

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2**  
**DI SD NEGERI RANDUGUNTING 6 KOTA TEGAL**



Disusun oleh:

Nama : Lisa Erpiana  
NIM : 1401409268  
Program Studi : S1 PGSD

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**  
**TAHUN 2012**

## PENGESAHAN

Laporan PPL2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES.

Hari : Senin

Tanggal : 8 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Dosen Pembimbing

Kepala SD Negeri Randugunting 6  
Kota Tegal

ttd

ttd

Drs. Yuli Witanto

Arif Santoso, S.Pd.

NIP. 19640717 198803 1 002

NIP. 19670323 199103 1 012

Kepala Pusat Pengembangan PPL UNNES

ttd

**Drs. Masugino, M.Pd**

NIP. 19520721 198012 1 001

## **KATA PENGANTAR**

Alhamdulillah serta puji syukur atas rahmat yang telah diberikan oleh Allah SWT, sehingga saya selaku praktikan bisa menyelesaikan kegiatan PPL 2 di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal. Kegiatan PPL 2 terdiri dari pembelajaran terbimbing, pembelajaran mandiri, serta ujian PPL. Semua kegiatan tersebut merupakan lanjutan dari PPL 1. Penulisan laporan ini dapat berjalan dengan baik berkat adanya dukungan penuh dan juga bimbingan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini praktikan ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Drs. Akhmad Junaedi, M. Pd., Koordinator PGSD UPP Tegal Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. Yuli Witanto, dosen pembimbing PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal yang telah membimbing dan mendukung suksesnya pelaksanaan PPL.
3. Arif Santoso, S.Pd., Kepala SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal.
4. Dewan guru dan segenap karyawan SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal yang telah membimbing dan mendukung suksesnya pelaksanaan program PPL.
5. Kedua orang tua yang selalu mendukung dan mendoakan dengan kasih sayangnya yang sangat tulus.
6. Teman-teman kelompok PPL yang selalu memberi semangat dan nasihat.
7. Siswa dan siswi SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal yang selalu menginspirasi praktikan.

Praktikan mengharapkan kritik dan saran yang membangun agar dapat digunakan sebagai perbaikan untuk waktu yang akan datang. Laporan ini juga diharapkan dapat digunakan dengan baik oleh pembaca sebagai salah satu sumber belajar dan untuk menambah pengetahuan bagi pembaca.

Tegal, 8 Oktober 2012

Praktikan

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN .....	v
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan .....	2
C. Manfaat .....	2
BAB II LANDASAN TEORI.....	3
BAB III PELAKSANAAN PPL	
A. Waktu.....	5
B. Tempat.....	5
C. Tahapan Kegiatan .....	5
D. Materi Kegiatan.....	8
E. Proses Pembimbingan .....	8
F. Faktor Pendukung dan Penghambat PPL.....	10
G. Refleksi Diri .....	12
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Rencana Kegiatan
2. Jadwal Kegiatan Pembelajaran
3. Jadwal Pembelajaran Terbimbing
4. Jadwal Pembelajaran Mandiri
5. Jadwal Ujian PPL
6. Presensi Mahasiswa PPL
7. Presensi Dosen Pembimbing
8. Presensi Koordinator Dosen Pembimbing
9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Terbimbing
10. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mandiri
11. Rencana Pelaksanaan pembelajaran ujian

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Pendidikan yang dilakukan di Sekolah Dasar harus dilakukan sebaik mungkin karena pendidikan di sekolah dasar merupakan dasar atau pondasi awal terbentuknya pengetahuan anak. Proses pembelajarannya harus dilakukan dengan baik, yaitu meliputi ranah kognitif, afektif, dan psikomotor. Pembelajaran yang dilakukan harus merupakan pembelajaran yang bermakna. Pembelajaran yang bermakna yaitu proses mengaitkan informasi baru dengan konsep-konsep yang relevan dan terdapat dalam struktur kognitif seseorang (Dahar: 1996). Guru harus bisa memberikan pembelajaran yang bermakna kepada siswa, karena siswa akan mudah dalam menerima pelajaran dan juga siswa tidak akan mudah lupa dengan materi pelajaran yang sudah diajarkan.

Universitas Negeri Semarang sebagai salah satu lembaga Pendidikan Tinggi yang mempunyai jurusan PGSD (Pendidikan Guru Sekolah Dasar) berusaha ikut serta dalam peningkatan keprofesionalan guru. Salah satu cara yang dilakukan adalah dengan mata kuliah PPL (Praktik Pengalaman Lapangan) bagi mahasiswa program pendidikan yang dilaksanakan pada semester tujuh. PPL ini melatih mahasiswa untuk mengenal lingkungan kerja pendidikan secara nyata.

PPL bertujuan untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi tenaga kependidikan yang lebih profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

PPL bermanfaat bagi mahasiswa sebagai pengalaman kerja secara langsung dalam menerapkan ilmu dan keahlian yang telah didapat selama berada di Universitas Negeri Semarang. Selain itu, bimbingan dari para guru yang sudah berpengalaman di SD Mitra dapat dijadikan bekal nanti ketika sudah menjadi guru

## **B. Tujuan**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) ini bertujuan:

1. Membentuk mahasiswa S1 PGSD agar menjadi calon tenaga kependidikan yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kepribadian, professional, dan sosial.
2. Memberi latihan kepada mahasiswa S1 PGSD dalam penyelenggaraan pendidikan sekolah dasar dan pengajaran di sekolah dasar.
3. Membentuk mahasiswa S1 PGSD sebagai calon guru yang memiliki sikap aktif, kreatif, dan inovatif dalam hal penyelenggaraan pendidikan sekolah dasar dan pengajaran di sekolah dasar.
4. Agar mahasiswa S1 PGSD mengenal dan memahami tentang penyelenggaraan pendidikan sekolah dasar dan beberapa permasalahan yang mungkin terjadi di lingkungan sekolah secara nyata.
5. Untuk mengembangkan kemampuan mahasiswa SI PGSD dalam mengajar dan melaksanakan tugas lain sebagai guru SD.
6. Untuk memenuhi mata kuliah PPL Semester VII.

## **C. Manfaat**

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 tahun akademik 2012/2013 memberikan banyak manfaat adalah sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bermanfaat memberikan bekal kepada mahasiswa PPL agar memiliki kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) juga dapat memberikan gambaran kepada mahasiswa mengenai keadaan nyata dalam dunia kerja nantinya.
3. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bermanfaat bagi mahasiswa praktikan agar lebih mengetahui karakteristik siswa SD yang sangat beragam agar jika sudah menjadi guru dapat menangani dengan benar.

## **BAB II**

### **LANDASAN TEORI**

#### **A. Landasan Yuridis**

Menurut Peraturan Rektor UNNES Nomor 09 Tahun 2010 Tentang Pedoman Praktek Pengalaman Lapangan bagi mahasiswa praktikan program kependidikan Universitas Negeri Semarang menetapkan beberapa peraturan yang dijadikan sebagai landasan teori dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan, diantaranya adalah tentang pengertian PPL, ruang lingkup PPL, dan dasar Konseptual.

##### **1. Definisi PPL**

Definisi Praktek Pengalaman Lapangan ada dalam Bab I ketentuan umum pasal 1 yang menjelaskan bahwa Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kulirikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan.

##### **2. Ruang Lingkup**

Menurut Bab II pasal 2 tentang ruang lingkup Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan, yang meliputi praktek mengajar, praktek administrasi, praktek bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstrakurikuler.

##### **3. Dasar Konseptual**

Menurut Bab II pasal 3 tiga yang berisi tentang dasar konseptual pelaksanaan PPL adalah:

1. Tenaga kependidikan terdapat di jalur pendidikan sekolah dan di jalur pendidikan di luar sekolah.



2. Salah satu tugas Universitas Negeri Semarang menyiapkan tenaga kependidikan yang terdiri dari tenaga pembimbing, tenaga pengajar, dan tenaga kependidikan lainnya.

Kompetensi calon tenaga kependidikan sebagai tenaga pembimbing, tenaga pengajar, tenaga pelatih, dan tenaga kependidikan lainnya wajib mengikuti proses pembentukan kompetensi melalui kegiatan PPL.

## **B. Landasan Teori**

Belajar mempunyai banyak sekali definisi, salah satunya adalah menurut Gagne (Anni: 2007) belajar merupakan perubahan disposisi atau kecakapan manusia yang berlangsung selama periode waktu tertentu dan perubahan perilaku dan tidak berasal dari proses pertumbuhan. Selain itu, menurut Hudoyo (1990), belajar adalah suatu proses mendapat pengetahuan atau pengalaman, sehingga mengubah tingkah laku. Belajar membuat seseorang yang pada awalnya tidak tahu menjadi tahu tentang sesuatu. Menurut Piaget (2004: 3) manusia tumbuh, beradaptasi, dan berubah melalui perkembangan fisik, kepribadian, sosioemosional dan kognitif.

Belajar juga merupakan suatu proses perubahan perilaku (Skinner: 1958). Perilaku dalam belajar mempunyai arti yang sangat luas, yang sifatnya bisa berwujud perilaku yang tidak tampak atau perilaku yang tampak. Sebagai suatu proses, dalam kegiatan belajar dibutuhkan waktu sampai mencapai hasil belajar, hasil belajar itu berupa perilaku yang lebih sempurna dibandingkan dengan perilaku sebelum melakukan belajar. Praktikan juga mengalami perubahan dari proses belajar yang dilakukan selama PPL.

### **BAB III**

#### **PELAKSANAAN PPL**

##### **A. Waktu Pelaksanaan**

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan mulai tanggal 30 Juli sampai 20 Oktober 2012. Dalam pelaksanaannya di bagi menjadi dua waktu berdasarkan tahapannya, yaitu:

1. Tanggal 30 Juli sampai 11 Agustus 2012 dilaksanakan kegiatan observasi dan orientasi praktek pengalaman lapangan 1 yang dilakukan secara berkelompok.
2. Tanggal 27 Agustus sampai 20 Oktober 2012 dilaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan 2 dilakukan secara individu untuk melaksanakan kegiatan pengajaran.

##### **B. Tempat Pelaksanaan**

Tempat pelaksanaan PPL yaitu di SD Negeri Randugunting 6 Kecamatan Tegal Selatan, Kota Tegal.

##### **C. Tahapan Kegiatan**

Tahapan PPL yang tertulis dalam buku Pedoman PPL tahun 2012 ada dua tahapan, yaitu:

###### 1. PPL Tahap 1 (PPL1)

PPL1 meliputi pembekalan *microteaching*, orientasi PPL di kampus, serta observasi di sekolah latihan. Berikut ini tahapan pada PPL1:

###### a. Pembekalan *Microteaching*

Pembekalan *microteaching* dilakukan di kampus dengan praktik mengajar di dalam kelas dan teman-teman mahasiswa berperan sebagai siswa SD. Dalam *microteaching* mahasiswa dilatih untuk mengajar dengan berbagai keterampilan yang harus dimiliki guru.

###### b. Orientasi PPL di Kampus

Sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah latihan ada orientasi atau pembekalan PPL yang dilakukan di kampus dan diisi oleh pihak UNNES Pusat. Pada acara pembekalan ini mahasiswa diberi tahu tentang bagaimana peraturan PPL 2012, kewajiban mahasiswa dalam PPL, dan tentang tata cara penilaian.

c. Penerjunan PPL

Penerjunan PPL dilaksanakan pada tanggal 30 Juli 2012 yang dilakukan dengan upacara penerjunan. Upacara penerjunan bertempat di GOR PGSD UPP Tegal yang dipimpin langsung oleh Koordinator PGSD UPP Tegal yaitu Drs. Ahmad Junaedi, M. Pd.

d. Observasi Di Sekolah Latihan

Setelah dilakukan penerjunan ke SD Negeri Randugunting 6 Kecamatan Tegal Selatan Kota Tegal, mahasiswa melakukan observasi selama dua minggu. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa lebih mengenal tempat PPL masing-masing. Hasil dari observasi ini disusun sebagai laporan PPL1.

