

LAPORAN  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
DI MTs MAARIF PEKALONGAN



Disusun Oleh :

Nama : Moh. Kaokap  
NIM : 2101409165  
Prodi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

FAKULTAS BAHASA DAN SENI  
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG  
TAHUN 2012  
LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 ini telah disusun sesuai dengan pedoman PPL UNNES:

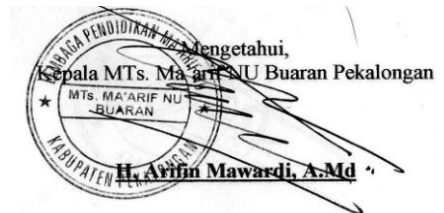
Hari :  
Tanggal :

Disahkan oleh :

**Dosen Koordinator PPL**

**Dr. Sudarmin, M.Si**

NIP. 19660123 199203 1 003



Kepala UPT PPL UNNES

Drs. Masugino. M.Pd.

NIP.

**KATA PENGANTAR**

Alhamdulillah puji syukur kita panjatkan kehadiran Allah Swt yang telah melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayahnya kepada kita semua sehingga laporan praktik pengalaman lapangan (PPL) ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya.

Penyusunan laporan praktik pengalaman lapangan ini dapat terselesaikan tanpa adanya suatu halangan apapun karena tidak lepas dari dorongan dan bantuan baik secara moril maupun materiil dari berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Prof. Dr. H. Sudijono Sastroatmodjo, M.Si, selaku Rektor Universitas Negeri Semarang
2. Drs. Masugino, M.Pd Kepala UPT PPL UNNES
3. DR. Sudarmin, M.Si Dosen Koordinator dan Dosen Pembimbing PPL
4. Drs. Bambang Hartono, M.Hum dosen Pembimbing PPL
5. H. Arifin Mawardi, Amd, Kepala MTs Maarif Pekalongan
6. Maziyah, SAg, Koordinator dan Guru Pamong
7. Segenap Guru, Staf Karyawan, dan Siswa MTs Maarif Pekalongan
8. Rekan – rekan mahasiswa PPL senasib dan seperjuangan
9. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan dalam melaksanakan kegiatan ini.

Penulis menyadari bahwa pengetahuan yang penulis miliki masih sedikit, sehingga dalam laporan ini masih jauh dalam sempurna. Hal ini disebabkan karena keterbatasan yang ada pada diri penulis. Oleh karena itu, penulis dengan segala kerendahan hati mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari pembaca

Pekalongan, Oktober 2012

Penulis

**DAFTAR ISI**

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN .....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR LAMPIRAN .....	iv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	2

C. Manfaat.....	2
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan.....	4
B. Dasar Pelaksanaan Pengalaman Lapangan.....	6
C. Kurikulum tingkat Satuan Pendidikan.....	6
BAB II PELAKSANAAN	
A. Waktu Pelaksanaan.....	9
B. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan.....	9
C. Hal-hal yang menghambat dan mendukung.....	11
D. Hasil Pelaksanaan.....	12
BAB III PENUTUP	
A. Simpulan.....	14
B. Saran.....	14
REFLEKSI DIRI	
LAMPIRAN-LAMP	

#### DAFTAR LAMPIRAN

1. Rencana Kegiatan Praktikan
2. Daftar Hadir Dosen Pembimbing
3. Daftar Hadir Dosen koordinator
4. Jadwal Pelajaran Semester Ganjil
5. Daftar Presensi Mahasiswa PPL
6. Kalender Akademik MTs Maarif Pekalongan
7. KProgram Tahunan
8. Program Semester
9. Silabus
10. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
11. Soal Mid Semester

#### BAB I PENDAHULUAN

##### A. Latar Belakang

Universitas Negeri Semarang (UNNES) sebagai salah satu lembaga pendidikan yang berfungsi menghasilkan tenaga kependidikan berusaha meningkatkan mutu lulusan antara lain dengan mengadakan kerja sama dengan berbagai pihak yang kompeten dalam menjalankan pendidikan.

UNNES sebagai penghasil tenaga pendidik menjalin kerjasama dengan sekolah-sekolah sebagai upaya penerapan tenaga kependidikan yang profesional. Dengan penyiapan tenaga kependidikan yaitu yang terdiri dari tenaga pembimbing, tenaga pengajar dan tenaga pelatih diperlukan suatu kompetensi sebagai tenaga kependidikan. Dalam memperoleh kompetensi tersebut, para mahasiswa UNNES wajib mengikuti proses pembentukan kompetensi melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) meliputi semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam perkuliahan, sesuai dengan persyaratan yang ditentukan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran diluar sekolah dalam menghadapi berbagai kompetisi dibidang pendidikan.

##### B. Tujuan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) secara umum bertujuan untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga pendidik yang profesional sesuai dengan prinsip – prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan (sosial), dan apabila ditinjau secara mendalam atau khusus adalah:

1. Untuk menciptakan serta menghasilkan sarjana pendidikan yang berkualitas sehingga dapat bersaing dalam menghadapi tantangan dunia kependidikan.
2. Dapat memberikan pengalaman bagi mahasiswa sebagai calon pendidik agar lebih siap untuk berperan sebagai pendidik yang profesional.

##### C. Manfaat

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat memberikan manfaat terhadap berbagai komponen yang terkait baik dari mahasiswa, sekolah, serta universitas yang bersangkutan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai sasaran agar mahasiswa praktikan memiliki seperangkat pengetahuan, sikap dan ketrampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi professional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan.

Adapun secara khusus manfaat PPL adalah sebagai berikut:

1. Manfaat bagi mahasiswa praktikan
  - a. Melatih mahasiswa sebagai calon pendidik yang profesional serta dapat mempraktikkan bekal ilmu pendidikan yang diperoleh selama perkuliahan dengan bidang studi masing –masing.
  - b. Melatih cara berfikir, menghadapi siswa dalam dunia pendidikan dengan melakukan berbagai telaah, perumusan masalah sampai pemecahan masalah yang dihadapi di sekolah.
2. Manfaat bagi sekolah
  - a. Dapat memberikan kualitas pembelajaran yang sesuai dengan program pengajaran berbasis kompetensi berkenaan dengan peralihan / transformasi pendidikan saat ini.
  - b. Memberikan suasana baru bagi sekolah dalam menciptakan pembelajaran yang lebih kooperatif.
3. Manfaat bagi UNNES
  - a. Memperoleh pengetahuan tentang berbagai masalah pendidikan yang timbul di sekolah sehingga dapat memberikan masukan dan pertimbangan dalam pengembangan proses pendidikan.
  - b. Meningkatkan kerjasama antara sekolah praktikan dengan perkembangan pelaksanaan PPL selanjutnya.

#### BAB II LANDASAN TEORI

##### A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Praktik Pengalaman Lapangan adalah kegiatan kurikuler yang wajib dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai sarana pelatihan dalam menerapkan berbagai teori yang telah didapatkan dalam perkuliahan sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau tempat latihan lainnya. ( Pedoman PPL UNNES, Bab I pasal 1 )

##### B. Dasar Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan

1. Undang – Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi
3. Keputusan Presiden :
  - a. Nomor 271 tahun 1965 tentang Pengesahan Pendidikan IKIP Semarang
  - b. Nomor 124/M tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan Dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung, dan Medan menjadi Universitas
  - c. Nomor 100/M tahun 2002 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang
4. Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Indonesia :
  - a. Nomor 0114/5/1991 tentang Angka Kredit untuk masing – masing kegiatan bagi dosen yang mengasuh Program Pendidikan Profesional untuk Pengangkatan Penetapan Jabatan dan Kenaikan Pangkat

- b. Nomor 278/O/1999 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang
- 5. Keputusan Rektor Universitas Negeri Semarang :
  - a. Nomor 45/O/2001 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang
  - b. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta Program Studi pada Pascasarjana Universitas Negeri Semarang
- 6. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional
  - a. Nomor 304/U/1999 tentang Perubahan Penggunaan Nama Departemen Pendidikan dan Kebudayaan menjadi Departemen Nasional
  - b. Nomor 225/O/2000 tentang status Universitas Negeri Semarang
  - c. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar

**C. Fungsi Prakti Pengalaman Lapangan (PPL)**

Fungsi prakti pengalaman lapangan adalah memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar mereka memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan (sosial), menurut (Bab I pasal 4 Pedoman PPL UNNES)

**D. Sasaran Praktik Pengalaman Lapangan**

Sasaran praktik pengalaman lapangan adalah agar mahasiswa praktikan memiliki seperangkat pengetahuan sikap dan ketrampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan, menurut (Bab I Pasal 5 Pedoman PPL UNNES)

**E. Status Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

Dalam perkuliahan terdapat mata kuliah praktik pengalaman lapangan (PPL) oleh karena itu mahasiswa program kependidikan wajib untuk melaksanakan program PPL ini. Karena PPL merupakan bagian dari kurikulum pendidikan tenaga calon pendidik yang profesional di dalam kurikulum Universitas Negeri Semarang

**F. Kurikulum Dan Perangkat Pembelajaran Sekolah Menengah Pertama**

Program pengajaran yang diterapkan MTs Maarif Pekalongan menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP).

Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 (UU 20/2003) tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Peraturan Pemerintah RI No.19 tahun 2005 (PP. 19/2005) tentang Standar Nasional Pendidikan mengamanatkan setiap satuan pendidikan yang bersangkutan. Selain itu penyusunan KTSP mengakomodasi penerapan Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) yang sudah mulai dilaksanakan sejak diberlakukannya otonomi daerah sehingga dengan penyusunan KTSP memungkinkan penyesuaian program pendidikan dengan kebutuhan dan potensi yang ada di daerah.

KTSP dikembangkan berdasarkan prinsip – prinsip berikut :

1. Berpusat pada potensi, perkembangan, kebutuhan, dan kepentingan peserta didik dan lingkungannya.
2. Beragam dan terpadu.
3. Tanggap terhadap perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni.
4. Relevan dengan kebutuhan kehidupan.
5. Menyeluruh dan berkesinambungan.
6. Belajar sepanjang hayat.
7. Seimbang antara kepentingan nasional dan kepentingan daerah.

Selain itu, KTSP disusun dengan memperhatikan acuan operasional sebagai berikut :

1. Peningkatan iman dan takwa serta ahlak mulia
2. Peningkatan potensi, kecerdasan, dan minat sesuai dengan tingkat perkembangan dan kemampuan peserta didik
3. Keragaman potensi dan karakteristik daerah dan lingkungan
4. Tuntutan pembangunan daerah dan nasional
5. Tuntutan dunia kerja
6. Perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni
7. Agama
8. Dinamika perkembangan global
9. Persatuan nasional dan nilai – nilai kebangsaan
10. Kondisi sosial budaya masyarakat setempat
11. Kesenjangan gender
12. Karakteristik satuan pendidikan

Muatan kurikulum tingkat satuan pendidikan meliputi mata pelajaran yang keluasan dan kedalamannya merupakan beban belajar bagi peserta didik pada satuan pendidikan. Disamping itu, materi muatan lokal dan kegiatan pengembangan diri termasuk ke dalam isi kurikulum.

1. Mata Pelajaran  
Mata pelajaran bererta alokasi waktu untuk masing – masing tingkat satuan pendidikan.
2. Muatan Lokal  
Muatan lokal merupakan kegiatan kurikuler untuk mengembangkan kompetensi yang disesuaikan dengan ciri khas dan potensi daerah, termasuk keunggulan daerah, yang materinya tidak dapat dikelompokkan ke dalam mata pelajaran yang ada.
3. Kegiatan Pengembangan Diri  
Pengembangan diri bukan merupakan mata pelajaran yang harus diajarkan oleh guru.  
Pengembangan diri bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengembangkan dan mengekspresikan diri sesuai dengan kebutuhan, bakat, minat, setiap peserta didik sesuai dengan kondisi sekolah

**BAB III  
PELAKSANAAN**

**A. Waktu**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) untuk angkatan tahun 2012 ini dilaksanakan dengan dua bagian yaitu PPL 1 mulai tanggal 1 Agustus sampai dengan 16 Agustus 2012 dan PPL 2 yang dilaksanakan mulai tanggal 29 September sampai dengan 20 Oktober 2012.

