

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN II
DI SD NEGERI KANDRI 01 KOTA SEMARANG



Disusun Oleh :

Nama : Andhika Yoga Pratama
NIM : 6102409059
Prodi : PGPJSD

FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan PPL 2 ini telah disusun dengan Pedoman PPL UNNES pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 9 Oktober 2012

Disahkan oleh :

Koordinator dosen pembimbing

Kepala SD Negeri Kandri 01

Dr. Ali Sunarso M.Pd

NIP. 195212101977032001

Drs. H.M Sri Sayogya, S.H

NIP. 196312241987021002

Kepala Pusat Pengembangan PPL Unnes

Drs. Masugino, M.Pd

NIP. 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan dan laporan Praktik Pengalaman Lapangan II (PPL II) di SD Negeri Kandri 01 Kota Semarang.

Laporan ini merupakan hasil dari Praktik Pengalaman Lapangan II (PPL II) yang berorientasi pada penyusunan perangkat pembelajaran dan praktek belajar mengajar di kelas. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Pejabat Rektor Universitas Negeri Semarang sekaligus Pelindung Pelaksanaan PPL , Prof. Dr. Sudijono Sastroatmodjo, M.Si
2. Kepala Pusat Pengembangan PPL Unnes , Drs. Masugino, M.Pd
3. Dosen Koordinator PPL di SD Negeri Kandri 01, Dr. Ali Sunarso M.Pd
4. Dosen Pembimbing PPL, Drs.Hermawan Pamot Raharjo M.Pd
5. Kepala Sekolah SDN Kandri 01 yang dengan hati terbuka telah menerima kedatangan kami, Drs. H.M. Sri Sayogya, S.H
6. Koordinator Guru Pamong SDN kandri 01, B.Budiman S.Pd
7. Guru Pamong mata pelajaran Penjasorkes di SDN Kandri 01, Ibu Sugiyati, S.Pd yang dengan bijak bersedia memberikan bimbingan dan arahan bagaimana menjadi seorang guru yang Profesional.
8. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan PPL 2 di SDN kandri 01 ini, yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.
9. Rekan-rekan seperjuangan PPL di SDN Kandri 01 yang selalu memberikan dukungan dan semangat menjadi calon guru teladan.

Semoga amal kebaikan dari semua pihak yang telah berperan mendapatkan restu dari Tuhan Yang Maha Esa. Besar harapan kami semoga kegiatan PPL ini memberikan manfaat kepada penulis khususnya dan pihak-pihak yang terkait lainnya pada umumnya.

Semarang, Oktober 2012
Mahasiswa Praktikan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	7
A. Latar Belakang Masalah.....	7
B. Tujuan.....	7
C. Manfaat PPL.....	8
BAB II LANDASAN TEORI	9
A. Dasar Pelaksanaan PPL 2.....	9
BAB III PELAKSANAAN	10
A. Waktu.....	10
B. Tempat.....	10
C. Tahapan Kegiatan.....	10
a. Penerjunan.....	10
b. Penerimaan.....	10
c. PPL 1 (Observasi Sekolah).....	10
d. PPL 2.....	11
e. Penarikan.....	11
D. Materi kegiatan.....	11
1. Pembuatan perangkat pembelajaran.....	11
2. Proses pembimbingan Gumong dan Dosbing.....	11
E. Hal-hal yang Mendukung dan Menghambat selama PPL.....	12
1. Hal-hal yang Menghambat.....	12
2. Hal-hal yang Mendukung.....	12

BAB IV PENUTUP

A. Simpulan..... 13
B. Saran..... 13

LAMPIRAN15-49

DAFTAR LAMPIRAN

1. Refleksi Diri
2. Visi dan Misi SDN Kandri 01
3. Denah SDN Kandri 01
4. Daftar Guru SDN Kandri 01
5. Data Siswa SDN Kandri 01
6. Struktur Organisasi SDN Kandri 01
7. Daftar Hadir Mahasiswa PPL SDN Kandri 01
8. Jadwal kegiatan PPL di SDN Kandri 01
9. Jadwal ujian PPL 2 di SDN Kandri 01
10. Daftar Kunjungan Dosen Pembimbing
11. RPP

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu kegiatan pendidikan yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa perguruan tinggi IKIP Negeri Semarang walaupun statusnya sudah berubah menjadi Universitas Negeri Semarang (UNNES), namun dalam perkembangannya masih memfokuskan untuk menciptakan dan mencetak tenaga pendidik. Salah satu tugas UNNES adalah menyiapkan tenaga kependidikan yang terdiri dari : tenaga pembimbing, tenaga pengajar, tenaga pelatih, dan tenaga kependidikan lainnya. Kompetensi calon tenaga kependidikan sebagaimana disebut diatas, wajib mengikuti proses pembentukan kompetensi yaitu melalui kegiatan PPL.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk membina serta menciptakan calon tenaga pendidik (guru) yang profesional, bertanggung jawab dan berdisiplin serta mengetahui tata cara dan aturan yang harus dijalankan sebagai seorang tenaga pendidik yang profesional. Untuk mencapai tujuan tersebut, mahasiswa telah dibekali dengan berbagai mata kuliah yang akan menunjang terhadap kegiatan PPL dan menunjang terhadap pengembangan profesionalismenya nanti di lapangan yang sebenarnya.

Program Pengalaman Lapangan yang kami laksanakan di SD Negeri Kandri 01 Kota Semarang diharapkan dapat mengembangkan dan mendapatkan pengalaman baru dalam proses pendidikan terhadap calon-calon tenaga kependidikan.

B. Tujuan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi, yang meliputi ; kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.

C. Manfaat PPL

Dengan melaksanakan PPL diharapkan dapat memberikan manfaat terhadap semua komponen yang terkait, yaitu mahasiswa (praktikan), sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi praktikan

- Praktikan dapat mengetahui dan mempraktikkan secara langsung mengenai cara-cara pembuatan perangkat pembelajaran seperti Progra, Promes, Silabus, dan RPP yang dibimbing oleh guru pamong masing-masing.
- Praktikan dapat Pengalaman Mengajar dan bisa menghadapi bagaimana mengatasi masalah – masalah dalam pembelajaran di Lapangan.
- Praktikan dapat mempraktekkan ilmu yang diperolehnya selama di bangku kuliah melalui proses pengajaran yang dibimbing oleh guru pamong.

2. Manfaat bagi sekolah

- Dapat meningkatkan kualitas pendidik.
- Dapat menambah keprofesionalan guru.

3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang

- Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian
- Memperluas dan meningkatkan jaringan dan kerja sama dengan sekolah yang terkait
- Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL, sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses belajar mengajar di instansi atau sekolah dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Dasar Pelaksanaan PPL II

Dasar dari pelaksanaan Program pengalaman lapangan II adalah:

1. Keputusan Presiden :
 - a. No. 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang
 - b. No. 132 /M Tahun 2006 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang
2. Undang – Undang :
 - a. UU No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah :
 - a. No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi
 - b. No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 278/O/1999 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional :
 - a. Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi
 - b. Nomor 225/O/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum pendidikan tinggi dan Penilaian Hasil Belajar
 - c. Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti
 - d. Nomor 201/O/2003 tentang Perubahan Kepmendikbud. Nomor 278/O/1999 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang.
6. Keputusan Rektor :
 - a. Nomor 46/O/20001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta program studi pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang
 - b. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang
 - c. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang
 - d. Nomor 35/O/2006 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu

Program Pengalaman Lapangan (PPL) II di SD N Kandri 01 Kota Semarang dilaksanakan mulai tanggal 27 September 2012, dan berakhir pada tanggal 20 Oktober 2012.

