

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2
DI SD NEGERI NGIJO 01 KECAMATAN GUNUNGPATI
KOTA SEMARANG



Disusun oleh:

Nama : BETRIYANI
NIM : 1401409106
Jurusan : PGSD

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
TAHUN 2012

LEMBAR PENGESAHAN

Lembar PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL UNNES

Hari : Selasa

Tanggal : 9 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Koordinator Dosen Pembimbing



Ipang Setiawan, S.Pd, M.Pd

NIP 19750825 200812 1 001

Kepala Sekolah



ST Suhartono, S.Pd

NIP 19591228 197802 1 002



KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahNya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) dengan baik. Penulis juga dapat menyelesaikan laporan PPL 2 sebagai bukti bahwa penulis telah selesai melaksanakan kegiatan PPL 2 di SD Negeri Ngijo 01 dengan baik.

Keberhasilan penulis dalam menyelesaikan kegiatan PPL 2 serta penyusunan laporan ini karena adanya bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Soedijono Sastroatmodjo, M.Si. selaku Rektor Universitas Negeri Semarang.
2. Drs. Masugino, M.Pd., selaku Kepala UPT PPL Universitas Negeri Semarang, sekaligus sebagai Dosen Pembimbing PPL.
3. ST. Hartono, S.Pd selaku Kepala Sekolah SD Negeri Ngijo 01 Semarang serta selaku Koordinator Guru Pamong.
4. Ipang Setiawan, S.Pd., M.Pd. selaku Dosen Koordinator PPL.
5. Dra. Nuraeni Abbas, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing PPL.
6. Bapak/ibu guru, karyawan, dan peserta didik di SD Negeri Ngijo 01 Semarang.
7. Semua pihak yang membantu pelaksanaan PPL 2 kami.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan ini masih banyak kekurangannya dan jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Akhirnya, penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Semarang, 9 Oktober 2012

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
Daftar Lampiran.....	v

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	1
C. Manfaat	2

BAB II TINJAUAN/ LANDASAN TEORI

A. Pengertian PPL.....	3
B. Dasar Hukum	3
C. Perencanaan Pembelajaran.....	4
D. Pembelajaran Inovatif	5

BAB III PELAKSANAAN PPL 2

A. Waktu Pelaksanaan	6
B. Tempat Pelaksanaan	6
C. Tahapan Kegiatan	6
D. Materi Kegiatan	6
E. Proses Pembimbingan	7
F. Faktor Pendukung dan Penghambat Pelaksanaan PPL	8

Refleksi Diri.....	9
---------------------------	----------

Lampiran-lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1: Rencana Kegiatan
2. Lampiran 2: Jadwal Kegiatan
3. Lampiran 3: Presensi Kehadiran Mahasiswa
4. Lampiran 4: Kartu Bimbingan Mengajar
5. Lampiran 5: Daftar Hadir Dosen Koordinator
6. Lampiran 6: Daftar Hadir Dosen Pembimbing
7. Lampiran 7: RPP Terbimbing
8. Lampiran 8: RPP Mandiri
9. Lampiran 9: RPP Ujian
10. Lampiran 10: Dokumentasi

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Negeri Semarang merupakan salah satu Lembaga Pendidikan yang menciptakan tenaga-tenaga pendidik yang professional. Dalam penyiapan tenaga kependidikan tersebut diperlukan suatu kompetensi sebagai bekal mendidik di lapangan kelak. Agar dalam melaksanakan tugas dapat mencapai sasaran yang tepat, maka mahasiswa Universitas Negeri Semarang diberikan kompetensi berupa seperangkat ilmu yang berupa teori-teori keguruan serta ilmu-ilmu yang lainnya sesuai dengan disiplin jurusannya. Akan tetapi, segala ilmu yang dimiliki mahasiswa ada kalanya tidak dilaksanakan di lapangan. Kemajuan teknologi serta perkembangan jaman memaksa mahasiswa untuk dapat membaca situasi dan kondisi ketika akan terjun dalam dunia kerja di lapangan.

Dengan mempertimbangkan kehidupan yang semakin berkembang, baik dalam bidang teknologi maupun bidang pendidikan, maka tenaga kependidikan dituntut untuk lebih berkualitas sebagai tenaga pendidik serta sebagai penggerak perubahan dan pembangun pendidikan. Oleh karena itu, sebelum mahasiswa menjadi seorang tenaga pendidik, maka mahasiswa perlu dibekali PPL agar dapat terjun langsung di lapangan. Dalam pelaksanaannya, kegiatan PPL dibagi menjadi dua tahap, yaitu PPL 1 dan PPL 2 dalam waktu kurang lebih tiga bulan.

B. Tujuan

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam PPL 2 adalah sebagai berikut:

1. Tujuan umum

Secara umum, kegiatan PPL bertujuan untuk Membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga pendidik yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi pedagogik, kepribadian, professional, dan sosial.

2. Tujuan khusus
 - a. Membentuk mahasiswa agar mampu mengembangkan teknik mengajar kepada peserta didik secara professional.
 - b. Mengetahui proses pembelajaran yang berlangsung di SD praktikan.
 - c. Mengaplikasikan ilmu-ilmu kependidikan yang telah diperoleh selama mengikuti perkuliahan.

C. Manfaat

Pelaksanaan PPL 2 diharapkan dapat memberikan manfaat kepada semua komponen yang terkait, diantaranya:

1. Manfaat bagi mahasiswa praktikan
 - a. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktekan bekal yang diperoleh selama mengikuti perkuliahan untuk mengajar langsung di lapangan.
 - b. Memberikan bekal kepada mahasiswa agar memiliki kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial.
 - c. Mendewasakan cara berpikir, meningkatkan daya penalaran dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
2. Manfaat bagi sekolah
 - a. Sekolah dapat meningkatkan kualitas pendidik dalam mendidik serta mengajar peserta didik.
 - b. Terjalin kerja sama yang baik antara sekolah praktikan dengan instansi pendidikan UNNES yang dapat bermanfaat bagi lulusannya nanti.
3. Manfaat bagi perguruan tinggi
 - a. Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dapat dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian maupun untuk peningkatan kualitas lulusan.
 - b. Memperluas dan meningkatkan jaringan dan kerja sama antara Universitas dengan sekolah.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebagai alat untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester-semester sebelumnya sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah atau tempat latihan lainnya.

Kegiatan PPL meliputi praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan yang bersifat kokurikuler dan atau ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah latihan/tempat latihan.

B. Dasar Hukum

PPL 2 bagi mahasiswa Universitas Negeri Semarang merupakan kegiatan intrakurikuler yang wajib diikuti, terutama bagi mahasiswa program studi kependidikan. Dasar hukum kegiatan tersebut adalah:

1. Undang-undang
 - a. Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4301)
 - b. Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4586)
2. Peraturan Pemerintah
 - a. Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Nomor 5105)
 - b. Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4496)

3. Keputusan Presiden
 - a. Nomor 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang
 - b. Nomor 124/M Tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung dan Medan menjadi Universitas.
 - c. Nomor 132/M Tahun 2006 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 59 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional
 - a. Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi
 - b. Nomor 225/O/2000/ tentang Status Universitas Negeri Semarang
 - c. Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar
6. Keputusan Rektor
 - a. Nomor 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas serta Program Studi pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang
 - b. Nomor 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang
 - c. Nomor 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang
 - d. Nomor 22/O/2008 tentang Pedoman Praktek Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang

D. Perencanaan Pembelajaran

Sesuai dengan kurikulum, dalam mengelola proses belajar mengajar, seorang guru dituntut melaksanakan langkah-langkah:

1. Menelaah isi GBPP penjabaran materi dan penyusunan pendekatan, metode dan sarana dalam proses belajar mengajar dan alokasi waktu

2. Menyusun program tahunan dan program semester
 - a. Program Tahunan (Prota) adalah salah satu dari program pengajaran yang memuat alokasi waktu untuk setiap pokok bahasan dalam kurun waktu satu tahun.
 - b. Program Semester (Promes) merupakan salah satu bagian dari program pengajaran yang memuat alokasi waktu untuk setiap pokok bahasan dalam waktu satu semester.
3. Menyusun persiapan mengajar

Program satuan pelajaran adalah bagian dari program pengajaran sebagai sarana persiapan mengajar yang memuat satuan bahasan untuk disajikan dalam beberapa kali pertemuan berupa penyusunan RPP.
4. Melaksanakan proses belajar mengajar

Pelaksanaan proses belajar mengajar mengacu pada Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang telah dipersiapkan.
5. Melaksanakan penilaian

Penilaian dalam pembelajaran dilakukan dengan menganalisis hasil ulangan harian yang merupakan alat ukur yang digunakan untuk mengetahui skor yang diperoleh masing-masing peserta didik.
6. Melaksanakan perbaikan dan pengayaan

Perbaikan diberikan kepada peserta didik yang memperoleh nilai di bawah KKM, sedangkan pengayaan diberikan kepada peserta didik yang memperoleh nilai di atas KKM.

