

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SD NEGERI TUGUREJO 03



Disusun oleh :

Nama : Rohmat Kharis Affandi
NIM : 1401409360
Program studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

PENGESAHAN

Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL Unnes.

Hari : Selasa

Tanggal : 09 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Koordinator Dosen Pembimbing,



Drs. H. A. Zaenal Abidin, M.Pd
NIP 195605121982031003

Kepala SDN Tugurejo 03, -



Retno Ambarwati, S.Pd
NIP 19590402 1978022001

Kepala Pusat Pengembangan PPL UNNES,

Drs. Masugino, M.Pd
NIP 19520721 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat, taufik dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan PPL2 dan menyusun laporan ini guna menyelesaikan tugas dengan baik tanpa suatu halangan apapun.

Dalam penyusunan laporan PPL2 ini, penyusunan tentu memerlukan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, dalam kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu antara lain sebagai berikut:

1. Prof. Dr. H. Sudijono Sastroatmojo, M. Si. selaku Rektor Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. Hardjono, M. Pd. selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Semarang.
3. Drs. Masugino, M. Pd. selaku Kepala Pusat Pengembangan PPL UNNES.
4. Dra Hartati M.Pd selaku Ketua Jurusan PGSD.
5. Drs. H. A. Zaenal Abidin, M. Pd. selaku Dosen Koordinator PPL.
6. Sri Sukasih SS. M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Mahasiswa PPL PGSD.
7. Mohamad Annas S.Pd. M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Mahasiswa PPL PJPGSD
8. Retno Ambarwati, S. Pd. selaku Kepala SDN Tugurejo 03.
9. Puryadi, A. Ma. sebagai Koordinator Guru Pamong SDN Tugurejo 03
10. Seluruh bapak ibu guru dan karyawan SDN Tugurejo 03.
11. Seluruh siswa SDN Tugurejo 03 yang kami banggakan.

Dari terselesaikannya laporan PPL2 ini, penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak. Penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak untuk kesempurnaan laporan ini.

Semarang, 8 Oktober 2012

Rohmat Kharis Affandi
NIM. 1401409360

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan	2
C. Manfaat.....	3
BAB II LANDASAN TEORI.....	5
A. Integritas Pribadi Guru.....	5
B. Kompetensi dan Profesional Guru.....	6
C. Keterampilan Guru.....	7
D. Hakikat Pembelajaran.....	10
E. Pembelajaran Inovatif.....	11
BAB III PELAKSANAAN	14
A. Waktu dan Tempat.....	14
B. Tahapan Kegiatan.....	14
C. Materi Kegiatan.....	15
D. Proses Pembimbingan.....	16
E. Faktor Pendukung PPL.....	16
F. Faktor Penghambat PPL.....	16
BAB IV PENUTUP.....	17
A. Simpulan.....	17
B. Saran.....	17
REFLEKSI DIRI.....	18
LAMPIRAN.....	21

DAFTAR LAMPIRAN

Rencana Kegiatan Mahasiswa PPL.....	21
Jadwal Mengajar Terbimbing.....	23
Jadwal Mengajar Mandiri.....	24
Kartu Bimbingan Terbimbing.....	25
Kartu Bimbingan Mandiri.....	26
Kartu Bimbingan Ujian.....	27
Presensi.....	28
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.....	31
Dokumentasi.....	63

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Unnes merupakan universitas yang dapat mendidik dan menyiapkan tenaga kependidikan yang terdiri dari: tenaga pengajar; tenaga pembimbing; tenaga pelatih dan tenaga kependidikan lainnya. Selain itu, Unnes adalah salah satu perguruan tinggi atau universitas yang mendidik calon guru dan tenaga kependidikan yang profesional. Calon guru yang profesional memiliki beberapa kompetensi, yaitu kompetensi akademik kependidikan dan kompetensi penguasaan substansi dan atau bidang studi sesuai bidang ilmunya. Oleh karena itu, demi menyiapkan calon guru profesional, maka sebagai mahasiswa sebagai calon guru perlu melakukan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan.

Pelaksanaan PPL ini mempunyai dasar hukum sebagai landasan pelaksanaannya antara lain (1) UU No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; (2) UU No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen; (3) Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan dan No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; (4) Keputusan Presiden No. 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang, No. 124/M Tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung dan Medan menjadi Universitas, dan No. 132/M Tahun 2006 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang; (5) Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 59 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang; (6) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional No. 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi, No. 225/O/2000 tentang Status Universitas Negeri Semarang, No. 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar, dan No. 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti; (6) Keputusan Rektor No. 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas

Serta Program Studi Pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang, No. 162/ O/ 2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang, No. 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang, dan No. 22/O/2008 tentang Pedoman Praktek Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah suatu program pendidikan yang diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan agar menguasai guru secara utuh sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP) sehingga dapat memperoleh pengakuan tenaga pendidik yang profesional, yang mampu beradaptasi dan melaksanakan tugas profesi pendidik yang unggul, bermanfaat, dan dibanggakan lembaga pendidikan pengguna, masyarakat dan bangsa Indonesia.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar kita sebagai praktikan memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan. Kegiatan PPL meliputi praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstra kurikuler yang berlaku di sekolah atau tempat latihan.

B. TUJUAN

a. Tujuan Umum

Tujuan umum dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ialah membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

b. Tujuan Khusus

1. Memberi pengalaman langsung kepada mahasiswa sebagai calon pendidik di sekolah atau tempat latihan
2. Untuk menciptakan sarjana kependidikan yang bermutu dan berkualitas.
3. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa yang nantinya akan menjadi seorang pendidik tentang cara mengajar, cara mengelola administrasi sekolah, dan cara melakukan pengelolaan kelas.

C. MANFAAT

PPL sangat bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat seperti mahasiswa sebagai calon guru, guru di sekolah latihan maupun guru pamong, sekolah latihan dan lembaga-lembaga yang terkait.

a. bagi mahasiswa antara lain:

1. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan bekal yang diperoleh selama perkuliahan
2. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menyusun dan membuat perangkat pembelajaran
3. Meningkatkan pemahaman mahasiswa terhadap penerapan model-model pembelajaran di kelas

b. bagi guru dan guru pamong antara lain:

1. Dapat melakukan *lesson study* untuk menambah pengetahuan tentang pembelajaran.
2. Bisa saling bertukar pengetahuan dengan mahasiswa PPL tentang model pembelajaran yang inovatif serta pembuatan perangkat pembelajarannya.
3. Membagi pengetahuan dan pengalamannya dalam mengajar kepada mahasiswa.

c. bagi sekolah

1. Meningkatkan kualitas pendidikan sekolah atau tempat latihan

d. bagi Universitas Negeri Semarang:

1. Meningkatkan dan memperluas kerja sama dengan sekolah-sekolah latihan.
2. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. INTEGRITAS PRIBADI GURU

Menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, jabatan guru sebagai pendidik merupakan jabatan profesional. Untuk itu profesionalisasi guru dituntut agar terus berkembang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta kebutuhan masyarakat termasuk kebutuhan terhadap sumber daya manusia yang berkualitas dan memiliki kapabilitas untuk mampu bersaing baik di forum regional, nasional, maupun internasional. Peranan guru sangat penting dalam pembangunan nasional, khususnya di bidang pendidikan yang terkait dengan fungsi dan peran guru seperti dirumuskan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005, tentang Guru dan Dosen, yaitu guru adalah pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.

Guru merupakan faktor utama dalam menentukan mutu pendidikan, karena guru berhadapan langsung dengan para peserta didik dalam proses pembelajaran di kelas. Guru dituntut memiliki Standar Kompetensi (SK) yang meliputi tiga komponen yaitu :

1. Komponen kompetensi pengelolaan pembelajaran dan wawasan kependidikan.
2. Komponen kompetensi akademik/vokasional sesuai materi pembelajaran.
3. Pengembangan profesi.

Selain itu, guru sebagai pribadi yang utuh harus juga memiliki sikap dan kepribadian yang positif di mana sikap dan kepribadian tersebut senantiasa melingkupi dan melekat pada dirinya. Sesuai dengan kompetensi pribadi, seorang guru harus dapat memahami diri, mengelola diri, mengendalikan diri, dan menghargai dirinya sendiri.

B. KOMPETENSI DAN PROFESIONAL GURU

Menurut Siskandar (2003), kompetensi adalah kemampuan yang dapat dilakukan oleh guru yang mencakup kepribadian, sikap dan tingkah laku guru yang ditunjukkan dalam setiap gerak-gerik sesuai dengan tuntutan profesi sebagai guru. Kemampuan tersebut ditunjang oleh penguasaan pengetahuan atau wawasan akademis maupun non akademis (*knowledge e/insight/abilities*), keahlian (*skills*) dan sikap/kepribadian (*attitudes*). Oleh karena itu berkaitan dengan kompetensi guru, seseorang sebelum menjadi guru haruslah dipersiapkan proses dan materi yang diberikan kepada calon guru tidak terlepas dari tujuan belajar secara umum.

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang guru dan dosen, kompetensi yang harus dimiliki guru meliputi:

1. Pedagogik

Kemampuan mengelola pembelajaran peserta didik, perancangan dan pelaksanaan pembelajaran, evaluasi hasil belajar, dan pengembangan peserta didik untuk mengaktualisasikan berbagai potensi yang dimilikinya.

2. Kepribadian

Kemampuan kepribadian yang mantap, stabil, dewasa, arif, dan berwibawa, menjadi teladan bagi peserta didik, dan berakhlak mulia.

3. Profesional

Kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam yang memungkinkannya membimbing peserta didik memenuhi standar kompetensi.

4. Sosial

Kemampuan pendidik sebagai bagian dari masyarakat untuk berkomunikasi dan bergaul secara efektif dengan peserta didik, sesama pendidik, tenaga kependidikan, orang tua/wali peserta didik, dan masyarakat sekitar.

C. KETERAMPILAN GURU

Menurut Rusman (2011:70-80) keterampilan guru adalah perilaku dan kemampuan yang memadai untuk mengembangkan siswanya secara utuh. Keterampilan mengajar guru adalah seperangkat kemampuan/kecakapan guru dalam melatih/membimbing aktivitas dan pengalaman seseorang serta membantunya berkembang dan menyesuaikan diri kepada lingkungan(kamus sabda, 2012).

Dari pengertian di atas, dapat disimpulkan bahwa keterampilan guru yaitu merupakan kemampuan guru dalam menyampaikan informasi untuk mengembangkan potensi siswa agar mempunyai pengetahuan, sikap, dan keterampilan secara utuh.

Untuk menciptakan suatu kegiatan pembelajaran yang menarik bagi peserta didik, guru perlu menguasai keterampilan mengajar dengan baik. Menurut Sumantri dan Permana (2001:228-252) 8 keterampilan dasar yang harus dimiliki guru adalah:

1. Keterampilan menjelaskan

Keterampilan menjelaskan merupakan keterampilan menyajikan bahan pembelajaran yang diorganisasikan secara sistematis sebagai satu kesatuan yang berarti, sehingga mudah dipahami oleh siswa. Hal-hal yang perlu diperhatikan kaitannya dengan keterampilan menjelaskan adalah 1) Bahan yang akan disampaikan; 2) Bahasa yang digunakan; 3) Pemberian contoh atau ilustrasi; 4) Pokok-pokok materi; dan 5) Pengecekan tingkat pemahaman siswa.

2. Keterampilan bertanya

Keterampilan bertanya merupakan ucapan atau pernyataan yang disampaikan guru untuk mendapat respon atau jawaban dari siswa. Tujuan keterampilan bertanya antara lain: 1) Merangsang dan meningkatkan kemampuan berfikir siswa; 2) Memotivasi siswa untuk aktif dalam pembelajaran; 3) Melatih siswa berfikir divergen; 4) Melatih keberanian siswa mengungkapkan pendapat; dan 5) Mencapai tujuan belajar.

3. Keterampilan variasi

Merupakan keterampilan guru dalam menggunakan berbagai macam kemampuan untuk menimbulkan minat, gairah, dan aktivitas siswa dalam belajar. Keterampilan ini berkaitan dengan pengelolaan kelas. Penggunaan variasi bertujuan agar siswa tidak bosan yang akhirnya timbul rasa malas untuk belajar. Karena itu sebaiknya pengajaran tidak monoton dan berulang-ulang.

4. Keterampilan membimbing diskusi kelompok kecil

Diskusi kelompok adalah suatu proses belajar yang dilakukan dalam kerjasama kelompok yang bertujuan memecahkan suatu permasalahan, mengkaji konsep, prinsip, atau keterampilan tertentu. Prinsip-prinsip yang perlu diperhatikan dalam membimbing diskusi kelompok kecil adalah 1) Melaksanakan diskusi dalam suasana yang menyenangkan; 2) Memberikan waktu yang cukup untuk merumuskan permasalahan dan menjawabnya; 3) Merencanakan diskusi kelompok dengan sistematis; dan 4) Guru bertindak sebagai motivator dan fasilitator.

5. Keterampilan membuka dan menutup pelajaran

Keterampilan membuka pelajaran adalah usaha guru untuk mengkondisikan mental siswa agar siap dalam menerima pelajaran. Sedangkan keterampilan menutup pelajaran adalah kemampuan guru dalam mengakhiri kegiatan inti pembelajaran. Tujuan keterampilan membuka dan menutup pelajaran adalah: 1) Menyiapkan mental para siswa untuk siap memasuki persoalan yang akan dibicarakan; 2) Membangkitkan minat dan perhatian siswa terhadap pelajaran yang akan dilaksanakan; 3) Agar siswa mengetahui batas-batas tugas yang akan dikerjakan; 4) Memungkinkan siswa mengetahui hubungan antara pengalaman yang telah dikuasai dengan hal-hal yang akan dipelajari; dan 5) Memungkinkan siswa mengetahui tingkat keberhasilan dalam pelajaran.

