



LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN II
DI SD NEGERI KALIBANTENG KIDUL 02 SEMARANG

Disusun oleh :

Nama : SITI NURCHOLIFAH

NIM : 1401409173

Jurusan : PGSD S1

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

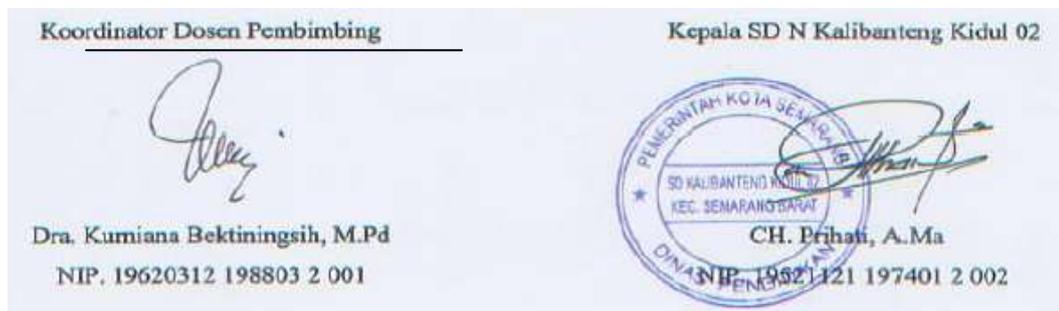
PENGESAHAN

Laporan PPL2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL Unnes.

Hari : Senin

Tanggal : 8 Oktober 2012

Disahkan oleh:



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis sampaikan kehadirat Allah SWT karena atas limpahan rahmatNya penulis dapat menyelesaikan “Laporan Praktik Pengalaman Lapangan II” yang disusun dalam rangka Pelaporan Hasil Praktik Pengalaman Lapangan II di SDN Kalibanteng Kidul 02 yang merupakan tugas individu matakuliah Praktik Pengalaman Lapangan semester 7 dan salah satu syarat lulus S1 PGSD UNNES.

Pelaksanaan kegiatan PPL 2 dilakukan setelah kegiatan PPL 1 yaitu mulai tanggal 30 Agustus 2012 hingga 20 Oktober 2012 di SD Negeri Kalibanteng Kidul 02. Dalam kegiatan PPL 2, kami melaksanakan praktik mengajar di kelas. Ada 2 macam kegiatan praktik mengajar, yaitu mengajar terbimbing dan mengajar mandiri. Mengajar terbimbing dilaksanakan pada tanggal 30 Agustus 2012 hingga 15 September 2012. Sedangkan mengajar mandiri dilaksanakan pada tanggal 17 September 2012 hingga 02 Oktober 2012. Selanjutnya ujian mengajar dilaksanakan pada tanggal 8 – 10 Oktober 2012. Dalam melaksanakan seluruh kegiatan PPL 2 penulis selalu mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Soedijono Sastroatmodjo, M.Si. selaku Rektor UNNES.
2. Drs. Masugino, M. Pd selaku Ketua Pusat PPL.
3. Hartati, M.Pd selaku ketua jurusan PGSD.
4. Dra. Kurniana Bektiningsih selaku Dosen Koordinator.
5. Dra. Rengani selaku Dosen Pembimbing di SDN Kalibanteng Kidul 02.
6. CH. Prihati, A.Ma selaku Kepala SDN Kalibanteng Kidul 02.
7. Semua guru dan staf akademik di SDN Kalibanteng Kidul 02.
8. Orang tua yang selalu mendukung dan memberi motivasi.
9. Teman-teman PPL dan semua pihak yang telah memberikan bantuan.

Harapan penulis semoga laporan ini bermanfaat dan dapat dijadikan khasanah pustaka serta pembelajaran bagi calon guru khususnya guru Sekolah Dasar.

Semarang, Oktober 2012

Penyusun

DAFTAR ISI

1. Halaman Judul.....	i
2. Halaman Pengesahan	ii
3. Kata Pengantar	iii
4. Daftar isi	iv
5. Daftar Lampiran.....	v
6. Isi	
a. BAB I (Pendahuluan).....	1
1) Latar Belakang.....	1
2) Tujuan.....	1
3) Manfaat.....	2
b. BAB II (Tinjauan/landasan Teori).....	3
c. BAB III (Penutup).....	6
1) Pelaksanaan.....	6
2) Waktu.....	7
3) Tempat.....	7
4) Tahapan kegiatan.....	7
5) Materi Kegiatan.....	8
6) Proses bimbingan oleh guru pamong dan dosen pembimbing.....	9
7) Faktor pendukung dan penghambat PPL.....	9
d. Refleksi diri.....	10
7. Lampiran-lampiran.....	12
1) Rencana Kegiatan.....	13
2) Jadwal Kegiatan.....	17
3) Presensi.....	21
4) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.....	25
5) Kartu Bimbingan Mengajar.....	55

DAFTAR LAMPIRAN

1. Rencana Kegiatan
2. Jadwal Kegiatan
3. Presensi
4. Kartu Bimbingan Mengajar
5. Rencana pelaksanaan Pembelajaran
 - a. RPP Mengajar Terbimbing
 - b. RPP Mengajar Mandiri
 - c. RPP Ujian

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan nasional berfungsi untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia Indonesia seutuhnya yaitu manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan yang maha Esa dan berbudi pekerti luhur, memiliki keterampilan dan pengetahuan , sehat jasmani dan rohani, berkepribadian mantap dan mandiri. Sejalan dengan tujuan pendidikan tersebut maka perlu adanya peningkatan dari keseluruhan komponen pendidikan baik guru, peserta didik, sarana dan prasarana, metode pembelajaran, kurikulum, dan lain-lain. Seluruh komponen tersebut saling terkait satu sama lain sehingga terwujudlah suatu pendidikan yang berkualitas.

Universitas Negeri Semarang melalui program S1 PGSD berdiri sebagai lembaga pendidikan tinggi yang menyiapkan tenaga pendidik atau calon-calon guru yang profesional, menempatkan diri untuk melaksanakan praktik pengalaman lapangan (PPL). Yang mana tujuan dari PPL ialah untuk melatih calon-calon guru menuju profesionalitas yang berkualitas tinggi. Harapan dari program tersebut agar para calon guru siap bertugas sebagai guru yang bermartabat dan memiliki kemampuan menguasai 4 komponen keterampilan guru yang meliputi komponen pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional. Sehingga dapat meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia pada generasi-generasi selanjutnya. Oleh karena itu, PPL merupakan pangkal dari seluruh program pendidikan yang sangat penting bagi calon guru/mahasiswa calon guru.

B. Tujuan

Adapun kegiatan PPL II di Sekolah Dasar ini dilakukan dengan tujuan sebagai berikut:

1. Memperkenalkan mahasiswa dengan lingkungan sekolah dasar, baik lingkungan fisik, administratif, akademik dan lingkungan sosial di Sekolah Dasar.

2. Memberikan pengalaman mengajar secara langsung kepada mahasiswa dari teori-teori yang telah dipelajari di bangku kuliah.
3. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memahami karakteristik anak SD secara langsung.
4. Menguasai berbagai ketrampilan mengajar dan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru.

C. Manfaat

Adapun manfaat dari PPL II adalah sebagai berikut:

1. Memperoleh pengalaman langsung pelaksanaan pembelajaran di SD.
2. Mendapat pengetahuan tentang administrasi kelas dan sekolah.
3. Mendapat pengalaman memadukan teori dengan kenyataan di lapangan.
4. Mengenal lebih banyak karakteristik anak SD.
5. Melatih kreatifitas mahasiswa dalam merencanakan serta menyelenggarakan proses pembelajaran di kelas.
6. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam membuat media pembelajaran untuk proses pembelajaran di kelas.

