

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SD NEGERI TAMBAKAJI 03



Disusun oleh :

Nama : Masyruhah
NIM : 1401409384
Program Studi : PGSD S1

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

PENGESAHAN

Laporan PPL2 telah disusun sesuai dengan pedoman PPL Unnes.

Hari : Senin

Tanggal : 08 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Koordinator Dosen Pembimbing



Pitadjeng, S.Pd. M.Pd

NIP. 19500424 197603 2 001

Kepala Sekolah



Sutrisih, S.Pd

NIP. 19541219 197701 2 002

Kepala Pusat Pengembangan PPL UNNES



Drs. Masugino, M.Pd.

NIP. 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan² di SD Negerai Tambakaji 03 dengan lancar dan baik sampai terselesainya laporan ini.

Penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan² (PPL²) ini dibuat setelah melaksanakan kegiatan PPL². Penyusunan laporan ini berdasarkan data-data dari praktik mengajar secara terbimbing, mengajar mandiri, pengamatan secara langsung dan pengamatan secara tidak langsung. Oleh karena itu, penulis membuat laporan PPL² ini sesuai dengan data-data yang diperoleh oleh penulis di SD Negeri Tambakaji 03 dan pengetahuan penulis selama kuliah.

Dengan terselesaikannya laporan ini, penulis menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada.

1. Prof. Dr. H. Sudjiono Sastroatmodjo, M.Si. Rektor Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. Masugiono, M.Pd Kepala Pusat Pengembangan PPL Universitas Negeri Semarang.
3. Drs. Hardjono, M. Pd, Dekan FIP Universitas Negeri Semarang.
4. Dra. Hartati, M.Pd selaku Ketua Jurusan PGSD Universitas Negeri Semarang.
5. Pitadjeng, S.Pd, M.Pd selaku Dosen Koordinator dan Dosen Pembimbing yang telah membimbing penulis selama melaksanakan praktik mengajar di SD Negeri Tambakaji 03.
6. Sukarsih, S.Pd. selaku Kepala Sekolah SD Negeri Tambakaji 03 yang telah berkenan menerima penulis di sekolah untuk melaksanakan PPL.
7. Kundarningsih, A.Ma. selaku koordinator guru pamong yang telah membimbing praktikan selama melaksanakan praktik mengajar di SD Negeri Tambakaji 03.
8. Bapak dan Ibu guru serta karyawan SD Negeri Tambakaji 03 yang telah membantu kelancaran dalam pelaksanaan PPL.

9. Siswa–siswi SD Tambakaji 03 yang telah membantu kelancaran pelaksanaan PPL.
10. Rekan-rekan PPL di SD Negeri Tambakaji 03 yang telah bekerja sama dengan baik sehingga PPL2 dapat berjalan dengan sukses.
11. Semua pihak yang telah turut berperan aktif dalam pelaksanaan PPL2 ini.

Laporan ini masih kurang dari sempurna. Oleh sebab itu, penulis mengharapkan kritik dan saran demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi praktikan pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Semarang, 08 Oktober 2012

A square image containing a handwritten signature in black ink. The signature is stylized and appears to be the initials 'S' followed by a vertical line and some other characters. There is a small 'v10' or similar mark to the right of the signature.

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
HALAMAN PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	5
DAFTAR LAMPIRAN	6
BAB I PENDAHULUAN	7
A. Latar Belakang	7
B. Tujuan	7
C. Manfaat	8
BAB II LANDASAN TEORI	9
A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	9
B. Dasar Pelaksanaan.....	9
C. Status, Peserta, Bobot kredit dan Tahapan.....	11
D. Persyaratan dan Tempat	11
E. Tugas Guru Praktikan	12
F. Kompetensi Guru	12
BAB III PELAKSANAAN	14
A. Waktu dan Tempat	14
B. Tahapan Kegiatan.....	14
C. Materi Kegiatan	15
D. Proses Pembimbingan	16
E. Faktor Pendukung dan Penghambat.....	17
BAB IV PENUTUP	18
A. Simpulan	18
B. Saran	18
REFLEKSI DIRI	
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Rencana Kegiatan
2. Jadwal Mengajar Terbimbing
3. Jadwal Mengajar Mandiri
4. Jadwal Ujian
5. Daftar Hadir Mahasiswa PPL
6. Daftar Hadir Dosen Pembimbing
7. RPP
8. Kartu Bimbingan Mengajar
9. Kalender Akademik

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 14 Tahun 2012 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang pada Pasal 1 ayat 1, menyatakan bahwa Praktik Pengalaman Lapangan, yang selanjutnya disebut PPL adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya.

Universitas Negeri Semarang merupakan Universitas yang mendidik calon guru dan tenaga kependidikan yang profesional. Calon guru profesional dalam melaksanakan tugas profesi kependidikan mampu menunjukkan keprofesionalannya yang ditandai dengan penguasaan kompetensi akademik kependidikan dan kompetensi penguasaan substansi dan atau bidang studi sesuai bidang ilmunya. Kompetensi calon guru yang dimaksud meliputi pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional. Dalam rangka menyiapkan calon guru yang profesional, maka Universitas Negeri Semarang memfasilitasi kegiatan kurikuler Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Kegiatan PPL meliputi : praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah/tempat latihan. Kegiatan-kegiatan PPL tersebut harus dilaksanakan oleh mahasiswa agar mahasiswa sebagai guru praktikan dapat menjadi guru yang profesional serta praktikan dapat mengikuti PPL ini dengan baik serta pelaksanaan PPL atas dasar tanggung jawab bersama antara Universitas Negeri Semarang dengan sekolah/tempat latihan.

B . Tujuan

Tujuan dilaksanakannya Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL2) ini, adalah :

1. Sebagai salah satu syarat untuk memenuhi tugas mata kuliah PPL di Universitas Negeri Semarang.

2. Membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan (guru) yang profesional.
3. Membekali mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.

C. Manfaat

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan 2 diharapkan dapat memberikan manfaat bagi semua komponen terkait yaitu mahasiswa praktikan, sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi Mahasiswa Praktikan
 - a. Memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.
 - b. Mahasiswa praktikan mempunyai kesempatan untuk mengaplikasikan teori yang diperoleh selama kuliah ke dalam kelas (lapangan pendidikan) yang sesungguhnya, sehingga terbentuk seorang guru yang profesional.
 - c. Mengetahui dan mengetahui secara langsung kegiatan pembelajaran dan kegiatan pendidikan lainnya di sekolah latihan.
2. Manfaat bagi Sekolah latihan
 - a. Mempererat kerjasama antara sekolah latihan dengan perguruan tinggi yang bersangkutan yang dapat bermanfaat bagi para lulusannya kelak.
 - b. Meningkatkan kualitas pendidikan dalam membimbing anak didik maupun mahasiswa PPL.
3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang
 - a. Meningkatkan kerjasama dengan sekolah yang bermuara pada peningkatan mutu dan kualitas pendidikan di Indonesia.
 - b. Memperoleh gambaran nyata tentang perkembangan pembelajaran yang terjadi di sekolah- sekolah dalam masyarakat.
 - c. Mengetahui perkembangan pelaksanaan PPL sehingga memperoleh masukan mengenai kurikulum, metode, dan pengelolaan kelas dalam kegiatan belajar mengajar di instansi pendidikan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Dalam buku Pedoman PPL Universitas Negeri Semarang (2012 : 3) menyatakan bahwa Praktik Pengalaman Lapangan, yang selanjutnya di sebut PPL adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya.

Kegiatan PPL meliputi praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstra kurikuler yang berlaku di sekolah/tempat latihan.

PPL bertujuan membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. PPL berfungsi memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

Sasaran PPL adalah mahasiswa program kependidikan yang memenuhi syarat untuk PPL, mempunyai seperangkat pengetahuan, sikap, dan keterampilan untuk menunjang tercapainya penguasaan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

B. Dasar Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2

Dasar pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (UNNES:2012, 1) adalah :

1. Undang-Undang :

- a. Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4301);
- b. Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4586).

2. Peraturan Pemerintah :
 - a. Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4496);
 - b. Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 112 Tambahan Lembaran Negara Nomor 5157);
3. Keputusan Presiden :
 - a. Nomor 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang;
 - b. Nomor 124 Tahun 1999 tentang Perubahan IKIP Semarang, Bandung dan Medan menjadi Universitas;
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional :
 - a. Nomor 59 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang;
 - b. Nomor 8 Tahun 2011 tentang Statuta Universitas Negeri Semarang;
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:
 - a. Nomor 232/U/2000 tentang pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa
 - b. Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi;
 - c. Nomor 176/MPN.A4/KP/2010 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang Masa Jabatan Tahun 2010-2014;
6. Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 05 tahun 2009 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang;
7. Keputusan Rektor Universitas Negeri Semarang :
 - a. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta Program Studi pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang;
 - b. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang;

- c. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang;

C. Status, Peserta, Bobot Kredit dan Tahapan

Setiap mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang wajib melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), karena kegiatan ini merupakan bagian integral dari kurikulum pendidikan tenaga kependidikan (berupa Mata Kuliah) berdasarkan kompetensi yang termasuk di dalam struktur program kurikulum.

Mahasiswa yang wajib mengikuti PPL ini adalah mahasiswa program S1, Program Diploma, Program Akta, dan program lain. Mata kuliah ini mempunyai bobot kredit enam Satuan Kredit Semester (6 SKS), yang terbesar dalam PPL1 dengan bobot 2 SKS dan PPL2 dengan bobot 4 SKS;

Satu SKS untuk mata kuliah praktik dalam satu semester memerlukan waktu pertemuan: $4 \times 1 \text{ jam (60 menit)} \times 18 \text{ pertemuan} = 72 \text{ jam pertemuan}$;

Tahapan PPL terbagi menjadi 2 tahap, yaitu :

a. PPL Tahap I (PPL1) :

PPL1 meliputi *micro teaching*, pembekalan, serta observasi dan orientasi di sekolah/tempat latihan.

b. PPL Tahap II (PPL2) :

1. Membuat perencanaan pembelajaran, melaksanakan pembelajaran terbimbing dan mandiri, serta menyusun laporan;
2. Melaksanakan kegiatan non pembelajaran.

D. Persyaratan dan Tempat

Ada beberapa persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa (khususnya program S1) sebelum mengikuti PPL 2, yaitu:

1. Mahasiswa telah menempuh minimal 110 SKS dibuktikan dengan KHS dan KRS pada semester enam (6),
2. Mendaftarkan diri sebagai calon peserta PPL secara *online*.
3. PPL2 dilaksanakan setelah PPL1.

Tempat PPL yaitu dilaksanakan di kampus, dan di sekolah/tempat latihan. Tempat praktik ditetapkan berdasarkan persetujuan Rektor dengan Dinas Pendidikan

Kabupaten/Kota, atau pimpinan lain yang setara dan terkait dengan tempat latihan. Penempatan mahasiswa di sekolah/tempat latihan sesuai minat.

E. Tugas Guru Praktikan

Tugas guru praktikan dalam kegiatan PPL2 di sekolah/tempat latihan adalah:

1. Berkoordinasi dengan sekolah/tempat latihan tentang pembagian tugas dan fungsi pengurus kelompok mahasiswa praktikan;
2. Masing-masing mahasiswa praktikan berkoordinasi dengan guru pamong/pamong mengenai rancangan kegiatan yang pernah disusun dalam PPL1;
3. Melakukan latihan pengajaran terbimbing atas bimbingan guru pamong;
4. Melaksanakan pengajaran mandiri minimal 7 kali (tidak termasuk ujian) atas bimbingan guru pamong;
5. Melaksanakan ujian mengajar sebanyak 1 (satu) kali tampilan yang dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing;
6. Melaksanakan semua tugas PPL yang diberikan oleh guru pamong/pamong, kepala sekolah/lembaga, baik yang menyangkut pengajaran maupun non pengajaran;
7. Mematuhi semua ketentuan, peraturan dan tata tertib yang berlaku di tempat praktik;
8. Menjaga nama baik almamater dan krop mahasiswa PPL sebagai calon guru;
9. Mengikuti kegiatan ekstra kurikuler sesuai bidang dan minatnya;
10. Mengikuti upacara penarikan mahasiswa PPL di sekolah/tempat latihan;
11. Menyusun laporan PPL2 secara individual dan meng-*upload* ke Sikadu.

F. Kompetensi Guru

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang standard Nasional dan Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen menyatakan bahwa pendidik wajib memiliki kualifikasi akademik, kompetensi, sertifikat pendidik, pendidik, pendidik, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional, kompetensi pendidik yang dimaksud yaitu meliputi kompetensi paedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial dan kompetensi profesional yang diperoleh melalui pendidikan profesi (Rifa'i, Achmad : 2009, 7-9).

1. Kompetensi Paedagogik

Kompetensi paedagogik adalah kemampuan mengelola pembelajaran peserta didik yang meliputi pemahaman terhadap peserta didik, perancangan dan pelaksanaan pembelajaran, evaluasi hasil belajar, dan pengembangan peserta didik untuk mengaktualisasikan berbagai potensi yang dimilikinya.

2. Kompetensi Kepribadian

Kompetensi kepribadian merupakan kemampuan yang berkaitan dalam performans pribadi seorang pendidik, seperti berpribadi mantap, stabil, dewasa, arif, berwibawa, menjadi teladan bagi peserta didik, dan berakhlak mulia.

3. Kompetensi Profesional

Kompetensi profesional merupakan kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam yang memungkinkan membimbing peserta didik memenuhi standar kompetensi yang ditetapkan dalam standar nasional.

4. Kompetensi sosial

Kompetensi sosial merupakan kemampuan berkomunikasi dan bergaul secara efektif dengan peserta didik, sesama pendidik, tenaga kependidikan, orang tua/wali peserta didik, dan masyarakat sekitar.

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu dan Tempat

Kegiatan PPL2 dilaksanakan hari senin tanggal 27 Agustus 2012 sampai dengan hari rabu tanggal 20 Oktober 2012 pukul 07.00-12.30 WIB, sedangkan sekolah/tempat latihan adalah SD Negeri Tambakaji 03 yang berlokasi di Jl Raya Beringin Kel. Tambakaji Kec. Ngaliyan Kota Semarang. Penempatan tempat disesuaikan dengan minat mahasiswa praktikan.

B. Tahapan Kegiatan

Tahap-tahap kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 1 dan 2 meliputi:

1. Kegiatan di kampus, meliputi:

a. *Micro Teaching*

Micro teaching dilaksanakan sehari dari jam 07.00-17.00 WIB pada tanggal 20 Juli 2012 di kampus PGSD.

b. Pembekalan

Pembekalan dilakukan di kampus selama 3 hari yaitu tanggal 23 Juli sampai 25 Juli 2012.

c. Upacara Penerimaan

Upacara penerimaan dilaksanakan di depan gedung Rektorat UNNES pada tanggal 30 Juli 2012 pukul 07.00 WIB sampai selesai.

2. Kegiatan di sekolah/tempat latihan

a. Pengenalan lapangan

Kegiatan pengenalan lapangan di SD Negeri Tambakaji 03 dilaksanakan pada PPL1 yaitu tanggal 31 Juli 2012–11 Agustus 2012. Dengan demikian data pengenalan lapangan tidak dilampirkan kembali karena sudah dilampirkan pada laporan PPL1.

b. Pengajaran terbimbing

Pengajaran terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan dengan bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing. Sebelum praktikan mengajar di kelas, terlebih dahulu praktikan menanyakan materi kepada guru kelas, membuat penggalan silabus, jaringan tema untuk kelas rendah dan membuat RPP serta

perangkatnya. Kemudian dikonsultasikan dengan guru pamong dan dosen pembimbing. Setelah itu praktikan mengajar di kelas diamati oleh guru pamong dan dosen pembimbing. Pelaksanaan mengajar terbimbing sebanyak lima kali.

c. Pengajaran mandiri

Pada kegiatan pengajaran mandiri dilakukan seperti pengajaran terbimbing hanya saja pada pengajaran mandiri guru pamong mengamati namun tidak sampai pembelajaran selesai. Pada pengajaran mandiri ini, praktikan mengajar sehari-hari pada kelas yang diajarnya karena guru SD merupakan guru kelas terkecuali pada mata pelajaran olahraga, agama dan bahasa Inggris. Pelaksanaan mengajar mandiri sebanyak tujuh kali.

d. Pelaksanaan ujian praktik mengajar

Pelaksanaan ujian praktik mengajar dilakukan setelah praktikan melakukan pengajaran terbimbing dan pengajaran mandiri. Pelaksanaan ujian praktik mengajar dilaksanakan dua kali pertemuan dan dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing. Ujian dilaksanakan pada kelas IV mata pelajaran IPS pada hari Senin, tanggal 01 Oktober 2012.

e. Bimbingan penyusunan laporan

Dalam menyusun laporan, praktikan mendapat bimbingan dari berbagai pihak yaitu: guru pamong, dosen pembimbing, dosen koordinator, dan pihak lain yang terkait sehingga laporan ini dapat disusun tepat pada waktunya.

