

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SMP NEGERI 2 KENDAL



Disusunoleh :

Nama : Rodhotun Khasanah
NIM : 33301409105
Program Studi : PPKn,S1

FAKULTAS ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan PPL 1 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES.

Hari : Senin

Tanggal : 8 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Koordinator Dosen Pembimbing



Drs. Apik Budi Santoso, M.Si.

NIP. 19620904 198901 1 001

Kepala Sekolah



Bejo Sartono, S.Pd., M.Pd.

NIP. 19650319 198803 1 012

Kepala Pusat Pengembangan PPL UNNES

Drs. Masugino, M.Pd

NIP. 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT, Tuhan semesta alam yang telah memberikan rahmat, hidayah, serta inayah-Nya kepada penulis, sehingga mampu menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan 2 di SMP Negeri 2 Kendal dengan baik dan lancar hingga penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini dengan tepat waktu.

Laporan ini disusun sebagai bukti tertulis bahwa penulis telah melaksanakan tugas – tugas selaku praktikan pada kegiatan PPL2 di sekolah latihan yakni SMP Negeri 2 Kendal. Dalam pelaksanaan PPL2 hingga penulisan laporan ini banyak sekali kendala yang di alami oleh penulis, namun dengan adanya bantuan yang berupa motivasi, semangat, dari berbagai pihak maka penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini dengan maksimal. Pada kesempatan ini maka penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. H. Sudijono Sastroatmodjo, M.Si, selaku Rektor Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. Masugiono, M.Pd., selaku Kepala UPT PPL Universitas Negeri Semarang.
3. Drs. Apik Budi Santoso, M.Si., selaku Dosen Koordinator PPL.
4. H. Bejo Sartono, S.Pd., M.Pd., selaku Kepala SMP Negeri 2 Kendal yang telah memperkenankan kami untuk mengadakan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2).
5. Drs. Hamonangan Sigalingging, M.Si. selaku Dosen Pembimbing.
6. Bapak Tri Budi Setiawan, S.Pd., Guru Pamong PPL Pendidikan Kewarganegaraan dari SMP Negeri 2 Kendal.
7. Bapak/Ibu guru serta karyawan dan peserta didik SMP Negeri 2 Kendal yang telah bersedia memberikan waktu dan kesempatan dalam pelaksanaan PPL 2 ini.
8. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan PPL 2 praktikan.

Praktikan menyadari bahwa laporan PPL 2 ini masih memiliki banyak kekurangan, oleh karenanya praktikan sangat mengharapkan saran dan kritik yang dapat membangun agar praktikan dapat menjadi lebih baik dimasa datang. Kami berharap laporan PPL 2 ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Semarang, 8Oktober 2012

Praktikan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	1
BAB I PENDAHULUAN.....	2
A. Latar Belakang Masalah	2
B. Tujuan PPL	3
C. Manfaat PPL.....	3
BAB II LANDASAN TEORI	6
A. Pengertian PPL.....	6
B. Dasar Pelaksanaan PPL	6
C. Fungsi PPL.....	6
D. Sasaran PPL	7
E. Struktur Organisasi Sekolah	7
F. Kurikulum dan Perangkat Pembelajaran	7
G. Tujuan Sekolah Latihan	9
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK PPL	10
A. Waktu.....	10
B. Tempat	10
C. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan.....	10
D. Materi Kegiatan.....	12
E. Proses Bimbingan.....	12
F. Faktor Pendukung dan Penghambat Pelaksanaan PPL II	13
G. Hasil Pelaksanaan.....	13
H. Guru Pamong	14
I. Dosen Pembimbing	15
REFLEKSI DIRI.....	16
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Kalender Pendidikan
2. Program Tahunan
3. Program Semesteran
4. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
5. Rencana Kegiatan Praktikan di Sekolah Latihan
6. Kartu Bimbingan Praktik Mengajar
7. Daftar Siswa dan Nilai Siswa
8. Daftar Mahasiswa PPL
9. Jadwal Pelajaran di Sekolah Latihan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Negeri Semarang (Unnes) merupakan salah satu lembaga perguruan tinggi negeri dengan fungsi utamanya adalah mendidik calon tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang profesional. Calon profesional dalam melaksanakan tugas profesi kependidikan mampu menunjukkan keprofesionalannya yang ditandai dengan penguasaan kompetensi akademik kependidikan dan penguasaan substansi atau bidang studi sesuai bidang ilmunya. Kompetensi tersebut meliputi pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial. Dalam memperoleh kompetensi tersebut para mahasiswa UNNES wajib mengikuti proses pembentukan kompetensi melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan merupakan bagian integral dari Kurikulum Pendidikan Tenaga Kependidikan berdasarkan kompetensi yang termasuk di dalam program kurikulum Unnes. Oleh karena itu Praktik Pengalaman Lapangan wajib dilaksanakan oleh mahasiswa Unnes yang mengambil program kependidikan

PPL dilaksanakan atas dasar tanggung jawab bersama antara Unnes dan sekolah/tempat latihan yang ditunjuk. Unnes menjalin kerjasama dengan sekolah/tempat latihan sebagai upaya penerapan dalam mempersiapkan lulusan yang profesional.

Kegiatan PPL meliputi praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kurikuler dan ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah/tempat latihan. Keterkaitan dengan bidang ilmu yang ada yaitu bidang pendidikan formal, nonformal, dan informal. Seluruh kegiatan tersebut harus dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan, karena kesiapan seorang calon tenaga pendidik dapat dilihat dari kesiapan mahasiswa praktikan mengikuti program PPL ini.

Adapun rincian pelaksanaannya, PPL 1 dilaksanakan mulai tanggal 30 Juli-11 Agustus 2012, kemudian dilanjutkan dengan PPL 2 yang dilaksanakan pada tanggal 27 Agustus-20 Oktober 2012. PPL 1 lebih menekankan pada observasi kondisi fisik sekolah dan kegiatan belajar mengajar (KBM) secara global, sedangkan pada PPL 2 lebih menekankan pada praktik mengajar. Dengan demikian, setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Mengajar 2, praktikan dinilai sudah siap untuk mengajar .

