

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SD NEGERI WONOSARI 03 KOTA SEMARANG



Disusun Oleh :

Nama : Shindia A yu Rega Puspita
NIM : 1401409370
Jurusan : PGSD S1

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

LEMBAR PENGESAHAN

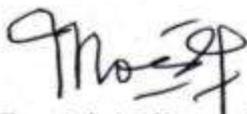
Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES.

Hari : Selasa

Tanggal : 9 Oktober 2012

Disahkan oleh :

Koordinator Dosen Pembimbing



Drs. Aris Mujiyono, M.Pd.
NIP. 19530606 198103 1 003



Saratmi, A. Ma.
NIP. 19591216 197911 2 001



Kapus Pengembangan PPL UNNES



Drs. Masugino, M.Pd.

NIP. 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Praktikan dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL 2) dari tanggal 27 Agustus – 20 Oktober 2012. Penyusunan laporan PPL 2 ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh mata kuliah PPL2, sekaligus sebagai tanda bukti bahwa telah melaksanakan PPL2 di SD Negeri Wonosari 03 Kota Semarang.

Dalam pelaksanaan PPL 2 ini, Praktikan menyadari bahwa bantuan, bimbingan dan pengarahan dari berbagai pihak merupakan pendukung pelaksanaan program PPL 2, sehingga dapat berhasil dengan baik dan lancar. Praktikan menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Tim PPL Unnes yang telah memberikan ijin dan bekal untuk melaksanakan PPL.
2. Ibu Suratmi, A.Ma. selaku Kepala Sekolah SD Negeri Wonosari 03 Kota Semarang yang memberikan ijin dan bimbingan kepada kami untuk melaksanakan PPL.
3. Bapak Drs. Aris Mujiyono, M.Pd, selaku Dosen Koordinator dan Drs. Sukardi, M.Pd selaku dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta saran demi suksesnya program PPL 2.
4. Ibu Dra. Siti Umiroh selaku guru pamong PPL 2 SD Negeri Wonosari 03 Kota Semarang yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk dalam pelaksanaan praktek mengajar.
5. Seluruh guru, karyawan, siswa, dan segenap keluarga besar SD Negeri Wonosari 03 kota Semarang yang telah mendukung secara moril maupun materiil selama pelaksanaan PPL ini.
6. Segenap pihak yang telah membantu selama pelaksanaan program dan penyusunan laporan.

Praktikan menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih terdapat berbagai kekurangan serta kelemahan. Oleh karena itu, segala bentuk saran dan kritik yang sifatnya membangun, kami terima dengan lapang dada.

Semarang, Oktober 2012

Praktikan PPL 2

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	2
C. Manfaat.....	2
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Landasan Pendidikan Nasional	4
B. Landasan Praktik Pengalaman Lapangan	5
C. Kompetensi Yang Harus Dimilki Guru	6
BAB III PELAKSANAAN	
A. Waktu.....	7
B. Tempat	7
C. Tahapan Kegiatan.....	7
D. Materi Kegiatan.....	7
E. Proses Bimbingan.....	8
F. Faktor Pendukung dan Penghambat.....	9
G. Refleksi diri.....	11
LAMPIRAN	
A. Jadwal kegiatan	
B. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	
C. Presensi mahasiswa	
D. Jadwal mengajar	
E. Presensi dosen	
F. Dokumentasi	

BAB I

PENDAHULUAN

I. Latar Belakang

Sekarang ini tuntutan profesionalisme seorang guru semakin dibutuhkan, mengingat perkembangan zaman yang semakin modern dan majunya teknologi serta pemahaman dan pengetahuan yang luas yang dimiliki oleh siswa. Hal tersebut hendaknya menjadi wacana yang harus dicermati baik oleh guru maupun calon guru. Mereka harus memiliki seperangkat pengetahuan, keterampilan, nilai, sikap, serta tingkah laku yang diperlukan bagi profesinya, serta cakap dan tepat penggunaannya di dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran baik di sekolah maupun di luar sekolah.

Universitas Negeri Semarang (UNNES) merupakan lembaga pendidikan tinggi yang salah satu fungsi utamanya adalah mendidik calon guru dan tenaga kependidikan yang profesional, menyiapkan tenaga terdidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan maupun non pendidik, baik sebagai guru maupun tenaga pendidik lainnya yang tugasnya bukan sebagai pengajar. Oleh karena itu komposisi kurikulum pendidik untuk program SI tidak lepas dari komponen Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang berupa keguruan yang ditempatkan disekolah – sekolah latihan bagi para calon tenaga pengajar dan praktik non keguruan bagi para tenaga kependidikan lainnya seperti calon konselor, calon laborat, perancang kurikulum dan pendidik masyarakat.

Program PPL adalah program pendidikan yang diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan agar menguasai kompetensi guru secara utuh sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP) sehingga dapat memperoleh pengakuan tenaga pendidik profesional, yang mampu beradaptasi dan melaksanakan tugas profesi pendidik yang unggul, bermartabat, dan dibanggakan lembaga pendidikan pengguna, masyarakat dan bangsa Indonesia.

Meningkatkan mutu dan kualitas lulusan Lembaga Pendidik Tenaga Kependidikan (LPTK) merupakan suatu prioritas utama dalam meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia. Oleh karena itu karena UNNES sebagai salah satu Lembaga Pendidik Tenaga Kependidikan (LPTK) ikut bertanggung jawab mempersiapkan tenaga kependidikan di Indonesia, serta mengupayakan agar menjadi tenaga pendidik yang profesional dan berkompetensi di masyarakat.

II. Tujuan

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam melaksanakan kegiatan PPL ini adalah sebagai berikut :

1. Tujuan Umum

Secara umum, kegiatan PPL bertujuan untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang professional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial.

2. Tujuan Khusus

Adapun tujuan khusus yang ingin dicapai dalam kegiatan PPL ini adalah sebagai berikut :

- a. Untuk mengetahui keadaan fisik dan non fisik SD Negeri Sekaran 01 yang meliputi sarana dan prasarana sekolah.
- b. Untuk mengetahui pola tingkah laku siswa di SD Negeri Sekaran 01 di dalam kelas maupun di luar kelas.
- c. Untuk mengetahui proses pembelajaran di SD Negeri Sekaran 01.
- d. Untuk mempraktikkan atau mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh selama mengikuti perkuliahan pada semester-semester sebelumnya.

III. Manfaat

Adapun manfaat PPL antara lain adalah

- a. Manfaat bagi mahasiswa:
 1. Memperoleh pengalaman langsung pelaksanaan pembelajaran di Sekolah Dasar
 2. Mengetahui berbagai hal yang berkaitan dengan Sekolah Dasar baik itu dalam bidang program belajar mengajar maupun administrasi.
 3. Mengetahui berbagai hal yang mempengaruhi berlangsungnya proses belajar mengajar.
 4. Mengetahui karakteristik siswa Sekolah Dasar.
 5. Meningkatkan pemahaman calon guru terhadap model – model pembelajaran di kelas.
 6. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran dikelas.

- b. Manfaat bagi sekolah latihan:
 - 1. Memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang dapat digunakan dalam pengembangan sekolah.
 - 2. Memperluas dan meningkatkan jaringan kerja sama dengan Lembaga Pendidikan Tinggi Kejuruan (LPTK).
- c. Manfaat Bagi UNNES
 - 1. Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian.
 - 2. Memperluas dan meningkatkan jaringan kerja sama dengan sekolah terkait.
 - 3. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan pembelajaran sehingga kurikulum, metode dan pengelolaan proses belajar mengajar di sekolah dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. DASAR PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

1. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dalam Peraturan Rektor tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang, pasal 1, yang dimaksud dengan Praktik Pengalaman Lapangan, yang selanjutnya disebut PPL adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya.

Kegiatan PPL meliputi: praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstra kurikuler yang berlaku di sekolah/tempat latihan.

2. Dasar Konseptual

- a. Tenaga kependidikan terdapat di jalur pendidikan sekolah dan di jalur pendidikan luar sekolah.
- b. Salah satu tugas Universitas Negeri Semarang menyiapkan tenaga kependidikan yang terdiri dari: tenaga pembimbing, tenaga pengajar, tenaga pelatih, dan tenaga kependidikan lainnya.
- c. Kompetensi calon tenaga kependidikan sebagai tenaga pembimbing, tenaga pengajar, tenaga pelatih, dan tenaga kependidikan lainnya wajib mengikuti proses pembentukan kompetensi melalui kegiatan PPL.

3. Dasar Hukum

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan ini mempunyai dasar hukum sebagai landasan pelaksanaannya, yaitu:

1) Undang-Undang:

- a. Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.

2) Peraturan Pemerintah:

- a. Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
- b. Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

- 3) Keputusan Presiden:
 - a. Nomor 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang.
 - b. Nomor 124/M Tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung, dan Medan menjadi Universitas.
 - c. Nomor 132/M Tahun 2006 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang.
- 4) Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 59 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang.
- 5) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:
 - a. Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi.
 - b. Nomor 225/O/2000 tentang Statuta Universitas Negeri Semarang.
 - c. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar.
 - d. Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti.
- 6) Keputusan Rektor:
 - a. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta Program Studi pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang.
 - b. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang.
 - c. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang.

Nomor 22/O/2008 tentang Pedoman Pengalaman Praktik Lapangan bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.

B. KOMPETENSI DAN PROFESIONAL GURU

Berdasarkan Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005, dan Joson (1980) kompetensi guru meliputi :

1. Kompetensi Pedagogik

Merupakan kemampuan dalam mengelola pembelajaran peserta didik yang terdiri dari kemampuan memahami peserta didik, kemampuan merancang dan melaksanakan pembelajaran, kemampuan membantu pengembangan peserta didik dan kemampuan mengaktualisasi berbagai potensi yang dipunyainya. Secara rinci kompetensi pedagogic mencakup: a) memahami karakteristik peserta didik dari aspek fisik, sosial, moral, cultural dan emosional, b) memahami latar belakang keluarga dan masyarakat peserta didik dan kebutuhan belajar dalam konteks kebhinekaan budaya, c)

memahami gaya belajar dan kesulitan peserta didik, d) memfasilitasi pengembangan potensi peserta didik, e) menguasai teori dan prinsip belajar serta pembelajaran yang mendidik, f) mengembangkan kurikulum yang mendorong keterlibatan peserta didik dalam pembelajaran, g) merancang pembelajaran yang mendidik.

2. Kompetensi Profesional

Kompetensi profesional adalah kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam yang memungkinkan membimbing peserta didik memenuhi standar kompetensi yang telah ditetapkan dalam standar nasional. Yang termasuk kompetensi profesional adalah penguasaan materi pelajaran yang terdiri dari penguasaan bahan yang harus diajarkan dan konsep – konsep keilmuan dari bahan yang diajarkan, penguasaan dan penghayatan atas landasan dan wawasan kependidikan dan keguruan dan pembelajaran siswa.