**B. Tempat**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dilaksanakan di MTs Maarif Pekalongan.

**C. Tahap Pelaksanaan Kegiatan**

1. Penerjunan ke sekolah latihan  
Program pengalaman lapangan dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh UPT PPL UNNES yang dimulai dari tanggal 30 Juli sampai dengan 20 Oktober 2012, penyerahan mahasiswa PPL kepada Kepala sekolah, wakil kepala sekolah, wakasek bagian kurikulum serta oleh sebagian guru di MTs Maarif Pekalongan dilaksanakan pada hari Senin 30 Juli 2012 oleh Dosen Koordinator PPL UNNES, DR. Sudarmin, MSi.
2. Pelatihan mengajar dan tugas keguruan (pengajaran terbimbing)  
Sehubungan dengan kurikulum yang sekarang ini diterapkan yaitu kurikulum tingkat satuan pendidikan di MTs Maarif Pekalongan, oleh karena itu praktikan perlu mengetahui terlebih dahulu tentang sistem pengajaran yang digunakan oleh guru yang bersangkutan di kelas. Untuk itu praktikan dalam minggu pertama sampai dengan minggu kedua di sekolah melakukan observasi bersama dengan guru pamong masing – masing. Dalam observasi ini praktikan menyaksikan bagaimana guru pamong mengajar dan menyampaikan materi dalam proses belajar mengajar.  
Selama dalam pengajaran terbimbing, praktikan mempelajari bagaimana cara guru pamong melakukan pembelajaran serta memperhatikan situasi kelas sebagai pedoman praktikan dalam mengajar pada saat pengajaran mandiri.  
Selanjutnya praktikan juga mempunyai tugas lain yang berhubungan dengan pembelajaran, antara lain yaitu membuat perangkat pembelajaran.
3. Pelatihan mengajar dan tugas keguruan (pengajaran mandiri)  
Pelatihan pengajaran mandiri ini dilaksanakan mulai minggu ke-3 sampai minggu ke-14. Dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar, guru harus mempunyai ketrampilan mengajar selain tugas wajib guru membuat perangkat pembelajaran dan mengikuti berbagai kegiatan intra maupun ekstra di sekolah.
  - b. Kegiatan intra yang ada di MTs Maarif Pekalongan meliputi : Kegiatan belajar ini dilakukan mulai dari tatap muka yang alokasi waktunya telah ditetapkan dalam suasana program pengajaran dan diperdalam melalui tugas-tugas. Oleh karena itu implementasinya sebelum

melakukan kegiatan pembelajaran dikelas, ada beberapa hal yang harus dipenuhi oleh seorang guru secara administrasi yang langkah – langkahnya meliputi:

- Menyusun minggu efektif
- Menyusun Program tahunan (Prota)
- Menyusun Program semester (Promes)
- Menyusun Silabus dan sistem penilaian
- Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Menyusun analisis ulangan harian

#### D Proses Bimbingan

Proses dalam bimbingan ini dilakukan praktikan dengan tujuan untuk mengetahui berbagai cara melaksanakan tugas – tugas yang telah diberikan oleh praktikan tercapai dan terlaksana dengan baik berkat adanya bimbingan yang sudah berkompeten dan memiliki pengalaman selama bertahun – tahun. Selain hal di atas tersebut proses bimbingan ini dilaksanakan untuk menjalin hubungan serta komunikasi yang baik dengan guru pamong maupun dosen pembimbing.

##### 1. Guru Pamong

Guru pamong merupakan guru yang telah ditunjuk oleh Kepala Sekolah, untuk membimbing dan mengarahkan praktikan selama PPL berlangsung yang sesuai dengan bidang studi masing – masing praktikan dimana syarat guru pamong adalah :

- c. Berpengalaman mengajar/ membimbing/ melatih dalam bidang studi yang diampu sesuai dengan keahliannya.
- d. Diusulkan oleh Kepala Sekolah kepada Rektor melalui UPT PPL.
- e. Mampu menjalankan tugas sesuai dengan pedoman PPL yang berlaku.

Sedang tugas dari guru pamong antara lain :

- a. Bersama Kepala Sekolah atau yang mewakilinya mengikuti rapat – rapat koordinasi PPL (bila diminta)
- b. Membimbing mahasiswa praktikan pada kegiatan pengajaran model.
- c. Membimbing mahasiswa praktikan menyusun rencana kegiatan pengajaran sendiri.
- d. Membimbing mahasiswa praktikan melaksanakan rencana kegiatan yang telah disusun pada kegiatan pengajaran sendiri sekurang – kurangnya 7 kali tatap muka.
- e. Mencatat kemajuan mahasiswa dalam melaksanakan pengajaran mandiri dan memberikan pengarahan sepenuhnya untuk mengembangkan kemajuan mahasiswa dalam melaksanakan PPL.
- f. Menilai mahasiswa praktikan dalam mengajar atau kegiatan pendidikan lainnya termasuk ujian.
- g. Melaporkan nilai mahasiswa praktikan kepada UPT PPL melalui Kepala Sekolah (Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum)

Adapun proses bimbingan dengan guru pamong dilakukan secara intern, sebagai berikut :

Bimbingan dengan guru pamong, waktu pelaksanaan bimbingan dilakukan setiap saat dan hal-hal yang dikoordinasikan antara lain :

- a. Bahan mengajar
- b. Pembuatan silabus
- c. Pembuatan RPP
- d. Pembuatan prota dan promes
- e. Pembuatan soal ulangan
- f. Penggunaan media
- g. Penggunaan metode pengajaran

##### 2. Dosen Pembimbing

Persyaratan dosen pembimbing adalah ditunjuk oleh Kepala UPT PPL dan diangkat sesuai koordinator dosen pembimbing berdasarkan keputusan rektor :

- a. Menghadiri rapat – rapat koordinasi PPL yang diselenggarakan oleh UPT.
- b. Mengadakan konsultasi dengan Kepala Sekolah mengenai rencana penyerahan dan penarikan mahasiswa praktikan.
- c. Membantu UPT PPL mengendalikan pelaksanaan PPL di sekolah.
- d. Memberikan masukan kepada UPT PPL tentang pelaksanaan PPL di sekolah.
- e. Membuat laporan pelaksanaan tugas kepada rektor.

Adapun proses bimbingan dengan dosen pembimbing dilakukan secara intern, sebagai berikut :

Bimbingan dengan dosen pembimbing, waktu pelaksanaan dilakukan setiap dosen pembimbing datang ke sekolah, dan hal – hal yang dikoordinasi antara lain :

- a. Pengelolaan dalam pembelajaran, penggunaan metode pengajaran, penggunaan media pembelajaran serta manajemen waktu dalam proses pembelajaran.
- b. Masalah – masalah yang menghambat selama PPL di sekolah latihan.
- c. Pelaksanaan ujian praktik lapngan.

#### E Hal – Hal Yang Mendukung Dan Menghambat Selama PPL

##### 1. Hal – hal yang mendukung pelaksanaan PPL diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Praktikan dapat menjalin hubungan baik dengan guru pamong sehingga praktikan dapat melakukan observasi tentang perangkat pembelajaran dan dapat berlatih menyusun berbagai perangkat tersebut secara optimal dan profesional.
2. Dengan bimbingan guru pamong, praktikan diberi kesempatan untuk mengamati teknik – teknik guru pamong dalam mengajar dikelas dan mengamati kondisi siswa.
3. Adanya penerimaan yang hangat dan akrab dari pihak sekolah yang telah memberikan kesempatan bagi praktikan untuk melakukan observasi seluruh keadaan sekolah dari keadaan fisik hingga struktur organisasi sekolah.
4. Guru pamong dan dosen pembimbing selalu siap apabila praktikan memerlukan bimbingan.
5. Guru pamong memberikan kebebasan berkreasi sehingga proses pembelajaran bisa maksimal.

##### 2. Hal – hal yang menghambat pelaksanaan PPL diantaranya adalah sebagai berikut :

- a. Kurangnya praktikan memahami karakter orang lain sehingga sempat terjadi ketidakberkeenan hati antara praktikan dengan pihak sekolah dan sesama praktikan dari instansi lain.
- b. Kondisi kelas yang ramai sehingga praktikan harus memiliki kesabaran untuk menanganinya.

##### 3. Untuk pihak UPT PPL UNNES

- a. Kepada UNNES supaya terus menjalin kerjasama yang baik dengan semua instansi yang terkait dengan kegiatan PPL, khususnya dengan MTs Maarif Pekalongan
- b. Memberikan pembekalan yang maksimal supaya mahasiswa tidak mengalami kesulitan yang berarti.

#### BAB IV PENUTUP

##### A. Simpulan

Pelaksanaan praktek mengajar di MTs Maarif Pekalongan yang berlangsung mulai tanggal sampai 28 November 2008 telah berjalan dengan baik. Banyak kesan yang dapat diperoleh di MTs Maarif Pekalongan dari seluruh aktivitas akademiknya. Bahwa seorang guru dituntut untuk memiliki kemampuan kemasyarakatan sebagai penunjang profesinya.

Harapan saya sebagai mahasiswa praktikan dengan adanya PPL mampu mengambil manfaat, mengambil hal – hal yang baik dan berusaha mengoreksi diri berdasarkan apa yang dilihat dilapangan, sehingga dapat dijadikan bekal dalam mengajar dan menjadi guru sesungguhnya yang profesional.

Penyelenggaraan PPL berlangsung karena adanya kerjasama yang baik antara seluruh aktivitas akademik MTs Maarif Pekalongan dan mahasiswa PPL serta lembaga UNNES (Universitas Negeri Semarang).

##### B. Saran

Saya sebagai mahasiswa PPL memberikan saran sebagai berikut :

1. Untuk mahasiswa PPL
  - a. Mahasiswa PPL diharapkan mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah latihan tempat PPL agar dapat melakukan tugas – tugasnya dengan baik, selain itu diharapkan memiliki norma – norma kesopanan demi keharmonisan hubungan dengan sekolah.
  - b. Mahasiswa PPL untuk dapat memanfaatkan sebaik – baiknya kegiatan ini untuk bekal ketika terjun dalam masyarakat sebagai tenaga pendidikan yang profesional.
2. Untuk pihak sekolah
  - a. Diharapkan MTs Maarif Pekalongan bersedia kerjasama dan menerima mahasiswa PPL UNNES untuk tahun – tahun mendatang serta dapat membantu memberikan motivasi pada mahasiswa PPL dalam setiap melaksanakan setiap kegiatannya dan melibatkan mahasiswa PPL dalam kegiatan sekolah.
  - b. Kepada siswa – siswa MTs Maarif Pekalongan agar terus giat dan rajin belajar untuk meraih prestasi, baik bidang akademik maupun non akademik.

#### REFLEKSI DIRI

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang wajib dilakukan oleh Mahasiswa prodi kependidikan. Kegiatan ini dilaksanakan sebagai bentuk latihan untuk menerapkan berbagai ilmu dan teori yang telah diperoleh selama perkuliahan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memiliki bobot SKS sebesar 6 SKS yang dilaksanakan selama 3 bulan di sekolah latihan. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa dan mampu menyesuaikan diri nantinya dengan masyarakat. Kegiatan PPL ini merupakan usaha dari Universitas Negeri Semarang (UNNES) dalam mencetak tenaga pendidik yang profesional. Adapun tempat pelaksanaan PPL yang dilakukan oleh praktikan berada di MTs Maarif Pekalongan.

