

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN PPL 2
DI SDN SEKARAN 02



Disusun oleh:

Nama : Mohamad Ali Masyhar
NIM : 1401409389
Program studi : PGSD
Fakultas : FIP

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

PENGESAHAN

Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan pedoman PPL Unnes

Hari : Senin

Tanggal : 8 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Koordinator Dosen Pembimbing



Mohammad Annas, S. Pd, M. Pd

NIP. 19751105 200501 1 002



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, dengan segala rahmat dan karunia-Nya sehingga mahasiswa praktikan PPL Universitas Negeri Semarang, dapat menyelesaikan laporan hasil orientasi dan observasi Praktik Pengalaman Lapangan di SDN Sekaran 02.

Laporan PPL 2 ini telah dibuat berdasarkan buku Pedoman PPL Unnes 2012. Laporan ini di dalamnya memuat laporan aktivitas praktikan di SDN Sekaran 02 dan memuat segala sesuatu yang penulis dapatkan melalui kegiatan orientasi, observasi, diskusi, dan latihan-latihan di SDN Sekaran 02 selama PPL I dari tanggal 30 Juli 2012 hingga tanggal 11 Agustus 2012 dan PPL II dari tanggal 27 Agustus 2012 sampai tanggal 20 Oktober 2012. Laporan ini disusun guna memenuhi pertanggungjawaban praktikan dalam kegiatan di sekolah kepada lembaga Universitas Negeri Semarang.

Dalam kegiatan penyusunan laporan ini, penulis banyak memperoleh bantuan dari berbagai pihak. Ucapan terimakasih penulis sampaikan kepada:

1. Prof. Dr. H. Soedijono Sastroatmojo, M. Si, selaku Rektor Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. Masugino, M.Pd selaku kepala Pusat Pengembangan PPL Universitas Negeri Semarang.
3. Mohammad Annas, S.Pd, M.Pd selaku dosen koordinator PPL di SDN Sekaran 02
4. Dra. Hartati, M.Pd selaku Dosen Pembimbing di SDN Sekaran 02
5. Dra. Munisah, M.Pd selaku Dosen Pembimbing di SDN Sekaran 02
6. Ibu Sulastri, S.Pd selaku Kepala SDN Sekaran 02
7. Ibu Sulastri, S.Pd selaku koordinator guru pamong PPL di SDN Sekaran 02
8. Para Bapak dan Ibu guru di SDN Sekaran 02
9. Segenap karyawan dan staf di SDN Sekaran 02
10. Semua pihak yang membantu dalam pembuatan laporan ini

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna, maka penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak. Akhirnya, semoga laporan ini bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Semarang, Oktober 2012

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|---|------------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | iv |
| DAFTAR LAMPIRAN | v |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Tujuan | 1 |
| C. Manfaat | 2 |
| BAB II LANDASAN TEORI | 3 |
| BAB III PELAKSANAAN | 6 |
| A. Waktu dan Tempat | 6 |
| B. Tahapan Kegiatan | 6 |
| C. Materi Kegiatan | 6 |
| D. Proses Pelaksanaan PPL 2 | 6 |
| E. Proses Bimbingan | 7 |
| F. Faktor Pendukung dan Penghambat | 8 |
| BAB IV PENUTUP | 9 |
| A. Simpulan | 9 |
| B. Saran | 9 |
| Daftar Pustaka | 10 |
| REFLEKSI DIRI | 11 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN | 14 |

DAFTAR LAMPIRAN

1. Kalender Pendidikan
2. Rencana Kegiatan Praktikan/Jadwal Kegiatan Mengajar
3. Kartu Bimbingan Praktik Mengajar
4. Daftar Presensi Praktikan
5. Daftar Hadir Dosen
6. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
 - a. RPP mengajar terbimbing
 - b. RPP mengajar mandiri
 - c. RPP ujian PPL
7. Foto-foto

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

UNNES adalah sebuah lembaga pendidikan yang tujuan utamanya adalah menyiapkan tenaga terdidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan maupun non kependidikan baik sebagai guru maupun tenaga kependidikan lainnya. Oleh karena itu komposisi kurikulum pendidikan untuk program S1 tidak lepas dari komponen praktik pengalaman (PPL). Praktik pengalaman lapangan (PPL) ialah kegiatan yang harus dilakukan mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Semarang yang merupakan Peraturan Rektor Nomor 14 tahun 2012.

Kegiatan PPL ini sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dari semester-semester sebelumnya agar mahasiswa memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah dengan harapan menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional. Mahasiswa tidak hanya menerima materi atau teori saja di dalam perkuliahan, tetapi mahasiswa terjun langsung menghadapi situasi yang nyata di dalam sekolah. Mahasiswa sangat memerlukan pengalaman menghadapi masalah dikelas untuk lebih bisa mengembangkan teori yang telah dipelajari sehingga dapat berkembang dengan baik.

B. Tujuan

Tujuan umum dari Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah :

1. Memberikan wahana aplikasi kelimuan bagi mahasiswa
2. Memberikan pengalaman profesional mahasiswa sebagai calon guru, sehingga benar-benar menjadi lulusan kependidikan yang siap terjun di masyarakat khususnya dunia kependidikan.
3. Menjalinkan kerjasama edukasional dengan lembaga sekolah.

Adapun tujuan khusus dari PPL adalah sebagai berikut:

1. Untuk menghasilkan sarjana kependidikan yang berkualitas
2. Memperluas cakrawala pemikiran mahasiswa, calon pendidik agar senantiasa dapat berperan aktif dalam proses pembangunan bangsa khususnya dalam pendidikan
3. Untuk memberikan bekal kepada mahasiswa selaku calon pendidik.
4. Untuk memantapkan dan meningkatkan pelaksanaan Tri Darma Perguruan Tinggi dan untuk memperoleh masukan-masukan yang berharga bagi UNNES untuk selalu meningkatkan fungsinya sebagai lembaga pendidikan.

5. Untuk mempersiapkan para mahasiswa menjadi sarjana pendidik yang siap sebagai agen pembaharuan dan dapat mewujudkan transformasi pendidikan

C. Manfaat

Manfaat bagi mahasiswa praktikan yaitu:

1. Mahasiswa mengetahui kondisi nyata di kelas dalam pembelajaran yang telah dilaksanakan
2. Mahasiswa mengetahui hubungan yang nyata antara teori dalam pembelajaran dan kondisi nyata di kelas
3. Mahasiswa mendapatkan permasalahan di dalam pembelajaran yang akan di pecahkan dalam mata kuliah skripsi
4. Mahasiswa dapat mengimplementasikan ketrampilan sosioemosional antara siswa, guru, dan praktikan.
5. Mahasiswa dapat meningkatkan kompetensi kepribadian di dalam mengajar di kelas
6. Meningkatkan pemahaman mahasiswa terhadap model – model pembelajaran di kelas.
7. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam memahami profesionalisme guru.
8. Meningkatkan pemahaman praktikan terhadap karakteristik peserta didik.
9. Memperdalam pengertian dan penghayatan peserta didik tentang pelaksanaan pendidikan
10. Mendewasakan cara berpikir, meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.

Manfaat bagi sekolah

1. Meningkatkan kualitas pendidikan.
2. Memberikan masukan kepada sekolah atas hal-hal atau ide-ide baru dalam perencanaan program pendidikan yang akan datang.

Manfaat Bagi masyarakat

Tersedianya calon-calon pendidik yang memiliki kualitas baik, maka akan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk semakin mantap dan percaya bahwa dunia pendidikan akan memberikan pelajaran yang nantinya dapat digunakan generasinya untuk hal-hal yang berguna bagi kemajuan bangsa ini. Sehingga akan mendorong masyarakat untuk turut berperan aktif dalam mendukung wajib belajar yang digalakkan oleh pemerintah.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilandasi oleh Peraturan Rektor Universitas Semarang No. 09 Tahun 2010. Yang menyebutkan bahwa Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan intrakurikuler yang wajib diikuti oleh mahasiswa Program Kependidikan Universitas Semarang. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau ditempat latihan lainnya.

Berdasarkan buku Pedoman PPL Universitas Negeri Semarang (2012) menyatakan bahwa Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah/tempat latihan.

B. Pengertian Belajar

Belajar merupakan kegiatan yang berproses dan termasuk unsur yang sangat fundamental dalam penyelenggaraan setiap jenis dan jenjang pendidikan. Menurut Syah (2006), belajar adalah tahapan perubahan seluruh tingkah laku individu yang relatif menetap sebagai hasil pengalaman dan interaksi dengan lingkungan yang melibatkan proses kognitif. Belajar merupakan kegiatan esensial dalam pengajaran, juga terkait dengan berbagai faktor yang dapat memberikan perubahan pada siswa. Faktor siswa, guru serta faktor lingkungan secara menyeluruh merupakan faktor-faktor yang berpengaruh. Faktor siswa, guru serta faktor lingkungan secara menyeluruh merupakan faktor-faktor yang berpengaruh. Menurut T. Raka Joni (1981) bahwa belajar adalah perubahan tingkah laku yang disebabkan oleh matangnya seseorang atau perubahan yang bersifat temporer.

Dari uraian di atas dapat dipahami bahwa belajar adalah usaha sadar yang dilakukan individu dan menyebabkan adanya perubahan tingkah laku sebagai responden terhadap lingkungan, baik langsung ataupun tidak langsung.

C. Pengertian Pembelajaran

Pembelajaran merupakan upaya sistematis untuk memfasilitasi dan meningkatkan proses belajar. Menurut Corey dalam Nyimas Aisyah (2007.1.3) Pembelajaran adalah suatu proses dimana lingkungan seseorang secara sengaja dikelola untuk memungkinkan ia turut serta dalam kondisi-kondisi khusus atau menghasilkan respon terhadap situasi tertentu. Dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia kata pembelajaran adalah kata benda yang diartikan sebagai proses, cara menjadikan orang atau makhluk hidup belajar. Dari pengertian di atas dapat disimpulkan bahwa pembelajaran adalah suatu proses yang sengaja menciptakan suatu lingkungan sehingga terjadi proses belajar secara efektif dan efisien.

D. Kompetensi Guru

Berdasarkan Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005, Kompetensi Guru meliputi kompetensi pedagogik, kepribadian, social dan profesional.

1. Kompetensi Pedagogik

Kompetensi pedagogik adalah kemampuan mengelola pembelajaran peserta didik yang meliputi :

- a. Pemahaman terhadap peserta didik
- b. Perancangan dan pelaksanaan pembelajaran
- c. Evaluasi hasil belajar
- d. Pengembangan peserta didik untuk mengaktualisasi berbagai potensi yang diilikinya

2. Kompetensi Kepribadian

Kompetensi kepribadian adalah kepribadian yang :

- Mantap
- Stabil
- Dewasa
- Arif
- Berwibawa
- Teladan bagi peserta didik
- Berakhlak mulia

3. Kompetensi Sosial

Kompetensi sosial adalah kemampuan berkomunikasi dan bergaul secara efektif dengan :

- Peserta didik
Kemampuan berkomunikasi dengan peserta didik
- Sesama pendidik

Kemampuan berkomunikasi dengan sesama guru

- Tenaga kependidikan

Kemampuan berkomunikasi dengan pimpinan sekolah, staf TU, dan karyawan sekolah

- Orang tua/ Wali peserta didik

Kemampuan berkomunikasi dengan orang tua/ wali peserta didik

- Masyarakat sekitar

Aktivitas dalam mengikuti ekstra kurikuler

4. Kompetensi Profesional

Kompetensi profesional adalah kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam yang memungkinkan membimbing peserta didik memenuhi standar kompetensi yang telah ditetapkan dalam standar nasional. Indikator kompetensi profesional meliputi :

- Penguasaan materi
- Kemampuan membuka pelajaran
- Kemampuan bertanya
- Kemampuan mengadakan variasi pembelajaran
- Kejelasan dalam penyampaian materi
- Kemampuan mengelola kelas
- Kemampuan menutup pelajaran
- Ketepatan antara waktu dan materi pelajaran

E. Kurikulum dan Silabus

Kurikulum adalah perangkat mata pelajaran dan program pendidikan yang diberikan oleh suatu lembaga penyelenggara pendidikan yang berisi rancangan pelajaran yang akan diberikan kepada peserta pelajaran dalam satu periode jenjang pendidikan. Penyusunan perangkat mata pelajaran ini disesuaikan dengan keadaan dan kemampuan setiap jenjang pendidikan dalam penyelenggaraan pendidikan tersebut serta kebutuhan lapangan kerja.