E. Pembelajaran Inovatif

Pembelajaran inovatif adalah suatu proses pembelajaran yang dirancang sedemikian rupa sehingga berbeda dengan pembelajaran pada umumnya yang dilakukan oleh guru (konvensional). Pembelajaran inovatif lebih mengarah pada pembelajaran yang berpusat pada siswa. Contoh model pembelajaran tersebut antara lain: 1) Pengajuan sosial (*Problem Posing*); 2) CTL (*Contextual Teaching and Learning*); 3) TPS (*Think Pair and share*); 4) GI (*Group Investigation*); 5) *Jigsaw*, dan lain sebagainya.

BAB III

PELAKSANAAN PPL 2

A. Waktu Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) dilaksanakan mulai pada tanggal 27 Agustus 2012 sampai dengan 20 Oktober 2012.

B. Tempat Pelaksanaan

Tempat pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) adalah di SD Negeri Ngijo 01 yang beralamatkan di Jalan Raya Ngijo Kecamatan Gunugpati Kota Semarang.

C. Tahapan Kegiatan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Ngijo 01 dilaksanakan dalam berbagai tahap, yaitu sebagai berikut:

1. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan membuat media pembelajaran.
2. Melaksanakan bimbingan mengajar terbimbing dan mengajar mandiri.
3. Melaksanakan kegiatan mengajar terbimbing sebanyak 7 kali dan mengajar mandiri sebanyak 7 kali.
4. Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler yaitu pramuka, tari, voli, dan senam.
5. Melaksanakan ujian mengajar PPL yang dinilai oleh guru pamong dan dosen pembimbing.

D. Materi Kegiatan

Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) merupakan kelanjutan dari kegiatan sebelumnya, yaitu Praktik Pengalaman Lapangan 1 (PPL 1). Materi kegiatan yang harus dilaksanakan selama PPL 2 adalah sebagai berikut:

1. Observasi dan Pemberian Tugas Awal

Kegiatan awal yang dilakukan selama PPL 2 yaitu melakukan observasi di seluruh kelas. Praktikan mengamati pelaksanaan proses belajar mengajar yang dilakukan guru kelas. Praktikan juga mengamati karakteristik peserta didik secara keseluruhan.

2. Pelatihan mengajar dan tugas kegiatan lainnya (Terbimbing)

Mahasiswa praktek mengajar di kelas dibimbing oleh guru pamong dengan memberikan evaluasi sebagai pertimbangan dan masukan bagi praktikan. Dalam pengajaran terbimbing ini praktikan dituntut untuk menerapkan kesesuaian materi yang disampaikan dengan rencana pengajaran yang telah dibuat.

3. Pelatihan mengajar dan tugas lainnya (Mandiri)

Pada tahap ini praktikan mengajar di kelas tanpa bimbingan dari guru pamong, tetapi materi pengajaran yang disampaikan harus telah dikonsultasikan dengan guru pamong sebelumnya. Dalam tahap ini praktikan diberi kesempatan untuk mengembangkan materi pelajaran di dalam kelas tanpa bantuan dari guru pamong.

4. Pelaksanaan ujian praktek mengajar

Ujian praktek mengajar praktikan dilakukan pada saat mahasiswa praktek benar-benar mampu mengajar secara mandiri di dalam kelas. Waktu ujian disesuaikan atas kesepakatan praktikan, guru pamong dan dosen pembimbing. Waktu ujian dilaksanakan pada tanggal 3 Oktober 2012 dan 4 Oktober 2012.

E. Proses Pembimbingan

Proses pembimbingan dilakukan oleh Guru Pamong dan Dosen Koordinator kepada mahasiswa praktikan. Proses pembimbingan dilakukan untuk memantapkan rencana proses kegiatan mengajar yang akan dilaksanakan di dalam kelas. Kegiatan yang dilakukan dalam proses pembimbingan ialah sebagai berikut:

1. Persiapan perangkat pembelajaran berupa silabus serta Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
2. Penentuan strategi pembelajaran berupa model pembelajaran, metode, dan media pembelajaran yang akan digunakan.
3. Pembuatan media pembelajaran.
4. Pemahaman dan pendalaman materi ajar.
5. Pembuatan alat evaluasi.
6. Penguasaan dan manajemen kelas.

F. Faktor Pendukung dan Penghambat Pelaksanaan PPL

1. Faktor yang mendukung pelaksanaan PPL
 - a. Bapak/ibu guru dan karyawan yang terbuka sehingga sangat membantu praktikan dalam mengumpulkan informasi tentang sekolah maupun dalam mencari data administrasi sekolah.
 - b. Peserta didik yang aktif dan antusias mengikuti pembelajaran sangat membantu kelancaran proses belajar mengajar yang dilakukan oleh praktikan.
 - c. Hubungan baik dan kerja sama antara praktikan dengan guru, praktikan dengan peserta didik, dan antara praktikan dengan praktikan lainnya membantu suksesnya kegiatan PPL di sekolah.
2. Faktor yang menghambat pelaksanaan PPL

Fasilitas mengajar yang terbatas sangat menghambat dalam proses kegiatan belajar mengajar di kelas. Namun, dari kekurangan yang dijumpai dapat memotivasi praktikan untuk menciptakan kreativitas dalam pembelajaran.

Nama : **Betriyani**
NIM : **1401409106**
Jurusan/Fakultas : **PGSD**

REFLEKSI DIRI

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan semua kegiatan kurikuler yang wajib dilaksanakan oleh semua mahasiswa sebagai latihan untuk menerapkan materi – materi atau teori – teori dalam mata kuliah pada semester sebelumnya. Tujuan dari pelaksanaan PPL ialah agar mahasiswa memperoleh keterampilan dan pengalaman langsung mengajar di lapangan serta untuk membentuk mahasiswa praktikan agar menjadi calon tenaga kependidikan yang professional, sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi, yang meliputi kompetensi pedagogik, kepribadian, professional, dan sosial.

Praktik Pengalaman lapangan (PPL) dibagi menjadi dua tahap yaitu Praktek Pengalaman Lapangan 1 (PPL 1) dan Praktek Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2). PPL 1 merupakan kegiatan praktikan untuk melakukan observasi dan berlatih membuat perangkat pembelajaran. PPL 2 merupakan kegiatan praktikan untuk mengajar terbimbing dan mengajar mandiri.

1. Kekuatan dan kelemahan pembelajaran

Setelah praktikan melakukan kegiatan mengajar di kelas I, II, III, IV, dan V, praktikan menemukan beberapa kelebihan dan kelemahan dalam pelaksanaan pembelajarannya.

Beberapa kekuatan atau kelebihan dalam pembelajaran, antara lain:

- a) Kesiapan guru dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran sudah baik. Sekolah telah mengacu pada kurikulum KTSP dalam pelaksanaan pembelajarannya.
- b) Siswa aktif mengikuti proses belajar mengajar dan kegiatan diskusi kelompok.

Beberapa kelemahan dalam pembelajaran, antara lain:

- a) Dalam proses pembelajarannya guru belum menggunakan model pembelajaran yang inovatif dan cenderung menggunakan metode ceramah.
- b) Tingkat intelektual peserta didik yang berbeda-beda sedikit menghambat proses belajar mengajar.

2. Ketersediaan sarana dan prasarana PBM di sekolah latihan

Sarana dan prasarana di SD Negeri Ngijo 01 sudah cukup lengkap dan dalam kondisi yang baik, meliputi: ruang kelas, kantor, UKS, ruang komputer, perpustakaan, dan kamar mandi. Sarana dan prasarana sebagai penunjang pembelajaran cukup memadai dan dapat difungsikan sebagaimana mestinya dengan baik. Akan tetapi, masih dijumpai sedikit kekurangan yaitu ketersediaan komputer untuk pembelajaran TIK masih sangat terbatas, jumlah komputer perlu ditambah lagi.

3. Kualitas guru pamong dan dosen pembimbing

Berlangsungnya kegiatan PPL 2 ini tidak terlepas dari peran guru pamong serta dosen pembimbing praktikan. ST. Suhartono, S.Pd selaku guru pamong selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa serta

mampu menjalin kerjasama yang baik dengan mahasiswa. Dra. Nuraeni Abbas M.Pd selaku dosen pembimbing telah melaksanakan tugas-tugas sebagai dosen pembimbing dengan baik. Dosen pembimbing juga memberikan bimbingan dan arahan kepada para praktikan.

4. Kualitas pembelajaran di sekolah latihan

Kualitas pembelajaran di SD Negeri Ngijo 01 cukup baik. Sekolah berpedoman pada kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) ketika melaksanakan pembelajaran. Proses belajar mengajar berlangsung dengan baik karena ditunjang oleh kemampuan guru dalam mengelola kelas dan penguasaan materi ketika mengajar.

5. Kemampuan diri praktikan

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL 2, praktikan menyadari bahwa masih perlu belajar banyak mengenai proses pembelajaran agar terlaksana lebih baik lagi. Dengan adanya kegiatan mengajar terbimbing dan mengajar mandiri, praktikan dapat belajar mengenai pelaksanaan pembelajaran di kelas. Praktikan mengetahui kasus ataupun permasalahan-permasalahan belajar yang dialami peserta didik yang terjadi di SD Negeri 01.