B. Tujuan

Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) bertujuan yaitu sebagai berikut:

1. Membentuk mahasiswa agar menjadi calon pendidik yang profesional sesuai prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi profesional, pedagogik, personal dan sosial.
2. Mengembangkan kemampuan mahasiswa praktikan dalam mengajar dan melaksanakan tugas lain sebagai guru.
3. Melatih para mahasiswa praktikan agar memiliki sikap kreatif dan inovatif dalam mengembangkan dunia pendidikan.
4. Mempersiapkan para mahasiswa untuk menjadi sarjana pendidikan yang siap sebagai agen pembaharuan dan dapat mewujudkan transformasi pendidikan
5. Untuk memantapkan dan meningkatkan pelaksanaan Tri Darma Perguruan Tinggi dan untuk memperoleh masukan-masukan yang berharga bagi UNNES untuk selalu meningkatkan fungsinya sebagai lembaga pendidikan.

C. Manfaat

Manfaat Praktik Pengalaman Lapangan yaitu memberi bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan. Kompetensi profesional adalah kepiawaian di dalam menjalankan tugas atau jabatannya sesuai dengan

keahliannya. Kompetensi personal adalah suatu keahlian seseorang di dalam menjalankan tugas yang terkait dengan pencerminan nilai, sikap, dan moral.

PPL diharapkan dapat memberikan manfaat terhadap semua komponen yang terkait dengan mahasiswa, sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi mahasiswa praktikan
 - a. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan teori pelajaran yang diperoleh selama perkuliahan ditempat PPL.
 - b. Mengetahui dan mengenal serta melakukan secara langsung kegiatan belajar mengajar di sekolah latihan.
 - c. Memperdalam pengertian dan penghayatan siswa tentang pelaksanaan pendidikan serta mendapatkan wacana baru yang terkait dengan kurikulum pendidikan di sekolah bersangkutan
 - d. Mendewasakan pola berpikir, cara pandang, meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
2. Manfaat bagi sekolah
 - a. Meningkatkan kualitas pendidikan.
 - b. Memberikan masukan kepada sekolah dengan ide-ide baru dalam perencanaan program pendidikan yang akan datang.
 - c. Memberikan konsep materi pembelajaran yang selama ini ada beberapa konsep yang masih belum benar
3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang
 - a. Meningkatkan kerjasama dengan sekolah yang bermuara pada peningkatan mutu dan kualitas pendidikan di Indonesia
 - b. Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian
 - c. Memperluas dan meningkatkan jaringan dan kerja sama dengan sekolah yang terkait
 - d. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL, sehingga kurikulum, metode, dan pengolahan proses belajar mengajar

di instansi atau sekolah dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan meliputi: praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah atau tempat latihan.

B. Dasar Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan berdasarkan atas:

1. Undang-undang nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Rektor Nomor 14 Tahun 2012 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa UNNES.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan meliputi praktik mengajar, praktik administrasi, serta kegiatan kependidikan yang bersifat kurikuler yang berlaku di sekolah.

C. Fungsi Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan berfungsi memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial.

D. Sasaran Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan mempunyai sasaran agar mahasiswa praktikan memiliki seperangkat pengetahuan, sikap dan keterampilan yang menunjang tercapainya penguasaan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, kompetensi sosial.

E. Struktur Organisasi Sekolah

Sekolah sebagai unit pelaksana teknis pendidikan formal di lingkungan Departemen Pendidikan Nasional yang berada di bawah dan tanggung jawab kepada Kepala Kantor Pendidikan Nasional Propinsi yang bersangkutan. Pengorganisasian suatu sekolah tergantung pada jenis, tingkat, dan sifat sekolah yang bersangkutan. Susunan organisasi sekolah dan tata kerja sekolah tertuang dalam Keputusan Menteri pendidikan nasional tentang susunan organisasi dan tata kerja jenis sekolah tersebut. Dari struktur sekolah tersebut terlihat hubungan dan mekanisme kerja antara kepala sekolah, guru, siswa, pegawai tata usaha sekolah serta pihak lain di luar sekolah. Koordinasi dan sinkronisasi kegiatan-kegiatan yang telah memerlukan pendekatan pengadministrasian yang efektif dan efisien, yaitu:

1. Berorientasi kepada tujuan, yang berarti bahwa administrasi sekolah menunjang tercapainya tujuan pendidikan.
2. Berorientasi kepada pendayagunaan semua sumber (tenaga, dana, dan sarana prasarana) secara tepat guna dan hasil guna.
3. Mekanisme pengelolaan sekolah meliputi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan penilaian hasil kegiatana dministrasi sekolah harus dilakukan secara sistematis dan terpadu.

F. Kurikulum danPerangkat Pembelajaran

Perkembangan dan perubahan yang terjadi dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara di Indonesia tidak lepas dari pengaruh perubahan global, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta seni dan budaya. Perubahan terus menerus ini menuntut perlunya

perbaikan sistem pendidikan nasional termasuk penyempurnaan kurikulum. Salah satu bentuk upaya nyata Departemen Pendidikan Nasional untuk meningkatkan kualitas pendidikan tersebut adalah pelaksanaan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) pada tahun 2007.

KTSP adalah kurikulum operasional yang disusun oleh dan dilaksanakan di masing-masing satuan pendidikan. KTSP terdiri dari tujuan pendidikan tingkat satuan pendidikan, struktur dan muatan kurikulum tingkat satuan pendidikan, kalender pendidikan dan silabus.

Adapun tujuan pendidikan tingkat satuan pendidikan dasar dan menengah dirumuskan mengacu kepada tujuan umum pendidikan berikut.

1. Tujuan pendidikan dasar adalah meletakkan dasar kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta ketrampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut.
2. Tujuan pendidikan menengah adalah meningkatkan kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta ketrampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut.
3. Tujuan pendidikan menengah kejuruan adalah meningkatkan kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta ketrampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut sesuai dengan kejuruannya.