C. Materi Kegiatan

Materi kegiatan PPL2 ini yaitu materi yang terdapat pada pengajaran terbimbing dan pengajaran mandiri tentang kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, kompetensi sosial dan kompetensi kepribadian. Pada keterampilan pedagogik, materi yang harus dipelajari oleh praktikan yaitu perencanaan pembelajaran yang baik dan sesuai aturan, kesesuaian penggunaan media pembelajaran dengan materi pembelajaran. Pada keterampilan profesional yang harus dikembangkan oleh praktikan yaitu penguasaan materi pelajaran yang akan diajarkan, kemampuan menguasai delapan keterampilan mengajar guru seperti membuka dan menutup pelajaran, keterampilan bertanya, dan lain-lain serta ketepatan antara kegiatan dengan waktu yang tersedia. Praktikan juga harus mengembangkan keterampilan kepribadian seperti dapat mengatasi masalah di dalam dan di luar kelas, mengendalikan emosi dan berakhlak

mulia. Keterampilan sosial yaitu berkomunikasi dengan guru-guru, siswa-siswa, karyawan, dosen dan warga sekolah serta mengikuti kegiatan ekstrakurikuler.

D. Proses Bimbingan

Proses bimbingan praktikan kepada dosen pembimbing dan guru pamong berlangsung selama kegiatan PPL secara efektif dan efisien.

1. Guru Pamong

Guru pamong merupakan salah satu guru kelas yang terdapat pada sekolah. Guru pamong praktikan yaitu guru pamong kelas VI. Guru pamong sangat membantu praktikan ketika mengajar terbimbing, mandiri bahkan ujian. Sebelum praktikan mengajar, praktikan meminta materi kepada guru kelas lalu membuat perencanaan pembelajaran seperti RPP, jaringan tema, silabus dan media. Kemudian berkonsultasi dengan guru pamong mengenai perencanaan yang telah dibuat oleh praktikan. Guru pamong memberikan masukan dan saran kepada praktikan seperti bagaimana menciptakan pembelajaran yang kondusif dengan pengkondisian kelas yang baik, membangun keaktifan siswa tetapi tidak gaduh dan menggunakan model yang sesuai dengan materi dan karakteristik siswa. Dengan demikian, praktikan menjadi lebih mudah untuk melakukan latihan mengajar baik terbimbing, mandiri, maupun ujian.

Guru pamong tugas dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan dalam kegiatan PPL2, yaitu.

- 1) Menjalin kerjasama dengan mahasiswa, dosen pembimbing, koordinator dosen pembimbing, dan koordinator guru pamong/pamong;
- 2) Membimbing maksimal 4 (empat) orang mahasiswa praktikan;
- 3) Mengkomunikasikan kepada koordinator dosen pembimbing/dosen pembimbing jika ada mahasiswa yang bermasalah;
- 4) Mengamati, merefleksi, dan menilai setiap kegiatan pembelajaran yang dilakukan mahasiswa sekurang-kurangnya 7 (tujuh) kali latihan dan 1 (satu) kali ujian;
- 5) Membimbing mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan non pembelajaran;
- 6) Membuat rata-rata nilai PPL2 terhadap mahasiswa bimbingan lalu mengentri ke PPL.

2. Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing sangat membantu praktikan dalam melaksanakan PPL2 ini. Dosen membimbing praktikan dalam pembuatan RPP, silabus, jaringan tema yang baik dan sesuai aturan, memberikan masukan bersikap yang baik saat pembelajaran dan bagaimana cara membangkitkan motivasi siswa belajar dalam pembelajaran dan tidak bermain sendiri. Dosen pembimbing membimbing praktikan memecahkan persoalan yang praktikan hadapi. Dosen pembimbing juga sangat terbuka kepada mahasiswa dan selalu memantau bila mahasiswa mengalami kesulitan. Selain itu, dosen pembimbing selalu memberikan semangat kepada praktikan.

E. Faktor Pendukung dan Penghambat

Pada pelaksanaan PPL2 ini terdapat beberapa faktor baik faktor pendukung maupun faktor penghambat. Beberapa point pada faktor pendukung dan faktor penghambat pada pelaksanaan PPL2 adalah sebagai berikut.

1. Faktor pendukung
 - a. SD Negeri Tambakaji 03 menerima mahasiswa dengan tangan terbuka;
 - b. Kepala sekolah, guru-guru dan karyawan membantu dalam pelaksanaan PPL2;
 - c. Guru pamong setiap hari dapat ditemui untuk dimintai saran dan bimbingan;
 - d. Tersedianya sarana dan prasarana yang menunjang proses pendidikan;
 - e. Tersedianya buku-buku penunjang di perpustakaan;
 - f. Kedisiplinan warga sekolah yang baik.
2. Faktor penghambat
 - a. Kurangnya pengalaman praktikan dalam mengajar mengingat praktikan masih pada tahap belajar;
 - b. Kurang adanya koordinasi antara pihak UPT PPL (UNNES) dengan pihak sekolah latihan;
 - c. Kesulitan menerapkan teori pembelajaran yang sudah dipelajari sebelumnya;
 - d. Kesulitan dalam mengkondisikan kelas yang kondusif.

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 di SD Negeri Tambakaji 03 berjalan dengan lancar dan tidak ada kesulitan yang berarti karena seluruh warga sekolah membantu praktikan dalam melaksanakan PPL2. Dasar pelaksanaan PPL2 yaitu adanya Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 14 Tahun 2012 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bagi mahasiswa UNNES. Kegiatan PPL2 yaitu mengajar terbimbing, mengajar mandiri dan ujian. Sebelum mengajar, praktikan merancang RPP, silabus, jaringan tema (untuk kelas 1,2 dan 3), media dan model yang digunakan. Dalam pelaksanaan PPL2 terjadi beberapa faktor pendukung ataupun faktor penghambat.

B. Saran

1. Mahasiswa praktikan harus siap dalam pelaksanaan PPL2 berbekal pengetahuan yang di dapat dari kuliah.
2. Mahasiswa praktikan harus berkomunikasi dengan guru-guru dan siswa dengan baik.
3. Mahasiswa praktikan memperdalam kompetensi guru yang terdiri dari kompetensi profesional, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial dan kompetensi paedagogik.
4. Diharapkan dengan adanya PPL2 ini, praktikan memperoleh pengetahuan yang bertambah dan pengalaman yang banyak.

REFLEKSI DIRI

Alhamdulillah, puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat, rahmat, dan hidayah-Nya pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan 2 (PPL2) dapat berjalan dengan lancar. Kegiatan pada PPL2 ini yaitu mengajar terbimbing, mengajar mandiri dan ujian mengajar. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa praktikan mendapatkan pengalaman dan pengetahuan yang baru yang tidak pernah di dapat selama proses perkuliahan. Dalam pelaksanaan PPL2 ini, tidak ada hambatan yang dirasakan oleh penulis karena dibantu oleh pihak sekolah dan pihak luar sekolah.

Dari hasil kegiatan PPL2 yang telah dilaksanakan di SD Negeri Tambakaji 03 Kota Semarang, data yang diperoleh adalah sebagai berikut.

1) Kekuatan dan kelemahan pembelajaran mata pelajaran yang ditekuni

Setelah praktikan mengajar di kelas-kelas, praktikan dapat menggambarkan kekuatan dan kelemahan dalam pembelajaran. Untuk kekuatan pada pembelajaran yaitu guru sudah menguasai materi yang akan di ajarkan sehingga tidak ada kesulitan bagi guru untuk mengajar siswa. Guru sudah memahami karakteristik dari masing-masing siswa sehingga dapat mengkondisikan siswa dalam proses pembelajaran. Guru sudah menggunakan beberapa metode dalam pembelajaran seperti demonstrasi, tanya jawab, diskusi dan ceramah. Langkah pembelajaran sudah sesuai dan urut. Sedangkan kelemahan dalam pembelajaran yaitu penggunaan metode ceramah dirasa kurang tepat. Materi PKn yang kebanyakan merupakan materi abstrak seperti materi hak dan kewajiban membuat guru harus lebih kreatif dalam mengajar, hal ini sudah dilakukan oleh guru dengan menggunakan media gambar yang mencerminkan mana hal yang merupakan hak dan mana yang merupakan kewajiban namun siswa belum terlalu memahami materi hak dan kewajiban dengan baik.

2) Ketersediaan sarana dan prasarana

Ketersediaan sarana dan prasarana di SD Negeri Tambakaji 03 memadai. Untuk ruang kelas terdapat 7 ruangan yaitu untuk kelas I A, kelas I B, kelas II A, kelas II B (bergantian ruangan antara kelas I A dengan kelas II A dan kelas I B dengan kelas II B), kelas III, kelas IV, kelas V, kelas VI A dan kelas VI B. Di dalam ruangan kelas terdapat meja dan kursi siswa, meja dan kursi guru, papan tulis, lemari, pajangan kelas dan rak buku. Terdapat 1 ruangan guru, 1 ruangan kepala sekolah, 1 ruang TU, 1 perpustakaan, 1 kamar kecil guru, 4 kamar kecil siswa, 1 ruang UKS dan tempat cuci tangan siswa. Buku-buku paket mata pelajaran sudah tersedia di dalam kelas dan perpustakaan. Sekolah juga memiliki komputer untuk urusan ketatausahaan sekolah. Halaman sekolah luas sehingga dapat digunakan oleh siswa bermain saat istirahat dan kegiatan sekolah lainnya.

3) Kualitas guru pamong dan dosen pembimbing

Guru pamong penulis adalah Tri Hardiyanto, A. Ma. Beliau adalah guru kelas VI B. Guru pamong sangat membantu dalam proses observasi, membimbing dan memberikan informasi yang diperlukan oleh penulis. Guru pamong dan guru-guru yang lain sangat membantu dalam kegiatan mengajar mahasiswa praktikan, membimbing dalam kegiatan pembelajaran yang disesuaikan dengan materi serta karakteristik siswa. Arahan dan bimbingan guru pamong kepada penulis dalam kegiatan praktek mengajar terbimbing, mandiri dan ujian yaitu dalam hal perencanaan, pelaksanaan sampai evaluasi atau tindak lanjut. Dosen pembimbing membimbing praktikan dalam pembuatan RPP, silabus dan jaringan tema yang sesuai dengan Standar Proses dan Standar Isi. Dosen pembimbing juga memberikan masukan sikap yang sesuai saat pembelajaran agar kondisi kelas kondusif. Dosen pembimbing memberikan masukan

yang membantu penulis dalam pembuatan laporan PPL2.

4) Kualitas pembelajaran di SD Negeri Tambakaji 03

Praktik mengajar yang dilaksanakan praktikan dapat menunjukkan gambaran bahwa kualitas pembelajaran di SD Negeri Tambakaji 03 baik. Guru yang sudah menguasai materi membuat mudah dalam mentransfer ilmu dengan mudah dan dapat diserap oleh peserta didik. Guru juga menggunakan alat peraga yang ada di kelas. Beberapa siswa dapat mengikuti pembelajaran dengan baik namun terdapat siswa yang belum bisa mengikuti pembelajaran dengan baik. Guru menyeimbangkan antara penggunaan alat peraga, metode yang diterapkan dan karakteristik siswa serta mata pelajaran.

5) Kemampuan diri praktikan

Sebelum melaksanakan PPL2 ini, praktikan sudah dibekali dengan pengetahuan yang di dapat dari perkuliahan seperti praktikan melakukan *mikroteaching* dengan bimbingan dosen pembimbing dan melakukan pembekalan PPL selama 3 hari di kampus PGSD. Bekal penulis yang lain yaitu ilmu-ilmu yang diterima selama perkuliahan dengan bimbingan dosen-dosen yang profesional. Namun penulis masih merasa canggung dalam pelaksanaan belajar-mengajar di kelas karena kurangnya pengalaman penulis dalam mengajar secara langsung di sekolah dasar. Dukungan, bimbingan dan arahan dari guru pamong, guru-guru lain yang ada di SD Negeri Tambakaji 03 dan dosen pembimbing sangat diperlukan agar praktikan dapat melaksanakan kewajibannya dengan baik dan lancar. Praktikan masih belajar mengajar di kelas sehingga membutuhkan bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak.

6) Nilai tambah yang diperoleh mahasiswa setelah melaksanakan PPL2

Setelah melaksanakan PPL2 ini, nilai tambah yang diperoleh oleh penulis sangatlah banyak dari mulai manajemen sekolah, pembelajaran, interaksi antara guru-kepala sekolah-karyawan-siswa, dan segala hal yang berkaitan dengan sekolah dasar. Praktik mengajar yang dilaksanakan praktikan, membuat praktikan tahu bagaimana cara merencanakan dan melaksanakan pembelajaran sehingga tujuan pembelajaran tercapai secara optimal serta praktikan mempunyai pengalaman dalam mengajar dan menjadi seorang guru. Praktikan juga belajar bagaimana berinteraksi dengan orang lain, dengan guru, kepala sekolah, karyawan TU, dan siswa-siswi. Praktikan mendapatkan pengetahuan yang nyata tentang bagaimana menjadi seorang guru tidak hanya sebuah teori saja namun kenyataan yang dihadapi sesungguhnya.

7) Saran pengembangan bagi sekolah latihan dan UNNES

Saran pengembangan bagi sekolah SD Negeri Tambakaji 03 yaitu mengembangkan kualitas dalam merencanakan pembelajaran dan meningkatkan fasilitas yang mendukung dalam kegiatan pembelajaran. Guru menggunakan media pembelajaran lebih banyak lagi sehingga pemahaman siswa tentang materi lebih mudah. Kelengkapan fasilitas pembelajaran lebih ditingkatkan agar mutu pembelajaran di sekolah meningkat. Saran pengembangan bagi UNNES yaitu dalam pembekalan PPL lebih dimatangkan sehingga mahasiswa lebih memahami hal-hal apa yang akan dilakukan saat PPL1 dan PPL2 dan tidak terjadi kesalahan teknis dalam pelaksanaannya. Pemberian informasi kepada sekolah agar lebih jelas agar sekolah dapat mempersiapkan diri dalam menerima mahasiswa PPL dan dalam penggunaan website PPL UNNES.

Demikian hasil dari refleksi PPL2 yang praktikan buat, semoga dapat menjadi pertimbangan buat semua pihak yang terkait agar menjadi yang terbaik.

