



**LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI MTs MA'ARIF NU BUARAN
KOTA PEKALONGAN**

disusun oleh :

Nama : Ishmatul Maula

NIM : 2101409172

Prodi : PBSI

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

2012

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan PPL 1 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES

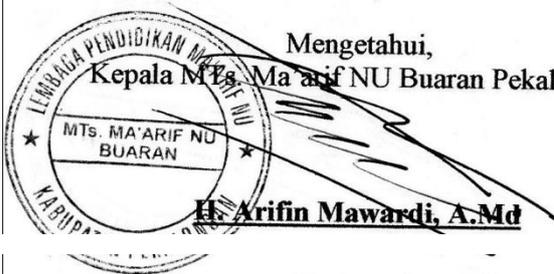
Hari :

Tanggal :

Disahkan oleh:

Dosen Koordinator PPL


Dr. Sudarmin, M.Si
NIP. 19660123 199203 1 003


Mengetahui,
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran Pekalongan
H. Arifin Mawardi, A.Md

Kepala Pusat Pengembangan PPL Unnes

Ttd

Drs. Masugino, M.Pd

NIP. 19520721 1980121 1 001

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kepada Allah SWT yang sudah melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayahNya kepada kita semua sehingga laporan PPL ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya.

Penyusunan laporan PPL ini dapat terselesaikan tanpa adanya suatu halangan apapun karena tidak lepas dari dorongan dan bantuan baik secara moril maupun materiil dari berbagai pihak, penulis mengucapkan tng terima kasih kepada yang terhormat :

1. Bapak Prof. Dr. H. Sudijono Sastroatmojo, M.Si, selaku Rektor Universitas Negeri Semarang
2. Drs. Masugino, M.Pd, selaku kepala UPT PPL Universitas Negeri Semarang
3. Dr. Sudarmin, M.Si, selaku Dosen Koordinator PPL
4. H. Arifin Mawardi, A.Md selaku Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran Pekalongan
5. Mazziyah, S.Ag selaku Koordinator Guru Pamong
6. Drs. Bambang Hartono, M.Hum, selaku dosen pembimbing PPL program Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
7. Segenap Guru, Staf Karyawan, dan siswa MTs. Ma'arif NU Buaran
8. Rekan-rekan praktikan yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama PPL 2

Penulis menyadari bahwa pengetahuan yang dimilikinya masih sedikit, sehingga dalam laporan ini masih kurang sempurna. Oleh karena itu, penulis dengan segala kerendahan hati mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari pembaca.

Pekalongan, Oktober 2012

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| Halaman Judul | i |
| Halaman Pengesahan | ii |
| Kata Pengantar | iii |
| Daftar Isi | vi |
| Daftar Lampiran | v |
| Bab I . Pendahuluan | |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Tujuan..... | 2 |
| C. Manfaat | 2 |
| Bab II. Landasan Teori | |
| A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan | 4 |
| B. Dasar Pelaksanaan | 4 |
| C. Tugas dan Peranan Guru..... | 5 |
| D. Kurikulum dan Perangkat Pembelajaran SMP | 5 |
| Bab III. Pelaksanaan | |
| A. Waktu dan Tempat | 7 |
| B. Tahapan Kegiatan | 7 |
| C. Materi Kegiatan | 8 |
| D. Proses Bimbingan | 8 |
| E. Faktor Pendukung dan Penghambat Pelaksanaan PPL | 11 |
| Bab IV. Penutup | |
| A. Simpulan | 12 |
| B. Saran | 12 |
| Refleksi Diri..... | 14 |
| Lampiran | 18 |

DAFTAR LAMPIRAN

1. Rekap Kegiatan Praktikan
2. Jadwal Mengajar Praktikan
3. Daftar Presensi mahasiswa PPL
4. Perangkat Pembelajaran
 - a. Program Tahunan (Prota)
 - b. Program Semesteran (Promes)
 - c. Silabus
 - d. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
5. Daftar Kehadiran Dosen Koordinator
6. Daftar Kehadiran Dosen Pembimbing
7. Kartu Bimbingan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Negeri Semarang merupakan lembaga pendidikan tinggi yang salah satu misi adalah menyiapkan, mencetak tenaga pendidik yang mampu dan mempunyai kompetensi untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan itu sendiri, baik sebagai guru maupun sebagai tenaga kependidikan lainnya yang tugasnya bukan sebagai guru. Oleh karena itu komposisi dalam kurikulum pendidikan untuk program S1, Diploma dan Akta tidak terlepas adanya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang berupa praktik pengajaran di sekolah-sekolah latihan bagi calon guru dan praktik non pengajaran bagi para calon non kependidikan lainnya.

Perkembangan dunia pendidikan dalam masyarakat ditandai dengan adanya penemuan-penemuan metode baru dalam sistem pembelajaran serta semakin terspesifikasinya profesi kependidikan, menurut adanya upaya peningkatan layanan pendidikan baik dalam penyelenggaraan praktik-praktik pendidikan maupun dalam proses penyiapan tenaga kependidikan.

Kegiatan PPL meliputi : praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kurikuler dan ekstrakurikuler yang berlaku disekolah latihan. Seluruh kegiatan tersebut harus dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan, karena kesiapan seorang calon tenaga pendidik dapat dilihat dari kesiapan mahasiswa praktikan mengikuti PPL ini. PPL dilaksanakan atas dasar tanggung jawab bersama antara Universitas Negeri Semarang (Unnes) dengan sekolah latihan yang ditunjuk.

Tugas-tugas yang harus dilaksanakan mahasiswa praktikan dalam melaksanakan PPL harus mendapat perhatian yang sungguh-sungguh, karena kesiapan calon pendidik dapat dilihat dari tingkat keberhasilan mahasiswa pratikan dalam melaksanakan PPL. Sementara itu, keberhasilan mahasiswa dalam melaksanakan PPL sangat bergantung pada faktor-faktor penyiapan, administrasi

dan organisasi penyelenggaraan, yang didalam hal ini dikelola oleh UPT PPL bekerja sama dengan sekolah-sekolah atau tempat latihan lainnya yang ditunjuk.

B. Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan 2

Praktik Pengalaman Lapangan 2 digunakan sebagai ajang latihan bagi mahasiswa agar memperoleh bekal dan pengalaman sejak dini untuk dapat menciptakan sistem belajar mengajar yang baik dengan mengetahui keadaan kelas sesungguhnya dilapangan dan belajar menilai kegiatan belajar dengan baik serta merancang suatu model pembelajaran yang efektif, sebelum secara langsung berada di kelas untuk mengajar yang sesungguhnya.

Tujuan dari PPL 2 adalah untuk membentuk mahasiswa praktikan agar mampu menjadi calon tenaga pendidik yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi yang meliputi kompetensi profesional, kompetensi personal dan kompetensi kemasyarakatan.

C. Manfaat Praktik Pengalaman Lapangan 2

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 diharapkan dapat memberikan manfaat khususnya pada mahasiswa praktikan, sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi Mahasiswa Praktikan
 - a. Mempunyai bekal yang menunjang tercapainya penguasaan kompetensi profesional, personal, dan kemasyarakatan.
 - b. Mempunyai kesempatan untuk mengaplikasikan teori yang diperoleh selama kuliah ke dalam kelas yang sesungguhnya, sehingga terbentuk seorang guru yang profesional.
 - c. Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya nalar mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada disekolah.
 - d. Mengetahui dan mengenal secara langsung kegiatan pembelajaran dan kegiatan pendidikan lainnya di sekolah latihan.
2. Manfaat bagi Sekolah latihan

- a. Meningkatkan kualitas pendidikan dalam membimbing anak didik maupun mahasiswa PPL.
 - b. Mempererat kerjasama antara sekolah latihan dengan perguruan tinggi yang bersangkutan yang dapat bermanfaat bagi para lulusannya kelak.
3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang
- a. Meningkatkan kerjasama dengan sekolah yang bermuara pada peningkatan mutu dan kualitas pendidikan di Indonesia.
 - b. Memperoleh gambaran nyata tentang perkembangan pembelajaran yang terjadi di sekolah- sekolah dalam masyarakat.
 - c. Mengetahui perkembangan pelaksanaan PPL sehingga memperoleh masukan mengenai kurikulum, metode, dan pengelolaan kelas dalam kegiatan belajar mengajar di instansi pendidikan.

BAB II LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai palatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau tempat latihan lainnya.

B. Dasar Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan

- a. Undang-undang Nomer 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi
Keputusan Presiden :
 1. Nomor 271 tahun 1965 tentang Pengesahan Pendidikan IKIP Semarang
 2. Nomor 124/M t 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung, dan Medan menjadi Universitas
 3. Nomor 100/M tahun 2002 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang
 4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia :
 - a. Nomor 0114/5/1991 tentang Angka Kredit untuk masing-masing kegiatan bagi dosen yang mengasuh Program Pendidikan Profesional untuk Pengangkatan Penetapan Jabatan dan Kenaikan Pangkat;
 - b. Nomor 278/O/1999 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang
- c. Keputusan Rektor Universitas Negeri Semarang :

1. Nomor 45/O/2001 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang
- d. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta Program Studi pada pascasarjana Universitas Negeri Semarang
- e. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional
 1. Nomor 304/U/1999 tentang Perubahan Penggunaan Nama Departemen Pendidikan dan Kebudayaan menjadi Departemen Nasional
 2. Nomor 225/O/2000 tentang status Universitas Negeri Semarang
 3. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar.

C. Tugas dan Peranan Guru

Dalam perkuliahan terdapat mata kuliah praktik pengalaman lapangan (PPL) oleh karena itu mahasiswa program kependidikan wajib melaksanakan program ini, karena PPL merupakan bagian dari kurikulum pendidikan tenaga calon pendidik yang profesional di dalam kurikulum Universitas Negeri Semarang.

D. Kurikulum dan Perangkat Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama

Program pengajaran yang diterapkan SMP Negeri 15 Semarang menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP). Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 (UU 20/2003) tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Peraturan Pemerintah RI No.19 tahun 2005 (PP. 19/2005) tentang Standar Nasional Pendidikan mengamanatkan setiap satuan pendidikan yang bersangkutan. Selain itu penyusunan KTSP mengakomodasi penerapan Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) yang sudah dilaksanakan sejak diberlakukannya otonomi daerah sehingga dengan penyusunan KTSP memungkinkan penyesuaian program pendidikan dengan kebutuhan dan potensi yang ada di daerah.

KTSP dikembangkan berdasarkan prinsip-prinsip yaitu; (1) Berpusat pada potensi, perkembangan, kebutuhan, dan kepentingan peserta didik dan lingkungannya; (2) Beragam dan terpadu; (3) Tanggap terhadap perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; (4) Relevan dengan kebutuhan kehidupan; (5) Menyeluruh dan berkesinambungan; (6) Belajar sepanjang hayat; (7) Seimbang antara kepentingan nasional dan kepentingan daerah.

Muatan kurikulum tingkat satuan pendidikan meliputi mata pelajaran yang keluasan dan kedalamannya merupakan beban belajar bagi peserta didik pada satuan pendidikan. Disamping itu, materi muatan lokal dan kegiatan pengembangan diri termasuk ke dalam isi kurikulum

1. Mata Pelajaran

Mata pelajaran dan alokasi waktu untuk masing – masing tingkat satuan pendidikan

2. Muatan Lokal

Muatan lokal merupakan kegiatan kulikuler untuk mengembangkan kompetensi yang disesuaikan dengan ciri khas dan potensi daerah, termasuk keunggulan daerah, yang materinya tidak dapat dikelompokkan ke dalam mata pelajaran yang ada.

3. Kegiatan Pengembangan Diri

Pengembangan diri bukan merupakan mata pelajaran yang harus diasuh oleh guru. Pengembangan diri bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengembangkan dan mengekspresikan diri sesuai dengan kebutuhan, bakat, minat, setiap peserta didik sesuai dengan kondisi sekolah.

BAB III PELAKSANAAN

A. Waktu

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) pada angkatan 2012 dilaksanakan dua bagian yaitu; PPL 1 dimulai tanggal 1-15 Agustus 2012 dan PPL 2 dilaksanakan tanggal 29 September 2012 sampai dengan 20 Oktober 2012.

B. Tempat

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dilaksanakan di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan yang beralamat di Raya Buaran No. 197 Pekalongan.

C. Tahap Kegiatan

1. Penerjunan ke sekolah latihan

Program Pengalaman Lapangan dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh UPT PPL UNNES pada tanggal 30 Juli 2012 tetapi dari dosen koordinator menerjunkan pada tanggal 1 Agustus 2012 sampai 20 Oktober 2012. Penyerahan mahasiswa PPL kepada kepala sekolah, wakil kepala sekolah, wakasek bagian kurikulum dan sebagian guru di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan.

2. Pelatihan mengajar dan tugas keguruan (Pengajaran Terbimbing)

Sehubungan dengan kurikulum yang sekarang ini diterapkan oleh masing-masing sekolah yaitu kurikulum tingkat satuan pendidikan di MTs Ma'arif NU Buaran, oleh karena itu praktikan harus mengetahui terlebih dahulu sistem pembelajaran yang digunakan oleh guru ketika di kelas. Praktikan melakukan observasi bersama dengan guru pamong, menyaksikan bagaimana guru menyampaikan materi dalam proses belajar mengajar. Selain itu; praktikan juga mempunyai tugas yaitu membuat perangkat pembelajaran.