BAB II

LANDASAN TEORI / TINJAUAN

A. Landasan Pendidikan Nasional

Landasan Pendidikan Nasional Indonesia yaitu :

1. Pancasila
2. Undang Undang Dasar 1945
3. Garis garis Besar Haluan Negara
4. Undang-undang No 2 tahun 1989 tentang Sistem Pendidikan Nasional

B. Landasan Praktik Pengalaman Lapangan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilandasi oleh Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang No. 09 Tahun 2010. Disebutkan bahwa Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan intrakurikuler yang wajib diikuti oleh mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang. Dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) semua kegiatan kurikuler harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau ditempat latihan lainnya.

C. Kompetensi yang harus dimiliki Guru

Berdasarkan undang-undang RI No 14 tahun 2005, Kompetensi Guru meliputi :

1. Kompetensi Paedagogik

Kompetensi pedagogik merupakan kemampuan mengelola pembelajaran peserta didik yang meliputi:

a. Pemahaman terhadap peserta didik yang terdiri dari :

- Kemampuan membantu siswa menyadari kekuatan dan kelemahan diri.
- Memiliki sifat sensitive terhadap kesulitan belajar siswa.
- Kemampuan membantu siswa menumbuhkan kepercayaan diri.

- Terbuka terhadap pendapat siswa.
- b. Perancangan dan pelaksanaan pembelajaran
 - Kemampuan memilih dan mendaya gunakan media pembelajaran.
 - Kemampuan merumuskan indikator pembelajaran.
 - Kemampuan mengevaluasi hasil pembelajaran.
 - Kemampuan memilih materi pembelajaran sesuai dengan indikator kompetensi.
 - c. Evaluasi hasil belajar.
 - d. Pengembangan peserta didik untuk mengaktualisasi berbagai potensi dimilikinya.
2. Kompetensi Kepribadian
- Kompetensi kepribadian meliputi sikap: Mantap, Stabil, Dewasa, Arif, Berwibawa, Teladan bagi peserta didik, dan berakhlak mulia.
- Indikator kompetensi kepribadian mencakup:
- a. Kedewasaan bersikap terhadap persoalan kelas/siswa.
 - b. Kemantapan untuk menjadi guru.
 - c. Kestabilan emosi dalam menghadapi persoalan kelas/siswa.
 - d. Memiliki kearifan dalam menyelesaikan persoalan kelas/siswa.
 - e. Berakhlak mulia sebagai seorang guru.
 - f. Kewibawaan sebagai seorang guru.
 - g. Sopan santun dalam pergaulan di sekolah.
 - h. Sikap keteladanan bagi peserta didik.
 - i. Kejujuran dan tanggung jawab.
 - j. Kedisiplinan menjalankan tugas dan etaatn terhadp tata tertib.
3. Kompetensi Sosial
- Kompetensi sosial merupakan kemampuan berkomunikasi dan bergaul secara efektif. Hal ini dilakukan antara lain dengan:
- a. Peserta didik
 - b. Sesama pendidik
 - c. Tenaga kependidikan
 - d. Orang tua/wali peserta didik

- e. Masyarakat sekitar
- 4. Kompetensi Profesional
 - Yaitu kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam yang memungkinkan membimbing peserta didik memenuhi standar kompetensi yang telah ditetapkan dalam standar nasional. Indikator kompetensi profesional meliputi:
 - a. Penguasaan materi
 - b. Kemampuan membuka pelajaran
 - c. Kemampuan mengadakan variasi pembelajaran
 - d. Kejelasan dalam penyampaian materi
 - e. Kemampuan menutup pelajaran
 - f. Ketepatan antara waktu dengan materi pembelajaran.

D. Pengertian Kurikulum dan Silabus

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu berdasarkan UU Republik Indonesia No 20 Tahun 2003 tentang Sisdiknas dan PP Republik Indonesia No 19 Tahun 2005 tentang standar Nasional Pendidikan mengamankan kurikulum pada KTSP jenjang pendidikan dasar menengah disusun oleh satuan pendidik dengan mengacu pada SI dan SKL serta berpedoman pada panduan yang disusun oleh Badan Standar Nasional Pendidikan.

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

A. Pelaksanaan Kegiatan PPL 2

Pelaksanaan kegiatan PPL 2 dilakukan setelah kegiatan PPL 1 yaitu mulai tanggal 30 Agustus 2012 hingga tanggal 20 Oktober 2012 di SD Negeri Kalibanteng Kidul 02. Dalam kegiatan PPL 2, kami melaksanakan praktik mengajar di kelas. Ada 2 macam kegiatan praktik mengajar, yaitu mengajar terbimbing dan mengajar mandiri.

1. Latihan Mengajar Terbimbing

Latihan mengajar terbimbing dilaksanakan mulai tanggal 30 Agustus 2012 sampai tanggal 15 September 2012. Kegiatan mengajar terbimbing merupakan latihan mengajar bagi calon guru dengan cara mengajarkan mata pelajaran tertentu pada kelas tertentu dengan mendapatkan bimbingan dari guru kelasnya. Setiap mahasiswa mendapat kesempatan mengajar minimal selama 7x pertemuan. Penilaiannya dilakukan oleh guru kelas masing-masing yang mengampu berupa instrumen penilaian yang terdiri dari 4 Instrumen penilaian kompetensi.

2. Latihan mandiri

Latihan mandiri dilaksanakan 17 September 2012 hingga tanggal 02 Oktober 2012. Pada kegiatan mengajar mandiri, mahasiswa PPL harus mengajar pelajaran selama 1 hari penuh dari jam pertama hingga jam terakhir sesuai jadwal mata pelajaran pada hari itu. Guru tidak harus menunggu seperti pada saat terbimbing namun hanya memantau di luar kelas.

Untuk penilaiannya dilakukan oleh guru kelas yang telah diberikan kewenangan oleh guru pamong pada masing-masing mahasiswa. Penilaian berupa instrument penilaian yang terdiri dari 4 Instrumen penilaian kompetensi.

3. Ujian

Kegiatan ujian dilaksanakan tanggal 8 Oktober 2012 hingga 10 Oktober 2012. Ujian mengajar dilaksanakan 2 kali. Ujian pertama

dinilai oleh dosen pembimbing dan guru kelas dan ujian yang kedua dinilai oleh guru kelas. Kedua ujian tersebut dilakukan di kelas tinggi dan kelas rendah.

B. Waktu Pelaksanaan

Ada 4 tahapan pelaksanaan PPL yaitu pembekalan, latihan terbimbing, latihan mandiri dan ujian. Pelaksanaannya yaitu :

1. Latihan terbimbing dilaksanakan mulai tanggal 30 Agustus 2012 sampai tanggal 15 September 2012.
2. Latihan mandiri dilaksanakan 17 September 2012 sampai 02 Oktober 2012.
3. Kegiatan ujian dilaksanakan tanggal 08 Oktober 2012 samapi 10 Oktober 2012
4. Penarikan mahasiswa pada tanggal 20 Oktober 2012

C. Tempat Pelaksanaan

PPL I dan PPL II dilaksanakan di:

1. Nama Sekolah : SDN Kalibanteng Kidul 02
2. Alamat : Jalan Taman Sri Rejeki III/I , Semarang barat,
Kota Semarang

D. Tahapan Kegiatan

1. Kegiatan mengajar terbimbing
 - a. Mahasiswa menyiapkan bahan materi pelajaran dengan meminta materi yang akan diajarkan kepada guru kelas.
 - b. Mahasiswa melaksanakan bimbingan RPP yang akan diajarkan kepada guru kelas.
 - c. Mahasiswa melakukan revisi RPP setelah bimbingan.
 - d. Mahasiswa melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan dipantau guru kelas.
 - e. Mahasiswa dan guru kelas melakukan refleksi kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan agar menjadi perbaikan dalam pembelajaran selanjutnya.
2. Kegiatan mengajar mandiri
 - a. Mahasiswa menyiapkan bahan materi pelajaran dengan meminta materi yang akan diajarkan kepada guru kelas.

- b. Mahasiswa melaksanakan bimbingan RPP yang akan diajarkan kepada guru kelas.
- c. Mahasiswa melakukan revisi RPP setelah bimbingan.
- d. Mahasiswa melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan dipantau guru kelas.
- e. Mahasiswa dan guru kelas melakukan refleksi kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan agar menjadi perbaikan dalam pembelajaran selanjutnya.

