

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SMK NEGERI 1 KEDUNGWUNI KABUPATEN PEKALONGAN



Disusun oleh :

Nama : Khoirul Mukmin

NIM : 5201409068

Program studi : Pend. Teknik Mesin, S1

FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

PENGESAHAN

Laporan PPL2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL Unnes.

Hari : Senin

Tanggal : 8 Oktober 2012

Disahkan oleh :

Koordinator Dosen Pembimbing



Ir. Ispen Safrel, M.Si.

NIP. 195704111988031001

Kepala SMK 1 Kedungwuni



Drs. Rose Kamto, M.Si

NIP. 19801261982031005

Kepala Pusat Pengembangan PPL Unnes

Drs. Masugino, M.Pd.

NIP 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan dan laporan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) di SMK Negeri 1 Kedungwuni.

Laporan ini merupakan hasil dari Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) yang berorientasi pada penyusunan perangkat pembelajaran dan praktek belajar mengajar di kelas. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Pejabat Rektor Universitas Negeri Semarang sekaligus Pelindung Pelaksanaan PPL , Prof. Dr. Sudijono Sastroatmodjo, M.Si
2. Koordinator PPL Universitas Negeri Semarang dan Penanggung jawab Pelaksanaan PPL , Drs. Masugino,M.Pd.
3. Dosen Koordinator PPL di SMK N 1 Kedungwuni, Ir. Ispen Safrel, M.Si
4. Dosen Pembimbing PPL Jurusan Pendidikan Teknik Mesin di SMK N 1 Kedungwuni, Drs. Agus Suharmanto, M.Pd.
5. Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kedungwuni yang dengan hati terbuka telah menerima kedatangan kami, Drs. Rose Kamto, M.Si.
6. Koordinator Guru Pamong SMK Negeri 1 Kedungwuni, Handoko, S.T.
7. Guru Pamong Permesinan di SMK Negeri 1 Kedungwuni, Drs. Juladrilaya Andhiska yang dengan sabar dan bijak membimbing saya selama pelaksanaan PPL.
8. Segenap guru, staff, dan karyawan sekolah SMK Negeri 1 Kedungwuni.
9. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan PPL 2 di SMK Negeri 1 Kedungwuni ini, yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.
10. Rekan-rekan PPL di SMK Negeri 1 Kedungwuni yang selalu memberikan dukungan dan semangat.

Besar harapan kami semoga kegiatan PPL ini memberikan manfaat kepada penulis khususnya dan pihak-pihak yang terkait lainnya pada umumnya.

Pekalongan, Oktober 2012

Praktikan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	(i)
HALAMAN PENGESAHAN.....	(ii)
KATA PENGANTAR	(iii)
DAFTAR ISI.....	(iv)
DAFTAR LAMPIRAN.....	(v)
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	2
C. Manfaat	2
BAB II LANDASAN TEORI	4
A. Pengertian PPL.....	4
B. Dasar Pelaksanaan.....	4
C. Status, Peserta, Bobot kredit dan Tahapan.....	6
D. Persyaratan dan Tempat	6
E. Tugas Guru Praktikan	7
F. Perencanaan Pembelajaran.....	7
G. Kompetensi Guru	8
H. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)	9
BAB III PELAKSANAAN	11
A. Waktu dan Tempat	11
B. Tahapan Kegiatan.....	11
C. Materi Kegiatan	12
D. Proses Bimbingan.....	12
E. Guru Pamong	13
F. Dosen Pembimbing	13
G. Faktor Pendukung dan Penghambat.....	13
PENUTUP.....	14
REFLEKSI DIRI.....	15
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Kalender Pendidikan Tahun 2012/2013
2. Struktur Kurikulum Teknik Pemesinan 2012/2013
3. Program Tahunan
4. Program Semester
5. Silabus
6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
7. Lampiran soal dan jawaban tugas siswa
8. Rencana kegiatan mahasiswa
9. Kartu bimbingan praktik mengajar
10. Presensi mahasiswa PPL
11. Daftar nama siswa kelas (presensi) tempat praktik mengajar
12. Daftar hadir Dosen Koordinator
13. Daftar hadir Dosen Pembimbing
14. Jadwal KBM Teknik Pemesinan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam perkuliahan sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka dapat memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya. Praktik pengalaman lapangan sebagai salah satu syarat yang harus di tempuh oleh mahasiswa kependidikan dilakukan sebagai wujud usaha mempersiapkan para calon guru agar memiliki kemampuan yang terintegrasi dan utuh. Dengan demikian, ketika mahasiswa tersebut lulus mereka akan mampu menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggungjawab.

Universitas Negeri Semarang adalah salah satu lembaga pendidikan tinggi yang salah satu misi utamanya menyiapkan tenaga terdidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan, khususnya guru atau tenaga pengajar. Untuk mendukung misi tersebut, Universitas Negeri Semarang melaksanakan program PPL bagi mahasiswa program kependidikan. Sesuai dengan Keputusan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 22 tahun 2008 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang, menyatakan bahwa PPL adalah kegiatan intra kurikuler yang wajib diikuti oleh mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini meliputi praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kurikuler dan ekstrakurikuler yang berlaku disekolah latihan. Seluruh kegiatan tersebut harus dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan, karena kesiapan seorang calon guru dapat dilihat dari kesiapan mahasiswa praktikan mengikuti PPL ini.

B. Tujuan

Tujuan dilaksanakannya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 ini, adalah :

1. Sebagai salah satu syarat untuk memenuhi tugas mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 di Universitas Negeri Semarang
2. Membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan (guru) yang profesional
3. Membekali mahasiswa praktikan dengan seperangkat pengetahuan sikap dan keterampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.

C. Manfaat

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi semua komponen terkait, yaitu mahasiswa praktikan, sekolah dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi Mahasiswa Praktikan
 - a. Setelah melaksanakan PPL 2 ini, mahasiswa praktikan diharapkan mempunyai bekal yang menunjang tercapainya penguasaan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.
 - b. Dalam melaksanakan PPL 2 ini, mahasiswa praktikan mempunyai kesempatan untuk mengaplikasikan teori yang diperoleh selama kuliah ke dalam kelas (lapangan pendidikan) yang sesungguhnya, sehingga terbentuk seorang guru yang profesional.
 - c. Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya nalar mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada disekolah.
2. Manfaat bagi Sekolah Latihan
 - a. Meningkatkan kualitas pendidikan dalam membimbing anak didik maupun mahasiswa PPL.

- b. Mempererat kerjasama antara sekolah latihan dengan perguruan tinggi yang bersangkutan yang dapat bermanfaat bagi para lulusannya kelak.
3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang
- a. Meningkatkan kerjasama dengan sekolah yang bermuara pada peningkatan mutu dan kualitas pendidikan di Indonesia.
 - b. Memperoleh gambaran nyata tentang perkembangan pembelajaran yang terjadi di sekolah- sekolah dalam masyarakat.
 - c. Mengetahui perkembangan pelaksanaan PPL sehingga memperoleh masukan mengenai kurikulum, metode dan pengelolaan kelas dalam kegiatan belajar mengajar di instansi pendidikan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya. Kegiatan PPL meliputi praktik mengajar, administrasi, bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstra kurikuler yang berlaku di sekolah/tempat latihan. (*Pedoman PPL Unnes: 3*).

