

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SD NEGERI MANGUNSARI KOTA SEMARANG



Disusun Oleh :

Nama : Sarwo Edi Wibowo
NIM : 1401409181
Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

PENGESAHAN

Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan pedoman PPL UNNES.

Hari : Sabtu

Tanggal : 6 Oktober 2012

Disahkan oleh :

Semarang, 6 Oktober 2012

Koordinator Dosen Pembimbing



Ranu Baskora Aji Putra, S.Pd, M.Pd
NIP. 19741215 199703 1 004

Kepala SDN Mangunsari,



Endang Purwaningsih, S.Pd
NIP. 19580924 197802 2 006

Kepala Pusat pengembangan PPL UNNES

Drs. Masugino, M.Pd
NIP. 19520721 198012 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT karena anugerahNya sehingga laporan Praktik Pengalaman Lapangan 2 ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya. Penulisan laporan ini merupakan bukti dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan sekaligus untuk mengetahui sejauh mana pemahaman dan penguasaan penulis sebagai mahasiswa praktikan.

Dalam kesempatan ini tidak lupa penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam melaksanakan praktik maupun penyusunan laporan ini, diantaranya :

1. Dr. H. Sudijono Sastroatmodjo, M.Si selaku Rektor Universitas Negeri Semarang sekaligus pelindung pelaksanaan PPL.
2. Drs. Masugino, M.Pd selaku Kepala Pusat pengembangan PPL UNNES dan penanggung jawab pelaksanaan PPL.
3. Drs. Harjono, M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan.
4. Ranu Baskora Aji Putra, S.Pd., M.Pd. selaku koordinator dosen pembimbing
5. Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd. selaku Kepala SDN Mangunsari Kota Semarang yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas dalam pelaksanaan PPL.
6. Muhamad Sururi, S.Pd. selaku koordinator guru pamong SDN Mangunsari Kota Semarang.
7. Nanik Puji Astutik, S.Pd selaku Guru Pamong SDN Mangunsari Kota Semarang
8. Segenap Guru dan Staf Karyawan SDN Mangunsari Kota Semarang.
9. Rekan – rekan Mahasiswa Pratiklan Pengalaman Lapangan di SDN Mangunsari Kota Semarang.
10. Siswa – siswi SDN Mangunsari Kota Semarang.
11. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya PPL yang tidak dapat penyusun sebutkan satu per satu.

Penyusun menyadari bahwa pengetahuan yang dimiliki masih sedikit, sehingga pembuatan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penyusun mengharapkan saran dan kritik yang membangun.

Akhirnya dengan segala kerendahan hati, penyusun berharap semoga Laporan PPL 2 ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa PPL khususnya dan semua pihak yang berkepentingan pada umumnya.

Semarang, 20 Oktober 2012

Penyusun

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| HALAMAN JUDUL..... | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR..... | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR LAMPIRAN | vi |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang..... | 1 |
| B. Tujuan | 2 |
| C. Manfaat | 2 |
| BAB II LANDASAN TEORI..... | 4 |
| A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan | 4 |
| B. Dasar Pelaksanaan | 4 |
| C. Status, Peserta, Bobot Kredit dan Tahapan..... | 6 |
| D. Persyaratan dan Tempat | 6 |
| BAB III PELAKSANAAN | 8 |
| A. Waktu Pelaksanaan..... | 8 |
| B. Tempat Pelaksanaan | 8 |
| C. Aktifitas PPL..... | 8 |
| D. Tahapan Kegiatan..... | 8 |
| E. Proses Pembimbingan..... | 10 |
| F. FaktorPendukung dan penghambat..... | 11 |
| G. Dosen Koordinator, Dosen Pembimbing dan Guru Pamong .. | 11 |
| BAB IV PENUTUP | 13 |
| A. Simpulan | 13 |
| B. Saran | 13 |
| REFLEKSI DIRI..... | 14 |

DAFTAR LAMPIRAN

1. Kalender Pendidikan
2. Rencana Kegiatan Mahasiswa PPL
3. Jadwal Mengajar Terbimbing
4. Jadwal Mengajar Mandiri
5. Daftar persensi mahasiswa PPL
6. Daftar hadir dosen pembimbing PPL
7. Kartu bimbingan praktik mengajar
8. RPP

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Satuan pendidikan tingkat sekolah dasar memiliki peran penting dalam mempersiapkan generasi bangsa yang lebih berkualitas. Tujuan tersebut dapat tercapai jika guru sekolah dasar sebagai pelaksana utama dalam pendidikan memiliki kualitas unggul dalam kompetensi paedagogik, akademik, personal dan sosial. Salah satu upaya untuk meningkatkan kualitas guru sekolah dasar di era globalisasi adalah melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di Sekolah Dasar.

Universitas Negeri Semarang merupakan Universitas Negeri yang memiliki tujuan utama untuk mendidik mahasiswa kependidikan menjadi calon guru dan tenaga kependidikan yang profesional. Guru sebagai salah satu tenaga profesional, dalam melaksanakan tugas profesi kependidikan harus mampu menunjukkan keprofesionalannya yang ditandai dengan penguasaan kompetensi akademik kependidikan dan kompetensi penguasaan substansi kompetensi calon guru yang dimaksud meliputi kompetensi paedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional sesuai bidang studi ilmunya.. Dalam rangka menyiapkan calon guru yang profesional, maka mahasiswa perlu melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai bentuk aplikasi materi yang diperoleh di perkuliahan dan diterapkan pada sekolah, sebagaimana diamanatkan dalam kurikulum.

Untuk memiliki kemampuan yang baik dalam mengelola administrasi dan komponen sekolah yang meliputi kurikulum, tenaga pendidik dan kependidikan, siswa, sarana prasarana, kegiatan belajar mengajar dll memerlukan pengenalan dan pemahaman yang dapat dilakukan melalui kegiatan observasi langsung dalam bentuk bimbingan di Sekolah Dasar.

Oleh karena itu Praktik Pengalaman Lapangan wajib dilaksanakan oleh mahasiswa kependidikan UNNES. PPL dilakukan dalam dua tahap yaitu PPL tahap

1 dan PPL tahap 2. Program PPL diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan agar menguasai kompetensi guru secara utuh sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP) sehingga dapat memperoleh pengakuan tenaga pendidik profesional, yang mampu beradaptasi dan melaksanakan tugas profesi pendidik yang bermartabat, unggul, dan dibanggakan lembaga pendidikan pengguna, masyarakat dan Bangsa Indonesia.

B. Tujuan

Praktik Pengalaman Lapangan mempunyai tujuan membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga pendidik yang profesional sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi yang meliputi kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi kemasyarakatan. Kemudian jika ditinjau dari tujuan khusus adalah :

1. Untuk memberi pengalaman pembelajaran kepada mahasiswa praktikan agar menjadi tenaga pengajar profesional, sehingga dapat melaksanakan pembelajaran secara profesional.
2. Untuk meningkatkan keterampilan mahasiswa praktikan dalam hal bersosialisasi dengan lingkungan sekolah, sehingga mahasiswa praktikan dapat lebih mantap terjun kelingkungan sekolah maupun masyarakat.
3. Untuk mengetahui keadaan fisik sekolah, kegiatan belajar sekolah, dan administrasi sekolah agar nantinya dijadikan pengalaman oleh mahasiswa pratikan dalam pelaksanaanya kelak.
4. Menerapkan toeri – teori serta materi pengajaran pada keadaan yang sebenarnya di sekolah dasar praktikan untuk meningkatkan proses pembelajaran.

C. Manfaat

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II diharapkan dapat memberikan manfaat bagi semua komponen terkait yaitu mahasiswa praktikan, sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi Mahasiswa Praktikan :

- a. Sebagai bekal dan pengetahuan guru agar nantinya menjadi guru yang profesional.
 - b. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan bekal yang diperoleh selama kuliah ditempat PPL.
 - c. Mengetahui secara langsung proses belajar mengajar di sekolah latihan.
 - d. Mengetahui dan mengenal secara langsung proses belajar mengajar dan kegiatan pendidikan lainnya di sekolah latihan.
2. Manfaat bagi Sekolah latihan
- a. Memberikan masukan kepada sekolah atas ide-ide baru dalam perencanaan program pendidikan yang akan datang.
 - b. Mempererat kerjasama antara sekolah latihan dengan perguruan tinggi yang bersangkutan yang dapat bermanfaat bagi para lulusannya kelak.
3. Manfaat bagi Universitas Negeri Semarang
- a. Memperoleh masukan mengenai kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian.
 - b. Memperoleh gambaran nyata mengenai perkembangan pembelajaran yang terjadi di sekolah maupun masyarakat.
 - c. Memerluas dan meningkatkan jaringan kerja sama dengan sekolah-sekolah latihan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan intra kurikuler yang wajib dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau di tempat latihan lainnya. Semua kegiatan dalam pelaksanaan PPL meliputi kegiatan PPL 1 dan PPL 2. Dalam pelaksanaannya meliputi kegiatan observasi, praktik mengajar, ujian mengajar dan segala bentuk kegiatan yang diberikan oleh sekolah kepada mahasiswa praktikan

Sasarannya adalah agar mahasiswa praktikan memiliki seperangkat pengetahuan sikap dan keterampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi profesional, personal, dan kemasyarakatan.

Dari pengertian di atas dapat disimpulkan bahwa kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan intra kurikuler yang harus ditempuh oleh mahasiswa praktikan untuk memantapkan teori yang diperoleh selama duduk di bangku perkuliahan ke sekolah latihan agar mendapatkan pengalaman dan pengetahuan sehingga menjadi guru yang profesional dan bermasyarakat

B. Dasar Pelaksanaan

Dasar dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan antara lain :

1. UU No. 20 tahun 2003 tentang System Pendidikan Nasional.
2. UU No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
3. Peraturan Pemerintah :
 - a. No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
 - b. No. 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.

4. Keputusan Presiden:
 - a. Nomor 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang.
 - b. Nomor 124 Tahun 1999 tentang Perubahan IKIP Semarang, Bandung dan Medan menjadi Universitas.
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional :
 - a. No. 59 tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang.
 - b. No. 8 tahun 2011 tentang Statuta Universitas Negeri Semarang.
6. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:
 - a. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tingkat Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.
 - b. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi.
 - c. Nomor 176/MPN.A4/KP/2010 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang Jabatan Tahun 2010-2014.
7. Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang No. 05 tahun 2009 tentang Pedoman Praktik Pengenalan Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.
8. Keputusan Rektor Universitas Negeri Semarang:
 - a. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta program studi pda program Pasca Sarjana Universtas Negeri Semarang.
 - b. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang.
 - c. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang.

C. Status, Peserta, Bobot Kredit dan Tahapan

Setiap mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang wajib melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), karena kegiatan ini merupakan bagian integral dari kurikulum pendidikan tenaga kependidikan (berupa Mata Kuliah) berdasarkan kompetensi yang termasuk di dalam struktur program kurikulum.

Adapun mahasiswa yang wajib mengikuti PPL ini meliputi mahasiswa program S1, Program Diploma, Program Akta, dan program lain. Mata kuliah ini mempunyai bobot kredit 6 SKS, dengan perincian PPL 1 sebanyak 2 SKS dan PPL 2 sebanyak 4 SKS. Sedangkan 1 SKS setara dengan 4 x 1 jam (60 menit) x 18 = 72 jam.

D. Persyaratan dan Tempat

Adapun syarat yang harus dipenuhi dalam menempuh Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), baik PPL 1 maupun PPL 2 sebagai berikut:

a. Persyaratan mengikuti PPL 1:

1. Telah menempuh minimal 60 SKS (lulus semua kuliah yang mendukung).
2. Memperoleh persetujuan dari Ketua Jurusan/ Dosen Wali.
3. Mendaftarkan diri sebagai calon peserta PPL pada UPT PPL UNNES.

b. Persyaratan mengikuti PPL 2:

1. Mahasiswa telah mengumpulkan minimal 110 SKS, termasuk di dalamnya lulus mata kuliah: SBM II / IBM II / daspro II, dibuktikan dengan menunjukkan KHS kumulatif.
2. Telah lulus mengikuti PPL 1.
3. Memperoleh persetujuan dari Ketua Jurusan / Dosen Walinya dan telah mendaftarkan MK PPL 2 dalam KRS.
4. Mendaftarkan dirisecara pribadi sebagai calon peserta PPL 2 pada UPT PPL UNNES dengan:
 - a. menunjukkan KHS kumulatif;

- b. menunjukkan bukti pembayaran SPP;
- c. menunjukkan bukti telah lulus PPL 1 (misalnya Sertifikat PPL 1I yang asli);
- d. menunjukkan bukti pembayaran Buku Pedoman PPL;
- e. mengisi formulir-formulir pendaftaran PPL 2; dan
- f. menyerahkan dua (2) lembar pas foto terbaru ukuran 3 x 4 cm.

Tempat praktik ditetapkan berdasarkan persetujuan Rektor dengan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan Nasional atau pimpinan lain yang sesuai.

Tempat PPL ditentukan langsung oleh UPT PPL, kemudian mahasiswa memilih tempat yang sudah disediakan melalui Sikadu. Mahasiswa praktikan menempati tempat latihan di kota Semarang tepatnya di SDN Mangunsari, kecamatan Gunungpati sejak PPL 1 dan PPL 2.

BAB III

PELAKSANAAN

A. Waktu Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 UNNES dilaksanakan mulai tanggal 28 September 2012 sampai dengan 20 Oktober 2012.

B. Tempat Pelaksanaan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2 UNNES 2012 dilaksanakan di SD Negeri Mangunsari yang berlokasi di Jln. Raya Mangunsari, Kecamatan Gunungpati, Kota Semarang.

C. Aktifitas PPL

Adapun aktifitas yang dilaksanakan oleh praktikan yaitu Kegiatan Observasi, Praktek kegiatan PPL Terbimbing, Mandiri, dan Ujian PPL.

D. Tahapan Kegiatan

Pelaksanaan PPL 1 dan 2 dilaksanakan secara simultan. Tahapan kegiatannya meliputi :

a. PPL tahap I (PPL 1)

PPL 1 meliputi:

1) Micro teaching

Micro teaching dilaksanakan tanggal 16-21 Juli 2012

2) Orientasi PPL di kampus

Pembekalan dilaksanakan di kampus selama 3 hari dari tanggal 24-26 Juli 2012

3) Observasi dan orientasi di tempat latihan.

Kegiatan observasi dan orientasi di sekolah latihan selama dua minggu yang dimulai pada tanggal 30 Juli hingga 8 Agustus 2012.

b. PPL tahap II (PPL 2)

PPL 2 meliputi :

1) Membuat Perencanaan Pembelajaran

Kegiatan pertama yang dilaksanakan adalah menyusun jadwal mengajar untuk pembelajaran terbimbing dan mandiri. Setiap mahasiswa akan mengampu di kelas rendah dan kelas tinggi serta mata pelajaran baik eksak maupun non eksak

2) Melaksanakan Pembelajaran Terbimbing

Pembelajaran terbimbing dilaksanakan setelah libur hari raya idul fitri dari tanggal 28 September – 11 September 2012. Pembelajaran terbimbing dilaksanakan dengan bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing. Sebelum mengajar, praktikan meminta materi yang akan diajarkan, dibuat RPP, kemudian dikonsultasikan kepada guru pamong. Baik dari pembuatan RPP sampai pelaksanaan mengajar, praktikan masih dibimbing oleh guru pamong. Dalam praktiknya, praktikan masih mendapat masukan/kritikan ketika melaksanakan latihan terbimbing.

3) Melaksanakan Pembelajaran Mandiri

Pembelajaran mandiri dilaksanakan dari tanggal 12 September – 26 September 2012. Dalam pelaksanaannya, hampir sama dengan pembelajaran terbimbing, bedanya praktikan sudah melakukan praktik mengajar secara mandiri tanpa ada bimbingan dari guru pamong. Dalam praktik mandiri, guru pamong menilai praktikan ketika melakukan praktik mengajar di kelas Pelaksanaan Ujian

4) Praktik Mengajar

Pelaksanaan ujian mengajar dilakukan bila setiap mahasiswa sudah menempuh keseluruhan latihan terbimbing dan latihan mandiri yang dilaksanakan masing-masing sebanyak 7 kali. Pelaksanaan ujian dilaksanakan selama dua hari. Hari pertama pada hari Senin tanggal 1 Oktober 2012 yang dilaksanakan oleh 3 mahasiswa. Hari kedua pada hari Kamis tanggal 4 Oktober 2012 yang dilaksanakan oleh 3 mahasiswa. Penilaian ujian praktik mengajar dinilai oleh dosen pembimbing dan guru pamong.