Terimakasih

**RENCANA KEGIATAN MAHASISWA DALAM PPL2
DI SEKOLAH / TEMPAT LATIHAN**

Nama : Masyruhah
 NIM/Prodi : 1401409384/ PGSD
 Fakultas : Ilmu Pendidikan
 Sekolah/tempat latihan : SD Negeri Tambakaji 03

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
1	Senin 27-08-2012	07.00-07.30	- Upacara bendera hari Senin
		07.30-08.00	- Halal Bi Halal dengan warga sekolah SD Negeri Tambakaji 03
		09.00-10.00	- Bersih-bersih kelas untuk persiapan belajar - Meminta materi kepada guru kelas 2B
	Selasa 28-08-2012	07.00-08.30	- Pembuatan perencanaan pembelajaran
		08.30-09.30	- Konsultasi RPP, silabus, jaringan tema dan media dengan guru pamong
	Rabu 29-08-2012	10.10-12.00	- Mengajar terbimbing kelas 2B tematik : PKn, Matematika dan Bahasa Indonesia
		12.00-12.30	- Meminta materi kepada guru kelas 4
Kamis 30-08-2012	07.00-09.00	- Pembuatan perencanaan pembelajaran	
	09.00-09.30	- Konsultasi RPP, silabus dan media	
Jumat 31-08-2012	07.00-08.00	- Senam dan jumat bersih	
	08.00-11.00	- Mengajar terbimbing kelas 4 : Bahasa Indonesia	
	11.00-11.15	- Meminta materi kepada guru kelas 1B	
Sabtu 01-09-2012	07.00-11.00	- Pembuatan Perencanaan pembelajaran	
2.	Senin 03-09-2012	07.00-07.30	- Upacara bendera hari senin
		09.00-09.30	- Konsultasi RPP, silabus, jaringan tema dan media
		12.00-12.30	- Meminta materi pada guru kelas 3
	Selasa 04-09-2012	07.00-10.10	- Mengajar terbimbing kelas 1B tematik : Matematika, Bahasa Indonesia dan IPS
09.00-09.30		- Konsultasi RPP, silabus, jaringan tema dan media	

	Rabu 05-09-2012	07.00-09.00 09.00-09.30	- Mengajar terbimbing kelas 3 tematik : Matematika, PKn, dan SBK - Meminta materi kelas 6B
	Kamis 06-09-2012	09.00-09.30	- Konsultasi RPP, silabus dan media
	Jumat 07-09-2012	07.00-08.00 08.00-11.00 11.00-11.15	- Senam dan jumat bersih - Mengajar terbimbing kelas 6B : IPA - Meminta materi kelas 4
	Sabtu 08-09-2012	07.00-10.00	- Pembuatan perencanaan pembelajaran
Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
3.	Senin 10-09-2012	07.00-07.30 09.00-09.30	-Upacara rutin - Konsultasi RPP, silabus dan media
	Selasa 11-09-2012	07.00-12.30 09.00-09.30	- Mengajar mandiri kelas 4 : PKn - Meminta materi kelas 5
	Rabu 12-09-2012	07.00-12.00 12.00-12.30	- Pembuatan perencanaan pembelajaran - Konsultasi RPP, silabus dan media
	Kamis 13-09-2012	07.00-12.30 09.00-09.30	- Mengajar mandiri kelas 5 : Matematika - Meminta materi kelas 2B
	Jumat 14-09-2012	07.00-08.00 08.00-08.30	- Senam dan jumat bersih - Konsultasi RPP, silabus, jaringan tema dan media
	Sabtu 15-09-2012	10.10-12.30 09.00-09.30	- Mengajar mandiri kelas 2B tematik : IPA, IPS dan Bahasa Indonesia. - Meminta materi kelas 2A
4.	Senin 17-09-2012	07.00-07.30 08.00-12.00 12.00-12.30	- Upacara Bendera - Pembuatan perencanaan pembelajaran - Konsultasi RPP, jaringan tema, silabus dan media
	Selasa 18-09-2012	10.10-12.30 09.00-09.30	- Mengajar mandiri kelas 2A tematik : IPA, Bahasa Indonesia, dan SBK. - Meminta materi kelas 3
	Rabu	09.00-12.00	- Pembuatan perencanaan pembelajaran

	19-09-2012	09.00-09.30	- Konsultasi RPP, jaringan tema, silabus dan media
	Kamis 20-09-2012	07.00-12.30 09.00-09.30	- Mengajar mandiri kelas 3 tematik : IPA, IPS dan Bahasa Indonesia. - Meminta materi kelas 4
	Jumat 21-09-2012	07.00-08.00 08.00-11.00	- Senam dan jumat bersih - Pembuatan perencanaan pembelajaran
	Sabtu 22-09-2012	07.00-11.00	- Konsultasi RPP, silabus dan media
Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
5.	Senin 24-09-2012	07.00-07.30 07.30-12.30 09.00-09.30	- Upacara Bendera - Mengajar mandiri kelas 4 - Meminta materi untuk selanjutnya
	Selasa 25-09-2012	07.00-12.00	- Konsultasi RPP, silabus, jaringan tema dan media
	Rabu 26-09-2012	10.10-12.30	- Mengajar mandiri di kelas 2B
	Kamis 27-09-2012	07.00-12.30	- Koreksi soal evaluasi
	Jumat 28-09-2012	07.00-08.00 09.00-09.30	- Senam rutin dan jumat bersih - Meminta materi untuk ujian
	Sabtu 29-09-2012	07.00-10.00 09.00-09.30	- Pembuatan perencanaan pembelajaran - Konsultasi RPP, silabus dan media
6.	Senin 01-10-2012	07.00-07.30 11.30-12.30	- Upacara Kesaktian Pancasila - Ujian PPL di kelas 4 : IPS
	Selasa 02-10-2012	07.00-12.30	- Pembuatan laporan PPL2
	Rabu 03-10-2012	07.00-12.30	- Pembuatan laporan PPL2
	Kamis 04-10-2012	07.00-12.30	- Koreksi soal evaluasi
	Jumat 05-10-2012	07.00-08.00 08.00-11.00	- Senam rutin dan jumat bersih - Persiapan lomba-lomba siswa
	Sabtu 06-10-2012	07.00-11.00	- Persiapan lomba-lomba siswa
Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan

7.	Senin 08-10-2012	07.00-12.00	- Pembuatan laporan PPL2
	Selasa 09-10-2012	07.00-12.00	- Pembuatan laporan PPL2
	Rabu 10-10-2012	07.00-12.00	- lomba cerdas cermat siswa kelas 4-6
	Kamis 11-10-2012	07.00-12.00	- lomba Tambakaji Mencari Bakat (TMB)
	Jumat 12-10-2012	07.00-11.00	- lomba senam - lomba mewarnai
	Sabtu 13-10-2012	07.00-10.00	- lomba kebersihan kelas - lomba volly
Minggu ke	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
8.	Senin 15-10-2012	07.00-07.30 07.30-08.00	- Upacara bendera - pengumuman juara lomba dan pemberian hadiah
	Selasa 16-10-2012	07.00-12.00	- Persiapan perpisahan
	Rabu 17-10-2012	07.00-12.00	- Persiapan perpisahan
	Kamis 18-10-2012	07.00-12.00	- Persiapan perpisahan
	Jumat 19-10-2012	07.00-11.00	- Persiapan perpisahan
	Sabtu 20-10-2012	07.00-11.00	- Manasik Haji
Minggu ke	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
9.	Senin 22-10-2012	07.00-09.00	- Perpisahan

Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Tambakaji 03 Dosen Pembimbing

Koordinator Guru Pamong



Pitadjeng, S.Pd, M.Pd
NIP. 19500424 197603 2 001

Kundarningsih, A.Ma
NIP 19560422 197701 2 003

JADWAL PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING
PPL UNNES DI SDN TAMBAK AJI 03 KOTA SEMARANG
TAHUN 2012 / 2013

No	Nama	Agustus			September										
		29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Fembriani	I A (MTK)		I B (PKn)			VI B (B. Indo)		II A (SBK)		V (IPS)			III (MTK)	IV (IPA)
2	Heru Murdiyanto		IIA (MTK)		III (SBK)			IV (IPA)		I B (B. Indo)		I A (IPS)		V (PKn)	VIB (MTK)
3	Prasetya Andika Wijaya	I B (IPS)		V (B.Indo)			IV (MTK)		III (PKn)		II B (IPS)			II A (MTK)	VI A (IPA)
4	Bayu Prastiyo		IIB (MTK)		I A (IPA)			III (B. Indo)		VIA (PKn)		IV (IPS)		I B (SBK)	IIA (IPA)
5	Masyruhah	II B (PKn)		IV (B. Indo)			I B (SBK)		III (MTK)		VI B (IPA)			IV (IPS)	V (IPA)
6	Sirena Setya Aprietha		III (IPA)		V (B. Indo)			IIA (MTK)		IV (IPS)		II B (IPA)		IA (PKn)	VIA (MTK)
7	Agus Nugroho		III (penjas kes)		IV (penjaske s)		V (penjaske s)	VIB (penjask es)			II (penj askes)	VIA (penja skes)		IA,IB (penjas kes)	
8	M. Fakhrur Rizal			II (penjaske s)	VIA (penjaske s)		IA,IB (penjaske s)			III (penjaske s)		IV (penja skes)		V (penjas kes)	VIB (penjas kes)

JADWAL PRAKTIK MENGAJAR MANDIRI
PPL UNNES DI SDN TAMBAK AJI 03 KOTA SEMARANG
TAHUN 2012 / 2013

No	Nama	September															
		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Fembriani		V		IIB		IIA			III		IV		III			IV
2	Heru Murdiyanto	V		IIB		IIA			III		IV		V			IIA	
3	Masyruhah		IV		V		IIB			IIA		III		IV			IIB
4	Prasetya Andika Wijaya	IIB		IIA		III			IV		V		IIB			V	
5	Sirena Setya Aprietha		IIA		III		IV			V		IIB		III			V
6	Bayu Prastiyo	III		IV		V			IIB		IIA		IV			IIA	
7	M. Fakhrrur Rizal		VIB		III		VIA		V		IV		II			V	
8	Agus Nugroho	V		IV		II				VIB		III		VIA			VIB

No	Nama	Oktober																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Fembriani	ujian				Refleksi diri					Membuat laporan PPL 2 Dan lomba-lomba										Persiapan perpisahan
2	Heru Murdiyanto																				
3	Prasetya Andika Wijaya																				
4	Bayu Prastiyo																				
5	Masyruhah																				
6	Sirena Setya Aprietha																				
7	Agus Nugroho																				
8	M. Fakhur Rizal																				

Keterangan:



- = mengajar terbimbing
- = mengajar mandiri
- = hari libur
- = jadwal ujian
- = membuat laporan PPL 2
- = Lomba-lomba
- = persiapan perpisahan

JADWAL UJIAN PPL
PPL UNNES DI SDN TAMBAK AJI 03 KOTA SEMARANG
TAHUN 2012 / 2013

NO	HARI / TANGGAL	NAMA	KELAS	MAPEL
1.	Senin, 01 Oktober 2012	Sirena Setya A. Masyruhah	2 B 4	Tematik IPS
2.	Selasa, 02 Oktober 2012	Fembriani	3	Tematik
3.	Rabu, 03 Oktober 2012	Heru Murdiyanto	6 B	IPS
4.	Jumat, 05 Oktober 2012	Prasetya Andika W. Bayu Prastiyo	5 5	IPS IPA
5.	Senin, 08 Oktober 2012	M. Fakhrrur Rizal	5	Olahraga
6.	Rabu, 09 Oktober 2012	Agus Nugroho	4	Olahraga

Mengetahui,
Kepala SDN Tambak Aji 03,

Kepala Sekolah



**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SD N TAMBAKAJI 03**

Program/tahun : PGSD / PJP65D / 2012

Alamat : Jl. Raya Beringin, Tambakaji, Ngalian, Semarang

Dosen koordinator : Pitadjeng, S.Pd., M.Pd

Tanggal : 27 Agustus 2012 - 1 September 2012

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						ket
				27/8-2012	28/8-12	29/8-12	30/8-12	31/8-12	1/9-12	
1	Fembriani	1401409006	PGSD, S1							
2	Heru Murdiyanto	1401409020	PGSD, S1							
3	Prasetya Andika W.	1401409343	PGSD, S1							
4	Bayu Prastiyo	1401409369	PGSD, S1							
5	Masyruhah	1401409384	PGSD, S1							
6	Sirena Setya Aprietha	1401409401	PGSD, S1							
7	Agus Nugroho	6101407123	PGPJS D, S1							
8	M. Fahrur Rizal	6102409032	PGPJS D, S1							

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SD N TAMBAKAJI 03**

Program/tahun : P6SD / PJP6SD / 2012

Alamat : Jl. Raya Beringin, Tambakaji, Ngalian, Semarang

Dosen koordinator : Pitadjeng, S.Pd., M.Pd

Tanggal : 3 September 2012 - 8 September 2012

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						ket
				3/9-12	4/9-12	5/9-12	6/9-12	7/9-12	8/9-12	
1	Fembriani	140140 9006	PGSD, S1							
2	Heru Murdiyanto	140140 9020	PGSD, S1							
3	Prasetya Andika W.	140140 9343	PGSD, S1							
4	Bayu Prastiyo	140140 9369	PGSD, S1							
5	Masyruhah	140140 9384	PGSD, S1							
6	Sirena Setya Aprietha	140140 9401	PGSD, S1							
7	Agus Nugroho	610140 7123	PGPJS D, S1							
8	M. Fahrur Rizal	610240 9032	PGPJS D, S1							

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SD N TAMBAKAJI 03**

Program/tahun : PGSD / PJP6SD / 2012

Alamat : Jl. Raya Beringin, Tambakaji, Ngalian, Semarang

Dosen koordinator : Pitadjeng, S.Pd., M.Pd

Tanggal : 10 September 2012 - 15 September 2012

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						ket
				10/9-12	11/9-12	12/9-12	13/9-12	14/9-12	15/9-12	
1	Fembriani	140140 9006	PGSD, S1							
2	Heru Murdiyanto	140140 9020	PGSD, S1							
3	Prasetya Andika W.	140140 9343	PGSD, S1							
4	Bayu Prastiyo	140140 9369	PGSD, S1							
5	Masyruhah	140140 9384	PGSD, S1							
6	Sirena Setya Aprietha	140140 9401	PGSD, S1							
7	Agus Nugroho	610140 7123	PGPJS D, S1							
8	M. Fahrur Rizal	610240 9032	PGPJS D, S1							

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SD N TAMBAKAJI 03**

Program/tahun : PGSD / PJP650 / 2012

Alamat : Jl. Raya Beringin, Tambakaji, Ngalian, Semarang

Dosen koordinator : Pitadjeng, S.Pd., M.Pd

Tanggal : 17 September 2012 - 22 September 2012

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						ket
				17/9-12	18/9-12	19/9-12	20/9-12	21/9-12	22/9-12	
1	Fembriani	140140 9006	PGSD, S1							
2	Heru Murdiyanto	140140 9020	PGSD, S1							
3	Prasetya Andika W.	140140 9343	PGSD, S1							
4	Bayu Prastiyo	140140 9369	PGSD, S1							
5	Masyruhah	140140 9384	PGSD, S1							
6	Sirena Setya Aprietha	140140 9401	PGSD, S1							
7	Agus Nugroho	610140 7123	PGPJS D, S1							
8	M. Fahrur Rizal	610240 9032	PGPJS D, S1							

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SD N TAMBAKAJI 03**

Program/tahun : PGSD / PJP/PGSD /2012

Alamat : Jl. Raya Beringin, Tambakaji, Ngalian, Semarang

Dosen koordinator : Pitadjeng, S.Pd., M.Pd

Tanggal : 24 September 2012 - 29 September 2012

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						ket
				24/9-12	25/9-12	26/9-12	27/9-12	28/9-12	29/9-12	
1	Fembriani	140140 9006	PGSD, S1							
2	Heru Murdiyanto	140140 9020	PGSD, S1							
3	Prasetya Andika W.	140140 9343	PGSD, S1							
4	Bayu Prastiyo	140140 9369	PGSD, S1							
5	Masyruhah	140140 9384	PGSD, S1							
6	Sirena Setya Aprietha	140140 9401	PGSD, S1							
7	Agus Nugroho	610140 7123	PGPJS D, S1							
8	M. Fahrur Rizal	610240 9032	PGPJS D, S1							

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SD N TAMBAKAJI 03**

Program/tahun : PGSD / PJP6SD / 2012
 Alamat : Jl. Raya Beringin, Tambakaji, Ngalian, Semarang
 Dosen koordinator : Pitadjeng, S.Pd., M.Pd
 Tanggal : 1 Oktober 2012 - 6 Oktober

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						ket
				1/10-12	2/10-12	3/10-12	4/10-12	5/10-12	6/10-12	
1	Fembriani	1401409006	PGSD, S1							
2	Heru Murdiyanto	1401409020	PGSD, S1							
3	Prasetya Andika W.	1401409343	PGSD, S1							
4	Bayu Prastiyo	1401409369	PGSD, S1							
5	Masyruhah	1401409384	PGSD, S1							
6	Sirena Setya Aprietha	1401409401	PGSD, S1							
7	Agus Nugroho	6101407123	PGPJS D, S1							
8	M. Fahrur Rizal	6102409032	PGPJS D, S1							

DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL

SEKOLAH : SD Tambakaji 03
 Dosen Pembimbing: Pitadjeng, S.Pd, M.Pd
 Jurusan/Fakultas : PGSD/FIP

Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda tangan
31 Agustus 2012	Semua Mahasiswa	Penerjunan PPL 1	 Pitadjeng, S.Pd, M.Pd NIP. 19500424 197603 2 001
3 September 2012	Semua Mahasiswa	Monitoring Pelaksanaan mengajar terbimbing PPL 2	 Pitadjeng, S.Pd, M.Pd NIP. 19500424 197603 2 001
13 September 2012	Semua mahasiswa	Monitor mahasiswa dalam mengajar mandiri	 Pitadjeng, S.Pd, M.Pd NIP. 19500424 197603 2 001
27 September 2012	Semua mahasiswa	Penyusunan jadwal ujian PPL 2	 Pitadjeng, S.Pd, M.Pd NIP. 19500424 197603 2 001
01 Oktober 2012	Semua mahasiswa	Ujian PPL 2	 Pitadjeng, S.Pd, M.Pd NIP. 19500424 197603 2 001

Semarang, 8 Oktober 2012
 Kepala sekolah SDN Tambakaji 03



RPP

TERBIMBING



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP) TEMATIK
KELAS II B SEMESTER 1**

Digunakan untuk memenuhi tugas mengajar mandiri
Praktik Pengalaman Lapangan 2
Guru Pamong : Bapak Tri Hardiyanto, A.Ma