Sesuai dengan kurikulum sekolah menengah yang baru yaitu kurikulum tingkat satuan pendidikan (KTSP), dalam mengelola proses belajar mengajar seorang guru dituntut untuk melaksanakan:

1. Membuat perangkat program mengajar.
2. Melaksanakan kegiatan pembelajaran.
3. Melaksanakan evaluasi.
4. Melaksanakan analisis hasil ulangan harian, ujian tengah semester dan akhir semester
5. Menyusun dan melaksanakan program pengayaan dan perbaikan.
6. Melaksanakan pengimbasan dan pengetahuan kepada guru lain.
7. Membuat alat peraga dan media pembelajaran

Langkah-langkah di atas dijabarkan dalam perangkat pembelajaran yang terdiri dari:

1. Program Tahunan (Prota)
2. Program Semester (Promes)
3. Silabus
4. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

G. Tujuan Sekolah Latihan

SMP Negeri 2 Kendal merupakan salah satu sekolah menengah pertama yang terletak di jalan Jalan Soekarno-Hatta No. 187 Kendal, Kabupaten Kendal Jawa Tengah. Sekolah yang berakreditasi A ini memiliki Visi dan Misi sebagai berikut :

Visi Sekolah

" Santun Dalam Perilaku Unggul Dalam Prestasi Bertaraf Internasional "

Misi Sekolah

1. Mewujudkan pembentukan mental spiritual dan pendidikan budi pekerti warga sekolah.
2. Melaksanakan pembelajaran e-learning dengan menggunakan dengan bahasa Inggris untuk mata pelajaran MIPA dan TIK
3. Melaksanakan pembinaan minat dan bakat siswa
4. Mewujudkan perpustakaan digital

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 di SMP Negeri 2 Kendal dilaksanakan mulai 27 Agustus 2011 sampai dengan 20 Agustus 2011. Pelaksanaan dilakukan pada hari efektif KBM, untuk hari Senin, Rabu, Kamis, dan Sabtu pukul 07.00-12.55 WIB, Selasa dan Sabtu pukul 07.00-13.35 WIB, dan Jumat pukul 07.00-10.35 WIB.

B. Tempat

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di SMP Negeri 2 Kendal yang terletak di Jalan Soekarno-Hatta No. 187 Kendal, Kabupaten Kendal Jawa Tengah.

C. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan

Tahapan kegiatan PPL II tahun 2011 yang dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan di SMP N 2 Kendal adalah sebagai berikut:

1. Penerjunan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang ditentukan oleh UPT PPL UNNES yaitu tanggal 30 Juli 2012 di Lapangan Rektorat UNNES pukul 07.00 WIB.

2. Penerimaan

Mahasiswa PPL diterima di SMP N 2 Kendal oleh kepala sekolah, guru koordinator dan guru pamong pada tanggal 30 Juli 2012 pukul 11.00 WIB samapai selesai.

3. Observasi Lingkungan Sekolah dan Kelas (PPL 1)

PPL 1 dilaksanakan mulai tanggal 1 Agustus 2012 sampai dengan 11 Agustus 2012. Selama kurun waktu tersebut mahasiswa praktikan mengadakan observasi di lingkungan sekolah untuk mengetahui profil dan juga program-program sekolah. Selain itu praktikan juga mengadakan

observasi kelas dengan mengamati langsung proses kegiatan belajar mengajar yang dilakukan oleh guru pamong. Mahasiswa banyak belajar mengenai pengelolaan kelas dan cara mengajar yang benar selama observasi kelas berlangsung. Guru pamong juga memberikan saran mengenai bagaimana cara menyampaikan materi yang baik dan urut, mengelola kelas serta menghadapi kondisi siswa.

Selain itu, mahasiswa praktikan juga mempersiapkan perangkat pembelajaran seperti silabus, program tahunan, program semester dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang berlanjut hingga pada tahapan PPL II.

4. Pelatihan Mengajar dan Tugas Keguruan (Pengajaran Terbimbing)

Sehubungan dengan diterapkannya Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan di SMP N 2 Kendal, praktikan merasa perlu untuk mengetahui lebih dalam tentang sistem pengajaran yang dipakai oleh guru yang mengajar di kelas. Untuk itu praktikan melakukan pengajaran model (pengajaran terbimbing) di kelas dengan bimbingan guru pamong. Sedangkan tugas keguruan lainnya yang dilaksanakan di SMP N 2 Kendal antara lain membuat perangkat pembelajaran.

5. Pelatihan Mengajar dan Tugas Keguruan (Pengajaran Mandiri)

Pelatihan mengajar mandiri dilaksanakan mulai tanggal 8 Agustus 2012 sampai dengan 19 Oktober 2012. Selain membuat perangkat pembelajaran dan mengikuti kegiatan intra sekolah, dalam melaksanakan KBM guru harus mempunyai beberapa ketrampilan mengajar.

6. Pelaksanaan Ujian Praktik Mengajar

Pelaksanaan ujian praktik mengajar umumnya dilaksanakan pada minggu terakhir praktik. Ujian praktik mengajar dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing dengan melihat secara langsung proses belajar mengajar di kelas.

7. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan akhir PPL II dilaksanakan pada minggu terakhir PPL II. Dalam penyusunan laporan akhir PPL II ini, praktikan

mengkonsultasikan penyusunan laporan kepada dosen pembimbing dan guru pamong masing-masing untuk mendapatkan masukan tentang isi laporan akhir tersebut.

1. Penarikan

Penarikan mahasiswa PPL tahun 2012 di SMP N 2 Kendal dilaksanakan pada tanggal 20 Oktober 2012.

D. Materi Kegiatan

Materi yang praktikan peroleh berasal dari kegiatan pembekalan PPL, antara lain materi tentang ke-PPL-an, aturan, pelaksanaan serta kegiatan belajar mengajar dengan segala permasalahannya yang mungkin muncul sedangkan materi yang lain diberikan oleh dosen koordinator, kepala sekolah, serta guru-guru di sekolah latihan.

E. Proses Pembimbingan

Bimbingan dari guru pamong selama kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Kendal berlangsung secara efektif dan efisien. Praktikan berkonsultasi dahulu kepada guru pamong untuk mengajar, memilih materi serta metode yang akan digunakan sebelum mengajar. Kemudian membuat rencana pembelajaran. Sebelum masuk kelas, rencana pembelajaran tersebut dikonsultasikan kepada guru pamong untuk memperoleh berbagai masukan. Guru pamong selalu mengikuti proses belajar mengajar di kelas dan memberi penilaian pada mahasiswa PPL setelah mengajar ada evaluasi dan guru pamong memberi saran serta masukan agar pembelajarannya lebih baik lagi.

Sama halnya dengan guru pamong, dosen pembimbing juga memberikan bimbingan bagi praktikan. Dosen pembimbing menanyakan apa saja kesulitan praktikan selama latihan mengajar, kemudian memberikan pesan-pesan dan solusi untuk mengatasi masalah tersebut.