3. Pelatihan mengajar dan tugas keguruan (pengajaran mandiri)

Pelatihan pengajaran mandiri dilaksanakan mulai minggu ke-7, sedangkan tugas lainnya yang dilaksanakan di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan antara lain diadakan doa bersama sebelum masuk kelas,

dilanjutkan dengan membaca asmaul khusna. Upacara bendera diadakan tiap hari sabtu, sedangkan kegiatan pramuka dan PMR diadakan pada hari jumat. Dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar, guru harus mempunyai keterampilan mengajar selain tugas wajib guru membuat perangkat pembelajaran dan juga mengikuti intra maupun ekstra di sekolah.

D. Materi Kegiatan

Kegiatan yang ada di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan meliputi kegiatan intra dan ekstra. Kegiatan intra yang ada di MTs NU Ma'arif Buaran Pekalongan yaitu; kegiatan yang dilakukan mulai dari tatap muka yang alokasi waktunya ditetapkan dalam program pengajaran. Sebelum melakukan kegiatan pembelajaran dikelas, ada beberapa hal yang harus dilakukan oleh seorang guru secara administrasi yang langkah-langkahnya meliputi : (1) menyusun minggu efektif; (2) menyusun program tahunan; (3) menyusun program semester; (4) menyusun silabus; (5) menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP); dan (5) menyusun analisis ulangan harian. Sedangkan kegiatan ekstra MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan dilaksanakan diluar jam pelajaran yang tercantum dalam susunan program pengajaran sesuai dengan kebutuhan sekolah yang meliputi : (1) kegiatan pengayaan dan perbaikan program kurikuler; (2) kegiatan untuk memantapkan pembentukan kepribadian seperti pramuka dan lain-lain; (3) kegiatan untuk mengembangkan bakat seperti kesenian grup rebana dan lain-lain.

Kegiatan ekstrakurikuler yang diselenggarakan oleh MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan diikuti praktikan sesuai dengan kemampuan dan bakat yang miliknya.

E. Proses Bimbingan oleh guru pamong dan dosen pembimbing

Proses bimbingan ini dilakukan praktikan dengan tujuan untuk mengetahui cara melaksanakan tugas-tugas yang telah diberikan kepada praktikan terlaksana dengan baik dengan adanya bimbingan yang sudah memiliki pengalaman selama bertahun-tahun. Proses bimbingan ini juga bertujuan

untuk menjalin hubungan dan komunikasi yang baik dengan guru pamong maupun dosen pembimbing.

1. Guru Pamong

Guru pamong merupakan guru yang ditunjuk oleh Kepala Sekolah, untuk membimbing dan mengarahkan praktikan selama PPL berlangsung sesuai dengan bidang studi masing-masing praktikan dimana syarat guru pamong adalah sebagai :

- a. Berpengalaman mengajar/membimbing/melatih dalam bidang studi yang diampu sesuai dengan keahliannya
- b. Disusul oleh Kepala Sekolah kepada Rektor melalui UPT PPL
- c. Mampu menjalankan tugas sesuai dengan pedoman PPL yang berlaku

Sedangkan tugas dari guru pamong antara lain:

- a. Bersama kepala sekolah atau yang mewakilinya mengikuti rapat koordinasi PPL jika diminta
- b. Membimbing mahasiswa praktikan pada kegiatan pengajaran model
- c. Membimbing mahasiswa praktikan menyusun rencana kegiatan pengajaran sendiri
- d. Membimbing mahasiswa praktikan melaksanakan rencana kegiatan yang telah disusun pada kegiatan pengajaran sendiri sekurang-kurangnya 7 kali tatap muka
- e. Mencatat kemajuan mahasiswa dalam melaksanakan pengajaran mandiri dan memberikan pengarahan sepenuhnya untuk mengembangkan kemajuan mahasiswa dalam melaksanakan PPL
- f. Menilai mahasiswa praktikan dalam mengajar atau kegiatan pendidikan lainnya termasuk ujian.
- g. Melaporkan nilai mahasiswa praktikan kepada UPT PPL melalui Kepala Sekolah (Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum)

Adapun proses bimbingan dengan guru pamong dilakukan secara intern, sebagai berikut :

Bimbingan dengan guru pamong, waktu pelaksanaan bimbingan dilakukan setiap saat dan hal-hal yang dikoordinasikan antara lain :

1. Bahan mengajar
2. Pembuatan silabus
3. Pembuatan RPP
4. Pembuatan prota dan promes
5. Penggunaan media
6. Pengajaran metode pembelajaran.

2. Dosen Pembimbing

Persyaratan dosen pembimbing adalah ditunjuk oleh Kepala UPT PPL dan diangkat sesuai koordinator dosen pembimbing berdasarkan keputusan rektor :

- a. Menghadiri rapat-rapat koordinasi PPL yang diselenggarakan oleh UPT.
- b. Mengadakan konsultasi dengan Kepala Sekolah mengenai rencana penyerahan dan penarikan mahasiswa praktikan.
- c. Membantu UPT PPL mengendalikan pelaksanaan PPL di sekolah.
- d. Memberikan masukan kepada UPT PPL tentang pelaksanaan PPL di sekolah.
- e. Membuat laporan pelaksanaan tugas kepada rektor.

Adapun proses bimbingan dengan dosen pembimbing dilakukan secara interen, sebagai berikut :

Bimbingan dengan dosen pembimbing, waktu pelaksanaan dilakukan setiap dosen pembimbing datang ke sekolah, dan hal – hal yang dikoordinasi antara lain :

- a. Pengelolaan dalam pembelajaran, penggunaan metode pengajaran, penggunaan media pembelajaran serta manajemen waktu dalam proses pembelajaran
- b. Masalah-masala yang menghambat selama PPL di sekolah latihan

c. Pelaksana ujian praktik lapangan.

F. Faktor pendukung dan penghambat pelaksanaan PPL

1. Hal-hal yang mendukung pelaksanaan PPL diantaranya adalah sebagai berikut :
 - a. Adanya penerimaan yang hangat dan akrab dari pihak sekolah yang telah memberikan kesempatan bagi praktikan untuk melakukan observasi seluruh keadaan sekolah dari keadaan fisik sampai struktur organisasi sekolah;
 - b. Praktikan dapat menjalin hubungan baik dengan guru pamong;
 - c. Guru pamong dan dosen pembimbing selalu siap jika praktikan memerlukan bimbingan;
 - d. Guru pamong memberikan kebebasan dalam kegiatan belajar mengajar di kelas.
2. Hal-hal yang menghambat pelaksanaan PPL diantaranya adalah sebagai berikut :
 - a. Kondisi kelas yang ramai sehingga praktikan harus memiliki kesabaran untuk menanganinya;
 - b. Siswa yang kurang santun diajak berkomunikasi dengan guru dan praktikan.
3. Pihak UPT PPL UNNES
 - a. Memberikan pembekalan yang maksimal agar mahasiswa tidak mengalami kesulitan;
 - b. Sebaiknya sebelum penerjunan praktikan, pihak dari UPT PPL UNNES mensurvei mitra sekolah PPL terlebih dahulu.

BAB VI PENUTUP

A. Simpulan

Pelaksanaan praktik mengajar di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan yang berlangsung mulai tanggal 1 Agustus sampai 20 Oktober 2012 sudah berjalan dengan baik. Banyak kesan yang didapat di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan dari seluruh aktivitas akademiknya. Seorang guru itu dituntut untuk memiliki kemampuan kemasyarakatan sebagai penunjang profesinya.

Harapan saya sebagai mahasiswa praktikan dengan adanya PPL mampu mengambil manfaat, mengambil hal-hal yang baik dan berusaha mengoreksi diri berdasarkan apa yang dilihat dilapangan, sehingga dapat dijadikan sebagai bekal dalam mengajar dan menjadi guru sesungguhnya yang profesional.

Penyelenggaraan PPL ini berlangsung karena adanya kerjasama yang baik antara MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan dan mahasiswa PPL serta lembaga UNNES.

B. Saran

Sebagai mahasiswa PPL memberikan saran sebagai berikut :

1. Mahasiswa PPL

- a. Mahasiswa PPL diharapkan mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah latihan tempat PPL supaya melakukan tugasnya dengan baik, selain itu diharapkan memiliki norma-norma kesopanan demi keharmonisan hubungan dengan sekolah;
- b. Mahasiswa PPL dapat memanfaatkan sebaik-baiknya, kegiatan ini untuk bekal ketika terjun dalam masyarakat sebagai tenaga pendidikan yang profesional.

2. Untuk pihak sekolah

- a. Diharapkan pihak dari MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan bersedia kerjasama dan menerima mahasiswa PPL UNNES

untuk tahun-tahun mendatang serta dapat membantu memberikan motivasi pada mahasiswa PPL dalam setiap melaksanakan setiap kegiatannya dan melibatkan mahasiswa PPL dalam kegiatan sekolah;

- b. Pihak MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan mampu meningkatkan dalam kedisiplinan dan tata tertib sekolah
- c. Kepada siswa MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan agar giat dan rajin belajar untuk meraih prestasi, baik akademik maupun non akademik.

REFLEKSI DIRI

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang wajib dilakukan oleh mahasiswa program kependidikan. Kegiatan ini dilaksanakan sebagai bentuk latihan untuk menerapkan berbagai ilmu dan teori yang telah diperoleh selama perkuliahan. PPL memiliki bobot SKS sebesar 6 SKS yang dilaksanakan selama 3 bulan di sekolah latihan. Pelaksanaan PPL ini bertujuan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa dan mampu menyesuaikan diri nantinya dengan masyarakat. Kegiatan PPL ini merupakan usaha dari Universitas Negeri Semarang (UNNES) dalam mencetak tenaga pendidik yang professional. Adapun tempat pelaksanaan PPL yang dilakukan oleh praktikan di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan.

Pada kegiatan pelaksanaan PPL dilakukan dengan dua tahap yaitu PPL 1 dan PPL 2. kegiatan PPL 1 dilaksanakan selama dua minggu, dalam PPL 1 mahasiswa praktikan melakukan observasi terhadap keadaan sekolah, dengan ini praktikan dapat merasakan secara langsung bagaimana berada dalam masyarakat sekolah. Kegiatan PPL II dilaksanakan setelah praktikan menempuh PPL I hal ini karena praktikan lebih siap dan sudah bisa beradaptasi dengan baik ditempat praktik sehingga kegiatan PPL II bisa berjalan lancar.

Pada kegiatan PPL I ini praktikan melakukan observasi baik dengan pengamatan maupun dengan tanya jawab kepada guru maupun staf pengurus sekolah. Salah satu pengamatan yang dilakukan oleh praktikan adalah mengamati pembelajaran untuk masing-masing mata pelajaran. Dalam kegiatan ini praktikan dapat melihat langsung bagaimana menjadi tenaga pendidik yang diperlihatkan oleh para guru pamong, sehingga dapat menjadi cerminan diri dikemudian hari.

Selama kegiatan PPL dilaksanakan dengan berbagai kegiatan (observasi). Sehingga praktikan dapat menulis refleksi diri sebagai berikut :

Kekuatan dan Kelemahan Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia

MTs Ma'arif Buaran Pekalongan memiliki pembagian jam untuk KBM hanya pada pagi hari saja. Pelaksanaan KBM yang telah berlangsung di MTs. Ma'arif Buaran Pekalongan sudah berjalan dengan baik. Pelajaran Bahasa

Indonesia diberikan dengan harapan agar siswa memiliki pengetahuan tentang bahasa yang menjadi bahasa nasional dari bangsa Indonesia itu sendiri. Nilai-nilai yang bisa dipetik dari pembelajaran bahasa Indonesia itu sendiri adalah berusaha memiliki rasa menjaga dan tetap melestarikan bahasa nasional bangsa kita yakni bahasa Indonesia. Diharapkan siswa mampu menerapkan ilmu tersebut dalam kehidupan sehari-hari. Tetapi mata pelajaran bahasa Indonesia disini lebih banyak teoritis, kadang kurangnya kesadaran atau kepedulian siswa terhadap mata pelajaran Bahasa Indonesia karena adanya pemikiran yang berkembang pada diri siswa bahwa pelajaran Bahasa Indonesia membosankan sehingga disepelekan, banyak para siswa yang berasumsi bahwa Bahasa Indonesia itu mudah. Akan tetapi semenjak Bahasa Indonesia dijadikan salah satu mata pelajaran yang diikuti sertakan dalam UN, guru berupaya untuk menumbuhkan semangat siswa dalam proses KBM, sehingga dari pihak guru benar-benar berupaya ekstra untuk menumbuhkan semangat yang baru. Dari yang penulis lihat bahwa proses KBM yang berlangsung khususnya mata pelajaran Bahasa Indonesia sudah cukup lancar dan saat guru mengajar banyak menggunakan metode yang bervariasi dan menggunakan media, walaupun media itu penulis rasa sangat sederhana akan tetapi siswa menjadikan semangat dalam belajar dan mempermudah siswa untuk memahami materi yang diajarkan. Sehingga apa yang diharapkan dari pembelajaran dapat tercapai walaupun dirasa tidak secara keseluruhan.

Pada pembelajaran yang ada di MTs Buaran ini masih konvensional belum menggunakan secara inovatif, sehingga banyak siswa yang dalam kegiatan belajarnya kurang memperhatikan guru ketika sedang mengajar.