PPL bertujuan membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.

PPL berfungsi memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, profesional, dan sosial. Sedangkan sasarannya adalah mahasiswa program kependidikan yang memenuhi syarat untuk PPL, mempunyai seperangkat pengetahuan, sikap, dan keterampilan untuk menunjang tercapainya penguasaan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

B. Dasar Pelaksanaan

Dasar dari pelaksanaan Program pengalaman lapangan II adalah:

1. Undang – Undang :
 - a. UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - b. UU No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
2. Peraturan Pemerintah :

- a. No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
- b. No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Keputusan Presiden :
 - a. No. 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang;
 - b. No. 124 /M Tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung dan Medan menjadi Universitas;
 - c. No. 132 /M Tahun 2006 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang;
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 59 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional :
 - a. Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi;
 - b. Nomor 225/O/2000 tentang Statuta Universitas Negeri Semarang;
 - c. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar;
 - d. Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti;
6. Keputusan Rektor :
 - a. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta program studi pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang;
 - b. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang;
 - c. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang;
 - d. Nomor 22/O/2008 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang;

C. Status, Peserta, Bobot Kredit dan Tahapan

Setiap mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang wajib melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), karena kegiatan ini merupakan bagian integral dari kurikulum pendidikan tenaga kependidikan (berupa mata kuliah) berdasarkan kompetensi yang termasuk di dalam struktur program kurikulum.

Adapun mahasiswa yang wajib mengikuti PPL ini meliputi mahasiswa program S1 kependidikan. Mata kuliah ini mempunyai bobot kredit 6 SKS, dengan rincian PPL 1 sebanyak 2 SKS dan PPL 2 sebanyak 4 SKS. 1 SKS untuk mata kuliah praktik dalam satu semester memerlukan waktu pertemuan $4 \times 1 \text{ jam (60 jam)} \times 18 \text{ pertemuan} = 72 \text{ jam pertemuan}$.

Tahapan PPL 2 ini meliputi:

- a. Membuat perencanaan pembelajaran, melaksanakan pembelajaran, terbimbing mandiri, menyusun laporan dan mengikuti kegiatan sekolah (non pembelajaran).

D. Persyaratan dan Tempat

Ada beberapa persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa (khususnya program S1) sebelum untuk dapat mengikuti PPL 2.

1. Mahasiswa telah mengumpulkan minimal 110 SKS dibuktikan dengan KHS dan KRS pada semester 6.
2. Telah lulus mengikuti PPL 1/PPL 2 dilaksanakan setelah PPL 1.
3. Memperoleh persetujuan dari Ketua Jurusan/Dosen Walinya dan telah mendaftarkan MK PPL 2 dalam KRS.
4. Mendaftarkan diri sebagai calon peserta PPL secara *online*.
5. Tempat praktik ditetapkan berdasarkan persetujuan Rektor dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/ Kota, atau pimpinan lain yang setara dan terkait dengan tempat latihan.
6. Penempatan mahasiswa praktikan di sekolah/tempat latihan merupakan hasil dari pilihan kuota kota/kabupaten wilayah yang ditentukan oleh Pusat Pengembangan PPL UNNES dengan Instansi lain terkait.

E. Tugas Guru Praktikan

Tugas guru praktikan selama mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan 2 adalah:

1. berkoordinasi dengan sekolah/tempat latihan tentang pembagian tugas dan fungsi pengurus kelompok mahasiswa praktikan;
2. masing-masing mahasiswa praktikan berkoordinasi dengan guru pamong mengenai rancangan kegiatan yang pernah disusun dalam PPL 1;
3. melakukan latihan pengajaran terbimbing atas bimbingan guru pamong;
4. melaksanakan pengajaran mandiri minimal 7 kali atas bimbingan guru pamong;
5. melaksanakan ujian mengajar sebanyak 1 kali tampilan yang dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing;
6. melaksanakan semua tugas PPL yang diberikan oleh guru pamong, kepala sekolah, baik yang menyangkut pengajaran maupun non-pengajaran;
7. mematuhi semua ketentuan, peraturan dan tata tertib yang berlaku di tempat praktik;
8. menjaga nama baik almamater dan korps mahasiswa PPL sebagai calon guru;
9. mengikuti kegiatan ekstrakurikuler sesuai bidang studi dan minatnya;
10. mengikuti upacara penarikan mahasiswa PPL di sekolah/tempat latihan;
11. menyusun laporan PPL2 secara individual dan meng-*up_load* ke sikadu.

F. Perencanaan Pembelajaran

1. Silabus

Silabus adalah rencana pembelajaran pada suatu dan/ atau kelompok mata pelajaran / tema tertentu yang mencakup standar kompetensi dan kompetensi dasar , materi pokok/ pembelajaran, kegiatan pembelajaran, indicator, penilaian, alokasi waktu, dan sumber belajar pencapaian kompetensi untuk penilaian.

Pengembangan silabus dapat dilakukan oleh para guru secara mandiri atau kelompok dalam sebuah sekolah/ madrasah atau beberapa sekolah/

madrasah, kelompok Musyawarah Guru Mata Pelajaran (MGMP), atau Pusat Kegiatan Guru (PKG) dan Dinas Pendidikan.

2. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana pelaksanaan pembelajaran adalah bahan acuan yang dipergunakan oleh guru untuk mengajar pada setiap kali pertemuan. Fungsi dari RPP adalah sebagai acuan untuk melaksanakan PBM dalam menyajikan materi dalam satu kali mengajar agar berjalan efektif dan efisien. Sedangkan komponen utamanya adalah :

1. Tujuan pembelajaran
2. Materi pembelajaran
3. Kegiatan pembelajaran
4. Penilaian proses pembelajaran
5. Alokasi waktu

3. Program Tahunan (PROTA)

Program Tahunan merupakan bagian dari program pengajaran yang memuat materi pokok bahasan berdasarkan pada alokasi waktu dalam masa satu tahun. Komponen utama dalam program tahunan adalah pokok bahasan/sub pokok bahasan berdasarkan pada alokasi waktu yang ada.

Sebagai acuan dalam membuat program tahunan, yaitu :

- a. Jumlah pokok bahasan dan waktu yang dibutuhkan
- b. Jumlah ulangan harian dan ulangan umum yang akan dilaksanakan berdasarkan alokasi waktu yang ada
- c. Jumlah jam pelajaran cadangan

4. Program Semester (PROMES)

Program semester merupakan bagian dari program yang memuat alokasi waktu untuk setiap satuan pokok bahasan pada setiap semester. Fungsi dari promes adalah sebagai acuan dalam penyusunan satuan pelajaran, untuk menetapkan secara hierarki setiap pokok bahasan, ulangan harian, ulangan umum dan kegiatan cadangan pada tiap semester beserta alokasi waktunya berdasarkan kalender pendidikan.