Oleh :
MASYRUHAH
1401409384

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

PENGGALAN SILABUS TEMATIK
SEKOLAH DASAR KELAS II SEMESTER 1
TEMA : HIBURAN

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber/Media	Nilai Karakter
PKn 1. Membiasakan hidup bergotong royong	1.2 melaksanakan hidup rukun, saling berbagi dan tolong menolong di rumah dan di sekolah	Hidup gotong royong	1. Menjelaskan pengertian gotong royong 2. Membuat daftar kegiatan pembagian tugas di rumah	Membuat daftar kegiatan pembagian tugas di rumah	Tertulis Lisan	2 X 30 menit	Sumber : Buku BSE <i>Pendidikan Kewarganegaraan</i> karangan Sajari tahun 2008 penerbit Bengawan Ilmu di Jakarta halaman 16-34. Media : foto keluarga, gambar tugas masing-masing anggota keluarga, daftar tugas anggota keluarga	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplin • Kerja keras • Kreatif • Demokratis • Rasa ingin tahu • Cinta tanah air • tanggung jawab • peduli social • bersahabat
Matematika Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500	1.4 melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500	Operasi bilangan	1. Menjelaskan arti simbol +, -, = dalam pengerjaan hitung bilangan 2. Mengerjakan soal hitung bilangan menggunakan simbol +, -, =	1. Membaca simbol +, -, = dalam pengerjaan hitung bilangan. 2. Menggunakan simbol +, -, = dalam pengerjaan	Tertulis Lisan		Sumber : Buku BSE <i>Senang Matematika</i> karangan Amin Mustoha tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 23-72. Media : kartu soal dan tabel dasar penjumlahan dan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ disiplin ➤ tanggung jawab ➤ peduli social ➤ bersahabat

				hitung bilangan			pengurangan	
SBK Seni Musik 1.Mengapresiasi karya seni musik	1.2 menggerakkan tubuh secara spontan, mengikuti bunyi perangsang gerak	Unsur musik	1. Menyanyi lagu dengan tepukan yang sesuai 2. Memeragakan gerakan sesuai lagu	menunjukk an kesesuaian gerakan/tep ukan dengan rangkaian bunyi yang diperdengar kan	Lisan Tertulis		Sumber : Buku BSE <i>Seni Budaya</i> <i>Keterampilan</i> karangan Ismoyo tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman Media : teks lagu “ <i>Bangun Tidur</i> ”	➤ disiplin ➤ tanggung jawab ➤ peduli social ➤ bersahabat

JARINGAN TEMA HIBURAN KELAS II SEMESTER 1



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP) TEMATIK

Satuan Pendidikan : SD Negeri Tambakaji 03

Kelas/Semester : II B / I (Gasal)

Tema : Hiburan

Alokasi Waktu : 2 x 30 menit (1 x Pertemuan)

Hari/ Tanggal : Rabu/ 26 September 2012

I. STANDAR KOMPETENSI

Pendidikan Kewarganegaraan

1. Membiasakan hidup bergotong royong

Matematika

1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500

Seni Budaya Keterampilan

Seni Musik

1. Mengapresiasi karya seni musik

II. KOMPETENSI DASAR

Pendidikan Kewarganegaraan

- 1.2 melaksanakan hidup rukun, saling berbagi dan tolong menolong di rumah dan di sekolah

Matematika

- 1.4 melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500

Seni Budaya Keterampilan

- 1.2 menggerakkan tubuh secara spontan, mengikuti bunyi perangsang gerak

III. INDIKATOR

Pendidikan Kewarganegaraan

1. Membuat daftar kegiatan pembagian tugas di rumah

Matematika

1. Membaca simbol +, -, = dalam pengerjaan hitung bilangan
2. Menggunakan simbol +, -, = dalam pengerjaan hitung bilangan

Seni Budaya Keterampilan

1. menunjukkan kesesuaian gerakan/tepukan dengan rangkaian bunyi yang diperdengarkan

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan bimbingan guru, siswa dapat membuat daftar kegiatan pembagian tugas di rumah dengan baik.
2. Dengan diskusi kelompok, siswa dapat membuat daftar kegiatan pembagian tugas di rumah dengan benar.
3. Melalui penjelasan guru, siswa dapat membaca simbol $+$, $-$, $=$ dalam pengerjaan hitung bilangan dengan benar.
4. Melalui penugasan, siswa dapat menggunakan simbol $+$, $-$, $=$ dalam pengerjaan hitung bilangan dengan benar.
5. Melalui praktik, siswa dapat menunjukkan kesesuaian gerakan/tepukan dengan rangkaian bunyi yang diperdengarkan dengan benar.

Karakter yang diharapkan :

1. Disiplin
2. kerja keras
3. kreatif
4. demokratis
5. rasa ingin tahu
6. cinta tanah air
7. tanggung jawab
8. peduli sosial
9. bersahabat

V. MATERI AJAR

Pendidikan Kewarganegaraan : Hidup bergotong royong

Matematika : Operasi bilangan

Seni Budaya Keterampilan : Unsur musik

VI. Alokasi Waktu

2 X 30 menit

VII. MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Model pembelajaran : *Examples non examples*
2. Metode Pembelajaran : Ceramah, tanya jawab, permainan dan penugasan

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

a. Pra kegiatan (5 menit)

1. Salam
2. Berdo'a
3. Presensi
4. Mengkondisikan kelas

b. Kegiatan Awal (10 menit)

1. Guru melakukan apersepsi :
Bernyanyi lagu **"Bangun Tidur"**

Bangun tidur ku terus mandi

Tidak lupa menggosok gigi

Habis mandi ku tolong ibu

Membersihkan tempat tidurku

2. Siswa memperhatikan materi yang disampaikan oleh guru.
3. Siswa memperhatikan tujuan belajar yang akan dicapai.

c. Kegiatan Inti (35 menit)

1. Siswa memperhatikan foto keluarga di depan kelas (eksplorasi)
2. Siswa bersama guru melakukan tanya jawab tentang keluarga (eksplorasi)
3. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang pengertian gotong royong (eksplorasi)
4. Siswa bersama guru melakukan tanya jawab tentang simbol +, -, = dalam pengerjaan hitung bilangan (eksplorasi)
5. Siswa memperhatikan tabel penjumlahan dan pengurangan serta penjelasan dari guru (elaborasi)
6. Siswa dikelompokkan, setiap kelompok terdiri dari dua siswa (satu meja) (elaborasi)
7. Guru membagi lembar kerja siswa kepada setiap kelompok (elaborasi)
8. Siswa memperhatikan pengarahan dari guru dalam mengerjakan lembar kerja siswa (konfirmasi)
9. Guru membimbing siswa saat diskusi kelompok (elaborasi)
10. Setiap kelompok membacakan hasil diskusi kelompoknya di depan kelas (elaborasi)
11. Siswa bersama guru melakukan tanya jawab tentang hasil diskusi kelompok (konfirmasi)

12. Siswa bersama guru bernyanyi lagu “Bangun Tidur” dengan gerakan dan tepukan yang sesuai dengan lagu (elaborasi)
13. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan kembali materi yang belum dipahami (konfirmasi)

d. Kegiatan Penutup (10 menit)

1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari
2. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya apabila ada yang belum dipahami
3. Siswa mengerjakan soal evaluasi (individu)
4. Salam
5. Penutup

IX. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR

1. Sumber Belajar :

- a. Kurikulum Standar Isi
- b. Silabus Pembelajaran tematik kelas II semester I SD Negeri Tambakaji 03
- c. Buku BSE *Pendidikan Kewarganegaraan* karangan Sajari tahun 2008 penerbit Bengawan Ilmu di Jakarta halaman 16-34
- d. Buku BSE *Pendidikan Kewarganegaraan* karangan Lili Nurlaili tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 1-43
- e. Buku BSE *Senang Matematika* karangan Amin Mustoha tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 23-72
- f. Buku *Cooperative Learning* karangan Agus Suprijono tahun 2009 penerbit Pustaka Pelajar di Yogyakarta halaman 125

2. Media Belajar

- a. Daftar kegiatan pembagian tugas di rumah
- b. Foto keluarga
- c. Gambar-gambar tugas masing-masing keluarga
- d. Kartu soal
- e. Tabel dasar penjumlahan dan pengurangan
- f. Teks lagu “Bangun Tidur”

X. PENILAIAN

- a. Prosedur Tes

- a. Tes Awal : tanya jawab
 - b. Tes Proses : diskusi dan penugasan
 - c. Tes Akhir : tes tertulis
- b. Jenis Tes
- 1. Tes Lisan : apersepsi dan tanya jawab
 - 2. Tes Tertulis : soal evaluasi
- c. Bentuk Tes : pilihan ganda
- d. Alat Tes :
- 1. Soal-soal Tes : Terlampir
 - 2. Kunci Jawaban : Terlampir
 - 3. Kriteria Penilaian: Terlampir

Semarang, 26 September 2012
Praktikan,

Guru Kelas,

Tri Hardiyanto, A.Ma
NIP. 19630802 198806 1 002

Masyruhah
NIM. 1401409384

Mengetahui,

Kepala Sekolah SDN Tambakaji 03

Dosen Pembimbing

Kepala Sekolah

SDN TAMBAKAJI 03
Kec. NOLUTAN
Kab. Semarang, S.Pd
NIP. 1941219 197701 2 002

Pitadjeng, S.Pd. M.Pd
NIP. 19500424 197603 2 001

Bahan Ajar
PKn

Gotong royong merupakan cara menyelesaikan pekerjaan secara bersama-sama. Dua manfaat gotong royong adalah

- a pekerjaan terasa lebih ringan
- b pekerjaan cepat selesai
- c membina kerukunan hidup
- d mempererat rasa persaudaraan

Ayah mencari uang untuk mencukupi kebutuhan keluarga. Banyak jenis pekerjaan ada yang bekerja sebagai guru, karyawan kantor, petani, tukang becak, nelayan, dan sopir. Ibu juga mempunyai tugas yaitu mengurus anak-anak, mengatur rumah tangga seperti memasak mencuci membersihkan rumah. Sedangkan anak-anak di rumah mempunyai tugas yaitu menghormati dan patuh terhadap ayah ibu dalam kehidupan sehari-hari, seorang anak wajib membantu orang tuanya contohnya menyapu halaman rumah, memberi makan hewan peliharaan, membantu ibu mencuci piring dan menemani adik bermain. Membantu orang tua dengan senang hati supaya menjadi orang yang rajin, berbakti dan suka bekerja keras.

no	Tugas		
	Bapak	Ibu	anak
1	Mencari nafkah	Mengurus anak	Membantu orang tua
2	Membetulkan genteng	Memasak	Belajar
3	Mengantar anak ke sekolah	Mencuci	Menemani adik bermain
4	Merawat motor atau mobil	Menyapu	Memberi makan hewan peliharaan

Matematika

- + merupakan simbol untuk menjumlahkan
- merupakan simbol untuk mengurangi
- = merupakan simbol untuk mengakhiri pengerjaan hitung

Contoh :

1. $125 + 43 = 168$

$125 = 100 + 20 + 5$

$43 = 40 + 3$

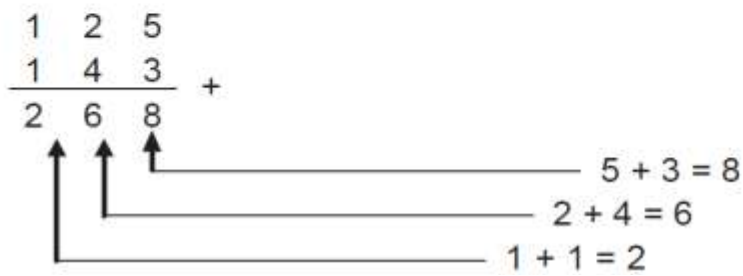
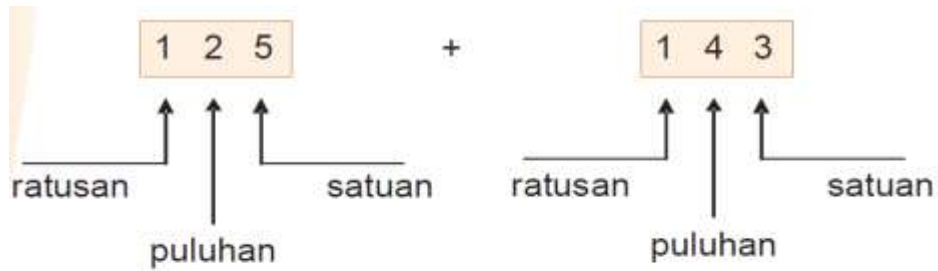
$$\underline{\hspace{2cm}} +$$

$$100 + 60 + 8 = 168$$

125 dijumlahkan dengan 43 sama dengan 168

bilangan kedua

bilangan pertama	+	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20



SBK

Menyanyi lagu “Bangun Tidur” dengan tepukan yang sesuai.

Lalu menyanyi lagu “Bangun Tidur” dengan gerakan yang sesuai.

Yaitu saat kalimat “bangun tidur” siswa menggerakkan tangannya dari bawah ke atas sampai membentuk huruf U, lalu pada kalimat “ku terus mandi” siswa menggerakkan tangannya seperti anak yang mengguyurkan badannya dengan air, kalimat “tidak lupa” tangan menggeleng seperti mengisyaratkan tidak lupa, pada kalimat “menggosok gigi” tangan siswa digerakkan dari kiri kekanan di depan mulut, kalimat “habis mandi” siswa menggerakkan tangan seperti membersihkan badan dengan handuk, kemudian kalimat “ku tolong ibu” tangan didekapkan di dada, pada kalimat “membersihkan tempat tidurku” siswa membersihkan tempat meja masing-masing.

Simpulan :

Kegiatan yang dapat dilakukan masing-masing anggota keluarga yaitu ayah yaitu mencari nafkah, mengantar anak ke sekolah, membimbing anak belajar, ibu bertugas merawat anak, mengurus rumah tangga dan tugas anak yaitu mematuhi orang tua, membantu ibu menyapu halaman, mencuci piring, dan belajar. Daftar kegiatan pembagian tugas di rumah adalah sebagai berikut :

no	Tugas		
	Bapak	Ibu	anak
1	Mencari nafkah	Mengurus anak	Membantu orang tua
2	Membetulkan genteng	Memasak	Belajar
3	Mengantar anak ke sekolah	Mencuci	Menemani adik bermain
4	Merawat motor atau mobil	Menyapu	Memberi makan hewan peliharaan

Simbol + yaitu menjumlahkan bilangan, simbol – adalah mengurangi bilangan sedangkan simbol = untuk mengakhiri pengerjaan hitung bilangan atau menyatakan hasil hitung bilangan. Kesesuaian gerak antara bunyi yang didengar yaitu kesesuaian tepukan dengan lagu yang dinyanyikan dan kesesuaian gerakan dengan kata-kata dalam lagu

Tindak Lanjut : Siswa dapat mengerjakan tugasnya sebagai anak di rumah. Siswa diberikan pekerjaan rumah soal-soal yang menggunakan +, -, = dan bernyanyi lagu “Bangun Tidur” dengan gerakan yang benar.

MEDIA PEMBELAJARAN

1. Gambar tugas masing-masing keluarga





2. Foto keluarga



3. Kartu soal

16	5
13	...
12	...
15	...
-	
11	

$$\begin{aligned}
 38 &= \dots + \dots \\
 11 &= \dots + \dots + \\
 &= \dots + \dots \\
 &= \dots
 \end{aligned}$$

4. Teks Lagu “Bangun Tidur”

Bangun tidur ku terus mandi
Tidak lupa menggosok gigi
Habis mandi ku tolong ibu
Membersihkan tempat tidurku

LEMBAR KERJA SISWA

Nama Kelompok :

- 1.
- 2.

Agar pekerjaan di rumah ringan diperlukan pembagian tugas

Sebutkan pembagian tugas anggota keluarga di rumah masing-masing

no	Tugas				
	Bapak	Ibu	Saya	adik	kakak
1					
2					
3					
4					
5					

Isilah titik-titik di bawah ini dengan menjumlahkan atau mengurangi

16	5
13	...
12	...
15	...
	-
11	

$$\begin{aligned} 38 &= \dots + \dots \\ 11 &= \dots + \dots + \dots \\ \hline &= \dots + \dots \\ &= \dots \end{aligned}$$

KISI-KISI EVALUASI**KISI-KISI EVALUASI**

No	Indikator	Materi	Aspek	Jumlah Soal	Kategori
1.	PKn Membuat daftar kegiatan pembagian tugas di rumah	Hidup gotong royong	C 2 (Memahami)	A. 1, 2, 3 B. 1 dan 2	Sedang dan sulit
2.	Matematika Membaca simbol +, -, = dalam pengerjaan hitung bilangan	Operasi bilangan	C1 (mengingat)	A. 4 B. 4	Sedang
3.	Matematika Menggunakan simbol +, -, = dalam pengerjaan hitung bilangan	Operasi bilangan	C2 (memahami)	A. 5 B. 5	Sedang
4.	SBK Menunjukkan kesesuaian gerakan/tepukan dengan rangkaian bunyi yang diperdengarkan	Unsur musik	C 3 (Menerapkan)	B.3	Mudah

LEMBAR EVALUASI

Nama : _____

A ayo beri tanda (X) pada huruf a b atau c sebagai jawaban yang benar!