Silabus adalah rencana pembelajaran pada suatu dan/atau kelompok mata pelajaran/tema tertentu yang mencakup standar kompetensi, kompetensi dasar, materi pokok/pembelajaran, kegiatan pembelajaran, indikator pencapaian kompetensi untuk penilaian, penilaian, alokasi waktu dan sumber belajar.

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu dan Tempat

PPL dilaksanakan pada:

Hari : Senin - Sabtu

Tanggal : 30 Juli – 20 Oktober 2012

Tempat : SDN Sekaran 02 yang berlokasi di Kelurahan Sekaran, Kecamatan Gunung Pati, Kota Semarang. Hal ini ditetapkan berdasarkan persetujuan Rektor UNNES dengan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan Nasional atau pimpinan lain yang sesuai.

B. Tahapan Kegiatan

Dalam Praktik Pengalaman Lapangan 2 ada 9 tahapan, antara lain:

1. Pembentukan pengurus kelompok PPL 2
2. Mahasiswa berkoordinasi dengan koordinator guru pamong
3. Pembagian tugas latihan terbimbing
4. Mahasiswa berkoordinasi dengan guru kelas
5. Melakukan latihan terbimbing
6. Pembagian tugas latihan mandiri
7. Mahasiswa berkoordinasi dengan guru kelas
8. Melakukan latihan mandiri
9. Melakukan ujian mengajar

C. Materi Kegiatan

Materi yang praktikan peroleh berasal dari kegiatan pembekalan PPL, antara lain materi tentang ke-PPL-an, aturan, pelaksanaan serta kegiatan belajar dan mengajar dengan segala permasalahannya yang mungkin muncul sedangkan materi yang lain diberikan oleh dosen koordinator, dosen pembimbing, kepala sekolah, serta guru-guru tempat sekolah latihan yang mendapat tugas dari UPT PPL UNNES.

D. Proses Pelaksanaan PPL 2

1. Perencanaan

Dalam tahap perencanaan, dengan bimbingan dari guru pamong dan dosen pembimbing, praktikan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) serta berkonsultasi mengenai materi, tempat pelaksanaan, dan media dan alat yang diperlukan sewaktu mengajar di kelas tersebut. Selain itu juga pada proses perencanaan guru pamong

dan dosen pembimbing memberikan acuan mengenai pembuatan RPP yang baik dan materi yang diajarkan dapat sesuai dengan kurikulum di sekolah tersebut, sehingga tujuan pembelajaran dapat tercapai dengan baik.

Proses perencanaan dilakukan minimal 1 hari sebelum pelaksanaan pembelajaran agar praktikan dapat mempersiapkan dengan baik segala sesuatu yang diperlukan pada waktu proses pelaksanaan.

b. Pelaksanaan

Pelaksanaan PPL 2 dilaksanakan setelah perencanaan dan pembuatan RPP. Kegiatan ini berupa pembelajaran di kelas yang dilakukan oleh praktikan dengan bimbingan dari guru pamong dan dosen pembimbing. Pelaksanaan kegiatan PPL 2 meliputi praktik mengajar mandiri, terbimbing dan praktik ujian mengajar PPL 2.

Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan dengan mengajar satu RPP pada satu mapel dengan bimbingan dari guru pamong dan dinilai langsung oleh guru pamong, praktik mengajar mandiri dilaksanakan dengan mengajar di semua kelas terkecuali kelas satu dengan mengajar pada mapel tertentu tanpa bimbingan dari guru pamong dan dinilai dan diamati oleh guru kelas. Sementara pada Ujian mengajar PPL 2 dilaksanakan dengan mengajar satu mapel, yang sudah dikonsultasikan kepada guru kelas, guru pamong dan dosen pembimbing. Pengamat dan penilai praktik ujian adalah guru pamong dan dosen pembimbing.

c. Evaluasi

Guru pamong dan dosen pembimbing memberikan kritikan masukan dan saran kepada praktikan dari pembelajaran yang telah dilaksanakan. Kemudian dilanjutkan dengan praktikan melaksanakan refleksi diri dan memberikan suatu umpan balik kepada guru pamong dan dosen pembimbing berupa pertanyaan seputar pemecahan masalah dalam pembelajaran yang telah dilaksanakan. Kemudian bersama-sama praktikan, guru pamong dan dosen pembimbing memberikan pemecahan masalah dan suatu tindakan yang dapat menjadikan praktikan lebih baik lagi dalam proses pembelajaran.

Pelaksanaan evaluasi dilaksanakan disetiap praktikan melakukan pembelajaran baik praktik terbimbing, mandiri maupun ujian.

E. Proses Bimbingan

1. Guru Pamong

Guru pamong praktikan adalah guru kelas dari kelas yang akan menjadi tempat latihan mengajar. Sebelum melakukan latihan mengajar terbimbing dan mandiri, praktikan

terlebih dahulu melakukan konsultasi tentang rencana pembelajaran kepada guru pamong. Guru pamong sangat membantu praktikan, beliau selalu terbuka dalam memberikan masukan, kritik dan saran tentang metode pembelajaran, media pembelajaran, bagaimana cara menciptakan pembelajaran yang kondusif dengan pengkondisian kelas yang baik. Dengan demikian, praktikan menjadi lebih mudah untuk melakukan latihan mengajar baik terbimbing maupun mandiri.

2. Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing memegang peranan penting bagi kemajuan praktikan. Pada kegiatan PPL ini, kami dibimbing oleh Dra. Hartati, M.Pd dan Dra. Munisah, M.Pd. Beliau membimbing dan memantau praktikan dalam mengajar, memecahkan persoalan yang praktikan hadapi serta dalam pembuatan perangkat pembelajaran yang benar. Dosen pembimbing juga sangat terbuka kepada mahasiswa dan selalu membantu bila mahasiswa mengalami kesulitan.

F. Faktor Pendukung dan Penghambat

Dalam suatu kegiatan pasti terdapat faktor yang mendukung maupun faktor yang menghambat. Demikian juga dalam pelaksanaan PPL juga terdapat faktor pendukung dan faktor penghambat.

1. Faktor pendukung

- a. SDN Sekaran 02 menerima mahasiswa dengan rasa kekeluargaan yang tinggi.
- b. Suasana lingkungan sekolah yang bersih dan penuh rasa kekeluargaan serta kedisiplinan warga sekolah yang baik.
- c. Guru pamong sangat ramah bersikap membantu serta setiap hari dapat ditemui untuk dimintai saran dan bimbingan.

2. Faktor penghambat

- a. Kesulitan menerapkan teori pembelajaran yang sudah dipelajari sebelumnya.
- b. Kesulitan dalam pengkondisian kelas.
- c. Pelaksanaan kegiatan PPL bersamaan dengan Ujian tengah semester .

BAB IV

PENUTUP

A. SIMPULAN

Berdasarkan tahapan kegiatan yang telah dilaksanakan sejak tanggal 30 Juli 2012 sampai dengan 20 Oktober 2012, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Selama melaksanakan kegiatan praktik pengalaman lapangan (PPL) kami mendapatkan banyak pengalaman dan ketrampilan yang sangat kami butuhkan kelak bila kami benar – benar menjadi guru.
2. PPL sebagai media dan sarana bagi mahasiswa kependidikan untuk berlatih menjadi tenaga pengajar yang profesional dan kompeten.
3. Selama kami PPL kami tidak hanya dilatih untuk menjadi guru yang kompeten dan profesional, tetapi kami juga dilatih tentang bagaimana menangani siswa yang bermasalah dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar di sekolah. Ini tentu erat kaitannya dengan tugas seorang guru sebagai pendidik.

B. Saran

Untuk lebih meningkatkan kualitas SDN Sekaran 02, maka kami selaku mahasiswa PPL memberikan saran sebagai berikut :

1. Kedisiplinan siswa agar lebih ditingkatkan, terutama pada kerapian pakaian siswa.
2. Memberdayakan dan meningkatkan fungsi sarana dan prasarana yang telah ada.
3. Meningkatkan motivasi siswa untuk meningkatkan semangat, antusias dan konsentrasi belajar, sehingga prestasi siswa dapat meningkat
4. Sekolah memberikan kesempatan yang seluas-luasnya bagi siswa untuk memanfaatkan sarana dan fasilitas yang ada di sekolah untuk menunjang kegiatan pembelajaran.
5. Meningkatkan keharmonisan hubungan antara guru dengan guru, guru dengan siswa, dan guru dengan wali murid, sehingga akan tercipta lingkungan sekolah yang dinamis untuk pembelajaran

Daftar Pustaka

FIP. 2012. *Panduan PPL Program SI*. Semarang. Universitas Negeri Semarang.

Tim Pembekalan PPL. 2012. *Materi Pembekalan PPL SI PGSD Guru Kelas*. Semarang. Universitas Negeri Semarang.

<http://blog.umy.ac.id/elmarzuqi/tag/silabus-adalah/>

<http://id.wikipedia.org/wiki/Kurikulum>

REFLEKSI DIRI

Nama : Mohamad Ali Masyhar
NIM : 1401409389
Jurusan : S1-PGSD

Praktik pengalaman merupakan kegiatan kurikuler yang dilaksanakan mahasiswa praktikan dilapangan sebagai latihan menerapkan teori-teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya dikelas sesuai dengan persyaratan-persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka pempeoleh pengalaman dan keterampilan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat lain.

1. Kekuatan dan kelemahan pembelajaran mata pelajaran yang ditekuni:

Hari/tanggal : Jum'at/3 Agustus 2012

Kelas : III

Mata pelajaran: IPA

Guru kelas : Siti Barokah, A.ma

Dalam pertemuan tersebut guru sedang melaksanakan kegiatan pembelajaran IPA dengan materi jenis hewan dan makanannya. Dalam awal pembelajaran guru meminta siswa untuk berbaris sebelum masuk ke dalam kelas dan presensi serta doa. Dalam kegiatan Dalam kegiatan pembelajaran tersebut, guru lebih banyak menggunakan metode konvensional berupa ceramah dan berpusat pada siswa, sehingga pembelajaran terkesan membosankan dan tidak kondusif.

