



**LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SMK NEGERI 3 TEGAL**

Disusun Oleh :

Nama : Suprpto Hadi
NIM : 5101409074
Prodi : Pendidikan Teknik Bangunan, S1
Jurusan : Teknik Sipil

**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012**

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL Unnes.

Hari :

Tanggal :

Disahkan Oleh :

Koordinator Dosen
Pembimbing

Kepala Sekolah
SMK NEGERI 3 TEGAL



Drs. Sumiyadi, M.T
NIP. 19540325 198303 1 004

Ibnu Hajar Dewantoro, S.T.P
NIP. 19590426 198503 1 003

Kepala Pusat Pengembangan PPL Unnes

Drs. Masugino, M.Pd.
NIP. 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, dengan segala rahmat dan karunia-Nya sehingga mahasiswa PPL Universitas Negeri Semarang program strata I periode 2012/2013, dapat menyelesaikan laporan hasil orientasi dan observasi Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3 Tegal. Laporan ini memuat segala sesuatu yang penulis dapatkan melalui kegiatan orientasi, observasi, diskusi, dan latihan-latihan di SMK Negeri 3 Tegal. selama PPL I dari tanggal 30 Juli 2012 hingga tanggal 25 Agustus 2012 dan PPL 2 dari tanggal 27 Agustus 2012 sampai tanggal 20 Oktober 2012.

Dalam kegiatan penyusunan laporan ini, penulis banyak memperoleh bantuan dari berbagai pihak. Ucapan terimakasih penulis sampaikan kepada :

1. Prof. Dr. H. Soedijono Sastroatmojo, M. Si, selaku Rektor Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. M Harlanu M.Pd selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Semarang.
3. Dr. Masugino, M. Pd selaku Kepala Pusat engembangan PPL UNNES.
4. Drs. Sumiyadi, M.T. selaku dosen koordinator dan sekaligus dosen pembimbing PPL jurusan Pendidikan Teknik Bangunan.
5. Ibnu Hajar Dewantara, S.T.P. selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 3 Tegal.
6. Riskandi, S.Pd selaku guru koordinator Mahasiswa PPL.
7. Kadarisman, S.Pd, M.Pd selaku guru pamong.
8. Guru dan karyawan serta siswa-siswi SMK Negeri 3 Tegal.
9. Semua pihak yang membantu dalam pembuatan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna, maka penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak. Semoga laporan ini bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Tegal, Oktober 2012
Penulis

Suprpto Hadi
NIM. 5101409074

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan	2
C. Manfaat	2
BAB II LANDASAN TEORI	4
A. Pengertian Praktek Pengalaman Lapangan.....	4
B. Dasar Hukum	5
C. Dasar Implementasi	5
D. Dasar Konseptual.....	6
BAB III PELAKSANAAN PPL 2	7
A. Waktu dan Tempat Pelaksanaan.....	7
B. Tahapan kegiatan	7
C. Materi kegiatan	9
D. Proses Pembimbingan	11
E. Faktor pendukung dan penghambat	11
F. Refleksi Diri.....	13

DAFTAR LAMPIRAN

1. Kegiatan Mahasiswa PPL di Sekolah
2. Administrasi Perangkat Pembelajaran:
 - a. Kalender Pendidikan
 - b. Program Tahunan
 - c. Program Semester
 - d. Jadwal Guru Mengajar
 - e. Silabus
 - f. RPP

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Mahasiswa yang menempuh jalur pendidikan dengan mengambil strata 1 (satu) sebelum terjun langsung sebagai tenaga pendidik atau guru di sekolah, maka mahasiswa praktikan terlebih dahulu harus mengikuti pelatihan mengajar yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi tempat praktikan mengikuti perkuliahan. Selain sebagai mata kuliah, Pelatihan ini dilaksanakan agar mahasiswa dapat memperoleh pengalaman mengajar di sekolah dan mengetahui kondisi pembelajaran di sekolah secara langsung.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah program pendidikan yang diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan agar menguasai kompetensi guru secara utuh sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP) sehingga dapat memperoleh pengakuan tenaga pendidik profesional, yang mampu beradaptasi dan melaksanakan tugas profesi pendidik yang unggul, bermartabat, dan dibanggakan lembaga pendidikan pengguna, masyarakat dan bangsa Indonesia.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ditujukan untuk membina mahasiswa program kependidikan menjadi tenaga pendidik yang profesional, bertanggung jawab, berdisiplin dan mengetahui tata cara sebagai mana mestinya seorang guru. Untuk mencapai tujuan tersebut mahasiswa telah dibekali dengan berbagai mata kuliah yang akan menunjang kegiatan PPL dan menunjang pengembangan keprofesionalismenya nanti di lapangan kerja sebenarnya. PPL berfungsi untuk memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan, maka dari itu mahasiswa harus melaksanakan dengan sebaik mungkin untuk mengikuti kegiatan PPL ini.