6. Keterampilan mengajar kelompok kecil dan perorangan

Keterampilan mengajar kelompok kecil adalah kemampuan guru melayani kegiatan siswa dalam belajar secara kelompok dengan jumlah siswa antara tiga hingga lima orang. Sedangkan keterampilan dalam pengajaran perorangan atau individual adalah kemampuan guru dalam menentukan tujuan, bahan ajar, prosedur, dan waktu yang digunakan dalam pengajaran dengan memperhatikan karakteristik siswa. Tujuan dari keterampilan ini adalah: 1) Keterampilan dalam pendekatan pribadi, dengan menciptakan keakraban dan kedekatan, menumbuhkan kasih sayang, serta persahabatan; 2) Keterampilan dalam mengorganisasi kebutuhan-kebutuhan dalam upaya mengajar kelompok; 3) keterampilan dalam membimbing belajar dan menangani kesulitan-kesulitan siswa; dan 4) Keterampilan dalam merencanakan dan melaksanakan KBM seperti membuka, menyajikan materi, membimbing, dan mengevaluasi.

7. Keterampilan mengelola kelas

Keterampilan mengelola kelas merupakan kemampuan guru dalam mewujudkan dan mempertahankan suasana belajar mengajar yang optimal. Tujuan pengelolaan kelas antara lain: 1) mewujudkan situasi kelas yang kondusif; 2) mempertahankan suasana kelas yang stabil untuk belajar; 3) menghilangkan hambatan yang dapat mengganggu interaksi belajar mengajar; 4) menyediakan fasilitas untuk mendukung pembelajaran sesuai lingkungan siswa; dan 5) melayani dan mengadakan bimbingan.

8. Keterampilan memberi penguatan

Memberi penguatan atau *reinforcement* merupakan tindakan atau respon terhadap suatu bentuk perilaku yang dapat mendorong munculnya peningkatan kualitas tingkah laku tersebut di saat yang lain. Perhatian dan penghargaan dalam proses belajar mengajar member dampak psikologis yang kuat dan positif kepada peserta didik berupa motivasi, perasaan senang, semangat, dan percaya diri.

Dari uraian di atas dapat disimpulkan bahwa 8 keterampilan guru di atas penting dan harus dikuasai guru karena selama kegiatan pembelajaran mulai dari awal atau membuka pembelajaran sampai akhir atau menutup pembelajaran menggunakan semua keterampilan tersebut.

D. HAKIKAT PEMBELAJARAN

Hamalik (2010:57), menyatakan bahwa pembelajaran merupakan suatu kombinasi yang tersusun meliputi unsur-unsur manusiawi, material, fasilitas, perlengkapan, dan prosedur yang saling mempengaruhi mencapai tujuan pembelajaran.

Pengertian pembelajaran menurut para pakar pendidikan adalah sebagai berikut (dalam Rifa'i dan Anni, 2009:191-193):

1. Briggs (1992) menyatakan bahwa pembelajaran merupakan seperangkat peristiwa (events) yang mempengaruhi peserta didik sedemikian rupa sehingga peserta didik itu memperoleh kemudahan.
2. Gagne (1981) menyatakan bahwa pembelajaran merupakan serangkaian peristiwa eksternal peserta didik yang dirancang untuk mendukung proses internal belajar.

Berdasarkan beberapa pengertian tentang pembelajaran, maka dapat disimpulkan bahwa pembelajaran adalah proses interaksi antara guru dengan siswa yang ditujukan untuk melakukan perubahan sikap dan pola pikir siswa ke arah yang lebih baik untuk mencapai hasil belajar yang optimal.

Pembelajaran merupakan suatu sistem yang terdiri atas komponen-komponen yang berpengaruh terhadap kualitas pembelajaran. Menurut Djamarah dan Zain (2010: 41-50) komponen-komponen pembelajaran tersebut meliputi: 1) Tujuan, merupakan cita-cita yang ingin dicapai dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Menurut Anni (2009:194) pembelajaran merupakan kegiatan yang melibatkan beberapa komponen sebagai berikut: 1) Tujuan, secara eksplisit pencapaiannya melalui kegiatan pembelajaran adalah instructional effect, selain memperoleh hasil

belajar seperti yang dirumuskan dalam TPK, mereka juga akan memperoleh apa yang disebut dampak pengiring (nurturant effect); 2) Subyek belajar, merupakan komponen yang utama karena berperan sebagai subyek sekaligus obyek. Sebagai subyek karena peserta didik adalah individu yang melakukan proses belajar-mengajar. Sebagai obyek karena kegiatan pembelajaran diharapkan dapat mencapai perubahan perilaku pada diri subyek belajar; 3) Materi pelajaran; materi pelajaran yang komprehensif dan terorganisasi secara sistematis dan dideskripsikan dengan jelas akan berpengaruh juga terhadap intensitas proses pembelajaran; 4) Strategi pembelajaran; merupakan pola umum mewujudkan proses pembelajaran yang diyakini efektivitasnya untuk mencapai tujuan pembelajaran; 5) Media pembelajaran, merupakan alat/wahana yang digunakan pendidik dalam proses pembelajaran untuk membantu penyampaian pesan pembelajaran; 6) Penunjang, komponen penunjang yang dimaksud dalam sistem pembelajaran adalah fasilitas belajar, buku sumber, alat pelajaran, bahan pelajaran, dan semacamnya. Komponen penunjang berfungsi memperlancar, melengkapi, dan mempermudah terjadinya proses pembelajaran.

Berdasarkan uraian di atas dapat disimpulkan bahwa dalam suatu sistem pembelajaran terdapat beberapa komponen yang saling berkaitan dalam menciptakan keberhasilan suatu proses pembelajaran.

E. PEMBELAJARAN INOVATIF

Pembelajaran inovatif merupakan proses pemaknaan atas realitas kehidupan yang dipelajari yang mengembangkan pembelajaran dengan pendekatan baru. Makna itu bisa dicapai jika pembelajaran dapat memfasilitasi kegiatan belajar yang memberi kesempatan kepada peserta didik menemukan sesuatu melalui aktivitas belajar yang dilakukannya. Sejumlah karakteristik yang diterapkan pada proses pembelajaran yang dipandang baik untuk keberhasilan peserta didik adalah pembelajaran yang menyenangkan, menantang, mengembangkan keterampilan berpikir, mendorong siswa untuk

berekplorasi, memberikan kesempatan untuk sukses, menumbuhkan rasa percaya diri, dan memberikan umpan balik. Berbagai contoh inovasi pembelajaran antara lain:

1. Pendekatan *Contextual Teaching Learning (CTL)*

Merupakan suatu model pembelajaran yang intinya membantu guru untuk mengaitkan materi pelajaran dengan kehidupan nyata dan memotivasi siswa mengaitkan antara pengetahuan yang dipelajari dan penerapannya dalam kehidupan mereka. Ada 7 unsur dalam pembelajarannya yakni meliputi konstruktivisme, penemuan, bertanya, pemodelan, masyarakat belajar, refleksi dan penilaian sebenarnya.

2. Pendekatan Kooperatif

Pembelajaran kooperatif dikembangkan untuk meningkatkan kerjasama akademik antar siswa, membentuk hubungan positif, mengembangkan rasa percaya diri, serta meningkatkan kemampuan akademik melalui aktivitas kelompok. Menurut Roger dan David Johnson, ada 5 unsur yang harus diterapkan pada pembelajaran kooperatif meliputi saling ketergantungan positif, tanggung jawab perseorangan, interaksi promotif, komunikasi antaranggota, pemrosesan kelompok (Suprijono, 2010). Adapun macam-macam model pembelajaran kooperatif ada *STAD (Student Teams Achievement Division)*, *Jigsaw*, *TPS (Think Pair Share)*, *NHT (Numbered Heads Together)*, *Make a Match*, *Group Investigation*,

3. Pendekatan Tematik

Merupakan pembelajaran yang dirancang berdasarkan tema-tema tertentu. Tema itu sendiri dikembangkan dari berbagai mata pelajaran. Karakteristik pembelajaran tematik meliputi pembelajaran berpusat pada siswa, memberikan pengalaman langsung, pemisahan mata pelajaran tidak terlihat, menyajikan konsep dari berbagai mata pelajaran, bersifat fleksibel, hasil pembelajaran sesuai dengan minat dan kebutuhan anak, menggunakan prinsip belajar sambil bermain dan menyenangkan.

4. Pendekatan *SETS* (*Sains, Environment, Technology and Society*)

Pendekatan *SETS* memiliki 4 unsur yakni *Sains* (Pengetahuan), *Environment* (Lingkungan), *Technology* (Teknologi) dan *Society* (Masyarakat). *SETS* membawa pesan bahwa untuk menggunakan sains ke bentuk teknologi dalam memenuhi kebutuhan masyarakat diperlukan pemikiran tentang berbagai implikasinya pada lingkungan secara fisik maupun mental.

5. Pendekatan PAKEM

Pakem merupakan singkatan dari Pembelajaran Aktif, Kreatif, Efektif dan Menyenangkan. Arti dari masing-masing kata itu sendiri yaitu:

- Pembelajaran: menunjukkan proses belajar yang menempatkan peserta didik sebagai *center stage performance*.
- Aktif: proses belajar yang menumbuhkan dinamika belajar.
- Efektif: memudahkan peserta didik belajar sesuatu yang bermanfaat.
- Menyenangkan: pembelajaran dengan suasana *sosio emotional climate* positif, artinya bukan belajar dalam jiwa yang tertekan.

BAB III

PELAKSANAAN

A. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Praktek Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) dilaksanakan pada:

Waktu Pelaksanaan : 31 Juli 2012 s.d. 13 Oktober 2012

Tempat Pelaksanaan : SDN Tugurejo 03

Jl. Walisongo Km. 09, Semarang

B. TAHAPAN KEGIATAN

1. Pembuatan perencanaan pembelajaran

Setiap yang akan melakukan pembelajaran di kelas harus membuat sebuah perencanaan pembelajaran yang lebih sering kita kenal dengan nama RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). RPP tersebut merupakan gambaran kegiatan yang akan diterapkan saat pembelajaran nantinya di kelas. Selain itu, sebagai pedoman bagi praktikan dalam pelaksanaan pembelajaran. Di dalam RPP, praktikan telah merancang tujuan pembelajaran yang akan dicapai, materi yang akan diajarkan, bentuk kegiatannya, model, metode dan media pembelajaran yang akan dipakai, serta bentuk evaluasi belajar siswa. Selain RPP, praktikan juga membuat media maupun alat peraga yang akan dipakai untuk membantu pelaksanaan pembelajaran.

2. Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan pengajaran yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan dengan dibimbing oleh guru pamong. Berdasarkan ketentuan, pelaksanaan pengajaran terbimbing minimal 7x. Dalam pelaksanaannya, praktikan melaksanakan praktik pengajaran terbimbing sebanyak 7x di berbagai tingkatan kelas yakni dari kelas I sampai kelas VI. Namun untuk kelas I dan VI pada jadwal mengajar mandiri tidak terlalu banyak dimasuki mahasiswa PPL dengan mempertimbangkan berbagai hal. Pembelajarannya mencakup berbagai mata pelajaran dengan berbagai materi baik eksak maupun

noneksak. Dalam pembelajarannya sudah menerapkan berbagai model pembelajaran. Adapun jadwal mengajar terbimbingnya terlampir.

3. Praktik mengajar mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan kegiatan pengajaran yang dilakukan setelah melaksanakan praktik mengajar terbimbing minimal 7x oleh mahasiswa praktikan dengan dibimbing oleh guru pamong. Berdasarkan ketentuan, pelaksanaan pengajaran mandiri minimal 7x. Dalam pelaksanaannya, praktikan melaksanakan praktik pengajaran mandiri sebanyak 7x. Pembelajaran yang dilakukan sama dengan praktik mengajar terbimbing, yaitu melaksanakan pembelajaran berbagai mata pelajaran dengan berbagai materi dan menerapkan berbagai model pembelajaran pula. Adapun jadwal praktik mengajar mandiri terlampir.

4. Refleksi pembelajaran

Refleksi pembelajaran dilakukan oleh praktikan, guru pamong dan dosen pembimbing setelah pembelajaran selesai dilaksanakan. Dari guru pamong dan dosen pembimbing refleksinya berupa masukan, penyampaian kelebihan dan kekurangan kemampuan praktikan terhadap kegiatan pembelajaran yang dilakukan serta saran-saran untuk mahasiswa dalam merancang kegiatan pembelajaran yang selanjutnya.

C. MATERI KEGIATAN

Materi yang kami dapatkan dari berbagai kegiatan diantaranya pembekalan, upacara penerjunan dan melaksanakan praktik mengajar. Ketika pembekalan kami mendapatkan materi tentang kegiatan PPL sekolah dan kegiatan belajar serta berbagai permasalahannya yang disampaikan oleh para dosen sebagai pemateri, sedangkan materi yang lain seperti Pembuatan RPP yang sesuai standar proses, model pembelajaran yang bisa diterapkan, metode mengajar, dan cara mengondisikan serta mengatasi siswa diberikan oleh dosen pembimbing, kepala sekolah dan guru-guru dari Sekolah Dasar Latihan.

D. PROSES PEMBIMBINGAN

Bimbingan dari dosen pembimbing maupun guru pamong selama kegiatan PPL 2 berjalan dengan baik dan lancar. Praktikan selalu bertanya terlebih dahulu kepada guru pamong maupun guru kelas tentang apa yang akan diajarkan. Kemudian praktikan membuat rencana pembelajaran dan dikonsultasikan untuk memperoleh berbagai masukan dari guru pamong. Jika masih ada yang kurang, praktikan melakukan revisi terhadap rencana pembelajaran tersebut. Guru pamong selalu memberikan evaluasi pada mahasiswa PPL serta memberikan masukan berupa kritik dan saran agar pembelajaran berikutnya menjadi lebih baik. Sementara untuk dosen pembimbing yaitu melakukan bimbingan mengenai RPP dan memberikan saran-saran bagi praktikan.