G. Kompetensi Guru

Kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang guru agar para guru profesional dalam tugasnya, adalah sebagai berikut:

1. Kompetensi Pedagogik, yaitu kemampuan dalam mengelola pembelajaran peserta didik, yang terdiri dari kemampuan memahami peserta didik, kemampuan merancang dan melaksanakan pembelajaran, kemampuan melakukan evaluasi pembelajaran, kemampuan membantu pengembangan peserta didik dan kemampuan mengaktualisasikan berbagai potensi yang dipunyainya.
2. Kompetensi Profesional, yaitu kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam yang memungkinkan membimbing peserta didik memenuhi standar kompetensi yang ditetapkan dalam standar nasional.
3. Kompetensi Sosial, yaitu kemampuan berkomunikasi dan bergaul secara efektif dengan peserta didik, sesama pendidik, tenaga kependidikan, orang tua/ wali serta masyarakat sekitar.
4. Kompetensi Kepribadian, yaitu kepribadian yang harus melekat pada pendidik yang merupakan pribadi yang mantap, stabil, dewasa, arif, berwibawa, berakhlak mulia serta dapat dijadikan teladan bagi peserta didik.

H. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu. Tujuan tertentu ini meliputi tujuan pendidikan nasional serta kesesuaian dengan kekhasan, kondisi dan potensi daerah, satuan pendidikan dan peserta didik. Oleh sebab itu kurikulum disusun oleh satuan pendidikan untuk memungkinkan penyesuaian program pendidikan dengan kebutuhan dan potensi yang ada di daerah.

1. Landasan KTSP
 - a. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 - b. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

- c. Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP) tentang Standar Isi.
- d. UU No.20 Tahun 2003 dan PP No.19 Tahun 2005 tentang Standar Kurikulum Lulusan.

2. Tujuan Pendidikan Tingkat Satuan Pendidikan

1. belajar untuk beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa,
2. belajar untuk memahami dan menghayati,
3. belajar untuk mampu melaksanakan dan berbuat secara efektif,
4. belajar untuk hidup bersama dan berguna untuk orang lain, dan
5. belajar untuk membangun dan menemukan jati diri melalui proses belajar yang aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan.

Muatan KTSP meliputi sejumlah mata pelajaran yang kelulusan dan kedalamannya merupakan beban belajar bagi peserta didik pada satuan pendidikan. Di samping itu materi muatan lokal dan kegiatan pengembangan termasuk ke dalam isi kurikulum.

Sesuai dengan kurikulum sekolah menengah umum yang baru yaitu Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP), dalam mengelola proses belajar mengajar seorang guru dituntut untuk melaksanakan:

1. Menyusun program tahunan dan program semester.
2. Penjabaran tentang kompetensi dasar yang akan dicapai, materi pembelajaran, alokasi waktu, sumber bahan, indikator pencapaian, dan sistem pengujian.
3. Penjabaran tentang struktur kurikulum yang diterapkan di sekolah.
4. Menyusun persiapan mengajar.
5. Melaksanakan perbaikan dan pengayaan.

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu dan Tempat

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 dilaksanakan mulai tanggal 27 Agustus 2012 – 20 Oktober 2012, sedangkan sekolah latihan praktikan adalah SMK Negeri 1 Kedungwuni yang terletak di Jl. Paesan Utara Kedungwuni Kabupaten Pekalongan Telp/Fax. (0285) 785146. Hal ini, ditetapkan berdasarkan persetujuan Rektor UNNES dengan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan Nasional atau Pimpinan lain yang berwenang.

B. Tahapan Kegiatan

Tahap-tahap kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 1 dan 2 meliputi:

1. Kegiatan di kampus, meliputi:

a. Pembekalan

Pembekalan dilakukan di kampus selama 3 hari, yaitu mulai tanggal 24 Juli 2012 – 26 Juli 2012.

b. Upacara Penerimaan

Upacara penerimaan dilaksanakan di depan gedung Rektorat UNNES 30 Juli 2012.

2. Kegiatan inti

a) Pengenalan lapangan

Kegiatan pengenalan lapangan di SMK Negeri 1 Kedungwuni pada PPL 1 dilaksanakan pada tanggal 31 Juli 2012 sampai dengan tanggal 11 Agustus 2012.

b) Pengajaran terbimbing

Pengajaran terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan dibawah bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing. Artinya guru pamong dan dosen pembimbing ikut masuk kelas. Sebelum masuk ke kelas praktikan sudah menyiapkan perangkat pembelajaran seperti silabus

dan rencana pengajaran yang sudah dikonsultasikan terlebih dahulu kepada guru pamong dan dosen pembimbing.

c) Pengajaran mandiri

Pengajaran mandiri dilakukan oleh praktikan dimana guru pamong sudah tidak ikut mendampingi masuk ke kelas yang diajar. Tetapi sebelumnya semua perangkat pembelajaran sudah dikonsultasikan kepada guru pamong.

d) Pelaksanaan ujian praktik mengajar

Pelaksanaan ujian praktik mengajar dilakukan pada waktu akhir praktik, oleh guru pamong dan dosen pembimbing.

C. Materi Kegiatan

Materi yang diperoleh praktikan berasal dari kegiatan pembekalan PPL, antara lain materi tentang ke-PPL-an, aturan, pelaksanaan serta kegiatan belajar dan mengajar dengan segala permasalahannya yang mungkin muncul. Sedangkan materi yang lain diberikan oleh dosen koordinator, kepala sekolah, serta guru-guru tempat sekolah latihan yang mendapat tugas dari UPT PPL Unnes.

D. Proses Bimbingan

Selama PPL di SMK Negeri 1 Kedungwuni, praktikan selalu menjaga komunikasi dan hubungan baik dengan guru pamong maupun dosen pembimbing, diantaranya mengkoordinasikan mengenai :

- c. Bahan mengajar
- d. Pembuatan silabus
- e. Pembuatan RPP, Prota dan Promes
- f. Pembuatan soal dan kunci jawaban untuk ulangan maupun penilaian (kognitif, afektif dan psikomotorik)
- g. Pemberian tugas
- h. Penggunaan media
- i. Penggunaan metode
- j. Hal-hal lain yang berhubungan dengan tugas-tugas keguruan

E. Guru Pamong

Guru pamong teknik permesinan merupakan guru yang sudah berkualitas di SMK Negeri 1 Kedungwuni, sehingga banyak pengalaman baik dalam proses pembelajaran di kelas maupun di luar kelas yang beliau miliki.

Guru pamong sangat membantu praktikan. Beliau selalu terbuka dalam memberikan masukan, kritik dan saran pelaksanaan kegiatan pembelajaran di kelas. Beliau juga memberikan kebebasan praktikan untuk mengembangkan metode pembelajaran yang dianggap paling tepat. Beliau memberi kritik yang membuat praktikan sadar letak kekurangan praktikan sehingga kelak praktikan dapat menjadi Guru yang berkualitas.

F. Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing praktikan datang ke sekolah latihan memberikan bimbingan, memantau dalam mengajar serta membantu memecahkan persoalan yang praktikan hadapi. Dosen pembimbing juga sangat terbuka kepada mahasiswa dan membantu mahasiswa bila mengalami kesulitan. Hal ini bertujuan agar praktikan lancar dan meminimalkan kesalahan yang dibuat selama mengajar.

G. Faktor Pendukung dan Penghambat

Dalam suatu kegiatan pasti terdapat faktor yang mendukung maupun faktor yang menghambat. Demikian juga dalam pelaksanaan PPL oleh praktikan juga terdapat faktor pendukung dan faktor penghambat.

1. Faktor pendukung

- a. Warga SMK Negeri 1 Kedungwuni menerima praktikan dengan tangan terbuka.
- b. Guru pamong yang setiap saat sabar memberikan arahan dan bimbingan dengan sangat baik.

