

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN II**  
**DI SMP NEGERI 1 MUNTILAN**



Disusun oleh :

Nama : Anif Sukmawati

NIM : 3201409086

Prodi : Pend. Geografi

**JURUSAN GEOGRAFI**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**  
**2012**

## LEMBAR PENGESAHAN

Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES.

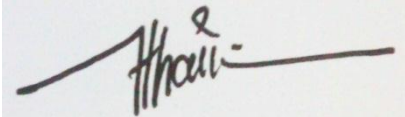
Hari :

Tanggal : Oktober 2012

Disahkan oleh:

Disahkan oleh

Koordinator dosen pembimbing



Dra. Maria Theresia Sri Hartati, M.Pd.  
NIP 19660809 199303 2 001

Kepala Sekolah



Drs. Sugiyanto, M.Pd  
NIP 19580912 198503 1 023



Kepala Pusat Pengembangan PPL UNNES



Drs. Masugino, M.Pd  
NIP 19520721 198012 1 001

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya sehingga Praktikkan dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan II ( PPL II ) di SMP Negeri 1 Muntilan .

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 di SMP Negeri 1 Muntilan dilaksanakan mulai tanggal 30 Juli hingga 20 Oktober 2012. Laporan ini merupakan hasil dari Praktik Pengalaman Lapangan II (PPL II) yang berorientasi pada penyusunan perangkat pembelajaran dan praktek belajar mengajar di kelas. Pada kesempatan ini Praktikkan mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Prof. Dr. Sudijono Sastroatmodjo, M.Si, Rektor UNNES
2. Drs. Masugino, M.Pd, Koordinator PPL Lembaga Pengembangan Pendidikan Profesi (LP3) UNNES yang telah membimbing dan mengarahkan kami untuk melaksanakan PPL 2.
3. Drs. Sugiyanto, M.Pd., Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Muntilan yang telah mengizinkan Praktikkan melaksanakan PPL di sekolah yang beliau pimpin.
4. Dra. Maria Theresia Sri Hartatik, M.Pd, Dosen Koordinator PPL di SMP Negeri 1 Muntilan yang telah membimbing dan mengarahkan Praktikkan.
5. Rahma Hayati, S.Si., M.Si , Dosen Pembimbing PPL praktikan di SMP Negeri 1 Muntilan yang telah membimbing dan mengarahkan Praktikkan.
6. Yulianto, S.Pd., Koordinator guru pamong yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada praktikan selama PPL 2.
7. Sulastri, S.Pd., guru pamong yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada praktikkan selama pelaksanaan PPL 2.
8. Segenap dewan guru, staf karyawan, seluruh siswa SMP Negeri 1 Muntilan dan semua pihak yang telah membantu dari awal sampai akhir pelaksanaan PPL dengan baik.
9. Teman-teman PPL UNNES tahun 2012 di SMP Negeri 1 Muntilan yang telah memberikan semangat dan dorongan selama pelaksanaan kegiatan hingga akhir pelaksanaan PPL.

Semoga amal kebaikan dari semua pihak yang telah berperan mendapatkan balasan sebaik-baiknya dari Allah SWT. Praktikan berharap semoga kegiatan PPL ini memberikan manfaat kepada Praktikkan khususnya dan pihak-pihak yang terkait pada umumnya.

Muntilan, Oktober 2012

Praktikan

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	2
C. Manfaat.....	2
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Pengertian PPL .....	3
B. Dasar Pelaksanaan .....	4
C. Status, Peserta, Bobot kredit dan Tahapan .....	4
D. Persyaratan dan Tempat .....	5
E. Tugas Guru Praktikan.....	5
F. Perencanaan Pembelajaran.....	7
G. Kompetensi Guru.....	8
H. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP).....	9
BAB III PELAKSANAAN	
A. Waktu dan Tempat.....	10
B. Tahapan Kegiatan.....	10
C. Materi Kegiatan.....	12
D. Proses Bimbingan.....	12
E. Faktor Pendukung dan Penghambat.....	12
F. Guru Pamong.....	13
G. Dosen Pembimbing.....	14
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	
A. Simpulan.....	14
B. Saran.....	15
REFLEKSI DIRI.....	16
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Daftar Nama Mahasiswa PPL
2. Daftar Hadir Dosen Koordinator PPL
3. Daftar Hadir Dosen Pembimbing PPL
4. Kartu Bimbingan Praktik Mengajar
5. Kalender Akademik
6. Perhitungan Minggu Efektif
7. Rencana Kegiatan
8. Jadwal Mengajar Praktikkan
9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
10. Soal-soal Ulangan Harian
11. Soal-Soal Remidi Ulangan Harian
12. Daftar Nilai Siswa Kelas VIII-A
13. Daftar Nilai Siswa Kelas VIII-B
14. Daftar Nilai Siswa Kelas VIII-C
15. Daftar Nilai Siswa Kelas VIII-D
16. Daftar Nilai Siswa Kelas VIII-E
17. Daftar Nilai Siswa Kelas VIII-F
18. Daftar Nilai Siswa Kelas VIII-G

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Tujuan dari pelaksanaan pendidikan untuk mengembangkan kualitas SDM sedini mungkin, terarah, terpadu dan menyeluruh melalui berbagai upaya. Dari tujuan tersebut, pelaksanaan pendidikan Indonesia menuntut untuk menghasilkan peserta didik yang memiliki kualitas SDM yang mantap. Ketidakefektifan pelaksanaan pendidikan tidak akan mampu menghasilkan lulusan yang berkualitas serta menimbulkan berbagai permasalahan.

Penanggulangan masalah pendidikan ini dapat dilakukan dengan peningkatan kualitas tenaga pengajar. Jika kualitas tenaga pengajar baik, akan mampu menghasilkan lulusan atau produk pendidikan yang siap untuk menghadapi dunia kerja. Demikian, untuk meningkatkan mutu pendidikan agar menjadi lebih baik para pengelola pendidikan di Indonesia sepakat untuk meningkatkan profesionalitas para pendidik dan calon tenaga pendidik. Salah satu solusi mengatasi permasalahan ini adalah Praktik Pengalaman Lapangan bagi calon tenaga kependidikan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam perkuliahan sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan, agar memperoleh pengalaman dan ketrampilan dalam menyelenggarakan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya. Praktik pengalaman lapangan sebagai salah satu syarat yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan dilakukan sebagai wujud usaha mempersiapkan para calon guru agar memiliki kemampuan yang terintegrasi dan utuh. Universitas Negeri Semarang adalah salah satu lembaga pendidikan tinggi yang misi utamanya menyiapkan tenaga terdidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan, khususnya guru atau tenaga pengajar. Oleh karenanya, Universitas Negeri Semarang melaksanakan program PPL bagi mahasiswa program kependidikan. Sesuai dengan Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 14 Tahun 2012 tentang Pedoman

Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.

Kegiatan Program Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan wajib untuk pelatihan menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah. Dalam hal ini, tempat latihan yaitu lembaga pendidikan SMP Negeri 1 Muntilan Kabupaten Magelang.

## **B. Tujuan**

Tujuan dilaksanakannya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II ini, adalah :

1. Sebagai salah satu syarat untuk memenuhi tugas mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 di Universitas Negeri Semarang bagi mahasiswa program kependidikan.
2. Membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan (guru) yang profesional.
3. Membekali mahasiswa praktikan dengan seperangkat pengetahuan, sikap dan keterampilan yang menunjang tercapainya penguasaan kompetensi paedagogik, kepribadian, profesional dan sosial.
4. Mengembangkan pemikiran dan wawasan mahasiswa dalam memahami dan memecahkan masalah yang terjadi dalam kegiatan pembelajaran.
5. Meningkatkan komunikasi timbal balik antara UNNES dengan sekolah praktikan pada khususnya dan masyarakat pada umumnya.

## **C. Manfaat**

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi semua komponen terkait, diantaranya:

1. Manfaat bagi mahasiswa
  - a. Mendapat kesempatan mempraktikkan bekal yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam proses belajar mengajar yang sesungguhnya di sekolah praktikan yaitu SMP Negeri 1 Muntilan.



- b. Mengetahui secara langsung kegiatan pembelajaran dan kegiatan lain di luar jam sekolah.
  - c. Mengetahui kekurangan yang dimiliki pada saat memberikan materi.
  - d. Mampu mengadakan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
2. Manfaat bagi sekolah
- a. Meningkatkan kualitas pendidik dalam proses pembelajaran.
  - b. Terjalannya kerjasama yang baik dengan instansi pendidikan yang nantinya dapat bermanfaat bagi lulusannya.
3. Manfaat bagi UNNES
- a. Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian.
  - b. Memperluas dan meningkatkan jaringan dan kerjasama dengan sekolah praktikkan.
  - c. Memperoleh masukan tentang perkembangan, metode, dan pengelolaan kelas sehingga proses belajar mengajar di instansi atau sekolah dapat disesuaikan dengan tuntutan zaman.

## **BAB II**

### **LANDASAN TEORI**

#### **A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah. Kegiatan PPL meliputi praktik mengajar, administrasi, bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler atau ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah/tempat latihan. (*Pedoman PPL UNNES: 3*). PPL bertujuan membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi paedagogik, kepribadian, profesional dan sosial. Sedangkan, sasarannya adalah mahasiswa program kependidikan yang memenuhi syarat untuk PPL, mempunyai seperangkat pengetahuan, sikap, dan keterampilan untuk menunjang tercapainya penguasaan kompetensi paedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.

#### **B. Dasar Pelaksanaan**

Dasar dari pelaksanaan Program pengalaman lapangan II adalah:

1. Undang – Undang :
  - a. UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - b. UU No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
2. Peraturan Pemerintah :
  - a. No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
  - b. No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Keputusan Presiden :
  - a. No. 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang;

- b. No. 124 /M Tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung dan Medan menjadi Universitas;

4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional:

- a. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 59 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang
- b. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 8 Tahun 2011 tentang Statuta Universitas Negeri Semarang

C. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional :

- a. Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi;
- b. Nomor 225/O/2000 tentang Statuta Universitas Negeri Semarang;
- c. Nomor 176/ MPN. A4/KP/ 2010 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang Masa Jabatan Tahun 2010-2014
- d. Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti;

D. Keputusan Rektor :

- a. Nomor 05 Tahun 2009 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang
- b. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta program studi pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang;
- c. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang;
- d. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang;

**E. Status, Peserta, Bobot Kredit dan Tahapan**

Setiap mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang wajib melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Kegiatan ini merupakan bagian integral dari kurikulum pendidikan tenaga kependidikan (berupa mata kuliah) berdasarkan kompetensi yang termasuk di dalam struktur program kurikulum. Mahasiswa yang wajib mengikuti PPL adalah mahasiswa program S1 kependidikan. Mata kuliah ini mempunyai bobot

kredit 6 SKS, yang tersebar dalam PPL 1 dengan bobot 2 SKS dan PPL 2 dengan bobot 4 SKS, 1 SKS untuk mata kuliah praktik dalam satu semester memerlukan waktu pertemuan 4 x 1 jam (60 jam) x 18 pertemuan = 72 jam pertemuan.

#### **F. Persyaratan dan Tempat**

Ada beberapa persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa (khususnya program S1) sebelum mengikuti pelaksanaan program PPL 2, diantaranya :

1. Mahasiswa telah menempuh minimal 110 SKS yang dibuktikan dengan KHS dan KRS semester 6.
2. Mendaftarkan diri sebagai calon peserta PPL 2 secara *online*.
3. Telah lulus mengikuti PPL 1.
4. PPL dilaksanakan di kampus dan di sekolah/ tempat latihan.
5. Tempat praktik ditetapkan berdasarkan persetujuan Rektor dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota, atau pimpinan lain yang setara dan terkait dengan tempat lain.

#### **G. Tugas Guru Praktikan**

Tugas guru praktikan selama mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan 2 adalah:

1. Berkoordinasi dengan sekolah/tempat latihan tentang pembagian tugas dan fungsi pengurus kelompok mahasiswa praktikan.
2. Masing-masing mahasiswa praktikan berkoordinasi dengan guru pamong/pamong mengenai rancangan kegiatan yang pernah disusun dalam PPL 1.
3. Melakukan latihan pengajaran terbimbing atas bimbingan guru pamong.
4. Melaksanakan pengajaran mandiri minimal 7 kali (tidak termasuk ujian) atas bimbingan guru pamong.
5. Melaksanakan ujian mengajar sebanyak 1 kali tampilan yang dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing.

6. Melaksanakan semua tugas PPL yang diberikan oleh guru pamong, kepala sekolah, baik yang menyangkut pengajaran maupun non-pengajaran.
7. Mematuhi semua ketentuan, peraturan dan tata tertib yang berlaku di tempat praktik.
8. Menjaga nama baik almamater dan korp mahasiswa PPL sebagai calon guru.
9. Mengikuti kegiatan ekstrakurikuler sesuai bidang studi dan minatnya.
10. Mengikuti upacara penarikan mahasiswa PPL di sekolah/tempat latihan.
11. Secara individu membuat laporan PPL 2 dalam bentuk PDF, di *upload* ke Pusat Pengembangan PPL melalui menu mahasiswa di Sikadu, kemudian harus disahkan/ divalidasi oleh dosen pembimbing
12. Pengesahan/validasi sebagaimana tersebut pada point 11 dilakukan sebagai syarat dosen pembimbing mengentri nilai PPL 2.