E. Materi kegiatan

Kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa pratikan selama disekolah latihan adalah aktualisasi kegiatan pembelajaran secara garis besarnya yang terdiri dari:

a. Pembekalan PPL

Materi pembekalan PPL dilaksanakan agar praktikan mengetahui tata cara melaksanakan kegiatan PPL di sekolah latihan. Selain itu materi PPL terdapat pada buku pedoman PPL UNNES sebagai panduan praktikan melaksanakan kegiatan PPL.

b. Observasi dan Orientasi di Sekolah Latihan

Observasi dan orientasi dilaksanakan dengan tujuan agar praktikan dapat beradaptasi dengan seluruh warga sekolah secara baik. Praktikan juga dapat mengetahui kegiatan belajar mengajar di masing-masing kelas dengan melakukan pengamatan atau observasi untuk bekal praktikan melaksanakan praktik mengajar baik terbimbing maupun mandiri. Praktikan dapat menambah pengetahuan dari cara guru mengajar di kelas baik dari segi penggunaan metode/model pembelajaran, media pembelajaran serta pengelolaan kelas.

c. Pengajaran Terbimbing dan Mandiri

Ketika melaksanakan praktik terbimbing praktikan masih dibimbing oleh guru pamong. Sehari sebelum melaksanakan praktik, praktikan terlebih dahulu mengkonsultasikan rpp dan media yang digunakan. Praktikan juga mendapat masukan/kritikan dari guru pamong bila masih ada kekurangan saat praktik mengajar di kelas. Sedangkan saat latihan mandiri, praktikan sudah melaksanakan praktik mengajar di kelas secara mandiri. Guru pamong sudah tidak sepenuhnya membimbing praktikan karena sudah dianggap mampu untuk mandiri. Tetapi bila ada kekurangan guru pamong juga masih memberikan masukan/kritikan bagi praktikan yang sangat bermanfaat.

d. Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di SDN Mangunsari setiap hari Sabtu pukul 10.30 sampai selesai. Dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka ini mahasiswa praktikan biasanya membantu guru pramuka dalam membimbing siswa dan siswi saat kegiatan berlangsung.

F. Proses Pembimbingan

Dalam melaksanakan kegiatan PPL II mahasiswa mendapat bimbingan baik dari guru pamong maupun dari dosen pembimbing

- a. Dalam pembuatan RPP praktikan selalu berkonsultasi dengan guru pamong, guru pamong memberikan masukan dan merevisi jika terdapat kesalahan.
- b. Sebelum mengajar praktikan juga berkonsultasi dengan guru pamong tentang materi dan metode yang akan digunakan
- c. Setelah pelaksanaan pembelajaran, praktikan juga mendapat masukan dan bimbingan.

G. Faktor pendukung dan penghambat Pelaksanaan PPL 2

Selama pelaksanaan PPL 2 pada sekolah latihan ditemui kendala dan hal-hal yang mendukung pelaksanaan PPL 2 tersebut, diantaranya :

1. Faktor pendukung
 - a. Sambutan yang hangat dan kesempatan yang diberikan oleh kepala sekolah SD Negeri Mangunsari
 - b. Guru pamong dan dosen pembimbing yang selalu membimbing dan memberikan masukan kepada mahasiswa PPL.
 - c. Kerjasama dan hubungan yang sudah terjalin baik antara mahasiswa praktikan dengan pihak sekolah termasuk dengan siswa SD Negeri Mangunsari
 - d. Guru dan karyawan yang sudah bersedia membantu praktikan dalam pelaksanaan PPL 2.
 - e. Tersedianya sarana prasarana serta media yang menunjang untuk kegiatan praktik mengajar bagi praktikan.

2. Faktor penghambat

- a. Kekurangan pengalaman yang dimiliki praktikan, mengingat masih pada tahap belajar.
- b. Kurangnya kelas untuk belajar khususnya untuk kelas II karena harus bergantian dengan kelas I.

H. Dosen Koordinator, Dosen Pembimbing dan Guru Pamong

a. Dosen Koordinator

Dosen koordinator di SDN Mangunsari Semarang adalah Ranu Baskora Aji Putra, S.Pd, M.Pd. dengan 8 mahasiswa PPL.

b. Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing di SDN Mangunsari Semarang yaitu

- 1) Drs. Tri Nurharsono, M.Pd membimbing 2 mahasiswa PGJSD.
- 2) Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd membimbing 6 mahasiswa PGSD

c. Guru Pamong

Di SDN Mangunsari Semarang terdapat 4 guru pamong yaitu:

- 1) Mulyono, A.Ma.Pd. membimbing 2 mahasiswa PGJSD
- 2) Muhammad Sururi, S.Pd membimbing 2 mahasiswa PGSD
- 3) Nanik Puji Astutik, S.Pd membimbing 2 mahasiswa PGSD
- 4) Suparyati, S.Pd membimbing 2 mahasiswa PGSD

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

1. Dari hasil uraian di atas, maka praktikan mencoba memberi kesimpulan sebagai berikut :

Guru harus menguasai materi yang akan diajarkan kepada siswa, untuk menunjang proses pembelajaran guru harus senantiasa memberikan motivasi kepada siswa, guru harus menciptakan suasana kelas yang kondusif, terampil memanfaatkan media dan memilih sumber belajar Praktikan harus berkonsultasi kepada guru pamong mengenai masalah yang dihadapi oleh siswa, baik itu masalah dengan materi maupun masalah anak didik, bimbingan yang diberikan oleh guru pamong saat bermanfaat bagi praktikan

B. Saran

1. Untuk Mahasiswa PPL
 - Senantiasa menjaga dan menjalin komunikasi yang baik dengan sesama mahasiswa PPL maupun dengan guru-guru dan staf karyawan sekolah.
 - Mahasiswa harus menguasai kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial agar bisa menjadi guru yang profesional.

2. Untuk pihak sekolah

Untuk pihak sekolah, praktikan meminta dan menyarankan pihak sekolah terutama guru-guru untuk lebih membantu dan memberikan motivasi pada setiap mahasiswa PPL dalam melaksanakan setiap kegiatan.

Saran-saran di atas hanyalah merupakan keinginan praktikan. Itu semua mudah-mudahan menjadi masukan bagi semua pihak untuk dapat meningkatkan mutu pendidikan yang telah ada.

REFLEKSI DIRI

NAMA : Sarwo Edi Wibowo
NIM : 1401409181
JURUSAN/ PRODI : PGSD / S1

Puji syukur penulis panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-NYA, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan II di SD Mangunsari dengan baik. Penulis, sebagai praktikan telah melaksanakan salah satu kegiatan PPL 2 yaitu observasi dan orientasi di sekolah / tempat latihan bertempat di SDN Mangunsari Kota Semarang.

Setelah melakukan PPL 2, maka penulis melakukan refleksi sebagai evaluasi dan rekomendasi. Adapun refleksi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kekuatan dan Kelemahan Pembelajaran Mata pelajaran yang Ditekuni

Selama melakukan observasi di setiap kelas, penulis dapat memberikan gambaran secara umum mengenai keadaan pembelajaran di kelas baik itu dari segi kekuatan maupun kelemahannya. Dari segi kekuatan, Sebelum memulai pembelajaran siswa membaca surat-surat pendek dan asmaul husna guna meningkatkan karakter pada siswa. Selain itu guru-guru telah mengajarkan berbagai kompetensi yang harus dimiliki siswa sesuai dengan pedoman buku-buku relevan dan kurikulum. Guru juga telah menguasai materi yang diberikan sehingga tidak ada kesulitan bagi guru untuk mengajarkan kepada siswa. Ada beberapa guru yang telah menggunakan metode-metode pembelajaran tertentu seperti metode bercerita, diskusi, dan lain-lain sehingga dapat menciptakan pembelajaran yang menyenangkan bagi anak. Selain itu guru juga sudah mampu untuk meningkatkan dan mengasah kreatifitas anak. Sedangkan dari segi kelemahan, dapat digambarkan bahwa pembelajaran secara umum masih bersifat konvensional. Dalam pembelajaran di kelas guru belum sepenuhnya mengkondisikan kelas dengan baik. Guru belum sepenuhnya bertindak tegas terhadap siswa yang sering membuat gaduh di kelas. Saat penulis melakukan observasi guru dalam mengajarkan suatu keterampilan belum memberikan contoh secara langsung.

2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana PBM

Ketersediaan sarana dan prasarana di SD Mangunsari dapat dikatakan cukup memadai namun ketersediaan kelas yang ada masih kurang. Tersedia 5 ruang kelas, terdiri dari kelas I dan II (bergantian), kelas III, kelas IV, kelas V, dan kelas VI. Di masing-masing kelas telah tersedia papan tulis, meja kursi siswa dan guru, almari, serta pajangan kelas. Selain itu, sekolah tersebut juga memiliki 1 ruang guru dan kepala sekolah, 3 toilet siswa, 1 toilet guru. Walaupun tidak adanya perpustakaan namun buku-buku yang tersedia sudah cukup memadai guna menunjang pembelajaran. Buku-buku paket mata pelajaran sudah cukup tersedia untuk tiap-tiap kelas. Akan tetapi, kebanyakan buku yang ada adalah buku terbitan lama, sehingga penulis merasa sekolah tersebut masih memerlukan buku-buku edisi terbaru

khususnya buku tematik untuk kelas I, II, III dan buku-buku mata pelajaran yang sesuai KTSP untuk kelas IV, V, VI. Sekolah telah memiliki komputer yang digunakan untuk ketatausahaan sekolah. Halaman sekolah tidak cukup luas, sehingga pembelajaran diluar kelas kurang maksimal. Di SD Mangunsari juga tidak tersedia ruang pelengkap lain seperti laboratorium, ruang serbaguna, ruang kesenian, ruang olahraga. Apabila ruang pelengkap tersebut dapat tersedia, maka akan lebih mendukung kegiatan siswa untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilannya.

3. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Penulis merasa terbantu karena adanya guru pamong saat melakukan observasi di SD Mangunsari. Guru pamong yang ada juga sudah profesional dan berkualitas. Bimbingan, arahan, dan cara guru pamong dalam mengajar dapat memancing inisiatif penulis untuk melakukan perbaikan dalam pembelajaran di kelas. Dengan demikian, penulis mengharapkan bimbingan dan masukan lebih lanjut untuk Praktik Terbimbing dan Praktik Mandiri yang akan dilakukan oleh penulis ketika terjun langsung untuk mengajar, baik itu dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi.

Dalam PPL 2 ini, dosen pembimbing sudah dapat mengunjungi sekolah latihan. Sehingga dosen pembimbing dapat memberikan arahan dan masukan yang berguna dalam pelaksanaan PPL 2

4. Kualitas Pembelajaran di Sekolah

Dalam PPL 2 Guru lebih dominan dalam pembelajaran dan jarang menggunakan alat peraga untuk mengajar. Tetapi, hal tersebut tidak membuat pembelajaran menjadi terhambat. Siswa juga dilibatkan untuk aktif dalam KBM di kelas. Semua guru yang mengajar telah benar-benar menguasai materi yang diajarkan kepada siswa. Beberapa siswa dapat mengikuti KBM dengan baik, tetapi beberapa siswa juga ada yang belum mampu mengikuti KBM dengan baik. Dengan demikian, sebaiknya guru dapat menerapkan pembelajaran inovatif dengan disertai alat peraga sederhana.

5. Kemampuan Diri Praktikan

Praktikan telah mempersiapkan diri dengan melakukan Micro Teaching dengan bimbingan dosen pembimbing sebelum praktikan (penulis) terjun untuk melaksanakan PPL 2 di SDN Mangunsari,. Selain itu, praktikan juga telah mengikuti pembekalan PPL yang dilaksanakan selama 3 hari di Auditorium PGSD UNNES. Praktikan juga mendapatkan pengalaman dari hasil observasi PPL 1 sehingga dapat membantu dalam pelaksanaan PPL 2. Bekal keterampilan lainnya diperoleh praktikan dari hasil belajar pada beberapa mata kuliah yang diampu oleh beberapa dosen yang memiliki kompetensi yang profesional. Walaupun beberapa bekal keterampilan telah diperoleh, tetapi masih ada rasa kekhawatiran terhadap pembelajaran yang akan dilakukan. Hal tersebut disebabkan oleh kurangnya pengalaman praktikan dalam melakukan pembelajaran langsung dengan siswa-siswa sekolah dasar. Oleh sebab itu, dukungan, bimbingan, arahan, serta masukan dari guru pamong dan dosen pembimbing sangat dibutuhkan oleh praktikan

untuk dapat mencapai tujuan yang diharapkan yaitu tercapainya tujuan pembelajaran.

6. Nilai Tambah Setelah Melaksanakan PPL 2

Setelah melaksanakan PPL 2 penulis mendapatkan banyak pengalaman, gambaran, dan pandangan mengenai pembelajaran yang dilaksanakan dalam kelas. Dengan melakukan praktik mengajar terbimbing dan mandiri di sekolah latihan, penulis menjadi tahu bagaimana pengelolaan kelas yang dilakukan oleh guru kelas untuk meningkatkan mutu pembelajaran tersebut. Selain itu, penulis juga dapat mengetahui masalah-masalah belajar yang dihadapi oleh siswa sekolah dasar berkaitan dengan karakteristik siswa melalui praktik mengajar di kelas, penulis juga mendapatkan pengalaman dan gambaran bagaimana merencanakan dan melaksanakan KBM agar tujuan pembelajaran dapat tercapai. Dalam PPL 2 penulis melaksanakan praktik mengajar terbimbing 7 kali, mandiri 7 kali, dan ujian 1 kali.

7. Saran Pengembangan bagi Sekolah dan UNNES

Saran yang dapat penulis berikan bagi pengembangan sekolah yaitu penerapan kedisiplinan dalam pembelajaran agar siswa lebih serius dalam mengikuti pembelajaran. Penggunaan media dan pemilihan model dan metode pembelajaran untuk lebih diperhatikan demi tercapainya tujuan pembelajaran. Penyediaan kelengkapan fasilitas juga diharapkan dapat dilakukan untuk meningkatkan mutu pembelajaran di sekolah.

Saran pengembangan yang dapat penulis sampaikan bagi UNNES yaitu dalam persiapan pelaksanaan PPL supaya dikoordinasikan lebih matang sehingga tidak terjadi gangguan teknis maupun nonteknis.

Akhirnya penulis mengucapkan terima kasih kepada keluarga besar SD Negeri Mangunsari yang telah menerima dengan baik kedatangan mahasiswa praktikan serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mencari pengalaman mengajar di sekolah. Penulis mengaharapkan saran dan masukan dari berbagai pihak demi kemajuan diri penulis bersama rekan-rekan PPL.

Semarang, 20 Oktober 2012

Mengetahui,
Guru Pamong

Guru Praktikan

Nanik Puji Astutik
NIP. 196611071991022001

Sarwo Edi Wibowo
NIM.1401409181

VISI DAN MISI SEKOLAH
SDN MANGUNSARI

VISI

Mewujudkan siswa siswi yang cerdas berprestasi, berkarya dan sehat jasmani rohani serta mampu menyesuaikan perkembangan IPTEK dengan dasar IMTAK (Iman dan Taqwa).

MISI

1. Mengembangkan Kegiatan Belajar Mengajar yang efektif.
2. Meningkatkan prestasi belajar siswa.
3. Meningkatkan kegiatan ekstra kurikuler.
4. Menyelenggarakan pelatihan membuat kerajinan.
5. Meningkatkan senam dan jumat bersih.
6. Mengembangkan peserta didik untuk memiliki sportifitas yang tinggi.
7. Mewujudkan peserta didik yang meyakini keberadaan Tuhan Yang Maha Esa.
8. Menjadikan peserta didik yang taat beribadah sesuai dengan keyakinannya.