E. FAKTOR PENDUKUNG

Faktor-faktor yang mendukung selama pelaksanaan PPL 2 antara lain :

1. Kesiapan pihak sekolah dalam membantu kelancaran pelaksanaan PPL 2 yang berupa penyediaan tempat khusus yaitu ruang Unit Kesehatan Sekolah (UKS) untuk para mahasiswa PPL untuk melaksanakan kegiatan.
2. Guru pamong dan guru kelas yang baik dan sabar dalam membimbing mahasiswa PPL.
3. Tersedianya sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan belajar mengajar.

F. FAKTOR PENGHAMBAT

Adapun faktor-faktor yang menghambat pelaksanaan PPL 2 antara lain:

1. Jarak atau jeda jadwal praktek mengajar terbimbing dengan mandiri terlalu singkat sehingga persiapan mahasiswa untuk perangkat pembelajaran kurang maksimal.
2. Praktikan masih kurang pengetahuannya tentang macam-macam model dan metode dalam pembelajaran yang inovatif.

BAB IV

PENUTUP

A. SIMPULAN

Dari serangkaian kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilakukan selama kurang lebih 3 bulan yakni sejak tanggal 31 Juli 2012 sampai dengan 13 Oktober 2012, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Selama melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) kami mendapatkan banyak pengalaman dan ketrampilan yang akan menjadi bekal saat menjadi guru nantinya.
2. PPL dapat dijadikan sebagai media dan sarana bagi mahasiswa kependidikan untuk berlatih menjadi tenaga kependidikan yang profesional dan berkompeten.
3. PPL memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan atau teori yang didapatkan selama perkuliahan.

B. SARAN

Sebagai masukan untuk dapat dijadikan motivasi dan pendorong kemajuan SDN Tugurejo 03, maka saran yang bisa diberikan antara lain sebagai berikut:

1. Kedisiplinan siswa lebih ditingkatkan agar mereka dapat menanamkan jiwa disiplin sejak dini dan membiasakan diri dengan kedisiplinan tersebut.
2. Terus mencari terobosan baru dalam dunia pendidikan agar bisa menjadi sekolah panutan bagi sekolah lain dengan menerapkan dan mengembangkan model-model pembelajaran.

REFLEKSI DIRI

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori-teori yang telah diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan untuk memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya. PPL terdiri dari PPL1 dan PPL 2 yang dilakukan secara simultan.

Dalam kegiatan PPL, praktikan diberikan seluas-luasnya oleh pihak sekolah untuk menggali pengetahuan yang berkaitan dengan administrasi sekolah ataupun aktualisasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM). Adapun pelaksanaan PPL di SDN Tugurejo 03 dilaksanakan pada tanggal 30 Juli 2012 sampai dengan 13 Oktober 2012 dimana pelaksanaannya, praktikan melakukan kegiatan belajar mengajar disekolah.

Berikut ini adalah beberapa kesimpulan yang dapat praktikan simpulkan setelah melakukan PPL 2:

a. Kekuatan dan kelemahan pembelajaran mata pelajaran yang ditekuni

Pada kelas I di SDN Tugurejo 03, kami mengobsevasinya kelas I pada tanggal 1 Agustus 2012. Ibu Hindun sebagai wali kelas di SD tersebut. Di kelas tersebut terdapat 32 siswa, yang terdiri dari 23 siswa laki-laki dan 9 siswa perempuan. Mereka duduk bersebelahan laki-laki dan perempuan. Adanya interaksi yang baik antara siswa perempuan dan siswa laki-laki

Pada awal pembelajaran, guru memotivasi siswa dengan cara yang cukup menarik, yaitu bernyanyi bersama agar lebih semangat dalam menerima pelajaran hari itu. Sebelumnya guru juga memeriksa kesiapan siswa sebelum pelajaran dimulai, dengan mengecek tempat duduk. Kemudian guru memberikan pertanyaan-pertanyaan seputar materi yang akan diajarkan. Sebagian besar siswa aktif menjawab pertanyaan yang diberikan oleh guru. Suara dari Ibu Hindun yang sangat lantang, tegas dan jelas membuat siswa bersemangat menerima materi yang disampaikan oleh beliau. Guru menggunakan pendekatan tematik dengan mengaitkan antara satu mata pelajaran dengan mata pelajaran yang lainnya. Dalam medianya guru mengaitkan dengan kehidupan sekitar siswa, namun guru kurang mengkonkritkan medianya secara nyata. Siswa kelas I sangat antusias dalam pembelajaran dan pada waktu itu belajar mengenai berhitung. Siswa diberikan soal-soal yang dituliskan guru di papan tulis, kemudian siswa diminta untuk menyalin dan mengerjakannya di buku masing-masing lalu dikumpulkan jika sudah selesai mengerjakannya. Hal ini untuk juga dapat melatih siswa belajar menulis supaya dapat menulis dengan lancar dan benar, karena di kelas I ini masih ada beberapa siswa yang masih belum lancar dalam menulis. Ada siswa yang menulis dan mengerjakan soalnya cepat selesai, namun juga ada yang masih lambat dalam menulis. Hal ini bagi siswa yang cepat mengerjakannya cenderung akan membuat ramai dan mengganggu teman-temannya yang masih menulis. Ada juga yang izin kepada Ibu Hindun untuk pergi ke kamar mandi.

Hal ini agak membuat situasi menjadi gaduh. Lalu Ibu Hindun mengondisikan kelas dengan mendatangi siswa yang ramai dan membimbing siswa yang masih belum selesai menulisnya secara bergantian.

Kekuatan dalam pembelajaran ini yaitu (1) guru menguasai kelas, (2) memotivasi siswa dengan cara yang cukup menarik, (3) memeriksa kesiapan siswa sebelum pembelajaran berlangsung, (4) melakukan apersepsi yang mengkaitkan dengan pembelajaran sebelumnya, (5) merespon positif partisipasi siswa yang menjawab pertanyaan yang diberikan guru, (6) guru menggunakan pemodelan (diri sendiri) dalam menyampaikan materi, (7) guru memantau semua siswa selama mengerjakan soal evaluasi yang diberikan dengan berkeliling memeriksa pekerjaan siswa satu per satu, (8) guru melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang sudah direncanakan, dan (9) menyimpulkan materi dengan melibatkan siswa.

Kelemahan dalam pembelajaran ini yaitu (1) guru belum menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, (2) guru belum menerapkan pembelajaran yang menyenangkan (belajar sambil bermain), siswa tidak diberi kesempatan untuk bergerak, (3) siswa yang duduk di bangku paling belakang kurang mendapat perhatian, (4) media yang digunakan belum benda konkrit, (5) dalam memberikan soal evaluasi masih bersifat konvensional (ditulis di papan tulis), (6) ada beberapa siswa yang belum lancar membaca dan menulis.

b. Ketersediaan sarana dan prasarana

Ketersediaan sarana dan prasarana yang ada di kelas 1 SDN Tugurejo 03 cukup memadai. Jumlah kursi dan meja sudah sesuai dengan jumlah siswa bahkan melebihi jumlah siswanya. Terdapat meja-kursi guru, almari buku, alat-alat kebersihan yang lengkap, papan tulis, penggaris, papan administrasi kelas, kalender dan tempat sampah yang masih dalam kondisi baik.

c. Kualitas guru pamong dan dosbing

Kualitas guru pamong yaitu Ibu Ida Kismiyati, dan dosen pembimbing (Ibu Sri Sukasih) tentunya tidak diragukan lagi. Beliau sudah membimbing dan memberi banyak ilmu kepada kita agar dapat mengajar di depan kelas dengan baik. Berbagai saran dan kritikan telah diberikan beliau kepada kita agar dalam mengajarnya selalu meningkat kualitasnya.

d. Kualitas pembelajaran di sekolah latihan

Kualitas pembelajaran di SDN Tugurejo 03 ini sudah cukup baik. Adanya interaksi antara siswa dengan siswa, siswa dengan guru maupun guru dengan guru yang baik sehingga menunjang dalam kualitas pembelajaran yang ada di SD. Dalam setiap pembelajaran, siswa ikut berperan aktif dan sangat antusias dalam menerima materi pembelajaran

e. Kemampuan diri praktikan

Kemampuan saya sangat kurang dan masih perlu pengalaman dan bimbingan untuk lebih baik mengajar di SDN Tugurejo 03.

f. Nilai tambah yang diperoleh setelah melaksanakan PPL 2

Kami bisa mengetahui bagaimana teknik mengelola kelas yang baik dan cara berinteraksi dengan siswa. Selain itu, memperoleh ilmu yang sangat bermanfaat untuk bekal kita nantinya akan mengajar di SD sebagai guru yang sesungguhnya (profesional).

g. Saran pengembangan bagi sekolah mahasiswa PPL

Proses pembelajaran yang ada di SD N Tugurejo 03 sudah cukup baik, namun masih perlu adanya inovasi-inovasi dalam mengajar, misalnya menggunakan IT. Selain itu, peningkatan media pembelajaran yang lebih menarik lagi agar menimbulkan minat siswa dalam belajar semakin besar.

Bagi pihak unnes haruslah senantiasa mengadakan dan menjaga kerjasama dengan pihak yang menunjang proses kelancaran kegiatan PPL.

LAMPIRAN

RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL

DI SDN TUGUREJO 03

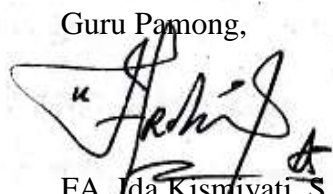
Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
Minggu I	Senin, 30 Juli 2012	07.00-10.30	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara penerjunan • Penyerahan mahasiswa PPL ke pihak sekolah • Perkenalan guru SDN Tugurejo 03 dengan mahasiswa PPL • Rapat koordinasi dengan dosen pembimbing.
	Selasa, 31 Juli 2012		<ul style="list-style-type: none"> • Rapat pembagian tugas observasi • Observasi
	Rabu, 1-8-2012	07.00-selesai	PPL 1 (Observasi KBM)
	Kamis, 2-8-2012	07.00-selesai	PPL 1 (Observasi KBM)
	Jum'at, 3-8-2012	07.00-selesai	PPL 1
	Sabtu, 4-8-2012	07.00-selesai	PPL 1
Minggu II	Senin, 6-8-2012	07.00-selesai	Penyusunan laporan PPL 1
	Selasa, 7-8-2012	07.00-selesai	Pesantren Ramadhan
	Rabu, 8-8-2012	07.0-selesai	Pesantren Ramadhan
	Kamis 9-8-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Pesantren Ramadhan • Upload laporan PPL 1
	Jumat, 10-8-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Kerja bakti • Melatih upacara HUT RI
	Sabtu, 11-8-2012	07.00-selesai	Melatih upacara HUT RI
	Jumat, 17-8-2012	07.00-selesai	Upacara HUT RI
Minggu III	Senin 27-8-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Halal bihalal keluarga SDN Tugurejo 03 • Konsultasi RPP
	Selasa, 28-8-2012	07.00-selesai	Menyusun dan konsultasi RPP
	Rabu, 29-8-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas II Menyusun dan konsultasi RPP
	Kamis, 30-8-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas I Menyusun dan konsultasi RPP
	Jumat, 31-8-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas III Pramuka
	Sabtu, 1-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun dan konsultasi RPP • Melatih upacara
Minggu IV	Senin, 3-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas IV • Menyusun dan konsultasi RPP
	Selasa, 4-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas VI • Menyusun dan konsultasi RPP
	Rabu, 5-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas V
	Kamis, 6-9-2012	07.00-selesai	Menyusun dan konsultasi RPP
	Jumat, 7-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas II • Pramuka
	Sabtu, 8-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Penyusunan jadwal mengajar mandiri • Melatih upacara
Minggu V	Senin, 10-9-2012	07.00-selesai	Menyusun dan konsultasi RPP
	Selasa 11-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas II

	Rabu, 12-9-2012	07.00-selesai	Menyusun dan konsultasi RPP
	Kamis, 13-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas III
	Jumat, 14-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun dan konsultasi RPP Pramuka
	Sabtu, 15-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> PPL 2 (mengajarmandiri) di kelas IV Melatihupacara
Minggu VI	Senin, 17-9-2012	07.00-selesai	Menyusun dan konsultasi RPP
	Selasa, 18-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengaja rmandiri) di kelas V
	Rabu, 19-9-2012	07.00-selesai	Menyusun dan konsultasi RPP
	Kamis, 20-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas II
	Jumat, 21-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun dan konsultasi RPP Pramuka
	Sabtu, 22-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas III Menyusun dan konsultasi RPP Melatih upacara
Minggu VII	Senin, 24-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas IV
	Selasa, 25-9-2012	07.00-selesai	Merekap nilai
	Rabu, 26-9-2012	07.00-selesai	Merencanakan lomba dan perpisahan PPL
	Kamis, 27-9-2012	07.00-selesai	Koordinasi lomba perpisahan
	Jumat 28-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> Lomba-lomba dalam rangka perpisahan Pramuka
	Sabtu 29-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> Lomba-lomba dalam rangka perpisahan Koordinasi dan persiapan ujian PPL 2 Melatihupacara
Minggu VIII	Senin 1-10-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP ujian PPL 2
	Selasa 2-10-2012	07.00-selesai	Ujian PPL 2 di kelas I dan kelas IV
	Rabu 3-10-2012	07.00-selesai	Koordinasi dan rapat acara perpisahan
	Kamis 4-10-2012	07.00-selesai	Koordinasi dan rapat acara perpisahan
	Jumat 5-10-2012	07.00-selesai	Koordinasi dan rapat acara perpisahan Pramuka
	Sabtu 6-10-2012	07.00-selesai	Kerja bakti membersihkan perpustakaan Melatih upacara
Minggu IX	Senin 8-10-2012	07.00-selesai	Penyusunan laporan PPL 2
	Selasa 9-10-2012	07.00-selesai	Penyusunan laporan PPL 2
	Rabu 10-10-2012	07.00-selesai	Upload laporan PPL 2
	Kamis 11-10-2012	07.00-selesai	Persiapan acara perpisahan dan penarikan
	Jumat 12-10-2012	07.00-selesai	Persiapan acara perpisahan dan penarikan
	Sabtu 13-10-2012	07.00-selesai	Acara perpisahan dan penarikan