## **H. Perencanaan Pembelajaran**

### **1. Silabus**

Silabus sebagai acuan pengembangan RPP memuat identitas mata pelajaran atau tema pelajaran, Standar Kompetensi, Kompetensi Dasar, materi pembelajaran, kegiatan pembelajaran, indikator pencapaian kompetensi, penilaian, alokasi waktu, dan sumber belajar. Silabus dikembangkan oleh satuan pendidikan berdasarkan standar isi (SI) dan standar kompetensi lulusan (SKL), serta panduan penyusunan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP).

### **2. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Rencana pelaksanaan pembelajaran adalah bahan acuan yang dipergunakan oleh guru untuk mengajar pada setiap kali pertemuan. RPP merupakan hasil penjabaran dari silabus untuk mengarahkan kegiatan belajar dalam upaya mencapai KD. Komponen utama dari RPP adalah :

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| a) Identitas mata pelajaran | b) Standar Kompetensi              |
| c) Kompetensi dasar         | d) Indikator pencapaian kompetensi |
| e) Tujuan Pembelajaran      | f) Materi Ajar                     |

g) Alokasi waktu

h) Metode Pembelajaran

### 3. Program Tahunan ( PROTA )

Program Tahunan merupakan bagian dari program pengajaran yang memuat materi pokok bahasan berdasarkan pada alokasi waktu dalam masa satu tahun. Pengalokasian waktu program tahunan ini didasarkan pada kalender pendidikan, susunan program kurikulum, bahan kajian dalam GBPP tiap semester.

### 4. Program Semester ( PROMES )

Program semester merupakan bagian dari program yang memuat alokasi waktu untuk setiap satuan pokok bahasan pada setiap semester. Fungsinya sebagai acuan dalam penyusunan satuan pelajaran, untuk menetapkan secara hirarki setiap pokok bahasan, ulangan harian, ulangan umum, dan kegiatan cadangan pada tiap semester beserta alokasi waktunya berdasarkan kalender pendidikan.

## I. Kompetensi Guru

Kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang guru agar para guru profesional dalam tugasnya, adalah sebagai berikut:

1. Kompetensi Paedagogik, yaitu kemampuan dalam mengelola pembelajaran peserta didik.
2. Kompetensi Profesional, yaitu kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam.
3. Kompetensi Sosial, yaitu kemampuan berkomunikasi dan bergaul secara efektif dengan peserta didik, sesama pendidik, karyawan, orang tua/ wali serta masyarakat sekitar.
4. Kompetensi Kepribadian, yaitu kepribadian yang harus melekat pada pendidik yang merupakan pribadi yang mantap, stabil, dewasa, arif, berwibawa, berakhlak mulia serta dapat menjadi teladan bagi siswa.

## J. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan.

Tujuan ini meliputi tujuan pendidikan nasional serta kesesuaian dengan kekhasan, potensi daerah, satuan pendidikan, dan peserta didik. Landasan KTSP sebagai berikut:

- a. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- c. Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP) tentang Standar Isi.
- d. UU No.20 Tahun 2003 dan PP No.19 Tahun 2005 tentang Standar Kurikulum Lulusan.

1. Tujuan Pendidikan Tingkat Satuan Pendidikan

- a. Belajar untuk beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa,
- b. Belajar untuk memahami dan menghayati,
- c. Belajar untuk mampu melaksanakan dan berbuat secara efektif,
- d. Belajar untuk hidup bersama dan berguna untuk orang lain, dan
- e. Belajar untuk membangun dan menemukan jati diri melalui proses belajar yang aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan.

2. Struktur dan Muatan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan

Struktur dan muatan kurikulum tingkat satuan pendidikan pada jenjang pendidikan dasar dan menengah yang tertuang dalam S1 meliputi lima kelompok mata pelajaran yaitu agama dan akhlak mulia, kewarganegaraan dan kepribadian, pengetahuan dan teknologi, estetika, dan jasmani, olahraga dan kesehatan. Kelompok mata pelajaran tersebut dilaksanakan melalui muatan dan/atau kegiatan pembelajaran sebagaimana diuraikan dalam PP 19/2005 pasal 7. Dalam mengelola proses belajar mengajar seorang guru dituntut untuk melaksanakan:

- a) Menyusun program tahunan dan program semester.
- b) Penjabaran tentang kompetensi dasar yang akan dicapai, materi pembelajaran, alokasi waktu, sumber bahan, indikator pencapaian, dan sistem pengujian.
- c) Penjabaran tentang struktur kurikulum yang diterapkan di sekolah.

### **BAB III PELAKSANAAN**

#### **A. Waktu dan Tempat**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 dilaksanakan mulai tanggal 30 Juli-20 Oktober 2012. Sekolah latihan tempat praktikan melaksanakan kegiatan PPL adalah SMP Negeri 1 Muntilan yang terletak di jalan Pemuda No. 161 Muntilan Jawa Tengah sesuai persetujuan Rektor Unnes dengan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan Nasional atau Pimpinan lain yang berwenang.

#### **B. Tahapan Kegiatan**

Tahap-tahap kegiatan yang kami lakukan dalam Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 1 dan 2 meliputi:

1. Kegiatan di kampus, meliputi:

a. Pembekalan PPL

Dilakukan selama 3 hari di kampus, mulai tanggal 24-26 Juli 2012.

b. Upacara Penerimaan PPL

Dilakukan di depan gedung Rektorat UNNES pada tanggal 30 Juli 2012.

2. Kegiatan inti

a. Penerimaan

Upacara penerimaan PPL dilaksanakan di sekolah latihan SMP Negeri 1 Muntilan. Mahasiswa praktikan diserahkan oleh dosen koordinator Dra. Maria Theresia Sri Hartatik, M.Pd., kepada kepala sekolah SMP Negeri 1 Muntilan yaitu Drs. Sugiyanto, M.Pd.

b. PPL 1 (Observasi Sekolah)

Kegiatan pengenalan lapangan di SMP Negeri 1 Muntilan pada PPL 1 dilaksanakan pada tanggal 30 Juli sampai 16 Agustus 2012. Pengenalan Lapangan bertujuan agar praktikan mengetahui keadaan sekolah, warga sekolah, kegiatan dan fasilitas sekolah. Kegiatan pengenalan dimulai dengan mengobservasi lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana dan



warga sekolah. Kegiatan observasi dilakukan dengan berbagai teknik, seperti observasi, wawancara, dan penghayatan langsung.

c. PPL 2

1. Pengajaran Modelling

Selama pengajaran modelling di SMP Negeri 1 Muntilan, praktikan masih mengamati cara mengajar guru pamong di dalam kelas. Hal ini bertujuan agar praktikan memahami karakteristik masing-masing siswa dalam kelas, sehingga dapat mempersiapkan segala hal sebelum melaksanakan pengajaran yang dilakukan secara mandiri. Selama observasi kelas, praktikan banyak mendapat masukan dari guru pamong tentang cara mengelola kelas.

2. Pengajaran terbimbing

Pengajaran terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan dibawah bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing. Guru pamong bertugas untuk mengawasi serta memberikan masukan setiap kali proses praktik mengajar yang dilakukan serta dilakukan evaluasi oleh dosen pembimbing.

3. Pengajaran mandiri

Pengajaran mandiri dilakukan oleh praktikan yakni guru pamong sudah tidak mendampingi masuk ke kelas yang diajar. Tetapi, semua perangkat pembelajaran sebelumnya sudah dikonsultasikan untuk disetujui dan dilaksanakan dalam KBM.

Kegiatan belajar mengajar diawali dengan memberikan salam dan apersepsi mengenai materi yang dipelajari guna meningkatkan motivasi siswa mengikuti KBM. Sedangkan, kegiatan inti meliputi eksplorasi, elaborasi dan konfirmasi sesuai kurikulum KTSP. Beberapa metode yang telah digunakan oleh praktikan seperti ceramah, diskusi, PBI (*problem based instruction*), *mind mapping*, *matching card*, serta video pembelajaran. Kegiatan penutup pembelajaran dilakukan dengan mereview materi, memberikan latihan soal atau penugasan.

#### 4. Pelaksanaan ujian praktik mengajar

Pelaksanaan ujian praktik mengajar umumnya dilaksanakan pada minggu terakhir sebelum penarikan. Namun, ujian praktik terlaksana pada 24 September 2012. Hal ini dikarenakan minggu terakhir PPL merupakan pekan tengah semester di SMP Negeri 1 Muntilan. Ujian praktek mengajar dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing.

#### **C. Materi Kegiatan**

Materi yang diperoleh praktikan berasal dari kegiatan pembekalan PPL, antara lain materi tentang ke-PPL-an, aturan, pelaksanaan serta kegiatan belajar-mengajar dengan segala permasalahannya yang mungkin muncul. Sedangkan materi yang lain diberikan oleh dosen koordinator, kepala sekolah, serta guru tempat sekolah latihan yang mendapat tugas dari UPT PPL Unnes.

#### **D. Proses Bimbingan**

Dalam melaksanakan PPL 2 praktikan selalu berkoordinasi dengan guru pamong serta dosen pembimbing mengenai perangkat pembelajaran, media, serta strategi yang digunakan. Selama pelaksanaan pengajaran terbimbing, guru pamong selalu memberikan masukan dalam kegiatan pembelajaran. Praktikan diberikan kepercayaan melakukan pengajaran mandiri dengan pengawasan dari guru pamong maupun dosen pembimbing. Adapun bimbingan tersebut meliputi :

1. Pengelolaan kelas yang baik
2. Pengkondisian siswa serta pengenalan karakteristik siswa
3. Materi pelajaran yang akan diajarkan
4. Kesesuaian model, metode, strategi serta pendekatan pembelajaran dengan materi pembelajaran yang akan disampaikan
5. Pembuatan RPP dan ketepatan alokasi waktu kegiatan pembelajaran
6. Pembuatan soal dan kunci jawaban untuk ulangan harian .
7. Pemberian tugas kepada siswa sebagai penguatan dan umpan balik

## **E. Faktor Pendukung dan Penghambat**

Dalam pelaksanaan PPL oleh praktikan terdapat faktor pendukung dan faktor penghambat, yaitu:

1. Faktor pendukung
  - a. Adanya penerimaan yang baik dari siswa, dan warga sekolah lainnya (guru, staf, dan karyawan) kepada guru praktikan selama PPL.
  - b. Adanya proses pembimbingan yang baik dari guru pamong dan dosen pembimbing praktikkan.
  - c. Hubungan yang terjalin baik antara praktikan dengan siswa, guru dengan praktikan, dan hubungan dengan anggota sekolah.
  - d. Pemberian fasilitas yang memadai dari sekolah kepada praktikkan.
2. Faktor penghambat
  - a. Kurangnya motivasi dari siswa untuk mengikuti pembelajaran di kelas..
  - b. Buku paket yang digunakan oleh sekolah hanya memuat inti materi, sehingga praktikkan harus aktif mencari materi dari buku sumber lain.

## **F. Guru Pamong**

Guru pamong geografi praktikkan di SMP Negeri 1 Muntilan telah memiliki banyak pengalaman dalam proses pembelajaran di kelas maupun di luar kelas. Beliau selalu terbuka dalam memberikan masukan, kritik dan saran pelaksanaan kegiatan pembelajaran di kelas. Beliau mampu bekerjasama dengan baik serta tidak mempersulit tugas praktikkan selama PPL. Terima kasih sebesar-besarnya kepada Ibu Sulastri, S.Pd., atas saran, kritik, dan bimbingannya yang luar biasa selama ini.

## **G. Dosen Pembimbing**

Dosen pembimbing praktikan selama tiga kali berturut-turut melakukan kunjungan ke sekolah latihan memberikan bimbingan, mengevaluasi, memantau pelaksanaan praktik mengajar serta membantu memecahkan persoalan yang dihadapi praktikkan. Dosen pembimbing praktikkan sangat luwes serta selalu memotivasi praktikkan agar dapat menyelesaikan tugas PPL 1 dan 2 dengan baik. Terimakasih yang terdalam untuk Ibu Rahma Hayati, S.Si., M.Si , .

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **a. Simpulan**

Setelah melaksanakan praktik mengajar di SMP Negeri 1 Muntilan, praktikkan menyimpulkan bahwa tugas seorang guru bukan hanya saja menyampaikan pembelajaran dengan baik, tetapi juga memahami karakteristik siswa, peka dengan lingkungan, mampu bekerja profesional, dan memiliki kepedulian sosial. Adapun jika disimpulkan, sebagai berikut:

1. Dalam mengaktualisasikan proses pembelajaran, seorang guru harus mempunyai bekal materi yang cukup dan mampu mengelola kelas.
2. Seorang guru harus memiliki kesabaran dalam membimbing siswa yang mempunyai karakter yang berbeda dan terampil menggunakan metode pembelajaran .
3. Seorang guru juga harus mampu menanamkan karakter yang baik pada diri siswa dalam sikap dan perbuatan sehari-hari.
4. Seorang guru merupakan seorang warga sekolah yang harus membangun interaksi dan bergaul dengan luwes dengan sesama anggota warga masyarakat sekolah sebagai bentuk penguasaan kompetensi sosial.