B. Tujuan

Tujuan dilaksanakannya PPL adalah untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang professional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi, yang meliputi kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

Selain itu Praktik Pengalaman Lapangan berfungsi untuk memberi bekal bagi praktikan agar memiliki kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

C. Manfaat

Dengan melaksanakan PPL diharapkan dapat memberikan manfaat terhadap semua komponen yang terkait dengan mahasiswa, sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi mahasiswa praktikan
 - a. Mampu mengenal, memahami, mendalami berbagai macam dan model karakter siswa atau anak didik.
 - b. Mengetahui dan mengenal secara langsung kegiatan belajar mengajar di sekolah latihan dan memperdalam pengertian dan penghayatan siswa tentang pelaksanaan pendidikan.
 - c. Mengetahui dan mempraktikkan secara langsung mengenai cara-cara pembuatan perangkat pembelajaran seperti Program tahunan, Program semester, silabus, Rencana Pembelajaran yang dibimbing oleh guru pamong masing-masing.
 - d. Mampu mengaplikasikan ilmu teori kedalam realita nyata khususnya yang ada didalam lingkup kehidupan disekolah.
 - e. Memperoleh pengalaman yang sangat berguna tatkala praktikan sudah menjadi seorang tenaga pengajar nantinya.

2. Manfaat bagi sekolah
 - a. Sebagai wadah bagi para mahasiswa praktikan untuk menemukan dan melatih kompetensi yang harus dimiliki oleh tenaga pendidik.
 - b. Memperoleh transfer pengetahuan mengenai metode-metode dan model-model pembelajaran terkini sesuai dengan bidang studi yang berkaitan.
 - c. Dapat mengetahui tolak ukur antara mahasiswa praktikan dengan tenaga pengajar yang ada di sekolah tersebut.

3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang
 - a. Memperluas dan meningkatkan jaringan kerjasama dengan instansi yang terkait.
 - b. Memperoleh informasi tentang kasus kependidikan di sekolah-sekolah sebagai bahan pengembangan penelitian.
 - c. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL, sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses belajar mengajar dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan wajib dilaksanakan oleh mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang. Dalam peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 14 Tahun 2012 tentang “Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang” pasal 1 ayat 1 dinyatakan bahwa, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran disekolah atau ditempat latihan lainnya.

Dalam praktik pengalaman lapangan tersebut meliputi berbagai macam kegiatan, yaitu praktik mengajar, praktik administratif, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstra kurikuler yang berlaku disekolah/tempat latihan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) terdiri dari 2 tahap yaitu :

1. Praktik Pengalaman Lapangan 1 (PPL 1), yang berupa observasi mengenai keadaan fisik dan lingkungan sekolah, observasi kegiatan guru tentang refleksi perencanaan dan aktualisasi pembelajaran.
2. Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2), yang berupa praktik mengajar, praktik administrasi, serta kegiatan kependidikan yang bersifat kurikuler yang berlaku di sekolah.

B. Dasar Hukum

Dasar dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan II adalah :

1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301).
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara tahun 1999 Nomor 115, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3859).
3. Keputusan Presiden Nomor 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang.
4. Keputusan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 14 Tahun 2012 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan bagi mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.

C. Dasar Implementasi

Pembentukan dan pengembangan kompetensi seorang guru sebagai usaha untuk menunjang keberhasilan menjalankan profesinya sangat diperlukan, mengingat guru adalah petugas profesional yang harus dapat melaksanakan proses belajar mengajar secara profesional dan dapat dipertanggungjawabkan.

Melalui praktik pengalaman lapangan di sekolah ini, diharapkan mahasiswa dapat mengembangkan dan meningkatkan wawasan, pengetahuan, dan keterampilan, serta sikap dalam melakukan tugasnya sebagai guru yang profesional, baik dalam bidang studi yang digelutinya maupun dalam pelayanan bimbingan dan konseling terhadap siswa di sekolah nanti yang lebih jauh dan dapat meningkatkan nilai positif dari tingkat kemampuan mahasiswa itu sendiri.

D. Dasar Konseptual

- a. Tenaga kependidikan terdapat di jalur pendidikan sekolah dan di jalur pendidikan luar sekolah.
- b. UNNES sebagai institusi yang bertugas menyiapkan tenaga kependidikan yang terdiri dari tenaga pembimbing, tenaga pengajar, dan tenaga pelatih.
- c. Tenaga pembimbing adalah tenaga pendidik yang tugas utamanya adalah membimbing peserta didik.
- d. Tenaga pengajar adalah tenaga pendidik yang bertugas untuk mengajar peserta didik.
- e. Tenaga pelatih adalah tenaga pendidik yang bertugas untuk melatih peserta didik.
- f. Untuk memperoleh kompetensi sebagai tenaga pembimbing, tenaga pengajar, dan tenaga pelatih, para mahasiswa calon pendidik wajib mengikuti proses pembentukan kompetensi melalui praktik pengalaman lapangan (PPL).

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu dan Tempat

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II dilaksanakan mulai tanggal 27 Agustus sampai dengan 20 Oktober 2012, sedangkan sekolah latihan praktikan adalah Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 3 Tegal yang beralamatkan di Jalan Gajah Mada 72 D Pekauman Kec. Tegal Barat Kota Tegal. Hal ini ditetapkan berdasarkan persetujuan Rektor UNNES dengan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan Nasional atau pimpinan lain yang sesuai.

B. Tahapan Kegiatan

Tahapan kegiatan PPL 2 tahun 2012 yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan di SMK Negeri 3 Tegal meliputi:

1. Penerjunan

Penerjunan mahasiswa PPL tahun 2012 di SMK Negeri 3 Tegal dilaksanakan pada hari Rabu, tanggal 1 Agustus 2012.