B. Tempat

Program Pengalaman Lapangan (PPL) II dilaksanakan di SDN Kandri 01 Kota Semarang. 01 yang beralamatkan di Jalan Kandri Raya no 5 Kota Semarang.

C. Tahapan Kegiatan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Kandri 01 dilaksanakan dengan berbagai tahapan yaitu sebagai berikut:

a. Penerjunan

Upacara Penerjunan dilaksanakan pada tanggal 30 Juli 2012 di Lapangan Rektorat UNNES pukul 06.45 WIB.

b. Penerimaan

Penerimaan PPL dilaksanakan disekolah latihan yaitu SD Negeri Kandri 01 pada tanggal 30 Juli 2012. Mahasiswa praktikan diserahkan oleh dosen koordinator dosen pamong kemudian diterima oleh kepala sekolah, wakil kepala sekolah, koordinator guru pamong dan guru pamong.

c. PPL 1 (Observasi Sekolah)

Pengenalan Lapangan bertujuan untuk mengakrabkan praktikan dengan sekolah yang dilaksanakan dari tanggal 31 Juli sampai 11 Agustus. Kegiatan pengenalan dimulai dengan mengobsevasi hal-hal yang mudah dilihat seperti lingkungan fisik sekolah, sarana, prasarana dan fasilitas yang tersedia serta perangkat administrasi kelas dan sekolah serta pengenalan terhadap siswa.

Kegiatan pengenalan dilaksanakan dengan berbagai teknik seperti observasi, wawancara, serta penghayatan langsung.

d. PPL 2

Setelah melaksanakan PPL 1 yaitu melaksanakan pengamatan dan praktik pengajaran terbimbing mahasiswa praktikan melaksanakan observasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dengan merekam interaksi belajar dalam bidang studi yang menjadi spesialisasinya, seperti cara guru memulai pelajaran, interaksi guru-siswa, jumlah dan kualitas pertanyaan siswa, atau cara guru memperoleh balikan dari siswa serta model dan teknik pembelajaran yang diterapkan oleh guru dalam mengajar. Praktikan mengikuti KBM di kelas sebagai pengamat dari permodelan guru pamong adalah 1 kali.

e. Penarikan

Setelah 3 bulan pelaksanaan PPL, tepatnya pada hari sabtu 20 Oktober 2012 mahasiswa PPL mengikuti upacara penarikan dari sekolah disertai penyerahan laporan PPL 2 secara individual.

D. Materi kegiatan

Materi kegiatan dalam Praktik Pengalaman Lapangan 2 antara lain :

1. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Dalam Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II ini praktikan mengajar kelas I, II, III, IV, V, dan VI, sesuai dengan bidang studi yang diajarkan adalah Pendidikan Jasmani. Adapun materi pelajaran Penjas Orkes yang praktikan ajarkan kepada siswa kelas I, II, III, IV, V dan kelas VI.

Di samping mengajar di kelas, praktikan juga mengikuti kegiatan ekstrakurikuler / pengembangan diri yaitu Senam, Pencak Silat, Tonnis dan Pramuka.

2. Proses Pembimbingan oleh Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Proses bimbingan yang dilaksanakan oleh praktikan tidak terbatas pada guru pamong dan guru penjas tetapi juga pada dosen koordinator yang ditunjuk oleh UPT PPL UNNES serta dosen pembimbing yang ditunjuk oleh jurusan. Bimbingan lebih intensif dengan guru pamong dan guru penjas daripada dengan dosen koordinator dan dosen pembimbing. Bimbingan yang dilaksanakan dengan guru pamong dan guru penjas antara lain pembuatan perangkat pembelajaran, menyediakan dan mempersiapkan kelas untuk praktik pengajaran, mengamati dan menilai setiap kegiatan pembelajaran yang dilakukan praktikan, mendiskusikan dan memberi masukan atau

saran terhadap penampilan praktikan (kekurangan dan kelebihan) setelah praktikan melakukan tindakan/ pembelajaran dikelas.

i. Kegiatan bimbingan oleh Guru Pamong dan Guru Penjas

- a. Kegiatan bimbingan oleh guru pamong dan guru penjas dilaksanakan setiap sebelum latihan mengajar. Guru pamong dan guru penjas selalu memberikan pengarahan tentang pembuatan RPP sebagai persiapan dalam latihan mengajar dan gambaran kondisi murid yang akan diajar.
- b. Setiap selesai mengajar guru pamong dan guru penjas memberikan evaluasi mengenai kekurangan-kekurangan praktikan dalam pelaksanaan latihan mengajar yang sifatnya membangun.

ii. Kegiatan bimbingan oleh Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing mahasiswa PPL PGPJSD di SD Negeri Kandri 01 yaitu Drs. Hermawan Pamot Raharjo, M.Pd meliputi pemberian teknik bersosialisasi, memberikan pengarahan tentang metode pembelajaran yang digunakan sampai memberikan bimbingan materi pelajaran yang akan diajarkan oleh praktikan yang disesuaikan dengan silabus yang ada.

E. Hal-hal yang Mendukung dan Menghambat Selama PPL

1. Hal-hal yang Menghambat

- a. Kekurangan dan keterbatasan kemampuan praktikan, mengingat masih pada tahap belajar;
- b. Terkadang siswa menganggap remeh praktikan karena posisi praktikan yang masih dalam praktik mengajar, sehingga ada siswa yang tidak memperhatikan pelajaran.
- c. Masih minimnya sarana olahraga di sekolah, sehingga membuat praktikan kesulitan mengajarkan materi kepada anak secara menyeluruh.

2. Hal-hal yang Mendukung

- a. Guru pamong dan dosen pembimbing selalu siap apabila praktikan memerlukan bimbingan
- b. Praktikan dianggap sebagai bagian dari anggota sekolah. Keterlibatan praktikan dalam berbagai kegiatan intra maupun ekstra yang diselenggarakan oleh sekolah
- c. Guru pamong memberikan kebebasan berkreasi sehingga proses pembelajaran bisa maksimal
- d. Adanya komunikasi yang baik dengan guru pamong maupun dosen pembimbing

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan uraian serta pengalaman praktikan selama mengikuti dan melaksanakan PPL II di SD N Kandri 01 Kota Semarang, maka praktikan dapat memberikan kesimpulan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan PPL merupakan proses pencarian pengalaman yang mutlak diperlukan bagi setiap pendidik.
2. Supaya mampu mengelola kelas dengan baik, seorang guru harus bisa :
 - a) Menguasai bahan atau materi
 - b) Mampu menyesuaikan tujuan khusus pembelajaran dengan materi yang akan disampaikan.
 - c) Mampu menciptakan kondisi kelas yang kondusif.
 - d) Terampil memanfaatkan media dan memilih sumber belajar.
3. Dalam setiap pelaksanaan proses belajar mengajar guru harus senantiasa memberikan motivasi kepada muridnya.
4. Dalam setiap permasalahan baik itu yang berhubungan dengan materi maupun dengan anak didik, praktikan harus berkonsultasi dengan guru pamong yang bersangkutan.
5. Bimbingan yang diberikan oleh guru pamong sangat berpengaruh kepada praktikan.