3. Kompetensi Sosial

Merupakan kemampuan berkomunikasi dan bergaul secara efektif dengan peserta didik, sesama tenaga kependidikan, orang tua/ wali serta masyarakat sekitar. Cakupan kompetensi sosial meliputi : a) berkomunikasi secara efektif dan empatik, b) memberikan kontribusi terhadap pembangunan pendidikan sekolah dan masyarakat, c) berkontribusi terhadap pengembangan pendidikan di tingkat lokal, regional, nasional dan global, d) memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk berkomunikasi dan pengembangan diri.

4. Kompetensi Kepribadian

Kompetensi kepribadian adalah kepribadian yang harus melekat pada pendidik yang merupakan pribadi yang mantap, stabil, dewasa, arif, berwibawa, berakhlak mulia, serta dapat dijadikan teladan bagi peserta didik. Kompetensi ini mencakup pwnampilan / sikap yang positif terhadap keseluruhan tugas sebagai guru dan terhadap keseluruhan tugas sebagai guru dan terhadap keseluruhan situasi pendidikan beserta unsur – unsurnya.

BAB III

PELAKSANAAN

A. WAKTU

Waktu pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) yaitu mulai tanggal 27 Agustus 2012 sampai 20 Oktober 2012.

B. TEMPAT

Tempat pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) yaitu di SD Negeri Wonosari 03 Kecamatan Ngaliyan Kota Semarang yang beralamat di Jl. Randugarut – Sango Wonosari.

C. TAHAPAN KEGIATAN

Kegiatan praktik kemampuan mengajar (PPL2) terdiri dari :

1. PPL2 secara terbimbing

Setiap mahasiswa PPL diharuskan praktik mengajar pada kelas II sampai kelas V dengan membuat RPP. Tiap RPP dipraktikan sesuai dengan waktu pelaksanaannya dengan bimbingan dari guru pamong dan dosen pembimbing. Pelaksanaan PPL2 terbimbing pada tanggal 29 Agustus 2012 sampai 8 September 2012.

2. PPL2 secara mandiri

Pada PPL mandiri ini peserta PPL diharuskan praktik mengajar pada kelas II sampai kelas V dengan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) yang diajarkan pada praktik mandiri tanpa dibimbing lagi oleh guru pamong dan dosen pembimbing, mulai tanggal 10 September 2012 sampai 20 September 2012.

3. Ujian PPL2

Ujian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL 2) dilaksanakan pada tanggal 6 Oktober 2012 dengan diawasi oleh dosen pembimbing dan guru pamong.

D. MATERI KEGIATAN

Materi kegiatan PPL 2 meliputi:

1. Pengajaran Terbimbing

Dalam pengajaran terbimbing yang dilaksanakan dari kelas II sampai kelas V, praktikan mengajar sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru kelas. Praktikan melakukan konsultasi tentang RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas/guru pamong satu hari sebelum melakukan pengajaran terbimbing. Pada saat praktikan mengajar guru kelas menunggu. Pengajaran terbimbing di SDN Wonosari 03

dilakukan sebanyak tujuh kali oleh seluruh mahasiswa praktikan khususnya mahasiswa PGSD.

2. Pengajaran Mandiri

Dalam pengajaran mandiri yang dilakukan di kelas dua sampai kelas lima SDN Wonosari 03, praktikan mendapat bimbingan dari guru kelas/guru pamong. Praktikan hanya memperoleh materi pembelajaran yang harus diberikan di kelas, namun dalam pelaksanaan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) masih harus konsultasi dengan guru. Dalam pengajaran mandiri, guru praktikan mengajar dari jam pertama sampai jam keenam dengan menggunakan beberapa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pengajaran mandiri di SDN Wonosari 03 dilakukan sebanyak tujuh kali oleh seluruh mahasiswa praktikan khususnya mahasiswa PGSD.

3. Ujian mengajar

Kegiatan ujian dilaksanakan tanggal 6 Oktober 2012. Setiap mahasiswa membuat 2 RPP yang terdiri dari kelas tinggi dan kelas rendah. Tetapi praktikan hanya mengajar sekali saja yaitu mereka memilih di kelas rendah atau kelas tinggi. Penilaian dilakukan oleh guru pamong dan dosen pembimbing dengan menggunakan instrument penilaian yang terdiri dari Instrumen penilaian kompetensi.

4. Kegiatan Ekstrakurikuler

Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan guru praktikan di SD Negeri Wonosari 03 yaitu Latihan Pramuka setiap hari Sabtu pada pukul 14.00 - 16.00 WIB. Selain itu, mahasiswa praktikan juga membuat 2 ekstrakurikuler baru yaitu ekstrakurikuler tonis yang dilaksanakan setiap hari Rabu dan Jumat pukul 14.30 – 17.00 dan ekstrakurikuler seni tari setiap hari Jumat pukul 14.00 – 16.00.

E. Proses Bimbingan

1. Pembimbingan oleh Guru Pamong

Proses bimbingan oleh guru pamong dilakukan pada latihan terbimbing, mandiri dan ujian. Praktikan meminta materi yang akan diajarkan selama pelaksanaan latihan kepada masing-masing guru kelas. Satu hari sebelum proses latihan berlangsung, praktikan melakukan konsultasi kepada guru pamong ataupun guru kelas mengenai Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Setelah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) disetujui oleh guru pamong dan guru kelas, praktikan melaksanakan latihan di kelas. Dalam pengajaran terbimbing, praktikan sudah mendapat tugas untuk mengajar dan guru pamong mengawasi dari belakang. Selesai pengajaran terbimbing, praktikan mendapat pengarahan dari guru pamong mengenai

proses belajar mengajar yang telah dilakukan agar dapat diperbaiki pada kesempatan selanjutnya. Setelah pelaksanaan pengajaran terbimbing dilanjutkan dengan pengajaran mandiri. Dalam pengajaran mandiri, guru pamong telah sepenuhnya menyerahkan seluruh kegiatan belajar-mengajar kepada praktikan. Selama pengajaran mandiri guru pamong hanya memantau dari jauh bersama dengan dosen pembimbing.

2. Pembimbingan oleh Dosen Pembimbing

Pembimbingan oleh dosen pembimbing dilakukan tidak seintensif seperti pembimbingan yang dilakukan guru pamong melihat situasi dan kondisi dosen pembimbing yang tidak setiap hari hadir di SD. Dalam pelaksanaan pembelajaran terbimbing, dosen pembimbing mengawasi praktikan dalam mengajar di kelasnya. Setelah pembelajaran selesai dosen pembimbing memberikan arahan serta saran pada praktikan agar dalam pembelajaran selanjutnya menjadi lebih baik. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, dosen pembimbing hanya memantau praktikan bersama guru pamong dari jauh, tidak mengawasi jalannya pembelajaran di dalam kelas. Selain itu, dalam pelaksanaan ujian, dosen pembimbing melakukan penilaian dengan guru pamong.

F. FAKTOR PENGHAMBAT DAN PENDUKUNG PPL

1. Faktor Penghambat

Beberapa faktor yang menghambat jalannya pelaksanaan PPL 2 yaitu:

- a. Kurangnya ruangan kelas sehingga kelas I harus masuk siang bergiliran ruang kelas dengan siswa kelas II (sistem paralel)
- b. Jumlah siswa yang terlalu banyak disetiap kelasnya (kurang lebih 40 siswa per kelas) sehingga cukup sulit dalam pengkondisian kelas.
- c. Kurangnya media pembelajaran untuk pembelajaran di kelas.
- d. Siswa sering membuat gaduh atau ramai sendiri selama proses pembelajaran sehingga dapat mengganggu jalannya kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan oleh guru praktikan.
- e. Sulit bagi praktikan untuk mengendalikan peserta didik yang ramai sendiri dikelas saat KBM berlangsung sehingga sangat mengganggu konsentrasi belajar.
- f. Terkadang siswa menganggap remeh praktikan karena posisi praktikan yang masih dalam praktik mengajar, sehingga ada siswa yang tidak memperhatikan pelajaran

- g. Peserta didik kurang menghormati praktikan karena adanya perbedaan umur yang relatif sedikit, sehingga peserta didik menganggap praktikan sama seperti teman sebaya.

2. Faktor Pendukung

Beberapa faktor yang mendukung jalannya pelaksanaan PPL 2 yaitu:

- a. Kepala Sekolah yang telah berkenan memberikan kesempatan dan dukungan kepada mahasiswa PPL guna melaksanakan PPL di SD Negeri Wonosari 03.
- b. Guru Pamong dan guru koordinator yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa PPL
- c. Segenap guru dan karyawan yang senantiasa membantu mahasiswa PPL sehingga pelaksanaan PPL menjadi lebih baik
- d. Seluruh siswa SD Negeri Wonosari 03 yang telah menerima kehadiran mahasiswa PPL dengan baik dan antusias
- e. Interaksi antar sesama praktikan, praktikan dengan siswa, praktikan dengan guru, praktikan dengan anggota sekolah sangat harmonis.
- f. Antusiasme peserta didik dalam menerima pelajaran yang disampaikan oleh praktikan sangat tinggi.
- g. Proses bimbingan baik bimbingan terhadap guru pamong maupun dengan dosen pembimbing berjalan dengan baik dan lancar.
- h. Sarana dan prasarana sekolah yang memadai sangat mendukung kegiatan belajar mengajar.

REFLEKSI DIRI

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya. Kegiatan PPL meliputi, praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan, dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah atau tempat latihan. PPL bertujuan membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial.

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) terdiri dari PPL 1 dan PPL 2 yang dilakukan secara simultan. Sebelum PPL 2 dilaksanakan, praktikan harus menempuh PPL 1 dahulu. Yang dilaksanakan mahasiswa praktikan dalam PPL 1 adalah mengobservasi kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Sedangkan untuk PPL 2 mahasiswa sudah melaksanakan praktik mengajar. Mahasiswa melaksanakan praktik mengajar terbimbing dahulu, setelah itu baru melaksanakan praktik mengajar mandiri, dan diakhiri dengan ujian mengajar.

Pada tanggal 27 September 2012 sampai 20 Oktober 2012, saya melaksanakan kegiatan PPL 2 yaitu praktik mengajar di kelas II sampai kelas V yang dilaksanakan di SD Negeri Wonosari 03 Kecamatan Ngaliyan Kota Semarang. Setelah melaksanakan kegiatan PPL2 ini, saya memperoleh berbagai data, pengetahuan serta pengalaman dengan melaksanakan beberapa kegiatan diantaranya yaitu proses pembelajaran sekaligus observasi, wawancara, dan dokumentasi. Beberapa hal/pengetahuan dan pengalaman yang saya peroleh setelah melaksanakan PPL 2 yaitu:

1. Kekuatan dan Kelemahan Pembelajaran

a. Kekuatan

Hubungan antara guru dengan siswa terjalin dengan baik. Ketika guru melontarkan pertanyaan atau memberi kesempatan pada siswa untuk bertanya, siswa sangat antusias dan saling berlomba untuk mengangkat tangan menanggapi pertanyaan guru atau menanyakan kesulitan yang mereka temui selama proses pembelajaran. Hal ini menunjukkan keberhasilan guru menjalin hubungan baik dengan siswanya sehingga siswa tidak merasa takut kepada gurunya. Dengan begitu siswa akan aktif dalam mengikuti pembelajaran. Selain itu, SD Negeri Wonosari 03 sudah mengedepankan ketertiban dan kedisiplinan siswa. Dibuktikan dengan adanya kebiasaan berbaris terlebih dahulu sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung. Hal ini dilakukan sejak kelas satu karena untuk menanamkan sikap disiplin dalam diri masing-masing siswa

b. Kelemahan

Secara keseluruhan proses pembelajaran sudah baik, namun dalam proses pembelajaran guru juga perlu mengadakan variasi, sehingga siswa tidak cepat bosan. Guru dalam menyampaikan materi jangan hanya menggunakan metode ceramah saja, perlu meningkatkan lagi pembelajarannya dengan menggunakan metode-metode yang lebih variatif. Serta lebih mengoptimalkan lagi penggunaan alat peraga ataupun media lainnya.