F. Hal-Hal yang Mendukung dan Menghambat Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan

Selama melaksanakan praktik pengalaman lapangan di SMP Negeri 2Kendal penulis mengalami berbagai hal baik itu yang mendukung maupun yang menghambat program pelaksanaan praktik pengalaman lapangan. Hal-hal tersebut antara lain sebagai berikut :

1. Pendukung Pelaksanaan PPL
 - a. Guru pamong selalu siap apabila praktikan memerlukan bimbingan
 - b. Guru pamong membebaskan praktikan dalam kegiatan latihan mengajar, maksudnya agar praktikan bisa berkreasi dalam mengajar namun tetap terarah pada materi dan tujuan pembelajaran.
 - c. Sarana dan prasarana pendidikan yang memadai sudah tersedia, sehingga kegiatan pembelajaran berjalan lancar dan tertib.
 - d. Siswa yang sangat antusias dengan kehadiran praktikan di sekolah latihan.
2. Penghambat Pelaksanaan PPL
 - a. Kemampuan praktikan dalam mengelola kelas masih sangat minim. Terkadang ketika ada siswa yang gaduh di dalam kelas dan mengganggu teman lain, praktikan belum bisa bertindak tegas kepada siswa tersebut.
 - b. Kurang representatifnya kondisi kelas yang menyebabkan praktikan sering kesulitan dalam pengkondisian kelas.

G. Hasil Pelaksanaan

Pada pelaksanaan PPL di 2 Praktikan mengajar Pendidikan Kewarganegaraan sejumlah 7 kelas yaitu kelas 9A, 9B, 9C, 9D, 9E, 9F, dan 9G. Praktikan membagi pelaksanaan dalam mengajar 3 tahap. Tahap pertama yaitu *Perencanaan*. Dalam tahap perencanaan, praktikan menyusun RPP yang dibuat sesuai dengan kurikulum KTSP SMP N 2 Kendal dan berdasarkan perangkat pembelajaran yang diberikan oleh guru pamong yaitu Bapak H. Tri Budi Setyawan,S.Pd. Sebelum membuat RPP, Praktikan juga mengacu pada

karakteristik siswa tiap kelas setelah melaksanakan observasi pada kegiatan PPL 1. Materi disesuaikan dengan kemampuan siswa, serta sarana prasarana yang mendukung dalam pelaksanaan pembelajaran di SMP N 2 Kendal. Sarana yang mendukung contohnya adalah adanya LCD di tiap kelas. Maka dari itu, praktikan membuat media pembelajaran yang dapat diajarkan secara visual, audio maupun audio visual. Misalnya penggunaan media power point, kemudian video pembelajaran.

Tahap berikutnya yaitu *Proses pembelajaran*. Pada tahap ini praktikan berusaha menyampaikan materi kepada siswa sampai siswa benar-benar paham. Dengan menggunakan variasi-variasi pembelajaran, metode-metode pembelajaran yang inovatif serta suasana yang mendukung sehingga siswa tidak merasa jenuh dengan apa yang terjadi dalam proses pembelajaran bersama praktikan. Pemanfaatan media pembelajaran dirasa cukup efektif dan sangat membantu praktikan dalam menyampaikan materi. Dalam prosesnya pastilah ada kesulitan yang dihadapi yaitu mengenai pengelolaan kelas. Namun praktikan berusaha mengendalikan kelas dengan prinsip-prinsip guru serta berdasarkan kompetensi yang harus dicapai bila menjadi seorang pendidik. Diantaranya yaitu, guru harus memiliki wibawa dihadapan anak didiknya. Proses pembelajaran yang dinilai oleh guru pamong juga menjadi salah satu motivasi bagi praktikan untuk mengajar dengan baik dan benar terutama dalam menyampaikan materi Pendidikan Kewarganegaraan.

Tahap yang ketiga yaitu *Evaluasi*. Pada tahap ini, praktikan menyesuaikan RPP yang telah dibuat. praktikan mengadakan evaluasi yang berupa 1) Ulangan harian; 2) Tugas individu; 3) Tugas kelompok;

H. Guru Pamong

Guru pamong Pendidikan Kewarganegaraan praktikan di SMP N 2 Kendal adalah Bapak H. Tri Budi Setyawan,S.Pd. Beliau selalu membimbing dan mengarahkan praktikan sebelum, ketika berlangsung dan sesudah pembelajaran. Guru pamong selalu mengontrol praktikan ketika mengajar. Beliau merupakan pribadi yang bijaksana. Apabila praktikan mengalami

kesulitan dalam pelaksanaan PPL di sekolah, beliau dengan senang hati mendengarkan keluhan, serta memberikan solusi yang terbaik bagi praktikan.

I. Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing praktikan adalah Drs.Hamonangan Sigalingging, M.Si. Beliau merupakan dosen Pendidikan Kewarganegaraan UNNES sekaligus sekretaris jurusan HKn. Beliau hadir untuk membimbing dan menguji PPL sejumlah 3 kali pertemuan.

REFLEKSI DIRI PRAKTIKAN

Nama : Rodhotun Khasanah
Nim : 3301409105
Prodi : PPKn, S1
Jurusan : Hukum dan Kewarganegaran
Fakultas : Ilmu Sosial

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan intra kulikuler yang wajib di ikuti oleh mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang. Kegiatan PPL dilaksanakan sebagai upaya menerapkan teori yang selama ini telah diperoleh dalam kuliah sehingga mahasiswa praktikan memiliki kompetensi paedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Kegiatan PPL I ini memberikan manfaat yang besar kepada praktikan sebagai bekal ketika terjun dalam masyarakat, juga bekal ketika nanti benar-benar menjadi guru.

SMP Negeri 2 Kendal Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional yang terletak di Jl. Soekarno-Hatta No 187 Kendal, merupakan tempat praktikan melakukan kegiatan PPL. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) I telah dilaksanakan praktikan di SMP Negeri 2 Kendal selama 2 minggu yaitu mulai tanggal 9 Agustus sampai dengan 20 Agustus 2011. Kegiatan yang telah dilakukan praktikan dalam PPL I ini yaitu observasi tentang keadaan sekolah dan melihat kegiatan belajar mengajar sesuai mata pelajaran yang kita tekuni. Praktikan melakukan kegiatan observasi dan orientasi sekolah yang berkaitan dengan keadaan struktur organisasi sekolah, fisik sekolah, keadaan lingkungan sekolah, fasilitas sekolah, penggunaan sekolah, keadaan guru dan siswa, bidang pengelolaan dan administrasi. Selain itu juga observasi tentang tata tertib siswa dan guru, organisasi kesiswaan dan kegiatan intrakulikuler dan ekstrakurikuler. Dengan mengetahui hal-hal tersebut dapat memberi bekal kepada praktikan untuk melaksanakan PPL II di SMP Negeri 2 Kendal.

