

**LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI MTs NU UNGARAN**



Disusun Oleh :

Nama : Irham Fuadi

NIM : 2101409147

Program studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI
JURUSAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

2012

PENGESAHAN

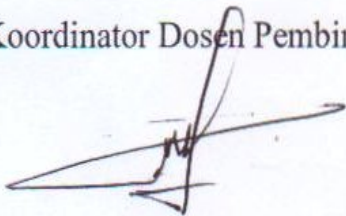
Laporan PPL 2 ini disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES.

Hari : Jumat

Tanggal : 5 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Koordinator Dosen Pembimbing



Dr. Achmad Sopyan, M.Pd
NIP 196006111984031001

Pt. Kepala MTs. NU Ungaran



Nur Khamim, M.Pd.
NIP 198012292009011009

Kepala Pusat Pengembangan PPL Unnes

Ttd

Drs. Masugino, M.Pd
NIP 195207211980121001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya serta sholawat salam yang senantiasa tercurah kepada junjungan Nabi Muhammad SAW atas petunjuknya, sehingga kami dapat menyelesaikan laporan kegiatan PPL 2 di MTs NU Ungaran ini dengan baik.

Banyak hambatan dan kesulitan dapat teratasi berkat bantuan dari berbagai pihak. Atas segala bentuk bantuan tersebut, kami menyampaikan ucapan terimakasih dan penghargaan kepada:

1. Hidayatun, S.Ag., M.Pd., selaku Kepala Sekolah MTs NU Ungaran, yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan kegiatan PPL 2.
2. Dr. Ahmad Sopyan, M.Pd., sebagai dosen koordinator PPL yang telah memberikan pengarahan selama kami melaksanakan kegiatan PPL 2.
3. Nur Fauziyah, S.Pd. dan Rina Dwi Lukmana, S.Pd., selaku guru pamong mata pelajaran bahasa Indonesia, yang senantiasa memberikan masukan, saran dan bantuan selama proses PPL berlangsung.
4. Bapak/ Ibu guru, staf dan karyawan MTs NU Ungaran yang telah banyak membantu kami dalam pelaksanaan PPL 2.
5. Berbagai pihak yang telah membantu penulis, yang tidak mungkin kami sebutkan satu persatu.

Akhirnya kami berharap semoga laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan bagi pembaca.

Ungaran, 1 Oktober 2012

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	2
C. Manfaat	3
BAB II LANDASAN TEORI	5
A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan	5
B. Dasar Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan 2	5
C. Ruang Lingkup	5
D. Tujuan	6
E. Fungsi	6
F. Sasaran	6
BAB III PELAKSANAAN	7
A. Waktu	7
B. Tempat	7
C. Tahapan Pelaksanaan	7
D. Materi Kegiatan	8
E. Proses Pembimbingan	9
F. Hal-hal yang Mendukung dan Menghambat Selama PPL Berlangsung.....	9
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	10
B. Saran	10
REFLEKSI DIRI	11

DAFTAR LAMPIRAN

1. Kalender pendidikan MTs NU Ungaran
2. Perangkat pembelajaran Bahasa Indonesia Kelas VIII MTs NU Ungaran
3. Program Tahunan
4. Program semester 1
5. Silabus
6. Pemetaan Kompetensi Dasar
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
8. Jadwal Pelajaran
9. Daftar hadir Praktikan
10. Daftar Nilai
11. Presensi Siswa
12. Presensi PPL
13. Rencana kegiatan praktikan
14. Daftar hadir Koordinator
15. Daftar hadir dosen pembimbing
16. Kartu bimbingan praktik mengajar
17. Foto dokumentasi kegiatan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Negeri Semarang salah satu lembaga penghasil tenaga kependidikan yang profesional yang berfungsi menghasilkan tenaga-tenaga kependidikan berusaha meningkatkan mutu lulusan antara lain dengan menjalankan kerjasama dengan berbagai pihak yang berkompeten dalam penyelenggaraan pendidikan. UNNES sebagai penghasil tenaga kependidikan menjalin kerjasama dengan sekolah-sekolah baik tingkat SD, SMP dan SMA sebagai upaya penerapan tenaga kependidikan yang profesional.

Universitas Negeri Semarang dalam pengembangan tenaga kependidikan, diperlukan satu strategi dan taktik untuk memperoleh hasil tenaga kependidikan yang benar-benar mempunyai kompetensi tingkat tinggi dan interpersonal skills serta profesionalitas yang mampu menghadapi tuntutan masa depan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah salah satu strategi, cara dan metode serta taktik yang digunakan untuk bekal latihan secara langsung dilapangan baik itu sebagai staf pengajar maupun pendidik. hal ini dihasilkan oleh suatu perguruan tinggi yang mempunyai calon lulusan tenaga kependidikan untuk dipersiapkan dalam menghadapi dunia kependidikan (guru) secara nyata. Dalam menyiapkan tenaga kependidikan yaitu terdiri dari tenaga pembimbing, tenaga pengajar, dan tenaga terlatih, maka diperlukan suatu kompetensi melalui kegiatan PPL.

PPL merupakan salah satu mata kuliah yang dilaksanakan oleh mahasiswa. Bobot SKS mata kuliah ini adalah 6 SKS, yang terdiri dari 2 SKS PPL I dan 4 SKS PPL II sehingga mahasiswa harus melaksanakan dengan sebaik mungkin untuk mengikuti kegiatan PPL ini. PPL merupakan kegiatan untuk menerapkan semua teori yang telah diperoleh selama kuliah. PPL itu sendiri merupakan integral dan kurikulum pendidikan, tenaga kependidikan berdasarkan kompetensi yang termasuk

dalam struktur program kurikulum UNNES. Oleh karena itu, PPL wajib dilaksanakan oleh mahasiswa UNNES.

Salah fungsi PPL adalah untuk memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar mereka memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan atau kompetensi sosial.

B. Tujuan PPL

Secara garis besar Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai tujuan membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga pendidik yang profesional sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi yang meliputi kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan. Kemudian jika ditinjau dari tujuan khusus adalah :

1. Untuk menghasilkan sarjana pendidikan yang berkualitas, sehingga dapat mengelola proses pendidikan secara profesional
2. Memperluas cakrawala pemikiran mahasiswa, calon pendidik agar senantiasa dapat berperan aktif dalam proses pembangunan bangsa khususnya dalam pendidikan
3. Untuk memberikan bekal kepada mahasiswa selaku calon pendidik agar memiliki kualifikasi tingkatan keahlihan personal, inovator, dan developer
4. Mempersiapkan para mahasiswa untuk menjadi sarjana pendidikan yang siap sebagai agen pembaharuan dan dapat mewujudkan transformasi pendidikan
5. Untuk memantapkan dan meningkatkan pelaksanaan Tri Darma Perguruan Tinggi dan untuk memperoleh masukan-masukan yang membangun bagi UNNES untuk selalu meningkatkan fungsinya sebagai lembaga pendidikan.

Diharapkan setelah Praktik Pengalaman Lapangan itu dilaksanakan akan mampu memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar mereka memenuhi konsep tersebut diatas.

C. Manfaat

Manfaat Praktik Pengalaman Lapangan yaitu memberi bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan. Kompetensi profesional adalah kepiawaian di dalam menjalankan tugas atau jabatannya sesuai dengan keahliannya. Kompetensi personal adalah suatu keahlian seseorang di dalam menjalankan tugas yang terkait dengan pencerminan nilai, sikap, dan moral. Sedangkan kompetensi kemasyarakatan adalah keahlian seseorang dalam kinerja yang terkait dengan interaksi sosial misal masalah-masalah sikap saling membantu (norma kehidupan, gotong-royong) dan sikap atau perilaku sosial yang lain .

PPL diharapkan dapat memberikan manfaat terhadap semua komponen yang terkait dengan mahasiswa, sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi mahasiswa praktikan
 - a. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan teori pelajaran yang diperoleh selama perkuliahan ditempat PPL.
 - b. Mengetahui dan mengenal serta melakukan secara langsung kegiatan belajar mengajar di sekolah latihan.
 - c. Memperdalam pengertian dan penghayatan siswa tentang pelaksanaan pendidikan serta mendapatkan wacana baru yang terkait dengan kurikulum pendidikan di sekolah bersangkutan
 - d. Mendewasakan pola berpikir, cara pandang, meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
2. Manfaat bagi sekolah
 - a. Meningkatkan kualitas pendidikan.
 - b. Memberikan masukan kepada sekolah dengan ide-ide baru dalam perencanaan program pendidikan yang akan datang.
 - c. Memberikan konsep materi pembelajaran yang selama ini ada beberapa konsep yang masih belum benar

3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang

- a. Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian.
- b. Memerluas dan meningkatkan jaringan kerja sama dengan sekolah-sekolah latihan.
- c. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL, sehingga kurikulum, metode yang dipakai dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada dilapangan.
- d. Khusus kelas *emersi* maka universitas harus mempersiapkan tenaga pengajar dengan pembekalan skill bahasa inggris yang lebih terstruktur bagi jurusan selain bahasa inggris.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan intra kurikuler yang wajib diikuti oleh mahasiswa Universitas Negeri Semarang (Unnes) yang mengambil program kependidikan. Praktik Pengalaman Lapangan itu meliputi kegiatan yang harus dilakukan oleh praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya. Pelaksanaan ini sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah maupun di luar sekolah sebelum mahasiswa meninggalkan Unnes.