Pada kegiatan pelaksanaan PPL dilakukan dengan dua tahap yaitu PPL 1 dan PPL 2. kegiatan PPL 1 dilaksanakan selama dua minggu, dalam PPL 1 mahasiswa praktikan melakukan observasi terhadap keadaan sekolah, dengan ini praktikan dapat merasakan secara langsung bagaimana berada dalam masyarakat sekolah. Kegiatan PPL II dilaksanakan setelah praktikan menempuh PPL I hal ini dikarenakan agar praktikan lebih siap dan sudah beradaptasi dengan baik ditempat praktik sehingga kegiatan PPL II bisa berjalan lancar.

Pada kegiatan PPL I ini praktikan melakukan observasi baik dengan pengamatan maupun dengan tanya jawab kepada guru maupun staf pengurus sekolah. Salah satu pengamatan yang dilakukan oleh praktikan adalah mengamati pembelajaran untuk masing-masing mata pelajaran. Dalam kegiatan ini praktikan dapat melihat langsung bagaimana menjadi tenaga pendidik yang diperlihatkan oleh para guru pamong, sehingga dapat menjadi cerminan diri dikemudian hari.

Selama kegiatan PPL dilaksanakan dengan berbagai kegiatan (observasi). Sehingga praktikan dapat menulis refleksi diri sebagai berikut :

❖ **Kekuatan dan Kelemahan Pembelajaran Bahasa Jawa**

Kurikulum yang digunakan dalam pembelajaran di MTs Maarif Pekalongan adalah Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) sesuai dengan acuannya bahwa pembelajaran Bahasa Indonesia adalah belajar guna meningkatkan keterampilan berbahasa yang terdiri dari menyimak, berbicara, membaca, dan menulis. Dalam pembelajarannya akan lebih menarik ketika menggunakan media dan metode pengajaran yang bervariasi.

Kelemahan mata pelajaran bahasa Indonesia di sekolah terletak pada kedudukan yang hanya bahasa nasional, sedangkan trend sekarang pelajar lebih suka belajar dengan bahasa yang dipakai untuk komunikasi internasional seperti Bahasa Inggris. Kedudukan inilah yang menyebabkan mata pelajaran Bahasa Indonesia sebagai mata pelajaran yang tidak begitu dipentingkan oleh siswa.

Dari kelemahan mata pelajaran Bahasa Indonesia tersebut menjadikan adanya kesulitan dalam pembelajaran Bahasa Indonesia. Ini dapat dilihat dari minat para siswa yang menomorduakan Bahasa Indonesia.

❖ **Ketersediaan Sarana dan Prasarana Sekolah**

Sarana dan prasarana pendukung pembelajaran di MTs Maarif Pekalongan dapat dikatakan baik. Sekolah menyediakan laboratorium IPA, dan komputer. Sarana dan prasarana lain yang mendukung antara lain seperti ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, kantor guru, ruang TU, kantor BP/BK, perpustakaan, mushola, dan lain-lain, sehingga kegiatan disekolah dapat berjalan dengan lancar. Kegiatan administrasi juga sudah diselenggarakan dengan baik dan tersusun dengan rapi..

❖ **Kualitas Guru Pamong.**

Guru pamong memiliki peranan yang sangat penting dalam kesuksesan pengajaran disekolah latihan. Guru pamong yang telah ditetapkan sebagai guru pamong oleh kepala MTs Maarif Pekalongan merupakan guru yang sudah terpilih dan kompeten dibidangnya. Dalam penempatannya kepala sekolah tidak melihat keseniorannya tetapi kemampuan guru untuk membimbing praktikan dalam menyelesaikan tugas latihan mengajarnya dengan baik. Dengan adanya bimbingan yang baik, praktikan dapat banyak belajar dan terarah dalam menyampaikan materi dalam latihan mengajar

❖ **Kualitas Pembelajaran di Sekolah Latihan**

Kualitas pembelajaran di MTs Maarif Pekalongan dapat dikatakan relative baik. Hal ini dilihat dari kondisi lingkungan dan sarana dan prasarana alumni dari MTS Maarif yang salah satunya Mantan Bupati Pekalongan Hj Komariah.

❖ **Kemampuan Diri Praktikan**

Selama melakukan observasi praktikan telah banyak mendapatkan pengalaman yang berhubungan dengan proses belajar mengajar, kegiatan administrasi maupun bagaimana menjalin hubungan atau interaksi dengan sesama warga sekolah. Pengalaman ini merupakan suatu yang sangat berharga untuk praktikan agar menjadi refleksi dikemudian hari.

❖ **Saran Pengembangan Bagi Siswa MTs Maarif Pekalongan**

Adapun saran yang dapat diberikan yang bersifat membangun untuk kemajuan MTs Maarif Pekalongan adalah bahwa suasana belajar yang menyenangkan dan nyaman dengan didukung oleh sarana dan prasarana yang memadai dapat meningkatkan mutu pendidikan, oleh karena itu hendaknya MTs Maarif Pekalongan senantiasa meningkatkan kenyamanan pembelajaran didalam kelas sehingga dapat menghasilkan lulusan yang dibanggakan, selain itu kerjasama antar warga sekolah juga harus ditingkatkan agar tercipta suasana yang harmonis.

Pekalongan, Oktober 2012

**Guru Pamong**

**Guru Praktikan**

Maziyah, SAg  
NIP.

Moh. kaokap  
NIM. 2101409165

**Lampiran**

**1. Rencana Kegiatan Praktikan**

#### RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Nama : Moh. Kaokap  
 NIM/Prodi : 2101409172/PBSI  
 Fakultas : FBS  
 Sekolah/tempat latihan : MTs. Ma'arif NU Buaran Pekalongan

Minggu ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
1	Rabu, 01	09.00 – selesai	Serah terima mahasiswa PPL di ruang multimedia MTs. Ma'arif NU

Minggu ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
	Agustus 2012		Buaran Pekalongan dan Perkenalan guru pamong masing-masing pelajaran
	Kamis, 02 Agustus 2012	07.00 – selesai	Observasi Administrasi MTs. Ma'arif NU Buaran
	Sabtu, 04 Agustus 2012	07.00 – selesai	Observasi Sapras di MTs. Ma'arif NU Buaran
	Minggu, 05 Agustus 2012	07.00 – selesai	Observasi Ruang Perpustakaan di MTs. Ma'arif NU Buaran
2	Senin, 06 Agustus 2012	07.00 – selesai	Observasi lingkungan di MTs. Ma'arif NU Buaran
	Selasa, 07 Agustus 2012	07.00 – selesai	Observasi cara mengajar guru pamong di kelas
	Rabu, 08 Agustus 2012	07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL
	Kamis, 09 Agustus 2012	07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL
	Sabtu, 11 Agustus 2012	07.00 – selesai	Persiapan pembuatan RPP di ruang PPL
	Ahad, 12 Agustus 2012	07.00 – selesai	Penyelesaian laporan PPL 1
	3 dan 4		Libur hari Raya Idul Fitri
	5	Rabu, 29 Agustus 2012	07.00 – selesai
Kamis, 30 Agustus 2012		07.00 – selesai	Konsultasi dengan guru pamong terkait rencana pembelajaran
Sabtu, 01 September 2012		07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL
Minggu, 02 September 2012		07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL
6	Senin, 03 September 2012	07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL (piket)
	Selasa, 04 September 2012	07.00 – selesai	Konsultasi dengan guru pamong terkait rencana pembelajaran
	Rabu, 05 September 2012	07.00 – selesai	Jam 8-9 masuk kelas VIII materi menulis laporan
	Kamis, 06 September 2012	07.00 – selesai	-
	Sabtu, 08 September 2012	07.00 – selesai	-
	Minggu, 09 September 2012	07.00 – selesai	-
7	Senin, 10 September 2012	07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL (piket)
	Selasa, 11 September 2012	07.00 – selesai	Persiapan pembuatan RPP
	Rabu, 12 September 2012	07.00 – selesai	Persiapan pembuatan RPP
	Kamis, 13 September 2012	07.00 – selesai	Ijin ke Semarang ada undangan menghadiri presentasi Proposal KKN Alternatif (di Gedung G Lantai 1 (Ruang Pertemuan LP2M UNNES)
	Sabtu, 15 September 2012	07.00 – selesai	-
	Minggu, 16 September 2012	07.00 – selesai	Kunjungan dari dosen koordinator
8	Senin, 17 September 2012	07.00 – selesai	Kunjungan dari dosen pembimbing
	Selasa, 18 September 2012	07.00 – selesai	Jam 3-5 mengajar di kelas VII materi menyampaikan pengumuman
	Rabu, 19 September 2012	07.00 – selesai	Jam 1-2 mengajar di kelas VII materi menulis kembali berita
	Kamis, 20 September 2012	07.00 – selesai	- Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
	Sabtu, 22 September 2012	07.00 – selesai	- Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
	Minggu, 23 September 2012	07.00 – selesai	- Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
9	Senin, 24 September 2012	07.00 – selesai	Persiapan pembuatan RPP dan piket
	Selasa, 25 September 2012	07.00 – selesai	Persiapan pembuatan RPP dan piket
	Rabu, 26 September 2012	07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL dan pembuatan laporan PPL 2
	Kamis, 27 September 2012	07.00 – selesai	- Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
	Sabtu, 29 September 2012	07.00 – selesai	Pembuatan laporan PPL 2
	Minggu, 30 September 2012	07.00 – selesai	- Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
10	Senin, 01 Oktober 2012	07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
	Selasa, 02 Oktober 2012	07.00 – selesai	Jam 3-5 masuk kelas VII mengajar materi Bercerita dengan baik
	Rabu, 03 Oktober 2012	07.00 – selesai	Jam 1-2 masuk kelas VII mengajar materi membaca cepat 200 kata/menit
	Kamis, 04 Oktober 2012	07.00 – selesai	- Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
	Sabtu, 06 Oktober 2012	07.00 – selesai	Ujian ppl dengan penguji Bp Drs. Bambang Hartono M.Hum
	Minggu, 07 Oktober 2012	07.00 – selesai	Stand by di ruang PPL dan pembuatan perangkat pembelajaran
11	Senin, 08 Oktober 2012	07.00 – selesai	Jam ke 5 masuk kelas mengajar kelas 7 materi menyimpulkan isi bacaan.
	Selasa, 09 Oktober 2012	07.00 – selesai	Menyusun laporan ppl 2
	Rabu, 10 Oktober 2012	07.00 – selesai	Menyempurnakan dan mengirimkan laporan ppl 2
	Kamis, 11 Oktober 2012	07.00 – selesai	
	Sabtu, 13 Oktober 2012	07.00 – selesai	
	Minggu, 14 Oktober 2012	07.00 – selesai	
12	Senin, 15 Oktober 2012	07.00 – selesai	
	Selasa, 16 Oktober 2012	07.00 – selesai	
	Rabu, 17 Oktober 2012	07.00 – selesai	
	Kamis, 18 Oktober 2012	07.00 – selesai	

Guru Pamong

Dosen Pembimbing

Kepala MTs. Ma'arif Buaran Pekalongan

**Maziyah, S.Ag**  
NIP.

**Drs. Bambang Hartono, M.Hum**  
NIP.196510081993031002

**H. Arifin Mawardi, A.Md**  
NIP. --

#### DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL

Sekolah/tempat latihan		: MTs. Ma'arif NU Buaran		
Nama/NIP Koordinator Dosen Pembimbing		: Drs. Bambang Hartono, M.Hum Jurusan/Fakultas : PBSI / FBS		
No	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda Tangan
1.	30/7/2012	Moh. Kaokap 2101409165 Ishmatul Maula 2101409172		

		Farikhin 2101409175 Vina Jadidah 2101409173		
2.	17/9/2012	Moh. Kaokap 2101409165 Ishmatul Maula 2101409172 Farikhin 2101409175 Vina Jadidah 2101409173		
3.		Moh. Kaokap 2101409165 Ishmatul Maula 2101409172 Farikhin 2101409175 Vina Jadidah 2101409173		
4.				
5.				