Dalam pembelajaran, guru sudah mengaitkan antara materi pelajaran dengan hal-hal yang berkaitan dengan kehidupan sekitar siswa, namun pembelajaran belum dilaksanakan secara tematik yang sangat cocok dengan kelas rendah. Dalam kegiatan pembelajaran tersebut guru sudah mampu mengendalikan siswa didalam kelas supaya tidak gaduh dengan memberikan peringatan atau teguran bagi siswa yang ramai. Akan tetapi nilai kurang dari guru tersebut adalah kurang bijaksana dalam menegur siswa yang sedang ramai sendiri dengan sedikit ancaman sehingga siswa akan merasa takut dan terancam.

2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana

SD Negeri Sekaran 02 mempunyai 6 ruang kelas yang dihuni kurang lebih 25 anak tiap kelas secara heterogen, sebuah ruang kepala sekolah, ruang guru, kamar mandi

guru dan siswa, UKS, perpustakaan, mushola, dan mempunyai halaman yang cukup luas sebagai tempat upacara, berlatih sepakbola dan olahraga lainnya.

Dalam proses pembelajaran adanya sarana dan prasarana yang mendukung merupakan suatu hal yang sangat penting. Di SD negeri Sekaran 02 kelengkapan sarana dan prasarana masih kurang, terutama untuk alat peraga di kelas dan laboratorium untuk menunjang pembelajaran. Begitu juga dengan fasilitas olah raga yang di miliki SD sekaran 02.

3. Kualitas Guru Pamong dan Dosen pembimbing

Guru koordinator pamong kelompok PPL kami, Ibu Sulastri, S.pd. Beliau merupakan guru kelas V SD Negeri Sekaran 02. Sedangkan dosen pembimbing yang membimbing adalah Ibu Hartati beliau adalah dosen dan ketua jurusan di PGSD UNNES.

4. Kualitas Pembelajaran di Sekolah Laithan

Kualitas pembelajaran di SD Negeri Sekaran 02 sudah cukup baik. Guru sangat berpengalaman dalam proses pembelajaran dan mampu mengendalikan siswa dalam proses pembelaran.

5. Kemampuan Diri Praktikan

Praktikan menyadari keterbatasan kemampuan yang dimiliki, sebagai seorang calon guru yang sedang dalam tahap belajar, praktikan menyadari banyak kekurangan yang praktikan miliki, seperti belum memiliki cukup pengalaman tentang bagaimana menangani kelas dengan baik. Namun demikian diharapkan dibawah bimbingan guru pamong, praktikan dapat banyak belajar mengenai aspek pendalaman materi, metode pembelajaran, maupun belajar tentang bagaimana menjadi guru yang profesional.

Berdasarkan pengamatan yang pratikan lakukan sejak awal di dalam lingkungan sekolah, ternyata lebih banyak memperoleh pengetahuan di lingkungan sekolah setelah melakukan PPL I.

6. Nilai Tambah yang Diperoleh Mahasiswa setelah melaksanakan PPL

Setelah melaksanakan PPL 1 praktikan menyadari bahwa menjadi seorang guru membutuhkan kesabaran dan keuletan yang tinggi. Profesi ini memiliki tanggung jawab moral harus mencerdaskan peserta didik, integritas, kedisiplinan dan tanggung jawab harus dimiliki dan dipegang teguh oleh seorang guru di tengah kondisi dimana kesejahteraan guru belum memadai.

7. Saran Pengembangan bagi Sekolah dan Unnes

- Bagi Sekolah :

- Sekolah lebih memperhatikan metode yang digunakan oleh guru dalam pembelajaran agar mrnjadi lebih optimal.
- Guru sebaiknya mengurangi penggunaan punishment (hukuman/ancaman) dalam hal fisik bagi siswa,karena hal itu akan mempengaruhi segi psikologis bagi siswa dan juga memperbanyak reward yang memungkinkan dapat memotivasi siswa dan positif bagi pribadi siswa.
- Penambahan sarana dan prasarana
- Bagi UNNES :
 - Lembaga hendaknya memilih Sekolah Dasar yang seluruhnya berkualitas bagi seluruh mahasiswa PGSD, agar tidak terjadi ketimpangan antara pengalaman yang dicapai oleh masing-masing mahasiswa.

Semarang, 9 Agustus 2012

Mengetahui,

Guru Pamong

Guru Praktikan

Sulastri, S.Pd

Mohamad Ali Masyhar

NIP. 19600710 200212 2002

NIM. 1401409389

Kepala SD Sekaran 02

Sulastri, S.Pd

NIP. 19610614 198201 2011

Semarang, 7 Oktober 2012

LAMPIRAN

Kalender Pendidikan

**KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2012/2013
UNTUK SD/MI/SDLB**

| BULAN | JULI 2012 | | | | | AGUSTUS 2012 | | | | | SEPTEMBER 2012 | | | | |
|--------|-----------|----|----|----|----|--------------|----|----|----|---|----------------|----|----|----|--|
| HARI | 9 | | | | | 15 | | | | | 24 | | | | |
| MINGGU | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| SENIN | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | | |
| SELASA | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | | |
| RABU | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | | |
| KAMIS | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | | |
| JUM'AT | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | | |
| SABTU | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | |



















| BULAN | OKTOBER 2012 | | | | | NOPEMBER 2012 | | | | | DESEMBER 2012 | | | | |
|--------|--------------|----|----|----|----|---------------|----|----|----|----|---------------|----|----|----|--|
| HARI | 21 | | | | | 24 | | | | | 1 | | | | |
| MINGGU | 1 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| SENIN | 2 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | UP | UP | 17 | 24 | 31 | |
| SELASA | 3 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | UP | UP | 18 | 25 | | |
| RABU | 4 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | UP | UP | 19 | 26 | | |
| KAMIS | 5 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | UP | UP | 20 | 27 | | |
| JUM'AT | 6 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | UP | UP | 21 | 28 | | |
| SABTU | 7 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | UP | 15 | 22 | 29 | | |

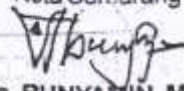
| BULAN HARI | JANUARI 2013 | | | | | PEBRUARI 2013 | | | | | MARET 2013 | | | | |
|---------------|--------------|----|----|----|----|---------------|---|----|----|----|------------|---|----|----|----|
| | 25 | | | | | 24 | | | | | 20 | | | | |
| MINGGU | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | | 17 | 24 | | 3 | 10 | 17 | 24 |
| SENIN | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 4 | 11 | | 25 |
| SELASA | | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 5 | | | 26 |
| RABU | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 6 | 13 | | 27 |
| KAMIS | 3 | 10 | 17 | | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 7 | 14 | | 28 |
| JUM'AT | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | | 1 | 8 | 15 | 22 | |
| SABTU | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |

| BULAN HARI | APRIL 2013 | | | | | MEI 2013 | | | | | JUNI 2013 | | | | |
|---------------|------------|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|-----------|---|---|----|----|
| | 26 | | | | | 17 | | | | | 3 | | | | |
| MINGGU | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 |
| SENIN | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | | | | 27 | | | U | P | |
| SELASA | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | | | 21 | 28 | | | U | P | |
| RABU | 3 | 10 | 17 | 24 | | 1 | | | 22 | 29 | | | U | P | |
| KAMIS | 4 | 11 | 18 | 25 | | | | 16 | 23 | 30 | | | U | P | |
| JUM'AT | 5 | 12 | 19 | 26 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | U | P | |
| SABTU | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | 11 | 18 | | | 1 | 8 | U | | 29 |

| | | | | | |
|--------|-----------|----|----|----|----|
| BULAN | JULI 2013 | | | | |
| HARI | | | | | |
| MINGGU | | 7 | 14 | 21 | 28 |
| SENIN | 1 | 8 | | | |
| SELASA | 2 | 9 | | | |
| RABU | 3 | 10 | | | |
| KAMIS | 4 | 11 | | | |
| JUM'AT | 5 | 12 | | | |
| SABTU | 6 | 13 | | | |

KETERANGAN :

-  Tahun Pelajaran 2011/2012
-  Hari-hari Pertama Masuk Satuan Pendidikan
-  Waktu Pembelajaran Efektif
-  Ulangan Akhir Semester/Kenaikan Kelas
Persiapan Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar
-  Mengikuti Upacara Hari Besar Nasional
-  Libur Hari Minggu
-  Libur Umum
-  Libur Semester Gasal
-  Libur Semester Genap/Libur Akhir Tahun Pelajaran
-  Perkiraan Libur Umum
-  Libur Bulan Ramadhan, dan Sebelum/Sesudah Hari Raya Idul Fitri
-  Libur Hari Raya Idul Fitri
-  Kegiatan Tengah Semester
-  Tes Kemampuan Dasar
-  Perkiraan Ujian Nasional SD/MI/SDLB (Utama)
-  Perkiraan Ujian Nasional SD/MI/SDLB (Susulan)
-  Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar
-  Tahun Pelajaran 2013/2014

Kepala Dinas Pendidikan
 Kota Semarang

Drs. BUNYAMIN, M.Pd
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19620206 198703 1 013

RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Nama : Mohamad Ali Masyhar
 NIM : 1401409389
 Fakultas : FIP (Fakultas Ilmu Pendidikan)
 Jurusan : PGSD
 Sekolah : SDN Sekaran 2

| Minggu Ke | Hari dan Tanggal | Jam | Kegiatan |
|-----------------|----------------------------|-------------------------------|---|
| I | Senin, 30 -7-2012 | 07.00-selesai | Upacara penerjunan di kampus Unnes |
| | | 09.00-selesai | Penerjunan di sekolah latihan dan perkenalan dengan guru SDN Sekaran 02 |
| | Selasa, 31-7-2012 | 07.00-11.30 | Perkenalan dengan siswa dan observasi keadaan SDN Sekaran 02 secara keseluruhan |
| | Rabu, 1-8-2012 | 07.00-11.30 | Observasi kelas II |
| | Kamis, 2-8-2012 | 07.00-11.30 | Observasi kelas III |
| | Jumat, 3-8-2012 | 07.00-selesai | Observasi kelas IV |
| | Sabtu, 4-8-2012 | 07.00-selesai | Observasi kelas V |
| II | Senin , 6-8-2012 | 07.00-selesai | Pesantren kilat dan lomba MAPSI tingkat sekolah |
| | Selasa, 7-8-2012 | 07.00-11.30 | Pesantren kilat dan lomba MAPSI tingkat sekolah |
| | Rabu, 8-8-2012 | 07.00-11.30 | Pesantren kilat dan lomba MAPSI tingkat sekolah serta membuat laporan PPL 1 |
| | Kamis, 9-8-2012 | 07.00-11.30 | Pesantren kilat dan lomba MAPSI tingkat sekolah serta membuat laporan PPL 1 |
| | Jumat, 10-8-2012 | 07.00-selesai | Pesantren kilat dan lomba MAPSI tingkat sekolah serta membuat laporan PPL 1 |
| | Sabtu, 11-8-2012 | 07.00-selesai | Membuat laporan PPL1 |
| III dan IV | 13-8-2012 sampai 26-8-2012 | - | Libur Idul Fitri |
| | Jumat, 17-8-2012 | 07.00- selesai | Upacara peringatan kemerdekaan Indonesia di SDN Sekaran 02 |
| V | Senin, 27-8-2012 | 07.00-selesai | Upacara bendera dan halal bihalal keluarga besar SDN Sekaran 02 |
| | Selasa, 28-8-2012 | 07.00-12.35 | Persiapan Penyusunan jadwal kegiatan PPL 2 |
| | | | Penyusunan jadwal Mengajar Terbimbing |
| Rabu, 29-8-2012 | 07.00-selesai | Persiapan mengajar terbimbing | |