B. Saran

1. Untuk Mahasiswa PPL
 - a) Senantiasa menjaga dan menjalin komunikasi yang baik dengan sesama mahasiswa PPL maupun dengan guru-guru dan staf karyawan sekolah.
 - b) Senantisa saling membantu selama pelaksanaan kegiatan PPL.
2. Untuk pihak sekolah
 - a) Sebagai mahasiswa PPL, guru praktikan memiliki beban yang cukup berat dalam menjalankan praktik kerja di sekolah, untuk itu diharapkan adanya motivasi dan dukungan dari berbagai pihak yang terkait dalam melaksanakan setiap kegiatan.

- b) Diharapkan SD Negeri Kandri 01 kota Semarang untuk senantiasa berupaya memperlengkapi diri dengan berbagai sumber dan media belajar untuk semua mata pelajaran tanpa terkecuali sehingga siswa akan lebih berkonsentrasi dan mempunyai daya yang tinggi terhadap mata pelajaran yang di sampaikan oleh guru.
- c) SD Negeri Kandri 01 kota Semarang diharapkan tetap bersedia bekerjasama dan menerima mahasiswa UNNES untuk tahun – tahun yang akan datang

Kepada siswa SD Negeri Kandri 01 kota Semarang agar terus giat dan rajin belajar untuk meraih prestasi, baik di bidang akademik maupun non akademik yang pada akhirnya mampu mewujudkan tujuan Pendidikan Nasional.

Lampiran 1

REFLEKSI DIRI

Nama : Andhika Yoga Pratama
NIM : 6102409059
Jurusan : PGPJSD S1 - FIK

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya, sehingga saya dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan 1(PPL1) dengan lancar. PPL 1 ini saya lakukan sebagai kegiatan orientasi dan observasi yang bertempat di SD Negeri Kandri 01, Jalan Kandri Raya Nomor 54 RT 05/I kecamatan Gunungpati, kota Semarang. PPL 1 yang saya lakukan mulai tanggal 30 Juli–11 Agustus sangat banyak memberi pengalaman dan pelajaran yang bermanfaat.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang dilaksanakan oleh Universitas Negeri Semarang (UNNES) dan diikuti oleh semua mahasiswa Fakultas Ilmu Keolahragaan (FIK). PPL dilaksanakan supaya seluruh mahasiswa mempunyai pengalaman yang nyata dalam pembelajaran di sekolah sebagai tempat untuk menerapkan teori-teori pembelajaran yang telah didapat pada kegiatan perkuliahan di semester-semester sebelumnya.

Setelah melakukan kegiatan orientasi dan observasi pada PPL 1 di SD Negeri Kandri 01, ada beberapa data yang saya peroleh sebagai bentuk refleksi diri. Data-data tersebut diantaranya :

1) Kondisi Fisik Sekolah

SDN Kandri 01 terletak di Jalan Kandri Raya Nomor 54 RT 05/I kecamatan Gunungpati, kota Semarang. SDN Kandri 01 berada di tengah lingkungan. Penduduk sekitar bekerjasama dengan baik sehingga kegiatan sekolah tidak terganggu oleh kegiatan penduduk.

Kondisi fisik atau bangunan SDN Kandri 01 dapat dikatakan sangat layak sebagai tempat belajar. Bangunan SD ini masih baru dengan penataan ruangan yang baik, baik di luar kelas maupun di dalam kelas. Lingkungannya sangat bersih dan asri, sehingga mendapat penghargaan juara II Adiwiyata kota Semarang. Di samping ruangan kelas juga terdapat *greenhouse* yang sangat terawat juga terdapat lubang biopori di halaman sekolah. Hal tersebut tentu menjadi nilai tambah bagi SDN Kandri 01.

2) Kekuatan dan kelemahan

a. Kekuatan

Kekuatan pembelajaran yang ada di SD Negeri Kandri 01 sudah baik. Proses pembelajaran di kelas maupun di luar bisa terkondisikan dengan lancar selama pembelajaran berlangsung. Kelancaran ini tercipta karena kreatifitas dan ketegasan seorang guru dalam menyampaikan pembelajaran sehingga membuat murid senang dan nurut kepada guru. Selain itu kelengkapan administrasi dalam pengajaran juga tidak ditinggalkan, pembuatan perangkat pembelajaran yang relevan serta pembelajaran yang inovatif dan kreatif selalu dilakukan.

b. Kelemahan

Kelemahan pembelajaran yang ada di SD Negeri Kandri 01 selama melakukan pengamatan di dalam PPL 2 yaitu :

1. Keterbatasan sarana olahraga yang dimiliki sekolah menjadi pembelajaran yang di sampaikan guru kurang tersampaikan kepada seluruh siswa.
2. Ketertiban siswa dalam mengikuti pembelajaran penjas masih kurang, masih ada siswa yang tidak memakai seragam olahraga yang tidak sesuai dalam pembelajaran penjas.
3. Penguasaan materi pembelajaran yang akan disampaikan harus benar-benar menguasai.

3) Ketersediaan sarana dan Prasarana

SDN Kandri 01 merupakan SD inti yang mempunyai tiga SD imbas. Jika dilihat dari kualitas sekolah, tentu lebih unggul terlebih pada fasilitasnya. SDN 01 Kandri memiliki sarana dan prasarana penunjang yang lebih dari cukup. Dari ketersediaan ruangan, SDN Kandri 01 mempunyai berbagai ruangan atau bangunan-bangunan penunjang yang sangat bermanfaat. Adanya gedung serba guna di sekolah ini sangat bermanfaat, bangunan dengan ruangan cukup luas dapat digunakan sebagai tempat penunjang kegiatan di luar kelas. Perpustakaan dengan buku-buku yang lengkap dan ruangan yang cukup. Alat-alat peraga seperti KIT IPA,

Prasarana yang juga penting keberadaannya yaitu mushola juga disediakan oleh sekolah.

Ada juga prasarana olahraga yang ada di sekolah tersebut cukup lengkap dan baik. Adapun alat – alat di sekolah tersebut adalah bola sepak, bola tenis, bola pingpong, bola tonis, pedle, net, matras, bola voli, pemukul kasti, bola tangan, lapangan yang cukup luas. Ruang UKS di sekolah tersebut juga sudah dibilang sangat baik.

4) Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Guru Pamong yang membimbing saya selama PPL1, namanya ibu SUGIYATI.S.Pd. beliau seorang guru Penjas di SD Kandri 01. Beliau sangat di segani oleh peserta didik, karena kedisiplinan beliau yang menjadikan peserta didik menjadi anak yang rajin, disiplin, sportif di sekolah tersebut. Menurut saya Kualitas Guru Pamong saya sudah cukup baik.

Dosen pembimbing dari jurusan, kualitasnya juga baik. Hal ini ditunjukkan dengan adanya bimbingan dan motivasi kepada mahasiswa praktikan, supaya seluruh kegiatan PPL dapat dilakukan secara baik dan terarah.

5) Kualitas Pembelajaran di Sekolah Latihan

Kualitas guru yang baik tentu akan berpengaruh pada kualitas pembelajaran. Kualitas pembelajaran di SDn Kandri 01 dapat dikatakan baik. Kompetensi dasar dan keterampilan guru dapat terlihat dalam kegiatan pembelajaran, sehingga dalam penyampaian materi guru dapat memahami strategi untuk menghadapi peserta didik.

Output nilai peserta didik pun rata-rata baik, hal ini dapat ditunjukkan dengan prestasi-prestasi yang diperoleh SDN Kandri 01 pada perlombaan-perlombaan mata pelajaran di berbagai tingkat.