Mengetahui,

Kepala SDN Tugurejo 03

 Retno Ambarwati, S.Pd
 NIP. 195904021978022001

Guru Pamong,

 FA. Ida Kismaniyati, S.Pd
 NIP 196104211983042001

JADWAL KEGIATAN MENGAJAR TERBIMBING
PPL SDN TUGUREJO 03

NAMA : ROHMAT KHARIS AFFANDI

NIM : 1401409360

MAHASISWA	BULAN AGUSTUS 2012				
	28	29	30	31	1
Titis Pratitis	II MATEM		III B.I		IV IPA
Rohmat Kharis Affandi		II MTK	I BHS.IND	III PKN	
Budianto			IV B.IND		V B. IND
Edwin Dwi Septiyanto		III IPS	V IPA	I SBK	
Aditya Hendi H.	IV B.JAWA			V PKN	II B.IND
Habib Firdaus Tri P.		IV MTK		V KPDL – I B.IND	
Galih Fajar N.	V MTK		II SBK		III B.JAWA
Ferry Kurnia		V IPS		II B.JAWA	I IPS

MAHASISWA	Sep-12					
	3	4	5	6	7	8
Titis Pratitis		V MTK	III IPS	II SBK		III B.JAWA
Rohmat Kharis Affandi	IV MTK	VI MTK	V IPS		II B.JAWA	
Budianto		II MTK	VI IPA	III INDO		IV IPA
Edwin Dwi S.	V PKN	VI B.IND	II IND	IV BHS IND		
Aditya Hendi H.		I MTK		VI SBK	III PKN	V SBK
Habib Firdaus T.	II IND	III IPA	VI PKN		IV PKN	
Galih Fajar N.	VI MTK	IV IPA		V IND		II IPA
Ferry Kurnia	III MTK		IV MTK	VI IPA	V KPDL	

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03



Retno Ambarwati, S.Pd
NIP 19590402 197802 2 001

Koordinator mahasiswa,

Rohmat Kharis Affandi
NIM 1401409360

JADWAL KEGIATAN MENGAJAR MANDIRI PPL SDN TUGUREJO 03

NAMA : ROHMAT KHARIS AFFANDI

NIM : 1401409360

Nama Mahasiswa	Selasa (11)	Rabu (12)	Kamis (13)	Jumat (14)	Sabtu (15)	Senin (17)	Selasa (18)	Rabu (19)	Kamis (20)	Jumat (21)	Sabtu (22)	Senin (24)	Selasa (25)	Rabu (26)
Rohmat K.	2		3		4		5		2		3		4	
Budianto	3		4		5		2		3		4		5	
TitisPratihs	4		5		2		3		4		5		2	
HabibFirdaus		5	2		3		4		5		2		3	
Ferry K.		2		3		4		5		2		3		4
Hendi H.		3		4		5		2		3		4		5
Edwin D.S		4		5		2		3		4		5		2
GalihFajar N.		1		2		3		4		5		2		3

Mengetahui,

Kepala SDN Tugurejo 03,



Koordinator mahasiswa,

Rohmat Kharris Affandi

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat : SDN Tugurejo 03

<p align="center">MAHASISWA</p> <p>Nama : Rohmat Kharis Affandi NIM / Jurusan : 1401409360 / PGSD Fakultas : FIP</p>			<p align="center">DOSEN PEMBIMBING</p> <p>Nama : Sri Sukasih SS. M.Pd NIP / Prodi : 19700407 200501 2 001 Fakultas : FIP</p>		
<p align="center">KOORD. GURU PAMONG</p> <p>Nama : Puryadi, A.Ma NIP : 19520812 197402 1 007</p>			<p align="center">KEPALA SEKOLAH</p> <p>Nama : Retno Ambarwati, S.Pd NIP : 19590402 197802 2 001</p>		
No	Tanggal	Materi pokok	Kelas	Tanda tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	29-8-2012	PKn : Gotong royong IPA : Tempat hidup makhluk hidup Matematika : penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500	II		
2.	30-8-2012	Bahasa Indonesia : Menyusun kalimat PKn : tolong menolong Matematika : nilai tempat ratusan puluhan dan satuan	I		
3.	31-8-2012	PKn : Sumpah Pemuda IPS : Perawatan lingkungan IPA : Lingkungan sehat dan tidak sehat	III		
4.	03-9-2012	Matematika : Perkalian dan Pembagian	IV		
5.	04-9-2012	Matematika : Akar pangkat tiga	VI		
6.	05-9-2012	IPS : Tokoh-Tokoh Sejarah pada Masa Hindu-Budha, dan Islam Di Indonesia	V		
7.	07-9-2012	Bahasa Jawa : Mendengarkan pesan lisan	II		

Semarang, 10 September 2012

Mengetahui

Kepala Sekolah, _____



Retno Ambarwati, S.Pd


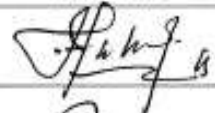



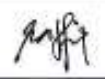


NIP. 195904021978022001

Koordinator Dosen Pembimbing,

Drs. H. A. Zaenal Abidin, M.Pd

NIP. 195605121982031003

**BUKTI PRAKTIK MENGAJAR MANDIRI
PPL UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

MAHASISWA				
Nama : Rohmat Kharis Affandi NIM/Prodi : 1401409360/ PGSD Fakultas : FIP				
GURU PAMONG		DOSEN PEMBIMBING		
Nama : F.A. Ida Kismiyati, S.Pd NIP : 19610421 198304 2 001 Bid. studi : Guru kelas 		Nama : Sri Sukasih SS. M.Pd NIP : 19700407 200501 2 001 Fakultas : FIP		
No.	Tanggal	Materi pokok	Kelas	Tanda Tangan Guru Kelas
1.	11-09-2012	Penjumlahan dan pengurangan	II	
2.	13-09-2012	Tanda baca tanya, seru/perintah, kata depan di- dan ke-	III	
3.	15-09-2012	Struktur dan fungsi daun	IV	
4.	18-09-2012	Perpangkatan dan penarikan akar	V	
5.	20-09-2012	Lemak, protein, mineral.	V	
6.	22-09-2012	Pokok-pokok pilihan teks bacaan	III	
7.	24-09-2012	Pecahan dan penyederhanaan pecahan	IV	

Mengetahui

Kepala Sekolah,



Retno Ambarwati, S.Pd

NIP. 195904021978022001



Koordinator Dosen Pembimbing,

Drs. H. A. Zaenal Abidin, M.Pd

NIP. 195605121982031003

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK UJIAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat : SDN Tugurejo 03

MAHASISWA			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Rohmat Kharis Affandi			Nama : Sri Sukasih SS. M.Pd		
NIM / Jurusan : 1401409360/ PGSD			NIP / Prodi : 19700407 200501 2 001		
Fakultas : FIP			Fakultas : FIP		
KOORD. GURU PAMONG			KEPALA SEKOLAH		
Nama : Puryadi, A.Ma			Nama : Retno Ambarwati, S.Pd		
NIP : 19520812 197402 1 007			NIP : 19590402 197802 2 001		
No	Tgl	Materi pokok	Kelas	Tanda tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	2-10-2012	Matematika : membaca jam IPS : pengalaman yang menyenangkan IPA : kebersihan rumah	I		
2.	2-10-2012	IPA (Struktur bunga dan fungsinya)	IV		

Semarang, 10 September 2012

Mengetahui

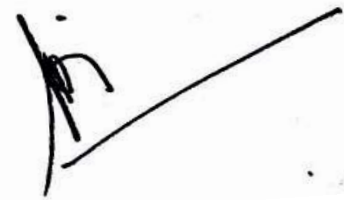
Kepala Sekolah, - -



Retno Ambarwati, S.Pd

NIP. 195904021978022001

Koordinator Dosen Pembimbing,



Drs. H. A. Zaenal Abidin, M.Pd

NIP. 195605121982031003

PRESENSI

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				26-07-2012	1-08-2012	2-08-2012	3-08-2012	4-08-2012	5-08-2012	6-08-2012	
1	Titis Pratita	1401409005	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
5	Budianto	1401409182	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
10	Aji Ragil Sugianto	6102409045	PJPGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	

Mengotabai,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				6-08-2012	7-08-2012	8-08-2012	9-08-2012	10-08-2012	11-08-2012	12-08-2012	
1	Titis Pratita	1401409005	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
5	Budianto	1401409182	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
10	Aji Ragil Sugianto	6102409045	PJPGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	

Mengotabai,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				27-8-2012	28-8-2012	29-8-2012	30-8-2012	31-8-2012	1-9-2012	2-9-2012	
1	Titis Pratita	1401409005	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
5	Budianto	1401409182	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	
10	Aji Ragil Sugianto	6102409045	PJPGSD	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	

Mengotabai,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				3-3-2022	4-3-2022	5-3-2022	6-3-2022	7-3-2022	8-3-2022	9-3-2022	
1	Titis Pratita	1401409005	PGSD								
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
3	Gadh Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
4	Edwin Dwi Septoyanto	1401409092	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
5	Budianto	1401409182	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
7	Aditya Houdi Hendarto	1401409219	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
8	Rohmat Khairi Affandi	1401409360	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Libur	
10	Aji Ragil Sugianto	6102409045	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hari Minggu	

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				10-3-2022	11-3-2022	12-3-2022	13-3-2022	14-3-2022	15-3-2022	16-3-2022	
1	Titis Pratita	1401409005	PGSD								
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
3	Gadh Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
4	Edwin Dwi Septoyanto	1401409092	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
5	Budianto	1401409182	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
7	Aditya Houdi Hendarto	1401409219	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
8	Rohmat Khairi Affandi	1401409360	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Libur	
10	Aji Ragil Sugianto	6102409045	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hari Minggu	

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				17-3-2022	18-3-2022	19-3-2022	20-3-2022	21-3-2022	22-3-2022	23-3-2022	
1	Titis Pratita	1401409005	PGSD								
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
3	Gadh Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
4	Edwin Dwi Septoyanto	1401409092	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
5	Budianto	1401409182	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
7	Aditya Houdi Hendarto	1401409219	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
8	Rohmat Khairi Affandi	1401409360	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Libur	
10	Aji Ragil Sugianto	6102409045	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hari Minggu	

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket
				24-9-2021	25-9-2021	26-9-2021	27-9-2021	28-9-2021	29-9-2021	30-9-2021	
1	Yeni Prasno	1401409005	PGSD								Hari Minggu
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD								
3	Gahk Fajar Nugroho	1401409086	PGSD								
4	Elsira Dwi Supriyanto	1401409092	PGSD								
5	Budianto	1401409182	PGSD								
6	Fery Kusnawati	1401409191	PGSD								
7	Aditya Hesti Hendarto	1401409219	PGSD								
8	Rohmat Khairi Affandi	1401409360	PGSD								
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD								
10	Aji Ragi Sugiono	6102409045	PJPGSD								

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S.Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**


No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket
				1-10-2021	2-10-2021	3-10-2021	4-10-2021	5-10-2021	6-10-2021	7-10-2021	
1	Yeni Prasno	1401409005	PGSD								Hari Minggu
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD								
3	Gahk Fajar Nugroho	1401409086	PGSD								
4	Elsira Dwi Supriyanto	1401409092	PGSD								
5	Budianto	1401409182	PGSD								
6	Fery Kusnawati	1401409191	PGSD								
7	Aditya Hesti Hendarto	1401409219	PGSD								
8	Rohmat Khairi Affandi	1401409360	PGSD								
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD								
10	Aji Ragi Sugiono	6102409045	PJPGSD								

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S.Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket
				8-10-2021	9-10-2021	10-10-2021	11-10-2021	12-10-2021	13-10-2021	14-10-2021	
1	Yeni Prasno	1401409005	PGSD								Hari Minggu
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD								
3	Gahk Fajar Nugroho	1401409086	PGSD								
4	Elsira Dwi Supriyanto	1401409092	PGSD								
5	Budianto	1401409182	PGSD								
6	Fery Kusnawati	1401409191	PGSD								
7	Aditya Hesti Hendarto	1401409219	PGSD								
8	Rohmat Khairi Affandi	1401409360	PGSD								
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD								
10	Aji Ragi Sugiono	6102409045	PJPGSD								

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S.Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

CONTOH PERANGKAT PEMBELAJARAN

- 1. RPP MENGAJAR TERBIMBING**
- 2. RPP MENGAJAR MANDIRI**
- 3. RPP UJIAN MENGAJAR PPL2**



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TEMATIK
KELAS III SEMESTER I**

RPP Ini Disusun untuk Memenuhi Tugas PPL Terbimbing

Mata Kuliah : PPL

Guru Kelas III : Puryadi, A. Ma

Oleh

ROHMAT KHARIS AFFANDI

1401409360

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TEMATIK

Nama Sekolah : SDN Tugurejo 03
Tema : Lingkungan
Kelas / Semester : III (Tiga) / I (Satu)
Hari / Tanggal : Jumat, 31 Agustus 2012
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (1x pertemuan)

I. Standar Kompetensi

1. PKn

1. Mengamalkan makna Sumpah Pemuda

2. IPS :

1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah

3. IPA

2. Memahami kondisi lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan, dan upaya menjaga kesehatan lingkungan

II. Kompetensi Dasar

1. PKn

1.2 mengamalkan nilai-nilai sumpah pemuda dalam kehidupan sehari-hari

2. IPS

1.2 Memelihara lingkungan alam dan buatan di sekitar rumah

3. IPA

2.1 Membedakan ciri-ciri lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat berdasarkan pengamatan

III. Indikator

1. PKn

1.2.1 Menyebutkan kegiatan pramuka yang berupaya menggalang persatuan dan kesatuan

2. IPS

1.2.1 Melakukan perawatan lingkungan sekitar rumah

3. IPA

2.1.1 Membedakan ciri-ciri lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat

IV. Tujuan Pembelajaran

1. PKn

1. Dengan diberikan gambar pramuka, siswa dapat menyebutkan kegiatan pramuka yang berupaya menggalang persatuan dengan tepat
2. Dengan diberikan gambar pramuka, siswa dapat menyebutkan kegiatan pramuka yang berupaya menggalang kesatuan dengan tepat