2. PPL Tahap 2 (PPL2)

PPL 2 meliputi perencanaan pembelajaran, melaksanakan pembelajaran terbimbing, mandiri, ujian, serta refleksi pembelajaran. Di samping melakukan pembelajaran di dalam kelas, mahasiswa juga melaksanakan kegiatan non pembelajaran. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar yaitu kelas I sampai kelas VI.

a. Perencanaan Pembelajaran

Pada tahap ini, mahasiswa membuat perencanaan pembelajaran untuk tiga tahapan pembelajaran, yaitu dimulai dari pembelajaran terbimbing, pembelajaran mandiri, dan ujian PPL. Perencanaan pembelajaran dibuat dengan memperhatikan kegiatan yang ada di SD dan disesuaikan dengan kalender pendidikan.

b. Pembelajaran Terbimbing

Tahapan kegiatan pada PPL 2 yang selanjutnya yaitu pembelajaran terbimbing. Pembelajaran terbimbing dilaksanakan pada tanggal 28

Agustus sampai tanggal 15 September 2012. Pada pembelajaran ini, mahasiswa melaksanakan praktik mengajar dengan ketentuan mengajar satu mata pelajaran dalam satu hari pada salah satu kelas. Kelompok PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal melaksanakan praktik pembelajaran terbimbing sebanyak tujuh kali tampilan setiap mahasiswa. Mahasiswa juga diwajibkan membuat Rencana Pelaksanaa Pembelajaran (RPP) untuk mata pelajaran yang diajarkan.

c. Pembelajaran Mandiri

Tahapan kegiatan yang selanjutnya yaitu pembelajaran mandiri. Pembelajaran mandiri dilaksanakan pada tanggal 17 September sampai 29 September 2012. Pada pembelajaran mandiri mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan ketentuan mengajar satu hari penuh pada suatu kelas. Mahasiswa PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal melaksanakan pembelajaran mandiri sesuai dengan peraturan yang tertulis di buku Pedoman PPL 2012 yaitu sebanyak tujuh kali tampilan.

d. Refleksi Pembelajaran

Setelah melakukan pembelajaran mahasiswa PPL merefleksikan kegiatan pembelajaran yang telah dilaksanakan. Kegiatan pembelajaran yang dilakukan apakah sudah berhasil sesuai dan dengan tujuan pembelajaran atau belum.

e. Ujian PPL

Ujian PPL diadakan setelah selesainya pembelajaran mandiri yaitu pada tanggal 1-6 Oktober 2012. Mahasiswa PPL melaksanakan ujian PPL sebanyak dua kali. Ujian PPL yang dilaksanakan yaitu mahasiswa mengajar salah satu mata pelajaran pada suatu kelas dengan ditunggui oleh guru pamong dan juga dosen pembimbing yang bertugas sebagai penilai perencanaan sampai pelaksanaan pembelajaran. Setelah selesai dengan kegiatan belajar mengajar, mahasiswa PPL harus membuat laporan tentang pelaksanaan PPL 2. Laporan PPL 2 berisi tentang kegiatan mahasiswa mulai dari penerjunan sampai dengan penarikan.

#### f. Kegiatan Non Pembelajaran

Mahasiswa PPL tidak hanya memfokuskan pada pembelajaran di dalam kelas tetapi juga kegiatan di luar kelas atau non pembelajaran. Banyak kegiatan yang dilakukan mahasiswa PPL yang berhubungan dengan non pembelajaran diantaranya yaitu:

1. Kegiatan ekstrakurikuler pramuka.
2. Kegiatan Pesantren Kilat.
3. Mengantar siswa mengikuti lomba Mapsi tingkat Kota Tegal.
4. Mengisi kegiatan tengah semester.

### **D. Materi Kegiatan**

Sebelum melaksanakan tugas mengajar, mahasiswa PPL terlebih dahulu meminta tugas kepada guru pamong. Kemudian mengonsultasikan rencana pelaksanaan pembelajaran kepada guru pamong dan mendapat bimbingan dari guru pamong dan dosen pembimbing yang berkaitan dengan pelaksanaan pembelajaran tugas mengajar PPL. Materi atau tugas tersebut ditulis dalam buku tugas mengajar PPL. Bimbingan yang dilakukan guru pamong di dokumentasikan dalam kartu bimbingan yang ditandatangani oleh guru pamong, dosen pembimbing, dan kepala sekolah. Materi pelajaran dalam kegiatan pembelajaran yaitu eksak dan non eksak yang terdapat di kelas I, II, III, IV, V, dan VI terutama pelajaran Matematika, Bahasa Indonesia, Ilmu Pengetahuan Alam, Ilmu Pengetahuan Sosial, Seni Budaya dan ketrampilan, Bahasa Jawa dan Pendidikan Kewarganegaraan.

### **E. Proses Pembimbingan**

Proses pembimbingan yang dilakukan pada PPL 2 dilakukan oleh dua pihak, yaitu guru pamong dan dosen pembimbing. Guru pamong mempunyai tugas yang sama yaitu memberikan kritikan dan saran untuk perbaikan proses pembelajaran dari mahasiswa PPL.

1. Pembimbingan oleh guru pamong.

Guru pamong di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal sebagai berikut:

- a. Marchylindarsih, S.Pd.SD : Guru Kelas I
- b. Sri Anisah, S. Pd. SD : Guru Kelas II
- c. Ani Zubaidah, A. Ma : Guru Kelas III
- d. Muchroji, A. Ma : Guru Kelas IV
- e. Sri Rahayu, S. Pd. SD : Guru Kelas V
- f. Indira Sukma : Guru Kelas VI

Bimbingan yang dilakukan oleh guru pamong dilakukan setiap saat apabila mahasiswa PPL membutuhkan. Semua kegiatan bimbingan yang dilakukan terekam dalam kartu bimbingan praktik mengajar. Mahasiswa yang membutuhkan bimbingan bisa langsung menemui guru pamong. Sebagian besar mahasiswa meminta bimbingan, apabila akan melaksanakan praktik mengajar. Konsultasi yang dilakukan meliputi pembuatan RPP, metode pembelajaran yang akan digunakan, media pembelajaran bahkan sampai trik-trik untuk menghadapi siswa yang nakal.

Bimbingan oleh guru pamong juga dilakukan setelah pelaksanaan praktik mengajar. Guru pamong memberikan kritik mengenai tampilan praktik mengajar yang telah dilakukan. Kritik yang diberikan yaitu kritik yang membangun. Saran juga diberikan mengenai kekurangan pada saat pembelajaran. Dari kritik yang diberikan selalu disertai dengan saran yang dapat digunakan untuk mengatasi kekurangan dalam pengajaran untuk kegiatan pengajaran berikutnya.

## 2. Pembimbingan oleh dosen pembimbing.

Dosen pembimbing untuk mahasiswa PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal adalah Drs. Yuli Witanto dan Drs. Robertus Widyadarsana. Beliau memberikan bimbingan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa PPL. Saran yang diberikan mengenai praktik pembelajaran yang telah dilakukan sangat membantu dalam perkembangan praktik pembelajaran yang dilakukan mahasiswa. Dosen pembimbing sering datang ke SD untuk menilai praktik pembelajaran yang dilakukan. Intensitas pemantauan praktik

pembelajaran oleh dosen pembimbing yang tinggi sangat berpengaruh dalam perkembangan praktik pengajaran mahasiswa PPL karena menjadi semangat tersendiri bagi mahasiswa PPL untuk lebih baik dari sebelumnya.

## **F. Faktor Pendukung dan Penghambat PPL**

Faktor pendukung dan faktor penghambat pasti selalu ada dalam setiap kegiatan. Demikian pula pada kegiatan PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal. Berikut ini adalah faktor-faktor tersebut:

### **1. Faktor Pendukung**

Faktor pendukung dalam pelaksanaan PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal sangatlah banyak, diantaranya yaitu:

#### **a. Kesiapan UNNES dalam memilih SD untuk PPL.**

UNNES PGSD UPP Tegal memberikan tempat praktik PPL yang baik yaitu di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal.

#### **b. Kualitas SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal yang sangat baik.**

SD Negeri Randugunting 6 Tegal memiliki kualitas yang baik. Hal ini membuat mahasiswa terpacu untuk bisa melakukan yang terbaik dalam praktik PPL.

#### **c. Kedisiplinan Kepala sekolah SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal.**

Kepala Sekolah SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal mempunyai kualitas yang sangat baik. Beliau merupakan orang yang sangat profesional dalam melaksanakan tugasnya. Beliau juga sangat disiplin. Kami mendapatkan pelajaran yang sangat banyak dari beliau. Kedisiplinan sangatlah dibutuhkan dalam melaksanakan tugas yang sudah menjadi kewajiban. Dalam membantu mahasiswa PPL beliau tidak segan-segan untuk memberikan saran, sehingga mahasiswa merasa sangat diperhatikan dan merasa nyaman ketika melakukan praktik PPL.

#### **d. Keprofesionalan staf guru.**

Staf guru di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal di isi juga guru yang profesional. Guru di SD Negeri Randugunting 6 sangat bertanggung jawab dalam melaksanakan tugasnya. Keprofesionalan guru ini membuat

semua tugas yang mereka emban dapat diselesaikan dengan baik dan dengan hasil yang optimal.

e. Sifat kekeluargaan di dalam SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal.

SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal sangat mengutamakan kekeluargaan antarwarga sekolah. Hubungan antara warga sekolah terjalin hubungan yang sangat baik, baik antara guru dengan siswa, guru dengan guru, ataupun warga sekolah SD Negeri Randugunting 6 dengan mahasiswa PPL . Sifat kekeluargaan inilah yang membuat mahasiswa PPL nyaman untuk melakukan praktik pembelajaran di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal dan bisa dinilai berhasil.

f. Kekompakan kelompok PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal.

Faktor pendukung yang lain yaitu kekompakan dari kelompok PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal. Semua masalah yang muncul dapat diselesaikan dengan baik. Saling memberi saran untuk kekurangan mahasiswa dalam satu kelompok menjadi kuncinya.

2. Faktor Penghambat

Semua hal yang dilakukan pasti mempunyai hambatan, begitu pula dalam pelaksanaan PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal, diantaranya adalah:

a. Kurang bisa memahami karakteristik siswa.

Siswa SD mempunyai karakteristik yang bermacam-macam sehingga guru harus bisa memahami semua karakteristik siswa, hal inilah yang sangat sulit karena guru harus bisa memahami karakteristik siswa.

b. Siswa yang mempunyai kesulitan belajar.

Siswa di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal tidak semuanya merupakan anak yang mudah menerima pelajaran. Ada beberapa siswa yang mengalami kesulitan belajar, hal inilah yang membuat mahasiswa PPL harus bekerja keras untuk membimbing siswa yang berkesulitan belajar.



c. Praktik pengajaran yang belum maksimal.

Praktik pengajaran yang dilakukan mahasiswa PPL masih belum maksimal dikarenakan jam terbang yang masih minim. Pembelajaran yang dilakukan sudah semaksimal mungkin tetapi pengalaman yang masih minim membuat hasilnya kurang maksimal.

## G. Refleksi Diri

Puji syukur kehadiran Allah SWT karena berkat rahmatNya saya telah bisa menyelesaikan PPL 1 dan PPL 2 di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal dengan baik, lancar, dan tanpa halangan yang berarti.

Terima kasih saya sampaikan kepada Bapak Arif Santoso, S.Pd selaku Kepala SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal, beserta jajaran dewan guru dan staff karyawan SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal yang telah membantu saya dan teman-teman praktikan lainnya selama menjalani PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal. Terima kasih juga kepada Bapak Drs.Yuli Witanto selaku dosen pembimbing, Ibu Indira Sukma selaku Koordinator Guru Pamong dan Ibu Marchylindarsih, S.Pd.SD., selaku Guru Pamong. Terimakasih atas kesabarannya dalam membimbing dan mengarahkan kami, sehingga kami berhasil melalui serangkaian kegiatan PPL ini dengan baik.

Beberapa hal yang akan saya refleksi dalam laporan ini yaitu sebagai berikut:

1. Kekuatan dan kelemahan pembelajaran di Kelas

Fokus utama dalam PPL 2 ini adalah pembelajaran di kelas. Pembelajaran di kelas sebenarnya sangat menyenangkan kalau dilakukan dengan sungguh-sungguh. Kekuatan pembelajaran yang dilakukan di dalam kelas apabila kita menggunakan metode yang mengasyikan karena siswa SD masih suka bermain. Siswa akan dengan mudah menyerap materi pelajaran dalam suasana pembelajaran yang menyenangkan. Penggunaan metode dan media yang tepat akan mempengaruhi kekuatan dalam penyampaian materi dan dalam pengelolaan kelas. Siswa akan terpancing untuk aktif, karena merasakan pembelajaran yang dilakukan sangat menyenangkan bagi dirinya.

Kelemahan dalam pembelajaran di kelas yaitu kurang bisa dalam pengelolaan kelas. Siswa masih sangat senang bermain sehingga kebanyakan siswa bermain sendiri dan tidak mendengarkan penjelasan guru. Akhirnya kelas akan menjadi gaduh dan susah untuk dikendalikan.

2. Ketersediaan sarana dan prasarana PBM di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal

Sarana dan prasarana PBM di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal sudah lengkap. Berbagai alat peraga sudah mencukupi semua mata pelajaran. Misalnya saja peta untuk pelajaran IPS, KIT IPA, KIT Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dan alat peraga matematika.

3. Kualitas guru pamong dan dosen pembimbing

Kualitas guru pamong dari SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal sudah sangat baik. Guru pamong tidak hanya menilai pembelajaran yang dilaksanakan tetapi juga memberikan masukan terhadap proses pembelajaran yang dilaksanakan. Kritik dan saran yang membangun terus diberikan karena bertujuan sebagai koreksi dan untuk menjadikan mahasiswa PPL lebih baik lagi. Saling berbagi pengalaman tidak hanya dalam hal pembelajaran di dalam kelas tetapi juga kegiatan non pembelajaran.

Kualitas dosen pembimbing mahasiswa PPL di SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal juga baik. Hal ini ditunjukkan dengan seringnya melakukan kunjungan ke SD untuk melihat bagaimana proses pembelajaran kami dan juga memberikan saran untuk kekurangan yang saya dan teman-teman miliki. Kritik dan saran yang membangun selalu diberikan dengan kata-kata yang selalu mengajak saya dan teman-teman saya untuk selalu semangat dalam melaksanakan PPL.

4. Kualitas pembelajaran di sekolah latihan

Proses pembelajaran yang dilaksanakan di sekolah latihan sudah bagus, karena pembelajaran yang dilakukan oleh guru sudah menggunakan metode yang bervariasi, media dan alat peraga yang beraneka ragam, serta menyenangkan .