6. Nilai tambah yang diperoleh mahasiswa setelah melaksanakan PPL 2

Adapun nilai tambah yang diperoleh praktikan setelah melaksanakan PPL 2 ialah praktikan mendapatkan pengalaman secara langsung dalam proses belajar mengajar, pengelolaan administrasi sekolah, serta berbagai kegiatan ekstrakurikuler di sekolah, sehingga praktikan lebih mengetahui dan memahami tentang kondisi dan masalah-masalah yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar dan kegiatan pengelolaan sekolah.

7. Saran pengembangan bagi sekolah latihan dan UNNES

Saran pengembangan dari praktikan bagi SD Negeri Ngijo 01 adalah sebagai berikut:

- a. Perlu adanya ketegasan dalam pemberian sanksi terhadap peserta didik yang melanggar aturan/tata tertib sekolah.
- b. Perlu adanya penambahan sarana dan prasarana penunjang pembelajaran.

Saran pengembangan dari praktikan bagi UNNES adalah sebagai berikut:

- a. UNNES hendaknya lebih mempererat jalinan kerjasama yang baik dengan sekolah-sekolah tempat pelaksanaan PPL agar pelaksanaan kegiatan PPL dapat berjalan lebih baik.
- b. UNNES hendaknya memberikan penghargaan terhadap sekolah-sekolah tempat pelaksanaan PPL.

RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/ TEMPAT LATIHAN

Nama : Betriyani
 NIM/ Prodi : 1401409106/PGSD
 Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan
 Sekolah/ tempat latihan : SDN Ngijo 01

Minggu Ke-	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
1	Senin, 30 Juli 2012	13.00 - selesai	Penerjunan PPL
	Selasa, 31 Juli 2012	07. 00 - selesai	PPL 1
	Rabu, 1 Agustus 2012	07. 00 – selesai	PPL 1
	Kamis, 2 Agustus 2012	07. 00 – selesai	PPL 1
	Jum'at, 3 Agustus 2012	07. 00 – selesai	PPL 1
	Sabtu, 4 Agustus 2012	07. 00 – selesai	PPL 1
2	Senin, 6 Agustus 2012	07. 00 – selesai	PPL 1
	Selasa, 7 Agustus 2012	07. 00 – selesai	PPL 1
	Rabu, 8 Agustus 2012	07. 00 – selesai	PPL 1
	Kamis, 9 Agustus 2012	07. 00 – selesai	Lomba hari kemerdekaan
	Jum'at, 10 Agustus 2012	07. 00 – selesai	Lomba hari kemerdekaan
	Sabtu, 11 Agustus 2012	07. 00 – selesai	Lomba hari kemerdekaan
3	Senin, 13 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Selasa, 14 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Rabu, 15 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Kamis, 16 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Jum'at, 17 Agustus 2012	-	Libur Lebaran

	Sabtu, 18 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
4	Senin, 20 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Selasa, 21 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Rabu, 22 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Kamis, 23 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Jum'at, 24 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
	Sabtu, 25 Agustus 2012	-	Libur Lebaran
5	Senin, 27 Agustus 2012	07.00-12.30	Halal Bil Halal
	Selasa, 28 Agustus 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu, 29 Agustus 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Kamis, 30 Agustus 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 31 Agustus 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 1 September 2012	07.00-12.30	Kemah Bhakti
6	Senin, 3 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Selasa, 4 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu, 5 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Kamis, 6 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 7 September 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 8 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
7	Senin, 10 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Selasa, 11 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu,	07.00-12.30	PPL 2

	12 September 2012		
	Kamis, 13 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 14 September 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 15 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
8	Senin, 17 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Selasa, 18 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu, 19 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Kamis, 20 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 21 September 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 22 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
9	Senin, 24 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Selasa, 25 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu, 26 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Kamis, 27 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 28 September 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 29 September 2012	07.00-12.30	PPL 2
10	Senin, 1 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Selasa, 2 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu, 3 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Kamis, 4 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 5 Oktober 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 6 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2

11	Senin, 8 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Selasa, 9 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu, 10 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Kamis, 11 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 12 Oktober 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 13 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
12	Senin, 15 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Selasa, 16 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Rabu, 17 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Kamis, 18 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2
	Jum'at, 19 Oktober 2012	07.00-11.00	PPL 2
	Sabtu, 20 Oktober 2012	07.00-12.30	PPL 2

Guru Pamong/Pamong



ST. Suhartono, S. Pd
NIP. 195912281978021002

Dosen Pembimbing



Dra. Nuraeni Abbas, M.Pd
NIP.195906191987032001

Kepala Sekolah



ST. Suhartono, S. Pd
NIP.195912281978021002

**Jadwal Mengajar Terbimbing dan Mandiri Mahasiswa PPL2
SDN NGijo 01 Tahun 2012**

No	Nama Mahasiswa	Minggu Pertama					
		Senin, 27/8	Selasa,28/8	Rabu,29/8	Kamis,30/8	Jumat,31/8	Sabtu ,1/9
1	Nita Afrianti	-	Kls 1	-	Kls 4	-	Kls 3
2	Betriyani	-	Kls 3	-	Kls 5	-	Kls 2
3	Vivi fitriana	-	Kls 4	-	Kls 2	-	Kls5
4	Muhamad Isnan J	-	-	Kls 3	-	Kls 4	-
5	Agus Aleg S	-	-	Kls 2	-	Kls 1	-
6	Nisa Desi	-	-	Kls 4	-	Kls 3	-
7	Jefri Deska	-	Kls 6	-	Kls 3	-	-
8	Cintia Proba W	-	-	Kls 5	Kls 2	-	-

No	Nama Mahasiswa	Minggu Kedua					
		Senin, 3/9	Selasa,4/9	Rabu,5/9	Kamis,6/9	Jumat,7/9	Sabtu ,8/9
1	Nita Afrianti	-	Kls 2	-		-	Kls 5
2	Betriyani	-	Kls 4	-	Kls 1	-	-
3	Vivi fitriana	-	Kls 1	-	-	-	Kls 3
4	Muhamad Isnan J	-	-	Kls 5	-	Kls 1	Kls 2
5	Agus Aleg S	Kls 5	-	Kls 3	-	Kls 4	-
6	Nisa Desi	Kls 3	-	Kls 2	-	Kls 1	-
7	Jefri Deska	Kls 4	-	Kls 5	Kls 2	-	-
8	Cintia Proba W	Kls 1	Kls 6	-	Kls 3	-	-

No	Nama Mahasiswa	Minggu Ketiga					
		Senin,10 /9	Selasa11/9	Rabu12,/9	Kamis13,/9	Jumat14,/9	Sabtu 15,/9
1	Nita Afrianti	-	Kls 3	-	Kls 5	-	-
2	Betriyani	-	Kls 4	-	Kls 2	-	-
3	Vivi fitriana	-	Kls 5	-	-	-	Kls 2
4	Muhamad Isnan J	Kls 5	-	Kls 4	-	Kls 2	-
5	Agus Aleg S	Kls2	-	Kls 4	-	Kls 1	-
6	Nisa Desi	Kls3		Kls 5		Kls 4	-
7	Jefri Deska	Kls 1	Kls 6		Kls 3		-
8	Cintia Proba W	Kls 4		Kls 5	Kls 2		-

No	Nama Mahasiswa	Minggu Keempat					
		Senin, 17/9	Selasa,18/9	Rabu,19/9	Kamis,20/9	Jumat,21/9	Sabtu 22/9
1	Nita Afrianti	Kls 4	-	Kls 2	-	Kls 1	-
2	Betriyani	Kls 3	Kls 5	-	-	Kls 5	Kls 2
3	Vivi fitriana	Kls 4	-	Kls 4		Kls 2	
4	Muhamad Isnan J	-	Kls 3	-	Kls 1		-
5	Agus Aleg S	-	Kls 5	-	Kls 2		Kls 2
6	Nisa Desi	-	-	-	-	-	-
7	Jefri Deska	Kls 4		Kls 5	Kls 2		
8	Cintia Proba W	Kls 1	Kls 6		Kls 3		

No	Nama Mahasiswa	Minggu Kelima					
		Senin, 24/9	Selasa,25/9	Rabu,26/9	Kamis,27/9	Jumat,28/9	Sabtu ,29/9
1	Nita Afrianti	Kls 4	-	Kls 3		Kls 2	
2	Betriyani	Kls 4	-	Kls 2	Kls 4	Kls 3	-
3	Vivi fitriana	Kls 5	-	Kls 3		Kls 4	
4	Muhamad Isnan J	-	Kls 2	-	Kls 5	-	Kls 4
5	Agus Aleg S	-	Kls 1	-	-	-	-
6	Nisa Desi	-	-	-	-	-	-
7	Jefri Deska	Kls 1	Kls 6		Kls 3		
8	Cintia Proba W	Kls 4		Kls 5	Kls 2		

No	Nama Mahasiswa	Minggu Keenam					
		Senin, 1/10	Selasa,2/10	Rabu,3/10/	Kamis,4/10	Jumat,5/10	Sabtu ,6/10
1	Nita Afrianti	-	-	Ujian PPL			
2	Betriyani		Kls 5		Ujian PPL		
3	Vivi fitriana		Kls 4		Ujian PPL		
4	Muhamad Isnan J			Ujian PPL			
5	Agus Aleg S			Ujian PPL			
6	Nisa Desi				Ujian PPL	Kls 2 dan 3	Kls 3 dan 2
7	Jefri Deska						
8	Cintia Proba W		Kls 6				