#### **b. Saran**

Dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 praktikan memberikan saran :

1. Sebelum terjun ke sekolah latihan sebaiknya praktikan diberi bekal yang cukup, sehingga ketika diterjunkan telah siap untuk mengajar, misalnya dibekali cara observasi sekolah melalui MKU Manajemen Sekolah.
2. Pembagian praktikkan jangan random sempurna. Hal ini bisa menimbulkan permasalahan bagi praktikkan karena belum saling mengenal.

## REFLEKSI DIRI

**Nama** : Anif Sukmawati  
**NIM** : 3201409086  
**Prodi** : Pendidikan Geografi Geografi  
**Jurusan / Fakultas** : Geografi / FIS

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat, hidayah serta inayah-Nya kepada kami semua, sehingga praktikan dapat menyelesaikan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dengan lancar dan tidak ada suatu hambatan apapun. Tak lupa kami ucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang terkait baik dari pihak universitas maupun pihak sekolah latihan yang telah membantu terlaksananya Praktik Pengalaman Lapangan di SMP Negeri 1 Muntilan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa program kependidikan di Universitas Negeri Semarang dalam rangka melatih mental dan *skill* mahasiswa sebagai calon pendidik yang baik. Praktik Pengalaman Lapangan ini terbagi menjadi 2 tahap yaitu PPL I dan PPL II. Sementara PPL II dilaksanakan 26 Agustus-20 Oktober 2012 sebagai latihan praktikkan mengajar. Dalam pelaksanaan PPL II, praktikkan mengamati proses berlangsungnya kegiatan belajar mengajar yang dilakukan oleh guru pamong di dalam kelas. Dengan PPL II mahasiswa diharapkan dapat memperoleh keterampilan mengajar yang baik. Selama pelaksanaan praktik yang telah dilakukan, praktikkan menuliskan beberapa hal antara lain sebagai berikut :

### 1. Kekuatan dan Kelemahan Pelajaran Geografi

Sebagai mata pelajaran geografi mempunyai kekuatan dan kelemahan. Kekuatan yang dimiliki pembelajaran geografi adalah materinya yang dinamis mengikuti perkembangan zaman dapat diberikan dengan beragam variasi metode dan model pembelajaran yang menarik. Kelemahan dari pembelajaran geografi adalah materi pembelajarannya yang cukup banyak, namun alokasi waktu yang tersedia untuk pelajaran IPS Terpadu (termasuk geografi) terbatas. Oleh karenanya guru dituntut untuk lebih kreatif dalam pembelajaran agar hasil pelaksanaan pembelajaran menjadi baik pula.

### 2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana PBM di sekolah latihan

Sarana dan prasarana yang tersedia di SMP Negeri 1 Muntilan sudah dapat menunjang proses pembelajaran geografi di sekolah tersebut. Hal ini ditandai dengan tersedianya ruang kelas yang nyaman dan kondusif sebagai tempat berlangsungnya pembelajaran geografi. Selain itu sekolah tersebut juga dilengkapi sarana dan prasarana penunjang proses pembelajaran yang lain seperti adanya perpustakaan, LCD dan proyektor yang berkualitas baik di tiap ruang kelas, ruang multi media, dan juga internet.

### 3. Kualitas guru pamong dan dosen pembimbing

Dalam kegiatan PPL di SMP Negeri 1 Muntilan, praktikkan memperoleh bantuan dari Ibu Sulastri, S.Pd., selaku guru pamong. Sebagai guru mata pelajaran geografi serta guru pamong, beliau selalu membantu praktikkan dalam pelaksanaan PPL dengan memberikan masukan yang membangun. Selain itu, praktikkan juga memperoleh bantuan dari dosen pembimbing yakni Ibu Rahma Hayati, S.Si., M.Si., sebagai dosen pembimbing beliau

sangat berkompeten dalam materi pembelajaran dan perkembangan geografi serta beliau mempunyai kualitas dan kemampuan yang baik dalam membimbing dan mengarahkan mahasiswa PPL .

#### **4. Kualitas pembelajaran di sekolah latihan**

Pembelajaran di SMP Negeri 1 Muntilan sudah baik. Selain didukung oleh sarana dan prasarana yang memadai, proses pembelajaran juga di lakukan oleh guru-guru yang kompeten di bidangnya, yaitu guru yang mampu menggunakan metode-metode dan model-model pembelajaran yang tepat serta mampu menggunakan sarana dan prasarana yang tersedia secara optimal sehingga proses pembelajaran berlangsung secara efektif dan efisien.

#### **5. Kemampuan diri praktikan**

Sebagai calon guru praktikan merasa bahwa kemampuan yang dimiliki belum cukup terlebih dalam hal pengalaman. Praktikan masih harus banyak belajar, berlatih dan berbenah diri terutama dalam meningkatkan kemampuan dalam penguasaan materi dan mengembangkan metode pembelajaran dengan baik sehingga mudah dimengerti oleh siswa. Oleh karenanya, praktikan akan senantiasa belajar untuk bisa memberikan pembelajaran yang terbaik kepada siswa melalui latihan dalam PPL II tersebut.

#### **6. Nilai tambah yang diperoleh mahasiswa setelah melaksanakan PPL II**

Setelah mengikuti PPL II praktikan mendapat pengalaman yang nyata untuk melaksanakan pembelajaran, sehingga praktikan kini telah memiliki pengetahuan yang cukup memadai tentang perencanaan pembelajaran hingga bagaimana melaksanakan pembelajaran dengan baik.

#### **7. Saran pengembangan bagi sekolah latihan dan UNNES**

Demi pengembangan dan kemajuan SMP Negeri 1 Muntilan serta UNNES maka penulis memberikan saran sebagai berikut:

➤ Bagi Sekolah

Dalam pelaksanaan proses belajar mengajar (PBM) di SMP Negeri 1 Muntilan sangat mungkin untuk di tingkatkan menjadi lebih baik lagi dan mengoptimalkan penggunaan media pembelajaran agar mata pelajaran geografi menjadi lebih efektif.

➤ Bagi UNNES

Dalam pencapaian proses mencetak tenaga pendidikan yang profesional, hendaknya UNNES lebih siap membekali mahasiswa praktikan sebelum penerjunan.

Demikianlah refleksi diri yang praktikan sampaikan semoga apa yang telah praktikan tulis bisa menjadi masukan yang berharga bagi semua pihak yang berkaitan, akhir kata praktikan mengucapkan terima kasih.

Muntilan, Oktober 2012

Mengetahui,  
Guru Pamong Geografi

Praktikan

Sulastri, S.Pd  
19700930 200701 2 005

Anif Sukmawati  
3201409086

**BAB IV**  
**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**Lampiran 1 Daftar Hadir Dosen Koordinator PPL**

**DAFTAR HADIR DOSEN KOORDINATOR PPL**

PROGRAM: Pendidikan Geografi (S1) /TAHUN 2012-2013

---

---

Sekolah/tempat latihan : SMP Negeri 1 Muntilan  
Nama koordinator dosen pembimbing : Dra. Theresia Sri Hartati, M.Pd.  
Jurusan/Fakultas : Geografi/ FIS

No.	Tanggal	Uraian materi	Mahasiswa yang dikoordinir	Tanda Tangan
1.	30/7/12	Penyerahan Mahasiswa PPL dan Persiapan PPL	Anif Sukmawati	
2.	31/ 9/ 12	Bimbingan mahasiswa PPL tentang kompetensi sosial praktikkan yang kurang	Anif Sukmawati	
3.	03/10/12	Evaluasi pelaksanaan PPL	Anif Sukmawati	

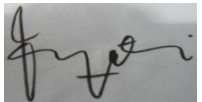
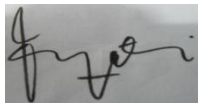
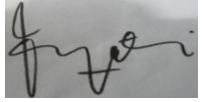
Muntilan,            Oktober 2012  
SMP Negeri 1 Muntilan

Drs. Sugiyanto, M.Pd.  
NIP. 19580912198503 1

## Lampiran 2 Daftar Hadir Dosen Pembimbing PPL

### DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL PROGRAM : Pend. Geografi / TAHUN 2012/2013

Sekolah/tempat latihan : SMP Negeri 1 Muntilan  
Nama dosen pembimbing : Dra. Rahma Hayati, M.Pd.  
Jurusan/Fakultas : Geografi / FIS

No	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda Tangan
1.	02-9-2012	Anif Sukmawati Frendy Cintamana W.E	Perangkat pembelajaran yang baik	
2.	24-09-2012	Anif Sukmawati Frendy Cintamana W.E.	Penilaian pengelolaan kelas	
3.	1-10-2012	Anif Sukmawati Frendy Cintamana W.E	Penilaian pengelolaan kelas	

Muntilan, Oktober 2012  
Kepala SMP Negeri 1 Muntilan

Drs. Sugiyanto, M.Pd.  
NIP. 19580912198503 1



### Lampiran 3 Daftar Nama Mahasiswa PPL UNNES 2012/2013

#### DAFTAR MAHASISWA PPL UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG SEMESTER GASAL TAHUN 2012/2013

Sekolah Latihan : SMP Negeri 1 Muntilan  
Dosen Koordinator : Dra. Maria Theresia Sri Hartatik, M.Pd.

No.	Nama	NIM	Jurusan
1.	Arstya Rachmada	1301408043	Pend. Bimbingan dan Konseling
2.	Ahmad Syarif H.	1301409062	Pend. Bimbingan dan Konseling
3.	Ahmad Khoiril A.	2101409093	Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia
4.	Aditya Pradana	2101409102	Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia
5.	Sari Asih	2601409015	Pend. Bahasa dan Sastra Jawa
6.	Unan Santosa	2601409081	Pend. Bahasa dan Sastra Jawa
7.	Siti Mukaromah	3101409093	Pend. Sejarah
8.	Nuzululrochamah	3101409102	Pend. Sejarah
9.	Anif Sukmawati	3201409089	Pend. Geografi
10.	Frendy Cintamana. W.E	3201409049	Pend. Geografi
11.	Lia Marlinton	3301409026	Pend. Kewarganegaraan
12.	Fitri Dwi S.	3301409085	Pend. Kewarganegaraan
13.	Sugianto	4001409075	Pend. IPA Terpadu
14.	Annis Aulia Hastuti Galih	4001409075	Pend. IPA Terpadu
15.	Nada Saputra	6301409162	Pend. Kepelatihan dan Olahraga

## Lampiran 4 Jadwal Mengajar Praktikkan

### JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL JURUSAN GEOGRAFI SMP NEGERI 1 MUNTILAN

Nama : Anif Sukmawati

NIM/Prodi : 3201409086/ Pend. Geografi

Guru Pamong : Sulastri, S.Pd.

Hari	Jam	Kelas
SENIN	Upacara	-
	07.40-08.20	-
	08.20-09.00	-
	09.00- 09.40	8E
	09.40-10.00	Istirahat
	10.00-10.40	8E
	10.40-11.20	-
	11.20-12.00	8B
	12.00-12.30	Istirahat
	12.30-13.10	8B
	13.10-13.50	-
SELASA	07.40-07.40	8F
	07.40-08.20	8F
	08.20-09.00	-
	09.00-09.40	-
	09.40-10.00	Istirahat
	10.00-10.40	-
	10.40-11.20	-
	11.20-12.00	Istirahat
	12.00- 12.30	-

	12.30- 13.10	-
Rabu	07.40-07.40	-
RABU	07.40-08.20	-
	08.20-09.00	-
	09.00-09.40	-
	09.40-10.00	Istirahat
	10.00-10.40	-
	10.40-11.20	-
	11.20-12.00	Istirahat
	12.00- 12.30	-
	12.30- 13.10	-
	KAMIS	07.40-07.40
07.40-08.20		-
08.20-09.00		8C
09.00-09.40		8C
09.40-10.00		Istirahat
10.00-10.40		8 A
10.40-11.20		8 A
11.20-12.00		Istirahat
12.00- 12.30		-
12.30- 13.10		-
JUMAT		07.40-07.40
	07.40-08.20	-
	08.20-09.00	8G
	09.00-09.40	8 G
	09.40-10.00	Istirahat
	10.00-10.40	-
	10.40-11.20	-
	07.40-07.40	-
	07.40-08.20	8 D

SABTU	08.20-09.00	8 D
	09.00-09.40	-
	09.40-10.00	Istirahat
	10.00-10.40	-
	10.40-11.20	-
	07.40-07.40	-
	07.40-08.20	-
	08.20-09.00	-

