

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SMK NEGERI 1 MAGELANG



Disusu oleh :

Nama : Aan Senkli Tomigus

NIM : 5101409022

Prodi : Pendidikan Teknik Bangunan S1'09

Jurusan : Teknik Sipil

FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

PENGESAHAN

Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan Buku Pedoman PPL Unnes.

Hari :

Tanggal :

Disahkan Oleh :

Koordinator Dosen Pembimbing



Aris Widodo, S.Pd, M.T.

NIP. 19710207 199903 1 001

Kepala Sekolah



Drs. Supriyatno

NIP. 19610125 198603 1 005

Ka. Pusat Pengembangan PPL UNNES

Drs. Masugino, M.Pd

NIP. 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya dan dengan disertai kerja keras penulis sehingga laporan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) ini dapat terselesaikan dengan baik.

Laporan PPL 2 ini disusun sebagai bukti keseriusan penulis dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK N 1 Magelang. Laporan ini dapat tersusun dengan baik tidak luput dari bantuan, bimbingan dan pengarahan dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Sudijono Sastroatmojo, M.Si selaku Rektor Universitas Negeri Semarang
2. Drs. Supriyatno, selaku Kepala Sekolah SMK N 1 Magelang.
3. Aris Widodo, S.Pd, M.T., selaku koordinator dosen pembimbing.
4. Ir. H. Agung sutarto, M. T., selaku dosen pembimbing.
5. Drs. Yanuariyanto selaku Ketua Jurusan Bangunan.
6. Dra. Sri Murwani, selaku koordinator guru pamong.
7. Drs. Fauzi selaku Guru Pamong.
8. Semua warga SMK N 1 Magelang.
9. Teman-teman PPL SMK N 1 Magelang.

Meskipun telah berusaha semaksimal mungkin, penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam laporan ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca agar penulis dapat berkarya lebih baik lagi. Semoga laporan ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca.

Semarang, Oktober 2012

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|------------------------------------|------------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| PENGESAHAN..... | ii |
| KATA PENGANTAR..... | iii |
| DAFTAR ISI..... | iv |
| DAFTAR LAMPIRAN | v |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Tujuan Pelaksanaan PPL 2..... | 2 |
| C. Manfaat | 2 |
| BAB II LANDASAN TEORI | 4 |
| A. Dasar Hukum | 4 |
| B. Dasar Implementasi..... | 5 |
| C. Dasar Konseptual | 6 |
| BAB III PELAKSANAAN | 7 |
| A. Waktu dan Tempat | 7 |
| B. Tahap Kegiatan | 7 |
| C. Materi Kegiatan..... | 8 |
| D. Proses Bimbingan | 8 |

| | |
|--|---|
| E. Hal-hal yang Mendukung dan Menghambat Pelaksanaan PPL | 8 |
| F. Refleksi Diri | 9 |

BAB IV PENUTUP 12

| | |
|-------------------|----|
| A. Simpulan | 12 |
| B. Saran..... | 13 |

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1: *Presensi Mahasiswa PPL*
- Lampiran 2: *Jadwal Mengajar praktikan*
- Lampiran 3: *Jadwal Piket BK*
- Lampiran 4: *Jadwal Piket Perpustakaan*
- Lampiran 5: *Jadwal Piket Pembelajaran*
- Lampiran 6: *Perangkat/ Administrasi Pembelajaran*

a) *Kalender Pendidikan*

b) *Perangkat Pembelajaran*

 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

 Dokumentasi

Gambar 1.1 Proses pembelajaran dilab gambar

Gambar 1.2 Apel pulang kelas XII BD

Gambar 1.3 Bimbingan koordinator dosen pembimbing

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu kegiatan pendidikan yang wajib di tempuh oleh setiap mahasiswa perguruan tinggi yang telah menempuh kuliah sampai dengan semester 7. Dahulu Universitas Negeri Semarang bernama IKIP Semarang yang mana sekarang ini sudah berubah statusnya menjadi Universitas Negeri Semarang. UNNES adalah salah satu lembaga yang menyediakan tenaga kependidikan dengan menyiapkan program Praktek Pengalaman Lapangan, ternyata dalam perkembangan sekarang ini masih tetap memfokuskan diri pada penciptaan dan percetakan tenaga pendidik yang berkualitas dalam segala hal.

Berdasarkan pengalaman yang telah dilakukan di antara para mahasiswa yang telah mengikuti PPL tersebut mereka hanya dapat menampilkan kemampuan-kemampuan yang terbatas. Hal tersebut disebabkan karena kurangnya pengetahuan dari pada mahasiswa praktikan terhadap kondisi yang akan ditemui di lapangan. Praktik Pengalaman Lapangan PPL ditujukan untuk membina mahasiswa menjadi tenaga Kependidikan yang profesional, bertanggung jawab berdisiplin dan mengetahui tata cara sebagaimana mestinya seorang guru, untuk mencapai tujuan tersebut mahasiswa telah dibekali dengan berbagai mata kuliah yang akan menunjang terhadap kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan II dan menunjang terhadap pengembangan profesionalisme di lapangan yang sesungguhnya.

Atas dasar itu maka Universitas Negeri Semarang sebagai suatu lembaga pendidikan tinggi yang menyiapkan tenaga kependidikan dan keguruan yang memiliki kemampuan terapan, akademik dan profesional. Oleh karena itu, mahasiswa diharuskan menempuh sejumlah komponen program pendidikan yang diselenggarakan untuk mahasiswa yaitu berupa Praktik Pengalaman Lapangan.

B. Tujuan Pelaksanaan PPL II

Adapun tujuan yang hendak di capai dalam pelaksanaan PPL II

1. Tujuan Umum

- a. Membentuk mahasiswa praktikan agar dapat menjadi calon pendidik yang handal, berwawasan luas, dan profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi yang meliputi kompetensi profesional, kompetensi personal dan kompetensi kemasyarakatan.
- b. Agar mahasiswa praktikan memiliki seperangkat pengetahuan, sikap dan ketrampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi profesi.

2. Tujuan Khusus

- a. Melaksanakan observasi secara langsung kegiatan belajar mengajar dan model-model pembelajaran yang diterapkan di sekolah latihan mendiskusikannya bersama guru pamong.
- b. Memberikan bekal kepada mahasiswa program kependidikan sebagai calon guru agar memiliki pengalaman secara nyata tentang pengajaran di sekolah, sehingga mahasiswa di harapkan memiliki seperangkat pengetahuan sikap, dan keterampilan yang menunjang tercapainya penguasaan kompetensi profesional, personal, dan sosial.
- c. Melatih mahasiswa agar dapat melakukan tugas fungsional, yakni melakukan kegiatan pengajaran di kelas.

C. Manfaat

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi semua komponen yang terkait, yaitu mahasiswa (praktikan), sekolah latihan, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi Praktikan

- a. Meningkatkan pemahaman praktikan terhadap model-model pembelajaran di kelas.

- b. Meningkatkan kemampuan dan pemahaman praktikan dalam penyusunan perangkat pembelajaran, seperti prota, promes, silabus, KKM, tabulasi dan RPP dengan bimbingan guru pamong.
 - c. Melatih kemampuan praktikan dalam menerapkan ilmu yang diperoleh selama kuliah melalui proses pengajaran di kelas.
 - d. Melatih cara berpikir praktikan dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
 - e. Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya nalar mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
2. Manfaat bagi Sekolah
- a. Mendapatkan informasi terbaru tentang dunia pendidikan yang telah diperoleh mahasiswa dari perkuliahan.
 - b. Memperoleh pengetahuan mengenai metode-metode dan model-model pembelajaran terkini.
3. Manfaat bagi Unnes
- a. Memperluas dan meningkatkan jaringan dan kerja sama dengan sekolah sebagai tempat latihan.
 - b. Memperoleh informasi tentang kasus-kasus kependidikan di sekolah sebagai bahan pengembangan penelitian.
 - c. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL, sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses belajar mengajar dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Dasar Hukum

Dalam pelaksanaan PPL 2 ini ada beberapa dasar hukum sebagai landasan pelaksanaan antara lain :

1. Undang-undang RI:
 - a. Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4301).
 - b. Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4586).
2. Peraturan Pemerintah:
 - a. Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5105).
 - b. Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4496).
3. Keputusan Presiden:
 - a. Nomor 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang.
 - b. Nomor 124 Tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung, dan Medan menjadi Universitas.
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional 59 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang.
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:
 - a. Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi.
 - b. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.

6. Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 17 tahun 2011 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.
7. Keputusan Rektor:
 - a. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta Program Studi pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang.
 - b. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang.
 - c. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang.

B. Dasar Implementasi

Pembentukan dan pengembangan kompetensi seorang guru sebagai usaha untuk menunjang keberhasilan dalam menjalankan profesinya sangat diperlukan, mengingat guru adalah pendidik yang harus dapat melaksanakan proses belajar mengajar secara profesional dan bertanggung jawab. Oleh karena itu, diperlukan suatu kegiatan yang dapat menunjang keberhasilan kompetensi tersebut. Salah satu bentuk kegiatan yang dapat memenuhi tuntutan tersebut ialah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), dalam hal ini PPL 2 sebagai tindak lanjut dari kegiatan orientasi sekolah latihan pada PPL 1. Praktik Pengalaman Lapangan ini dilaksanakan dalam mempersiapkan tenaga pendidik yang profesional sebagai guru pengajar dan pembimbing atau konselor. Praktik Pengalaman Lapangan ini merupakan kegiatan yang wajib diikuti mahasiswa kependidikan yang diselenggarakan dalam rangka menerapkan keterampilan dan berbagai ilmu pengetahuan yang telah diperoleh. Di samping itu, melalui kegiatan PPL, mahasiswa akan memperoleh pengalaman dalam penyelenggaraan kegiatan pembelajaran secara terpadu di sekolah. Dalam kegiatan PPL, mahasiswa praktikan bertindak sebagai guru di sekolah, yaitu melakukan praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan, serta kegiatan pendidikan lain yang bersifat kokurikuler dan ekstrakurikuler yang ada di sekolah maupun masyarakat.

Melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di sekolah, mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan dan meningkatkan wawasan, pengetahuan, keterampilan, serta sikap dalam melakukan tugasnya sebagai seorang guru yang profesional, baik dalam bidang studi yang digelutinya maupun dalam pelayanan bimbingan dan konseling terhadap siswa di sekolah. Selain itu, mahasiswa dapat meningkatkan nilai positif dan pengembangan diri dalam bermasyarakat. Untuk itu, Praktik Pengalaman Lapangan yang diselenggarakan di sekolah diharapkan benar-benar dapat memberi bekal keterampilan kepada setiap mahasiswa yang akan sangat berguna dan mendukung pekerjaannya sebagai guru yang profesional.

C. Dasar Konseptual

- a. Tenaga kependidikan terdapat di jalur pendidikan sekolah dan di jalur pendidikan luar sekolah.
- b. Unnes sebagai institusi pendidikan bertugas menyiapkan tenaga kependidikan yang terdiri atas tenaga pembimbing, tenaga pengajar, dan tenaga pelatih.
- c. Tenaga pembimbing adalah tenaga pendidik yang tugas utamanya membimbing peserta didik.
- d. Tenaga pengajar adalah tenaga pendidik yang bertugas untuk mengajar dan mendidik peserta didik.
- e. Tenaga pelatih adalah tenaga pendidik yang bertugas untuk melatih peserta didik.
- f. Untuk memperoleh kompetensi sebagai tenaga pembimbing, tenaga pengajar, dan tenaga pelatih, para mahasiswa calon pendidik wajib mengikuti proses pembentukan kompetensi melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu dan Tempat

Praktik Pengalaman Lapangan 2 dilaksanakan setelah PPL 1, yaitu pada tanggal 6 Agustus 2012 sampai 20 Oktober 2012. Di laksanakan di Sekolah SMK Negeri 1 Magelang, yang beralamatkan di Jalan Cawang no. 2 Kelurahan Jurang Ombo Kecamatan Magelang Selatan. Kode Pos 56123 Telepon : (0293)362172-365543, Faximile : (0293) 368821

B. Tahap Kegiatan

Program Praktik Pengalaman Lapangan ini meliputi semua kegiatan dari mulai pembekalan sampai penarikan mahasiswa dari sekolah latihan. Berikut ini urutan atau tahapan kegiatan yang dilaksanakan praktikan selama PPL adalah :

1. Pembekalan *microteaching* di masing-masing jurusan dilaksanakan pada tanggal 16-20 Juli 2012.
2. Pembekalan PPL dari Tim Pengembangan PPL UNNES pada tanggal 24-26 Juli 2012.
3. Upacara penerjunan di lapangan Rektorat Universitas Negeri Semarang yang di laksanakan pada tanggal 30 Juli 2012
4. Penerimaan Mahasiswa praktikan di SMK Negeri 1 Megelang pada tanggal 31 Juli.
5. Pelaksanaan PPL 1 pada tanggal 1-3 Agustus 2012.
6. Kegiatan Praktek Pengajaran di laksanakan mulai tanggal 4 Agustus 2012 sampai dengan dengan minggu terakhir PPL 2.
7. Penyusunan laporan PPL 2 dalam hal ini praktikan mengkonsultasikan kepada guru pamong untuk mendapatkan saran agar lebih baik lagi.
8. Penarikan mahasiswa dari SMK N 1 Magelang oleh Dosen Koordinator PPL pada tanggal 20 Oktober 2012

C. Materi Kegiatan

Materi kegiatan dalam PPL 2 ini adalah :

1. Membuat perangkat pembelajaran atas bimbingan dari guru pamong.
2. Melaksanakan praktik mengajar atas bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing.
3. Mengikuti kegiatan - kegiatan intrakurikuler maupun ekstrakurikuler di sekolah.

D. Proses Bimbingan

1. Bimbingan dengan dosen pembimbing dilakukan setiap dosen pembimbing datang ke sekolah. Hal-hal yang dikoordinasikan antara lain seperti materi yang di ajarkan, sistem pengajaran yang baik, kesulitan-kesulitan selama PPL di sekolah latihan, serta pemecahan masalah yang menghambat dalam pelaksanaan PPL.
2. Sebelum mengajar praktikan diberi tugas untuk menyusun RPP oleh guru pamong. Setelah RPP disetujui oleh guru pamong, praktikan diijinkan untuk mengajar di lapangan di bawah bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing setelah selesai mengajar di lakukan evaluasi tentang pelaksanaan pengajaran tersebut.
3. Bimbingan dengan guru pamong dilakukan setiap saat .

E. Hal-hal yang Mendukung dan Menghambat Pelaksanaan PPL

1. Hal-hal yang mendukung
 - a. Dosen pembimbing dan guru pamong selalu terbuka memberikan ilmu dan masukan kepada mahasiswa praktikan.
 - b. Hubungan yang baik antara praktikan dan siswa SMK N 1 Magelang sehingga proses belajar lebih nyaman dan praktikan dapat memahami karakteristik siswa.
 - c. Dukungan yang baik dari Bapak/Ibu guru SMK N 1 Magelang sangat membantu praktikan dalam memperoleh informasi dalam penyusunan laporan dan proses mengajar.

- d. Fasilitas sekolah yang cukup memadai sehingga dapat menciptakan proses belajar mengajar yang kondusif.
 - e. Di SMK N 1 Magelang ada pembagian kelas menjadi lebih kecil, ini sangat membantu guru serta mahasiswa praktikan dalam mengajar dan mengkondisikan kelas.
2. Hal-hal yang menghambat
- a. Kurangnya penguasaan IT bagi Bapak/Ibu guru yang belum terbiasa mengikuti perkembangan IT. Ini sedikit menyulitkan mahasiswa praktikan.
 - b. Tidak adanya basecamp bagi mahasiswa praktikan, jadi di saat tidak ada jam mengajar bingung harus beristirahat di mana.
 - c. Kurangnya kedisiplinan guru piket dalam pelaksanaan piket, ini menyulitkan praktikan saat dapat piket.
 - d. Keterlambatan siswa dalam proses menggambar menghambat para praktikan untuk melanjutkan kemateri berikutnya
 - e. Alat - alat gambar yang masih kurang lengkap menyulitkan mahasiswa praktikan dalam mengajar

F. Refleksi Diri

Kekuatan dan kelemahan pembelajaran mata pelajaran yang di tekuni

a. Kekuatan

Penguasaan kelas dan materi dasar pada mata pelajaran gambar konstruksi atau gambar manual yang sudah diperoleh pada saat perkuliahan, sehingga aplikasi yang didapat bisa diterapkan ketika KBM di SMK khususnya jurusan Bangunan.

b. Kelemahan

Materi yang disampaikan cukup berbeda dengan perkuliahan, dimana ketika di perkuliahan hanya menerima teori, praktikum juga hanya di bekal job sheet kurangnya arahan. Berbeda halnya di sekolahan penyampaian materi dengan media peraga sehingga siswa lebih mudah untuk menerima materi. Sehingga perlu adanya penyesuaian/adaptasi dengan KBM di sekolah tersebut.

- c. Ketersediaan sarana dan prasarana
Sarana dan prasarana cukup lengkap untuk mendukung KBM mata pelajaran gambar konstruksi atau gambar manual. Ketersediaan alat peraga misal jangka, penggaris, penghapus sudah disediakan sekolah sehingga pada KBM sangat mendukung pembelajaran siswa untuk menerima materi.
- d. Kualitas guru pamong dengan dosen pembimbing
Guru pamong memiliki bidang keahlian yang sesuai dengan mata pelajaran yang ditekuni dan penguasaan materi yang bagus serta dalam penyampaian materi dalam kelas sudah bisa diterima oleh siswa dengan baik.
Dosen pembimbing memiliki bidang keahlian yang kurang sesuai dengan mata pelajaran yang di tekuni praktikan. Namun dalam bimbingannya cukup bagus dalam penyusunan rencana pembuatan laporan serta pelaksanaan PPL.
- e. Kualitas pembelajaran di sekolah latihan
Kualitas pembelajaran sudah cukup bagus, karena tiap dilaksanakannya proses pembelajaran, para siswa sudah siap dengan alat praktek menggambar dalam proses pembelajaran dan guru juga menyampaikan materi sudah baik.
- f. Kemampuan diri praktikan
Kemampuan praktikan dalam mata pelajaran yang ditekuni cukup menguasai mengenai isi-isi materi yang tertera di dalam standart kompetensi dan kompetensi dasar (Spektrum) maupun penguasaan kelasnya, hanya saja untuk penguasaan kelas masih kurang menguasai dan masih terus banyak belajar dalam penguasaan kelas, karena masih saja ada kendala-kendala yang dialami misal terhadap siswa dalam mengendalikan situasi yang nyaman dalam kelas .
- g. Nilai tambah yang diperoleh mahasiswa setelah melaksanakan PPL 1
Banyak nilai tambah yang didapat ketika pelaksanaan PPL 1, antara lain mengetahui keadaan fisik sekolah, administrasi, ketertiban,

kesiswaan, hubungan industry atau mitra dan manajemen yang di kelola sekolah serta masih banyak lagi nilai tambah seperti pengalaman dalam masa orientasi dan observasi di sekolah.

