

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SDN WONOSARI 03
NGALIYAN SEMARANG



Disusun oleh

Nama : Silfia Ratna Oktaviani

NIM : 1401409378

Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

LEMBAR PENGESAHAN

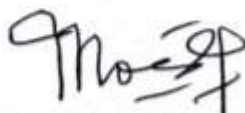
Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES.

Hari : Selasa

Tanggal : 9 Oktober 2012

Disahkan oleh :

Koordinator Dosen Pembimbing



Drs. Aris Mujiyono, M.Pd.
NIP. 19530606 198103 1 003



Kepala Sekolah

Sirami, A. Ma.

NIP. 19591216 197911 2 001



Kampus Pengembangan PPL UNNES

Drs. Masugino, M.Pd.

NIP. 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT, atas berkat, rahmat dan hidayah-Nya saya dapat menyelesaikan tugas laporan PPL 2 SDN Wonosari 03 Semarang ini dengan baik serta diberi kemudahan dan kelancaran sehingga jadilah laporan memiliki hasil yang baik yang dapat berguna untuk mahasiswa PPL sekarang dan berikutnya.

Berkenaan dengan selesainya pembuatan laporan ini perkenankanlah penulis menyampaikan rasa hormat dan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. H. Sudjiono Sastroatmodjo, M.Si. selaku Rektor Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. Harjono, M.Pd, selaku Dekan FIP Universitas Negeri Semarang.
3. Dra. Hartatik, M.Pd. selaku Ketua Jurusan Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Negeri Semarang.
4. Drs. Aris Mujiono, M.Pd selaku Dosen Koordinator Lapangan di SDN Wonosari 03 Semarang yang telah mendampingi kami dalam melaksanakan PPL
5. Drs. Sukardi, M. Pd selaku Dosen Pembimbing di SDN Wonosari 03 Semarang.
6. Suratmi, A.Ma, selaku kepala SDN Tambakaji 05 Semarang.
7. Pariyati, A. Ma, selaku koordinator guru pamong SDN Wonosari 03 Semarang.
8. Sri Widoyo, S. Pd. SD, selaku guru pamong SDN Wonosari 03 Semarang.
9. Bapak dan Ibu Guru serta Karyawan SDN Wonosari 03 Semarang yang telah membantu kelancaran dalam melaksanakan PPL.
10. Seluruh siswa SDN Wonosari 03 Semarang yang telah membantu kelancaran berlangsungnya pelaksanaan PPL.
11. Teman-teman sesama praktikan SDN Wonosari 03 Semarang yang telah bersama-sama bekerjasama dengan baik sehingga kegiatan PPL berjalan dengan lancar.
12. Semua pihak yang telah turut berperan aktif dalam pelaksanaan PPL ini.

Dalam penyusunan Laporan PPL 2, penulis telah berusaha dengan segala kemampuan yang dimiliki, namun penulis menyadari bahwa penyusunan Laporan PPL 2 ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca guna perbaikan dan penyempurnaan Laporan PPL 2.

Penulis berharap semoga Laporan PPL 2 ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa PPL khususnya dan semua pihak yang membutuhkan laporan ini sebagai kemajuan untuk kegiatan yang selanjutnya.

Semarang, Oktober 2012

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	1
.....	
C. Manfaat	2
BAB II LANDASAN TEORI	3
A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).....	3
B. Dasar Hukum	3
C. Fungsi Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	4
D. Sasaran Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	4
E. Persyaratan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	4
F. Tugas Guru di Sekolah dan Kelas	5
.....	
G. Tugas Guru Praktikan.....	5
BAB III PELAKSANAAN	6
A. Waktu dan Tempat.....	6
B. Tahapan Kegiatan.....	6
C. Materi Kegiatan	7
D. Proses Pembimbingan	8
E. Faktor Pendukung dan Penghambat	8
BAB IV PENUTUP	10
A. Simpulan	10
B. Saran.....	10
REFLEKSI DIRI	
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Rencana Kegiatan Praktikan di SDN Wonosari 03 Semarang.
2. Jadwal Mengajar Terbimbing Praktikan.
3. Jadwal Mengajar Mandiri Praktikan.
4. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) Terbimbing.
5. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) Mandiri
6. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) Ujian
7. Daftar Hadir Dosen Koordinator PPL.
8. Daftar Hadir Dosen Pembimbing.
9. Daftar Presensi Praktikan.
10. Foto-foto dokumentasi PPL 2.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 17 Tahun 2011 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang pada Pasal 1 ayat 1, menyatakan bahwa Praktik Pengalaman Lapangan, yang selanjutnya disebut PPL adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya.

Universitas Negeri Semarang sebagai salah satu lembaga kependidikan sekolah tinggi yang salah satu misi utamanya menyiapkan tenaga pendidik yang siap bertugas dalam bidang pendidikan, khususnya guru atau tenaga pengajar. Untuk itu, Universitas Negeri Semarang berusaha menyiapkan tenaga pendidik yang profesional secara penuh tidak hanya teori akan tetapi juga dalam praktiknya berkualitas, sehingga hasilnya adalah tersedianya tenaga pendidik dan pengajar yang profesional melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Kegiatan PPL meliputi : praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kurikuler dan ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah latihan. Seluruh kegiatan tersebut harus dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan, karena sebagai seorang calon tenaga pendidik dapat dilihat dari kesiapan mahasiswa praktikan mengikuti PPL ini. PPL dilaksanakan atas dasar tanggung jawab bersama dan kerjasama antara Universitas Negeri Semarang (UNNES) dengan sekolah latihan yang ditunjuk.

B. Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan

1. Untuk menghasilkan sarjana pendidikan yang berkualitas, sehingga dapat mencapai proses pendidikan secara maksimal dan profesional.

2. Memperluas cakrawala pengetahuan pemikiran mahasiswa, calon pendidik agar senantiasa dapat berperan aktif dalam proses pembangunan bangsa khususnya dalam bidang pendidikan.
3. Menjadikan mahasiswa sebagai calon pendidik yang turut berperan serta dan aktif dalam kegiatan intra maupun ekstra dalam kegiatan apapun di persekolahan.
4. pendidikan yang siap sebagai agen pembaharuan dan dapat mewujudkan transformasi pendidikan.

C. Manfaat Praktik Pengalaman Lapangan

1. Manfaat bagi mahasiswa
 - a. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan bekal yang telah diperoleh selama perkuliahan dalam proses pembelajaran yang sesungguhnya di sekolah latihan
 - b. Mengetahui dan mengenal secara langsung kegiatan pembelajaran dan kegiatan lainnya di sekolah latihan
 - c. Mendewasakan cara berpikir, meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, pemecahan dan analisis suatu permasalahan pendidikan yang ada di sekolah
2. Manfaat bagi sekolah
 - a. Meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah
 - b. Memperluas kerja sama dalam proses pembelajaran di sekolah dengan perguruan tinggi yang bersangkutan dalam hal ini adalah UNNES
3. Manfaat bagi UNNES
 - a. Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian
 - b. Memperluas dan meningkatkan jaringan dan kerja sama dengan sekolah latihan
 - c. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL, sehingga kurikulum, metode dan pengelolaan bimbingan dan konseling di instansi atau sekolah dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bagi mahasiswa program kependidikan dilandasi oleh Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang No. 17 Tahun 2011. Yang menyebutkan bahwa Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan intrakurikuler yang wajib diikuti oleh mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau ditempat latihan lainnya.

PPL bertujuan membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi, yang meliputi kompetensi profesional, personal, dan kemasyarakatan (sosial).

B. Dasar Hukum

Pelaksanaan PPL 2 ini mempunyai dasar hukum sebagai landasan pelaksanaannya, yaitu ;

1. Undang- undang RI No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 1. Pasal 39 ayat 1 : ”Tenaga Kependidikan bertugas melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan pada satuan pendidikan”.
 2. Pasal 42 ayat 1:
 - a. Pendidik harus memiliki kualifikasi minimum dan sertifikasi sesuai dengan jenjang kewenangan mengajar, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.
 - b. Pendidik untuk pendidikan formal pada jenjang pendidikan usia dini, pendidikan dasar, pendidikan menengah, dan pendidikan tinggi dihasilkan oleh perguruan tinggi yang terakreditasi.

3. Pasal 43 ayat 2 : “ Sertifikasi pendidikan diselenggarakan oleh perguruan tinggi yang memiliki program pengadaan tenaga kependidikan yang terakreditasi”.
2. Undang- undang RI No. 14 Tahun 2005 tentang guru dan dosen.
3. Peraturan Pemerintah No. 60/61 Tahun 2000 tentang Otonomi Perguruan Tinggi.
4. Surat Keputusan Rektor No. 35/O/2006 tentang Pedoman Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan.

C. Fungsi Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan berfungsi memberikan bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan.

D. Sasaran Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan mempunyai sasaran agar mahasiswa praktikan memiliki seperangkat pengetahuan sikap dan keterampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan.

E. Tugas Guru di Sekolah dan Kelas

1. Tugas dan kewajiban guru selaku pengajar

- a. Mengadakan persiapan mengajar seperlunya sesuai dengan kurikulum yang berlaku.
- b. Datang mengajar di sekolah setiap hari kerja.
- c. Mengadakan evaluasi pelajaran secara teratur dan kontinu sesuai teknik evaluasi yang berlaku.
- d. Ikut memelihara tata tertib kelas dan sekolah.
- e. Ikut membina hubungan baik antara sekolah dengan orang tua dan masyarakat.
- f. Membina hubungan baik antara sekolah dengan berbagai golongan masyarakat dan pemerintah daerah setempat.

2. Tugas dan kewajiban guru sebagai pendidik

- a. Senantiasa menjunjung tinggi dan mewujudkan nilai-nilai yang terkandung dalam Pancasila.

- b. Guru wajib mencintai anak didik dan profesinya serta selalu menjadikan dirinya teladan bagi anak didiknya.
- c. Guru wajib selalu menyelaraskan pengetahuan dan meningkatkan pengetahuan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- d. Guru senantiasa memperhatikan norma-norma, etika, dan estetika dalam berpakaian dan berhias.
- e. Guru senantiasa wajib meningkatkan keselarasan, kesenian, dan keseimbangan jasmani dan rohaninya sehingga terwujud penampilan pribadi yang baik.

F. Tugas Guru Praktikan

Tugas guru praktikan selama mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan II adalah:

- a. observasi dan orientasi di tempat praktik;
- b. pengajaran model atau pelatihan pengajaran terbimbing;
- c. pelatihan pengajaran mandiri dan ujian mengajar;
- d. kegiatan ekstrakurikuler seijin kepala sekolah tempat praktik;
- e. membantu memperlancar arus informasi dari UNNES ke sekolah latihan dan sebaliknya;
- f. menyusun laporan hasil observasi dan orientasi di tempat praktik;
- g. menyusun pengurus kelompok praktikan di tempat praktik;
- h. mengisi format rencana kegiatan dan format bimbingan PPL yang dijadwalkan.

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu dan Tempat

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 dilaksanakan di SDN Wonosari 03 Semarang, yang berlokasi di Jln. Randugarut Sango Kec. Ngaliyan Kota Semarang, mulai tanggal 27 Agustus 2012, dan berakhir pada tanggal 20 Oktober 2012.

B. Tahapan Kegiatan

Tahap-tahap kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 1 dan 2 meliputi:

1. Kegiatan di kampus, meliputi:

a. Pembekalan

Pembekalan dilakukan di kampus selama 3 hari yaitu mulai tanggal 21 sampai 23 Juli 2012.

b. Upacara Penerimaan

Upacara penerimaan dilaksanakan di depan gedung Rektorat UNNES pada tanggal 30 Juli 2012 pukul 07.00 WIB sampai selesai.