B. Dasar Praktik Pengalaman Lapangan

Dasar dilaksanakan PPL adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang no. 2 tahun 1989 tentang sistem pendidikan nasional
2. Peraturan Pemerintah
 - a. PP no. 39 tahun 1990 tentang pendidikan tinggi
 - b. PP no. 38 tahun 1992 tentang tenaga kependidikan
3. Peraturan Rektor UNNES Nomor 14 tahun 2012 tentang pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bagi mahasiswa UNNES.

C. Ruang Lingkup

Kegiatan PPL meliputi: praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan, dan konseling serta kegiatan yang bersifat ekstra kurikuler yang berlaku di sekolah/ tempat latihan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) terdiri dari 2 tahap yaitu :

1. Praktik Pengalaman Lapangan I (PPL I), yang berupa observasi mengenai keadaan fisik dan lingkungan sekolah, observasi kegiatan guru tentang refleksi perencanaan dan aktualisasi pembelajaran.

2. Praktik Pengalaman Lapangan II (PPL II), yang berupa Praktik mengajar secara langsung di sekolah latihan.

D. Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan bertujuan untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga pendidik yang profesional sesuai bidang dan keahliannya, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi yang meliputi kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan.

E. Fungsi Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan berfungsi memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar mereka memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan.

F. Sasaran Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan mempunyai sasaran agar mahasiswa praktikan memiliki seperangkat pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang menunjang tercapainya penguasaan kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di sekolah latihan meliputi kegiatan orientasi, observasi, pengajaran terbimbing, pelatihan mengajar, kegiatan club, dan kegiatan lain yang sesuai.

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN II

A. Waktu

Praktik Pengalaman Lapangan II dilaksanakan mulai hari Senin tanggal 28 Agustus 2012 s.d hari Sabtu tanggal 20 Oktober 2012. Sedangkan waktu pelaksanaannya yaitu setiap hari Senin dimulai pukul 07.00 s.d. pukul 13.55 WIB, hari Selasa s.d Kamis pukul 07.00 s.d. pukul 13.30 WIB, hari Jum'at pukul 07.00 s.d pukul 11.00, dan hari Sabtu pukul 07.00 s.d. 12.30 WIB.

Dalam pelaksanaannya, mahasiswa praktikan juga berperan serta dalam kegiatan lain selain proses belajar mengajar antara lain upacara bendera pada hari tertentu dan mengisi kegiatan ekstrakurikuler.

B. Tempat

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan II bertempat di MTs. NU Ungaran jalan Kaligarang nomor 9 kabupaten Semarang.

C. Tahapan Kegiatan

Tahapan pelaksanaan kegiatan PPL meliputi:

1. Kegiatan di kampus, meliputi:

a. Pembekalan

Pembekalan dilakukan di kampus selama 3 hari yaitu mulai tanggal 23 Juli sampai dengan 25 Juli 2012.

b. Upacara Penerjunan

Upacara penerjunan dilaksanakan di depan gedung Rektorat UNNES pada tanggal 30 Juli 2012 pukul 07.00 WIB sampai dengan selesai.

2. Kegiatan di Sekolah

a. Penerjunan

Penerjunan mahasiswa PPL tahun 2012 di MTs NU Ungaran dilaksanakan pada hari Senin, 30 Juli pukul 10.00-13.00 WIB.

b. Pengenalan Lapangan dan Pengajaran Modelling

c. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

d. Praktik Pengajaran Terbimbing

e. Praktik Pengajaran Mandiri

f. Pelaksanaan Ujian Praktik Mengajar

g. Melakukan evaluasi belajar

h. Pembuatan Pedoman Penskoran

i. Mengikuti kegiatan ekstra kurikuler di sekolah

3. Penarikan

Penarikan PPL tahun 2012 di MTs NU Ungaran dilaksanakan pada tanggal 20 Oktober 2012. Terdapat acara perpisahan yang dilakanakan sebelum perpisahan yaitu pada tanggal 18 Oktober 2012.

D. Materi Kegiatan

Kegiatan yang dilaksanakan mahasiswa pratikan selama di sekolah latihan adalah :

1. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar adalah kegiatan mahasiswa praktikan dalam rangka mempersiapkan perangkat pembelajaran. Mahasiswa mempersiapkan media pembelajaran yang akan digunakan dalam proses pembelajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan.

Dalam mempersiapkan perangkat pembelajaran, kami dibimbing oleh guru pamong dan selalu koordinasi dalam pembuatan perangkat pembelajaran, selain itu guru pamong mengarahkan jadwal dan jam mengajar dikelas.

2. Kegiatan Pembelajaran

Proses pembelajaran terbagi menjadi kegiatan awal, kegiatan inti (meliputi kegiatan eksplorasi, elaborasi, dan konfirmasi), dan kegiatan penutup sesuai dengan RPP yang telah dibuat.

A. Proses Pembimbingan

Guru pamong Bahasa Indonesia adalah Ibu Rina Dwi Lukmana, S.Pd. Beliau sangat berpengalaman, sehingga dia mengetahui bagaimana mengaplikasikan ilmunya kepada siswa supaya dapat diterima dengan baik. Dosen pembimbing adalah Bapak Dr. Ahmad Sopyan, M.Pd. Beliau merupakan dosen yang memiliki dedikasi tinggi. Proses pembimbingan mahasiswa PPL dilakukan secara efektif oleh dosen pembimbing dan guru pamong selama kegiatan.

B. Hal-Hal Yang Mendukung dan Menghambat Selama PPL 2 Berlangsung

1. Hal-hal yang mendukung selama PPL 2 berlangsung.
 - a. Ketersediaan sarana dan prasarana.
 - b. Adanya komunikasi yang baik mahasiswa dengan guru.
 - c. Adanya komunikasi dan proses pembimbingan yang baik.
 - d. Adanya penerimaan yang baik dari siswa dan warga sekolah dengan mahasiswa praktikan PPL.
 - e. Tersedianya buku - buku penunjang di perpustakaan.
2. Hal-hal yang menghambat selama PPL 2 berlangsung :
 - a. Praktikan belum terampil dalam mengelola kelas
 - b. Kegiatan belajar mengajar di kelas kadang kurang sesuai dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang telah dipersiapkan.

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II di MTS NU Ungaran Jalan Kaligarang no 9 Kabupaten Semarang telah berjalan dengan baik tanpa ada halangan yang berarti. Kerjasama antara guru pamong, dosen pembimbing, siswa dan seluruh elemen sekolah juga sangat baik. Mahasiswa praktikan mendapatkan banyak pengalaman yang sangat bermanfaat bagi pembentukan sikap kompetensi profesional sebagai seorang calon pendidik.

Harapan praktikan sebagai mahasiswa, dengan adanya Praktik Pengalaman Lapangan ini mempunyai manfaat dari kegiatan yang dilaksanakan bagi mahasiswa praktikan, sekolah praktikan maupun bagi UNNES dan setelah kegiatan PPL II berakhir, mahasiswa praktikan dapat terus mengembangkan kemampuan diri,

B. Saran

2. Mahasiswa praktikan diharapkan mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah tempat praktikan agar seluruh kegiatan PPL I maupun PPL II dapat berjalan dengan baik.
3. Kepada lembaga Universitas Negeri Semarang agar terjalin kerja sama yang baik dengan semua instansi yang terkait dengan kegiatan PPL, khususnya dengan sekolah-sekolah latihan.
4. Untuk pelajaran Bahasa Indonesia kedepan jam terbang mahasiswa praktikan di tambah.

REFLEKSI DIRI

Praktek Pengalaman Lapangan yang selanjutnya disebut PPL adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau madrasah.

Program Praktik Pengalaman Lapangan II ini dilaksanakan di MTs NU Ungaran Jalan Kaligarang no 9 Kabupaten Semarang dari tanggal 28 Agustus 2012 sampai tanggal 20 Oktober 2012, yang menjadi tugas dalam PPL II ini antara lain praktik mengajar, praktik Bimbingan dan Konseling serta kegiatan lain yang bersifat kurikuler maupun ekstrakurikuler.

Refleksi diri adalah kemampuan manusia untuk melakukan introspeksi dan kemauan untuk belajar lebih dalam mengenai sifat dasar manusia, tujuan dan esensi hidup. Refleksi diri meliputi proses pengujian, pengolahan terhadap nilai-nilai, keyakinan pribadi, dan pengalaman (Morin, 2002).