- h. Saran pengembangan bagi sekolah latihan (SMK N 1 Magelang) dan Unnes semoga melalui kegiatan PPL ini kerja sama antara SMK N 1 Magelang dan UNNES tetap terjaga dengan baik dan lancar. Segala kekurangan bisa saling melengkapi seperti halnya pengaksesan segala informasi lewat IT yang mendukung kemajuan sekolah latihan dan Unnes. Melengkapi akan kekurangan sarana dan prasarana maupun kepengurusan administrasi lainnya dan membenahi apa yang kurang dalam pengelolaan manajemen baik itu SMK maupun Unnes sehingga seluruh civitas akademik dapat termotivasi dan dapat bekerja dengan baik. Melalui hal tersebut perencanaan dapat terlaksana sesuai dengan tujuan. Untuk kedepan semoga tercipta kerjasama yang lebih banyak lagi antara SMK N 1 Magelang dengan UNNES

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan selama PPL ini, praktikan dapat menyimpulkan beberapa hal yaitu :

1. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh UNNES dalam rangka mencetak mahasiswa sebagai calon guru.
2. Praktik Pengalaman Lapangan ini dilaksanakan di SMK N 1 Magelang.
3. Praktik Pengalaman Lapangan 2 dilaksanakan setelah PPL 1 selesai.
4. Hal-hal yang mendukung dan menghambat selama kegiatan PPL dapat digunakan sebagai alat evaluasi dan koreksi bagi mahasiswa agar menjadi guru yang profesional maupun oleh pihak sekolah sebagai masukan kepada sekolah untuk menjadi lebih baik lagi.
5. Di SMK N 1 Magelang khususnya jurusan bangunan memiliki sarana dan prasarana yang cukup memadai sehingga pelaksanaan KBM berjalan dengan lancar dan siswa nyaman.

B. Saran

Setelah melaksanakan PPL 2 ini, saran yang dapat praktikan sampaikan adalah

1. Praktikan harus lebih meningkatkan komunikasi dan menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah agar dapat melakukan tugas-tugasnya dengan baik.
2. Guru hendaknya lebih meningkatkan kedisiplinan dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar
3. Siswa harus lebih meningkatkan semangat belajar dan meningkatkan prestasi belajar yang bisa membawa nama baik sekolah.
4. Para siswa siswi sebaiknya lebih meningkatkan lagi kedisiplinan dan taat pada peraturan-peraturan di sekolah.
5. SMK N 1 Magelang di harapkan mau bekerja sama dengan UNNES untuk tahun-tahun yang akan datang.
6. Rekan-rekan mahasiswa PPL hendaknya lebih meningkatkan koordinasi dan kerja sama sehingga PPL dapat berjalan dengan lancar.
7. Peningkatan alat praktek dan lab.komputer khususnya di jurusan bangunan.
8. Peningkatan meja gambar khususnya di gambar teknik bangunan,karena mejanya sudah banyak yang rusak, sehingga menyulitkan murid untuk melakukan proses belajar mengajar.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: *Presensi Mahasiswa PPL*

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG 2012

| No. | Nama | Pembimbing | Juli | Agustus | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------|---------------------------------|------|---------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|---|
| | | | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1 |
| 1 | Aan Senkli. T | Drs. Fauzi | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 2 | Agus Hardomo | Drs. Adung Nakanta | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 3 | Agus Supriyanto | Drs. Yanuariyanto | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 4 | Ali Murtopo | Drs. Sukardi | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 5 | Arief Satya Wijaya | Drs. Sri Sundari | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 6 | Bagus Prakuso | Iskandar, S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 7 | Dian Purnomo | Ahmad Eko Widiyanto, S.pd., T | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 8 | Ervina Sulastiarini | Ernetin | √ | √ | √ | √ | √ | S | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 9 | Jannata | Ign. Heri Siswanto, B.Sc., S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 10 | Muhammad Hasan | M. Arif Triyono, S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 11 | Pertiwi Kusuma. A | Sunarto, SST | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 12 | Sulistiyono | Drs. Kuncoro BP | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | i | √ | √ | √ | √ | √ |

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG 2012

| No. | Nama | Pembimbing | September | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------|---------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| 1 | Aan senkli. T | Drs. Fauzi | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 2 | Agus Hardomo | Drs. Adung Nakanta | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 3 | Agus Supriyanto | Drs. Yanuariyanto | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 4 | Ali murtopo | Drs. Sukardi | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | S | √ | √ | i | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 5 | Arief Satya Wijaya | Drs. Sri Sundari | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 6 | Bagus Prakuso | Iskandar, S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 7 | Dian Purnomo | Ahmad Eko Widiyanto, S.pd., T | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | i | √ | |
| 8 | Ervina Sulastiarini | Ernetin | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | i | |
| 9 | Jannata | Ign. Heri Siswanto, B.Sc., S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | i | i | i | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 10 | Muhammad Hasan | M. Arif Triyono, S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 11 | Pertiwi Kusuma. A | Sunarto, SST | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | I | |
| 12 | Sulistiyono | Drs. Kuncoro BP | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG 2012

| No. | Nama | Pembimbing | September | | | | | | Oktober | | | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------|---------------------------------|-----------|----|----|----|----|----|---------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|--|
| | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 1 | Aan senkli. T | Drs. Fauzi | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 2 | Agus Hardomo | Drs. Adung Nakanta | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 3 | Agus Supriyanto | Drs. Yanuariyanto | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 4 | Ali murtopo | Drs. Sukardi | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | i | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 5 | Arief Satya Wijaya | Drs. Sri Sundari | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 6 | Bagus Prakuso | Iskandar, S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 7 | Dian Purnomo | Ahmad Eko Widiyanto, S.pd., T | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 8 | Ervina Sulastiarini | Ernetin | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 9 | Jannata | Ign. Heri Siswanto, B.Sc., S.pd | √ | √ | i | i | i | √ | √ | √ | i | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 10 | Muhammad Hasan | M. Arif Triyono, S.pd | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 11 | Pertiwi Kusuma. A | Sunarto, SST | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| 12 | Sulistiyono | Drs. Kuncoro BP | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG 2012

| No. | Nama | Pembimbing | Oktober | | |
|-----|---------------------|---------------------------------|---------|----|----|
| | | | 14 | 15 | 16 |
| 1 | Aan senkli. T | Drs. Fauzi | √ | √ | √ |
| 2 | Agus Hardomo | Drs. Adung Nakanta | √ | √ | √ |
| 3 | Agus Supriyanto | Drs. Yanuariyanto | √ | √ | √ |
| 4 | Ali murtopo | Drs. Sukardi | √ | √ | √ |
| 5 | Arief Satya Wijaya | Drs. Sri Sundari | √ | √ | √ |
| 6 | Bagus Prakuso | Iskandar, S.pd | √ | √ | √ |
| 7 | Dian Purnomo | Ahmad Eko Widiyanto, S.pd., T | √ | √ | √ |
| 8 | Ervina Sulastiarini | Ernetin | √ | √ | √ |
| 9 | Jannata | Ign. Heri Siswanto, B.Sc., S.pd | √ | √ | √ |
| 10 | Muhammad Hasan | M. Arif Triyono, S.pd | √ | √ | √ |
| 11 | Pertiwi Kusuma. A | Sunarto, SST | √ | √ | √ |
| 12 | Sulistiyono | Drs. Kuncoro BP | √ | √ | √ |

Lampiran 2: Jadwal Mengajar praktikan

| NO | HARI | JAM KE | | | | | | | | | | | | JUMLAH | |
|----|----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|---|---|--|---|--|---|----|----|----|--------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 1 | SENIN | UPACARA | GAMBAR TEKNIK BANGUNAN X BD (G 1) | | | | | | GAMBAR TEKNIK BANGUNAN XII BD (G 1) | | | | | | 12 JAM |
| 2 | SELASA | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | RABU | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | KAMIS | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | JUMAT | SENAM SKJ | GAMBAR TEKNIK BANGUNAN XI BD (G 1) | | | | | | | | | | | 6 JAM | |
| 6 | SABTU | GAMBAR TEKNIK BANGUNAN XI BD (G 1) | | | | | GAMBAR TEKNIK BANGUNAN XII BD (G 1) | | | | | | | 8 JAM | |
| | JUMLAH JAM PELAJARAN | | | | | | | | | | | | | 26 JAM | |

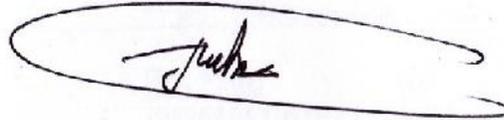
Magelang, 2012

Mengetahui,
Ketua Jurusan Teknik Bangunan



Drs Yanuarivanto
19630105 198703 1 011

Guru Pamong,



Drs. Fauzi
19530814 198803 1 001

Guru Praktikan,



Aan Senkli Tomigus
NIM. 5101409022

**JADWAL PIKET BK
PPL UNNES
SMK N 1 MAGELANG**

| Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jum'at | Sabtu |
|-----------------------|----------------------------|---------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------|
| Sulistiyono | Muhammad Jejen Sukrilah | Ervina Sulastiarini | Dhewa Exhordig Frovi Handika | Syaiful Ardy Gunawan | Andi Bronnanjar |
| Titus Ruyantomo Ardhi | Yoffan Bina Graha | Agus Supriyanto | Jannata | Muhammad Jejen Sukrilah | Muhammad Hasan |
| Singgih Pamuji Putra | Muhammad Taufiqurrohman | | | Dian Purnomo | Yoffan Bina Graha |
| | | | | Pertiwi Kusuma Astuti | |