Hasil dari pelaksanaan PPL I yang telah dilakukan oleh praktikan adalah sebagai berikut :

➤ **Kekuatan dan Kelemahan Bidang Studi yang Ditekuni**

Pelajaran Pendidikan kewarganegaraan merupakan mata pelajaran yang berhubungan erat dengan kehidupan sehari-hari. Kaitanya yaitu dengan pelajaran yang berhubungan dengan kepribadian (*civic disposition*), dimana pendidikan kewarganegaraan memberikan pemahaman mengenai *civic skills* (keterampilan kewarganegaraan) diantaranya yaitu *civic knowledge* (pengetahuan mengenai kewarganegaraan), *civic responsibility* (tanggung jawab kewarganegaraan), dan *civic participant* (partisipasi warga negara). Dalam hal ini pendidikan kewarganegaraan merupakan salah satu mata pelajaran yang mengajarkan tentang pendidikan karakter bangsa, sehingga dengan mempelajari PPKn dapat menjadi warga negara yang baik, yang mempunyai kepribadian baik, dan mengetahui hak dan tanggung jawab sebagai warga negara. Dan menjadi warga negara yang tanggap dan

kritis terhadap isu-isu kewarganegaraan. Tetapi dalam pelaksanaannya sering kali mata pelajaran PKn dianggap sebagai pelajaran yang normatif, sehingga tanpa mempelajarinya saja mereka sudah dapat mengerti, PKn dianggap mata pelajaran yang mudah sehingga terkadang siswa terkesan meremehkan mata pelajaran PKn.

➤ **Ketersediaan Sarana dan Prasarana KBM di Sekolah**

SMP Negeri 2 Kendal adalah Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional (RSBI) yang Secara umum sudah memiliki sarana dan prasarana dalam proses belajar mengajar yang baik. SMP Negeri 2 Kendal terdiri dari Kelas Reguler dan Kelas RSBI, kelas reguler terdapat pada kelas IX a, IX b, dan IX c, IX d, sedangkan sisanya merupakan kelas RSBI, LCD sudah terpasang di semua kelas, hal tersebut dapat mempermudah guru dalam menyampaikan materi pelajaran, di ruang kepala sekolah, ruang guru, dan ruang kelas juga sudah didukung dengan jaringan Hot spot area 24 jam. selain itu juga terdapat laboratorium fisika, laboratorium komputer, laboratorium kimia, dan laboratorium bahasa, perlengkapan alat-alat, musholla, lapangan Basket, lapangan Bola volly, ruang seni gamelan, Perpustakaan sekolah berisi buku-buku pelajaran. Dan buku PKn dari edisi lama sampai terbaru juga ada.

➤ **Kualitas Guru Pamong**

Dalam pembelajaran PKn, guru sudah mampu mengatur kelas. Ibu Hj. Emy Hartatik, S.Pd. sebagai guru mata pelajaran PKn menggunakan pembelajaran dengan ceramah dan pembelajaran aktif dengan tanya jawab. Dari observasi yang praktikan lakukan, beliau adalah sosok guru yang berpenampilan baik (*good looking*) dan ramah. Beliau menguasai konsep dan aplikasi dengan baik. Selain itu dapat mengelola kelas dengan baik pula. Dalam proses pembelajaran seluruhnya sudah cukup baik karena pada saat guru memakai pembelajaran secara kontekstual dengan memberikan contoh dalam kehidupan sehari-hari. Silabus dan RPP dibuat secara team work oleh TIM guru PKn di SMP negeri 2 Kendal, dan guru mengajar sesuai dengan Promes yang telah dibuat.

➤ **Kualitas Pembelajaran**

Kualitas pembelajaran di SMP Negeri 2 Kendal sudah baik. Dalam menyampaikan materi dengan jelas dan berpedoman pada KTSP yang menekankan ketercapaian kompetensi siswa, baik individu maupun klasikal. hal tersebut di dukung oleh sarana prasarana yang baik. dalam melaksanakan pembelajaran ada beberapa mata pelajaran yang disampaikan secara Bilingual. Pembelajaran tersusun dengan baik karena guru terlebih dahulu membuat rencana pembelajaran. Untuk Menanamkan jiwa nasionalisme pada siswa, setiap awal jam pembelajaran di mulai dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya. sebelum murid masuk sekolah, semua murid bersalaman dengan para guru di depan pintu masuk sekolah, hal tersebut dilakukan untuk mendidik etika siswa.

- **Kemampuan Diri Praktikan**
Praktikan di bangku kuliah telah menempuh 110 sks dan mengikuti mata kuliah MKU (mata kuliah umum) dan MKDK (mata kuliah dasar kependidikan). Selain itu praktikan juga telah melaksanakan *microteaching* dan pembekalan PPL. Meskipun telah mendapat bekal yang cukup, praktikan merasa masih harus banyak belajar dan yang lebih penting adalah bagaimana menerapkan apa yang telah dipelajari dan didapatkan dari bekal tersebut.
- **Nilai Tambah yang Diperoleh Praktikan setelah Melaksanakan PPL I**
Setelah melaksanakan PPL I, praktikan merasakan besarnya manfaat yang didapatkan. Praktikan dapat mengetahui cara-cara mengajar dan mengenal perangkat pembelajaran, melihat cara guru untuk mengkondisikan kelas, dan mengatasi siswa yang kurang bisa diatur. Selain itu praktikan juga mengetahui karakter siswa-siswa dikelas tempat praktikan setelah melakukan observasi, sehingga praktikan mempunyai gambaran mengenai pembelajaran apa yang cocok untuk dilakukan ketika melaksanakan PPL II nanti. Dari serangkaian kegiatan PPL I ini memacu praktikan untuk mempersiapkan diri lebih baik untuk melaksanakan kegiatan PPL II.
- **Saran Pengembangan bagi Sekolah**
Secara keseluruhan Proses kegiatan belajar mengajar di SMP negeri 2 Kendal sudah berjalan dengan baik.hal tersebut dapat terwujud karena di dukung oleh berbagai fasilitas dan sarana dan prasarana yang telah terpenuhi dengan baik.hal tersebut harus tetap di pertahankan dan lebih ditingkatkan.

Demikian uraian refleksi diri dari praktikan setelah melakukan observasi dan berbagai kegiatan selama PPL di SMP Negeri 2 Kendal.

Kendal. 8 Oktober 2012

Mengetahui,
Guru Pamong



Tri Budi Setiawan, S. Pd
NIP 19600629 198301 1 001

Guru Praktikan



Rodhotun Khasanah
NIM. 3301409105

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL UNNES

DI SMP N 2 KENDAL

Nama : Rodhotun Khasanah
NIM : 3301409105
Mapel : Pendidikan Kewarganegaraan
Guru Pamong : Tri Budi Setyawan, S.Pd.