DATA GURU, PEGAWAI DAN SISWA

Data Guru dan Pegawai

| No | Nama | NIP | Pangkat/Gol | Jabatan |
|----|---------------------|--------------------|-------------|-------------|
| 1 | Endang Purwaningsih | 19580924197802006 | IVA | KEPSEK |
| 2 | Idah | 195704021983042002 | IVA | Guru Agama |
| 3 | Mulyono | 196406061988061002 | IIID | Guru penjas |
| 4 | Suparyati | 196510201990032004 | IVA | Guru kelas |
| 5 | Nanik Puji Astutik | 196611071991022001 | IVA | Guru kelas |
| 6 | M.Sururi | 196606091991021001 | IVA | Guru kelas |
| 7 | Muh.Asrofi | 7536760661110062 | | Guru kelas |
| 8 | Kholida | - | | Guru kelas |
| 9 | Ary Setyorini | 197908262008012017 | IIIA | Guru kelas |
| 10 | M.ichwan | - | | Penjaga |









Data Siswa
































| KELAS | JENIS KELAMIN | | JUMLAH |
|----------------------------|---------------|----|--------|
| | L | P | |
| I | 16 | 13 | 29 |
| II | 13 | 9 | 22 |
| III | 16 | 11 | 27 |
| IV | 11 | 9 | 20 |
| V | 11 | 12 | 23 |
| VI | 10 | 7 | 17 |
| Jumlah Seluruh Siswa | 77 | 61 | 138 |

**KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2012/2013
SDN MANGUNSARI**

| BULAN HARI | JULI 2012 | | | | | AGUSTUS 2012 | | | | | SEPTEMBER 2012 | | | | | |
|---------------|-----------|----|----|----|----|--------------|----|----|----|----|----------------|---|----|----|----|----|
| | 9 | | | | | 15 | | | | | 24 | | | | | |
| MINGGU | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| SENIN | 2 | 9 | 26 | 23 | 30 | | 6 | 13 | ★ | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | |
| SELASA | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| RABU | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| KAMIS | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| JUMAT | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| SABTU | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | | 15 | 22 | 29 | |

| BULAN HARI | OKTOBER 2012 | | | | | NOVEMBER 2012 | | | | | DESEMBER 2012 | | | | | |
|---------------|--------------|----|----|----|----|---------------|---|----|----|----|---------------|---|----|----|----|----|
| | 21 | | | | | 24 | | | | | 1 | | | | | |
| MINGGU | | 7 | 14 | 21 | | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| SENIN | | 8 | ☺ | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 3 | UP | 17 | 24 | 31 |
| SELASA | 2 | 9 | ☺ | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | UP | 18 | 25 | |
| RABU | 3 | 10 | ☺ | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | UP | 19 | 26 | |
| KAMIS | 4 | 11 | ☺ | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 6 | UP | 20 | 27 | |
| JUMAT | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 7 | UP | 21 | 28 | |
| SABTU | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | | 17 | 24 | | 1 | 8 | UP | 22 | 29 | |

| BULAN HARI | JANUARI 2013 | | | | | PEBRUARI 2013 | | | | | MARET 2013 | | | | | |
|---------------|---|----|----|---|----|---------------|---|----|----|----|------------|---|---|---|---|----|
| | 25 | | | | | 24 | | | | | 20 | | | | | |
| MINGGU | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| SENIN | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 4 | 11 |  | 25 | |
| SELASA |  | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 5 |  |  | 26 | |
| RABU | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 6 | 13 |  | 27 | |
| KAMIS | 3 | 10 | 17 |  | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 7 | 14 |  | 28 | |
| JUMAT | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | | 1 | 8 | 15 | 22 |  | |
| SABTU | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |

| BULAN HARI | APRIL 2013 | | | | | MEI 2013 | | | | | JUNI 2013 | | | | | |
|---------------|------------|----|----|----|----|---|---|---|---|----|-----------|---|---|---|---|----|
| | 26 | | | | | 17 | | | | | 3 | | | | | |
| MINGGU | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| SENIN | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |  |  | 20 | 27 | |  |  |  |  | 24 |
| SELASA | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |  |  | 21 | 28 | |  |  |  |  | 25 |
| RABU | 3 | 10 | 17 | 24 | | 1 |  |  | 22 | 29 | |  |  |  |  | 26 |
| KAMIS | 4 | 11 | 18 | 25 | |  |  | 16 | 23 | 30 | |  |  |  |  | 27 |
| JUMAT | 5 | 12 | 19 | 26 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 |  |  |  | 28 |
| SABTU | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | 11 | 18 |  | | 1 | 8 |  |  |  | 29 |

| | | | | | |
|--------|-----------|----|----|----|----|
| BULAN | JULI 2013 | | | | |
| HARI | - | | | | |
| MINGGU | | 7 | 14 | 21 | 28 |
| SENIN | 1 | 8 | | | |
| SELASA | 2 | 9 | | | |
| RABU | 3 | 10 | | | |
| KAMIS | 4 | 11 | | | |
| JUMAT | 5 | 12 | | | |
| SABTU | 6 | 13 | | | |

KETERANGAN :



Tahun Pelajaran 2011/2012



Hari Pertama Masuk Satuan Pendidikan



Waktu Pembelajaran Efektif



Ulangan Akhir Semester



Persiapan Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar



Mengikuti Upacara Hari Besar Nasional



Libur Hari Minggu



Libur Umum



Libur Semester Gasal



Libur Semester Genap/ libur Akhir Tahun Pelajaran



Perkiraan Libur Umum



Libur Bulan Ramadhan, Dan Sebelum/Sesudah Hari Raya Idul Fitri



Libur Hari Raya Idul Fitri

RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SDN MANGUNSARI

Nama : Sarwo Edi Wibowo
NIM/Prodi : 1401409181 / PGSD S1
Fakultas : Ilmu pendidikan
Sekolah/tempat latihan : SD Negeri Mangunsari

| Minggu ke | Hari dan tanggal | Kegiatan |
|-----------|----------------------|--|
| 1. | Senin 30-07-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Penerimaan mahasiswa PPL- Pembukaan Pesantren Kilat di bulan Ramadhan 1433 H- Orientasi/ pengenalan lingkungan sekolah- Wawancara dengan Kepala Sekolah |
| | Selasa 31-07-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Penyusunan rencana kegiatan PPL1- Pembagian tugas |
| | Rabu 1-08-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Observasi lingkungan sekolah- Observasi kelas dan pengamatan PBM (Proses Belajar Mengajar)- Membantu mengajar kelas |
| | Kamis 2-08-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Observasi kelas- Wawancara dengan masyarakat sekitar |
| | Jumat 3-08-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Pembahasan Kegiatan PPL 1- Penyusunan Laporan PPL 1- Membersihkan basecamp |
| | Sabtu 4-08-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Pembahasan Laporan PPL 1- Penyusunan Laporan PPL 1- Penyusunan kegiatan lomba hari kemerdekaan |
| 2. | Senin 6-08-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Konsultasi laporan dengan koordinator guru pamong- Pelaksanaan lomba kelas II |
| | Selasa 7-08-2012 | <ul style="list-style-type: none">- Konsultasi dengan koordinator dosen pembimbing- Perbaikan/ revisi laporan |

| | | |
|--|---------------------|---|
| | | - Pelaksanaan lomba kelas I |
| | Rabu 8-08-2012 | - Upload Laporan PPL 1 - Pelaksanaan lomba kelas III |
| | Kamis 9-08-2012 | - Pelaksanaan Lomba kelas IV |
| | Jumat 10-08-2012 | - Pelaksanaan Lomba Kelas V |
| | Sabtu 11-08-2012 | - Pelaksanaan Lomba Kelas VI |

| Minggu ke | Hari dan tanggal | Kegiatan |
|-----------|--------------------------|--|
| 3-4 | 12-16 Agustus 2012 | Libur sebelum Lebaran |
| | Jumat 17-08-2012 | Upacara Hari Kemerdekaan RI |
| | 18-25 Agustus 2012 | Libur Lebaran |
| 5 | Senin 27-08-2012 | Halal Bihalal SDN Mangunsari |
| 5. | Selasa 28-08-2012 | Observasi Praktik mengajar guru Kelas I |
| | Rabu 29-08-2012 | Observasi Praktik mengajar guru Kelas III |
| | Kamis 30-08-2012 | Observasi Praktik mengajar guru Kelas IV |
| | Jumat 31-08-2012 | - Senam - Jumat Bersih |
| | Sabtu 1-09-2012 | - Observasi Praktik mengajar guru Kelas II - Konsultasi RPP |
| 1 | Senin 3-09-2012 | Mengajar Terbimbing kelas V |
| | Selasa 4-09-2012 | Mengajar Terbimbing kelas I |

| | | |
|--|--------------------|------------------------------|
| | Rabu 5-09-2012 | Konsultasi RPP |
| | Kamis 6-09-2012 | Mengajar Terbimbing kelas IV |
| | Jumat 7-09-2012 | - Senam - Jumat Bersih |
| | Sabtu 8-09-2012 | Konsultasi RPP |

| Minggu ke | Hari dan tanggal | Kegiatan |
|-----------|----------------------|-------------------------------|
| 7. | Senin 10-09-2012 | Mengajar Terbimbing kelas VI |
| | Selasa 11-09-2012 | Konsultasi RPP |
| | Rabu 12-09-2012 | Mengajar terbimbing kelas III |
| | Kamis 13-09-2012 | Konsultasi RPP |
| | Jumat 14-09-2012 | - Senam - Jumat Bersih |
| | Sabtu 15-09-2012 | Mengajar Mandiri kelas II |
| 8. | Senin 17-09-2012 | Mengajar Mandiri kelas V |
| | Selasa 18-09-2012 | Mengajar Mandiri kelas I |
| | Rabu 19-09-2012 | Konsultasi RPP |
| | Kamis 20-09-2012 | Mengajar Mandiri kelas IV |
| | Jumat 21-09-2012 | - Senam - Jumat Bersih |
| | Sabtu 22-09-2012 | Konsultasi RPP |

| Minggu ke | Hari dan tanggal | Kegiatan |
|-----------|----------------------|----------------------------|
| 9. | Senin 24-09-2012 | Mengajar Mandiri kelas VI |
| | Selasa 25-09-2012 | Konsultasi RPP |
| | Rabu 26-09-2012 | Mengajar Mandiri kelas III |
| | Kamis 27-09-2012 | Konsultasi RPP |
| | Jumat 28-09-2012 | - Senam - Jumat Bersih |
| | Sabtu 29-09-2012 | Mengajar Mandiri kelas II |
| 10. | Senin 1-10-2012 | Mengajar Mandiri kelas V |
| | Selasa 2-10-2012 | Mengajar Mandiri kelas I |
| | Rabu 3-10-2012 | Konsultasi RPP |
| | Kamis 4-10-2012 | Mengajar Mandiri kelas IV |
| | Jumat 5-10-2012 | - Senam - Jumat Bersih |
| | Sabtu 6-10-2012 | Konsultasi RPP Ujian |
| 11 | Senin 8-10-2012 | Ujian Mengajar Kelas V |
| | Selasa 9-10-2012 | Penyusunan Laporan PPL II |
| | Rabu 10-10-2012 | Upload Laporan PPL II |

Semarang, 20 Oktober 2012

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Koordinator Guru Pamong

Dosen Pembimbing

Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd
NIP. 195809241978012006

M. Sururi. S.Pd
NIP.196606091991021001

Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd
NIP. 196004291986011001

Dibuat rangkap 3:

1. 1 lembar untuk dosen pembimbing.
2. 1 lembar untuk guru pamong/pamong.
3. 1 lembar untuk Kepala sekolah

Rencana Kegiatan Jadwal Mengajar Mahasiswa PPL 2 UNNES
di SD N Mangunsari Kota Semarang

| No. | Jenis Kegiatan | Waktu pelaksanaan |
|------------|--|----------------------------------|
| 1. | Mengajar Terbimbing | 27 Agustus - 11 September 2012 |
| 2. | Mengajar Mandiri | 12 September – 26 September 2012 |
| 4. | Ujian PPL | 4 Oktober 2012 |
| 5. | Refleksi Diri dan Penarikan Mahasiswa PPL | 8 Oktober – 20 Oktober 2012 |

**JADWAL LATIHAN TERBIMBING
PPL UNNES DI SDN MANGUNSARI KOTA SEMARANG**

| Nama Mahasiswa | MATA PELAJARAN, HARI DAN TANGGAL | | | | | |
|-------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| | Senin 27 Agustus 2012 | Selasa 28 Agustus 2012 | Rabu 29 Agustus 2012 | Kamis 30 Agustus 2012 | Jumat 31 Agustus 2012 | Sabtu 1 September 2012 |
| Ani Puspita | Halal Bihalal | Matematika (II) (11.40 – 13.35) | - | IPA (VI) (07.00 – 08.45) | PKn (I) (08.10 – 10.10) | - |
| Enggal Prasetya | Halal Bihalal | Matematika (VI) (07.00 – 08.45) | - | PKn (IV) (09.35 – 10.45) | - | IPS (III) (09.00 – 10.10) |
| Indri Widiyastuti | Halal Bihalal | B.Indonesia (III) (07.00 – 08.45) | - | - | IPA (IV) (07.35 – 09.35) | PKn (II) (10.50 – 12.15) |
| Fajar Hendri J | Halal Bihalal | Matematika (I) (08.10 – 10.10) | - | IPA (V) (11.00 – 12.10) | IPS (I) (07.00 – 08.10) | - |
| Sarwo Edi W | Halal Bihalal | PKn (V) (10.10 – 11.35) | - | B.Indonesia (II) (09.40 – 11.25) | - | Matematika (I) (07.00 – 08.45) |
| Afiani Rahmawati | Halal Bihalal | IPS (IV) (09.00 – 10.45) | - | B.Indonesia (I) (07.00 – 08.45) | - | Matematika (V) (07.00 – 08.45) |

| Nama Mahasiswa | MATA PELAJARAN, HARI DAN TANGGAL | | | | | |
|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| | Senin 3 September 2012 | Selasa 4 September 2012 | Rabu 5 September 2012 | Kamis 6 September 2012 | Jumat 7 September 2012 | Sabtu 8 September 2012 |
| Ani Puspita | IPS (V) (10.10 – 12.10) | B.Indonesia (III) (07.00 – 08.45) | - | - | Matematika (IV) (09.35 – 10.45) | - |
| Enggal Prasetya | - | B.Indonesia (V) (07.00 – 08.45) | - | PKn (I) (09.00 – 10.10) | Matematika (III) (07.00 – 08.10) | - |
| Indri Widiyastuti | - | - | IPA (III) (09.00 – 10.45) | IPS (VI) (11.00 – 12.10) | - | Matematika (V) (07.00 – 08.45) |
| Fajar Hendri J | - | IPS (IV) (09.00 – 10.45) | - | - | B.Indonesia (II) (09.40 – 11.25) | Matematika (I) (07.00 – 08.45) |
| Sarwo Edi W | PKn (VI) (11.00 – 12.10) | IPS (III) (10.10 – 11.35) | - | - | IPA (IV) (07.35 – 09.35) | - |
| Afiani Rahmawati | Matematika (III) (07.35 – 08.45) | - | IPA (VI) (09.35 – 10.45) | - | - | PKn (II) (10.50 – 12.15) |

| Nama Mahasiswa | MATA PELAJARAN, HARI DAN TANGGAL | | | | | |
|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| | Senin 10 September 2012 | Selasa 11 September 2012 | Rabu 12 September 2012 | Kamis 13 September 2012 | Jumat 14 September 2012 | Sabtu 15 September 2012 |
| Ani Puspita | Matematika (III) (07.35 – 08.45) | - | - | - | - | - |
| Enggal Prasetya | - | Matematika (II) (11.40 – 13.35) | - | - | - | - |
| Indri Widiyastuti | - | Matematika (I) (08.10 – 10.10) | - | - | - | - |
| Fajar Hendri J | PKn (VI) (11.00 – 12.10) | | - | - | - | - |
| Sarwo Edi W | Matematika (II) (10.15 – 12.15) | | - | - | - | - |
| Afiani Rahmawati | | B.Indonesia (III) (07.00 – 08.45) | - | - | - | - |