2. IPS

1. Dengan penjelasan guru, siswa dapat melakukan perawatan lingkungan sekitar rumah dengan benar

3. IPA

1. Dengan disajikan gambar lingkungan, siswa dapat menyebutkan ciri-ciri lingkungan sehat dengan tepat
2. Dengan disajikan gambar lingkungan, siswa dapat menyebutkan ciri-ciri lingkungan tidak sehat dengan tepat

Karakter yang diharapkan : disiplin (*discipline*), tekun (*diligence*), tanggung jawab (*responsibility*), ketelitian (*carefulness*), kerja sama (*cooperation*), toleransi (*tolerance*), dan percaya diri (*confidence*)

V. Materi Pembelajaran

- a. PKn : Sumpah Pemuda
- b. IPS : Perawatan lingkungan
- c. IPA : Lingkungan sehat dan tidak sehat

VI. Metode dan Model Pembelajaran

Metode yang digunakan adalah

- a) Tanya jawab
- b) Ceramah
- c) Diskusi

Model Pembelajaran : STAD

VII. Kegiatan Pembelajaran

A. Pendahuluan (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam pembuka kepada para siswa

2. Guru menyiapkan siswa untuk mengikuti proses pembelajaran
3. Guru meminta ketua kelas untuk memimpin berdoa kemudian melakukan presensi
4. Guru mempersiapkan media gambar dan sumber belajar

B. Kegiatan awal (10 menit)

- Apersepsi
Kegiatan tanya jawab antara peserta didik dengan guru.
Guru menanyakan beberapa hal kepada peserta didik
- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran

C. Kegiatan Inti (90 menit)

Eksplorasi(±20 menit):

1. Guru meminta siswa untuk memikirkan kembali tentang sumpah pemuda
2. Guru mengingatkan kembali dengan mengajukan pertanyaan pertanyaan tentang sumpah pemuda
3. Guru kemudian menyajikan gambar pramuka, kemudian menanyakan kepada siswa kaitan antara kegiatan pramuka dengan persatuan dan kesatuan
4. Siswa disuruh mengamati gambar tersebut dengan mengaitkan persatuan dan kesatuan

Elaborasi (±60 menit):

1. Guru menyajikan gambar lingkungan sehat dan tidak sehat
2. Siswa memperhatikan dan mengamati gambar tersebut
3. Siswa menyebutkan ciri-ciri lingkungan sehat dan tidak sehat
4. Guru menanyakan penyebab dari lingkungan sehat dan tidak sehat, kemudian guru menjelaskan tentang perawatan lingkungan sekitar rumah siswa
5. Guru membentuk kelompok masing-masing 4 orang
6. Guru membagikan lembar kerja siswa
7. Masing-masing kelompok berdiskusi, setelah selesai salah satu kelompok diminta untuk membacakan hasil diskusi di depan kelas
8. Kelompok yang tidak maju menanggapi kelompok yang maju

Konfirmasi(±10 menit):

1. Guru memberi penguatan dan menambahkan poin-poin yang belum terbahas oleh siswa selama tahap eksplorasi dan elaborasi.
2. Guru melakukan umpan balik terhadap siswa

3. Guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran.
4. Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas.

D. Kegiatan akhir (25 menit)

1. Guru bersama dengan peserta didik membuat simpulan mengenai materi yang telah dipelajari
2. Guru memberikan tes tertulis secara individu
3. Guru melakukan penilaian terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan
4. Guru memberikan tugas dan menyampaikan saran kepada siswa
5. Guru menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya

VIII. Media dan Sumber Belajar

Media

- a) Gambar orang berpramuka
- b) Gambar lingkungan sehat dan tidak sehat

Sumber belajar

- a) Priyono, dan Titik Sayekti.2008.*Ilmu Pengetahuan Alam untuk SD dan MI Kelas III*. Jakarta: Depdiknas
- b) Muhammad, M. Salih, dan Ade Munajat.2008.*Ilmu Pengetahuan Sosial 3*. Jakarta: Depdiknas
- c) Bestari, Prayoga dan Ati Sumiati.2008.*Pendidikan Kewarganegaraan: Menjadi Warga Negara yang Baik untuk Kelas III SD/MI*. Jakarta: Depdiknas
- d) Silabus kelas III semester I
- e) Standar proses
- f) Standar Isi kelas III
- g) Lingkungan sekitar sekolah
- h) Lembar kerja siswa

IX. Penilaian

- a. Prosedur tes : awal, proses,dan akhir
- b. Jenis tes : Tertulis
- c. Alat tes : soal
- d. Bentuk : pilihan ganda dan uraian melengkapi

Mengetahui,
Guru kelas III,



Puryadi, A. Ma

NIP 19520812197402 1 007

Semarang, 31 Agustus 2012

Praktikan,



Rohmat Kharis Affandi

NIM. 1401409360

LAMPIRAN

Materi

Sumpah Pemuda

Kami poetra dan poetri Indonesia mengakoe
Bertoempah darah jang satoe, tanah Indonesia.

Kami poetra dan poetri Indonesia mengakoe
Berbangsa jang satoe, bangsa Indonesia.

Kami poetra dan poetri Indonesia
Mendjoendjoeng bahasa persatuan, bahasa Indonesia.



Pengamalan Nilai- Nilai Sumpah Pemuda

Sumpah Pemuda merupakan peristiwa bersejarah yang berperan penting dalam mencapai kemerdekaan Republik Indonesia. Pada waktu itu, organisasi pemuda berasal dari daerah yang berbeda. Setiap organisasi pemuda memiliki perbedaan bahasa, agama, suku bangsa, adat istiadat, dan budaya. Namun, mereka memiliki tujuan yang sama, yaitu menjadikan Indonesia negara yang merdeka dan bebas dari segala bentuk penjajahan.



Sumber: 30 Tahun Indonesia Merdeka, 1975

Bagaimana mengamalkan nilai-nilai Sumpah Pemuda dalam kehidupan sehari-hari? Banyak cara yang dapat kamu lakukan untuk mengamalkan nilai-nilai Sumpah Pemuda. Misalnya, kamu bangga menjadi anak Indonesia.

1. Lingkungan Sehat

Perhatikan lingkungan di sekitarmu! Apakah lingkunganmu termasuk lingkungan sehat? Lingkungan sehat adalah lingkungan yang bersih. Lingkungan sehat memiliki ciri-ciri sebagai berikut:

- Udara bersih dan segar.
- Tanah yang subur.
- Sumber air yang bersih.
- Air sungai yang mengalir terlihat bersih dan jernih.
- Sampah tidak berserakan.
- Banyak tumbuhan hijau yang tumbuh dengan subur.

Kamu mempunyai kewajiban untuk mewujudkan lingkungan sehat. Lingkungan sehat akan membuat kesehatan kita terjaga dan betah menghuninya.



a



b



c

Gambar 2 Menyapu (a), Membuang Sampah di Tempatnya (b), Menyirami Tumbuhan (c) Termasuk Contoh-Contoh Tindakan yang Dapat Menyehatkan Lingkungan

2. Lingkungan Tidak Sehat

Keadaan lingkungan di sekitar manusia tinggal, ada yang memenuhi syarat kesehatan dan ada pula yang tidak memenuhi syarat kesehatan. Lingkungan yang tidak memenuhi syarat kesehatan merupakan lingkungan yang tidak sehat. Ciri-ciri lingkungan yang tidak sehat adalah sebagai berikut:

- Udara kotor karena banyak debu dan asap.
- Sampah banyak berterbaran.
- Sumber air tidak bersih.
- Saluran air tidak lancar sehingga air menggenang.
- Tumbuhan tidak bisa tumbuh dengan subur sehingga lingkungan menjadi gersang.

Lingkungan yang tidak sehat mengakibatkan berjangkitnya berbagai penyakit, bau yang tidak sedap, dan pemandangan yang buruk.

1. Cara Memelihara Lingkungan di Sekitar Rumah

Kalian tentu masih ingat. Sebelumnya telah dijelaskan cara memeliharanya. Hal itu wajib dilakukan, karena kita menikmati manfaatnya. Sekarang banyak peristiwa. Musibah bencana alam. Tanah longsor dan banjir. Menyebarnya wabah penyakit. Akibat ulah manusia. Hutan-hutan ditebang. Manusia menanggung akibatnya.

Saatnya kita berpikir. Pengalaman menjadi pelajaran. Mari kita pelihara lingkungan. Lingkungan sekitar rumah. Lingkungan sekitar sekolah. Lingkungan di masyarakat. Banyak cara dilakukan.

Perhatikan gambar ini!



Keluarga Hendra



Keluarga Edi



Keluarga Thomas

Ilustrator: Rochman S. dan Toto R.

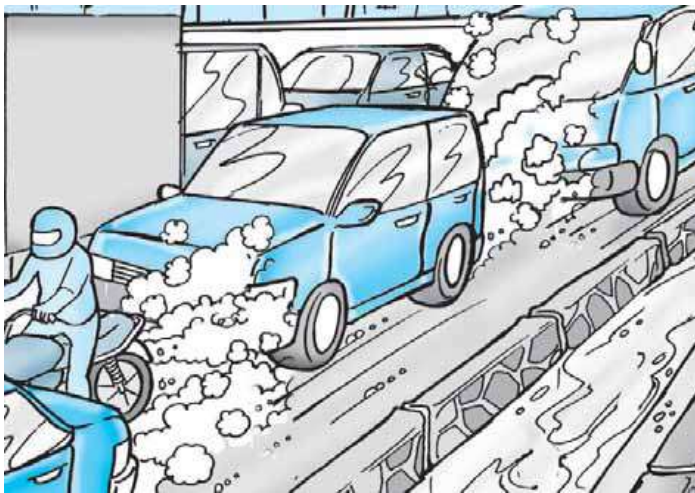
LEMBAR KERJA SISWA

Nama : 1.
2.
3.
4.

No. :

Diskusikan bersama teman sekelompokmu!!

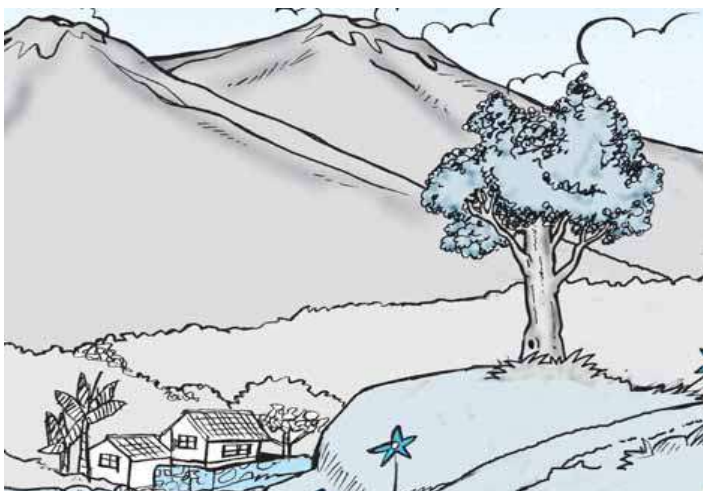
Bandingkan dua gambar di bawah ini



Termasuk lingkungan

Ciri-cirinya

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.



Termasuk lingkungan

Ciri-cirinya

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Kunci jawaban LKS

1. Lingkungan tidak bersih/ kotor. Ciri-cirinya adalah
 - a) ada asap mobil
 - b) udara kotor
 - c) cuaca panas
 - d) lingkungan tidak bersih

2. Lingkungan bersih. Ciri-cirinya adalah
 - a) udara segar
 - b) lingkungan bersih
 - c) sejuk
 - d) banyak tumbuhan hijau

Gambar



Pramuka



Lingkungan Sehat



Lingkungan Tidak Sehat

LEMBAR EVALUASI

(TES AKHIR)

Nama :

No. urut :

Kerjakan secara individu atau sendiri-sendiri !

I. Pilihlah salah satu jawaban yang paling tepat.

1. Bahasa persatuan yang digunakan bangsa Indonesia adalah
 - a. bahasa Melayu
 - b. bahasa Cina
 - c. bahasa Indonesia
2. Makna sumpah pemuda harus dipahami oleh
 - a. pejuang bangsa
 - b. seluruh rakyat Indonesia
 - c. warga asing
3. Berikut termasuk kegiatan ekstrakurikuler yang ada di lingkungan sekolah adalah
 - a. pramuka
 - b. karang taruna
 - c. koperasi
4. Salah satu contoh lingkungan yang sehat adalah
 - a. halaman rumah yang gersang
 - b. halaman rumah yang becek
 - c. halaman rumah yang ditanami tumbuhan
5. Cara membersihkan lantai yang kotor adalah dengan ...
 - a. di tiup
 - b. di sapu
 - c. di lap

II. Isilah titik-titik dari soal di bawah ini!

1. Sumpah . . . adalah sumpah yang dilakukan oleh para pemuda pada 1928.
2. Meskipun pulau-pulau di negara Indonesia tersebar namun semuanya dibingkai dalam negara
3. Agar tidak mengotori lingkungan, sampah sebaiknya dibuang di
4. Lingkungan dapat dibagi menjadi dua yaitu lingkungan . . . dan lingkungan tidak sehat.
5. Kebersihan rumah menjadi tanggung jawab oleh

Kunci Jawaban Tes Tertulis

I

1. c (benar skor 1, salah skor 0)
2. b (benar skor 1, salah skor 0)
3. a (benar skor 1, salah skor 0)
4. c (benar skor 1, salah skor 0)
5. b (benar skor 1, salah skor 0)

II.