JADWAL MENGAJAR

Hari	Jam Mengajar								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Senin				IX B		IX A		IX B	
Selasa									
Rabu	IX G		IX C				IX E		
Kamis							IX D		
Jumat				VII G					
Sabtu	VII F								

Kendal, 8 Oktober 2012

Mengetahui,
Guru Pamong



Tri Budi Setiawan, S. Pd
NIP 19600629 198301 1 001

Guru Praktikan



Rodhotun Khasanah
NIM. 3301409105

**RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/TEMPAT
LATIHAN**

Nama : Rodhotun Khasanah
 NIM/Prodi : 3301409105/PPKn
 Fakultas : Ilmu Sosial
 Sekolah/Tempat Latihan : SMP Negeri 2 Kendal

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
1	Senin, 30 Juli 2012	07.00 - 09.00 11.00 - 12.00	- Upacara penerjunan mahasiswa PPL Unnes di lapangan rektorat Unnes - Penerimaan mahasiswa PPL di SMP Negeri 2 Kendal oleh Dosen Koordinator kepada pihak sekolah.
	Selasa, 31 Juli 2012	06.30 - 07.00 07.30 - 09.00 09.00 – selesai	- Picket 3S - Perkenalan dengan Kepala Sekolah - Observasi sekolah dan konsultasi dengan guru pamong
	Rabu, 1 Agustus 2012	07.30 – selesai	- Observasi dan pengumpulan data PPL 1
	Kamis, 2 Agustus 2012	06.30 – 07.00 12.20 - 13.40 07.30 – selesai	- Picket 3S - Mengondisikan kelas 8D - Observasi dan pengumpulan data PPL 1
	Jumat, 3 Agustus 2012	07.30 – selesai	- Observasi dan pengumpulan data PPL 1 - Melengkapi perangkat pembelajaran sekolah
	Sabtu, 4 Agustus 2012	07.30 – selesai	- Observasi dan pengumpulan data PPL 1 - Melengkapi perangkat pembelajaran sekolah

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
2	Senin, 6 Agustus 2012	07.00 – selesai 15.00-selesai	- Observasi dan pengumpulan data PPL 1 - Melengkapi perangkat pembelajaran sekolah - Peringatan Nuzulul Qur'an dan buka bersama
	Selasa, 7 Agustus 2012	06.30 – 07.00 07.00 – selesai	- Picket 3S - Observasi dan pengumpulan data PPL 1 - Melengkapi perangkat pembelajaran

			sekolah - Observasi sekolah dan konsultasi dengan guru pamong
	Rabu, 8 Agustus 2012	07.30 – selesai 09.35- 10.55 15.30 – selesai	- Observasi dan pengumpulan data PPL 1 - Melengkapi perangkat pembelajaran sekolah - Mengondisikan kelas 9 E - Rapat Pleno Komite
	Kamis, 9 Agustus 2012	07.00 – selesai	- Observasi dan pengumpulan data PPL 1 - Melengkapi perangkat pembelajaran sekolah
	Jumat, 10 Agustus 2012	06.30 – 07.00 09.35 – 10.55	- Piket 3S - Observasi dan pengumpulan data PPL 1 - Melengkapi perangkat pembelajaran sekolah
	Sabtu, 11 Agustus 2012	07.30 – selesai	- Apel pagi - Observasi dan pengumpulan data PPL 1

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
3	Senin, 13 Agustus 2012	-	LIBUR PRA IDUL FITRI 1433 H
	Selasa, 14 Agustus 2012	-	
	Rabu, 15 Agustus 2012	-	
	Kamis, 16 Agustus 2012	-	
	Jumat, 17 Agustus 2012	06.30 - selesai	Mendampingi siswa upacara pengibaran bendera di SMP N 2 Kendal
	Sabtu, 18 Agustus 2012	-	LIBUR PRA IDUL FITRI 1433 H

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
4	Senin - Jumat 20-24 Agustus 2012	-	LIBUR PASCA IDUL FITRI 1433 H
	Sabtu, 25 Agustus 2012	09.00 - selesai	Halal bi Halal dengan guru dan karyawan SMP Negeri 2 Kendal

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
5	Senin, 27 Agustus 2012	07.00 - selesai 09.05-10.40 10.40-12.00 12.20-13.40	- Apel pagi dan Halal bi Halal dengan seluruh warga SMP Negeri 2 Kendal - Mengajar di kelas IX B - Mengajar di kelas IX A - Mengajar di kelas IX F
	Selasa, 28 Agustus 2012	06.30 – 07.00 07.00 – selesai	- Piket 3S - Membantu penyelesaian laporan PPL 1
	Rabu, 29 Agustus 2012	07.00 – 08.30 07.40 – 08.20 08.20 - selesai	- Mengajar di kelas IX G - Mengajar di kelas IX E - Membantu penyelesaian laporan PPL 1
	Kamis, 30 Agustus 2012	07.00 – 11.00 10.15 – 11.15	- Mengoreksi tugas siswa - Mengajar di kelas IX D
	Jumat, 31 Agustus 2012	06.45 – 08.00 09.35 – 10.55	- Jalan sehat - Mengajar di kelas VII G
	Sabtu, 1 September 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 12.55	- Mengajar di kelas VII F - Mengoreksi tugas siswa

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
6	Senin, 3 September 2012	07.00 - 09.00 10.15 – 11.15 11.30 – 12.00 12.20 – 13.20	- Menjaga try out UN kelas IX - Mengajar di kelas IX B - Mengajar di kelas IX A - Mengajar di kelas IX F
	Selasa, 4 September 2012	10.45 – 11.30 11.45 – selesai	- Briefing - Membuat media pembelajaran
	Rabu, 5 September 2012	06.30 – 07.00 07.00 – 09.00 09.15 – 10.15 10.15 – 11.15	- Piket 3S - Menjaga try out UN kelas IX - Mengajar kelas IX G - Mengajar kelas IX E
	Kamis, 6 September 2012	07.00 – 10.45 11.15 – 12.55 15.30- selesai	- Mengoreksi tugas siswa - Mengajar kelas IX D - Mengikuti ekstra kurikuler PRAMUKA
	Jumat, 7 September 2012	06.30 – 07.00 07.00 – 07.40 09.35 – 10.55	- Piket 3S - Apel pagi - Mengajar kelas VII G
	Sabtu, 8 September 2012	07.00 – 09.40 09.40 - selesai	- Mengajar di kelas VIII F - Membuat laporan PPL 2