2. Faktor penghambat

- a. Kekurangan praktikan dalam segi penguasaan kelas karena kelas praktikan yang diajar kebanyakan laki – laki sehingga pengontrolan kelas harus lebih disiplin dan tegas.

PENUTUP

A. Simpulan

Setelah melaksanakan praktik mengajar di SMK Negeri 1 Kedunwuni, praktikan mempunyai simpulan bahwa tugas seorang guru praktikan (guru) harus merencanakan dan mengaktualisasikan apa yang direncanakan dalam proses pengajaran di kelas. Perencanaan pembelajaran diperlukan untuk memberikan arah bagi pencapaian tujuan belajar. Kesimpulan sebagai berikut ini.

1. Dalam mengaktualisasikan proses pembelajaran, seorang guru (praktikan) harus mempunyai bekal materi yang cukup serta harus mempunyai kemampuan dalam mengelola kelas.
2. Seorang guru (praktikan) harus memiliki kesabaran dalam membimbing siswa yang mempunyai karakter yang berbeda.

B. Saran

Dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 praktikan menyarankan :

1. Sebelum terjun ke sekolah latihan sebaiknya praktikan diberi bekal yang cukup agar setelah diterjunkan sudah benar-benar siap untuk mengajar.
2. Penempatan mahasiswa untuk praktik jangan random sempurna. Artinya kemampuan seorang mahasiswa juga menjadi pertimbangan dalam penempatan.
3. Mahasiswa praktikan harus siap dengan segala keadaan di lapangan.
4. Mahasiswa PPL diharapkan mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah tempat PPL dan dapat memanfaatkan kegiatan ini dengan sebaik-baiknya sebagai bekal ketika terjun dalam masyarakat sebagai tenaga pendidik yang profesional.

REFLEKSI DIRI

Puji syukur praktikan panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayahnya serta inayah-Nya kepada praktikan sehingga praktikan bisa menyelesaikan laporan refleksi diri sebagai kelengkapan laporan PPL 2. Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) di SMK Negeri 1 Kedungwuni dilaksanakan dari tanggal 27 Agustus 2012 sampai 20 Oktober 2012, dimana dalam pelaksanaannya praktikan melakukan semua kegiatan keguruan yang ada di sekolah latihan. Kegiatan tersebut meliputi kegiatan belajar mengajar, membuat perangkat pembelajaran, mengikuti upacara bendera, dan sebagainya.

Beberapa kesimpulan yang dapat diambil sesuai dengan acuan yang telah ditetapkan dari UPT PPL UNNES yaitu antara lain sebagai berikut :

A. Kekuatan dan Kelemahan Pembelajaran Mata Pelajaran yang Ditekuni

Mata pelajaran membaca gambar teknik adalah mata pelajaran yang menerapkan metode pembelajaran teori kemudian diikuti dengan praktik. Pembelajaran yang menerapkan teori dan praktik tersebut yang membuat siswa tidak hanya menguasai ranah Kognitif (pengetahuan) saja tetapi juga menguasai ranah Psikomotorik (Keterampilan), hal itu yang membuat siswa terampil di bidangnya sehingga dapat menerapkan banyak praktiknya daripada teorinya di dalam dunia industri. Kenyataan lapangan, prosentase pembelajaran membaca gambar teknik banyak teorinya dibandingkan dengan praktiknya.

B. Ketersediaan Sarana dan Prasarana

Secara umum ketersediaan sarana dan prasarana untuk pembelajaran teori maupun kegiatan praktik sangat mendukung di SMK 1 Kedungwuni hal ini dapat dilihat dari fasilitas penunjang pembelajaran yang ada. Untuk ruang teori di dalam kelas misalnya, sudah disediakan LCD guna menunjang kelancaran bagi guru dalam mengajar di dalam kelas. Untuk ruang praktik banyak tersedia mesin bubut, mesin frais, mesin sekrup dan peralatan pendukung lainnya. Serta adanya mesin CNC semakin menguatkan ketersediaan sarana dan prasarana yang ada. Dan yang terakhir adanya fasilitas hotspot bagi para warga sekolah untuk mencari informasi secara online 24 jam tanpa berbayar semakin menambah kualitas sarana dan prasarana yang dimiliki SMK N 1 Kedungwuni.

C. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Kualitas guru pamong di SMK N 1 Kedungwuni sangat berpengalaman mengajar dan pengetahuan yang luas didalam dunia pendidikan membuat siswa-siswi merasa nyaman dalam menerima pelajaran di dalam kelas maupun di bengkel. Dengan ditunjuknya Drs. Juladrilaya Andhiska sebagai guru pamong sangat membantu saya dalam menyusun langkah-langkah pembuatan silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran dan praktik mengajar. Dengan arahan dari beliau sehingga dapat membantu saya dalam menyelesaikan laporan PPL 1 ini. Di lain sisi dengan dipilihnya Drs. Agus Suharmanto M.Pd sebagai dosen pembimbing sangat membantu praktikan didalam pelaksanaan PPL ini, berkat dukungan dan arahan-arahan yang bermanfaat dari beliau sebelum dan sesudah melaksanakan PPL memberikan bekal yang sangat baik untuk kelancaran kegiatan PPL.

D. Kualitas Pembelajaran di Sekolah Latihan

Di SMK 1 Kedungwuni Kabupaten Pekalongan, praktikan juga melakukan kegiatan observasi dan orientasi dengan guru pamong mata pelajaran yang

ditekuni, yaitu mengenai pelajaran membaca gambar teknik (Kompetensi Kejuruan) selama masa observasi dan orientasi praktikan mengamati kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan guru pamong atau guru lainnya melakukan pembelajaran yang sangat baik ditunjukkan di kelas maupun di bengkel sehingga praktikan mendapat bayangan untuk dapat mengajar siswa dengan baik dan benar.

E. Kemampuan Diri Praktikan

Setelah melakukan pengamatan beberapa kali pada kelas yang berbeda, praktikan merasa kemampuan mengajarnya masih membutuhkan banyak masukan dan perbaikan. Oleh karena itu, adanya guru pamong yang sudah berpengalaman sangat membantu praktikan dalam memperoleh bimbingan dan pelajaran serta pengalaman menjadi seorang guru yang kreatif, inovatif, bersahabat, berpengetahuan yang luas dan profesional. Selain itu, pengamatan – pengamatan yang dilakukan juga bisa menjadi bekal bagi praktikan sebelum nantinya terjun ke masyarakat dan menjadi seorang pendidik. Pendidik sekarang diharuskan dapat mendidik siswa dengan baik sehingga dapat mencetak siswa – siswa berprestasi dan santun.

F. Nilai Tambah yang Diperoleh Setelah Mahasiswa Setelah Melaksanakan PPL 1

Setelah selesai melaksanakan kegiatan PPL 2, praktikan mendapatkan berbagai pengalaman di sekolah. Khususnya dalam hal ihwal mengenai tata cara dalam mengajar baik di kelas maupun di bengkel praktik. Didalam kegiatan mengajar, praktikan diajarkan mengenai cara menguasai kelas, menyampaikan materi secara mengasyikan dan teknik mengajar yang baik dan profesional. Hal ini sangat berbeda dengan teori-teori yang diperoleh selama dikampus. Berbekal hasil observasi di PPL 2 ini, praktikan lebih mempersiapkan diri lagi guna melaksanakan kegiatan pembelajaran di kampus.