2. Pelaksanaan

Kegiatan PPL tahun 2012 di SMK negeri 3 Tegal dilaksanakan selama kurang lebih 3 bulan di dahului dengan kegiatan observasi melalui kegiatan PPL 1. Praktikan mengadakan observasi langsung baik mengenai kondisi fisik sekolah dan faktor pendukungnya serta dalam proses KBM yang dilakukan oleh guru pamong/guru mata pelajaran yang mengampu. Mahasiswa praktikan mengamati secara langsung bagaimana guru pamong mengajar dan mengelola kelas sehingga mahasiswa praktikan bisa mengenal dan beradaptasi dengan siswa. Adapun rincian kegiatan pelaksanaan adalah sebagai berikut :

a. Pengenalan lapangan

Kegiatan pengenalan lapangan di SMK Negeri 3 Tegal dilaksanakan pada PPL 1 yaitu tanggal 31 Juli s/d 11 Agustus 2012. Dengan demikian, data

pengenalan lapangan tidak dilampirkan kembali karena sudah dilampirkan pada laporan PPL 1.

b. Pengajaran terbimbing

Pengajaran terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan di bawah bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing. Artinya guru pamong dan dosen pembimbing ikut masuk kelas. Sebelum melakukan pembelajaran di kelas praktikan sudah menyiapkan perangkat pembelajaran seperti silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang sudah dikonsultasikan terlebih dahulu kepada guru pamong.

c. Pengajaran mandiri

Pengajaran mandiri dilakukan oleh praktikan di mana guru pamong sudah tidak ikut mendampingi masuk ke kelas yang diajar. Tetapi sebelumnya semua perangkat pembelajaran sudah dikonsultasikan kepada guru pamong. Mahasiswa praktikan memiliki tugas mengajar di kelas XI GB1 dan XI GB2.

d. Penilaian PPL 2

Penilaian PPL 2 pada mata pelajaran Rencana Anggaran Biaya merupakan kewenangan guru pamong mata pelajaran dan dosen pembimbing. Penilaian berdasarkan pengamatan guru pamong dan dosen pembimbing ketika kegiatan belajar mengajar berlangsung di kelas.

e. Bimbingan penyusunan laporan

Dalam menyusun laporan, praktikan mendapat bimbingan dari berbagai pihak yaitu guru pamong, dosen pembimbing, dosen koordinator, dan pihak lain yang terkait sehingga laporan ini dapat disusun tepat pada waktunya.

3. Penarikan

Penarikan mahasiswa PPL tahun 2012 di SMK negeri 3 Tegal dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 15 Oktober 2012. Hal ini dilakukan setelah mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar dan menyelesaikan laporan.

C. Materi Kegiatan

Kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan selama disekolah latihan adalah aktualisasi kegiatan pembelajaran sebagai pelatihan menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya kedalam praktek kegiatan belajar mengajar dengan perincian sebagai berikut :

a. *Persiapan Belajar Pembelajaran* (Pembuatan Perangkat pembelajaran)

Persiapan belajar pembelajaran adalah kegiatan mahasiswa praktikan dalam rangka mempersiapkan perangkat pembelajaran. Selama PPL mahasiswa praktikan hanya wajib mempersiapkan Rencana Pembelajaran yang berdasarkan pada perangkat pembelajaran yang sudah dimiliki oleh guru pamong. Selain itu mahasiswa praktikan juga mempersiapkan media yang akan digunakan dalam proses pembelajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan.

b. *Proses Belajar Mengajar*

Guru praktikan mengadakan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) sesuai dengan perangkat mengajar yang telah dibuat. Dalam proses KBM, guru praktikan memberikan materi dengan berbagai metode, mengadakan latihan baik secara kelompok maupun individu, memberikan tugas, dan ulangan harian serta mengadakan penilaian. Dalam PPL 2 ini guru praktikan melaksanakan KBM minimal 7 kali pertemuan sesuai dengan ketentuan yang sudah berlaku.

Kegiatan pembelajaran terbagi menjadi :

1. Kegiatan awal

Membuka pelajaran

Dalam membuka pelajaran, guru mengucapkan salam yang kemudian dilanjutkan dengan apersepsi dan pemberian motivasi.

Apersepsi bisa dilakukan dengan mereview pelajaran yang telah dipelajari sebelumnya. Pemberian motivasi dapat dilakukan dengan menunjukkan gambar yang dapat mengarahkan siswa pada materi yang akan dipelajari dan menyampaikan tujuan pembelajaran.

2. Kegiatan inti

Penyampaian materi

Setelah siswa terkondisi, mahasiswa praktikan mulai memasuki materi pelajaran sesuai dengan rencana pelajaran yang telah dibuat. Dalam penyampaian materi pelajaran, guru praktikan dapat menggunakan berbagai metode atau pendekatan dalam pembelajaran yang telah didapat dari kampus. Tidak ada metode yang terbaik, yang paling baik adalah jika kita bisa menggunakan metode tersebut sesuai dengan situasi kondisi.

Guru praktikan dapat menggunakan metode ceramah bervariasi dan metode diskusi kooperatif dalam menyampaikan materi kepada siswa. Dengan demikian dapat diperoleh suatu pembelajaran yang berkesinambungan.

3. Kegiatan akhir

Penyimpulan materi

Pada akhir pembelajaran guru melibatkan siswa dalam penyimpulan butir penting yang sesuai dengan indikator yang harus dicapai.

Kesempatan tanya jawab dan pemberian post test.

Kegiatan ini dilakukan bila pemberian materi telah selesai dan guru memberi kesempatan siswa untuk bertanya mengenai materi yang kurang jelas atau hal-hal lain yang berhubungan. Setelah itu dilakukan post test untuk mengetahui seberapa besar informasi yang mampu diserap.