2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana di SD Negeri Wonosari 03 sudah cukup baik. Terbukti dengan ketersediaan sarana dan prasarana di SD Negeri Wonosari 03 secara umum sudah

memadai. Sarana dan prasarana untuk mata pelajaran IPS seperti peta – peta, atlas, dan buku – buku sebenarnya juga sudah memadai, namun karena keterbatasan jumlah yang dimilikinya sedikit menjadikan proses pembelajaran menjadi kurang maksimal. Sarana pendukung di setiap kelas sudah cukup baik, dapat dilihat dari berbagai fasilitas di setiap kelas, terdapat gambar - gambar pahlawan, papan aksara jawa, penggaris, pajangan hasil karya siswa. bangunan sekolah yang cukup baik didukung dengan berbagai fasilitas lainnya misalnya saja perpustakaan, ruang komputer, ruang UKS, kantin, perlengkapan olahraga. Ketersediaan fasilitas ini dapat mempermudah siswa dalam melaksanakan kegiatan baik akademik maupun non akademik. Tetapi penggunaan sarana dan prasarana tersebut masih kurang maksimal sehingga masih perlu ditingkatkan lagi penggunaannya agar dapat mendukung/membantu proses pembelajaran agar hasilnya maksimal.

3. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Guru pamong saya yaitu Ibu Dra. Siti Umiroh yang merupakan wali kelas III A. Sedangkan dosen pembimbing saya yaitu Bapak Drs. Sukardi, M. Pd. Guru pamong dan dosen pembimbing sudah menunjukkan sikap disiplin dalam membimbing mahasiswa. Dosen pembimbing sudah membimbing, memberikan informasi serta memberikan arahan kepada mahasiswa PPL. Guru pamong sangat terbuka dalam membimbing saya, senantiasa memberikan kritikan dan saran yang bersifat membangun. Guru pamong senantiasa memberikan arahan kepada saya dalam bimbingan RPP, selalu memberikan saran yang sangat bermanfaat sehingga dapat meningkatkan kemampuan saya saat mengajar dikelas. Jarang sekali guru pamong tidak masuk kelas kecuali memang ada acara yang sangat penting. Guru pamong selalu menghargai apa yang dilakukan mahasiswa PPL. Beliau semua ramah dan baik hati.

4. Kualitas Pembelajaran di Sekolah Latihan

Kualitas pembelajaran di SD Negeri Wonosari 03 sudah cukup baik. Saat kegiatan belajar mengajar berlangsung, guru sudah menguasai materi sehingga siswa dapat dengan mudah menerima materi yang disampaikan oleh guru. Dalam penyampaian materi, guru lebih banyak menggunakan metode ceramah dan tanya jawab. Pengelolaan kelas yang cukup baik ditunjukkan oleh guru dengan kemampuan beliau dalam mengondisikan kelas, menumbuhkan kerjasama diantara siswa serta adanya interaksi komunikatif yang baik antara siswa dan guru. Guru sebenarnya sudah bekerja secara maksimal. Beliau – beliau semua sudah mengajar dan memberikan yang terbaik bagi murid – muridnya.

5. Kemampuan Diri Praktikan

Sebelum, mengikuti kegiatan PPL, praktikan telah mendapatkan banyak mata kuliah yang ilmunya dapat diaplikasikan saat ini. Dalam semester-semester sebelumnya praktikan juga sudah dilatih untuk simulasi atau latihan mengajar kepada teman-temannya sendiri. Sebelum penerjunan, praktikan juga telah melaksanakan microteaching selama kurang lebih satu minggu, kemudian disusul dengan pembekalan PPL selama tiga hari. Tetapi praktikan masih merasa mempunyai kekurangan seperti kurang pengalaman dan pengetahuan dalam praktik mengajar secara langsung di sekolah. Maka dari itu, praktikan masih perlu belajar dari guru pamong, maupun guru-guru yang lain yang mengajar di SD Negeri Wonosari 03.

6. Nilai Tambah yang Diperoleh Mahasiswa Setelah Melaksanakan PPL 2

Nilai tambah yang saya peroleh setelah melaksanakan kegiatan PPL2 yaitu kemampuan diri praktikan dapat meningkat setelah mengikuti kegiatan PPL di SD Negeri Wonosari 03. Melalui kegiatan PPL2 ini, saya dapat belajar tentang disiplin waktu, disiplin dalam setiap kegiatan, belajar bertanggung jawab, belajar mengendalikan diri ketika dihadapkan pada keadaan yang memancing emosi, belajar tentang kesopanan, kewibawaan seorang guru. Praktikan masih perlu belajar dari guru pamong, maupun guru-guru yang lain yang

mengajar di SD Negeri Wonosari 03. Selain itu, kegiatan PPL 2 ini juga dapat memberikan pengetahuan dan pengalaman tentang mengajar dikelas, dapat mengetahui tentang bagaimana kondisi dan keadaan kelas saat pembelajaran berlangsung, dapat mengetahui karakteristik siswa, dapat mengetahui bagaimana cara mengajar yang baik dan cara mengondisikan kelas, guru – guru yang ramah dan profesional menjadi contoh baik kami untuk mengajar dengan profesional seperti guru – guru di SD Negeri Wonosari 03 ini.

7. Saran Pengembangan bagi Sekolah Latihan dan Unnes

Saran pengembangan bagi sekolah latihan yaitu untuk meningkatkan kualitas pembelajaran sekolah, sebaiknya dalam kegiatan belajar mengajar menggunakan pembelajaran inovatif yang disesuaikan dengan materi yang akan diajarkan sehingga diharapkan pembelajaran lebih menyenangkan, siswa dapat dengan mudah menerima materi yang diajarkan, siswa lebih antusias dalam mengikuti pelajaran, lebih aktif dan lebih bersemangat dalam belajar. Sekolah sebaiknya lebih mengoptimalkan penggunaan media dan alat peraga agar materi pembelajaran mudah tersampaikan pada siswa. Selain itu, sebaiknya guru tidak hanya menggunakan metode ceramah dan dapat menambah pengetahuannya mengenai metode-metode pembelajaran inovatif. Saran Pengembangan bagi Universitas Negeri Semarang (UNNES) yaitu diharapkan lebih meningkatkan lagi integritasnya sebagai lembaga, khususnya bagi tim penyelenggara PPL. Pihak universitas diharapkan dapat selalu menjalin kerjasama yang baik dengan pihak sekolah. Selain itu, pihak universitas dapat menjalin kerjasama dengan sekolah dasar di luar kota Semarang agar masalah yang diteliti mahasiswa lebih variatif.

LAMPIRAN

Lampiran 1

JADWAL KEGIATAN

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
1	Senin 30-7-2012	07.00	Upacara di kampus UNNES Sekaran
	Selasa 31-7-2012	09.00	Penerjunan di SD Negeri Wonosari 03
	Rabu 01-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Kamis 02-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Jum'at 03-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Sabtu 04-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
2	Senin 06-8-2012	07.00	Melaksanakan observasi dan orientasi (PPL 1)
	Selasa 07-8-2012	07.00	Membuat laporan PPL 1
	Rabu	07.00	Membuat laporan PPL 1

	08-8-2012		
	Kamis 09-8-2012	07.00	Menyusun jadwal mengajar terbimbing
	Jum'at 10-8-2012	07.00	Pesantren Ramadhan dan Up load Laporan PPL1
	Sabtu 11-8-2012	07.00	Menyusun jadwal mengajar terbimbing

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
3	Senin 13-8-2012	07.00	Libur Ramadhan 1433 H
	Selasa 14-8-2012	07.00	Libur Ramadhan 1433 H
	Rabu 15-8-2012		Libur Ramadhan 1433 H
	Kamis 16-8-2012		Libur Ramadhan 1433 H
	Jum'at 17-8-2012		Pelaksanakan Upacara HUT RI ke-67 tahun
	Sabtu 18-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H

4	Senin 20-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Selasa 21-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Rabu 22-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Kamis 23-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Jum'at 24-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H
	Sabtu 25-8-2012		Libur hari Raya Idhul Fitri 1433 H

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
5	Senin 27-8-2012	07.00	Halal bi Halal di SD Negeri Wonosari 03
	Selasa 28-8-2012	07.00	Pembuatan jadwal terbimbing dan meminta tugas mengajar di kelas V A
	Rabu 29-8-2012	07.00	Mengajar terbimbing di kelas V A dan konsultasi RPP pada guru kelas III B
	Kamis	07.00	Mengajar terbimbing di kelas III B dan meminta tugas mengajar kelas IV A

	30-9-2012		
	Jum'at 31-8-2012	09.00	Konsultasi RPP pada guru kelas IV A dan Senam
	Sabtu 01-9-2012	10.00, 14.00	Mengajar terbimbing di kelas IV A, meminta tugas mengajar kelas II B dan pelaksanaan perdana kegiatan pramuka
6	Senin 03-9-2012	07.00	Mengajar terbimbing di kelas II B dan meminta tugas mengajar kelas V B
	Selasa 04-9-2012	09.00	Konsultasi RPP pada guru kelas V B dan meminta tugas mengajar kelas , membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Rabu 05-9-2012	10.00	Mengajar terbimbing di kelas V B, konsultasi RPP pada guru kelas III A, meminta tugas mengajar kelas IV A dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI.
	Kamis 06-9-2012	07.00	Mengajar terbimbing di kelas III A dan konsultasi RPP pada guru kelas IV A, membimbing siswa untuk lomba MAPSI.
	Jum'at 07-9-2012	10.00, 14.00	Mengajar terbimbing di kelas IV A dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI.
	Sabtu 08-9-2012	07.00, 14.00	Pembuatan jadwal mandiri dan kegiatan pramuka

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
7	Senin 10-9-2012	07.00	Meminta tugas mengajar kelas V A, meminta tugas mengajar kelas III A, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Selasa 11-9-2012	10.00	Mengajar mandiri di kelas V A, konsultasi RPP pada guru kelas III A dan meminta tugas mengajar kelas IV A, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Rabu	07.00,	Mengajar mandiri di kelas III A, konsultasi RPP pada guru