1) Kekuatan dan kelemahan pembelajaran mata pelajaran yang ditekuni

Kekuatan pembelajaran mata pelajaran Bahasa Indonesia meliputi:

- Memberikan Motivasi
- Memberikan Semangat
- Menumbuhkan semangat cinta Bahasa Indonesia

Kelemahan Pembelajaran mata Pelajaran Bahasa Indonesia

- Sulit dilakukan dalam keseharian
- Mudah terlupakan oleh peserta didik.

2) Ketersediaan sarana dan prasarana

Proses belajar mengajar mata pelajaran bahasa Indonesia di MTs NU Ungaran sudah cukup ideal dengan adanya sarana dan prasarana kelas yang memenuhi standar guna menunjang siswa untuk belajar aktif, kreatif dan inovatif.

Meskipun belum ada laboratorium Bahasa secara permanen, tidak menutup kemungkinan kegiatan praktikum tidak dilaksanakan. Namun guru mapel mampu mengajarkan secara maksimal dengan menggunakan metode CTL.

Ketersediaan LCD yang memadai, buku penunjang belajar yang representatif membantu guru dalam mendidik mata pelajaran Bahasa Indonesia. Bisa dikatakan, guru tidak mengalami kesulitan dalam menyampaikan materi ajar karena ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai.

3) Kualitas guru pamong dan dosen pembimbing

Rina Dwi Lukmanati, S.Pd. adalah Guru Pamong praktikan Mata Pelajaran Bahasa Indonesia kelas VIII di MTs. NU Ungaran lulusan pendidikan S1 Universitas Negeri di Semarang. Program pendidikan yang ditempuh guru pamong adalah pendidikan bahasa dan sastra Indonesia. Dapat disimpulkan kualitas guru pamong sudah sesuai dengan kualifikasinya.

Guru Pamong pada saat menyampaikan materi pelajaran sudah menggunakan power point, mampu mengondisikan siswa dengan beberapa pertanyaan-pertanyaan dan guru pamong mampu menyampaikan materi sesuai dengan urutannya.

Perangkat pembelajaran yang dibuat guru pamong sesuai dengan Standar Proses yang didalamnya mencakup tujuan ranah kognitif, afektif, psikomotorik dan terdapat nilai-nilai karakter.

Dosen Pembimbing praktikan merupakan dosen dari jurusan Bahasa dan Sastra Indonesia Unnes dengan gelar Magister Pendidikan. Beliau kompeten dan profesional dalam membimbing mahasiswa praktikan. Dosen adalah dosen senior di fakultas bahasa Indonesia.

4) Kualitas pembelajaran di sekolah latihan

Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) adalah sebuah acuan dalam proses pembelajaran di Madrasah Tsanawiyah NU Ungaran, sehingga kualitas pembelajaran dengan acua KTSP maka madrasah berkualitas.

Dilihat dari jumlah tenaga pendidik kurang lebih 28 hampir 100% sudah tersertifikasi, sehingga kematangan 4 kompetensi dasar di madrasah ini sudah dapat dirasakan meliputi: Pedagogik, Profesional, Kepribadian dan Sosial.

Rata-rata guru sudah dapat memanfaatkan media pembelajaran yang sudah disediakan oleh madrasah.

Madrasah Tsanawiyah NU Ungaran tidak memperhatikan kuantitas saja tetapi sudah tiga tahun memperhatikan kualitas, bukti kongkrit terdapat kelas unggulan *bilingual Class*.

5) Kemampuan diri praktikan

Kemampuan diri praktikan masih minim sehingga butuh bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing agar lebih baik, sehingga dapat dikembangkan untuk menambah kualitas pembelajaran di MTs. NU Ungaran menjadi lebih baik diantaranya pembuatan media belajar yang tidak hanya dengan presentasi power point saja. Media yang bisa dikembangkan bisa multimedia interaktif, media gambar, LK, dan media pembelajaran lainnya. Karena pada dasarnya pembuatan media-media ini sudah ada dalam salah satu mata kuliah yang praktikan pernah tempuh.

Setelah PPL1 praktikan mampu menerapkan menentukan cara-cara yang harus ditempuh dalam pembelajaran supaya siswa menjadi aktif dan lebih termotivasi lagi untuk belajar.

- 6) Saran pengembangan bagi sekolah latihan dan Unnes
- Saran bagi sekolah latihan
Agar pembelajaran yang telah berjalan dengan baik lebih ditingkatkan lagi
 - Saran pengembangan bagi Unnes
Agar mahasiswa lebih siap di sekolah praktikan, maka kegiatan micro di Unnes dimulai sejak dini.

Demikin refleksi diri ini saya buat, semoga bermanfaat bagi semua pihak.

Mengetahui,
Guru Pamong

Praktikan,

Nur Fauziah, S.Pd
NIP 1969011998032002

Irham Fuadi
NIM 2101409147

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Kalender Pendidikan

**KALENDER PENDIDIKAN
MTs NU UNGARAN TAHUN PELAJARAN 2012 - 2013**

HARI	JULI 2012				
AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

Tanggal	Keterangan
2 s/d 13	Libur kenaikan kelas, pendaftaran, analisis dan pengumuman hasil PPDB
14	Persiapan Tahun Pelajaran 2012/2013
16 s/d 18	Kegiatan masa orientasi peserta didik (MOPDIK)
19 s/d 21	Libur awal romadhon

HARI	AGUSTUS 2012				
AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

13 s/d 18	Perkiraan libur awal Hari Raya Idul Fitri 1433 H
20 s/d 25	Perkiraan libur Akhir Hari Raya Idul Fitri 1433 H
17	Mengikuti upacara HUT Kemerdekaan RI
19	Perkiraan 1 syawal (menyesuaikan keputusan Menag RI)
8 s/d 11	Pesantren Kilat

HARI	SEPTEMBER 2012				
AHAD		2	9	16	23
SENIN		3	10	17	24
SELASA		4	11	18	25
RABU		5	12	19	26
KAMIS		6	13	20	27
JUMAT		7	14	21	28
SABTU	1	8	15	22	29

HARI	OKTOBER 2012				
AHAD		7	14	21	28
SENIN	1	8	15	22	29
SELASA	2	9	16	23	30
RABU	3	10	17	24	31
KAMIS	4	11	18	25	
JUMAT	5	12	19	26	
SABTU	6	13	20	27	

1 s/d 6	Ulangan Tengah Semester Gasal / Semester I
26 s/d 27	Perkiraan dan peringatan Hari Raya Idul Adha 1433 H
13 s/d 14	LDK OSIS dan Go Green For School

HARI	NOVEMBER 2012				
AHAD		4	11	18	25
SENIN		5	12	19	26
SELASA		6	13	20	27
RABU		7	14	21	28
KAMIS	1	8	15	22	29
JUMAT	2	9	16	23	30
SABTU	3	10	17	24	

15	Perkiraan Libur Tahun Baru Hijriyah 1434 H
26 s/d 29	Try Out 1

HARI	DESEMBER 2012				
AHAD		2	9	16	23/30
SENIN		3	10	17	24/31
SELASA		4	11	18	25
RABU		5	12	19	26
KAMIS		6	13	20	27
JUMAT		7	14	21	28
SABTU	1	8	15	22	29

1 s/d 8	Ulangan akhir semester gasal / Semester
10 s/d 14	Kegiatan Classmeeting, pengolahan nilai, dan pengisian LBH
15	Pembagian Laporan Hasil Belajar (LBH) peserta didik
17	Diklat Guru dan atau Karyawan
17 s/d 29	Libur semester Gasal / Semester 1
31	Masuk pertama semester genap / semester 2

HARI	JANUARI 2013				
AHAD		6	13	20	27
SENIN		7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	31
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

HARI	FEBRUARI 2013				
AHAD		3	10	17	24
SENIN		4	11	18	25
SELASA		5	12	19	26
RABU		6	13	20	27
KAMIS		7	14	21	28
JUMAT	1	8	15	22	
SABTU	2	9	16	23	

HARI	MARET 2013				
AHAD		3	10	17	24/31
SENIN		4	11	18	25
SELASA		5	12	19	26
RABU		6	13	20	27
KAMIS		7	14	21	28
JUMAT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

HARI	APRIL 2013				
AHAD		7	14	21	28
SENIN	1	8	15	22	29
SELASA	2	9	16	23	30
RABU	3	10	17	24	
KAMIS	4	11	18	25	
JUMAT	5	12	19	26	
SABTU	6	13	20	27	

HARI	MEI 2013				
AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

HARI	JUNI 2013				
AHAD		2	9	16	23/30
SENIN		3	10	17	24
SELASA		4	11	18	25
RABU		5	12	19	26
KAMIS		6	13	20	27
JUMAT		7	14	21	28
SABTU	1	8	15	22	29