MTs Ma'arif Buaran Pekalongan memiliki pembagian jam untuk KBM hanya pada pagi hari saja. Pelaksanaan KBM yang telah berlangsung di MTs. Ma'arif Buaran Pekalongan sudah berjalan dengan baik. Pelajaran Bahasa Indonesia diberikan dengan harapan agar siswa memiliki pengetahuan tentang bahasa yang menjadi bahasa nasional dari bangsa Indonesia itu sendiri. Nilai-nilai yang bisa dipetik dari pembelajaran bahasa Indonesia itu sendiri adalah berusaha memiliki rasa menjaga dan tetap melestarikan bahasa nasional bangsa kita yakni bahasa Indonesia. Diharapkan siswa mampu menerapkan ilmu tersebut dalam

kehidupan sehari-hari. Tetapi mata pelajaran bahasa Indonesia disini lebih banyak teoritis, kadang kurangnya kesadaran atau kepedulian siswa terhadap mata pelajaran Bahasa Indonesia karena adanya pemikiran yang berkembang pada diri siswa bahwa pelajaran Bahasa Indonesia membosankan sehingga disepelekan, banyak para siswa yang berasumsi bahwa Bahasa Indonesia itu mudah. Akan tetapi semenjak Bahasa Indonesia dijadikan salah satu mata pelajaran yang diikuti sertakan dalam UN, guru berupaya untuk menumbuhkan semangat siswa dalam proses KBM, sehingga dari pihak guru benar-benar berupaya ekstra untuk menumbuhkan semangat yang baru. Dari yang penulis lihat bahwa proses KBM yang berlangsung khususnya mata pelajaran Bahasa Indonesia sudah cukup lancar dan saat guru mengajar banyak menggunakan metode yang bervariasi dan menggunakan media, walaupun media itu penulis rasa sangat sederhana akan tetapi siswa menjadikan semangat dalam belajar dan mempermudah siswa untuk memahami materi yang diajarkan. Sehingga apa yang diharapkan dari pembelajaran dapat tercapai walaupun dirasa tidak secara keseluruhan.

Pada pembelajaran yang ada di MTs Buaran ini masih konvensional belum menggunakan secara inovatif, sehingga banyak siswa yang dalam kegiatan belajarnya kurang memperhatikan guru ketika sedang mengajar.

Ketersediaan Sarana dan Prasarana

Pada umumnya sarana dan prasarana yang dimiliki MTs Ma'arif Buaran Pekalongan sudah cukup memadai dan KBM sudah bisa berjalan dengan lancar dan baik, namun perlu ditingkatkan lagi terutama aspek media pembelajaran sehingga lebih bisa menunjang kegiatan belajar siswa. Sehingga apa yang diharapkan dapat tercapai dengan baik. Untuk Mapel Bahasa Indonesia banyak membutuhkan media untuk menunjang KBM sehingga siswa tidak merasa bosan dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar.

Kualitas Guru Pamong

Guru pamong memiliki peranan yang sangat penting dalam kesuksesan pengajaran di sekolah latihan. Guru pamong yang telah ditetapkan sebagai guru pamong oleh kepala sekolah MTs NU Buaran Pekalongan merupakan guru yang sudah terpilih dan kompeten dibidangnya. Dalam penetapannya kepala sekolah

tidak melihat keseniorannya tetapi kemampuan guru untuk membimbing praktikan dalam menyelesaikan tugas latihan mengajarnya dengan baik. Dengan adanya bimbingan yang baik, praktikan dapat banyak belajar dan terarah dalam menyampaikan materi dalam latihan mengajar.

Kualitas Pembelajaran di sekolah latihan

Kualitas pembelajaran di MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan dapat dikatakan cukup baik. Hal ini dilihat dari kondisi lingkungan dan sarana prasarana sekolah yang cukup memadai, sehingga kualitas pembelajaran di MTs NU Buaran Pekalongan ini dianggap cukup baik.

Kemampuan Diri Praktikan

Selama melakukan observasi praktikan telah banyak mendapatkan pengalaman yang berhubungan dengan proses belajar mengajar, kegiatan administrasi maupun bagaimana menjalin hubungan atau interaksi dengan sesama warga sekolah. Pengalaman ini merupakan suatu yang sangat berharga untuk praktikan agar menjadi refleksi dikemudian hari.

Pekalongan, Oktober 2012

Mengetahui
Guru Pamong



Mazzyah, S.Ag
NIP
197410152007102001

Guru Praktikan



Ishmatul Maula
NIM. 2101409172

**RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Nama : Ishmatul Maula
 NIM/Prodi : 2101409172/PBSI
 Fakultas : FBS
 Sekolah/tempat latihan : MTs. Ma'arif NU Buaran Pekalongan

| Minggu ke- | Hari dan Tanggal | Jam | Kegiatan |
|-------------------|----------------------------|--------------------|---|
| 1 | Rabu, 01 Agustus 2012 | 09.00 – selesai | Serah terima mahasiswa PPL di ruang multimedia MTs. Ma'arif NU Buaran Pekalongan dan Perkenalan guru pamong masing-masing pelajaran |
| | Kamis, 02 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Observasi Administrasi MTs. Ma'arif NU Buaran |
| | Sabtu, 04 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Observasi Sapras di MTs. Ma'arif NU Buaran |
| | Minggu, 05 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Observasi Ruang Perpustakaan di MTs. Ma'arif NU Buaran |
| 2 | Senin, 06 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Observasi lingkungan di MTs. Ma'arif NU Buaran |
| | Selasa, 07 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Observasi cara mengajar guru pamong di kelas |
| | Rabu, 08 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Kamis, 09 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Sabtu, 11 | 07.00 – | Persiapan pembuatan RPP di ruang |

| Minggu ke- | Hari dan Tanggal | Jam | Kegiatan |
|-------------------|------------------------------|--------------------|---|
| | Agustus 2012 | selesai | PPL |
| | Ahad, 12 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Penyelesaian laporan PPL 1 |
| 3 dan 4 | | | Libur hari Raya Idul Fitri |
| 5 | Rabu, 29 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Halal bihalal di MTs. Ma'arif NU Buaran |
| | Kamis, 30 Agustus 2012 | 07.00 – selesai | Konsultasi dengan guru pamong terkait rencana pembelajaran |
| | Sabtu, 01 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Minggu, 02 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| 6 | Senin, 03 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL (piket) |
| | Selasa, 04 September 2012 | 07.00 – selesai | Konsultasi dengan guru pamong terkait rencana pembelajaran |
| | Rabu, 05 September 2012 | 07.00 – selesai | Jam 8-9 masuk kelas VIII materi menulis laporan |
| | Kamis, 06 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Sabtu, 08 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Minggu, 09 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| 7 | Senin, 10 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL (piket) |
| | Selasa, 11 September 2012 | 07.00 – selesai | Persiapan pembuatan RPP |

| Minggu ke- | Hari dan Tanggal | Jam | Kegiatan |
|-------------------|------------------------------|--------------------|--|
| | Rabu, 12 September 2012 | 07.00 – selesai | Persiapan pembuatan RPP |
| | Kamis, 13 September 2012 | 07.00 – selesai | Ijin ke semarang ada undangan menghadiri presentasi Proposal KKN Alternatif (di Gedung G Lantai 1 (Ruang Pertemuan LP2M UNNES) |
| | Sabtu, 15 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Minggu, 16 September 2012 | 07.00 – selesai | Kunjungan dari dosen koordinator |
| 8 | Senin, 17 September 2012 | 07.00 – selesai | Kunjungan dari dosen pembimbing |
| | Selasa, 18 September 2012 | 07.00 – selesai | Jam 3-5 mengajar di kelas VII materi menyampaikan pengumuman |
| | Rabu, 19 September 2012 | 07.00 – selesai | Jam 1-2 mengajar di kelas VII materi menulis kembali berita |
| | Kamis, 20 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPI |
| | Sabtu, 22 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Minggu, 23 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| 9 | Senin, 24 September 2012 | 07.00 – selesai | Persiapan pembuatan RPP dan piket |
| | Selasa, 25 September 2012 | 07.00 – selesai | Persiapan pembuatan RPP dan piket |
| | Rabu, 26 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan pembuatan laporan PPL 2 |

| Minggu ke- | Hari dan Tanggal | Jam | Kegiatan |
|----------------------------|------------------------------|---------------------------|--|
| | Kamis, 27 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Sabtu, 29 September 2012 | 07.00 – selesai | Persiapan pembuatan laporan PPL 2 |
| | Minggu, 30 September 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| 10 | Senin, 01 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran |
| | Selasa, 02 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Jam 3-5 masuk kelas VII mengajar materi Bercerita dengan baik |
| | Rabu, 03 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Jam 1-2 masuk kelas VII mengajar materi membaca cepat 200 kata/menit |
| | Kamis, 04 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan persiapan ujian |
| | Sabtu, 06 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Ada kunjungan dosen pembimbing dan ujian |
| | Minggu, 07 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan pembuatan laporan PPL2 |
| | 11 | Senin, 08 Oktober 2012 | 07.00 – selesai |
| Selasa, 09 Oktober 2012 | | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan pembuatan laporan PPL |
| Rabu, 10 Oktober 2012 | | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan uplod laporan |
| Kamis, 11 Oktober 2012 | | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| Sabtu, 13 | | 07.00 – | Stand by di ruang PPL |

| Minggu ke- | Hari dan Tanggal | Jam | Kegiatan |
|-------------------|----------------------------|--------------------|---|
| | Oktober 2012 | selesai | |
| | Minggu, 14 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| 12 | Senin, 15 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan rapat persiapan penarikan PPL |
| | Selasa, 16 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL dan rapat persiapan penarikan PPL |
| | Rabu, 17 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Kamis, 18 Oktober 2012 | 07.00 – selesai | Stand by di ruang PPL |
| | Sabtu , 20 Oktober 2012 | 07.00- selesai | Penarikan PPL |

Guru Pamong

Dosen Pembimbing

Kepala MTs. Ma'arif Buaran
Pekalongan

Maziyah, S.Ag

NIP197410152007102001

Drs. Bambang Hartono, M.Hum

NIP 196510081993031002

H. Arifin Mawardi, A.Md

NIP.

PRESENSI MAHASISWA PPL

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL 1 UNNES 2012
DI MTS. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN

| No | NAMA | NIM | PROGRAM STUDI | 01/08/2012 | 02/08/2012 | 04/08/2012 | 05/08/2012 | 06/08/2012 | 07/08/2012 | 08/08/2012 | 09/08/2012 | 11/08/2012 | 12/08/2012 | 13/08/2012 | 14/08/2012 | 15/08/2012 | KET |
|----|------------------|------------|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----|
| 1 | Diana Rifaeda | 4001409077 | Pendidikan IPA | [Signature] | |
| 2 | Rohadi Yanto | 4001409088 | Pendidikan IPA | [Signature] | |
| 3 | Lilis Subandiyah | 4001409103 | Pendidikan IPA | [Signature] | |
| 4 | Nur Cholidah | 4001409105 | Pendidikan IPA | [Signature] | |
| 5 | Moh. Kockap | 2101409185 | PBSI | [Signature] | |
| 6 | Ishmetul Maula | 2101409172 | PBSI | [Signature] | |
| 7 | Vina Jaidah | 2101409173 | PBSI | [Signature] | |
| 8 | Farkhin | 2101409175 | PBSI | [Signature] | |

Mengetahui,
Kepala MTS. Ma'arif NU Buaran Pekalongan



H. Arifin Masrudi, S.Pd.

Pekalongan, Agustus 2012
Ketua Kelompok PPL



Rohadi Yanto
NIM. 4001409088

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL 2 UNNES 2012
DI MTS. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN

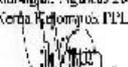
| No | NAMA | NIM | PROGRAM STUDI | 16 - 27 Agst 2012 | 28.08/2012 | 29/08/2012 | 30/08/2012 | | | | | | | | | | KET |
|----|------------------|------------|----------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|
| 1 | Diana Rifaeda | 4001409077 | Pendidikan IPA | Libur hari Raya | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |
| 2 | Rohadi Yanto | 4001409088 | Pendidikan IPA | libur Fitrikan | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |
| 3 | Lilis Subandiyah | 4001409103 | Pendidikan IPA | libur Binakul | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |
| 4 | Nur Cholidah | 4001409105 | Pendidikan IPA | | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |
| 5 | Moh. Kockap | 2101409185 | PBSI | | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |
| 6 | Ishmetul Maula | 2101409172 | PBSI | | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |
| 7 | Vina Jaidah | 2101409173 | PBSI | | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |
| 8 | Farkhin | 2101409175 | PBSI | | [Signature] | [Signature] | [Signature] | | | | | | | | | | |

Mengetahui,
Kepala MTS. Ma'arif NU Buaran Pekalongan



H. Arifin Masrudi, S.Pd.

Pekalongan, Agustus 2012
Ketua Kelompok PPL



Rohadi Yanto
NIM. 4001409088

| No | NAMA | NIM | PROGRAM STUDI | 01/09/2012 | 02/09/2012 | 03/09/2012 | 04/09/2012 | 05/09/2012 | 06/09/2012 | 07/09/2012 | 08/09/2012 | 09/09/2012 | 10/09/2012 | 11/09/2012 | 12/09/2012 | 13/09/2012 | 14/09/2012 | 15/09/2012 | KET |
|----|------------------|------------|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----|
| 1 | Diena Rufaeda | 4001409077 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Rohadi Yairo | 4001409088 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Lilis Subandiyah | 4001409103 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Nur Cholidah | 4001409105 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Moh. Kaekaa | 2101409165 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Ishmatul Maula | 2101409172 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Vina Jadidah | 2101409173 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Farkhin | 2101409175 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | | | |

Mengetahui,
Kepala MTS Ma'arif NU Buaran Pekalongan
H. Arifin Mawardi, A.Md.