5. Kemampuan diri praktikan

Praktikan menyadari bahwa praktikan masih mempunyai banyak kekurangan, sehingga masih sangat memerlukan bimbingan dan juga belajar yang lebih giat lagi agar dapat melaksanakan pembelajaran yang baik. Dengan adanya praktik mengajar di SD Negeri Randugunting 6 ini dapat membantu praktikan dalam memantapkan praktik mengajar baik dalam pengelolaan kelas, penerapan metode dan model, maupun dalam memberi pembelajaran yang bermakna bagi peserta didik. Walaupun hasil yang didapat masih jauh dari sempurna akan tetapi praktikan akan berusaha menjadi guru yang baik dan juga melaksanakan pembelajaran yang baik pula bagi peserta didik. Oleh karena itu saran dan masukan dari para guru ataupun dosen pembimbing tentang praktik pembelajaran yang dilakukan praktikan akan praktikan terima dengan senang hati.

6. Nilai tambah yang diperoleh mahasiswa setelah melaksanakan PPL 2

PPL 2 memberikan banyak manfaat dan nilai tambah bagi mahasiswa PPL. Selain bisa menerapkan teori yang di dapat selama proses perkuliahan, praktikan juga lebih tahu mengenai dunia kerjanya nanti secara nyata yakni bagaimana mengelola suatu pembelajaran di dalam kelas, bagaimana bergaul dengan seluruh warga sekolah serta bagaimana mengenal dan memahami karakteristik siswa yang bermacam-macam dan cara menghadapi karakteristik siswa yang berbeda tersebut.

7. Saran pengembangan bagi sekolah latihan dan UNNES

a. Sekolah

Harapan saya semoga SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal tetap tetap menjaga kekeluargaan yang terjalin di dalam keluarga besar SD

Negeri Randugunting 6. Keprofesionalan guru dan kepala sekolah harus dipertahankan agar SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal menjadi SD yang selalu berprestasi baik di bidang akademik maupun non akademik.

b. UNNES

saran saya sebaiknya UNNES memberikan sosialisasi kegiatan PPL secara lebih detail dan terperinci lagi agar tidak terjadi perbedaan praktik dalam melaksanakan kegiatan PPL 2 ini dan juga menjelaskan secara detail mengenai bagaimana format penilaian dan juga cara penilaian yang dilakukan oleh guru pamong.

Lampiran I

**RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL2 DI SEKOLAH**

Nama : Lisa Erpiana  
 NIM/ Prodi : 1401409268/ S1  
 Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan  
 Sekolah : SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal

<b>Minggu ke</b>	<b>Hari dan tanggal</b>	<b>Jam</b>	<b>Kegiatan</b>
I	Senin, 30 juli 2012	10.00-12.00	Penerjunan di SD
	Selasa, 31 juli 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
	Rabu, 1 Agustus 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
	Kamis, 2 Agustus 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
	Jumat, 3 Agustus 2012	07.00-11.00	Observasi lapangan
	Sabtu, 4 Agustus 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
II	Senin, 6 Agustus 2012	07.00-13.00	Pesantren kilat
	Selasa, 7 Agustus 2012	07.00-13.00	Pesantren kilat
	Rabu, 8 Agustus 2012	07.00-13.00	Pesantren kilat
	Kamis, 9 Agustus 2012	07.00-13.00	Pembelajaran model
	Jumat, 10 Agustus 2012	07.00-11.00	Pembelajaran model
	Sabtu, 11 Agustus 2012	07.00-13.00	Pembelajaran model dan penyusunan jadwal terbimbing dan mandiri
III	Senin, 13 Agustus 2012		Libur lebaran
	Selasa, 14 Agustus 2012		Libur lebaran
	Rabu, 15 Agustus 2012		Libur lebaran
	Kamis, 16 Agustus 2012		Libur lebaran
	Jumat, 17 Agustus 2012		Libur lebaran

	Sabtu, 18 Agustus 2012		Libur lebaran
IV	Senin, 20 Agustus 2012		Libur lebaran
	Selasa, 21 Agustus 2012		Libur lebaran
	Rabu, 22 Agustus 2012		Libur lebaran
	Kamis, 23 Agustus 2012		Libur lebaran
	Jumat, 24 Agustus 2012		Libur lebaran
	Sabtu, 25 Agustus 2012		Libur lebaran
V	Senin, 27 Agustus 2012	07.00-12.00	Halal bihalal guru dan siswa
	Selasa, 28 Agustus 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Rabu, 29 Agustus 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Kamis, 30 Agustus 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Jumat, 31 Agustus 2012	07-00-11.00	Pembelajaran terbimbing
	Sabtu, 1 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
VI	Senin, 3 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Selasa, 4 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Rabu, 5 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Kamis, 6 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Jumat, 7 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran terbimbing
	Sabtu, 8 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
VII	Senin, 10 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Selasa, 11 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Rabu, 12 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Kamis, 13 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Jumat, 14 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran terbimbing
	Sabtu, 15 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
VIII	Senin, 17 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Selasa, 18 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Rabu, 19 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Kamis, 20 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Jumat, 21 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran mandiri

	Sabtu, 22 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
IX	Senin, 24 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Selasa, 25 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Rabu, 26 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Kamis, 27 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Jumat, 28 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran mandiri
	Sabtu, 29 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
X	Senin, 1 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL
	Selasa, 2 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL
	Rabu, 3 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL
	Kamis, 4 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL
	Jumat, 5 Oktober 2012	07-00-11.00	Ujian PPL
	Sabtu, 6 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL
XI	Senin, 8 Oktober 2012	07-00-12.00	Penyusunan laporan dan UTS
	Selasa, 9 Oktober 2012	07-00-12.00	Penyusunan laporan dan UTS
	Rabu, 10 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian Tengah Semester
	Kamis, 11 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian Tengah Semester
	Jumat, 12 Oktober 2012	07-00-11.00	Ujian Tengah Semester
	Sabtu, 13 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian Tengah Semester
XII	Senin, 15 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Selasa, 16 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Rabu, 17 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Kamis, 18 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Jumat, 19 Oktober 2012	07-00-11.00	Kegiatan Tengah Semester
	Sabtu, 20 Oktober 2012	07-00-12.00	Penarikan PPL dari SD

Guru Pamong

Dosen Pembimbing

Kepala Sekolah

Marchylindarsih, S.Pd.SD

Drs. Yuli Witanto

Arif Santoso , S.Pd

NIP . 119580327 197701 2 004

NIP. 19640717 198803 1 002

NIP.19670323 199103 1 012

Lampiran II

**JADWAL KEGIATAN MAHASISWA PPL2 DI SEKOLAH**

Nama : Lisa Erpiana  
 NIM/ Prodi : 1401409268/ S1  
 Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan  
 Sekolah : SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal

<b>Minggu ke</b>	<b>Hari dan tanggal</b>	<b>Jam</b>	<b>Kegiatan</b>
I	Senin, 30 juli 2012	10.00-12.00	Penerjunan di SD
	Selasa, 31 juli 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
	Rabu, 1 Agustus 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
	Kamis, 2 Agustus 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
	Jumat, 3 Agustus 2012	07.00-11.00	Observasi lapangan
	Sabtu, 4 Agustus 2012	07.00-13.00	Observasi lapangan
II	Senin, 6 Agustus 2012	07.00-13.00	Pesantren kilat
	Selasa, 7 Agustus 2012	07.00-13.00	Pesantren kilat
	Rabu, 8 Agustus 2012	07.00-13.00	Pesantren kilat
	Kamis, 9 Agustus 2012	07.00-13.00	Pembelajaran model
	Jumat, 10 Agustus 2012	07.00-11.00	Pembelajaran model
	Sabtu, 11 Agustus 2012	07.00-13.00	Pembelajaran model dan penyusunan jadwal terbimbing dan mandiri
III	Senin, 13 Agustus 2012		Libur lebaran
	Selasa, 14 Agustus 2012		Libur lebaran
	Rabu, 15 Agustus 2012		Libur lebaran
	Kamis, 16 Agustus 2012		Libur lebaran
	Jumat, 17 Agustus 2012		Libur lebaran

	Sabtu, 18 Agustus 2012		Libur lebaran
IV	Senin, 20 Agustus 2012		Libur lebaran
	Selasa, 21 Agustus 2012		Libur lebaran
	Rabu, 22 Agustus 2012		Libur lebaran
	Kamis, 23 Agustus 2012		Libur lebaran
	Jumat, 24 Agustus 2012		Libur lebaran
	Sabtu, 25 Agustus 2012		Libur lebaran
V	Senin, 27 Agustus 2012	07.00-12.00	Halal bihalal guru dan siswa
	Selasa, 28 Agustus 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Rabu, 29 Agustus 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing ( kelas 5 Matematika)
	Kamis, 30 Agustus 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Jumat, 31 Agustus 2012	07-00-11.00	Pembelajaran terbimbing ( kelas 2 tematik)
	Sabtu, 1 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
VI	Senin, 3 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing (kelas 4 Pkn)
	Selasa, 4 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Rabu, 5 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing (Bahasa Indonesia Kelas 6)
	Kamis, 6 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Jumat, 7 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran terbimbing (kelas 1 Tematik)
	Sabtu, 8 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
VII	Senin, 10 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Selasa, 11 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing (Matematika kelas 4)
	Rabu, 12 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Kamis, 13 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing
	Jumat, 14 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran terbimbing



	Sabtu, 15 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran terbimbing (IPS kelas 5)
VIII	Senin, 17 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri (Pkn kelas 3)
	Selasa, 18 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Rabu, 19 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Kamis, 20 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri (Bahasa jawa kelas 4)
	Jumat, 21 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran mandiri (IPS kelas 6)
	Sabtu, 22 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri (SBK kelas 5)
IX	Senin, 24 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Selasa, 25 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri (Matematika kelas 5)
	Rabu, 26 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri (IPA kelas 3)
	Kamis, 27 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri
	Jumat, 28 September 2012	07-00-11.00	Pembelajaran mandiri
	Sabtu, 29 September 2012	07-00-12.00	Pembelajaran mandiri (Bahasa Indonesia kelas 4)
X	Senin, 1 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL
	Selasa, 2 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL
	Rabu, 3 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL kelas 1 IPS
	Kamis, 4 Oktober 2012	07-00-12.00	Libur UKG
	Jumat, 5 Oktober 2012	07-00-11.00	Ujian PPL
	Sabtu, 6 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian PPL kelas 5 IPA
XI	Senin, 8 Oktober 2012	07-00-12.00	Penyusunan laporan dan UTS
	Selasa, 9 Oktober 2012	07-00-12.00	Penyusunan laporan dan UTS
	Rabu, 10 Oktober 2012	07-00-12.00	Upload laporan PPL 2

	Kamis, 11 Oktober 2012	07-00-12.00	Ujian Tengah Semester
	Jumat, 12 Oktober 2012	07-00-11.00	Ujian Tengah Semester
	Sabtu, 13 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
XII	Senin, 15 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Selasa, 16 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Rabu, 17 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Kamis, 18 Oktober 2012	07-00-12.00	Kegiatan Tengah Semester
	Jumat, 19 Oktober 2012	07-00-11.00	Kegiatan Tengah Semester
	Sabtu, 20 Oktober 2012	07-00-12.00	Penarikan PPL dari SD

Guru Pamong

Dosen Pembimbing

Kepala Sekolah

Marchylindarsih, S.Pd.SD

Drs. Yuli Witanto

Arif Santoso , S.Pd

NIP . 119580327 197701 2 004

NIP. 19640717 198803 1 002

NIP.19670323 199103 1 012

## Lampiran III

**JADWAL KEGIATAN PENGAJARAN TERBIMBING**

Nama Mahasiswa	Waktu	Kelas	Mata Pelajaran	Jam
Cinthia N.H	Selasa, 28 Agustus 2012	6	IPA	08.10-09.35
	Kamis, 30 Agustus 2012	2	Matematika	09.00-10.10
	Sabtu, 1 September 2012	4	B. Indonesia	08.10-09.35
	Selasa, 4 September 2012	1	Matematika, SBK	09.00-10.45
	Kamis, 6 September 2012	4	Matematika	07.00-08.45
	Senin, 10 September 2012	3	Marematika,B.Indonesia, Pkn	08.10-11.35
	Rabu, 12 September 2012	5	B. Jawa	08.10-09.35
Lili Mey H.	Selasa, 28 Agustus 2012	5	Pkn	07.00-0810
	Kamis, 30 Agustus 2012	6	Matematika	08.10-09.35
	Sabtu, 1 September 2012	3	B.Indonesia	08.45-10.00
	Selasa, 4 September 2012	2	Matematika, B.Indonesia, IPA	07.00-10.45
	Kamis, 6 September 2012	4	B. Jawa	09.00-10.10
	Senin, 10 September 2012	5	B.Indonesia	08.10-09.35
	Rabu, 12 September 2012	1	Matematika, B.Indonesia, IPS	07.00-10.45
Dwi Prasetia N.	Selasa, 28 Agustus 2012	5	Matematika	09.00-10.10
	Kamis, 30 Agustus 2012	6	IPA	08.10-10.10
	Sabtu, 1 September 2012	4	SBK	07.00-08.45
	Selasa, 4 September 2012	4	Matematika	07.00-08.45