	12-9-2012	14.00	kelas IV A, dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Kamis 13-9-2012	10.00	Meminta tugas mengajar pada guru kelas III B , membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Jum'at 14-9-2012	07.00	Senam dan Ekstra kurikuler Tonis, membimbing siswa untuk lomba MAPSI
	Sabtu 15-9-2012	07.00	Mengajar mandiri di kelas IV A, konsultasi RPP pada guru kelas III B, meminta tugas mengajar pada guru IV B, mengantarkan siswa lomba MAPSI tingkat kecamatan Ngaliyan
8	Senin 17-9-2012	10.00	Mengajar mandiri kelas III B, konsultasi RPP pada guru kelas IV B dan meminta tugas mengajar kelas II A
	Selasa 18-9-2012	09.30	Mengajar mandiri kelas IV B, konsultasi RPP pada guru kelas II A dan meminta tugas mengajar kelas II B
	Rabu 19-9-2012	09.30	Mengajar mandiri kelas II A, konsultasi RPP pada guru kelas II B, dan Ekstra kurikuler Tonis
	Kamis 20-9-2012	10.00	Mengajar mandiri kelas II B
	Jum'at 21-9-2012	14.00	Ekstra kurikuler Tonis
	Sabtu 22-9-2012	07.00	Mengantarkan Siswa lomba MAPSI tingkat Kota Semarang

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
9	Senin 24-9-2012	07.00	Pembuatan jadwal Ujian dan Lomba Ceria
	Selasa 25-9-2012	11.00	Pembuatan jadwal Ujian dan Lomba Ceria
	Rabu 26-9-2012	07.00 – 16.00	Pembuatan jadwal Ujian dan pelaksanaan Lomba Ceria
	Kamis 27-9-2012	07.00 – 16.00	Pembuatan jadwal Ujian dan pelaksanaan Lomba Ceria
	Jum'at 28-9-2012	07.00 – 16.00	Senam dan pelaksanaan Lomba Ceria
	Sabtu 29-9-2012	14.00	Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka dan pelaksanaan Lomba Ceria
10	Senin 01-10-2011	09.00	Konsultasi jadwal ujian PPL
	Selasa 02-10-201	07.00	Penyusunan RPP Ujian PPL
	Rabu 03-10-2012	08.00	Konsultasi RPP Ujian ke Guru Pamong dan Dosen Pembimbing
	Kamis 04-10-2012	08.20	Ujian Mengajar PPL 2

	Jum'at 05-10-2012	07.00	Mengajar di kelas
	Sabtu 06-10-2012	07.00	Mengajar di kelas

Minggu ke	Hari dan tanggal	Jam	Kegiatan
11	Senin 08-10-2012	07.00	Menyusun laporan PPL2
	Selasa 09-10-2012	07.00	Menyusun laporan PPL2
	Rabu 10-10-2012	07.00	Menyusun laporan PPL2, Up load laporan PPL2 dan Ekstra kurikuler Tonis
	Kamis 11-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	Jum'at 12-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	Sabtu 13-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	12	Senin 15-10-2012	07.00
Selasa		07.00	Mempersiapkan acara perpisahan

	16-10-2012		
	Rabu 17-10-2012	07.00	Mempersiapkan acara perpisahan
	Kamis 18-10-2012		Mempersiapkan acara perpisahan
	Jum'at 19-10-2012		Mempersiapkan acara perpisahan
	Sabtu 20-10-2012		Pentas seni, Perpisahan dan Penarikan mahasiswa PPL dari SD Negeri Wonosari 03

Lampiran 2

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

1. RPP Terbimbing

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SD Negeri Wonosari 3
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Alam
Kelas/Semester	: V/I
Alokasi waktu	: 3 x 40 menit
Hari/tanggal	: Rabu/ 5 September 2012

I. Standar Kompetensi

1. Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan

II. Kompetensi Dasar

- 1.3 Mengidentifikasi fungsi organ pencernaan manusia dan hubungannya dengan makanan dan kesehatan

III. Indikator

- 1.3.1 Menjelaskan fungsi organ pada saluran pencernaan manusia
- 1.3.2 Menunjukkan setiap nama organ pada saluran pencernaan manusia dan fungsinya

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui diskusi siswa dapat menjelaskan fungsi organ pada saluran pencernaan manusia
2. Dengan ditunjukkan gambar siswa dapat menyebutkan nama setiap organ pencernaan manusia dan fungsinya dengan tepat

Karakter yang diharapkan:

- a. Dapat dipercaya
- b. Rasa hormat dan perhatian
- c. Tekun
- d. Tanggung jawab

- e. Berani
- f. Kerjasama

V. Materi Pokok

Nama organ pencernaan manusia dan fungsinya

VI. Model dan Metode Pembelajaran

- a. Model pembelajaran
Number Head Together (NHT)
- b. Metode pembelajaran
 - 1. Diskusi
 - 2. Ceramah
 - 3. Tanya jawab

VII. Langkah-langkah pembelajaran

- 1. Kegiatan awal (10 menit)
 - a. Salam
 - b. Apersepsi : “anak-anak, siapa yang tadi saat istirahat beli jajan?”
 - c. Menyampaikan tujuan pembelajaran
 - d. Memotivasi
- 2. Kegiatan inti (60 menit)
 - a. Guru menunjukkan gambar sistem pencernaan manusia dan meminta siswa untuk mengamati gambar tersebut (eksplorasi)
 - b. Setelah mengamati gambar tersebut, siswa diminta untuk menyebutkan nama-nama alat pencernaan tersebut (elaborasi)
 - c. Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok dengan satu kelompok terdiri dari 6 anak (elaborasi)
 - d. Guru membagikan lembar kerja siswa kepada masing-masing kelompok dan meminta mereka untuk mendiskusikannya (elaborasi)
 - e. Dengan menggunakan model pembelajaran *Number Head Together* (NHT), guru meminta perwakilan dari masing-masing kelompok untuk membacakan hasil diskusinya di depan kelas (elaborasi)
 - f. Guru memberikan komentar positif sebagai bentuk penguatan setiap akhir kegiatan pelaporan kelompok (konfirmasi)
- 3. Kegiatan akhir (40 menit)
 - a. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan hasil pembelajaran
 - b. Guru memberikan evaluasi kepada siswa

- c. Guru memberikan umpan balik terhadap kegiatan pembelajaran
- d. Guru mengakhiri proses pembelajaran

VIII. Sumber dan media

- 1. Sumber
 - a. Silabus IPA kelas V
 - b. Standar proses
 - c. Standar isi kelas V semester I
 - d. Azmiyawati, Choiril dkk. 2008. *IPA Salingtemas Untuk Kelas V SD/MI* hal. 13-17. Jakarta: Pusat Perbukuan.
 - e. Harmi, Sri. 2007. *Jendela IPA Lingkungan dan Sekitar* hal 27-32. Jakarta: PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri.
 - f. Kambali dkk. *Sains SD Kelas V* hal 19-25. Semarang: Pemerintah Kota Semarang.
- 2. Media
 - a. Gambar sistem pencernaan
 - b. Gambar alat-alat pencernaan

IX. Penilaian

- 1. Prosedur tes :
 - a. Tes awal : Apersepsi
 - b. Tes dalam proses : Lembar Kerja Siswa
 - c. Tes Akhir : Tes Formatif
- 2. Jenis Tes :
 - a. Tes Lisan : Apersepsi dan tanya jawab dalam KBM
 - b. Tes Tertulis : Tes Formatif
- 3. Bentuk Tes :
 - a. Pilihan Ganda
 - b. Isian
- 4. Alat Tes :
 - a. Soal-soal Tes : Terlampir
 - b. Kunci Jawaban : Terlampir
 - c. Kriteria Penilaian : Terlampir

Semarang, 5 September 2012

Mengetahui,

Guru kelas

Praktikan

Sri Angkat, S. Pd. SD

Shindia Ayu Rega Puspita

NIM. 1401409370

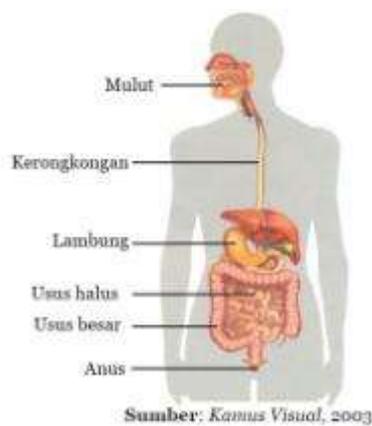
BAHAN AJAR

Kompetensi Dasar :1.3 Mengidentifikasi Fungsi Organ Pencernaan Manusia

Indikator :

- Menjelaskan fungsi organ pencernaan manusia pada saluran pencernaan manusia
- Menunjukkan setiap nama organ pada saluran pencernaan manusia dan fungsinya

Alat Pencernaan Manusia



Pada gambar tersebut kamu dapat mengamati susunan alat pencernaan makanan pada manusia. Alat pencernaan pada manusia terdiri atas rongga mulut, kerongkongan, lambung, usus halus, usus besar, dan anus.

a. Rongga Mulut

Proses pencernaan pertama kali terjadi di dalam rongga mulut. Di dalam rongga mulut, makanan dikunyah dan dihancurkan oleh gigi, dibantu oleh lidah. Dalam rongga mulut juga ada enzim yang membantu pencernaan yaitu enzim amilase. Gigi manusia terdiri atas gigi seri, gigi taring, dan gigi geraham. Bagian bagian gigi dapat dilihat Gambar

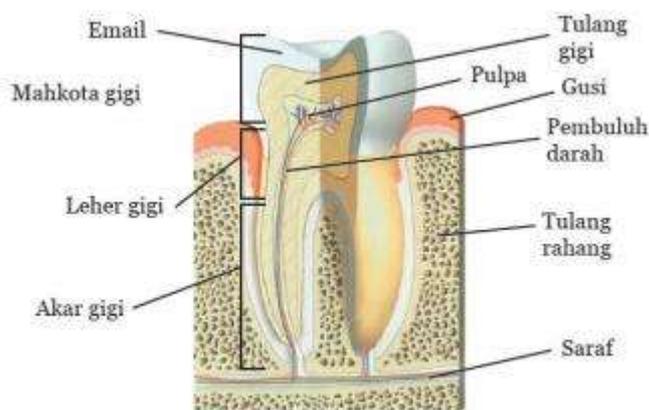


1) Gigi seri berbentuk pahat berfungsi untuk mencengkeram dan memotong makanan

2) Gigi taring berbentuk lancip dan runcing, berfungsi untuk menusuk dan mengoyak makanan.

3) Gigi geraham berbentuk rata bergerigi, berfungsi untuk mengunyah makanan.

Gigi terdiri atas tiga bagian, yaitu *mahkota gigi*, *leher gigi*, dan *akar gigi*. Bagian paling luar mahkota gigi dilapisi oleh *email*. Di bagian dalam mahkota gigi terdapat *tulang gigi* dan *pulpa*. Di dalam pulpa terdapat banyak *pembuluh darah* dan *saraf*. Bagian akar gigi tertanam dalam *tulang rahang* yang ditutupi oleh *gusi*. Jumlah gigi anak-anak dan gigi orang dewasa berbeda. Pada anak-anak, gigi berjumlah 20 buah yang terdiri atas 8 gigi seri, 4 gigi taring, dan 8 gigi geraham. Gigi orang dewasa berjumlah 32. Masingmasing 8 gigi seri, 4 gigi taring, dan 20 gigi geraham. Perhatikan Gambar



Bagian-bagian gigi Sumber: Kamus Visual, 2003

Lidah juga membantu pencernaan makanan di dalam mulut. Dengan adanya lidah, kita dapat mengecap rasa manis, asin, asam, dan pahit. Lidah berfungsi dalam membantu proses menelan dan pencampuran makanan dalam mulut. Mengapa ketika kamu mengunyah nasi, lamakelamaan akan terasa manis? Di dalam mulut terdapat enzim untuk membantu pencernaan. Enzim tersebut dihasilkan oleh kelenjar ludah. Enzimnya disebut *amilase*. Enzim amilase berfungsi untuk mengubah zat tepung (amilum) menjadi zat gula.

b. Kerongkongan

Setelah dicerna di dalam mulut, makanan akan masuk ke dalam kerongkongan.