Semarang, 27 Agustus 2012

Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Mangunsari

Ketua Kelompok

Hj.Endang Purwaningsih,S.Pd
NIP. 19580924 197802 2 006

Enggal Prasetya
NIM.1401409079

**JADWAL LATIHAN MANDIRI
PPL UNNES DI SDN MANGUNSARI KOTA SEMARANG**

| Nama Mahasiswa | MATA PELAJARAN, HARI DAN TANGGAL | | | | | |
|-------------------|----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| | Senin 10 September 2012 | Selasa 11 September 2012 | Rabu 12 September 2012 | Kamis 13 September 2012 | Jumat 14 September 2012 | Sabtu 15 September 2012 |
| Ani Puspita | - | - | V (B.Indonesia) (09.35 – 10.45) | - | III (Matematika) (08.10 – 10.10) | II (PKn) (10.50 – 12.15) |
| Enggal Prasetya | - | - | - | - | IV (IPS) (07.35 – 09.35) | VI (KPDL) (07.00 – 08.10) |
| Indri Widiyastuti | - | - | VI (Matematika) (07.00 – 08.10) | - | V (IPA) (07.35 – 09.35) | - |
| Fajar Hendri J | - | - | - | V (IPA) (11.00 – 12.10) | - | V (KPDL) (09.00 – 10.10) |
| Sarwo Edi W | - | - | IV (Matematika) (07.00 – 08.45) | - | II (B.Indonesia) (09.40 – 11.25) | - |
| Afiani Rahmawati | - | - | - | IV (PKn) (09.35 – 10.45) | - | I (Matematika) (07.00 – 08.45) |

| Nama Mahasiswa | MATA PELAJARAN, HARI DAN TANGGAL | | | | | |
|-------------------|--|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| | Senin 17 September 2012 | Selasa 18 September 2012 | Rabu 19 September 2012 | Kamis 20 September 2012 | Jumat 21 September 2012 | Sabtu 22 September 2012 |
| Ani Puspita | - | IV (IPS) (09.00 – 10.45) | - | VI (IPS) (11.00 – 12.10) | - | - |
| Enggal Prasetya | III (Matematika) (07.35 – 08.45) VI (PKn) (11.00 – 12.10) | - | II (IPA) (12.15 – 13.35) | - | V (IPA) (07.35 – 09.35) | V (Matematika) (07.00 – 08.45) |
| Indri Widiyastuti | - | V (PKn) (10.10 – 11.35) | - | IV (PKn) (09.35 – 10.45) | - | III (IPS) (09.00 – 10.10) |
| Fajar Hendri J | IV (IPA) (09.00 – 10.10) | - | VI (IPA) (09.35 – 10.45) | - | II (B.Indonesia) (09.40 – 11.25) | VI (KPDL) (07.00 – 08.10) |
| Sarwo Edi W | - | VI (B.Indonesia) (09.00 – 10.45) | - | - | IV (IPA) (07.35 – 09.35) | V (KPDL) (09.00 – 10.10) |
| Afiani Rahmawati | V (IPS) (10.10 – 12.10) | - | IV (Matematika) (09.00 – 10.10) | II (IPS) (12.15 – 13.35) | - | - |

| Nama Mahasiswa | MATA PELAJARAN, HARI DAN TANGGAL | | | | | |
|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | Senin 10 September 2012 | Selasa 11 September 2012 | Rabu 12 September 2012 | Kamis 13 September 2012 | Jumat 14 September 2012 | Sabtu 15 September 2012 |
| Ani Puspita | - | IV (IPS) (09.00 – 10.45) | IV (Matematika) (07.00 – 08.45) | - | - | - |
| Enggal Prasetya | - | - | - | - | - | - |
| Indri Widiyastuti | II (Matematika) (10.15 – 12.15) | IV (B.Indonesia) (11.00 – 12.10) | - | - | - | - |
| Fajar Hendri J | - | III (IPS) (10.10 – 11.35) | - | - | - | - |
| Sarwo Edi W | - | V (PKn) (10.10 – 11.35) | III (IPA) (09.00 – 10.45) | - | - | - |
| Afiani Rahmawati | V (IPS) (10.10 – 12.10) | - | VI (B.Indonesia) (08.10 – 09.35) | - | - | - |

Semarang, 12 September 2012

Mengetahui,

Kepala Sekolah SDN Mangunsari

Hj.Endang Purwaningsih,S.Pd
NIP. 19580924 197802 2 006

Ketua Kelompok

Enggal Prasetya
NIM.1401409079

**JADWAL UJIAN MAHASISWA PPL SDN MANGUNSARI KOTA SEMARANG
JURUSAN PGSD FIP UNNES
TAHUN 2012**

Dosen Pembimbing : Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd

| NO. | Nama Mahasiswa | Penguji | Hari, Tanggal, Mata Pelajaran | Kelas |
|-----|---|---|-----------------------------------|-----------|
| | | | SENIN, 01 OKTOBER 2012 | |
| 1 | Fajar Hendri J NIM. 1401409129 | Gumong : Suparyati, S.Pd. | IPA JAM : 07.35- 08.45 | IV |
| 2 | Enggal Prasetya NIM. 1401409079 | Gumong : Muh. Sururi, S.Pd. | IPS JAM : 09.35-11.00 | V |
| 3 | Afiani Rahmawati NIM. 1401409279 | Gumong : Nanik Puji Astutik, S.Pd. | PKn JAM : 11.00-12.10 | VI |

| NO. | Nama Mahasiswa | Penguji | Hari, Tanggal, Mata Pelajaran | Kelas |
|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-------|
| | | | SELASA, 04 OKTOBER 2012 | |
| 1 | Indri Widiyastuti NIM. 1401409087 | Gumong : Suparyati, S.Pd. | IPA JAM : 07.00-08.45 | VI |
| 2 | Ani Puspita NIM. 1401409073 | Gumong : Muh. Sururi, S.Pd. | MATEMATIKA JAM : 09.00-11.45 | V |
| 3 | Sarwo Edi Wibowo NIM. 1401409181 | Gumong : Nanik Puji Astutik, S.Pd. | PKn JAM : 11.00-12.10 | IV |

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN MANGUNSARI SEMARANG**

Program/tahun: 2012/2013

Sekolahlatihan: SDN Mangunsari Semarang

| No. | Nama | NIM | Jurusan | Tanda tangan / Tanggal | | | | | | Ket. |
|-----|--------------------|------------|---------|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|------|
| | | | | 27 Agst 2012 | 28 Agst 2012 | 29 Agst 2012 | 30 Agst 2012 | 31 Agst 2012 | 1 Sept 2012 | |
| 1. | AniPuspita | 1401409073 | PGSD | | | | | | | |
| 2. | EnggalPrasetya | 1401409079 | PGSD | | | | | | | |
| 3. | Indri Widiyastuti | 1401409087 | PGSD | | | | | | | |
| 4. | FajarHendriJatmiko | 1401409129 | PGSD | | | | | | | |
| 5. | Sarwo Edi Wibowo | 1401409181 | PGSD | | | | | | | |
| 6. | AfiariRahmawati | 1401409279 | PGSD | | | | | | | |
| 7. | Hardina Nanda R. | 6102409042 | PGPJS | | | | | | | |
| 8. | NovianaltaSaputri | 6102409053 | PGPJS | | | | | | | |

Mengetahui:
Kepala SDN Mangunsari



Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd.
NIP. 195809241978012006

Semarang, 1 September 2012

Ketua Kelompok



Enggal Prasetya
NIM. 1401409079

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN MANGUNSARI SEMARANG**

Program/tahun: 2012/2013

Sekolahlatihan: SDN Mangunsari Semarang

| No. | Nama | NIM | Jurusan | Tanda tangan / Tanggal | | | | | | Ket. |
|-----|--------------------|------------|---------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------|
| | | | | 3 Sept 2012 | 4 Sept 2012 | 5 Sept 2012 | 6 Sept 2012 | 7 Sept 2012 | 8 Sept 2012 | |
| 1. | AniPuspita | 1401409073 | PGSD | | | | | | | |
| 2. | EnggalPrasetya | 1401409079 | PGSD | | | | | | | |
| 3. | Indri Widiyastika | 1401409087 | PGSD | | | | | | | |
| 4. | FajarHendriJatmiko | 1401409129 | PGSD | | | | | | | |
| 5. | Sarwo Edi Wibowo | 1401409181 | PGSD | | | | | | | |
| 6. | AfianiRahmawati | 1401409279 | PGSD | | | | | | | |
| 7. | Hardina Nanda R. | 6102409042 | PGPJSD | | | | | | | |
| 8. | NovianaItaSaputri | 6102409053 | PGPJSD | | | | | | | |

Mengetahui:
Kepala SDN Mangunsari



Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd.
NIP. 195809241978012006

Semarang, 8 September..... 2012

Ketua Kelompok



Enggal Prasetya
NIM. 1401409079

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN MANGUNSARI SEMARANG**

Program/tahun: 2012/2013

Sekolahlatihan: SDN Mangunsari Semarang

| No. | Nama | NIM | Jurusan | Tanda tangan / Tanggal | | | | | | Ket. |
|-----|--------------------|------------|---------|------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------|
| | | | | 10 - 9 - 2012 | 11 - 9 - 2012 | 12 - 9 - 2012 | 13 - 9 - 2012 | 14 - 9 - 2012 | 15 - 9 - 2012 | |
| 1. | AniPuspita | 1401409073 | PGSD | | | | | | | |
| 2. | EnggalPrasetya | 1401409079 | PGSD | | | | | | | |
| 3. | Indri Widiyastiti | 1401409087 | PGSD | | | | | | | |
| 4. | FajarHendriJatmiko | 1401409129 | PGSD | | | | | | | |
| 5. | Sarwo Edi Wibowo | 1401409181 | PGSD | | | | | | | |
| 6. | AfianiRahmawati | 1401409279 | PGSD | | | | | | | |
| 7. | Hardina Nanda R. | 6102409042 | PGPJSD | | | | | | | |
| 8. | NovianaltaSaputri | 6102409053 | PGPJSD | | | | | | | |

Mengetahui:
Kepala SDN Mangunsari



Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd.
NIP. 195809241978012006



Semarang, 15.....September..... 2012

Ketua Kelompok



Enggal Prasetya
NIM. 1401409079

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN MANGUNSARI SEMARANG**

Program/tahun: 2012/2013

Sekolahlatihan: SDN Mangunsari Semarang

| No. | Nama | NIM | Jurusan | Tanda tangan / Tanggal | | | | | | Ket. |
|-----|--------------------|------------|---------|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------|
| | | | | 17 Sept 2012 | 18 Sept 2012 | 19 Sept 2012 | 20 Sept 2012 | 21 Sept 2012 | 22 Sept 2012 | |
| 1. | AniPuspita | 1401409073 | PGSD | | | | | | | |
| 2. | EnggalPrasetya | 1401409079 | PGSD | | | | | | | |
| 3. | Indri Widiyastika | 1401409087 | PGSD | | | | | | | |
| 4. | FajarHendriJatmiko | 1401409129 | PGSD | | | | | | | |
| 5. | Sarwo Edi Wibowo | 1401409181 | PGSD | | | | | | | |
| 6. | AfianiRahmawati | 1401409279 | PGSD | | | | | | | |
| 7. | Hardina Nanda R. | 6102409042 | PGPJSD | | | | | | | |
| 8. | NovianaItaSaputri | 6102409053 | PGPJSD | | | | | | | |

Mengetahui:
Kepala SDN Mangunsari



Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd.
NIP. 195809241978012006



Semarang, 22 September 2012

Ketua Kelompok



Enggal Prasetya
NIM. 1401409079

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN MANGUNSARI SEMARANG**

Program/tahun: 2012/2013

Sekolahlatihan: SDN Mangunsari Semarang

| No. | Nama | NIM | Jurusan | Tanda tangan / Tanggal | | | | | | Ket. |
|-----|--------------------|------------|---------|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|
| | | | | 24-9-2012 | 25-9-2012 | 26-9-2012 | 27-9-2012 | 28-9-2012 | 29-9-2012 | |
| 1. | AniPuspita | 1401409073 | PGSD | | | | | | | |
| 2. | EnggalPrasetya | 1401409079 | PGSD | | | | | | | |
| 3. | Indri Widiyastuti | 1401409087 | PGSD | | | | | | | |
| 4. | FajarHendriJatmiko | 1401409129 | PGSD | | | | | | | |
| 5. | Sarwo Edi Wibowo | 1401409181 | PGSD | | | | | | | |
| 6. | AfianiRahmawati | 1401409279 | PGSD | | | | | | | |
| 7. | Hardina Nanda R. | 6102409042 | PGPJSD | | | | | | | |
| 8. | NovianaltaSaputri | 6102409053 | PGPJSD | | | | | | | |

Semarang, 29 September 2012

Ketua Kelompok

Enggal Prasetya
NIM. 1401409079

Mengetahui:
Kepala SDN Mangunsari

Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd.
NIP. 195809241978012006

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN MANGUNSARI SEMARANG**

Program/tahun: 2012/2013

Sekolahlatihan: SDN Mangunsari Semarang

| No. | Nama | NIM | Jurusan | Tanda tangan / Tanggal | | | | | | Ket. |
|-----|--------------------|------------|---------|------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------|
| | | | | 1 Oktober 2012 | 2 Oktober 2012 | 3 Oktober 2012 | 4 Oktober 2012 | 5 Oktober 2012 | 6 Oktober 2012 | |
| 1. | AniPuspita | 1401409073 | PGSD | | | | | | | |
| 2. | EnggalPrasetya | 1401409079 | PGSD | | | | | | | |
| 3. | Indri Widiyastuti | 1401409087 | PGSD | | | | | | | |
| 4. | FajarHendriJatmiko | 1401409129 | PGSD | | | | | | | |
| 5. | Sarwo Edi Wibowo | 1401409181 | PGSD | | | | | | | |
| 6. | AfianiRahmawati | 1401409279 | PGSD | | | | | | | |
| 7. | Hardina Nanda R. | 6102409042 | PGPJS | | | | | | | |
| 8. | NovianaltaSaputri | 6102409053 | PGPJS | | | | | | | |

Mengetahui:
Kepala SDN Mangunsari



Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd.
NIP. 195809241978012006

Semarang, 6 Oktober..... 2012

Ketua Kelompok



Enggal Prasetya
NIM. 1401409079

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN MANGUNSARI SEMARANG**

Program/tahun: 2012/2013

Sekolahlatihan: SDN Mangunsari Semarang

| No. | Nama | NIM | Jurusan | Tanda tangan / Tanggal | | | | | | Ket. |
|-----|--------------------|------------|---------|------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------|
| | | | | 8 Oktober 2012 | 9 Oktober 2012 | 10 Oktober 2012 | 11 Oktober 2012 | 12 Oktober 2012 | 13 Oktober 2012 | |
| 1. | AniPuspita | 1401409073 | PGSD | | | | | | | |
| 2. | EnggalPrasetya | 1401409079 | PGSD | | | | | | | |
| 3. | Indri Widiyastika | 1401409087 | PGSD | | | | | | | |
| 4. | FajarHendriJatmiko | 1401409129 | PGSD | | | | | | | |
| 5. | Sarwo Edi Wibowo | 1401409181 | PGSD | | | | | | | |
| 6. | AfianiRahmawati | 1401409279 | PGSD | | | | | | | |
| 7. | Hardina Nanda R. | 6102409042 | PGPIJD | | | | | | | |
| 8. | NovianaItaSaputri | 6102409053 | PGPIJD | | | | | | | |

Mengetahui:
Kepala SDN Mangunsari



Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd.
NIP. 195809241978012006

Semarang, 13. October..... 2012

Ketua Kelompok



Enggal Prasetya
NIM. 1401409079

**DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL
PRODI PGSD/ TAHUN 2012**

Sekolah/tempat latihan : SDN Mangunsari
 Nama/NIP dosen pembimbing : Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd/ 196008061987031001
 Jurusan/Fakultas : PGSD/FIP

| No | Tanggal | Mahasiswa yang dibimbing | Materi bimbingan | Tanda Tangan |
|----|------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------|
| 1. | 3/9 2012 | Semua mahasiswa PPL | Persiapan perangkat pembelajaran | <i>[Signature]</i> |
| 2. | 28/09 2012 | Semua mahasiswa PPL | Persiapan jadwal | <i>[Signature]</i> |
| 3. | 28/09 2012 | Semua mahasiswa PPL | Penyerahan dan persarahan jadwal | <i>[Signature]</i> |
| 4. | 1/10 2012 | 3 mahasiswa PPL | ujian tahap 1 | <i>[Signature]</i> |
| 5. | 4/10 2012 | 3 mahasiswa PPL | ujian tahap 2 | <i>[Signature]</i> |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Semarang, September 2012