3. Kegiatan Ujian

- a. Mahasiswa menyiapkan bahan materi pelajaran dengan meminta materi yang akan diajarkan kepada guru kelas.
- b. Mahasiswa melaksanakan bimbingan RPP yang akan diajarkan kepada guru kelas.
- c. Mahasiswa melakukan revisi RPP setelah bimbingan.
- d. Mahasiswa melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan dipantau guru kelas dan dosen pembimbing.
- e. Refleksi diberikan oleh guru kelas dan dosen pembimbing.

E. Materi Kegiatan

Dalam kegiatan mengajar terbimbing, materi kegiatan pembelajaran diperoleh dari guru kelas. Dilakukan minimal sehari sebelum konsultasi atau bimbingan RPP. Biasanya guru memberikan materi ajar disesuaikan dengan program pengajaran yang dimiliki oleh guru.

Sedangkan dalam kegiatan mengajar mandiri mahasiswa mengajar semua mata pelajaran yang ada di hari itu. Materi kegiatan pembelajaran juga diperoleh dari guru kelas bersangkutan. Materi dimintakan minimal sehari sebelum konsultasi atau bimbingan RPP. Biasanya guru memberikan materi ajar disesuaikan dengan program pengajaran yang dimiliki oleh guru.

Dalam kegiatan Ujian materi kegiatan juga didapat dari guru kelas. Dua kali ujian mahasiswa mendapat giliran ujian mengajar di kelas tinggi dan kelas rendah. Seperti halnya kegiatan mengajar terbimbing dan mandiri, kegiatan ujian mengajar memperoleh bahan mengajar dari guru kelas yang kemudian dikonsultasikan terlebih dahulu. Biasanya guru

memberikan materi ajar disesuaikan dengan program pengajaran yang dimiliki oleh guru.

F. Proses bimbingan oleh guru pamong dan dosen pembimbing

Bimbingan guru pamong dilaksanakan pada saat mahasiswa melaksanakan kegiatan mengajar terbimbing dan mandiri. Guru pamong memberikan masukan dan saran tentang kegiatan mengajar selama kegiatan mengajar terbimbing dan mandiri. Selain itu guru pamong juga memberikan pengarahan yang hubungannya dengan kompetensi sosial dan kompetensi kepribadian.

Bimbingan dosen pembimbing juga dilaksanakan pada saat kegiatan mengajar terbimbing dan mandiri. Baik dalam pelaksanaan pembelajaran terbimbing maupun mandiri dosen pembimbing memantau guru praktikan serta membimbing setiap tahap kegiatan pembelajaran.

G. Faktor pendukung dan penghambat PPL

Yang termasuk hal yang mendukung kegiatan PPL adalah :

1. Kepala Sekolah memberikan dukungan kepada mahasiswa PPL dalam pelaksanaan kegiatan PPL di SD Negeri Kalibanteng Kidul 02.
2. Guru senantiasa memberikan bimbingan dan teguran kepada mahasiswa PPL jika mahasiswa melakukan hal yang kurang sesuai dengan etika dan aturan.
3. Seluruh siswa SDN Kalibanteng Kidul 02 menerima kehadiran mahasiswa PPL dengan baik.
4. Penjaga Sekolah memberikan peran dalam mendukung kelancaran kegiatan PPL.

Yang termasuk hal yang menghambat kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

1. Jumlah siswa dalam setiap kelas yang terlalu banyak sehingga cukup sulit dalam mengkondisikan kelas.
2. Libur hari raya idul fitri selama 1minggu yang letaknya pada awal kegiatan PPL 2 yang sebenarnya sudah bisa untuk kegiatan mengajar terbimbing dan mandiri.

REFLEKSI DIRI

Nama : Siti Nurcholifah

NIM :1401409173

Prodi : PGSD, S1

Segala puji bagi Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayahNya sehingga saya dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) di SDN Kalibanteng Kidul 02 dengan lancar. Kegiatan PPL 2 yang dimulai tanggal 30 Agustus 2012 hingga tanggal 20 Oktober 2012 telah memberikan pelajaran berharga serta pengalaman langsung yang tidak pernah saya dapatkan di bangku kuliah. Hal ini tentu saja akan menjadi bekal saya untuk menjadi calon tenaga pendidikan yang profesional dan berkompeten.

Pelaksanaan kegiatan PPL 2 dilakukan setelah kegiatan PPL 1 yaitu mulai tanggal 30 Agustus 2012 hingga tanggal 20 Oktober 2012 di SD Negeri Kalibanteng Kidul 02. Dalam kegiatan PPL 2, kami melaksanakan praktik mengajar di kelas. Ada 2 macam kegiatan praktik mengajar, yaitu mengajar terbimbing dan mengajar mandiri. Mengajar terbimbing dilaksanakan pada tanggal 30 Agustus 2012 hingga tanggal 15 September 2012. Sedangkan mengajar mandiri dilaksanakan pada tanggal 17 September 2012 hingga tanggal 02 Oktober 2012. Selanjutnya ujian mengajar dilaksanakan pada tanggal 8 – 10 Oktober 2012.

Dengan kegiatan yang dilakukan dalam PPL 1 ini, saya sudah mempunyai gambaran umum tentang kondisi sekolah dan harapan saya pelaksanaan PPL 2 yang akan diselenggarakan pada tanggal 27 Agustus hingga 20 Oktober 2012 dapat berjalan dengan baik dan lancar. Adapun hal-hal yang saya peroleh selama kegiatan PPL 2 antara lain:

1. Kualitas Pembelajaran di Sekolah

Kualitas pembelajaran yang ada di SDN Kalibanteng Kidul 02 umumnya sudah cukup baik. Hal ini ditunjukkan pada saat saya observasi Proses Belajar Mengajar di kelas rendah (kelas 1) dan kelas tinggi (kelas 4) guru sudah mempergunakan media pembelajaran dan menyampaikan materi kepada murid dengan baik.

2. Ketersediaan Sarana Prasarana di Sekolah

Sarana dan Prasarana untuk kegiatan belajar mengajar yang ada di SDN Kalibanteng Kidul 02 sudah cukup memadai untuk mendukung proses pembelajaran. Hal tersebut ditunjukkan pada setiap kelas sudah memiliki alat pembelajaran yang cukup lengkap, misalnya papan tulis, kapur, meja kursi untuk guru dan siswa, almari, penggaris. Untuk fasilitas sekolah juga sudah tersedia UKS, laboratorium, toilet, koperasi, lapangan, dan perpustakaan.

3. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Guru pamong yang membimbing saya di sekolah sudah baik. Beliau merupakan guru senior yang sudah memiliki banyak sekali pengalaman. Tentu saja selalu mengarahkan saya pada hal-hal yang baik dan bermanfaat. Dosen pembimbing saya juga sudah cukup baik, namun

karena banyaknya tugas-tugas penting lain yang harus beliau kerjakan maka pelaksanaan kunjungan ke sekolah tidak terlalu sering dilakukan.

4. Kemampuan Diri Saya

Kemampuan diri saya dalam pelaksanaan PPL 1 ini tentu saja masih banyak sekali kekurangan. Ini merupakan awal saya terjun ke lapangan sehingga masih perlu belajar banyak tentang kondisi di sekolah dalam segala bidang. Misalnya pada saat saya melakukan pembelajaran di kelas, saya masih kurang dalam mengelola kelas dan menyampaikan materi dengan baik. Hal penting lain yaitu hubungan dengan guru maupun dengan murid. Dalam proses adaptasi dengan lingkungan sekolah, tak sedikit hal yang kurang etis pernah saya lakukan. Untuk itu saya mohon kesediaan bapak ibu guru untuk senantiasa membimbing saya agar saya lebih memahami semua peraturan-peraturan yang berlaku di sekolah untuk kegiatan PPL selanjutnya.