Sumber: Ensiklopedia Iptek, 2007

Perhatikan Gambar

Makanan didorong oleh otot kerongkongan menuju lambung. Gerakan otot ini disebut *gerak peristaltik*. Gerak peristaltik inilah yang menyebabkan makanan terdorong hingga masuk ke lambung. Di pangkal leher, terdapat dua saluran, yaitu batang tenggorok dan kerongkongan. Batang tenggorok merupakan saluran pernapasan, sedangkan kerongkongan merupakan saluran makanan. Kedua saluran ini dipisahkan oleh sebuah katup. Jika kamu sedang makan, katup akan menutup. Ketika kamu bernapas, katup akan terbuka. Oleh karena itu, sebaiknya kamu jangan berbicara ketika sedang makan. Jika kamu berbicara ketika makan, saluran pernapasan terbuka. Apabila makanan masuk ke tenggorokan, kamu dapat tersedak.

c. Lambung

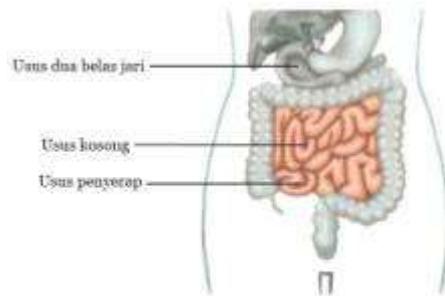


Sumber: *Human Anatomy*, 1996

Perhatikan Gambar . Dari kerongkongan, makanan masuk ke lambung. Di dalam lambung, makanan dicerna secara kimiawi dengan bantuan enzim yang disebut *pepsin*. Pepsin berperan mengubah protein menjadi pepton. Di dalam lambung terdapat asam klorida yang menyebabkan lambung menjadi asam. Asam klorida dihasilkan oleh dinding lambung. Asam klorida berfungsi untuk membunuh kuman penyakit dan mengaktifkan pepsin. Ketika proses pencernaan terjadi di lambung, otot-otot dinding lambung berkontraksi. Hal tersebut menyebabkan makanan akan tercampur dan teraduk dengan enzim serta asam klorida. Secara bertahap, makanan akan menjadi berbentuk bubur. Kemudian, makanan yang telah mengalami pencernaan akan bergerak sedikit demi sedikit ke dalam usus halus.

d. Usus Halus

Usus halus merupakan tempat pencernaan dan penyerapan nutrisi. Usus halus terbagi menjadi 3 bagian, yaitu *usus dua belas jari*, *usus kosong*, dan *usus penyerap*. Di dalam usus halus terdapat dua proses pencernaan, yaitu pencernaan secara kimiawi dan proses penyerapan sari makanan. Di dalam usus dua belas jari, terjadi pencernaan makanan dengan bantuan *getah pankreas*. Getah pankreas dihasilkan oleh *kelenjar pankreas*. Getah pankreas mengandung enzim-enzim, seperti enzim amilase, enzim tripsin, dan enzim



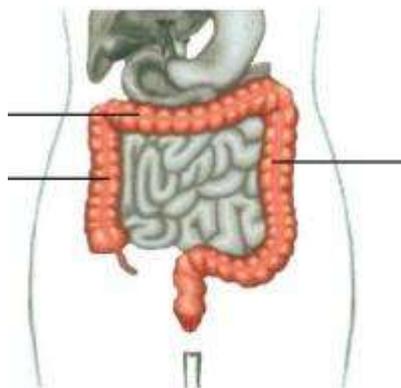
Sumber: Kamus Visual, 2003

lipase. Dari Gambar

bagian kelenjar pankreas? Usus kosong terdapat di antara usus dua belas jari dan usus penyerapan. Di dalam usus kosong terjadi pula proses pencernaan secara kimiawi. Usus kosong memiliki dinding yang dapat menghasilkan getah pencernaan. Usus penyerapan adalah tempat penyerapan sari-sari makanan. Sari makanan adalah makanan yang telah dicerna secara sempurna. Di dalam usus penyerapan terdapat bagian yang di sebut vili. Vili banyak mengandung pembuluh darah. Vili inilah yang dapat menyerap sari-sari makanan.

e. Usus Besar

Setelah melewati usus halus, sisa makanan masuk ke usus besar. Usus besar terbagi atas usus besar naik, usus besar melintang, dan usus besar turun. Perhatikan



Sumber: Kamus Visual, 2003

Gambar

Di dalam usus besar, sisa makanan mengalami pembusukan. Pembusukan ini dibantu oleh bakteri *Escherichia coli*. Air dan garam mineral dari sisa makanan tersebut, akan diserap oleh usus kembali. Setelah itu, sisa makanan dikeluarkan melalui anus dalam bentuk tinja (feses).

LEMBAR KERJA KELOMPOK

Nama kelompok :

Anggota : 1.

2.

3.

4.

5.

6.

1. Perhatikan gambar alat-alat pencernaan berikut dan sebutkan nama masing-masing organ !



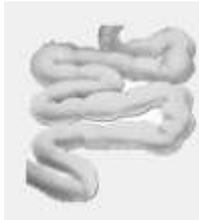
a.



c.



e.



b.



d.



f.

2. Sebutkan nama alat-alat pencernaan sesuai dengan nomor. Sebutkan juga masing-masing fungsinya.

No	Alat Pencernaan	Fungsi
1		
2		
3		
4		
5		
6		

3. Gambarkan sistem pencernaan manusia!

Nama :

Nomor absen :

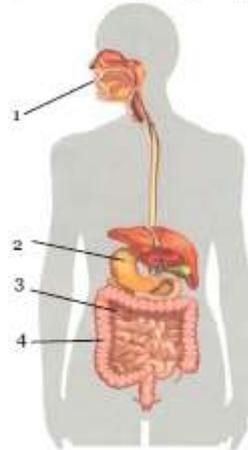
SOAL EVALUASI

A. Berilah tanda silang (x) pada jawaban yang benar !

1. Cara terbaik mencerna makanan dengan...
 - a. dikunyah lembut
 - b. dimakan mentah
 - c. ditelan langsung
 - d. dihangatkan
2. Ketika akan menelan obat sebaiknya butiran obat diletakkan di lidah bagian...
 - a. depan
 - b. pinggir kiri
 - c. belakang
 - d. pinggir kanan
3. Penyerapan sari-sari makanan terjadi pada bagian...
 - a. usus halus
 - b. hati
 - c. lambung
 - d. usus besar
4. Gigi yang digunakan untuk memotong makanan disebut...
 - a. gigi taring
 - b. gigi geraham depan
 - c. gigi seri
 - d. gigi geraham belakang
5. Pencernaan makanan secara mekanik terjadi di dalam....
 - a. lambung
 - b. mulut
 - c. usus halus
 - d. usus besar

Perhatikan gambar berikut untuk menjawab soal nomor 6 dan 7.

6. Alat pencernaan yang dapat mem-



bunuh kuman dengan menghasilkan asam klorida ditunjukkan oleh nomor

- a. 1
- b. 2
- c. 3
- d. 4

7. Nomor 3 merupakan alat pencernaan yang berfungsi untuk

- a. mengunyah makanan
- b. membunuh kuman
- c. menyerap sari-sari makanan
- d. melakukan gerak peristaltik

8. Pada saat makan, urutan alat pencernaan yang dilalui makanan adalah....
- a. rongga mulut, lambung, usus dua belas jari, dan usus besar
 - b. rongga mulut, kerongkongan, lambung, usus halus, dan usus besar
 - c. rongga mulut, kerongkongan, usus dua belas jari, lambung, dan usus besar
 - d. rongga mulut, kerongkongan, lambung, usus besar dan usus halus
9. Sari-sari makanan di dalam tubuh diedarkan ke seluruh tubuh oleh...
- a. tulang
 - b. darah
 - c. saraf
 - d. otot
10. Enzim ptialin berfungsi untuk mencerna karbohidrat menjadi zat-zat yang lebih sederhana. Enzim ptialin ini terdapat di dalam...
- a. usus halus
 - b. lambung
 - c. rongga mulut
 - d. kerongkongan
- B. Isilah titik-titik berikut dengan jawaban yang benar!
- 1. Sebutkan tiga bentuk gigi dan fungsinya!
 - 2. Sebutkan nama organ dalam sistem pencernaan manusia!
 - 3. Jelaskan fungsi dari lambung!

4. Mengapa kita tidak boleh berbicara saat sedang makan?
5. Usus halus dibagi meenjadi 3, sebutkan!

PENSKORAN

A. Pilihan ganda

Penskoran : Jawaban benar = skor 1

Jawaban salah = skor 0

Skor maksimal = $10 \times 1 = 10$

B. Essai

Penskoran : Jawaban benar = skor 4

Jawaban salah = skor 0

Skor maksimal = $5 \times 4 = 20$

Nilai = $\frac{\text{Skor yang diperoleh (A + B)}}{\text{Skor maksimal (A+B)}} \times 100$

= $\frac{30}{30} \times 100 = 100$

2. RPP Mandiri

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SDN Wonosari 03
Tema	: Kerjasama
Mata pelajaran	: PKn, SBK
Kelas / Semester	: III (tiga) / I (satu)
Alokasi Waktu	: 5 x 35 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

PKn

3. Mengamalkan makna Sumpah Pemuda.

SBK

Seni Musik

4. Mengapresiasi diri melalui karya seni musik

B. KOMPETENSI DASAR

PKn

3.1 Mengamalkan nilai-nilai Sumpah Pemuda dalam kehidupan sehari-hari.

SBK

Seni Musik

4.1 Memainkan alat musik pencet

C. INDIKATOR

PKn

3.1.1 Menyebutkan contoh nilai-nilai yang terkandung dalam Sumpah Pemuda dalam kehidupan sehari-hari.

SBK

Seni Musik

4.1.1 Siswa dapat memperagakan cara memainkan alat musik pencet (pianika)

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui diskusi, siswa dapat menyebutkan contoh nilai-nilai yang terkandung dalam Sumpah Pemuda dalam kehidupan sehari-hari dengan tepat.
2. Melalui unjuk kerja, siswa dapat memperagakan cara memainkan alat musik pencet (pianika)

KARAKTER YANG DIHARAPKAN :

1. Kejujuran
2. Ketelitian
3. Keberanian
4. Kerjasama
5. Ketekunan

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. **Nilai-nilai Sumpah Pemuda**
 - a. Nilai persatuan
 - b. Nilai kekeluargaan
 - c. Nilai musyawarah
 - d. Nilai kebangsaan
2. Cara memainkan pianika