1. dengan gotong royong pekerjaan akan
a menjadi berat b cepat selesai c menjadi sedikit
- 2.kegiatan yang dilakukan anak di rumah kecuali
a mencari nafkah
b membantu ibu menyapu halaman rumah
c rajin belajar
3. dalam keluarga yang mencari nafkah adalah kewajiban
a anak b kakek c bapak
4. $45 + 34 = \dots$
a 79 b 84 c 67
5. $57 - 21 = \dots$
a 26 b 36 c 77

B kerjakan soal berikut dengan benar dan teliti

1. adik sakit kewajiban orang tua adalah
2. arti gotong royong adalah
3. pada lagu “Bangun Tidur” saat kata *ku tolong ibu*, tangan berada di
- 4.

$$\begin{aligned} 23 &= \dots + \dots \\ \underline{46} &= \dots + \dots + \\ &= \dots + \dots \\ &= \dots \end{aligned}$$

5. Arti simbol (-) adalah

LEMBAR KUNCI JAWABAN EVALUASI

- A.
1. B
 2. A
 3. C
 4. A
 5. B
- B.
1. merawat, membawa ke rumah sakit
 2. Cara menyelesaikan pekerjaan secara bersama-sama
 3. Tangan mendekap ke dada
 4. $23 = 20 + 3$
 $46 = 40 + 6$
 $\underline{\hspace{2cm}} +$
 $= 60 + 9$
 $= 69$
 5. pengurangan

$$\text{NILAI AKHIR} = \frac{(\text{Jumlah Benar I} \times 10) + (\text{Jumlah Benar II} \times 30)}{2}$$
$$= 100$$

LEMBAR PENILAIAN

No	Nama Siswa	Penilaian Proses						Penilaian Hasil
		1	2	3	4	Nilai	Kriteria	Nilai tes
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								

Keterangan:

PENILAIAN HASIL

1. Aspek keaktifan
2. Aspek kerja sama
3. Aspek keberanian
4. Aspek ketepatan

Skor maksimal tiap aspek : 10

Skor maksimal : 40

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

Kriteria penilaian :

A = Amat Baik (86–100)

B = Baik (71-85)

C = cukup (< 70)



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

KELAS VI SEMESTER 1

Disusun untuk memenuhi tugas Praktik Pengalaman Lapangan 2

Oleh :

MASYRUHAH

1401409384

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

PENGALAN SILABUS

Nama Sekolah : SD Negeri Tambakaji 03

Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam

Kelas : VI

Semester : I (satu)

Standar Kompetensi : 2. Memahami cara berkembangbiakan makhluk hidup

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber/Media	Nilai Karakter
2.1 mendeskripsikan perkembangan dan pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia	perkembangan dan pertumbuhan manusia	<ol style="list-style-type: none"> Memahami peta konsep tentang perkembangan tubuh manusia bahwa manusia mengalami pertumbuhan dan perkembangan Menjelaskan dengan diskusi tentang perkembangan manusia mulai dari : <ul style="list-style-type: none"> Satu bulan Delapan bulan Lima tahun Belasan tahun Usia dewasa Lanjut usia 	<ol style="list-style-type: none"> Menjelaskan pengetahuan perkembangan manusia Mengidentifikasi pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia Mendiskusikan perkembangan manusia dari bayi sampai lanjut usia Mendiskusikan pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia 	<ul style="list-style-type: none"> Lisan Tulis Tugas kelompok 	3 X 35 menit	<p>Sumber :</p> <p>Buku paket IPA karangan Dwi Suhartanti tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 14-18</p> <p>Media :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Timbangan berat badan -Gambar pertumbuhan dan perkembangan manusia 	<ul style="list-style-type: none"> disiplin tanggung jawab bersahabat kerja keras

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Tambakaji 03

Kelas/Semester : VI / I (Gasal)

Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam

Alokasi Waktu : 3 x 35 menit (1 x Pertemuan)

Hari/ Tanggal : Jum'at/ 07 September 2012

I. STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami cara perkembangbiakan makhluk hidup

II. KOMPETENSI DASAR

- 2.2 Mendeskripsikan perkembangan dan pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia

III. INDIKATOR

1. Menjelaskan pengertian perkembangan manusia
2. Mengidentifikasi pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia
3. Mendiskusikan perkembangan manusia dari bayi sampai lanjut usia
4. Mendiskusikan pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui tanya jawab, siswa dapat menjelaskan pengertian perkembangan manusia secara runtut.
 2. Melalui penjelasan guru, siswa dapat mengidentifikasi pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia secara runtut.
 3. Melalui diskusi kelompok, siswa dapat mendiskusikan perkembangan manusia dari bayi sampai lanjut usia dengan benar.
 4. Melalui diskusi kelompok, siswa dapat mendiskusikan pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia dengan benar.
- **Karakter yang diharapkan** : disiplin, tanggung jawab, bersahabat, dan kerja keras

V. MATERI AJAR

Perkembangan dan pertumbuhan manusia

VI. Alokasi Waktu

3 X 35 menit

VII. MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Model pembelajaran : *kancing gemrincing*
2. Metode Pembelajaran : tanya jawab, ceramah, dan diskusi kelompok

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

a. Pra kegiatan (5 menit)

1. Salam
2. Berdo'a
3. Presensi
4. Mengkondisikan kelas

b. Kegiatan Awal (15 menit)

1. Guru melakukan apersepsi dengan melakukan tanya jawab antara siswa dengan guru:
Bagaimana perbedaan fisik antara siswa dengan bapak atau ibu?
2. Siswa memperhatikan informasi materi yang disampaikan oleh guru.
3. Siswa memperhatikan informasi tujuan pembelajaran yang akan dicapai.

c. Kegiatan Inti (70 menit)

1. Siswa memperhatikan gambar perubahan fisik bayi sampai lanjut usia (eksplorasi).
2. Dua orang siswa yaitu laki-laki dan perempuan maju ke depan kelas untuk menimbang berat badan mereka (eksplorasi).
3. Siswa bersama guru melakukan tanya jawab berkaitan dengan gambar dan tentang berat badan siswa tersebut (eksplorasi).
4. Siswa dikelompokkan, setiap kelompok terdiri 4 siswa (elaborasi).
5. Guru membagi lembar kerja siswa kepada setiap kelompok (elaborasi).
6. Guru membimbing siswa dalam kelompok (konfirmasi).

7. Setelah selesai diskusi kelompok, perwakilan dari setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi kelompoknya di depan kelas (elaborasi).
8. Guru memberikan konfirmasi jawaban kelompok di depan kelas (konfirmasi).
9. Guru memberikan kancing kepada masing-masing kelompok sebagai tanda jika kancingnya habis maka kelompok tersebut yang menang (elaborasi).
10. Siswa memperhatikan pertanyaan yang dibacakan oleh guru dan setiap kelompok berlomba untuk lebih awal menjawab pertanyaan guru dengan mengacungkan jari (elaborasi).
11. Jika jawaban benar, maka kancing pada kelompok di ambil, jika jawaban salah maka kelompok tersebut diberi kancing lagi (elaborasi).
12. Kelompok yang kancingnya habis terlebih dahulu diberikan penguatan yaitu hadiah (konfirmasi).
13. Kelompok yang kancingnya habis terakhir akan diberi tambahan soal (elaborasi).
14. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan kembali materi yang belum dipahami (konfirmasi).

d. Kegiatan Penutup (15 menit)

1. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari siswa.
2. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya apabila ada yang belum dipahami.
3. Siswa mengerjakan soal evaluasi (individu).
4. Salam.
5. Penutup.

IX. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR

1. Sumber Belajar :
 - a. Kurikulum Standar Isi.
 - b. Silabus Pembelajaran kelas VI semester I SD Negeri Tambakaji 03.
 - c. Buku Paket *Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)* karangan Dwi Suhartanti tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 14-18.
 - d. Ibayati, Yayat. 2008. *Ilmu Pngetahuan Alam*. Jakarta : BSE (halaman 13-15).
 - e. Buku *Cooperative Learning* karangan Agus Suprijono tahun 2009 penerbit Pustaka Pelajar di Yogyakarta halaman 91
2. Media Belajar

- a. Timbangan berat badan
- b. Gambar pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia
- c. Kancing gemrincing

X. PENILAIAN

- a. Prosedur Tes
 - a. Tes Awal : lisan
 - b. Tes Proses : tanya jawab dan diskusi kelompok
 - c. Tes Akhir : tes tertulis
- b. Jenis Tes
 - 1. Tes Lisan : apersepsi dan tanya jawab
 - 2. Tes Tertulis : soal evaluasi
- c. Bentuk Tes : pilihan ganda dan uraian
- d. Alat Tes :
 - a. Soal-soal Tes : Terlampir
 - b. Kunci Jawaban : Terlampir
 - c. Kriteria Penilaian: Terlampir

Semarang, 07 September 2012

Guru Kelas,

Praktikan,




Tri hardiyanto, A.Ma

Masyruhah

NIP. 19630802 198806 1 002

NIM. 1401409384

Mengetahui,

Kepala Sekolah SDN Tambakaji 03

Dosen Pembimbing

Materi Ajar

A. Pertumbuhan dan Perkembangan

Manusia tumbuh dan berkembang. Apakah perbedaan antara tumbuh dan berkembang? Tumbuh adalah proses penambahan ukuran dan jumlah sel. Sel yang bertambah besar tidak dapat mengecil lagi. Sebagai contohnya, anak yang tumbuh menjadi remaja, sel-selnya mengalami pertumbuhan. Sehingga, seorang remaja tidak mungkin menjadi bayi lagi. Lain halnya dengan berkembang. Berkembang adalah proses perubahan organ tubuh dan fungsinya menuju kedewasaan. Manusia tumbuh dan berkembang dari masa balita, remaja, hingga lanjut usia.



■ **Gambar 2.1** Pertumbuhan dan perkembangan manusia dari bayi hingga lanjut usia.

Pertumbuhan dan perkembangan manusia berlangsung secara bertahap. Bagaimanakah proses yang terjadi pada masing-masing tahap? Untuk mengetahuinya, simaklah uraian berikut.

1. Masa Balita

Masa balita adalah masa anak di bawah usia lima tahun. Pada masa ini, anak tumbuh dan berkembang sangat pesat. Perhatikan gambar berikut.



■ **Gambar 2.2** Pertumbuhan dan perkembangan pada masa balita.

Saat baru lahir, kalian belum bisa melakukan apa-apa. Waktu usia sebulan, indra penglihat dan pendengar mulai berfungsi. Kalian sudah bisa melihat sinar dan mendengar suara. Pada usia 5–6 bulan, kalian mulai tengkurap dengan kepala tegak. Kalian mulai merangkak dan berdiri saat berusia 9–12 bulan. Ketika mencapai usia delapan belas bulan, kalian mampu berjalan sendiri.

Pada usia 2–3 tahun, kalian mulai berbicara dalam kalimat yang sederhana. Memasuki usia tiga tahun, kalian mulai bisa mengungkapkan pikiran. Pengungkapan ini dapat berupa gerakan terhadap suatu benda. Masa pengungkapan ini merupakan masa bermain.

2. Masa Remaja

Masa remaja dikenal sebagai masa puber. Masa puber pada perempuan datang lebih cepat dibandingkan laki-laki. Masa puber pada perempuan terjadi pada usia 9–13 tahun. Pada laki-laki, masa puber terjadi pada usia 10–14 tahun. Pada masa puber terjadi perubahan fisik yang sangat kelihatan. Hormon-hormon seksual mulai berfungsi. Antara laki-laki dan perempuan mulai terjadi ketertarikan.

Perubahan fisik pada perempuan berbeda dengan laki-laki. Perubahan fisik pada perempuan ditandai dengan:



■ **Gambar 2.3** Perbandingan perubahan fisik pria dan wanita pada masa puber.

- 1) pinggul dan payudara membesar,
- 2) tumbuh rambut pada bagian-bagian tubuh tertentu,
- 3) meningkatnya emosi, dan
- 4) terjadi menstruasi.

Adapun perubahan fisik pada laki-laki ditandai dengan:

- 1) dada terlihat bidang,
- 2) suara menjadi besar,
- 3) tumbuhnya rambut pada bagian-bagian tubuh tertentu, dan
- 4) mengalami mimpi basah.

3. Masa Dewasa

Masa dewasa satu tingkat lebih tinggi dari masa remaja. Masa ini terjadi pada usia sekitar 20 tahun. Pada masa ini tidak terjadi pertumbuhan fisik. Tetapi, pertumbuhan dan perkembangan secara emosional masih terjadi. Pada masa dewasa, orang akan berpikir untuk bekerja dan menikah.



■ **Gambar 2.4** Orang dewasa mulai memikirkan masa depan.

4. Masa Lanjut Usia

Masa lanjut usia disebut juga masa tua. Pada masa ini terjadi penurunan fungsi alat-alat tubuh. Berbagai macam penyakit pun sering timbul. Orang lanjut usia mulai kehilangan kekuatan tubuh. Ototnya melemah dan kulit menjadi keriput. Selain itu, tulang mengalami pengeroposan dan gigi mulai tanggal. Ketajaman indra penglihat berkurang dan rambut beruban. Beberapa orang menampakkan tanda-tanda penuaan sejak usia 40 tahun.



■ **Gambar 2.5** Masa lanjut usia.

LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

Nama kelompok :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Jawablah pertanyaan berikut dengan kelompok masing-masing !

1. Apakah pengertian tumbuh? Berikan contohnya!
2. Apakah pengertian berkembang? Berikan contohnya!
3. Apa saja tahap-tahap pertumbuhan dan perkembangan pada manusia?
4. Pada usia berapakah bayi mulai merangkak dan berdiri?
5. Pada usia 3 tahun, bayi bisa
6. Sebutkan perubahan fisik perempuan pada masa remaja!
7. Sebutkan perubahan fisik laki-laki pada masa remaja!
8. Berapakah usia pada masa remaja?
9. Manusia berkembangbiak dengan cara
10. Apa sajakah ciri-ciri masa lanjut usia?

KISI-KISI EVALUASI

KISI-KISI EVALUASI

No	Indikator	Materi	Aspek	Jumlah Soal	Kategori
1.	Menjelaskan pengertian perkembangan manusia	Perkembangan manusia	C2 (memahami)	I.1 dan 4 II.1	Sedang
2.	Mengidentifikasi pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia	Pertumbuhan manusia	C1 (mengingat)	I.2 dan 8 II.5	Mudah
3	Mendiskusikan perkembangan manusia dari bayi sampai lanjut usia	Perkembangan manusia dari bayi sampai lanjut usia	C 2 (memahami)	I.3, 5, dan 6 II.4	Sedang
4	Mendiskusikan pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia	Pertumbuhan manusia dari bayi sampai lanjut usia	C 2 (memahami)	I.7,9 dan 10 II.2 dan 3	Sulit

LEMBAR EVALUASI

Nama : _____

Nomor Absen : _____

Kelas : _____

I. Berilah tanda silang (X) pada jawaban yang kamu anggap benar!

- Perubahan pada makhluk hidup yang tidak dapat balik disebut
 - pertumbuhan
 - perkembangan
 - penyesuaian
 - kelakuan
- Bayi mulai melihat sinar dan mendengar bunyi saat berusia . . . bulan.
 - 0,5
 - 1
 - 1,5
 - 2
- Manakah pernyataan yang tidak benar tentang masa puber?
 - Perubahan fisik sangat kelihatan.
 - Hormon-hormon seksual mulai berfungsi.
 - Mulai terjadi ketertarikan dengan lawan jenis.
 - Masa puber pada laki-laki lebih cepat daripada perempuan.
- Untuk melestarikan jenisnya, makhluk hidup berkembang biak. Berkembang biak berarti
 - bertambah banyak
 - bertambah sedikit
 - bertambah gemuk
 - bertambah tinggi
- Berikut perubahan fisik pada laki-laki, **kecuali**
 - suara membesar
 - tumbuh kumis
 - panggul membesar
 - tumbuh jakun
- Andi bahunya menjadi bidang, suaranya mulai membesar, tumbuh kumis. Hal ini menunjukkan ciri-ciri
 - anak-anak
 - remaja
 - dewasa
 - tua
- Pada saat bayi lahir tinggi tubuhnya 32 cm, setelah beberapa bulan kemudian tinggi badannya bertambah menjadi 40 cm, ini terjadi karena proses
 - pertumbuhan
 - perkembangbiakan
 - perkembangan
 - reproduksi

8. Bayi secara perlahan akan memiliki kemampuan mengisap, menelan, dan memegang, hal ini menunjukkan peristiwa
- a. berkembang biak
 - b. pertumbuhan
 - c. reproduksi
 - d. perkembangan
9. Anak perempuan mengalami perubahan tubuh pada masa pubertasnya, antara lain...
- a. tumbuh jakun
 - b. suara membesar
 - c. tumbuh payudara
 - d. rambut menjadi panjang
10. Anak laki-laki mengalami perubahan tubuh pada masa pubertasnya, antara lain . . .
- a. rambut menjadi panjang
 - b. tumbuhnya jakun
 - c. pinggulnya membesar
 - d. kaki membesar

II. kerjakan soal berikut ini!

1. Manusia berkembangbiak dengan cara
2. Sebutkan perubahan-perubahan fisik pada laki-laki pada masa pubertas yaitu
3. Sebutkan perubahan fisik pada perempuan pada masa pubertas adalah
4. Pada usia bulan, bayi mulai tengkurap dengan kepala tegak.
5. Perbedaan antara tumbuh dan berkembang adalah

LEMBAR KUNCI JAWABAN EVALUASI

I.