5. Saran Pengembangan bagi SDN Kalibanteng Kidul 02 dan Universitas Negeri Semarang

Secara umum SDN Kalibanteng Kidul 02 merupakan sekolah yang cukup baik karena ketersedianya sarana dan prasarana yang dapat menunjang pembelajaran. Namun, ada pula hal yang perlu diperbaiki yaitu penggunaan media pembelajaran yang menarik supaya lebih dioptimalkan agar siswa lebih tertarik dan perhatian siswa dapat lebih terpusat. Untuk UNNES perlu memberikan bantuan fasilitas penunjang berupa media pembelajaran seperti LCD yang dibutuhkan mahasiswa dan dosen demi kelancaran kegiatan PPL.

Akhirnya saya mengucapkan terimakasih kepada keluarga besar SDN Kalibanteng Kidul 02 yang bersedia menerima kami dan memberikan bimbingan serta pengalaman yang bermanfaat.

Lampiran

JADWAL PELAJARAN SD KALIBANTENG KIDUL 02 TAHUN PELAJARAN : 2012/ 2013

KELAS	WAKTU	HARI/ MATA PELAJARAN					
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
I	07.00 - 07.30	PEND. AGAMA	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	PKN	MATEMATIKA
	07.30 - 08.00	PEND. AGAMA	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	PKN	MATEMATIKA
	08.00 - 08.30	PEND. AGAMA	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	BAHASA JAWA	SBK
	08.30 - 08.40	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>
	08.40 - 09.10	B. INDONESIA	IPS	IPA	BHS. INGGRIS	BAHASA JAWA	SBK
	09.10 - 09.40	B. INDONESIA	IPS	IPA	BHS. INGGRIS		
II	07.00 – 07.30	MATEMATIKA	IPA	IPS	BHS. INGGRIS	PENJASORKES	PKN
	07.30 – 08.00	MATEMATIKA	IPA	IPS	BHS. INGGRIS	PENJASORKES	PKN
	08.00 – 08.30	MATEMATIKA	IPA	IPS	B. INDONESIA	PENJASORKES	SBK
	08.30 – 08.40	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>
	08.40 – 09.10	PEND. AGAMA	MATEMATIKA	BHS. INGGRIS	B. INDONESIA	BAHASA JAWA	SBK
	09.10 – 09.40	PEND. AGAMA	MATEMATIKA	BHS. INGGRIS	B. INDONESIA		

III	07.00 - 07.40	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	KPDL
	07.40 - 08.20	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	KPDL
	08.20 - 09.00	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	KPDL
	09.00 - 09.10	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT
	09.10 - 09.50	IPS	IPA	PKN	IPS	IPA	KETERAMPILAN
	09.50 - 10.30	IPS	IPA	PKN	IPS	IPA	KETERAMPILAN
	10.30 - 11.10	IPS	IPA	PKN	IPS	IPA	KETERAMPILAN
	11.10 - 11.20	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT
	11.20 - 12.00	B. INDONESIA	SBK	BAHASA JAWA	BAHASA	BAHASA	BAHASA
12.00 - 12.40	B. INDONESIA	SBK	BAHASA JAWA	INGGRIS	INGGRIS	INGGRIS	
IV	07.00 - 07.40	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	PENJASORKES	IPA	IPS
	07.40 - 08.20	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	PENJASORKES	IPA	IPS
	08.20 - 09.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	PENJASORKES	IPA	IPS
	09.00 - 09.10	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT
	09.10 - 09.50	B. INDONESIA	B. INGGRIS	B. INDONESIA	PENJASSORKES	B. JAWA	SBK
	09.50 - 10.30	B. INDONESIA	B. INGGRIS	B. INDONESIA	IPS	B. JAWA	SBK
	10.30 - 11.10	B. INDONESIA	B. INGGRIS	B. INDONESIA	IPS	B. JAWA	SBK
	11.10 - 11.20	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT
	11.20 - 12.00	KPDL	IPA	PKN	SBK	SBK	SBK

	12.00 – 12.40	KPDL	IPA	PKN	SBK		
V	07.00 - 07.40	MATEMATIKA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	PEND. AGAMA	IP A	PENJASORKES
	07.40 - 08.20	MATEMATIKA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	PEND. AGAMA	IP A	PENJASORKES
	08.20 - 09.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	PEND. AGAMA	IP A	PENJASORKES
	09.00 - 09.10	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>
	09.10 - 09.50	B. INGGRIS	B. INDONESIA	IPA	PKN	BHS. JAWA	PENJASSORKES
	09.50 - 10.30	B. INGGRIS	B. INDONESIA	IPA	PKN	BHS. JAWA	KETERAMPILAN
	10.30 – 11.10	B. INGGRIS	B. INDONESIA	IPA	PKN	BHS. JAWA	
	11.10 – 11.20	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>		
	11.20 – 12.00	IPS	KPDL	SENI MUSIK	IPS		
	12.00 – 12.40	IPS	KPDL	SENI MUSIK	IPS		
VI	07.00 - 07.40	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	B. INGGRIS
	07.40 - 08.20	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	B. INGGRIS
	08.20 - 09.00	PENJASORKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	PEND. AGAMA	B. INGGRIS
	09.00 - 09.10	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>
	09.10 - 09.50	PENJASSORKES	IPA	PKN	IPA	B. INDONESIA	SBK
	09.50 - 10.30	IPS	IPA	PKN	IPA	B. INDONESIA	SBK
	10.30 – 11.10	IPS	IPA	PKN	IPA	B. INDONESIA	
	11.10 – 11.20	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>	<i>ISTIRAHAT</i>		
	11.20 – 12.00	KPDL	SBK	B. JAWA	IPS		

	12.00 – 12.40	KPDL	SBK	B. JAWA	IPS		
--	---------------	------	-----	---------	-----	--	--

Kepala SD Negeri Kalibanteng Kidul 02



No	Nama	NIM	OKTOBER																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Aprilia W.R	1401409018	X	3																														
2	Dameis Surya A	1401409169	X	4																														
3	Siti Nurcholifah	1401409173	X	5																														
4	Navisa D. B	1401409179	3	x																														
5	Harna M	1401409363	4	x																														
6	Silfia Ratna O	1401409369	5	x																														
7	Rifci Riyan G	6102409048	X	1																														
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	6	x																														

Mengetahui

Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02



CH. Prihati, A.Ma
NIP. 19521121 197401 2 002

Semarang,

Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02



Dameis Surya Anggara
NIM : 1401409169

Keterangan:

	Tanggal merah		Observasi Pembelajaran
	Libur puasa dan idul fitri		Upacara Penerjunan PPL
	Persiapan Kegiatan tengah semester		Observasi Lingkungan SD
	kegiatan semester tengah		Ujian Mengajar Pertama Ujian Mengajar Kedua
	pesantren kilat Penarikan zakat dan pembagian zakat		Persiapan Ujian Mengajar
	Konsultasi materi Mengajar		Perpisahan di SD Penarikan PPL

Presensi

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket		
				30/7	31/7	1/8	2/8	3/8	4/8	5/8	6/8	7/8	8/8			
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	Dameis Surya Anggara	1401409169	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7	Rifoi Riyan Gullit	6102409048	PGPJS	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJS	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

Mengetahui
Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02



Semarang,
Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

[Signature]
Dameis Surya Anggara
NIM : 1401409169

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket		
				9/8	10/8	11/8	12/8	13/8	14/8	15/8	16/8	17/8	18/8			
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	
2	Dameis Surya Anggara	1401409169	PGSD	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	
7	Rifoi Riyan Gullit	6102409048	PGPJS	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJS	<i>[Signature]</i>											<i>[Signature]</i>	

Mengetahui
Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02



Semarang,
Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

[Signature]
Dameis Surya Anggara
NIM : 1401409169

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02**

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket		
				19/8	20/8	21/8	22/8	23/8	24/8	25/8	26/8	27/8	28/8			
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD													
2	Dameis Surya Anggara	1401409169	PGSD													
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD													
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD													
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD													
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD													
7	Rifei Riyan Gullit	6102409048	PGPJS													
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJS													