HARI	JULI 2013				
AHAD		7	14	21	28
SENIN	1	8	15	22	29
SELASA	2	9	16	23	30

3	Upacara HAB Kementerian Agama RI
14 s/d 17	Try Out 2

	Perkiraan libur hari raya Imlek
2	Pemilihan Guru dan Siswa teladan
11 s/d 14	Try Out 3
24 s/d 26	Study Tour Kelas 8

4 s/d 9	Ulangan Tengah Semester genap / semester II
	Perkiraan Libur Maulid Nabi Muhammad SAW
11 s/d 16	Perkiraan Ujian Praktik
18 s/d 26	Perkiraan UM utama
	Perkiraan libur umum hari raya nyepi

1 s/d 10	Perkiraan UM susulan & Try Out 4
22 s/d 25	Perkiraan UN Utama
29 s/d 30	Perkiraan UN susulan
	Perkiraan Libur Wafat Yesus Kristus
26	Kegiatan Kartini-an

1 s/d 2	Perkiraan UN susulan
	Perkiraan Libur Kenaikan Isa Al-Masih
	Perkiraan Libur Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW.
10 s/d 11	Lomba SD dan MI se-Kab. Semarang

7 s/d 14	Ulangan kenaikan kelas
15 s/d 21	Classmeeting pengolahan Nilai dan Pengisian Nilai
	Laporan Hasil Belajar (LBH) peserta didik
22	Pembagian laporan hasil belajar (LBH) peserta didik
24 s/d 29	Libur Kenaikan Kelas, pendaftaran PPDB, workshop guru dan Karyawan

1 s/d 12	Libur kenaikan kelas, pendaftaran, analisis dan pengumuman PPDB, akhirusanah
13	Persiapan Tahun Pelajaran 2013/2014

RABU	3	10	17	24	31
KAMIS	4	11	18	25	
JUMAT	5	12	19	26	
SABTU	6	13	20	27	

15 s/d 17	Masa Orientasi Peserta Didik Baru (MOPDIK)

Ungaran, 18 Juli 2012

Kepala Madrasah



[Handwritten Signature]

Hidayatun, S.Ag., M.Pd.

NIP. 197208241997032002

Lampiran 2 Program Tahunan

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Nama Sekolah : MTs NU Ungaran
Kelas : VIII
TP : 2012/2013

Semester	Kompetensi Dasar	Waktu (Jam Pelajaran)
I	1.1 Menganalisis laporan	2
	1.2 Menanggapi isi laporan	2
	2.1 Berwawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika wawancara	4
	2.2 Menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar	6
	3.1. Menemukan informasi secara cepat dan tepat dari ensiklopedi/buku telepon dengan membaca meminda	4
	3.2. Menemukan tempat atau arah dalam konteks yang sebenarnya sesuai dengan yang tertera pada denah	2
	3.3. Menyimpulkan isi suatu teks dengan membaca cepat 250 kata per menit	2
	4.1 Menulis laporan dengan menggunakan bahasa yang baik dan benar	4
	4.2 Menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah dengan sistematika yang tepat dan bahasa baku	4
	4.3 Menulis petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif	4
	5.1 Menanggapi unsur pementasan drama	4
	5.2 Mengevaluasi pemeran tokoh dalam pementasan drama	4
	6.1 Bermain peran sesuai dengan naskah yang ditulis siswa	4
	6.2 Bermain peran dengan cara improvisasi sesuai dengan kerangka naskah yang ditulis siswa	4

	7.1 Mengidentifikasi unsur intrinsik teks drama	4
	7.2 Membuat sinopsis novel remaja Indonesia	2
	8.1 Menulis kreatif naskah drama satu babak dengan memperhatikan keaslian Ide	4
	8.2 Menulis kreatif naskah drama satu babak dengan memperhatikan kaidah penulisan naskah drama	4
	Jumlah :	64
II	9.1 Menemukan pokok-pokok berita (apa, siapa, di mana, kapan, mengapa, dan bagaimana) yang didengar dan atau ditonton melalui radio/televise	4
	9.2 Mengemukakan kembali berita yang didengar/ ditonton melalui radio/televise	4
	10.1 Menyampaikan persetujuan, sanggahan, dan penolakan pendapat dalam diskusi disertai dengan bukti atau alasan	4
	10.2 Membawakan acara dengan bahasa yang baik dan benar, serta santun	6
	11.1 Menemukan masalah utama dari beberapa berita yang bertopik sama melalui membaca ekstensif	2
	11.2 Menemukan informasi untuk bahan diskusi melalui membaca intensif	6
	11.3 Membacakan teks berita dengan intonasi yang tepat serta artikulasi dan volume suara yang jelas	6
	12.1 Menulis rangkuman isi buku ilmu pengetahuan populer	4
	12.2 Menulis teks berita secara singkat, padat, dan jelas	4
	12.3 Menulis slogan/poster untuk berbagai keperluan dengan pilihan kata dan kalimat yang bervariasi, serta persuasive	4
	13.1 Mengidentifikasi karakter tokoh novel remaja (asli atau terjemahan) yang Dibacakan	4
	13.2 Menjelaskan tema dan latar novel remaja (asli atau terjemahan) yang Dibacakan	4

13.3 Mendeskripsikan alur novel remaja (asli atau terjemahan) yang dibacakan	4
14.1 Mengomentari kutipan novel remaja (asli atau terjemahan)	4
14.2 Menanggapi hal yang menarik dari kutipan novel remaja (asli atau terjemahan)	4
15.1 Menjelaskan alur cerita, pelaku, dan latar novel remaja (asli atau terjemahan)	4
15.2 Mengenali ciri-ciri umum puisi dari buku antologi puisi	4
16.1 Menulis puisi bebas dengan menggunakan pilihan kata yang sesuai	4
16.2 Menulis puisi bebas dengan memperhatikan unsur persajakan	4
Jumlah :	80

Ungaran, 18 Juli 2012

Kepala Madrasah



Hidayatun, S.Ag., M.Pd.

NIP. 197208241997032002

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
 Nama Madrasah : MTs NU Ungaran
 Kelas/Semester : VIII/1
 Tahun Pelajaran : 2012/2013

SK	Kompetensi Dasar	Jml. Jam	Juli					Agustus					September					Oktober					Novemb					Desember				
			1	2	3	3	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
1	1.1 Menganalisis laporan	2				2																										
	1.2 Menanggapi isi laporan	2				2																										
2	2.1 Berwawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika berwawancara	2						2																								
	2.2 Menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar	2						2																								
3	3.1. Menemukan informasi secara cepat dan tepat dari ensiklopedi/ buku telepon dengan membaca memindai	2							2																							
	3.2. Menemukan tempat atau arah dalam konteks yang sebenarnya sesuai dengan yang tertera pada denah	2							2																							
	<i>Ulangan Harian I</i>	2																														
3	3.3. Menyimpulkan isi suatu teks dengan membaca cepat 250 kata per menit	2										2																				
4	4.1 Menulis laporan dengan menggunakan bahasa yang baik dan benar	4										2	2																			
	4.2 Menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah dengan sistematika yang tepat dan bahasa baku	4												4																		
	4.3 Menulis petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif	4														4																
5	5.1 Menanggapi unsur pementasan drama	4														4																
	5.2 Mengevaluasi pemeran tokoh dalam pementasan drama	4															4															
	<i>Ulangan Tengah Semester</i>	2																														
6	6.1 Bermain peran sesuai dengan naskah yang ditulis siswa	2																		2												
	6.2 Bermain peran dengan cara improvisasi sesuai dengan kerangka naskah yang ditulis siswa	4																			4											
7	7.1 Mengidentifikasi unsur intrinsik teks drama	4																			4											
	7.2 Membuat sinopsis novel remaja Indonesia	4																				4										
8	8.1 Menulis kreatif naskah drama satu babak dengan memperhatikan keaslian ide	4																					4									
	8.2 Menulis kreatif naskah drama satu babak dengan memperhatikan kaidah penulisan naskah drama	4																						4								
	<i>Ulangan Harian II</i>	2																														
	1 st Midterm Exam	2																														
	Jumlah Jam	64																														

SILABUS

Nama Madrasah : MTs NU Ungaran
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/Semester : VIII (Delapan) /1 (Satu)
Standar Kompetensi : Menulis

4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk laporan, surat dinas, dan petunjuk

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
4.3 Menulis petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif	Penulisan bahasa petunjuk	<ul style="list-style-type: none"> ○ Membaca petunjuk (model) ○ Mendiskusikan urutan-urutan ○ Membandingkan bahasa petunjuk dengan bahasa deskriptif ○ Menyimpulkan ciri-ciri bahasa petunjuk ○ Tanya jawab tentang penyuntingan bahasa petunjuk (model) yang belum efektif 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mendata urutan melakukan sesuatu • Mampu menyimpulkan ciri-ciri bahasa petunjuk • Mampu menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif 	Tes praktik/kinerja	Uji petik kerja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datalah urutan melakukan sesuatu yang ada dalam petunjuk! ▪ Tulislah ciri-ciri bahasa petunjuk! ▪ Tulislah petunjuk tentang cara minum obat! ▪ Perbaikilah bahasa petunjuk temanmu sesuai saran 	2 X 40 '	Model-model petunjuk Buku teks