| | | | |
|----------------------------|-------------------|--|--|
| | Kamis, 30-8-2012 | 07.00-selesai | Mengajar terbimbing |
| | Jumat, 31-8-2012 | 07.00-selesai | Senam pagi bersama guru dan siswa |
| | | 15.00-17.00 | Persiapan mengajar Latihan Pramuka |
| | Sabtu, 1-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar terbimbing |
| VI | Senin, 3-9-2012 | 07.00-selesai | Upacara bendera |
| | | | Persiapan mengajar terbimbing |
| | Selasa, 4-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar terbimbing |
| | | | Persiapan mengajar terbimbing |
| | Rabu, 5-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar terbimbing |
| | | | Persiapan mengajar terbimbing |
| | Kamis, 6-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar terbimbing Persiapan mengajar terbimbing |
| Jumat, 7-9-2012 | 07.00-selesai | Senam pagi bersama guru dan siswa Mengajar terbimbing | |
| Sabtu, 8-9-2012 | 07.00-selesai | Penyusunan jadwal Mengajar Mandiri | |
| | | Persiapan mengajar mandiri | |
| VII | Senin, 10-9-2012 | 07.00-selesai | Upacara bendera |
| | | | Mengajar Mandiri |
| | | | Persiapan mengajar mandiri |
| | Selasa, 11-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar Mandiri |
| | | | Persiapan mengajar mandiri |
| | Rabu, 12-9-2012 | 07.00-selesai | Persiapan mengajar mandiri |
| | Kamis, 13-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar mandiri |
| Persiapan mengajar mandiri | | | |
| Jumat, 14-9-2012 | 07.00-selesai | Senam pagi bersama guru dan siswa | |
| | | Mengajar mandiri | |
| | 15.00-17.00 | Latihan Pramuka | |
| Sabtu, 15-9-2012 | 07.00-selesai | Persiapan mengajar mandiri | |
| VIII | Senin, 17-9-2012 | 07.00-selesai | Upacara bendera |
| | | | Persiapan mengajar mandiri |
| | Selasa, 18-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar mandiri |
| | | | Persiapan mengajar mandiri |
| | Rabu, 19-9-2012 | 07.00-selesai | Mengajar mandiri |
| | | | Persiapan mengajar mandiri |
| Kamis, 20-9-2012 | 07.00-selesai | Persiapan mengajar mandiri | |
| Jumat, 21-9-2012 | 07.00-selesai | Senam pagi bersama guru dan siswa | |
| | | Mengajar mandiri | |
| Sabtu, 22-9-2012 | 07.00-selesai | | |
| IX | Senin, 24-9-2012 | 07.00-selesai | Upacara bendera |

| | | | |
|-------------------|--------------------|------------------------|---|
| | Selasa, 25-9-2012 | 07.00-selesai | |
| | Rabu, 26-9-2012 | 07.00-selesai | |
| | Kamis, 27-9-2012 | 07.00-selesai | |
| | Jumat, 28-9-2012 | 07.00-selesai | Kunjungan dan bimbingan dengan Dosen Pembimbing |
| | Sabtu, 29 -9-2012 | 07.00-selesai | Persiapan ujian mengajar mandiri |
| X | Senin, 1-10-2012 | 07.00-selesai | Persiapan ujian mengajar mandiri |
| | Selasa, 2-10-2012 | 07.00-selesai | Ujian Mengajar Mandiri |
| | Rabu, 3-10-2012 | 07.00-selesai | Menyusun laporan PPL 2 |
| | Kamis,4-10-2012 | 07.00-selesai | Menyusun laporan PPL 2 |
| | Jumat, 5-10-2012 | 07.00-selesai | Senam pagi bersama guru dan siswa |
| | | | Lomba senam siswa kelas 3, 4, 5, dan 6 |
| | | 15.00-17.00 | Latihan Pramuka |
| Sabtu, 6-10-2012 | 07.00-selesai | Latihan Upacara | |
| | | Menyusun Laporan PPI 2 | |
| XI | Senin, 8-10-2012 | 07.00-selesai | Lomba Tata Upaca Bendera |
| | | | Pengesahan laporan PPL 2 |
| | Selasa, 9-10-2012 | 07.00-selesai | Penyempurnaan laporan PPL 2 |
| | Rabu, 10-10-2012 | 07.00-selesai | Upload Laporan PPL 2 |
| | Kamis,11-10-2012 | 07.00-selesai | Menyusun rencana perpisahan |
| | Jumat, 12-10-2012 | 07.00-selesai | Persiapan perpisahan |
| Sabtu, 13-10-2012 | 07.00-selesai | Persiapan perpisahan | |
| XII | Senin, 15-10-2012 | 07.00-selesai | MID Semester |
| | Selasa, 16-10-2012 | 07.00-selesai | MID Semester |
| | Rabu, 17-10-2012 | 07.00-selesai | MID Semester |
| | Kamis, 18-10-2012 | 07.00-selesai | MID Semester |
| | Jumat, 19-10-2012 | 07.00-selesai | Acara perpisahan |
| | Sabtu, 20-10-2012 | 07.00-selesai | Upacara Penarikan di kampus Unnes |

JADWAL LATIHAN PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING
PPL SD N SEKARAN 02

| No. | Hari/Tanggal | Kelas | Praktikan | Mata Pelajaran | Keterangan |
|-----|---------------------|-------|---------------|------------------------------|------------|
| 1. | Kamis, 30/8/2012 | II | Lupi | IPA | |
| | | III | - | - | |
| | | IV | Andi/Desi | Penjasorkes/Matematika | |
| | | V | Nurul | Matematika | |
| | | VI | Huzna | PKn | |
| 2. | Jumat, 31/8/2012 | II | Fauzi/Desi | Penjasorkes/IPS | |
| | | III | Ali | Matematika | |
| | | IV | Bintari | PKn | |
| | | V | Lupi | PKn | |
| | | VI | Husna | Bahasa Indonesia | |
| 3. | Sabtu, 1/9/2012 | II | Ali | PKn | |
| | | III | Bintari | IPA | |
| | | IV | - | - | |
| | | V | Husna | IPS | |
| | | VI | Fauzi/Desi | Penjasorkes/IPA | |
| 4. | Senin, 3/9/2012 | II | Desi | B. Indonesia | |
| | | III | Lupi | B. Indonesia | |
| | | IV | Nurul | Bahasa Indonesia | |
| | | V | Bintari | Bahasa Indonesia | |
| | | VI | Andi/Ali | Penjasorkes/Matematika | |
| 5. | Selasa, 4/9/2012 | II | Husna | Matematika | |
| | | III | Desi | Matematika | |
| | | IV | Ali | Matematika | |
| | | V | Fauzi/Bintari | Penjasorkes/Matematika | |
| | | VI | Nurul | IPA | |
| 6. | Rabu, 5/9/2012 | II | Bintari | Bahasa Indonesia | |
| | | III | Andi/Husna | Penjasorkes/Bahasa Indonesia | |
| | | IV | Nurul | Penjasorkes | |
| | | V | Ali | IPA | |
| | | VI | Lupi | B. Indonesia | |
| 7. | Kamis, 6/9/2012 | II | Nurul | IPA | |
| | | III | Fauzi | Penjasorkes | |
| | | IV | Lupi | Matematika | |
| | | V | Ali | B. Indonesia | |
| | | VI | Bintari | PKn | |
| 8. | Jumat, 7/9/2012 | II | Andi/Lupi | Penjasorkes/IPS | |
| | | III | Nurul | Matematika | |
| | | IV | Husna | PKn | |
| | | V | Desi | PKn | |
| | | VI | - | - | |

Semarang, 28 September 2012

Mengetahui,


Kepala SDN Sekaran 02
Sulastri, S.Pd.
NIP. 19610614 198201 2 011

Koordinator Guru Pamong



Sulastri, S.Pd.

NIP. 197007102002122002

JADWAL PRAKTIK MENGAJAR MANDIRI
PPL 2 SD NEGERI SEKARAN 02

| NO. | HARI TANGGAL | KLS | PRAKTIKAN | MATA PELAJARAN | KETERANGAN |
|-----|---------------------------|-----|------------------------|---------------------------|------------|
| 1. | Senin, 10 September 2012 | I | - | | |
| | | II | Husna | Matematika | |
| | | III | Bintari | Matematika | |
| | | IV | Lupi | | |
| | | V | Nurul | Bahasa Indonesia | |
| | | VI | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| 2. | Selasa, 11 September 2012 | I | - | | |
| | | II | Ali | Matematika | |
| | | III | Desi | Matematika | |
| | | IV | Husna | Matematika | |
| | | V | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | VI | Bintari | Matematika | |
| 3. | Kamis, 13 September 2012 | I | - | | |
| | | II | Nurul | IPA | |
| | | III | Husna | IPS | |
| | | IV | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | V | Bintari | Matematika | |
| | | VI | Lupi | | |
| 4. | Jumat, 14 September 2012 | I | - | | |
| | | II | Andi dan Fauzi | | |
| | | III | Ali | Bahasa Indonesia | |
| | | IV | Bintari | IPA | |
| | | V | Desi | IPA | |
| | | VI | Husna | Bahasa Jawa | |
| 5. | Sabtu, 15 September 2012 | I | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | II | Desi | PKn | |
| | | III | Lupi | | |
| | | IV | | | |
| | | V | Ali | Bahasa Jawa | |
| | | VI | Nurul | IPA | |
| 6. | Senin, 17 September 2012 | I | | | |
| | | II | Bintari | Matematika | |
| | | III | Nurul | Bahasa Indonesia | |
| | | IV | Lupi | | |
| | | V | | | |
| | | VI | Desi Andi dan Fauzi | IPA Penjaskes | |
| 7. | Selasa, 18 September 2012 | I | | | |
| | | II | | | |
| | | III | Bintari | Matematika | |
| | | IV | Desi Nurul | Bahasa Jawa Matematika | |


| | | | | | |
|-----|--------------------------|-----|----------------|------------------|--|
| | | V | Husna | Matematika | |
| | | | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | VI | Ali | Matematika | |
| 8. | Rabu, 19 September 2012 | I | | | |
| | | II | Desi | IPA | |
| | | III | Ali | Bahasa Jawa | |
| | | IV | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | V | Husna | Pkn | |
| | | VI | Nurul | | |
| 9. | Kamis, 20 September 2012 | I | | | |
| | | II | Nurul | IPA | |
| | | III | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | | Lupi | | |
| | | IV | Ali | Matematika | |
| | | V | | | |
| | | VI | Bintari | Bahasa Indonesia | |
| 10. | Jumat, 21 September 2012 | I | | | |
| | | II | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | III | Husna | Bahasa Jawa | |
| | | IV | Desi | IPA | |
| | | V | Ali | IPA | |
| | | VI | | | |
| 11. | Sabtu, 22 September 2012 | I | Andi dan Fauzi | Penjaskes | |
| | | II | Lupi | | |
| | | III | Fauzi | Penjaskes | |
| | | IV | | | |
| | | V | | | |
| | | VI | Nurul | IPA | |