Mengetahui
Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02

CH. Prihaty, A.Ma
NIP. 19921121 197401 2 002

Semarang,
Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

Dameis Surya Anggara
NIM : 1401409169

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02**

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket		
				29/8	30/8	31/8	1/9	2/9	3/9	4/9	5/9	6/9	7/9			
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD													
2	Dameis Surya Anggara	1401409169	PGSD													
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD													
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD													
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD													
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD													
7	Rifei Riyan Gullit	6102409048	PGPJS													
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJS													

Mengetahui
Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02

CH. Prihaty, A.Ma
NIP. 19921121 197401 2 002

Semarang,
Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

Dameis Surya Anggara
NIM : 1401409169

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02**

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket
				8/9	9/9	10/9	11/9	12/9	13/9	14/9	15/9	16/9	17/9	
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD	<i>Rllf</i>		<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>		<i>Rllf</i>	
2	Dameis Surya Anngara	1401409169	PGSD	<i>Doy</i>		<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>		<i>Doy</i>	
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD	<i>Siti</i>		<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>		<i>Siti</i>	
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD	<i>Nav</i>		<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>		<i>Nav</i>	
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD	<i>Harna</i>		<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>		<i>Harna</i>	
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD	<i>Silfia</i>		<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>		<i>Silfia</i>	
7	Rifci Riyan Gullit	6102409048	PGPJSD	<i>Rifci</i>		<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>		<i>Rifci</i>	
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJSD	<i>Ari</i>		<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>		<i>Ari</i>	

Mengetahui

Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02



CH. Prihatni, S.Pd.

NIP.19821121 197401 2 002

Semarang,

Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

Dameis Surya Anngara

NIM : 1401409169

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02**

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket
				18/9	19/9	20/9	21/9	22/9	23/9	24/9	25/9	26/9	27/9	
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>		<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	<i>Rllf</i>	
2	Dameis Surya Anngara	1401409169	PGSD	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>		<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	<i>Doy</i>	
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>		<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>		<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	<i>Nav</i>	
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>		<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	<i>Harna</i>	
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>		<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	<i>Silfia</i>	
7	Rifci Riyan Gullit	6102409048	PGPJSD	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>		<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	<i>Rifci</i>	
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJSD	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>		<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	<i>Ari</i>	

Mengetahui

Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02



CH. Prihatni, S.Pd.

NIP.19821121 197401 2 002

Semarang,

Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

Dameis Surya Anngara

NIM : 1401409169

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02**

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket		
				8/10	9/10	10/10	11/10	12/10	13/10	14/10	15/10	16/10	17/10			
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											
2	Dameis Surya Anggara	1401409169	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											
7	Rifei Riyan Gullit	6102409048	PGPJSJ	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJSJ	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>											

Mengetahui
Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02



Semarang,
Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

[Signature]

Dameis Surya Anggara
NIM : 1401409169

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD N KALIBANTENG KIDUL 02**

Program/Tahun : Pendidikan 2012
Sekolah : SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan/Tanggal										Ket		
				28/9	29/9	30/9	1/10	2/10	3/10	4/10	5/10	6/10	7/10			
1	Aprilia Wulandari R	1401409018	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									
2	Dameis Surya Anggara	1401409169	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									
3	Siti Nurcholifah	1401409173	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									
4	Navisa Belladina	1401409179	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									
5	Harna Monitasari	1401409363	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									
6	Silfia Ratna Oktaviana	1401409369	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									
7	Rifei Riyan Gullit	6102409048	PGPJSJ	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									
8	Ari Tri Wiyoko	6102409101	PGPJSJ	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>									

Mengetahui
Kepala sekolah SD N Kalibanteng Kidul 02



Semarang,
Ketua Kelompok SD N Kalibanteng Kidul 02

[Signature]

Dameis Surya Anggara
NIM : 1401409169

Lampiran RPP Terbimbing



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Disusun untuk memenuhi tugas mengajar terbimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2
Mata Pelajaran IPA Kelas IV semester I
SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

Oleh:

Nama : Siti Nurcholifah

NIM : 1401409173

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sekolah	: SDN Kalibanteng Kidul 02
Mata Pelajaran	: IPA (Ilmu Pengetahuan Alam)
Kelas, Semester	: IV (empat), I (Satu)
Hari, Tanggal	: Jumat, 31 Agustus 2012
Alokasi Waktu	: 3 x 35 menit

STANDAR KOMPETENSI

1. Memahami hubungan antara struktur organ tubuh manusia dengan fungsinya, serta pemeliharaannya.

KOMPETENSI DASAR

- 1.3 Mendeskripsikan hubungan antara struktur panca indra dengan fungsinya.

INDIKATOR

- 1.3.1 Mengidentifikasi macam-macam alat indra.
- 1.3.2 Menyebutkan fungsi alat indra.
- 1.3.3 Menjelaskan bagian-bagian mata.

I. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui media benda konkret, siswa mampu mengidentifikasi macam-macam alat indra dengan benar.
2. Dengan tanya jawab, siswa mampu menyebutkan fungsi alat indra dengan benar.
3. Melalui diskusi dan media, siswa mampu menjelaskan bagian-bagian mata dengan benar.

Karakter yang diharapkan:

1. Tanggungjawab
2. Ketekunan
3. Percaya diri
4. Keberanian
5. Kerjasama
6. Kedisiplinan

“Siapa diantara kalian yang tadi pagi berangkat sekolah dengan jalan kaki? Apa saja yang kalian lihat selama di perjalanan? Di bagian mana dari tubuh kita yang dapat melihat? Lalu setelah sampai di sekolah kalian mendengar bel masuk, bagian mana yang dapat mendengar bel? Setelah itu di kelas, salah satu teman kalian ada yang kentut, bau tidak? Bagian mana yang bisa membau? Waktu istirahat kalian jajan di kantin, bagaimana rasa jajan yang telah kalian beli? Bagian tubuh mana yang bisa merasakan rasa makanan? Jika kalian menempel di tembok akan merasakan halus, bagian mana yang dapat merasakan halus-kasar?”

C. Kegiatan Inti

1. Siswa mendengarkan guru tentang penjelasan secara garis besar materi alat indra. (eksplorasi)
2. Guru menyuruh salah satu murid untuk menunjukkan bagian-bagian alat indera yang dimiliki. (eksplorasi)
3. Guru menanyakan fungsi dari masing-masing alat indera kepada murid. (eksplorasi)
4. Siswa mendengarkan guru menjelaskan tentang materi indera penglihat (mata). (eksplorasi)
5. Guru menjelaskan langkah-langkah tentang model pembelajaran *Make A Match*. (elaborasi)
6. Guru membagi kelas menjadi dua kelompok heterogen yaitu kelompok pertanyaan dan kelompok jawaban. Sedangkan penilai adalah guru itu sendiri. (elaborasi)
7. Guru memberikan kartu pertanyaan dan kartu jawaban pada dua kelompok dengan cara diacak, setiap siswa memahami kartu yang dipegang dan memprediksi jawaban kartu yang dipegang. (Elaborasi)
8. Guru membunyikan peluit pertanda siswa mulai mencari pasangan kartu yang dipegangnya. Jika siswa sudah menemukan pasangannya, kemudian berdiskusi tentang kartunya dan menuju penilai untuk dinilai. (Elaborasi)
9. Setiap pasangan yang dinyatakan cocok antara kartu soal dan kartu jawaban membacakan hasilnya di depan kelas dan ditanggapi oleh kelompok lain. (Elaborasi)
10. Guru membimbing siswa mempersentasikan hasil diskusi. (konfirmasi)
11. Setelah satu babak, kartu dikocok lagi agar tiap siswa mendapat kartu yang berbeda dari sebelumnya.

12. Masing-masing kelompok bergantian tugasnya.

D. Kegiatan Akhir

1. Guru memberi kesempatan bertanya kepada siswa yang belum paham.
2. Guru bersama siswa menyimpulkan materi.
3. Guru mengadakan evaluasi.
4. Guru memberi tindak lanjut.
5. Guru mengakhiri pelajaran.

V. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media
 - a. Alat peraga organ mata
 - b. Gambar organ mata
 - c. Kartu gambar (kartu pertanyaan dan kartu jawaban)
2. Sumber
 - a. Wahyono, budi.2008.IlmU Pengetahuan Alam untuk SD dan MI kelas IV. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional
 - b. Silabus kelas IV

VI. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Prosedur
 - a. Tes awal : Ada (apersepsi)
 - b. Tes proses : Ada (diskusi dalam permainan)
 - c. Tes akhir : Ada (evaluasi)
2. Jenis tes
 - a. Tertulis
 - b. Unjuk kerja
3. Bentuk tes
 - a. Pilihan ganda (Terlampir)
 - b. Uraian (Terlampir)
4. Alat tes
 - a. Soal evaluasi : terlampir
 - b. Kunci Jawaban : terlampir
 - c. Pedoman Penskoran : terlampir

Semarang, 31 Agustus 2012

Guru Kelas IV

Praktikan,

Riana

Siti Nurcholifah

NIM. 1401409173

Mengetahui,
Kepala SDN Kalibanteng Kidul 02

C.H Prihati A.MA
NIP. 195211211974012002

Gambar Mata



Daftar Kartu Pertanyaan dan Kartu Jawaban

No	Kartu Pertanyaan	Kartu Jawaban
1	Organ yang berfungsi menerima rangsang yang berasal dari luar tubuh.	Alat indra
2	Macam-macam alat indra.	Mata, telinga, hidung, lidah, kulit
3	Alat indra yang berfungsi sebagai indra penglihat.	Mata
4	Bagian mata yang melindungi mata dari keringat.	Alis mata
5	Organ yang berguna untuk menutup bola mata.	Kelopak mata
6	Organ tubuh yang dapat mengeluarkan air mata.	Kelenjar mata
7	Organ yang berfungsi mengurangi cahaya yang masuk ke mata apabila cahayanya terlalu kuat dan mencegah debu dan kotoran agar tidak masuk ke dalam mata.	Bulu mata
8	Lapisan terluar yang berwarna putih pada bagian dalam mata yang berfungsi menangkap cahaya yang masuk.	Kornea
9.	Yang memberi pigmen atau warna mata.	Iris
10	Organ mata yang berfungsi sebagai layar berada di bagian paling belakang.	Retina
11	Benda bening yang berbentuk cembung berfungsi memfokuskan bayangan benda.	Lensa mata
12	Organ yang berguna untuk menambatkan bola mata pada dinding dalam rongga mata dan menggerakkan bola mata.	Otot mata
13	Organ yang berfungsi untuk meneruskan rangsang cahaya yang diterima sel-sel reseptor ke susunan saraf pusat di otak.	Saraf mata
14	Organ yang berfungsi membasahi bola mata.	Cairan bola mata
15	Vitamin yang berguna bagi kesehatan mata.	Vitamin A

SOAL EVALUASI

Mata pelajaran : IPA
Kelas/semester : IV/I
Hari/tanggal : 31 Agustus 2012

I. Berilah tanda silang pada a, b, c, d pada jawaban yang kamu anggap benar!

1. Yang tidak termasuk mata bagian luar adalah
 - a. alis mata
 - b. kelopak mata
 - c. kornea
 - d. bulu mata
2. Bagian mata yang dapat didonorkan adalah
 - a. lensa mata
 - b. retina
 - c. kornea
 - d. iris
3. Vitamin yang berguna bagi kesehatan mata adalah...
 - a. vitamin A
 - b. vitamin B
 - c. vitamin C
 - d. vitamin D
4. Bagian mata tempat menambatkan bola mata pada rongga mata disebut....
 - a. bulu mata
 - b. otot mata
 - c. retina
 - d. lensa mata
5. Yang dimaksud dengan indera pengecap adalah....
 - a. mata
 - b. hidung
 - c. kulit
 - d. lidah

II. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini!

1. Sebutkan macam-macam alat indra!
2. Apa yang dimaksud dengan alat indra?
3. Sebutkan bagian-bagian luar mata!
4. Sebutkan bagian-bagian dalam mata!
5. Jelaskan cara kerja mata!

KUNCI JAWABAN

- I. 1. c 2. c 3. a 4. b 5. d
- II. 1. Mata, telinga, hidung, lidah dan kulit
2. Organ yang berfungsi menerima rangsang yang berasal dari luar tubuh
3. Alis mata, kelopak mata, kelenjar mata, dan bulu mata
4. Lapisan sclera, lapisan koroid, retina atau selaput jala, lensa mata, otot mata, dan saraf mata
5. Cahaya masuk melalui pupil kemudian diteruskan ke dalam lensa mata. Oleh lensa mata, cahaya diarahkan sehingga bayangan benda jatuh pada retina. Ujung-ujung saraf di retina menyampaikan bayangan benda itu ke otak. Selanjutnya, otak mengolah bayangan tersebut sehingga kita dapat melihat benda tersebut.

Skor Penilaian

- I. Tiap butir soal betul skornya 1 $(1 \times 5) = 5$
- II. Tiap butir soal betul skornya 3 $(3 \times 5) = 15$
- Jumlah skor maksimal = 20

$$Na = \frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Lampiran RPP Mandiri



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Disusun untuk memenuhi tugas mengajar mandiri Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2
Mata Pelajaran Bahasa Jawa Kelas II semester I
SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

Oleh:

Nama : Siti Nurcholifah

NIM : 1401409173

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sekolah	: SDN Kalibanteng Kidul 02
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa, IPS, Bahasa Indonesia
Kelas / Semester	: II (dua) / I (Satu)
Hari, Tanggal	: Sabtu, 22 September 2012
Alokasi Waktu	: 3 x 35 menit
Tema	: Kegiatan Sehari-Hari

STANDAR KOMPETENSI

Bahasa Jawa

3. Mampu membaca dan memahami teks pendek.

IPS

1. Memahami peristiwa penting dalam keluarga secara kronologis.

Bahasa Indonesia

4. Menulis permulaan melalui kegiatan melengkapi cerita dan dikte.

KOMPETENSI DASAR

Bahasa Jawa

3.2 Membaca indah (misal: geguritan, tembang dolanan).

IPS

1.3 Menceritakan peristiwa penting dalam keluarga secara kronologis.

Bahasa Indonesia

4.1 Melengkapi cerita sederhana dengan kata yang tepat.

INDIKATOR

Bahasa Jawa

3.2.1 Membaca geguritan pendek dengan lafal dan intonasi.

IPS

1.3.1 Menceritakan peristiwa yang terjadi dalam geguritan secara kronologis.

Bahasa Indonesia

4.1.1 Melengkapi kalimat geguritan dengan kata yang tepat.

VII. TUJUAN PEMBELAJARAN

4. Dengan menirukan guru, siswa dapat membaca geguritan pendek dengan lafal dan intonasi yang tepat.
5. Melalui tanya jawab, siswa dapat menceritakan peristiwa yang terjadi dalam geguritan secara kronologis.
6. Dengan media kartu kata, siswa dapat melengkapi kalimat geguritan dengan kata yang tepat.

Karakter yang diharapkan:

7. Percaya diri
8. Tanggungjawab
9. Keberanian
10. Ketekunan
11. Kedisiplinan

VIII. MATERI POKOK

1. Membaca Geguritan
2. Menceritakan Peristiwa secara Kronologis
3. Cerita Sederhana

IX. MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Model Pembelajaran : *Talking Stick*
2. Metode: a. Demonstrasi
b. Tanya jawab
c. Permainan

X. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

A. Pra Kegiatan

5. Salam
6. Berdoa
7. Presensi
8. Pengkondisian kelas

B. Kegiatan Awal

1. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai.
2. Memberi motivasi kepada siswa.
3. Apersepsi dengan menyanyikan lagu jawa.