2. Kegiatan inti

a. Pengenalan lapangan

Kegiatan pengenalan lapangan di SDN Wonosari 03 Semarang dilaksanakan pada PPL 1 yaitu tanggal 1 Agustus 2012 – 10 Agustus 2012. Dengan demikian data pengenalan lapangan tidak dilampirkan kembali karena sudah dilampirkan pada laporan PPL 1.

b. Pengajaran terbimbing

Pengajaran terbimbing dilaksanakan pada tanggal 29 Agustus 2012 sampai tanggal 7 September 2012. Pengajaran terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan dibawah bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing. Artinya guru pamong dan dosen pembimbing ikut masuk kelas. Sebelum masuk ke kelas praktikan sudah menyiapkan perangkat pembelajaran seperti silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang sudah dikonsultasikan terlebih dulu kepada guru pamong dan dosen pembimbing. Dan dalam hari sebelum-sebelumnya mahasiswa meminta tugas kepada guru kelas, untuk membuat

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang akan dibuat tergantung pada hari itu mata pelajaran yang diajarkan materinya seperti apa.

c. Pengajaran mandiri

Pengajaran mandiri dilaksanakan pada tanggal 11 Oktober 2012 sampai 20 Oktober 2012. Pengajaran mandiri dilaksanakan selama tanggal Pengajaran mandiri dilakukan oleh praktikan dimana guru pamong sudah tidak ikut mendampingi masuk ke kelas yang diajar. Tetapi sebelumnya semua perangkat pembelajaran sudah dikonsultasikan kepada guru pamong. Mengajar mandiri sebelumnya harus meminta tugas kepada guru kelas pelajaran apa yang dilaksanakan selama satu hari.

d. Pelaksanaan ujian praktik mengajar

Pelaksanaan ujian praktik mengajar dilakukan pada waktu akhir praktik pada tanggal 6 Oktober 2012, dan dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing. Dosen pembimbing menilai satu kali ujian dengan jika hasil ujiannya kurang memuaskan dinilai satu kali lagi. Kelas yang dinilai untuk ujian adalah kelas tinggi dan kelas rendah.

e. Kegiatan ekstra kurikuler

Kegiatan ekstra kurikuler yang dilaksanakan di SDN Wonosari 03 adalah pramuka setiap hari sabtu dari jam dua sampai jam empat, Tari setiap hari jum'at sore dari jam dua sampai jam empat, dan tonnis setiap hari rabu jam setengah tiga sampai jam setengah lima sore.

f. Bimbingan penyusunan laporan

Dalam menyusun laporan, praktikan mendapat bimbingan dari berbagai pihak yaitu: guru pamong, dosen pembimbing, dosen koordinator, dan pihak lain yang terkait sehingga laporan ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

B. Materi Kegiatan

Materi kegiatan PPL2 antara lain:

1. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Sebelum melaksanakan proses pembelajaran di kelas, praktikan membuat perangkat pembelajaran yang akan digunakan sebagai pedoman dalam proses pembelajaran di kelas dengan bimbingan guru pamong. Perangkat

pembelajaran itu meliputi silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang dipakai dalam kegiatan praktik pembelajaran di kelas.

2. Proses Belajar Mengajar

Kegiatan proses belajar mengajar dilaksanakan dengan menyiapkan materi beserta media dan alat peraga yang digunakan untuk mengajar di kelas. Media dibuat sebegus-bagusnya diharapkan dapat membantu anak menerima materi pelajaran yang diajarkan.

C. Proses Pembimbingan

1. Kepala SDN Wonosari 03 Semarang memberikan motivasi/dorongan kepada praktikan.
2. Guru kelas memberikan tugas mengajar kepada praktikan meliputi standar kompetensi dan kompetensi dasar yang akan diajarkan.
3. Guru pamong memberikan pengarahan kepada praktikan dalam membuat perangkat pembelajaran yaitu: silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran, program tahunan dan program semester.
4. Guru pamong dan guru kelas mengkonsultasikan bagaimana media yang pas untuk pembelajaran.
5. Guru pamong memberi masukan kepada praktikan mengenai kekurangan dan kelebihan praktikan dalam mengajar di kelas.
6. Dosen pembimbing memberikan bimbingan kepada praktikan mengenai kesulitan-kesulitan selama pelaksanaan PPL di sekolah latihan, masalah-masalah yang menghambat selama pelaksanaan PPL di sekolah latihan dan bimbingan dalam pelaksanaan ujian praktik mengajar.

D. Faktor Pendukung dan Penghambat

Dalam suatu kegiatan pasti terdapat faktor yang mendukung maupun faktor yang menghambat. Demikian juga dalam pelaksanaan PPL juga terdapat faktor pendukung dan faktor penghambat.

1. Faktor pendukung

- a. Guru pamong dan dosen pembimbing selalu siap membimbing apabila praktikan memerlukan bimbingan.
- b. Siswa yang mampu diajak bekerjasama dalam proses pembelajaran di kelas.

- c. Guru pamong dan dosen pembimbing selalu objektif dan adil dalam melakukan evaluasi.
- d. Guru pamong memberikan kebebasan kepada praktikan untuk melakukan variasi dalam mengajar dan pembuatan media sehingga proses pembelajaran dapat maksimal.
- e. Tersedianya sarana dan prasarana (fasilitas) yang menunjang proses pendidikan.
- f. Hubungan antara siswa dengan praktikan, guru pamong dengan praktikan dan penerimaan dari anggota sekolah lain yang baik.

2. Faktor penghambat

- a. Kondisi siswa yang cenderung ramai di kelas sehingga praktikan harus memiliki kesabaran untuk menanganinya.
- b. Kekurangan dan kelupaan materi ajar dari praktikan, mengingat masih pada tahap belajar.
- c. Kurangnya komunikasi mahasiswa PPL dengan pihak sekolah yang mengakibatkan sering terjadi miskomunikasi.
- d. Pengetahuan siswa tentang materi pelajaran yang kurang, karena sebagian besar siswa hanya menggunakan satu sumber belajar.
- e. Siswa yang sulit dalam menerima pelajaran karena kekurangpahaman siswa dalam menerima dan mengerti tentang pelajaran yang diajarkan.

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

1. Peranan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat besar dalam pencapaian lulusan yang berkualitas pada setiap mahasiswa program pendidikan, menjadikan mahasiswa menjadi guru yang profesional dalam mengajar.
2. Dengan adanya PPL mahasiswa program pendidikan akan menerima pandangan tentang kondisi realitas sekolahan yang nantinya akan diterima setelah lulus nanti.
3. Mahasiswa praktikan setelah melakukan PPL ini diharapkan sudah dapat membuat RPP, Satuan acara pembelajaran, Silabus dan pengembangan nilai silabus serta pemetaan standar kompetensi bagi sekolah yang sudah menerapkan kurikulum berbasis kompetensi.
4. Dilihat dari kondisi maupun keadaan sekolah SDN Wonosari 03 Semarang sudah cukup baik dengan masih perlu perbaikan diberbagai segi.

B. Saran

Untuk meningkatkan kualitas lulusan, maka SDN Wonosari 03 Semarang perlu melakukan perbaikan di berbagai segi antara lain yaitu penambahan sarana dan prasarana meliputi media dan alat peraga pendukung belajar mengajar dan peningkatan kualitas pembelajaran dengan mengembangkan inovasi-inovasi dalam pembelajaran, sumber daya pendidik, dan peningkatan kualitas input siswa.

REFLEKSI DIRI

Setelah melakukan PPL2, maka penulis melakukan refleksi sebagai evaluasi dan rekomendasi. Adapun refleksi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kekuatan dan Kelemahan Pembelajaran

Dalam pelaksanaannya Rencana Pelaksanaan Pembelajaran sudah bagus. Kemudian dalam mengajarnya sudah bagus, materi sudah disampaikan dengan baik. Media juga sudah sesuai dengan materi. Siswa banyak yang sudah tertarik dalam pembelajaran disekolah. Namun, siswa di SDN Wonosari 03 agak sulit bisa terkondisikan dengan baik. Siswa mau mengerjakan soal yang diberikan, namun, ketika sudah selesai siswa cenderung ramai kembali. Sejauh ini yang dilakukan guru adalah sabar dan mengajarkan sikap yang baik pada siswa. Selain siswa memiliki pengetahuan yang bagus, siswa juga diajari untk bersikap untuk menjadi lebih baik.

2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana PBM

SDN Wonosari 03 Semarang memiliki ketersediaan sarana dan prasarana yang dapat dikatakan cukup memadai. Sekolah ini memiliki 10 ruang kelas, terdiri dari kelas I dan II (bergantian) yaitu kelas IA, kelas IB, kelas IIA, kelas IIB, kelas IIIA, kelas IIIB, kelas IVA, kelas IVB, kelas VA, kelas VB, kelas VIA dan kelas VIB. Di mana tersedia papan tulis, meja kursi siswa dan guru, almari, serta pajangan kelas di masing-masing kelas tersebut. Selain itu, sekolah tersebut juga memiliki 1 ruang guru dan 1 kepala sekolah, 5 toilet siswa, 1 toilet guru, 1 UKS dan Mushola, 1 lab computer, 1 ruang keterampilan dan 1 perpustakaan yang baru selesai dibangun. Buku-buku paket mata pelajaran sudah cukup tersedia dan banyak referensi untuk tiap-tiap kelas. Namun demikian, kebanyakan buku yang tersedia merupakan buku terbitan lama, sehingga penulis merasa sekolah tersebut masih memerlukan buku-buku edisi terbaru khususnya buku tematik untuk kelas I, II, III dan buku-buku mata pelajaran yang sesuai KTSP untuk kelas IV, V, VI. Sekolah telah memiliki komputer yang digunakan untuk ketatausahaan sekolah. Halaman sekolah luas meliputi halaman atas dan bawah, sehingga dapat digunakan untuk kegiatan siswa di luar kelas terutama untuk kegiatan keolahragaan dan upacara.

3. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing dan mandiri peran guru pamong sangat membantu praktikan. Guru pamong memberikan masukan dan kritik membangun tentang perencanaan pembelajaran sebelum praktikan terjun ke kelas latihan. Bimbingan, arahan, dan cara guru pamong dalam mengajar dapat memancing inisiatif praktikan untuk melakukan perbaikan dalam pembelajaran di kelas terutama mengena media yang baik dan pokok-pokok yang diajarkan.

Dalam PPL2 ini, dosen pembimbing telah mengunjungi sekolah latihan sebanyak 2 kali. Dosen pembimbing selalu menyiapkan rencana kegiatan yang berikutnya terutama masalah jadwal mengajar dan ujian. Dosen pembimbing selalu berusaha memberikan bimbingan dan arahan untuk mengatasi kesulitan praktikan dalam proses latihan mengajar terbimbing maupun mandiri. Bimbingan dan arahan dari dosen pembimbing sangat membantu dalam meningkatkan kesiapan praktikan dalam latihan mengajar.