Semarang, 8 September 2012

Mengetahui,



Koordinator Guru Pamong


Sulastris, S.Pd.
NIP. 197007102002122002

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : SD N SEKARAN 02

| MAHASISWA | | | | | |
|-----------------------------------|------|--------------------------------------|-------|--------------------------|-------------|
| Nama : <u>Mohamad Ali Masykur</u> | | NIM/Prodi : <u>1401409389 / PGSD</u> | | Fakultas : <u>F.I.P.</u> | |
| GURU PAMONG | | | | DOSEN PEMBIMBING | |
| Nama : <u>Sulastri, Spd</u> | | NIP : <u>19600651983042005</u> | | Bid. studi : | |
| Nama : <u>Dra Hartati, M. Pd</u> | | NIP : <u>195510051980122001</u> | | Fakultas : <u>F.I.P.</u> | |
| No. | Tgl. | Materi pokok | Kelas | Tanda Tangan | |
| | | | | Dosen pembimbing | Guru pamong |
| 1. | 31/8 | Operasi hitung campuran | III | | |
| 2. | 1/9 | Estrog tengong | II | | |
| 3. | 1/9 | Kelipatan Persekutuan | IV | | |
| 4. | 5/9 | Sistem Pencernaan | V | | |
| 5. | 6/9 | Wawancara | V | | |
| 6. | 8/9 | Ovipar, Vivipar, Ovovivipar | VI | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

Semarang, 8 Oktober 2012

Koordinator dosen pembimbing,

Mohamad Annas, Spd. Mpd
NIP. 197511052005011002

Mengetahui:
Kepala Sekolah,



Spd
NIP. 196006141982012011

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N SEKARAN 02

| No. | Nama | Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|------------------|--------------------|-------|-------|-------|---------------------|-------|-------|-------|---------------------|-------|-------|-------|----------------------|-------|-------|-------|-----------------------|-------|-------|-------|----------------------|-------|-------|-------|
| | | Senin/30 Juli 2012 | | | | Selasa/31 Juli 2012 | | | | Rabu/1 Agustus 2012 | | | | Kamis/2 Agustus 2012 | | | | Jum'at/3 Agustus 2012 | | | | Sabtu/4 Agustus 2012 | | | |
| | | dtg | ttd | plg | ttd | dtg | ttd | plg | ttd | dtg | ttd | plg | ttd | dtg | ttd | plg | ttd | dtg | ttd | plg | ttd | dtg | ttd | plg | ttd |
| 1. | Nurul Walidaini | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 12.30 | 12.45 | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.30 | 06.45 | 11.00 | 11.15 | 06.50 | 07.05 | 12.30 | 12.45 |
| 2. | Desiana Nur I. | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 07.00 | 07.15 | 12.30 | 12.45 | 06.55 | 07.10 | 13.00 | 13.15 | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 06.30 | 06.45 | 11.00 | 11.15 | 06.50 | 07.05 | 12.30 | 12.45 |
| 3. | Syarifatul Husna | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 12.30 | 12.45 | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.30 | 06.45 | 11.00 | 11.15 | 06.50 | 07.05 | 12.30 | 12.45 |
| 4. | Bintari W. S. | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 12.30 | 12.45 | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.30 | 06.45 | 11.00 | 11.15 | 06.50 | 07.05 | 12.30 | 12.45 |
| 5. | Agung Palupi | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 12.30 | 12.45 | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.30 | 06.45 | 11.00 | 11.15 | 06.50 | 07.05 | 12.30 | 12.45 |
| 6. | Mohamad Ali M | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 07.00 | 07.15 | 12.30 | 12.45 | 06.55 | 07.10 | 13.00 | 13.15 | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 06.30 | 06.45 | 11.00 | 11.15 | 06.50 | 07.05 | 12.30 | 12.45 |
| 7. | Ahmad Fauzi | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.55 | 07.10 | 12.30 | 12.45 | 06.30 | 06.45 | 13.00 | 13.15 | 06.45 | 07.00 | 13.00 | 13.15 | 06.35 | 06.50 | 11.00 | 11.15 | 06.45 | 07.00 | 12.30 | 12.45 |
| 8. | Joko Andi F. | 06.55 | 07.10 | 13.00 | 13.15 | 06.50 | 07.05 | 12.30 | 12.45 | 06.55 | 07.10 | 13.00 | 13.15 | 06.50 | 07.05 | 13.00 | 13.15 | 06.28 | 06.43 | 11.00 | 11.15 | 06.55 | 07.10 | 12.30 | 12.45 |

Semarang, Agustus 2012

Mengetahui,

Kepala SDN Sekaran 02



Koordinator Guru Pamong

Sulastri
Sulastri, S.Pd.
NIP. 197007102002122002



DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL

PRODI PGSD S1 2012

Sekolah/tempat latihan : SDN Sekaran 02

Nama/NIP dosen pembimbing : Dra. Hartati M. Pd / NIP. 195510051980122001

Jurusan/Fakultas : PGSD/FIP

| No | Tanggal | Mahasiswa yang dibimbing | Materi bimbingan | Tanda Tangan |
|----|------------|---|---|---|
| 1. | 10/8/ 2012 | 1. Mohamad Ali M 2. Bintari Wahyu S 3. Agung Palupi | Pembimbingan dan konsultasi laporan PPL 1 |  |
| 2. | 14/9/2012 | 1. Mohamad Ali M 2. Bintari Wahyu S 3. Agung Palupi | Pembimbingan pembelajaran dikelas |  |
| 3. | 2/10/2012 | 1. Mohamad Ali M 2. Bintari Wahyu S 3. Agung Palupi | Bimbingan persiapan Ujian PPL 2 |  |
| 4. | 5/10/ 2012 | 4. Mohamad Ali M 5. Bintari Wahyu S 6. Agung Palupi | Ujian PPL 2 |  |

Semarang, Oktober 2012





RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

BAHASA INDONESIA KELAS V

Disusun untuk memenuhi tugas

Latihan Mengajar Terbimbing

Guru Pamong : Ibu Sulastri, S.Pd

Oleh :

Mohamad Ali Masyhar

1401409389

Jurusan

PGSD S1

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|-------------------------|----------------------------------|
| Sekolah | : SD Negeri Sekaran 02 |
| Kelas / Semester | : V / 1 |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Indonesia |
| Hari / Tanggal | : Kamis, 6 September 2012 |
| Alokasi Waktu | : 3 x 35 menit |

I. Standar Kompetensi

Berbicara

2. Mengungkapkan pikiran, pendapat, perasaan, fakta secara lisan dengan menanggapi suatu persoalan, menceritakan hasil pengamatan, atau berwawancara.

II. Kompetensi Dasar

- 2.3 Berwawancara sederhana dengan narasumber (petani, pedagang, nelayan, karyawan, dll.) dengan memperhatikan pilihan kata dan santun berbahasa.

III. Indikator

1. Memahami kegiatan wawancara dan memperagakan wawancara
2. Membuat daftar pertanyaan untuk melakukan wawancara
3. Melakukan wawancara dengan narasumber
4. Menggunakan kata tanya yang tepat dalam berwawancara

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui kegiatan bermain peran siswa dapat memperagakan wawancara dengan baik.
2. Melalui diskusi kelompok siswa dapat membuat daftar pertanyaan untuk melakukan wawancara
3. Melalui penugasan siswa dapat melakukan wawancara dengan narasumber
4. Melalui penjelasan dari guru siswa dapat menggunakan kata tanya yang tepat dalam berwawancara.

❖ Karater yang diharapkan

- Disiplin
- Mandiri
- Kerjasama
- Tanggungjawab
- Demokratis
- Rasa ingin tahu

V. Materi Ajar

Teks wawancara

VI. Metode dan Model Pembelajaran

1. Metode

- Ceramah
- Tanya jawab
- Diskusi
- Bermain peran
- Penugasan

2. Model Pembelajaran

- TPS (*Think Pair Share*)

VII. Langkah-Langkah Pembelajaran

1. Pra kegiatan (5 menit)

- Salam
- Berdoa
- Pengondisian Kelas
- Presensi

2. Kegiatan awal (5 menit)

- Apersepsi

Guru menggali pengetahuan awal yang dimiliki siswa dengan memberikan pertanyaan kepada siswa.”siapa yang bercita-cita ingin menjadi wartawan?”

- Informasi

Guru menyampaikan tema dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai serta memberikan acuan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan.

- Motivasi

Guru memotivasi siswa agar bersungguh-sungguh dalam belajar.

3. Kegiatan inti (65 menit)

- Eksplorasi
 - a. Siswa memperhatikan penjelasan dari guru mengenai wawancara.
 - b. Siswa dan guru melakukan tanya jawab tentang apa yang harus dipersiapkan dalam berwawancara.
 - c. Siswa memperhatikan contoh wawancara yang diberikan oleh guru

- d. Siswa memeragakan kegiatan wawancara dengan teks wawancara yang diberikan oleh guru.
- e. Siswa mencatat pertanyaan dalam wawancara yang telah diperagakan.
- f. Siswa memperhatikan penjelasan dari guru mengenai kata tanya : apa, siapa, kapan, mengapa, dan bagaimana yang dilakukan dalam berwawancara.
- Elaborasi
 - a. Siswa diminta berpasang-pasangan berdasarkan tempat duduk
 - b. Guru membagikan lembar kerja kepada tiap pasangan/kelompok.
 - c. Tiap kelompok mengerjakan lembar kerja yang telah dibagikan.
 - d. Perwakilan siswa menuliskan jawabannya di papan tulis.
- Konfirmasi
 - a. Guru memberi tanggapan tentang hasil pekerjaan siswa.
 - b. Siswa melakukan refleksi pada hasil pekerjaanya.
 - c. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya tentang materi yang belum dikuasai.
 - d. Guru memberikan reward kepada siswa yang berani tampil ke depan.

4. Kegiatan akhir (25 menit)

- a. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan materi yang baru saja dipelajari.
- b. Siswa mengerjakan soal evaluasi
- c. Tindak lanjut → guru memberikan pekerjaan rumah kepada siswa
- d. Guru menutup pelajaran

VIII. Media dan Sumber belajar

a. Media Pembelajaran :

- Microphone mainan dan teks dialog wawancara

b. Sumber belajar :

BSE Bahasa Indonesia Kelas 5 SD/MI, Sri Murni., dkk., 2008, hlm. 4–6

BSE Bahasa Indonesia Membuatku Cerdas, Kelas V SD/MI, Edy Warsidi dkk, 2008, hlm 7-9

IX. Penilaian

| | |
|------------|------------------------|
| Prosedur | : - Tes proses |
| | - Tes akhir |
| Jenis tes | : Tes tertulis |
| Bentuk tes | : - Isian |
| | - Pilihan ganda |
| Alat tes | : - lembar kerja siswa |

Semarang, 6 September 2012

Guru Kelas

Guru Praktikan

Sulastri, S.Pd.

Mohamad Ali Masyhar

NIP. 19700710 200 212 2002

NIM 1401409389

Mengetahui,

Kepala SD Negeri Sekaran 02

Guru Pamong

Sulastri, S.Pd.

Sulastri, S.Pd.

NIP 19610614 198201 2 011

NIP. 19700710 200 212 2002

LAMPIRAN

Materi

Mari, Berwawancara dengan Narasumber

Wawancara

Wawancara adalah percakapan antara dua pihak yang ditujukan untuk mencari keterangan.

Persiapan sebelum Wawancara

Persiapan sebelum wawancara, antara lain:

- a. Membuat jadwal atau janji dengan narasumber, kapan dan di mana wawancara berlangsung.
- b. Mempersiapkan garis besar hal-hal yang akan ditanyakan pada narasumber.
- c. Mempersiapkan alat pencatat atau perekam yang berfungsi dengan baik.