1. pemuda
2. indonesia
3. tempat sampah
4. sehat
5. semua warga rumah

penskoran

$$I : 5 \times 1 = 5$$

$$II : 5 \times 2 = 10$$

$$\begin{aligned} \text{Nilai} &= \frac{(\text{jumlah skor I} + \text{jumlah skor II})}{15} \times 100 \\ &= \frac{15}{15} \times 100 \\ &= 100 \end{aligned}$$

SILABUS TEMATIK

Nama Sekolah : SDN Tugurejo 03
 Tema : Lingkungan
 Kelas / Semester : III (Tiga) / I (Satu)
 Hari / Tanggal : Jumat, 31 Agustus 2012
 Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (1x pertemuan)
 Standar Kompetensi :

1. PKn

1. Mengamalkan makna Sumpah Pemuda

2. IPS :

1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah

3. IPA

2. Memahami kondisi lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan, dan upaya menjaga kesehatan lingkungan

No	Kompetensi dasar	Materi pokok	Kegiatan pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1	1. PKn 1.2 mengamalkan nilai-nilai sumpah pemuda dalam kehidupan sehari-hari	Sumpah Pemuda	Pemaknaan sumpah pemuda	1.2.1 Menyebutkan kegiatan pramuka yang berupaya menggalang persatuan dan kesatuan	Tes tertulis	2JP	a) Priyono, dan Titik Sayekti.2008. <i>Ilmu Pengetahuan Alam untuk SD dan MI Kelas III</i> . Jakarta: Depdiknas

2	2. IPS 1.2 Memelihara lingkungan alam dan buatan di sekitar rumah	Perawatan lingkungan	Perawatan lingkungan sekitar	1.2.1 Melakukan perawatan lingkungan sekitar rumah	Tes tertulis		<p>b) Muhammad, M. Salih, dan Ade Munajat.2008.<i>Ilmu Pengetahuan Sosial 3</i>. Jakarta: Depdiknas</p> <p>c) Bestari, Prayoga dan Ati Sumiati.2008.<i>Pendidikan Kewarganegaraan: Menjadi Warga Negara yang Baik untuk Kelas III SD/MI</i>. Jakarta: Depdiknas</p>
3	3. IPA 2.1 Membedakan ciri-ciri lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat berdasarkan pengamatan	Lingkungan sehat dan tidak sehat	Membedakan lingkungan sehat dan tidak sehat	2.1.1 Membedakan ciri-ciri lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat	Tes tertulis Lembar kerja siswa		<p>d) Silabus kelas III semester I</p> <p>e) Standar proses</p> <p>f) Standar Isi kelas III</p> <p>g) Lingkungan sekitar sekolah</p> <p>h) Lembar kerja siswa</p>

Kisi – Kisi Penulisan Soal

Nama Sekolah : SDN Tugurejo 03
 Tema : Lingkungan
 Kelas / Semester : III (Tiga) / I (Satu)
 Hari / Tanggal : Jumat, 31 Agustus 2012
 Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (1x pertemuan)
 Standar Kompetensi :

1. PKn

1. Mengamalkan makna Sumpah Pemuda

2. IPS :

1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah

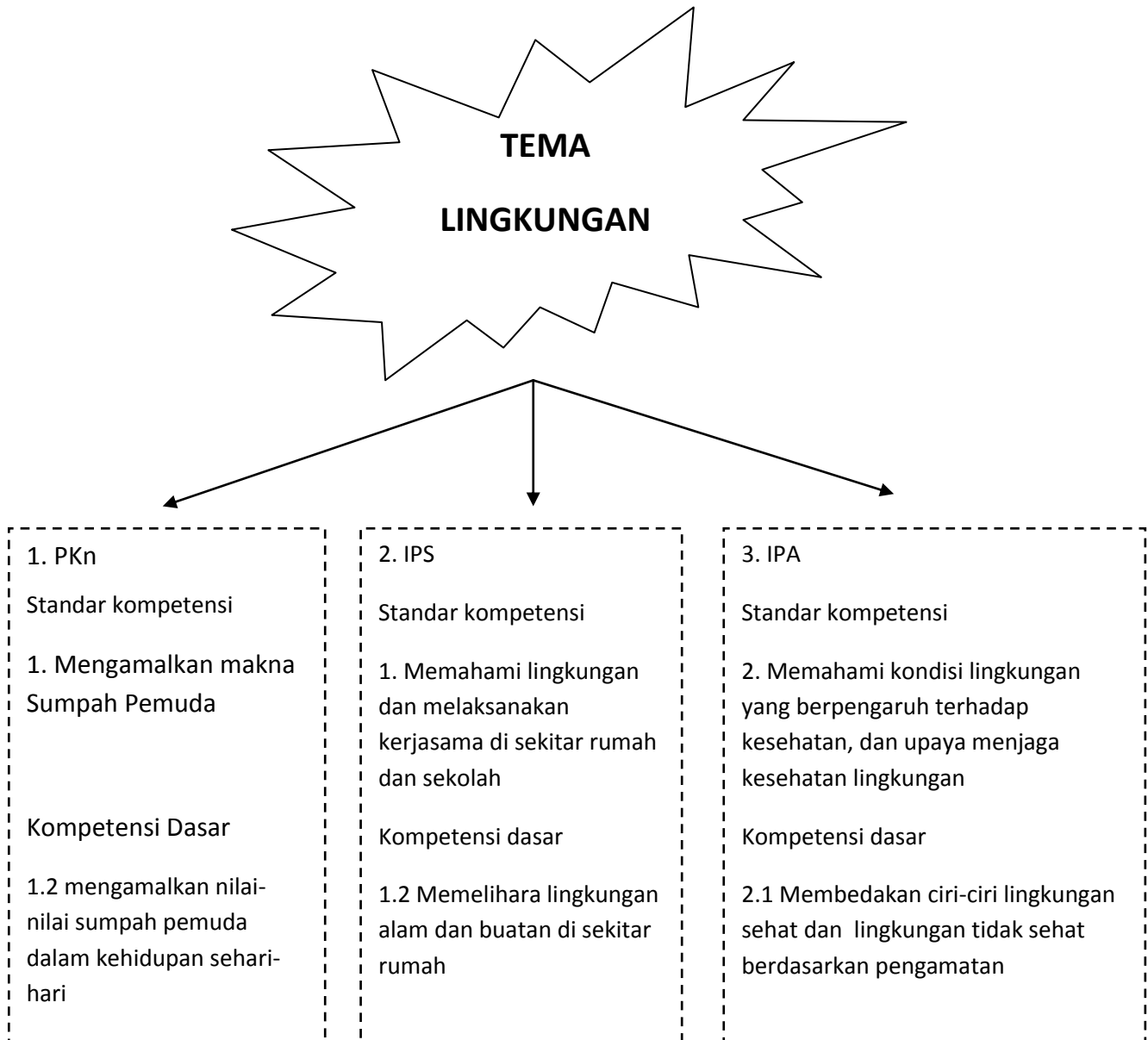
3. IPA

2. Memahami kondisi lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan, dan upaya menjaga kesehatan lingkungan

No	Kompetensi dasar	Materi pokok	Indikator	Penilaian			Sumber belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Aspek	
1	1. PKn 1.2 mengamalkan nilai-nilai sumpah	Sumpah Pemuda	1.2.1 Menyebutkan kegiatan pramuka yang berupaya menggalang	Tes tertulis	a) Pilihan ganda b) Isian/me	C1 C3	i) Priyono, dan Titik Sayekti.2008. <i>Ilmu Pengetahuan Alam untuk SD dan MI Kelas III.</i>

	pemuda dalam kehidupan sehari-hari		persatuan dan kesatuan		lengkapi		Jakarta: Depdiknas
2	2. IPS 1.2 Memelihara lingkungan alam dan buatan di sekitar rumah	Perawatan lingkungan	1.2.1 Melakukan perawatan lingkungan sekitar rumah	Tes tertulis	a) Pilihan ganda b) Isian/me lengkapi	C2 C3	j) Muhammad, M. Salih, dan Ade Munajat. 2008. <i>Ilmu Pengetahuan Sosial 3</i> . Jakarta: Depdiknas
3	3. IPA 2.1 Membedakan ciri-ciri lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat berdasarkan pengamatan	Lingkungan sehat dan tidak sehat	2.1.1 Membedakan ciri-ciri lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat	Tes tertulis Lembar kerja siswa	a) Pilihan ganda b) Isian/me lengkapi	C2 C3	k) Bestari, Prayoga dan Ati Sumiati. 2008. <i>Pendidikan Kewarganegaraan: Menjadi Warga Negara yang Baik untuk Kelas III SD/MI</i> . Jakarta: Depdiknas l) Silabus kelas III semester I m) Standar proses n) Standar Isi kelas III o) Lingkungan sekitar sekolah p) Lembar kerja siswa

JARINGAN TEMA





**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
KELAS IV SEMESTER I**

RPP Ini Disusun untuk Memenuhi Tugas PPL Mandiri

Mata Kuliah : PPL

Guru Kelas IV : Sigit Tri Wibowo, A. Ma

Oleh

ROHMAT KHARIS AFFANDI

1401409360

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SDN Tugurejo 03
Mata Pelajaran	: IPA
Kelas / Semester	: IV (Empat) / I (Satu)
Hari / Tanggal	: Sabtu, 15 September 2012
Alokasi Waktu	: 2x 35 menit (1x pertemuan)

I. Standar Kompetensi

2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya

II. Kompetensi Dasar

- 2.3 Menjelaskan hubungan antara struktur daun tumbuhan dengan fungsinya

III. Indikator

- 2.3.1 Mengenali struktur daun
- 2.3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis daun
- 2.3.3 Menyebutkan fungsi daun

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan disajikan gambar daun, siswa dapat mengenali struktur daun dengan benar
2. Dengan disajikan gambar macam-macam bentuk daun, siswa dapat mengidentifikasi jenis-jenis daun dengan benar
3. Dengan penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan 3 fungsi daun dengan benar

Karakter yang diharapkan : disiplin (*discipline*), tekun (*diligence*), tanggung jawab (*responsibility*), ketelitian (*carefulness*), kerja sama (*cooperation*), toleransi (*tolerance*), dan percaya diri (*confidence*)

V. Materi Pembelajaran

Struktur daun dan fungsinya

VI. Metode dan Model Pembelajaran

Metode yang digunakan adalah

- a) Tanya jawab
- b) Ceramah
- c) Diskusi

Model Pembelajaran : STAD

VII. Kegiatan Pembelajaran

A. Pendahuluan (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam pembuka kepada para siswa
2. Guru menyiapkan siswa untuk mengikuti proses pembelajaran
3. Guru meminta ketua kelas untuk memimpin berdoa kemudian melakukan presensi
4. Guru mempersiapkan media dan sumber belajar

B. Kegiatan awal (10 menit)

- Apersepsi
Kegiatan tanya jawab antara peserta didik dengan guru.
Guru menanyakan beberapa hal kepada peserta didik
- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran

C. Kegiatan Inti (90 menit)

Eksplorasi(±20 menit):

1. Guru meminta siswa untuk memikirkan pohon-pohon yang ada di sekitar siswa
2. Guru menanyakan bagaimana struktur dan bentuk daun yang ada di sekitar siswa
3. Guru menjelaskan materi mengenai struktur daun dan fungsinya

Elaborasi (±60 menit):

1. Guru menyajikan gambar daun.
2. Siswa memperhatikan dan mengamati gambar tersebut dan mengenali struktur daun.
3. Guru memberikan gambar berbagai bentuk jenis daun, kemudian siswa mengidentifikasi jenis-jenis daun tersebut.
4. Guru menjelaskan tentang fungsi daun.
5. Guru membentuk kelompok masing-masing 4 orang
6. Guru membagikan lembar kerja siswa
7. Masing-masing kelompok berdiskusi, setelah selesai salah satu kelompok diminta untuk membacakan hasil diskusi di depan kelas
8. Kelompok yang tidak maju menanggapi kelompok yang maju

Konfirmasi(±10 menit):

1. Guru memberi penguatan dan menambahkan poin-poin yang belum terbahas oleh siswa selama tahap eksplorasi dan elaborasi.
2. Guru melakukan umpan balik terhadap siswa
3. Guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran.

4. Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas.

D. Kegiatan akhir (25 menit)

1. Guru bersama dengan peserta didik membuat simpulan mengenai materi yang telah dipelajari
2. Guru memberikan tes tertulis secara individu
3. Guru melakukan penilaian terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan
4. Guru memberikan tugas dan menyampaikan saran kepada siswa
5. Guru menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya

VIII. Media dan Sumber Belajar

Media

- a) Gambar daun
- b) Gambar jenis-jenis daun

Sumber belajar

- a) Wahyono, Budi dan Setya Nurachmandani.2008.*Ilmu Pengetahuan Alam 4: untuk SD/MI kelas IV*. Jakarta: Depdiknas
- b) Silabus kelas IV semester I
- c) Standar proses
- d) Standar Isi kelas IV
- e) Lingkungan sekitar sekolah
- f) Lembar kerja siswa

IX. Penilaian

- a) Prosedur tes : awal, proses,dan akhir
- b) Jenis tes : tertulis
- c) Alat tes : soal
- d) Bentuk : isian melengkapi

Mengetahui

Guru kelas IV,



Sigit Tri Wibowo, A. Ma

Semarang, 15 September 2012

Praktikan,



Rohmat Kharis Affandi

NIM. 1401409360

LAMPIRAN

Materi

C. Struktur Daun dan Fungsinya

Tujuan Pembelajaran Khusus

Setelah mempelajari materi pada sub bab ini, kamu diharapkan dapat menjelaskan hubungan antara struktur daun tumbuhan dengan fungsinya.

Tumbuhan memiliki daun. Daun merupakan bagian tumbuhan yang tumbuh dari batang. Daun umumnya berbentuk tipis dan berwarna hijau. Warna hijau tersebut disebabkan warna klorofil yang ada pada daun. Namun, daun ada juga yang berwarna kuning, merah, atau ungu.