F. METODE

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Tanya jawab
4. Unjuk kerja

G. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal (15 menit)
 - a. Salam dan pengkondisian siswa
 - b. Apersepsi dengan mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang berkaitan dengan pengetahuan yang dimiliki siswa sebelumnya yaitu tentang sejarah sumpah pemuda.
 - c. Menyampaikan tujuan pembelajaran dan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan.
2. Kegiatan inti (150 menit)
 - a. Guru menempelkan teks Sumpah Pemuda agar siswa yang belum hafal bisa melafalkannya dengan jelas (eksplorasi).
 - b. Siswa diajak untuk membaca teks Sumpah Pemuda (eksplorasi).
 - c. Guru menunjuk beberapa siswa untuk ke depan kelas membaca teks dengan lantang.(elaborasi)
 - d. Tanya jawab guru dan siswa tentang makna sumpah pemuda.(eksplorasi)

- e. Guru menjelaskan nilai-nilai yang terkandung dalam peristiwa Sumpah Pemuda.(eksplorasi)
 - f. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok, 1 kelompok terdiri dari 4 siswa (elaborasi)
 - g. Guru membagikan lembar kerja kelompok siswa, dan menjelaskan petunjuk pengerjaannya.(eksplorasi)
 - h. Siswa berdiskusi dengan kelompok masing-masing.(elaborasi)
 - i. Guru membimbing siswa dalam kerja kelompok.(konfirmasi)
 - j. Perwakilan setiap kelompok maju kedepan untuk membacakan hasil diskusi.(konfirmasi)
 - k. Guru memberikan umpan balik terhadap hasil diskusi kelompok.(konfirmasi)
 - l. Guru memberikan soal latihan (elaborasi)
 - m. Siswa bersama dengan guru mencocokkan soal latihan (konfirmasi)
 - n. Guru menempelkan partitur lagu Bagimu Negeri (eksplorasi)
 - o. Guru memberikan contoh cara memainkan lagu Bagimu Negeri menggunakan pianika (eksplorasi)
 - p. Guru meminta siswa untuk menirukan memainkan lagu Bagimu Negeri menggunakan pianika (eksplorasi, elaborasi).
3. Kegiatan akhir (10 menit)
- a. Guru bersama siswa membuat simpulan terhadap hasil pembelajaran yang telah dilakukan.
 - b. Memberikan umpan balik.
 - c. Guru mengakhiri proses pembelajaran.

H. MEDIA, DAN SUMBER

- 1. Media
 - a. Partitur lagu Bagimu Negeri
 - b. Teks Sumpah Pemuda
- 2. Sumber
 - a. BSE PKn Menjadi Warga Negara yang Baik oleh Prayoga Bestari dan Ati Sumiati hal. 16-19 tahun 2008.
 - b. Buku Seni Budaya dan Keterampilan oleh Sri Murtono dkk hal. 40 tahun 2007.

I. PENILAIAN

- 1. Prosedur tes :

- d. Tes awal : Apersepsi
- e. Tes dalam proses : Lembar Kerja Siswa
- f. Tes Akhir : Tes Formatif

2. Jenis Tes :

- c. Tes Lisan : Apersepsi dan tanya jawab dalam KBM
- d. Tes Tertulis : Tes Formatif

3. Bentuk Tes :

- c. Pilihan Ganda
- d. Isian

4. Alat Tes :

- d. Soal-soal Tes : Terlampir
- e. Kunci Jawaban : Terlampir
- f. Kriteria Penilaian : Terlampir

Semarang , 12 September 2012

Mengetahui,
Guru Kelas

Praktikan

Dra. Siti Umiroh
NIP. 19611225 198405 2 001

Shindia Ayu Rega Puspita
NIM. 1401409370

LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

KELOMPOK :

NAMA : 1.
2.
3.
4.
5.

Petunjuk :

- Kerjakan dan diskusikan dengan teman sekelompokmu.
- Presentasikan jawaban kelompokmu di depan kelas.

NO	LINGKUNGAN PERILAKU	PENGAMALAN SESUAI NILAI YANG TERKANDUNG DALAM SUMPAH PEMUDA
1	KELUARGA	a.
		b.
		c.
2	SEKOLAH	a.
		b.
		c.
3	MASYARAKAT	a.
		b.
		c.

Nama :

Kelas :

Tugas individu

A. Berilah tanda silang (x) pada huruf a, b, atau c dengan jawaban yang tepat!

1. Makna satu nusa dalam Sumpah Pemuda adalah ...
 - a. Satu tanah air
 - b. Satu bahasa
 - c. Satu suku
2. Hari sumpah pemuda diperingati setiap tanggal ...
 - a. 20 Mei
 - b. 1 Juni
 - c. 28 Oktober
3. Persatuan menumbuhkan semangat ...
 - a. Kemenagan
 - b. Kebersamaan
 - c. Kesombongan
4. Bangsa Indonesia telah berusaha menentang penjajah sejak ...
 - a. Zaman dahulu
 - b. Merdeka
 - c. Sumpah pemuda
5. Kita perlu menghindari permusuhan agar tercipta ...
 - a. Pertengkaran
 - b. Persatuan
 - c. Permusuhan
6. Lagu kebangsaan Indonesia raya diciptakan oleh ...
 - a. WR Supratman
 - b. Ibu Sud
 - c. Sudarnot
7. Tanah tumpah darahku adalah ...
 - a. Indonesiaku
 - b. Rumahku

- c. Sekolahku
- 8. Bahasa Indonesia adalah bahasa resmi bagi ...
 - a. Warga kota besar
 - b. Seluruh warga Indonesia
 - c. Suku Indonesia
- 9. Bahasa persatuan bangsa Indonesia adalah ...
 - a. Bahasa Melayu
 - b. Bahasa Cina
 - c. Bahasa Indonesia
- 10. Berikut ini termasuk kegiatan ekstra kurikuler yang ada di sekolahmu adalah ...
 - a. Pramuka
 - b. Karang taruna
 - c. Pemuda Indonesia

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan benar!

1. Tanggal 28 Oktober merupakan hari ...
2. Mengibarkan bendera merah putih diiringi dengan menyanyikan lagu ...
3. Kami putra dan putri Indonesia mengakui berbangsa satu bangsa
4. Menghargai jasa pahlawan dengan cara belajar ...
5. Bahasa persatuan bangsa kita adalah bahasa ...

KUNCI JAWABAN

A. Pilihan Ganda

1. A
2. C
3. B
4. A
5. B
6. A
7. A
8. B
9. C
10. A

B. Isian

1. Sumpah pemuda
2. Indonesia Raya
3. Indonesia
4. Yang rajin
5. Indonesia

$$\text{Nilai} = \frac{A + (B \times 2)}{2}$$

2

BAHAN AJAR

A. Nilai-nilai Sumpah Pemuda

Peristiwa Sumpah Pemuda yang dialami rakyat tidak diingat, dihafalkan, ataupun diperingati saja. Namun, peristiwa Sumpah Pemuda memberikan nilai-nilai positif bagi rakyat Indonesia. Nilai-nilai yang terkandung dari peristiwa Sumpah Pemuda, antara lain nilai persatuan, nilai kekeluargaan, nilai musyawarah, dan nilai kebangsaan.

1. Nilai persatuan

Penerapan nilai persatuan dalam kehidupan contohnya sebagai berikut :

- a. Bergaul dengan semua orang tanpa membedakan suku, agama dan golongan.
- b. Saling menghormati dan menghargai semua perbedaan yang ada dalam kehidupan.
- c. Bekerjasama dalam menjaga keutuhan bangsa dan negara.

2. Nilai kekeluargaan

Penerapan nilai kekeluargaan dalam kehidupan, antara lain :

- a. Gemar melakukan kegiatan sosial dan menolong siapa saja yang membutuhkan.
- b. Menjunjung tinggi asas kekeluargaan dalam menghadapi permasalahan.
- c. Mengembangkan sikap toleransi dan mawas diri.

3. Nilai musyawarah

Penerapan nilai musyawarah dalam kehidupan sehari-hari antara lain :

- a. Menyelesaikan segala permasalahan dengan cara musyawarah.
- b. Mendahulukan kepentingan bersama, daripada kepentingan pribadi.
- c. Menghargai dan menerima semua pendapat dengan baik demi semua kepentingan bersama.

4. Nilai kebangsaan

Penerapan nilai kebangsaan adalah sebagai berikut :

- a. Mencintai dan memakai produk sendiri.
- b. Rela berkorban dan cinta tanah air.
- c. Menjaga nama baik bangsa dan negara.

3. RPP Ujian

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SDN Wonosari 03
Tema	: Lingkungan
Mata pelajaran	: IPA, SBK
Kelas / Semester	: III (tiga) / I (satu)
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit (1 kali pertemuan)
Hari/tanggal	: Sabtu/ 6 Oktober 2012

A. Standar Kompetensi

IPA

2. Memahami kondisi lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan, dan upaya menjaga kesehatan lingkungan.

SBK

4. Mengekspresikan diri melalui karya seni musik.

B. Kompetensi Dasar

IPA

- 2.3 Menjelaskan cara menjaga kesehatan lingkungan sekitar.

SBK

- 4.2 Menyanyikan lagu wajib, lagu daerah, dan lagu anak-anak dengan atau tanpa iringan sederhana.

C. Indikator

IPA

- 4.2.1 Menyebutkan contoh-contoh kegiatan dalam rangka menjaga kesehatan lingkungan.
- 4.2.2 Memberikan contoh nyata kegiatan menjaga kesehatan lingkungan sekitar, misal membuang sampah pada tempatnya, menyapu lantai dan sebagainya.

SBK

- 4.2.1 Menyanyikan sebuah lagu yang berhubungan dengan lingkungan.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan memperhatikan gambar yang ditempel guru di depan kelas, siswa dapat menyebutkan contoh-contoh kegiatan dalam rangka menjaga kesehatan lingkungan.

2. Melalui unjuk kerja, siswa dapat memberikan contoh nyata kegiatan menjaga kesehatan lingkungan sekitar, misal membuang sampah pada tempatnya, menyapu lantai dan sebagainya.
3. Dengan diberikan contoh cara menyanyikan lagu, siswa dapat menyanyikan sebuah lagu yang berhubungan dengan lingkungan.

Karakter yang diharapkan :

1. Kejujuran
2. Ketelitian
3. Keberanian
4. Kerjasama
5. Ketekunan

E. Materi Pembelajaran

IPA

Cara menjaga kesehatan lingkungan sekitar

SBK

Lagu yang berhubungan dengan lingkungan

F. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Tanya jawab
4. Unjuk kerja

G. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan awal (10 menit)
 - a. Pengkondisian kelas
 - b. Salam
 - c. Doa
 - d. Presensi
 - e. Apersepsi
 - f. Menyampaikan tujuan pembelajaran
2. Kegiatan inti (50 menit)
 - a. Siswa diminta untuk mengambil sampah yang ada di bawah mejanya dan dibuang di tempat sampah (eksplorasi).