**JADWAL PIKET PERPUSTAKAAN
PPL UNNES
SMK N 1 MAGELANG**

| Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jum'at | Sabtu |
|----------------|--------------------|----------------------|-----------------|---------------------|--------------------------|
| Muhammad Hasan | Aan Senkli Tomigus | Ahmad Muqorrobin | Andi Bronnanjar | Ervina Sulastiarini | Arief Satya Wijaya |
| Fatkurohman | Yoffan Bina Graha | Syaiful Ardy Gunawan | Agus Hardomo | Jannata | Muhammad Zudhi Fanani |
| | Riski Wiatanto | Ali Murtopo | | M. Ardiyansyah | Ahmad Muqorrobin |
| | | | | Yoffan Bina Graha | |

**JADWAL PIKET PEMBELAJARAN
PPL UNNES
SMK N 1 MAGELANG**

| Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jum'at | Sabtu |
|-----------------------|--------------------|---------------------------------|--------------|----------------------------|----------------|
| Ahmad Muqorrobin | Arief Satya Wijaya | Aan Senkli Tomigus | Jannata | Muhammad Zudhi Fanani | Ali Murtopo |
| Pertiwi Kusuma Astuti | Agus Supriyanto | Heri Gunawan | Sulistiyono | Riski Wiatanto | Dian Purnomo |
| Andi Bronnanjar | Agus Hardomo | Dhewa Exhordig Frovi Handika | | Muhammad Taufiqurrohman | M. Ardiyansyah |

- Kalender Pendidikan

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013 DINAS PENDIDIKAN PROPINSI JAWA TENGAH

| BULAN | JULI 2012 | | | | | AGUSTUS 2012 | | | | | SEPTEMBER 2012 | | | | | OKTOBER 2012 | | | | | NOPEMBER 2012 | | | | | DESEMBER 2012 | | | | | JANUARI 2013 | | | | | FEBRUARI 2013 | | | | | MARET 2013 | | | | | APRIL 2013 | | | | | MEI 2013 | | | | | JUNI 2013 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-----------|----|----|----|----|--------------|----|----|----|----|----------------|----|----|----|----|--------------|----|----|----|----|---------------|----|----|----|----|---------------|----|----|----|----|--------------|----|----|----|----|---------------|----|----|----|----|------------|----|----|----|----|------------|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|-----------|----|----|----|----|----|--|--|--|--|---|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|
| HARI | 9 | | | | | 15 | | | | | 24 | | | | | 31 | | | | | 7 | | | | | 14 | | | | | 21 | | | | | 28 | | | | | 4 | | | | | 11 | | | | | 18 | | | | | 25 | | | | | 1 | | | | | 8 | | | | | 15 | | | | | 22 | | | | | 29 | | | | |
| MINGGLI | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SENIN | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SELASA | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RABU | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KAMIS | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JUM'AT | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SABTU | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| <p>KETERANGAN :</p> <ul style="list-style-type: none"> Tahun Pelajaran 2011/2012 Hari-hari Pertama Masuk Sesuai Pendidikan Waktu Pembelajaran Efektif Ulangan Akhir Semester/Kenaikan Kelas Peristapen Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar Mengikuti Upacara Hari Besar Nasional Libur Hari Minggu Libur Umum | <ul style="list-style-type: none"> Libur Semester Gasal Libur Semester Ganjil/Libur Akhir Tahun Pelajaran Perkiraan Libur Umum Libur Bulan Ramadhan, dan Sebelum/Seusah Hari Raya Idul Fitri Kegiatan Tengah Semester Ujian Nasional SMA/MA/SMALB dan SMP/MAK (Utama) Ujian Nasional SMA/MA/SMALB dan SMP/MAK (Siswa) Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar Tahun Pelajaran 2013/2014 |
|--|---|

- Perangkat Pembelajaran
 - ✚ Rencana pelaksanaan pembelajaran



PEMERINTAH KOTA MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 MAGELANG

Jl. Cawang, No.2 Magelang Telp. (0292) 362172 – 365543 Fax. (0293)368821 Kode Pos 56123
Website : www.smkn1magelang.com e-mail : smkn1magelang_2000@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

| | |
|--------------------|---|
| Sekolah | : SMK Negeri 1 Magelang |
| Mata Pelajaran | : Gambar Teknik Dasar Bangunan |
| Kelas / Semester | : X (sepuluh) / 1 (satu) |
| Alokasi Waktu | : 12 x 45 menit |
| Standar Kompetensi | : Menerapkan Dasar-Dasar Gambar Teknik |
| Kompetensi Dasar | : Menggambar Bentuk Bidang |
| Indikator | : Menggambar bentuk bidang <ul style="list-style-type: none"> - Memahami cara melukis sudut. - Memahami cara membagi garis dan sudut. |

I. Tujuan Pembelajaran

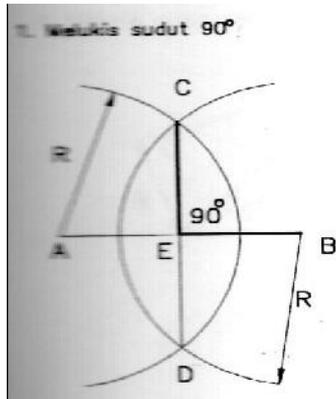
Peserta didik mampu :

1. Melukis sudut
2. Membagi garis dan sudut

II. Materi Pembelajaran

1. Melukis sudut

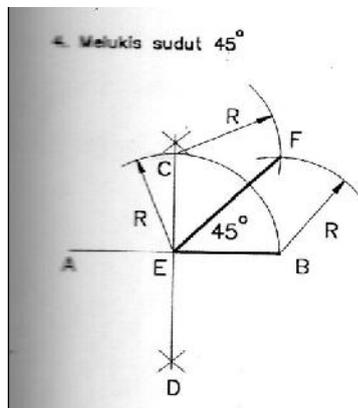
a. Sudut 90°



Langkah kerja :

1. Membuat garis AB
2. Membuat dua buah busur yang jari-jarinya sama (R) dg titik pusat A dan B berpotongan di C dan D
3. Membuat garis C ke D hingga memotong AB di E
4. Maka sudut CEB sama dengan 90°

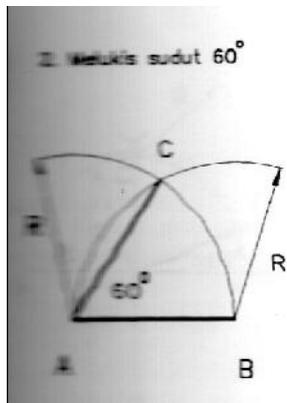
b. Sudut 45°



Langkah kerja :

1. Membuat garis AB
2. Membuat sudut CEB sama dengan 90°
3. Membuat dua buah busur yang jari-jarinya sama (R) dg titik pusat B dan C berpotongan di F
4. Maka sudut FEB adalah sudut 45°

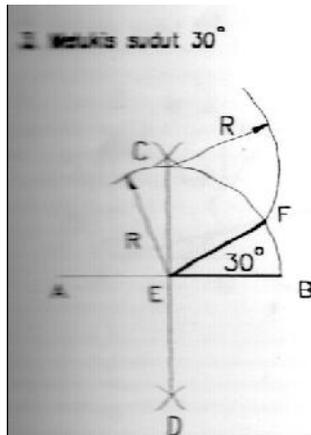
c. Sudut 60°



Langkah kerja :

1. Membuat garis AB
2. Membuat dua buh busur yang jari-jarinya sama (R) dg titik pusat A dan B berpotongan di C
3. Maka sudut CAB adalah sudut 60°

d. Sudut 30°



Langkah kerja :

1. Membuat garis AB
2. Membuat sudut CEB 90°
3. Membuat dua buah busur yang jari-jarinya sama (R) dg titik pusat E dan C berpotongan di F
4. Maka sudut FEB adalah sudut 30°

2. Membagi garis dan sudut

a. Menjadi 2 bagian sama besar

4. Membagi sudut sembarang menjadi dua sama besar

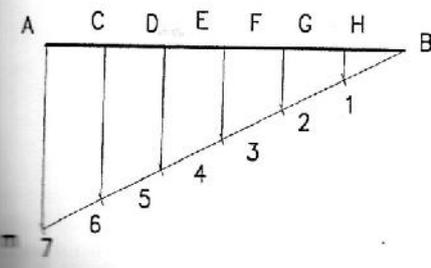
$\angle CAD = \angle DAB$

Langkah kerja :

1. Membuat sudut sembarang $\angle CAB$
2. Buat dua buah busur yang jari-jarinya sama (R) titik pusat di B dan C berpotongan di D
3. Maka DA adalah garis bagi sudut CAB menjadi dua sama besar

b. Menjadi n bagian sama besar

1. Membagi garis menjadi n bagian sama panjang

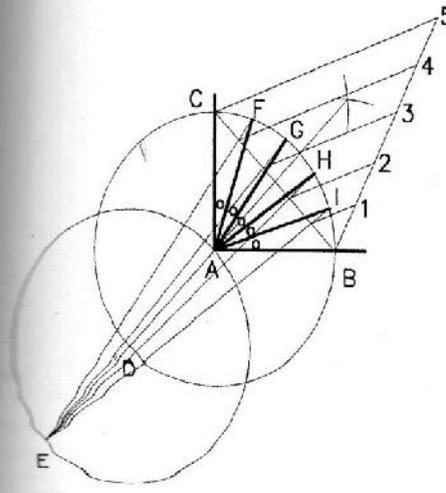


Langkah kerja :

1. Membuat garis AB (yang akan dibagi)
2. Membuat garis bantu (m) dari titik B
3. Dengan menggunakan jangka buat tujuh titik dg jarak yang sama (1,2,3,4,5,6 dan 7)
4. Titik terakhir (7) ditarik garis ke A
5. Dari titik 6 s/d 1 dibuat garis yang sejajar dengan garis 7 ke A
6. Titik-titik potong di garis AB [C,D,E,F,G,H] adalah titik bagi garis AB
7. Maka garis $AC=CD=DE=EF=FG=GH=HB$