Mengetahui,
Kepala SDN Mangunsari


[Signature]
 Endang Dewaringsih, S.Pd
 NIP. 195806041978022006

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : SDN Mangunsari

| MAHASISWA | | | | | |
|---|------------|------------------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Nama : Sarwo Edi Wibowo NIM/Prodi : 1401409181/PGSD Fakultas : Ilmu Pendidikan | | | | | |
| GURU PAMONG | | | DOSEN PEMBIMBING | | |
| Nama : Nanik Puji Astutik, S.Pd NIP : 196611071991022001 Bid. studi : Guru Kelas II | | | Nama : Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd NIP : 196008061987031001 Fakultas : Ilmu Pendidikan | | |
| No. | Tgl. | Materi pokok | Kelas | Tanda Tangan | |
| | | | | Dosen pembimbing | Guru pamong |
| 1. | 28/08 2012 | Contoh perilaku menjaga NKRI | V | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> |
| 2. | 30/08 2012 | Mendeskripsikan isi puisi | II | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> |
| 3. | 1/09 2012 | Mengurutkan banyak benda | I | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> |
| 4. | 4/09 2012 | Lingkungan alam dan buatan | III | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> |
| 5. | 5/09 2012 | Menyampaikan pesan secara lisan | VI | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> |
| 6. | 7/09 2012 | Bagian hidung, kulit dan fungsinya | IV | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> |
| 7. | 10/09 2012 | Nilai tempat sebuah bilangan | 3 | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Mangunsari



Endang Purwaningsih, S.Pd
NIP. 195809241978022006

Semarang, September 2012

Koordinator dosen pembimbing,



Ranu Baskora Aji Putra, S. Pd, M.Pd
NIP. 197412151997031004

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat praktik : SDN Mangunsari

| MAHASISWA | | | | | |
|---|------------|------------------------------------|--|------------------|-------------|
| Nama : Sarwo Edi Wibowo NIM/Prodi : 1401409181/PGSD Fakultas : Ilmu Pendidikan | | | | | |
| GURU PAMONG | | | DOSEN PEMBIMBING | | |
| Nama : Nanik Puji Astutik, S.Pd NIP : 196611071991022001 Bid. studi : Guru Kelas II | | | Nama : Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd NIP : 196008061987031001 Fakultas : Ilmu Pendidikan | | |
| No. | Tgl. | Materi pokok | Kelas | Tanda Tangan | |
| | | | | Dosen pembimbing | Guru pamong |
| 1. | 12/09 2012 | Penaksiran dan Pembulatan | IV | | |
| 2. | 14/09 2012 | Melengkapi cerita sederhana | II | | |
| 3. | 18/09 2012 | Memparafrasekan puisi | VI | | |
| 4. | 21/09 2012 | Bagian tubuh tumbuhan (Akar) | IV | | |
| 5. | 22/09 2012 | Memanfaatkan dan mengelohkan tanah | II | | |
| 6. | 25/09 2012 | Peraturan dan Undang-undang | II | | |
| 7. | 26/09 2012 | Benda dan sifatnya | III | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Mangunsari




Endang Purwaningsih, S.Pd
NIP. 195809241978022006

Semarang, September 2012

Koordinator dosen pembimbing,



Ranu Baskora Aji Putra, S. Pd, M.Pd
NIP. 197412151997031004



(RPP)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Gerak Dasar Lari

Disusun untuk Ujian Praktik Pengalaman Lapangan

Dosen Pembimbing

Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd

Guru Pamong

Nanik Puji Astutik, S.Pd.

Disusun Oleh :

Nama : Sarwo Edi Wibowo

NIM : 1401409181

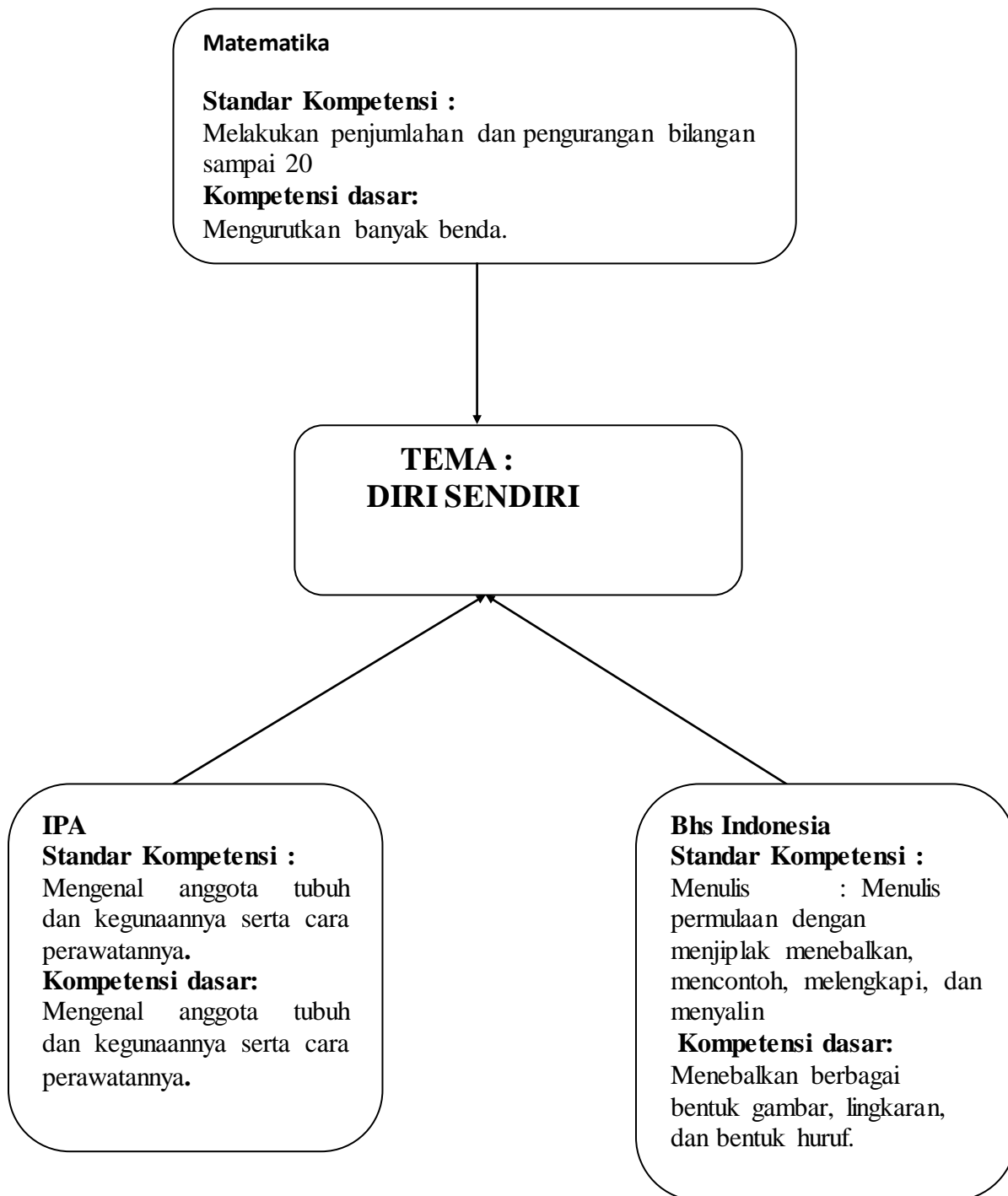
PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

JARING – JARING TEMA



PENGALAN SILABUS

Nama Sekolah : SD Negeri Mangunsari

Tema : Diri Sendiri

Kelas / Semester : I/ 1

Alokasi waktu : 3 x 35 menit

Hari / Tanggal : Sabtu, 1 September 2012

| No | Standar kompetensi | Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | Sumber |
|----|---|--|------------------------|--|--|---|---|
| 1. | Matematika 1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 20 | Matematika 1.1 Mengurutkan banyak benda. | Mengurutkan bilangan | 1. Mengurutkan bilangan dari yang terkecil 2. Mengurutkan bilangan dari yang terbesar | - Demonstrasi - Diskusi - Tanya jawab - Latihan soal - Penugasan | - Tes tertulis - Penilaian Unjuk kerja - Lembar penilaian aktivitas siswa - Evaluasi | BSE Matematika, BSE Bahasa Indonesia, BSE IPA |
| 2. | IPA 1. Mengenal anggota tubuh dan kegunaanya serta cara perawatannya | IPA 1.1 Mengenal bagian-bagian anggota tubuh dan kegunaanya serta | Mengenal anggota tubuh | 1. Mengenal anggota tubuh | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-----------------|--|--|--|--|
| | | cara perawatanya | | | | | |
| 3. | <p>Bahasa Indonesia</p> <p>1. Menulis permulaan dengan menjiplak menebalkan, mencontoh, melengkapi, dan menyalin</p> | <p>1.1 Menebalkan berbagai bentuk gambar, lingkaran, dan bentuk huruf</p> | Menebalkan kata | <p>1. Menebalkan berbagai bentuk huruf</p> | | | |

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Sekolah : SDN Mangunsari
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia , IPA
Kelas / Semester : I / 1 (satu)
Tema : Diri Sendiri
Alokasi Waktu : 3 x 35 menit

STANDAR KOMPETENSI

Matematika :

1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 20

IPA

1. Mengenal anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya.

Bahasa Indonesia

Menulis:

2. Menulis permulaan dengan menjiplak menebalkan, mencontoh, melengkapi, dan menyalin.

KOMPETENSI DASAR

Matematika :

- 2.1 Mengurutkan banyak benda.

IPA

- 1.1 Mengenal bagian-bagian anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya.

Bahasa Indonesia

- 1.1 Menebalkan berbagai bentuk gambar, lingkaran, dan bentuk huruf.

A. INDIKATOR

Matematika

1. Mengurutkan bilangan dari yang terkecil
2. Mengurutkan bilangan dari yang terbesar

IPA

1. Mengenal anggota tubuh

Bahasa Indonesia

1. Menebalkan berbagai bentuk huruf

B. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan ditunjukkan gambar dengan jumlah yang berbeda siswa dapat mengurutkan jumlah gambar dari yang terkecil jumlahnya
2. Dengan ditunjukkan gambar dengan jumlah yang berbeda siswa dapat mengurutkan jumlah gambar dari yang terbesar jumlahnya

3. Melalui gambar anggota tubuh yang ditunjukkan guru siswa dapat mengenal anggota tubuh
4. Melalui gambar yang ditampilkan guru siswa dapat menebalkan kata dan kalimat yang belum lengkap berdasarkan gambar dengan menggunakan kartu huruf secara tepat.

❖ **Karakter siswa yang diharapkan** : Tanggung jawab, Ketelitian, Kerja sama, Kreatif

C. MATERI POKOK

Matematika

Mengurutkan bilangan

Bahasa Indonesia

Menebalkan kata dan kalimat.

IPA

Cara merawat kebersihan dan kesehatan tubuh.

D. METODE dan MODEL PEMBELAJARAN

Metode :

- a. Ceramah
- b. Diskusi
- c. Tanya jawab
- d. Pemberian tugas

Model :

Model pembelajaran example non example

E. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

A. Kegiatan Awal (10 menit)

a. Kegiatan Awal

1. Salam
2. doa
3. Presensi
4. Pengkondisian kelas
5. Apersepsi :

Guru mengajak siswa menyayikan lagu "Dua Mata Saya"

6. Guru bertanya kepada siswa mengenai isi dari lagu "Dua Mata Saya"
7. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kemampuan-kemampuan yang harus dimiliki siswa setelah pembelajaran usai

B. Kegiatan Inti (80 menit)

a. Eksplorasi

1. Siswa memperhatikan gambar anggota tubuh yang ditampilkan guru
2. Guru melakukan tanya jawab kepada siswa mengenai jumlah anggota tubuh yang ada pada gambar.
3. Guru menampilkan gambar anggota tubuh dan salah satu siswa menebalkan kata sesuai dengan gambar.
4. Guru menampilkan beberapa gambar anggota tubuh dengan jumlah yang berbeda
5. Siswa yang diminta maju ke depan kemudian mengisi jumlah dari tiap-tiap gambar anggota tubuh yang ada
6. Guru menunjuk salah satu siswa untuk mengurutkan jumlah dari yang terkecil ke yang terbesar dan juga sebaliknya.

b. Elaborasi

1. Guru mengelompokkan siswa, satu kelompok terdiri dari 4-5 orang untuk berfikir, bekerjasama dan berbagi.
2. Guru memberi penjelasan mengenai diskusi kelompok.
3. Guru membagikan LKS kepada masing-masing kelompok.
4. Guru memberikan waktu kepada siswa secara kelompok untuk mendiskusikan tugas yang diberikan guru.
5. Siswa mengerjakan hasil diskusi kelompok dengan rapi.
6. Guru mengamati dan membimbing siswa saat kerja kelompok jika siswa mengalami kesulitan.
7. Setelah selesai diskusi, tiap kelompok mempresentasikan hasil diskusinya.

c. Konfirmasi

1. Guru memberikan koreksi tentang hasil kerja kelompok siswa.
2. Guru melakukan refleksi terhadap pembelajaran.
3. Siswa menempelkan hasil karya ke papan pajangan.
4. Guru memberi reward kepada setiap kelompok dengan memberi bintang.
5. Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada kesulitan pemahaman materi.

C. Kegiatan Akhir (15 menit)

1. Guru bersama siswa menyimpulkan materi pembelajaran.
2. Guru memberi evaluasi tertulis tentang semua materi.
3. Guru menilai tes, menganalisa dan menindaklanjuti
4. Guru memberikan nasehat.
5. Guru menutup pelajaran.

F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

Media :

- Gambar anggota tubuh
- Kartu Huruf

Sumber Belajar :

Silabus Kelas II. 2006. Jakarta: BSNP

Djaelani, Haryono.2008. BSE : Matematika untuk SD/MI Kelas I, Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional

S Rositawaty.2008. *Senangnya Belajar Ilmu Pengetahuan Alam : Untuk SD Kelas I* . Jakarta: Erlangga.

H Suyatno. 2008. *BSE : Indahnya Bahasa dan Sastra Indonesia Untuk SD/MI Kelas I*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

F. PENILAIAN

Prosedur Tes : tes awal : -
: tes proses : ada Lembar Kerja Siswa
: tes akhir : ada evaluasi

Jenis tes : tes tertulis

Bentuk tes : pilihan ganda

Instrumen soal : LKS, evaluasi, kunci jawaban (terlampir).