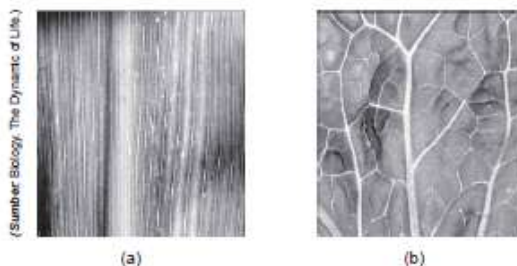
1. Struktur Daun

Bagian-bagian daun lengkap terdiri atas tulang daun, helai daun, tangkai daun, dan pelepah daun. Contoh daun yang memiliki bagian-bagian lengkap, antara lain daun pisang dan daun bambu.

Di alam, kebanyakan tumbuhan memiliki daun yang tidak lengkap. Misalnya, ada daun yang hanya terdiri

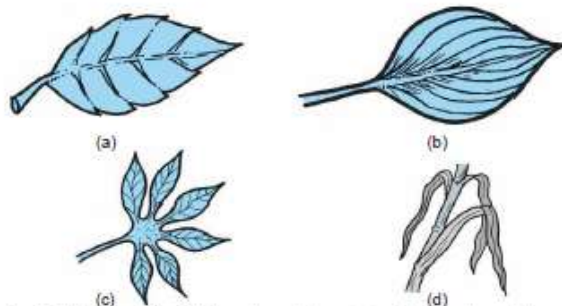
atas tangkai dan helai daun saja, contohnya daun mangga; ada pula daun yang hanya terdiri atas pelepah dan helai daun saja, contohnya daun padi dan jagung.

Selain itu, daun juga memiliki urat. Urat daun adalah susunan pembuluh pengangkut pada daun. Tumbuhan monokotil memiliki urat daun yang memanjang dari pangkal ke ujung daun secara sejajar. Tumbuhan dikotil memiliki urat daun yang membentuk jaringan. Urat daun tersebut bercabang-cabang hingga menjadi percabangan kecil dan membentuk susunan seperti jaring atau jala.



Gambar 2.10 (a) Urat daun tumbuhan monokotil dan (b) urat daun tumbuhan dikotil.

Bentuk tulang daun juga bermacam-macam, antara lain, menyirip, melengkung, menjari, dan sejajar. Perhatikan gambar di bawah ini! Carilah jenis daun tersebut di lingkungan sekitarmu! Buktikan apakah sesuai dengan keterangan dalam buku!



Gambar 2.11 Beberapa jenis tulang daun (a) menyirip, (b) melengkung, (c) menjari, dan (d) sejajar.

- Menyirip. Tulang daun jenis ini memiliki susunan seperti sirip-sirip ikan. Contoh tumbuhan yang memiliki jenis tulang seperti ini adalah tulang daun jambu, mangga, dan rambutan.
- Melengkung. Tulang daun melengkung berbentuk seperti garis-garis melengkung. Tulang daun jenis ini dapat kita temukan pada berbagai tumbuhan di lingkungan sekitar kita. Misalnya, tulang daun sirih, gadung, dan genjer.
- Menjari. Tulang daun menjari bentuknya seperti jari-jari tangan manusia. Misalnya, tulang daun pepaya, jarak, ketela pohon, dan kapas.
- Sejajar. Tulang daun sejajar berbentuk seperti garis-garis sejajar. Tiap-tiap ujung tulang daun menyatu. Misalnya, tulang daun tebu, padi, dan semua jenis rumput-rumputan.

Pernahkah kamu mendengar istilah daun tunggal dan daun majemuk? Daun tunggal adalah daun yang memiliki satu helai daun di setiap tangkainya. Daun majemuk adalah daun yang memiliki beberapa helai daun di setiap tangkainya.

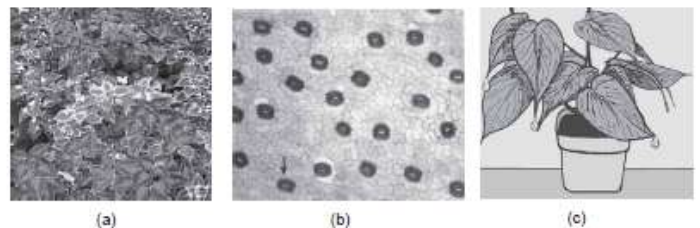


Gambar 2.12 Jenis-jenis daun (a) daun tunggal dan (b) daun majemuk.

2. Fungsi Daun

Bagi tumbuhan, daun memiliki beberapa kegunaan. Misalnya, sebagai tempat pembuatan makanan, pemapasan, dan penguapan.

- Pembuatan makanan. Daun berguna sebagai dapur tumbuhan. Tahukah kamu fungsi dapur? Di dalam daun terjadi proses pembuatan makanan (pemasakan makanan). Makanan ini digunakan tumbuhan untuk kelangsungan proses hidupnya dan jika lebih disimpan.
- Pemapasan. Di permukaan daun terdapat mulut daun (*stomata*). Melalui stomata pertukaran gas terjadi. Daun mengambil karbondioksida dari udara dan melepas oksigen ke udara. Proses inilah yang menyebabkan kamu merasa nyaman saat berada di bawah pohon pada siang hari.
- Penguapan. Tidak semua air yang diserap akar dipakai oleh tumbuhan. Kelebihan air ini jika tidak dibuang dapat menyebabkan tumbuhan menjadi busuk dan mati. Sebagian air yang tidak digunakan dibuang melalui mulut daun dalam bentuk uap air. Pada malam hari, kelebihan air dikeluarkan melalui sel-sel pucuk daun. Proses ini disebut *gutasi*. Coba kamu amati daun-daun bunga yang ada di pekaranganmu saat pagi hari!



Gambar 2.13 Beberapa fungsi daun bagi tumbuhan adalah (a) sebagai tempat pembuatan makanan, (b) sebagai alat pemapasan, yaitu dengan mulut daun (*stomata*), dan (c) sebagai alat penguapan.

Bagi manusia, daun dapat digunakan sebagai bahan makanan, contohnya daun pepaya dan singkong; obat-obatan, contohnya daun jeruk dan jambu biji; rempah-rempah, contohnya daun salam jeruk. Pernahkah kamu diobati dengan menggunakan daun? Daun apakah yang dipakai?

LEMBAR KERJA SISWA

Nama : 1.
2.
3.
4.

No. :

Isilah tabel di bawah ini dan diskusikan bersama teman sekelompokmu!!

No	Nama Tumbuhan	Jenis daun
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Kunci jawaban LKS

No	Nama Tumbuhan	Jenis daun
1.	ketela pohon	menjari
2.	pepaya	menjari
3.	jambu	menyirip
4.	mangga	menyirip
5.	sirih	melengkung
6.	genjer	melengkung
7.	padi	sejajar
8.	tebu	sejajar

LEMBAR EVALUASI

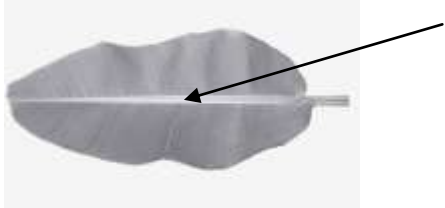
(TES AKHIR)

Nama :

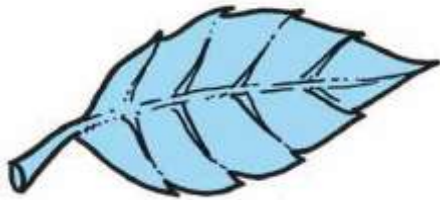
No. urut :

Kerjakan secara individu atau sendiri-sendiri !

1. Struktur daun terdiri dari tiga yaitu
2. Bagian yang ditunjukkan oleh anak panah adalah



3. Tulang daun yang bentuknya melengkung seperti garis melengkung termasuk jenis daun
4. Gambar daun di samping adalah jenis daun



5. Jenis daun menjari adalah
6. Daun pohon mangga termasuk ke dalam jenis daun
7. Contoh daun yang mempunyai jenis daun yang sejajar adalah
8. Tempat terjadinya pertukaran gas di daun adalah
9. Daun mengambil dari udara dan melepas ke udara.
10. Daun berguna sebagai dapur tumbuhan. Hal ini daun berfungsi sebagai

Kunci Jawaban Tes Tertulis

I

1. Pelepah, tulang dan tangkai
2. Tulang daun
3. Melengkung
4. Menyirip
5. Menjari adalah tulang daun menjari bentuknya seperti jari-jari tangan manusia.
6. Menyirip
7. Tebu, padi, rumput
8. Mulut daun atau stomata
9. Karbondioksida, oksigen
10. Pembuat makanan

Penilaian

I : 10 x 10 = 100

SILABUS

Nama Sekolah : SDN Tugurejo 03
 Mata Pelajaran : IPA
 Kelas / Semester : IV (Empat) / I (Satu)
 Hari / Tanggal : Sabtu, 15 September 2012
 Alokasi Waktu : 2x 35 menit (1x pertemuan)
 Standar Kompetensi :

2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya

No	Kompetensi dasar	Materi pokok	Kegiatan pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1	2.3 Menjelaskan hubungan antara struktur daun tumbuhan dengan fungsinya	struktur daun tumbuhan dengan fungsinya	Mengenal struktur daun Mengidentifikasi jenis daun	2.3.1 Mengenali struktur daun 2.3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis daun 2.3.3 Menyebutkan fungsi daun	Tes tertulis Lembar kerja siswa	2JP	a. Wahyono, Budi dan Setya Nurachmandani.2008. <i>Ilmu Pengetahuan Alam 4: untuk SD/MI kelas IV</i> . Jakarta: Depdiknas b. Silabus kelas IV semester I c. Standar proses d. Standar Isi kelas IV e. Lingkungan sekitar sekolah f. Lembar kerja siswa

Kisi – Kisi Penulisan Soal

Nama Sekolah : SDN Tugurejo 03
 Mata Pelajaran : IPA
 Kelas / Semester : IV (Empat) / I (Satu)
 Hari / Tanggal : Sabtu, 15 September 2012
 Alokasi Waktu : 2x 35 menit (1x pertemuan)
 Standar Kompetensi :

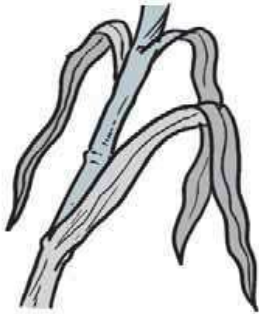
2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya

No	Kompetensi dasar	Materi pokok	Indikator	Penilaian			Sumber belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrument	Aspek	
1	2.3 Menjelaskan hubungan antara struktur daun tumbuhan dengan fungsinya	struktur daun tumbuhan dengan fungsinya	2.3.1 Mengenali struktur daun 2.3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis daun 2.3.3 Menyebutkan fungsi daun	Tes tertulis	Isian melengkapi Lembar kerja siswa	C1 C2 C3	a. Wahyono, Budi dan Setya Nurachmandani.2008. <i>Ilmu Pengetahuan Alam 4: untuk SD/MI kelas IV</i> . Jakarta: Depdiknas b. Silabus kelas IV semester I c. Standar proses d. Standar Isi kelas IV e. Lingkungan sekitar sekolah f. Lembar kerja siswa

Media



Daun



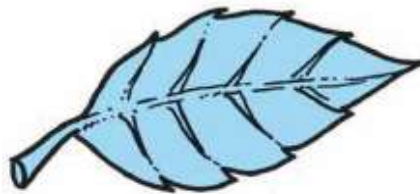
Sejajar



menjari



Melengkung



Menyirip



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
KELAS IV SEMESTER I**

RPP Ini Disusun untuk Memenuhi Tugas Ujian PPL

Mata Kuliah : PPL

Guru Kelas IV : Sigit Tri Wibowo, A. Ma

Oleh

ROHMAT KHARIS AFFANDI

1401409360

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SDN Tugurejo 03
Mata Pelajaran	: IPA
Kelas / Semester	: IV (Empat) / I (Satu)
Hari / Tanggal	: Selasa, 2 Oktober 2012
Alokasi Waktu	: 2x 35 menit (1x pertemuan)

I. Standar Kompetensi

2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya

II. Kompetensi Dasar

- 2.4 Menjelaskan hubungan antara bunga dengan fungsinya

III. Indikator

- 2.4.1 Mengidentifikasi struktur bunga
- 2.4.2 Menjelaskan fungsi bunga pada tumbuhan

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan disajikan gambar bunga, siswa dapat mengidentifikasi struktur bunga dengan benar
2. Melalui tanya jawab, siswa dapat menjelaskan fungsi bunga pada tumbuhan dengan benar

Karakter yang diharapkan : disiplin (*discipline*), tekun (*diligence*), tanggung jawab (*responsibility*), ketelitian (*carefulness*), kerja sama (*cooperation*), toleransi (*tolerance*), dan percaya diri (*confidence*)

V. Materi Pembelajaran

Struktur bunga dan fungsinya

VI. Metode dan Model Pembelajaran

Metode yang digunakan adalah

- a) Tanya jawab
- b) Ceramah
- c) Diskusi

Model Pembelajaran : STAD

VII. Kegiatan Pembelajaran

A. Pendahuluan (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam pembuka kepada para siswa
2. Guru menyiapkan siswa untuk mengikuti proses pembelajaran
3. Guru meminta ketua kelas untuk memimpin berdoa kemudian melakukan presensi
4. Guru mempersiapkan media dan sumber belajar

B. Kegiatan awal (10 menit)

- Apersepsi

Kegiatan tanya jawab antara peserta didik dengan guru.