Pekalongan, 2012  
Kepala Sekolah/Tempat latihan,  
MTs. Ma'arif NU Buaran

**H. Arifin Mawardi, A.Md**  
NI

DAFTAR HADIR DOSEN KOORDINATOR PPL  
PROGRAM :

Sekolah Latihan : MTs Maarif Pekalongan  
Nama Dosen Koordinator : DR. Sudarmin, MSi  
Jurusan/Fakultas : PBSI/ FBS

No	Tanggal	Uraian Materi	Mahasiswa yang dikoordinir	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Koordinator PPL UNNES

Pekalongan Oktober 2012  
Kepala Madrasah

Drs. Masugino, MSi.  
NIP.195207211980121001

H. Arifin Mawardi. Amd  
NIP.

**JADWAL MENGAJAR PRAKTIKAN**

Nama : Moh Kaokap

Mata Pelajaran : Bahasa dan Sastra Indonesia

JAM KE-	HARI					
	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	SABTU	MINGGU
1	-	-	VII	-	-	-
2	-	-		-	-	-
3	-	VII	-	-	-	-
4	-		-	-	-	-
5	-		-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-

No	NAMA	NIM	PROGRAM STUDI	01/09/2012	02/09/2012	03/09/2012	04/09/2012	05/09/2012	06/09/2012	08/09/2012	09/09/2012	10/09/2012	11/09/2012	12/09/2012	13/09/2012	15/09/2012	KET
1	Diena Rufaeda	4001409077	Pendidikan IPA														
2	Rohadi Yatno	4001409088	Pendidikan IPA														
3	Lilis Subandiyah	4001409103	Pendidikan IPA														
4	Nur Cholidah	4001409105	Pendidikan IPA														
5	Moh. Kaokap	2101409165	PBSI														
6	Ishmatul Maula	2101409172	PBSI														
7	Vina Jadidah	2101409173	PBSI														
8	Farikhin	2101409175	PBSI														

Mengetahui,  
Kepala MTS Ma'arif NU Buaran Pekalongan  
H. Arifin Mawardi, A.Md.

Pekalongan, September 2012  
Ketua Kelompok PPL  
Rohadi Yatno  
NIM. 4001409088

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL 2 UNNES 2012  
DI MTS. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN

No	NAMA	NIM	PROGRAM STUDI	16/09/2012	17/09/2012	18/09/2012	19/09/2012	20/09/2012	22/09/2012	23/09/2012	24/09/2012	25/09/2012	26/09/2012	27/09/2012	29/09/2012	30/09/2012	KET
1	Diena Rufaeda	4001409077	Pendidikan IPA														
2	Rohadi Yatno	4001409088	Pendidikan IPA														
3	Lilis Subandiyah	4001409103	Pendidikan IPA														
4	Nur Cholidah	4001409105	Pendidikan IPA														
5	Moh. Kaokap	2101409165	PBSI														
6	Ishmatul Maula	2101409172	PBSI														
7	Vina Jadidah	2101409173	PBSI														
8	Farikhin	2101409175	PBSI														

Mengetahui,  
Kepala MTS Ma'arif NU Buaran Pekalongan  
H. Arifin Mawardi, A.Md.

Pekalongan, September 2012  
Ketua Kelompok PPL  
Rohadi Yatno  
NIM. 4001409088

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL 2 UNNES 2012  
DI MTS. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN

No	NAMA	NIM	PROGRAM STUDI	16/10/2012	17/10/2012	18/10/2012	19/10/2012											KET
1	Diena Rufaeda	4001409077	Pendidikan IPA															
2	Rohadi Yatno	4001409088	Pendidikan IPA															
3	Lilis Subandiyah	4001409103	Pendidikan IPA															
4	Nur Cholidah	4001409105	Pendidikan IPA															
5	Moh. Kaokap	2101409165	PBSI															
6	Ishmatul Maula	2101409172	PBSI															
7	Vina Jadidah	2101409173	PBSI															
8	Farikhin	2101409175	PBSI															

Mengetahui,  
Kepala MTS Ma'arif NU Buaran Pekalongan  
H. Arifin Mawardi, A.Md.

Pekalongan, Oktober 2012  
Ketua Kelompok PPL  
Rohadi Yatno  
NIM. 4001409088

KALENDER PENDIDIKAN  
MADRASAH TSANAWIYAH ( MTs )

KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013

HARI	JULI 2012				
	10				
AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUM'AT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

HARI	AGUSTUS 2012				
	15				
AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUM'AT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

HARI	SEPTEMBER 2012					
	25					
AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUM'AT		7	14	21	28	
SABTU		1	8	15	22	29

HARI	OKTOBER 2012				
	20				

Tanggal	Keterangan
2 - 13	Libur Kenaikan Kelas Pendaftaran, analisis dan Pengumuman hasil PPDB
14	Persiapan tahun pelajaran 2012/2013
16 - 18	Masa Orientasi Peserta didik Baru ( MOPDB )
20 - 23	Perkiraan libur awal Ramadhan 1433H ( menyesuaikan keputusan Menteri Agama RI )
17	Mengikuti Upacara Hari Proklamasi Kemerdekaan RI
13 - 18	Perkiraan libur awal Hari Raya Idul Fitri 1433 H ( menyesuaikan keputusan Menteri Agama RI )
19	Perkiraan 1 sawal 1433 H ( Menyesuaikan Keputusan Menteri Agama RI )
20 - 25	Perkiraan libur Akhir Hari Raya Idul Fitri 1433 H ( Menyesuaikan Keputusan Menteri Agama RI )
1 - 6	Ulangan tengah semester gasal/ semester I



AHAD		7	14	21	28	
SENIN	1	8	15	22	29	
SELASA	2	9	16	23	30	
RABU	3	10	17	24	31	
KAMIS	4	11	18	25		
JUM'AT	5	12	19	26		
SABTU	6	13	20	27		
HARI		NOPEMBER 2012				
		25				
AHAD		4	11	18	25	
SENIN		5	12	19	26	
SELASA		6	13	20	27	
RABU		7	14	21	28	
KAMIS	1	8	15	22	29	
JUM'AT	2	9	16	23	30	
SABTU	3	10	17	24		

26	Perkiraan hari raya Idul Adha 1433 H ( Menyesuaikan Keputusan Menteri Agama RI )
----	--

15	Perkiraan libur Tahun Baru Hijriyah 1434 H ( Menyesuaikan Keputusan Menteri Agama RI )
----	--

HARI		DESEMBER 2012				
		1				
AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUM'AT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

1 - 8	Ulangan Akhir Semester gasal/Semester I Kegiatan Classmeeting dan pengolahan nilai serta Pengisian nilai  Laporan Hasil Belajar ( LHB ) Peserta Didik Pembagian laporan hasil belajar ( LHB ) peserta didik  Libur Semester gasal/Semester I Masuk pertama semester genap/ Semester II
10 - 14	
15	
17 - 29	
31	

HARI		JANUARI 2013				
		27				
AHAD		6	13	20	27	
SENIN		7	14	21	28	
SELASA	1	8	15	22	29	
RABU	2	9	16	23	30	
KAMIS	3	10	17	24	31	
JUM'AT	4	11	18	25		
SABTU	5	12	19	26		

3	Upacara HAB Kementerian Agama RI
---	----------------------------------

HARI		PEBRUARI 2013				
		23				
AHAD		3	10	17	24	
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUM'AT	1	8	15	22		
SABTU	2	9	16	23		

Tanggal	Keterangan
	Perkiraan libur Umum Hari Raya Implek

HARI		MARET 2013				
		10				
AHAD		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUM'AT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

4 - 9	Ulangan Tengah Semester genap/Semester II Perkiraan Libur Umum Maulid Nabi Muhammad SAW Perkiraan UM Utama Perkiraan libur Umum Hari Raya Nyepi
18 - 26	

HARI		APRIL 2013				
		21				
AHAD		7	14	21	28	
SENIN	1	8	15	22	29	

1 - 10	Perkiraan UM Susulan
22 - 25	Perkiraan UN Utama
29 - 30	Perkiraan UN Susulan

SELASA	2	9	16	23	30
RABU	3	10	17	24	
KAMIS	4	11	18	25	
JUM'AT	5	12	19	26	
SABTU	6	13	20	27	

HARI		MEI 2013				
		25				
AHAD		5	12	19	26	
SENIN		6	13	20	27	
SELASA		7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29	
KAMIS	2	9	16	23	30	
JUM'AT	3	10	17	24	31	
SABTU	4	11	18	25		

HARI		JUNI 2013				
		5				
AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUM'AT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

HARI		JULI 2013				
		16				
AHAD		7	14	21	28	
SENIN	1	8	15	22	29	
SELASA	2	9	16	23	30	
RABU	3	10	17	24	31	
KAMIS	4	11	18	25		
JUM'AT	5	12	19	26		
SABTU	6	13	20	27		



	Perkiraan libur wafat Yesus Kristus
1 - 2	Perkiraan UN Susulan Perkiraan libur kenaikan Isa Al Masih Perkiraan libur Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
7 - 14 15 - 21 22 24 - 29	Ulangan Kenaikan Kelas Pengolahan Nilai dan Pengisian nilai Laporan Hasil Belajar ( LHB ) Peserta didik Pembagian Laporan Hasil Belajar ( LHB ) Peserta didik Libur Kenaikan kelas, Pendaftaran PPDB
1 - 12 13 15 - 17	Libur Kenaikan Kelas, Pendaftaran, analisis dan Pengumuman dari hari PPDB Persiapan Tahun Pelajaran 2013 – 2014 Masa Orientasi Peserta Didik Baru ( MOPDB )