No	Nama Mahasiswa	Minggu Ketujuh					
		Senin,8/10	Selasa,9/10	Rabu,10/10	Kamis11/10	Jumat,12/10	Sabtu ,13/10
1	Nita Afrianti	PEMBUATAN LAPORAN PPL 2					
2	Betriyani						
3	Vivi fitriana						
4	Muhamad Isnan J						
5	Agus Aleg S						
6	Nisa Desi						
7	Jefri Deska						
8	Cintia Proba W						

No	Nama Mahasiswa	Minggu Kedelapan					
		Senin,/10	Selasa,/10	Rabu,/10	Kamis/10	Jumat,/10	Sabtu ,/10
1	Nita Afrianti	ADMINISTRASI SEKOLAH					
2	Betriyani						
3	Vivi Fitriana						
4	Muhamad Isnan J						
5	Agus Aleg S						
6	Nisa Desi						
7	Jefri Deska						
8	Cintia Proba W						

Semarang, 10 Agustus 2012

Mengetahui,

Kepala Sekolah



ST. Suhartono, S.Pd
NIP. 195912281978021002

Koordinator Mahasiswa



Muhamad Isnan J.
NIM. 140140924

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN NGIJO 01

Program/tahun : 2012/2013
Sekolah latihan : SDN NGIJO 1

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan(tanggal)						Ket
				27/8	28/8	29/8	30/8	31/8	1/9	
1.	Vivi Fitriana	1401409067	PGSD							
2.	Nita Afrianti	1401409101	PGSD							
3.	Betriyani	1401409106	PGSD							
4.	Muhamad Isnan J	1401409248	PGSD							
5.	Nisa Desi F	1401409293	PGSD							
6.	Agus Aleg Setiawan	1401409375	PGSD							
7.	Jefry Deska Setyawan	6102409041	PGPJS							
8.	Cintya Proba Wardhani	6102409084	PGPJS							

Semarang, Agustus 2012
Ketua Kelompok

Mengetahui:
Kepala SDN NGIJO 01

ST. SUHARTONO, S.PD
NIP.195912281978021002

Muhamad Isnan Jauhari
NIM. 1401409248

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN NGIJO 01

Program/tahun : 2012/2013
Sekolah latihan : SDN NGIJO 1

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan(tanggal)						Ket
				3/9	4/9	5/9	6/9	7/9	8/9	
1.	Vivi Fitriana	1401409067	PGSD							
2.	Nita Afrianti	1401409101	PGSD							
3.	Betriyani	1401409106	PGSD							
4.	Muhamad Isnan J	1401409248	PGSD							
5.	Nisa Desi F	1401409293	PGSD							
6.	Agus Aleg Setiawan	1401409375	PGSD							
7.	Jefry Deska Setyawan	6102409041	PGPJSD							
8.	Cintya Proba Wardhani	6102409084	PGPJSD							

Semarang, September 2012

Mengetahui:
Kepala SDN NGIJO 01

ST. SUHARTONO, S.PD
NIP.195912281978021002

Ketua Kelompok

Muhamad Isnan Jauhari
NIM. 1401409248

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN NGIJO 01

Program/tahun : 2012/2013
Sekolah latihan : SDN NGIJO 1

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan(tanggal)						Ket
				10/9	11/9	12/9	13/9	14/9	15/9	
1.	Vivi Fitriana	1401409067	PGSD							
2.	Nita Afrianti	1401409101	PGSD							
3.	Betriyani	1401409106	PGSD							
4.	Muhamad Isnan J	1401409248	PGSD							
5.	Nisa Desi F	1401409293	PGSD							
6.	Agus Aleg Setiawan	1401409375	PGSD							
7.	Jefry Deska Setyawan	6102409041	PGPJSD							
8.	Cintya Proba Wardhani	6102409084	PGPJSD							

Semarang, September 2012

Mengetahui:
Kepala SDN NGIJO 01

Ketua Kelompok

ST. SUHARTONO, S.PD
NIP.195912281978021002

Muhamad Isnan Jauhari
NIM. 1401409248

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN NGIJO 01

Program/tahun : 2012/2013
Sekolah latihan : SDN NGIJO 1

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan(tanggal)						Ket
				17/9	18/9	19/9	20/9	21/9	22/9	
1.	Vivi Fitriana	1401409067	PGSD							
2.	Nita Afrianti	1401409101	PGSD							
3.	Betriyani	1401409106	PGSD							
4.	Muhamad Isnan J	1401409248	PGSD							
5.	Nisa Desi F	1401409293	PGSD	nisa	nisa	nisa	s	s	s	
6.	Agus Aleg Setiawan	1401409375	PGSD							
7.	Jefry Deska Setyawan	6102409041	PGPJSD							
8.	Cintya Proba Wardhani	6102409084	PGPJSD							

Semarang, September 2012

Mengetahui:
Kepala SDN NGIJO 01

ST. SUHARTONO, S.PD
NIP.195912281978021002

Ketua Kelompok

Muhamad Isnan Jauhari
NIM. 1401409248

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN NGIJO 01

Program/tahun : 2012/2013
Sekolah latihan : SDN NGIJO 1

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan(tanggal)						Ket
				24/9	25/9	26/9	27/9	28/9	29/9	
1.	Vivi Fitriana	1401409067	PGSD							
2.	Nita Afrianti	1401409101	PGSD							
3.	Betriyani	1401409106	PGSD							
4.	Muhamad Isnan J	1401409248	PGSD							
5.	Nisa Desi F	1401409293	PGSD							
6.	Agus Aleg Setiawan	1401409375	PGSD							
7.	Jefry Deska Setyawan	6102409041	PGPJSJ							
8.	Cintya Proba Wardhani	6102409084	PGPJSJ							

Semarang, September 2012

Mengetahui:
Kepala SDN NGIJO 01

ST. SUHARTONO, S.PD
NIP.195912281978021002

Ketua Kelompok

Muhamad Isnan Jauhari
NIM. 1401409248

DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SDN NGIJO 01

Program/tahun : 2012/2013
Sekolah latihan : SDN NGIJO 1

No	Nama	NIM	Jurusan	Tanda tangan(tanggal)						Ket
				1/10	2/10	3/10	4/10	5/10	6/10	
1.	Vivi Fitriana	1401409067	PGSD							
2.	Nita Afrianti	1401409101	PGSD							
3.	Betriyani	1401409106	PGSD							
4.	Muhamad Isnan J	1401409248	PGSD							
5.	Nisa Desi F	1401409293	PGSD	nisa	nisa	5	nisa	nisa	nisa	
6.	Agus Aleg Setiawan	1401409375	PGSD							
7.	Jefry Deska Setyawan	6102409041	PGPJSD							
8.	Cintya Proba Wardhani	6102409084	PGPJSD							

Semarang, Oktober 2012

Mengetahui:
Kepala SDN NGIJO 01

Ketua Kelompok

ST. SUHARTONO, S.PD
NIP.195912281978021002

Muhamad Isnan Jauhari
NIM. 1401409248

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR / KEPENDIDIKAN
MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat Praktik : SD Negeri Ngijo 01

<p align="center">MAHASISWA</p> <p>Nama : Betriyani NIM/Prodi : 1401409106/PGSD Fakultas : Ilmu Pendidikan</p>	<p align="center">DOSEN PEMBIMBING</p> <p>Nama : Dra. Nuraeni Abbas, M.Pd NIP : NIP 1959906191987032001 Fakultas : Ilmu Pendidikan</p>
<p align="center">GURU PAMONG</p> <p>Nama : ST. Suhartono, S.Pd NIP : 195912281978021002 Jabatan : Kepala Sekolah</p>	

No	Tanggal	Pokok Bahasan	Kelas	Tanda tangan	
				Dosen Pembimbing	Guru Pamong
1.	28-8-2012	Lingkungan	III	R	Ahufano
2.	30-8-2012	Negara Kesatuan Republik Indonesia	V	R	Ahufano
3.	1-9-2012	Diri Sendiri	II	R	Ahufano
4.	4-9-2012	Akar dan Fungsinya	IV	R	Ahufano
5.	6-9-2012	Kebersihan dan Kesehatan	I	R	Ahufano
6.	11-9-2012	Operasi Hitung Campuran	IV	R	Ahufano
7.	13-9-2012	Peristiwa	II	R	Ahufano
8.	17-9-2012	Kebersihan, kesehatan dan keamandan	III	R	Ahufano
9.	18-9-2012	Operasi Hitung Satuan Waktu	V	R	Ahufano
10.	21-9-2012	Membaca Huruf Jawa	V	R	Ahufano
11.	22-9-2012	Hiburan	II	R	Ahufano
12.	24-9-2012	Kebersihan dan kesehatan Jasmank	IV	R	Ahufano
13.	26-9-2012	Peristiwa	II	R	Ahufano
14.	27-9-2012	- Operasi Hitung Bilangan - Uang	IV	R	Ahufano
15.	28-9-2012	Hiburan	III	R	Ahufano
16.	4-10-2012	Sarak dan Kecepatan	V	R	Ahufano
17.					