4. Kualitas Pembelajaran di Sekolah Latihan

Setelah \pm 5 minggu praktikan melakukan latihan mengajar terbimbing dan mandiri, praktikan menggambarkan bahwa pembelajaran dapat menarik antusias dan motivasi siswa untuk belajar ketika praktikan menggunakan media yang menarik dan metode pembelajaran yang menyenangkan. Kelas dapat dikondisikan dengan baik pada saat awal pembelajaran, tetapi ketika memasuki pertengahan pembelajaran praktikan mengalami kesulitan dalam pengkondisian kelas karena sifat siswa yang mudah jenuh, sifat siswa yang tidak bisa diam dan kurangnya sopan santun yang diajarkan di rumah. Hal tersebut menyebabkan praktikan mengalami kesulitan dalam melakukan pengkondisian dan mengatur waktu sesuai dengan jam pelajaran yang telah ditentukan. Akan tetapi, pembelajaran masih dapat berlangsung lancar sesuai perencanaan dan selama berlangsungnya waktu praktikan dapat meningkatkan kualitasnya dengan baik.

5. Kemampuan Diri Praktikan

Praktikan telah mempersiapkan diri dengan melakukan Microteaching atas bimbingan dosen pembimbing sebelum praktikan terjun untuk melaksanakan PPL2 di SDN Wonosari 03 Semarang. Selain itu, praktikan juga telah mengikuti pembekalan PPL yang dilaksanakan selama 3 hari di Auditorium PGSD UNNES. Praktikan juga telah melakukan observasi dan orientasi pada PPL1 sehingga mempunyai gambaran tentang cara pengajaran di kelas latihan. Bekal keterampilan lainnya diperoleh praktikan dari hasil belajar pada beberapa mata kuliah yang diampu oleh beberapa dosen yang memiliki kompetensi yang profesional. Walaupun beberapa bekal keterampilan telah diperoleh, tetapi masih ada rasa kekhawatiran terhadap pembelajaran yang akan dilakukan. Hal tersebut disebabkan oleh kurangnya pengalaman praktikan dalam melakukan pembelajaran langsung dengan siswa-siswa sekolah dasar. Yang disebut belajar adalah mahasiswa mampu terus memperbaiki kekurangan-kekurangan yang ia lakukan. Oleh sebab itu, dukungan, bimbingan, arahan, serta masukan dari guru pamong dan dosen pembimbing sangat dibutuhkan oleh praktikan untuk dapat mencapai tujuan yang diharapkan yaitu tercapainya tujuan pembelajaran.

6. Nilai Tambah Setelah Melaksanakan PPL2

Setelah melaksanakan PPL2 praktikan mendapatkan banyak pengalaman, gambaran, dan pandangan mengenai sekolah dasar, baik dari segi manajemen sekolah maupun pembelajaran di kelas. Melalui praktik latihan mengajar terbimbing dan mandiri di kelas latihan, praktikan mendapatkan pengalaman dan gambaran bagaimana merencanakan dan melaksanakan KBM agar dapat mencapai tujuan pembelajaran. Praktikan juga dapat mengetahui masalah-masalah belajar yang dihadapi oleh siswa sekolah dasar berkaitan dengan karakteristik siswa. Dengan karakteristik siswa yang berbeda-beda, praktikan menjadi lebih mengerti bagaimana mengkondisikan kelas, dan menjadi lebih mengerti bagaimana melaksanakan kegiatan belajar mengajar agar siswa mencapai tujuan pembelajaran.

7. Saran Pengembangan bagi Sekolah dan UNNES

Penerapan kedisiplinan melalui kebiasaan di SDN Wonosari 03 Semarang sebaiknya lebih ditingkatkan. Hal ini berkenaan dengan penanaman kepribadian siswa. Kepribadian siswa cenderung kurang. Selain itu, proses perencanaan,

pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran agar lebih ditingkatkan kualitasnya. Penggunaan media dan pemilihan model dan metode pembelajaran inovatif untuk lebih diperhatikan demi tercapainya tujuan pembelajaran. Penyediaan kelengkapan fasilitas juga diharapkan dapat dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran di sekolah.

Supaya mahasiswa praktikan dalam melaksanakan latihan pengajarannya dapat berjalan dengan baik, maka dari pihak UNNES khususnya untuk UPT PPL untuk persiapan pelaksanaan PPL supaya dikoordinasikan lebih matang sehingga tidak terjadi gangguan teknis maupun nonteknis.

Lampiran 1

Jadwal Kegiatan PPL2

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
1	Senin 30-7-2012	07.00	Upacara di kampus UNNES Sekaran
	Selasa 31-7-2012	09.00	Penerjunan di SD Negeri Wonosari 03
	Rabu 01-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Kamis 02-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Jum'at 03-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Sabtu 04-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
2	Senin 06-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Selasa 07-8-2012	07.00	Membuat laporan PPL 1
	Rabu 08-8-2012	07.00	Membuat laporan PPL 1
	Kamis 09-8-2012	07.00	Menyusun jadwal mengajar terbimbing
	Jum'at 10-8-2012	07.00	Pesantren Ramadhan dan Up load Laporan PPL1
	Sabtu 11-8-2012	07.00	Menyusun jadwal mengajar terbimbing

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
3	Senin 13-8-2012	07.00	Libur Ramadhan 1433 H
	Selasa 14-8-2012	07.00	Libur Ramadhan 1433 H
	Rabu 15-8-2012		Libur Ramadhan 1433 H
	Kamis 16-8-2012		Libur Ramadhan 1433 H
	Jum'at 17-8-2012		Pelaksanakan Upacara HUT RI ke-67 tahun
	Sabtu 18-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
4	Senin		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H

	20-8-2012		
	Selasa 21-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Rabu 22-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Kamis 23-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Jum'at 24-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Sabtu 25-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
5	Senin 27-8-2012	07.00	Halal bi Halal di SD Negeri Wonosari 03
	Selasa 28-8-2012	07.00	Pembuatan jadwal terbimbing dan meminta tugas mengajar di kelas IV B
	Rabu 29-8-2012	07.00	Mengajar terbimbing di kelas IV B dan konsultasi RPP pada guru kelas II A
	Kamis 30-9-2012	07.00	Mengajar terbimbing di kelas II A dan meminta tugas mengajar kelas V B
	Jum'at 31-8-2012	09.00	Konsultasi RPP pada guru kelas V B dan kegiatan senam di sekolah.
	Sabtu 01-9-2012	10.00, 14.00	Mengajar terbimbing di kelas V B, meminta tugas mengajar kelas III A dan pelaksanaan perdana mengajar kegiatan pramuka
6	Senin 03-9-2012	07.00	Mengajar terbimbing di kelas III A dan meminta tugas mengajar kelas IV A
	Selasa 04-9-2012	09.00	Konsultasi RPP pada guru kelas IV A dan meminta tugas mengajar kelas II B, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Rabu 05-9-2012	10.00	Mengajar terbimbing di kelas IV A, konsultasi RPP pada guru kelas II B, meminta tugas mengajar kelas V A dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI.
	Kamis 06-9-2012	07.00	Mengajar terbimbing di kelas II B dan konsultasi RPP pada guru kelas V A, membimbing siswa untuk lomba MAPSI.
	Jum'at 07-9-2012	10.00, 14.00	Mengajar terbimbing di kelas V A dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI.
	Sabtu 08-9-2012	07.00, 14.00	Pembuatan jadwal mandiri dan kegiatan pramuka

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
7	Senin 10-9-2012	07.00	Meminta tugas mengajar kelas III A dan konsultasi RPP pada guru kelas III A, meminta tugas mengajar kelas V B, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Selasa 11-9-2012	10.00	Mengajar mandiri di kelas III A, konsultasi RPP pada guru kelas V B dan meminta tugas mengajar kelas V A, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Rabu 12-9-2012	07.00, 14.00	Mengajar mandiri di kelas V B, konsultasi RPP pada guru kelas V A, dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Kamis 13-9-2012	10.00	Mengajar mandiri di kelas V A, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Jum'at 14-9-2012	07.00	Senam dan meminta tugas mengajar kelas II B dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Sabtu 15-9-2012	07.00	Konsultasi RPP pada guru kelas II B, meminta tugas mengajar pada guru III B, dan mengantarkan Siswa lomba MAPSI tingkat Kecamatan Ngaliyan
8	Senin 17-9-2012	10.00	Mengajar mandiri kelas II B, konsultasi RPP pada guru kelas III B dan meminta tugas mengajar kelas IV B
	Selasa 18-9-2012	09.30	Mengajar mandiri kelas III B, konsultasi RPP pada guru kelas IV A dan meminta tugas mengajar kelas IV B
	Rabu 19-9-2012	09.30	Mengajar mandiri kelas IV A, konsultasi RPP pada guru kelas IV B, dan Ekstra kurikuler Tonis
	Kamis 20-9-2012	10.00	Mengajar mandiri kelas IV B
	Jum'at 21-9-2012	14.00	Ekstra kurikuler Tonis
	Sabtu 22-9-2012	07.00	Mengantarkan Siswa lomba MAPSI tingkat Kota Semarang

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
9	Senin 24-9-2012	07.00	Pembuatan jadwal Ujian dan Lomba Ceria
	Selasa 25-9-2012	11.00	Pembuatan jadwal Ujian dan Lomba Ceria
	Rabu	07.00 –	Pembuatan jadwal Ujian dan pelaksanaan Lomba

	26-9-2012	16.00	Ceria
	Kamis 27-9-2012	07.00 – 16.00	Pembuatan jadwal Ujian dan pelaksanaan Lomba Ceria
	Jum'at 28-9-2012	07.00 – 16.00	Senam dan pelaksanaan Lomba Ceria
	Sabtu 29-9-2012	14.00	Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka dan pelaksanaan Lomba Ceria
10	Senin 01-10-2011	09.00	Konsultasi jadwal ujian PPL
	Selasa 02-10-201	07.00	Penyusunan RPP Ujian PPL
	Rabu 03-10-2012	08.00	Konsultasi RPP Ujian ke Guru Pamong dan Dosen Pembimbing
	Kamis 04-10-2012	08.20	Ujian Mengajar PPL 2
	Jum'at 05-10-2012	07.00	Mengajar di kelas
	Sabtu 06-10-2012	07.00	Mengajar di kelas

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
11	Senin 08-10-2012	07.00	Menyusun laporan PPL2
	Selasa 09-10-2012	07.00	Menyusun laporan PPL2
	Rabu 10-10-2012	07.00	Menyusun laporan PPL2, Up load laporan PPL2 dan Ekstra kurikuler Tonis
	Kamis 11-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	Jum'at 12-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan

	Sabtu 13-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
12	Senin 15-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	Selasa 16-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	Rabu 17-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	Kamis 18-10-2012		Mempersiapkan acara perpisahan
	Jum'at 19-10-2012		Mempersiapkan acara perpisahan
	Sabtu 20-10-2012		Pentas seni, Perpisahan dan Penarikan mahasiswa PPL dari SD Negeri Wonosari 03

Lampiran 2

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Wonosari 03
Mata Pelajaran : IPA (Ilmu Pengetahuan Alam)
Kelas/Semester : IV/I
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit
Hari, tanggal : Rabu, 5 September 2012

I. Standar Kompetensi:

2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya.

II. Kompetensi Dasar:

2.2 Menjelaskan hubungan antara struktur batang tumbuhan dengan fungsinya.

III. Indikator:

1. Mengidentifikasi bagian-bagian tubuh tumbuhan (batang)
2. Menjelaskan fungsi batang bagi tumbuhan itu sendiri
3. Menyebutkan jenis batang pada tumbuhan
4. Memberikan contoh tumbuhan yang mempunyai batang basah, batang kayu, dan batang rumput

IV. Tujuan Pembelajaran:

1. Melalui pengamatan langsung terhadap tumbuhan, siswa dapat mengidentifikasi bagian-bagian tubuh tumbuhan dengan benar.
2. Melalui penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan fungsi batang bagi tumbuhan dengan benar.
3. Melalui penjelasan tentang jenis-jenis batang, siswa dapat menyebutkan 3 jenis batang pada tumbuhan dengan benar.