Semarang, Mei 2012  
a.n. Kepala  
Kabid Mapenda  
  
Drs. H. Jamun, M.Pd.I  
NIP. 196201041991031001

Nama Sekolah : MTs Maarif Pekalongan  
Kelas/Semester : VII/1  
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
Aspek : Mendengarkan 1. Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan berita	1.1 Menyimpulkan isi berita yang dibacakan dalam beberapa kalimat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menulis isi/sari berita yang didengarkan/dibacakan</li> <li>Mampu menyimpulkan isi/sari berita dalam satu alinea</li> </ul>		
	1.2 Menuliskan kembali berita yang dibacakan ke dalam beberapa kalimat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menemukan isi/sari berita yang didengarkan</li> <li>Mampu menuliskan kembali berita yang didengar ke dalam beberapa kalimat dengan susunan yang bervariasi</li> </ul>		
Aspek : Berbicara 2. Mengungkapkan pengalaman dan informasi melalui kegiatan	2.1 Menceritakan pengalaman yang paling mengesankan dengan menggunakan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menulis kerangka cerita pengalaman</li> </ul>		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
bercerita dan menyampaikan pengumuman	pilihan kata dan kalimat efektif	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menceritakan pengalaman yang paling mengesankan berdasarkan kerangka cerita dengan menggunakan pilihan kata yang tepat dan kalimat efektif</li> </ul>		
	2.2 Menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat-kalimat yang lugas dan sederhana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menulis kerangka pengumuman</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu mengumumkan dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat yang lugas dan sederhana</li> </ul>		
<i>Aspek : Membaca</i> 3. Memahami ragam teks nonsastra dengan berbagai cara membaca	3.1 Menemukan makna kata tertentu dalam kamus secara cepat dan tepat dengan konteks yang diinginkan melalui kegiatan membaca memindai	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menemukan lema secara cepat dan tepat</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menemukan makna kata secara cepat dan tepat sesuai dengan konteks yang diinginkan</li> </ul>		
	3.2 Menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat 200 kata per menit	Mampu membaca cepat 200 kata per menit		
		Mampu menjawab dengan benar 75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan		
		Mampu menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan		
	3.3 Membacakan berbagai teks perangkat upacara dengan intonasi yang tepat	Mampu memberi tanda penjedaan pada teks perangkat upacara		
Mampu membacakan berbagai teks untuk upacara dengan intonasi yang tepat				
<i>Aspek : Menulis</i> 4. Mengungkapkan pikiran dan pengalaman dalam buku harian dan surat pribadi	4.1 Menulis buku harian atau pengalaman pribadi dengan memperhatikan cara pengungkapan dan bahasa yang baik dan benar	Mampu menulis pokok-pokok pengalaman pribadi yang terjadi dalam suatu hari!		
		Mampu secara rutin menulis pengalaman dalam buku harian dengan bahasa yang ekspresif!		
	4.2 Menulis surat pribadi dengan memperhatikan komposisi, isi, dan bahasa	Mampu menentukan perbedaan komposisi surat pribadi dengan surat resmi		
		Mampu menulis surat pribadi dengan bahasa yang komunikatif		
	4.3 Menulis teks pengumuman dengan bahasa yang efektif, baik, dan benar	Mampu menentukan pokok-pokok pengumuman		
		Mampu menulis teks pengumuman dengan bahasa yang efektif		
<i>Aspek : Mendengarkan</i> 5. Mengapresiasi dongeng yang diperdengarkan	5.1 Menemukan hal-hal menarik dari dongeng yang diperdengarkan	Mampu menemukan ide-ide menarik dalam dongeng		
		Mampu merangkai ide-ide menarik menjadi hal-hal menarik dari dongeng		
	5.2 Menunjukkan relevansi isi dongeng yang diperdengarkan dengan situasi sekarang	Mampu menemukan isi dongeng yang diperdengarkan		
		Mampu merelevansikan isi dongeng dengan situasi sekarang		
<i>Aspek : Berbicara</i> 6. Mengekspresikan pikiran dan perasaan melalui kegiatan bercerita	6.1 Bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gestur, dan mimik yang tepat	Mampu menentukan pokok-pokok cerita		
		Mampu merangkai pokok-pokok cerita menjadi urutan cerita yang baik dan menarik		
		Mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gestur, dan mimik yang tepat		
	6.2 Bercerita dengan alat peraga	Mampu menentukan pokok-pokok cerita		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		Mampu merangkai pokok-pokok cerita menjadi kerangka cerita yang menarik		
		Mampu bercerita dengan menggunakan alat peraga berdasarkan kerangka cerita		
<b>Aspek : Membaca</b> <b>7. Memahami isi berbagai teks bacaan sastra dengan membaca</b>	7.1 Menceritakan kembali cerita anak yang dibaca	Mampu menentukan pokok-pokok cerita anak yang dibaca		
		Mampu merangkai pokok-pokok cerita anak menjadi urutan cerita		
		Mampu menceritakan kembali cerita dengan bahasa sendiri secara lisan maupun tulis.		
	7.2 Mengomentari buku cerita yang dibaca	Mampu menentukan unsur/bagian buku cerita yang akan dikomentari		
Mampu mengomentari cerita dengan alasan yang logis dan bahasa yang santun				
<b>Aspek : Menulis</b> <b>8. Mengekspresikan pikiran, perasaan, dan pengalaman melalui pantun dan dongeng</b>	8.1 Menulis pantun yang sesuai dengan syarat-syarat pantun	Mampu menentukan materi/bahan menulis pantun sesuai konteks		
		Mampu menulis pantun		
	8.2 Menulis kembali dengan bahasa sendiri dongeng yang pernah dibaca atau didengar	Mampu menentukan pokok-pokok dongeng		
		Mampu menulis dongeng berdasarkan urutan pokok-pokok dongeng		
<b>Ulangan harian</b>				
<b>Ulangan tengah semester</b>				
<b>Ulangan akhir semester</b>				

Guru Pamong

Maziyah, Sag  
NIP 197410152007102001

Pekalongan, 2012  
Guru Praktikan

**Moh. Kaokap**

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

**H. Arifin Mawardi, A.Md**





















			Waktu	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
2.1 Menceritakan pengalaman yang paling mengesankan dengan menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu mendata pokok-pokok cerita pengalaman yang mengesankan</li> <li>Mampu menyusun pokok-pokok cerita menjadi rangkaian cerita pengalaman melalui tanya jawab</li> <li>Mampu menceritakan pengalaman yang paling mengesankan berdasarkan pokok-pokok rangkaian cerita dengan menggunakan pilihan kata yang tepat dan kalimat efektif</li> </ul>	Cara menceritakan pengalaman yang mengesankan dan implementasinya	2 JP																													
2.2 Menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat-kalimat yang lugas dan sederhana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menentukan pokok-pokok pengumuman</li> <li>Mampu merangkai pokok-pokok pengumuman menjadi sebuah pengumuman</li> <li>Mampu mengumumkan dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat yang lugas dan sederhana</li> </ul>	Penyampaian pengumuman	2 JP																													
Uji Materi			2 JP																													
Remedial			2 JP																													
Pengayaan			2 JP																													

Guru Pamong

Maziyah, Sag  
NIP 197410152007102001

Pekalongan, 2012  
Guru Praktikan

Moh. Kaokap

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

H. Arifin Mawardi, A.Md

PROGRAM SEMESTER  
TAHUN PELAJARAN 2012 / 2013

Nama Sekolah  
Kelas/Semester  
Mata Pelajaran  
Aspek

: MTs Maarif Pekalongan  
: VII/1  
: Bahasa Indonesia  
: Membaca

Standar Kompetensi: 3. Memahami ragam teks nonsastra dengan berbagai cara membaca















1.1 Menyimpulkan isi berita yang dibacakan dalam beberapa kalimat	Menyimpulkan berita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan berita</li> <li>Menuliskan pokok-pokok berita</li> <li>Memberikan tanggapan terhadap pokok-pokok berita melalui diskusi</li> <li>Menyarikan pokok-pokok berita menjadi isi berita</li> <li>Menceritakan kembali isi berita yang didengarkan dengan bahasa sendiri</li> <li>Menyimpulkan isi berita dalam satu alinea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menunjukkan pokok-pokok berita yang didengar;</li> <li>Mampu menyimpulkan isi berita dalam satu alinea</li> </ul>	Tes tulis  Tes unjuk kerja	Tes uraian  Uji petik kerja prosedur  Tes simulasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tuliskan minimal tiga pokok berita yang terdapat dalam rekaman berita/berita yang dibacakan guru berikut ini!</li> <li>Tuliskan isi berita tersebut ke dalam beberapa kalimat!</li> <li>Ceritakan kembali isi berita yang kamu dengarkan dengan bahasa sendiri!</li> </ul>	2x40 menit	TV/radio, kaset/CD berita, surat kabar, Majalah, teks berita	Teliti
1.2 Menuliskan kembali berita yang dibacakan ke dalam beberapa kalimat	Penulisan berita (yang didengarkan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan berita yang dibacakan di radio/televisi/surat kabar/majalah</li> <li>Mendiskusikan pokok-pokok berita</li> <li>Menuliskan pokok-pokok berita yang dikembangkan ke dalam beberapa kalimat</li> <li>Menulis berita berdasarkan kalimat-kalimat yang telah dibuatnya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menemukan pokok-pokok berita yang didengarkan melalui radio/televisi/surat kabar/majalah</li> <li>Mampu menuliskan isi berita yang didengar ke dalam beberapa kalimat</li> <li>Mampu menulis berita berdasarkan kalimat-kalimat yang telah dibuatnya</li> </ul>	Penu-gasan	Tugas rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengarkan berita di ... pada pukul ... malam nanti, kemudian tentukan pokok-pokok beritanya!</li> <li>Tuliskan isi berita yang kamu dengarkan ke dalam beberapa kalimat!</li> <li>Tuliskan berita berdasarkan kalimat yang telah kamu buat!</li> </ul>	2x40 menit	TV/Radio, Kaset/CD berita, Surat kabar, Majalah, Teks berita	Kreatif

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

Pekalongan, 2012

Guru Pamong

Guru Praktikan

**Mazziyah, Sag**  
NIP 197410152007102001

**H. Arifin Mawardi, A.Md**

**Moh. Kaokap**

## SILABUS

Nama Sekolah : MTs Maarif Pekalongan  
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia  
Kelas/Semester : VIII/1  
Komponen : Kemampuan Berbahasa  
Aspek : Berbicara  
Standar Kompetensi : 2. Mengungkapkan pengalaman dan informasi melalui kegiatan bercerita dan menyampaikan pengumuman

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
2.1 Menceritakan pengalaman yang paling mengesankan dengan menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif	Pengalaman pribadi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menceritakan pengalaman pribadi</li> <li>Memberi komentar/ tanggapan tentang pilihan kata dan kalimat yang efektif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menceritakan pengalaman pribadi yang paling mengesankan dengan menggunakan pilihan kata dan kalimat efektif</li> <li>Memberikan tanggapan tentang pilihan kata dan kalimat yang efektif</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Uji petik kerja prosedur  Tes simulasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ceritakan pengalaman pribadimu yang paling mengesankan!</li> <li>Berilah tanggapan dari cerita temanmu yang baru saja disampaikan mengenai pilihan kata dan kalimat yang efektif!</li> </ul>	2x40 menit	- Contoh pengumuman - Buku teks	Kreatif

2.2 Menyampaikan pengumuman dengan intonasi yang tepat serta menggunakan kalimat-kalimat yang lugas dan sederhana	Pengumum-an	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan pengumuman dengan memperhatikan kelancaran, intonasi, artikulasi</li> <li>Memberi tanggapan/ komentar dari pengumuman yang baru saja disampaikan mengenai kelancaran, intonasi, artikulasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan pengumuman dengan memperhatikan kelancaran, intonasi, artikulasi</li> <li>Memberi tanggapan/ komentar dari pengumuman yang baru saja disampaikan mengenai kelancaran, intonasi, artikulasi</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Tes simulasi  Tes simulasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sampaikan pengumuman dengan memperhatikan kelancaran, intonasi, artikulasi!</li> <li>Berilah tanggapan mengenai pengumuman yang disampaikan temanmu tentang kelancaran, intonasi, artikulasi</li> </ul>	2x40 menit	- Contoh tanggapan/ komentar - Buku teks	Percayadiri
---	-------------	---	---	-----------------	----------------------------------	--	------------	---	-------------

Guru Pamong

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

Pekalongan, 2012

Guru Praktikan

SIL

**Mazziyah, Sag**  
NIP 197410152007102001

H. Arifin Mawardi, A.Md

Moh. Kaokap

N  
M  
Kelas/Semester : VII/1  
Komponen : Kemampuan Berbahasa  
Aspek : Membaca  
Standar Kompetensi : 3. Memahami ragam teks nonsastra dengan berbagai cara membaca

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
3.1 Menemukan makna kata tertentu dalam kamus secara cepat dan tepat sesuai dengan konteks yang diinginkan melalui kegiatan membaca memindai	Kamus	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mampu menemukan arti kata tertentu dalam kamus</li> <li>Siswa mampu membuat kalimat dari kata yang ditemukan dalam kamus</li> <li>Siswa mampu menggunakan kata yang ditemukan dalam kamus dalam konteks kalimat, paragraf, maupun wacana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menemukan kata tertentu dalam kamus dan memilih maknanya secara tepat dan cepat sesuai dengan konteks yang diinginkan</li> <li>Mampu menggunakan kata yang ditemukan dalam konteks kalimat</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Tes identifikasi  Uji petik kerja prosedur	<ul style="list-style-type: none"> <li>Temukan kata dalam kamus dan pilih maknanya secara tepat dan cepat sesuai dengan konteks yang kamu inginkan!</li> <li>Gunakan kata yang ditemukan dalam konteks kalimat!</li> </ul>	2x40 menit	- KBI - Buku teks	Cermat dan tepat