	Kamis, 6 September 2012	1	B. Indonesia	09.35-10.45
	Senin, 10 September 2012	4	Pkn	07.00-08.10
	Rabu, 12 September 2012	2	B.Indonesia, IPS, B.Jawa	07.00-10.45
Slamet Sabar R.	Selasa, 28 Agustus 2012	1	Matematika, SBK	09.00-10.45
	Kamis, 30 Agustus 2012	4	Matematika	07.00-08.45
	Sabtu, 1 September 2012	5	IPS	07.00-08.45
	Selasa, 4 September 2012	3	Matematika, IPS, SBK	07.00-10.45
	Kamis, 6 September 2012	6	IPA	09.35-10.45
	Senin, 10 September 2012	2	Matematika, B.Indonesia, IPA	08.10-10.45
	Rabu, 12 September 2012	4	B.Indonesia	09.35-11.35
Anisa Dwi H.	Rabu, 29 Agustus 2012	2	B.Indonesia, IPS, B.Jawa	07.00-10.45
	Jum'at, 31 Agustus 2012	4	IPA	07.00-08.10
	Senin, 3 September 2012	5	Bahasa Indonesia	09.35-10.45
	Rabu, 5 September 2012	1	Matematika, B.Indonesia, IPS	07.00-10.45
	Jum'at, 7 September 2012	6	IPS	07.00-08.45
	Selasa, 11 September 2012	3	Matematika, IPS, SBK	07.00-10.45
	Kamis, 13 September 2012	4	Matematika	07.00-08.45
Yunizar Hafidh A.	Rabu, 29 Agustus 2012	3	IPA, B.Indonesia, SBK	07.00-10.45
	Jum'at, 31 Agustus 2012	5	IPA	09.00-10.10
	Senin, 3 September 2012	4	IPS	09.35-11.35
	Rabu, 5 September 2012	4	B.Indonesia	09.35-11.35
	Jum'at, 7 September 2012	2	Matematika, B.Indonesia, SBK	07.00-10.10

Lisa Erpiana	Selasa, 11 September 2012	1	Matematika, SBK	07.00-10.45
	Kamis, 13 September 2012	5	SBK	08.10-09.35
	Rabu, 29 Agustus 2012	5	Matematika	07.00-08.10
	Jum'at, 31 Agustus 2012	2	Matematika, B.Indonesia, SBK	07.00-10.10
	Senin, 3 September 2012	4	Pkn	08.10-09.35
	Rabu, 5 September 2012	6	B.Indonesia	07.00-08.45
	Jum'at, 7 September 2012	1	IPA, B.Indonesia	07.00-10.10
	Selasa, 11 September 2012	4	Matematika	07.00-08.45
Deny Irawan	Sabtu, 15 September 2012	5	IPS	07.00-08.45
	Rabu, 29 Agustus 2012	4	B.Indonesia	09.00-10.10
	Jum'at, 31 Agustus 2012	4	SBK	07.00-08.10
	Senin, 3 September 2012	2	Matematika, Pkn	09.35-10.45
	Rabu, 5 September 2012	5	Matematika	07.00-08.10
	Jum'at, 7 September 2012	6	B. Jawa	09.00-10.10
	Selasa, 11 September 2012	5	Pkn	07.00-08.10
	Kamis, 13 September 2012	5	IPA	08.10-10.10

Tegal, .....2012

Mengetahui,  
Kepala SD Negeri Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd  
NIP.19670323 199103 1 012

## Lampiran IV

**JADWAL PEMBELAJARAN MANDIRI**

Nama Mahasiswa	Waktu	Kelas	Mata Pelajaran	Jam
Cinthia N.H	Senin, 17 September 2012	1	<u>Pkn</u> , Matematika	08.10-10.45
	Selasa, 18 September 2012	6	Matematika, <u>IPA</u> B.Indonesia, IPS, <u>B.</u>	08.10-09.35
	Rabu, 19 September 2012	2	<u>Jawa</u>	07.00-10.45
	Jumat, 21 September 2012	4	IPA, <u>SBK</u> Matematika,	11.00-11.35
	Senin, 24 September 2012	3	<u>B.Indonesia</u> , Pkn	08.10-11.35
	Selasa, 25 September 2012	4	<u>Matematika</u> , SBK	07.00-08.45
	Sabtu, 29 September 2012	5	<u>IPS</u> , SBK	07.00-08.45
Lili Mey H.	Senin, 17 September 2012	4	<u>Pkn</u> , IPS	08.10-09.35
	Rabu, 19 September 2012	5	<u>Matematika</u> , B. Jawa	07.00-08.10
	Jumat, 21 September 2012	6	IPS, <u>B.Jawa</u>	09.00-10.10
	Senin, 24 September 2012	4	Pkn, <u>IPS</u> Matematika, <u>B.</u>	09.35-11.35
	Selasa, 25 September 2012	2	<u>Indonesia</u> , IPA	07.00-10.45
	Jumat, 28 September 2012	5	<u>IPA</u>	09.00-10.10
	Sabtu, 29 September 2012	1	B.Jawa, <u>SBK</u>	08.10-10.00
Dwi Prasetia N.	Selasa, 25 September 2012	3	Matematika, <u>IPS</u> , SBK	09.00-10.10
	Rabu, 19 September 2012	3	IPA, B.Indonesia, <u>SBK</u>	10.10-10.45
	Kamis, 20 September 2012	5	<u>IPA</u> , SBK	07.00-08.10
	Senin, 24 September 2012	2	Matematika, <u>Pkn</u>	09.35-10.45
	Rabu, 26 September 2012	5	Matematika, <u>B.Jawa</u>	08.10-09.35
	Kamis, 27 September 2012	6	<u>Matematika</u> , IPA, SBK	08.10-09.35
	Sabtu, 29 September 2012	3	<u>B.Indonesia</u> <u>Matematika</u> ,	09.00-10.10
Slamet Sabar R.	Senin, 17 September 2012	5	B.Indonesia, SBK	08.10-09.35
	Rabu, 19 September 2012	2	B.Indonesia, <u>IPS</u> , B.Jawa	07.00-09.35
	Kamis, 20 September 2012	6	Matematika, <u>IPA</u>	09.35-10.45
	Sabtu, 22 September 2012	6	Pkn, <u>SBK</u>	10.35-11.10
	Senin, 24 September 2012	1	Matematika, <u>Pkn</u> PKn, <u>B.Indonesia</u> ,	08.00-10.45
	Selasa, 25 September 2012	5	Matematika	08.10-10.10
	Kamis, 27 September 2012	4	Matematika, <u>B.Jawa</u>	09.00-10.10
Anisa Dwi H.	Selasa, 18 September 2012	1	<u>Matematika</u> , SBK	09.00-10.45
	Jum'at, 21 September 2012	3	Matematika, <u>B.Jawa</u>	07.00-08.45

Yunizar Hafidh A.	Sabtu, 22 September 2012	6	<a href="#">PKn</a> , SBK	07.00-08.10
	Selasa, 25 September 2012	3	Matematika, <a href="#">IPS</a> , SBK	07.00-10.45
	Rabu, 26 September 2012	4	<a href="#">B.Indonesia</a>	09.35-11.35
	Jum'at, 28 September 2012	4	<a href="#">IPA</a> , SBK	07.00-08.45
	Sabtu, 29 September 2012	2	<a href="#">SBK</a>	08.10-08.45
	Senin, 17 September 2012	2	Matematika, <a href="#">Pkn</a>	08.10-10.45
	Rabu, 19 September 2012	5	Matematika, <a href="#">B.Jawa</a>	07.00-09.35
	Jum'at, 21 September 2012	1	<a href="#">IPA</a> , B.Indonesia	07.00-10.10
	Senin, 24 September 2012	5	Matematika, <a href="#">B.Indonesia</a> , SBK	08.10-11.35
	Selasa, 25 September 2012	4	Matematika, <a href="#">SBK</a>	07.00-11.35
Lisa Erpiana	Rabu, 26 September 2012	5	<a href="#">Matematika</a>	07.00-08.10
	Jum'at, 28 September 2012	6	<a href="#">IPS</a> , B. Jawa	07.00-10.10
	Senin, 17 September 2012	3	Matematika, B.Indonesia, <a href="#">PKn</a>	10.10-11.35
	Kamis, 20 September 2012	4	Matematika, <a href="#">B. Jawa</a>	09.00-10.10
	Jum'at, 21 September 2012	6	<a href="#">IPS</a> . B. Jawa	07.00-08.45
	Sabtu, 22 September 2012	5	IPS, <a href="#">SBK</a>	08.45-09.20
	Selasa, 25 September 2012	5	Pkn, B.Indonesia, <a href="#">Matematika</a>	10.10-11.35
	Rabu, 26 September 2012	3	<a href="#">IPA</a> , B.Indonesia, SBK	07.00-08.45
	Sabtu, 29 September 2012	4	<a href="#">B.Indonesia</a>	08.10-09.20
	Deny Irawan	Senin, 17 September 2012	4	PKn, <a href="#">IPS</a>
Selasa, 18 September 2012		5	<a href="#">PKn</a> , Matematika, B.Indonesia	07.00-08.10
Jum'at, 21 September 2012		2	Matematika, B.Indonesia, <a href="#">SBK</a>	11.00-11.35
Sabtu, 22 September 2012		1	<a href="#">B.Jawa</a> , SBK	10.35-11.10
Senin, 24 September 2012		6	Matematika, <a href="#">B.Indonesia</a> , SBK	09.35-10.45
Kamis, 27 September 2012		2	<a href="#">Matematika</a>	09.00-10.10
Sabtu, 29 September 2012		4	<a href="#">IPA</a> , B.Indonesia, SBK	07.00-08.10

Tegal, .....2012

Mengetahui,

Kepala SD N Randugunting 6

Arif Santoso, S. Pd.

NIP.19670323 199103 1 012

**LAMPIRAN JADWAL UJIAN**

Jadwal Ujian PPL SDN RANDUGUNTING 6				
Nama	kelas	Mata Pelajaran	Hari/ tanggal	jam ke-
Yunizar Hafidh Albar	III	IPS	Selasa/ 2 Oktober 2012	5-6
	VI	Matematika	Jumat/ 5 Oktober 2012	3-4
Slamet Sabar Riyadi	II	Matematika	Selasa/ 3 Oktober 2012	1-2
	V	IPS	Jumat/ 5 Oktober 2012	1-3
Deny Irawan	II	Pkn	Senin/ 1 Oktober 2012	5-6
	V	Matematika	Rabu/ 3 Oktober 2012	1-2
Lili Mey Hendrayani	II	IPA	Selasa/ 2 Oktober 2012	5-6
	V	IPS	Sabtu/ 6 Oktober 2012	1-3
Anisa Dwi Hestiningrum	VI	IPA	Selasa/ 2 Oktober 2012	3-4
	I	B. Indonesia	Rabu/ 3 Oktober 2012	3-4
Lisa Erpiana	I	IPS	Rabu/ 3 Oktober 2012	5-6
	V	IPA	sabtu/ 6 Oktober 2012	5-6
Cinthia Nur Hayati	III	B. Indonesia	Rabu/ 3 Oktober 2012	4-5
	VI	IPA	sabtu/ 6 Oktober 2012	6-7
Dwi Prasetia Ningrum	I	Pkn	Senin/ 1 Oktober 2012	5-6
	V	IPA	Jumat/ 5 Oktober 2012	4-5

Tegal, .....2012

Mengetahui,

Kepala SD N Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd.

NIP.19670323 199103 1 012



Lampiran VI

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/ TEMPAT LATIHAN**

Program/ tahun : PGSD / 2012  
Sekolah latihan : SD Negeri Randugunting 6

No	Nama	NIM	Tanda Tangan (tanggal)											Ket
			30/7	31/7	1/8	2/8	3/8	4/8	6/8	7/8	9/8	10/8	11/8	
1.	Slamet S.R	1401409002	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2.	Deny Irawan	1401409308	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
3.	Yunizar H.A	1301409306	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
4.	Dwi Prasetia.N	1401409393	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
5.	Anisa Dwi.H.N	1401409112	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
6.	Lili Mey. H	1401409085	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
7.	Lisa Erpiana	1401409268	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
8.	Cinthia Nur.H	1401409017	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

Tegal, .....2012

Mengetahui,  
Kepala SD N Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd.