- b. Guru menempelkan beberapa gambar tentang contoh-contoh cara menjaga kesehatan lingkungan di papan tulis (eksplorasi).
 - c. Siswa diminta untuk mengamati gambar-gambar tersebut (eksplorasi).
 - d. Lalu siswa diminta untuk mendengarkan penjelasan singkat dari guru mengenai cara menjaga kesehatan lingkungan (elaborasi).
 - e. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok oleh guru, satu kelompok terdiri dari 4 siswa (elaborasi).
 - f. Tiap kelompok diberi lembar kerja siswa untuk menjelaskan cara menjaga kesehatan lingkungan sesuai dengan gambar dan mendiskusikannya bersama-sama (eksplorasi, elaborasi).
 - g. Setelah selesai berdiskusi, perwakilan tiap kelompok diminta maju ke depan kelas untuk membacakan hasil diskusinya (konfirmasi).
 - h. Kelompok yang tidak maju diminta untuk menanggapi hasil diskusi dari kelompok yang maju (konfirmasi).
 - i. Guru memberikan komentar positif sebagai bentuk penguatan setiap akhir kegiatan pelaporan kelompok (konfirmasi).
 - j. Siswa diajak oleh guru untuk menyanyikan sebuah lagu yang berhubungan dengan cara menjaga kesehatan lingkungan yang berjudul “Buanglah Sampah” (eksplorasi).
3. Kegiatan akhir (20 menit)
- e. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan hasil pembelajaran.
 - f. Guru memberikan evaluasi kepada siswa.
 - g. Guru memberikan umpan balik terhadap kegiatan pembelajaran.
 - h. Guru mengakhiri proses pembelajaran.

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. Sumber Pembelajaran
 - a. BSE Ilmu Pengetahuan Alam dan Lingkunganku oleh Mulyati Arifin dkk hal. 42 tahun 2008.
 - b. BSE SAINS Ilmu Pengetahuan Alam oleh Sularmi dan M. D. Wijayanti hal. 49-50 tahun 2008.
 - c. BSE Ilmu Pengetahuan Alam oleh Priyono dan Titik Sayekti hal. 62-63 tahun 2008.
 - d. BSE Senang Belajar Ilmu Pengetahuan Alam oleh S. Rosytawati dan Aris Muhanan hal. 60-61 tahun 2008.

2. Media Pembelajaran
 - a. Gambar contoh-contoh cara menjaga kesehatan lingkungan.
 - b. Teks lagu “Buanglah Sampah”.

X. Penilaian

1. Prosedur tes :
 - g. Tes awal : apersepsi
 - h. Tes dalam proses : lembar kerja siswa
 - i. Tes akhir : soal evaluasi
2. Jenis Tes :
 - e. Tes lisan : apersepsi dan tanya jawab dalam KBM
 - f. Tes tertulis : soal evaluasi
3. Bentuk Tes :
 - e. Pilihan ganda
 - f. Isian
4. Alat Tes :
 - g. Soal-soal tes : terlampir
 - h. Kunci jawaban : terlampir
 - i. Kriteria penilaian : terlampir

Semarang, 6 Oktober 2012

Menyetujui,
Guru Pamong,

Praktikan,

Dra. Siti Umiroh
NIP. 19611225 198405 2 001

Shindia Ayu Rega Puspita
NIM. 1401409370

Kepala Sekolah,

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Suratmi, A.Ma
NIP. 19591216 197911 2 001

Drs. Sukardi, M.Pd
NIP. 19590511 198703 1 001

LAMPIRAN

A. Bahan ajar

1. Ilmu Pengetahuan Alam

D. Cara Memelihara Kesehatan Lingkungan

Rumah yang bagus belum tentu sehat. Rumah sederhana dapat menjadi lingkungan yang sehat. Syarat-syarat rumah sehat antara lain sebagai berikut.

1. Terdapat ventilasi pertukaran cahaya matahari dan udara.
2. Ada kamar mandi dan WC yang bersih.
3. Ada saluran pembuangan limbah yang bersih.
4. Ada sumber air yang bersih.
5. Ada tempat pembuangan sampah tertutup dan bersih.
6. Ada halaman rumah yang bersih.

Hal-hal yang diperhatikan untuk menciptakan halaman yang bersih adalah sebagai berikut.

1. Menanam tumbuhan rindang dan menghasilkan buah. Misalnya jambu, mangga, dan rambutan. Untuk

mempercantik halaman dapat ditanam tumbuhan berbunga. Misalnya, mawar, anggrek, dan melati.

2. Membuat selokan air. Selokan air membuat air tidak menggenang. Air yang menggenang dapat menjadi sarang nyamuk.
3. Membersihkan sampah di halaman rumah secara teratur setiap hari.
4. Menjaga halaman rumah tidak lembap. Oleh karena itu, usahakan cukup cahaya matahari.



Halaman rumah yang bersih dan indah

Kita dapat menanam tumbuhan dalam pot. Tumbuhan dapat membuat udara bersih, sejuk, dan segar. Tumbuhan juga membuat lingkungan tampak lebih indah. Untuk lingkungan perumahan, perlu dibuat jalan atau gang. Hal ini bertujuan untuk memperlancar transportasi. Perlu

diadakan kerja bakti antarwarga untuk membersihkan lingkungan sekitar. Jangan terlalu sering menggunakan bahan-bahan yang mengandung zat beracun. Misalnya, detergen dan racun pembasmi hama. Jangan pula membuat WC atau jamban di sungai.

Di kota besar seperti Jakarta banyak terjadi pencemaran udara. Udara dikatakan tercemar jika sudah tercampur berbagai zat. Zat tersebut seperti debu, asap, dan bau yang tidak sedap. Hal-hal berikut dilakukan untuk menjaga udara agar tetap bersih.

1. Menanam tumbuhan untuk penghijauan.
2. Membuang sampah pada tempatnya.
3. Merawat kendaraan agar tidak mengeluarkan asap terlalu banyak.
4. Tidak merokok.

2. SBK

Teks lagu Buanglah Sampah

BUANGLAH SAMPAH

Ayo kawan buanglah sampah
Membuang sampah ke tempat sampah
Ambil sampahmu
Buang sampahmu
Buang sampahmu ke tempat sampah
Buang
Buang
Buang sampahmu
Buang sampahmu ke tempat sampah

LEMBAR KERJA SISWA

KELOMPOK :

NAMA : 1.

2.

3.

4.

Petunjuk : Tuliskan bagaimana cara kalian menjaga kesehatan lingkungan sesuai dengan gambar!

NO	GAMBAR	CARA MENJAGA KESEHATAN LINGKUNGAN
1		
2		
3		

Nama :

Kelas :

SOAL EVALUASI

A. Pilihlah jawaban yang benar!

1. Udara segar merupakan salah satu ciri
 - a. sehat
 - b. tidak sehat
 - c. tidak terawat
2. Di lingkungan sehat kamu akan menemukan air yang
 - a. berbau
 - b. bening
 - c. berwarna putih
3. Cara memelihara lingkungan yang sehat adalah
 - a. merokok
 - b. menanam tumbuhan
 - c. membuang sampah ke sungai
4. Lingkungan yang sehat akan membuat tubuh kita menjadi
 - a. sakit
 - b. lemah
 - c. sehat
5. Jika akan masuk kelas, agar tidak banyak sampah, sebaiknya
 - a. membuang sampah dimana saja
 - b. membersihkan sampah sesuai jadwal piket
 - c. memasukkan sampah ke kolong meja

B. Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan singkat!

1. Menanam tanaman menciptakan udara yang
2. Ciri dari lingkungan sehat air sungainya
3. Buanglah sampah pada
4. Selain disiram, tanaman juga harus diberi
5. Salah satu cara untuk menjaga kesehatan lingkungan kelas yaitu

KUNCI JAWABAN

A. Pilihan ganda

1. a
2. b
3. b
4. c
5. b

B. Isian singkat

1. bersih dan segar
2. bening
3. tempatnya
4. pupuk
5. menyapu kelas sesuai jadwal piket

PENSKORAN

Skor tiap soal 1

Skor maksimal $1 \times 10 = 10$

Nilai = $\frac{A + B}{10} \times 100$

10

Lampiran 3

Daftar presensi mahasiswa

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Program/tahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)											Ket
				31/7	1/8	2/8	3/8	4/8	5/8	7/8	8/8	9/8	10/8	11/8	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Nb: 13 Agustus – 25 Agustus 2012 libur lebaran

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)												Ket
				27/8	28/8	29/8	30/8	31/8	1/9	3/9	4/9	5/9	6/9	7/9	8/9	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4.	Tina Stiyan	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



[Signature]
NIP. 19591216 197911 2 002

Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

[Signature]

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPIJD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)											Ket		
				10/9	11/9	12/9	13/9	14/9	15/9	17/9	18/9	19/9	20/9	21/9		22/9	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	<i>Achmad</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	<i>Siswanto</i>	
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	<i>Shindia</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPIJD	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPIJD	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	<i>Bagoos</i>	

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)												Ket
				24/9	25/9	26/9	27/9	28/9	29/9	1/10	2/10	3/10	4/10	5/10	6/10	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	<i>Ach</i>	
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	<i>Sis</i>	
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	<i>Tina</i>	
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	<i>Shin</i>	
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	<i>Silfi</i>	
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJS	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	<i>Eka</i>	
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJS	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	<i>Bago</i>	

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,

Ma
NIP. 19591216 197911 2 002



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)												Ket		
				8/10	9/10	10/10	11/10	12/10	13/10	15/10	16/10	17/10	18/10	19/10	20/10			
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>												

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,



Semarang,
Ketua kelompok sekolah latihan,

Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

Lampiran 4
 Presensi ekstrakurikuler Pramuka

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
 DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN
 KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA**

Program/tahun : PGSD, PGPIJSD/ 2012
 Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)						
				1/9	8/9	15/9	22/9	29/9	6/10	13/10
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4.	Tina Stiyani	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Semarang,



Pembina Pramuka
[Signature]
 Magfiroh, S.Pd.SD

Ketua kelompok sekolah latihan
[Signature]
 Achmad Syarifudin
 NIM. 1401409058

Lampiran 5

Presensi ekstrakurikuler tari

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER TARI**

Program/tahun : PGSD, PGPIJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)					
				7/9	14/9	21/9	28/9	5/10	13/10
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4.	Tina Stiyan	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
8.	Bagcos Henry P	6102409082	PGPIJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,
[Signature]
Sri Rahayu, L.Ma
NIP. 19691216 197911 2 002



Semarang,

Ketua kelompok sekolah latihan

[Signature]
Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

Lampiran 6

Presensi ekstrakurikuler tonis

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER TONIS**

Program/latihan : PGSD, PGPJSD/ 2012
Sekolah latihan : SD N Wonosari 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan (tanggal)											
				7/9	12/9	14/9	19/9	21/9	26/9	28/9	3/10	5/10	9/10	13/10	
1.	Siti Maghfiroh	1401409038	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	Achmad Syarifudin	1401409058	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.	Siswanto	1401409146	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
4.	Tina Sitiyuni	1401409200	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
5.	Shindia A Rega P	1401409370	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
6.	Silfia R Oktaviani	1401409378	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
7.	Eka Desta Pratama	6102409031	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
8.	Bagoos Henry P	6102409082	PGPJSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Semarang.