Pekalongan, September 2012
Ketua Kelompok PPI
Rohadi Yairo
NIM.4001409088

**DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL 2 UNNES 2012
DIMIS. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN**

| No | NAMA | NIM | PROGRAM STUDI | 16/09/2012 | 17/09/2012 | 18/09/2012 | 19/09/2012 | 20/09/2012 | 22/09/2012 | 23/09/2012 | 24/09/2012 | 25/09/2012 | 26/09/2012 | 27/09/2012 | 29/09/2012 | 30/09/2012 | KET |
|----|------------------|------------|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----|
| 1 | Diena Rufaeda | 4001409077 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Rohadi Yairo | 4001409088 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Lilis Subandiyah | 4001409103 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Nur Cholidah | 4001409105 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Moh. Kaekaa | 2101409165 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Ishmatul Maula | 2101409172 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Vina Jadidah | 2101409173 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Farkhin | 2101409175 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |

Mengetahui,
Kepala MTS Ma'arif NU Buaran Pekalongan
H. Arifin Mawardi, A.Md.

Pekalongan, September 2012
Ketua Kelompok PPI
Rohadi Yairo
NIM.4001409088

**DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL 2 UNNES 2012
DI MTS. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN**

| No | NAMA | NIM | PROGRAM STUDI | 01/10/ | 02/10/ | 03/10/ | 04/10/ | 05/10/ | 07/10/ | 08/10/ | 09/10/ | 10/10/ | 11/10/ | 13/10/ | 14/10/ | 15/10/ | KET |
|----|------------------|------------|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|
| | | | | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | | |
| 1 | Diena Rifaeda | 4001409077 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Rohadi Yaino | 4001409088 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Lilis Subandiyah | 4001409103 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Nur Cholidah | 4001409105 | Pendidikan IPA | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Moh. Kaokap | 2101409165 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Ishmatul Maula | 2101409172 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Vina Jaidiah | 2101409173 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Farkhin | 2101409175 | PBSI | | | | | | | | | | | | | | |

Mengetahui,
Kepala MTS. Ma'arif NU Buaran Pekalongan

H. Anida Mawardi, A.Md.

Pekalongan, Oktober 2012
Ketua Kelompok PPL

Rohadi Yaino
NIM. 4001409088

**DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL 2 UNNES 2012
DI MTS. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN**

| No | NAMA | NIM | PROGRAM STUDI | 15/10/ | 16/10/ | 17/10/ | 18/10/ | KET |
|----|------------------|------------|------------------|--------|--------|--------|--------|-----|
| | | | | 2012 | 2012 | 2012 | 2012 | |
| 1 | Diena Rifaeda | 4001409077 | Pendidikan IPA | | | | | |
| 2 | Rohadi Yaino | 4001409088 | Pendidikan IPA | | | | | |
| 3 | Lilis Subandiyah | 4001409103 | Pendidikan IPA | | | | | |
| 4 | Nur Cholidah | 4001409105 | Pendidikan IPA | | | | | |
| 5 | Moh. Kaokap | 2101409165 | PBSI | | | | | |
| 6 | Ishmatul Maula | 2101409172 | PBSI | | | | | |
| 7 | Vina Jaidiah | 2101409173 | PBSI | | | | | |
| 8 | Farkhin | 2101409175 | PBSI | | | | | |

Mengetahui,
Kepala MTS. Ma'arif NU Buaran Pekalongan

H. Anida Mawardi, A.Md.

Pekalongan, Oktober 2012
Ketua Kelompok PPL

Rohadi Yaino
NIM. 4001409088

JADWAL MENGAJAR PRAKTIKAN

Nama : Ishmatul Maula

NIM : 2101409172

Jurusan/fakultas : PBSI/FBS

Mata Pelajaran : Bahasa dan Sastra Indonesia

| JAM KE- | HARI | | | | | |
|------------|-------|--------|------|-------|-------|--------|
| | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | SABTU | MINGGU |
| 1 | - | - | VII | - | - | - |
| 2 | - | - | | - | - | - |
| 3 | VII | VII | - | - | - | - |
| 4 | - | | - | - | - | - |
| 5 | - | | - | - | - | - |
| 6 | - | - | - | - | - | - |
| 7 | - | - | - | - | - | - |
| 8 | - | - | - | - | - | - |
| 9 | - | - | - | - | - | - |

PROGRAM TAHUNAN
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah : Ma'arif NU Buaran Pekalongan

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|--|--|----------------------|------------|
| Aspek : Mendengarkan 1. Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan berita | 1.1 Menyimpulkan isi berita yang dibacakan dalam beberapa kalimat | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menulis isi/sari berita yang didengarkan/dibacakan | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menyimpulkan isi/sari berita dalam satu alinea | 1 | |
| | 1.2 Menuliskan kembali berita yang dibacakan ke dalam beberapa kalimat | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menemukan isi/sari berita yang didengarkan | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menuliskan kembali berita yang didengar ke dalam | 1 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--|---|--|---------------|-----|
| | | beberapa kalimat dengan susunan yang bervariasi | | |
| Aspek : Berbicara 2.Mengungkapkan pengalaman dan informasi melalui kegiatan bercerita dan menyampaikan pengumuman | 2.1 Menceritakan pengalaman yang paling mengesankan dengan menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif | • Mampu menulis kerangka cerita pengalaman | 2 | |
| | | • Mampu menceritakan pengalaman yang paling mengesankan berdasarkan kerangka cerita dengan menggunakan pilihan kata yang tepat dan kalimat efektif | 2 | |
| | 2.2 Menyampaikan pengumuman | • Mampu menulis kerangka pengumuman | 2 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--|---|---|---------------|-----|
| | dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat kalimat yang lugas dan sederhana | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengumumkan dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat yang lugas dan sederhana | 2 | |
| Aspek : Membaca 3. Memahami ragam teks nonsastra dengan berbagai cara membaca | 3.1 Menemukan makna kata tertentu dalam kamus secara cepat dan tepat | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menemukan lema secara cepat dan tepat | 1 | |
| | dengan konteks yang diinginkan melalui kegiatan membaca memindai | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menemukan makna kata secara cepat dan tepat sesuai dengan konteks yang diinginkan | 2 | |
| | 3.2 Menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat | <ul style="list-style-type: none"> Mampu membaca cepat 200 kata per menit | 1 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--------------------|--|---|---------------|-----|
| | 200 kata per menit | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menjawab dengan benar 75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan | 1 | |
| | 3.3 Membacaan berbagai teks perangkat upacara dengan intonasi yang tepat | <ul style="list-style-type: none"> Mampu memberi tanda penjedaan pada teks perangkat upacara | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu membacakan berbagai teks untuk upacara dengan intonasi yang tepat | 1 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|---|---|----------------------|------------|
| <i>Aspek : Menulis</i> 4.Mengungkapkan pikiran dan pengalaman dalam buku harian dan surat pribadi | 4.1 Menulis buku harian atau pengalaman pribadi dengan memperhatikan cara pengungkapan dan bahasa yang baik dan benar | • Mampu menulis pokok-pokok pengalaman pribadi yang terjadi dalam suatu hari! | 2 | |
| | | • Mampu secara rutin menulis pengalaman dalam buku harian dengan bahasa yang ekspresif! | 2 | |
| | 4.2 Menulis surat pribadi dengan memperhatikan komposisi, isi, dan bahasa | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan perbedaan komposisi surat pribadi dengan surat resmi • Mampu menulis surat pribadi dengan bahasa yang komunikatif | 2 2 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--|---|--|----------------------|------------|
| | 4.3 Menulis teks pengumuman dengan bahasa yang efektif, baik, dan benar | • Mampu menentukan pokok-pokok pengumuman | 2 | |
| | | • Mampu menulis teks pengumuman dengan bahasa yang efektif | 2 | |
| <i>Aspek : Mendengarkan</i> 5. Mengapresiasi dongeng yang diperdengarkan | 5.1 Menemukan hal-hal menarik dari dongeng yang diperdengarkan | • Mampu menemukan ide-ide menarik dalam dongeng | 2 | |
| | | • Mampu merangkai ide-ide menarik menjadi hal-hal menarik dari dongeng | 2 | |
| | 5.2 Menunjukkan relevansi isi dongeng yang diperdengarkan | • Mampu menemukan isi dongeng yang diperdengarkan | 2 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|---|---|---------------|-----|
| | dengan situasi sekarang | <ul style="list-style-type: none"> Mampu merelevansikan isi dongeng dengan situasi sekarang | 2 | |
| Aspek : Berbicara 6. Mengekspresikan pikiran dan perasaan melalui kegiatan bercerita | 6.1 Bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gestur, dan mimik yang tepat | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menentukan pokok-pokok cerita | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu merangkai pokok-pokok cerita menjadi urutan cerita yang baik dan menarik | 2 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gestur, dan mimik yang tepat | 1 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|--|--|----------------------|------------|
| | 6.2 Bercerita dengan alat peraga | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan pokok-pokok cerita | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu merangkai pokok-pokok cerita menjadi kerangka cerita yang menarik | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu bercerita dengan menggunakan alat peraga berdasarkan kerangka cerita | 2 | |
| Aspek : Membaca 7. Memahami isi berbagai teks bacaan sastra dengan membaca | 7.1 Menceritakan kembali cerita anak yang dibaca | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan pokok-pokok cerita anak yang dibaca | 1 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu merangkai pokok-pokok cerita anak | 1 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--------------------|---|--|---------------------------------------|---|
| | | menjadi urutan cerita | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menceritakan kembali cerita dengan bahasa sendiri secara lisan maupun tulis. | 2 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan unsur/bagian buku cerita yang akan dikomentari | 2 | |
| | 7.2 Mengomentari buku cerita yang dibaca | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengomentari cerita dengan alasan yang logis dan bahasa yang santun | 2 | |
| | | Aspek : Menulis 8. Mengekspresi | 8.1 Menulis pantun yang sesuai dengan | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan materi/bahan |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|--|--|----------------------|------------|
| kan pikiran, perasaan, dan pengalaman melalui pantun dan dongeng | syarat-syarat pantun | menulis pantun sesuai konteks | | |
| | | • Mampu menulis pantun | 2 | |
| | 8.2 Menulis kembali dengan bahasa sendiri dongeng yang pernah dibaca atau didengar | • Mampu menentukan pokok-pokok dongeng | 2 | |
| | | • Mampu menulis dongeng berdasarkan urutan pokok-pokok dongeng | 2 | |
| <i>Ulangan Harian</i> | | | | |
| <i>Ulangan Tengah semester</i> | | | | |
| <i>Ulangan Akhir semester</i> | | | | |

**Mengetahui,
Kepala Sekolah**

**(H. Arifin Mawardi, A.Md)
NIP**

**Pekalongan, Oktober 2012
Praktikan**

**(Ishmatul Maula)
NIM 2101409172**

PROGRAM TAHUNAN
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah : MTs Ma'arif Buaran Pekalongan