NIP.19670323 199103 1 012

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/ TEMPAT LATIHAN**

Program/ tahun : PGSD / 2012  
Sekolah latihan : SD Negeri Randugunting 6

No	Nama	NIM	Tanda Tangan (tanggal)															Ket
			27/8	28/8	29/8	30/8	31/8	1/9	3/9	4/9	5/9	6/9	7/9	8/9	10/9	11/9	12/9	
1.	Slamet S.R	1401409002	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2.	Deny Irawan	1401409308	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
3.	Yunizar H.A	1301409306	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
4.	Dwi Prasetia.N	1401409393	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
5.	Anisa Dwi.H.N	1401409112	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
6.	Lili Mey. H	1401409085	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
7.	Lisa Erpiana	1401409268	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Ijin
8.	Cinthia Nur.H	1401409017	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

Tegal,.....2012

Mengetahui,  
Kepala SD N Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd.  
NIP.19670323 199103 1 012

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/ TEMPAT LATIHAN**

Program/ tahun : PGSD / 2012  
Sekolah latihan : SD Negeri Randugunting 6

No	Nama	NIM	Tanda Tangan (tanggal)													Ket
			13/7	14/9	15/9	17/9	18/9	20/9	21/9	22/9	24/9	25/9	26/9	27/9	28/9	
1.	Slamet S.R	1401409002	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2.	Deny Irawan	1401409308	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
3.	Yunizar H.A	1301409306	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	Ijin
4.	Dwi Prasetia.N	1401409393	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
5.	Anisa Dwi.H.N	1401409112	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	Ijin
6.	Lili Mey. H	1401409085	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
7.	Lisa Erpiana	1401409268	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
8.	Cinthia Nur.H	1401409017	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	Ijin

Tegal,.....2012  
Mengetahui,  
Kepala SD N Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd.  
NIP.19670323 199103 1 012

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/ TEMPAT LATIHAN**

Program/ tahun : PGSD / 2012  
Sekolah latihan : SD Negeri Randugunting 6

No	Nama	NIM	Tanda Tangan (tanggal)												Ket
			29/9	30/9	1/10	2/10	3/10	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10	
1.	Slamet S.R	1401409002	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2.	Deny Irawan	1401409308	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	Ijin
3.	Yunizar H.A	1301409306	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
4.	Dwi Prasetia.N	1401409393	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	Ijin
5.	Anisa Dwi.H.N	1401409112	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
6.	Lili Mey. H	1401409085	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	Ijin
7.	Lisa Erpiana	1401409268	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
8.	Cinthia Nur.H	1401409017	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

Tegal, .....2012  
Mengetahui,  
Kepala SD N Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd.  
NIP.19670323 199103 1 012

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/ TEMPAT LATIHAN**

Program/ tahun : PGSD / 2012  
Sekolah latihan : SD Negeri Randugunting 6

No	Nama	NIM	Tanda Tangan (tanggal)										Ket
			11/10	12/10	13/10	14/10	15/10	16/10	17/10	18/10	19/10	20/10	
1.	Slamet S.R	1401409002	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2.	Deny Irawan	1401409308	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	Ijin
3.	Yunizar H.A	1301409306	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
4.	Dwi Prasetia.N	1401409393	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	Ijin
5.	Anisa Dwi.H.N	1401409112	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
6.	Lili Mey. H	1401409085	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	Ijin
7.	Lisa Erpiana	1401409268	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	
8.	Cinthia Nur.H	1401409017	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

Tegal, .....2012

Mengetahui,  
Kepala SD N Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd.  
NIP.19670323 199103 1 012

Lampiran VII

**DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING**

Sekolah/ tempat latihan : SD Negeri Randugunting 6

Dosen pembimbing : Drs. Yuli Witanto

Jurusan/ Fakultas : PGSD, SI Fresh/ FIP

No	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda Tangan
1.	03-09-2012	1. Yunizar Hafidh A 2. Anisa Dwi H 3. Lisa Erpiana 4. Chintia Nur H	Memberikan bimbingan penulisan RPP	
2.	13-09-2012	1. Anisa Dwi H 2. Yunizar Hafidh A 3. Chintia Nur H	Cara-cara mengatasi hambatan yang terjadi selama KBM	
3.	15-09-2012	Lisa Erpiana	Memberikan semangat dan motivasi bagi mahasiswa	
4.	01-10-2012	1. Yunizar Hafidh A 2. Anisa Dwi H 3. Lisa Erpiana 4. Chintia Nur H	Memberikan semangat dan motivasi bagi mahasiswa	
5.	02-10- 2012	1. Yunizar Hafidh A 2. Anisa Dwi H	Memberikan bimbingan cara mengajar	
6.	03 -10-2012	1. Lisa Erpiana 2. Chintia Nur H	Memberikan semangat dan motivasi bagi mahasiswa	
7.	20-10- 2012	1. Yunizar Hafidh A 2. Anisa Dwi H 3. Lisa Erpiana 4. Chintia Nur H	Penarikan PPL 2, Refleksi	

Tegal, .....2012  
Kepala Sekolah

Arif Santoso, S.Pd  
NIP. 19670323 199103 1 012

Lampiran VIII

**DAFTAR HADIR DOSEN KOORDINATOR PPL**

Sekolah/ tempat latihan : SD Negeri Randugunting 6 Kota Tegal

Koordinator dosen pembimbing : Drs. Yuli Witanto

Jurusan/ Fakultas : PGSD / FIP

No	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda tangan
1.	3-09-2012	1. Slamet Sabar .R 2. Deny Irawan 3. Yunizar H.A 4. Dwi Prasetia .N 5. Annisa Dwi.H 6. Lili Mey.H 7. Lisa Erpiana 8. Cinthia Nurhayati	Memberikan petunjuk pelaksanaan PPL, hal-hal yang boleh dan tak boleh dilakukan pada saat PPL.	
2.	13-09-2012	1. Slamet Sabar .R 2. Deny Irawan 3. Yunizar H.A 4. Dwi Prasetia .N 5. Annisa Dwi.H 6. Lili Mey.H 7. Lisa Erpiana 8. Cinthia Nurhayati	Memberikan semangat dan motivasi, memberikan saran dan kritik terhadap proses PPL yang telah berjalan selama ini	
	20-10-2012	1. Slamet Sabar .R 2. Deny Irawan 3. Yunizar H.A 4. Dwi Prasetia .N 5. Annisa Dwi.H	Penarikan mahasiswa PPL dari tempat penerjunan, melakukan refleksi.	

		6. Lili Mey.H 7. Lisa Erpiana 8. Cinthia Nurhayati		
--	--	--	--	--

Tegal, .....2012

Mengetahui,

Kepala SD Negeri Randugunting 6

Arif Santoso, S.Pd

NIP. 19670323 199103 1 012



## Lampiran IX

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TERBIMBING

Sekolah	: SD Negeri Randugunting 6
Mata Pelajaran	: Pendidikan Kewarganegaraan
Kelas / Semester	: IV / 1
Alokasi Waktu	: 2 x 35 Menit

#### A. STANDAR KOMPETENSI

1. Memahami sistem pemerintah desa dan pemerintah kecamatan.

#### B. KOMPETENSI DASAR

- 1.2 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintah desa dan pemerintah kecamatan.

#### C. INDIKATOR

- 1.2.1. menjelaskan lingkungan kecamatan dan menyebutkan perangkatnya.

#### D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah mendengarkan penjelasan guru siswa dapat menjelaskan pengertian kecamatan melalui tanya jawab.
2. Setelah mendengarkan penjelasan guru siswa dapat menyebutkan perangkat kecamatan dan tugasnya melalui Tanya jawab.
3. Setelah mendengarkan penjelasan guru siswa dapat menyebutkan instansi yang ada ditingkat kecamatan melalui diskusi kelompok.
4. Setelah memperhatikan penjelasan guru siswa dapat menyebutkan perangkat dan instansi yang ada ditingkat kecamatan melalui permainan *word square* dengan model *talking stick*.

## **E. KARAKTER SISWA YANG DIHARAPKAN**

Teliti (*carefulness*), Kerjasama (*cooperation*), Tekun (*diligence*), Disiplin (*discipline*), Tanggung jawab (*responsibility*), Percaya diri (*confidence*), Keberanian (*bravery*), Toleransi (*tolerance*).

## **F. MATERI**

Pemerintahan Kecamatan (terlampir).

## **G. METODE**

1. Ceramah
2. Tanya jawab
3. Diskusi
4. Permainan *word square* dengan model *talking stick*.

## **H. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

1. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)
  - a. Berdoa
  - b. Absensi
  - c. Menyiapkan alat-alat pembelajaran
  - d. Guru melakukan apersepsi dengan bertanya kalian tinggal dimana? Didesa apa? Kecamatan mana?.
  - e. Menyampaikan tujuan pembelajaran
2. Kegiatan Inti (45 menit)
  - a. Eksplorasi (20 menit)
    - 1) Guru menjelaskan tentang sistem pemerintahan kecamatan dan stukturanya melalui media bagan.
    - 2) Guru bertanya pada siswa tentang pengertian kecamatan dan tugas-tugas perangkat pemerintah kecamatan.
  - b. Elaborasi (20 menit)
    - 1) Guru membagi siswa menjadi 6 kelompok.
    - 2) setiap kelompok diberi lembar kerja.

- 3) Setiap kelompok mengerjakan lembar kerja tersebut.
  - 4) Salah satu kelompok memaparkan hasil diskusinya di depan kelas.
  - 5) Guru mengklarifikasi jawaban yang masih salah.
  - 6) Siswa melakukan permainan *word square* dengan model talking stick yaitu dengan cara guru meletakkan tongkat dari kertas yang berisi soal secara acak pada salah satu siswa, kemudian guru memperdengarkan sebuah lagu.
  - 7) Saat lagu mengalun, tongkat berpindah secara estafet.
  - 8) Siswa yang memegang tongkat pada saat lagu berhenti menjawab pertanyaan dan mencari jawabannya pada papan *word square*.
- c. Konfirmasi (5 menit)
- 1) Guru memberikan penguatan.
  - 2) Guru menanyakan pada siswa hal yang belum dipahami.
3. Kegiatan Penutup (15 menit)
- a. Guru bersama siswa menyimpulkan materi pelajaran.
  - b. Melakukan tes formatif .
  - c. Mencocokkan jawaban dengan teman sebangku

## **I. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

### 1. Media

Bagan struktur pemerintah kecamatan dan papan *word square*.

### 2. Sumber belajar

- Sarjan dan Agung Nugroho. 2008. *Pendidikan Kewarganegaraan Bangsa Menjadi Insan Pancasila untuk SD dan MI Kelas IV*. Jakarta: Pusat Perbukuan Depdiknas hal 21-30.
- Soenarjo, RJ. 2007. *Pendidikan Kewarganegaraan Menjadi Warga Negara yang Baik untuk Kelas IV SD/MI*. Jakarta: Pusat Perbukuan Depdiknas hal 11-21.

## **J. PENILAIAN**

1. Prosedur : proses/postes, lisan/tertulis

2. Jenis penilaian
  - a. Penilaian proses : pengamatan guru, diskusi
  - b. Penilaian hasil : tes formatif dengan alat penilaian
3. Bentuk tes : pilihan ganda
4. Alat tes : Soal-soal evaluasi
5. Skor penilaian:

$$N_A = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times \text{bobot soal}$$

Tegal, .....

Guru pamong

Praktikan

Muchroji, A.Ma

Lisa Erpiana

NIP. 19760706 201001 1 014

1401409268

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing

Arif Santoso, S.Pd.

Drs. Yuli Witanto

NIP. 19670323 199103 1 012

NIP. 196407171988031002

## Lampiran 1

### Materi Pokok

#### Pemerintahan Kecamatan

##### A. Hakikat Kecamatan

Wilayah kecamatan merupakan gabungan dari beberapa desa dan atau kelurahan. Berbeda dengan kepala desa dan lurah, kecamatan dipimpin oleh seorang camat. Dalam menjalankan tugasnya camat dibantu oleh sekretaris camat (seccam).

Adapun seorang camat mempunyai tugas sebagai berikut.

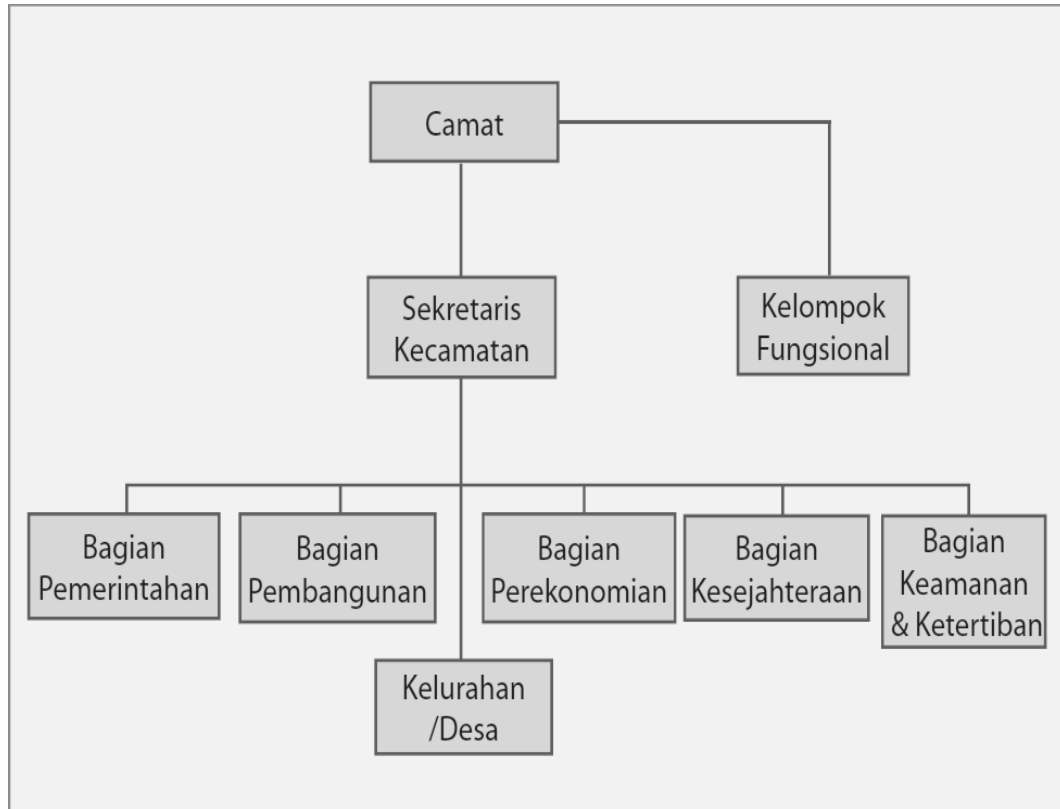
1. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
2. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum.
3. Mengoordinasikan penerapan dan pelaksanaan peraturan perundang-undangan.
4. Mengoordinasikan penyelenggaraan pemeliharaan prasana dan fasilitas pelayanan.
5. Mengoordinasikan penyelenggaraan dari semua kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan.
6. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa atau kelurahan.
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya. Juga yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa dan atau kelurahan.