Muntilan, Oktober 2012

Mengetahui,  
Guru Pamong,

Mahasiswa PPL,

Sulastri, S.Pd.  
NIP. 19700930 200701 2 005

Anif Sukmawati  
NIM.3201409086

## Lampiran 5 Kalender Pendidikan



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG

DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

Alamat : Jalan Letnan Tukiyat, Phone (0293) 788155, 788224, Kode Pos : 56511

### KALENDER PENDIDIKAN SMP KABUPATEN MAGELANG

TAHUN PELAJARAN 2012-2013

BULAN	JULI 2012	AGUSTUS 2012	SEPTEMBER 2012	OKTOBER 2012	NOVEMBER 2012	DESEMBER 2012
HARI	9 hari	15 hari	25 hari	22 hari	25 hari	1 hari
M	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30
S	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31
S	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25
R	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
K	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27
J	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28	12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28
S	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	13 20 27	3 10 17 24	8 15 22 29

BULAN	JANUARI 2013	FEBRUARI 2013	MARET 2013	APRIL 2013	MEI 2013	JUNI 2013
HARI	25 hari	24 hari	17 hari	21 hari	25 hari	6 hari
M	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	4 11 18 25 29	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30
S	7 14 21 28	4 11 18 25	8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31
S	8 15 22 29	5 12 19 26	9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 31	4 11 18 25
R	2 9 16 23 30	6 13 20 27	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	5 12 19 26
K	3 10 17 24 31	7 14 21 28	2 9 16 23 30	8 15 22 29	5 12 19 26	6 13 20 27
J	4 11 18 25	1 8 15 22	3 10 17 24 31	9 16 23 30	6 13 20 27	7 14 21 28
S	5 12 19 26	2 9 16	4 11 18 25 31	10 17 24 31	7 14 21 28	8 15 22 29

BULAN	Juli 2013
HARI	- hari
M	7 14 21 28
S	1 8 15 22 29
S	2 9 16 23 30
R	3 10 17 24
K	4 11 18 25
J	5 12 19 26
S	6 13 20 27

- Tahun Pelajaran 2011-2012
- Hari Pertama masuk Sekolah
- Waktu Pembelajaran Efektif
- Mengikuti Upacara Hari Besar Nasional
- Kegiatan Tengah Semester
- Libur Umum
- Ulangan Akhir Semester/ Kenaikan Kelas
- Pengayaan/ Persiapan Buku Laporan Pendidikan
- Libur bulan Ramadhan dan Idul Fitri
- Hari Raya Idul Fitri
- Ulangan Tengah Semester
- UCO Sub Rayon
- UCO MKKS
- Libur Akhir Semester Gasal
- Libur Akhir Tahun Pelajaran
- Perkiraan Ujian Sekolah SMP/MTs/SMPLB (Utama)
- Perkiraan Ujian Sekolah SMP/MTs/SMPLB (Susulan)
- Perkiraan Ujian Nasional SMP / MTs / SMPLB (Utama)
- Perkiraan Ujian Nasional SMP / MTs / SMPLB (Susulan)
- Penyerahan Buku Laporan Pendidikan
- Lomba-lomba
- Tahun Pelajaran 2013-2014

Kota Mungkid, Juli 2012

Kepala DISDIKORA  
Kabupaten Magelang

Drs. Ngaderi Budiyo  
Pembina Utama Muda

NIP. 19560802 198603 1 006

## Lampiran 6 Perhitungan Minggu Efektif

### PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF ATAU JAM TATAP MUKA

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Muntilan  
Mata Pelajaran : Geografi  
Kelas / Semester : VIII/ 1 (Ganjil)  
Tahun Ajaran : 2012/ 2013  
Jumlah Jam : 2 jam per minggu

#### A. Banyaknya Minggu dalam Semester

No	Nama Bulan	Banyaknya Pekan	Banyaknya Pekan Efektif	Banyaknya Jam Efektif
1	Juli 2012	3	2	6
2	Agustus 2011	4	3	6
3	September 2012	4	4	14
4	Oktober 2012	4	4	12
	J u m l a h	15	13	40

#### B. Banyaknya Minggu Tidak Efektif untuk Kegiatan Belajar

Masa orientasi peserta didik baru tahun 2012/2013 : 1 Minggu  
Libur sebelum dan sesudah idul fitri : 2 Minggu  
Mid semester : 2 Minggu  
Ulangan semester : 1 Minggu  
Cadangan : 2 Minggu  
Libur semester gasal : 2 Minggu  
Jumlah : 10 Minggu

C. Banyaknya Minggu efektif :  $15 - 10 = 5$  Minggu  
Banyaknya Jam Pelajaran : 42 Jam Pelajaran  
Cadangan : 3 Jam Pelajaran

Muntilan, Oktober 2012

Mengetahui

Guru Pamong,

Mahasiswa PPL,

Sulastri, S.Pd.  
NIP. 19700930 200701 2 005

Anif Sukmawati  
NIM.3201409086

### Lampiran 7 Rencana Kegiatan Mahasiswa PPL di Sekolah/ Tempat Latihan

Nama : Anif Sukmawati  
NIM / Prodi : 3201409086 / Pendidikan Geografi  
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial (FIS)  
Sekolah / tempat latihan : SMP Negeri 1 Muntilan

Minggu ke	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
II	Senin, 30 Juli 2012		Upacara Penerjunan Mahasiswa PPL UNNES di depan Rektorat UNNES
	Rabu, 1 Agustus 2012		Observasi Sarana dan Prasarana Sekolah
	Kamis, 2 Agustus 2012		Observasi Sarana dan Prasarana Sekolah
	Jumat, 3 Agustus 2012		Observasi Sarana dan Prasarana Sekolah
	Sabtu, 4 Agustus 2012		Observasi Adminsitration Sekolah
	Senin, 6 Agustus 2012		Observasi Administrasi Sekolah
	Selasa, 7 Agustus 2012		Observasi Administrasi Sekolah
	Rabu, 8 Agustus 2012		Observasi Lingkungan Sekolah
	Kamis, 9 Agustus 2012		Observasi Lingkungan Sekolah
	Jumat, 10 Agustus 2012		Observasi Lingkungan Sekolah
	Sabtu, 11 Agustus 2012		Penyusunan dan Pembuatan Laporan PPL 1
	Minggu, 12 Agustus 2012		Libur
	Senin, 13 Agustus 2012		Penyusunan dan Pembuatan Laporan PPL 1
	Selasa, 14 Agustus 2012		Pesantren Kilat
	Rabu, 15 Agustus 2012		Pesantren Kilat
Kamis, 16 Agustus 2012		Mengunggah Laporan PPL 1 ke Sim PPL	
III	Jumat, 17 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Sabtu, 18 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Minggu, 19 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Senin, 20 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Selasa, 21 Agustus 2012		Libur Idul Fitri

	Rabu, 22 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Kamis, 23 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Jumat, 24 Agustus 2012	27	Libur Idul Fitri
	Sabtu, 25 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
IV	Minggu, 26 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Senin, 27 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Selasa, 28 Agustus 2012		Libur Idul Fitri
	Rabu, 29 Agustus 2012		Persiapan Pembuatan RPP
	Kamis, 30 Agustus 2012		Persiapan Pembuatan RPP
	Jumat, 31 Agustus 2012		Persiapan Pembuatan RPP
	Sabtu, 1 September 2012		Persiapan Pembuatan RPP
V	Minggu, 2 September 2012		Libur
	Senin, 3 September 2012		Pengajaran Terbimbing di Kelas 8E dan B
	Selasa, 4 September 2012		Pengajaran Terbimbing di Kelas 8 F
	Rabu, 5 September 2012		Pengajaran terbimbing di Kelas 8 D
	Kamis, 6 September 2012		Pengajaran Terbimbing di Kelas 8 C dan A
	Jumat, 7 September 2012		Pengajaran Terbimbing di kelas 8 G (Ci)
	Sabtu, 8 September 2012		Menyiapkan RPP dan Silabus selanjutnya
VI	Minggu, 9 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8E dan B
	Senin, 10 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 F
	Selasa, 11 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 D
	Rabu, 12 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 C dan A
	Kamis, 13 September 2012		Pengajaran Mandiri di kelas 8 G (Ci)
	Jumat, 14 September 2012		Menyiapkan RPP dan Silabus selanjutnya
	Sabtu, 15 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8E dan B
VII	Minggu, 16 September 2012		Libur
	Senin, 17 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8E dan B
	Selasa, 18 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 F
	Rabu, 19 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 D



	Kamis,20 September 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 C dan A
	Jumat,21 September 2012		Ulangan Bab Pranata Sosial di Kelas 8 G
	Sabtu, 22 September 2012		Menyiapkan RPP dan Silabus selanjutnya
VIII	Minggu, 23 September 2012		Libur
	Senin, 24 September 2012		Penilaian Mengajar oleh Dosen Pembimbing di 8 E dan ulangan Bab 2 di kelas 8 B
	Selasa, 25 September 2012		Ulangan Harian Bab 2 di Kelas 8 F
	Rabu, 26 September 2012		Mengoreksi Hasil Ulangan
	Kamis,27 September 2012		Ulangan Harian Bab 2 di Kelas 8 C dan A
	Jumat,28 September 2012		Remidial Ulangan Bab Pranata di kelas8 G
	Sabtu, 29 September 2012		Ulangan Harian Bab 2 di kelas 8 D
IX	Minggu, 30 September 2012		Libur
	Senin, 1 Oktober 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 E dan 8 B
	Selasa, 2 Oktober 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 F
	Rabu, 3 Oktober 2012		Merekap Nilai Ulangan dan Remidi
	Kamis, 4 Oktober 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 C dan A
	Jumat, 5 Oktober 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 G (Ci)
X	Sabtu, 6 Oktober 2012		Pengajaran Mandiri di Kelas 8 D
	Minggu, 7 Oktober 2012		Libur
	Senin, 8 Oktober 2012		Mengawasi Ujian Tengah Semester
	Selasa, 9 Oktober 2012		Mengawasi Ujian Tengah Semester
	Rabu, 10 Oktober 2012		Mengawasi Ujian Tengah Semester
	Kamis, 11 Oktober 2012		Mengawasi Ujian Tengah Semester
	Jumat, 12 Oktober 2012		Mengawasi Ujian Tengah Semester
XI	Sabtu, 13 Oktober 2012		Mengawasi Ujian Tengah Semester
	Minggu,14 Oktober 2011		Libur
	Senin, 15 Oktober 2011		Ujian Mengajar oleh Guru Pamong di 8 B

	Selasa, 16 Oktober 2011		Pengajaran Mandiri di 8 F
	Rabu, 17 Oktober 2011		Penyusunan Laporan PPL 2
	Kamis, 18 Oktober 2011		Bimbingan Laporan PPL 2 dan Up-load
	Jumat, 19 Oktober 2011		Refleksi Diri
	Sabtu, 20 Oktober 2011		Upacara Penarikan

Guru Pamong

Dosen Pembimbing

Sulastri, S.Pd.  
NIP. 19700930 200701 2 005

Rahma Hayati, S.Si., M.Si  
NIP. 19720624 1998032 003

*Lampiran 8*

**Soal Ulangan Harian Bab 2 (Permasalahan Kependudukan dan Penanggulangannya )**

**ULANGAN HARIAN BAB PERMASALAHAN KEPENDUDUKAN DAN  
PENANGULANGANNYA**

**Alokasi Waktu** : 50 menit  
**Mata Pelajaran** : IPS Geografi  
**Hari/ Tanggal** :

***I. Jawablah pertanyaan berikut dengan membubuhkan tanda silang (x) pada pilihan jawaban yang anda anggap paling tepat!***

1. Untuk menurunkan laju pertumbuhan penduduk, salah satu cara adalah melalui program....
  - a. Perbaikan bidang ekonomi
  - b. Keluarga berencana
  - c. Perbaikan bidang kesehatan
  - d. Keluarga sejahtera
2. Faktor demografi yang menyebabkan perubahan jumlah penduduk adalah sebagai berikut, kecuali....
  - a. Kelahiran
  - b. Keluarga berencana
  - c. Kematian
  - d. Migrasi
3. Jumlah penduduk suatu negara pada pertengahan tahun 2002 adalah 2.700.000 jiwa, selama satu tahun terjadi kelahiran di negara tersebut = 810.000 jiwa dan terjadi kematian sebesar 520.000 jiwa, jumlah penduduk bermigrasi yaitu 9.200 jiwa. Pertumbuhan penduduk total negara tersebut pada pertengahan tahun 2003 adalah....
  - a. 2.987.000
  - b. 2.990.000
  - c. 2.992.000
  - d. 3.521.500
4. Kepadatan penduduk aritmatika ditentukan oleh perbandingan antara jumlah penduduk dengan .....
  - a. Pertumbuhan penduduk
  - b. Penyebaran penduduk
  - c. Luas wilayah
  - d. Kelahiran dan kematian