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
7	Senin, 10 September 2012	07.00 – selesai 11.15 – 11.55 12.20 – 13.40	- Mengoreksi dan menilai tugas siswa - Mengajar di kelas IX A - Mengajar di kelas IX F
	Selasa, 11 September 2012	06.30 – 07.00 07.00 - selesai	- Piket 3S - Membuat perangkat soal mid semester
	Rabu, 12 September 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 11.55 11.15 – 12.55	- Membuat media pembelajaran - Mengajar di kelas IX C - Mengajar di kelas IX E
	Kamis, 13 September 2012	07.00 – 10.45 11.15 – 12.55 15.30- selesai	- Mencari referensi di perpustakaan sekolah - Mengajar kelas IX D Mengikuti ekstra kurikuler PRAMUKA
	Jumat, 14 September 2012	06.30 – 07.00 07.00 – 07.45 09.35 – 10.55	- Piket 3S - Jalan sehat - Mengajar di kelas VII G
	Sabtu, 15 September 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 12.55	- Mengajar di kelas VIII F - Membuat laporan PPL 2

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
8	Senin, 17 September 2012	07.00 – selesai 11.15 – 11.55 12.20 – 13.40	- Mengoreksi dan menilai tugas siswa - Mengajar di kelas IX A - Mengajar di kelas IX F
	Selasa, 18 September 2012	06.30 – 07.00 07.00 – selesai	- Piket 3S - Mengoreksi hasil ulangan kelas VIII C
	Rabu, 19 September 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 11.55 11.15 – 12.55	- Membuat media pembelajaran - Mengajar di kelas IX C - Mengajar di kelas IX E
	Kamis, 20 September 2012	07.00 – 10.45 11.15 – 12.55 15.30- selesai	- Mencari referensi di perpustakaan sekolah - Mengajar kelas IX D - Mengikuti ekstra kurikuler PRAMUKA
	Jumat, 21 September 2012	06.30 – 07.00 07.00 – 09.00 09.00 – 10.55	- Piket 3S - Mengikuti jalan sehat dalam rangka hari olahraga nasional. - Pertandingan olahraga antara mahasiswa PPL, guru SMP N 02

			Kendal dan siswa. - Mengikuti ekstrakurikuler PMR
	Sabtu, 22 September 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 12.55	- Mengajar di kelas VIII F - Membuat laporan PPL 2

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
9	Senin, 24 September 2012	07.00 – 08.00 11.15 – 11.55 12.20 – 13.40	- Mengikuti upacara bendera hari Senin - Mengajar di kelas IX A - Mengajar di kelas IX F
	Selasa, 25 September 2012	06.30 – 07.00 09.00 - selesai	- Piket 3S - Membantu persiapan mid di TU
	Rabu, 26 September 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 11.55 11.15 – 12.55	- Membuat media pembelajaran - Mengajar di kelas IX C - Mengajar di kelas IX E
	Kamis, 27 September 2012	07.00 – 10.45 11.15 – 12.55 15.30- selesai	- Mencari referensi di perpustakaan sekolah - Mengajar kelas IX D - Mengikuti ekstra kurikuler PRAMUKA
	Jumat, 28 September 2012	06.45 – 07.40 09.30 – 10.55	- Jumat religius (membaca yasin) - Mengajar di kelas VII G
	Sabtu, 29 September 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 12.55	- Mengajar di kelas VIII F - Membantu pelaksanaan PERSAMI
	Minggu, 30 September 2012	00.00 – 10.00	- Membantu pelaksanaan PERSAMI Pramuka

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
10	Senin, 1 Oktober 2012	07.00 – 08.00 11.20 – 12.00 12.20 – 13.40	- Mengikuti upacara bendera hari Senin - Mengajar di kelas VIII B - Mengajar di kelas VIII C
	Selasa, 2 Oktober 2012	06.30 – 07.00 08.30 – 09.00 09.00 - selesai	- Piket 3S - Bimbingan dengan dosen Pembimbing - Melengkapi laporan PPL 2
	Rabu, 3 Oktober 2012	07.00 – 07.40 07.40 – 08.20 09.00- selesai	- Mengajar di kelas VIII A - Mengajar di kelas VIII C - Melengkapi laporan PPL 2
	Kamis,	07.00 – 08.20	- Mengajar di kelas VIII B

	4 Oktober 2012	09.55 – 11.15 15.00 – 17.00	- Mengajar di kelas VIII A - Mengikuti ekstrakurikuler Pramuka
	Jumat, 5 Oktober 2012	06.30 – 07.00 07.00 – 08.00 09.35 – 10.55	- Piket 3S - Jumat Bersih - Mengajar kelas VII G (Ulangan Harian)
	Sabtu, 6 Oktober 2012	07.00 – 08.20 08.20 – 12.55	- Mengajar di kelas VIII F - Membuat laporan PPL 2

Kendal, 8 Oktober 2012

Mengetahui,
Guru Pamong

Dosen Pembimbing,

Tri Budi Setiawan, S.Pd.
NIP. 19600629 198301 1 001

Drs. Hamonangan Sigalingging, M.Si.
NIP 19690303 200801 2 019

Kepala Sekolah,

Bejo Sartono, S.Pd., M.Pd.
NIP 19650319 198803 1 012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMP Negeri 2 Kendal
Mata Pelajaran	: Pendidikan Kewarganegaraan
Kelas / Semester	: IX / I
Tahun Pelajaran	: 2012/2013
Standar kompetensi	: 2. Memahami pelaksanaan otonomi daerah.
Kompetensi Dasar	: 2.1 Mendeskripsikan pengertian otonomi daerah
Indikator	: <ul style="list-style-type: none">▪ Menjelaskan pengertian otonomi daerah▪ Menjelaskan hakikat otonomi daerah▪ Menjelaskan tujuan otonomi daerah▪ Menyebutkan asas-asas/prinsip otonomi daerah▪ Menyebutkan dasar hukum penyelenggaraan otonomi daerah▪ Menyebutkan hal-hal yang menjadi kewenangan pemerintah pusat dan pemerintah daerah
Alokasi waktu	: 2x40 menit

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah selesai proses pembelajaran, siswa dapat:

1. Menjelaskan pengertian otonomi daerah
2. Menjelaskan hakikat otonomi daerah
3. Menjelaskan tujuan otonomi daerah

4. Menyebutkan asas-asas/prinsip otonomi daerah
5. Menyebutkan dasar hukum penyelenggaraan otonomi daerah
6. Menyebutkan hal-hal yang menjadi kewenangan pemerintah pusat dan pemerintah daerah