Kelas/Semester : VII/2

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|---|---|----------------------|------------|
| Aspek : Mendengarkan 9. Memahami wacana lisan dalam kegiatan wawancara | 9.1 Menyimpulkan pikiran, pendapat, dan gagasan seorang tokoh/narasumber yang disampaikan dalam wawancara | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mendata pikiran, pendapat, dan gagasan yang dikemukakan narasumber | 2 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menyimpulkan pikiran, pendapat, dan gagasan narasumber | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menuliskan informasi yang diperoleh dari wawancara yang didengarkan ke dalam beberapa kalimat singkat | | |
| | 9.2 Menuliskan dengan singkat hal-hal | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mendata hal-hal penting dari narasumber yang | | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--|--|---|----------------------|------------|
| | penting yang dikemukakan narasumber dalam wawancara | diwawancarai | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menuliskan hal-hal penting yang dikemukakan narasumber dari suatu wawancara | | |
| Aspek : Berbicara 10. Mengungkapkan pikiran, perasaan, informasi, dan pengalaman melalui kegiatan menanggapi cerita dan telepon | 10.1 Menceritakan tokoh idola dengan mengemukakan identitas tokoh, keunggulan, dan alasan mengidolaknya dengan pilihan kata yang sesuai | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengemukakan identitas tokoh | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menentukan keunggulan tokoh dengan argumen yang tepat | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menceritakan tokoh dengan pedoman kelengkapan identitas tokoh | | |
| | 10.2 Bertelepon | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menulis materi bertelepon sesuai konteks | 2 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|---|---|---------------|-----|
| | dengan kalimat yang efektif dan bahasa yang santun | <ul style="list-style-type: none"> Mampu bertelepon dengan berbagai mitra bicara sesuai dengan konteks | | |
| <i>Aspek :</i> Membaca 11. Memahami wacana tulis melalui kegiatan membaca intensif dan membaca memindai | 11.1 Mengungkapkan hal-hal yang dapat diteladani dari buku biografi yang dibaca secara intensif | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menyoroti riwayat hidup tokoh | 6 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mendata keistimewaan tokoh | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mendata hal-hal yang dapat diteladani | | |
| | 11.2 Menemukan gagasan utama dalam teks yang dibaca | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menunjukkan letak kalimat utama dalam suatu paragraf pada teks bacaan | | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--|---|--|---------------|-----|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengungkapkan gagasan utama/ide pokok dalam setiap paragraf pada suatu teks bacaan | | |
| | 11.3 Menemukan informasi secara cepat dari tabel/diagram yang dibaca | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengenali bagian-bagian tabel/diagram | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menemukan makna/isi tabel/diagram | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengubah tabel/diagram dalam bentuk uraian | | |
| <i>Aspek :</i> Membaca 12. Mengungkapkan | 12.1 Mengubah teks Wawancara menjadi narasi | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengubah kalimat langsung dalam wawancara menjadi kalimat tidak langsung | 6 | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|--|---|----------------------|------------|
| berbagai informasi dalam bentuk narasi dan pesan singkat | dengan memperhatikan cara penulisan kalimat langsung dan tak langsung | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengubah teks wawancara menjadi narasi | | |
| | 12.2 Menulis pesan singkat sesuai dengan isi dengan menggunakan kalimat efektif dan bahasa yang santun | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis pokok-pokok pesan yang akan ditulis | 4 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis pesan singkat sesuai dengan konteks | | |
| <i>Aspek : Mendengarkan sastra</i> 13. Memahami pembacaan | 13.1 Menanggapi cara pembacaan puisi | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengemukakan cara pelafalan, intonasi, ekspresi pembaca puisi | | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--------------------|--|---|---------------|-----|
| puisi | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu memberi tanggapan dengan alasan yang logis pembacaan puisi yang didengar/disaksikan | | |
| | 13. 2 Merefleksi isi puisi yang di bacakan | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menangkap isi puisi seperti gambaran pengindraan, perasaan, dan pendapat | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengemukakan pesan- pesan puisi | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengaitkan kehidupan dalam puisi dengan kehidupan nyata siswa | | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|--|--|--|---|------------|
| <p><i>Aspek :</i> <i>Berbicara sastra</i> 14. Mengungkapkan tanggapan terhadap pembacaan cerpen</p> | <p>14.1 Menanggapi cara pembacaan cerpen</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menangkap isi, pesan, dan suasana cerpen yang dide-ngarkan | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengungkapkan lafal, intonasi, dan ekspresi pembaca cerpen | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menanggapi cara pembacaan cerpen | | |
| | <p>14.2 Menjelaskan hubungan latar suatu cerpen dengan realitas sosial</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu mendata latar cerpen | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengaitkan latar cerpen dengan realitas sosial masa kini | | |
| | <p><i>Aspek :</i> <i>Berbicara sastra</i> 15. Memahami wacana</p> | <p>15.1 Membaca indah puisi dengan</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menandai penjeadaan dalam puisi yang akan dibacakan | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---|---|---|----------------------|------------|
| sastra melalui kegiatan membaca puisi dan buku cerita anak | menggunakan irama, volume suara, mimik, kinestik sesuai dengan isi puisi | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu membaca indah puisi | | |
| | 15.2 Menemukan realitas kehidupan anak yang terefleksi dalam buku cerita anak baik asli maupun terjemahan | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menuliskan perilaku, kebiasaan yang ada dalam buku cerita anak | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menemukan realitas kehidupan anak yang terefleksi dalam buku cerita anak. | | |
| <i>Aspek : Menulis sastra</i> 16. Mengungkapkan keindahan alam dan pengalaman melalui | 16.1 Menulis kreatif puisi berkenaan dengan keindahan alam | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis larik-larik puisi yang berisi keindahan alam | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis puisi dengan pilihan kata yang tepat dan rima yang menarik | | |

| STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI | ALOKASI WAKTU | KET |
|---------------------------------------|---|--|----------------------|------------|
| kegiatan Menulis kreatif puisi | | | | |
| | 16.2 Menulis kreatif puisi berkenaan dengan peristiwa yang pernah dialami | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis larik-larik puisi tentang peristiwa yang pernah dialami | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis puisi dengan pilihan kata yang tepat dan rima yang menarik | | |
| <i>Ulangan harian</i> | | | | |
| <i>Ulangan tengah semester</i> | | | | |
| <i>Ulangan akhir semester</i> | | | | |

**Mengetahui,
Kepala Sekolah**

**(H. Arifin Mawardi)
NIP**

**Pekalongan, Oktober 2012
Guru Praktikan**

**(Ishmatul Maula)
NIM 2101409172**

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| 1.1 Menyimpulkan isi berita yang dibacakan dalam beberpa kalimat | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis isi/sari berita yang didengarkan/dibacakan • Mampu menyimpulkan isi/sari berita dalam satu alinea | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| 1.2 Menuliskan kembali berita yang dibacakan ke dalam beberapa kalimat | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menemukan isi/sari berita yang didengarkan • Mampu menuliskan kembali berita yang didengar ke dalam beberapa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|----------------------------|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | kalimat dengan susunan yang bervariasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Harian ke 1</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Remidial</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Mid Semester</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---------------------|---------------------------------|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| <i>Ulangan Umum</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PROGRAM SEMESTER

TAHUN PELAJARAN 2012/ 2013

Nama Sekolah : MTs Ma'arif Buaran Pekalongan

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Aspek : Berbicara

Standar Kompetensi: 2. Mengungkapkan pengalaman dan informasi melalui kegiatan bercerita dan menyampaikan pengumuman

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| 2.1 Menceritakan pengalaman yang paling mengesankan dengan menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menulis kerangka cerita pengalaman • Mampu menceritakan pengalaman yang paling mengesankan berdasarkan kerangka | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | cerita dengan menggunakan pilihan kata yang tepat dan kalimat efektif | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 Menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menulis kerangka pengumuman Mampu mengumumkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|--|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| menggunakan kalimat-kalimat yang lugas dan sederhana | dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat yang lugas dan sederhana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Harian ke 2</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Remidial</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Mid Semester</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---------------------|---------------------------------|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| <i>Ulangan Umum</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PROGRAM SEMESTER

TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah : MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Aspek : *Membaca*

Standar Kompetensi: 3. Memahami ragam teks nonsastra dengan berbagai cara membaca

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|------------------|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | <p>dengan benar</p> <p>75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mampu menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | bacaan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 Membacakan berbagai teks perangkat upacara dengan intonasi yang tepat | <ul style="list-style-type: none"> Mampu memberi tanda penjedaan pada teks perangkat upacara Mampu membacakan berbagai teks untuk upacara dengan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | intonasi yang tepat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Harian ke 3</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Remidial</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Mid Semester</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PROGRAM SEMESTER
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah : MTs NU Buaran Pekalongan

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Aspek : Menulis

Standar Kompetensi: 4. Mengungkapkan pikiran dan pengalaman dalam buku harian dan surat pribadi

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|------------------|---------------------------------|---------------|---------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | harian dengan bahasa yang ekspresif! | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 Menulis surat pribadi dengan memperhatikan komposisi, isi, dan bahasa | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menentukan perbedaan komposisi surat pribadi dengan surat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | resmi • Mampu menulis surat pribadi dengan bahasa yang komunikatif | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 Menulis teks pengumuman dengan bahasa yang efektif, baik, dan benar | • Mampu menentukan pokok-pokok pengumuman • Mampu menulis teks | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PROGRAM SEMESTER
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah : MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Aspek : Mendengarkan

Standar Kompetensi: 5. Mengapresiasi dongeng yang diperdengarkan

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|------------------|---------------------------------|---------------|----|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T | NT | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | | M | M | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| 5.2 Menunjukkan relevansi isi dongeng yang diperdengarkan dengan situasi sekarang | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menemukan isi dongeng yang diperdengarkan • Mampu merelevansikan isi dongeng dengan situasi sekarang | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Harian ke 5</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|---------------------------------|------------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| <i>Remidial</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Mid Semester</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Umum</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Pencapaian Target Kurikulum Setiap Bulan/ Minggu %</i> | | <i>Ren (%)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Pelak (%)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**PROGRAM SEMESTER
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013**

Nama Sekolah : MTs Ma'arif NU Buaran

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Aspek : *Berbicara*

Standar Kompetensi: 6. Mengekspresikan pikiran dan perasaan melalui kegiatan bercerita

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| 6.1 Bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, ges- | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menentukan pokok-pokok cerita Mampu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---------------------------|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| tur, dan mimik yang tepat | merangkai pokok-pokok cerita menjadi urutan cerita yang baik dan menarik <ul style="list-style-type: none"> Mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|----------------------------------|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | gestur, dan mimik yang tepat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2 Bercerita dengan alat peraga | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menentukan pokok-pokok cerita Mampu merangkai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|------------------|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | <p>pokok-pokok cerita menjadi kerangka cerita yang menarik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mampu bercerita dengan menggunakan alat peraga berdasarkan kerangka | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | cerita | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Harian ke 6</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Remidial</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Mid Semester</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Umum</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PROGRAM SEMESTER
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah : MTs Ma'arif NU Buaran Pekolangan

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Aspek : *Membaca*

Standar Kompetensi: 7. Memahami isi berbagai teks bacaan sastra dengan membaca

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|------------------|---------------------------------|---------------|---------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|--|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| 7.1 Menceritakan kembali cerita anak yang dibaca | <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan pokok-pokok cerita anak yang dibaca • Mampu merangkai pokok-pokok cerita anak menjadi urutan cerita • Mampu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|--|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | menceritakan kembali cerita dengan bahasa sendiri secara lisan maupun tulis. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2 Mengomentari buku cerita yang dibaca | <ul style="list-style-type: none"> Mampu menentukan unsur/bagian buku cerita yang akan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|----------------------------|--|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| | dikomentari • Mampu mengomentari cerita dengan alasan yang logis dan bahasa yang santun | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Harian ke 7</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Remidial</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|---------------------|---------------------------------|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| <i>Mid Semester</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Umum</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PROGRAM SEMESTER

TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah : MTs Ma'arif Buaran Pekolongan

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Aspek : Menulis

Standar Kompetensi: 8. Mengekspresikan pikiran, perasaan, dan pengalaman melalui pantun dan dongeng

| Kompetensi Dasar | Indikator Pencapaian Kompetensi | Alokasi Waktu | | Juli | | | Agustus | | | | | September | | | | | Oktober | | | | | Nopember | | | | | Desember | | | | | TK Per KD (%) | |
|--|---|---------------|------|------|---|---|---------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---------------|---|
| | | T M | NT M | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | R | P |
| ngan bahasa sendiri dongeng yang pernah dibaca atau didengar | <p>pokok-pokok dongeng</p> <ul style="list-style-type: none"> Mampu menulis dongeng berdasarkan urutan pokok-pokok dongeng | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Ulangan Harian ke 8</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Remidial</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah : MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/Semester : VII/1

Standar Kompetensi : *Mendengarkan*

**1. Memahami wacana lisan melalui kegiatan
mendengarkan berita**

Kompetensi dasar : **1.2 Menuliskan kembali berita yang dibacakan
kedalam beberapa kalimat**

Alokasi waktu : **2 x 40 menit (1 Pertemuan)**

Indikator :

- **Mampu mengidentifikasi pokok-pokok berita yang
didengarkan melalui radio/televisi/koran**
- **Mampu menuliskan isi berita yang didengar ke
dalam beberapa kalimat**
- **Mampu menyunting isi berita dengan menggunakan
kata dan kalimat yang efektif**

A. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah ditayangkan berita para peserta didik menyaksikan *dengan penuh semangat*
2. Peserta didik dapat menyusun pokok-pokok isi berita *dengan tanggung jawab*
3. Setelah peserta didik berkelompok dan diberikan Lembar Kerja (LK), peserta didik dapat menuliskan isi berita dengan beberapa kalimat menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif *dengan penuh percaya diri dan teliti*

B. Materi Pembelajaran

1. Hakekat berita
2. Langkah-langkah menulis berita
3. Kalimat efektif

C. Metode Pembelajaran

Ceramah, Tanya jawab, pemodelan, diskusi, dan penugasan

D. Langkah-langkah Pembelajaran

| Pertemuan | Kegiatan | Metode |
|-------------|--|----------------------------|
| Pertemuan I | Kegiatan Awal (15 menit) 1. Guru membuka apersepsi tentang pembelajaran yang akan disampaikan yaitu menulis berita yang di dengarkan dengan menggunakan kalimat sendiri 2. Guru dan siswa bertanya jawab tentang informasi berita 3. Guru memotivasi siswa agar siap mengikuti pembelajaran 4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan materi pokok | Ceramah Tanya jawab |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Kegiatan Inti (55 menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menayangkan acara berita atau memberikan contoh berita dari koran 2. Peserta didik menyimak dengan seksama berita yang sedang dibacakan 3. Peserta didik bertanya jawab dengan guru tentang pokok-pokok berita 4. Guru menjelaskan tentang pokok-pokok berita 5. Peserta didik berkelompok secara berpasangan 6. Peserta didik berdiskusi secara berkelompok mengidentifikasi pokok-pokok berita kemudian menuliskan kembali kedalam beberapa kalimat 7. Guru membimbing peserta didik dalam diskusi 8. Setelah selesai berdiskusi, kelompok mempersentasikan hasil diskusinya secara bergantian 9. Kelompok lain mendengarkan dan menanggapi | <p>Pemodelan</p> <p>Tanya jawab</p> <p>Ceramah</p> <p>Diskusi</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|---------|
| | <p>Kegiatan Akhir (10 menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran; 2. Melakukan penilaian dan refleksi terhadap kegiatan dengan menanyakan kesulitan siswa dalam mempelajari pelajaran menulis kembali berita yang didengar ke dalam beberapa kalimat 3. Memberikan penguatan terhadap proses dan hasil pembelajaran 4. Menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya. | Ceramah |
|--|---|---------|

E. Sumber Belajar

1. Buku Pelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia
2. Teks Berita dari koran atau tampilan video berita
3. Sumber lain yang relevan

F. Penilaian

| Indikator Pencapaian | Penilaian | | |
|---|-------------------|------------------|--|
| | Teknik Penilaian | Bentuk Penilaian | Instrumen |
| - Mampu mengidentifikasi pokok-pokok berita | Uraian Tes | Uji petik | 1. Identifikasilah pokok-pokok isi berita yang |

| | | | |
|--|-----------------|-------|--|
| yang didengarkan | praktik/kinerja | kerja | kamu dengar |
| - Mampu menuliskan isi berita yang didengar ke dalam beberapa kalimat | | | 2. Rangkailah pokok-pokok berita yang kamu dengar ke dalam beberapa kalimat |
| - Mampu menyunting isi berita dengan menggunakan kata dan kalimat yang efektif | | | 3. Suntinglah isi berita yang kamu tulis dengan menggunakan kata dan kalimat efektif |

Pedoman Penilaian Menulis kembali berita yang di dengar ke dalam beberapa kalimat

- a. Identifikasilah minimal 3 pokok isi berita yang terdapat dalam tayangan atau koran!