5. Faktor alam yang berpengaruh terhadap kepadatan penduduk adalah sebagai berikut, *kecuali*....
  - a. Bentuk lahan
  - b. Iklim
  - c. Jenis tanah
  - d. Kesuburan tanah
6. Komposisi penduduk berguna untuk...
  - a. Data bagi pemerintah
  - b. Perencanaan pembangunan
  - c. Perencanaan pendidikan
  - d. Sensus penduduk
7. Piramida penduduk berbentuk nisan menunjukkan bahwa...
  - a. Jumlah kelahiran sebanding dengan kematian
  - b. Jumlah kelahiran sama dengan kematian
  - c. Jumlah penduduk muda sama dengan penduduk tua
  - d. Jumlah penduduk tua lebih banyak dari penduduk muda
8. Angka beban ketergantungan sama dengan 60 hal ini berarti...
  - a. Tiap 60 orang penduduk produktif, menanggung 100 penduduk lainnya
  - b. Tiap 100 orang penduduk produkti, menanggung 100 penduduk lainnya
  - c. Tiap 160 orang penduduk produktif, menanggung 60 penduduk lainnya
  - d. Tiap 100 penduduk produktif, menanggung 60 penduduk lainnya
9. Besarnya angka harapan hidup dipengaruhi oleh....
  - a. Jumlah kelahiran bayi setiap tahun
  - b. Jumlah kematian bayi setiap tahun
  - c. Umur maksimal yang mungkin dicapai
  - d. Jumlah kelahiran dikurangi kematian
10. Abdul Manan tinggal di sebuah desa, akan tetapi tiap pagi berangkat kerja ke kota untuk bekerja serta baru kembali ke desa malam harinya. Mobilitas penduduk demikian disebut...
  - a. Migrasi musiman
  - b. Migrasi sirkuler
  - c. Ruralisasi
  - d. Urbanisasi
11. Pelaksanaan transmigrasi yang ditanggung bersama oleh pemerintah pusat dan pemerintah daerah tujuan transmigrasi disebut transmigrasi....
  - a. Sektoral
  - b. Khusus

- c. Swakarya
  - d. Swadaya
12. Dampak positif terjadinya urbanisasi antara lain adalah....
- a. Membuat kota semakin padat
  - b. Mengurangi pengangguran di desa
  - c. Memperumit hubungan desa dan kota
  - d. Jumlah penduduk desa semakin berkurang
13. Agar persebaran penduduk Indonesia merata, maka diadakan program...
- a. Transmigrasi
  - b. Urbanisasi
  - c. Ngelaju
  - d. Forensisme
14. Transmigrasi pertama kali dilakukan di Indonesia oleh pemerintah....
- a. Inggris
  - b. Jepang
  - c. Belanda
  - d. Perancis
15. Tujuan daerah transmigrasi di Sumatera, antara lain sebagai berikut, ***kecuali....***
- a. Sumbar
  - b. Sumut
  - c. Jambi
  - d. Lampung
16. Salah satu kegunaan sensus penduduk adalah untuk mengetahui.....
- a. Pendapatan penduduk
  - b. Komposisi penduduk
  - c. Kesehatan penduduk
  - d. Keragaman penduduk
17. Sex ratio adalah perbandingan antara....
- a. Penduduk laki-laki dan perempuan
  - b. Penduduk bekerja dengan tidak bekerja
  - c. Penduduk laki-laki dewasa dan tidak muda
  - d. Penduduk usia dewasa dan muda
18. Mengungsinya suatu penduduk karena bencana alam disebut....
- a. Emigrasi
  - b. Migrasi
  - c. Rualisasi
  - d. Evakuasi
19. Jumlah penduduk usia (0-14 tahun) di suatu desa Y adalah 110.000 jiwa. Sedangkan, jumlah penduduk usia (65 tahun ke atas) adalah 130.000

jiwa. Jumlah penduduk usia (15-64 tahun) adalah 240.000 jiwa. Angka beban ketergantungan di daerah Y adalah....

- a. 400
- b. 300
- c. 200
- d. 100

20. Masuknya budaya asing yang tidak sesuai dengan budaya Indonesia merupakan akibat..... dari terjadinya imigrasi

- a. Positif
- b. Baik
- c. Terpuji
- d. Negatif

**II. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat.....**

1. Migrasi adalah perpindahan penduduk dari suatu tempat ke .....
2. Sensus penduduk di Indonesia diadakan setiap..... tahun
3. Salah satu penyebab terjadinya kemiskinan di Indonesia adalah karena jumlah penduduk Indonesia terlalu.....
4. Transmigrasi yang diadakan beserta dengan seluruh kepala desa dan warganya disebut.....
5. Sebagian besar penduduk Indonesia bertempat tinggal di pulau....
6. Perubahan jumlah penduduk yang disebabkan oleh kelahiran, kematian, dan migrasi disebut pertumbuhan penduduk....
7. Kembalinya penduduk dari luar negeri ke negara asalnya disebut....
8. Tujuan utama dari transmigrasi adalah untuk pemerataan .....
9. Salah satu upaya mengatasi masalah kesehatan di Indonesia adalah dengan memberikan jaminan kesehatan untuk masyarakat miskin dari pemerintah yang disebut.....
10. Struktur penduduk yang memperlihatkan penduduk usia muda lebih banyak daripada dewasa biasanya piramida penduduknya berwujud.....

**III. Jawablah pertanyaan berikut ini dengan benar!**

1. Sebutkan minimal 3 (tiga) permasalahan kependudukan di Indonesia!
2. Sebutkan minimal 3 (3) upaya mengatasi permasalahan pengangguran di Indonesia!
3. Jelaskan pengertian angka usia harapan hidup!
4. Sebutkan tiga faktor yang menyebabkan terjadinya migrasi penduduk!

## Lampiran 9

### Soal Ulangan Bab Hubungan Sosial dan Pranata Sosial Kelas VIII-G

#### Ulangan Harian Bab HUBUNGAN SOSIAL DAN PRANATA SOSIAL

Mata Pelajaran : Geo Sosiologi

Alokasi waktu : 45 menit

Tanggal :

**I. Jawablah soal-soal berikut ini dengan membubuhkan tanda silang (x) pada pilihan jawaban yang paling tepat!**

1. Arti lain dari pranata sosial adalah .....

  - a. Lembaga sosial
  - b. Lembaga kemasyarakatan
  - c. Bangunan sosial
  - d. Lembaga pendidikan

2. Pranata sosial dapat pula diartikan sebagai .....

  - a. Sistem norma
  - b. Kebiasaan masyarakat
  - c. Aturan yang tidak tertulis
  - d. Kegiatan sosial

3. Salah satu fungsi keluarga adalah afeksi, yaitu berhubungan dengan....

  - a. Perlindungan
  - b. Ekonomi
  - c. Kasih sayang
  - d. Pangan'

4. Keluarga yang terdiri dari ayah, ibu, dan anak disebut .....

  - a. Keluarga yang diperluas
  - b. Keluarga inti
  - c. Keluarga bahagia
  - d. Rumah tangga

5. Fungsi keluarga dalam sosialisasi terhadap anak yaitu....

  - a. Menjamin kebutuhan anak
  - b. Mengajarkan norma-norma
  - c. Menjaga kebutuhan keluarga
  - d. Mengadakan pengawasan

6. Hidup bersama antara laki-laki dan perempuan dikatakan keluarga apabila....

  - a. Mereka bersaudara
  - b. Saling mencintai
  - c. Terikat oleh perkawinan
  - d. Tinggal satu rumah

7. Pranata sosial cenderung berubah karena pranata sosial yang mengatur....

  - a. Masyarakat yang selalu berkembang
  - b. Aktivitas untuk memenuhi kebutuhan pokok sesuai perkembangan masyarakat
  - c. Interaksi sosial masyarakat yang selalu berubah
  - d. Keadaan masyarakat yang selalu berubah

8. Adanya PT, CV, dan Firma merupakan contoh pranata....
  - a. Keluarga
  - b. Pendidikan
  - c. Politik
  - d. Ekonomi
9. Prinsip konsentris patrilineal dalam sistem kekerabatan mempunyai pengertian keturunan menurut....
  - a. Garis ibu
  - b. Garis ayah
  - c. Garis ayah dan ibu
  - d. Garis anak laki-laki tertua
10. Peringatan Hari Raya Idul Fitri merupakan pranata....
  - a. Pendidikan
  - b. Politik
  - c. Ekonomi
  - d. Agama
11. Fungsi pranata sosial di bawah ini, **kecuali** ....
  - a. Menjaga keutuhan masyarakat
  - b. Sebagai sosial control
  - c. Pengendalian hidup masyarakat
  - d. Memberikan pedoman pada anggota masyarakat
12. Ciri-ciri pranata sosial yaitu, **kecuali**....
  - a. Memiliki lambang-lambang sebagai ciri khasnya
  - b. Memiliki satu atau beberapa tujuan
  - c. Memiliki tradisi tertulis maupun tidak tertulis
  - d. Diterima oleh sebagian besar warganya
13. Salah satu jenis pranata sosial berdasarkan pengembangannya adalah **Enacted Institutions**, berikut ini adalah contoh enacted institutions **kecuali**....
  - a. Utang piutang
  - b. Lembaga perdagangan
  - c. Lembaga pendidikan
  - d. Lembaga perkawinan
14. Salah satu contoh dari **basic institutions** adalah.....
  - a. Keluarga
  - b. Perusahaan
  - c. PT
  - d. Kejaksaan
15. Fungsi pokok dari pranata agama adalah....
  - a. Proses pendidikan
  - b. Transfer nilai-nilai kepada generasi penerus
  - c. Menjelaskan arah dan tujuan hidup manusia
  - d. Pranata pemindahan warisan kebudayaan
16. Contoh lembaga yang berkaitan dengan bidang politik, yaitu...
  - a. Legislatif, pemerintah, dan yudikatif
  - b. Legislatif, eksekutif, dan yudikatif



- c. Pemerintah, eksekutif, dan yudikatif
  - d. Eksekutif, pemerintah, dan legislatif
17. Hubungan sosial terjadi jika terdapat unsur berikut, *kecuali*....
- a. Komunikasi
  - b. Adanya tujuan
  - c. Pertemanan dua individu atau lebih
  - d. Adanya peristiwa menarik
18. Faktor-faktor yang bukan mempengaruhi terjadinya asimilasi yaitu....
- a. Toleransi
  - b. Perkawinan campuran
  - c. Kesempatan yang seimbang di bidang ekonomi
  - d. Dua kebudayaan yang hidup berdampingan
19. Bentuk proses sosial yang berada di antara persaingan dan pertentangan disebut....
- a. Kontraversi
  - b. Konflik
  - c. Kontroversi
  - d. Konferensi
20. Salah satu cara untuk menyelesaikan permasalahan sosial dengan menggunakan jasa pihak ketiga sebagai pihak yang netral disebut....
- a. Arbitrasi
  - b. Ajudikasi
  - c. Toleransi
  - d. Stalemate
21. Berikut ini adalah contoh dari kontak sosial:
1. Berjabat tangan
  2. Mengirim sms
  3. Berbicara
  4. Menggunakan isyarat
  5. Tersenyum
- Dari contoh diatas yang merupakan contoh kontak sosial primer adalah....
- a. 1,2,3,4
  - b. 2,3,4,5
  - c. 1,3,5,4
  - d. 2,1,4,5
22. Hubungan sosial yang tercipta atas dasar adanya kepentingan yang sama dapat melahirkan satuan sosial yang disebut...
- a. Kelompok masyarakat
  - b. Organisasi
  - c. Persahabatan
  - d. Asosiasi atau perkumpulan
23. Salah satu fungsi laten (tersembunyi) dari pranata pendidikan adalah....
- a. Menunda usia kawin
  - b. Mampu mencari nafkah
  - c. Melestarikan kebudayaan
  - d. Menghindarkan manusia dari perilaku menyimpang

24. Contoh dari kepercayaan dinamisme adalah....
- Kepercayaan pada roh
  - Kepercayaan pada keris
  - Kepercayaan pada leluhur
  - Kepercayaan pada kekuatan gaib
25. Pranata sosial yang muncul sebelum pranata lain ada serta dijadikan sebagai pedoman hidup masyarakat yaitu pranata....
- Pendidikan
  - Ekonomi
  - Adat
  - Agama

**II. Jawablah pertanyaan berikut ini dengan singkat dan jelas!**

- Hubungan sosial primer pada umumnya bersifat kekal. Jelaskan apa sebabnya dan berikan pula contohnya!
- Fungsi ekonomi merupakan hal penting dalam pranata keluarga, apa sebabnya!
- Sebutkan fungsi pranata agama (minimal 3)!
- Sebutkan peran pranata politik dalam kehidupan berbangsa dan bernegara!
- Salah satu fungsi pranata keluarga adalah fungsi afeksi, jelaskan maksudnya!