B. Materi Pembelajaran

1. Pengertian otonomi daerah
2. Hakikat otonomi daerah
3. Tujuan otonomi daerah
4. Asas-asas/prinsip otonomi daerah
5. Dasar hukum penyelenggaraan otonomi daerah
6. Kewenangan pemerintah pusat dan pemerintah daerah

C. Metode

1. Ceramah bervariasi
2. Tanya Jawab
3. Penugasan
4. Diskusi kelompok

D. Langkah-langkah kegiatan pembelajaran Strategi Pembelajaran/ Kegiatan belajar

No	Kegiatan Belajar	Waktu	Ket
1.	Pendahuluan a. Kesiapan kelas dalam pembelajaran (absensi, kebersihan kelas, dan lain-lain). b. Memotivasi belajar siswa dengan memberikan ilustrasi yang berkaitan dengan kompetensi. c. Informasi kompetensi yang akan dicapai.	10 menit	
2.	Kegiatan Inti	65 menit	

No	Kegiatan Belajar	Waktu	Ket
	<p>a. Memberikan pemaparan tentang pengertian otonomi daerah, hakikat otonomi daerah, tujuan otonomi daerah, asas-asas/prinsip otonomi daerah, dasar hukum penyelenggaraan otonomi daerah, dan kewenangan pemerintah pusat dan pemerintah daerah.</p> <p>b. Memberikan umpan balik dengan bertanya tentang kejelasan siswa terhadap materi yang disampaikan.</p> <p>c. Membagi siswa menjadi 7 kelompok.</p> <p>d. Masing-masing kelompok diberikan tugas untuk mendiskusikan pertanyaan yang diberikan guru.</p> <p>e. Perwakilan dari salah satu kelompok menyampaikan hasil diskusi kelompoknya di depan kelas.</p> <p>f. Kelompok lain menanggapi.</p> <p>g. Guru mengarahkan jalannya diskusi agar berjalan tertib.</p> <p>h. Guru memberi kesempatan siswa untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut.</p>		
3.	<p>Penutup</p> <p>a. Guru bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran.</p> <p>b. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</p>	5 menit	

E. Sumber belajar

1. Buku *Pendidikan Kewarganegaraan: untuk SMP dan MTs Kelas IX*.
2. UUD 1945 yang telah diamandemen
3. UU No. 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah
4. Buku-buku (sumber) lain yang relevan

F. Penilaian

1. Penilaian terhadap hasil kerja

No	Nama Kelompok	Kesesuai materi dengan tugas	Ulasan	Keaktifan anggota	Jumlah
1					
2					
dst					

Keterangan

Aspek kesesuaian materi maksimal = 30, minimal = 10

Aspek ulasan = 40, minimal = 10

Aspek keaktifan anggota = 30, minimal = 10

Kendal, 27 Agustus 2012

Mengetahui,
Guru Pamong



Tri Budi Setiawan, S. Pd
NIP 19600629 198301 1 001

Guru Praktikan



Rodhotun Khasanah
NIM. 3301409105

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMP NEGERI 2 KENDAL
Mata pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan
Kelas : IX (Sembilan)
Semester : 1 (satu)
Standar Kompetensi : 2. Memahami pelaksanaan Otonomi daerah

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
2.1 Mendeskripsikan pengertian otonomi daerah	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian otonomi daerah • Peraturan perundangan mengenai otonomi daerah • Tujuan Otonomi Daerah • Prinsip Otonomi Daerah • Arti penting otonomi daerah 	Menggali informasi dari berbagai sumber tentang hakekat otonomi daerah	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian otonomi daerah • Menjelaskan berbagai peraturan perundangan mengenai otonomi daerah • Menjelaskan tujuan Otonomi Daerah • Menyebutkan prinsip 	<p>Tes Tertulis</p> <p>Tes Tertulis</p>	<p>Uraian</p> <p>Pilihan Ganda</p>	<p>Jelaskan pengertian otonomi daerah</p> <p>Salah satu peraturan perundangan yang mengatur otonomi daerah adalah UU tentang sistem</p>	6 x 40	<ul style="list-style-type: none"> • Buku MATERI PEMBELAJARAN tentang Otonomi Daerah • UUD 1945 • UU No 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah • UU No 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Pemerintah

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
	<ul style="list-style-type: none"> •Pembagian urusan pemerintahan •Penyelenggaraan Pemerintahan daerah 		<p>Otonomi Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menguraikan arti penting otonomi daerah bagi bangsa dan negara • Membedakan urusan pemerintah pusat dan pemerintah daerah • Menguraikan penyelenggaraan pemerintahan daerah 	<p>Tes Tertulis</p> <p>Tes Tertulis</p> <p>Tes Tertulis</p> <p>Tes Tertulis</p> <p>Tes Tertulis</p>	<p>Uraian</p> <p>Uraian</p> <p>Uraian</p> <p>Uraian</p> <p>Pilihan Ganda</p>	<p>pemerintahan daerah yaitu</p> <p>a. UU No 31 Tahun 2004</p> <p>b. UU No 32 Tahun 2004</p> <p>c. UU No 33 Tahun 2004</p> <p>d. UU No 35 Tahun 2004</p> <p>Jelaskan tujuan otonomi daerah</p> <p>Sebutkan prinsip Otonomi</p>		Pusat dan Daerah

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
						<p>Daerah</p> <p>Jelaskan arti penting otonomi daerah bagi bangsa dan negara Indonesia</p> <p>Bedakan urusan pemerintah pusat dan pemerintah daerah dalam otonomi daerah.</p> <p>Pengertian pemerintah daerah menurut</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
						undang-undang tentang otonomi daerah adalah a. Kepala Daerah dan DPRD b. DPRD dan Pengadilan Tinggi c. Kepala daerah dan perangkat daerah d. Kepala daerah dan Wakil Kepala daerah		
❖ Karakter siswa yang diharapkan :		Dapat dipercaya (

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
Trustworthines)			Rasa hormat dan perhatian (<i>respect</i>) Integritas (<i>integrity</i>) Peduli (<i>caring</i>) Jujur (<i>fairnes</i>) Kewarganegaraan (<i>citizenship</i>)					

Mengetahui,
Guru Pamong



Tri Budi Setiawan, S. Pd
NIP 19600629 198301 1 001

Kendal, 27 Agustus 2012

Guru Praktikan



Rodhofun Khasanah
NIM. 3301409105