Semarang, Oktober 2012

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Dosen Koordinator


ST. Suhartono, S. Pd
NIP. 195912281978021002


Ipang Setiawan, S.Pd, M. Pd
NIP. 197508252008121001

DAFTAR HADIR DOSEN KOORDINATOR PPL

Sekolah/tempat latihan : SDN Ngijo 01
 Nama/NIP koordinator dosen pembimbing : Ipang Setiawan,S.Pd,M.Pd
 NIP. 197508252008121001
 Jurusan/Fakultas : PJKR/FIK

No.	Tanggal	Uraian materi	Mahasiswa yang dikoordinir	Tanda Tangan
1.	31 Agustus 2012	Penerjunan mahasiswa PPL di sekolah latihan di SD N 01 Ngijo, kec. Gunungpati kota Semarang	Nita Afrianti Betriyani Vivi fitriana Muhamad Isnan J. Agus Aleg S. Nisa Desi F. Jefri Deska S. Cintia Proba W	
2.	26 September 2012	Kunjungan dan koordinasi mahasiswa PPL di sekolah latihan di SD N 01 Ngijo Gunungpati kota Semarang	Nita Afrianti Betriyani Vivi fitriana Muhamad Isnan J. Agus Aleg S. Nisa Desi F. Jefri Deska S. Cintia Proba W	
3.	4 Oktober 2012	Kunjungan dan koordinasi mahasiswa PPL di sekolah latihan di SD N 01 Ngijo Gunungpati kota Semarang	Nita Afrianti Betriyani Vivi fitriana Muhamad Isnan J. Agus Aleg S. Nisa Desi F. Jefri Deska S. Cintia Proba W	

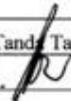
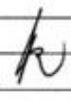
Semarang, Oktober 2012
 Kepala Sekolah/Tempat latihan,



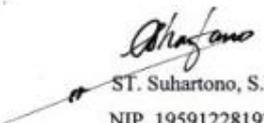
ST. Suhartono, S.Pd
 NIP. 195912281978021002

**DAFTAR HADIR DOSEN PEMBIMBING PPL
PRODI PGSD/ TAHUN 2012**

Sekolah/tempat latihan : SDN Ngijo 01
 Nama/NIP dosen pembimbing : Dra. Nuraeni Abbas, M.Pd/195906191987032001
 Jurusan/Fakultas : PGSD/FIP

No	Tanggal	Mahasiswa yang dibimbing	Materi bimbingan	Tanda Tangan
1.	3/10/2012	Vivi Fitriana		1. 
		Nita Afrianti		
		Berriyani		
		Muhamad Isnain J.		
		Agus Aleg Setiawan		
2.	4/10/2012	Vivi Fitriana		2. 
		Nita Afrianti		
		Berriyani		
		Muhamad Isnain J.		
		Nisa Desi F.		
		Agus Aleg Setiawan		
3.	5/10/2012	Vivi Fitriana		3. 
		Nita Afrianti		
		Berriyani		
		Muhamad Isnain J.		
		Nisa Desi F.		
		Agus Aleg Setiawan		

Semarang,....Oktober 2012
 Kepala Sekolah/Tempat latihan,


 ST. Suhartono, S.Pd
 NIP. 195912281978021002

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngijo 01
Tema : Kebersihan dan Kesehatan
Mata Pelajaran : IPA, Bahasa Indonesia, dan IPS
Kelas/Semester : I/1
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (1 x pertemuan)

I. Standar Kompetensi

IPA

2. Mengetahui cara memelihara lingkungan agar tetap sehat.

Bahasa Indonesia

2. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi secara lisan dengan perkenalan dan tegur sapa, pengenalan benda dan fungsi anggota tubuh, dan deklamasi.

IPS

1. Memahami identitas diri dan keluarga, serta sikap saling menghormati dalam kemajemukan keluarga.

II. Kompetensi dasar

IPA

2.3 Menceritakan perlunya merawat tanaman, hewan peliharaan dan lingkungan sekitar.

Bahasa Indonesia

2.3 Mendeskripsikan benda-benda di sekitar dan fungsi anggota tubuh dengan kalimat sederhana.

IPS

1.3 Menceritakan pengalaman diri

III. Indikator

IPA

– Memberi contoh cara merawat tanaman.

- Menjelaskan cara merawat hewan.
- Memberi contoh cara membuang sampah yang benar.

Bahasa Indonesia

- Menyebutkan ciri-ciri fisik benda-benda di sekitar (nama, bentuk, warna, bahan, dll) menggunakan kalimat sederhana dan kosa kata yang sudah dikuasai.

IPS

- Menceritakan kegemaran diri sendiri dan anggota keluarga.

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui pemodelan, siswa dapat memberi contoh cara merawat tanaman dengan benar.
2. Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat menjelaskan cara merawat hewan dengan benar.
3. Melalui pemodelan, siswa dapat memberi contoh cara membuang sampah yang benar dengan baik.
4. Dengan diberikan benda- benda konkret, siswa dapat Menyebutkan ciri-ciri fisik benda-benda di sekitar (nama, bentuk, warna, bahan, dll) menggunakan kalimat sederhana dan kosa kata yang sudah dikuasai.
5. Melalui pengalaman pribadi, siswa dapat menceritakan kegemaran diri sendiri dan anggota keluarga dengan baik.

V. Karakter Siswa yang Diharapkan

Rasa ingin tahu, disiplin (*discipline*), tanggung jawab (*responsibility*), ketelitian (*carefulness*), percaya diri (*confidence*), keberanian (*bravery*).

VI. Materi Pembelajaran

IPA

- Perawatan tanaman dan hewan

Bahasa Indonesia

- Membaca nyaring, suku kata dan kata dengan tepat

IPS

- Kegemaran diri sendiri

VII. Strategi Pembelajaran

1. Model pembelajaran : Kooperatif tipe *STAD*
2. Metode pembelajaran : ceramah, tanya jawab, demonstrasi, permainan
3. Media pembelajaran : papan cerita, bunga lidah mertua, dan tempat sampah

VIII. Kegiatan Pembelajaran

a. Pra kegiatan (5 menit)

1. Guru mempersiapkan bahan dan media pembelajaran.
2. Guru mengucapkan salam.
3. Guru mengecek kehadiran siswa.

b. Kegiatan Awal (5 menit)

1. Apersepsi:
 - Guru mengkondisikan suasana kelas agar siswa siap mengikuti pembelajaran.
Guru melakukan tanya jawab kepada siswa tentang kegiatan yang dilakukan di rumah.
 - Guru memotivasi siswa
2. Guru menyampaikan tema pembelajaran.
3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.

c. Kegiatan Inti (45 menit)

1. Siswa diminta guru membaca cerita tentang merawat tanaman dan hewan di papan cerita. (*eksplorasi*)
2. Siswa diminta untuk menjawab pertanyaan mengenai cara merawat tanaman dan hewan berdasarkan papan cerita. (*eksplorasi*)
3. Guru mendemonstrasikan cara merawat tanaman. (*eksplorasi*)
4. Siswa bersama guru menyanyi lagu “lihat kebunku”. (*eksplorasi*)

5. Guru memperlihatkan contoh tempat sampah dan meminta siswa menyebutkan ciri-ciri fisiknya (nama, bentuk, warna, bahan, dan jumlahnya). (*eksplorasi*)
6. Siswa membentuk kelompok, 1 kelas dibagi menjadi 4 kelompok. (*elaborasi*)
7. Guru membagi tempat sampah pada tiap kelompok dan menjelaskan langkah kerjanya. (*elaborasi*)
8. Siswa melakukan permainan “mencari harta karun”. (*elaborasi*)
9. Siswa mendapatkan bimbingan dan arahan dari guru selama berlangsungnya permainan . (*elaborasi*)
10. Guru memberikan *reward* pada kelompok yang memenangkan permainan. (*konfirmasi*)
11. Guru memberikan umpan balik positif kepada siswa. (*konfirmasi*)
12. Guru memberikan konfirmasi terhadap hasil kerja siswa. (*konfirmasi*)
13. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya. (*konfirmasi*)

d. Kegiatan Akhir (15 menit)

1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi pelajaran.
2. Siswa mengerjakan soal evaluasi.
3. Guru memberikan tindak lanjut berupa PR dan diminta untuk mempelajari materi berikutnya.

IX. Sumber Belajar

- Sulistyanto, Heri dan Edy Wiyono. *Ilmu Pengetahuan Alam untuk SD dan MI Kelas I*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- Sholehudin, dan Evi Susanti. 2008. *Asyiknya Belajar IPA untuk Sekolah Dasar Kelas I*. Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- Untoro, Joko dan Tim guru Indonesia. 2011. *Buku Pintar Pelajaran*. Jakarta: Wahyu Media.