Tahap-tahap Wawancara

a. Tahap pembukaan

- 1) Pewawancara memperkenalkan diri dengan menyebutkan asal sekolah.
- 2) Pewawancara mengemukakan maksud dan tujuan wawancara.

b. Tahap inti

Pewawancara mengajukan pertanyaan sesuai yang telah dirancang. Pertanyaan ini diajukan secara jelas, teratur dan sopan.

c. Tahap akhir

- 1) Akhiri wawancara dengan kesan yang baik dan menyenangkan.
- 2) Pewawancara mengucapkan terima kasih dan berpamitan dengan sopan.
- 3) Saat berwawancara jangan lupa menulis biodata narasumber. Cantumkan dalam laporan hasil wawancara kamu.

Misalnya:

Nama :

Usia :

Jenis Kelamin :

Pekerjaan :

Alamat :

Kata Tanya Kegunaan

apa menanyakan hal atau benda

siapa menanyakan orang

di mana menanyakan tempat berada

mengapa menanyakan sebab

bagaimana menanyakan keadaan

kapan menanyakan waktu

Berikut ini contoh wawancara dengan Kak Kusumo Priyono. Ia dikenal sebagai "si Raja Dongeng".

Pewawancara:

"Terima kasih, Kak Kusumo atas kesempatan wawancara ini. Oya, nama saya Indah Meilani. Saya ingin tahu soal dongeng. Menurut Kak Kusumo, apakah manfaat mendongeng itu?"

Kak Kusumo:

"Kegiatan mendongeng bermanfaat untuk mempererat ikatan dan komunikasi antara anak dan orang tua."

Pewawancara:

”Selain manfaat itu, adakah manfaat lain dari mendengarkan dongeng?”

Kak Kusumo:

”Cerita atau dongeng merupakan alat yang bagus untuk menanamkan berbagai nilai budi pekerti. Misalnya, nilai kejujuran, rendah hati, kesetiakawanan, kerja keras, dan nilai baik lainnya.”

Pewawancara:

”Apakah kegiatan mendongeng ada hubungannya dengan kegiatan membaca?”

Kak Kusumo:

”Betul sekali! Setelah tertarik pada berbagai dongeng yang diceritakan orangtuanya, si anak akan mulai tertarik dengan buku.”

Pewawancara:

”Menurut Kak Kusumo, berapa lama *sih*, waktu yang dibutuhkan untuk mendongeng?”

Kak Kusumo:

”Orang tua atau orang dewasa hendaknya dapat meluangkan waktu untuk mendongeng kira-kira 15–20 menit untuk satu cerita. Untuk anak-anak yang lebih kecil atau usia TK, bahkan kurang dari itu sebab terlalu lama bercerita pun anak cenderung bosan.”

Pewawancara:

”Banyak sekali yang saya dapat dari penjelasan Kak Kusumo. Sekali lagi, saya ucapkan terima kasih atas kesempatan berwawancara dengan Kakak.

Sumber: *Bali Post Minggu*, 4 September 2005

Lembar Kerja siswa

Susunlah daftar pertanyaan untuk melakukan wawancara dengan Tokoh yang ada di lingkunganmu, misalnya petani, pedagang, Kepala sekolah, guru, nelayan, karyawan, atau siapapun yang dianggap penting!

Soal Evaluasi

Nama :

No Absen :

I. Pilihlah jawaban yang anda anggap paling benar!

1. Memperagakan wawancara membutuhkan

- a. pendengar
- b. pembaca
- c. penonton
- d. lawan bicara

2. Wawancara terjadi antara

- a. saya dan narasumber
- b. pewawancara dan saya
- c. pewawancara dan narasumber
- d. pendialog dan penjawab

3. Kakak Rudi bekerja sebagai *reporter* televisi swasta.

Makna kata yang dicetak miring ialah

....

- a. orang yang mengetik berita
- b. orang yang melaporkan berita
- c. orang yang menjual berita
- d. orang yang membaca berita

4. Kalimat sapaan yang santun kepada tokoh adalah

- a. Kita akan mengadakan wawancara sekarang Pak. Cepat bersiap!
- b. Hai, saya akan mewawancarai Anda, lho!
- c. Selamat siang Pak. Boleh saya mewawancarai Anda sekarang?
- d. Apakah sekarang waktunya kita berwawancara?

5. Di bawah ini contoh langkah-langkah sebelum wawancara antara lain ...

- a. orang yang akan didatangi tanpa diberitahu untuk diwawancarai
- b. menyusun daftar pertanyaan yang akan ditanyakan
- c. mengadakan daftar pertanyaan yang akan ditanyakan pada saat wawancara.
- d. membuat pertanyaan sulit supaya narasumber kesulitan menjawabnya

II. Isilah dengan jawaban yang benar!

1. Apa yang kamu lakukan sebelum mewawancarai tokoh?
2. Apa yang dimaksud dengan wawancara?

3. Sebutkan tahapan-tahapan wawancara!

Kunci jawaban soal evaluasi :

I.

1. D
2. C
3. B
4. C
5. B

II.

1. a. Membuat jadwal atau janji dengan narasumber, kapan dan di mana wawancara berlangsung.

b. Mempersiapkan garis besar hal-hal yang akan ditanyakan pada narasumber.

c. Mempersiapkan alat pencatat atau perekam yang berfungsi dengan baik.

2. Wawancara adalah percakapan antara dua pihak yang ditujukan untuk mencari keterangan.

3.

a. *Tahap pembukaan*

1) Pewawancara memperkenalkan diri dengan menyebutkan asal sekolah.

2) Pewawancara mengemukakan maksud dan tujuan wawancara.

b. *Tahap inti*

Pewawancara mengajukan pertanyaan sesuai yang telah dirancang. Pertanyaan ini diajukan secara jelas, teratur dan sopan.

c. *Tahap akhir*

1) Akhiri wawancara dengan kesan yang baik dan menyenangkan.

2) Pewawancara mengucapkan terima kasih dan berpamitan dengan sopan.

3) Saat berwawancara jangan lupa menulis biodata narasumber.

Penilaian :

I. Jawaban benar : skor = 2

Jawaban salah : skor = 0

II. Jawaban benar : skor = 5

Jawaban salah : skor = 0

Skor maksimum = 25

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor diperoleh}}{\text{skor maksimum}} \times 100$$



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

TEMATIK

Disusun untuk memenuhi tugas

Latihan Mengajar Mandiri

Guru Pamong : Sulastri, S.Pd

Oleh :

Mohamad Ali Masyhar

1401409389

Jurusan

PGSD S1

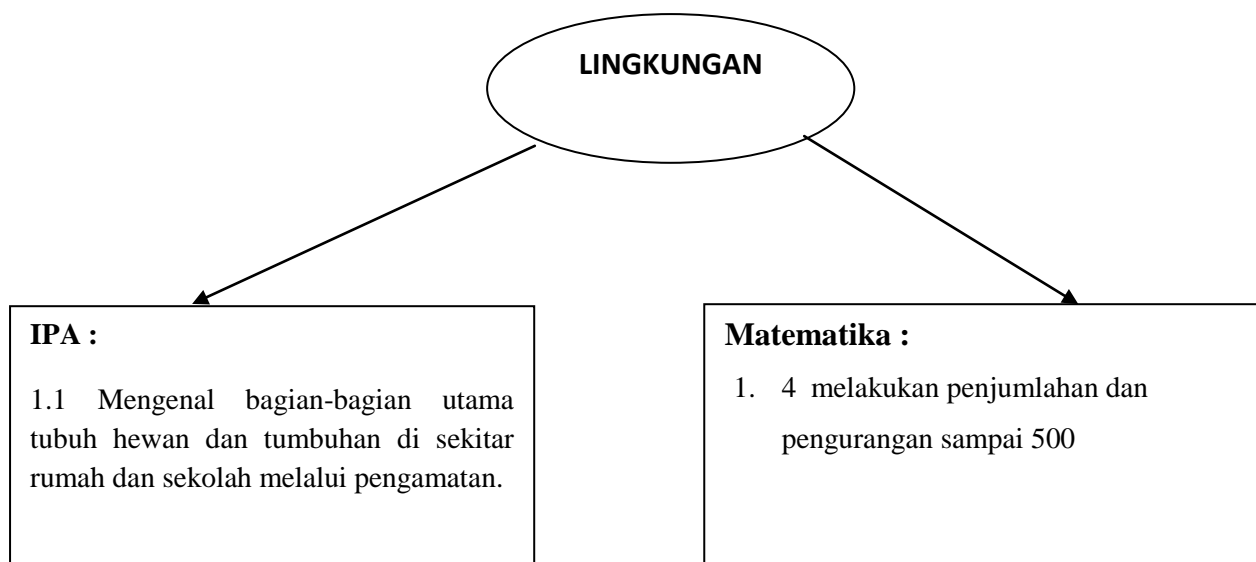
PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

Jaring-Jaring Tema



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TEMATIK

| | |
|-------------------------|------------------------------------|
| Sekolah | : SD Negeri Sekaran 02 |
| Kelas / Semester | : II / 1 |
| Tema | : Lingkungan |
| Hari / Tanggal | : Selasa, 11 September 2012 |
| Alokasi Waktu | : 2 x 35 menit |

I. Standar Kompetensi

- **IPA** : 1. Mengenal bagian-bagian utama tubuh hewan dan tumbuhan, pertumbuhan hewan dan tumbuhan serta berbagai tempat hidup makhluk hidup.
- **Matematika** : Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500

II. Kompetensi Dasar

- **IPA** :
1.1 Mengenal bagian-bagian utama hewan dan tumbuhan di sekitar rumah dan sekolah melalui pengamatan.
- **Matematika** : Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500

III. Indikator

- **IPA** :
 - Menceritakan bagian-bagian utama tumbuhan melalui pengamatan.
 - Menamai bagian-bagian utama tumbuhan.
- **Matematika** :
 - Membaca simbol +,- dan = dalam mengerjakan hitung bilangan
 - Menggunakan simbol +,- dan = dalam menghitung bilangan.
 - Melakukan penjumlahan tanpa menyimpan

IV. Tujuan Pembelajaran

- Melalui media gambar siswa dapat membuat daftar bagian-bagian utama tumbuhan
- Melalui media gambar siswa dapat menamai bagian-bagian utama tumbuhan
- Melalui penjelasan guru siswa dapat menjelaskan simbol +,- dan = dalam mengerjakan hitung bilangan.

- Melalui penjelasan guru siswa dapat Menggunakan simbol +,- dan = dalam menghitung bilangan.
- Melalui Penugasan siswa dapat melakukan penjumlahan tanpa menyimpan

❖ **Karater yang diharapkan**

- Disiplin
- Mandiri
- Kerjasama
- Tanggungjawab
- Demokratis
- Rasa ingin tahu
- Teliti

V. Materi Ajar

IPA : Bagian utama tubuh Tumbuhan

Matematika : Penjumlahan dan pengurangan

VI. Metode dan Model Pembelajaran

1. Media Pembelajaran

- Gambar Tumbuhan

3. Metode

- Ceramah
- Diskusi
- Tanya jawab
- Penugasan

4. Model Pembelajaran

- TPS (*Think Pair Share*)

VII. Langkah-Langkah Pembelajaran

5. Pra kegiatan (5 menit)

- Salam
- Berdoa
- Pengondisian Kelas
- Presensi

6. Kegiatan awal (5 menit)

- Apersepsi

Guru menggali pengetahuan awal yang dimiliki siswa dengan menyanyikan lagu “Lihat kebunku”

- Informasi

Guru menyampaikan tema dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai serta memberikan acuan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan.