Pedoman Penskoran:

| Kegiatan | Skor |
|--|------|
| Siswa menuliskan 3 pokok berita atau lebih | 5 |
| Siswa menuliskan 1-2 pokok cerita | 3 |
| Siswa tidak menuliskan apa-apa | 0 |

- b. Rangkailah pokok-pokok berita tersebut menjadi beberapa kalimat!

Pedoman Penskoran:

| Kegiatan | Skor |
|-----------------------------------|------|
| Siswa menulis 3 alenia berita | 5 |
| Siswa menulis 1-2 alenia berita | 3 |
| Siswa tidak menulis alenia berita | 0 |

- c. Suntinglah isi berita yang kamu tulis dengan menggunakan kata dan kalimat efektif !

Pedoman Penskoran:

| Kegiatan | Skor |
|---|------|
| Siswa menggunakan kata dan kalimat yang efektif | 5 |
| Siswa | 3 |
| Siswa tidak menggunakan kata dan kalimat yang efektif | 0 |

Skor maksimal

No. 1) = 5

No. 2) = 5

Jumlah = 10

Penghitungan nilai akhir dalam skala 0—100 adalah sebagai berikut:

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times \text{Skor Ideal} = \dots$$

$$= \frac{\dots}{(100)} \times \dots$$

Guru Pamong

Pekalongan, September

2012

Guru Praktikan

Maziyah, S.Ag

Ishmatul Maula

NIP 197410152007102001

NIM 2101409172

Mengetahui,

Kepala MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan,

H.Arifin Mawardi, A.Md.

NIP -

Materi Pembelajaran

1. Hakekat Berita

Berita adalah laporan tentang suatu kejadian yang baru atau keterangan yang terbaru tentang suatu peristiwa; suatu fakta yang menarik perhatian atau gagasan yang perlu disampaikan kepada khalayak melalui media massa umum.

Ada beberapa definisi tentang berita diantaranya menurut Dean M. Lyle Spencer **berita** adalah suatu kenyataan atau ide yang benar yang dapat menarik perhatian sebagian dari pembaca. Menurut Willard C. Bleyer **berita** adalah sesuatu yang baru yang dipilih oleh wartawan untuk dimuat dalam surat kabar karena itu dapat menarik pembaca surat kabar.

2. Unsur-unsur Berita

Didalam membuat sebuah berita ada unsur-unsur yang perlu diperhatikan yaitu 5W + 1H. Unsur ini adalah untuk mengetahui dengan tepat apa yang akan disiarkan atau disampaikan dalam bentuk berita. Itulah rumus yang sering digunakan oleh para jurnalis. baiklah kita akan bahas satu persatu dengan ringkas berikut ini :

- a. *What* adalah untuk menanyakan tentang apa yang akan kita tulis, tema apa yang akan diangkat dalam berita, atau hal apa yang akan dibahas dalam berita tersebut.
- b. *Who* adalah siapakah tokoh yang menjadi tokoh utama. Unsur ini selalu menarik perhatian pembaca, apalagi manusia yang menjadi objek berita itu adalah seorang yang aktif. Unsur siapa ini harus dijelaskan dengan menunjukkan ciri-cirinya seperti nama, umur, pekerjaan, alamat serta atribut lainnya berupa gelar (bangsawan, suku, pendidikan) pangkat/jabatan.
- c. *When* unsur ini adalah menanyakan kapan peristiwa itu terjadi. jadi dalam sebuah berita tentunya akan menyebutkan kapan peristiwa itu terjadi misalnya “peristiwa pengeroyokan seorang mahasiswa itu terjadi pada hari kamis siang

sekitar pukul 13.00 waktu setempat”

- d. *Where* unsur ini menanyakan lokasi kejadian peristiwa (dimana) atau tempat berlangsungnya peristiwa tersebut.

Contohnya

“aksi pengeroyokan tersebut berlangsung tidak jauh dari kampus korban”

- e. *Why* kenapa peristiwa itu terjadi. ini menanyakan alasan mengapa peristiwa itu bisa terjadi. disini penulis di tuntut untuk menguraikan penyebab terjadinya peristiwa. contoh

“menurut pengakuan pelaku, korban dikeroyok karena telah menghina pelaku dengan mengeluarkan kata-kata yang tidak sopan kepada pelaku”

- f. *How* pertanyaan *How* / bagaimana ini menggambarkan suasana dan proses peristiwa terjadi. Semua unsur diatas sangat perlu di perhatikan dalam menulis sebuah berita.

boleh dikata berita tanpa unsur diatas bagai sayur tanpa garam

3. Langkah-langkah Menulis Berita

Apabila akan menulis kembali suatu berita, kamu tidak perlu menuliskannya sama persis seperti yang kamu baca atau kamu dengar. Kamu cukup menulis hal-hal yang penting saja. Hal-hal tersebut, antara lain:

- a. pokok atau inti berita
- b. kronologi berita
- c. orang-orang atau tempat yang menjadi berita
- d. informasi yang ada di dalam berita.

4. Kalimat Efektif

Kalimat efektif adalah kalimat yang dapat mewakili gagasan pembicaraan yang diterima maksud serta tujuan penulis.

Ciri-ciri kalimat efektif

1. Kesatuan
2. Kesejajaran
3. Kehematan
4. Penekanan
5. Kelogisan

NAMA :
KELAS :
NO Absn :

LEMBAR KERJA SISWA

1. Identifikasilah pokok-pokok berita yang kamu dengar!
2. Rangkailah pokok-pokok berita yang kamu dengar ke dalam beberapa kalimat!
3. Suntinglah isi berita yang kamu tulis dengan menggunakan kata dan kalimat efektif

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah : MTs NU Ma'arif Buaran Pekalongan

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/Semester : VII/1

Standar Kompetensi : *Berbicara*

2. Mengungkapkan pengalaman dan informasi melalui kegiatan bercerita dan menyampaikan pengumuman.

Kopetensi dasar : 2.1. Menceritakan pengalaman yang paling mengesankan dengan menggunakan kata dan kalimat yang efektif.

Alokasi waktu : 2 x 40 menit (1 x Pertemuan)

Indikator :

- Mampu menentukan pengalaman yang paling mengesankan dari daftar pengalaman yang diidentifikasi.
- Mampu menyusun pokok-pokok cerita menjadi rangkaian cerita berdasarkan pengalaman yang paling berkesan.
- Mampu menceritakan pengalaman yang paling berkesan berdasarkan pokok-pokok rangkaian cerita dengan menggunakan pilihan kata yang tepat dan kalimat yang efektif.

A. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah diutarakan beberapa contoh pengalaman, peserta didik dapat menentukan pengalaman yang paling mengesankan *dengan penuh semangat*

2. Peserta didik dapat menyusun pokok-pokok cerita berdasarkan pengalaman yang paling mengesankan *dengan tanggung jawab*
3. Setelah berpasangan dan diberikan Lembar Pengamatan (LP), peserta didik dapat menceritakan pengalaman yang paling mengesankan dengan menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif *dengan penuh percaya diri dan menghormati*

B. Materi Pembelajaran

1. Macam-macam pengalaman
2. Menyusun pokok-pokok cerita dari pengalaman
3. Cara menyampaikan cerita

C. Metode Pembelajaran

Ceramah, Tanya jawab, Pemodelan, Inkuiri, Tes unjuk kerja

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

| Pertemuan | Kegiatan | Metode |
|--------------------|--|-----------------------------------|
| Pertemuan I | <p>Kegiatan Awal (15 menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka dengan apersepsi yang dihubungkan dengan kegiatan berikutnya, yaitu menceritakan pengalaman yang paling mengesankan menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif. 2. Guru bertanya jawab dengan siswa tentang pengalaman apa saja yang pernah siswa alami dan bertanya tentang materi pertemuan sebelumnya. 3. Guru memotivasi siswa bahwa manusia dapat belajar dari pengalaman hingga | <p>Ceramah</p> <p>Tanya jawab</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>menjadikan hidup menjadi lebih baik.</p> <p>4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan pokok-pokok materi.</p> <p>Kegiatan Inti (55 menit)</p> <p>5. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai macam-macam pengalaman atau pengalaman apa saja yang pernah dialami oleh para siswa.</p> <p>6. Guru memberikan contoh pengalaman langsung dari guru sebagai narasumber.</p> <p>7. Siswa bertanya jawab dengan guru tentang pokok-pokok pengalaman.</p> <p>8. Guru menjelaskan cara menceritakan pengalaman yang baik.</p> <p>9. Siswa berpasangan dan guru membagikan Lembar Pengamatan (LP) kepada masing-masing siswa untuk menilai pasangan teman yang sedang bercerita.</p> <p>10. Siswa menceritakan pengalaman mereka masing-masing di dalam kelompok.</p> <p>11. Setelah semua selesai, guru mempersilakan siswa yang ingin menceritakan pengalamannya di depan kelas. (Apabila tidak ada, guru menunjuk siswa secara acak).</p> <p>12. Siswa lain memberikan tanggapan/komentar terhadap cerita pengalaman teman yang maju di depan kelas.</p> | <p>Tanya jawab</p> <p>Pemodelan</p> <p>Tanya jawab</p> <p>Inkuiri</p> <p>Unjuk kerja</p> <p>Ceramah</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Kegiatan Penutup (10 menit)</p> <p>13. Bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;</p> <p>14. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan dengan menanyakan kesulitan siswa dalam mempelajari pelajaran menceritakan pengalaman yang mengesankan.</p> <p>15. Memberikan umpan balik/penguatan terhadap proses dan hasil pembelajaran;</p> <p>16. Menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.</p> | |
|--|---|--|

E. Sumber Belajar

- a. Bagan identifikasi pengalaman
- b. Catatan Harian
- c. Buku Pelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia

F. Penilaian

| Indikator Pencapaian | Penilaian | | |
|---|------------------|------------------|--|
| | Teknik Penilaian | Bentuk Penilaian | Instrumen |
| - Mampu menentukan pengalaman yang paling mengesankan dari daftar pengalaman yang | Uraian | | 1. Tentukan satu pengalaman yang kamu anggap paling mengesankan! |

| | | | |
|---|--|------------------------|--|
| <p>diidentifikasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mampu menyusun pokok-pokok cerita menjadi rangkain cerita berdasarkan pengalaman yang paling berkesan. - Mampu menceritakan pengalaman yang paling berkesan berdasarkan pokok-pokok rangkaian cerita dengan menggunakan pilihan kata yang tepat dan kalimat yang efektif. | <p>Uraian</p> <p>Tes praktik/kinerja</p> | <p>Uji petik kerja</p> | <ol style="list-style-type: none"> 2. Susunlah pokok-pokok cerita pengalaman yang paling mengesankan itu dengan runtut! 3. Ceritakanlah secara lisan pengalaman yang mengesankan itu berdasarkan pokok-pokok cerita yang telah kamu susun dengan pilihan kata yang tepat dan kalimat yang efektif! |
|---|--|------------------------|--|

Pedoman Penilaian Menceritakan Pengalaman

- a. Tentukan satu pengalaman yang kamu anggap paling mengesankan dari daftar yang telah kamu buat untuk diceritakan!**

Pedoman Penskoran:

| Kegiatan | Skor |
|---|-------------|
| Peserta didik menentukan satu pengalaman yang mengesankan | 1 |
| Peserta didik tidak dapat menuliskan apa-apa | 0 |

- b. Susunlah pokok-pokok cerita pengalaman yang paling mengesankan itu dengan runtut!**

Pedoman Penskoran:

| Kegiatan | Skor |
|--|-------------|
| Peserta didik menyusun pokok-pokok cerita pengalaman yang mengesankan dengan runtut | 2 |
| Peserta didik menyusun pokok-pokok cerita pengalaman yang mengesankan, tapi tidak runtut | 1 |
| Peserta didik tidak dapat menuliskan apa-apa | 0 |

- c. Ceritakanlah secara lisan pengalaman yang mengesankan itu berdasarkan pokok-pokok cerita yang telah kamu susun dengan pilihan kata yang tepat dan kalimat yang efektif!**

Rubrik Penilaian Bercerita (perlu disepakati dulu oleh guru dan Peserta didik)

Isilah pada kolom skor sesuai dengan yang kamu amati!