1. a
2. b
3. c
4. a
5. c
6. b
7. a
8. d
9. c
10. b

II.

1. beranak
2. dada terlihat bidang, suara menjadi besar, tumbuhnya rambut pada bagian-bagian tubuh tertentu, dan mengalami mimpi basah
3. pinggul dan payudara membesar, tumbuh rambut pada bagian-bagian tubuh tertentu, meningkatnya emosi, dan terjadi menstruasi.
4. umur 5-6 bulan
5. tumbuh adalah proses penambahan ukuran dan jumlah sel, sedangkan berkembang adalah proses perubahan organ tubuh dan fungsinya menuju kedewasaan

$$\begin{aligned} \text{NILAI AKHIR} &= \frac{(\text{Jumlah Benar I} \times 10) + (\text{Jumlah Benar II} \times 20)}{2} \\ &= \mathbf{100} \end{aligned}$$

LEMBAR PENILAIAN

♣ Penilaian Proses

(Ranah Afektif dan Psikomotorik)

Nama Siswa : _____

Kelas : _____

NIS : _____

Hari/Tanggal : Rabu/29 September 2012

Petunjuk:

Berikan tanda check (√) pada kolom tingkat kemampuan yang sesuai dengan indikator pengamatan!

No.	Indikator	Tingkat Kemampuan				Jumlah
		4	3	2	1	
1.	Antusias dalam mengikuti pembelajaran					
2.	Aktif dalam bertanya kepada guru					
3.	Aktif dalam menjawab pertanyaan guru					
4.	Aktif dalam permainan					
5.	Berani mengerjakan soal di depan kelas					
7.	Kecepatan mengerjakan tugas					
8.	Ketepatan mengerjakan tugas					
9.	Kerapian dalam mengerjakan tugas					
10.	Ketepatan mengerjakan tugas evaluasi					

Jumlah skor maksimal = 40

Kreteria Penilaian :

31- 40 = Baik Sekali (A)

21-30 = Baik (B)

11-20 = Cukup (C)

≤ 10 = Kurang (D)

♣ Penilaian Hasil

(Ranah Kognitif)

Guru memberikan beberapa soal untuk mengetahui sejauh mana siswa dapat menerima materi yang sudah disampaikan. Soal terlampir.

$$\text{NILAI AKHIR} = \frac{(\text{Jumlah Benar I} \times 2) + (\text{Jumlah Benar II} \times 4)}{3}$$

$$= 10$$

RPP

MANDIRI



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

KELAS IV SEMESTER 1

Disusun untuk memenuhi tugas Praktik Pengalaman Lapangan 2

Oleh :

MASYRUHAH

1401409384

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

PENGALAN SILABUS

Nama Sekolah : SD Negeri Tambakaji 03
Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan
Kelas : IV
Semester : I (satu)

Standar Kompetensi : 1. Memahami sistem pemerintahan desa dan pemerintah kecamatan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber/Media	Nilai Karakter
1.2 Menggambarkan struktur organisasi desa dan pemerintah kecamatan	Struktur organisasi pemerintahan desa dan kecamatan	1. Memperhatikan struktur organisasi pemerintah kecamatan 2. Membuat organigram susunan kecamatan 3. Mempresentasikan struktur organisasi yang telah dibuat	Membuat struktur organisasi kecamatan	<ul style="list-style-type: none"> • Tertulis • Lisan • Diskusi kelompok 	3 X 35 menit	g. Sumber : Buku Paket <i>Pendidikan Kewarganegaraan: Menjadi Warga Negara Yang Baik</i> karangan Prayoga tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 1-26 h. Media : -peta kecamatan Ngaliyan -struktur organisasi kecamatan -peta konsep materi kecamatan -kepala bernomor	<ul style="list-style-type: none"> • disiplin • tanggung jawab • peduli social • bersahabat

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Tambakaji 03

Kelas/Semester : IV / I (Gasal)

Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan

Alokasi Waktu : 3 x 35 menit (1 x Pertemuan)

Hari/ Tanggal : Selasa/ 11 September 2012

I. STANDAR KOMPETENSI

1. Memahami sistem pemerintahan Desa dan Pemerintah Kecamatan

II. KOMPETENSI DASAR

- 1.2 Menggambar struktur organisasi desa dan pemerintahan kecamatan

III. INDIKATOR

- 1.2.1 Menjelaskan pengertian kecamatan
- 1.2.2 Membuat struktur organisasi kecamatan

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui penjelasan guru, siswa dapat menjelaskan pengertian kecamatan dengan benar.
2. Melalui tanya jawab, siswa dapat menyebutkan struktur organisasi kecamatan dengan runtut.
3. Dengan mengamati struktur organisasi kecamatan, siswa dapat membuat struktur organisasi kecamatan dengan benar.
4. Melalui diskusi kelompok, siswa dapat membuat struktur organisasi kecamatan dengan tepat.

Karakter yang diharapkan : disiplin, tanggung jawab, peduli sosial, dan bersahabat.

V. MATERI AJAR

Struktur organisasi kecamatan

VI. Alokasi Waktu

3 X 35 menit

VII. MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Model pembelajaran : *NHT (Numbered Heads Together)*
2. Metode Pembelajaran : tanya jawab, ceramah, dan diskusi kelompok

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

a. Pra kegiatan (5 menit)

1. Salam
2. Berdo'a
3. Presensi
4. Mengkondisikan kelas (dengan yel-yel 4A . . . siap, teriak a a a, tertawa ha ha ha ha, menangis oek oek, diam cep).

b. Kegiatan Awal (15 menit)

1. Guru melakukan apersepsi dengan melakukan tanya jawab antara siswa dengan guru tentang materi sebelumnya yaitu tentang struktur organisasi desa.
Apa yang dimaksud desa dan kelurahan?
Bagaimana struktur organisasi desa dan kelurahan?
2. Siswa memperhatikan informasi materi yang disampaikan oleh guru.
3. Siswa memperhatikan informasi tujuan pembelajaran yang akan dicapai.

c. Kegiatan Inti (70 menit)

1. Siswa memperhatikan peta kecamatan Ngaliyan di depan kelas (Eksplorasi).
2. Siswa bersama guru melakukan tanya jawab mengenai peta kecamatan Ngaliyan (eksplorasi).
3. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang pengertian kecamatan dan organisasi-organisasi yang ada di pemerintahan kecamatan dengan menampilkan peta konsep tentang materi kecamatan (eksplorasi).
4. Siswa dibagi dalam setiap kelompok, setiap kelompok 4 anak (elaborasi).

5. Guru membagi lembar kerja siswa dan kartu peta konsep dalam setiap kelompok (elaborasi).
6. Guru membimbing siswa dalam diskusi kelompok (konfirmasi).
7. Guru memberikan pertanyaan kepada nomor kepala siswa yang dipanggil, dan siswa menjawabnya. Dan seterusnya sampai jawaban lembar kerja siswa selesai (elaborasi).
8. Guru memberikan penguatan berupa reward smile (konfirmasi).
9. Siswa memperhatikan struktur organisasi kecamatan di depan kelas (eksplorasi).
10. Siswa bersama guru mengkonfirmasi jawaban yang benar (konfirmasi).
11. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan kembali materi yang belum dipahami (konfirmasi).

d. Kegiatan Penutup (15 menit)

1. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari siswa
2. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya apabila ada yang belum dipahami.
3. Siswa mengerjakan soal evaluasi (individu).
4. Salam.
5. Penutup.

IX. PENILAIAN

a. Prosedur Tes

1. Tes Awal : tanya jawab
2. Tes Proses : tanya jawab dan diskusi kelompok
3. Tes Akhir : tes tertulis

b. Jenis Tes

1. Tes Lisan : apersepsi dan tanya jawab
2. Tes Tertulis : soal evaluasi

c. Bentuk Tes : pilihan ganda

d. Alat Tes :

1. Soal-soal Tes : Terlampir
2. Kunci Jawaban : Terlampir
3. Kriteria Penilaian : Terlampir

X. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR

1. Sumber Belajar :

- a. Kurikulum Standar Isi,.
- b. Silabus Pembelajaran kelas IV semester I SDN Tambakaji 03.
- c. Buku BSE *Pendidikan Kewarganegaraan: Menjadi Warga Negara Yang Baik* karangan Prayoga tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 1-26.
- d. Buku BSE *Pendidikan Kewarganegaraan* karangan Resi Kartika tahun 2008 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 7-12.
- e. Buku *Cooperative Learning* karangan Agus Suprijono tahun 2009 penerbit Pustaka Pelajar di Yogyakarta halaman 106

2. Media Belajar

- a. Peta konsep tentang materi kecamatan
- b. Peta kecamatan Ngaliyan
- c. Struktur organisasi kecamatan Ngaliyan
- d. Kepala bernomor

Guru Pamong,



Tri hardiyanto, A.Ma
NIP. 19630802 198806 1 002

Semarang, 11 September 2012
Praktikan,



Masyruhah
NIM. 1401409384

Mengetahui,


Kepala Sekolah SDN Tambakaji 03

Kepala Sekolah



Pitadjeng, S.Pd
NIP. 19500424 197703 2 002

Dosen Pembimbing



Pitadjeng, S.Pd. M.Pd
NIP. 19500424 197603 2 001

Bahan Ajar

Pemerintahan Kecamatan

Wilayah kecamatan merupakan gabungan dari beberapa desa dan atau kelurahan. Berbeda dengan kepala desa dan lurah, kecamatan dipimpin oleh seorang camat. Dalam menjalankan tugasnya camat dibantu oleh sekretaris camat (sekcama).

Wilayah kecamatan mempunyai beberapa unsur yaitu dilihat dari monografinya (catatan tentang keadaan di wilayah desa/kelurahan, atau kecamatan. Catatan keadaan alam dalam monografi dapat dibukukan dan dapat disajikan dalam bentuk papan yang luas. Papan ini biasanya). *Monografi* berisi tentang luas kecamatan tertentu, batas-batas yang dimiliki, dan keadaan geografi setempat. Dari monografi kita akan mengetahui tentang jumlah penduduk. Kita juga akan tahu mata pencaharian atau pekerjaan, agama, jumlah RT, RW, dan jumlah desa ditempelkan di dinding kantor desa, kelurahan, atau kecamatan.

Camat diangkat oleh bupati/walikota atas usul sekretaris daerah kabupaten/kota. Dalam menjalankan tugasnya, camat dibantu perangkat kecamatan. Perangkat kecamatan bertanggung jawab kepada camat. Camat harus mempertanggungjawabkan tugas-tugasnya kepada bupati/walikota melalui sekretaris daerah kabupaten/kota. Dengan demikian, camat tidak dapat bertindak dan berperilaku secara sewenang-wenang dalam menjalankan tugasnya.

Pemerintahan di Kecamatan

Dalam wilayah kecamatan, ada beberapa unsur yang mempunyai peranan penting. Unsur-unsur tersebut adalah sebagai berikut.

a. Camat

Camat merupakan kepala wilayah kecamatan. Tugas camat adalah menjalankan sebagian wewenang bupati atau walikota yang dilimpahkan kepada camat untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah. Misalnya, pembangunan sekolah, pemeliharaan jalan kecamatan, pemberdayaan masyarakat, dan sumber daya kecamatan. Camat diangkat oleh bupati/walikota atas usul sekretaris daerah kabupaten/kota dari pegawai negeri sipil. Syaratnya, yaitu harus menguasai pengetahuan teknis tentang pemerintahan dan memenuhi persyaratan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Menurut PP. Nomor 41 Tahun 2007, Adapun seorang camat mempunyai tugas sebagai berikut.

- a. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
- b. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum.
- c. Mengoordinasikan penerapan dan pene gakan peraturan perundang-undangan.
- d. Mengoordinasikan penyelenggaraan pemeliharaan prasana dan fasilitas pelayanan.
- e. Mengoordinasikan penyelenggaraan dari semua kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan.
- f. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa atau kelurahan.
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya. Juga yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa dan atau kelurahan.

b. Sekretaris Kecamatan (Sekcam)

Sekcam memimpin sekretariat kecamatan yang berada di bawah camat dan bertanggung jawab langsung kepada camat. Tugasnya membantu camat di bidang administrasi dan pelayanan umum

c. Komando Rayon Militer

Harus diketahui bahwa selama ini ada yang menjaga keutuhan wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia. Di kecamatan, tugas untuk menjaga keutuhan wilayah dilaksanakan oleh Komando Rayon Militer (Koramil). Mereka bertugas menjaga keutuhan wilayah kecamatan dari segala gangguan dan ancaman, baik itu yang datang dari luar maupun dari dalam. Koramil merupakan bagian dari Tentara Nasional Indonesia (TNI).

d. Kepala Kepolisian Sektor

Nah, untuk wilayah kecamatan kantor polisi yang ada di sana biasa disebut dengan Polsek. Dengan demikian, sistem pemerintahan kecamatan memiliki beberapa perangkat yang mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang dilakukan oleh seorang camat. Selain keempat unsur tersebut, ada beberapa lembaga yang dinamakan seksi atau bagian untuk menjalankan pemerintahan di wilayah kecamatan. Setiap seksi atau bagian tersebut dipimpin oleh seorang kepala seksi/kepala bagian yang bertanggung jawab kepada camat dengan koordinasi sekretaris kecamatan. Semua bagian atau seksi yang ada pada pemerintahan di kecamatan memiliki tugas dan fungsi masing-masing.

LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

Kerjakan soal berikut dengan kelompokmu!

Nama Kelompok :

- 1.
- 2.

No	Pejabat/Lembaga	Tugas
1.	Camat	
2.	Sekretaris Kecamatan	
3.	Komando Rayon Militer	
4.	Kepala Kepolisian Sektor	
5.	Puskesmas	

KISI-KISI EVALUASI**KISI-KISI EVALUASI**

No	Indikator	Materi	Aspek	Jumlah Soal	Kategori
1.	Menjelaskan pengertian kecamatan	Kecamatan	C 1 (mengingat)	3, 6, 8, 9, 10	Mudah dan sedang
2.	Membuat struktur organisasi kecamatan	Struktur organisasi kecamatan	C 2 (memahami)	1, 2, 4, 5, 7	Sedang dan sulit

LEMBAR EVALUASI

Nama : _____
Kelas : _____

I. Berilah tanda silang (X) pada jawaban yang kamu anggap benar!

5. Lembaga yang bertugas menjaga keamanan dan ketertiban wilayah kecamatan adalah
 - a. Koramil
 - b. Lurah
 - c. Sekdes
 - d. Sekcam
2. Berikut yang termasuk perangkat kecamatan adalah
 - a. kantor polisi
 - b. sekretariat DPRD
 - c. sekretaris kecamatan
 - d. kantor gubernur
3. Camat ditugaskan oleh
 - a. bupati
 - b. DPRD
 - c. gubernur
 - d. presiden
4. Wilayah kecamatan merupakan gabungan dari beberapa....
 - a. keluarga
 - b. kelurahan
 - c. kota
 - d. dinas
5. pembantu camat di pemerintahan kecamatan adalah

 - a. koramil
 - b. polisi
 - c. camat
 - d. sekretaris camat

6. Sekretaris kecamatan diangkat dan diberhentikan oleh
 - a. camat
 - b. gubernur
 - c. lurah
 - d. polisi
7. Pemerintah kecamatan terdiri atas
 - a. camat
 - b. perangkat kecamatan
 - c. camat dan perangkat kecamatan
 - d. sekretaris kecamatan dan seksi kesejahteraan rakyat
8. Perangkat kecamatan bertanggung jawab kepada
 - a. bupati
 - b. walikota
 - c. camat
 - d. gubernur
9. Pemerintah kecamatan adalah bawahan dari
 - a. pemerintah kabupaten atau kota
 - b. pemerintah provinsi
 - c. pemerintah daerah
 - d. pemerintah pusat
10. Camat diangkat oleh bupati atau walikota atas usul
 - a. gubernur
 - b. sekretaris daerah
 - c. menteri dalam negeri
 - d. presiden

LEMBAR KUNCI JAWABAN EVALUASI

I.