## Lampiran 10

### Contoh RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) Kelas Reguler Bab Permasalahan Kependudukan dan Penanggulangannya

#### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

##### (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Muntilan
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Sosial
Kelas / Semester	: VIII / 1 (satu)
Standar Kompetensi	: 1. Memahami permasalahan sosial berkaitan dengan pertumbuhan jumlah penduduk.
Kompetensi Dasar	: 1.2 Mengidentifikasi permasalahan kependudukan dan upaya penanggulangannya
Alokasi Waktu	: 4 X 40 menit (2 x pertemuan)

#### A. Tujuan Pembelajaran :

Setelah selesai kegiatan pembelajaran, siswa dapat :

- mendeskripsikan kondisi penduduk Indonesia berdasar piramida penduduknya
  - menghitung angka perbandingan laki-laki perempuan (sex ratio) dan beban ketergantungan, serta mengartikan angka tersebut
  - mengartikan angka Usia Harapan Hidup
  - menyajikan informasi kependudukan dalam bentuk peta, tabel, dan grafik
  - mendeskripsikan berbagai dampak ledakan penduduk dan upaya mengatasinya
  - mengidentifikasi jenis-jenis migrasi dan faktor penyebabnya
  - menganalisis dampak positif dan negatif migrasi serta usaha penanggulangannya
- ❖ **Karakter siswa yang diharapkan :**
- Disiplin
  - Tekun
  - Semangat Kebangsaan

## **B. Materi Ajar**

- Kondisi penduduk Indonesia
- Komposisi penduduk berdasarkan pendidikan, pekerjaan
- Angka Usia Harapan
- Rasio Jenis Kelamin
- Permasalahan kependudukan dan cara penanggulangannya
- Permasalahan kependudukan berkaitan dengan mobilitas penduduk

## **C. Metode Pengajaran:**

- a. Ceramah bervariasi
- b. Peta Pikiran
- c. PBI

## **E. Langkah-langkah Kegiatan**

### ***Pertemuan 1***

Materi :

- Mendeskripsikan keadaan penduduk berdasarkan bentuk piramida penduduknya.
- Mendeskripsikan dan menghitung angka sex ratio
- Mendeskripsikan angka usia harapan hidup.
- Mendeskripsikan angka beban ketergantungan
- Menyajikan informasi kependudukan dengan tabel, grafik, dan peta.

### ***Pendahuluan :***

- Memeriksa kehadiran siswa, kebersihan, kerapian kelas, dan kesiapan siswa menerima pelajaran
- Menanyakan pada siswa definisi penduduk menurut pendapat mereka masing-masing.
- Apersepsi ( pengetahuan prasarat ) :
  - Memberikan pertanyaan sebagai berikut:
    1. Bagaimana definisi penduduk menurut kalian?

### ***Kegiatan Inti :***

#### ▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ❖ menerangkan mengenai piramida penduduk
- ❖ menerangkan kepada siswa mengenai komposisi penduduk menurut jenis kelamin, pendidikan, dan pekerjaan;.
- ❖ menjelaskan mengenai apa itu angka usia harapan hidup, sex ratio, dan beban ketergantungan kepada siswa ***dengan ketelitian;***
- ❖ menggunakan pendekatan *mind mapping* untuk membantu siswa lebih memahami konsep yang sudah dipelajari dengan menginstruksikan membuat peta pikiran dari apa yang telah disampaikan siswa;
- ❖ memfasilitasi terjadinya interaksi antarsiswa serta antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya dengan ***disiplin;***
- ❖ melibatkan siswa secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan

#### ▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ❖ membiasakan siswa kritis terhadap materi pembelajaran dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan selama kegiatan pembelajaran berlangsung dengan ***disiplin;***
- ❖ memfasilitasi siswa melalui pemberian tugas baik tertulis maupun tidak tertulis untuk meningkatkan kemampuan mereka menyampaikan gagasan;
- ❖ menjelaskan kepada siswa tentang data kependudukan yang dapat diperoleh di BPS atau download di situs BPS.go.id ( untuk tingkat nasional, provinsi, atau kabupaten);
- ❖ menjelaskan cara menyusun data atau informasi kependudukan dalam bentuk tabel, grafik, maupun peta;
- ❖ memberikan contoh menghitung rumus tentang sex ratio, angka usia harapan hidup, dan beban ketergantungan ***dengan ketelitian;***
- ❖ memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri siswa;

▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ❖ bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa mengenai materi pembelajaran yang telah disampaikan; .
- ❖ bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan;

**c. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ❖ bersama-sama dengan siswa dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ❖ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ❖ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar siswa;

**Pertemuan 2**

Materi :

- mendeskripsikan berbagai dampak ledakan penduduk dan upaya mengatasinya;
- mengidentifikasi jenis-jenis migrasi dan faktor penyebabnya;
- menganalisis dampak positif dan negatif migrasi serta usaha penanggulangannya

**Pendahuluan :**

- ☞ memeriksa kehadiran siswa, kebersihan, kerapian kelas, dan kesiapan siswa menerima pelajaran;
- ☞ menanyakan pada siswa definisi penduduk menurut pendapat mereka masing-masing ;
- ☞ Apersepsi ( pengetahuan prasarat ) :
  - memberikan pertanyaan sebagai berikut:
    1. Bagaimana definisi penduduk menurut kalian?

### ***Kegiatan Inti :***

#### ▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ❖ menerangkan mengenai dampak terjadinya ledakan penduduk;
- ❖ menggunakan pendekatan *Problem based instruction (PBI)* untuk membantu siswa menggali informasi yang lebih mendalam terhadap materi yang dipelajari dengan memberikan masalah dan penugasan bermakna tentang permasalahan kependudukan di Indonesia, sehingga memupuk sifat ***rasa semangat kebangsaan***;
- ❖ memfasilitasi terjadinya interaksi antarsiswa serta antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya dengan ***disiplin***;
- ❖ melibatkan siswa secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan

#### ▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ❖ membiasakan siswa kritis terhadap materi pembelajaran dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan selama kegiatan pembelajaran berlangsung dengan ***disiplin***;
- ❖ memfasilitasi siswa melalui pemberian tugas baik tertulis maupun tidak tertulis untuk meningkatkan kemampuan mereka menyampaikan gagasan;
- ❖ menjelaskan kepada siswa tentang definisi jenis-jenis migrasi penduduk;
- ❖ menjelaskan permasalahan kependudukan yang ada di Indonesia dan bagaimana cara penanggulangannya;
- ❖ memberikan fakta-fakta penyebab permasalahan kependudukan di Indonesia untuk menggugah ***rasa kebangsaan*** siswa;
- ❖ memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri siswa;

#### ▪ ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ❖ bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa mengenai materi pembelajaran yang telah disampaikan; .

- ❖ bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan;

### ***c. Kegiatan Penutup***

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ❖ bersama-sama dengan siswa dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ❖ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ❖ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar siswa;

### **E. Sumber Belajar**

- Peta Kepadatan Penduduk
- BSE IPS Terpadu
- Buku IPS Terpadu yang relevan
- Internet
- Gambar yang relevan

### **F. Penilaian Hasil Belajar.**

<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>	<b>Penilaian</b>		
	<b>Teknik</b>	<b>Bentuk Instrumen</b>	<b>Contoh Instrumen</b>
☞ Siswa dapat mendeskripsikan keadaan penduduk dengan melihat bentuk piramida penduduknya yang ada	Tes lisan	Tes Uraian	☞ Dari gambar piramida penduduk yang ditayangkan pada slide berikut, bagaimana bentuk piramida penduduknya?



<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu menghitung rasio jenis kelamin (sex ratio) dari data yang telah disediakan</li> </ul>	Tes tulis	Tes Uraian	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hitunglah soal-soal yang berhubungan dengan perhitungan sex ratio pada LKS!</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu menghitung angka beban ketergantungan dari data yang telah disediakan</li> </ul>	Tes Tulis	Tes Uraian	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hitunglah soal-soal yang berhubungan dengan perhitungan angka beban ketergantungan pada LKS!</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu mengartikan angka usia harapan hidup</li> </ul>	Tes Lisan	Daftar Pertanyaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diketahui angka usia harapan hidup negara Korea Selatan adalah 80 tahun, apakah maksudnya?</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu mendeskripsikan informasi kependudukan dalam bentuk peta, tabel, maupun grafik</li> </ul>	Penugasan	Tugas Rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Carilah data kependudukan di kelurahan saudara atau data yang ada di website BPS, kemudian buatlah data itu dalam bentuk grafik, peta, atau tabel!</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu mendeksripsikan jenis-jenis migrasi</li> </ul>	Tes Lisan	Daftar Pertanyaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sebutkan jenis-jenis migrasi yang kamu ketahui setelah membaca materi bab permasalahan kependudukan dan penanggulangannya!</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu mendeskripsikan permasalahan</li> </ul>	Penugasan	Portofolio	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Buatlah kliping berisi artikel yang memuat permasalahan</li> </ul>

kependudukan di Indonesia dan cara penanggulangannya ☛ Siswa mampu menganalisis dampak positif dan negatif dari migrasi	Tes Tulis	Tes uraian	kependudukan dari berita-berita yang ada di koran! ☛ Bagaimanakah dampak positif dan negatif migrasi dalam kehidupan sehari-hari?
--	-----------	------------	--

***Lembar Penilaian Tugas :***

No	Nama Siswa	Aspek Yang dinilai				Jumlah
		ketepatan waktu	Kerapihan Pekerjaan	Kerapihan Pekerjaan	Esensi jawaban	Nilai

**\*) Norma Penilaian :**

- Aspek Ketepatan Waktu skor maksimal : 20
- Aspek Kerapihan pekerjaan : 10
- Aspek Esensi Jawaban skor maksimal : 70

---

Jumlah : 100

Mengetahui,  
Kepala Sekolah SMP Negeri 1  
Muntilan

( Drs. Sugiyanto, M.Pd. )  
NIP. 19580912 198503 1 023

Muntilan, 15September 2012  
Guru Praktikkan Mapel IPS,

( Sulastri, S.Pd )  
NIP. 19700930 200701 2 005

Praktikan

Anif Sukmawati  
NIM. 3201409086



## **B. Materi Ajar**

- Kondisi penduduk Indonesia
- Komposisi penduduk berdasarkan pendidikan, pekerjaan
- Angka Usia Harapan
- Rasio Jenis Kelamin
- Permasalahan kependudukan dan cara penanggulangannya
- Permasalahan kependudukan berkaitan dengan mobilitas penduduk

## **C. Metode Pengajaran:**

- a. Ceramah bervariasi
- b. Peta Pikiran
- c. PBI

## **E. Langkah-langkah Kegiatan**

### *Pertemuan 1*

Materi :

- Mendeskripsikan keadaan penduduk berdasarkan bentuk piramida penduduknya.
- Mendeskripsikan dan menghitung angka sex ratio
- Mendeskripsikan angka usia harapan hidup.
- Mendeskripsikan angka beban ketergantungan
- Menyajikan informasi kependudukan dengan tabel, grafik, dan peta.

### *Pendahuluan :*

- Memeriksa kehadiran siswa, kebersihan, kerapian kelas, dan kesiapan siswa menerima pelajaran
- Menanyakan pada siswa definisi penduduk menurut pendapat mereka masing-masing.
- Apersepsi ( pengetahuan prasarat ) :
  - Memberikan pertanyaan sebagai berikut:
    1. Bagaimana definisi penduduk menurut kalian?

### *Kegiatan Inti :*

- *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ❖ menerangkan mengenai piramida penduduk
- ❖ menerangkan kepada siswa mengenai komposisi penduduk menurut jenis kelamin, pendidikan, dan pekerjaan;
- ❖ menjelaskan mengenai apa itu angka usia harapan hidup, sex ratio, dan beban ketergantungan kepada siswa *dengan ketelitian*;
- ❖ menggunakan pendekatan mind mapping untuk membantu siswa lebih memahami konsep yang sudah dipelajari dengan menginstruksikan membuat peta pikiran dari apa yang telah disampaikan siswa;
- ❖ memfasilitasi terjadinya interaksi antarsiswa serta antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya dengan *disiplin*;
- ❖ melibatkan siswa secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan

▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ❖ membiasakan siswa kritis terhadap materi pembelajaran dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan selama kegiatan pembelajaran berlangsung dengan *disiplin*;
- ❖ memfasilitasi siswa melalui pemberian tugas baik tertulis maupun tidak tertulis untuk meningkatkan kemampuan mereka menyampaikan gagasan;
- ❖ menjelaskan kepada siswa tentang data kependudukan yang dapat diperoleh di BPS atau download di situs BPS.go.id ( untuk tingkat nasional, provinsi, atau kabupaten);
- ❖ menjelaskan cara menyusun data atau informasi kependudukan dalam bentuk tabel, grafik, maupun peta;
- ❖ memberikan contoh menghitung rumus tentang sex ratio, angka usia harapan hidup, dan beban ketergantungan *dengan ketelitian*;
- ❖ memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri siswa;

▪ ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ❖ bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa mengenai materi pembelajaran yang telah disampaikan; .
- ❖ bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan;

***c. Kegiatan Penutup***

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ❖ bersama-sama dengan siswa dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ❖ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ❖ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar siswa;

***Pertemuan 2***

Materi :

- mendeskripsikan berbagai dampak ledakan penduduk dan upaya mengatasinya;
- mengidentifikasi jenis-jenis migrasi dan faktor penyebabnya;
- menganalisis dampak positif dan negatif migrasi serta usaha penanggulangannya

***Pendahuluan :***

- ☞ memeriksa kehadiran siswa, kebersihan, kerapian kelas, dan kesiapan siswa menerima pelajaran;
- ☞ menanyakan pada siswa definisi penduduk menurut pendapat mereka masing-masing ;
- ☞ Apersepsi ( pengetahuan prasarat ) :  
- memberikan pertanyaan sebagai berikut:  
1. Bagaimana definisi penduduk menurut kalian?