G. Saran Pengembangan Bagi Sekolah Latihan dan UNNES

Saran untuk pengembangan sekolah, praktikan menyarankan agar pihak sekolah menambah sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan belajar mengajar khususnya untuk mata pelajaran membaca gambar teknik (Kompetensi Kejuruan), karena siswa sangat membutuhkan alat praktik yang memadai guna meningkatkan prestasi siswa sehingga siswa mampu mengembangkan potensi yang dimilikinya. Praktikan juga berterima kasih kepada semua pihak UNNES yang membantu terselenggarakannya PPL 2 ini. Semoga dengan adanya kegiatan PPL dapat memberikan manfaat bagi kemajuan dunia pendidikan pada khususnya, maupun masa depan bangsa pada umumnya.

Pekalongan, Oktober 2012

Mengetahui;

Guru Pamong



DRS. JULADRI LAYA ANDHISKA

NIP : 195507121988101002

Guru Praktikan



KHOIRUL MUKMIN

NIM : 5201409068

LAMPIRAN

KALENDER PENDIDIKAN SMK 1 KEDUNGWUNI

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2012/2013 UNTUK SMA/SMALB/SMK KABUPATEN PEKALONGAN

Lampiran : Peraturan Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Pekalongan, 2012
Nomor : 481/Kep. Disdik
Tanggal : 1 Juli 2012

BULAN	JULI 2012		AGUSTUS 2012		SEPTEMBER 2012		OKTOBER 2012		NOVEMBER 2012		DESEMBER 2012			
	Jumlah Minggu = 3		Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 5		Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 3			
MINGGU	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30
SENIN	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31
SELASA	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	
RABU	4	11	18	25		8	15	22	29	5	12	19	26	
KAMIS	5	12	19	26		9	16	23	30	6	13	20	27	
JUMAT	6	13	20	27		10	17	24	31	7	14	21	28	
SABTU	7	14	21	28		11	18	25		8	15	22	29	
13 = Hari Tahun Baru 28 = Hari Kemerdekaan 8 = Spesial Hari Abadik														
BULAN	AUGUSTUS 2012		SEPTEMBER 2012		OKTOBER 2012		NOVEMBER 2012		DESEMBER 2012					
	Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 5		Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 3					
MINGGU	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30
SENIN	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31
SELASA	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	
RABU	4	11	18	25		8	15	22	29	5	12	19	26	
KAMIS	5	12	19	26		9	16	23	30	6	13	20	27	
JUMAT	6	13	20	27		10	17	24	31	7	14	21	28	
SABTU	7	14	21	28		11	18	25		8	15	22	29	
13 = Hari Tahun Baru 28 = Hari Kemerdekaan 8 = Spesial Hari Abadik														
BULAN	SEPTEMBER 2012		OKTOBER 2012		NOVEMBER 2012		DESEMBER 2012							
	Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 5		Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 3							
MINGGU	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30
SENIN	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31
SELASA	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	
RABU	4	11	18	25		8	15	22	29	5	12	19	26	
KAMIS	5	12	19	26		9	16	23	30	6	13	20	27	
JUMAT	6	13	20	27		10	17	24	31	7	14	21	28	
SABTU	7	14	21	28		11	18	25		8	15	22	29	
13 = Hari Tahun Baru 28 = Hari Kemerdekaan 8 = Spesial Hari Abadik														
BULAN	OKTOBER 2012		NOVEMBER 2012		DESEMBER 2012									
	Jumlah Minggu = 5		Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 3									
MINGGU	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30
SENIN	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31
SELASA	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	
RABU	4	11	18	25		8	15	22	29	5	12	19	26	
KAMIS	5	12	19	26		9	16	23	30	6	13	20	27	
JUMAT	6	13	20	27		10	17	24	31	7	14	21	28	
SABTU	7	14	21	28		11	18	25		8	15	22	29	
13 = Hari Tahun Baru 28 = Hari Kemerdekaan 8 = Spesial Hari Abadik														
BULAN	NOVEMBER 2012		DESEMBER 2012											
	Jumlah Minggu = 4		Jumlah Minggu = 3											
MINGGU	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30
SENIN	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31
SELASA	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	
RABU	4	11	18	25		8	15	22	29	5	12	19	26	
KAMIS	5	12	19	26		9	16	23	30	6	13	20	27	
JUMAT	6	13	20	27		10	17	24	31	7	14	21	28	
SABTU	7	14	21	28		11	18	25		8	15	22	29	
13 = Hari Tahun Baru 28 = Hari Kemerdekaan 8 = Spesial Hari Abadik														

- KETERANGAN :**
- Tahun Pelajaran 2012/2013
 - Hari-Hari Peringatan Nasional
 - Wukir Peringatan Masa Sajian Produksi
 - Mengikuti Upacara Hari Besar Nasional
 - Ulangan Akhir Semester
 - Ulangan Kertas Kedis
 - Ulangan Penilaian
 - Ulangan Teori Keguruan
 - A/P
 - Tahun Pelajaran 2013/2014
 - Ulangan Tengah Semester
 - Penilaian Buku Report
 - Verifikasi Ular Semester
 - Keaduipensi, 1 Juli 2012
 - Kepala Sekolah


Drs. Rosa Komala, M.Si
NIP. 19680128 198203 1 005

PROGRAM TAHUNAN

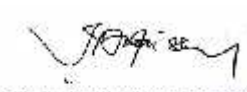
Mata Pelajaran : Kompetensi Kejuruan
 Standar Kompetensi : Membaca Gambar Teknik
 Satuan Pendidikan : SMK 1 Kedungwuni
 Kelas / Program :
 Keahlian : X / Teknik Mesin Perkakas
 Tahun Pelajaran : 2012 / 2013
 Alokasi Waktu : 72 Jam @ 45 Menit

SEME STER	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR / MATERI POKOK	JUMLAH JAM PELAJARAN	KET ERA NGA N
I	1. Membaca gambar teknik ✓ Mendiskripsikan gambar teknik <ul style="list-style-type: none"> • Fungsi gambar teknik dasar • Macam-macam kertas gambar dan ukurannya. • Macam-macam garis dan fungsinya. • Macam-macam huruf dan angka standar ISO. • Macam-macam alat gambar dan fungsinya. 	72	Peng etahu an Sikap Ketra mpila n
II	✓ Memilih teknik gambar yang benar <ul style="list-style-type: none"> • Prosedur pemeriksaan dan pengesahan gambar. • Pengidentifikasian status gambar • Pengidentifikasian sumber informasi yang berhubungan dengan status gambar. • Prosedur perubahan gambar. • Prosedur pengesahan status gambar. ✓ Membaca gambar teknik <ul style="list-style-type: none"> • Membaca gambar pandangan. • Pengidentifikasian benda kerja yang terdapat dalam gambar. • Pengidentifikasian bentuk benda, satuan ukuran, tanda pengerjaan, langkah pengerjaan bahan benda dan symbol-simbol yang digunakan pada gambar. 		Peng etahu an Sikap Ketra mpila n

Kedungwuni, Juli 2012


 Kepala, SMK 1 Kedungwuni
Drs. Rose Kamto, M.Si
 NIP. 19801261982031005

Guru Praktikan


DRS. JULADRI LAYA ANDHISKA
 NIP. 195507121988101002

**RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL SMK 1
KEDUNGWUNI**

Nama : Khoirul Mukmin
 NIM / Prodi : 5201409068 / Pendidikan Teknik Mesin, S1
 Fakultas : Teknik
 Sekolah : SMK 1 KEDUNGWUNI