- Motivasi

Guru memotivasi siswa agar dapat belajar dengan rajin.

1. Kegiatan inti (40 menit)

- Eksplorasi

- Guru dan siswa melakukan tanya jawab seputar tumbuhan.

- Siswa memperhatikan penjelasan dari guru mengenai bagian utama tumbuhan melalui media gambar.

- Siswa memperhatikan penjelasan dari guru mengenai simbol +,- dan =.

- Siswa memperhatikan penjelasan dari guru mengenai penjumlahan dan pengurangan tanpa menyimpan.

- Elaborasi

- Siswa diminta berpasang-pasangan berdasarkan tempat duduk

- Guru membagikan lembar kerja kepada tiap pasangan/kelompok.

- Tiap kelompok mengerjakan lembar kerja yang telah dibagikan.

- Perwakilan siswa menuliskan jawabannya di papan tulis.

- Konfirmasi

- Guru memberi tanggapan tentang hasil pekerjaan siswa.

- Siswa melakukan refleksi pada hasil pekerjaannya.

- Siswa diberi kesempatan untuk bertanya tentang materi yang belum dikuasai.

- Guru memberikan reward kepada siswa yang berani tampil ke depan.

2. Kegiatan akhir (15 menit)

- Siswa bersama dengan guru menyimpulkan materi yang baru saja dipelajari.

- Siswa membuat rangkuman secara individual.

- Siswa mengerjakan soal evaluasi

- Tindak lanjut → guru memberikan pekerjaan rumah kepada siswa

- Guru menutup pelajaran

VIII. Media dan Sumber belajar

- Media belajar : gambar tumbuhan
- Sumber belajar:
 - a. Purwati, Sri. 2008. Ilmu Pengetahuan Alam 2. Jakarta: Pusat Perbukuan,Departemen Pendidikan Nasional (halaman 3-11)
 - b. Mustofa, Amin. 2008. Matematika. Jakarta : Pusat Perbukuan,Departemen Pendidikan Nasional (halaman 23-30)

IX. Penilaian

| | |
|------------|---|
| Prosedur | : tes proses, tes akhir |
| Jenis tes | : tes tertulis, tes unjuk kerja (performance) |
| Bentuk tes | : pilihan ganda |
| Alat tes | : lembar kerja siswa dan lembar soal |

Semarang, 11 September 2012

Guru Kelas

Guru Praktikan

Maftuhin

Mohamad Ali Masyhar

NIP

NIM 1401409389

Mengetahui,

Kepala SD Negeri Sekaran 02

Guru Pamong

Sulastri, S.Pd.

Sulastri, S.Pd.

NIP 19610614 198201 2 011

NIP. 19700710 200 212 2002

Lampiran

IPA :

Pohon Mangga

Pernahkah kamu melihat tumbuhan tersebut?

Tumbuhan apakah itu?

Adakah tumbuhan tersebut di pekarangan rumahmu?

Adakah tumbuhan tersebut di pekarangan sekolahmu?

Tumbuhan tersebut memiliki bagian-bagian utama.

Bagian-bagian tersebut, yaitu daun, batang, akar, dan buah.

Samakah bagian tumbuhan tersebut dengan tumbuhan lainnya?

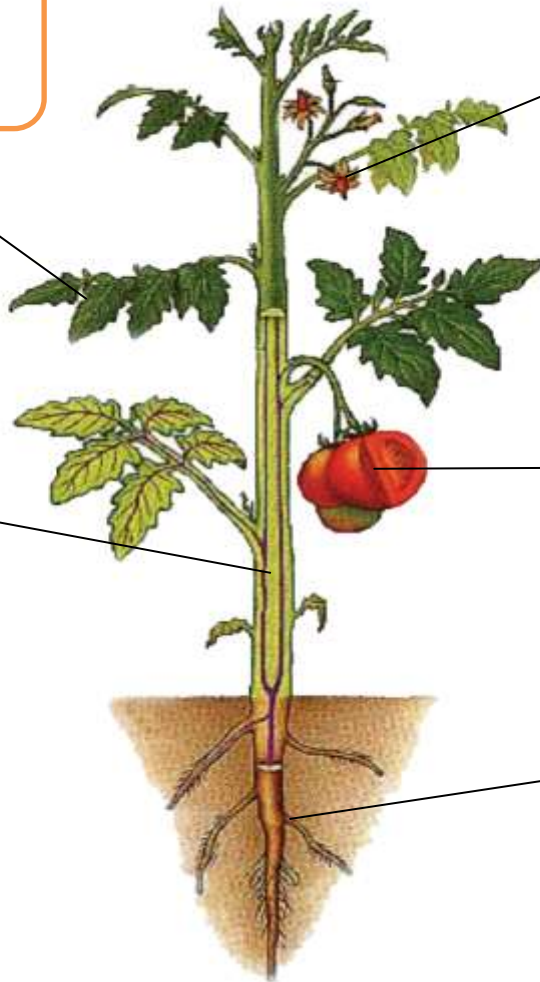
Daun
berguna untuk
membuat makanan

Bunga
berguna untuk
perkembangbiakan

Batang
berguna untuk
mengalirkan air
dan
bahan-bahan lain

Buah berguna
untuk melindungi biji

Akar berguna
untuk menyerap air dan
bahan-bahan lain



Matematika :

menjumlah dua bilangan dengan menyimpan
menjumlah dua bilangan dua angka dengan
sekali menyimpan

berapakah hasil penjumlahan $25 + 17$

2 puluhan 5 satuan = 25

1 puluhan 7 satuan = 17

3 puluhan 12 satuan

= 42

berapa hasil penjumlahan $25 + 17$

penyelesaian

cara bersusun panjang

$$25 = 20 + 5$$

$$17 = 10 + 7 +$$

$$= 30 + 12$$

$$= 30 + 10 + 2$$

$$= 40 + 2$$

$$= 42$$

Lembar Kerja Siswa :

Nama Kelompok :

- 1.
- 2.

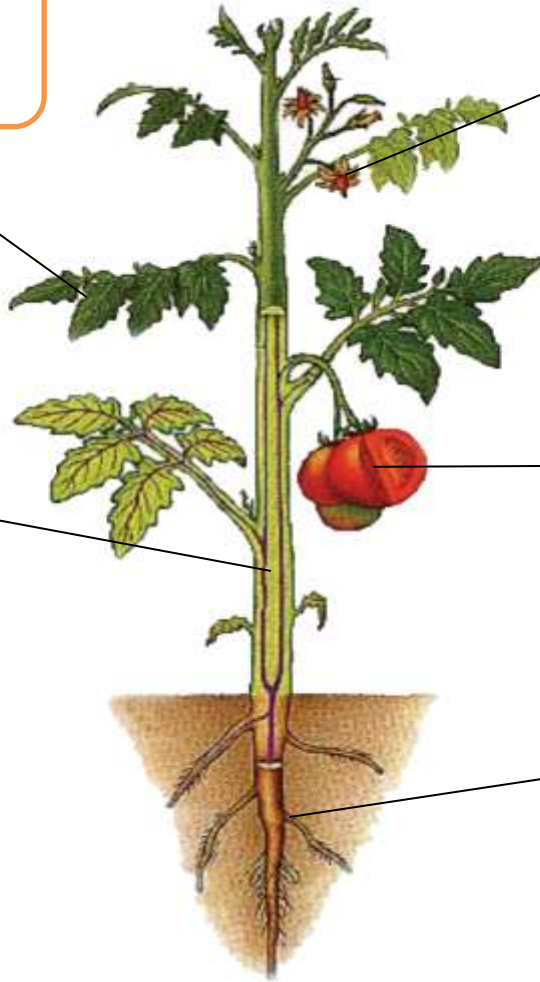
1. Daun
berguna untuk

2. Bunga
berguna untuk

3. Batang
berguna untuk

4. Buah berguna
untuk

5. Akar berguna
Untuk



Nama :

No. Presensi :

Soal Evaluasi

I. ayo pilihlah jawaban yang benar!

1) Daun pada tumbuhan berguna untuk

- a. Membuat makanan
- b. berkembang biak
- c. penghias tumbuhan

2) Bagian tumbuhan yang melindungi biji adalah

- a. Buah
- b. Daun
- c. Akar

3) Bagian Tumbuhan yang berguna untuk perkembang biakan adalah

- a. Kuping
- b. tangan
- c. Bunga

II. Isilah titik dibawah ini dengan benar!

1). 23

$$\underline{16} +$$

2). 25

$$\underline{14} +$$

3). 33

$$\underline{45} +$$

Penilaian :

Jawaban benar =

Rom I = 2

Rom II = 5

Skor maksimum = 21

Nilai = $\frac{\text{skor benar}}{21} \times 100$

21



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

MATEMATIKA KELAS IV

**Disusun untuk menempuh ujian
Praktik Pengalaman Lapangan 2**

Dosen Pembimbing : Dra. Hartati, M. Pd

Oleh :

Mohamad Ali Masyhar

1401409389

Jurusan

PGSD S1

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|-------------------------|--------------------------------|
| Sekolah | : SD Negeri Sekaran 02 |
| Kelas / Semester | : IV / 1 |
| Mata Pelajaran | : Matematika |
| Hari / Tanggal | : Kamis, 4 Oktober 2012 |
| Alokasi Waktu | : 2 x 35 menit |

X. Standar Kompetensi

4. Menggunakan konsep keliling dan luas bangun datar sederhana dalam pemecahan masalah

XI. Kompetensi Dasar

- 4.1 Menentukan keliling dan luas jajar genjang dan segitiga.

XII. Indikator

1. Menentukan rumus keliling suatu segitiga.
2. Menghitung keliling suatu segitiga dengan rumus.
3. Menentukan rumus luas suatu segitiga dari luas persegi panjang.
4. Menghitung luas suatu segitiga dengan rumus.
5. Membedakan keliling dan luas suatu segitiga.

XIII. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui contoh alat peraga bangun datar siswa dapat menentukan rumus keliling segitiga dengan benar.
2. Melalui penugasan siswa dapat menghitung keliling suatu segitiga dengan benar.
3. Melalui contoh alat peraga bangun datar siswa dapat menentukan rumus luas segitiga dengan benar.
4. Melalui penugasan siswa dapat menghitung luas suatu segitiga dengan benar.
5. Melalui diskusi kelompok siswa dapat membedakan keliling dan luas suatu segitiga.

❖ Karakter yang diharapkan

- Disiplin
- Mandiri
- Kerjasama
- Tanggung jawab
- Demokratis
- Rasa ingin tahu

- Teliti

XIV. Materi Ajar

Keliling dan luas segitiga.

XV. Metode dan Model Pembelajaran

2. Metode

- Ceramah
- Tanya jawab
- Diskusi
- Penugasan

5. Model Pembelajaran

- *STAD*

XVI. Langkah-Langkah Pembelajaran

7. Pra kegiatan (5 menit)

- Salam
- Pengondisian Kelas
- Presensi

8. Kegiatan awal (5 menit)

- Apersepsi

Guru menggali pengetahuan awal yang dimiliki siswa dengan memberikan pertanyaan “siapa yang bisa menyebutkan macam-macam segitiga?”

- Informasi

Guru menyampaikan tema dan tujuan pembelajaran yang hendak dicapai serta memberikan acuan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan.

- Motivasi

Guru memotivasi siswa agar bersungguh-sungguh dalam belajar.