***Kegiatan Inti :***

▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ❖ menerangkan mengenai dampak terjadinya ledakan penduduk;
- ❖ menggunakan pendekatan Problem based instruction(PBI) untuk membantu siswa menggali informasi yang lebih mendalam terhadap materi yang dipelajari dengan memberikan masalah dan penugasan bermakna tentang permasalahan kependudukan di Indonesia, sehingga memupuk sifat *rasa semangat kebangsaan*;
- ❖ memfasilitasi terjadinya interaksi antarsiswa serta antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya dengan *disiplin*;
- ❖ melibatkan siswa secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan

▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ❖ membiasakan siswa kritis terhadap materi pembelajaran dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan selama kegiatan pembelajaran berlangsung dengan *disiplin*;
- ❖ memfasilitasi siswa melalui pemberian tugas baik tertulis maupun tidak tertulis untuk meningkatkan kemampuan mereka menyampaikan gagasan;
- ❖ menjelaskan kepada siswa tentang definisi jenis-jenis migrasi penduduk;
- ❖ menjelaskan permasalahan kependudukan yang ada di Indonesia dan bagaimana cara penanggulangannya;
- ❖ memberikan fakta-fakta penyebab permasalahan kependudukan di Indonesia untuk menggugah *rasa kebangsaan* siswa;
- ❖ memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri siswa;

▪ ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ❖ bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa mengenai materi pembelajaran yang telah disampaikan; .
- ❖ bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan;



### c. Kegiatan Penutup

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ❖ bersama-sama dengan siswa dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ❖ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ❖ maerencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar siswa;

### E. Sumber Belajar

- Peta Kepadatan Penduduk
- BSE IPS Terpadu
- Buku IPS Terpadu yang relevan
- Internet
- Gambar yang relevan

### F. Penilaian Hasil Belajar.

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
➡ Siswa dapat mendeskripsikan keadaan penduduk dengan melihat bentuk piramida penduduknya yang ada	Tes Tulis	Tes Uraian	➡ Dari gambar piramida penduduk yang ditayangkan pada slide berikut, bagaimana bentuk piramida penduduknya?
➡ Siswa mampu menghitung rasio jenis kelamin (sex	Tes tulis	Tes Uraian	➡ Hitunglah soal-soal yang berhubungan dengan perhitungan sex ratio pada LKS!

<p>ratio) dari data yang telah disediakan</p> <p>➔ Siswa mampu menghitung angka beban ketergantungan dari data yang telah disediakan</p>	Tes Tulis	Tes Uraian	<p>➔ Hitunglah soal-soal yang berhubungan dengan perhitungan angka beban ketergantungan pada LKS!</p>
<p>➔ Siswa mampu mengartikan angka usia harapan hidup</p>	Tes Lisan	Daftar Pertanyaan	<p>➔ Diketahui angka usia harapan hidup negara Korea Selatan adalah 80 tahun, apakah maksudnya?</p>
<p>➔ Siswa mampu mendeskripsikan informasi kependudukan dalam bentuk peta, tabel, maupun grafik</p>	Penugasan	Tugas Rumah	<p>➔ Carilah data kependudukan di kelurahan saudara atau data yang ada di website BPS, kemudian buatlah data itu dalam bentuk grafik, peta, atau tabel!</p>
<p>➔ Siswa mampu mendeksripsikan jenis-jenis migrasi</p>	Tes Lisan	Daftar Pertanyaan	<p>➔ Sebutkan jenis-jenis migrasi yang kamu ketahui setelah membaca materi bab permasalahan kependudukan dan penanggulangannya!</p>
<p>➔ Siswa mampu mendeskripsikan permasalahan kependudukan di Indonesia dan cara penanggulangannya</p>	Penugasan	Portofolio	<p>➔ Buatlah kliping berisi artikel yang memuat permasalahan kependudukan dari berita-berita yang ada di koran!</p>

☛ Siswa mampu menganalisis dampak positif dan negatif dari migrasi	Tes Tulis	Tes uraian	☛ Bagaimanakah dampak positif dan negatif migrasi dalam kehidupan sehari-hari?
--	-----------	------------	--

***Lembar Penilaian Tugas :***

No	Nama Siswa	Aspek Yang dinilai				Jumlah
		ketepatan waktu	Kerapihan Pekerjaan	Kerapihan Pekerjaan	Esensi jawaban	Nilai

**\*) Norma Penilaian :**

- Aspek Ketepatan Waktu skor maksimal : 20
- Aspek Kerapihan pekerjaan : 10
- Aspek Esensi Jawaban skor maksimal : 70

---

Jumlah : 100

Mengetahui,  
Kepala Sekolah SMP Negeri 1  
Muntilan

( Drs. Sugiyanto, M.Pd. )  
NIP. 19580912 198503 1 023

Muntilan, 15 September 2012  
Guru Praktikkan Mapel IPS,

( Sulastri, S.Pd )  
NIP. 19700930 200701 2 005

Praktikan

Anif Sukmawati  
NIM. 3201409086

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP)**

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Muntilan  
Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial  
Kelas / Semester : VIII / 1 (satu)  
Standar Kompetensi : 1. Memahami permasalahan sosial berkaitan dengan pertumbuhan jumlah penduduk.  
Kompetensi Dasar : 1.2 Mengidentifikasi permasalahan kependudukan dan upaya penanggulangannya  
Alokasi Waktu : 4 X 40 menit (2 x pertemuan)

**A. Tujuan Pembelajaran :**

Setelah selesai kegiatan pembelajaran, siswa dapat :

- mengidentifikasi jenis-jenis migrasi dan faktor penyebabnya
- menganalisis dampak positif dan negatif migrasi serta usaha penanggulangannya

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin  
Tekun  
Semangat Kebangsaan

**B. Materi Ajar**

- Permasalahan kependudukan dan cara penanggulangannya
- Permasalahan kependudukan berkaitan dengan mobilitas penduduk

**C. Metode Pengajaran:**

- a. Ceramah bervariasi
- b. Kartu Berpasangan (*make a match*)

**E. Langkah-langkah Kegiatan**

***Pertemuan 1***

Materi :

- mendeskripsikan berbagai dampak ledakan penduduk dan upaya mengatasinya;
- mengidentifikasi jenis-jenis migrasi dan faktor penyebabnya;
- menganalisis dampak positif dan negatif migrasi serta usaha penanggulangannya

***Pendahuluan :***

- ➡ memeriksa kehadiran siswa, kebersihan, kerapian kelas, dan kesiapan siswa menerima pelajaran;
- ➡ menanyakan pada siswa definisi penduduk menurut pendapat mereka masing-masing ;
- ➡ Apersepsi ( pengetahuan prasarat ) :
  - memberikan pertanyaan sebagai berikut:
    1. Kenapa di Jakarta banyak permukiman kumuh?

***Kegiatan Inti :***

▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ❖ menerangkan mengenai dampak terjadinya ledakan penduduk;
- ❖ menggunakan pendekatan *Problem based instruction (PBI)* untuk membantu siswa menggali informasi yang lebih mendalam terhadap materi yang dipelajari dengan memberikan masalah dan penugasan bermakna tentang permasalahan kependudukan di Indonesia, sehingga memupuk sifat ***rasa semangat kebangsaan***;
- ❖ menggunakan permainan *make a match* (kartu berpasangan) untuk membahas masalah migrasi dan dampaknya
- ❖ memfasilitasi terjadinya interaksi antarsiswa serta antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya dengan ***disiplin***;
- ❖ melibatkan siswa secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan

▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ❖ membiasakan siswa kritis terhadap materi pembelajaran dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan selama kegiatan pembelajaran berlangsung dengan *disiplin*;
- ❖ memfasilitasi siswa melalui pemberian tugas baik tertulis maupun tidak tertulis untuk meningkatkan kemampuan mereka menyampaikan gagasan;
- ❖ menjelaskan kepada siswa tentang definisi jenis-jenis migrasi penduduk;
- ❖ menjelaskan permasalahan kependudukan yang ada di Indonesia dan bagaimana cara penanggulangannya;
- ❖ memberikan fakta-fakta penyebab permasalahan kependudukan di Indonesia untuk menggugah *rasa kebangsaan* siswa;
- ❖ memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri siswa;

▪ ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ❖ bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa mengenai materi pembelajaran yang telah disampaikan; .
- ❖ bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan;

***c. Kegiatan Penutup***

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ❖ bersama-sama dengan siswa dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ❖ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ❖ maerencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar siswa;

**E. Sumber Belajar**

- Tim Guru. 2003. IPS Geografi 2. Bandung: Erlangga
- BSE IPS Terpadu
- Buku IPS Terpadu yang relevan
- Internet

## F. Penilaian Hasil Belajar.

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu mendeskripsikan jenis-jenis migrasi</li> </ul>	Tes tulis	Tes Uraian	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sebutkan jenis-jenis migrasi yang kamu ketahui setelah membaca materi bab permasalahan kependudukan dan penanggulangannya!</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu mendeskripsikan permasalahan kependudukan di Indonesia dan cara penanggulangannya</li> </ul>	Penugasan	Tugas Rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Buatlah kliping berisi artikel yang memuat permasalahan kependudukan dari berita-berita yang ada di koran!</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Siswa mampu menganalisis dampak positif dan negatif dari migrasi</li> </ul>	Tes Lisan	Daftar Pertanyaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bagaimanakah dampak positif dan negatif migrasi dalam kehidupan sehari-hari?</li> </ul>



**Lembar Penilaian Tugas :**

No	Nama Siswa	Aspek Yang dinilai				Jumlah
		ketepatan waktu	Kerapihan Pekerjaan	Kerapihan Pekerjaan	Esensi jawaban	Nilai

\*) Norma Penilaian :

- Aspek Ketepatan Waktu skor maksimal : 20
- Aspek Kerapihan pekerjaan : 10
- Aspek Esensi Jawaban skor maksimal : 70

---

Jumlah : 100

Mengetahui,  
Kepala Sekolah SMP Negeri  
1 Muntilan

( Drs. Sugiyanto, M.Pd. )  
NIP. 19580912 198503 1 023

Muntilan, 15 September 2012  
Guru Praktikkan Mapel IPS,

( Sulastri, S.Pd )  
NIP. 199700930 200701 2 005

Praktikan

Anif Sukmawati  
NIM. 3201409086

## Lampiran 11

### Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) Pranata Sosial untuk Kelas VIII-G (Kelas Ci)

#### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Muntilan  
Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial  
Kelas / Semester : VIII / 2  
Standar Kompetensi : 6. Memahami pranata dan penyimpangan sosial  
Kompetensi Dasar : 6.1 mendeskripsikan bentuk-bentuk hubungan sosial  
Alokasi Waktu : 1 X 40 menit (1 x pertemuan)

#### A. Tujuan Pembelajaran :

Setelah selesai kegiatan pembelajaran, siswa dapat :

- ☞ Memahami arti hubungan sosial
- ☞ Mengidentifikasi bentuk-bentuk hubungan sosial asosiatif
- ☞ Mengidentifikasi bentuk-bentuk hubungan sosial disosiatif

#### ❖ Karakter siswa yang diharapkan :

Disiplin  
Rasa hormat dan perhatian  
Tekun  
Ketelitian

#### B. Materi Ajar

- ☞ Ciri-ciri pranata sosial
- ☞ Jenis-Jenis pranata sosial

#### C. Metode Pengajaran:

- a. Ceramah bervariasi
- b. Problem based instruction

#### D. Langkah-langkah Kegiatan

##### *Pertemuan 1*

Materi :

- ☞ Ciri-ciri pranata sosial
- ☞ Jenis-jenis pranata sosial

##### *Pendahuluan :*

- ☞ Memeriksa kehadiran siswa, kebersihan dan kerapian kelas
- ☞ Memberikan motivasi kepada siswa agar siap dalam mengikuti pembelajaran

☞ Apersepsi ( pengetahuan prasarat ) :

***“Apakah di dalam kehidupan sehari-hari kalian bisa berbuat sebebas-bebasnya atau mengikuti aturan yang ada di masyarakat?”***

*Kegiatan Inti :*

▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan memanfaatkan berbagai sumber pembelajaran.
- ☞ Menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar yang disesuaikan dengan materi pembelajaran
- ☞ Memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ Melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran; dan

▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Guru memberikan penjelasan secara umum mengenai materi pelajaran yang akan disampaikan dengan menyajikan suatu permasalahan agar memancing siswa aktif berfikir dan belajar.
- ☞ Guru memandu kelas untuk membentuk kelompok.
- ☞ Tiap-tiap kelompok terdiri dari 5 orang dan mendiskusikan tentang:
  - Ciri-ciri pranata sosial
  - Fungsi pranata sosial dan fungsi pranata adat
  - Fungsi pranata keluarga
  - Fungsi pranata ekonomi
  - Fungsi pranata pendidikan
  - Fungsi pranata politik

▪ ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ Memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;

- memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
- memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
- memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

#### *Kegiatan Penutup*

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya.