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Menulis petunjuk ○ Menyunting bahasa petunjuk teman 				teman/gurumu!		
❖ Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (<i>Trustworthines</i>) Rasa hormat dan perhatian (<i>respect</i>) Tekun (<i>diligence</i>) Tanggung jawab (<i>responsibility</i>)								

**Mengetahui,
Guru Pamong MTs NU Ungaran**

**Ungaran, 3 September 2012
Praktikan Mapel Bahasa Indonesia**

**Nur Fauziah, S.Pd
NIP 196909011998032992**

**Irham Fuadi
NIM 2101409147**

**Mengetahui,
Plt. Kepala Madrasah**

**Nur Khamim, M.Pd
NIP 198012292009011009**

Lampiran 5 Pemetaan KD

**PEMETAAN STANDAR KOMPETENSI (SK)
DAN KOMPETENSI DASAR (KD)**

Satuan Pendidikan : MTs NU Ungaran
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas / Semester : VIII/1
Tahun Pelajaran : 2012/2013

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	KKM	Indikator Pencapaian Kompetensi	Alokasi Waktu
Menulis 4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk laporan, surat dinas, dan petunjuk	4.3 Menulis petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif	72	<ul style="list-style-type: none">• Mampu mendata urutan melakukan sesuatu• Mampu menyimpulkan ciri-ciri bahasa petunjuk• Mampu menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif	2 X40 menit

Mengetahui,
Guru Pamong MTs NU
Ungaran

Nur Fauziah, S.Pd
NIP 196909011998032992

Ungaran, 3 September 2012
Praktikan Mapel Bahasa Indonesia

Irham Fuadi
NIP ---

Mengetahui,
Plt. Kepala Madrasah

Nur Khamim, M.Pd
NIP 198012292009011009

Lampiran 6 RPP

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Madrasah	:	MTs NU Ungaran
Mata Pelajaran	:	Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	:	VIII/1
Standar Kompetensi	:	4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk laporan , surat dinas, dan petunjuk
Kompetensi Dasar	:	4.3. Menulis petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif
Alokasi Waktu	:	1 x pertemuan (2 x 40 menit)

A. Indikator

- Mampu mendata urutan melakukan sesuatu
- Mampu menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif
- Mampu menyunting bahasa petunjuk

B. Tujuan Pembelajaran

Peserta didik mampu

- Mampu mendata urutan melakukan sesuatu
- Mampu menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif
- Mampu menyunting bahasa petunjuk

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :**

Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

C. Materi

- Syarat menulis petunjuk yang baik
- Hal-hal yang perlu diperhatikan
- Ciri-ciri bahasa petunjuk

D. Metode Pembelajaran

- Pemodelan/ Demonstrasi
- Diskusi
- Inkuiri

E. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Kegiatan Belajar Mengajar	Waktu	Metode	Media
Kegiatan awal	Pengkondisian Apresepsi Penyajian tujuan Pendiskripsian pokok-pokok materi	5 menit	Ceramah Tanya jawab	
Kegiatan Inti	1. Eksplorasi Dalam kegiatan eksplorasi, guru <ul style="list-style-type: none"> ▪ memberikan beberapa contoh petunjuk melakukan sesuatu pada peserta didik lewat slide-slide yang telah disiapkan. 	10 menit	Deminstrasi Ceramah	LCD, White board, dan spidol
	2. Elaborasi Dalam kegiatan elaborasi, guru: <ul style="list-style-type: none"> ▪ membentuk kelompok 3-4 peserta didik berdasarkan urutan duduknya. ▪ memfasilitasi peserta didik diberikan LK dan potongan gambar pada masing-masing kelompok sebagai bahan diskusi. ▪ memfasilitasi peserta didik dalam berdiskusi untuk mendata urutan melakukan sesuatu. ▪ memfasilitasi peserta didik menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif ▪ peserta didik untuk menyunting bahasa petunjuk. 	55 menit	Berdiskusi Inkuiri	Kertas, LK Potongan gambar membuat pisang goreng Lembar kertas kosong
	3. Konfirmasi Dalam kegiatan konfirmasi, guru: <ul style="list-style-type: none"> ▪ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik, ▪ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman 	5 menit	Tanya jawab	Lembar Kertas kosong

	<p>belajar yang telah dilakukan,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui peserta didik ▪ Guru bersama peserta didik bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan 			
Kegiatan Akhir	<p>Dalam kegiatan penutup, guru:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ bersama-sama dengan peserta didik membuat simpulan pelajaran; ▪ melakukan penilaian dan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram; ▪ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran; ▪ merencanakan kegiatan tindak lanjut memberikan tugas tugas individual sesuai dengan hasil belajar peserta didik. 	5 menit	Tanya jawab	

F. Sumber Belajar

- Contoh – contoh bahsa petunjuk
- Buku teks BSE
- Syarat petunjuk yang baik
- Hal-hall yang perlu diperhatikan
- Ciri bahsa petunjuk
- Buku pedoman EYD

G. Penilaian

- Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> Mampu mendata urutan melakukan sesuatu Mampu menyimpulkan ciri-ciri bahasa petunjuk Mampu menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif 	Tes praktik/kinerja	Uji petik kerja	<ul style="list-style-type: none"> Datalah urutan melakukan sesuatu yang ada dalam petunjuk! Tulislah ciri-ciri bahasa petunjuk! Tulislah petunjuk tentang cara minum obat! Perbaikilah bahasa petunjuk temanmu sesuai sran teman

H. Pedoman penskoran

- Datalah urutan melakukan sesuatu yang ada dalam sebuah petunjuk !

Pedoman penskoran

	Lengkapdan urut	Kurang lengkapdan urut	Tidak lengkapdan urut
	skor 3	Skor 2	Skor 1

- Tulislah petunjuk tentang cara melakukan sesuatu!

Pedoman penskoran

	Keefektifan bahasa	Diksi	urutan	isi	
	(1-5)	(1-5)	(1-5)	(1-5)	

- Suntinglah surat dinas temanmu!

Pedoman penskoran

	Sangat cermat	Cukup cermat	Kurang cermat
	skor 3	Skor 2	Skor 1

Skor maksimum

No 1 : 3

No 2 : 20

No 3 : 3

Jumlah: 26

Penghitungan nilai akhir:

$$\text{Nilai Akhir : } \frac{\text{Perolehan skor}}{\text{x skor ideal}} \quad (100) = \dots\dots\dots$$

Skor maksimum

Mengetahui,
Guru Pamong MTs NU Ungaran

Ungaran, 3 September 2012
Praktikan Mapel Bahasa Indonesia

Nur Fauziyah, S.Pd
NIP 196909011998032992

Irham Fuadi
NIP ---

Mengetahui,
Plt. Kepala Madrasah

Nur Khamim, M.Pd
NIP 198012292009011009

Lembar Kerja Siswa

LEMBAR KERJA SISWA

(LKS)

Standar Kompetensi : 4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk laporan , surat dinas, dan petunjuk

Kompetensi Dasar : 4.3. Menulis petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif

Indikator :

- Mampu mendata urutan melakukan sesuatu
- Mampu menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif
- Mampu menyunting bahasa petunjuk

Urutkan langkah-langkah berikut agar sesuai dengan urutan yang benar

1. Cara Mengambil uang di ATM
 - a. Masukkan PIN Anda. 2
 - b. Transaksi sedang diproses. 6
 - c. Silakan masukkan kartu Anda. 1
 - d. Pilih bahasa yang dikehendaki (bahasa Indonesia atau Inggris). 3
 - e. Ambil kartu ATM. 7
 - f. Pilih besaran transaksi. 4
 - g. Tekan YES jika benar. 5
 - h. Ambil uang hasil transaksi. 8



Gambar 4.3

Sumber . Abi Aulia

2. Cara Menyalakan Obat Nyamuk
 - a. Obat nyamuk siap dibakar.
 - b. Obat nyamuk dikaitkan pada pengait
 - c. Obat nyamuk dipisahkan menjadi dua.
 - d. Ambil kawat/tempat pengait.
 - e. Ambil obat nyamuk bakar.