Minggu ke	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
Ke -I	Senin, 27 agustus 2012	07.00- 13.45	-
	Selasa, 28 agustus 2012	07.00- 14.30	-
	Rabu, 29 agustus 2012	07.00- 09.15	Membantu mengajar pengukuran kelas X TP 1
	Kamis, 30 agustus 2012	07.00- 09.15	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 2
		09.30- 11.45	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 1
	Jum'at, 31 agustus 2012	07.00- 09.15	Membantu mengajar pengukuran X TP 2
	Sabtu, 01 sept 2012	07.00- 13.45	-
Ke -II	Senin, 03 sept 2012	07.00- 13.45	-
	Selasa, 04 sept 2012	07.00- 14.30	-
	Rabu, 05 sept 2012	07.00- 13.15	-
	Kamis, 06 sept 2012	07.00- 13.15	KBO

	Jum'at, 07 sept 2012	09.00- 09.45	Membantu mengajar BP/BK
	Sabtu, 08 sept 2012	07.00- 13.45	-
Ke –III	Senin, 10 sept 2012	07.00- 13.45	-
	Selasa, 11 sept 2012	09.30- 10.15	Membantu mengajar BP/BK
	Rabu, 12 sept 2012	07.00- 13.45	-
	Kamis, 13 sept 2012	07.00- 09.15	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 2
		09.30- 11.45	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 1
	Jum'at, 14 sept 2012	07.00- 11.00	-
	Sabtu, 15 sept 2012	07.00- 13.45	-
Ke –IV	Senin, 17 sept 2012	07.00- 13.45	-
	Selasa, 18 sept 2012	07.00- 14.30	-
	Rabu, 19 sept 2012	07.00- 13.15	-
	Kamis, 20 sept 2012	07.00- 09.15	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 2
		09.30- 11.45	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 1

	Jum'at, 21 sept 2012	07.00- 11.00	-
	Sabtu, 22 sept 2012	07.00- 13.45	-
Ke –V	Senin, 24 sept 2012	07.00- 13.45	-
	Selasa, 25 sept 2012	07.00- 14.30	-
	Rabu, 26 sept 2012	07.00- 13.15	-
	Kamis, 27 sept 2012	07.00- 09.15	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 2
		09.30- 11.45	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 1
	Jum'at, 28 sept 2012	07.00- 11.00	-
	Sabtu, 29 sept 2012	07.00- 13.45	-
Ke –VI	Senin, 01 oktober 2012	07.00- 13.45	-
	Selasa, 02 oktober 2012	07.00- 13.30	
	Rabu, 03 oktober 2012	07.00- 13.15	
	Kamis, 04 oktober 2012	07.00- 09.15	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 2
		09.30- 11.45	Mengajar membaca gambar teknik kelas X TP 1

	Jum'at,05 oktober 2012	07.00- 11.00	-
	Sabtu, 06 oktober 2012	07.00- 13.45	-
Ke –VII	Senin, 08 oktober 2012	07.00- 13.45	-
	Selasa, 09 oktober 2012	07.00- 14.30	
	Rabu, 10 oktober 2012	07.00- 13.15	
	Kamis, 11 oktober 2012	07.00- 09.15	
	Jum'at,12 oktober 2012	07.00- 11.00	-
	Sabtu, 13 oktober 2012	07.00- 13.45	-
	Ke –VIII	Senin, 15 oktober 2012	07.00- 13.45
Selasa, 16 oktober 2012		07.00- 14.30	
Rabu, 17 oktober 2012		07.00- 13.15	
Kamis, 18 oktober 2012		07.00- 09.15	
Jum'at, 19 oktober2012		07.00- 11.00	-
Sabtu, 20 oktober 2012		07.00- 13.45	-

Mengetahui,
Guru Pamong

DRS JULADRILAYA ANDHISKA

NIP : 195507121988101002

Dosen Pembimbing

Drs. Agus Suharmanto, M.Pd

NIP.195411161984031001



Kepala SMK 1 Kedungwuni

Drs. Rose Kamto, M.Si

NIP. 19801261982031005

SILABUS

Nama Sekolah : SMK 1 Kedungwuni
 Mata Pelajaran : **KOMPETENSI KEJURUAN**
 Kelas/Semester : X Permesahan/ Ganjil
 Standar Kompetensi : **Membaca gambar teknik**
 Kode Kompetensi : 014. KK 07
 Alokasi Waktu : 3 jam @ 45 menit (per hari)

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
					TM	PS	PI	
1. Mendeskripsikan gambar teknik	<ul style="list-style-type: none"> Fungsi gambar teknik dasar dipahami dengan baik Macam-macam kertas gambar dan ukurannya dibedakan dengan benar Macam-macam garis dan fungsinya dibedakan sesuai dengan fungsinya Macam-macam huruf dan angka standar ISO dapat ditetapkan dengan baik Macam-macam alat gambar dan fungsinya dibedakan dengan benar 	<ul style="list-style-type: none"> Fungsi gambar teknik dasar Macam-macam kertas gambar dan ukurannya Macam-macam garis dan fungsinya Macam-macam huruf dan angka standar ISO Macam-macam alat gambar dan fungsinya 	<ul style="list-style-type: none"> Menyebutkan fungsi gambar teknik dasar Menyebutkan macam-macam kertas gambar dan ukurannya Menyebutkan macam-macam garis dan fungsinya Membedakan macam-macam huruf dan angka standar ISO Menyebutkan macam-macam alat gambar dan fungsinya 	<ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis Observasi 	12			<ul style="list-style-type: none"> Buku Menggambar Teknik Mesin Standar ISO Peralatan menggambar



**PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN
DINAS PENDIDIKAN
SMK 1 KEDUNGWUNI**

Jl. Paesan Utara Kedungwuni Telp/Fax. (0285) 785146.

Website : www.smk1kedungwuni.net _e-mail :

smkn01kedungwuni@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)



Nama Sekolah	: SMK 1 Kedungwuni
Mata Pelajaran	: Kompetensi Kejuruan
Kelas/semester	: X Permesinan/ I (satu)
Pertemuan ke	: 1
Alokasi waktu	: 3 x 45 menit (Per hari)
Standar Kompetensi	: Membaca Gambar Teknik
Kompetensi Dasar	: Mendiskripsikan Gambar Teknik
Indikator	:
	• Fungsi gambar teknik dasar dipahami dengan baik
	• Macam – macam kertas gambar dan ukurannya disebutkan dengan benar

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Mengidentifikasi fungsi gambar teknik dasar
- Menyebutkan jenis – jenis dan ukuran kertas gambar yang digunakan dalam gambar teknik dasar
- Karakter siswa yang di harapkan :
 - Religius
 - Jujur
 - Disiplin
 - Kerja keras
 - Kreatif
 - Mandiri dan tanggung jawab