Siji loro telu astane sedeku
Mirengake bu guru
Menawa didangu
Papat nuli lima
Lenggahe sing tata
Aja padha sembrono
Mundak ora bisa

C. Kegiatan Inti

1. Guru membacakan geguritan “Ngluru Ngelmu”. (eksplorasi)
2. Siswa mencermati cara guru membaca geguritan. (eksplorasi)
3. Siswa menirukan guru membaca geguritan. (eksplorasi)
4. Guru menjelaskan isi geguritan dengan menerjemahkan kata-kata bahasa Jawa menjadi bahasa Indonesia. (eksplorasi)
5. Guru menjelaskan urutan kejadian yang ada dalam geguritan. (eksplorasi)
6. Guru menampilkan kalimat geguritan di papan tulis. Kemudian siswa diminta untuk melengkapi kalimat dengan kata-kata yang sesuai. (elaborasi)
7. Guru menunjuk siswa maju dengan cara permainan *Talking Stick*. (elaborasi)
8. Guru bersama siswa menyanyikan sebuah lagu sambil mengedarkan sebuah tongkat kepada siswa secara berurutan. (elaborasi)
9. Ketika guru mengatakan “stop”, maka anak yang terakhir memegang tongkat harus maju ke depan melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai. (elaborasi)
10. Siswa lain menanggapi jawaban. (elaborasi)
11. Guru memberi konfirmasi kesesuaian kata yang dipasang dalam kalimat geguritan. (konfirmasi)

D. Kegiatan Akhir

1. Guru memberi kesempatan bertanya kepada siswa yang belum paham.
2. Guru bersama siswa menyimpulkan materi.
3. Guru mengadakan evaluasi.
4. Guru memberi tindak lanjut.
5. Guru mengakhiri pelajaran.

XI. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media

- a. Alat peraga geguritan yang ditulis dengan kalimat rumpang pada kertas karton.

- b. Teks geguritan.
- 2. Sumber
 - a. Lestari, Surip. Waskitha Basa Jawa Kanggo Sekolah Dasar. Surakarta: Teguh Karya.
 - b. Suyatno, H. 2008. Indahnya Bahasa dan Sastra Indonesia untuk SD/MI kelas II. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan.
 - c. Kuswanto. 2008. Ilmu Pengetahuan Sosial untuk SD/MI Kelas 2. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan.
 - d. Silabus Kelas II

XII. PENILAIAN HASIL BELAJAR

- 1. Prosedur
 - a. Tes awal : -
 - b. Tes proses : Ada (melengkapi kalimat geguritan)
 - c. Tes akhir : Ada (evaluasi)
 - 2. Jenis tes
 - a. Tertulis
 - b. Lisan
 - c. Unjuk kerja
 - 3. Bentuk tes
 - a. Essay (Terlampir)
 - 4. Alat tes
 - d. Soal Evaluasi : terlampir
 - e. Kunci Jawaban : terlampir
 - f. Pedoman Penskoran : terlampir
-

Semarang, 22 September 2012

Guru Kelas II

Praktikan,

Lani Kusumasari

Siti Nurcholifah

NIM. 1401409173

Mengetahui,

Kepala SDN Kalibanteng Kidul 02

C.H Prihati A.MA

NIP. 195211211974012002

Geguritan

Ngluru Ngelmu

Esuk umun umun
sikil jumangkah tumuju sekolah
nrajang hawa adhem
uga udan deres
ing mangsa rendheng
saperlu ngluru ngelmu
saka bapak lan ibu guru
ing sekolahan
ora kendhat ngrungokake
apa bae kang diparingake
kabeh bakal mupangati
tumrap urip
ing tembe mburi
sanadyan abot dikaya ngapa
kudu dilakoni
kanthi senenging ati

SOAL EVALUASI

Mata pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/semester : II/I
Hari/tanggal : 22 September 2012

Gladhen

Wangsulana kanthi basa krama!

1. Apa tujuane sekolah?
2. Apa sing ditindakake para siswa nalika guru nerangake?
3. Bakal mupangati tumrap apa piwulang iku?
4. Sandyan abot kudu dikapake?
5. Sekolah kudu dilakoni kanthi kepriye?

Kunci Jawaban:

1. Tujuane sekolah inggih punika pados ngelmu.
2. Murid-murid sami mirengaken.
3. Tumrap sami gesang ing tembe wingking.
4. Sanadyan abot kedah dipunlampahi.
5. Sekolah kedah dipunlampahi kanthi remening ati.

Penskoran:

Tiap butir soal betul skornya 2 (2×5) = 10

$$Na = \frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Lampiran RPP Ujian



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Disusun untuk memenuhi tugas ujian mengajar Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2
Mata Pelajaran Matematika Kelas V semester I
SD Negeri Kalibanteng Kidul 02

Oleh:

Nama : Siti Nurcholifah

NIM : 1401409173

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sekolah	: SDN Kalibanteng Kidul 02
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas, Semester	: V (lima), I (Satu)
Hari, Tanggal	: Senin, 08 Oktober 2012
Alokasi Waktu	: 3 x 35 menit

STANDAR KOMPETENSI

2. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah.

KOMPETENSI DASAR

- 1.4 Melakukan operasi hitung campuran bilangan bulat.

INDIKATOR

- 1.3.4 Melakukan operasi hitung perkalian bilangan bulat.
- 1.3.5 Melakukan operasi hitung pembagian bilangan bulat.
- 1.3.6 Melakukan operasi hitung campuran bilangan bulat.

XIII. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui permainan bola bersusun siswa dapat melakukan operasi hitung perkalian bilangan bulat dengan benar.
2. Dengan menyelesaikan soal-soal latihan, siswa dapat melakukan operasi hitung pembagian bilangan bulat dengan benar.
3. Dengan mengejakan soal cerita, siswa dapat melakukan operasi hitung campuran bilangan bulat dengan benar.

Karakter yang diharapkan:

1. Ketekunan
2. Ketelitian
3. Percaya diri
4. Keberanian
5. Tanggungjawab
6. Kedisiplinan

XIV. MATERI POKOK

Operasi Hitung Bilangan Bulat

A. Operasi Hitung Perkalian

1. Hasil perkalian dua bilangan berbeda tanda adalah bilangan negatif.
2. Hasil perkalian dua bilangan yang tandanya sama adalah bilangan positif.

B. Operasi Hitung Pembagian

1. Pembagian dua bilangan bulat yang tandanya sama hasilnya berupa bilangan positif.
2. Pembagian dua bilangan bulat yang tandanya berlainan hasilnya berupa bilangan negatif.

XV. MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Model Pembelajaran : *Problem Based Learning (PBL)*
2. Metode: a. Demonstrasi
b. Tanya jawab
c. Penugasan

XVI. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

A. Pra Kegiatan

1. Salam
2. Berdoa
3. Presensi
4. Mengkondisikan kelas

B. Kegiatan Awal

1. Penyampaian tujuan pembelajaran yang akan dicapai.
2. Pemberian motivasi kepada siswa.
3. Apersepsi dengan mengulas pelajaran yang lalu.

C. Kegiatan Inti

1. Guru menyinggung materi lalu yaitu tentang operasi hitung penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat dengan cara memberi soal. (eksplorasi)
2. Guru menyampaikan pola perkalian bilangan bulat yang dikerjakan dengan cara operasi hitung penjumlahan. (eksplorasi)
3. Guru menjelaskan tentang hasil operasi perkalian bilangan bulat. (eksplorasi)
4. Guru menjelaskan tentang hasil operasi pembagian bilangan bulat. (eksplorasi)

5. Guru memberikan permainan operasi hitung perkalian dengan permainan bola bersusun. (elaborasi)
6. Guru memberikan soal-soal latihan. (elaborasi)
7. Siswa mengerjakan soal latihan di buku tulis. (elaborasi)
8. Guru membimbing siswa mengerjakan soal. (elaborasi)
9. Siswa maju mengerjakan soal di papan tulis. (elaborasi)
10. Siswa lain menanggapi hasil pekerjaan teman. (elaborasi)
11. Guru memberi konfirmasi jawaban dari murid. (konfirmasi)

D. Kegiatan Akhir

1. Guru memberi kesempatan bertanya kepada siswa yang belum paham.
2. Guru bersama siswa menyimpulkan materi.
3. Guru mengadakan evaluasi.
4. Guru memberi tindak lanjut.
5. Guru mengakhiri pelajaran.

XVII. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media
 - a. Media permainan bola bersusun.
2. Sumber
 - a. Sumanto, YD. 2008. *Gemar Matematika 5 untuk SD/MI kelas V*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
 - b. Soenarjo, RJ. 2007. *Matematika 5 SD dan MI Kelas 5*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
 - c. Silabus kelas V.