6) Kemampuan Diri Praktikan

Sebagai praktikan, tentu saya merasa masih banyak kekurangan terutama setelah melakukan orientasi dan observasi. Maka dari itu, saya berharap setelah melakukan PPL di SDN Kandri 01 dapat memperoleh ilmu dan pengalaman yang bermanfaat bagi saya kelak jika telah menjadi seorang guru di sekolah. Apalagi saya sebagai calon guru penjas, saya juga harus bisa menjadi leader di setiap guru – guru yang lain dan bisa menjadi contoh yang baik kepada peserta didik saya nanti.

7) Nilai Tambah yang Diperoleh Mahasiswa Setelah Melaksanakan PPL 1

Banyak ilmu dan pengalaman yang diperoleh mahasiswa setelah melaksanakan PPL 1. Nilai tambah utama yang dapat diperoleh yaitu dapat melihat dan mengalami secara langsung kegiatan pembelajaran yang sebenarnya di lapangan. Praktikan dapat merasakan perbedaan nyata dari kegiatan simulasi di kampus dengan kegiatan mengajar di sekolah.

Praktikan juga memperoleh pengetahuan tentang pembelajaran inovatif yang diterapkan, cara pengkondisian kelas serta penyampaian materi yang baik dengan memahami karakter siswa dalam kelas. Hal yang tidak kalah pentingnya yaitu, dapat mengetahui cara menyelesaikan masalah-masalah yang terjadi pada saat kegiatan pembelajaran dengan lebih mendekatkan diri kepada seluruh peserta didik.

8) Saran dan Pengembangan Bagi Sekolah Latihan dan UNNES

Saran saya Untuk SDN Kandri 01 yaitu jadikanlah SDN Kandri 01 ini menjadi SD yang diharapkan Bangsa Dan pertahankan prestasi – prestasi yang telah diraih disemua bidang kalau bisa lebih baik lagi di masa mendatang.

Untuk Universitas Negeri Semarang (UNNES), optimalkan perhatian kepada mahasiswa praktikan dengan menjadikan dosen pembimbing sebagai fasilitator jika mahasiswa mengalami kendala di segala hal dalam kegiatan PPL.

Demikian data-data dalam refleksi diri ini saya sampaikan. Saya mengucapkan terimakasih kepada seluruh keluarga SDN Kandri 01 yang telah menerima mahasiswa praktikan dengan baik untuk melakukan rangkaian kegiatan PPL dengan memberikan pengalaman dan wawasan yang bermanfaat dalam kegiatan pembelajaran di sekolah serta jalinan kekeluargaan yang hangat diantara keluarga besar SDN Kandri 01. Semoga SDN Kandri 01 selalu menjadi SD yang nomor satu. Jangan berhenti mengembangkan pembelajaran untuk meningkatkan prestasi belajar peserta didik agar terwujud kualitas pendidikan yang baik.

Semarang, Oktober 2012
Praktikan

Andhika Yoga Pratama

NIM. 6102409059

VISI DAN MISI SD NEGERI KANDRI 01

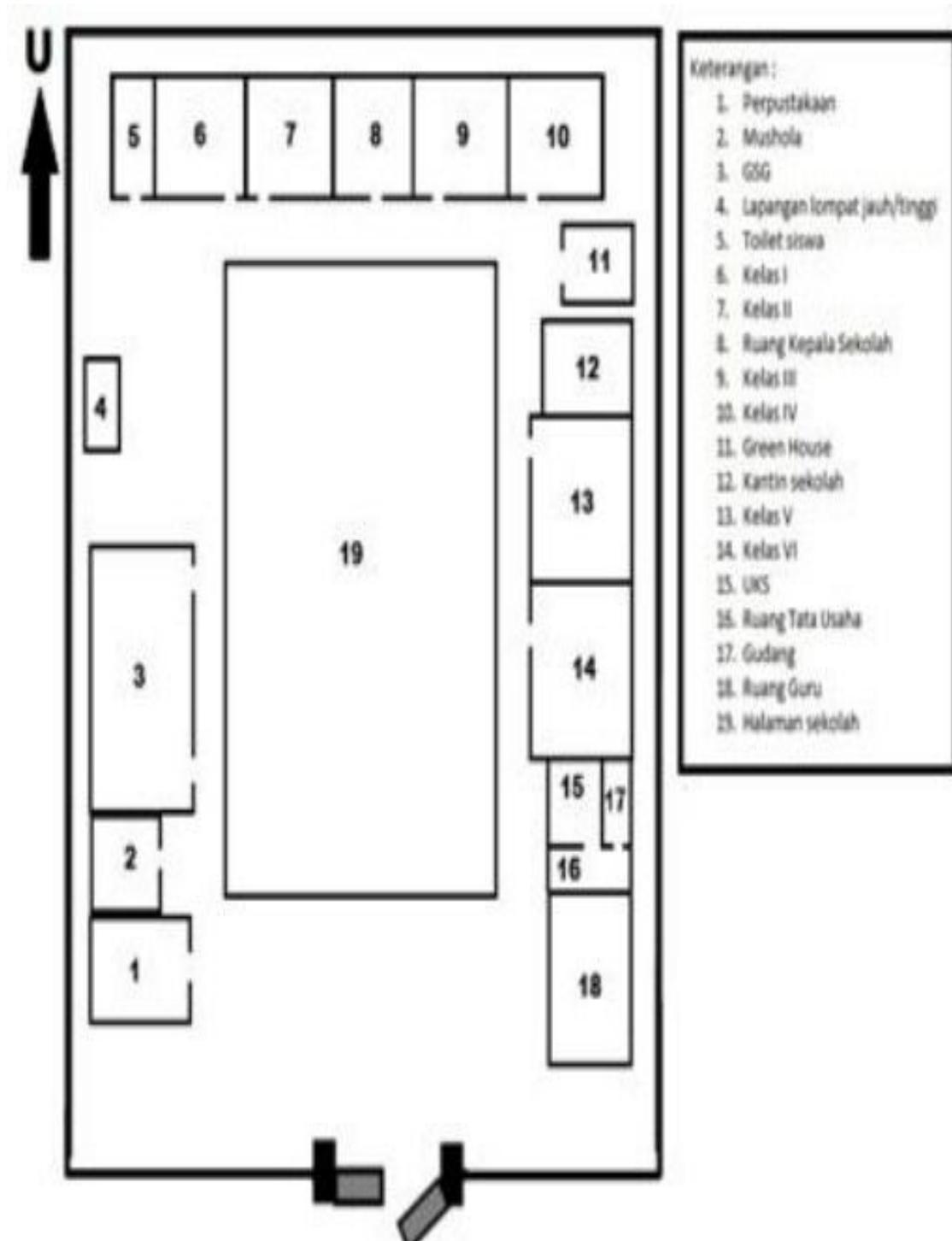
VISI :

UNGGUL DALAM BERPRESTASI, BERAKHLAK MULIA, CINTA ALAM, BERBUDAYA DAN BERKARAKTER.

MISI :

1. Memberikan Pembelajaran Aktif, Inovatif, Kreatif, Efektif, Dan Menyenangkan.
2. Mengembangkan Potensi Dasar Individu Secara Integral.
3. Menumbuhkembangkan Kehidupan Normatif, Agamis, Dan Nasionalis.
4. Menumbuhkembangkan Patriotisme Dan Wawasan Keilmuan.
5. Menerapkan Manajemen Partisipatif Dengan Stake Holder Sekolah.
6. Melestarikan Dan Menjaga Lingkungan Hidup.
7. Menerapkan Etika Dan Sopan Santun Secara Komprehensif.
8. Memberikan Pendidikan Kecakapan Hidup Yang Tertata Sesuai Karakter Dan Budaya Bangsa.