B. MATERI PEMBELAJARAN

- Fungsi gambar teknik dasar

- Macam – macam kertas gambar dan ukurannya

C. METODE PEMBELAJARAN

- Ceramah
- Tanya jawab
- Demonstrasi

D. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Tahap Kegiatan	Kegiatan	Alokasi Waktu	Metode
1. Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka pelajaran, berdoa, mengecek kesiapan siswa untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran, mengabsen siswa dan memberi motivasi pada siswa • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran • Guru menyampaikan cakupan materi yang akan dibahas 	± 35 Menit	Ceramah
2. Kegiatan inti	<p>Guru menyiapkan kegiatan pembelajaran dengan ceramah, Tanya jawab, dan demonstrasi. Guru memberikan materi dan memberikan fasilitas bagi siswa untuk mempermudah kelangsungan pembelajaran.</p> <p>a. Langkah 1 (Eksplorasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mendefinisikan materi tentang fungsi gambar teknik • Guru memberikan penjelasan 	± 90 Menit	Ceramah, Tanya jawab, Demonstrasi

	<p>tentang jenis gambar dan ukurannya</p> <p>b. Langkah 2 (Elaborasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan contoh tentang berbagai macam fungsi gambar teknik dan jenis serta ukuran gambar teknik. • Guru memberikan kesempatan siswa untuk menulis atau menyalin materi yang diberikan. • Guru memberikan pertanyaan kepada siswa tentang materi yang telah diberikan. <p>c. Langkah 3 (Konfirmasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi konfirmasi atau kesimpulan dari pertanyaan yang diberikan sebelumnya. • Guru mengoreksi hasil yang telah dipaparkan oleh siswa. • Guru menanyakan kembali materi yang belum jelas kepada siswa. 		
3. Penutupan	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengevaluasi materi yang telah disampaikan • Guru memberikan pesan-pesan moral dan arahan tentang pentingnya saling menghargai, tolong menolong dan sebagainya • Guru memberikan tugas 	± 10 Menit	Ceramah, Tanya jawab

	• Guru mengakhiri pelajaran		
--	-----------------------------	--	--

E. PENILAIAN

Penilaian berdasarkan :

- Tes tertulis (menggambar)
- Observasi
- Tugas rumah

F. PERALATAN DAN SUMBER MATERI AJAR

Peralatan mengajar :

- Modul/ buku paket gambar teknik
- Papan whiteboard
- Papan blackboard

Sumber materi :

- a. Buku “Teknik Pemesinan jilid 1” ;Widarto.dkk,Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, Jakarta
- b. Buku “ Gambar Teknik “ UNNES oleh Muhammad Khumaedi

Kedungwuni, Agustus 2012

Mengetahui;

Guru Pamong



DRS. JULADRILAYA ANDHISKA

NIP : 195507121988101002

Guru Praktikan



KHAIRUL MUKMIN

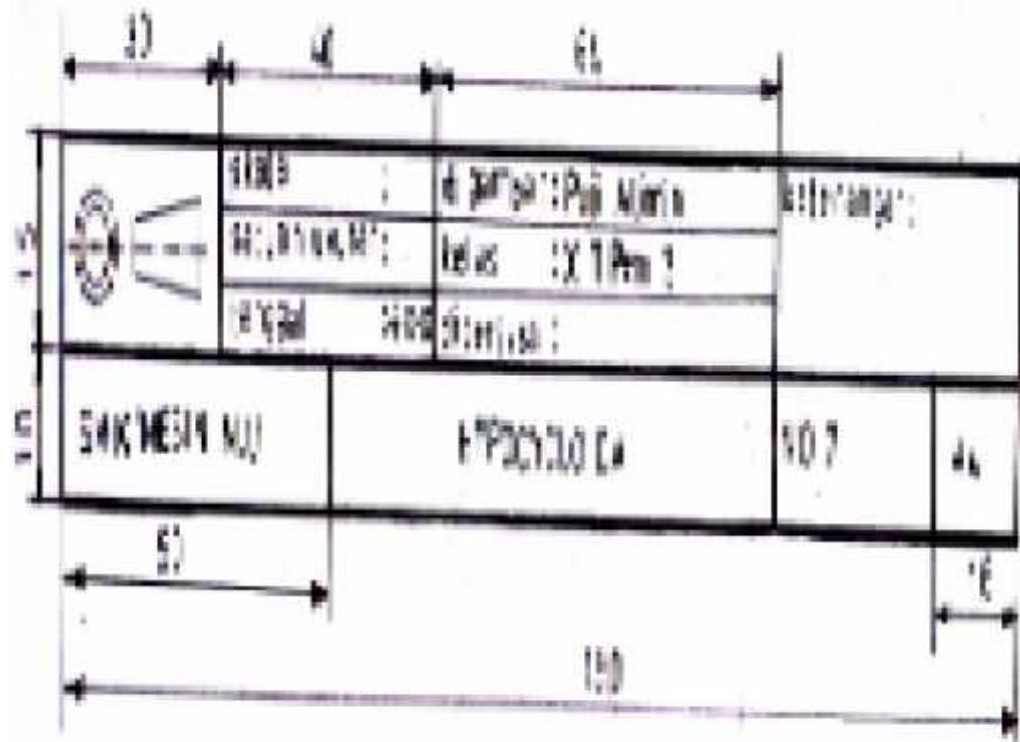
NIM : 5201409068

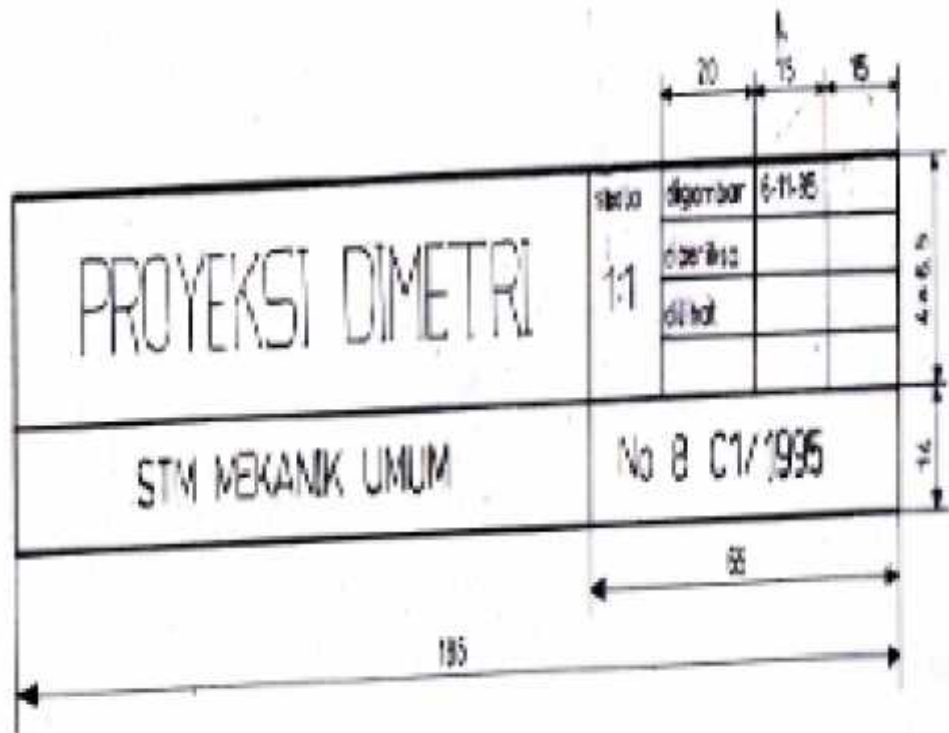
**DAFTAR HADIR SISWA
TAHUN PELAJARAN 2012/2013**

HARI / TANGGAL :
 KELAS / KOMPETENSI KEAHLIAN : X TPEM 2 / TEKNIK PEMESINAN
 WALI KELAS : M. Zamroni, S.Pd.