4. Melalui kerja kelompok, siswa dapat menggolongkan tumbuhan sesuai jenis batangnya dengan tepat.
5. Melalui pertanyaan yang disampaikan oleh guru, siswa dapat memberikan contoh tumbuhan yang mempunyai batang basah, batang kayu, dan batang rumput dengan benar.

Karakter siswa yang diharapkan yaitu:

Disiplin, kerja keras, kreatif, demokratis, rasa ingin tahu, cinta tanah air, bersahabat, menghargai prestasi, gemar membaca, peduli lingkungan, peduli sosial, tanggung jawab.

V. Materi Pokok:

1. Struktur batang.
2. Fungsi batang.

VI. Metode Pembelajaran:

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Demonstrasi
4. Eksperimen

VII. Langkah-Langkah Kegiatan:

1. Pra Kegiatan:

- a. Salam
- b. Doa
- c. Presensi
- d. Pengkondisian kelas

2. Kegiatan Awal:

- a. Apersepsi:
 - 1) Apakah bayam memiliki batang?
 - 2) Bila mempunyai batang, di mana letaknya?
- b. Pengetahuan Prasyarat:
 - 1) Sebutkan bagian- bagian dari tumbuhan!

2) Apa fungsi akar bagi tumbuhan?

c. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran

3. Kegiatan Inti:

- a. Guru menyajikan informasi/materi kepada siswa melalui bahan bacaan dan demonstrasi klasikal. (*eksplorasi*)
- b. Siswa diminta menyebutkan tumbuhan yang ada di sekitar rumah dan sekolah. (*eksplorasi*)
- c. Siswa diminta mencatat tumbuhan apa saja yang ada di rumah dan sekolah. (*elaborasi*)
- d. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok kecil yang terdiri dari 4-5 siswa.
- e. Tiap kelompok diminta mengklasifikasikan jenis batang pada tiap tumbuhan yang mereka ketahui disekitar lingkungan rumah dan sekolah. (*elaborasi*)
- f. Siswa dibimbing oleh guru saat mereka mengerjakan tugas mereka. (*elaborasi*)
- g. Satu kelompok menyampaikan hasil kegiatan secara lisan dan kelompok lainnya memberi tanggapan terhadap hasil kegiatan praktik. (*elaborasi*)
- h. Selanjutnya, catatan hasil presentasi dikumpulkan kepada guru. (*konfirmasi*)
- i. Pemberian penghargaan bagi tiap kelompok. (*konfirmasi*)
- j. Guru menjelaskan bahwa batang tumbuhan memiliki ukuran dan susunan yang bervariasi. (*konfirmasi*)
- k. Pemberian kuis untuk seluruh siswa secara lisan. (*konfirmasi*)
- l. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya jika ada yang belum dipahami. (*konfirmasi*)

4. Kegiatan Penutup:

- a. Guru membimbing peserta didik membuat rangkuman pembelajaran.
Rangkuman pembelajaran berisi struktur dan fungsi batang bagi tumbuhan.
- b. Guru memberikan lembar evaluasi siswa.
- c. Guru menginformasikan kepada peserta didik bahwa pada pertemuan selanjutnya akan dibahas tentang struktur dan fungsi daun.

VIII. Sumber dan Media Belajar:

1. Sumber Belajar:

- a. Buku IPA BSE Kelas IV SD/MI, Heri Sulistyanto dan Edy Wiyono
- b. Buku IPA BSE Kelas IV SD/MI, Poppy K. Devi dan Sri Anggraeni
- c. Buku IPA BSE Kelas IV SD/MI, Budy Wahyono dan SetyoNurachmandani
- d. Buku-buku referensi yang relevan
- e. Batang berbagai tumbuhan di lingkungan sekitar

2. Media Belajar:

Tumbuh-tumbuhan di sekitar wilayah sekolah baik yang berjenis batang berkayu, rumput, maupun basah

IX. Penilaian Hasil Belajar:

1. Teknik Penilaian
 - a. Tes unjuk kerja
 - b. Tes lisan
2. Bentuk Instrumen
 - a. Nilai Evaluasi
 - b. Kuis

Penilaian kelompok:

Petunjuk : berilah tanda cek (√) pada kolom yang sesuai!

NO	KELOMPOK	ASPEK YANG DIAMATI									JUMLAH SKOR	KET.	
		KERJASAMA			KEAKTIFAN			KETEPATAN					
1	KELOMPOK I												
2	KELOMPOK II												
3	KELOMPOK III												
4	KELOMPOK IV												
5	KELOMPOK V												

$$\text{NILAI} = \frac{\text{JUMLAH SKOR YANG DIDAPAT}}{\text{SKOR MAKSIMAL}} \times 100$$

Semarang, 5 September 2012

Guru Kelas IVA

Guru Praktik

Dyah Sulistyowati, A. Ma
NIP. 19880407 201101 2 012

Silfia Ratna Oktaviani
NIM.1401409378

Lembar Kerja Siswa

Nama kelompok :

Anggota :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Menentukan Bentuk Batang Tanaman

1. Coba kamu amati batang tanaman yang ada di sekitar sekolah atau rumah.
2. Buat tabel seperti contoh. Isi dengan tanda + jika ya dan tanda – jika tidak.

No	Nama Tumbuhan	Jenis batang		
		Basah	Berkayu	rumput
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

LEMBAR EVALUASI

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar!

1. Batang tumbuhan digolongkan menjadi 3 jenis yaitu....
2. Bayam termasuk tumbuhan jenis batang
3. Yang mempunyai kambium tumbuhan jenis batang
4. Contoh tumbuhan yang berkambium adalah
5. Rumput termasuk tumbuhan yang berbatang

Skor penilaian = jumlah benar x 20

KUIS

- 1) Bagian-bagian apa yang tumbuh pada batang?
- 2) Apa kegunaan batang bagi tumbuhan?
- 3) Bagian tumbuhan manakah yang merupakan tempat tumbuhnya daun, bunga dan buah?

KUNCI JAWABAN:

- 1) Bunga, buah, dan daun
- 2) Batang berguna untuk:
 - a. Penyokong tubuh tumbuhan.
 - b. Mengangkut makanan ke seluruh tubuh tumbuhan.
 - c. Mengangkut air dan mineral dari akar ke daun.
- 3) Batang

LAMPIRAN

MATERI AJAR

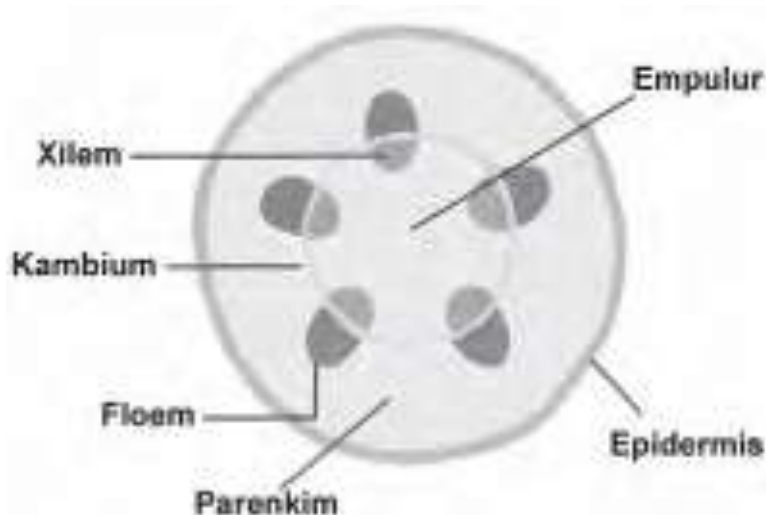
B. Struktur Batang dan Fungsinya

Tujuan Pembelajaran Khusus

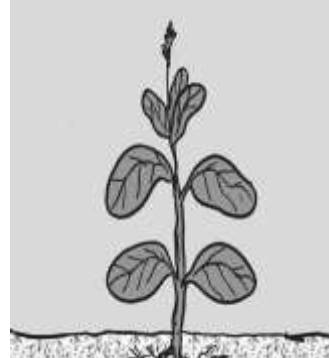
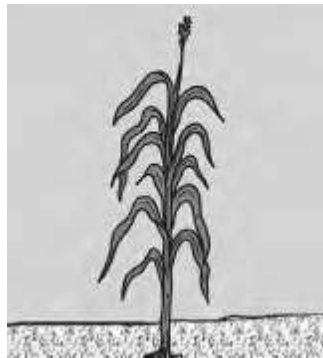
Setelah mempelajari materi pada sub bab ini, kamu diharapkan dapat menjelaskan hubungan antara struktur batang tumbuhan dengan fungsinya.

1. Struktur Batang

Batang dapat diumpamakan sebagai sumbu tubuh tumbuhan. Bagian ini umumnya tumbuh di atas tanah. Arah tumbuh batang tumbuhan menuju sinar matahari. Umumnya batang bercabang, tetapi pada tumbuhan tertentu batangnya tidak memiliki cabang seperti pada tumbuhan pisang, kelapa, dan pepaya. Struktur batang terdiri atas epidermis, korteks, endodermis, dan silinder pusat (*stele*). Silinder pusat pada batang ini terdiri atas beberapa jaringan yaitu empulur, perikardium, dan berkas pengangkut yaitu xilem dan floem.



Untuk lebih jelasnya akan kamu pelajari saat duduk di bangku SMP kelas VIII. Batang tumbuhan dapat dikelompokkan menjadi tiga jenis, yaitu batang berkayu, batang rumput, dan batang basah. Perhatikan gambar di bawah ini! Gambar-gambar dibawah ini termasuk tumbuhan yang memiliki batang berkayu, batang rumput, dan batang basah



Batang berfungsi mengangkut air dan garam-garam mineral dari akar ke daun dan tunas.

Pada batang, tumbuh tunas-tunas cabang dan ranting. Daun, bunga, dan buah tumbuh di cabang dan ranting batang tersebut. Ada juga daun, bunga, dan buah yang tumbuh pada batang. Batang dapat dikelompokkan menjadi batang berkayu, batang rumput, dan batang basah.

a. Batang berkayu

Batang berkayu umumnya keras pohonnya banyak yang tinggi dan besar, maka kayunya ada yang digunakan untuk membuat perabot, seperti lemari, meja bahkan untuk perahu. Batang berkayu memiliki kambium yang berfungsi membentuk kayu dan kulit kayu. Contohnya, pohon jati, mangga, dan jambu.



Batang tumbuhan berkayu tersusun dari jaringan primer yaitu:

- a. Kulit luar, memiliki dinding luar sel-sel yang menebal dan bermodifikasi menjadi rambut-rambut halus, duri, dan lentisel.
- b. Kulit pertama, terletak di sebelah dalam epidermis tersusun dari jaringan parenkim dan jaringan penunjang. Jaringan penunjang terdiri dari jaringan kolenkim yang mempunyai penebalan dinding sel di sudut-sudutnya atau mengandung kloroplas.
- c. Kulit dalam, merupakan batas antara korteks dan stele, biasanya disebut florterma, mengandung amilum sehingga disebut juga sarung tepung.
- d. Silinder pusat, yang tersusun dari jaringan parenkim yang membentuk empulur batang. Terdapat lingkaran kambium dalam berkas pembuluh. Di antara berkas pembuluh terdapat kelanjutan parenkim empulur yang tampak sebagai roda berjari-jari dan disebut jari-jari empulur.