$AC=CD=DE=EF=FG=GH=HB$

3. Membagi sudut sembarang menjadi n bagian sama besar



Langkah kerja :

Cara I :

1. Membuat sudut CAB (sudut yang akan dibagi)
2. Membuat lingkaran titik pusat di A
3. Sudut CAB dibagi dua kemudian garis baginya diperpanjang hingga D
4. Membuat lingkaran dari D dengan $R = DA$
5. Garis AD diperpanjang hingga E
6. Garis CB dibagi lima sama panjang
7. Dari E dibuat garis ke titik-titik bagi CB kemudian diteruskan ke lingkaran hingga didapat titik F,G,H,I yang merupakan titik bagi sudut CAB

$\angle CAF = \angle FAG = \angle GAH = \angle HAI = \angle IAB$

III. langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

| No | URAIAN KEGIATAN | ALOKASI WAKTU | METODE |
|----|---|---------------|-----------------------------------|
| A | <p>Kegiatan Pertama (6 x 45 menit) Kegiatan Pendahuluan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan Fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. - Guru mengkomunikasikan materi yang akan di pelajari - Guru menyiapkan tujuan pembelajaran. - Guru menyampaikan uraian materi yang akan di ajarkan sesuai dengan silabus. | 1 x 45 menit | ceramah |
| B | <p>Kegiatan Inti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan cara melukis sudut - Menggambar / melukis sudut <p>1. Ekplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyarankan peserta didik untuk mencari informasi dengan meminjam buku di perpustakaan dan internet - Melibatkan peserta didik untuk memperagakan cara melukis macam-macam sudut <p>2. Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi tugas pada peserta didik untuk mempelajari modul yang diberikan - Memberi kesempatan peserta didik untuk berfikir, menyelesaikan masalah dan bertindak tanpa rasa takut - Memberi semangat peserta didik dalam melakukan pekerjaan yang menumbuhkan kebanggaan dan percaya pada diri sendiri - Memfasilitasi peserta didik dalam berkopetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar <p>3. Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan ucapan terima kasih pada peserta didik yang telah berhasil maupun belum berhasil dalam menyelesaikan suatu pekerjaan, dan bagi peserta didik yang berhasil diberi nilai plus - Membantu peserta didik menyelesaikan masalah dalam tugas yang di berikan - Memberi motifasi belajar peserta didik | 4 x 45 menit | Ceramah Tanya jawab praktek |
| C | Kegiatan Penutup | | |

| | | | |
|---|--|--------------|-----------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat kesimpulan tentang materi yang diberikan - Melakukan penilaian terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan - Melakukan penilaian terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan - Memberi tugas pada peserta didik - Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikut | 1 x 45 menit | Ceramah Tanya jawab |
| D | <p>Kegiatan Kedua (6 x 45 menit) Kegiatan pendahuluan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan Fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. - Guru mengkomunikasikan materi yang akan di pelajari - Guru menyiapkan tujuan pembelajaran. - Guru menyampaikan uraian materi yang akan di ajarkan sesuai dengan silabus. | 1 x 45 menit | Ceramah |
| E | <p>Kegiatan Inti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan cara membagi garis - Menjelaskan cara membagi macam-macam sudut - Menggambar / melukis sudut - Menggambar / membagi sudut <p>1. Ekplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyarankan peserta didik untuk mencari informasi dengan meminjam buku di perpustakaan dan internet - Melibatkan peserta didik untuk memperagakan cara membagi garis - Melibatkan peserta didik untuk memperagakan cara melukis dan membagi macam-macam sudut <p>2. Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi tugas pada peserta didik untuk mempelajari modul yang diberikan - Memberi kesempatan peserta didik untuk berfikir, menyelesaikan masalah dan bertindak tanpa rasa takut - Memberi semangat peserta didik dalam melakukan pekerjaan yang menumbuhkan kebanggaan dan percaya pada diri sendiri - Memfasilitasi peserta didik dalam berkopetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar | 4 x 45 menit | Ceramah Tanya jawab praktek |

| | | | |
|---|--|--------------|------------------------|
| | <p>3. Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan ucapan terima kasih pada peserta didik yang telah berhasil maupun belum berhasil dalam menyelesaikan suatu pekerjaan, dan bagi peserta didik yang berhasil diberi nilai plus - Membantu peserta didik menyelesaikan masalah dalam tugas yang di berikan - Memberi motifasi belajar peserta didik | | |
| F | <p>Kegiatan Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat kesimpulan tentang materi yang diberikan - Melakukan penilaian terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan - Melakukan penilaian terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan - Memberi tugas pada peserta didik - Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikut | 1 x 45 menit | Ceramah Tanya jawab |
| | | | |

IV. Metode Pembelajaran

1. Teori
2. Demonstrasi
3. Tanya jawab
4. Praktek

V. Alat/Bahan/Sumber Belajar

Alat : Mistar, Jangka, Computer

Bahan : Spidol, Kapur

Sumber Belajar : Modul (buku panduan)

VI. Lembar Pertanyaan / Tugas

Soal (tercantum dalam buku panduan)

VII.Lembar Penilaian / Praktek

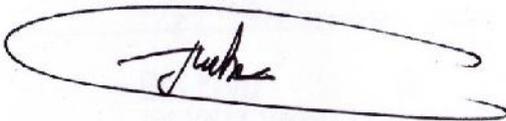
| NO | ASPEK | INDIKATOR | SKOR MAXS | SKOR YANG DI CAPAI | KETERANGAN |
|--------|-------------------|---|----------------------------|-----------------------------|------------|
| 1 | Melukis sudut | Menggambar / melukis macam-macam sudut -Ketebalan garis -Cara menggambar -Layout gambar -Kebersihan -Waktu | 30 20 20 15 15 | | |
| Jumlah | Skor maxs | | 100 | | |
| Syarat | Skor min | | 80 | | |
| Jumlah | Skor yang dicapai | | | | |
| | Kesimpulan | | LULUS/TDK LULUS | | |

| NO | ASPEK | INDIKATOR | SKOR MAXS | SKOR YANG DI CAPAI | KETERANGAN |
|--------|-------------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|------------|
| 1 | Membagi Garis dan sudut | Menggambar / melukis macam- macam sudut -Ketebalan garis -Cara menggambar -Layout gambar -Kebersihan -Waktu | 30 20 20 15 15 | | |
| Jumlah | Skor maxs | | 100 | | |
| Syarat | Skor min | | 80 | | |
| Jumlah | Skor yang dicapai | | | | |
| | Kesimpulan | | LULUS/TDK LULUS | | |

Magelang, 2012

Menyetujui

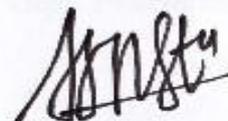
Guru Pamong,



Drs. Fauzi

19530814 198803 1 001

Guru Praktikan,



Aan Senkli Tomigus

NIM. 5101409022

Mengetahui,
Ketua Jurusan Teknik Bangunan



Drs Yanuarivanto

19630105 198703 1 011

Dosen Pembimbing



Ir. H. Agung sutarto, M. T

NIP.196104081991021001



PEMERINTAH KOTA MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 MAGELANG

Jl. Cawang, No.2 Magelang Telp. (0292) 362172 – 365543 Fax. (0293)368821 Kode Pos 56123
Website : www.smkn1magelang.com e-mail : smkn1magelang_2000@yahoo.com

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

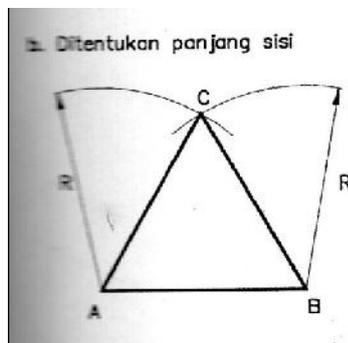
Sekolah : SMK Negeri 1 Magelang
Mata Pelajaran : Gambar Teknik Dasar Bangunan
Kelas / Semester : X (sepuluh) / 1 (satu)
Alokasi Waktu : 6 x 45 menit
Standar Kompetensi : **Menerapkan Dasar-Dasar Gambar Teknik**
Kompetensi Dasar : Menggambar Bentuk Bidang dan Bentuk Tiga Dimensi
Indikator : Menggambar bentuk bidang
- Memahami cara melukis segi n beraturan

I. Tujuan Pembelajaran

Peserta didik mampu :
- Melukis segi n beraturan

II. Materi Pembelajaran

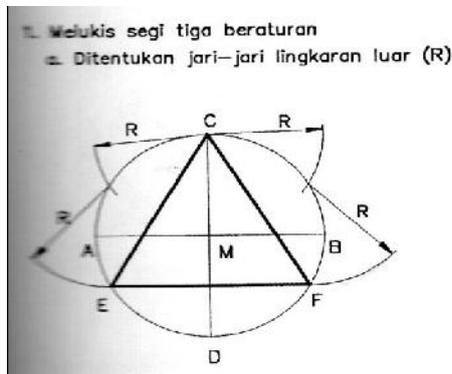
1. Melukis segi n beraturan
 - a. Ditentukan panjang sisi



Langkah kerja :

1. Membuat garis AB
2. Buat dua buah busur yang jari-jari = AB dg titik pusat A dan B berpotongan di C
3. Maka ABC adalah segitiga beraturan

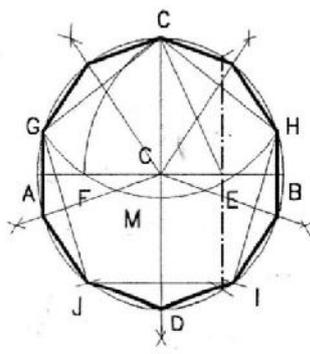
b. Ditentukan jari-jari lingkaran luar



Langkah kerja :