Camat diangkat oleh bupati/walikota atas usul sekretaris daerah kabupaten/kota. Seorang camat harus berasal dari pegawai negeri sipil yang menguasai pengetahuan teknis pemerintahan dan memenuhi persyaratan. Dalam membina wilayah, camat juga dibantu oleh kepolisian sector (polsek) yang dikepalai kepala kepolisian sektor (kapolsek), dan komando rayon militer (koramil) dikepalai oleh komandan rayon militer (danramil).

Camat, kapolsek dan danramil disebut *Muspika* (*musyawarah pimpinan kecamatan*).

## B. Struktur sistem pemerintah Kecamatan

### Susunan Pemerintahan Kecamatan



Lampiran 2

**Lembar kerja siswa**

Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan

Kelas/Semester : IV/1

Kelompok : .....

Anggota : 1. ....

2. ....

3.

4.

Tugas kelompok:

Diskusikan dengan kelompokmu apa saja instansi yang ada di tingkat kecamatan dan apa saja tugasnya.

Lampiran 3

**Evaluasi**

**Nama** :

**Kelas** :

**Kerjakan soal-soal di bawah ini dengan benar!**

1. Wilayah kecamatan merupakan gabungan dari beberapa ....
  - a. desa dan kelurahan
  - b. kota
  - c. kabupaten
  - d. provinsi
2. Pusat kesehatan di tingkat kecamatan disebut ....
  - a. rumah sakit
  - b. poliklinik
  - c. posyandu
  - d. puskesmas
3. Koramil membantu camat di bidang ....
  - a. pembangunan
  - b. pemerintahan
  - c. pertahanan dan keamanan
  - d. keamanan dan ketertiban
4. Polsek dipimpin oleh ....
  - a. kapolsek
  - b. danramil
  - c. kapolres
  - d. kapolda
5. Berikut yang *tidak* termasuk bagian dari MUSPIKA adalah ....
  - a. camat
  - b. kapolsek
  - c. danramil
  - d. sekretaris kecamatan
6. Sekretaris kecamatan disingkat ....
  - a. sekda
  - b. sekil
  - c. sekcam
  - d. sekdes
7. Kecamatan dipimpin oleh ....
  - a. walikota
  - b. lurah
  - c. camat
  - d. bupati
8. Melaksanakan tugas di bidang administrasi dan pelayanan umum adalah tugas dari ....
  - a. kepala urusan pemerintahan
  - b. kepala seksi pemerintahan
  - c. sekretaris kecamatan
  - d. camat
9. Kecamatan merupakan organisasi pemerintahan di bawah ....
  - a. provinsi
  - b. negara
  - c. kabupaten
  - d. kawedanan
10. Camat diangkat oleh ....
  - a. sekretaris daerah
  - b. walikota atau bupati
  - c. kepala desa
  - d. gubernur



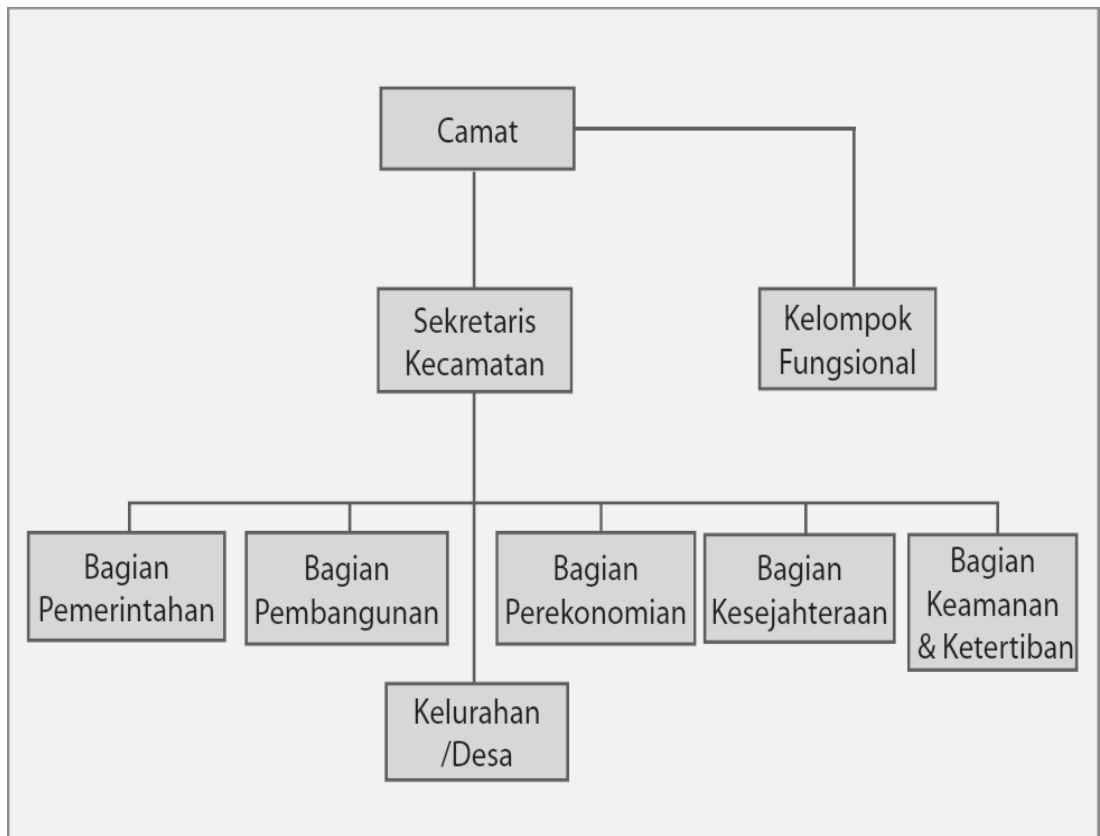
Lampiran 4

**Kunci Jawaban**

1. A
2. D
3. D
4. A
5. D
6. C
7. C
8. C
9. C
10. B

**Media**

**1. Bagan Struktur Pemerintah Kecamatan**



## 2. Papan Word Sqaere

W	G	J	U	K	K	N	G	D	O
Z	F	Y	T	E	L	I	X	A	N
X	S	E	K	C	A	M	E	N	M
V	K	G	U	A	N	U	W	R	K
B	O	K	I	M	K	S	S	A	P
J	R	D	U	A	J	P	Z	M	O
C	A	M	A	T	L	I	F	I	L
K	M	I	J	A	M	K	P	L	S
O	I	Q	L	N	P	A	K	H	E
P	L	K	A	P	O	L	S	E	K

### Pertanyaan:

1. Wilayah yang merupakan gabungan dari beberapa desa dan kelurahan
2. Pemimpin kecamatan
3. Sekertaris kecamatan
4. Kepolisian sektor
5. Komando rayon militer
6. Kepala kepolisian sektor
7. Musyawarah pimpinan kecamatan
8. Kepala Komando rayon militer

Lampiran X

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MANDIRI**

Sekolah	: SD Negeri Randugunting 6
Mata Pelajaran	: Seni Budaya dan Keterampilan
Kelas / Semester	: V / 1
Alokasi Waktu	: 1 x 35 Menit

**A. STANDAR KOMPETENSI**

1. Membuat karya kerajinan dan benda konstruksi.

**B. KOMPETENSI DASAR**

- 1.2 Membuat karya kerajinan berdasarkan rancangan yang telah dibuat.

**C. INDIKATOR**

- 1.2.4 membuat karya kerajinan berdasarkan rancangan pada kertas.

**D. TUJUAN PEMBELAJARAN**

1. Setelah mendengarkan penjelasan tentang wycnanki dari guru siswa dapat menyebutkan pengertian wycnanki.
2. Setelah guru mencontohkan cara membuat kerajinan wycnanki siswa dapat membuat kerajinan wycnanki.

**E. KARAKTER SISWA YANG DIHARAPKAN**

Teliti (*carefulness*), Tekun (*diligence*), Disiplin (*discipline*), Tanggung jawab (*responsibility*), Percayadiri (*confidence*), Keberanian (*bravery*), Toleransi (*tolerance*).

## **F. MATERI**

### **Kerajinan *Wycinanki*.**

*Wycinanki* dalam bahasa Polandia atau *Vytynanky* dalam bahasa Ukraina adalah kesenian melipat dan memotong kertas yang banyak dilakukan oleh orang Polandia, Belarusia dan Ukraina.

*Wycinanki* digunakan sebagai hiasan pada pintu, jendela dan untuk hiasan pada kado. Masing masing daerah mempunyai ciri khas yang berbeda beda, misalnya di daerah Kurpie biasanya menggunakan satu warna saja, sedangkan pada daerah Łowicz lebih berwarna. Di beberapa kota sering diselenggarakan kejuaraan membuat *wycinanki* yang paling cantik, biasanya diadakan di daerah pedalaman. Teknik pengerjaannya diwariskan secara turun temurun dari generasi ke generasi dengan pengembangan tema tema baru yang lebih detail.

## **G. METODE**

1. Ceramah
2. Tanya jawab
3. Demonstrasi
4. penugasan.

## **H. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

1. Kegiatan Pendahuluan ( 5 menit)
  - a. Menyiapkan alat-alat pembelajaran
  - b. Melakukan apersepsi dengan bertanya “kerajinan apa saja yang biasa kalian buat dari kertas lipat?”
  - c. Menyampaikan tujuan pembelajaran
2. Kegiatan Inti ( 25menit)
  - a. Eksplorasi (5 menit)
    - 1) Guru menampilkan gambar contoh kerajinan *Wycinanki*
    - 2) Guru menjelaskan pengertian *wycinanki*.
    - 3) Guru bertanya jawab tentang pengertian *wycinanki*
  - b. Elaborasi (18 menit)

- 1) Guru membagi siswa selembar kertas langkah-langkah membuat kerajinan wycinanki.
  - 2) Siswa membaca langkah-langkah tersebut dengan seksama.
  - 3) Guru mendemonstrasikan cara membuat kerajinan wycinanki bentuk bintang.
  - 4) Siswa mempraktekkan cara membuat wycinanki sesuai langkah-langkah yang diberikan.
  - 5) Setelah terbentuk pola siswa dapat memberi motif pada pola yang telah jadi sesuai keinginan masing-masing.
  - 6) Guru menilai hasil pekerjaan siswa.
- c. Konfirmasi (3 menit)
- 1) Guru menanyakan pada siswa materi yang belum dipahami.
3. Kegiatan Penutup (5 menit)
- a. Guru bersama siswa menyimpulkan materi pelajaran.
  - b. Guru memberikan PR yaitu siswa diminta untuk menempelkan kerajinan Wycinanki yang telah dibuat pada kertas asturo kemudian gunting sesuai pola dengan di beri jarak  $\pm 1$  cm.

## **I. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

### 1. Media

Gambar kerajinan wycinanki dan PPT langkah-langkah membuat kerajinan wycinanki.

### 2. Sumber belajar

- a. Tim Bina Karya Guru. 2007. *Seni Budaya dan Keterampilan*. Jakarta : PT Gelora Aksara Pratama.

## **J. PENILAIAN**

1. Prosedur Penilaian : Penilaian proses dan hasil
2. Teknik Penilaian : Tes dan non tes
3. Bentuk Penilaian : Tes Praktek
4. Alat Penilaian : Lembar kerja siswa (terlampir) dan PR

5. Skor Penilaian :  $NA = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$

Tegal, .....

Guru Kelas

Praktikan

Sri Rahayu, S.Pd.SD

Lisa Erpiana

NIP. 19661231 199111 2 001

NIM. 1401409268

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing

Arif Santoso, S.Pd.

Drs. Yuli Witanto

NIP. 19670323 199103 1 012

NIP. 196407171988031002

## Lampiran 1

### Lembar kerja siswa Cara Membuat Wycinanky

#### Alat dan Bahan

1. Kertas lipat ukuran 16x16 cm.
2. Penggaris
3. Gunting

#### Cara membuat:

1. Siapkan kertas ukuran 16x16 cm.



2. Lipat kertas menjadi dua bagian



3. Buatlah titik dari sudut atas sepanjang 2,7 cm. Kemudian ambil sudut yang satunya kemudian tempelkan pada titik tersebut.



4. Lipat sisa kertas ke atas



5. Lipat lagi sisa kertas seperti gambar





6. Buat titik 3,7 cm dari sudut bawah, kemudian tarik garis ke sudut atas.



7. Gunting sesuai garis yang tadi sudah di buat



8. Gunting kertas sesuai pola yang akan dibuat



9. Kemudian buka lipatan kertas tadi



## Lampiran 2

### Media



1. Kertas lipat
2. Penggaris
3. Pensil
4. Gunting

### Lampiran 3

#### Pekerjaan Rumah

1. Tempelkan kerajinan Wycinanki yang telah dibuat pada kertas asturo kemudian gunting sesuai pola dengan di beri jarak  $\pm 1$  cm kemudian kumpulkan.

## Lampiran XI

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN UJIAN 2

Nama Sekolah	: SD Negeri Randugunting 6
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)
Kelas/Semester	: V/1
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit (1 x pertemuan)

#### A. STANDAR KOMPETENSI

1. Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan

#### B. KOMPETENSI DASAR

- 1.4 Mengidentifikasi organ peredaran darah manusia

#### C. INDIKATOR

1. Menunjukkan nama setiap organ pada sistem peredaran darah manusia dan fungsinya
2. Mengurutkan aliran peredaran darah manusia

#### D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah mendengarkan penjelasan dari guru, siswa mampu menyebutkan 2 organ pada sistem peredaran darah manusia.
2. Setelah mengamati gambar dan melalui diskusi kelompok siswa mampu menunjukan bagian-bagian jantung.
3. Melalui demonstrasi, siswa dapat mengurutkan aliran peredaran darah.