Semarang,1 September 2012

Guru Pamong,

Praktikan,

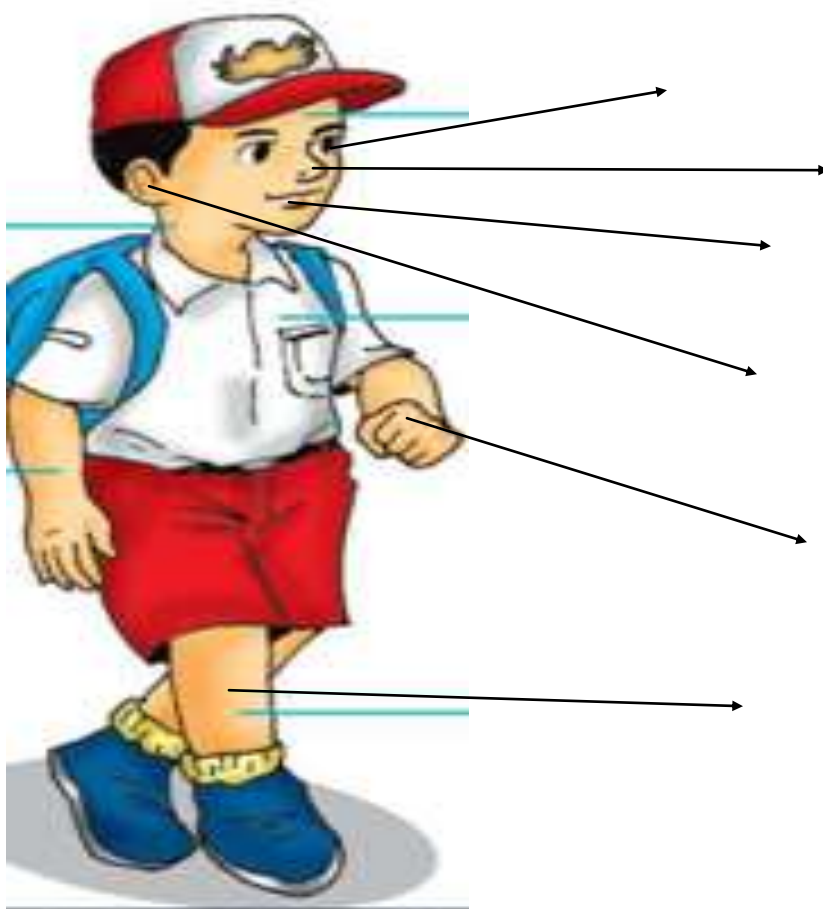
Nanik Puji Astutik ,S.Pd
NIP. 196611071991022001

Sarwo Edi Wibowo
NIM 1401409181

Mengetahui,
Kepala SDN Mangunsari,

Hj.Endang Purwaningsih,S.Pd
NIP. 19580924 197802 2 006

LAMPIRAN MATERI



DUA MATA SAYA

Dua mata saya
Hidung saya satu
Dua kaki saya
Pakai sepatu baru
Dua telinga saya
Yang kiri dan kanan
Satu mulut saya
Tidak berhenti makan

Gambar Anggota Tubuh



TANGAN



KAKI



MATA



TELINGA



HIDUNG

LEMBAR KERJA SISWA

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia dan IPA
Tema : Diri sendiri
Kelas / Semester : I / 1 (satu)

Petunjuk :

1. Perhatikan gambar!
2. Kerjakan dengan anggota kelompokmu !

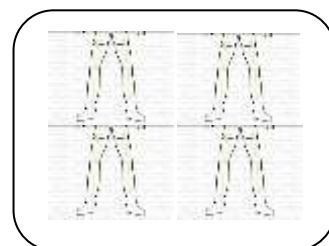
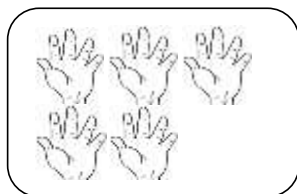


1. Apa nama nama anggota tubuh disamping?



2. Apa nama anggota tubuh di samping?

3.



4.



Isilah jumlah gambar diatas.

4. Urutkan jumlah gambar yang ada di nomer 3 dari yang terkecil!
5. Urutkan jumlah gambar yang ada di nomer 3 dari yang terbesar!

Anggota kelompok :

.....
.
.....
.
.....
.

LEMBAR PENILAIAN LKS

A. Penilaian Proses

1. Ranah afektif
2. Ranah psikomotorik
 - Petunjuk:
 - a. Cermati indikator aktivitas siswa di dalam kelompok.
 - b. Berikan tanda check (√) pada kolom tingkat kemampuan yang sesuai dengan indikator pengamatan.
 - c. Skor penilaian :
3: apabila deskriptor nomor 3 muncul
2: apabila deskriptor nomor 2 muncul
1: apabila deskriptor nomor 1 muncul

| Indikator | Deskriptor | Skor Penilaian | | |
|-------------------------------|--|----------------|---|---|
| | | 3 | 2 | 1 |
| 1. Siswa aktif dalam kelompok | <ol style="list-style-type: none">1. Hanya satu atau dua siswa yang mengerjakan tugas kelompok2. Ada lebih dari dua siswa tetapi tidak semua anggota kelompok mengerjakan tugas kelompok3. Semua siswa berperan dalam mengerjakan tugas kelompok | | | |
| 2. Kelompok aktif bertanya | <ol style="list-style-type: none">1. Kelompok tidak pernah bertanya2. Kelompok bertanya satu kali3. Kelompok bertanya lebih dari satu kali | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|
| 3. Kelompok tepat dalam mengerjakan | 1. Hasil kerja kelompok mendapat nilai ≥ 60 2. Hasil kerja kelompok mendapat nilai < 80 dan > 60 . 3. hasil kerja kelompok > 80 . | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|

Skor maksimal : 9

Skor minimal : 3

Kriteria Penilaian :

3 – 4 = cukup

5 – 7 = baik

7 – 9 = baik sekali

B. Penilaian Hasil

Ranah kognitif

skor penilaian :

skor tiap nomor maksimal : 1

➤ Skor maksimal : 10

➤ Skor minimal : 0

C. Skor Akhir

$$\frac{(\text{jumlah skor A}) + (\text{jumlah skor B})}{(\text{skor maksimal A+B})} \times 100$$

(skor maksimal A+B)

➤ Keterangan

A : Penilaian Proses

B : Penilaian Hasil

JENIS SEKOLAH
MATA PELAJARAN
STANDAR KOMPETENSI

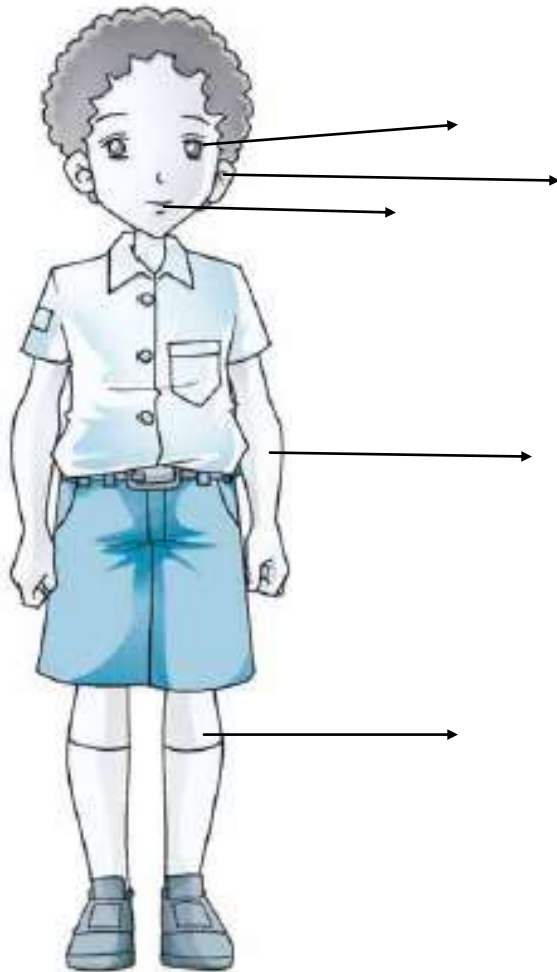
KISI – KISI EVALUASI
 : SD Negeri Mangunsari
 : Bahasa Indonesia, IPA
 : 1. Matematika : Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 20
 2. IPA : Mengenal anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya.
 3. Menulis : Menulis permulaan dengan menjiplak menebalkan, mencontoh, melengkapi, dan menyalin.

KURIKULUM : KTSP
ALOKASI WAKTU : 15 menit
JUMLAH SOAL : 4

| No. | Kompetensi Dasar | Materi | Indikator | No. Soal |
|-----|---|--|--|-------------------------|
| 1. | Matematika Mengurutkan banyak benda. | Mengurutkan bilangan | 1.Mengurutkan bilangan dari yang terkecil 2.Mengurutkan bilangan dari yang terbesar | Uraian nomor 2, 3 dan 4 |
| 2. | IPA Mengenal bagian-bagian anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya. | Cara merawat kebersihan dan kesehatan tubuh. | Mengenal anggota tubuh . | Uraian nomor 1 |
| 3 | Bahasa Indonesia Menebalkan berbagai bentuk gambar, lingkaran, dan bentuk huruf. | Menebalkan kata dan kalimat. | Menebalkan berbagai bentuk huruf | Uraian nomor 4 |

soal evaluasi

1. sebutkan nama bagian tubuh yang ditunjuk tanda panah!



2. urutkan bilangan dari yang terkecil
10, 7, 6, 8, 9
3. urutkan bilangan dari yang terbesar
3, 2, 4, 1, 5
4. tebalkan kata dibawah ini

KUNCI JAWABAN

1. Mata
Telinga
Mulut
Tangan
Kaki
2. 6, 7, 8, 9, 10
3. 5, 4, 3, 2, 1
4. Kaki
Telinga
Mata

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor yang didapat}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

PENGALAN SILABUS

Nama Sekolah : SD Negeri Mangunsari
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas / Semester : VI / 1
Alokasi waktu : 3 x 35 menit
Hari / Tanggal : Selasa, 18 September 2012

| No . | Standar kompetensi | Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | Sumber |
|---------|--|---|-----------------------|--|--|---|--|
| 1. | Bahasa Indonesia Menulis 4. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi secara tertulis dalam bentuk formulir, ringkasan, dialog, dan parafrase | Bahasa Indonesia 4.4 Mengubah puisi ke dalam bentuk prosa dengan tetap memperhatikan makna puisi | Memparafrasekan puisi | 1. Membaca puisi dengan penghayatan yang baik 2. Memahami secara mengubah puisi menjadi prosa 3. Memparafrasekan puisi | - Demonstrasi - Diskusi - Tanya jawab - Latihan soal - Penugasan | - Tes tertulis - Penilaian Unjuk kerja - Lembar penilaian aktivitas siswa - Evaluasi | BSE Bahasa Indonesia, Standar Isi, Silabus |

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|-----------------------|------------------------------------|
| Nama Sekolah | : SD Negeri Mangunsari |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Indonesia |
| Kelas/Semester | : VI/I |
| Alokasi Waktu | : 3 x 35 menit |
| Hari/tanggal | : Selasa, 18 September 2012 |

Standar Kompetensi

4. Menulis

Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi secara tertulis dalam bentuk formulir, ringkasan, dialog dan parafrase

Kompetensi Dasar

4.4 Mengubah puisi ke dalam bentuk prosa dengan tetap memperhatikan makna puisi

A. Indikator

1. Membaca puisi dengan penghayatan yang baik
2. Memahami cara mengubah puisi menjadi prosa
3. Memparafrasekan puisi

B. Tujuan Pembelajaran

- Melalui contoh dari guru, siswa dapat membaca puisi dengan penghayatan yang baik
- Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat memahami cara mengubah puisi menjadi prosa dengan benar
- Melalui tugas dari guru, siswa dapat memparafrasekan puisi dengan benar

Karakter yang diharapkan : Kreatif, kerjasama, tekun, inovatif

C. Materi Pokok

- Memparafrasekan puis

D. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

1. Model pembelajaran : STAD
2. Metode :
 1. Demonstrasi
 2. Ceramah
 3. Tanya jawab
 4. Penugasan
 5. Diskusi

E. Langkah – Langkah Pembelajaran

a. Kegiatan awal

1. Salam
2. Pengkondisian kelas
3. Apersepsi

Guru bertanya kepada siswa “Siapa yang pernah membaca puisi?”

4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kemampuan-kemampuan yang harus dimiliki siswa setelah pembelajaran usai

b. Kegiatan inti

➤ Eksplorasi:

1. Guru membacakan puisi “karangan bunga” yang dicontohkan
2. Guru bersama siswa membaca puisi bersama-sama
3. Siswa bertanya jawab dengan guru mengenai puisi yang telah dibaca bersama-sama
4. Guru membantu siswa memahami puisi tersebut
5. Guru memberikan masukan dari hasil tanya jawab dengan siswa

➤ Elaborasi

1. Guru menggunakan model pembelajaran STAD dalam melaksanakan pembelajaran
2. Guru menjelaskan materi mengenai memparafrasekan puisi kepada siswa
3. Guru bertanya jawab dengan siswa mengenai materi tersebut
4. Guru memberikan masukan dari hasil tanya jawab dengan siswa.
5. Guru menunjukkan puisi “Bermain piano” di depan kelas
6. Siswa disuruh memparafrasekan puisi “ Bermain piano” yang telah dibaca bersama-sama
7. Guru menyuruh beberapa siswa untuk maju ke depan membacakan hasil pekerjaannya secara bergantian.
8. Guru memberikan penghargaan kepada siswa yang maju ke depan
9. Guru memberikan masukan dari hasil pekerjaan siswa.
10. Guru membagi siswa ke dalam beberapa kelompok yang beranggotakan 4-5 orang
11. Guru membagikan LKS kepada masing-masing kelompok
12. Guru membimbing jalannya diskusi kelompok
13. Perwakilan kelompok maju ke depan untuk mempresentasikan hasil diskusi

➤ **Konfirmasi**

1. Guru memberikan koreksi tentang hasil kerja kelompok siswa.
2. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai hal-hal yang belum dipahami siswa
3. Guru memberikan umpan balik positif dan penguatan terhadap keberhasilan peserta didik.

c. Kegiatan akhir

1. Guru bersama siswa menyimpulkan materi
2. Guru memberikan refleksi
3. Evaluasi
4. Tindak lanjut
5. Guru menyampaikan materi pelajaran berikutnya
6. Guru menutup pelajaran

F. Media Dan Sumber

- Media : 1. Puisi “**Karangan Bunga**”
2. Puisi “**Bermain Piano**”
- Sumber Ajar
 1. Silabus
 2. Standar Isi
 3. Buku BSE kelas VI Bahasa Indonesia Sukini Iskandar, Hal.74

G. Penilaian

1. Prosedur : tes
 - Tes awal : ada
 - Tes dalam proses : ada
 - Tes akhir : ada
2. Bentuk : tertulis
3. Jenis : Uraian
4. Alat : soal

Semarang, 18 September 2012

Guru Pamong

Praktikan

(Nanik Puji Astutik, S.Pd)
NIP. 196611071991022001

(Sarwo Edi Wibowo)
NIM. 1401409181

Mengetahui,
Kepala SDN Mangunsari

Hj. Endang Purwaningsih, S.Pd
NIP. 195809241978022006

LAMPIRAN MATERI

Memparafrasekan puisi

Memparafrasekan puisi adalah mengubah bentuk puisi menjadi bentuk prosa atau menjadi bentuk cerita agar puisi tersebut lebih mudah di pahami

Kali ini kamu akan belajar mengubah puisi ke dalam bentuk prosa. Tahukah kamu, bagaimana caranya? Caranya sebagai berikut:

1. Bacalah puisi berkali-kali hingga kamu paham akan isinya.
2. Tambahkan kata-kata atau tanda baca-tanda baca yang sengaja dihilangkan penyairnya. Ingat, penambahan kata-kata atau tanda baca harus sesuai dengan pemahamanmu terhadap isi puisi. Penambahan kata-kata atau tanda baca ditulis dalam tanda kurung.
3. Ubahlah puisi (beserta kata-kata dan tanda baca yang telah kamu tambahkan tadi) ke dalam bentuk prosa.

Karangan Bunga

Tiga anak kecil
Dalam langkah malu-malu
Datang ke Salemba
Sore itu
"Ini dari kami bertiga
Pita hitam pada karangan bunga
Sebab kami ikut berduka
Bagi kakak yang ditembak mati siang tadi".

Karya: *Taufiq Ismail*

Dalam bentuknya yang seperti itu, sulitlah bagi kita untuk mengubahnya menjadi bentuk prosa atau **memparafrasekannya**. Dalam puisi tersebut terdapat bagian-bagian yang sengaja dihilangkan oleh pengarangnya. Tugas kita sekarang adalah mengembalikan bagian-bagian yang dihilangkan oleh pengarangnya tersebut. Mari kita tambah dengan kata-kata dan tanda baca yang sesuai.

Karangan Bunga

(Ada) tiga anak kecil
Dalam langkah malu-malu(,)
Datang ke Salemba
(pada) sore itu(.)

(Mereka berkata sambil menyerahkan sebuah karangan bunga(:)
"Ini dari kami bertiga(,)
Pita hitam pada (sebuah) karangan bunga(.)
Kami serahkan ini(,) sebab kami ikut berduka
bagi kakak (kami) yang ditembak mati (pada) siang tadi".

Setelah lengkap seperti itu, mudahlah bagi kita untuk mengubahnya menjadi bentuk prosa/memparafrasekannya. Parafrase puisi Taufiq Ismail tersebut kurang lebih sebagai berikut.

Pada suatu sore, datanglah tiga anak kecil ke Salemba dalam langkah malu malu. Mereka menyerahkan sebuah karangan bunga yang berpita hitam. Karangan bunga itu diserahkan sebagai tanda ikut berduka cita terhadap kakak mereka (orang yang mereka anggap sebagai kakak), yang telah ditembak mati pada siang hari itu.