1. Membuat lingkaran dg titik pusat M
2. Buat garis tengah AB dan CD
3. Dari titik C dibuat dua busur dg jari-jari = R dan memotong lingkaran hingga ditemukan titik E, ulangi lagi hingga ditemukan F
4. Maka EFC adalah segi tiga beraturan (sisi = 2 x jari-jari lingkaran luar)

b. Diketahui jari-jari lingkaran luar



Langkah kerja :

1. Melukis segi 5 beraturan dengan diketahui jari-jari lingkaran luar
2. Setiap sisi segi lima dibagi menjadi 2 sama panjang dengan menggunakan jangka (seperti membagi 2 sudut sama besar)
3. Sehingga ada 10 titik pada keliling lingkaran, kemudian titik-titik tersebut dihubungkan dengan garis
4. Segi 10 sudah terlukis

III. langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

| No | URAIAN KEGIATAN | ALOKASI WAKTU | METODE |
|----|--|---------------|------------------------|
| A | Kegiatan Pertama (6 x 45 menit) Kegiatan Pendahuluan. - Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan Fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. - Guru mengkomunikasikan materi yang akan di pelajari - Guru menyiapkan tujuan pembelajaran. - Guru menyampaikan uraian materi yang akan di ajarkan sesuai dengan silabus. | 1 x 45 menit | Ceramah |
| B | Kegiatan Inti - Menjelaskan cara melukis segi n beraturan | 4 x 45 menit | Ceramah Demonstrasi |

| | | | |
|---|--|--------------|------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Menggambar / melukis segi n beraturan <ol style="list-style-type: none"> 1. Ekplorasi <ul style="list-style-type: none"> - Menyarankan peserta didik untuk mencari informasi dengan meminjam buku di perpustakaan dan internet - Melibatkan peserta didik untuk memperagakan cara menggambar segi n beraturan 2. Elaborasi <ul style="list-style-type: none"> - Memberi tugas pada peserta didik untuk mempelajari modul yang diberikan - Memberi kesempatan peserta didik untuk berfikir, menyelesaikan masalah dan bertindak tanpa rasa takut - Memberi semangat peserta didik dalam melakukan pekerjaan yang menumbuhkan kebanggaan dan percaya pada diri sendiri - Memfasilitasi peserta didik untuk bekerja secara kelompok dalam menyelesaikan pekerjaan - Memfasilitasi peserta didik dalam berkopetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar 3. Konfirmasi <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan ucapan terima kasih pada peserta didik yang telah berhasil maupun belum berhasil dalam menyelesaikan suatu pekerjaan, dan bagi peserta didik yang berhasil diberi nilai plus - Membantu peserta didik menyelesaikan masalah dalam tugas yang di berikan - Memberi motifasi belajar peserta didik | | Tanya jawab Praktek |
| C | <p>Kegiatan Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat kesimpulan tentang materi yang diberikan - Melakukan penilaian terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan - Memberi kesempatan pada peserta didik untuk bertanya - Memberi tugas pada peserta didik - Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikut | 1 x 45 menit | Ceramah Tanya jawab |

IV. Metode Pembelajaran

1. Teori
2. Demonstrasi
3. Tanya jawab
4. Praktek

V. Alat/Bahan/Sumber Belajar

Alat : Mistar, Jangka, Computer

Bahan : Spidol, Kapur

Sumber Belajar : Modul (buku panduan)

VI. Lembar Pertanyaan / Tugas

Soal (tercantum dalam buku panduan)

VII. Lembar Penilaian / Praktek

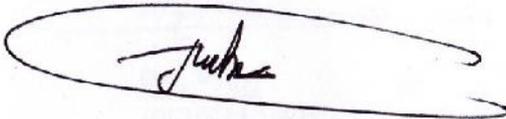
| NO | ASPEK | INDIKATOR | SKOR MAXS | SKOR YANG DI CAPAI | KET |
|--------|-------------------|--|----------------------------|--------------------------|-----|
| 1 | Melukis sudut | Menggambar / melukis macam- macam sudut -Ketebalan garis -Konstruksi -Layout gambar -Kebersihan -Waktu | 20 30 20 15 15 | | |
| Jumlah | Skor maxs | | 100 | | |
| Syarat | Skor min | | 80 | | |
| Jumlah | Skor yang dicapai | | | | |
| | Kesimpulan | | LULUS/ TDK LULUS | | |

| NO | ASPEK | INDIKATOR | SKOR MAXS | SKOR YANG DI CAPAI | KET |
|--------|-------------------------------|---|----------------------------|--------------------------|-----|
| 1 | Membagi Garis dan sudut | Menggambar / membagi garis dan sudut -Ketebalan garis -Konstruksi -Layout gambar -Kebersihan -Waktu | 20 30 20 15 15 | | |
| Jumlah | Skor maxs | | 100 | | |
| Syarat | Skor min | | 80 | | |
| Jumlah | Skor yang dicapai | | | | |
| | Kesimpulan | | LULUS/ TDK LULUS | | |

Magelang, 2012

Menyetujui

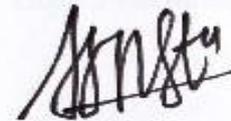
Guru Pamong,



Drs. Fauzi

19530814 198803 1 001

Guru Praktikan,



Aan Senkli Tomigus

NIM. 5101409022

Mengetahui,
Ketua Jurusan Teknik Bangunan



Drs Yanuarivanto

19630105 198703 1 011

Dosen Pembimbing



Ir. H. Agung sutarto, M. T

NIP.196104081991021001



PEMERINTAH KOTA MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 MAGELANG

Jl. Cawang, No.2 Magelang Telp. (0292) 362172 – 365543 Fax. (0293)368821 Kode Pos 56123
Website : www.smkn1magelang.com e-mail : smkn1magelang_2000@yahoo.com

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

- Sekolah : SMK Negeri 1 Magelang
Mata Pelajaran : Gambar Konstruksi Bangunan
Kelas / Semester : XI (sebelas) / 3 (tiga)
Standar Kompetensi : **Menggambar konstruksi lantai dan dinding bangunan**
Kompetensi Dasar :
1. Mendeskripsikan konstruksi dinding dan lantai bangunan
 2. Menggambar konstruksi lantai
 3. Menggambar modifikasi pola lantai
 4. Menggambar konstruksi bata dan batako
 5. Menggambar konstruksi penutup dinding dan kolom
 6. Menggambar *finishing* dinding dan kolom.
- Indikator :
- Peralatan gambar yang akan dipakai disiapkan.
 - Skala, ukuran kertas, dan format gambar dikenali.
 - Elemen-elemen pembentuk konstruksi lantai dari keramik/ ubin dan lantai parket beserta susunannya dikenali dan dipahami.
 - Elevasi lantai ditentukan berdasarkan arahan atasan.
 - Jenis dan dimensi penutup lantai dikenali. Apabila diperlukan adanya expansion joint, bahan dan dimensinya ditentukan sesuai arahan atasan.
 - Dimensi ruang dikenali untuk pembuatan rencana pola lantai
 - Jika gambar denah pola lantai dipisah dari denah keseluruhan, denah bangunan digambar dengan hanya garis luar (outline) dinding, lengkap dengan dimensi bukaan pintu yang sesuai dengan daftar pintu (door schedule). Gambar dibuat dengan rapi dan akurat.

- Pola lantai digambar sesuai arahan atasan. Bila tidak ada pola tertentu, lebar bersih ruang diukur, jumlah keramik dihitung, sisa keramik dibuang di sisi-sisi.
- Notasi keterangan jenis lantai ditulis di atas pola lantai, lengkap dengan dimensi keramik/ ubin/ parket dan elevasi lantai.
- Acuan pemasangan keramik/ ubin/ parket diberi tanda untuk memudahkan pelaksanaan di lapangan.
- Detail potongan lantai dari keramik/ ubin/ parket digambar dengan benar, akurat dan rapi, lengkap dengan plin pada pertemuan lantai dengan dinding.
- Detail konstruksi bata dan batako digambar dengan benar, akurat, rapi dan lengkap.
- Detail potongan konstruksi penutup dinding dan kolom digambar dengan benar, akurat, rapi dan lengkap.
- Notasi bahan elemen-elemen lantai digambar dengan benar dan rapi.
- Notasi keterangan ditulis dengan benar, lengkap dan rapi.
- Notasi dimensi dan elevasi gambar detail ditulis dengan benar, lengkap dan rapi.
- Garis-garis bantu penggambaran dibersihkan.
- Gambar detail dilengkapi dengan keterangan-keterangan tambahan seperti judul gambar dan skala.
- Kop gambar dibuat atau disesuaikan dengan isi gambar.
- Peralatan gambar dibereskan, dirapikan dan disimpan

Alokasi Waktu : 40 x 45 menit

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran siswa dapat mengenali dan melakukan penggambaran konstruksi lantai dari keramik / ubin / parket sesuai ketentuan