Guru menanyakan beberapa hal kepada peserta didik

- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran

C. Kegiatan Inti (90 menit)

Eksplorasi(±20 menit):

1. Guru meminta siswa untuk memperhatikan pohon-pohon yang ada di sekitar siswa
2. Guru menanyakan bagian yang paling menarik pada tumbuhan? Dan yang suka dihinggapi lebah?
3. Guru memberikan pertanyaan apa bagian tersebut dan apa saja fungsinya?
4. Guru menjelaskan materi mengenai struktur bunga dan fungsinya
5. Guru menyajikan gambar bunga.
6. Siswa memperhatikan dan mengamati gambar tersebut, kemudian mengidentifikasi struktur bunga.
7. Guru melakukan tanya jawab mengenai fungsi bunga lalu guru menjelaskan tentang fungsi bunga.

Elaborasi (±60 menit):

1. Guru membentuk kelompok masing-masing 4 orang
2. Guru membagikan lembar kerja siswa
3. Masing-masing kelompok berdiskusi, setelah selesai salah satu kelompok diminta untuk membacakan hasil diskusi di depan kelas
4. Kelompok yang tidak maju menanggapi kelompok yang maju

Konfirmasi(±10 menit):

1. Guru memberi penguatan dan menambahkan poin-poin yang belum dibahas oleh siswa selama tahap eksplorasi dan elaborasi.
2. Guru melakukan umpan balik terhadap siswa
3. Guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran.
4. Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas.

D. Kegiatan akhir (25 menit)

1. Guru bersama dengan peserta didik membuat simpulan mengenai materi yang telah dipelajari
2. Guru memberikan tes tertulis secara individu
3. Guru melakukan penilaian terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan
4. Guru memberikan tugas dan menyampaikan saran kepada siswa
5. Guru menyampaikan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya

X. Media dan Sumber Belajar

Media

- a) Gambar struktur bunga
- b) Bunga

Sumber belajar

- a) Wahyono, Budi dan Setya Nurachmandani.2008.*Ilmu Pengetahuan Alam 4: untuk SD/MI kelas IV*. Jakarta: Depdiknas
- b) Silabus kelas IV semester I
- c) Standar proses
- d) Standar Isi kelas IV
- e) Lingkungan sekitar sekolah
- f) Lembar kerja siswa

XI. Penilaian

- a) Prosedur tes : awal, proses,dan akhir
- b) Jenis tes : tertulis
- c) Alat tes : soal
- d) Bentuk : isian melengkapi

Mengetahui,
Guru kelas IV,



Sigit Tri Wibowo, A. Ma

Semarang, 2 Oktober 2012

Praktikan,



Rohmat Khairis Affandi

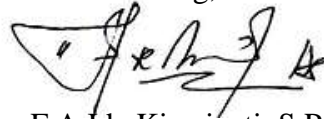
NIM 1401409360

Dosen Pembimbing,

Sri Sukasih SS. M.Pd

NIP 19700407 200501 2 001

Guru Pamong,



F.A. Ida Kismiyati, S.Pd

NIP. 19610421 198304 2 001

Kepala SDN Tugurejo 03,



Retno Ambarwati, S.Pd

NIP. 19590402 1978022001

LAMPIRAN

Materi

D. Struktur Bunga dan Fungsinya

Tujuan Pembelajaran Khusus

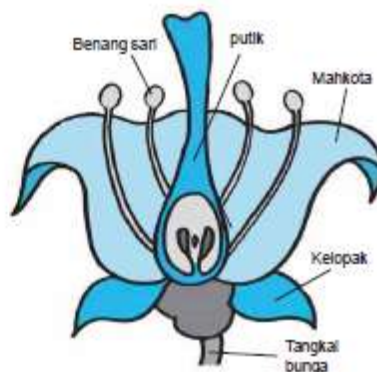
Setelah mempelajari materi pada sub bab ini, kamu diharapkan dapat menjelaskan hubungan antara struktur bunga tumbuhan dengan fungsinya.

Kamu telah mempelajari tiga bagian pokok tumbuhan, yaitu akar, batang, dan daun. Sekarang, kita akan mempelajari bagian tumbuhan yang banyak di sukai dan memiliki beribu makna bagi manusia. Bagian apakah itu? Ya, bagian tersebut adalah bunga. Bunga apakah yang paling kamu sukai?

1. Struktur Bunga

Perhatikan gambar di samping! Bunga lengkap memiliki bagian-bagian sebagai berikut.

1. Kelopak, umumnya berwarna hijau dan berfungsi menutup bunga di saat masih kuncup.
2. Mahkota, merupakan bagian bunga yang indah dan berwarna-warni.
3. Benang sari dengan serbuk sari sebagai alat kelamin jantan.
4. Putik sebagai alat kelamin betina.
5. Dasar dan tangkai bunga sebagai tempat kedudukan bunga.



Gambar 2.6 Bunga dan bagian-bagiannya.

Bunga yang memiliki tangkai, kelopak, mahkota, benang sari, dasar bunga, dan putik disebut bunga sempurna. Jika memiliki semua bagian kecuali putik, maka disebut bunga jantan. Jika memiliki semua bagian kecuali benang sari, maka disebut bunga betina. Bunga yang memiliki benang sari dan putik disebut bunga hermafrodit.

2. Fungsi Bunga

Fungsi bunga yang utama adalah sebagai alat perkembangbiakan generatif (materi ini akan kamu pelajari lebih mendalam di kelas VI). Perkembangbiakan generatif merupakan perkembangbiakan yang didahului pembuahan. Pada tumbuhan berbunga, pembuahan yang terjadi didahului dengan penyerbukan. Penyerbukan adalah peristiwa jatuhnya kepala serbuk sari ke kepala putik.

Bagian bunga yang paling menarik adalah mahkota. Mahkota yang indah dan berbau menyengat menarik perhatian serangga, seperti kupu-kupu, kumbang, dan lebah. Akibatnya, tanpa disadari proses penyerbukan terjadi. Sedangkan bagi manusia, bunga dapat dimanfaatkan sebagai hiasan, perlengkapan upacara adat, dan bahan rempah-rempah. Dapatkah kamu menyebutkan fungsi bunga yang lain?

Jendela Ilmu

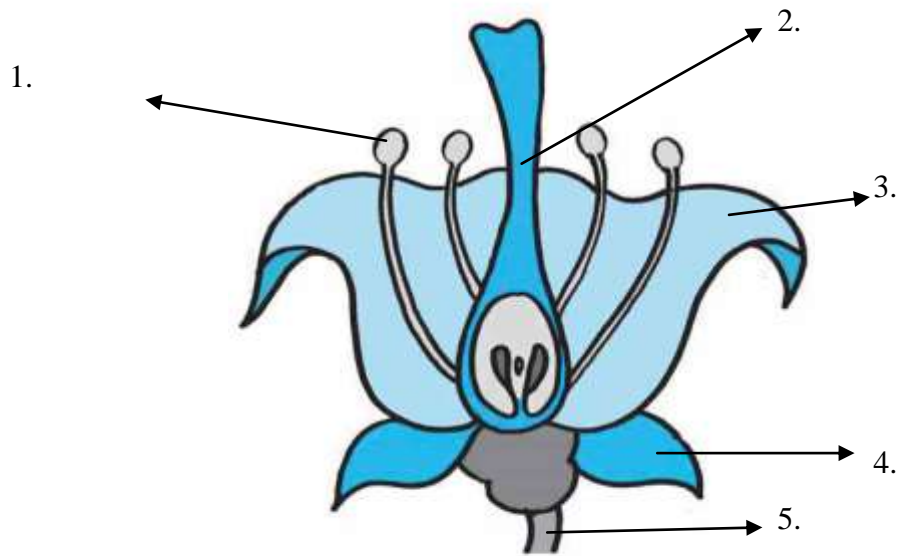
Bunga *Rafflesia arnoldi* ditetapkan sebagai puspa langka di Indonesia. Bunga ini tumbuh sangat lambat. Untuk berbunga, tanaman ini membutuhkan waktu sekitar dua tahun.

LEMBAR KERJA SISWA

Nama : 1.
2.
3.
4.

No. :

Berilah keterangan pada gambar bunga di bawah ini dan diskusikan bersama teman sekelompokmu!!



1. berfungsi . . .

2. berfungsi . . .

3. berfungsi . . .

4. berfungsi . . .

5. berfungsi . . .

Kunci jawaban LKS

1. Benang sari berfungsi sebagai alat kelamin jantan
2. Putik berfungsi alat kelamin betina.
3. Mahkota berfungsi bagian bunga yang indah dan berwarnawarni.
4. Kelopak berfungsi menutupbunga di saat masih kuncup.
5. Tangkai bunga berfungsi sebagai tempat kedudukan bunga.

LEMBAR EVALUASI

(TES AKHIR)

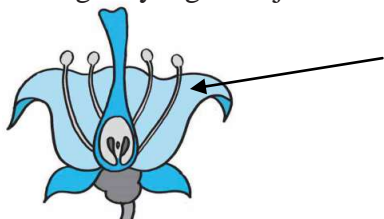
Nama :

Kelas :

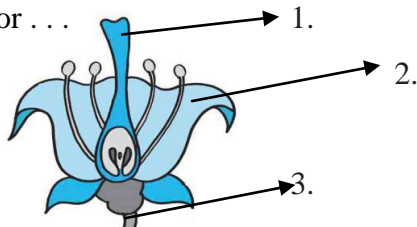
No. urut :

Kerjakan secara individu atau sendiri-sendiri !

1. Struktur bunga terdiri dari lima bagian yaitu
2. Bagian yang ditunjukkan oleh anak panah adalah



3. Benang sari berfungsi sebagai . . .
4. Bagian bunga yang berfungsi sebagai alat kelamin betina adalah . .
5. Fungsi mahkota adalah . . .
6. Bagian bunga yang berfungsi sebagai menutup bunga di saat masih kuncup ditunjukkan oleh nomor . . .



7. Pada nomor 1 berfungsi sebagai
8. Pada nomor 2 berfungsi sebagai
9. Pada nomor 3 berfungsi sebagai . . .
10. Bunga memiliki beberapa fungsi yaitu

Kunci Jawaban Tes Tertulis

I

1. benang sari , putik , mahkota , kelopak ,dan tangkai
2. Mahkota
3. Benang sari berfungsi sebagai alat kelamin jantan
4. putik.
5. Mahkota berfungsi bagian bunga yang indah dan berwarnawarni.
6. 3
7. Putik berfungsi alat kelamin betina.
8. Mahkota berfungsi bagian bunga yang indah dan berwarnawarni.
9. Tangkai bunga berfungsi sebagai tempat kedudukan bunga.
10. Fungsi bunga sebagai alat perkembangbiakan, sebagai hiasan, bahan rempah-rempah.

Penilaian

I : $10 \times 10 = 100$

SILABUS

Nama Sekolah : SDN Tugurejo 03
 Mata Pelajaran : IPA
 Kelas / Semester : IV (Empat) / I (Satu)
 Hari / Tanggal : Selasa, 2 Oktober 2012
 Alokasi Waktu : 2x 35 menit (1x pertemuan)
 Standar Kompetensi :

2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya

No	Kompetensi dasar	Materi pokok	Kegiatan pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1	2.4 Menjelaskan hubungan antara bunga dengan fungsinya	struktur bunga dan fungsinya	Mengidentifikasi struktur bunga dan fungsi bunga	2.4.1 Mengidentifikasi struktur bunga 2.4.2 Menjelaskan fungsi bunga pada tumbuhan	Tes tertulis Lembar kerja siswa	2JP	a) Wahyono, Budi dan Setya Nurachmandani.2008. <i>Ilmu Pengetahuan Alam 4: untuk SD/MI kelas IV</i> . Jakarta: Depdiknas b) Silabus kelas IV semester I c) Standar proses d) Standar Isi kelas IV e) Lingkungan sekitar sekolah f) Lembar kerja siswa

Kisi – Kisi Penulisan Soal

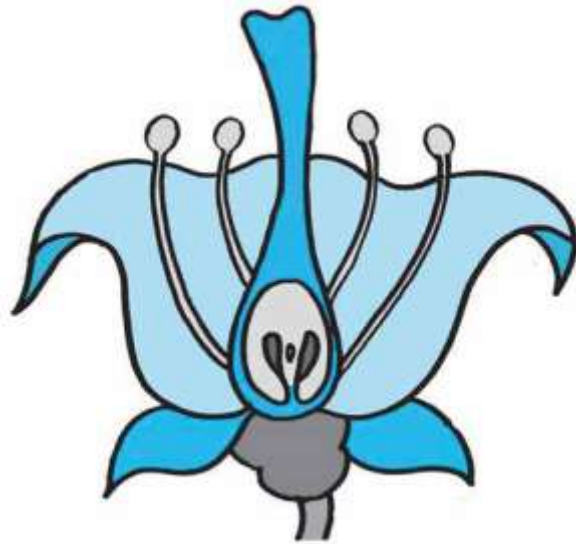
Nama Sekolah : SDN Tugurejo 03
 Mata Pelajaran : IPA
 Kelas / Semester : IV (Empat) / I (Satu)
 Hari / Tanggal : Selasa, 2 Oktober 2012
 Alokasi Waktu : 2x 35 menit (1x pertemuan)
 Standar Kompetensi :

2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya

No	Kompetensi dasar	Materi pokok	Indikator	Penilaian			Sumber belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrument	Aspek	
1	2.4 Menjelaskan hubungan antara bunga dengan fungsinya	struktur bunga dan fungsinya	2.4.1 Mengidentifikasi struktur bunga 2.4.2 Menjelaskan fungsi bunga pada tumbuhan	Tes tertulis	Uraian melengkapi LKS	C2 C1	a. Wahyono, Budi dan Setya Nurachmandani.2008. <i>Ilmu Pengetahuan Alam 4: untuk SD/MI kelas IV</i> . Jakarta: Depdiknas b. Silabus kelas IV semester I c. Standar proses d. Standar Isi kelas IV e. Lingkungan sekitar sekolah f. Lembar kerja siswa

Media

Gambar bunga



DOKUMENTASI PEMBELAJARAN



Kondisi Belajar



Mengerjakan Evaluasi



Maju Membaca



Pembelajaran Kelas III