DENAH SD NEGERI KANDRI 01



Lampiran 4

Daftar Guru SD Negeri Kandri 01

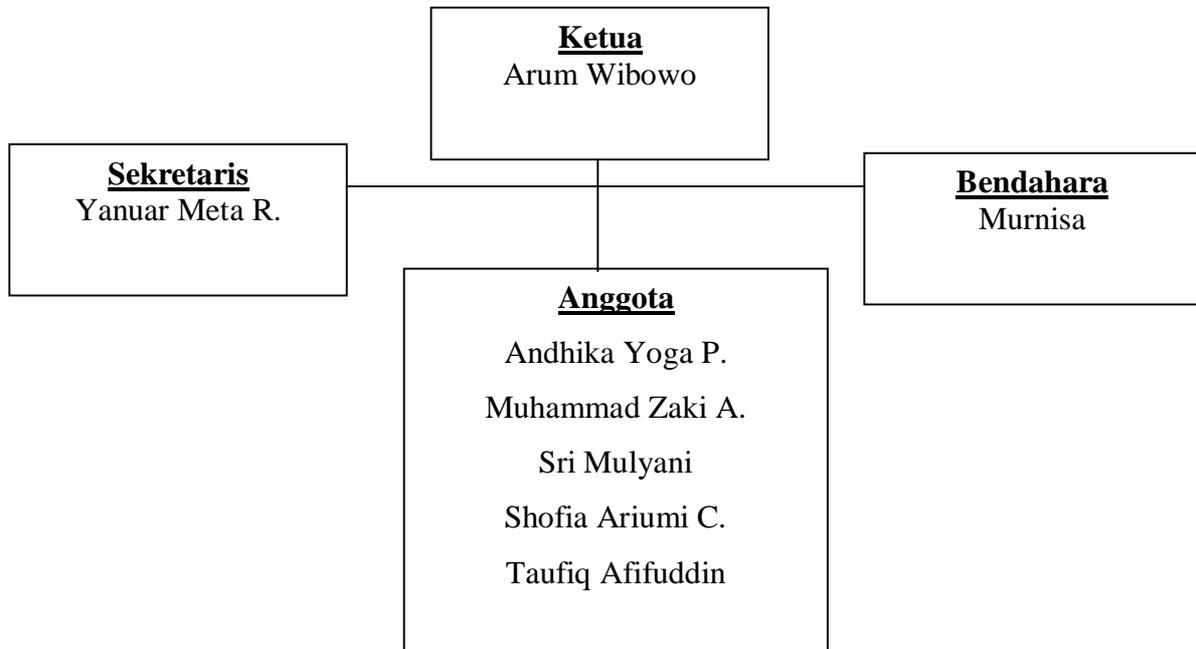
No	Nama guru	Jabatan	NIP
1	Drs. H. M. Sri Sayogya, S.H	Kepala sekolah	19631224 198702 1 002
2	Sri Sundarti, Ama.Pd	Guru kelas I	19521208 197401 2 005
3	Siti Safindun, S.Pd.SD	Guru kelas V	19550826 197802 2 002
4	Setyaningsih, S.Pd.SD	Guru kelas VI	19580612 198304 2 003
5	Sunarsih, S.Pd.SD	Guru kelas III	19610615 198304 2 006
6	B. Budiman, S.Pd	Guru Kelas IV	19631212 198806 1 003
7	Sugiyati, S.Pd	Guru penjas	19641203 198405 2 002
8	Abdullah, S.Pd.I	Guru PAI	19670610 200801 1 016
9	Eko Prapti, A.Ma	Guru kelas II	19830623 201001 2 023
10.	Umi Kholifah, S.Pd	Guru B.Inggris	
11.	Dyah Oktaria H.,S.Kom	Staff TU	
12.	Mekarsari P., S.Pd	Staff Perpustakaan	
13.	Alif Subiyanto	Staff K3	

Lampiran 5

Data Siswa SD Negeri Kandri01

No	Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	I	21	19	40
2	II	15	17	32
3	III	21	16	37
4	IV	18	18	36
5	V	14	18	32
6	VI	18	15	33
Jumlah		107	103	210

**STRUKTUR ORGANISASI PPL 2
SDN KANDRI 01**



**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI KANDRI 01**

Tahun : 2012
Sekolah : SD N Kandri 01

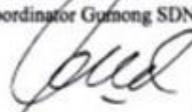
No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan (tanggal)						Ket
				27 Agst '12	28 Agst '12	29 Agst '12	30 Agst '12	31 Agst '12	1 Sept '12	
1.	Muhammad Zaky A.	1401409133	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Yanur Meta R.	1401409155	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Sri Mulyani	1401409190	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Arum Wibowo	1401409247	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shofia Ariumi C.	1401409381	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Murnisa	1401409395	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Taufiq Afifuddin	6102409057	SI PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Andhika Yoga P.	6102409059	SI PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Kandri 01



Dr. H. M. Eris Subandya, S.H.
NIP. 19631212 198701 1 003

Semarang, 1 September 2012
Koordinator Gunung SDN Kandri 01



B. Budiman, S.Pd.
NIP. 19631212 198806 1 003

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI KANDRI 01**

Tahun : 2012
Sekolah : SD N Kandri 01

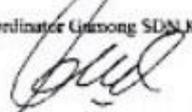
No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan (tanggal)						Ket
				3 Sept '12	4 Sept '12	5 Sept '12	6 Sept '12	7 Sept '12	8 Sept '12	
1.	Muhammad Zaky A.	1401409133	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Yanur Meta R.	1401409155	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Sri Mulyani	1401409190	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Arum Wibowo	1401409247	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shofia Ariumi C.	1401409381	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Murnisa	1401409395	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Taufiq Afifuddin	6102409057	SI PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Andhika Yoga P.	6102409059	SI PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Kandri 01



Dr. H. M. Eris Subandya, S.H.
NIP. 19631212 198701 1 003

Semarang, 8 September 2012
Koordinator Gunung SDN Kandri 01



B. Budiman, S.Pd.
NIP. 19631212 198806 1 003

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI KANDRI 01**

Tahun : 2012
Sekolah : SD N Kandri 01

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan (tanggal)						Ket
				10 Sept '12	11 Sept '12	12 Sept '12	13 Sept '12	14 Sept '12	15 Sept '12	
1.	Muhammad Zaiky A.	1401409133	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Yanur Meta R.	1401409155	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Sri Mulyani	1401409190	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Arum Wibowo	1401409247	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shofia Ariumi C.	1401409381	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Murnisa	1401409395	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Taufiq Affiuddin	6102409057	S1 PGPI/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Andhika Yoga P.	6102409039	S1 PGPI/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	



Semarang, 15 September 2012
 Koordinator Gemong SDN Kandri 01
[Signature]
 S. Budiman, S.Pd.
 NIP 19631212 1958061 004