X. Penilaian

- a. Prosedur Tes
 1. Tes awal
 2. Tes Proses
 3. Tes Akhir
- b. Jenis Tes
 1. Lisan
 2. Tertulis
- c. Bentuk Tes
 1. Pilihan ganda
 2. Essay
- d. Alat Tes
 1. Soal tes
 2. Kriteria penilaian
 3. Lembar aktivitas siswa

Semarang, 6 September 2012

Mengetahui,

Guru Kelas



Suwartini, S.Pd, M.Pd

NIP. 196807182007012019

Praktikan



Betriyani

NIM. 1401409106

Kepala Sekolah



ST. Suhartono, S.Pd

NIP. 19591228 197802 1 002

Guru Pamong



ST. Suhartono, S.Pd

NIP. 19591228 197802 1 002

MATERI PELAJARAN

Merawat tanaman dan hewan

Inu punya ikan hias

Dipelihara di dalam akuarium

Inu selalu memberi makan ikan

Juga tidak lupa mengganti air

Ikan inu bergerak dengan lincah

Inu juga suka merawat tanaman

Di halaman rumah inu

Banyak tanaman yang tumbuh subur

Ada bunga mawar, melati, dan anggrek

Setiap pagi bunga disirami air

Agar tidak layu

Inu juga tak pernah lupa memupuk tanaman

Setiap sore inu menyapu halaman

Dan membuang sampah di tempat sampah

Agar hewan peliharaan tetap sehat kita perlu melakukan

1. Menjaga kebersihan hewan peliharaan
2. Memberi hewan peliharaan cukup makan
3. Menyediakan kandang yang bersih
4. Membawa ke dokter hewan apabila sakit
5. Membersihkan kotoran hewan peliharaan

Agar lingkungan rumahmu tampak bersih kita perlu melakukan hal berikut ini

1. Menyiram tanaman setiap hari
2. Memberi pupuk pada tanaman
3. Membersihkan tanaman dari rumput pengganggu
4. Menyapu halaman rumah setiap hari
5. Membersihkan selokan dari sampah
6. Membuang sampah pada tempatnya

LEMBAR KERJA SISWA

Kelompok:

nama permainan: mencari harta karun

tata cara:

1. cari sampah yang ada di dalam kelas
2. masukkan sampah ke dalam tempat sampah yang telah disediakan
3. pengumpul sampah terbanyak menjadi pemenang

LEMBAR EVALUASI SISWA

a. Ayo pilih jawaban yang benar

1. agar halaman bersih maka sampah
 - a. disapu
 - b. disiram
 - c. ditutupi
2. tempat membuang sampah yaitu
 - a. sungai
 - b. selokan
 - c. keranjang sampah
3. adi memelihara ayam di
 - a. akuarium
 - b. kandang
 - c. ember
4. tanaman tidak disirami akan
 - a. sehat
 - b. layu
 - c. asri
5. budi memberi makan kucing agar
 - a. sakit
 - b. layu
 - c. sehat

b. Mari melengkapi kalimat berikut

1.  ani dan ayah sedang ... tanaman

2.



ikan dipelihara di

3.



budi membuang sampah di

4.



bunga agar tumbuh subur harus di

5.



apa nama gambar di samping

KUNCI JAWABAN DAN PENSKORAN

No.	Jawaban	Rentang Skor	Skor maksimal yg diperoleh
A.	1. A	0-1	1
	2. c	0-1	1
	3. b	0-1	1
	4. b	0-1	1
	5. c	0-1	1
B.	1. menyiram	0-1	1
	2. akuarium	0-1	1
	3. tempat sampah	0-1	1
	4. siram	0-1	1
	5. sapu	0-1	1
	Skor maksimum		10

$$\text{Nilai} = \frac{(\text{skor yang diperoleh})}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

PENILAIAN SIKAP SISWA

Petunjuk : Berilah tanda cek (√) pada kolom keaktifan sesuai dengan kriteria penskoran!

No.	Nama Siswa	Keaktifan			Nilai
		1	2	3	
1.	Agustina Wahyu Anggraini				
2.	Marshelly Dwi Cahyani				
3.	Abell Daniel Perdosa				
4.	Aini Asari Gusti				
5.	Anggun Kusuma Wijayanti				
6.	Athallah Muchtar				
7.	Bagas Irsyad Bahtiar				
8.	Diandra Dwi Wijadmoko				
9.	Dimas Aditya Dwi Setyawan				
10.	Dina Safitriyana				
11.	Disktania Carezza Putri T				
12.	Dwi aprillia Wahyuningsih				
13.	Erik Wicaksono				
14.	Ferdania Novarida Amalia				
15.	Firdania Novelinda Amalia				
16.	Frida Brilliana Kusuma Dewi				
17.	Ida Dwi Fadatul Umah				
18.	Ilham Singgih Pramudya				
19.	Jelita Navara Putri				
20.	Nabil Dwi Arga Pamungkas				
21.	Oktafiano Romadhoni				
22.	Ravika Septiana Kusuma Ayu				
23.	Rivaldo Adityo Fransisco				
24.	Theofilus Steven Wijaya				
25.	Tsabita Trurfah Kautsar				
26.	Vabio Maulana Artadiva				

Kriteria Penskoran

1 Kurang	2 Cukup	3 Baik
Bila siswa diam saja, tidak bertanya, tidak menjawab	Bila siswa tidak bertanya, tapi mau menjawab	Bila siswa aktif bertanya dan aktif menjawab

Keterangan :

Skor: 1 = C; 2 = B; 3 = A

ANALISIS BUTIR SOAL EVALUASI TERTULIS

Nama siswa		Nomor soal										Skor	Nilai	
		Pilihan ganda					Esay							
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5			
1	Agustina Wahyu Anggraini													
2	Marshelly Dwi Cahyani													
3	Abell Daniel Perdosa													
4	Aini Asari Gusti													
5	Anggun Kusuma Wijayanti													
6	Athallah Muchtar													
7	Bagas Irsyad Bahtiar													
8	Diandra Dwi Wijadmoko													
9	Dimas Aditya Dwi S.													
10	Dina Safitriyana													
11	Disktania Carezza Putri T													
12	Dwi aprillia Wahyuningsih													
13	Erik Wicaksono													
14	Ferdania Novarida Amalia													
15	Firdania Novelinda Amalia													
16	Frida Brilliana Kusuma D.													
17	Ida Dwi Fadatul Umah													
18	Ilham Singgih Pramudya													
19	Jelita Navara Putri													
20	Nabil Dwi Arga Pamungkas													
21	Oktafiano Romadhoni													
22	Ravika Septiana Kusuma A.													
23	Rivaldo Adityo Fransisco													
24	Theofilus Steven Wijaya													
25	Tsabita Trurfah Kautsar													
26	Vabio Maulana Artadiva													
Jumlah														

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngijo 01

Mata Pelajaran : MATEMATIKA

Kelas/Semester : IV/1

Alokasi Waktu : 3x 35 menit (1 x pertemuan)

I. Standar Kompetensi

4. Memahami dan menggunakan sifat-sifat operasi hitung bilangan dalam pemecahan masalah.

II. Kompetensi dasar

- 1.6 Memecahkan masalah yang melibatkan uang.

III. Indikator

1. Menuliskan nilai uang rupiah
2. Menaksir jumlah harga

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui contoh uang, siswa dapat menuliskan nilai uang rupiah dengan benar.
2. Melalui permainan koperasi sekolah, siswa dapat menaksir jumlah harga dengan benar.

V. Karakter Siswa yang Diharapkan

Rasa ingin tahu, disiplin (*discipline*), tanggung jawab (*responsibility*), ketelitian (*carefulness*), kerja sama (*cooperation*), percaya diri (*confidence*), keberanian (*bravery*).

VI. Materi Pembelajaran

- Operasi hitung bilangan
- Uang

VII. Strategi Pembelajaran

1. Model pembelajaran : CTL

2. Metode pembelajaran : ceramah, tanya jawab, diskusi, demonstrasi
3. Media pembelajaran : uang, peralatan sekolah

VIII. Kegiatan Pembelajaran

1. Pra Kegiatan (5 menit)

- a. Guru mempersiapkan bahan dan media pembelajaran.
- b. Guru dan siswa bersama – sama berdoa untuk membuka pelajaran.
- c. Guru mengecek kehadiran siswa.

2. Kegiatan Awal (5 menit)

- a. Apersepsi:
Guru bersama siswa menyanyikan lagu anak “aku cinta rupiah” dengan gerak sederhana.
- b. Guru bertanya kepada siswa mengenai materi sebelumnya.
- c. Guru memotivasi siswa
- d. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.

3. Kegiatan Inti (40 menit)

Eksplorasi

- a. Siswa memperhatikan, guru menanamkan konsep tentang penulisan uang rupiah.
- b. Siswa diminta untuk menuliskan nilai uang rupiah.
- c. Guru menjelaskan cara menaksir jumlah harga.
- d. Siswa diuji kemampuan dan keterampilannya mengerjakan soal-soal latihan.

Elaborasi

- a. Siswa membentuk kelompok, 1 kelompok terdiri dari 4-5 siswa.
- b. Setiap kelompok mendapatkan seperangkat perlengkapan permainan koperasi sekolah.
- c. Guru menjelaskan aturan permainan koperasi sekolah.
- d. Siswa melakukan permainan koperasi sekolah sesuai aturan yang ada.
- e. Selama proses permainan, siswa dibimbing serta diamati oleh guru.