Nama Peserta didik :

Kelas :

Judul Cerita :

| N0 | ASPEK YANG DINILAI | | SKOR |
|-----------|---------------------------|---|-------------|
| 1 | Kesesuaian Isi | Isi cerita sesuai dengan pokok-pokok pengalaman yang telah disusun | |
| | | a. Sesuai | Skor 3 |
| | | b. Cukup Sesuai | Skor 2 |
| | | c. Kurang Sesuai | Skor 1 |
| | | d. Tidak Sesuai | Skor 0 |
| 2 | Pelafalan | Pelafalan kata secara jelas dan tepat | |
| | | a. Tepat | Skor 3 |
| | | b. Cukup tepat | Skor 2 |
| | | c. Kurang tepat | Skor 1 |
| | | d. Tidak tepat | Skor 0 |
| 3 | Jeda dan Intonasi | Pengaturan jeda, tinggi-rendah nada, keras-lemah suara, dan cepat-lambat cerita | |
| | | a. Tepat | Skor 3 |
| | | b. Cukup tepat | Skor 2 |
| | | c. Kurang tepat | Skor 1 |
| | | d. Tidak tepat | Skor 0 |
| 4 | Gerak/mimik | Keserasian antara ekspresi wajah, gerak, sikap, dan ucapan | |
| | | a. Tepat | Skor 3 |

| | | | |
|--|-----------------|--------|--|
| | b. Cukup tepat | Skor 2 | |
| | c. Kurang tepat | Skor 1 | |
| | d. Tidak tepat | Skor 0 | |

Skor maksimal: 12

Saat Peserta didik melaksanakan perintah soal no. 3, dia sudah harus melaksanakan soal no 1 dan 2

Penghitungan nilai akhir dalam skala 0—100 adalah sebagai berikut:

- a. Prosedur (1 + 2) diberi bobot 20 % atau 30 %

Perolehan Skor

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal (3)}} \times \text{Skor Ideal (100)} \times \text{Bobot (20/30 \%)} = \dots$$

- b. Produk/unjuk kerja (c) diberi bobot lebih besar dari pada prosedur, misalnya 80 atau 70 %

Perolehan Skor

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal (12)}} \times \text{Skor Ideal (100)} \times \text{Bobot (80/70 \%)} = \dots$$

- c. Nilai akhir = prosedur+unjuk kerja = 20/30+80/70 = 100

Guru Pamong

Pekalongan, September
2012
Guru Praktikan

Mazziyah, S.Ag

Ishmatul Maula

NIP 197410152007102001

NIM 2101409172

Mengetahui,
Kepala MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan,

H.Arifin Mawardi, A.Md.

NIP

Materi Menceritakan Pengalaman

Setiap orang tentu mempunyai pengalaman, pengalaman itu mungkin pengalaman yang menggembirakan, menyedihkan, menggelikan, atau menakutkan. Pengalaman adalah guru yang terbaik dan kita dapat belajar dari pengalaman. Pengalaman adalah segala sesuatu yang kamu lihat, amati, teliti, dengar, dan sebagainya. Coba, kamu ceritakan pengalamanmu yang mengesankan!

1. Memilih Pengalaman yang Berkesan

Bagaimanakah cara membuat orang lain terkesan dengan cerita pengalamanmu?

a. Ingat-ingatlah pengalamanmu yang menurutmu menarik dan tidak terlupakan, misalnya:

1) Pengalaman menggelikan

Pada waktu peringatan hari Kartini di sekolah, ada seorang teman yang kondanya terlepas dan menggelinding. Teman tersebut kemudian mengejar kondanya sambil menaikkan kain jaritnya.

2) Pengalaman konyol

Saat kamu berulang tahun, pamanmu memberikan hadiah berupa satu buah cabe yang dimasukkan dalam kardus besar dan dibungkus dengan rapi.

3) Pengalaman menyenangkan

Ketika ulangan bahasa Indonesia, kamu merasa tidak bisa mengerjakan soal-soal yang diberikan, tetapi ketika hasil ulangan dibagikan kamu mendapat nilai bagus.

b. Memilih salah satu pengalaman yang menurutmu sangat menarik.

c. Kembangkanlah pengalamanmu menjadi cerita yang sangat menarik.

Bercerita tentang Perasaan atau Ungkapan Hati

Ketika menceritakan pengalaman, kita dituntut untuk mengungkapkan perasaan hati saat mengalami kejadian itu. Waktu bercerita, kamu dapat

menggunakan kata yang menguatkan pengalaman itu, misalnya sungguh luar biasa, sungguh mengasyikkan, memang tiada duanya.

Mempersiapkan Pokok Pengalaman atau Isi Pembicaraan

Untuk menceritakan pengalaman, kita harus ingat betul urutannya, kalau perlu kita dapat menulisnya terlebih dahulu supaya tidak ada satu bagian cerita yang terlupakan.

Terlebih jika bagian itu bagian yang paling mengesankan. Hal-hal yang harus ada:

- a. bagian pembukaan atau kata pembuka;
- b. bagian isi atau pokok pembicaraan;
- c. bagian penutup.

LEMBAR KERJA SISWA

1. Pilihlah pengalaman yang menurutmu menarik! Kemudian tulislah pada selembar kertas!
2. Buatlah kerangka karangan terlebih dahulu!
3. Kembangkan kerangka itu menjadi sebuah karangan dan bacalah di depan kelas!

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah : MTs Ma'arif NU Buaran

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/Semester : VII/1

Standar Kompetensi : *Berbicara*

2. Mengungkapkan pengalaman dan informasi melalui kegiatan bercerita dan menyampaikan pengumuman.

Kopetensi dasar : 2.2. Menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat-kalimat yang lugas.

Alokasi waktu : 3 x 40 menit (2 x Pertemuan)

Indikator :

- Mampu mengidentifikasi pokok-pokok pengumuman
- Mampu merangkai pokok-pokok pengumuman menjadi sebuah pengumuman
- Mampu menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat lugas dan sederhana.

A. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik dapat mengidentifikasi pokok-pokok pengumuman *dengan tekun.*

2. Peserta didik dapat merangkai pokok-pokok pengumuman menjadi sebuah pengumuman *dengan teliti*.
3. Peserta didik dapat menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat yang lugas dan sederhana *serta percaya diri dan mandiri*.

B. Materi Pembelajaran

1. Pokok-pokok pengumuman
2. Merangkai pokok pengumuman
3. Hal-hal yang diperhatikan dalam menyampaikan pengumuman

C. Metode Pembelajaran

1. Pemodelan
2. Inkuiri
3. Tanya Jawab
4. Diskusi
5. Unjuk Kerja

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

| Pertemuan | Kegiatan | Metode |
|---------------------------|---|--|
| <p>Pertemuan I</p> | <p>Kegiatan Awal</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka dengan apersepsi yang dihubungkan dengan kegiatan berikutnya, yaitu menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat-kalimat yang lugas dan sederhana. 2. Guru bertanya jawab dengan siswa tentang pengetahuan siswa mengenai pengumuman, apakah siswa pernah mendengarkan pengumuman dan apa tujuannya. 3. Guru menunjukkan contoh pengumuman berupa teks. 4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan pokok-pokok materi. <p>Kegiatan Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa berkelompok menjadi 6 kelompok secara heterogen. 2. Guru membagikan 1 teks pengumuman kepada masing-masing kelompok. 3. Siswa mengidentifikasi dan menemukan pokok-pokok pengumuman 4. Siswa berdiskusi menemukan pokok-pokok pengumuman dari teks pengumuman yang telah dibagikan guru 5. Guru meminta perwakilan siswa tiap kelompok menyampaikan hasil temuannya. | <p>Tanya jawab</p> <p>Pemodelan</p> <p>Inkuiri</p> <p>Diskusi</p> <p>Ceramah</p> |

| | | |
|----------------------------|--|-----------|
| | <p>6. Guru memberikan penguatan dan konfirmasi terhadap hasil temuan siswa.</p> <p>7. Guru menjelaskan cara merangkai pokok-pokok pengumuman.</p> <p>8. Siswa kembali berdiskusi merangkai pokok-pokok pengumuman yang telah mereka temukan.</p> <p>9. Guru meminta perwakilan siswa tiap kelompok menyampaikan hasil temuannya.</p> <p>10. Siswa dari kelompok lain memberikan komentar dan tanggapannya.</p> <p>11. Guru memberikan penguatan terhadap hasil temuan siswa.</p> <p>Kegiatan Penutup</p> <p>1. Bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;</p> <p>2. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan dengan menanyakan kesulitan siswa dalam mempelajari pengumuman.</p> <p>3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya berupa praktik menyampaikan pengumuman.</p> <p>4. Siswa diberi tugas mencari dan berlatih menyampaikan pengumuman di rumah.</p> | Penugasan |
| <p>Pertemuan II</p> | <p>Kegiatan Awal</p> <p>1. Guru membuka dengan apersepsi yang dihubungkan dengan kegiatan berikutnya,</p> | |

| | | |
|--|--|-------------|
| | <p>yaitu praktik menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat-kalimat yang lugas dan sederhana.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Guru bertanya jawab dengan siswa tentang kesiapan siswa untuk praktik menyampaikan pengumuman. 3. Guru memotivasi siswa agar siswa menjadi percaya diri dan siap untuk maju ke depan kelas. <p>Kegiatan Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dan guru menyepakati rubrik penilaian 2. Guru bertanya kepada siswa, siapa yang siap untuk praktik menyampaikan pengumuman di depan kelas (apabila tidak ada siswa yang ingin maju, maka guru menunjuk siswa secara acak) 3. Siswa praktik menyampaikan pengumuman. 4. Siswa lain mengomentari dan memberi tanggapan terhadap siswa yang praktik menyampaikan pengumuman di depan kelas. 5. Guru memberikan umpan balik dan memotivasi atas hasil praktik siswa yang maju menyampaikan pengumuman. <p>Kegiatan Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama-sama dengan siswa membuat rangkuman/ simpulan pelajaran; | Tanya jawab |
|--|--|-------------|

| | | |
|--|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram; 3. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran; 4. Mengakhiri kegiatan dengan bertepuk tangan untuk mengembalikan semangat siswa dan memberikan apresiasi terhadap siswa yang berani maju praktik menyampaikan pengumuman ke depan kelas. 5. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. | |
|--|--|--|

E. Sumber Belajar

- a. Teks pengumuman
- b. LCD
- c. Powerpoint
- d. Buku Pelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia kelas VII

F. Penilaian

| Indikator Pencapaian | Penilaian | | |
|--|---------------------|------------------|---|
| | Teknik Penilaian | Bentuk Penilaian | Instrumen |
| <ul style="list-style-type: none"> - Mampu mengidentifikasi pokok-pokok pengumuman - Mampu merangkai | Tes praktik/kinerja | Uji petik kerja | <ul style="list-style-type: none"> • Sampaikanlah pengumuman dengan dengan intonasi yang |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>pokok-pokok pengumuman menjadi sebuah pengumuman</p> <p>- Mampu menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat lugas dan sederhana.</p> | | | <p>tepat serta menggunakan kalimat-kalimat yang lugas dan sederhana!</p> |
|--|--|--|--|

Rubrik penilaian pengamatan

Nama siswa : _____

Topik pengumuman : _____

| No | Aspek | Kegiatan | Skor | | | |
|----|-----------|---|------|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Kejelasan | Pengumuman yang disampaikan terdengar jelas dan isinya mudah dipahami | | | | |
| 2 | Pelafalan | Pelafalan kata secara jelas, benar dan tepat | | | | |
| 3 | Intonasi | Tinggi rendahnya suara, keras lemahnya suara, dan cepat-lambatnya pada saat membacakan pengumuman | | | | |
| 4 | Jeda | Waktu berhenti sejenak ketika membacakan pengumuman | | | | |
| 5 | Kalimat | Susunan kalimat pengumuman sederhana dan bermakna lugas. | | | | |

Keterangan

1 = Kurang

2 = Cukup

- 3 = Baik
4 = Sangat Baik

Penghitungan nilai akhir dalam skala 0—100 adalah sebagai berikut:

| |
|---|
| Perolehan skor |
| Nilai akhir = $\frac{\text{-----}}{\text{Skor maksimum}} \times \text{skor (100)}$ Ideal= |

Guru Pamong

Pekalongan, September 2012

Guru Praktikan

Maziyah, S.Ag

Ishmatul Maula

NIP 197410152007102001

NIM 2101409172

Mengetahui,

Kepala MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan,

H.Arifin Mawardi, A.Md.

NIP

Materi Pembelajaran

1. Pengertian Pengumuman

Pengumuman adalah pesan atau informasi yang disampaikan kepada umum. Tujuan pengumuman adalah untuk menyampaikan sesuatu agar diketahui oleh umum (masyarakat). Biasanya pengumuman hanya menyampaikan pesan atau informasi agar masyarakat tahu. Pada saat membaca pengumuman hal yang perlu kamu lakukan adalah memerhatikan hal-hal sebagai berikut.