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI KANDRI 01**

Tahun : 2012
Sekolah : SD N Kandri 01

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan (tanggal)						Ket
				17 Sept '12	18 Sept '12	19 Sept '12	20 Sept '12	21 Sept '12	22 Sept '12	
1.	Muhammad Zaiky A.	1401409133	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Yanur Meta R.	1401409155	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Sri Mulyani	1401409190	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Arum Wibowo	1401409247	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shofia Ariumi C.	1401409381	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Murnisa	1401409395	S1 PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Taufiq Affiuddin	6102409057	S1 PGPI/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Andhika Yoga P.	6102409039	S1 PGPI/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	



Semarang, 22 September 2012
 Koordinator Gemong SDN Kandri 01
[Signature]
 S. Budiman, S.Pd.
 NIP 19631212 1958061 004

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI KANDRI 01**

Tahun : 2012
Sekolah : SD N Kandri 01

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan (tanggal)						Ket
				1 Okt '2012	2 Okt '2012	3 Okt '2012	4 Okt '2012	5 Okt '2012	6 Okt '2012	
1.	Muhammad Zaky A.	1401409133	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Yanur Meza R.	1401409155	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Sri Mulyani	1401409190	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Arum Wibowo	1401409247	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shofia Ariyani C.	1401409381	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Murnisa	1401409395	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Taufiq Afiduddin	6102409057	SI PGP/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Andhika Yoga P.	6102409059	SI PGP/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Semarang, 6 Oktober 2012

Koordinator Gubung SDN Kandri 01



[Signature]
NIP 19631212 19806 1 003

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI KANDRI 01**

Tahun : 2012
Sekolah : SD N Kandri 01

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan (tanggal)						Ket
				24 Sept '12	25 Sept '12	26 Sept '12	27 Sept '12	28 Sept '12	29 Sept '12	
1.	Muhammad Zaky A.	1401409133	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Yanur Meza R.	1401409155	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Sri Mulyani	1401409190	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Arum Wibowo	1401409247	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shofia Ariyani C.	1401409381	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Murnisa	1401409395	SI PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Taufiq Afiduddin	6102409057	SI PGP/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Andhika Yoga P.	6102409059	SI PGP/SD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Semarang, 29 September 2012

Koordinator Gubung SDN Kandri 01



[Signature]
NIP 19631212 19806 1 003

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI KANDRI 01**

Tahun : 2012
Sekolah : SD N Kandri 01

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan (tanggal)				Ket
				2 Okt 2012	9 Okt 2012			
1.	Muhammad Za'ky A.	1401409133	SI PGSD	<i>[Signature]</i>				
2.	Yanur Mata R.	1401409155	SI PGSD	<i>[Signature]</i>				
3.	Sei Mulyani	1401409190	SI PGSD	<i>[Signature]</i>				
4.	Arum Wibowo	1401409247	SI PGSD	<i>[Signature]</i>				
5.	Sbofia Arinmi C.	1401409381	SI PGSD	<i>[Signature]</i>				
6.	Murnisa	1401409395	SI PGSD	<i>[Signature]</i>				
7.	Taufiq Afifuddin	6102409057	SI PGPISD	<i>[Signature]</i>				
8.	Andhika Yoga P.	6102409059	SI PGPISD	<i>[Signature]</i>				



Semarang, Oktober 2012.
 Koordinator Guru PPL SDN Kandri 01
[Signature]
 B. Budiman, S.Pd.
 NIP. 19631213 198806 1 001

Lampiran 8

JADWAL KEGIATAN PPL DI SDN KANDRI01

Jadwal Kegiatan PPL 1

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan	Tanda Tangan
I	Senin, 30 Juli 2012	09.30-10.30 10.30-11.30	- penerjunan dan perkenalan dengan guru - orientasi lingkungan	
	Selasa, 31 Juli 2012	08.00-09.00 09.00-11.00	- perkenalan dengan siswa dari kelas 1-6 - observasi administrasi perpustakaan	
	Rabu, 01 Agustus 2012	08.00-selesai	- observasi kelas	
	Kamis, 02 Agustus 2012	08.00-selesai	- observasi kelas	
	Jum'at, 03 Agustus 2012	08.00-selesai	- persiapan akreditasi SD	
	Sabtu, 04 Agustus 2012	08.00-10.00 10.00-selesai	- persiapan akreditasi SD - evaluasi kegiatan pada minggu ke-1	

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan	Tanda Tangan
II	Senin, 06 Agustus 2012	08.00-10.00 10.00-selesai	- observasi administrasi - orientasi lingkungan	
	Selasa, 07 Agustus 2012	08.00-10.00 10.00-selesai	- observasi sarana dan prasarana sekolah - observasi kegiatan ekstrakurikuler	
	Rabu, 08 Agustus 2012	08.00-selesai	- observasi kelas	
	Kamis, 09 Agustus 2012	08.00-selesai	- observasi kelas	
	Jum'at, 10 Agustus 2012	08.00-selesai	- wawancara dengan guru dan siswa	
	Sabtu, 11 Agustus 2012	08.00-10.00 10.00-selesai	- evaluasi kegiatan pada minggu ke-2 - penyusunan laporan PPL 1	

**JADWAL PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING
MAHASISWA PPL TAHUN 2012**

KELAS	HARI / TANGGAL					
	SENIN, 27-8-2012	SELASA, 28-8-2012	RABU, 29-8-2012	KAMIS, 30-8-2012	JUM'AT, 31-8-2012	SABTU, 1-8-2012
I						TAUFIQ
II						YOGA
III				TAUFIQ		
IV		YOGA				
V		TAUFIQ				
VI	TAUFIQ					

KELAS	HARI / TANGGAL					
	SENIN, 3-8-2012	SELASA, 4-8-2012	RABU, 5-8-2012	KAMIS, 6-8-2012	JUM'AT, 7-8-2012	SABTU, 8-8-2012
I						YOGA
II						TAUFIQ
III				YOGA		
IV		TAUFIQ				
V		<u>YOGA</u>				
VI	<u>YOGA</u>					

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Semarang,.....2012

Koordinator Guru Pamong

Drs. H.M Sri Sayogya, S.H
NIP.19631224 198702 1 002

Budiman, S.Pd.
NIP. 19631212 198806 1 003

**JADWAL PRAKTIK MENGAJAR MANDIRI
MAHASISWA PPL TAHUN 2012**

KELAS	HARI / TANGGAL					
	SENIN, 10-9-2012	SELASA, 11-9-2012	RABU, 12-9-2012	KAMIS, 13-9-2012	JUM'AT, 14-9-2012	SABTU, 15-9-2012
I						TAUFIQ
II						YOGA
III				TAUFIQ		
IV		TAUFIQ				
V		YOGA				
VI	YOGA					

KELAS	HARI / TANGGAL					
	SENIN, 17-9-2012	SELASA, 18-9-2012	RABU, 19-9-2012	KAMIS, 20-9-2012	JUM'AT, 21-9-2012	SABTU, 22-9-2012
I						YOGA
II						TAUFIQ
III				YOGA		
IV		YOGA				
V		TAUFIQ				
VI	TAUFIQ					

Semarang,2012

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Koordinator Guru Pamong

Drs. H.M Sri Sayogya, S.H
NIP.19631224 198702 1 002

B. Budiman, S.Pd.
NIP. 19631212 198806 1 003

Lampiran 9

JADWAL UJIAN PPL 2
SDN KANDRI 01

Senin, 9 Oktober 2012

No.	Nama	Kelas
1.	Taufiq Afifuddin	IV Tema :
2.	Andika yoga P	V Mapel : Materi :