Memberi tugas akhir

Tugas yang diberikan kepada siswa dapat berkaitan dengan materi yang diajarkan atau tentang materi yang akan datang. Tugas dapat berupa pencarian artikel, pertanyaan, soal-soal, portofolio dll.

Tindak lanjut belajar pembelajaran

Setelah pembelajaran selesai mahasiswa praktikan mengadakan tindak lanjut berupa penilaian kegiatan belajar mengajar. Kegiatan ini berupa penilaian keaktifan, kedisiplinan, tugas-tugas, dan latihan soal selama kegiatan belajar mengajar berlangsung.

D. Proses Pembimbingan

Proses bimbingan sekolah untuk mahasiswa praktikan dilakukan oleh guru pamong dan dosen pembimbing. Adapun bimbingan itu meliputi :

1. Bimbingan dengan guru pamong

Dilaksanakan setiap saat, dimana hal-hal yang perlu dikoordinasikan adalah:

- a. Bahan mengajar
- b. Pembuatan program tahunan dan program semester
- c. Pembuatan RPP
- d. Pembuatan soal mid semesteran
- e. Penggunaan media dan metode

2. Bimbingan dengan dosen pembimbing

Dilaksanakan pada saat dosen pembimbing datang ke sekolah bersangkutan, hal-hal yang dikoordinasikan antara lain:

- a. Pengelolaan pembelajaran, penggunaan media, metode dan manajemen waktu pembelajaran.
- b. Kesulitan yang di peroleh selama proses pembelajaran.
- c. Masalah-masalah yang menghambat selama PPL di sekolah latihan.

E. Faktor Pendukung dan Penghambat

Dalam suatu kegiatan pasti terdapat faktor yang mendukung maupun faktor yang menghambat. Adapun faktor pendukung dan penghambat pelaksanaan PPL 2 adalah sebagai berikut:

1. Faktor Pendukung

- a. SMK Negeri 3 tegal menerima mahasiswa dengan tangan terbuka.
- b. Guru Pamong yang sangat terbuka untuk dimintai saran dan bimbingan.
- c. Tersedianya sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan pembelajaran.
- d. Tersedianya buku-buku penunjang di perpustakaan.
- e. Kedisiplinan warga sekolah yang tinggi.
- f. Sarana dan prasarana pendidikan yang memadai sudah tersedia, sehingga kegiatan pembelajaran berjalan lancar dan tertib.
- g. Siswa SMK Negeri 3 Tegal menerima mahasiswa praktikan mengajar kelas mereka dengan sikap ramah dan mengikuti pembelajaran dari mahasiswa praktikan.

2. Faktor Penghambat

- a. Kekurangan dan keterbatasan dari praktikan, mengingat masih pada tahap belajar.
- b. Kurang adanya koordinasi antara mahasiswa praktikan dengan pihak sekolah latihan, terutama guru pamong dan wali kelas dari kelas praktik.
- c. Kesulitan menerapkan teori pembelajaran yang sudah dipelajari untuk dipraktikkan di dalam kelas.

F. Refleksi Diri

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu kegiatan kurikuler yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa program pendidikan yang bertujuan untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip kependidikan yang profesional berdasarkan kompetensi, yang meliputi kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

Ucapan syukur praktikan panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmatNya sehingga kegiatan PPL 1 di SMK N 3 Tegal dapat terlaksana dengan baik dan lancar. PPL 1 merupakan serangkaian kegiatan observasi pengenalan sekolah yang dimulai dari tanggal 1 Agustus sampai dengan 13 Agustus 2012.

Berkaitan dengan mata pelajaran yang praktikan ampu yaitu Rencana Anggaran Biaya, proses Observasi berlangsung dengan baik. Adapun hal yang dapat dilaporkan dalam refleksi diri PPL 1 adalah sebagai berikut :

1. Kekuatan dan Kelemahan Bidang Studi yang Ditekuni

Mata pelajaran Rencana Anggaran Biaya (RAB) merupakan pelajaran yang memiliki kekhasan tersendiri jika dibanding dengan mata pelajaran yang lain. Dalam mata pelajaran Rencana anggaran Biaya (RAB) merupakan pelajaran yang memfokuskan pada pembentukan kemampuan, keahlian, serta ketelitian dalam bidang perhitungan biaya sehingga kelak akan bermanfaat ilmunya dalam perkembangan teknologi di bidang teknik sipil khususnya RAB. Selain itu dalam pembelajaran Rencana anggaran biaya dapat menggunakan media yang beragam baik yang diperoleh dari sekitar lingkungan sekolah maupun dengan media yang bersifat perhitungan excel. Selain kelebihan-kelebihan yang telah disebutkan di atas mata pelajaran Rencana anggaran biaya juga memiliki kelemahan. Kelemahan itu adalah keterampilan ketelitian dan minat siswa yang berbeda-beda. Dalam mata pelajaran Rencana anggaran Biaya dibutuhkan ketelitian atau kejelian dalam menghitung untuk menunjang proses pembelajaran. Untuk membuat siswa jeli atau teliti membutuhkan ruangan atau tempat belajar yang kondusif, sehingga konsentrasi siswa tidak terganggu.

2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana Proses Belajar dan Mengajar

SMK N 3 Tegal merupakan Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional yang memiliki akreditasi A, sehingga sarana dan prasarana untuk kegiatan sekolah sudah cukup baik. Sarana prasarana Proses Belajar Mengajar (PBM) mata pelajaran Survei Pemetaan di SMK N 3 Tegal sudah cukup memadai.

3. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Guru pengampu mata pelajaran Rencana Anggaran Biaya adalah Bapak Kadarisman S.Pd., M.Pd. Bagi siswa beliau merupakan sosok guru berpengalaman yang baik, berwibawa dan berdedikasi tinggi terhadap kemajuan pendidikan. Dalam kegiatan modeling yang diikuti oleh praktikan, dapat dilihat bahwa guru pamong berpengalaman dalam pembelajaran Survei Pemetaan dan mempunyai kemampuan mengelola kelas dengan baik. Terbukti bahwa Guru pamong dapat membimbing siswa dalam belajar dan mampu mentransfer materi kepada siswa dengan baik. Beliau selalu berusaha mengembangkan siswa untuk mengaktualisasikan segenap potensi dan bakat yang dimiliki.

Dosen pembimbing banyak memberikan arahan, bimbingan dan memberi masukan kepada praktikan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan. Berbagai arahan dari Guru pamong dan Dosen Pembimbing sangat membantu praktikan dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK N 3 Tegal, sehingga dapat membuka wawasan praktikan mengenai kegiatan belajar mengajar.

4. Kualitas pembelajaran di SMK N 3 Tegal

Kualitas pembelajaran bidang studi Rencana Anggaran Biaya di SMK N 3 Tegal sudah baik. Guru senantiasa berperan aktif dan memotivasi siswa untuk melibatkan diri dalam kegiatan belajar mengajar dengan metode yang bervariasi. Guru mampu menciptakan interaksi dan komunikasi yang baik antara guru dengan siswa.

5. Kemampuan diri praktikan

Sebelum mengikuti PPL praktikan telah mendapatkan mata kuliah yang mendukung profesi sebagai guru, antara lain, teori pembelajaran, Strategi Belajar Mengajar, Microteaching, dan lain-lain. Selain itu praktikan juga telah pembekalan PPL, namun demikian praktikan belum terbiasa menghadapi peserta didik secara nyata kondisi siswa yang berbeda, sehingga praktikan masih perlu banyak belajar. Praktikan menyadari bahwa kemampuan mengajar dan mengelola kelas praktikan masih sangat kurang karena praktikan belum terbiasa menghadapi peserta didik. Namun dengan bimbingan dari guru pamong dan guru-guru lain praktikan menerima banyak masukan untuk peningkatan kemampuan diri praktikan untuk menghadapi situasi di lapangan.

6. Nilai tambah yang diperoleh setelah mengikuti PPL 1

Setelah melaksanakan kegiatan PPL 1, dari hasil observasi praktikan dapat menjadi lebih mengerti bagaimana menjadi seorang pendidik yang profesional meskipun praktikan masih sangat jauh dari sempurna. Keterampilan-keterampilan dalam hal mengajar sedikit banyak semakin bertambah dan praktikan juga semakin mengerti akan peran, fungsi, dan tanggung jawab seorang tenaga pendidik. Guru berperan untuk

menjadi teladan yang baik secara karakteristik, ucapan, maupun perilaku sehingga seorang guru mampu menjalankan fungsinya untuk membimbing peserta didik dan mencerdaskannya baik secara kognitif, afektif, maupun psikomotorik serta bertanggungjawab terhadap tugas yang dibebankan padanya serta bertanggungjawab terhadap peserta didiknya.

7. Saran Pengembangan bagi sekolah latihan dan Universitas Negeri Semarang

Praktikan menyarankan agar SMK N 3 Tegal lebih dapat meningkatkan prestasi dari sebelumnya, sehingga SMK N 3 Tegal yang sudah memiliki akreditasi A untuk bisa di pertahankan bahkan lebih di tingkatkan, dengan peningkatan mutu melalui berbagai kegiatan yang ada di sekolah. Sarana dan prasarana yang sudah mendukung kegiatan belajar mengajar dapat ditingkatkan lebih baik lagi dan memelihara sarana dan prasarana yang sudah ada.

Kepada Unnes, koordinasi antara dosen koordinator dan dosen pembimbing agar lebih ditingkatkan demi terwujudnya calon pendidik yang lebih baik dan profesional dalam menjalankan tugasnya.





**KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH
SMK N 3 TEGAL**



Nama : Suprpto Hadi
NIM : 5101409074
Prodi : Pend. Teknik Bangunan
Fakultas : Teknik
Sekolah/tempat latihan : SMK N 3 Tegal

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
III	Senin 13 Agustus 2012	-	-Libur Puasa-
	Selasa 14 Agustus 2012	-	-Libur Puasa-
	Rabu 15 Agustus 2012	-	-Libur Puasa-
	Kamis 16 Agustus 2012	-	-Libur Puasa-
	J u m ' a t 17 Agustus 2012	-	-Libur Puasa-
	Sabtu 18 Agustus 2012	-	-Libur Puasa-
IV	Senin 20 Agustus 2012	-	-Libur Idul Fitri-
	Selasa 21 Agustus 2012	-	-Libur Idul Fitri-
	Rabu 22 Agustus 2012	-	-Libur Idul Fitri-
	Kamis 23 Agustus 2012	-	-Libur Idul Fitri-
	J u m ' a t 24 Agustus 2012	-	-Libur Idul Fitri-
	Sabtu 25 Agustus 2012	-	-Libur Idul Fitri-



**KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH
SMK N 3 TEGAL**



Nama : Suprpto Hadi
NIM : 5101409074
Prodi : Pend. Teknik Bangunan
Fakultas : Teknik
Sekolah/tempat latihan : SMK N 3 Tegal

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
V	Senin 27 Agustus 2012	07.00 – 13.40	Apel Pagi & Halal bi Halal
	Selasa 28 Agustus 2012	07.00 – 15.15	Arahan Dari Guru Pamong,
	Rabu 29 Agustus 2012	07.00 – 15.15	Arahan Guru Pamong, Mengajar RAB Kelas XI GB 2
	Kamis 30 Agustus 2012	07.00 – 15.15	Menyusun Silabus
	J u m ' a t 31 Agustus 2012	07.00 – 15.15	Mengajar RAB Kelas XI GB 1, Mendampingi Kegiatan PTM Kelas X
	Sabtu 1 September 2012	–	Mendampingi Kegiatan PTM Kelas X
VI	Senin 2 September 2012	07.00 – 13.40	Menyusun Silabus
	Selasa 3 September 2012	07.00 – 15.15	Bimbingan Guru Pamong
	Rabu 4 September 2012	07.00 – 15.15	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 2
	Kamis 5 September 2012	07.00 – 15.15	Menyusun Silabus
	J u m ' a t 6 September 2012	07.00 – 11.00	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 2
	Sabtu 8 September 2012	07.00 – 13.15	Menyusun RPP



**KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH
SMK N 3 TEGAL**



Nama : Suprpto Hadi
NIM : 5101409074
Prodi : Pend. Teknik Bangunan
Fakultas : Teknik
Sekolah/tempat latihan : SMK N 3 Tegal

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
VII	Senin 10 September 2012	07.00 – 13.40	Membantu rekan mengajar
	Selasa 11 September 2012	07.00 – 15.15	Koordinasi team PPL,
	Rabu 12 September 2012	07.00 – 15.15	Konsultasi Guru Pamong Dalam Penyusunan Prota, Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 2
	Kamis 13 September 2012	07.00 – 15.15	Konsultasi Guru Pamong Dalam Pembuatan RPP
	J u m ' a t 14 September 2012	07.00 – 11.00	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 1
	Sabtu 15 September 2012	–	Libur Pelantikan Kelas 1
VIII	Senin 17 September 2012	07.00 – 13.40	Konsultasi penyusunan Prota dan Promes
	Selasa 18 September 2012	07.00 – 15.15	Konsultasi Promes
	Rabu 19 September 2012	07.00 – 15.15	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 2
	Kamis 20 September 2012	07.00 – 15.15	Menyusun administrasi perangkat pembelajaran
	J u m ' a t 21 September 2012	07.00 – 11.00	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 2
	Sabtu 22 September 2012	07.00 – 13.15	Menyusun administrasi perangkat pembelajaran



**KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH
SMK N 3 TEGAL**



Nama : Suprpto Hadi
NIM : 5101409074
Prodi : Pend. Teknik Bangunan
Fakultas : Teknik
Sekolah/tempat latihan : SMK N 3 Tegal

Minggu ke	Hari Dan tanggal	Jam	Kegiatan
IX	Senin 24 September 2012	07.00 – 13.40	Membantu rekan mengajar
	Selasa 25 September 2012	07.00 – 15.15	Konsultasi Program Mengajar
	Rabu 26 September 2012	07.00 – 15.15	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 2
	Kamis 27 September 2012	07.00 – 15.15	Menyusun Laporan PPL 2
	J u m ' a t 28 September 2012	07.00 – 11.00	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 1, Menyusun Laporan PPL 2
	Sabtu 29 September 2012	07.00 – 13.15	Membantu rekan mengajar
X	Senin 1 Oktober 2012	07.00 – 13.40	Upacara Hari Kesaktian Pancasila
	Selasa 2 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Libur UKG
	Rabu 3 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 2
	Kamis 4 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Menyusun Laporan PPL 2
	J u m ' a t 5 Oktober 2012	07.00 – 11.00	Mengajar RAB Kelas XI Gambar Bangunan 1
	Sabtu 6 Oktober 2012	07.00 – 13.15	Mengajar Menggambar Teknik 4 Kelas XII GB 2



**KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH
SMK N 3 TEGAL**



Nama : Suprpto Hadi
NIM : 5101409074
Prodi : Pend. Teknik Bangunan
Fakultas : Teknik
Sekolah/tempat latihan : SMK N 3 Tegal

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
XI	Senin 8 Oktober 2012	07.00 – 13.40	Mengikuti pelantikan pengurus OSIS
	Selasa 9 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Konsultasi Laporan PPL 2
	Rabu 10 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Menggantikan Guru mengajar
	Kamis 11 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Rapat koordinasi dengan OSIS tentang penyelenggaraan classmeeting
	J u m ' a t 12 Oktober 2012	07.00 – 11.00	Membantu Guru mengajar
	Sabtu 13 Oktober 2012	07.00 – 13.15	Rapat koordinasi dengan OSIS tentang penyelenggaraan classmeeting
XII	Senin 15 Oktober 2012	07.00 – 13.40	Persiapan Ujian Mid Semester
	Selasa 16 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Ujian Mid Semester
	Rabu 17 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Ujian Mid Semester
	Kamis 18 Oktober 2012	07.00 – 15.15	Ujian Mid Semester
	J u m ' a t 19 Oktober 2012	07.00 – 11.00	Classmeeting
	Sabtu 20 Oktober 2012	07.00 – 13.15	Classmeeting dan Penarikan PPL