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
3.2 Menyimpulkan isi bacaan setelah membaca cepat 200 kata per menit	Teks bacaan 300 – 450 kata	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mampu membaca teks bacaan dengan baik dan benar</li> <li>Siswa mampu menjawab pertanyaan minimal 75% dari jumlah pertanyaan yang ada</li> <li>Siswa mampu menemukan gagasan pokok dalam bacaan</li> <li>Siswa mampu menceritakan kembali isi wacana/teks bacaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjawab dengan benar 75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan</li> <li>Mampu menemukan gagasan pokok secara cepat</li> <li>Mampu menceritakan kembali inti/garis besar teks</li> </ul>	Tes tulis  Tes unjuk kerja	Tes pilihan ganda  Tes identifikasi  Uji petik kerja prosedur	Bacalah sebuah wacana!  <ul style="list-style-type: none"> <li>Pilihlah jawaban dari pertanyaan yang disediakan!</li> <li>Temukan gagasan pokoknya!</li> <li>Ceritakan kembali garis besar isi teks!</li> </ul>	2x40 menit	- Teks bacaan - Buku teks	Teliti
3.3 Membacakan berbagai teks perangkat upacara dengan intonasi yang tepat	Teks perangkat upacara	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mampu membaca teks upacara dengan intonasi yang baik dan benar</li> <li>Siswa mampu membaca teks pembukaan UUD'45 dengan intonasi yang baik dan benar</li> <li>Siswa mampu membaca teks doa, susunan acara upacara bendera dengan baik dan benar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu membacakan teks upacara dengan intonasi yang baik dan benar</li> <li>Mampu membacakan: teks Pembukaan UUD'45, teks Pancasila, teks doa penutup, teks amanat pembina upacara, teks susunan acara upacara, dengan intonasi yang baidan benar</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Tes simulasi	Bacalah teks Pembukaan UUD'45, teks Pancasila, teks doa penutup, teks amanat pembina upacara, teks susunan acara upacara, dengan intonasi yang baik dan benar!	2x40 menit	- Teks perangkat upacara - Buku teks	Percaya diri

Pekalongan, 2012

Guru Pamong

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

Guru Praktikan

**Mazziyah, Sag**  
NIP 197410152007102001

**H. Arifin Mawardi, A.Md**

**Moh. Kaokap**

## SILABUS

Nama Sekolah : MTs Maarif Pekalongan  
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia  
Kelas/Semester : VII/1  
Komponen : Kemampuan Berbahasa  
Aspek : Menulis  
Standar Kompetensi : 4. Mengungkapkan pikiran dan pengalaman dalam buku harian dan surat pribadi

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
4.1 Menulis buku harian atau pengalaman pribadi dengan memperhatikan cara pengungkapan dan bahasa yang baik	Buku harian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisis contoh buku harian</li> <li>Memahami cara pengungkapan pengalaman dengan menggunakan bahasa yang baik dan benar dalam buk harian</li> <li>Mengenang kembali pengalaman pribadi yang mengesankan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu mencatat peristiwa/ pengalaman pribadi dengan bahasa yang baik dan benar</li> <li>Mampu menyusun peristiwa/ pengalaman pribadi yang mengesankan</li> <li>Mampu menulis pengalaman</li> </ul>	Tes tulis	Tes uraian  Uji petik kerja prosedur dan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tulislah suatu peristiwa yang kamu alami yang dapat dijadikan pedoman untuk meraih sukses pada masa depan!</li> <li>Tulislah sebuah peristiwa luar biasa yang dapat</li> </ul>	2x40 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku yang relevan</li> <li>Media massa yang memuat kisah hidup seseorang</li> </ul>	Kreatif

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
dan benar		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencatat beberapa pengalaman pribadi yang mengesankan</li> <li>Menyusun catatan pribadi yang mengesankan berdasarkan urutan waktu kejadian ke dalam buku harian</li> </ul>	pribadi ke dalam buku harian dengan bahasa yang baik dan benar yang bermanfaat bagi dirinya		produk	dijadikan sebagai pengalaman berharga sehingga peristiwa tersebut tidak terulang lagi!			
4.2 Menulis surat pribadi dengan memperhatikan komposisi, isi, dan bahasa	Surat pribadi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa membaca surat pribadi</li> <li>Siswa mengamati sampul surat pribadi</li> <li>Siswa mengamati sistematika penulisan surat pribadi</li> <li>Siswa mengamati isi surat pribadi</li> <li>Siswa menulis surat pribadi kepada teman atau saudaranya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menulis surat pribadi dengan memperhatikan sistematika surat yang benar</li> <li>Mampu menulis surat dengan bahasa yang komunikatif</li> </ul>	Tes tertulis  Penu-gasan	Tes uraian  Tugas rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tuliskan sebuah surat pribadi dengan sistematika yang benar!</li> <li>Buatlah sebuah surat pribadi dengan menggunakan bahasa yang komunikatif untuk teman atau saudaramu!</li> </ul>	2x40 menit	- Contoh surat pribadi - Buku teks	Tepat
4.3 Menulis teks pengumuman dengan bahasa yang efektif, baik dan benar	Teks pengumuman	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa membaca teks pengumuman</li> <li>Siswa mengamati susunan penulisan teks pengumuman</li> <li>Siswa menganalisis isi teks pengumuman</li> <li>Siswa mengevaluasi penggunaan bahasa dalam teks pengumuman</li> <li>Siswa membuat teks pengumuman tentang kegiatan sekolah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mampu menulis pengumuman dengan bahasa yang efektif, baik, dan benar</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Uji petik kerja produk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Susunlah sebuah teks pengumuman dengan menggunakan bahasa yang efektif, baik, dan benar</li> </ul>	2x40 menit	Buku referensi	Tepat

Guru Pamong

Pekalongan, 2012  
Guru Praktikan

**Maziyah, Sag**  
NIP 197410152007102001

**Moh. Kaokap**

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

**H. Arifin Mawardi, A.Md**

## SILABUS

Nama Sekolah : MTs Maarif Pekalongan  
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia  
Kelas/Semester : VII/1  
Komponen : Kemampuan Bersastra  
Aspek : Mendengarkan  
Standar Kompetensi : 5. Mengapresiasi dongeng yang diperdengarkan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
5.1 Menemukan hal-hal yang menarik dari dongeng yang diperdengarkan	Dongeng	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan dongeng yang diperdengarkan</li> <li>Mencatat hal-hal penting yang terdapat dalam dongeng</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa dapat menemukan hal-hal penting dari dongeng yang diperdengarkan</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Tes identifikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tentukanlah 5 hal penting yang terdapat dalam dongeng yang kamu dengarkan!</li> </ul>	2x40 menit	Kumpulan dongeng	Teliti



5.2	Menunjukkan relevansi isi dongeng dengan situasi sekarang	Buku kumpulan dongeng	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mendengarkan dongeng</li> <li>Siswa berdiskusi untuk menunjukkan relevansi isi dongeng dengan situasi sekarang</li> </ul>	Siswa mampu menunjukkan relevansi isi dongeng dengan situasi sekarang	Tes unjuk kerja	Tes simulasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengarkanlah dengan saksama dongeng yang diputar oleh guru melalui CD, kemudian jelaskan relevansi isi dongeng dengan situasi sekarang!</li> </ul>	2x40 menit	Buku kumpulan dongeng. CD	Berpikir kritis
-----	---	-----------------------	--	---	-----------------	--------------	---	------------	---------------------------	-----------------

Guru Pamong

Pekalongan, 2012  
Guru Praktikan

**Mazziyah, Sag**  
NIP 197410152007102001

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

Moh. Kaokap

H. Arifin Mawardi, A.Md

SILABUS

<b>Nama Sekolah</b>	: MTs Maarif Pekalongan
<b>Mata Pelajaran</b>	: Bahasa Indonesia
<b>Kelas/Semester</b>	: VIII/1
<b>Komponen</b>	: Kemampuan Bersastra
<b>Aspek</b>	: Berbicara
<b>Standar Kompetensi</b>	: 6. Mengeskpresikan pikiran dan perasaan melalui kegiatan bercerita

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
6.1 Bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gestur, dan mimik yang tepat	Cerita tentang tokoh idola	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menceritakan tokoh yang diidolakan dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture, dan mimik yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menceritakan tokoh idola dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture, dan mimik yang tepat</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Tes simulasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ceritakan tokoh yang kamu idolakan dengan dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture, dan mimik yang tepat</li> </ul>	2x40 menit	Kliping tokoh idola	Percaya diri
6.2 Bercerita dengan alat peraga	Gambar gunung meletus	Bercerita berdasarkan gambar gunung meletus (misalnya Gunung Merapi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu bercerita dengan alat peraga sebuah gambar gunung meletus</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Tes simulasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berceritalah berdasarkan gambar sebuah gunung meletus</li> </ul>	2x40 menit	Gambar/ potret gunung meletus	Percaya diri

Guru Pamong

Pekalongan, 2012  
Guru Praktikan

**Mazziyah, Sag**  
NIP 197410152007102001

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

Moh. Kaokap

H. Arifin Mawardi, A.Md

SILABUS

Nama Sekolah : MTs Maarif Pekalongan  
 Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia  
 Kelas/Semester : VII/1  
 Komponen : Kemampuan Bersastra  
 Aspek : Membaca  
 Standar Kompetensi : 7. Memahami berbagai teks bacaan sastra dengan membaca

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
7.1 Menceritakan kembali cerita anak yang dibaca	Buku cerita anak	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca cerita anak yang berjudul "Tukang Cukur Sanwe"</li> <li>Mencari unsur intrinsik cerita anak yang dibaca</li> <li>Menemukan hal-hal yang menarik dan tidak menarik dengan alasan yang logis</li> <li>Menceritakan kembali isi cerita anak yang dibaca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menuliskan tokoh, penokohan, dan latar cerita anak yang dibaca</li> <li>Mampu menemukan hal-hal menarik dan tidak menarik dengan alasan yang logis</li> <li>Mampu menceritakan kembali cerita anak dengan urutan yang tepat dan bahasa yang menarik</li> </ul>	Tes unjuk kerja	Tes identifikasi  Uji petik kerja prosedur	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tuliskan tokoh dan perwatakan cerita anak yang kamu baca!</li> <li>Tuliskan latar cerita yang kamu baca!</li> <li>Ungkapkan hal-hal menarik dari cerita yang kamu baca dengan memberikan alasan yang logis!</li> <li>Ungkapkan hal-hal yang tidak menarik dari cerita yang kamu baca dengan memberikan alasan yang logis!</li> <li>Ceritakan kembali isi cerita anak yang kamu baca dengan bahasamu sendiri dengan urutan yang tepat dan menarik!</li> </ul>	4x40'	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku cerita anak</li> <li>CD cerita anak</li> <li>Koran/ majalah</li> </ul>	Perca ya diri
7.2 Mengomentari buku cerita yang dibaca	Buku cerita anak	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca cerita anak yang berjudul "Tukang Cukur Sanwe"</li> <li>Mengomentari isi cerita anak yang dibaca melalui diskusi kelompok</li> </ul>	Mampu mengomentari isi cerita anak yang dibaca	Tes unjuk kerja	Tes simulasi  Uji petik kerja produk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berilah komentar terhadap isi cerita anak yang kamu baca dengan disertai alasan yang logis!</li> <li>Tuliskan isi cerita tersebut dengan mengaitkan isi cerita dengan kehidupan sehari-hari!</li> </ul>	2x40 menit	Buku cerita anak, CD, majalah koran	Teliti

Guru Pamong

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

Pekalongan, 2012  
Guru Praktikan

Maziyah, Sag  
NIP 197410152007102001

Moh. Kaokap

H. Arifin Mawardi, A.Md

SILABUS

Nama Sekolah : MTs Maarif Pekalongan  
 Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia  
 Kelas/Semester : VII/1  
 Komponen : Kemampuan Bersastra  
 Aspek : Menulis  
 Standar Kompetensi : 8. Mengekspresikan pikiran, perasaan, dan pengalaman melalui pantun dan dongeng

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Media Belajar	Karakter
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			