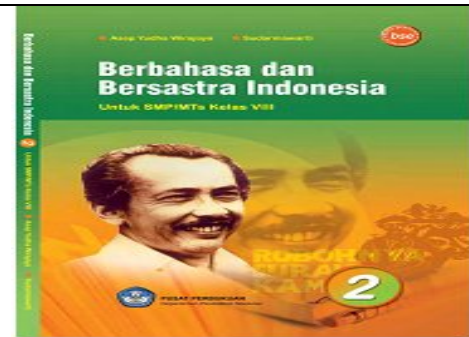
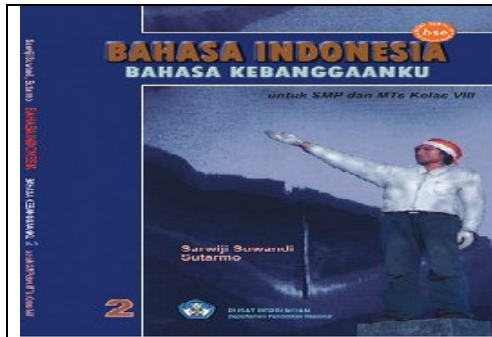


Gambar 4.4

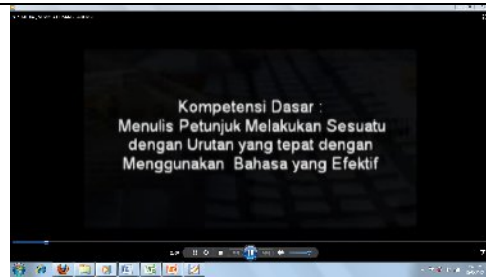
Sumber . Abi Aulia

Materi KD 4.3

<p style="text-align: center;">KOMPETENSI DASAR</p> <p>Menulis petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif</p>	<p style="text-align: center;">INDIKATOR</p> <ul style="list-style-type: none">• Mampu mendata urutan melakukan sesuatu• Mampu menulis petunjuk dengan bahasa yang efektif• Mampu menyunting bahasa petunjuk
<p style="text-align: center;">MATERI</p> <ul style="list-style-type: none">• Syarat petunjuk yang baik <p>Slide 1</p> <ul style="list-style-type: none">• Hal-hal yang perlu diperhatikan <p>Slide 2</p> <ul style="list-style-type: none">• Ciri- ciri bahasa petunjuk <p>Slide 3</p> <p>Penilaian</p> <p>Simpulan</p> <p>Latihan Individu (Ik 1)</p> <p>LKS (1)</p> <p>Latihan Kelompok (LK2)</p> <p>Simulasi Ik 2</p>	<p>Syarat petunjuk yang baik antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none">a. Mengungkapkan alur kegiatan yang tersusun dengan rapi.b. Sistematisc. Urutannya tepatd. Menggunakan bahasa yang lugas, mudah dipahami <p>Back</p>
<p style="text-align: center;">Hal-hal yang perlu diperhatikan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tuliskan petunjuk secara urut sesuai urutan yang harus dilakukan apabila perlu dengan penomoran.2. Tuliskan petunjuk secara rinci dan detail.3. Cantumkan keterangan secara lengkap dan jelas berkaitan dengan hal yang akan dilakukan. <p style="text-align: right;">LANJUTKAN</p>	<ol style="list-style-type: none">4. Cantumkan hal yang harus dihindari berkaitan dengan sesuatu yang menimbulkan dampak negatif .5. Gunakan bahasa yang singkat, jelas dan komunikatif.6. Jika perlu sertakan ilustrasi pendukung seperti gambar dan sebagainya. <p>Back</p>
<p style="text-align: center;">Ciri- ciri bahasa petunjuk</p> <ol style="list-style-type: none">a. Menggunakan kata kerja perintahb. Kalimat singkat , jelas, dan komunikatifc. Apa yang diinformasikan jelas <p>Back</p>	<p style="text-align: center;">Simpulan</p> <ul style="list-style-type: none">• Petunjuk adalah sebagai ketentuan yang memberi arah atau bimbingan untuk menggunakan atau melakukan sesuatu.• Tujuan penulisan petunjuk adalah agar pembaca petunjuk tidak mengalami kesalahan saat melakukan suatu yang diinginkan sesuai dengan petunjuk. <p>Back</p>



Salah satu sumber belajar



Media Audio visual
Dorasi 4 menit

Sebagian foto media pembelajaran



Lampiran 8 Daftar hadir Praktikan

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PBSI dan Pend. IPA / 2012

Sekolah latihan : MTs. NU Ungaran

No.	Nama	NIM	Jurusan	Bulan / Tanggal																											Ket		
				Juli		Agustus																											
				30	31	1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	13 - 18		20 - 26		27	28	29	30	31									
1.	Shohibul Annam	2101409126	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.	Efiana Listyowati	2101409128	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.	Abdul Khafid	2101409145	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.	Irham Fuadi	2101409147	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.	Handariyatun	2101409153	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6.	Syakirotn Ni'mah	2101409171	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7.	Susanto	4001409081	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8.	Janawi	4001409092	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9.	Mualimin	4001409093	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10.	Ahmad Nurudin	4001409094	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Ungaran, 31 Agustus 2012

Mengetahui:
Plt. Kepala MTs NU Ungaran,

Ketua kelompok sekolah latihan,

Nur Khamim, M.Pd.
NIP 198012292009011009

Ahmad Nurudin
NIM 4001409094

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PBSI dan Pend. IPA / 2012
Sekolah latihan : MTs. NU Ungaran

No.	Nama	NIM	Jurusan	Bulan / Tanggal																								Ket									
				September																																	
				1	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	24	25	26	27	28		29								
1.	Shohibul Annam	2101409126	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	Tzin Pelaksanaan pemaparan KKN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.	Efiana Listyowati	2101409128	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓		✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-		
3.	Abdul Khafid	2101409145	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4.	Irham Fuadi	2101409147	PBSI	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5.	Handariyatun	2101409153	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6.	Syakirotn Ni'mah	2101409171	PBSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7.	Susanto	4001409081	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8.	Janawi	4001409092	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9.	Mualimin	4001409093	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10.	Ahmad Nurudin	4001409094	Pend. IPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Ungaran, 29 September 2012

Mengetahui:
Plt. Kepala MTs NU Ungaran,

Ketua kelompok sekolah latihan,

Nur Khamim, M.Pd.
NIP 198012292009011009

Ahmad Nurudin
NIM 4001409094

Lampiran 9 Daftar Nilai

DAFTAR NILAI

Kelas : 8 E
Hari/Tanggal : Senin, 24 September 2012
KKM : 72
Kompetensi Dasar : 4.3 Menulis Petunjuk melakukan sesuatu dengan urutan yang tepat dan menggunakan bahasa yang efektif

NO	NAMA	KELAS 8	PENILAIAN		JUMLAH TOTAL	KKM	TUNTAS / TIDAK TUNTAS
			INDIVIDU				
			KD. 4.3				
1	ANGGUN REFI FITRI	E	80		80	72	TUNTAS
2	ANJIS BUDI SETIAWAN	E	72		72	72	TUNTAS
3	AQMAL PUTRA. A	E	72		72	72	TUNTAS
4	AVIV MUBAROK	E	80		80	72	TUNTAS
5	AZIZ ABDUL HANIF	E	80		80	72	TUNTAS
6	CHOLIFATUN AMANAH	E	75		75	72	TUNTAS
7	DAVID HANIF ASHAR	E	80		80	72	TUNTAS
8	DAVID HARYANTO	E	75		75	72	TUNTAS
9	DINA FEBRIANI	E	80		80	72	TUNTAS
10	DWI SUMARYANTO	E			0	72	KELUAR
11	FAJAR SETIAWAN	E	72		72	72	TUNTAS
12	FERGY DWYA PRIHADIZA	E	75		75	72	TUNTAS
13	FIORENNANDA AYU FAHMAWATI	E	75		75	72	TUNTAS
14	INTAN PERMATASARI	E	80		80	72	TUNTAS
15	IQBAL HERU APRILIAN	E	75		75	72	TUNTAS
16	MAHARDIKA RAHMAN TAUFIQ. F	E	75		75	72	TUNTAS
17	MIFTAH YULIANA	E	72		72	72	TUNTAS
18	MOHAMMAD TO'IB	E	80		80	72	TUNTAS
19	MUHAMAD AGGIL MUNDHI SAPUTRO	E	72		72	72	TUNTAS
20	MUHAMAD IKSAN SETIADI	E	85		85	72	TUNTAS

21	NANDA RISTI RAMADHANI	E	72	72	72	TUNTAS
22	NURUL QOIRUDIN	E	72	72	72	TUNTAS
23	OKTIVIA CAHYA I.F	E	72	72	72	TUNTAS
24	RIAN ADI PRASETYO	E	80	80	72	TUNTAS
25	RIDANA LAULAN NOVE ULUL ISMI	E	72	72	72	TUNTAS
26	RIKI NOFA KURNIAWAN	E	72	70	72	TUNTAS
27	SARI WAHYU NINGSIH	E	80	80	72	TUNTAS
28	SEPTIAN DWI GATRA	E	75	75	72	TUNTAS
29	ULFIANA AULIA RIZQI	E	72	72	72	TUNTAS
30	VICKY SETIAWAN	E	80	80	72	TUNTAS
31	WAHYU AJI NULLOH	E	72	72	72	TUNTAS