- a. **Kejelasan**, membaca kalimat demi kalimat dengan jelas sehingga pengumuman yang kamu baca terdengar jelas dan isinya mudah dipahami.
- b. **Lafal**, lafalkan huruf atau kata dengan benar, dengan demikian kalimat yang dibaca tidak menimbulkan makna yang berbeda.
- c. **Intonasi**, tinggi rendahnya nada pada saat kamu membaca. Dengan intonasi yang tepat maksud pembicaraan akan mudah dipahami dan dimengerti.
- d. **Jeda**, waktu berhenti sesaat ketika kamu membaca, yang dimaksud berhenti sesaat adalah waktu kita menarik napas. Jeda juga menentukan isi saat kamu membaca pengumuman.
- e. **Volume suara**, faktor yang sangat penting saat kamu membaca atau berbicara. Pendengar tidak akan mampu memahami isi atau maksud pembaca, jika si pembaca berbicara terlalu pelan. Tempat serta suasana saat berbicara juga memengaruhi volume suara.

Contoh, ketika kamu berbicara di sebuah lapangan upacara, sebaiknya kamu berbicara dengan lantang sehingga semua peserta upacara mendengar ucapanmu dengan jelas.

2. Jenis Pengumuman

Pembuat atau pengirim pengumuman biasanya adalah lembaga pemerintah, organisasi sekolah, panitia lomba, panitia amal, panitia suatu kegiatan tertentu, atau perseorangan. Informasi yang dapat disebut sebagai pengumuman adalah sebagai berikut.

- a. Pengumuman tentang pemadaman listrik termasuk pengumuman dari lembaga pemerintah (dinas).

- b. Pengumuman reuni akbar sekolah adalah pengumuman dari organisasi sekolah (resmi).
- c. Pengumuman kegiatan lomba termasuk pengumuman dari panitia lomba (resmi).
- d. Pengumuman kegiatan amal termasuk pengumuman dari kegiatan amal (resmi).
- e. Informasi layanan umum seperti, daftar apotek jaga, daftar telepon penting suatu wilayah, kurs mata uang asing (bisnis).
- f. Pengumuman kehilangan atau pengumuman duka cita termasuk pengumuman perseorangan.

Contoh Pengumuman

PEMBERITAHUAN

Kepada seluruh calon penumpang Bus Trans Jakarta Kami beritahukan bahwa pada: Hari/Tanggal: Rabu, 12 Januari 2011

Pelayanan dan Jasa Bus Trans Jakarta
DI ISTIRAHATKAN

Karena memperingati ulang tahun Bus Trans Jakarta Staf dan Armada Bus Trans Jakarta akan kembali beroperasi kembali pada tanggal 13 Januari 2011 pukul 10.00 WIB Mohon maaf atas ketidaknyamanan ini dan terima kasih atas

PENGUMUMAN

Telah ditemukan sebuah dompet berwarna coklat dan didalamnya terdapat kartu pelajar, surat tanda nomor kendaraan (STNK), surat ijin mengemudi (SIM) dan surat-surat penting lainnya. Siswa MTs Ma'arif NU Buaran, yang merasa kehilangan dimohon untuk segera menghubungi petugas tata usaha.

Buaran, 18
September 2012
Petugas Tata

NAMA :
KELAS :
NO. Absn :

LEMBAR KERJA SISWA

Perhatikan teks pengumuman di bawah ini!

| |
|--|
| <p style="text-align: center;">SMP Taman Siswa Jalan Kusumanegara No. 52 Ambon</p> <p style="text-align: center;">PENGUMUMAN Nomor: 215/TS-PENG/VIII/2008</p> <p style="text-align: right;">Kepada Siswa SMP Taman Siswa Ambon</p> <p>Dalam rangka menciptakan generasi yang sehat, seluruh siswa-siswa SMP Taman Siswa wajib menghadiri acara pemeriksaan gigi pada:</p> <p>hari/tanggal : Sabtu, 9 Agustus 2008 pukul : jam 10.00 - 12.00 WIB tempat : di Aula SMP Taman Siswa</p> <p>Demikian pengumuman ini dibuat. Atas perhatiannya kami sampaikan banyak terima kasih</p> <p style="text-align: right;">Kepala sekolah, Dra. Irma Watimena NIP 162053546</p> |
|--|

1. Apa isi pokok pengumuman di atas?
2. Perhatikan bahasa yang digunakan? Apakah sudah lugas dan sederhana? Jika sudah, jawablah sudah. Jika belum, berilah tanda pada kalimat yang belum lugas dan sederhana kemudian perbaiki!
3. Sampaikan teks pengumuman yang sudah kamu perbaiki di depan teman sekelasmu dengan intonasi yang tepat!

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Sekolah : MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/Semester : VII/1

Standar Kompetensi : *Membaca*

3. Memahami ragam teks nonsastra dengan berbagai cara membaca

Kompetensi dasar : 3.2 Menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat 200 kata per menit

Alokasi waktu : 2 x 40 menit (1 x Pertemuan)

Indikator :

- Mampu membaca cepat 200 kata per menit
- Mampu menjawab dengan benar 75 % dari jumlah pertanyaan yang disediakan
- Mampu menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan

A. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah diberikan materi, peserta didik mampu membaca cepat 200 kata per menit.
2. Peserta didik dapat menjawab dengan benar 75 % dari jumlah pertanyaan yang disediakan *dengan teliti dan tanggung jawab*
3. Peserta didik dapat menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan

B. Materi Pembelajaran

Penyimpulan isi bacaan

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Pemodelan
3. Tanya jawab
4. Inkuiri
5. Unjuk kerja

D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

| Pertemuan | Kegiatan | Metode |
|-------------|---|----------------------------|
| Pertemuan I | Kegiatan Awal (10 menit) | |
| | 1. Guru membuka dengan apersepsi yang dihubungkan dengan kegiatan berikutnya, yaitu menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat 200 kata per menit. | Ceramah Tanya jawab |
| | 2. Guru bertanya jawab dengan siswa tentang pengetahuan siswa mengenai menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat 200 kata per menit. | Ceramah |
| | 3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan pokok-pokok materi. | Unjuk Kerja |
| | Kegitan Inti (60 menit) | |
| | 1. Guru menjelaskan tentang hal-hal yang harus diperhatikan dalam menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat 200 kata per | Inkuiri |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>menit.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Guru membagikan teks kepada siswa dan menerangkan cara kerjanya dalam menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat 200 kata per menit 3. Guru menghitung waktu membaca siswa, setelah setelah membaca selesai, siswa diberikan lembar pertanyaan untuk menguji kemampuan membaca cepat siswa serta menyimpulkan bacaan tersebut dengan menyusun pokok-pokok bacaan 4. Guru meminta siswa untuk menyimpulkan isi bacaan tersebut setelah membaca cepat 200 kata per menit melalui permainan. 5. Guru memberikan penguatan dan konfirmasi terhadap simpulan siswa. <p>Kegiatan Penutup (10 menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran; 2. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan dengan menanyakan kesulitan siswa dalam mempelajari menemukan makna kata tertentu didalam | |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | kamus. | |
| | 3. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya | |

E.Sumber Belajar

- a. Buku Pelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia
- b. Teks bacaan

F. Penilaian

| Indikator Pencapaian | Penilaian | | |
|--|---------------------|------------------|---|
| | Teknik Penilaian | Bentuk Penilaian | Instrumen |
| <ul style="list-style-type: none"> • Mampu membaca cepat 200 kata per menit • Mampu menjawab dengan benar 75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan | Tes praktik/kinerja | Uji petik kerja | <ul style="list-style-type: none"> • Buka dan bacalahlah teks yang terlipat di atas mejamu dan berilah tanda garis miring pada akhir kata yang dibaca setelah terdengar bel 2 kali! • Jawablah beberapa pertanyaan berikut! <ol style="list-style-type: none"> 1. ... 2. ... dst. • Tuliskan pokok- |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Mampu menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan | | | <p>pokok bacaan itu, kemudian simpulkan isi bacaan berdasarkan pokok-pokok bacaan itu!</p> |
|--|--|--|--|

Pedoman penilaian

1. Jawablah dengan benar 75 % dari jumlah pertanyaan yang disediakan

| No | Kegiatan | Skor |
|----|---|------|
| 1 | Siswa dapat menjawab dengan benar 75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan. | 3 |
| 2 | Siswa dapat menjawab dengan benar 50% dari jumlah pertanyaan yang disediakan. | 2 |
| 3 | Siswa dapat menjawab dengan benar 25% dari jumlah pertanyaan yang disediakan. | 1 |

2. Simpulkan isi bacaan dengan merangkai pokok-pokok bacaan

| No | Kegiatan | Skor |
|----|--|------|
| 1 | Siswa dapat menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan dengan sempurna. | 3 |
| 2 | Siswa dapat menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan namun belum sempurna. | 2 |
| 3 | Siswa belum dapat menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan | 1 |

Penghitungan nilai akhir dalam skala 0—100 adalah sebagai berikut:

$$\text{Nilai Akhir} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times \text{Skor Ideal (100)} = \dots$$

Guru Pamong

Ungaran, September 2012

Guru Praktikan

Maziyah, S.Ag

NIP 197410152007102001

Ishmatul Maula

NIM 2101409172

Mengetahui,
Kepala MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan

H. Arifin Mawardi, A.Md

NIP

MATERI PEMBELAJARAN

Kemampuan membaca cepat harus disertai dengan kemampuan memahami teks yang dibaca. Oleh karena itu, setelah membaca cepat sebuah teks berita/artikel, biasanya kamu diuntut untuk menyimpulkan isi teks tersebut dengan cepat.

Berikut adalah tips agar kamu dapat membaca dengan cepat:

1. Bacalah pada tiap-tiap kelompok kata, jangan membaca kata demi kata
2. Lebarkanlah pandangan matamu dan percepatlah gerakan mata
3. Jangan mengulang-ulang apa yang telah dibaca
4. Jangan membaca dengan bersuara atau bergumam

Langkah-langkah menyimpulkan isi bacaan:

1. Temukan gagasan utama dari tiap paragraf dalam bacaan itu. Gagasan utama adalah masalah yang menjadi pokok pembicaraan dalam paragraf tersebut. Dengan kata lain, masalah utama dari suatu bacaan adalah pertanyaan *Apa yang dibicarakan dalam bacaan tersebut?*
2. Gagasan utama terletak dalam kalimat utama. Kalimat utama merupakan kalimat yang berisi pokok pembicaraan.
3. Kalimat utama letaknya bisa di awal, di akhir, atau di awal dan di akhir paragraf.
4. Tulislah gagasan utama dari tiap-tiap paragraf.
5. Setelah itu, buatlah simpulan dari gagasan utama yang sudah kamu dapatkan.

DAFTAR HADIR DOSEN KOORDINATOR PPL

Sekolah/tempat latihan : MTs. Ma'arif NU Buaran
Nama/NIP Dosen Koordinator : Dr. Sudarmin,M.Si/19660123
199203 1 003

| No | Tanggal | Uraian Materi | Mahasiswa yang dikoordinir | Tanda Tangan |
|----|------------|---|----------------------------|--------------|
| 1. | 1/08/2012 | Penerjunan PPL ke MTs Ma'arif Buaran Pekalongan | 8 mahasiswa | |
| 2. | 16/09/2012 | Kunjungan ke MTs Ma'arif Buaran Pekalongan | 8 mahasiswa | |
| 3. | 1/10/2012 | Kunjungan ke MTs Ma'arif Buaran Pekalongan | 8 mahasiswa | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

Pekalongan, 2012

Kepala Sekolah/Tempat latihan,
MTs. Ma'arif NU Buaran

H. Arifin Mawardi, A.Md

NIP.

DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL

Sekolah/tempat latihan : MTs. Ma'arif NU Buaran
Nama/NIP Koordinator Dosen Pembimbing : Drs. Bambang Hartono, M.Hum
Jurusan/Fakultas : PBSI / FBS

| No | Tanggal | Mahasiswa yang dibimbing | Materi bimbingan | Tanda Tangan |
|----|-----------|---|--|--------------|
| 1. | 1/8/2012 | 1. Moh. Kaokap 2101409165 2. Ishmatul Maula 2101409172 3. Farikhin 2101409175 4. Vina Jadidah 2101409173 | Penerjunan ke MTs Ma'arif Buaran Pekalongan | |
| 2. | 17/9/2012 | 1. Moh. Kaokap 2101409165 2. Ishmatul Maula 2101409172 3. Farikhin 2101409175 4. Vina Jadidah 2101409173 | Konsultasi perangkat pembelajaran | |
| 3. | 6/10/2012 | 1. Moh. Kaokap 2101409165 2. Ishmatul Maula 2101409172 3. Farikhin 2101409175 4. Vina Jadidah 2101409173 | Konsultasi perangkat pembelajaran dan ujian | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

Pekalongan, Oktober 2012

Kepala Sekolah MTs. Ma'arif NU Buaran

H. Arifin Mawardi, A.Md

NIP.

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR / KEPENDIDIKAN
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat Praktik : MTs. Ma'arif NU Buaran Pekalongan

| | |
|---|---|
| MAHASISWA | |
| Nama : Ishmatul Maula NIM/Prodi : 2101409172/PBSI Fakultas : FBS | |
| GURU PAMONG | DOSEN PEMBIMBING |
| Nama : Maziyah, S.Ag NIP : 197410152007102001 Bid. Studi : Bahasa dan Sastra Indonesia | Nama : Drs. Bambang Hartono, M.Hum NIP : 196510081993031002 Fakultas : FBS |

| No | Tgl | Materi Pokok | Kelas | Tanda Tangan | |
|----|-----|--------------|-------|------------------|-------------|
| | | | | Dosen Pembimbing | Guru Pamong |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

Pekalongan, 2012

Koordinator Dosen Pembimbing

H. Arifin Mawardi, A.Md

NIP.

Dr. Sudarmin, M.Si

NIP. 19660123 199203 1 003