- f. Ketika permainan selesai, siswa yang berhasil diberikan kesempatan untuk menuliskan hasil pekerjaannya di papan tulis serta mempresentasikannya ke depan kelas.
- g. Siswa pada kelompok lain memperhatikan dan memberi tanggapan serta mendiskusikannya secara klasikal dengan panduan dari guru.

Konfirmasi

- a. Guru memberi umpan balik positif kepada siswa.
- b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.
- c. Guru memberikan konfirmasi terhadap hasil kerja siswa.

4. Kegiatan Akhir (20 menit)

- a. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dibahas.
- b. Siswa mengerjakan soal evaluasi tertulis.
- c. Siswa diberi tugas berupa PR dan diminta untuk mempelajari materi berikutnya untuk pembelajaran selanjutnya.

IX. Sumber Belajar

- Mustaqim, Burhan dan Ary Astuty. *Ayo Belajar Matematika untuk SD dan MI Kelas IV*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- Sinaga, Mangatur, dkk.. 2007. *Terampil Berhitung Matematika untuk SD Kelas IV*. Jakarta: Erlangga.
- Heruman. 2007. *Model Pembelajaran Matematika di Sekolah Dasar*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Untoro, Joko dan Tim guru Indonesia. 2011. *Buku Pintar Pelajaran*. Jakarta: Wahyu Media.
- Suprijono, Agus. 2012. *Cooperative Learning*. Yogyakarta: Pustaka Belajar.

X. Penilaian

- a. Prosedur Tes
 1. Tes awal
 2. Tes Proses
 3. Tes Akhir

- b. Jenis Tes
 - 1. Lisan
 - 2. Tertulis
- c. Bentuk Tes
 - 1. Essay
- d. Alat Tes
 - 1. Soal tes
 - 2. Kriteria penilaian
 - 3. Lembar aktivitas siswa

Semarang, 27 September 2012

Mengetahui,
Guru Kelas



Bisri, S.Pd
NIP. 19600517 198201 1 013

Praktikan



Betriyani
NIM. 1401409106

Kepala Sekolah



ST. Suhartono, S.Pd
NIP 19591228 197802 1 002

Guru Pamong



ST. Suhartono, S.Pd
NIP 19591228 197802 1 002

LAMPIRAN 1

MATERI PELAJARAN

Cara penulisan nilai mata uang rupiah

1000 cara penulisannya Rp 1.000,00

5.000 cara penulisannya Rp 5.000,00

10.000 cara penulisannya Rp 10.000,00

Menaksir jumlah harga dalam kehidupan sehari-hari

1. Sepulang dari belanja, Ibu masih membawa empat lembar uang Rp 1.000,00 dan tujuh mata uang Rp 500,00. Berapa uang yang dibawa Ibu?

Penyelesaian:

$$= (\text{Rp } 1.000,00 \times 4) + (\text{Rp } 500,00 \times 7)$$

$$= \text{Rp } 4.000,00 + \text{Rp } 3.500,00$$

$$= \text{Rp } 7.500,00$$

2. Jika uang Rp 20.000,00 ditukarkan dengan uang Rp 5.000,00. Menjadi berapa lembar banyaknya uang yang diperoleh?

Penyelesaian:

$$= \text{Rp } 20.000,00 : \text{Rp } 5.000,00$$

$$= 4$$

LAMPIRAN 2
MEDIA PEMBELAJARAN



LAMPIRAN 3

LEMBAR KERJA SISWA

Kompetensi Dasar:

1.4 Memecahkan masalah yang melibatkan uang.

Petunjuk Permainan:

1. Buatlah kelompok permainan, 1 kelompok terdiri dari 4-5 siswa.
2. Siapkan perlengkapan permainan berupa: uang-uangan, dan gambar peralatan sekolah.
3. Dalam satu kelompok ada yang bertindak sebagai penjual dan pembeli.
4. Belilah peralatan sekolah sesuai dengan uang yang disediakan.
5. Uang tidak harus dihabiskan, sisa uang disimpan dengan baik.
6. Kelompok yang telah selesai melakukan kegiatan jual-beli, diberi kesempatan untuk mempresentasikan hasilnya di depan kelas.
7. Kelompok yang mempresentasikan hasil pekerjaannya di depan kelas, berhak mendapatkan bintang juara sebagai *reward*.

AYO BERTINDAK SPORTIF.....!!!!!!

LAMPIRAN 4

KISI-KISI EVALUASI

Kompetensi Dasar	Indikator pembelajaran	Penilaian		Ranah	Nomor soal
		Teknik penilaian	Bentuk instrument		
1.6 Memecahkan masalah yang melibatkan uang.	1. Menuliskan nilai uang rupiah 2. Menaksir jumlah harga	Tes tertulis	Uraian	C2	1
				C2	2
				C2	3
				C2	4
				C2	5
				C2	6
				C2	7
		Unjuk kerja	Lembar Pengamatan Siswa	C3	8
				C3	9
				C3	10

LEMBAR EVALUASI SISWA

Kerjakan soal di bawah ini dengan benar!

1. Rp 139.750,00 dibaca....
2. Bagaimana cara penulisan mata uang 67.900 yang benar?
3. $\text{Rp } 50.000,00 + \text{Rp } 500,00 + \text{Rp } 4.500,00 = \dots$
4. $(\text{Rp } 34.500,00 + \text{Rp } 11.000,00) - \text{Rp } 5.000,00 = \dots$
5. $\text{Rp } 56.000,00 - (\text{Rp } 3.500,00 + \text{Rp } 16.500,00) = \dots$
6. Empat lembar 1.000 rupiah + dua lembar 500 rupiah + sepuluh lembar 100 rupiah =
7. Dua lembar 10.000 rupiah + tiga lembar 2.000 rupiah – satu lembar 5.000 rupiah =
8. Badu membeli barang seharga Rp 7.450,00. Ia membayar dengan satu lembar lima ribuan dan tiga lembar seribuan. Berapa uang kembalian yang diterima Badu?
9. Jika uang Rp 50.000,00 ditukarkan dengan uang Rp 5.000,00. Menjadi berapa lembar banyaknya uang yang diperoleh?
10. Ibu berbelanja ke pasar membeli kebutuhan pokok. Ia membawa uang 2 lembar bernilai Rp 50.000,00. Dibelanjakan habis 1 lembar Rp 50.000,00. Berapa lembar sisa uang ibu?

KUNCI JAWABAN DAN PENSKORAN

No.	Jawaban	Rentang Skor	Skor maksimal yg diperoleh
A.	1. Seratus tiga puluh Sembilan ribu tujuh ratus lima puluh rupiah	0-1	1
	2. Rp 67.900,00	0-1	1
	3. Rp 55.000,00	0-1	1
	4. Rp 40.500,00	0-1	1
	5. Rp 36.000,00	0-1	1
	6. Rp 6.000,00	0-1	1
	7. Rp 21.000,00	0-1	1
	8. Rp 550,00	0-1	1
	9. 10 lembar	0-1	1
	10. Rp 50.000,00	0-1	1
	Skor maksimum		10

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimum}} \times 100$$

LEMBAR PENILAIAN AKTIVITAS SISWA (KELOMPOK)

No.	Aspek	Skor	Bobot	Skor Maksimal	Kelompok						
					1	2	3	4	5	6	7
1.	Keaktifan <ul style="list-style-type: none"> • Sangat aktif • Aktif • Pasif 	9-10 6-8 <5	4	40							
2.	Kerja sama <ul style="list-style-type: none"> • Sangat baik • Baik • Kurang 	9-10 6-8 <5	3	40							
3.	Menghargai pendapat orang lain <ul style="list-style-type: none"> • Sangat • Cukup • Kurang 	9-10 6-8 <5	3	40							
Total				100							

PENILAIAN SIKAP SISWA

Petunjuk : Berilah tanda cek (√) pada kolom keaktifan sesuai dengan kriteria penskoran!