NO.	NIS	NAMA SISWA	JAM MAPEL KE												KET		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	12.8969	MOH. HARUN WIBOWO															
2	12.8970	MOH. KHOIRUL FAZA															
3	12.8971	MOH. RIZAL															
4	12.8972	MOHAMMAD DWI ADI SETIADI															
5	12.8973	MOHAMMAD NUNGKI ASTARIANSYAH															
6	12.8974	MUH. RIFAN															
7	12.8975	MUH. TAJUDIN															
8	12.8976	MUHAMAD MIFTAH															
9	12.8977	MUHAMAD MIRZA															
10	12.8978	MUHAMMAD AFIF MIFTAHUDIN															
11	12.8979	MUHAMMAD ALDI															
12	12.8980	MUHAMMAD FAJRIN HIDAYAT															
13	12.8981	MUHAMMAD MAKMUR															
14	12.8982	MUHAMMAD MIFTAKHUL FALAH															
15	12.8983	MUHAMMAD SYARIFUDIN AHYAR															
16	12.8984	MUHAMMAD YUSTIKO ADY NUGROHO															
17	12.8985	NASOHA HADI WIBOWO															
18	12.8986	NAUFAL ABDIANSYAH															
19	12.8987	NUR AJI															
20	12.8988	NUR ENDANG MUJI SYUKURILLAH															
21	12.8989	PANJI MUHAMMAD RIZQI															
22	12.8990	PRASETYO WIDIYANTO															
23	12.8991	PUJI ALIMIN															
24	12.8992	RIFKA HIMAWAN															
25	12.8993	RIFIQI MAULANA															
26	12.8994	RUSNOTO															
27	12.8995	SIDIK PRIAMBODO															
28	12.8996	SUBHAN FIKRY PRATAMA															
29	12.8997	THORIQUL FALAH															
30	12.8998	TRI TILAS WAHYU															
31	12.8999	WAHID DARMAWAN															
32	12.9000	WISUKRON ALKASIR															
JUMLAH																	

CONTOH JAWABAN SOAL TUGAS GAMBAR TEKNIK






REKAPITULASI NILAI AKHIR PPL 2 (NA₂)

Sekolah Latihan :SMK 1 KEDUNGWUNI

No	Nama Mahasiswa	NIM	Jurusan	Nilai PPL 2		Nilai Akhir PPL 2 (NA ₂)	Ket.
				Dosbing	Gumong		
1.	Khoirul Mukmin	5201409068	T.Pemesinan	88,8	82,6	85,7	

Kedungwuni, Oktober 2012
Dosen Pembimbing,


 Drs. Agus Suharmanto, M.Pd
 NIP.195411161984031001

Catatan :

















1 Nilai akhir PPL 2 :

$$NA_2 = \frac{\text{Nilai PPL 2 dosen pembimbing} + \text{Nilai PPL 2 guru pamong}}{2}$$

2. NA₂diertri oleh dosen pembimbing melalui sikadu, setelah mevalidasi laporan PPL 2

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : SMK 1 KEDUNGWUNI


MAHASISWA Nama : Khoirul Mukmin NIM/Prodi : 5201409068 / PTM, SI Fakultas : Teknik		Mata Pelajaran : Gambar Teknik			
GURU PAMONG Nama Drs. Juladriyana Andhiska NIP 195507121988101002 Bid. Studi : Teknik Pemesinan		DOSEN PEMBIMBING Nama Drs. Agus Suharmanto, M.Pd NIP 195411161984031001 Fakultas Teknik			
No.	Tgl.	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	18/09/2012	Pengenalan alat gambar	X TP II		
2.	18/09/2012	Pengenalan alat gambar	X TP I		
3.	19/09/2012	Penggunaan penggaris	X TP B		
4.	19/09/2012	Penggunaan penggaris	X TP I		
5.	9/10/2012	Pengenalan huruf / Angka	X TP B		
6.	9/10/2012	Pengenalan huruf / Angka	X TP I		
7.	9/10/2012	Pengaplikasian huruf	X TP II		
8.	9/10/2012	Pengaplikasian huruf	X TP I		
9.					
10.					

Kedungwuni, Oktober 2012

Mengetahui:
 Kepala Sekolah

 Drs. Rose Kamto, M.Si
 NIP.195801261982031005

Koordinator dosen pembimbing



 Ir. Ispen Safrel, M.Si
 NIP.195704111988031001

DAFTAR DOSEN PEMBIMBING
PRODI / TAHUN

Sekolah/tempat latihan : SMK 1 KEDUNGWUNI

Nama/NIP dosen pembimbing : Drs. Agus Suharmanto, M.Pd/195411161984031001

Jurusan/Fakultas : Teknik Mesin / Teknik

No.	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda Tangan
1.	10/09/2012	Khoirul Mukmin	Bimbel Pembelajaran I	
2.	10/09/2012	Khoirul Mukmin	Bimbel Pembelajaran II	
3.	09/10/2012	Khoirul Mukmin	Bimbel Pembelajaran III	
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Kedungwuni Oktober 2012

Kepala Sekolah SMK 1 KEDUNGWUNI



**JADWAL KBM TEKNIK PEMESINAN
SMK 1 KEDUNGWUNI
TAHUN PELAJARAN 2012-2013**

ID	HARI	KELAS	JAM KE										RUANG	KET				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
1	BERNIR	UPACARA / APSEL GURU	X TP 1															
			X TP 2				MULOK LAS			PERAKAS TANGAN							DR. EDNA BIKRI	
			XI TP 1							M. ZAMRONI, S.Pd + Drs. JULADRI LAYA A								
			XI TP 2							PRAKTIK PEMESINAN							BEKHEL PEMESINAN	
			XII TP 1							RINO SUKARNO, S.T + Drs. BUTMAN								
			XII TP 2															
2	SELASA	X TP 1																
		X TP 2														RUANG TEORI		
		XI TP 1														BEKHEL PEMESINAN		
		XI TP 2														BEKHEL PEMESINAN		
		XII TP 1																
		XII TP 2																
3	RABU	X TP 1																
		X TP 2																
		XI TP 1														RUANG TEORI		
		XI TP 2														BEKHEL PEMESINAN		
		XII TP 1														BEKHEL PEMESINAN		
		XII TP 2														LANCA 2		
4	KAMIS	X TP 1																
		X TP 2														RUANG TEORI		
		XI TP 1														RUANG TEORI		
		XI TP 2														RUANG TEORI		
		XII TP 1														BEKHEL PEMESINAN		
		XII TP 2																
5	JUMAT	JUMAT BERSIH	X TP 1															
			X TP 2													LANCA 2		
			XI TP 1															
			XI TP 2															
			XII TP 1															
			XII TP 2													BEKHEL PEMESINAN		
6	SABTU	X TP 1																
		X TP 2													LANCA 2			
		XI TP 1																
		XI TP 2																
		XII TP 1																
		XII TP 2													BEKHEL PEMESINAN			

X TP 2
X TP 1

Kedungwuni, 1 Juli 2012
KA. KOM