#### **E. Sumber Belajar**

- Tim Guru. 2003. *IPS Geografi 2*. Bandung: Erlangga
- Gambar yang relevan
- Internet (website yang relevan)
- Lingkungan sekitar

#### **F. Penilaian Hasil Belajar**

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
➤ Mengidentifikasi ciri-ciri pranata sosial .	Tes tulis	Tes Uraian	➤ Sebutkan ciri-ciri pranata sosial!
➤ Mengidentifikasi jenis-jenis pranata sosial	Tes tulis	Tes Uraian	➤ Sebutkan jenis-jenis pranata sosial yang ada!.
➤ Mengidentifikasi fungsi masing-masing pranata sosial .	Tes tulis	Tes Uraian	➤ Jelaskan dampak-dampak terjadinya hubungan sosial!

Mengetahui,  
Kepala Sekolah SMP Negeri 1  
Muntilan

( Drs. Sugiyanto, M.Pd. )  
NIP. 19580912 198503 1 023

Muntilan, 12 September 2012  
Guru Praktikkan Mapel IPS,

( Sulastri, S.Pd )  
199700930 200701 2 005

Praktikan

Anif Sukmawati  
NIM. 3201409086

## Lampiran 12

### Kartu Bimbingan Praktik Mengajar / Kependidikan Mahasiswa UNNES

#### KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR/KEPENDIDIKAN MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

Tempat praktik : SMP Negeri 1 Muntilan

MAHASISWA			DOSEN PEMBIMBING		
Nama	:	Anif Sukmawati	Nama	:	Rahma Hayati, S.Si., M.Si
NIM/Prodi	:	3201409086/ Pend. Geografi	NIP/Prodi	:	197206241998032003
Fakultas	:	Fakultas Ilmu Sosial	Fakultas	:	Fakultas Ilmu Sosial
GURU PAMONG			KEPALA SEKOLAH		
Nama	:	Sulastri, S.Pd.	Nama	:	Drs Sugiyanto, M.Pd.
NIP	:	197009302007032005	NIP	:	195809121985031023
Bid. studi	:	IPS Terpadu Geografi SMP			
No.	Tgl.	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	1/9/12	Evaluasi Perangkat Pembelajaran	-		
2.	24/9/12	Pengelolaan kelas	8E		
3.	1/10/12	Penilaian mengajar	8 E		
5.					
7.					
9.					

Mengetahui:  
Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Muntilan

Drs. Sugiyanto, M.Pd.  
195809121985031023

Muntilan, September 2012  
Koordinator dosen pembimbing,

Dra. Maria Theresia S. H, M.Pd.  
19660809 199303 2 001

### Lampiran 13 Daftar Hadir Mahasiswa Praktikkan

#### DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Program/tahun : Pendidikan / 2012/2013  
 Sekolah latihan : SMP Negeri 1 Muntilan

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)					
				11/sept	12/sept	13/sept	14/sept	15/sept	16/sept
1.	Ahmad Syarif H	1301409002	B. Koseling	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
2.	Aditya Prachin	2101409107	BSI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
3.	Ahmad Khoiril Anam	2101409093	BSI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
4.	Lia Marlinton	330140906	Pkn	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
5.	Sugianto	4001409032	PnA-IPA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
6.	Gari Asih	2601409015	BSI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
7.	Unan Santosa	2601409008	BSI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
8.	Gulih Noda Jopura	6301409167	PKL	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
9.	Astya Rachmada		B. Koseling	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
10.	Anif Sukmawati	3201409086	Geografi	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
11.	Frendy C. W. E. P.	3201409099		[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
12.	Siti Mukaromah	3101409093	Sejarah	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
13.	Nuzulurrochmah	3101409102	Sejarah	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
14.	Fitri Dwi S.	3301409085	HKH	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
15.	Anis Aulia H	4001409075	IPA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]

Mengetahui:  
Kepala Sekolah/Tempat latihan,

Drs. Sugianto, M. Pd.  
NIP 195809121985031023

Muntilan, September 2012  
Ketua kelompok sekolah latihan,

[Signature]  
Ahmad Syarif. H.  
NIP 1301409062

**Lampiran 14 Daftar Nilai Ulangan Harian**

**Daftar Nilai Kelas VIII-A**

**SMP Negeri 1 Muntilan**

Nomor		Nama Siswa	Nilai
Urut	Induk		
1	10250	Adi Wibowo	70
2	10251	Aldila Wulan Yuniar	80
3	10252	Alfin Febrianto Muhammad	66
4	10253	Anastasia Radians Devina	84
5	10254	Antonius Abhirama Subiakto	64
6	10255	David Rizal Anwar	78
7	10256	Dewi rahmasari	86
8	10257	Dhindha Normala k	88
9	10258	Dyne Galuh Chintiana	76
10	10259	Fristri Dwi HASTI	88
11	10260	Gabriella Trisna Yudhanti	82
12	10261	Ilmia Rahmawati	92
13	10262	Kenny Putri Kinasih	92
14	10263	Kurniawan Jalu pamungkas	80
15	10264	Lucky Choirul Luqman	58
16	10265	Muhammad Ridwan Budi Prasetyo	74
17	10266	Muhammad Daffa Dhiyail Haq	78
18	10267	Muhammad Iqbal	80
19	10268	Nafis Salman Brahmantino	80
20	10268	Ninda Shafira Adillia	82
21	10269	Prila Eki Rolanisa	78
22	10270	Riv'ani	84
23	10271	Salsabila Nafi'h	86
24	10272	Sukma Kus Adhiyana	86



**Daftar Nilai Kelas VIII- B  
SMP Negeri 1 Muntilan**

Nomor		Nama Siswa	Nilai
Urut	Induk		
1	10241	Muhammad Bahagi	64
2	10274	Adlia Rizqi Salsabila	82
3	10275	Alfin Azka Saugi	72
4	10276	Anggun DwiJayanti	92
5	10277	Anjar Listyo Nugroho	78
6	10278	Annisa Bella Prameswara	72
7	10279	Dea Rizka Febrianti Eka Suci	86
8	10280	Dimas Alga Adhi Candra	80
9	10281	Dwi Kurniawan	86
10	10282	Erfian Rully Husnaeni	62
11	10283	Eva Lutfita Sari	88
12	10284	Fina Wulandari Mardiyana	94
13	10287	Ichsan Dwi Sugiyarto	82
14	10288	Melin Ambarwati	84
15	10289	Moussha Adam Oktodythya	64
16	10290	MUhammad Rangkas Soreng	86
17	10291	Nada Nadhifa	82
18	10292	Nariswara Lova Sari	90
19	10293	Rafi'I Labib Al Hasan	66
20	10294	Seto Rahardyanto	88
21	10295	Wilujeng Ari Kurniawati	82
22	10296	Wise Rachma Kania	84
23	10297	Yusuf Wirawan Setya Ardi	70

## Daftar Nilai Kelas VIII-C

### SMP Negeri 1 Muntilan

Nomor		Nama Siswa	Nilai
Urut	Induk		
1	10298	Adi Saputro	64
2	10299	Adtya Aria Hermawan	82
3	10300	Ananta Sisma Prawardana	64
4	10301	Andri Prasetyo	78
5	10302	Aprilia Ayu Prawesti	84
6	10303	Aprilia Eva D	84
7	10304	Dini Ratna Dewanti	90
8	10305	Dwi Yuniawati	90
9	10306	Febrian Wahyu Sulaksono	62
10	10307	Fina Oktaviana	88
11	10308	Fitria Indah Suryani	88
12	10309	Gerarda Tania Yudhanti	92
13	10310	Icasia Jauharah Indrasari	84
14	10311	Krisanty Amelia Andriyani	86
15	10312	Lachesa Chairul Anam	90
16	10313	Nina Nuraina	88
17	10314	Nurul Mutmainah Diah Oktaviani	84
18	10315	Oktavia Nurul Hidayati	80
19	10316	Ovanjati Pamulat	80
20	10317	Rifqi Nauval Zain	44
21	10318	Rizaldy	80
22	10319	Sekar Ayu Millenia	81
23	10320	Skolastika Erna Tri A	92
24	10321	Unggul Satrio Nugroho	80

**Daftar Nilai Kelas VIII-D**  
**SMP Negeri 1 Muntilan**

Nomor		Nama Siswa	Nilai
Urut	Induk		
1	10322	Ashifa Nur Fahrúnisa	80
2	10323	Candra Pamungkas	70
3	10324	Danang Giri Sadewa	50
4	10325	Dyodita Nurul Herdiantari	80
5	10326	Emma Justica Rusadi	50
6	10327	Fathia Fauziah Rahmah	80
7	10328	Gales Tsuraya Azizah	76
8	10329	Ibnu Zulfai	67
9	10330	Intan Sari Rachamawati	60
10	10331	Jihan An Naafi'	63
11	10332	Laras Devi Kusuma Jati	66
12	10333	Linda Nurul Alifah	66
13	10334	Livia Az-zahra Naswati	73
14	10335	Mareta Ika Ragasuni	56
15	10336	Mohandes Osmer Devara Mutazh	67
16	10337	Muhammad Tomi Pratama	56
17	10338	Risa Milleniasari	63
18	10339	Rizal Bayu Wicaksono	67
19	10340	Rizal Fuad Haidar	60
20	10341	Rizky Fajar Maa'dina	56
21	10342	Ulfah Aulia Dewi Yanti	80
22	10343	Uun Kurnianingsih	70

23	10344	Yulayfa Khoirul Nisa	58
24	10345	Yuliana Nur Vita Sari	66

**Daftar Nilai 8 E**  
**SMP Negeri 1 Muntilan**

Nomor		Nama Siswa	Nilai Urut
Urut	Induk		
1	10346	Alfons Dani Astono	53
2	10347	Amalia Rizki Yulianti	73
3	10348	Amanda Mufida	63
4	10349	Andrean Dwi Hamtorojati	70
5	10350	Aqilla Sahrani	67
6	10351	Ayu Kristanti	60
7	10352	Brian Sapta Yuda Istanto	60
8	10353	Dzaki Noor Ramadhan	70
9	10354	Hana Rifdah AmiraInggit Iqmawati	73
10	10355	Inggit Iqmawati	77
11	10356	Intan Wahyu Nurhidayah	77
12	10357	Januar Gelar Wijanarko	57
13	10358	Laila Azalia	73
14	10359	Maulina Imtihan	63
15	10360	Melati Rantika Dewi	80
16	10361	Muhammad Rafli Arfian	73
17	10362	Nanda Mustika Aji Pangesti	67
18	10363	Putri Meidya Qatrunada	73
19	10364	Putri Wulan Sari	80
20	10365	Salsa Annisa	87
21	10366	Syahda Agustian Supriyanto	63
22	10367	Thoriq Thaliburroshad	77

23	10368	Ulin Nikmatus Siva	73
24	10369	Widi Kurnia Dewi	70

**Daftar Nilai Kelas 8 F**  
**SMP Negeri 1 Muntilan**

<b>NIS</b>	<b>Nama</b>	<b>Nilai</b>
10370	Afina Zahra L	78
10371	Agna Rahmadati	74
10372	Aulia Oktaviana	90
10373	Bondan Adam S	62
10374	Chaerunnisa S.A	82
10375	Dafa Alif Utama	66
10376	Endah Kusumawardani	88
10377	Enrico Azis Pradana	62
10378	Fikria Asma Aulia T	74
10379	Galih Diana M.	88
10380	Galih Jati Pamungkas	84
10381	Hajar Khoirunnisa	84
10382	Kukuh Pangestu	86
10383	Lucky Jaya Abdillah	82
10384	Meilina Aksaniati	80
10385	Muh. Ridwan	86
10386	Muh. Ferry Setyawan	89
10387	Muh. Iqbal Haqiqi	70
10388	Pradita Icha Listyani M	82
10389	Putri Sari H	92
10390	Ratna Nur Wulandari	80
10391	Rifqi Lutfianto	78

10392	Rodan Hilmi	76
10393	Syaiddin Tsaqif	90



**Daftar Nilai 8-G**  
**SMP Negeri 1 Muntilan**

<b>NIS</b>	<b>Nama</b>	<b>Nilai</b>
10228	Abdan Hafidh Ahnafi	74
10229	Achmad Mujaddid Dwi Wahyu	83
10230	Ahmad Khoiril Basyari	71
10231	Alya Salmasari	73
10232	Amalia Putri Ocean	89
10233	Arif Yusuf Wicaksono	69
10234	Fara Audria Sasmita	89
10235	Fatika Akmaliana	87
10236	Febian Melwa Riska Aditya	69
10237	Fernanda Arvin Alana Asyikin	86
10238	Hokie Ramadhan	76
10239	Kirana Pinastika	89
10240	Moh. Wansa Marafaiz	85
10241	Muhammad Fadlil Ismail	80
10242	Muhammad Ridwan F.	66
10243	Muhammad Ridwan Fadlullah	66
10244	Nabila Najma Izdihar	93
10245	Nesya Aulia R.	89
10246	Simon Bagas Adi B.	74
10247	Syifa Fauzia H.	86
10248	Vidya Adenisa W.	80
10249	Zanuar Atmajati	85