Mengetahui :
Kepala Sekolah

Ibnu Hajar Dewantoro, S.T.P
NIP. 19590426 198503 1 003

T e g a Oktober 2012

Guru Pamong

Kadarisman, S.Pd.,M.Pd
NIP. 19741107 200212 1 005



KALENDER PENDIDIKAN
UPTD SMK 3 TEGAL
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013
SEMESTER GENAP

NO	BULAN	HARI							JUMLAH HARI EFEKTIF	MINGGU KE	KETERANGAN
		SEN	SEL	RABU	KAM	JUM	SAB	MING			
7	JANUARI 2013		1	2	3	4	5	6	4	1	1 : Libur Tahun Baru
		7	8	9	10	11	12	13	6	2	2 : Awal Pelajaran Semester Genap
		14	15	16	17	18	19	20	6	3	
		21	22	23	24	25	26	27	5	4	24 : Libur Nasional
		28	29	30	31				4		
Hari Efektif : 25											
8	FEBRUARI 2013					1	2	3	2	5	
		4	5	6	7	8	9	10	6	6	4 - 6 Feb 2013 : Try Out Ujian Nasional I
		11	12	13	14	15	16	17	6	7	
		18	19	20	21	22	23	24	6	8	11 - 2013 : Prediksi Uji Praktik Keahlian (UPK)
		25	26	27	28				4		Hari Efektif : 24
9	MARET 2013					1	2	3	2	9	13 - 20 : Ulangan Kenaikan Kelas XI TKR, NKPT & TKZD dan UTS Ulangan Kelas X
		4	5	6	7	8	9	10	6	10	18 : Prediksi Ujian Teori Kejuruan
		11	12	13	14	15	16	17	1		19 - 26 : Ujian Sekolah
		18	19	20	21	22	23	24	0		12, 29 : Libur Nasional
		25	26	27	28	29	30	31	3	11	Hari Efektif : 12
10	APRIL 2013										
		1	2	3	4	5	6	7	3	12	1-3 Try Out II
		8	9	10	11	12	13	14	6	13	15 - 17 Perkiraan UN Utama
		15	16	17	18	19	20	21	3	14	
		22	23	24	25	26	27	28	6	15	
Hari Efektif : 20											
11	MEI 2013			1	2	3	4	5	6	16	15 Perkiraan Pleno Kelulusan
		6	7	8	9	10	11	12	6	17	9 : Libur Nasional
		13	14	15	16	17	18	19	5	18	
		20	21	22	23	24	25	26	2	19	25 : :Libur Nasional
		27	28	29	30	31			2	20	Hari Efektif : 21
12	JUNI 2013						1	2	0		5 : Libur Nasional
		3	4	5	6	7	8	9	0		1 - 8 : UAS Genap: 10 - 18 : Remediasi
		10	11	12	13	14	15	16	0		16: Verifikasi Tingkat Kakom, 20 Verifikasi Tingkat
		17	18	19	20	21	22	23	0		23 Juni - 14 Juli : Libur Akhir Tahun Pelajaran
		24	25	26	27	28	29	30	0		Hari Efektif : -
JUMLAH								102	20	Jumlah hari efektif = 102 ; Minggu efektif = 20	
								85%	87	15	

Tegal, 16 Juli 2012

KEPALA SEKOLAH

Ibnu Hajar Dewantoro, S.T.P

NIP. 19590426 198503 1 003

SILABUS

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 TEGAL
 MATA PELAJARAN : RENCANA ANGGARAN BIAYA
 KELAS/SEMESTER : XI / 1, 2
 KOMPETENSI : MENYUSUN RENCANA ANGGARAN BIAYA KONSTRUKSI
 KODE : 004. KK. 08
 DURASI PEMELAJARAN :

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI		KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
		PEMBELAJARAN	NILAI PENDIDIKAN BUDAYADAN KARAKTER BANGSA			TM	PS	PI	
1. Persiapan Perencanaan	Pengertian Pekerja persiapan diidentifikasi Pekerjaan Perencanaan dihitung Pekerjaan Pelaksanaan ditetapkan Time Schedul/Network Planning disusun.	Penjelasan tentang Pekerjaan,Persiapan administrasi,finsansial dan fisik. Pengertian dan perhiungan Pekerjaan Perencanaan Bestek dan Gambar bestek Pengertian pelaksanaan sistem lelang dan swakelola Penyusunan Tipe Pengendalian proyek	Senantiasa mengawali dan mengakhiri aktivitas dengan berdoa. Disiplin dalam mematuhi peraturan sekolah. Menghargai prestasi hasil kerja orang lain Mengerjakan tugas yang diterima secara mandiri, inisiatif dan kreatif Mengerjakan soal tes/ulangan dengan	Mengidentifikasi dan memilih daftar Pekerjaan,Persiapan administrasi,finsansial dan fisik. Menganalisis dan menghitung Pekerjaan Perencanaan Bestek dan Gambar bestek Menjelaskan langkah-langkah pelaksanaan sistem lelang dan swakelola	Tes Tertuli Tes Lisan Pemberian Tugas				BukuReferens Bahan Ajar Modul