#### E. KARAKTER SISWA YANG DIHARAPKAN

Disiplin ( *Discipline* ), Tekun ( *diligence* ), Tanggung jawab ( *responsibility* ), Ketelitian ( *carefulness*), Kerja sama ( *Cooperation* ), Toleransi ( *Tolerance* ), Percaya diri ( *Confidence*), Keberanian ( *Bravery*).

## **F. MATERI PEMBELAJARAN**

Organ peredaran darah manusia (terlampir)

## **G. METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN**

### **1. Metode:**

Ceramah, diskusi, tanya jawab, demonstrasi, pemberian tugas.

### **2. Model :**

*Picture and picture dimodivikasikan dengan team games turnamen.*

## **H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

### **1. Kegiatan Awal (10 menit)**

- a. Guru menyiapkan bahan ajar dan media pembelajaran
- b. Guru mengondisikan siswa agar siap mengikuti pelajaran
- c. Guru melakukan apersepsi dengan bertanya kepada siswa pelajaran yang telah lalu  
“apa yang dihasilkan pada proses pernapasan?”, “apa yang di hasilkan pada proses pencernaan?”, “bagaimana cara menyalurkan kedua hasil dari proses tersebut ke seluruh tubuh?”
- d. Guru memaparkan tujuan pembelajaran

### **2. Kegiatan Inti**

#### **a. Eksplorasi (10 menit)**

- 1) Guru menyajikan sebuah video tentang organ peredaran darah
- 2) Guru memerintahkan siswa untuk mengamati
- 3) Guru bersama siswa mengidentifikasi gambar jantung dan bagian-bagiannya
- 4) Guru menjelaskan tentang alat peredaran darah.
- 5) Guru menjelaskan perbedaaan pembuluh arteri dan vena
- 6) Guru menjelaskan aliran peredaran darah manusia
- 7) Guru menunjuk beberapa orang siswa untuk maju mengurutkan aliran peredaran darah besar dan kecil
- 8) Guru membagi siswa menjadi 4 kelompok

- b. Elaborasi (30 menit)
  - 1) Siswa mengamati video dan gambar alat peredaran darah manusia
  - 2) Siswa mengidentifikasi gambar jantung
  - 3) Siswa menyebutkan bagian-bagian jantung
  - 4) Siswa mengurutkan aliran peredaran darah manusia (peredaran darah besar dan kecil)
  - 5) Siswa berkelompok dan mengerjakan kartu soal yang diberikan oleh guru
  - 6) Setiap kelompok berlomba untuk memasang kartu bagian-bagian jantung. Kelompok yang menyelesaikan paling awal merupakan pemenang.
- c. Konfirmasi (5 menit)
  - 1) Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa.
  - 2) Guru bersama siswa mengklarifikasi hasil jawaban siswa.
- 3. Kegiatan Akhir (15 menit)
  - a. Guru bersama-sama siswa menyimpulkan hasil belajar sesuai dengan hasil klarifikasi.
  - b. Melakukan evaluasi formatif.
  - c. Mencocokkan jawaban dengan teman sebangku.
  - d. Sebagai tindak lanjut, guru memberi PR kepada siswa.

## **I. ALAT DAN SUMBER BELAJAR**

- 1. Alat/media
  - a. Video peredaran darah
  - b. Gambar jantung dan bagian-bagiannya
  - c. Kartu peredaran darah
  - d. Perlengkapan kartu bagian-bagian jantung
- 2. Sumber:
  - a) Azmiyawati, Choiril, dkk. 2008. *IPA 5 Salingtemas*. Jakarta: Pusat perbukuan Departemen Pendidikan Nasional. Halaman : 30 – 34. Serta buku IPA lain yang relevan.

## J. PENILAIAN

1. Prosedur :
  - a. Penilaian proses : Pengamatan guru, diskusi kelas
  - b. Penilaian hasil : tes formatif dengan alat penilaian
2. Teknik : test
3. Jenis penilaian : tertulis
4. Bentuk test : isian
5. Alat test : LKS dan soal-soal evaluasi (terlampir)
6. Kunci : terlampir
7. Skor penilaian :

$$Na = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

Tegal, 4 Oktober 2012

Guru Kelas

Praktikan

Sri Rahayu, S.Pd.SD

Lisa Erpiana

NIP. 19661231 199111 2 001

NIM. 1401409268

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing

Arif Santoso, S.Pd.

Drs. Yuli Witanto

NIP. 19670323 199103 1 012

NIP. 196407171988031002

## MATERI PELAJARAN

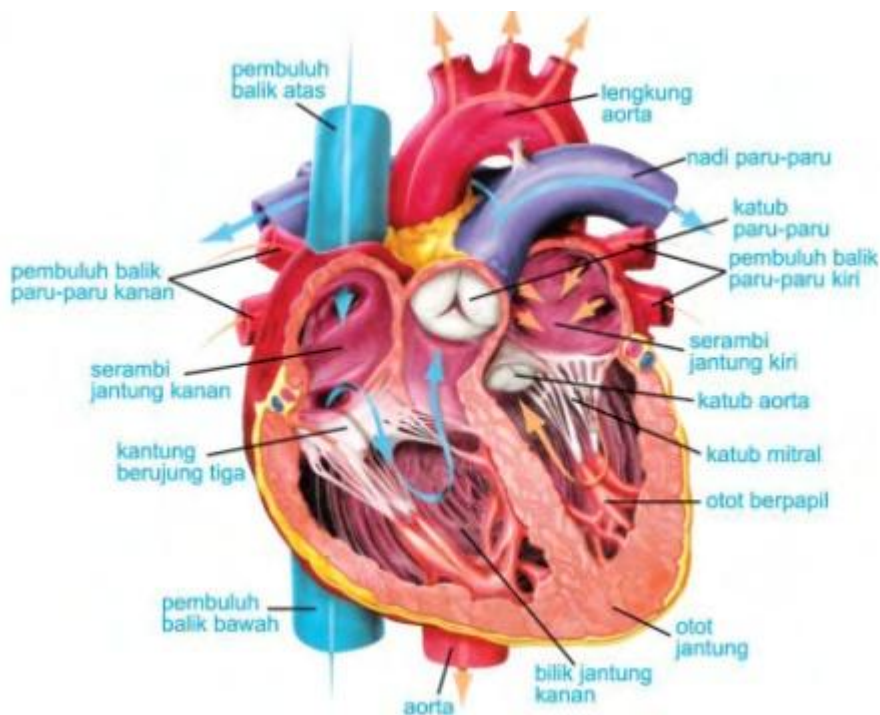
### Organ Peredaran Darah Manusia

#### 1. Alat Peredaran Darah pada Manusia

Bagian tubuh manusia yang berfungsi mengangkut dan mengedarkan oksigen serta sari-sari makanan ke seluruh tubuh adalah darah. Peredaran darah dalam tubuh kita terjadi melalui alat peredaran darah, yaitu jantung dan pembuluh darah.

##### *a. Jantung*

Jantung merupakan organ tubuh yang berfungsi memompa darah ke seluruh tubuh melalui pembuluh darah. Jantung tersusun atas kumpulan otot-otot yang sangat kuat dan disebut miokardia. Jantung terletak di dalam rongga dada sebelah kiri. Ukuran jantung orang dewasa kira-kira sebesar kepalan tangan. Jantung manusia terdiri atas empat ruang, yaitu serambi kiri, serambi kanan, bilik kiri, dan bilik kanan. Pada jantung, bilik kiri bertugas memompa darah ke seluruh tubuh, sedangkan bilik kanan bertugas memompa darah ke paru-paru.

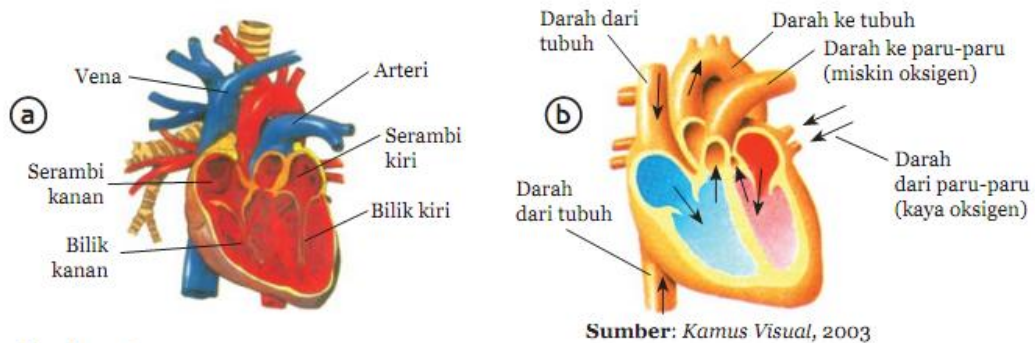




Kontraksi dan relaksasi pada jantung mengakibatkan terjadinya denyut jantung atau denyut nadi. Ketika jantung memompa darah ke dalam pembuluh nadi, pembuluh tersebut ikut berdenyut. Dengan demikian, kamu dapat mengetahui denyut jantung. Dalam keadaan normal jantung manusia berdenyut sebanyak 70 kali setiap menitnya. Namun demikian, denyut jantung juga dipengaruhi oleh faktor-faktor seperti usia, jenis kelamin, dan kegiatan seseorang setiap harinya.

**b. Pembuluh darah**

Pembuluh darah merupakan saluran tempat mengalirnya darah dari jantung ke seluruh tubuh maupun sebaliknya. Ada dua macam pembuluh darah. Pembuluh tersebut yaitu pembuluh nadi (arteri) dan pembuluh balik (vena). Pembuluh nadi atau arteri yaitu pembuluh yang membawa darah kaya oksigen keluar dari jantung, kecuali arteri pulmonalis. Arteri pulmonalis membawa darah kaya karbon dioksida dari jantung menuju paru-paru. Pembuluh nadi yang paling besar disebut aorta. Pembuluh balik yaitu pembuluh darah yang membawa darah kaya karbon dioksida dari seluruh tubuh menuju jantung, kecuali vena pulmonalis. Vena pulmonalis membawa darah kaya oksigen dari paru-paru menuju jantung



**2. Peredaran Darah Manusia**

Peredaran darah pada tubuh manusia selalu berada di dalam darah sehingga disebut peredaran darah tertutup. Darah yang banyak mengandung sari-sari makanan beredar dan tersebar ke seluruh tubuh. Selain mengandung sari-sari makanan, darah juga mengandung oksigen yang dialirkan dari paru-

paru menuju ke jantung. Dari jantung darah yang kaya akan oksigen ini akan dipompakan ke seluruh tubuh melalui pembuluh darah.

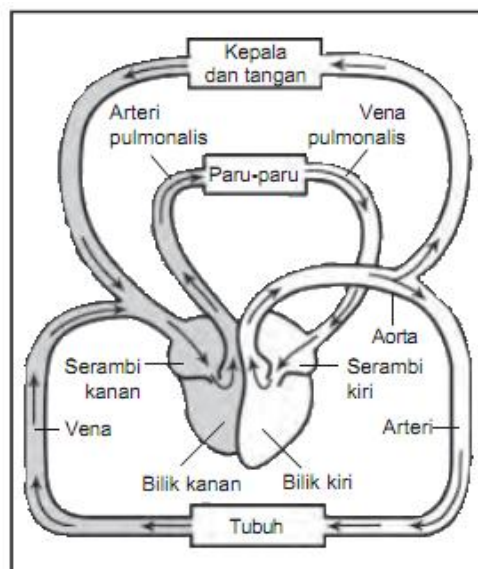
Darah beredar di dalam tubuh melalui dua sistem peredaran darah, yaitu

a. Peredaran darah kecil, yaitu peredaran darah dari jantung menuju paru-paru, kemudian kembali lagi ke jantung. Darah yang menuju paru-paru mengandung karbon dioksida, sedangkan darah yang kembali ke jantung mengandung banyak oksigen.