1. a

2. c

3. a

4. b

5. a

6. a

7. c

8. a

9. a

10.

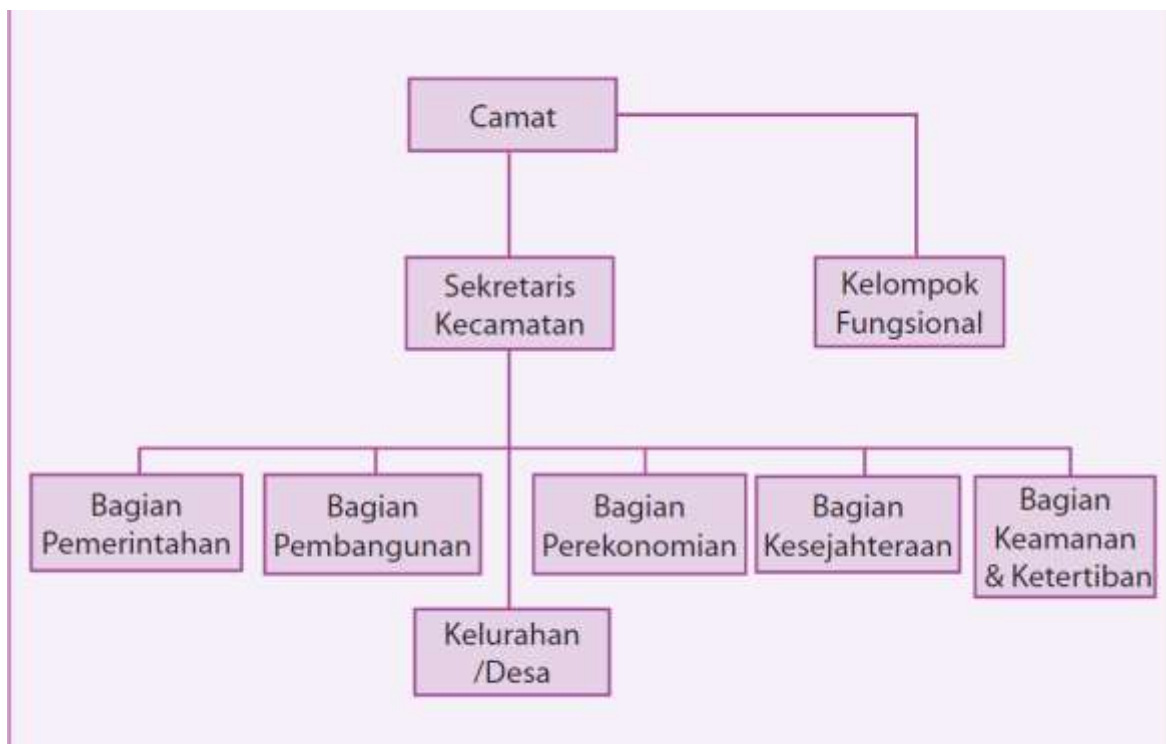
**NILAI AKHIR = jumlah benar X 10
= 100**

MEDIA PEMBELAJARAN

1. Peta Konsep Materi Kecamatan



i. Struktur Organisasi Kecamatan



LEMBAR PENILAIAN

No	Nama Siswa	Penilaian Proses						Penilaian Hasil
		1	2	3	4	Nilai	Kriteria	Nilai tes
1.	Adi Prasetyo							
2.	Deni Agustia Qoiru Dika							
3.	Andrian Rizki Armansyah							
4.	Alfa Ardiansyah							
5.	Ananta Aulia Putri							
6.	Anggun Restu Anastafia							
7.	Annisa Nur Dina							
8.	Arjuna Bil Naufal							
9.	Eka Pramudita Hanggara							
10.	Eri Setiawan							
11.	Faizal Satrio Nugroho							
12.	Fanny Amirul Mu'minin							
13.	Hilda Putri S.							
14.	Iko Muhammad Akbar							
15.	Imam Rahmadi Nugroho							
16.	Jonathan Christian H.							
17.	Leroy Syafa'J							
18.	Levi Oktaviana Ayu P.							
19.	M. Zakaria Ali Akbar							
20.	Mustafa Shahirul M.							
21.	Nadya Sukma W.							
22.	Nur Indah Juliyati							
23.	Oktasya Prihatini							
24.	Putri Monicha A.							
25.	Sherlita Ismaryani							
26.	Sisni Kartika K.							
27.	Tyas Arum S.							
28.	Weni Candra							
29.	Widya Ghanitama R.							
30.	Zhalza Lita n.							
31.	Dimas Maheswara i.							
32.	M. Heyder Munir I.							
33.	Anastasya Nur Safitri							
34.	Firza Diky Prasetyo							

35.	Yunanda Eka N							
36.	Rendi Ananda P.							
37.	Kharomah Nur H.							
38.	Alvis Kusuma							
39.	Anindya Prafda Nianza							
40.	Keisha Jelia Safinka							
41.	Fero Zalwa Nuzaki							

Keterangan:

PENILAIAN HASIL

5. Aspek keaktifan
6. Aspek kerja sama
7. Aspek keberanian
8. Aspek ketepatan

Skor maksimal tiap aspek : 10

Skor maksimal : 40

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

Kreteria penilaian:

- A = Amat Baik (86-100)
 B = Baik (71-85)
 C = Cukup (≤ 70)

RPP

UJIAN



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
KELAS IV SEMESTER 1
SD NEGERI TAMBAKAJI 03**

Disusun untuk memenuhi tugas Praktik Pengalaman Lapangan 2

Dosen Pembimbing : Ibu Pitadjeng, S.Pd., M.Pd

Guru Pamong : Bapak Tri Hardiynto, A.Ma

ISI:

- 1. PENGGALAN SILABUS**
- 2. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**
- 3. BAHAN AJAR**
- 4. MEDIA PEMBELAJARAN**
- 5. LEMBAR KERJA SISWA**
- 6. KUNCI JAWAB LEMBAR KERJA SISWA**
- 7. KISI-KISI EVALUASI**
- 8. SOAL EVALUASI**
- 9. KUNCI JAWAB SOAL EVALUASI**
- 10. LEMBAR PENILAIAN**

Oleh :

MASYRUHAH

1401409384

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Tambakaji 03

Kelas/Semester : IV / I (Gasal)

Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial

Alokasi Waktu : 3 x 35 menit (1 x Pertemuan)

Hari/ Tanggal : Senin/ 01 Oktober 2012

I. STANDAR KOMPETENSI

1. Memahami sejarah, kenampakan alam dan keragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten/ kota dan provinsi

II. KOMPETENSI DASAR

- 1.3 Menunjukkan jenis dan persebaran sumber daya alam serta pemanfaatannya untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat

III. INDIKATOR

1. Mengelompokkan jenis-jenis sumber daya alam
2. Menjelaskan manfaat sumber daya alam untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan melengkapi tabel jenis sumber daya alam, siswa dapat mengelompokkan jenis-jenis sumber daya alam dengan benar.
2. Melalui kuis “cepat tepat”, siswa dapat menjelaskan manfaat sumber daya alam untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat dengan baik.

Karakter yang diharapkan : kerja keras, kreatif, rasa ingin tahu, cinta tanah air, tanggung jawab, peduli sosial dan bersahabat.

V. MATERI AJAR

Sumber Daya Alam

VI. Alokasi Waktu

3 X 35 menit

VII. MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Model pembelajaran : *Student Teams-Achievement Divisions (STAD)*
2. Metode Pembelajaran : tanya jawab, ceramah, diskusi kelompok, kuis

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

a. Pra kegiatan (5 menit)

1. Salam
2. Berdo'a
3. Presensi
4. Mengkondisikan kelas (dengan yel-yel kelas 4 . . . siap, teriak a a a a, tertawa ha ha ha ha, menangis oek oek, diam cep).

b. Kegiatan Awal (15 menit)

1. Apersepsi : siswa bersama guru bernyanyi lagu "Ibu Pertiwi"

Ku lihat Ibu pertiwi
Sedang bersusah hati
Air matanya berlinang
Mas intan yang kau kenang
Hutan gunung sawah lautan
Simpanan kekayaan
kini ibu sedang lara
Merintih dan berdoa

2. Guru menyampaikan materi pokok yang akan dipelajari.
3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai setelah pembelajaran.

c. Kegiatan Inti (70 menit)

1. Siswa memperhatikan tanah, air, cincin dan tanaman yang ditunjukkan guru di depan kelas (eksplorasi).
2. Siswa bersama guru melakukan tanya jawab jenis-jenis sumber daya alam (eksplorasi).
3. Masing-masing siswa diberi kartu kata oleh guru (eksplorasi).
4. Masing-masing siswa menempelkan kartu kata pada tabel penggolongan sumber daya alam di depan kelas (eksplorasi).
5. Siswa memperhatikan gambar-gambar manfaat sumber daya alam untuk kegiatan ekonomi seperti pertanian, perikanan dan pertambangan (eksplorasi).
6. Siswa dibentuk kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari 4 siswa (elaborasi).

7. Guru membimbing siswa saat diskusi kelompok (elaborasi).
8. Guru memberikan kuis kepada siswa, siswa memperhatikan peraturan dari kuis : semua siswa menutup buku, guru membacakan pertanyaan, siswa yang mengetahui jawabannya dapat mengacungkan jari, siswa yang dapat menjawab dengan benar diberi penguatan (elaborasi).
9. Siswa melaksanakan kuis (elaborasi).
10. guru memberikan penguatan kepada siswa (konfirmasi).
11. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan kembali materi yang belum dipahami (konfirmasi).

d. Kegiatan Penutup (15 menit)

1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.
2. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya apabila ada yang belum dipahami.
3. Siswa mengerjakan soal evaluasi.
4. Salam.
5. Penutup.

IX. PENILAIAN

a. Prosedur Tes

1. Tes Awal : ada
2. Tes Proses : ada
3. Tes Akhir : ada

b. Jenis Tes

1. Tes Lisan : tanya jawab
2. Tes Tertulis : soal evaluasi

c. Bentuk Tes : pilihan ganda dan uraian

d. Alat Tes :

1. Soal-soal Tes : Terlampir
2. Kunci Jawaban : Terlampir
3. Kriteria Penilaian: Terlampir

X. SUMBER DAN MEDIA BELAJAR

1. Sumber Belajar :

- a. Kurikulum Standar Isi.

- b. Silabus Pembelajaran kelas IV semester I SDN Tambakaji 03.
- c. Buku BSE *Ilmu Pengetahuan Sosial* karangan Tanya tahun 2009 penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 43-50.
- d. Buku BSE *Ilmu Pengetahuan Sosial* karangan Retno Heni tahun 2008 Penerbit Depdiknas di Jakarta halaman 47-54.
- e. Buku *Cooperative Learning* karangan Agus Suprijono tahun 2009 penerbit Pustaka Pelajar di Yogyakarta halaman 133-134

2. Media Belajar

- a. Benda nyata : tanah, air, cincin dan tanaman
- b. Kartu kata
- c. Tabel penggolongan jenis-jenis sumber daya alam
- d. Gambar pertanian, perikanan dan pertambangan

Semarang, 29 September 2012

Guru Pamong



Tri Hardiyanto, A.Ma

NIP. 19630802 198806 1 002

Praktikan



Masyruhah

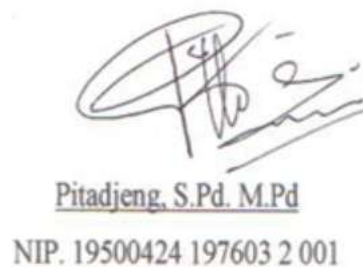
NIM. 1401409384

Mengetahui,

Kepala Sekolah SDN Tambakaji 03



Dosen Pembimbing



Bahan Ajar

Jenis-jenis sumber daya alam sebagai berikut :

Sumber Daya Alam yang Dapat Diperbarui

Sumber daya alam yang dapat diperbaharui yaitu sumber daya alam yang dapat dihasilkan kembali (dilestarikan) setelah kita menggunakannya. Sumber daya alam yang selalu tersedia setiap saat di alam juga termasuk sumber daya alam yang dapat diperbarui. Contoh sumber daya alam yang dapat diperbaharui adalah.

a. Air

Air dapat berupa air sumur, air sungai, air danau dan air laut. Air dapat dimanfaatkan untuk kebutuhan sehari-hari kita. Seperti minum, mandi dan mencuci. Untuk kebutuhan ini diperlukan air yang bersih. Air dalam jumlah yang banyak dapat dimanfaatkan untuk mengairi sawah, memelihara ikan, pembangkit listrik, sebagai sarana transportasi dan olah raga.

b. Tanah

Tanah merupakan lapisan bumi yang paling atas. Tanah yang subur dapat dimanfaatkan untuk menanam berbagai jenis tumbuhan. Tanah liat dapat dimanfaatkan untuk membuat berbagai perabot rumah tangga, batu bata dan berbagai macam kerajinan.

c. Udara

Udara merupakan benda gas yang terdiri dari berbagai zat seperti oksigen dan karbondioksida. Udara juga dapat dimanfaatkan untuk kegiatan olah raga seperti terjun payung dan *gantole*.

d. Tumbuhan

Tumbuhan atau tanaman dapat dibedakan menjadi empat macam, yaitu:

1) Tanaman pertanian

Tanaman pertanian merupakan tanaman hasil pertanian yang meliputi hasil sawah, tegal dan ladang. Contoh tanaman pertanian adalah padi, sayur-sayuran, buah-buahan, gandum dan ubi.

2) Tanaman perkebunan

Tanaman perkebunan terdiri dari tanaman perkebunan di dataran tinggi dan di dataran rendah. Contoh tanaman perkebunan di dataran tinggi adalah cengkih, teh dan tembakau. Sedangkan contoh tanaman perkebunan di dataran rendah adalah kelapa, karet,

tebu, dan kelapa sawit. Manfaat perkebunan yaitu karet untuk membuat ban, tebu untuk membuat gula dan kelapa sawit untuk membuat minyak goreng.

Sumber Daya Alam yang Tidak Dapat Diperbarui

Sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui yaitu sumber daya alam yang tidak dapat kita hasilkan kembali setelah kita menggunakannya. Sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui ada yang dapat dihasilkan kembali namun membutuhkan waktu yang sangat lama. Sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui dapat dibedakan menjadi tiga yaitu.

a. Sumber daya alam mineral logam

Sumber daya alam yang termasuk mineral logam antara lain emas, perak, platina, besi, timah, nikel, tembaga, aluminium, dan mangan. Untuk mengambil sumber daya alam ini dilakukan dengan cara menambang. Oleh karena itu sumber daya alam ini juga disebut barang tambang. Berbagai barang tambang tersebut dimanfaatkan antara lain untuk perhiasan, membuat kabel dan berbagai perabot rumah tangga.

b. Sumber daya alam mineral bukan logam (batu-batuan)

yang termasuk sumber daya alam mineral yaitu pasir kuarsa, batu kapur, marmer, kaolin, intan, mika, asbes, batu granit, bentonit atau abu bumi, belerang, tras dan fosfat. Batu-batuan ini dapat dimanfaatkan untuk bahan bangunan, perabot rumah tangga, kain, korek api, batu baterai dan pupuk.

c. Sumber daya energi

Sumber daya energi merupakan sumber daya alam yang dapat dimanfaatkan sebagai penghasil tenaga atau bahan bakar. Sumber daya energi di Indonesia meliputi minyak bumi, gas alam, batu bara, panas bumi dan tenaga surya. Untuk mendapatkan minyak bumi, gas alam dan batu bara dilakukan pengeboran dan pertambangan. Minyak bumi yang sudah diolah akan menghasilkan bensin (premium), solar, minyak tanah (kerosin), avtur (bahan bakar pesawat terbang), pelumas mesin atau oli, plastik, lilin dan aspal. Sedangkan gas alam setelah diolah akan menghasilkan LNG (*Liquefied Natural Gas*/gas alam cair) dan LPG (*Liquefied Petroleum Gas*/gas alam yang dimampatkan). LNG sering digunakan sebagai bahan pembuat pupuk. Sedangkan LPG atau elpiji sering digunakan sebagai bahan bakar kompor. Untuk batu bara dapat dimanfaatkan pula sebagai bahan bakar baik rumah tangga maupun untuk industri/pabrik.