Mengetahui:
Kepala Sekolah/Tempat latihan,
[Signature]
Pratama, A.Ma
NIP. 19591216 197911 2 002

Guru Olahraga
[Signature]
Narik Sumarni, S.Pd
NIP. 196510251986082001

Ketua kelompok sekolah latihan
[Signature]
Achmad Syarifudin
NIM. 1401409058

Lampiran 7

Jadwal mengajar terbimbing

JADWAL MENGAJAR TERBIMBING
SD NEGERI WONOSARI 03 TAHUN 2012/2013

No	Nama Mahasiswa	Minggu pertama						Minggu kedua					
		Senin 27/8	Selasa 28/8	Rabu 29/8	Kamis 30/8	Jumat 31/8	Sabtu 1/9	Senin 3/9	Selasa 4/9	Rabu 5/9	Kamis 6/9	Jumat 7/9	Sabtu 8/9
1	Achmad Syarifudin			II B	IV A		III B	V A		II A	IV B	III A	
2	Silfia Ratna Oktaviani			IV B	II A		V B	III A		IV A	II B	V A	
3	Siswanto			III A	V B		II A	IV B		III B	V A	II B	
4	Shindia Rega Puspita			V A	III B		IV A	II B		V B	III A	IV A	
5	Tina Stiyuni			III B	V A		II B	IV A		III A	V B	II B	
6	Siti Maghfiroh			V B	III A		IV B	II A		V A	III B	IV B	
7	Bagoos Henry Prabowo			III B	IV A	I B	V B		V B		IV B		VI A
8	Eka Desta Pratama			III A	IV B	I A	VI A		V A		IV A		VI B

Lampiran 8

Jadwal mengajar mandiri

JADWAL MENGAJAR MANDIRI

Bulan : September

No	Nama Mahasiswa	Minggu Kedua						Minggu ketiga					
		Senin 10/9	Selasa 11/9	Rabu 12/9	Kamis 13/9	Jumat 14/9	Sabtu 15/9	Senin 17/9	Selasa 18/9	Rabu 19/9	Kamis 20/9	Jumat 21/9	Sabtu 22/9
1	Siti Maghfiroh		IV A	IV B	II A			V B	V A	III A	III B		
2	Achmad Syarifudin		IV B	VA	V B			II A	III A	III B	IV A		
3	Siswanto		V B	IV A	IV B			V A	II A	II B	III A		
4	Shindia Rega Puspita		V A	III A	IV A			III B	IV B	II A	II B		
5	Tina Stiyani		II A	III B	II B			III A	IV A	IV B	V A		
6	Silfia Ratna Oktaviani		III A	V B	V A			II B	III B	IV A	IV B		
7	Bagoos Henry Prabowo	II B	V A		IV A		VI B		V B		IV B		VI A
8	Eka Desta Pratama	II A	V B		IV B		VI A		V A		IV A		VI B

Mengetahui,


Kepala SD N Wonosari 03

A. Ma.
NIP 198912161979112002

Koordinator Guru Pamong


Pariyati, A., Ma. Pd.
NIP 195512291975122008

Koordinator Mahasiswa


Achmad Syarifudin
NIM 1401409058

Lampiran 9

Jadwal mengajar ujian

JADWAL UJIAN MENGAJAR
SD NEGERI WONOSARI 03 NGALIYAN SEMARANG

NO	HARI/TAN GGAL	NAMA	NIM	KELAS	WAKTU	MATA PELAJARAN	Dosen Pembimbing	Guru Pamong
1.	Kamis, 4 Oktober 2012	Siti Maghfiroh	1401409038	III A	08.20 – 09.40	Tematik	Drs. Aris Mujiyono, M. Pd	Pariyati, A. Ma
2.	Kamis, 4 Oktober 2012	Siswanto	1401409058	V B	07.00 – 08.20	Bahasa Indonesia	Drs. Aris Mujiyono, M. Pd	Pariyati, A. Ma
3.	Kamis, 4 Oktober 2012	Tina Stiyani	1401409200	V A	08.20 – 09.40	Ilmu Pengetahuan Alam	Drs. Aris Mujiyono, M. Pd	Ambar KFM, S. Pd.SD
4.	Sabtu, 6 Oktober 2012	Achmad Syarifudin	1401409058	V A	07.00 – 08.20	Ilmu Pengetahuan Alam	Drs. Sukardi, M. Pd	Sri Widoyo, S. Pd. SD
5.	Sabtu, 6 Oktober 2012	Shindia Ayu Rega P.	1401409370	III A	07.00 – 08.20	Tematik	Drs. Sukardi, M. Pd	Dra. Siti Umiroh
6.	Sabtu, 6 Oktober 2012	Silfia Ratna Oktaviani	1401409378	V B	09.15 – 10.35	Ilmu Pengetahuan Alam	Drs. Sukardi, M. Pd	Sri Widoyo, S. Pd. SD

Semarang, 6 Oktober 2012

Mengetahui,
Kepala Sekolah
SD N Wonosari 03



PARIYATI, A. Ma
NIP 19512291975122008

Koordinator Guru Pamong

PARIYATI, A, MA. Pd.
NIP 195512291975122008

Koordinator Mahasiswa PPL

ACHMAD SYARIFUDIN
NIM 1401409058

Lampiran 10

Jadwal lomba CERIA

RANGKAIAN LOMBA CERIA

(Cerdas, Kreatif dan Gembira)

"CERITA TENTANG KITA"

BERSAMA MAHASISWA PPL UNNES 2012

SDN WONOSARI 03

No	Nama Perlombaan	Pelaksanaan	Keterangan
1	Pidato	28 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
2	Baca Puisi	26 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 3, 4,5 dan 6
3	Baca Geguritan	27 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
4	Bercerita	28 September 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
5	Rangking satu	24-28 September 2012	Diikuti seluruh siswa kelas 3,4,5 dan 6
6	Dance	5 Oktober 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4,5 dan 6
7	Tonis	26 September- 3 Oktober 2012	Diikuti oleh semua siswa laki-laki kelas 4 dan 5
8	Catur	26 September-3 Oktober 2012	Diikuti perwakilan setiap kelas 4 dan 5
9	Kebersihan Kelas	26 September- 29 September 2012	Diikuti oleh seluruh kelas

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SDN Wonosari 03



SURATI, A.Ma
NIP. 195912161979112002

Koordinator Guru Pamong

PARIYATI, A. Ma.
NIP. 195512291975122008

Koordinator Mahasiswa PPL

ACHMAD SYARIFUDIN
NIM. 1401409058

Lampiran 11

Kartu bimbingan mengajar terbimbing

KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

Tempat praktik : SDN Wonosari 03

MAHASISWA					
Nama : Shindia Ayu Rega Puspita NIM/Prodi : 1401409370/S1 PGSD Fakultas : FIP					
GURU PAMONG		DOSEN PEMBIMBING			
Nama : Dra. Siti Umiroh NIP : 19611225 198405 2 001 Bid. studi : Guru Kelas		Nama : Drs. Sukardi, M.Pd. NIP : 19590511 198703 1 001 Fakultas : FIP			
No.	Tgl.	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	29/08	Fungsi organ pencernaan manusia	V A		
2.	30/08	Menyusun paragraf berdasarkan bahan yang tersedia	III B		
3.	01/09	Mendeskripsikan tempat sesuai denah	IV A		
4.	03/09	Melakukan penjumlahan dan pengurangan sampai 500	II B		
5.	05/09	Sistem pencernaan manusia	V B		
6.	06/09	Simbol nada	III A		
7.	07/09	Struktur organisasi desa dan kecamatan	IV A		

Semarang, Oktober 2012

Koordinator dosen pembimbing,

Drs. Aris Mujiyono, M.Pd.
NIP.195306061981031003

Mengetahui:
Kepala Sekolah,
SD N Wonosari 03



Suratmi, A.Ma
NIP.19591216 197911 2 002

Lampiran 12

Kartu bimbingan mengajar mandiri

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : SDN Wonosari 03

MAHASISWA					
Nama : Shindia Ayu Rega Puspita NIM/Prodi : 1401409370/S1 PGSD Fakultas : FIP					
GURU PAMONG			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Dra. Siti Umiroh NIP : 19611225 198405 2 001 Bid. studi : Guru Kelas			Nama : Drs. Sukardi, M.Pd. NIP : 19590511 198703 1 001 Fakultas : FIP		
No.	Tgl.	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	11/09	Sistem peredaran darah manusia	V A		
2.	12/09	Nilai-nilai Sumpah Pemuda	III A		
3.	15/09	Penggolongan hewan	IV A		
4.	17/09	Perkalian dan pembagian yang hasilnya tiga angka	III B		
5.	18/09	Keragaman budaya daerah	IV B		
6.	19/09	Ciri-ciri benda padat dan cair	II A		
7.	20/09	Penjumlahan dan pengurangan sampai 500	II B		

Semarang, Oktober 2012

Mengetahui:
Kepala Sekolah,
SD N Wonosari 03

Koordinator dosen pembimbing.



Surjemi, A.Ma
NIP. 19591216 197911 2 002

Drs. Aris Mujiyono, M.Pd.
NIP.195306061981031003

Lampiran 13

Daftar presensi koordinator dosen



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PROFESI (LP3)
Gedung H lantai 1, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229, Telp. PPL (024)
8508070. Email: ppl@unnes.ac.id

SURAT KETERANGAN KOORDINASI PPL

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah Kepala Pusat Pengembangan PPL Universitas Negeri Semarang, menerangkan bahwa Koordinator dosen pembimbing PPL :

Nama : Drs. Aris Mujiyono, M.Pd

NIP : 195306061981031003

Telah melaksanakan tugas koordinasi PPL di Sekolah/Instansi Mitra dengan bukti sebagai berikut:

No	SEKOLAH/INSTANSI	HARI, TANGGAL	TANDA TANGAN DAN STEMPEL
1	SD Negeri Wonosari 03	Selasa, 31 Juli 2012	
2	SD Negeri Wonosari 03	Senin, 3 September 2012	
3	SD Negeri Wonosari 03	Sabtu, 22 September 2012	
4	SD Negeri Wonosari 03	Selasa, 25 September 2012	

Semarang, Oktober 2012

UNNES
LP 3
Dr. Masugino, M.Pd
NIP. 19520721 198012 1 001

Lampiran 14

Daftar presensi dosen pembimbing



SURAT KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PROFESI (LP3)
Gedung H lantai 1, Kampus Sekaran Gunungpati Semarang 50229, Telp. PPL (024) 8508070.
Email: ppl@unnes.ac.id

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah Kepala Pusat Pengembangan PPL Universitas Negeri Semarang, menerangkan bahwa Dosen pembimbing PPL :

Nama : Drs. Sukardi, M.Pd
NIP : 195905111987031001

Telah melaksanakan tugas bimbingan mahasiswa PPL di Sekolah/Instansi Mitra dengan bukti sebagai berikut :

No	SEKOLAH/INSTANSI	HARI, TANGGAL	TANDA TANGAN DAN STEMPEL
1	SD N Wonosari 03	Selasa, 31 Juli 2012	
2	SD N Wonosari 03	Senin, 10 September 2012	
3	SD N Wonosari 03	Sabtu, 6 Oktober 2012	

Semarang, Oktober 2012

DOKUMENTASI