Pada tumbuhan dikotil batang dapat mengalami perubahan menjadi jaringan primer antara lain bakal daun, tunas ketiak, epidermis korteks, ikatan pembuluh dan empulur. Pertumbuhan xilem terus menerus tetapi karena adanya perubahan musim, maka terjadi pertumbuhan yang kecepatan dan ukuran sel-selnya berbeda sehingga terbentuk lingkaran tahun. Batang monokotil berkembang menjadi bakal daun, bakal tunas ketiak, epidermis, ikatan pembuluh tersebar, di tengah lingkaran terdapat

empulur yang mungkin hilang, kecuali pada buku-buku.

b. Batang rumput

Batang rumput tidak berkayu, beruas-ruas, dan berongga, contohnya batang padi, jagung, dan rumput-rumputan. Tumbuhan dengan batang rumput umumnya pendek.



c. Batang basah

Batang basah mudah dipotong, batangnya tidak keras dan berair. Tumbuhan dengan batang basah umumnya pendek, tidak setinggi pohon kayu. Contohnya: pohon pisang, bayam, pacar air, kangkung.



Batang tumbuhan dapat pula dikelompokkan menjadi batang bercabang, lurus, dan berongga. Kegunaan batang adalah sebagai berikut.

- Penyokong tubuh tumbuhan.
- Mengangkut makanan ke seluruh tubuh tumbuhan.
- Mengangkut air dan mineral dari akar ke daun.



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**TEMATIK
KELAS II SEMESTER I**

Disusun untuk memenuhi tugas

Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan 2

Oleh :

Silfia Ratna Oktaviani

1401409378

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR S1

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TEMATIK

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Wonosari 03
Kelas/ Semester	: II/1
Tema	: Lingkungan
Alokasi Waktu	: 2 × 35 menit

Standar Kompetensi :

A. Bahasa Indonesia

Mendengarkan

1. Memahami teks pendek dan puisi anak yang dilisankan

B. Matematika

1. Melakukan Penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai dengan 500

Kompetensi Dasar :

A. Bahasa Indonesia

- 1.1 Menyebutkan kembali dengan kata-kata atau kalimat sendiri isi teks pendek.

B. Matematika

- 1.4 Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500

Indikator :

A. Bahasa Indonesia

- 1.1.1 Menceritakan kembali isi bacaan secara runtut dengan kalimat-kalimat sendiri.

B. Matematika

- 1.4.1 Menjumlah dua bilangan dengan satu kali menyimpan

I. Tujuan Pembelajaran :

1. Melalui mendengarkan cerita anak yang disampaikan oleh guru, siswa dapat menceritakan kembali isi bacaan secara runtut dengan kalimat-kalimat sendiri dengan benar.
2. Melalui mengamati cerita, siswa dapat menjumlah dua bilangan dengan satu kali menyimpan

II. Materi Pembelajaran :

a. Bahasa Indonesia

Mendengarkan teks pendek atau cerita

b. Matematika

Pengerjaan hitung bilangan

III. Metode Pembelajaran :

- a. Ceramah, tanya jawab
- b. Diskusi menggunakan think pairs share (TPS)

IV. Langkah- langkah Pembelajaran :

a. Pra Kegiatan (5 menit) :

1. Salam
2. Pengkondisian kelas
3. Berdoa
4. Presensi

b. Kegiatan Awal (10 menit) :

1. Apersepsi, dengan menyanyikan lagu

“Anak Kambing Saya”

Mana dimana anak kambing saya

Anak kambing teman ada di pohon waru

Mana dimana teman akrab saya

Teman akrab kawan ada di kampung baru

Caca marica he hey

caca marica he hey

Caca marica ada di kampung baru

Caca marica he hey

Caca marica he hey

Caca marica ada di kampung baru

2. Bertanya kepada siswa, misalnya “ Siapa yang memiliki hewan peliharaan di rumah? Berapa banyaknya?”
3. Siswa diberikan motivasi agar siswa bisa menghitung bilangan contoh sedikitnya hewan peliharaan sendiri di rumah.
4. Guru menginformasikan tujuan pembelajaran.

c. Kegiatan Inti (45 menit) :

- 1) Siswa diminta untuk menyebutkan contoh hewan peliharaan yang dimiliki di rumah masing-masing. Misalnya kucing ada berapa ekor dan ditambahkan dengan banyaknya burung hasilnya berapa? (eksplorasi)
- 2) Siswa mendengarkan cerita lisan yang disampaikan oleh guru mengenai ayam pak Rudi. Pak Rudi memiliki ayam. Ayamnya gemuk-gemuk. Pak Rudi memberi makan setiap hari. Ayam Rudi sekarang ada 268, hari ini telur yang

menetas sebanyak 24, dan melahirkan ayam-ayam kecil yang manis-manis dan lucu tetapi sehat. Berapa banyak ayam Rudi sekarang? (eksplorasi)

- 3) Siswa menjawab pertanyaan dari guru mengenai ayam tersebut, ayam itu milik siapa? Jumlahnya ada berapa? (eksplorasi)
- 4) Siswa diberikan sedikit materi tentang penjumlahan dengan menyimpan satu kali.

Cara mengerjakan sama dengan cara sebelumnya.

Pertama kita susun dulu bilangannya :

Banyak ayam Rudi = 268

Telur yang menetas = 24

$$\begin{array}{r} 268 \\ + 24 \\ \hline 292 \end{array}$$

(eksplorasi)

- 5) Siswa ditanya tentang jumlah ayam dalam cerita ayam pak Rudi. (eksplorasi)
- 6) Siswa yang berani menjelaskan kembali secara singkat cerita diatas. (elaborasi)
- 7) Siswa dengan bimbingan guru diarahkan agar siswa dapat mengambil hikmah dari cerita tadi bahwa ayam harus diberi makan setiap hari agar tumbuh sehat seperti cerita tadi. (elaborasi)
- 8) Siswa dikelompokkan dengan teman sebangkunya. (elaborasi)
- 9) Siswa diberikan tugas oleh guru untuk mengerjakan lembar kerja siswa tentang penjumlahan yang telah disediakan guru, dikerjakan secara individu, tetapi boleh berdiskusi dengan teman sebangkunya. (elaborasi)
- 10) Siswa yang presentasi menyebutkan atau menjawab tugas yang telah dikerjakan tadi. (konfirmasi)
- 11) Siswa diberikan kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang kurang dimengerti. (konfirmasi)
- 12) Guru memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi siswa.

d. Kegiatan Akhir (10 menit) :

- 1) Siswa bersama guru menyimpulkan materi pelajaran.
- 2) Siswa mengerjakan soal evaluasi yang diberikan guru.
- 3) Siswa diberikan tindak lanjut dan reward oleh guru.
- 4) Guru menutup pelajaran dengan membaca doa.

V. Media / Alat Peraga dan Sumber Belajar :

Media / Alat Peraga :

Gambar ayam untuk bercerita dan Teks Lagu “Anak Kambing Saya”

Sumber Belajar :

- Buku Pendidikan Kewarganegaraan BSE karangan Purnomosidi, Wiyanto, Endang S. hal 25.
- Standar Isi
- Standar proses
- Buku Model-model Pembelajaran Inovatif (Tukiran T, dkk. 2007: 64)

VI. Penilaian :

1. Prosedur tes
 - a. Tes dalam proses : Guru menilai siswa selama pembelajaran (LKS)
 - b. Tes akhir : Lembar soal evaluasi
2. Jenis tes
Tes tertulis :
 - a. Lembar Kerja Siswa
 - b. Lembar Soal Evaluasi
3. Bentuk tes/soal : Uraian
4. Instrument tes :
 - a. Lembar Kerja Siswa (terlampir)
 - b. Lembar Lembar Soal Evaluasi (terlampir)
5. Aspek yang Dinilai
 - Aspek kognitif : Siswa mengerjakan soal-soal evaluasi
 - Aspek afektif : Diambil pada saat proses pembelajaran berlangsung

Guru Kelas II B

Hesti Rahayu, S. Pd. SD

Semarang, 17 September 2012

Praktikan,

Silfia Ratna Oktaviani

NIM. 1401409378

Lampiran 1

LEMBAR PENILAIAN KERJA KELOMPOK

Nama kelompok :

No	Nama	Aspek Penilaian			Jumlah skor
		Keaktifan	Kerjasama	Ketepatan	
1.					
2.					

Kriteria Penilaian :

1. Keaktifan:

- skor 3 jika siswa aktif dalam kerja kelompok
- skor 2 jika siswa mau mengungkapkan pendapat dalam kerja kelompok
- skor 1 jika siswa tidak berani mengungkapkan pendapatnya dalam diskusi kelas dan kelompok.

2. Kerjasama :

- skor 3 jika siswa giat bekerja sama dengan teman sekelompok dan saat presentasi,
- skor 2 jika siswa hanya mau bekerja sama dengan teman sekelompoknya.
- skor 1 jika siswa hanya diam saat berdiskusi

3. Ketepatan :

- skor 3 jika hasil diskusi siswa benar
- skor 2 jika hasil diskusi siswa kurang tepat
- skor 1 jika hasil diskusi salah

Skor maksimal = 9

Skor minimal = 3

Keterangan :

Skor 3- 4 nilai C (siswa tidak berpartisipasi aktif dalam diskusi).

Skor 5- 6 nilai B (siswa berani berpendapat walaupun hanya pada saat- saat tertentu saja).

Skor 7- 9 nilai A (siswa berpartisipasi aktif dalam diskusi).

Lampiran 2

LEMBAR KERJA SISWA

Nama :

No/Kelas :

Kerjakan soal di bawah ini dengan tepat dan benar!

1. Cipta memiliki 34 kelereng. Ayah membelikannya kelereng lagi sebanyak 12. Berapakah banyak kelereng Cipta sekarang?
2. Ami berjalan-jalan ke taman safari. Ia membawa 134 biji kacang. Biji-biji kacang itu akan ia berikan kepada binatang yang ia jumpai. Karena terlalu sedikit, Ami membeli lagi kacang sebanyak 167 biji. Berapakah banyak biji kacang Ami sekarang?
3. Dinda memiliki 76 pensil. Ia berencana membagikan pensil-pensil yang ia miliki ke panti asuhan. Agar jumlahnya cukup, ia membeli lagi pensil sebanyak 78. Berapakah banyak pensil Dinda sekarang?