Ungaran, 24 September 2012
Praktikan

Irham Fuadi
NIM 2101409147

Lampiran 10 Daftar hadir siswa

DAFTAR HADIR SISWA
MTs. NU UNGARAN TAHUN PELAJARAN 2012/2013
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas : VIII E

NO	NAMA	L/P	Bulan/Tanggal										Ketidak-hadiran			%
			Agustus s.d September										S	I	A	
			30	3	7	10	14	17	21	27	28					
1	ANGGUN REFI FITRI	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
2	ANJIS BUDI SETIAWAN	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
3	AQMAL PUTRA. A	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
4	AVIV MUBAROK	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
5	AZIZ ABDUL HANIF	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
6	CHOLIFATUN AMANAH	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
7	DAVID HANIF ASHAR	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
8	DAVID HARYANTO	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
9	DINA FEBRIANI	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
10	DWI SUMARYANTO	L														
11	FAJAR SETIAWAN	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
12	FERGY DWYA PRIHADIZA	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
13	FIORENNANDA AYU FAHMAWATI	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
14	INTAN PERMATASARI	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
15	IQBAL HERU APRILIAN	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
16	MAHARDIKA RAHMAN TAUFIQ. F	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
17	MIFTAH YULIANA	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
18	MOHAMMAD TO'IB	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
19	MUHAMAD AGGIL MUNDHI SAPUTRO	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
20	MUHAMAD IKSAN SETIADI	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
21	NANDA RISTI RAMADHANI	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
22	NURUL QOIRUDIN	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
23	OKTIVIA CAHYA I.F	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
24	RIAN ADI PRASETYO	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
25	RIDANA LAULAN NOVE ULUL ISMI	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
26	RIKI NOFA KURNIAWAN	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
27	SARI WAHYU NINGSIH	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
28	SEPTIAN DWI GATRA	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
29	ULFIANA AULIA RIZQI	P	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
30	VICKY SETIAWAN	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100
31	WAHYU AJI NULLOH	L	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	100

Mengetahui,
Plt. Kepala Madrasah

Guru Pamong

Ungaran, 29 September 2012
Guru Praktikan

Nur Khamim, M.Pd
NIP 19812292009011009

Nur Fauziah, S.Pd
NIP 196909011998032002

Irham Fuadi
NIM 2101409147

Lampiran 8 Jadwal praktik mengajar

JADWAL MENGAJAR

MATA PELAJARAN BAHASA INDONESIA KELAS VIII

Nama : Irham Fuadi
NIM/Prodi : 2101409147/Pendidikan Bahasa Indonesia
Fakultas : FBS
Sekolah/tempat latihan : MTs. NU Ungaran Kabupaten Semarang

No	Hari/Tanggal	Waktu	Kelas	Materi
1.	Kamis, 30/08/2012	11-30 – 13 -15	8E	KD 3.1
2.	Senin, 5/09/2012	11-50 – 13 -55	8E	KD 3.2
3.	Kamis, 8/09/2012	11.30 – 13.15	8E	Ulangan Blok I
4.	Senin, 10/09/2012	11-50 – 13 -55	8E	KD 3.3
5.	Kamis, 13/09/2012	11.30 – 13.15	8F	KD 4.1
6.	Senin, 17/09/2012	11-50 – 13 -55	8E	KD 4.1
7.	Rabu, 19/09/2012	11.30 – 13.15	8E	KD 4.2
8.	Senin, 24/09/2012	11-50 – 13 -55	8E	KD 4.3
9.	Senin, 1/09/2012	07.00 – 11.00	BE	Mid Semester gasal

Ungaran, 29 September 2012
Plt. Kepala Sekolah/Tempat latihan,
MTs. NU Ungaran

Nur Khamim, M.Pd.
NIP 198012292009011009

Lampiran 9 Rencana kegiatan praktikan

RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Nama : Irham Fuadi
NIM/Prodi : 2101409147/Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, S1
Fakultas : FBSI
Sekolah/tempat latihan : MTs. NU Ungaran Kabupaten Semarang

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
1	Senin 30/07/2012	07.00 – 13.15	Upacara penerjunan PPL Penerjunan PPL ke sekolah tempat praktik (MTs. NU Ungaran)
	Selasa 31/07/2012	07.00 – 13.00	Orientasi oleh Kepala Madrasah, koordinator guru pamong dan guru pamong
	Rabu 01/08/2012	07.00 – 13.00	Observasi keadaan fisik sekolah tempat PPL
	Kamis 02/08/2012	07.00 – 13.00	Observasi dan wawancara terkait data sekolah, pelaksanaan tata tertib, sarana prasarana.
	Jumat 03/08/2012	07.00 – 11.00	Observasi pembelajaran guru pamong di kelas 8E dan menyusun laporan PPL 1.
	Sabtu 04/08/2012	07.00 – 13.00	Observasi keadaan fisik sekolah tempat PPL
2	Senin 06/08/2012	07.00 – 13.00	Penyusunan Laporan PPL 1
	Selasa 07/08/2012	07.00 – 13.00	Observasi pembelajaran guru pamong di kelas 8D dan menyusun laporan PPL 1
	Rabu 08/08/2012	07.00 – 13.00	Membantu kegiatan Pesantren Kilat Ramadhan
	Kamis	07.00 – 13.00	Membantu kegiatan Pesantren Kilat Ramadhan

	09/08/2012		
	Jumat 10/08/2012	07.00 – 11.00	Membantu kegiatan Pesantren Kilat Ramadhan
	Sabtu 11/08/2012	13.00 – 19.00	Pengajian Peringatan Nuzulul Qur'an dan Buka Bersama
3	Senin - Sabtu 13/08/2012 - 18/08/2012	---	Libur Akhir Ramadhan
4	Senin - Sabtu 20/08/2012 - 25/08/2012	---	Libur hari Raya idul Fitri
5	Senin 27/08/2012	07.00 – 10.00	Halal bi halal bersama guru dan siswa-siswi MTs NU Ungaran.
		10.00 – 13.00	Halal bi halal ke tempat pengurus Yayasan.
	Selasa 28/08/2012	07.00 – 07.40 07.40 – 13.15 13.15 – 13.30	Mengaji Koordinasi, bimbingan dan menyusun strategi pembelajaran bersama teman PPL dan guru pamong Mengaji
	Rabu 29/08/2012	07.00 – 13.30	Menyusun perangkat pembelajaran berdasarkan strategi pembelajaran, media yang ditentukan.
	Kamis 30/08/2012	07.00 – 07.40 07.40 – 11.30 11.30 – 13.15 12.30 – 13.15 13.15 – 13.30	Mengaji Persiapan mengajar dikelas 8E Mengajar dikelas 8E (KD 3.1) Evaluasi, Refleksi dan Menyimpulkan KD 3.1 Konsultasi dan refleksi bersama guru pamong

	Jumat 31/08/2012	---	
	Sabtu 01/09/2012	---	
6	Senin 03/09/2012	07.00 – 07.40 07.40 – 11.30 11.30 – 13.15 12.30 – 13.15 13.15 – 13.30	Mengaji Persiapan mengajar dikelas 8E Mengajar dikelas 8E (KD 3.2) Evaluasi, Refleksi dan Menyimpulkan KD 3.2 Konsultasi dan refleksi bersama guru pamong
7	Selasa 04/09/2012	07.00 – 13.30	Menilai hasil belajar siswa untuk menyusun rencana pembelajaran KD 3.3 dan 4.1
	Rabu 05/09/2012	07.00 – 13.30	Menyusun perangkat pembelajaran berdasarkan strategi pembelajaran, media yang ditentukan.
	Kamis 06/09/2012	07.00 – 07.40 07.40 – 11.30 11.30 – 13.15 12.30 – 13.15 13.15 – 13.30	Mengaji Persiapan mengajar dikelas 8E Mengajar dikelas 8E (KD 3.3) Evaluasi, Refleksi dan Menyimpulkan KD 3.3 Konsultasi dan refleksi bersama guru pamong
	Jumat 07/09/2012	---	
	Sabtu 08/09/2012	---	
8	Senin 10/09/2012	07.00 – 07.40 07.40 – 11.30 11.30 – 13.15 12.30 – 13.15 13.15 – 13.30	Mengaji Persiapan mengajar dikelas 8E Mengajar dikelas 8E (KD 4.1) Evaluasi, Refleksi dan Menyimpulkan KD 4.1 Konsultasi dan refleksi bersama guru pamong
	Selasa 11/09/2012	07.00 – 13.30	Menilai hasil belajar siswa untuk menyusun rencana pembelajaran KD 4.2 dan 4.3
	Rabu	07.00 – 13.30	Menyusun perangkat pembelajaran berdasarkan strategi