SILABUS

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI		KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
		PEMBELAJARAN	NILAI PENDIDIKAN BUDAYADAN KARAKTER BANGSA			TM	PS	PI	
			kemandirian dan penuh kejujuran Saling Bekerja sama dalam mengerjakan tugas kelompok Berkomunikasi lisan/ tulisan dengan guru maupun teman menggunakan	Menyusun Tipe Pengendalian proyek					
2. Menghitung volume pekerjaan	Volume pekerjaan persiapan dihitung Volume pekerjaan /material struktur dan non-struktur dihitung Volume sewa alat dihitung Volume pekerjaan mobilisasi/demobilisasi dihitung Volume pekerja lapangan dihitung (dalam man months, man days)	Perhitungan volume pekerjaan persiapan Perhitungan volume pekerjaan/material struktur dan non-struktur yang dibutuhkan. Perhitungan volume pekerja lapangan (dalam man months, man days) Perhitungan volume	Senantiasa mengawasi dan mengakhiri aktivitas dengan berdoa. Disiplin dalam mematuhi peraturan sekolah. Menghargai prestasi hasil kerja orang lain	Teliti dalam membaca gambar bangunan dan spesifikasi teknik. Melakukan pengukuran dalam gambar dan perhitungan volume pekerjaan secara sistimatis, cermat dan rapi. Memahami	Tes Tertuli: Tes Lisan Pemberian Tugas				Buku Referensi Bahan Ajar Modul

SILABUS

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI		KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
		PEMBELAJARAN	NILAI PENDIDIKAN BUDAYADAN KARAKTER BANGSA			TM	PS	PI	
		sewa alat Perhitungan volume pekerjaan mobilisasi / demobilisasi.	<p>Mengerjakan tugas yang diterima secara mandiri, inisiatif dan kreatif</p> <p>Mengerjakan soal tes/ulangan dengan kemandirian dan penuh kejujuran</p> <p>Saling Bekerja sama dalam mengerjakan tugas kelompok</p> <p>Berkomunikasi lisan/ tulisan dengan guru maupun teman menggunakan</p>	<p>perhitungar macam-macam pekerjaan persiapan</p> <p>Memahami material struktur dan non-struktur</p> <p>Memahami analisa perhitungan luas berbagai bentuk bidang dan volume berbagai bentuk benda tiga dimensi.</p> <p>Memahami perhitungan volume pekerjaan mobilisasi/demobilisasi</p> <p>Memahami perhitungan volume pekerja lapangan (dalam man months, man days)</p> <p>Membaca notasi ukuran atau</p>					

SILABUS

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI		KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
		PEMBELAJARAN	NILAI PENDIDIKAN BUDAYADAN KARAKTER BANGSA			TM	PS	PI	
				mengukur gambar untuk perhitungan volume pekerjaan. Menghitung volume pekerjaan persiapan Menghitung volume pekerjaan / material struktur dan non-struktur Menghitung volume sewa alat Menghitung volume pekerjaan mobilisasi / demobilisasi Menghitung volume pekerja lapangan					

F. Metode Pembelajaran

1. Penyampaian informasi

Memberikan teori tentang jenis, fungsi dan peralatan yang digunakan untuk menghitung rencana anggaran biaya

2. Penyampaian materi mengenai perhitungan rencana anggaran biaya khususnya perhitungan volume pekerjaan / material struktur dan non struktur.

3. Pemberian tugas individu

Mengerjakan tugas tentang perhitungan volume pekerjaan yang telah diterangkan dalam pemberian materi.

G. Langkah – langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan ke - 1

No	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	Kegiatan Pendahuluan: <ul style="list-style-type: none">• Salam• berdoa• Mengabsen siswa, menjelaskan tujuan pembelajaran	15 menit
2.	Kegiatan Inti <ul style="list-style-type: none">a. Eksplorasi<ul style="list-style-type: none">• Menjelaskan secara singkat materi tentang pekerjaan persiapan• Menjelaskan materi perhitungan pekerjaan persiapan• Guru mengajak siswa berdiskusi• Guru melakukan tanya jawab• Guru menjelaskan job-setb. Elaborasi<ul style="list-style-type: none">• Menanyakan kepada siswa materi mana yang belum dimengerti• Menjelaskan kembali materi secara singkatc. Konfirmasi<p>Dalam kegiatan konfirmasi, guru:</p><ul style="list-style-type: none">• Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,• Memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,• Memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,• Memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar• Berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab	130 menit

	<p>pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyelesaikan masalah • memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi • Memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh • Memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif. 	
3	<p>Kegiatan Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan materi • Menyampaikan rencana pembelajaran yang akan diberikan pada pertemuan selanjutnya • Berdoa 	15 menit

H. Sumber Belajar :

- ✚ Rencana Anggaran Biaya
- ✚ Literatur RAB (Buku ajar Bachtiar Ibrahim)

I. Media Pembelajaran

- ✚ White board
- ✚ Spidol
- ✚ Proyektor
- ✚ Komputer

J. Penilaian

Penilaian hasil perhitungan meliputi :

- Ketelitian
- Kerajinan
- Ketepatan

Keterangan :

A = Amat Baik	(90,00 – 100,00)
B = Baik	(80,00 – 89,99)
C = Cukup	(70,00 – 79,99)
D = Kurang	(60,00 – 69,99)
E = Kurang sekali	(0 – 59,99)

Tegal, Agustus 2012

Guru Praktikan

Guru Mata Diklat

SUPRAPTO HADI

NURHADI, S.Pd

Mengetahui
Kepala sekolah

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'IH', is written over two parallel horizontal lines.

IBNU HAJAR DEWANTORO, S.T.P
NIP.19590426 198503 1 003