8.1 Menulis pantun yang sesuai dengan syarat pantun	Teks Pantun Remaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa membuat contoh pantun perkenalan untuk menanyakan nama seorang gadis</li> <li>Siswa yang ditunjuk menuliskan hasil pekerjaannya di papan tulis</li> <li>Siswa memberikan penilaian terhadap pekerjaan yang dituliskan di papan tulis dengan memperhatikan syarat-syarat pantun</li> <li>Siswa mengungkapkan pesan dan informasi yang tersurat dalam pantun dengan cara saling menukarkan hasil pekerjaan</li> <li>Siswa menulis pantun dengan tema pengalaman pribadi yang berkesan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mampu menulis pantun dengan mempertimbangkan diksi, pesan, dan suasana</li> <li>Siswa mampu menangkap isi pantun berdasarkan perasaan dan pendapat penulisnya</li> <li>Siswa mampu merefleksikan isi pantun</li> <li>Siswa mampu memberi contoh bentuk-bentuk pantun yang didendangkan di daerahnya</li> </ul>	Tes unjuk kerja	<p>Uji petik kerja prosedur dan produk</p> <p>Tes simulasi</p> <p>Tes identifikasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tulislah pantun dengan mempertimbangkan diksi, pesan, dan suasana!</li> <li>Jelaskan isi pantun berdasarkan perasaan dan pendapat penulisnya</li> <li>Refleksikan isi pantun berdasarkan penafsiranmu!</li> <li>Berikan contoh bentuk-bentuk pantun yang didendangkan di daerahmu!</li> </ul>	4x40'	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku teks</li> <li>Hand-out yang berisi contoh: <ol style="list-style-type: none"> <li>Lagu Jawa (Didik Kempot)</li> <li>Parikan yang ditulis dengan pola pantun</li> </ol> </li> </ul>	Tepat
8.2 Menulis kembali dengan bahasa sendiri dongeng yang pernah dibaca atau didengar	Buku dongeng	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa membaca dongeng yang sudah disiapkan</li> <li>Siswa menuliskan hal-hal menarik dan tidak menarik</li> <li>Siswa mengamati urutan peristiwa dalam dongeng untuk menentukan tema, latar, alur, perwatakan, dan nilai-nilai yang terkandung dalam dongeng</li> <li>Siswa merumuskan pesan berdasarkan urutan peristiwa dalam dongeng</li> <li>Siswa menulis sinopsis dengan benar</li> <li>Siswa menulis sinopsis dongeng/ cerita rakyat dari daerah masing-masing yang pernah didengar/dibaca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menyebutkan hal-hal yang menarik dan tidak menarik dalam dongeng dengan alasan yang logis</li> <li>Mampu menemukan tema, latar, perwatakan, dan nilai dalam dongeng yang disajikan disertai bukti yang mendukung</li> <li>Mampu mendongeng dengan urutan yang tepat</li> <li>Mampu menuliskan kembali isi dongeng dengan bahasa sendiri</li> </ul>	Tes unjuk kerja	<p>Tes identifikasi</p> <p>Uji petik kerja produk</p> <p>Tes simulasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sebutkan hal-hal yang menarik dan tidak menarik dalam dongeng dengan alasan yang logis!</li> <li>Tentukan tema, latar, perwatakan, dan nilai dalam dongeng yang disajikan disertai bukti yang mendukung!</li> <li>Tuliskan kembali isi dongeng yang kamu baca dengan urutan yang baik!</li> <li>Sampaikanlah kembali isi dongeng yang kamu baca dengan urutan yang tepat!</li> </ul>	4x40'	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku teks dongeng</li> <li>Buku apresiasi sastra</li> <li>Buku paket</li> </ul>	Kreatif

Guru Pamong

**Mazziyah, Sag**  
NIP 197410152007102001

Pekalongan, 2012  
Guru Praktikan

**Moh. Kaokap**

Mengetahui  
Kepala MTs. Ma'arif NU Buaran

**H. Arifin Mawardi, A.Md**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP )**

Sekolah : MTs Maarif NU Pekalongan  
 Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia  
 Kelas/Semester : VII/1  
 Standar Kompetensi : Membaca  
 3. Memahami ragam teks nonsastra dengan berbagai cara membaca  
 Kompetensi dasar :3.2. Menyimpulkan isi bacaan setelah membacacepat 200 kata permenit  
 Alokasi waktu : 1 x 40 menit (1 x Pertemuan)

Indikator :

- Mampu membaca cepat 200 per menit;
- Mampu menjadwalkan dengan benar 75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan;
- Mampu menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan.

**A. Tujuan Pembelajaran**

1. Setelah dibacakan beberapa bacaan , peserta didik dapat menentukan pokok-poko cerita *dengan penuh semangat*
2. Peserta didik dapat menyusun pokok-pokok bacaan berdasarkan teks yang dibaca *dengan tanggung jawab*
3. Setelah berpasangan dan diberikan Lembar Pengamatan (LP), peserta didik dapat menceritakankembali dengan bahasa sendiri secara lisan dan tulis *dengan penuh percaya diri dan saling menghormati.*

**B. Materi Pembelajaran**

1. Pokok-pokok bacaan
2. Rumus menghitung kecepatan membaca.
3. Cara menghitung kecepatan membaca.

**C. Metode Pembelajaran**

Ceramah, Tanya jawab, Pemodelan, Inkuiri, Tes unjuk kerja

**D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran**

Pertemuan	Kegiatan	Metode
Pertemuan I	<b>Kegiatan Awal (15 menit)</b>	
	1. Guru membuka dengan apersepsi yang dihubungkan dengan kegiatan berikutnya, yaitu membacakan teks bacaan yang sesuai dengan perkembangan peserta didik	Ceramah
	2. Guru bertanya jawab dengan siswa tentang pokok-pokok dan bacaan yang baru dibacakan dan menulisnya di buku LK.	
	3. Guru memotivasi siswa agar peserta didik dapat membaca dengan kecepatan setandar dalam setiap membaca.	Tanya jawab
	4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan pokok-pokok materi.	
	<b>Kegiatan Inti (55 menit)</b>	
	1. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai kecepatan membaca, cara menghitung kecepatan membaca, menjelaskan kecepatan membaca tingkat SMP/MTs..	
	2. Guru memberikan contoh beberapa yang termasuk buku/ cerita anak.	
	3. Siswa bertanya jawab dengan guru tentang kecepatan membaca teks bacaan.	Tanya jawab
	4. Guru menjelaskan cara membaca cepat.	
5. Siswa berpasangan dan guru membagikan Lembar Pengamatan (LP) kepada masing-masing siswa untuk menilai pasangan teman yang sedang membaca.	Pemodelan	
6. Siswa ditunjuk untuk membaca teks dan memahami isi teks di dalam kelompok.		
7. Setelah semua selesai, guru mempersilakan setiap kelompok di depan kelas. .	Tanya jawab	
8. Siswa lain memberikan tanggapan/komentar terhadap terhadap kelompok yang yang maju di depan kelas.		
<b>Kegiatan Penutup (10 menit)</b>		
1. Bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;	Inkuiri	
2. Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan dengan menanyakan kesulitan siswa dalam mempelajari pelajaran.	Unjuk kerja	
3. Memberikan umpan balik/penguatan terhadap proses dan hasil pembelajaran;		
4. Menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.		
		Ceramah

**E. SUMBER BELAJAR**

1. Majalah Anak-anak
2. Buku-buku Cerita Anak-anak
3. Buku Pelajaran Bahasa Indonesia

**E. Penilaian**

Indikator Pencapaian	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
- Mampu membaca cepat 200 kata per menit.	Uraian		1. Tentukan pokok-pokok teks bacaan yang kamu baca!
- Mampu menjawab dengan	Uraian	Uji petik kerja	2. Jawablah beberapa pertanyaan yang

<p>benar 75% dari jumlah pertanyaan yang disediakan. .</p> <p>- Mampu menyimpulkan isi bacaan dengan cara merangkai pokok-pokok bacaan.</p>	Tes praktik/kinerja		<p>berkaitan dengan bacaan yang kamu baca</p> <p>3. Simpulkan isi bacaan yang saja kamu baca!</p>
---	---------------------	--	---

1. Tentukan pokok-pokok cerita anak yang kamu baca!

Pedoman Penskoran:

Kegiatan	Skor
Siswa menentukan 3 pokok bacaan	2
Siswa menentukan 1-2 pokok bacaan	1
Siswa tidak menuliskan apa-apa	0

2. Rangkaikan pokok-pokok cerita itu menjadi urutan cerita yang runtut!

Pedoman Penskoran:

Kegiatan	Skor
Siswa menjawab pertanyaan minimal 75%	2
Siswa menjawab pertanyaan di bawah 75%	1
Siswa tidak menjawab	0

3. simpulkan secara lisan dengan bahasamu sendiri teks bacaan yang sudah kamu baca!

Rubrik Penilaian Bercerita (perlu disepakati dulu oleh guru dan siswa)

Berilah tanda cek (√) pada kolom nilai 1, 2, 3, atau 4 dengan ketentuan: 1 = kurang; 2 = sedang; 3 = baik; 4 = sangat baik.

Nama siswa: .....

Tanggal : .....

Judul cerita : .....

No.	Aspek	Deskriptor	1	2	3	4	5	6
1	Kesesuaian isi	Pokok-pokok yang disebut sesuai dengan isi bacaan						
2	Keruntutan Alur	Keruntutan merangkai pokok-pokok menjadi urutan bacaan						
3	Pelafalan	Pelafalan kata secara jelas dan tepat						
4	Jeda dan Intonasi	Pengaturan jeda, tinggi-rendah nada, keras-lemah suara, dan cepat-lambat dalam membaca						
5	Gerak/mimik	Keserasian antara ekspresi wajah, gerak, sikap, dan ucapan						
6	Diksi	Pilihan kata yang tepat dan sesuai dalam rangkaian cerita						
Perolehan Skor								

Skor maksimal:

No 1) = 3

No 2) = 10

No 3) = 2

No 4) = 5

No 5) = 3

No 6) = 2

Jumlah = 25

Penghitungan nilai akhir dalam skala 0—100 adalah sebagai berikut:

a. Prosedur (1 + 2) diberi bobot 20 % atau 30 %

Perolehan Skor

Nilair = ----- X Skor Ideal (100) X Bobot (20/30 %) = ....

Skor Maksimal (3)

Produk/unjuk kerja (c) diberi bobot lebih besar dari pada prosedur, misalnya 80 atau 70 %

Perolehan Skor

Nilai = ----- X Skor Ideal (100) X Bobot (80/70 %) = ....

Skor Maksimal (12)

b. Nilai akhir = prosedur+unjuk kerja = 20/30+80/70 = 100

Pekalongan, September 2012

Guru Praktikan

Mengetahui  
Guru Pamong

Maziyah, Sag  
197410152007102001

Moh Kaokap  
NIM 21014-09165

Mengetahui,  
Kepala MTs Maarif NU Pekalongan

H. Arifin Mawardi, Am.d

SOAL UTS BAHASA DAN SASTRA INDONESIA KELAS VII/1  
MTs. MA'ARIF NU BUARAN PEKALONGAN  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013

Nama : \_\_\_\_\_ Hari/Tgl : \_\_\_\_\_  
Kelas : \_\_\_\_\_ Mapel : \_\_\_\_\_

Jawablah pertanyaan yang paling benar dengan tanda silang (X) huruf a, b, c, atau d !

1. Peran tenaga kerja Indonesia (TKI) masih kurang diperhatikan oleh berbagai pihak di Indonesia, padahal jika dilihat dari jasanya, setiap orang pastilah setuju jika mereka mendatangkan devisa yang tidak kecil bagi negeri ini. Nilai uang yang mereka bawa ke Indonesia sebagai hasil kerja keras di luar negeri sangatlah besar, jumlahnya bahkan mencapai triliunan rupiah. Pertanyaan yang sesuai dengan isi paragraf tersebut adalah...

- a. Bagaimana pemerintah memberikan perhatian pada TKI?
  - b. Apa peran TKI bagi negara kita?
  - c. Berapa nilai uang yang dihasilkan TKI tiap tahun?
  - d. Mengapa pemerintah masih kurang perhatian pada TKI?
2. Dua ribu pohon hutan dan buah-buahan yang bermacam-macam seperti pohon jati, mindi, segon, jabon, tanaman buah seperti pohon durian, mangga, rambutan, dan lainnya secara simbolis diserahkan pihak Perhutani dibantu Polwil dan Poltabes Surakarta kepada masyarakat yang melintas di jalan Adi Sucipto, Manahan Solo. Informasi pokok berita tersebut adalah....