9. Kegiatan inti (40 menit)

- Siswa mendengarkan penjelasan dari guru mengenai segitiga. (*Eksplorasi*)
- Siswa diminta mengamati alat peraga berbagai macam bentuk segitiga. (*Eksplorasi*)
- Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai contoh dan ciri-ciri berbagai macam segitiga. (*Eksplorasi*)

- d. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai konsep keliling. (*Eksplorasi*)
- e. Dengan bantuan guru siswa menentukan rumus keliling segitiga. (*Eksplorasi*)
- f. Siswa menentukan rumus luas segitiga dari luas persegi panjang melalui alat peraga bangun datar. (*Eksplorasi*)
- g. Siswa mengerjakan contoh soal dengan bimbingan guru. (*Eksplorasi*)
- h. Siswa dikondisikan menjadi 5 kelompok. (*Elaborasi*)
- i. Guru membagikan lembar kerja kepada tiap kelompok. (*Elaborasi*)
- j. Tiap kelompok mengerjakan lembar kerja yang telah dibagikan. (*Elaborasi*)
- k. Perwakilan siswa maju ke depan untuk membacakan hasil diskusi. (*Elaborasi*)
- l. Guru memberi tanggapan tentang hasil pekerjaan siswa. (*Konfirmasi*)
- m. Siswa melakukan refleksi pada hasil pekerjaannya. (*Konfirmasi*)
- n. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya tentang materi yang belum dikuasai. (*Konfirmasi*)
- o. Guru memberikan reward kepada siswa yang berani tampil ke depan. (*Konfirmasi*)

10. Kegiatan akhir (20 menit)

- p. Siswa membuat kesimpulan tentang materi yang baru saja dipelajari.
- q. Siswa mengerjakan soal evaluasi
- r. Tindak lanjut → guru memberikan pekerjaan rumah kepada siswa
- s. Guru menutup pelajaran

XVII. Media dan Sumber belajar

a. Media Pembelajaran :

- Alat peraga bangun datar

b. Sumber belajar :

1. Mustaqim, Burhan. 2008. Cerdas Berhitung IV. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional. (halaman 104-112)

IX. Penilaian

1. Prosedur :
 - a. Tes awal : ada (apersepsi)
 - b. Tes proses : ada
 - c. Tes akhir : ada
2. Jenis Tes :
 - a. tertulis
 - b. proses
3. Bentuk tes :

- a. Pilihan ganda (terlampir)
- b. Uraian (terlampir)

Semarang, 4 Oktober 2012

Menyetujui.

Guru Kelas

Nurdini, S. Pd

NIP 195702071977012004

Mengetahui,

Guru Pamong

Guru Praktikan

Sulastrri, S.Pd.

NIP. 19700710 200 212 2002

Mohamad Ali Masyhar

NIM 1401409389

Kepala SD Negeri Sekaran 02

Dosen Pembimbing

Sulastrri, S.Pd.

NIP 19610614 198201 2 011

Dra. Hartati, M. Pd.

NIP. 195510051980122001

LAMPIRAN

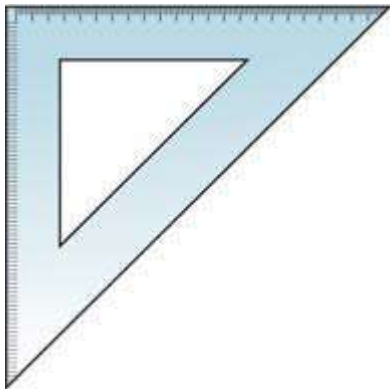
Materi

Keliling dan Luas Segitiga

A. Keliling Segitiga

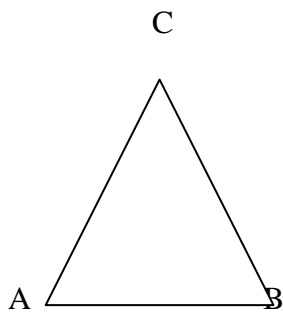
1. Unsur segitiga

Di kelas I, kamu telah belajar bangun segitiga. Untuk mengingatnya, perhatikan gambar-gambar segitiga berikut.



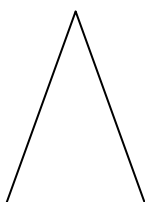
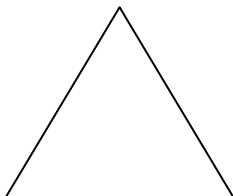
Apakah perbedaan segitiga dan segi empat? Apakah ciri-ciri segitiga? Benda apakah yang berbentuk segitiga?

Berikut unsur-unsur segitiga.

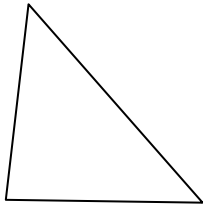


- Segitiga ABC dilambangkan $\triangle ABC$. Memiliki tiga sisi, yaitu AB, BC, dan AC.
- Segitiga ABC memiliki tiga titik sudut, yaitu A, B, dan C.

Segitiga terdiri atas beberapa bentuk. Berdasarkan panjang sisi diperoleh:

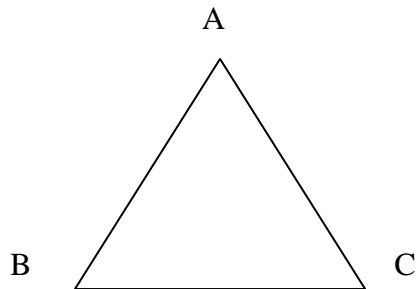


- Segitiga sama sisi. Segitiga yang ketiga sisinya sama panjang.
- Segitiga sama kaki. Segitiga yang kedua sisinya sama panjang.



c. Segitiga sembarang. Segitiga yang sisinya tidak ada yang sama.

Seperti telah kita bahas sebelumnya, keliling adalah ukuran panjang sisi yang mengitari bangun datar. Mari kita tuliskan rumus keliling segitiga bersama-sama

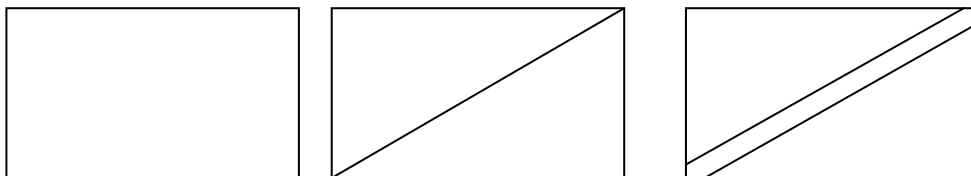


Keliling segitiga ABC adalah jumlah panjang sisi-sisinya. Dituliskan sebagai berikut :

$$K = AB + AC + BC$$

Luas Segitiga

Bagaimana cara mencari luas bangun segitiga? Kita akan kembali menurunkan menentukan luas segitiga dari rumus luas persegi panjang. Mari kita perhatikan gambar di bawah ini.



Dari gambar di atas dapat kita lihat bersama bahwa segitiga ABC terbentuk dari persegi panjang ABCD yang dibagi menjadi 2 bagian yang sama. Mari kita bandingkan luasnya.

Luas persegi panjang ABCD adalah:



$$L = \text{panjang} \times \text{lebar}$$

Luas segitiga setengah dari luas persegi panjang, maka diperoleh luas segitiga ABC:

$$L = \frac{\text{panjang} \times \text{lebar}}{2}$$

Dalam segitiga, tidak ada ukuran panjang dan lebar. Sisi bawah disebut alas (a) dan sisi tegak disebut tinggi (t). Sehingga luas segitiga dirumuskan:

$$L = \frac{\text{alas (a)} \times \text{tinggi (t)}}{2}$$

Nilai :

Nama :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

LEMBAR KERJA SISWA

Tujuan : Peserta didik dapat menggunakan pengukuran keliling dan luas segitiga

Petunjuk :

1. Buatlah garis pada kertas yang sudah diberi titik sudut sehingga terbentuk menjadi sebuah segitiga.
2. Ukurlah masing-masing sisi pada segitiga tersebut dengan menggunakan penggaris.
3. Gambarlah segitiga tersebut pada lembar jawab yang telah tersedia beserta ukurannya.
4. Hitung Keliling dan Luas segitiga tersebut.

Jawab :

Gambar :

Keliling :

Luas :

KISI-KISI PENULISAN SOAL EVALUASI

Nama Sekolah : SDN Sekaran 02

Mata Pelajaran : Matematika

Kurikulum : KTSP

Alokasi Waktu : 15 menit

Jumlah Soal : 6 soal

Standar Kompetensi : 4. Menggunakan konsep keliling dan luas bangun datar sederhana dalam pemecahan masalah

| No. | Kompetensi Dasar | Kelas/S e- mester | Materi | Indikator Soal | Bentuk Tes | Nomor Soal | Aspek |
|-----|--|-------------------------|----------------------------|--|---------------|----------------|--------------|
| 1. | 4.1 Menentukan keliling dan luas jajar genjang dan segitiga. | IV/1 | Keliling dan Luas Segitiga | <ul style="list-style-type: none"> - Menghitung keliling suatu segitiga dengan rumus. - Menghitung luas suatu segitiga dengan rumus. | Pilihan Ganda | 1-3 3-6 | C3 C3 |

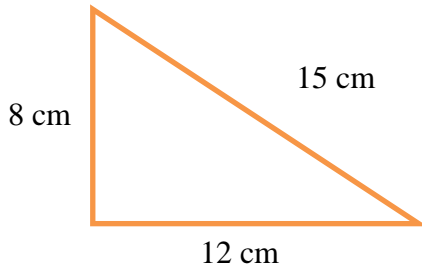
Nama :

No. Absensi :

Nilai :

I. Pilihlah jawaban yang paling tepat!

1. Keliling segitiga di bawah ini adalah



- a. 35
b. 27
c. 25
d. 18

2. Segitiga ABC adalah segitiga sama kaki dengan $AB = AC = 12$ cm dan $BC = 8$ cm. Keliling segitiga ABC adalah

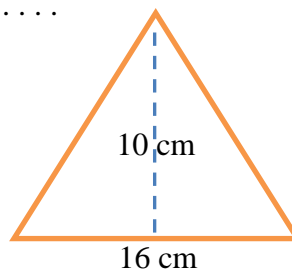
- a. 24 cm
b. 28 cm
c. 32 cm
d. 48 cm

3. Keliling segitiga sama sisi dengan panjang sisi 20 cm adalah

- a. 40 cm
b. 60 cm
c. 80 cm
d. 100 cm

4. Luas segitiga di bawah ini adalah

- a. 30 cm²
b. 40 cm²
c. 60 cm²
d. 80 cm²

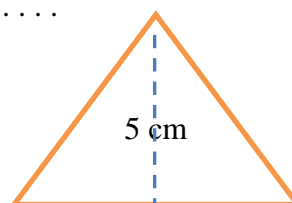


5. Panjang alas suatu segitiga adalah 12 cm dan tingginya 8 cm. Luas segitiga tersebut adalah

- a. 20 cm²
b. 24 cm²
c. 48 cm²
d. 96 cm²

6. Luas segitiga di bawah ini adalah

- a. 20 cm²
b. 25 cm²
c. 30 cm²
d. 35 cm²



10 cm

KUNCI JAWABAN SOAL EVALUASI

1. A

2. C

3. B

4. D

5. C

6. B

Penilaian :

I. Jawaban benar : skor = 1

Jawaban salah : skor = 0

Skor maksimum = 6

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor diperoleh}}{\text{skor maksimum}} \times 100$$

Lampiran Foto :