LAMPIRAN MEDIA

Bermain Piano

Tang ting ting ting
Jari jemari menari di atas tuts
Melodi merdu mengalun
 Do re mi fa
 Nada-nada tercipta beriring
 Mengantar lagu yang kunyanyikan
Saat kubermain piano
Indah mengalun melodi terdengar
Saat kubermain piano
Lagu merdu berhias dentingan
Saat kubermain piano
Riang bahagia hatiku

Karya Yulia

Puisi di atas di parafrasekan menjadi

Bermain Piano

Tang ting ting ting terdengar suara ketika aku menekan tuts pianoku. Suaranya sangat merdu.

Nada-nada yang terdengar bernotasi do re mi fa. Nada-nada itu mengiringi lagu yang kunyanyikan.

Aku sangat senang bermain piano. Ketika bermain piano, aku mendengar suara melodi yang indah. Lagu yang kunyanyikan semakin merdu dengan diiringi suara pianoku. Aku sangat senang bermain piano.

Karangan Bunga

Tiga anak kecil
Dalam langkah malu-malu
Datang ke Salemba
Sore itu
 “Ini dari kami bertiga
 Pita hitam pada karangan bunga
 Sebab kami ikut berduka
 Bagi kakak yang ditembak mati siang tadi”.

Karya: *Taufiq Ismail*

Di parafrasekan menjadi:

Pada suatu sore, datanglah tiga anak kecil ke Salemba dalam langkah malu malu. Mereka menyerahkan sebuah karangan bunga yang berpita hitam. Karangan bunga itu diserahkan sebagai tanda ikut berduka cita terhadap kakak mereka (orang yang mereka anggap sebagai kakak), yang telah ditembak mati pada siang hari itu.

LEMBAR KERJA SISWA

Pancaran Hidup

Di pagi hari
Aku berangkat bekerja
Tampak olehku seorang lelaki
Mengorek-orek tong mencari nasi
 Sepintas hatiku sedih
 Terasa miskin badan sendiri
 Di tengah kekayaan negeri raya
 Awak menjadi peminta-minta
Lalu matakु menoleh ke badannya
Tampak tegap-teguh semata
Tiada cacat membuat celaka
 Hatiku marah
 Orang begini tak perlu dikasihani
 Di dunia Allah penuh rezeki
 Ia tinggal bermalas diri

Karya: *Amal Hamzah*

1. Bacalah puisi berikut dengan saksama.
2. Carilah kata-kata yang menurutmu sulit.
3. Deskripsikan kata-kata tersebut.
4. Susunlah sebuah cerita dari puisi tersebut.
5. Bacakanlah cerita (hasil parafrase puisi tersebut) di depan teman-temanmu. Mintalah tanggapan dari mereka mengenai parafrase yang telah kamu buat.

Anggota kelompok :

.....
.....
.....
.....

LEMBAR PENILAIAN LKS

D. Penilaian Proses

3. Ranah afektif
4. Ranah psikomotorik
 - Petunjuk:
 - d. Cermati indikator aktivitas siswa di dalam kelompok.
 - e. Berikan tanda check (√) pada kolom tingkat kemampuan yang sesuai dengan indikator pengamatan.
 - f. Skor penilaian :
 - 3: apabila deskriptor nomor 3 muncul
 - 2: apabila deskriptor nomor 2 muncul
 - 1: apabila deskriptor nomor 1 muncul

| Indikator | Deskriptor | Skor Penilaian | | |
|-------------------------------------|--|----------------|---|---|
| | | 3 | 2 | 1 |
| 4. Siswa aktif dalam kelompok | 4. Hanya satu atau dua siswa yang mengerjakan tugas kelompok 5. Ada lebih dari dua siswa tetapi tidak semua anggota kelompok mengerjakan tugas kelompok 6. Semua siswa berperan dalam mengerjakan tugas kelompok | | | |
| 5. Kelompok aktif bertanya | 4. Kelompok tidak pernah bertanya 5. Kelompok bertanya satu kali 6. Kelompok bertanya lebih dari satu kali | | | |
| 6. Kelompok tepat dalam mengerjakan | 4. Hasil kerja kelompok mendapat nilai ≥ 60 5. Hasil kerja kelompok mendapat nilai < 80 dan > 60 . 6. hasil kerja kelompok > 80 . | | | |

Skor maksimal : 9
Skor minimal : 3
Kriteria Penilaian :
3 – 4 = cukup
5 – 7 = baik
7 – 9 = baik sekali

E. Penilaian Hasil

Ranah kognitif

skor penilaian :

skor tiap nomor maksimal : 1

➤ Skor maksimal : 10

➤ Skor minimal : 0

F. Skor Akhir

$$\frac{(\text{jumlah skor A}) + (\text{jumlah skor B})}{(\text{skor maksimal A+B})} \times 100$$

➤ Keterangan

A : Penilaian Proses

B : Penilaian Hasil

KISI – KISI EVALUASI

JENIS SEKOLAH : SD Negeri Mangunsari
MATA PELAJARAN : Matematika
KURIKULUM : KTSP
ALOKASI WAKTU : 20 menit
JUMLAH SOAL : 4

| No. | Kompetensi Dasar | Materi | Indikator | No.Soal |
|-----|--|-----------------------|--|--|
| 1. | Bahasa Indonesia 4.4 Mengubah puisi ke dalam bentuk prosa dengan tetap memperhatikan makna puisi | Memparafrasekan puisi | 1. Membaca puisi 2. Mencari kata yang sulit 3. Mendeskripsikan kata yang sulit 4. Memparafrasekan puisi | Uraian nomor 1 Uraian nomor 2 Uraian nomor 3 Uraian nomor 4 |

LEMBAR EVALUASI

Nama :

No. Absen :

A. Kerjakan soal di bawah ini!

Aku dan Gitar

Kakakku pandai bermain gitar
Padanya aku ingin belajar
Perlahan ia memetik senar
Berlenggak-lenggok berputar-putar

Senang hatiku mendengar nyanyiannya
Merdu suara teduhkan jiwa
Jika aku telah dewasa
Inginku pandai bermain gitar sepertinya

1. Bacalah puisi di atas dengan saksama.
2. Carilah kata-kata yang menurutmu sulit.
3. Deskripsikan kata-kata tersebut.
4. Susunlah sebuah cerita dari puisi tersebut.

KUNCI JAWABAN

1. Membaca puisi
2. Berlenggak-lenggok, teduh
3. Berlenggak-lenggok : menggerak-gerakan bagian tubuh
Teduh : sejuk, nyaman
4. Kakakku pandai bermain gitar. Aku ingin belajar bermain gitar kepada kakakku. Dengan mahir dan perlahan kakakku memetik senar gitar.
Suara kakakku membuat hatiku senang, suaranya sangat merdu dan membuat hati menjadi nyaman. Jika aku sudah dewasa aku ingin pandai bermain gitar seperti kakakku

$$\text{Nilai Akhir} : \frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SD Negeri Mangunsari

Mata Pelajaran : PKn

Kelas/Semester : IV / I

STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami sistem pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi.

| Kompetensi dasar | Materi pokok | Kegiatan pembelajaran | Indikator Pembelajaran | Penilaian | Alokasi waktu | Sumber belajar |
|--|--|---|--|---|---------------|---|
| 2.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi. | Lembaga dan susunan pemerintahan provinsi. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyebutkan lembaga-lembaga pemerintahan provinsi dengan benar. 2. Menjelaskan tugas lembaga-lembaga pemerintahan provinsi dengan benar. 3. mendeskripsikan tugas DPRD provinsi dengan benar. 4. kegiatan kelompok dengan model STAD. 5. Presentasi hasil diskusi. | <ol style="list-style-type: none"> 2.1.1 Menyebutkan lembaga-lembaga pemerintahan provinsi. 2.1.2 Menjelaskan tugas DPRD provinsi. | <p>tes awal : - tes proses : ada Lembar Kerja Siswa</p> <p>tes akhir : ada evaluasi</p> <p>Jenis tes tes tertulis</p> <p>Bentuk tes Pilihan ganda dan Isian</p> | 2 x 35 menit | <p>Silabus Kelas IV. 2006. Jakarta: BSNP</p> <p>BSNP. 2006. Standar Isi kelas 4 Mata Pelajaran Pendidikan.</p> <p>Kewarganegaraan. Jakarta: BSNP. BSE Pendidikan Kewarganegaraan Ressi Kartika Hlm. 21-27.</p> <p>Buku LKS Pegangan Guru.</p> |

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP

| | |
|-----------------------|---------------------------------|
| Sekolah | : SD Negeri Mangunsari |
| Mata Pelajaran | : PKn |
| Kelas/Semester | : IV / 1 |
| Alokasi Waktu | : 2 x 35 menit |
| Hari, tanggal | : Kamis , 4 Oktober 2012 |

STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami sistem pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi.

KOMPETENSI DASAR

- 2.1 Mengetahui lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi.

I. INDIKATOR

- 2.1.3 Menyebutkan lembaga-lembaga pemerintahan provinsi.
- 2.1.4 Menjelaskan tugas DPRD provinsi.

II. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui bagan yang disajikan guru, siswa dapat menyebutkan lembaga-lembaga pemerintahan provinsi dengan benar.
2. Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat menjelaskan tugas lembaga-lembaga pemerintahan provinsi dengan benar.
3. Melalui tanya jawab dengan guru, siswa dapat mendeskripsikan tugas DPRD provinsi dengan benar.

Karakter Yang Diharapkan: Cinta tanah air, tanggung jawab, berani, disiplin, kerjasama

III. MATERI POKOK

Lembaga dan susunan pemerintahan provinsi.

IV. METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Metode:

1. Ceramah bervariasi
2. Tanya Jawab
3. Diskusi
4. Penugasan

Model pembelajaran: STAD

V. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

A. Pra Kegiatan

1. Salam
2. Pengondisian kelas

B. Kegiatan Awal(5 menit)

1. Apersepsi
Guru menunjukkan gambar lambang provinsi jateng.
“Siapa yang tahu ini lambang apa?”.
2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kemampuan-kemampuan yang diharapkan dikuasai siswa setelah pembelajaran selesai.
3. Memotivasi siswa.

C. Kegiatan Inti(45 menit)

a. Eksplorasi

1. Guru menunjukkan bagan struktur pemerintahan provinsi kepada siswa.
2. Guru menjelaskan materi mengenai pemerintahan provinsi kepada siswa.
3. Guru menunjukkan gambar Gubernur dan Wakil Gubernur kepada siswa.
4. Guru menjelaskan tugas dan wewenang Gubernur kepada siswa.
5. Guru bertanya jawab dengan siswa mengenai tugas dan wewenang Gubernur.
6. Guru menunjukkan gambar perangkat daerah dan lembaga pembantu tugas gubernur.
7. Guru menjelaskan tugas DPRD provinsi kepada siswa.
8. Guru bertanya jawab dengan siswa tentang tugas DPRD provinsi.
9. Guru menjelaskan materi perangkat daerah dan lembaga pembantu tugas gubernur.
10. Guru bertanya jawab dengan siswa mengenai perangkat daerah dan lembaga pembantu tugas gubernur.

11. Guru memberikan masukan dari hasil tanya jawab dengan siswa.

b. Elaborasi

1. Guru membagikan kartu kata berisi struktur pemerintahan provinsi
2. Siswa yang mendapatkan kartu diminta maju untuk menempelkan kartu tersebut sesuai letaknya.
3. Guru memberi penghargaan pada siswa yang maju ke depan.
4. Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok yang beranggotakan 4-5 orang.
5. Guru membagikan Lembar Kerja Siswa (LKS) tentang tugas perangkat daerah dan lembaga pembantu tugas gubernur.
6. Siswa melakukan diskusi dengan kelompoknya tentang tugas perangkat daerah dan lembaga pembantu tugas gubernur.
7. Siswa mengerjakan Lembar Kerja Siswa (LKS) secara kelompok.
8. Siswa mengerjakan hasil diskusi kelompok dengan rapi.
9. Guru mengamati dan membimbing siswa saat kerja kelompok jika siswa mengalami kesulitan.
10. Perwakilan masing-masing kelompok maju mempresentasikan hasil diskusi
11. Kelompok lain memberi tanggapan.
12. Siswa bersama guru membahas hasil diskusi kelompok secara klasikal.

c. Konfirmasi

1. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai hal-hal yang belum dipahami siswa.
2. Guru memberikan umpan balik positif dan penguatan terhadap keberhasilan peserta didik.

D. Kegiatan Akhir(20 menit)

1. Siswa dibimbing guru menyimpulkan materi/ hasil pembelajaran.
2. Guru memberi evaluasi tertulis tentang semua materi.
3. Guru menyampaikan materi pelajaran berikutnya
4. Guru menutup pembelajaran.

VI. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

➤ Sumber Belajar

1. BSE Pendidikan Kewarganegaraan Ressi Kartika Hlm. 21-27
2. Buku LKS Pegangan Guru
3. Standar Isi
4. Silabus kelas IV SD

➤ Media pembelajaran

1. LCD
2. Bagan struktur pemerintahan provinsi
3. Bagan lembaga pembantu tugas gubernur.
4. Gambar Lambang Provinsi Jateng
5. Gambar Gubernur dan Wakil Gubernur
6. Gambar Kejati
7. Gambar Pengadilan Tinggi
8. Gambar Polda
9. Gambar Kodam
10. Media Tempel
11. Kartu Kata

VII. PENILAIAN

1. Prosedur Penilaian
 - a. penilaian awal : -
 - b. penilaian proses : penilaian tugas kelompok (LKS)
 - c. penilaian akhir : evaluasi
2. Jenis Penilaian : tes tertulis
3. Alat tes : lembar soal

VIII. LAMPIRAN-LAMPIRAN

- Materi Pokok
- Media
- Lembar Kerja Siswa
- Lembar Evaluasi

Semarang, 4 Oktober 2012

**Menyetujui,
Guru Pamong,**

Praktikan,

Nanik Puji Astutik ,S.Pd

Sarwo Edi Wibowo

NIP. 19661107 199102 2 001

NIM 1401409181

Mengetahui,

Kepala SDN Mangunsari,

Dosen Pembimbing

Hj.Endang Purwaningsih,S.Pd

Drs. Sukarir Nuryanto, M.Pd

NIP. 19580924 197802 2 006

NIP. 19600806 198703 1 001

BAHAN AJAR

Nama Sekolah : SD Negeri Mangunsari
Mata Pelajaran : PKn
Kelas/Semester : IV / I

STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami sistem pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi

KOMPETENSI DASAR

2.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi

INDIKATOR

2.1.1 Menyebutkan lembaga-lembaga pemerintahan provinsi.

2.1.2 Menjelaskan tugas DPRD provinsi.

A. Pemerintahan provinsi

Provinsi adalah nama sebuah pembagian wilayah administratif di bawah wilayah nasional. Kata ini merupakan kata pungutan dari bahasa Belanda *provincie* yang berasal dari bahasa Latin dan pertama kalinya digunakan di kekaisaran Romawi. Mereka membagi wilayah kekuasaan mereka atas *provincie*.

Dalam pembagian administratif, Indonesia terdiri atas 33 provinsi yang masing-masing provinsi dikepalai oleh seorang gubernur. Masing-masing provinsi dibagi atas kabupaten dan kota. Sebelum tahun 2000 Indonesia memiliki 27 provinsi. Namun, setelah pada masa reformasi, banyak provinsi yang dimekarkan menjadi dua bagian yang rata-rata provinsi mempunyai luas daerah yang cukup besar. Pemekaran bertujuan agar mendapatkan efisiensi dalam penerapan pemerataan pembangunan.

a. Kepala Daerah (Gubernur)

Gubernur dan Wakil Gubernur dipilih langsung oleh penduduk provinsi melalui pemilihan umum kepala daerah. Gubernur memiliki kedudukan ganda, maksudnya adalah gubernur sebagai wakil pemerintah di wilayah provinsi dan gubernur sebagai kepala daerah otonom. Dalam kedudukannya sebagai wakil pemerintah pusat, gubernur bertanggung jawab kepada presiden. Sedangkan gubernur dalam kedudukannya sebagai kepala daerah otonom bertanggung jawab kepada rakyat melalui DPRD provinsi.