Pemanfaatan Sumber Daya Alam untuk Kegiatan ekonomi

Semua sumber daya alam bermanfaat bagi manusia untuk memenuhi kebutuhan hidupnya. Kegiatan manusia untuk memenuhi kebutuhan hidup dinamakan kegiatan ekonomi. Manusia melakukan berbagai jenis usaha dalam memanfaatkan sumber daya alam. Sumber daya alam ada yang dapat dimanfaatkan atau dikonsumsi secara langsung. Namun ada pula sumber daya alam yang harus diolah terlebih dahulu. Maka dilakukanlah usaha pengolahan atau produksi. Seperti usaha mengolah sawah dan kebun, usaha kerajinan dan industri. Selain itu agar sumber daya alam dan hasil pengolahannya dapat tersebar di berbagai tempat dilakukan upaya *distribusi*. Usaha ini dinamakan usaha perdagangan. Bentuk-bentuk kegiatan ekonomi dalam memanfaatkan sumber daya alam antara lain:

1. Memanfaatkan sumber daya alam tanah

Tanah banyak sekali kegunaannya. Banyak kegiatan ekonomi yang sangat tergantung pada tanah. Di antaranya kegiatan pertanian, perkebunan, peternakan, dan industri berbahan baku tanah.

a. Usaha pertanian

Tanah yang subur sangat cocok untuk usaha pertanian. Ada bermacam-macam pertanian. Misalnya pertanian padi, ubi kayu (singkong), palawija (jagung, kedelai, dan kacang hijau), dan sayur-sayuran (bayam, cabe, tomat, buncis, kangkung, dan wortel). Contoh pemanfaatannya sebagai berikut:

- Jagung dapat diolah menjadi pakan ternak dan makanan kecil.
- Kacang kedelai dapat diolah menjadi tahu, tempe, kecap, dan susu.
- Ubi kayu dapat diolah menjadi makanan ringan seperti keripik dan getuk

b. Usaha perkebunan

Tanah yang subur juga baik untuk usaha perkebunan. Hasil perkebunan Indonesia antara lain kelapa sawit, karet, kopi, cokelat, teh, tebu, rosela dan kina. Hasil perkebunan dapat diolah menjadi produk industri. Contohnya sebagai berikut:

- Kelapa sawit diolah menjadi minyak goreng dan margarin.
- Kopi, cokelat, dan teh untuk bahan baku pembuatan minuman.
- Cengkeh dan tembakau untuk bahan pembuatan rokok dan obat-obatan.
- Karet menjadi bahan baku untuk membuat ban.
- Tebu mejadi bahan dasar pembuatan gula pasir.

- Rosela menjadi bahan dasar membuat karung goni.
- Kina digunakan sebagai bahan dasar pembuat obat malaria.

c. Usaha peternakan

Produk-produk usaha peternakan banyak sekali. Berikut ini di antaranya:

- Sapi, kerbau, sapi, kambing, dan domba menghasilkan dagingnya untuk dikonsumsi dan sumber protein hewani.
- Ayam menghasilkan daging dan telur.
- Ulat sutera menghasilkan bahan baku pembuatan kain sutera.

d. Usaha industri berbahan baku tanah

Banyak produk industri yang terbuat dari tanah. Contoh industri dengan bahan baku tanah adalah industri genting, batu bata, dan gerabah.

2. Memanfaatkan sumber daya alam air

Daerah perairan itu misalnya sungai, danau, dan laut. Ternyata air merupakan sumber daya alam yang sangat berguna. Cara memanfaatkan sumber daya alam air sebagai berikut:

- Menangkap ikan yang hidup di air secara alami. Usaha ini dilakukan oleh para nelayan.
- Membudidayakan rumput laut. Rumput laut menjadi bahan baku makanan dan obat.
- Memelihara ikan dan udang di kolam, empang, dan tambak.
- Mengembangkan wisata air. Ada banyak jenis pariwisata air, misalnya selancar, arum jeram, dan menyelam.
- Menjadikan air sebagai sarana transportasi.
- Membangun pembangkit listrik tenaga air (PLTA).
- Membangun irigasi untuk usaha pertanian.

3. Memanfaatkan sumber daya alam hutan

Banyak sekali manfaat hutan. Hutan menjadi penyaring udara. Hutan menahan erosi dan membantu peresapan air. Hutan menjadi tempat tinggal bermacam-macam hewan. Hutan menghasilkan berbagai jenis kayu, bambu, dan rotan. Kayu bisa diolah menjadi bahan bangunan, bahan mebel, dan kertas. Bambu dan rotan menjadi bahan baku mebel dan industri kerajinan.

4. Memanfaatkan hasil tambang

Hasil tambang diambil dari perut bumi digunakan untuk berbagai keperluan. Berikut ini di antaranya:

- Minyak bumi diolah menjadi avtur, bensol, kerosin, bensin, solar, dan minyak tanah. Avtur digunakan sebagai bahan bakar pesawat terbang. Bensin dan solar untuk bahan bakar kendaraan bermotor. Minyak tanah menjadi bahan bakar kompor.
- Bijih besi digunakan untuk bahan baku pembuatan mesin pabrik, kendaraan bermotor, jembatan, campuran pisau dan gunting, dan baja.
- Batu bara menjadi bahan bakar kereta api, kapal laut, dan pembangkit listrik.
- Bouksit untuk bahan baku aluminium. Aluminium dimanfaatkan untuk membuat pesawat dan alat-alat rumah tangga.
- Mangan untuk pembuatan besi baja.
- Belerang untuk campuran obat.
- Marmer untuk bahan bangunan rumah atau gedung.
- Emas dan perak untuk perhiasan, misalnya cincin, gelang, kalung, anting, bros, dan sebagainya.

LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

Nama Kelompok :

- 1.
- 2.

Kegiatan

Amatilah kegiatan ekonomi yang banyak terdapat di kota/kabupaten tempat tinggal kalian! Catatlah kegiatan ekonomi apa saja yang terdapat di daerah kalian dan sumber daya alam apa yang dimanfaatkan. Selain mengamati kamu juga bisa mencari informasi dari wawancara atau sumber lain.

No	Kegiatan ekonomi	Sumber daya alam yang dimanfaatkan

MEDIA PEMBELAJARAN

i. Gambar sumber daya alam yang dapat diperbaharui



ii. Gambar sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui



iii. Manfaat sumber daya alam kegiatan ekonomi



iv. Tabel penggolongan sumber daya alam

No	Dapat Diperbaharui	Tidak Dapat Diperbaharui
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

KISI-KISI EVALUASI

No	Indikator	Materi	Aspek	Nomor Soal	Bentuk Soal	Kategori
1.	Mengelompokkan jenis-jenis sumber daya alam	Sumber daya alam	C 3 (menerapkan)	I.1,2,3,4,5	Pilihan ganda	Mudah
				II.1 dan 2	Uraian	Sedang
2.	Menjelaskan manfaat sumber daya alam untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat	Sumber daya alam	C 2 (memahami)	I.6,7,8,9,10	Pilihan ganda	Sedang Sulit
				II.3,4,5	Uraian	Sedang Sulit

LEMBAR EVALUASI

Nama : _____

Kelas : _____

A. Berilah tanda silang (X) pada a, b, c atau d yang jawaban benar!

1. Menurut sifatnya, sumber daya alam digolongkan menjadi dua, yaitu kekayaan alam
 - a. yang dapat dibeli dan dikembalikan
 - b. yang dapat diperbarui dan tak dapat diperbarui
 - c. yang dapat digali dan tak dapat digali
 - d. yang dapat dijual dan tak dapat dijual
2. Contoh kekayaan alam yang dapat diperbarui adalah... .
 - a. tanah
 - b. hutan
 - c. air
 - d. a, b, dan c benar
3. Contoh kekayaan alam yang tidak dapat diperbarui adalah
 - a. hutan
 - b. bahan tambang
 - c. air
 - d. tanah
4. Ada bermacam-macam tanaman perkebunan, contohnya... .
 - a. padi
 - b. buncis
 - c. kacang kedelai
 - d. lada
5. Kekayaan alam yang dapat dimanfaatkan secara terus-menerus karena akan tersedia kembali, disebut ...
 - a. SDA dapat diperbaharui
 - b. SDA tidak dapat diperbaharui
 - c. SDA yang dapat digali
 - d. SDA yang tidak dapat digali
6. Berikut ini yang bukan merupakan hasil perkebunan adalah
 - a. padi
 - b. teh
 - c. kopi
 - d. karet
7. Ayam dapat dimanfaatkan
 - a. daging dan telurnya
 - b. daging dan susunya
 - c. tulang dan bulunya
 - d. susu dan telurnya

8. Bahan baku ban mobil adalah
- a. besi
 - b. aluminium
 - c. karet
 - d. pinus
9. Berikut ini sumber daya alam yang termasuk jenis batuan adalah
- a. intan
 - b. emas
 - c. perak
 - d. besi
10. Sumber daya alam yang termasuk sumber daya energi adalah
- a. Batubara
 - b. besi
 - c. tembaga
 - d. belerang

B. Jawablah pertanyaan berikut dengan jawaban yang singkat!

1. Bensin dan solar merupakan sumber daya alam yang
2. Air merupakan sumber daya alam yang
3. Tanah di pegunungan cocok untuk usaha
4. Hasil hutan yang banyak diambil adalah ...
5. Emas dan perak biasanya di olah menjadi

LEMBAR KUNCI JAWABAN EVALUASI

A.

1. b

2. d

3. b

4. d

5. a

6. a

7. a

8. c

9. d

10. d

B.

1. Tidak dapat diperbaharui

2. Dapat diperbaharui

3. Perkebunan

4. Pohon/kayu

5. perhiasan

$$\begin{aligned}\text{NILAI AKHIR} &= \frac{(\text{Jumlah Benar I} \times 10) + (\text{Jumlah Benar II} \times 20)}{2} \\ &= 100\end{aligned}$$

LEMBAR PENILAIAN

No	Nama Siswa	Penilaian Proses						Penilaian Hasil
		1	2	3	4	Nilai	Kriteria	Nilai tes
1.	Adi Prasetyo							
2.	Deni Agustia Qoiru Dika							
3.	Andrian Rizki Armansyah							
4.	Alfa Ardiansyah							
5.	Ananta Aulia Putri							
6.	Anggun Restu Anastafia							
7.	Annisa Nur Dina							
8.	Arjuna Bil Naufal							
9.	Eka Pramudita Hanggara							
10.	Eri Setiawan							
11.	Faizal Satrio Nugroho							
12.	Fanny Amirul Mu'minin							
13.	Hilda Putri S.							
14.	Iko Muhammad Akbar							
15.	Imam Rahmadi Nugroho							
16.	Jonathan Christian H.							
17.	Leroy Syafa'J							
18.	Levi Oktaviana Ayu P.							
19.	M. Zakaria Ali Akbar							
20.	Mustafa Shahirul M.							
21.	Nadya Sukma W.							
22.	Nur Indah Juliyati							
23.	Oktasya Prihatini							
24.	Putri Monicha A.							
25.	Sherlita Ismaryani							

26.	Sisni Kartika K.							
27.	Tyas Arum S.							
28.	Weni Candra							
29.	Widya Ghanitama R.							
30.	Zhalza Lita n.							
31.	Dimas Maheswara i.							
32.	M. Heyder Munir I.							
33.	Anastasya Nur Safitri							
34.	Firza Diky Prasetyo							
35.	Yunanda Eka N							
36.	Rendi Ananda P.							
37.	Kharomah Nur H.							
38.	Alvis Kusuma							
39.	Anindya Prafda Nianza							
40.	Keisha Jelia Safinka							
41.	Fero Zalwa Nuzaki							

Keterangan:

PENILAIAN HASIL

9. Aspek keaktifan
10. Aspek kerja sama
11. Aspek keberanian
12. Aspek ketepatan

Skor maksimal tiap aspek : 10

Skor maksimal : 40

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

Kreteria penilaian:





A = Amat Baik (86-100)


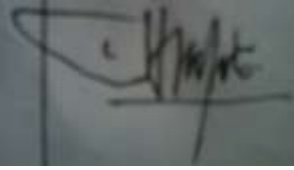



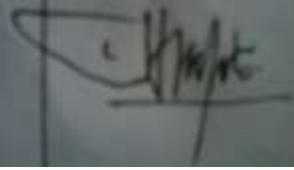
B = Baik (71-85)









C = Cukup (≤ 70)




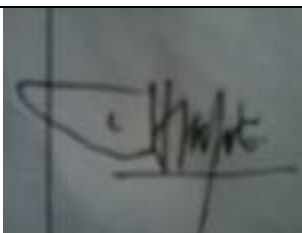


**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR/KEPENDIDIKAN
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**


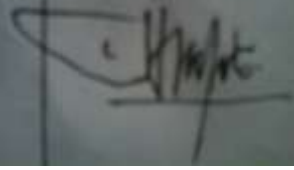
Tempat praktik : SD Negeri Tambakaji 03

MAHASISWA			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Masyruah NIM/Prodi : 1401409384/ PGSD Fakultas : Ilmu Pendidikan			Nama : Pitadjeng, S.Pd., M. Pd NIP : 1950042419763 2 001 Fakultas : Ilmu Pendidikan		
GURU PAMONG			KEPALA SEKOLAH		
Nama : Tri Hardiyanto, A.Ma NIP : 19630802198806 1 002 Bid.studi : Guru Kelas VI			Nama : Sukarsih, S. Pd NIP : 19541219 17701 2 002		
No.	Tgl.	Materi Pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen Pembimbing	Guru Pamong
1.	29/08/2012	Tema : Diri Sendiri <ul style="list-style-type: none"> • PKn : Manfaat saling berbagi dengan teman • Matematika: Menyusun bilangan dari terkecil ke terbesar dan sebaliknya • Bahasa Indonesia; Mendengarkan teks pendek 	II B	 Pitadjeng, S.Pd. M.Pd NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002
2.	31/08/2012	Bahasa Indonesia : arti simbol daerah/lambang korps	IV	 Pitadjeng, S.Pd. M.Pd NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002

3.	04/08/2012	<p>Tema : Diri Sendiri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Matematika : Membilang banyak benda • Bahasa Indonesia : Menulis huruf, kata, atau kalimat sederhana • IPS : Identitas diri, keluarga dan kerabat 	I B	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002
4.	05/09/2012	<p>Tema : Diri Sendiri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Matematika : Operasi pengurangan • PKn : Sikap mengamalkan nilai Sumpah Pemuda • SBK : Menyanyika lagu dengan tempo yang sesuai 	III	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002
5.	07/09/2012	<p>IPA : Perkembangan dan pertumbuhan manusia</p>	VI B	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002

6.	11/09/2012	PKn : Struktur organisasi kecamatan	IV	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	
7.	13/09/2012	Matematika : Perpangkatan	V	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002
8.	15/09/2012	Tematik : Peristiwa • IPA : Proses pertumbuhan pada tumbuhan • IPS : Jenis dokumen keluarga • Bahasa Indonesia : Membaca teks dengan bersuara	II B	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002
9.	18/09/2012	Tematik : Peristiwa • IPA : Perbedaan benda padat dan benda cair • Bahasa Indonesia : Membaca teks dengan bersuara • SBK : Kesesuaian gerak dengan bunyi yang	II A	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002

		didengarkan			
10.	20/09/2012	<p>Tematik :</p> <p>Lingkungan</p> <ul style="list-style-type: none"> • IPA : Lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat • IPS : Lingkungan alam dan lingkungan buatan • Bahasa Indonesia : Membaca intensif 	III	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002
11.	24/09/2012	<p>IPS :</p> <p>Pengertian sumber daya alam dan jenis-jenisnya</p>	IV	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002
12.	26/09/2012	<p>Tematik :</p> <p>Hiburan</p> <ul style="list-style-type: none"> • PKn : Kegiatan anggota keluarga di rumah • Matematika : Menggunakan simbol +, -, dan = dalam operasi hitung • SBK : Menunjukkan kesesuaian gerakan/tepukan dengan lagu 	II B	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	 Tri Hardiyanto, A.Ma NIP 19630802 198806 1 002

13.	01/10/2012	IPS : Manfaat sumber daya alam untuk kegiatan ekonomi	IV	 <u>Pitadjeng, S.Pd. M.Pd</u> NIP. 19500424 197603 2 001	
-----	------------	-------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Semarang, 08 Oktober 2012

Mengetahui,

Koordinator Dosen Pembimbing

Kepala Sekolah



Pitadjeng, S.Pd. M.Pd
NIP. 19500424 197603 2 001



Sukarsih, S.Pd
NIP. 19341219 197701 2 002

KALENDER PENDIDIKAN

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2012/2013 TAMAN KANAK-KANAK DAN SEKOLAH DASAR