B. Materi Pembelajaran

| Pengetahuan | Ketrampilan |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memahami peraturan dan standar bangunan. ▪ Memahami standar gambar yang berlaku di perusahaan. ▪ Memahami spesifikasi bahan konstruksi lantai dari keramik/ ubin/ parket. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memilih peralatan / perlengkapan dan media gambar untuk menggambar konstruksi lantai bangunan baik alat gambar manual atau digital/komputer. ▪ Melakukan pemeriksaan dan |

| Pengetahuan | Ketrampilan |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memahami elemen-elemen pembentuk konstruksi lantai dari keramik/ ubin dan lantai parket beserta susunannya. ▪ Mengenali ruang dan pembuatan rencana pola lantai. ▪ Memahami skala, ukuran kertas, dan format gambar. ▪ Mengenali istilah-istilah arsitektural dan struktural ▪ Memahami konstruksi lantai dari keramik/ ubin/ parket ▪ Memahami tentang operasi matematika dasar ▪ Menghitung menggunakan pecahan, desimal, persen ▪ Mengkonversikan skala, pecahan dan desimal ▪ Memahami sumber informasi yang berkenaan dengan membereskan pekerjaan setelah menggambar konstruksi lantai bangunan. | <ul style="list-style-type: none"> perbaikan peralatan/ perlengkapan yang rusak bila diperlukan. ▪ Menggambar denah rencana pola lantai keramik/ ubin/ pariket di atas tanah atau di atas pelat lantai beton bertulang menggunakan alat manual dan atau komputer. ▪ Menggambar detail potongan lantai keramik/ ubin atau parket di atas tanah atau di atas pelat lantai beton bertulang menggunakan alat manual atau komputer. ▪ Memeriksa hasil gambar, menghapus garis-garis bantu, penulisan keterangan dan pembuatan kop gambar. ▪ Menyusun dan menyimpan hasil gambar. ▪ Membersihkan merapikan kembali dan menyimpan peralatan menggambar setelah digunakan |

Dinding merupakan salah satu elemen bangunan yang berfungsi memisahkan/ membentuk ruang. Ditinjau dari segi struktur dan konstruksi, dinding ada yang berupa dinding partisi/ pengisi (tidak menahan beban) dan ada yang berupa dinding struktural (bearing wall). Dinding pengisi/ partisi yang sifatnya non struktural harus diperkuat dengan rangka (untuk kayu) dan kolom praktis-sloof-ringbalk (untuk bata). Dinding dapat dibuat dari bermacam-macam material sesuai kebutuhannya, antara lain :

a. Dinding Bata

Dinding bata merah terbuat dari tanah liat/ lempung yang dibakar. Untuk dapat digunakan sebagai bahan bangunan yang aman maka pengolahannya harus memenuhi standar peraturan bahan bangunan Indonesia NI-3 dan NI-10 (peraturan bata merah). Dinding dari pasangan bata dapat dibuat dengan ketebalan 1/2 batu (non struktural) dan min. 1 batu (struktural). Dinding pengisi dari pasangan bata 1/

2 batu harus diperkuat dengan kolom praktis, sloof/ rollag, dan ringbalk yang berfungsi untuk mengikat pasangan bata dan menahan/ menyalurkan beban struktural pada bangunan agar tidak mengenai pasangan dinding bata tsb. Pengerjaan dinding pasangan bata dan plesterannya harus sesuai dengan syarat-syarat yang ada, baik dari campuran plesterannya maupun teknik pengerjaannya. (Materi Pasangan Bata)

b. Dinding Batako

Batako merupakan material untuk dinding yang terbuat dari batu buatan/ cetak yang tidak dibakar. Terdiri dari campuran tras, kapur (5 : 1), kadang – kadang ditambah PC. Karena dimensinya lebih besar dari bata merah, penggunaan batako pada bangunan bisa menghemat plesteran 75%, berat tembok 50% - beban pondasi berkurang. Selain itu apabila dicetak dan diolah dengan kualitas yang baik, dinding batako tidak memerlukan plesteran+acian lagi untuk finishing.

Prinsip pengerjaan dinding batako hampir sama dengan dinding dari pasangan bata, antara lain:

1. Batako harus disimpan dalam keadaan kering dan terlindung dari hujan.
2. Pada saat pemasangan dinding, tidak perlu dibasahi terlebih dahulu dan tidak boleh direndam dengan air.
3. Pemotongan batako menggunakan palu dan tатаh, setelah itu dipatahkan pada kayu/ batu yang lancip.
4. Pemasangan batako dimulai dari ujung-ujung, sudut pertemuan dan berakhir di tengah – tengah.
5. Dinding batako juga memerlukan penguat/ rangka pengkaku terdiri dari kolom dan balok beton bertulang yang dicor dalam lubang-lubang batako. Perkuatan dipasang pada sudut-sudut, pertemuan dan persilangan.

Pelat lantai merupakan elemen dalam bidang bangunan yang horizontal. Pelat lantai membagi ruang pada tingginya, membentuk gedung bertingkat (rumah susun). Penyusunan luas lantai berguna dapat menghemat penggunaan lahan. Seperti dinding pelat lantai berfungsi sebagai pembagi ruang secara vertical, dan

menerima beban secara structural seperti beban mati, beban muatan, angin, gempa bumi, dan lain-lain.

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Tanya jawab
4. Penugasan

B. Langkah – langkah Kegiatan Pembelajaran

| No | Tahapan Kegiatan | Kegiatan |
|----|------------------------------------|--|
| 1 | Kegiatan Awal / Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati beberapa contoh pemasangan lantai dari bahan keramik • Tanya jawab tentang susunan struktur lantai dan cara pemasangan lantai dari bahan keramik, ubin dan parket |
| 2 | Kegiatan Inti | <ul style="list-style-type: none"> • Guru menunjuk salah seorang siswa untuk menjelaskan tentang tugas yang telah diberikan pada pertemuan sebelumnya. • Salah seorang peserta didik menjelaskan tugas yang telah dikerjakannya. • Guru membagi kelas dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan tentang penggambaran rencana pemasangan lantai dan detailnya • Peserta didik melakukan diskusi kelompok <ul style="list-style-type: none"> ▪ Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi, dan kelompok lain menanggapi. |
| 3 | Kegiatan Akhir/ Penutup | <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membuat laporan hasil diskusi • Guru memberikan tugas untuk dikerjakan sebagai tugas / bukti pencapaian kompetensi • Guru memberikan pesan-pesan moral sehubungan dengan aktivitas seorang juru gambar yunior, misalnya kerjasama, mendengarkan pendapat orang lain, dll. • Guru memberikan penghargaan kepada kelompok yang kerjanya bagus, dan memberikan nasehat untuk penyempurnaan bagi kelompok yang kurang bagus. |

E. Sumber Belajar

- a. Buku paket : Menggambar Teknik,
- b. Contoh atau referensi tentang : Beberapa contoh gambar teknik pemasangan lantai dari bahan keramik, ubin dan parket

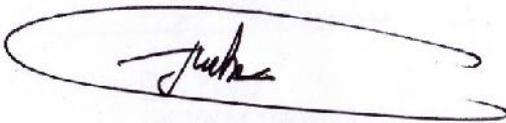
F. Penilaian

1. Teknik : Penugasan
2. Bentuk Instrumen : Lembar tugas
3. Soal / Instrumen :
 - a. Soal penugasan
Buatlah denah rumah sederhana dan gambarlah rencana pola lantainya

Magelang, 2012

Menyetujui

Guru Pamong,



Drs. Fauzi

19530814 198803 1 001

Guru Praktikan,

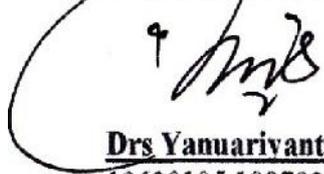


Aan Senkli Tomigus

NIM. 5101409022

Mengetahui,

Ketua Jurusan Teknik Bangunan



Drs Yanuarivanto

19630105 198703 1 011

Dosen Pembimbing



Ir. H. Agung sutarto, M. T

NIP.196104081991021001



PEMERINTAH KOTA MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 MAGELANG

Jl. Cawang, No.2 Magelang Telp. (0292) 362172 – 365543 Fax. (0293)368821 Kode Pos 56123
Website : www.smkn1magelang.com e-mail : smkn1magelang_2000@yahoo.com

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

- Sekolah : SMK Negeri 1 Magelang
Mata Pelajaran : Gambar Konstruksi Bangunan
Kelas / Semester : XI (sebelas) / 3 (tiga)
Standar Kompetensi : **Menggambar konstruksi kusen, pintu dan jendela**
Kompetensi Dasar : 1. Mendeskripsikan jenis kusen, pintu dan jendela kayu
2. Memilih jenis kusen, pintu dan jendela kayu
3. Menggambar rencana kusen, pintu dan jendela kayu
4. Menggambar detail potongan dan sambungan
5. Menggambar rencana kusen, daun pintu dan jendela aluminium.
- Indikator :
- Peralatan gambar yang akan dipakai disiapkan.
 - Skala, ukuran kertas, dan format gambar dikenali.
 - Berbagai tipe pintu dan jendela, seperti pintu ayun, pintu geser, pintu lipat dipahami konstruksinya.
 - Berbagai tipe konstruksi atau sambungan kusen pada dinding (terutama dinding bata/ batako atau beton bertulang) dipahami.
 - Jenis kayu dan dimensi bahan kayu untuk kusen dan daun pintu/ jendela dipahami. Jenis-jenis sambungan kayu pada kusen dipahami.
 - Ketentuan arah bukaan, peletakan engsel, rel penggantung, pemasangan kaca, dimensi sponing, peletakan kunci dan pegangannya, dan lain-lain dipahami.
 - Sumbu acuan atau kolom atau grid pada denah digambar sesuai informasi atau arahan atasan.
 - Letak pintu dan jendela ditetapkan jaraknya dari sumbu acuan atau kolom atau grid.