Gubernur memiliki tugas dan wewenang antara lain:

- a. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan daerah kabupaten/kota.
- b. Koordinasi penyelenggaraan urusan pemerintah di daerah provinsi dan kabupaten/kota.

- c. Koordinasi pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan tugas pembantuan di daerah provinsi dan kabupaten/kota.
- d. Memimpin menyelenggarakan pemerintah daerah yang ditetapkan bersama DPRD provinsi
- e. Mengajukan rancangan peraturan daerah (Perda)
- f. Menetapkan peraturan daerah (Perda) yang telah mendapat persetujuan bersama DPRD provinsi
- g. Menyusun dan mengajukan rancangan perda tentang APBN kepada DPRD untuk dibahas dan ditetapkan bersama
- h. Mengupayakan terlaksananya kewajiban daerah
- i. Mewakili daerahnya di dalam dan di luar pengadilan
- j. Melaksanakan tugas dan wewenang sesuai peraturan perundang-undangan

Pendanaan tugas dan wewenang gubernur dibebankan kepada APBN. Kedudukan keuangan gubernur diatur dalam peraturan pemerintah. Tata cara pelaksanaan tugas dan wewenang gubernur diatur juga dalam peraturan pemerintah. Gubernur dalam menjalankan tugasnya mempunyai kewajiban antara lain:

- a. Mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- b. Memegang teguh Pancasila dan UUD 1945.
- c. Menegakkan seluruh peraturan perundang-undangan.
- d. Meningkatkan taraf kesejahteraan rakyat.
- e. Memelihara keamanan, ketertiban, dan ketenteraman masyarakat.
- f. Bersama dengan DPRD provinsi membuat peraturan daerah.
- g. Memimpin penyelenggaraan pemerintahan daerah berdasarkan kebijakan yang ditetapkan bersama DPRD provinsi.

b. Perangkat Daerah

1. Sekretaris Daerah Provinsi

Sekretaris daerah dipimpin oleh sekda dan mempunyai tugas dan kewajiban yaitu membantu kepala daerah dalam menyusun kebijakan dan mengkoordinasikan dinas daerah dan lembaga teknis daerah. Sekretaris daerah provinsi diangkat dan diberhentikan oleh presiden atas usul gubernur sesuai dengan peraturan perundang-undangan

2. Sekretaris DPRD Provinsi

Sekretaris DPRD provinsi dipimpin oleh sekretaris DPRD. Sekretaris DPRD diangkat dan diberhentikan oleh gubernur dengan persetujuan DPRD. Sekretaris DPRD berada di bawah dan bertanggung jawab kepada kepala daerah, melalui sekretaris daerah (sekda)

Tugas sekretariat DPRD antara lain:

- a. Menyelenggarakan administrasi kesekretariatan DPRD
- b. Menyelenggarakan administrasi keuangan DPRD
- c. Mendukung pelaksanaan dan fungsi DPRD
- d. Menyediakan dan mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan DPRD dalam pelaksanaan fungsinya sesuai kemampuan daerah.

3. Dinas-Dinas Daerah

Dipimpin oleh kepala yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada gubernur melalui sekretaris daerah provinsi. Tugas Dinas daerah yaitu melaksanakan kewenangan desentralisasi dan dapat ditugaskan untuk melaksanakan peyelenggaraan wewenang yang dilimpahkan oleh pemerintah pusat kepada gubernur selaku waktu pemerintah dalam rangka desentralisasi.

Pada saat melaksanakan kewenangan provinsi di daerah kabupaten/kota dapat dibentuk unit pelaksana teknis dinas daerah (UPTD) provinsi yang wilayah kerjanya meliputi satu atau beberapa kabupaten/kota. Dinas daerah provinsi sebanyak-banyaknya terdiri atas 10 dinas dan khusus provinsi DKI Jakarta sebanyak-banyaknya terdiri dari 14 dinas.

4. Lembaga Teknis Daerah

Lembaga teknis daerah terdiri dari badan, kantor dan RSU daerah yang diangkat oleh kepala daerah dari PNS yang memenuhi syarat atas usul sekda. Kepala kantor badan, RSU bertanggung jawab kepada kepala daerah melalui sekda.

c. Lembaga-lembaga lain pembantu tugas gubernur

1. Kejaksaan Tinggi

Kejaksaan tinggi adalah lembaga kejaksaan yang berkedudukan di ibukota provinsi dan daerah hukumnya meliputi wilayah kekuasaan provinsi. Tugas kejati yaitu dalampenyidikan dan penuntutan perkara tindak pidana korupsi. Kejati dipimpin oleh Kepala Kejaksaan Tinggi (Kajati). Kejati dibentuk dengan keputusan presiden atas usul Jaksa Agung

2. Pengadilan Tinggi

Pengadilan Tinggi adalah lembaga peradilan yang berada di tingkat provinsi yang dipimpin oleh seorang hakim. Pengadilan Tinggi merupakan sebuah lembaga peradilan dilingkungan Peradilan Umum yang berkedudukan di ibukota provinsi sebagai Pengadilan Tingkat Banding terhadap perkara-perkara yang diputus oleh Pengadilan Negeri. Pengadilan Tinggi dipimpin oleh Ketua PT dan seorang Wakil Ketua PT, Hakim Anggota, Panitera, dan Sekretaris.

3. Kepolisian Daerah (Polda)

Adalah lembaga kepolisian di tingkat provinsi yang dipimpin oleh seorang Kapolda yang bertugas dan bertanggung jawab menjaga keamanan dan ketertiban masyarakat dari tindak kejahatan dan kriminal.

4. Komando Daerah Militer (Kodam)

Adalah lembaga militer di tingkat provinsi. Lembaga ini beranggotakan TNI AD dan dipimpin oleh panglima daerah militer atau PANGDAM. Tugas kodam adalah menjaga keutuhan wilayah propinsi dari gangguan yang datang, baik gangguan dari dalam maupun gangguan dari luar.

B. DPRD Provinsi

Dalam provinsi terdapat DPRD (Dewan Perwakilan Rakyat Daerah). DPRD merupakan lembaga perwakilan rakyat daerah dan berkedudukan sebagai unsur penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Dalam menjalankan tugasnya DPRD mempunyai fungsi legislasi, anggaran, dan pengawasan. Fungsi legislasi adalah legislasi daerah yang merupakan fungsi DPRD provinsi untuk membentuk peraturan daerah provinsi bersama dengan gubernur. fungsi anggaran adalah fungsi DPRD provinsi bersama-sama dengan pemerintah daerah untuk menyusun Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD). Sedangkan fungsi pengawasan adalah fungsi DPRD provinsi untuk melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan undang-undang, peraturan daerah, dan keputusan gubernur, serta kebijakan yang ditetapkan oleh pemerintah daerah. DPRD provinsi mempunyai tugas dan wewenang antara lain:

- a. Membentuk perda yang dibahas dengan gubernur.
- b. Membahas dan menyetujui rancangan perda tentang APBD bersama dengan gubernur.
- c. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan perda dan peraturan perundang-undangan lainnya.
- d. Mengusulkan pengangkatan dan pemberhentian kepala daerah/ wakil kepala daerah kepada presiden melalui menteri dalam negeri.
- e. Memilih wakil kepala daerah dalam hal terjadi kekosongan jabatan wakil kepala daerah.

Dalam menjalankan tugasnya hak DPRD provinsi antara lain:

- a. Hak interpelasi, hak DPRD untuk meminta keterangan kepada kepala daerah mengenai kebijakan pemerintah daerah yang penting dan strategi serta berdampak luas bagi kehidupan masyarakat.
- b. Hak angket, adalah hak DPRD untuk melakukan penyelidikan terhadap suatu kebijakan tertentu kepala daerah yang diduga bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
- c. Hak menyatakan pendapat, adalah hak DPRD untuk menyatakan pendapat terhadap kebijakan kepala daerah mengenai kejadian yang luar biasa yang terjadi di daerah.

MEDIA

Nama Sekolah : SD Negeri Mangunsari
Mata Pelajaran :PKn
Kelas/Semester : IV / I

STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami sistem pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi

KOMPETENSI DASAR

2.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi

INDIKATOR

2.1.1 Menyebutkan lembaga-lembaga pemerintahan provinsi.

2.1.2 Menjelaskan tugas DPRD provinsi.

Gambar lambang provinsi jateng



Gambar Gubernur dan Wakil Gubernur



Gambar Kejati



Gambar Pengadilan Tinggi



Gambar Gedung Polda



Gambar Gedung Kodam



LEMBAR KERJA SISWA

Nama Sekolah : SD Negeri Mangunsari
Mata Pelajaran : PKn
Kelas/Semester : IV / I

STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami sistem pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi

KOMPETENSI DASAR

2.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi

INDIKATOR

2.1.1 Menyebutkan lembaga-lembaga pemerintahan provinsi.

2.1.2 Menjelaskan tugas DPRD provinsi.

LEMBAR KERJA SISWA

Kalian tentu telah mengetahui pemerintahan provinsi. Kalian juga telah mengetahui perangkat daerah, lembaga-lembaga pembantu tugas gubernur, tugas DPRD

Agar wawasan nusantara kalian lebih mantap, lakukan kegiatan berikut:

1. Diskusikanlah tugas perangkat daerah, lembaga-lembaga pembantu tugas gubernur, tugas DPRD
2. Catatlah hasil diskusi kalian.

| No | Perangkat Daerah | Tugas |
|----|----------------------------|-------|
| 1 | Sekretaris Daerah Provinsi | |
| 2 | Sekretaris DPRD Provinsi | |

| No | Lembaga Pembantu Gubernur | Tugas |
|----|---------------------------|-------|
| 1 | Komando Daerah Militer | |
| 3 | Kepolisian Daerah (Polda) | |

| NO | Nama Lembaga | Tugas | Hak |
|----|--------------|-------|-----|
| 1 | DPRD | | |

NAMA KELOMPOK:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

LEMBAR PENILAIAN LKS

G. Penilaian Proses

5. Ranah afektif
6. Ranah psikomotorik
 - Petunjuk:
 - g. Cermati indikator aktivitas siswa di dalam kelompok.
 - h. Berikan tanda check (√) pada kolom tingkat kemampuan yang sesuai dengan indikator pengamatan.
 - i. Skor penilaian :
 - 3: apabila deskriptor nomor 3 muncul
 - 2: apabila deskriptor nomor 2 muncul
 - 1: apabila deskriptor nomor 1 muncul

| Indikator | Deskriptor | Skor Penilaian | | |
|-------------------------------------|--|----------------|---|---|
| | | 3 | 2 | 1 |
| 7. Siswa aktif dalam kelompok | 7. Hanya satu atau dua siswa yang mengerjakan tugas kelompok 8. Ada lebih dari dua siswa tetapi tidak semua anggota kelompok mengerjakan tugas kelompok 9. Semua siswa berperan dalam mengerjakan tugas kelompok | | | |
| 8. Kelompok aktif bertanya | 7. Kelompok tidak pernah bertanya 8. Kelompok bertanya satu kali 9. Kelompok bertanya lebih dari satu kali | | | |
| 9. Kelompok tepat dalam mengerjakan | 7. Hasil kerja kelompok mendapat nilai ≥ 60 8. Hasil kerja kelompok mendapat nilai < 80 dan > 60 . 9. hasil kerja kelompok > 80 . | | | |

Skor maksimal : 9
Skor minimal : 3
Kriteria Penilaian :
3 – 4 = cukup
5 – 7 = baik
7 – 9 = baik sekali

H. Penilaian Hasil

Ranah kognitif

skor penilaian :

skor tiap nomor maksimal : 1

➤ Skor maksimal : 10

➤ Skor minimal : 0

I. Skor Akhir

$$\frac{(\text{jumlah skor A}) + (\text{jumlah skor B})}{(\text{skor maksimal A+B})} \times 100$$

➤ Keterangan

A : Penilaian Proses

B : Penilaian Hasil

KISI – KISI EVALUASI

JENIS SEKOLAH : SD Negeri Mangunsari
MATA PELAJARAN : PKn
KURIKULUM : KTSP
STANDAR KOMPETENSI : 2.Memahami sistem pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi
ALOKASI WAKTU : 20 menit
JUMLAH SOAL : 15

| No | Kompetensi Dasar | Materi | Indikator Soal | No. Soal |
|----|--|---|--|--|
| 1. | 2.1Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi | Lembaga dan susunan pemerintahan provinsi | <ul style="list-style-type: none"> - Menyebutkan kedudukan gubernur - Menyebutkan salah satu tugas dan wewenang DPRD - Menyebutkan kedudukan gubernur - Menyebutkan salah satu fungsi DPRD - Mengidentifikasi kepolisian daerah - Menyebutkan ibu kota provinsi Jateng - Mengidentifikasi lembaga pembantu tugas gubernur - Menyebutkan salah satu hak DPRD - Menyebutkan masa jabatan Gubernur - Menyebutkan salah satu fungsi DPRD - Menjelaskan pengertian DPRD - Menjelaskan pengertian kedudukan provinsi | Pilihan ganda nomor 1 Pilihan ganda nomor 2 Pilihan ganda nomor 3 Pilihan ganda nomor 4 Pilihan ganda nomor 5 Pilihan ganda nomor 6 Pilihan ganda nomor 7 Pilihan ganda nomor 8 Pilihan ganda nomor 9 Pilihan ganda nomor 10 Isian |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Menyebutkan salah satu tugas Gubernur - Mengidentifikasi lembaga pembantu tugas Gubernur - Menyebutkan salah satu tugas DPRD | <p>nomor 1 Isian</p> <p>nomor 2 Isian</p> <p>nomor 3 Isian</p> <p>nomor 4 Isian</p> <p>nomor 5</p> |
|--|--|--|--|---|

LEMBAR EVALUASI

Nama :

Absen :

A. Berilah tanda (X) pada jawaban yang paling benar.

1. Gubernur memimpin pemerintahan di tingkat
 - a. kabupaten
 - b. kota
 - c. provinsi
 - d. daerah
2. Peraturan daerah (Perda) merupakan tugas dan wewenang
 - a. DPRD
 - b. MPR
 - c. DPR
 - d. Presiden
3. Gubernur bertanggung jawab kepada
 - a. rakyat
 - b. presiden
 - c. DPRD
 - d. mendiknas
4. Fungsi DPRD provinsi untuk membentuk peraturan daerah provinsi bersama dengan gubernur merupakan fungsi
 - a. interpelasi
 - b. anggaran
 - c. pengawasan
 - d. legislasi
5. Polda berada di wilayah. ...
 - a. provinsi
 - b. kabupaten
 - c. kota
 - d. pusat
6. Ibu kota dari provinsi Jawa Tengah adalah. ...
 - a. Surabaya
 - b. Semarang
 - c. Jakarta
 - d. Bandung
7. Pengadilan tinggi dipimpin seorang. ...
 - a. gubernur
 - b. bupati
 - c. hakim
 - d. Kapolda
8. Hak DPRD untuk meminta keterangan kepada kepala daerah yaitu hak. ...
 - a. interpelasi
 - b. angket
 - c. inisiatif
 - d. Petisi
9. Masa jabatan gubernur selama. ...
 - a. 2 tahun
 - b. 3 tahun
 - c. 4 tahun
 - d. 5 tahun

10. Fungsi legislasi dimiliki oleh . . .

- a. polda
- b. DPRD
- c. gubernur
- d. kejaksaan tinggi

B. Isilah titik berikut dengan jawaban yang tepat.

1. Lembaga perwakilan rakyat daerah disebut
2. Provinsi disebut juga daerah tingkat
3. Mengajukan rancangan peraturan daerah merupakan tugas dari . . .
4. Kodam dipimpin oleh seorang. . . .
5. Memberi pendapat dan pertimbangan kepada pemerintah merupakan tugas dari . . .

KUNCI JAWABAN EVALUASI

A. Pilihan Ganda

- | | |
|------|-------|
| 1. C | 6. B |
| 2. A | 7. C |
| 3. B | 8. A |
| 4. D | 9. D |
| 5. A | 10. B |

Skor = Benar x 1

B. Isian Singkat

1. DPRD
2. Tingkat 1
3. Gubernur
4. Pangdam
5. DPRD

Skor= Benar x 2

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