- Jantung (bilik kanan/ventrikel kanan) —> Arteri pulmonalis —>Paru – paru —> Vena pulmonalis —> Jantung (serambi kiri/atrium kiri)

b. Peredaran darah besar, yaitu peredaran darah dari jantung menuju ke seluruh tubuh dan kembali lagi ke jantung. peredaran darah yang akan membawa darah bersih kaya oksigen dari jantung ke seluruh tubuh dan kemudian kembali lagi ke jantung untuk membawa darah kotor miskin oksigen

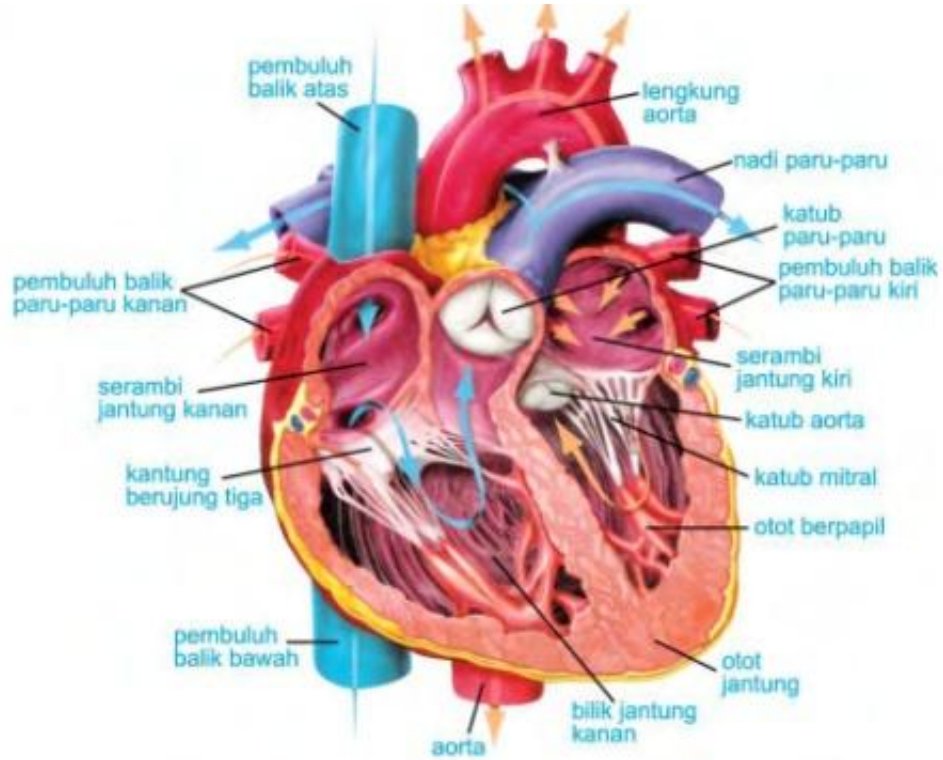
- Jantung (Bilik kiri/ventrikel kiri) —> Aorta —> Arteri —>Arteriola —> Jaringan tubuh —>Venula —>Vena —> Vena cava —>Jantung (Serambi kanan/atrium kanan).

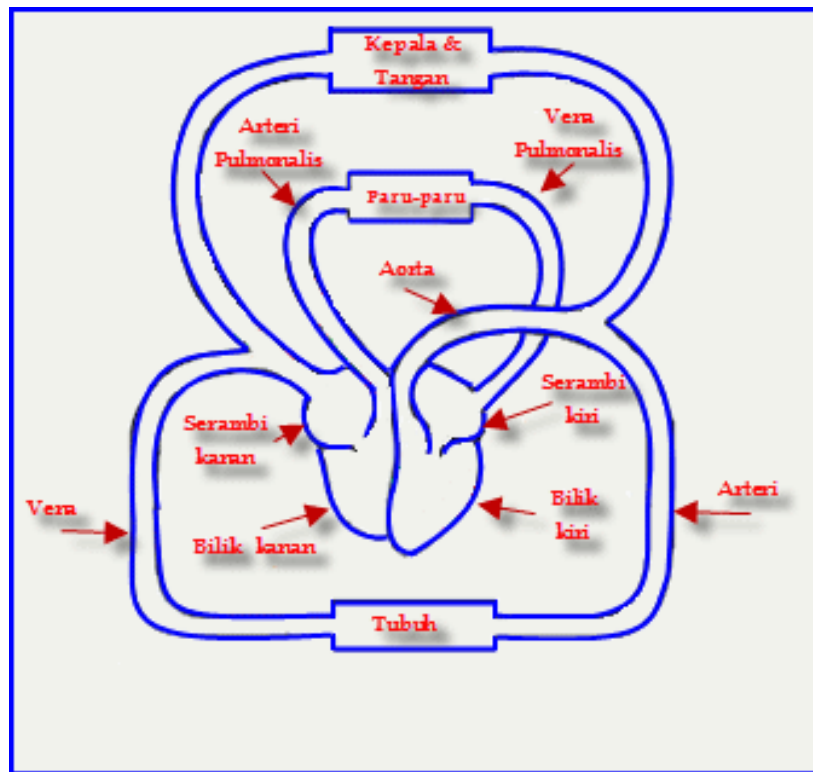


■ Darah mengandung banyak karbon dioksida  
 □ Darah mengandung banyak oksigen

Lampiran 2

MEDIA PEMBELAJARAN

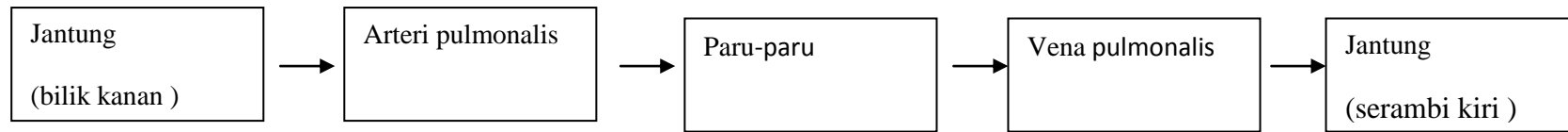




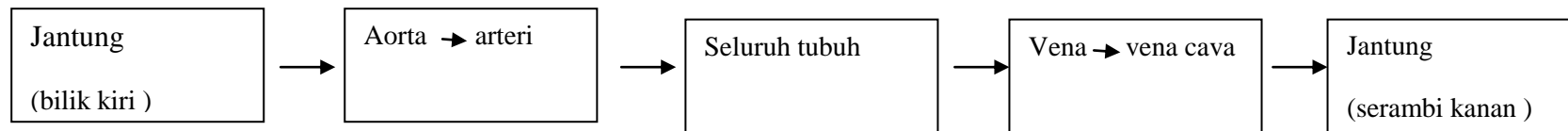
Lampiran 3

**SKEMA PEREDARAN DARAH**

1. Peredaran darah kecil



2. Peredaran darah besar



Lampiran 4

**Lembar Kerja Siswa**

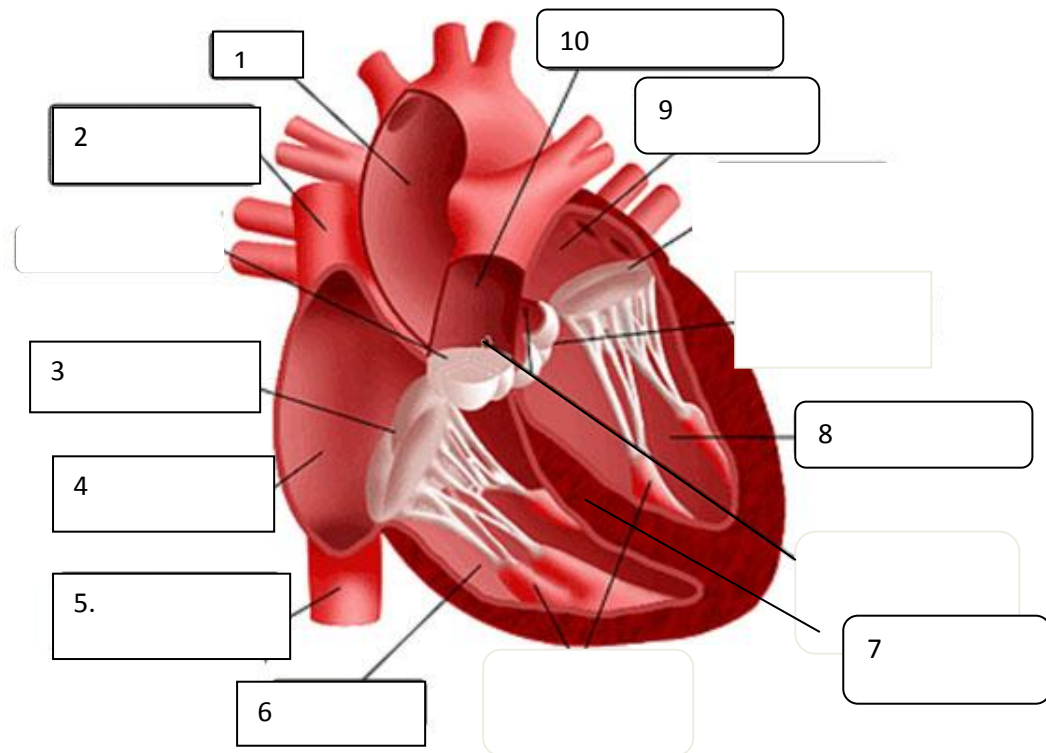
**Mapel : IPA**  
**Kelas/Semester : V/ 1**  
**Materi Pokok : Alat peredaran darah manusia**

---

**Kerjakan soal di bawah ini dengan teman sekelompokmu!**

Pasangkanlah kartu jawaban dengan bagian jantung yang sesuai! Ikiutilah instruksi dari ibu guru!

**Anatomi Jantung Manusia**



Kelompok:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

## Kartu Bagian-bagian Jantung

Serambi kanan	Serambi kiri
Bilik kanan	Bilik kiri
Sekat jantung	Katup
Aorta	Vena atas
Vena bawah	Arteri

### Rambu-rambu jawaban kartu

1. Pembuluh arteri terbesar (**Aorta**)
2. Pembuluh darah yang mengangkut darah mengandung banyak karbondioksida dari tubuh, pembuluh balik bagian atas (**vena atas**)
3. Bagian jantung yang berfungsi seperti pintu, dapat membuka dan menutup, sebagai pemisah antara serambi dan bilik (**katup**)
4. Ruang jantung tempat masuk darah dari seluruh tubuh (**serambi kanan**)
5. Pembuluh balik bagian bawah (**vena bawah**)
6. Ruang jantung yang memompakan darah ke seluruh paru-paru, terletak di bagian kanan (**bilik kanan**)
7. Berfungsi sebagai penyekat jantung, untuk memisahkan ruang jantung sebelah kanan dan kiri (**sekat jantung**)
8. Ruang jantung yang memompakan darah bersih ke seluruh tubuh (**bilik kiri**)
9. Ruang jantung yang menerima darah bersih dari paru-paru (**serambi kiri**)
10. Pembuluh yang mengangkut darah bersih untuk diedarkan keseluruh tubuh (**Arteri**)

Lampiran 5

**Evaluasi Formatif**

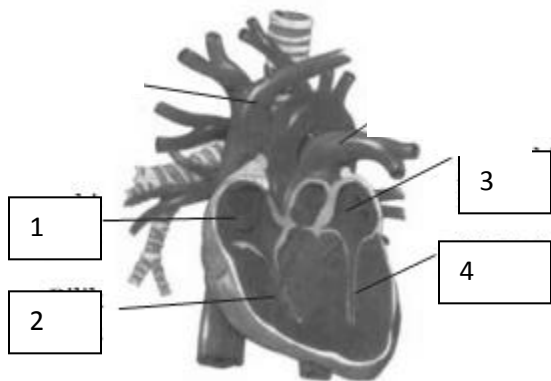
Nama :

Kelas :

**Kerjakanlah soal di bawah ini secara individu dalam waktu 10 menit!**

**I. Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan tepat dan jelas !**

1. Sebutkan 2 organ peredaran darah pada manusia!
2. Perhatikan gambar di bawah ini!



Sebutkan bagian-bagian jantung yang ditunjukkan oleh angka 1-4!

3. Pembuluh darah yang mengalirkan darah dari jantung menuju seluruh tubuh disebut ....
4. Sebutkan arah aliran peredaran darah kecil pada manusia!
5. Darah yang dipompa ke paru-paru mengandung banyak ....



## Lampiran 6

### **KUNCI JAWABAN**

1. Jantung dan pembuluh darah
2. Serambi kanan, bilik kanan, serambi kiri, dan bilik kiri
3. Pembuluh arteri
4. Jantung (bilik kanan) —> Arteri pulmonalis (arteri paru-paru) —>Paru – paru —>  
Vena pulmonalis (vena paru-paru) —> Jantung (serambi kiri)
5. Karbon dioksida

Lampiran 7

**LEMBAR PENGAMATAN AKTIVITAS SISWA**

**Mata pelajaran** :

**Kelas/semester** :

**Pelaksanaan** :

No	NAMA	Aspek yang diamati												Skor total
		Keaktifan bertanya				Keberanian				Kerjasama				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Gilang Ramadhan													
2	Mukhaenur													
3	Ahmad Wahyudi													
4	Maulani													
5	Silviana Riska F													
6	Ika Nur Janah													
7	M. Sahrulloh													
8	M. Misbakh													
9	Nur Janahtin													
10	Abdan Fauzan													
11	Andrian Rizqi S													
12	Arnanda Dwi S													
13	Miftakhul Huda													
14	M. Ibnu Arkan													
15	Rafi Kurniawan													
16	Siti Nur Aisyah													
17	Syifa Rizqi Shofaria													

18	Tegar Cahyono													
19	Dea Trinanda P													
20	Anisa Tri Wardayani													
21	Nobfita Sari													
22	Anis Qorry Arraftu													
23	Putri Dwi Andini A													
24	Putri Yuniar													
25	Tiara oktavia putri													

DESKRIPTOR

Keaktifan bertanya	1	jika siswa tidak pernah bertanya
	2	jika siswa bertanya hanya 1 kali
	3	jika siswa bertanya 2-3 kali
	4	jika siswa bertanya lebih dari 3 kali
Keberanian	1	jika siswa tidak pernah berani aktif
	2	jika siswa berani aktif tetapi disuruh guru
	3	jika siswa berani aktif tanpa disuruh tetapi diberi kesempatan guru
	4	jika siswa berani atas inisiatif sendiri
Kerja sama	1	jika siswa tidak mau berkerjasama tetapi mengganggu teman
	2	jika siswa tidak mau berkerjasama tetapi tidak mengganggu teman
	3	jika siswa turut berpartisipasi aktif tanpa disuruh
	4	jika siswa turut berpartisipasi aktif dan berani berpendapat sendiri

$$\text{SEKOR PENILAIAN SIKAP} = \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$