Mengetahui
Kepala SDN Kandri 01

Semarang, Oktober 2012

Koordinartor guru pamong

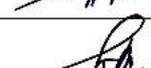
Drs. H.M. Sri Sayogya, S.H.
NIP.19631224 198702 1 002

B. Budiman, S.Pd.
NIP.19631212 198806 1 003

DAFTAR KUNJUNGAN DOSEN PEMBIMBING

DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL PRODI PGJSD S1 / TAHUN

Sekolah/tempat latihan : SD Negeri Kandri 01
 Nama dosen pembimbing : Drs. Hermawan Pamot Raharjo, M.Pd
 NIP : 196510201991031002
 Jurusan/Fakultas : PGJSD S1

No.	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda Tangan
1.	08-09-2012	Taufiq Afifuddin Andika Yoga	Koordinasi dengan sekolah dan guru	
2.	27-09-2012	Taufiq Afifuddin Andika Yoga	Evaluasi Pemb. mahasiswa PPL	
3.	17-09-2012	Taufiq Afifuddin Andika Yoga	Peninjauan dan Evaluasi pembelajaran	
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Kepala Sekolah
 SD Negeri Kandri 01,

Drs. H. M Sri Sayogya, S.H
 NIP. 196312241987021002

DAFTAR GURU PAMONG

No.	Nama Guru Pamong	Nama Mahasiswa
1.	B. Budiman, S.Pd. NIP.19631212 198806 1 003	Arum Wibowo (1401409247) Murnisa (1401409395)
2.	Sunarsih, S.Pd.SD. NIP.19610615 198304 2 006	Yanuar Meta Ratnasari (1401409155) Sri Mulyani (1401409190)
3.	Siti Safindun, S.Pd.SD. NIP.19550826 197802 2 002	Muhammad Zaky.A (1401409133) Shofia Ariumi. C (1401409381)
4.	Sugiyati, S.Pd. NIP.19641203 198405 2 002	Taufiq Afifuddin (6102409057) Andhika Yoga Pratama (6102409059)

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(R P P)**

Sekolah : SD Negeri Kandri 01
Kelas : V
Semester : 1
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan
Alokasi Waktu : 3 x 35 menit

Standar Kompetensi (S K)

1. **Mempraktekkan gerak dasar ke dalam permainan sederhana dan olah raga serta nilai-nilai yang terkandung didalamnya**

Kompetensi Dasar (K D)

- 1.2 **Mempraktekkan variasi gerak dasar ke dalam modifikasi permainan bola besar serta nilai kerjasama tim, sportifitas dan kejujuran**

Indikator

- Melakukan gerakan:
- Mengoper dan menerima
- Mengoper dan mengontrol
- Bermain sepak bola dengan permainan yang dimodifikasi

Kognitif

Produk

1. Membedakan gerakan menendang, menggiring, mengoper, mengontrol bola.

Psikomotor

- Melakukan tendangan dengan kura-kura kaki
- Melakukan tendangan kaki bagian dalam
- Melakukan bentuk menggiring bola
- Melakukan bentuk mengirim bola
- Melakukan cara menembak bola kearah gawang

Afektif

1. Disiplin pada saat berlatih.
2. Bersungguh - sungguh dalam berlatih.
3. Keterampilan sosial.
4. Kerjasama dalam menjaga kebersihan dan keselamatan dalam pembelajaran.
5. Berani bertanya.

A. Tujuan Pembelajaran

Kognitif

1. Tanpa melakukan gerakan siswa dapat mengetahui apa itu bermain bola besar
2. Mengetahui ukuran lapangan sepak bola

Psikomotor

- Melakukan tendangan dengan kura-kura kaki
- Melakukan tendangan kaki bagian dalam
- Melakukan bentuk menggiring bola
- Melakukan bentuk mengirim bola
- Melakukan cara menembak bola kearah gawang

Afektif

3. Pada saat mengikuti praktik gerakan berjalan siswa menunjukkan sikap disiplin dan kesungguhan.
4. Siswa dapat menjaga kebersihan dan keselamatan dengan saling memperhatikan teman dan bekerjasama dalam kelompok.
5. Pada saat guru menjelaskan materi siswa dapat menjadi pendengar yang baik.
6. Pada saat mengikuti pembelajaran siswa berani bertanya.

B. Materi Pelajaran

1. Bermain bola besar

2. Metode Pembelajaran

Model : Pembelajaran langsung

Metode : Ceramah, diskusi, pemberian tugas

3. **Bahan dan Alat**

- Buku Penjaskes kls. 5
- Lapangan
- Pluit
- Bola sepak
- Gawang
- Stop watch
- Scoring board

4. **Langkah-langkah Pembelajaran**

- Siswa dibariskan menjadi empat barisan
- Mengecek kehadiran siswa
- Menegur siswa yang tidak berpakaian lengkap
- Melakukan gerakan pemanasan yang berorientasi pada kegiatan inti
- Mendemonstrasikan materi inti yang akan dilakukan/dipelajari

Kegiatan inti pembelajaran (45 menit)

Eksplorasi

- Menjelaskan dan mempraktekkan peraturan yang terdapat dalam permainan bola besar
- melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan
- memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

Elaborasi

- Mengetahui ukuran lapangan sepak bola
- Melakukan tendangan dengan kura-kura kaki
- Melakukan tendangan kaki bagian dalam
- Melakukan bentuk menggiring bola
- Melakukan bentuk mengirim bola
- Melakukan cara menembak bola kearah gawang

Konfirmasi

- Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa

- Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

3. Kegiatan akhir pembelajaran (10 menit)

- Siswa di kumpulkan mendengarkan penjelasan dari guru tentang materi yang telah dilakukan/ diajarkan
- Memperbaiki tentang kesalahan-kesalahan gerakan atau dalam permainan

1. Alat dan Sumber Belajar

Alat

- Buku Penjaskes kls. 5
- Lapangan
- Pluit
- Bola sepak
- Gawang
- Stop watch
- Scoring board

5. Penilaian

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen/ Soal
<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan gerakan: • Mengoper dan menerima • Mengoper dan mengontrol • Bermain sepak bola dengan permainan yang dimodifikasi 	<p>Tes Praktik</p>	<p>- Tes Ketrampilan - Pengamatan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui ukuran lapangan sepak bola • Melakukan tendangan dengan kura-kura kaki • Melakukan tendangan kaki bagian dalam • Melakukan bentuk menggiring bola • Melakukan bentuk mengirim bola • Melakukan cara menembak

			bola kearah gawang
--	--	--	--------------------

FORMAT KRITERIA PENILAIAN

PRODUK (HASIL DISKUSI)

No.	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Konsep	* semua benar	4
		* sebagian besar benar	3
		* sebagian kecil benar	2
		* semua salah	1

PERFORMANSI

No.	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Pengetahuan	* Pengetahuan	4
		* kadang-kadang Pengetahuan	2
		* tidak Pengetahuan	1
2.	Praktek	* aktif Praktek	4
		* kadang-kadang aktif	2
		* tidak aktif	1
3.	Sikap	* Sikap	4
		* kadang-kadang Sikap	2
		* tidak Sikap	1

Rekap Penilaian

No.	Nama Siswa	Perolehan Nilai Soal Ke		Jumlah	Rata-rata
		1	2		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Ket.