- Denah peletakan kusen dan daun pintu/ jendela digambar lengkap dengan notasi pintu dan jendela atau digabung dengan gambar denah keseluruhan atau gambar denah lain sesuai dengan arahan atasan.
- Setiap notasi pintu dan jendela diberi keterangan tipe kusen
- Daftar kusen dan daun pintu/ jendela digambar dalam format denah-tampak-potongan sesuai desain perancang atau arahan atasan, dalam skala 1:10/20 atau menurut arahan atasan atau sesuai standar
- Arah bukaan dan letak engsel dicek kebenarannya. Lebar sponing dicek kebenarannya sesuai dengan ketebalan daun pintu/ jendela.
- Notasi bahan digambar dengan benar dan rapi.
- Notasi keterangan ditulis dengan benar, lengkap dan rapi.
- Notasi dimensi kayu yang dipakai ditulis dengan benar, lengkap dan rapi.
- Detail sambungan yang spesifik dari rancangan kusen atau daun pintu/ jendela digambar dengan benar dan rapi.
- Garis-garis bantu penggambaran dibersihkan.
- Gambar daftar pintu/ jendela dilengkapi dengan keterangan-keterangan tambahan seperti judul gambar dan skala.
- Kop gambar dibuat atau disesuaikan dengan isi gambar.
- Peralatan gambar dibereskan, dirapikan dan disimpan.

Alokasi Waktu : 16 x 45 menit

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran siswa dapat mengenali dan melakukan penggambaran konstruksi Kosen Pintu dan Daun Pintu / Jendela Kayu sesuai dengan ketentuan.

B. Materi Pembelajaran

| Pengetahuan | Ketrampilan |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memahami tentang : ▪ Memahami skala, ukuran kertas, dan format gambar. <ul style="list-style-type: none"> – Tipe/jenis konstruksi pintu. – Jenis, ukuran, dan konstruksi kusen | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memilih peralatan / perlengkapan dan media gambar untuk menggambar rencana kusen dan daun pintu/ jendela dari kayu baik alat gambar manual atau digital/komputer. |

| Pengetahuan | Ketrampilan |
|--|--|
| <p>pintu/jendela dari bahan kayu.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Konstruksi pengkaitan / hubungan kusen dengan dinding atau kolom. – Ketentuan arah bukaan, perletakan engsel, rel penggantung, pemasangan kaca, dimensi sponing, peletakan kunci dan pegangannya, dan lain-lain <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memahami skala, ukuran kertas, dan format gambar. ▪ Memahami konstruksi kusen dan daun pintu/ jendela kayu. ▪ Memahami tata cara menggambar denah rencana perletakan kusen pintu dan jendela. ▪ Memahami konstruksi berbagai jenis kusen dan daun pintu/ jendela kayu. ▪ Memahami tata cara menggambar daftar kusen dan daun pintu / jendela . ▪ Memahami konstruksi berbagai jenis kusen dan daun pintu/ jendela kayu. ▪ Memahami tata cara menggambar detail konstruksi kusen dan daun pintu / jendela dari kayu . ▪ Memahami sumber informasi yang berkenaan dengan membereskan pekerjaan setelah menggambar rencana kusen dan daun pintu/ jendela dari kayu. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Melakukan pemeriksaan dan perbaikan peralatan/ perlengkapan yang rusak bila diperlukan ▪ Menggambar denah rencana peletakan kusen pintu dan jendela menggunakan alat manual atau komputer ▪ Menggambar daftar kusen dan daun pintu/ jendela berupa gambar tampak dan potongan menggunakan alat gambar manual dan atau komputer. ▪ Menggambar detail konstruksi kusen dan daun pintu/ jendela dari kayu yang spesifik menggunakan alat gambar manual dan atau komputer. ▪ Memeriksa hasil gambar, menghapus garis-garis bantu, penulisan keterangan dan pembuatan kop gambar. ▪ Menyusun dan menyimpan hasil gambar. ▪ Membersihkan merapikan kembali dan menyimpan peralatan menggambar setelah digunakan. |

Kusen merupakan bagian dari konstruksi pada dinding bangunan yang mempunyai fungsi perletakan dan duduknya daun pintu dan daun jendela. Kusen pintu merupakan penghubung antar ruang dan berfungsi juga untuk sirkulasi udara segar antar ruang serta kemungkinan sinar atau cahaya matahari yang menambahkan suasana interior menjadi nyaman dan segar.

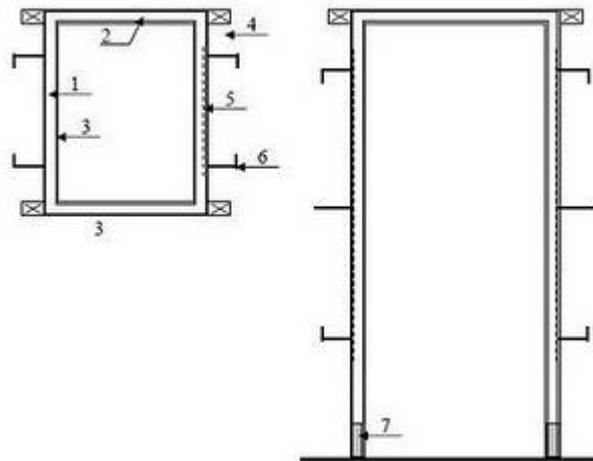
Type kusen dapat direncanakan untuk pemasangan penutup satu daun pintu atau dua daun pintu. Umumnya dua daun pintu dipasang pada pintu masuk teras depan, jika penutup lebih dari dua daun pintu biasanya untuk pintu atau kusen jendela yang harus diperhatikan, antara lain:

- 1) Telinga kusen sebagai penguat atau ikatan dalam pasangan dinding bata.

- 2) Angkur yang dipasang biasanya tiga buah ditempatkan pada tiang kusennya kiri-kanan dengan diameter 10mm, termasuk juga untuk locis(neut), yaitu dibawah tiang kusen yang dicor dengan beton sehingga 10-15cm.
- 3) Pada saat pembuatan kusen harus diperhatikan jenis kayu yang bik(kamper smarinda) dan titik cacat, pada saat purus dan pen dipasang agar dipasang lat penarik lebih dulu agar diyakini konstruksi kusen kuat dan menyiku.
- 4) Ventilasi kusen dapat dibuat dengan jalusi atau krepyak sebagai bagian yang penting untuk sirkulasi udara segar.
- 5) Penempatan sponeng kusen khusus kusen pintu masuk diteras depan agar ditempatkan dibagian dalam jadi daun pintu membukanya kedalam, begitu juga untuk di kamar mandi dan wc penempatan sponing di dalam jadi membuka pintunya ke arah dalam kamar mandi dan wc.

Pengertian Pintu dan jendela serta jenisnya

- Pengertian pintu dan jendela disamping berfungsi sebagai penghubung untuk penghuninya dan juga penting untuk sirkulasi udara segar dan memungkinkan juga sinar/cahaya dari matahari masuk ke ruang dalam.
- Hal yang sangat penting yaitu sebagai pengaman ruang dalam dari gangguan masalah pencurian, pemasangan pintu dan jendela harus diyakini kuat terkunci bila perlu ditambahkan juga dengan alat bantu pengunci tambahan lagi.



Gambar 1. Kusen Pintu Jendela

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Tanya jawab
4. Penugasan

D. Langkah – langkah Kegiatan Pembelajaran

| No | Tahapan Kegiatan | Kegiatan |
|----|------------------------------------|--|
| 1 | Kegiatan Awal / Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none">• Mengamati beberapa contoh gambar konstruksi Kosen Pintu dan Daun Pintu / Jendela Kayu• Tanya jawab tentang susunan konstruksi Kosen Pintu dan Daun Pintu / Jendela Kayu |
| 2 | Kegiatan Inti | <ul style="list-style-type: none">• Guru menunjuk salah seorang siswa untuk menjelaskan tentang tugas yang telah diberikan pada pertemuan sebelumnya.• Salah seorang peserta didik menjelaskan tugas yang telah dikerjakannya.• Guru membagi kelas dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan tentang penggambaran konstruksi Kosen Pintu dan Daun Pintu / Jendela Kayu• Peserta didik melakukan diskusi kelompok<ul style="list-style-type: none">▪ Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi, dan kelompok lain menanggapi. |
| 3 | Kegiatan Akhir/ Penutup | <ul style="list-style-type: none">• Peserta didik membuat laporan hasil diskusi• Guru memeberikan tugas untuk dikerjakan sebagai tugas / bukti pencapaian kompetensi• Guru memberikan pesan-pesan moral sehubungan dengan aktivitas seorang juru gambar yunior, misalnya kerjasama, mendengarkan pendapat orang lain, dll.• Guru memberikan penghargaan kepada kelompok yang kerjanya bagus, dan memberikan nasehat untuk penyempurnaan bagi kelompok yang kurang bagus. |

E. Sumber Belajar

1. Buku paket : Menggambar Teknik,
2. Contoh atau referensi tentang : Beberapa contoh gambar konstruksi Kosen Pintu dan Daun Pintu / Jendela Kayu

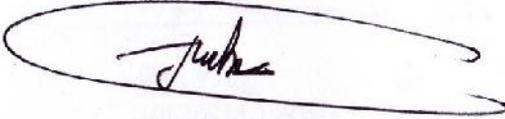
F. Penilaian

1. Teknik : penugasan
2. Bentuk Instrumen : lembar tugas
3. Soal / Instrumen :
 - a. Soal penugasan (terlampir)

Magelang, 2012

Menyetujui

Guru Pamong,



Drs. Fauzi

19530814 198803 1 001

Guru Praktikan,



Aan Senkli Tomigus

NIM. 5101409022

Mengetahui,

Ketua Jurusan Teknik Bangunan



Drs Yanuarivanto

19630105 198703 1 011

Dosen Pembimbing



Ir. H. Agung sutarto, M. T

NIP.196104081991021001

📄 Dokumentasi



Gambar 1.1 Proses pembelajaran dilab gambar



Gambar 1.2 Apel pulang kelas XII BD



Gambar 1.3 Bimbingan koordinator dosen pembimbing