- a. Penyerahan pohon jati dan segon kepada masyarakat oleh perhutani
  - b. Penyerahan bermacam-macam jenis pohon kepada masyarakat oleh Perhutani
  - c. Perhutani dalam menjalankan tugasnya dibantu oleh Polwil
  - d. Perhutani bekerja sama dengan Polwil menyerahkan pohon jati kepada masyarakat
3. *Stroke* kini tidak lagi didominasi kaum tua, namun juga menyerang kaum muda di usia produktif, yaitu antara 16-45 tahun. Hal ini bisa terjadi akibat pola hidup dan pola makan yang tidak sehat

Ide pokok paragraf di atas adalah....

- a. Penyakit stroke bisa menimpa siapa saja bahkan kaum muda
  - b. Penyakit stroke disebabkan karena pola makan yang tidak sehat
  - c. Penyakit ini bisa di sembuhkan
  - d. Penyakit stroke di sebabkan karena pola hidup tidak sehat
4. Dalam menulis kembali berita, hal-hal yang harus ditulis kembali adalah sebagai berikut, kecuali...
- a. Kronologi berita
  - b. Pokok atau inti berita
  - c. Pendapat pribadi
  - d. Orang-orang atau tempat yang menjadi berita
5. Pengalaman merupakan....
- a. Sesuatu yang tengah terjadi
  - b. Kejadian mengesankan yang sulit dilupakan
  - c. Sesuatu yang sering dilakukan
  - d. Kejadian yang terjadi di alam bawah sadar
6. Hampir semua teman-temanku datang ke pesta ulang tahunku yang ke-17. Berbagai hidangan dan permainan meriahnya perayaan itu. Ilustrasi diatas merupakan jenis pengalaman yang....

- a. Menyenangkan
  - b. Menyedihkan
  - c. Menakutkan
  - d. Mengarukan
7. Urutkanlah
- 1) Gerbang kemenangan Arc de Triumph pun tidak kalah menakjubkan dan membuat terpesona
  - 2) Menyaksikan pemandangan yang indah dan megah sekaligus mengetahui sejarahnya adalah pengalaman yang sangat mengesankan bagiku
  - 3) Ternyata tak hanya Menara Eiffel yang menakjubkan
  - 4) Aku dan keluargaku sangat puas mengunjungi Arc de Triumph
- Urutan penyampaian cerita pengalaman yang tepat adalah....

- a. 4)-1)-2)-3)
  - b. 1)-2)-3)-4)
  - c. 4)-2)-3)-1)
  - d. 1)-4)-3)-1)
8. Di bawah ini yang merupakan syarat-syarat dalam menulis pengumuman adalah....

- a. Bahasanya kurang komunikatif
- b. Tulisan tidak jelas
- c. Menggunakan kalimat tidak efektif
- d. Menggunakan bahasa komunikatif

Perhatikanlah beberapa teks pengumuman dibawah ini!

1. Pengumuman
2. Ibu-ibu yang memiliki putra-putri balita agar mengikuti bayi sehat dapat berkumpul di Balai Desa pukul 09.00
3. Pengumuman
4. Siswa yang belum menerima formulir anggota perpustakaan harap menghubungi petugas.
5. Pengumuman
6. Ditujukan kepada seluruh siswa MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan agar melaksanakan kerja bakti di lingkungan kelas masing-masing.
7. Pengumuman
8. Diberitahukan bagi seluruh siswa MTs Ma'arif NU Buaran Pekalongan yang akan mengikuti lomba pidato untuk berkumpul di sekolah pada 25 Oktober 2012 pukul 07.00

Dari keempat teks pengumuman tersebut, yang paling komunikatif adalah...

- a. 1
- b. 2
- c. 3
- d. 4

9. **PENGUMUMAN**

Telah ditemukan sebuah dompet berwarna coklat yang didalamnya terdapat kartu pelajar, surat tanda nomor kendaraan (STNK), surat ijin mengemudi (SIM) dan surat-surat penting lainnya. Siswa SMPN I yang merasa kehilangan dimohon untuk segera menghubungi petugas tata usaha.

Atas perhatian seluruh siswa SMPN I, kami ucapkan banyak terimakasih.

Semarang, 4 Mei 2007  
Petugas Tata Usaha

Ester Damayanti, S.Pd.

Pengumuman di atas menginformasikan tentang...

- a. Ditemukan sebuah tas berwarna hitam yang didalamnya terdapat dompet, kartu pelajar, dan surat-surat penting lainnya
  - b. Ditemukan sebuah sepeda motor berwarna hitam dengan plat G 2334 CL
  - c. Ditemukan sebuah jam tangan berwarna putih
  - d. Ditemukan sebuah dompet berwarna coklat yang didalamnya terdapat surat-surat penting
10. Panorama di sekitar Danau Toba sangat mempesona. Di pinggiran danau tersebut terdapat semenanjung kecil. Di semenanjung kecil itu terdapat banyak rumah kecil, vila, dan hotel yang berjajar.  
Kesimpulan isi paragraf dalam teks bacaan tersebut adalah...

- a. Panorama di sekitar Danau Toba sangat indah
  - b. Udara di Danau Toba sangat dingin
  - c. Terdapat riak-riak kecil di permukaan air Danau Toba
  - d. Suhu udara waktu pagi mencapai 18°C
11. Jika Andi dapat membaca sebuah teks bacaan yang jumlah katanya 270 buah dalam waktu 90 detik, maka kecepatan membacanya adalah...
- a. 180 kata per menit
  - b. 100 kata per menit
  - c. 150 kata per menit
  - d. 120 kata per menit
12. Dibawah ini adalah unsur-unsur dalam menulis buku harian, kecuali....

- a. Pendapat orang lain
  - b. Hari dan tanggal
  - c. Kejadian yang dialami
  - d. Ungkapan perasaan dan menggunakan nama orang pertama
13. Berikut ini yang termasuk contoh penulisan buku harian adalah....
- a. Perlu ada inovasi untuk mengantisipasi minimnya daya tampung waduk. Jika hanya mengandalkan cara konvensional, banyak sektor yang menggantungkan diri pada air waduk akan rugi.
  - b. Hari ini aku betul-betul mendapat durian runtuh. Waktu berangkat sekolah, di jalan aku bertemu dengan paman Rudi, aku diberi tambahan uang saku.
  - c. Narkoba ternyata bisa menular. Tetapi, cara penularannya tidak seperti penyakit lain. Penularan narkoba lewat rayuan. Kita dirayu pemakai atau penjual, supaya memakai narkoba.
  - d. Dalam rangka menciptakan generasi yang cerdas dan bebas narkoba, MTs Ma'arif akan mengadakan penyuluhan tentang bahaya narkoba pada Senin, 22 Oktober 2012.
- 1) Kota dan tanggal Surat
  - 2) Nama dan alamsurat
  - 3) Salam pembuka
  - 4) Pragraf pembuka
  - 5) Paragraf penutup
  - 6) Isi surat
  - 7) Salam penutup
  - 8) Nama dan tanda
  - 9) pengirim surat

13. Urutan bagian-bagian surat yang benar adalah....
- |                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| a. 1-2-3-4-6-5-7-8 | c.1-2-3-4-7-6-5-8  |
| b. 1-2-3-4-5-6-7-8 | d. 1-2-3-4-5-7-8-6 |

14. Perhatikan cuplikan surat pribadi ini!

Ninik yang manis,

Halo, bagaimana ni kabar kamu? Aku harap kamu baik-baik saja dan sehat selalu ya! Soalnya aku di sini juga sehat dan baik-baik saja.

Cuplikan surat di atas merupakan bagian dari....

- a. Salam dan paragraf pembuka
- b. Isi surat
- c. Paragraf penutup
- d. Salam penutup

**Perhatikan petikan dongeng berikut untuk menjawab soal nomor 17, 18 dan 19.**

Si kancil berjalan berjingkat-jingkat di kebun Pak Tani, Kancil hendak mencuri mentimun. Di tengah kebun ada boneka orang-orangan, si Kancil tidak takut, malah menendang boneka itu. Ternyata boneka orang-orangan itu diberi getah nangka sehingga kaki si Kancil menempel di boneka itu dan sulit dilepaskan. Kemudian Pak Tani datang menangkap Kancil.

15. Berdasarkan petikan dongeng diatas, watak atau karakter si Kancil adalah....

- a. Baik sekali
  - b. Penakut
  - c. Pemberani
  - d. Pemalas
16. Berdasarkan kutipan cerita si Kancil, latar peristiwa berada di....
- a. Hutan
  - b. Rumah
  - c. Jalan raya
  - d. Kebun
17. Dari kutipan cerita diatas, pelajaran yang dapat diambil adalah....

- a. Seorang anak jangan nakal
  - b. Seorang anak jangan suka mencuri
  - c. Seorang anak jangan sombong
  - d. Seorang anak jangan malas
18. Berikut ini hal-hal yang perlu kalian perhatikan dalam bercerita, kecuali...
- a. Intonasi yang jelas
  - b. Mimik yang tepat
  - c. Gestur yang tepat

- d. Kontrol suara yang bagus  
19. "Mak...!" panggil Budi

"Eh Bud sudah bangun? Adik- adiknya masih tidur?" tanya Emak.

"Masih, Mak..." jawab Budi.

"Mak sudah nyiapin sarapan buat kalian. Mak taruh di meja makan. Uhuk...uhuk...!" kata Emak sambil terbatuk-batuk.

Latar waktu kutipan cerita di atas adalah...

- a. Pagi hari  
b. Sore hari  
c. Siang hari  
d. Malam hari
20. "Aku pernah dilempari batu oleh Pak Congkang ketika sedang mencari cacing di belakang rumahnya. Alasannya cacing-cacing itu sedang disuruh mengamburkan tanahnya," kata Puyuh mengiba. "Astaga! Aku juga mempunyai pengalaman yang sama denganmu. Perhatiakn badanku ini yang bengkak-bengkak, dan kulitku yang lecet-lecet ini akibat tali kambing orang kikir itu diikatkan di tubuhku," kata Kayu Kopi kepada Si Puyuh.

Tokoh yang sedang menjadi buah bibir adalah....

- a. Burung Puyuh  
b. Cacing  
c. Kayu Kopi  
d. Pak Congkang
21. Orang yang ditampilkan dalam cerita disebut....
- a. Tokoh  
b. Penokohan  
c. Amanat  
d. latar
22. Pesan yang disampaikan pengarang kepada pembaca dalam cerita di sebut...
- a. Penokohan  
b. Amanat  
c. Latar  
d. Tokoh
23. "Wam, aku juga turut bangga atas prestasimu memenangkan lomba di Jakarta. Nah, ini sepatu dan tas sebagai kenang-kenangan untukmu. Tetaplah rajin belajar dan selalu membantu emakmu!" kata Pak Kolil sambil menepuk bahu Dawam.

Kutipan cerita tersebut menggambarkan bahwa Dawam adalah anak...

- a. yang malas  
b. yang cerdas  
c. durhaka  
d. kota
24. Berdasarkan cerita di atas Pak Kolil memberikan kenang-kenangan kepada Dawam ....
- a. Tas dan buku  
b. Sepatu dan tas  
c. Baju baru  
d. Sepeda
25. *Di pohon jambu ada seekor tupai*

*Tupai senang terkena angin*

*Jika cita-citamu ingin tercapai*

*Jangan lupa hidup disiplin*

Ciri-ciri pantun yang tidak sesuai dengan larik pantun tersebut adalah....

- a. Tiap larik terdiri empat baris  
b. Tiap larik terdiri atas 8-12 suku kata  
c. Menggunakan rima silang  
d. Bersajak ab-ab