Penilaian :

Skor masing-masing = 3

Skor total = 9

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor yang didapat}}{\text{skor total}} \times 100$$

Lampiran 3

Soal Evaluasi

Nama :

No/Kelas :

1. $\begin{array}{r} 66 \\ 92 \\ \hline 158 \end{array} +$	2. $\begin{array}{r} 17 \\ 69 \\ \hline \dots\dots \dots \end{array} +$	3. $\begin{array}{r} 41 \\ 90 \\ \hline \dots \dots\dots \end{array} +$	4. $\begin{array}{r} 78 \\ 34 \\ \hline \dots\dots \dots \end{array} +$
5. $\begin{array}{r} 84 \\ 143 \\ \hline \dots\dots \dots \end{array} +$	6. $\begin{array}{r} 805 \\ 46 \\ \hline \dots\dots \dots \end{array} +$	7. $\begin{array}{r} 677 \\ 52 \\ \hline \dots\dots \dots \end{array} +$	8. $\begin{array}{r} 436 \\ 87 \\ \hline \dots\dots \dots \end{array} +$

Penilaian :

Skor masing-masing = 1

Skor total = 7

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor yang didapat}}{\text{skor total}} \times 100$$

Lampiran 4

TEKS LAGU ANAK KAMBING SAYA

“ANAK KAMBING SAYA”

(PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR)

MANA DIMANA ANAK KAMBING SAYA

ANAK KAMBING TEMAN ADA DI POHON WARU

MANA DIMANA TEMAN AKRAB SAYA

TEMAN AKRAB KAWAN ADA DI KAMPUNG BARU

CACA MARICA HE HEY

CACA MARICA HE HEY

CACA MARICA ADA DI KAMPUNG BARU

CACA MARICA HE HEY

CACA MARICA HE HEY

CACA MARICA ADA DI KAMPUNG BARU



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
UJIAN PPL2**

**Ilmu Pengetahuan Alam
KELAS V SEMESTER 1**

**Disusun untuk memenuhi tugas individu
Mata Kuliah : Praktek Pengalaman Lapangan 2
Dosen Pengampu : Drs. Sukardi, M. Pd
Guru Pamong : Sri Widoyo, S. Pd**

**Disusun Oleh:
SILFIA RATNA OKTAVIANI
1401409378**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP

Sekolah	: SD Negeri Wonosari 03
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Alam
Kelas/Semester	: V / 1
Materi Ajar	: Sistem Peredaran Darah
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit (2 jam pelajaran)
Hari, tanggal	: Sabtu, 6 Oktober 2012

Standar Kompetensi:

1. Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan

Kompetensi Dasar:

- 1.4 Mengidentifikasi organ peredaran darah manusia

I. Indikator:

1. Menjelaskan fungsi organ pada sistem peredaran darah
2. Menunjukkan nama setiap organ pada sistem peredaran darah manusia dan fungsinya.

II. Tujuan Pembelajaran:

1. Melalui tanya jawab siswa, dapat menyebutkan organ peredaran darah pada manusia minimal 3 organ peredaran darah. (*berani*)
2. Dengan contoh alat peraga botol air mineral sebagai jantung, siswa mampu menjelaskan salah satu fungsi organ peredaran darah pada manusia dengan benar. (*ketekunan*)
3. Melalui kegiatan diskusi kelompok, siswa dapat menjelaskan fungsi organ pada sistem peredaran darah manusia dengan baik dan benar. (*kerjasama*)
4. Dengan diberikan gambar LCD tentang organ pada sistem darah manusia, siswa dapat menunjukkan nama setiap organ pada sistem peredaran darah manusia dan fungsinya dengan tepat. (*ketelitian*)

III. Materi Pokok:

Alat Peredaran Darah

IV. Metode Pembelajaran:

1. Ceramah
2. Demonstrasi
3. Tanya Jawab
4. Penugasan

V. Langkah-Langkah Pembelajaran:

1. Pra Kegiatan (5 menit):

- a. Salam
- b. Doa
- c. Presensi
- d. Pengkondisian kelas

2. Kegiatan Awal (10 menit):

- a. Apersepsi

Guru memperlihatkan alat peraga jantung yang terbuat dari botol air minum dan memberi beberapa pertanyaan.

“Coba kalian perhatikan alat peraga yang ibu bawa, apa yang terjadi jika ibu memencet botol yang berisi air ini?”

- b. Menginformasikan tujuan pembelajaran
- c. Memotivasi siswa

3. Kegiatan Inti (40 menit):

- a. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai alat peredaran darah yang telah diketahui siswa. (*eksplorasi*)
- b. Siswa diberikan alat peraga oleh guru berupa botol air mineral kosong yang fungsinya adalah sebagai jantung. (*eksplorasi*)
- c. Siswa melakukan pengamatan terhadap alat peraga tadi dan guru bertanya alat tadi sebagai apa dan fungsinya sebagai apa. (*elaborasi*)
- d. Siswa diberikan kesempatan untuk menanyakan hal-hal yang belum dimengerti. (*konfirmasi*)
- e. Siswa diberikan media berupa gambar oleh guru, kemudian siswa disuruh mengamati kembali, gambar apa yang ada di depan kelas. (*eksplorasi*)
- f. Siswa dibentuk menjadi kelompok yang terdiri dari 2 anggota teman satu bangku dengan model *Think Pair Share*. (*elaborasi*)

- g. Siswa berdiskusi dengan teman sebangku mengenai fungsi organ peredaran darah dengan menggunakan media gambar. (*elaborasi*)
- h. Beberapa siswa melaporkan hasil diskusi dengan perwakilan siswa dipilih melalui permainan *Talking Stick*. (*konfirmasi*)
- i. Beberapa siswa melaporkan hasil diskusi di depan kelas. (*konfirmasi*)
- j. Kelompok lain menanggapi laporan hasil diskusi. (*konfirmasi*)
- k. Guru memberi penguatan materi. (*konfirmasi*)

4. Kegiatan Akhir (10 menit):

- a. Siswa bersama guru menyimpulkan materi alat peredaran darah.
- b. Siswa mengerjakan evaluasi.
- c. Siswa dan guru mencocokkan hasil evaluasi.
- d. Guru memberi tugas rumah sebagai tindak lanjut pembelajaran.
- e. Guru menutup pembelajaran.

VI. Sumber Dan Media Pembelajaran:

1. Sumber Belajar:

- a. BSE Ilmu Pengetahuan Alam Salingtemas kelas 5 Choiril Azmiyawati dkk. halaman 29-36
- b. BSE Ilmu Pengetahuan Alam Hery Sulistyanto halaman 22-27

2. Media pembelajaran:

- a. Media Gambar Alat Peredaran Darah
- b. Alat Peraga Jantung

VII. Evaluasi

1. Prosedur Tes:

- a. Tes Awal : Apersepsi
- b. Tes Dalam Proses : Lembar kerja siswa
- c. Tes Akhir : Tes evaluasi

2. Jenis Tes

- a. Tes Lisan : Apersepsi dan tanya jawab dalam KBM
- b. Tes Tertulis : Tes evaluasi

3. Bentuk Tes

- a. Isian : Uraian

VIII. Lampiran-Lampiran

1. Media Gambar Jantung
2. Lembar Kerja Siswa
3. Lembar Evaluasi
4. Materi Pokok

Semarang, 6 Oktober 2012

Menyetujui,
Guru Pamong,

Praktikan,

Sri Widoyo, S. Pd. SD
NIP. 19620205 198702 1 006

Silfia Ratna Oktaviani
NIM. 1401409378

Kepala Sekolah,

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Suratmi, A.Ma
NIP. 19591216 197911 2 001

Drs. Sukardi, M.Pd
NIP. 19590511 198703 1 001

Nama :

Absen :

Kelas :

LEMBAR EVALUASI

Berilah tanda silang (x) pada huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang kamu anggap paling benar!

1. Perhatikan gambar jantung di bawah ini! Ketika bagian ruangan jantung 1 dan 2 berkontraksi, yang terjadi adalah



- a. darah masuk ke serambi c. Darah keluar dari jantung
b. darah masuk ke bilik d. Darah keluar dari paru-paru
2. Pembuluh nadi yang paling besar disebut
a. vena c. aorta
b. arteri d. kapiler
3. Darah yang dipompa ke paru-paru mengandung banyak
a. oksigen c. Air
b. karbon dioksida d. Sari-sari makanan
4. Denyut nadi orang setelah berlari lebih banyak daripada setelah berjalan karena
a. paru-paru bekerja keras c. Jantung bekerja keras
b. paru-paru beristirahat d. Jantung tidak bekerja keras
5. Kegiatan yang menghasilkan denyut nadi paling rendah adalah
a. makan c. berlari
b. berjalan d. tidur
6. Pembuluh darah yang mengalirkan darah dari jantung menuju seluruh tubuh disebut
a. kapiler darah c. Pembuluh arteri
b. pembuluh besar d. Pembuluh vena
7. Otot-otot penyusun jantung disebut
a. miokardia c. perikarditis
b. perikardium d. arteri
8. Cara yang benar untuk menjaga kesehatan alat peredaran darah adalah
a. makan yang banyak c. Mengurangi makanan berlemak
b. olahraga terus-menerus d. Tidur dalam waktu lama

9. Pembuluh darah pada betis kaki kanan. Pak Herlambang tampak menonjol. Keadaan ini sangat berbeda dengan pembuluh darah pada kaki kirinya. Kemungkinan Pak Herlambang mengalami. . . .
- a. varises
 - b. ambeien
 - c. Wasir
 - d. perikarditis
10. Penyakit pada sistem peredaran darah yang ditandai dengan tingginya tekanan darah disebut
- a. varises
 - b. ambeien
 - c. wasir
 - d. hipertensi

Penskoran:

Skor Total: $\frac{\text{Banyaknya skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor benar}} \times 100$

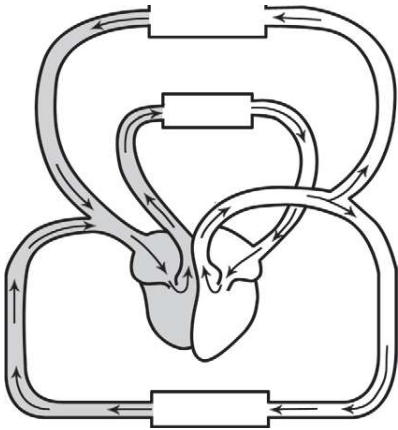
Nama Kelompok:

1. Abs.:

2. Abs.:

LEMBAR KERJA SISWA

Jelaskan fungsi alat peredaran darah sesuai dengan gambar di bawah ini!



1. Pembuluh nadi berfungsi. . . .
2. Pembuluh balik(vena) berfungsi. . . .
3. Bilik kiri berfungsi. . . .
4. Bilik kanan berfungsi. . . .
5. Sekat jantung berfungsi. . . .