	12/09/2012		pembelajaran, media yang ditentukan.
	Kamis 13/09/2012	07.00 – 07.40 07.40 – 11.30 11.30 – 13.15 13.15 – 13.30	Mengaji Konsultasi gumong berkaitan dengan soal ulangan blok 1 dan mempersiapkan ulangan blok 1 kelas 8E Ulangan blok 1 Mendampingi siswa mengaji
	Jumat 14/09/2012	---	
	Sabtu 15/09/2012	---	
9	Senin 17/09/2012	07.00 – 07.45 10.10 – 11.30 11.30 – 13.55	Upacara bendera Konsultasi dengan guru pamong terkait praktik mengajar Praktik mengajar KD 4.2 (pertemuan 1) di kelas 8E
	Selasa 18/09/2012	07.00 – 13.15	Konsultasi dan refleksi dengan guru pamong terkait praktik mengajar Shering dan reflkesi dengan dosen pembimbing
	Rabu 19/09/2012	07.00 – 10.10 11.30 – 12.30 12.30 – 13.30	Persiapan mengajar Konsultasi dan refleksi dengan guru pamong terkait praktik mengajar Shering dan reflkesi dengan dosen pembimbing Menyusun perangkat pembelajaran KD 4.2 (pertemuan 2) dikelas VIIIE
	Kamis 20/09/2012	07.00 – 08.30 08.40 – 10.10 11.30 – 13.15	Menyusun perangkat pembelajaran Menyampaikan tugas mata pelajaran Quran Hadits di kelas 9C
	Jumat 21/09/2012	---	

	Sabtu 22/09/2012	---	
10	Senin 24/09/2012	07.00 – 13.55	Persiapan mengajar di kelas 8F Praktik mengajar KD 4.3 di kelas 8F
	Selasa 25/09/2012	07.00 – 10.10 10.10 – 11.30 11.30 – 12.00	Shering dan konsultasi dengan guru pamong Sebagai refleksi selama pembelajaran dikelas 8E
	Rabu 26/09/2012	07.00 – 13.55	Persiapan menyusun laporan PPI 2
	Kamis 27/09/2012	07.00 – 09.30 09.30 – 12.00	Pembimbingan dengan dosen pembimbing Menyusun laporan PPL 2
	Jumat 28/09/2012	---	
	Sabtu 29/09/2012	---	
11	Senin 01/10/2012	07.00 – 13.30	Ikut menjadi pengawas Ujian Mid Semester Gasal
	Selasa 02/10/2012	07.00 – 13.30	Ikut menjadi pengawas Ujian Mid Semester Gasal
	Rabu 03/10/2012	07.00 – 13.30	Ikut menjadi pengawas Ujian Mid Semester Gasal
	Kamis 04/10/2012	07.00 – 13.30	Ikut menjadi pengawas Ujian Mid Semester Gasal
	Jumat 05/10/2012	07.00 – 11.00	Ikut menjadi pengawas Ujian Mid Semester Gasal
	Sabtu 06/10/2012	07.00 – 13.30	Ikut menjadi pengawas Ujian Mid Semester Gasal
12	Senin 08/10/2012	07.00 – 13.30	Bimbingan Dosbing tahap evaluasi dan tindak lanjut

	Selasa 09/10/2012	07.00 – 13.30	Penyusunan Laporan PPL 2
	Rabu 10/10/2012	07.00 – 13.30	Penyusunan Laporan PPL 2
	Kamis 11/10/2012	07.00 – 13.30	Penyusunan Laporan PPL 2
	Jumat 12/10/2012	---	
	Sabtu 13/10/2012	---	
13	Senin 15/10/2012	07.00 – 13.30	Mempersiapkan perpisahan dan penarikan mahasiswa PPL
	Selasa 16/10/2012	07.00 – 13.30	Mempersiapkan perpisahan dan penarikan mahasiswa PPL
	Rabu 17/10/2012	07.00 – 13.30	Mempersiapkan perpisahan dan penarikan mahasiswa PPL
	Kamis 18/10/2012	07.00 – 13.30	Mempersiapkan perpisahan dan penarikan mahasiswa PPL
	Jumat 19/10/2012	07.00 – 11.00 13.30 – 16.30	Mempersiapkan perpisahan dan penarikan mahasiswa PPL Ikut ekstrakurikuler pramuka
	Sabtu 20/10/2012	07.00 – 13.30	Perpisahan dan penarikan mahasiswa PPL

Guru pamong

Dosen pembimbing

Plt. Kepala MTs NU Ungaran

Nur Fauziyah, S.Pd
NIP 196909011998032002

Suseno, S.Pd, M.A
NIP 197805142003121002

Nur Khamim, M.Pd
NIP 198012292009011009

Lampiran 10 Daftar hadir Koordinator

DAFTAR HADIR DOSEN KOORDINATOR PPL

Sekolah/tempat latihan : MTs. NU Ungaran
Nama/NIP koordinator dosen pembimbing : Dr. Achmad Sopyan, M.Pd.
NIP 19600611198031001
Jurusan/Fakultas : Pendidikan IPA/FMIPA

No.	Tanggal	Uraian materi	Mahasiswa yang dikoordinir	Tanda Tangan
1.	20/09/2012	Penerjunan mahasiswa PPL di sekolah latihan.	1. Shohibul Annam 2. Efiana Listyowati	Ttd
2.	21/09/2012	Monitoring evaluasi dosen pembimbing yang belum bimbingan ke sekolah.	3. Abdul Khafid 4. Irham Fuadi	Ttd
3.	24/09/2012	Membicarakan laporan PPL 2, dan monev hari kehadiran peserta.	5. Handariyatun 6. Syakirotn Ni'mah	Ttd
4.	27/09/2012	Monitoring kesiapan penyusunan laporan PPL 2	7. Susanto 8. Janawi 9. Muallimin 10. Ahmad Nurudin	Ttd
5.				

Ungaran, 27 September 2012
Plt. Kepala MTs. NU Ungaran

Nur Khamim, M.Pd.
NIP 198012292009011009

Lampiran 11 Daftar hadir dosen pembimbing

**DAFTAR HADIR DESEN PEMBIMBING PPL
PRODI BAHASA INDONESIA TAHUN 2012**

Sekolah/Tempat Latihan : MTs NU Ungaran
Nama/NIP Suseno pembimbing : Suseno, M.A. / 197805142003121002
Jurusan/Fakultas : PBSI/FBS

No	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda Tangan
1.	18 September 2012	Irham Fuadi	Persiapan dan praktik pembelajaran	
2	29 September 2012	Abdul Khafid	<i>Scaffolding</i> dalam pembelajaran	
3	2 Oktober 2012	Shohibul Anam Efiana Listyowati Syakirotn Nikmah	Pembelajaran, media dan pengelolaan kelas	
4	8 Oktober 2012	Handariyatun	Tahap Evaluasi dan tindak lanjut	

Ungaran, 27 September 2012
Plt. Kepala Madrasah

Nur Khamim, M.Pd
NIP 198012292009011009

Lampiran 12 Kartu bimbingan praktik mengajar

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : MTs. NU Ungaran Kabupaten Semarang

MAHASISWA					
Nama : Irham Fuadi NIM/Prodi : 2101409147/Pend. Bahasa Indonesia Fakultas : FBSI					
GURU PAMONG			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Rina Dwi Lukmanati, S.Pd NIP : ---- Bid. studi : Bahasa Indonesia			Nama : Suseno, S.Pd, M.A. NIP : 197805142003121002 Fakultas : FBS		
No.	Tgl.	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	28/8/2012	Cek Perangkat pembelajaran kd 3.1 dan 3.2	VIII E	ttd	ttd
2.	30/8/2012	Evaluasi praktik dikelas	VIII E	ttd	ttd
3.	3/9/2012	Kordinasi mengenai perangkat KD. 3.3, 4.1, 4.2 dan 4.3.	VIII E	ttd	ttd
4.	3/9/2012	Persiapan soal ulangan blok I	VIII E	ttd	ttd
5.	18/9/2012	Persiapan dan praktik pembelajaran	VIII E	ttd	ttd
6.	29/9/ 2012	<i>Scaffolding</i> dalam pembelajaran	VIII E	ttd	ttd
7.	2 /10/2012	Pembelajaran, media dan pengelolaan kelas	VIII E	ttd	ttd
8.	8/10/2012	Tahap evaluasi dan tindak lanjut	VIII E	ttd	ttd

Mengetahui:
Plt. Kepala MTs NU Ungaran

Nur Khamim, M.Pd.
NIP 198012292009011009

Ungaran, 29 September 2012

Koordinator dosen pembimbing,

Dr. Achmad Sopyan, M.Pd
NIP 196006111984031001

Lampiran 13 Foto dokumentasi kegiatan



BIMBINGAN AWAL



DISKUSI KELOMPOK



DISKUSI DENGAN DOSBING



KEGIATAN EKSPLORASI



KEGIATAN ELABORASI



KEGAIATAN ELABORASI



KEGIATAN KONFIRMASI



KEGIATAN PENILAIAN



KEGIATAN REFLEKSI