Rentang nilai yang diberikan dengan ketentuan :

Baik Sekali : 4

Baik : 3

Cukup : 2

Kurang : 1

Nilai Bobot

Kognitif : 20%

Psikomotor : 60%

Afektif : 20 %

Rumus Nilai Akhir

Nilai Akhir =	Jumlah perolehan skor	x 100
	12 (Niali Skor Tertinggi)	

Semarang, 6 September 2012

Guru Penjas Orkes

Praktikan

Sugiyarti, S.Pd
NIP. 196412031984 05 2002

Andhika Yoga Pratama
NIM. 6102409059

Mengetahui,
Kepala SD N Kandri 01

Drs. H. M. Sri Sayogya, S.H
NIP. 196312241987021002



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS V SEMESTER I
SD NEGERI KANDRI 01 SEMARANG**

Disusun untuk memenuhi tugas PPL 2
Dosen pembimbing Bpk Hermawan Pamot R, M.Pd
Guru pamong : Sugiyarti, S.Pd

**Oleh:
ANDHIKA YOGA PRATAMA
6102409059**

**FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(R P P)

Sekolah : SD Negeri Kandri 01
Kelas : II
Semester : 1
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan
Alokasi Waktu : 3 x 35 menit

Standar Kompetensi (S K)

1. Mempraktikkan variasi gerak dasar melalui permainan dan aktivitas jasmani, dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya

Kompetensi Dasar (K D)

- 1.3 Mempraktikkan gerak dasar melempar, menangkap, menendang dan menggiring bola ke berbagai arah dalam permainan sederhana serta nilai kerjasama, toleransi, kejujuran, tanggung jawab, menghargai lawan dan memahami diri sendiri.

Indikator

1. Melempar bola
2. Menangkap bola
3. Menghindari bola

Kognitif

Produk

2. Membedakan gerakan melempar, menangkap, menghindari bola.

Psikomotor

2. Melakukan gerakan melempar bola.
3. Melakukan gerakan menangkap bola.
4. Melakukan gerakan menghindari bola

Afektif

6. Disiplin pada saat berlatih.
7. Bersungguh - sungguh dalam berlatih.
8. Keterampilan sosial.
9. Kerjasama dalam menjaga kebersihan dan keselamatan dalam pembelajaran.
10. Menjadi pendengar yang baik.
11. Berani bertanya.

C. Tujuan Pembelajaran

Kognitif

7. Tanpa melakukan gerakan siswa dapat membedakan gerakan melempar, menangkap, menghindari bola.

Psikomotor

8. Melakukan gerakan melempar bola
9. Melakukan gerakan menangkap bola
10. Melakukan gerakan menghindari bola

Afektif

11. Pada saat mengikuti praktik gerakan melempar, menangkap, menghindari bola siswa menunjukkan sikap disiplin dan kesungguhan.
12. Siswa dapat menjaga kebersihan dan keselamatan dengan saling memperhatikan teman dan bekerjasama dalam kelompok.
13. Pada saat guru menjelaskan materi siswa dapat menjadi pendengar yang baik.
14. Pada saat mengikuti pembelajaran siswa berani bertanya.

D. Materi Pelajaran

Lempar, tangkap, menghindari bola

E. Metode Pembelajaran

Model : Pembelajaran langsung

Metode : Ceramah, diskusi, pemberian tugas

F. Bahan dan Alat

Perangkat pembelajaran

Peluit, bola, gambar dan Ruang/lapangan.

G. Langkah-langkah Pembelajaran

2.

- Siswa dibariskan menjadi empat barisan
- Mengecek kehadiran siswa
- Menegur siswa yang tidak berpakaian lengkap
- Melakukan gerakan pemanasan yang berorientasi pada kegiatan inti
- Mendemonstrasikan materi inti yang akan dilakukan/dipelajari

3. Kegiatan inti pembelajaran (45 menit)

Eksplorasi

- Siswa dapat melakukan melempar
- Siswa dapat melakukan menangkap
- melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan
- memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

Elaborasi

- Melakukan melempar bola sejauh-jauhnya
- Melakukan menangkap bola dari beberapa arah
- Melakukan lempar tangkap bola berpasangan
- Bermain lempar tangkap bola dengan peraturan yang dimodifikasi
- Melakukan kerjasama antar tim

Konfirmasi

- Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

3. Kegiatan akhir pembelajaran (10 menit)

- Siswa di kumpulkan mendengarkan penjelasan dari guru tentang materi yang telah dilakukan/ diajarkan
- Memperbaikai tentang kesalahan-kesalahan gerakan atau dalam permainan

5. Alat dan Sumber Belajar

Alat

- Stop watch
- Pluit
- Kun
- Bola volly

Sumber Belajar

- Buku Penjas Orkes Kelas 2 (Suweandi, Fengky, Masturi) BSE Hal. 15-20
- Lembar penilaian

H. Penilaian

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan gerakan melempar bola sejauh jauhnya dilakukan secara perorangan atau berpasangan • Melakukan gerakan menangkap bola dilakukan perorangan atau kelompok • Melakukan gerakan lempar tangkap bola berpasangan. • Melakukan kerjasama dan menghargai lawan dan kawan 	Non Tes	Tes Keterampilan /Perbuatan Soal Praktek	<ul style="list-style-type: none"> • Praktekkan gerakan melempar bola sejauh jauhnya dilakukan secara perorangan atau berpasangan • Praktekkan gerakan menangkap bola dilakukan perorangan atau kelompok • Praktekkan gerakan lempar tangkap bola berpasangan. • Praktekkan kerjasama dan menghargai lawan dan kawan

Format Kriteria Penilaian

Produk

1. Papan penilaian gerakan melempar bola

Aspek yang dinilai	Kriteria			
	Baik Sekali	Baik	Sedang	Kurang
1. Sikap awal				
2. Posisi badan				
3. Posisi tangan				
4. Sikap akhir				

2. Papan penilaian gerakan menangkap bola

Aspek yang dinilai	Kriteria			
	Baik Sekali	Baik	Sedang	Kurang
5. Sikap awal				
6. Posisi badan				
7. Posisi tangan				
8. Sikap akhir				

3. Papan penilaian gerakan menghindar bola

Aspek yang dinilai	Kriteria			
	Baik Sekali	Baik	Sedang	Kurang
9. Sikap awal				
10. Posisi badan				
11. Posisi kaki				
12. Sikap akhir				

Rekap Penilaian

No.	Nama Siswa	Perolehan Nilai Soal Ke			Jumlah	Rata-rata
		1	2	3		
1						
2						
3						
4						
5						

Keterangan :

Rentang nilai yang diberikan dengan ketentuan :

Baik Sekali : 4

Baik : 3

Cukup : 2

Kurang : 1

Nilai Bobot

Kognitif : 20%

Psikomotor : 60%

Afektif : 20 %

Rumus Nilai Akhir

Nilai Akhir =	Jumlah perolehan skor	x 100
	12 (Niali Skor Tertinggi)	

Semarang, 1 September 2012

Guru Penjas Orkes

Praktikan

**Sugiyarti, S.Pd
NIP. 196412031984 05 2002**

**Andhika Yoga Pratama
NIM. 6102409059**

**Mengetahui,
Kepala SD N Kandri 01**

**Drs. H. M. Sri Sayogya, S.H
NIP. 196312241987021002**



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS II SEMESTER I
SD NEGERI KANDRI 01 SEMARANG**

Disusun untuk memenuhi tugas PPL 2
Dosen pembimbing Bpk Hermawan Pamot R, M.Pd
Guru pamong : Sugiyarti, S.Pd

Oleh:

**ANDHIKA YOGA PRATAMA
6102409059**

**FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

2012