KUNCI JAWABAN LEMBAR KERJA SISWA

1. membawa darah kaya oksigen keluar dari jantung
2. pembuluh darah yang membawa darah kaya karbon dioksida dari seluruh tubuh menuju jantung
3. mengalirkan darah dari jantung ke seluruh tubuh
4. memompa darah ke paru-paru

KUNCI JAWABAN LEMBAR EVALUASI

1. C
2. C
3. B
4. C
5. D
6. C
7. A
8. C
9. D
10. E

MATERI POKOK

ALAT PEREDARAN DARAH

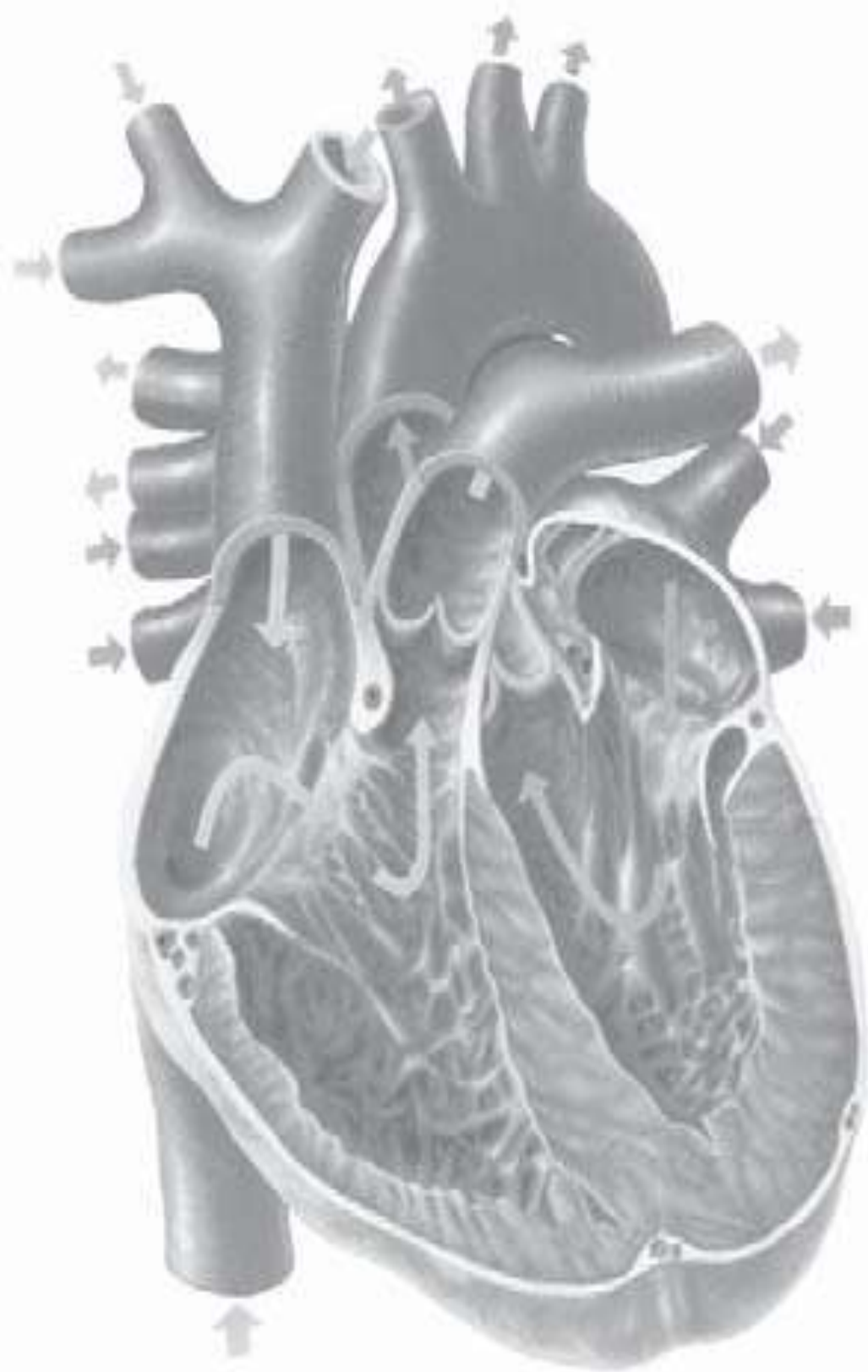
1. Jantung terletak di dalam rongga dada sebelah kiri. Ukuran jantung kira-kira sebesar kepalan tangan pemiliknya. Jantung tersusun atas kumpulan otot-otot yang sangat kuat dan disebut *miokardia*. Jantung terdiri atas empat ruang, yaitu serambi kanan, serambi kiri, bilik kanan, dan bilik kiri. Antara bagian kanan dan kiri jantung dibatasi oleh sekat jantung. Sekat ini berfungsi mencegah bercampurnya darah yang mengandung banyak oksigen dan karbon dioksida. Perhatikan bagianbagian jantung pada gambar di samping! Otot penyusun bilik jantung lebih tebal daripada otot pada serambi jantung. Hal ini disebabkan tugas bilik jantung lebih berat. Tugas bilik tersebut yaitu memompa darah keluar dari jantung ke seluruh bagian tubuh.

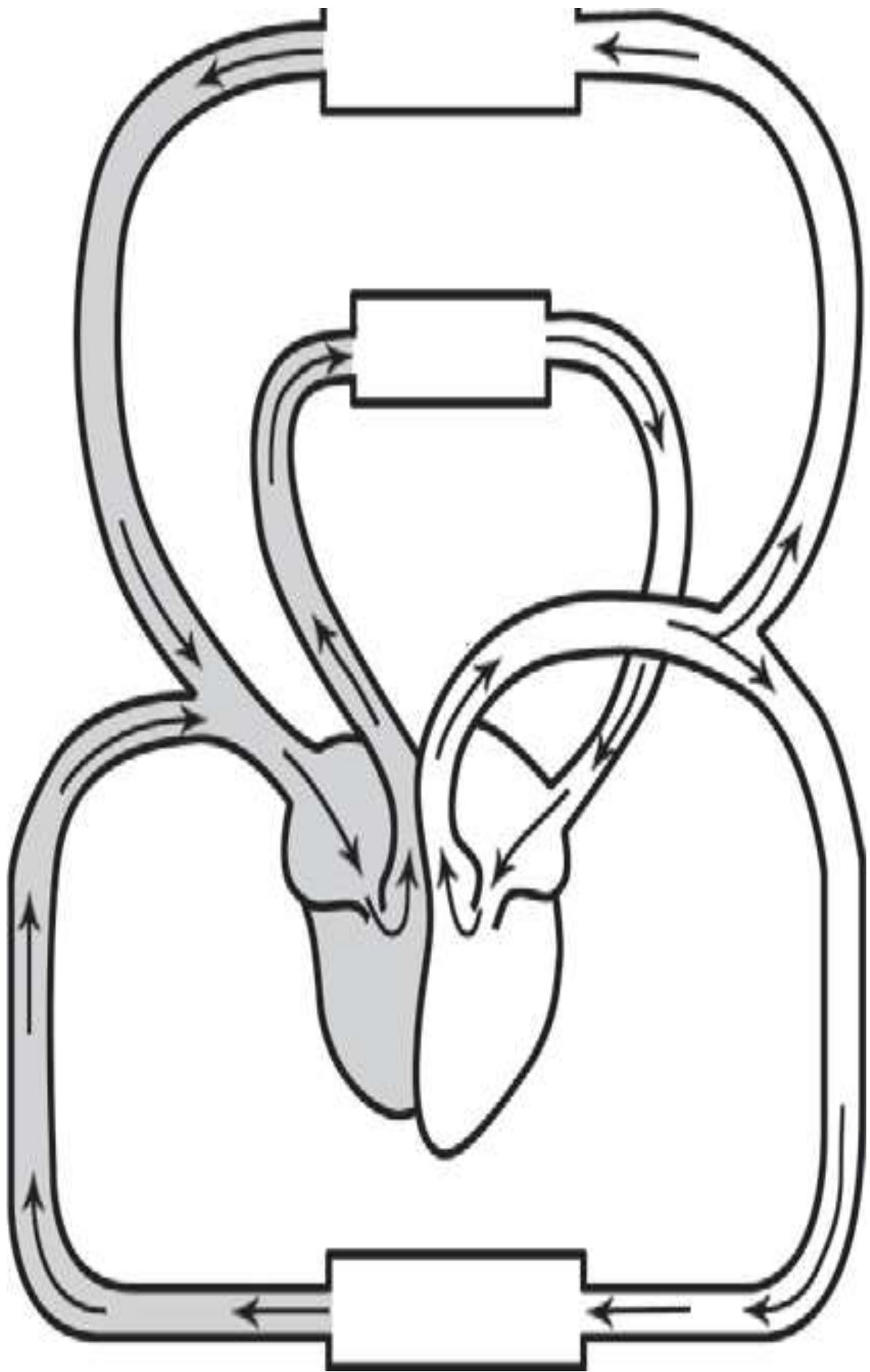
Kontraksi dan relaksasi pada jantung mengakibatkan terjadinya denyut jantung atau denyut nadi. Ketika jantung memompa darah ke dalam pembuluh nadi, pembuluh tersebut ikut berdenyut. Dengan demikian, kamu dapat mengetahui denyut jantung melalui denyut nadi. Denyut nadi dapat terasa dengan jelas ketika kamu menekan pembuluh nadi pada pergelangan tangan. Denyut tersebut juga terasa apabila bagian leher di bawah telinga ditekan. Kecepatan denyut jantung tergantung kegiatan yang dilakukan. Ketika sedang beristirahat, jantung berdenyut kira-kira 60 sampai 80 kali setiap menit. Semakin aktif tubuh kita, denyut jantung juga semakin cepat

2. Pembuluh Darah

Pembuluh darah merupakan saluran tempat mengalirnya darah dari jantung ke seluruh tubuh maupun sebaliknya. Ada dua macam pembuluh darah. Pembuluh tersebut yaitu pembuluh nadi (arteri) dan pembuluh balik (vena). Pembuluh nadi atau arteri yaitu pembuluh yang membawa darah kaya oksigen keluar dari jantung, kecuali arteri pulmonalis. Arteri pulmonalis membawa darah kaya karbon dioksida dari jantung menuju paru-paru. Pembuluh nadi yang paling besar disebut *aorta*. Pembuluh balik yaitu pembuluh darah yang membawa darah kaya karbon dioksida dari seluruh tubuh menuju jantung, kecuali vena pulmonalis.

Vena pulmonalis membawa darah kaya oksigen dari paru-paru menuju jantung. Pembuluh nadi dan pembuluh balik bercabangcabang. Ujung cabang pembuluh yang terkecil disebut **pembuluh kapiler**. Panjang seluruh pembuluh darah manusia jika dihubungkan dari ujung ke ujung mencapai 160.000 km.





Lampiran 3
Dafrat Presensi Mahasiswa

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Program/tahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)											Ket
				31/7	1/8	2/8	3/8	4/8	5/8	7/8	8/8	9/8	10/8	11/8	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJSJ	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJSJ	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Nb: 13 Agustus - 25 Agustus 2012 libur lebaran

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

[Signature]

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPIJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)												Ket
				27/8	28/8	29/8	30/8	31/8	1/9	3/9	4/9	5/9	6/9	7/9	8/9	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

[Signature]

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPIJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)											Ket		
				10/9	11/9	12/9	13/9	14/9	15/9	17/9	18/9	19/9	20/9	21/9		22/9	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	
7.	Eka Desta Prntama	6102409031	PGPIJSD	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPIJSD	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonsari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)												Ket
				24/9	25/9	26/9	27/9	28/9	29/9	1/10	2/10	3/10	4/10	5/10	6/10	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Tina Steyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Ma
NIP. 19590216 197911 2 002

Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPIJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)												Ket		
				8/10	9/10	10/10	11/10	12/10	13/10	15/10	16/10	17/10	18/10	19/10	20/10			
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA**

Program/tahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						
				1/9	8/9	15/9	22/9	29/9	6/10	13/10
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5.	Shindia A Regu P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Semarang,

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,
[Signature]
Suratmali, A. Ma
NIP. 19591216 197911 2 002

Pembina Pramuka
[Signature]
Magfiroh, S.Pd.SD

Ketua kelompok sekolah latihan
[Signature]
Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER TARI**

Program/tahun : PGSD, PGPIJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)					
				7/9	14/9	21/9	28/9	5/10	12/10
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,
[Signature]
Sudikanti, L.Ma
NIP. 19691216 197911 2 002



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan
[Signature]
Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER TONIS**

Program/ahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Woonari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)												
				7/9	12/9	14/9	19/9	21/9	26/9	28/9	3/10	5/10	9/10	13/10		
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.	Sipwanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4.	Tina Sriyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJS	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJS	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Semarang.