XVIII. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Prosedur
 - a. Tes awal : Ada (apersepsi)
 - b. Tes proses : Ada (soal latihan)
 - c. Tes akhir : Ada (evaluasi)
2. Jenis tes
 - a. Tertulis
 - b. Unjuk kerja
3. Bentuk tes

a. Uraian (Terlampir)

4. Alat tes

- a. Soal evaluasi : terlampir
- b. Kunci Jawaban : terlampir
- c. Pedoman Penskoran : terlampir

Semarang, 08 Oktober 2012

Guru Kelas V

Praktikan,

Sri Umami

NIP. 195511051982022001

Siti Nurcholifah

NIM. 1401409173

Mengetahui,

Kepala SDN Kalibanteng Kidul 02

Dosen Pembimbing

CH. Prihati, A.Ma

NIP. 19521121 197401 2 002

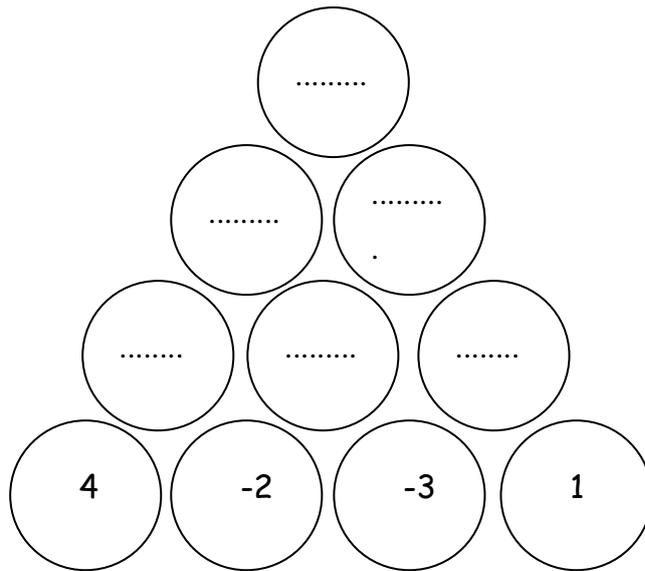
Dra. Renggani, M.Si

NIP. 19540412 198203 2 001

Lampiran Media

Media Bola Bersusun

Operasikan masing-masing bilangan pada bola paling bawah dengan bola disampingnya dengan cara perkalian. Kemudian hasilnya diisikan pada bola di atasnya. Begitu seterusnya hingga membentuk bilangan tertinggi di puncak.



KISI-KISI EVALUASI

No.	Indikator	Aspek	Jumlah soal	Kategori	bentuk
1.	1.3.1 Melakukan operasi hitung perkalian bilangan bulat.	C2	1	Mudah	Uraian
2.	i. Melakukan operasi hitung pembagian bilangan bulat.	C2	1	Mudah	Uraian
3.	i. Melakukan operasi hitung campuran bilangan bulat.	C4	3	Mudah Sedang Sulit	Uraian Uraian Uraian

SOAL EVALUASI

Mata pelajaran : Matematika
Kelas/semester : V/I
Hari/tanggal : 08 Oktober 2012

I. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini!

1. $(-13) \times 8 = \dots$
2. $(-492) : (-12) = \dots$
3. $(128 : -8) + 25 = \dots$
4. Ayah menjual 4 keranjang buah mangga. 1 keranjang mangga seharga Rp 80.000,00. Kemudian ayah membelikan sepeda adik seharga Rp 260.000,00. Berapakah uang ayah sekarang?
5. Pak Deni membeli 5 kg apel. Satu kg apel harganya Rp 12.500,00. Untuk membayarnya Pak Deni memberikan selembar uang seratusan ribu. Berapa rupiah kembalian yang diterima Pak Deni?

KUNCI JAWABAN

1. -104
2. 41
3. 9
4. Harga mangga yang terjual $4 \times \text{Rp } 80.000,00 = \text{Rp } 320.000,00$
Uang ayah sekarang $\text{Rp } 320.000,00 - \text{Rp } 260.000,00 = \text{Rp } 60.000,00$
5. Harga seluruh apel $5 \times \text{Rp } 12.500,00 = \text{Rp } 62.500,00$
Kembalian yang diterima ayah $\text{Rp } 100.000,00 - \text{Rp } 62.500,00 = \text{Rp } 37.500,00$

Skor Penilaian

- I. Tiap butir soal betul skornya 2 $(2 \times 5) = 10$
Jumlah skor maksimal $= 10$

$$Na = \frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

LEMBAR PENILAIAN

Penilaian Proses

(Ranah Afektif dan Psikomotorik)

Nama Siswa : _____

Kelas : _____

NIS : _____

Materi : Operasi Hitung Campuran Bilangan Bulat

Hari/Tanggal :

Petunjuk:

Berikan tanda check (√) pada kolom tingkat kemampuan yang sesuai dengan indikator pengamatan!

No.	Indikator	Tingkat Kemampuan				Jumlah
		4	3	2	1	
1.	Antusias dalam mengikuti pembelajaran					
2.	Aktif dalam bertanya kepada guru					
3.	Aktif dalam menjawab pertanyaan guru					
4.	Kecepatan mengerjakan tugas					
5.	Ketepatan mengerjakan tugas					
6.	Kerapian dalam mengerjakan tugas					
7.	Ketepatan mengerjakan tugas evaluasi					

Jumlah skor maksimal = 28

Kreteria Penilaian:

21-28 = Baik Sekali (A)

14-21 = Baik (B)

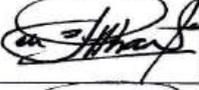
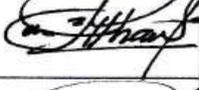
7-14 = Cukup (C)

≤ 14 = Kurang (D)

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR / KEPENDIDIKAN
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat Praktik : SD N Kalibanteng Kidul 02

MAHASISWA			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Siti Nurcholifah NIM/Prodi : 1401409173/PGSD Fakultas : FIP			Nama : Dra. Renggani, M.Si NIP/Prodi : 19540412 198203 2 001 Fakultas : FIP		
GURU PAMONG			KEPALA SEKOLAH		
Nama : CH. Prihati, A.Ma NIP : 19521121 197401 2 002 Bid Studi : -			Nama : CH. Prihati, A.Ma NIP : 19521121 197401 2 002		
No	Tanggal	Materi Pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen Pembimbing	Guru Pamong
Terbimbing					
1	31-8-2012	Alat indera	IV		
2	3-9-2012	Lingkungan	III		
3	5-9-2012	Pemerintah Kelurahan	IV		
4	7-9-2012	Alat Pernapasan Hewan	V		
5	10-9-2012	Negara-Negara ASEAN	VI		
6	12-9-2012	Keluarga	I		
7	13-9-2012	Hiburan	II		
Mandiri					
8	18-9-2012	1. Peristiwa 2. Elemen musik	III		

9	20-9-2012	1. Peristiwa Alam 2. Menggambar bebas	IV	Japm	
10	22-9-2012	1. Kegiatan sehari-hari 2. Menggambar bebas	II	Japm	
11	25-9-2012	1. Luas Bangun Segibanyak 2. Benak Konduktor lands 3. Kerajinan anyaman	VII	Japm	
12	27-9-2012	Keluarga	I	Japm	
13	28-9-2012	1. Alat Peredaran Darah Manusia 2. Lidhato	V	Japm	
14	2-10-2012	1. Hitung campuran 2. Laporan Hasil Kunjungan 3. Menanam Tanaman	V	Japm	
Ujian					
15	8-10-2012	Operasi Hitung Campuran	V	Japm	
16	11-10-2012	Satuan waktu, panjang, dan berat	III	Japm	

Mengetahui

Kepala SD N Kalibanteng Kidul 02



Semarang, 10 Oktober 2012

Koordinator Dosen Pembimbing

Dra. Kurniana Bektiningsih, M.Pd

NIP. 19620312 198803 2 001