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,
[Signature]
A.Ma
NIP. 19591216 197911 2 002



Guru Olahraga
[Signature]
Nanik Sumarni, S.Pd
NIP. 196510251986082001

Ketua kelompok sekolah latihan
[Signature]
Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

Lampiran 4
Jadwal Mengajar Terbimbing

JADWAL MENGAJAR TERBIMBING
SD NEGERI WONOSARI 03 TAHUN 2012/2013

No	Nama Mahasiswa	Minggu pertama						Minggu kedua					
		Senin 27/8	Selasa 28/8	Rabu 29/8	Kamis 30/8	Jumat 31/8	Sabtu 1/9	Senin 3/9	Selasa 4/9	Rabu 5/9	Kamis 6/9	Jumat 7/9	Sabtu 8/9
1	Achmad Syarifudin			II B	IV A		III B	V A		II A	IV B	III A	
2	Silfia Ratna Oktaviani			IV B	II A		V B	III A		IV A	II B	V A	
3	Siswanto			III A	V B		II A	IV B		III B	V A	II B	
4	Shindia Rega Puspita			V A	III B		IV A	II B		V B	III A	IV A	
5	Tina Stiyuni			III B	V A		II B	IV A		III A	V B	II B	
6	Siti Mughfroh			V B	III A		IV B	II A		V A	III B	IV B	
7	Bagoos Henry Prabowo			III B	IV A	I B	V B		V B		IV B		VI A
8	Eka Desta Pratama			III A	IV B	I A	VI A		V A		IV A		VI B

Lampiran 5
Jadwal Mengajar Mandiri

JADWAL MENGAJAR MANDIRI

Bulan : September


No	Nama Mahasiswa	Minggu Kedua						Minggu ketiga					
		Senin 10/9	Selasa 11/9	Rabu 12/9	Kamis 13/9	Jumat 14/9	Sabtu 15/9	Senin 17/9	Selasa 18/9	Rabu 19/9	Kamis 20/9	Jumat 21/9	Sabtu 22/9
1	Siti Maghfiroh		IV A	IV B	II A			V B	V A	III A	III B		
2	Achmad Syarifudin		IV B	VA	V B			II A	III A	III B	IV A		
3	Siswanto		V B	IV A	IV B			V A	II A	II B	III A		
4	Shindia Rega Puspita		V A	III A	IV A			III B	IV B	II A	II B		
5	Tina Stiyani		II A	III B	II B			III A	IV A	IV B	V A		
6	Silfia Ratna Oktaviani		III A	V B	V A			II B	III B	IV A	IV B		
7	Bagoos Henry Prabowo	II B	V A		IV A		VI B		V B		IV B		VI A
8	Eka Desta Pratama	II A	V B		IV B		VIA		V A		IV A		VI B

Mengetahui,


Kepala SD N Wonosari 03

 Sapatni, A. ma.
 NIP 198912161979112002

Koordinator Guru Pamong


 Pariyati, A. Ma. Pd.
 NIP 195512291975122008

Koordinator Mahasiswa


 Achmad Syarifudin
 NIM 1401409058

Lampiran 6
Jadwal Ujian Mengajar

JADWAL UJIAN MENGAJAR
SD NEGERI WONOSARI 03 NGALIYAN SEMARANG

NO	HARI/TANGGAL	NAMA	NIM	KELAS	WAKTU	MATA PELAJARAN	Dosen Pembimbing	Guru Pamong
1.	Kamis, 4 Oktober 2012	Siti Maghfiroh	1401409038	III A	08.20 – 09.40	Tematik	Drs. Aris Mujiyono, M. Pd	Pariyati, A. Ma
2.	Kamis, 4 Oktober 2012	Siswanto	1401409058	V B	07.00 – 08.20	Bahasa Indonesia	Drs. Aris Mujiyono, M. Pd	Pariyati, A. Ma
3.	Kamis, 4 Oktober 2012	Tina Stiyani	1401409200	V A	08.20 – 09.40	Ilmu Pengetahuan Alam	Drs. Aris Mujiyono, M. Pd	Ambar KFM, S. Pd.SD
4.	Sabtu, 6 Oktober 2012	Achmad Syarifudin	1401409058	V A	07.00 – 08.20	Ilmu Pengetahuan Alam	Drs. Sukardi, M. Pd	Sri Widoyo, S. Pd. SD
5.	Sabtu, 6 Oktober 2012	Shindia Ayu Rega P.	1401409370	III A	07.00 – 08.20	Tematik	Drs. Sukardi, M. Pd	Dra. Siti Umiroh
6.	Sabtu, 6 Oktober 2012	Silfia Ratna Oktaviani	1401409378	V B	09.15 – 10.35	Ilmu Pengetahuan Alam	Drs. Sukardi, M. Pd	Sri Widoyo, S. Pd. SD

Semarang, 6 Oktober 2012

Mengetahui,
Kepala Sekolah
SD N Wonosari 03



Koordinator Guru Pamong

PARIYATI, A. MA. Pd.
NIP 195512291975122008

Koordinator Mahasiswa PPL

ACHMAD SYARIFUDIN
NIM 1401409058

Lampiran 7
Jadwal Rangkaian Lomba Ceria

RANGKAIAN LOMBA CERIA

(Cerdas, Kreatif dan Gembira)

“CERITA TENTANG KITA”

BERSAMA MAHASISWA PPL UNNES 2012

SDN WONOSARI 03

No	Nama Perlombaan	Pelaksanaan	Keterangan
1	Pidato	28 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
2	Baca Puisi	26 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 3, 4,5 dan 6
3	Baca Geguritan	27 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
4	Bercerita	28 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
5	Rangking satu	24-28 September 2012	Diikuti seluruh siswa kelas 3,4,5 dan 6
6	Dance	5 Oktober 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
7	Tonis	26 September- 3 Oktober 2012	Diikuti oleh semua siswa laki-laki kelas 4 dan 5
8	Catur	26 September-3 Oktober 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4 dan 5
9	Kebersihan Kelas	26 September- 29 September 2012	Diikuti oleh seluruh kelas

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SDN Wonosari 03



SRI ATMI, A. Ma
NIP 194912161979112002

Koordinator Guru Pamong

PARIYATI, A. Ma.
NIP 195512291975122008

Koordinator Mahasiswa PPL

ACHMAD SYARIFUDIN
NIM 1401409058

Lampiran 8
Kartu Bimbingan Mengajar Terbimbing

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : SDN Wonosari 03 Semarang

MAHASISWA					
Nama : Silfia Ratna Oktaviani NIM/Prodi : 1401409378 Fakultas : Ilmu Pendidikan					
GURU PAMONG			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Sri Widoyo, S. Pd. SD NIP : 19620205 198702 1 006 Bid. studi : Guru Kelas IIIB			Nama : Drs. Sukardi M. Pd NIP : 19590511 1987 1 001 Fakultas : Ilmu Pendidikan		
No.	Tgl.	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	29/8	IPA; Alat Indra	IVB		
2.	30/8	Tematik; Matematika dan PKn; Nilai Tempat dan Hidup Rukun	IIA		
3.	1/9	SBK; Ragam Lagu Daerah	VB		
4.	3/9	Tematik; MTK dan IPS; Perkalian dan Memelihara Contoh Lingkungan Alam	IIIA		
5.	5/9	IPA; Struktur dan Fungsi Batang	IVA		
6.	6/9	Tematik; Matematika dan PKn; Nilai Tempat dan Hidup Rukun	IIB		
7.	7/9	PKn; Keutuhan NKRI	VA		

Semarang, 29 Agustus 2012

Mengetahui:
Kepala Sekolah,

Surami, A. Ma
NIP. 19591216 197911 2 002



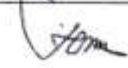









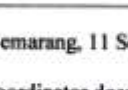

Koordinator dosen pembimbing,

Drs. Aris Mujiyono, M. Pd
NIP. 19530606 198103 1 003


Lampiran 9
Kartu Bimbingan Praktik Mengajar Mandiri

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR MANDIRI
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : SDN Wonosari 03 Semarang

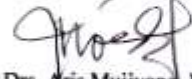
MAHASISWA		DOSEN PEMBIMBING			
Nama : Silfia Ratna Oktaviani NIM/Prodi : 1401409378 Fakultas : Ilmu Pendidikan		Nama : Sri Widoyo, S. Pd. SD NIP : 19620205 198702 1 006 Bid. studi : Guru Kelas IIIB		Nama : Drs. Sukardi M. Pd NIP : 19590511 1987 1 001 Fakultas : Ilmu Pendidikan	
No.	Tgl.	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	11/9	Tematik; Matematika dan KPDL; Perkalian dan Interaksi Keluarga	IIIA		
2.	12/9	Matematika dan IPA; FPB dan KPK serta Uji Bahan Makanan	VB		
3.	13/9	B. Indo dan B. Jawa; Teks Percakapan dan Asal Mula Salatiga	VA		
4.	17/9	Matematika; Penjumlahan Teknik Menyimpan	IIB		
5.	18/9	Matematika; Bilangan Ganjil dan Bilangan Genap	IIIB		
6.	19/9	Matematika; Faktor dan Kelipatan	IVA		
7.	20/9	IPA, dan B. Jawa; Struktur dan Fungsi Batang dan Geguritan	IVB		



Mengetahui:
Kepala Sekolah,

Surami, A. Ma
NIP. 19591216 197911 2 002

Semarang, 11 September 2012

Koordinator dosen pembimbing,


Drs. Aris Mujiyond M. Pd
NIP. 19530606 198103 1 003

Lampiran 10

Surat Keterangan Dosen Koordinator dan Dosen Pembimbing PPL2



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PROFESI (LP3)
Gedung H lantai 1, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229, Telp. PPL
(024) 8508070. Email: ppl@unnes.ac.id

SURAT KETERANGAN KOORDINASI PPL

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah Kepala Pusat Pengembangan PPL Universitas Negeri Semarang, menerangkan bahwa Koordinator dosen pembimbing PPL :

Nama : Drs. Aris Mujiyono, M.Pd

NIP : 195306061981031003

Telah melaksanakan tugas koordinasi PPL di Sekolah/Instansi Mitra dengan bukti sebagai berikut.:

No	SEKOLAH/INSTANSI	HARI, TANGGAL	TANDA TANGAN DAN STEMPEL
1	SD Negeri Wonosari 03	Selasa, 31 Juli 2012	
2	SD Negeri Wonosari 03	Senin, 3 September 2012	
3	SD Negeri Wonosari 03	Sabtu, 22 September 2012	
4	SD Negeri Wonosari 03	Selasa, 25 September 2012	

Semarang, Oktober 2012


Kepala Pusat Pengembangan PPL UNNES
UNNES LP 3
Drs. Masugino, M.Pd
NIP. 19520721 198012 1 001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PROFESI (LP3)**
Gedung H lantai 1, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229, Telp. PPL (024) 8508070.
Email: ppl@unnes.ac.id

SURAT KETERANGAN PEMBIMBINGAN PPL

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah Kepala Pusat Pengembangan PPL Universitas Negeri Semarang, menerangkan bahwa Dosen pembimbing PPL :

Nama : Drs. Sukardi, M.Pd

NIP : 195905111987031001

Telah melaksanakan tugas bimbingan mahasiswa PPL di Sekolah/Instansi Mitra dengan bukti sebagai berikut :

No	SEKOLAH/INSTANSI	HARI, TANGGAL	TANDA TANGAN DAN STEMPEL
1	SD N Wonosari 03	Selasa, 31 Juli 2012	
2	SD N Wonosari 03	Senin, 10 September 2012	
3	SD N Wonosari 03	Sabtu, 6 Oktober 2012	

Semarang, Oktober 2012

Drs. Masugino, M.Pd
NIP. 19520721 198012 1 001

DOKUMENTASI