No.	Nama Siswa	Keaktifan			Nilai
		1	2	3	
1.	Aditya Kurniawan				
2.	Navi Hidayatul F.				
3.	Putri Melinda				
4.	Bambang S.				
5.	Rivan Jovando				
6.	M. Agus Arya P.				
7.	Perdana Auliya P.				
8.	M. Khalim Rois				
9.	Yessy Utami				
10.	Anisa Mukhtar				
11.	F. Miftahul J.				
12.	Wahyu Ardiyanto				
13.	Risma Gita Saputri				
14.	M. Khoirun Anam				
15.	Sindy Dea Amalia				
16.	Jaisi Sigma B. S				
17.	M. Rendy Kurniawan				
18.	Aldita Rizky F.				
19.	Elyana Zulfa Hasanah				
20.	M. Farizal				
21.	Qurotul Widayanti				
22.	Ristania Dewi				
23.	Yuyun Eka Rini				
24.	Fendi Kurniawan				
25.	M. Haris Naufall				
26.	Dede Khoirul C. S				
27.	M. Nursokeh Zaki				
28.	Dio Frismakanada				

Kriteria Penskoran

1 Kurang	2 Cukup	3 Baik
Bila siswa diam saja, tidak bertanya, tidak menjawab	Bila siswa tidak bertanya, tapi mau menjawab	Bila siswa aktif bertanya dan aktif menjawab

Keterangan :

Skor: 1 = C; 2 = B; 3 = A

ANALISIS BUTIR SOAL EVALUASI TERTULIS

Kelas IV Semester I

Materi: memecahkan masalah yang melibatkan uang

	Nama siswa	Nomor soal										Skor	Nilai
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Aditya Kurniawan												
2	Navi Hidayatul F.												
3	Putri Melinda												
4	Bambang S.												
5	Rivan Jovando												
6	M. Agus Arya P.												
7	Perdana Auliya P.												
8	M. Khalim Rois												
9	Yessy Utami												
10	Anisa Mukhtar												
11	F. Miftahul J.												
12	Wahyu Ardiyanto												
13	Risma Gita Saputri												
14	M. Khoirun Anam												
15	Sindy Dea Amalia												
16	Jaisi Sigma B. S												
17	M. Rendy K.												
18	Aldita Rizky F.												
19	Elyana Zulfa H.												
20	M. Farizal												
21	Qurotul Widayanti												
22	Ristania Dewi												
23	Yuyun Eka Rini												
24	Fendi Kurniawan												
25	M. Haris Naufall												
26	Dede Khoirul C. S												
27	M. Nursokeh Zaki												
28	Dio Frismakanada												
	Jumlah												

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngijo 01

Mata Pelajaran : MATEMATIKA

Kelas/Semester : V/1

Alokasi Waktu : 3 x 35 menit (1 x pertemuan)

I. Standar Kompetensi

2. Menggunakan pengukuran waktu, sudut, jarak, dan kecepatan dalam pemecahan masalah.

II. Kompetensi dasar

- 2.4 Mengenal satuan jarak dan kecepatan.

III. Indikator

1. Menjelaskan hubungan antarsatuan jarak
2. Menyebutkan macam-macam satuan kecepatan
3. Menjelaskan hubungan jarak, waktu dan kecepatan

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat menjelaskan hubungan antarsatuan jarak dengan benar.
2. Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat menyebutkan macam-macam satuan kecepatan dengan tepat.
3. Melalui kegiatan berjalan dan berlari dalam kelompok, siswa dapat menjelaskan hubungan jarak, waktu, dan kecepatan dengan tepat.

V. Karakter Siswa yang Diharapkan

Rasa ingin tahu, disiplin (*discipline*), tanggung jawab (*responsibility*), ketelitian (*carefulness*), kerja sama (*cooperation*), percaya diri (*confidence*), keberanian (*bravery*).

VI. Materi Pembelajaran

- Jarak dan kecepatan

VII. Strategi Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran : *Realistic Mathematics Education*
2. Metode pembelajaran : ceramah, tanya jawab, diskusi, penugasan
3. Media pembelajaran: meteran, tali rafia, stopwatch

VIII. Kegiatan Pembelajaran

1. Pra Kegiatan (5 menit)

- a. Guru mempersiapkan bahan dan media pembelajaran.
- b. Guru dan siswa bersama – sama berdoa untuk membuka pelajaran.
- c. Guru mengecek kehadiran siswa.

2. Kegiatan Awal (5 menit)

- a. Guru mengkondisikan suasana kelas agar siswa siap mengikuti pembelajaran.
- b. Guru bertanya kepada siswa mengenai masalah jarak dan waktu tempuh siswa menuju sekolah.
- c. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.
- d. Guru memotivasi siswa.

3. Kegiatan Inti (50 menit)

Eksplorasi

- a. Siswa memperhatikan, guru menanamkan konsep tentang satuan jarak dan satuan kecepatan
- b. Siswa diminta untuk menuliskan jarak dan kecepatan dengan satuan yang benar.
- c. Guru menjelaskan cara menghitung jarak dan kecepatan.
- d. Siswa diuji kemampuan dan keterampilannya mengerjakan soal-soal latihan.

Elaborasi

- a. Siswa membentuk kelompok, 1 kelompok terdiri dari 5 siswa.
- b. Setiap kelompok mendapatkan lembar kerja, meteran, tali rafia, dan stopwatch.
- c. Guru menjelaskan langkah-langkah kerja.

- d. Siswa keluar kelas menuju lapangan dan melaksanakan kegiatan sesuai dengan langkah kerja.
- e. Selama proses kerja berlangsung, siswa diamati dan dibimbing guru.
- f. Ketika kegiatan selesai, siswa mencatat hasil kerja dan mempresentasikannya di depan kelas.
- g. Siswa pada kelompok lain memperhatikan dan memberi tanggapan serta mendiskusikannya secara klasikal dengan panduan dari guru.

Konfirmasi

- a. Guru memberi umpan balik positif kepada siswa.
- b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.
- c. Guru memberikan konfirmasi terhadap hasil kerja siswa.

4. Kegiatan Akhir (30 menit)

- a. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dibahas.
- b. Siswa mengerjakan soal evaluasi tertulis.
- c. Siswa diberi tugas berupa PR dan diminta untuk mempelajari materi berikutnya untuk pembelajaran selanjutnya.

IX. Sumber Belajar

- Sumanto, Y.D, dkk.. 2008. *Gemar Matematika 5 untuk Kelas V SD/MI*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- Sunarjo, R.J.. 2008. *Matematika 5 SD dan MI Kelas 5*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- Untoro, Joko dan Tim guru Indonesia. 2011. *Buku Pintar Pelajaran*. Jakarta: Wahyu Media.
- Suprijono, Agus. 2012. *Cooperative Learning*. Yogyakarta: Pustaka Belajar.

X. Penilaian

- a. Prosedur Tes
 1. Tes awal
 2. Tes Proses
 3. Tes Akhir

- b. Jenis Tes
 - 1. Lisan
 - 2. Tertulis
- c. Bentuk Tes
 - 1. Essay
- d. Alat Tes
 - 1. Soal tes
 - 2. Kriteria penilaian
 - 3. Lembar aktivitas siswa

Semarang, 4 Oktober 2012

Mengetahui,

Guru Kelas



Ibu Tutik Nurhidayati

NIP. 195905051980122009

Praktikan



Betriyani

NIM. 1401409106

Dosen Pembimbing



Dra. Nuraeni Abbas, M.Pd

NIP. 1959906 19198703 2 001

Guru Pamong



ST. Suhartono, S.Pd

NIP. 19591228 197802 1 002

Kepala Sekolah



ST. Suhartono, S.Pd

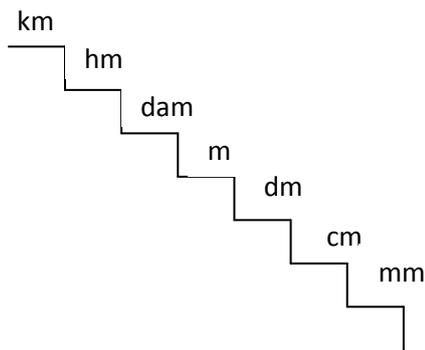
NIP 19591228 197802 1 002

LAMPIRAN 1

MATERI PELAJARAN

Jarak dan kecepatan

A. Jarak



Setiap turun satu tingkat dikalikan 10.

Contoh : 1 km = 10 hm

1 hm = 1000 dm

2. Setiap naik satu tingkat dibagi 10.

Contoh : 10 m = 1 dam

1000 cm = 10 m

B. Kecepatan

Kecepatan adalah besarnya jarak (panjang lintasan) dibagi waktu.

Satuan kecepatan

$$\frac{km}{jam} \quad \frac{m}{detik}$$

Rumus:

Kecepatan = jarak : waktu

(km/jam) (km) (jam)

Waktu = jarak : kecepatan

Jarak = kecepatan x waktu

1. Jarak

Untuk mengetahui jarak adalah kecepatan x waktu

Contoh: seorang atlet lari selama 4 jam dengan kecepatan 3 km per jam.

Berapa km jarak yang ditempuh?

Jawab: jarak yang ditempuh = 4 x 3 km = 12 km

2. Kecepatan

Untuk menghitung kecepatan adalah jarak : waktu

Contoh: sebuah mobil menempuh jarak 200 km, dalam waktu 4 jam.

Berapa kecepatan yang dilakukan mobil tersebut?

Jawab: kecepatan yang diperlukan = $200 : 4 = 50$ km/jam

3. Waktu tempuh

Untuk mengetahui waktu tempuh adalah jarak : kecepatan

Contoh: Jarak Jakarta - Bandung 180 km. pengendara mobil berangkat ke Bandung dengan kecepatan rata-rata 80 km/jam. Berapa jam waktu yang diperlukan?

Jawab: $180 : 80 \times 1 \text{ jam} = 2 \text{ jam } 15 \text{ menit}$.

SOAL LATIHAN KETRAMPILAN

1. $200 \text{ dm} = \dots \text{ m}$
2. $40.000 \text{ m} = \dots \text{ km}$
3. Ali berlari sejauh 3.000 meter. Berapa kilometer jarak yang ditempuh Ali?
4. $18 \text{ km/jam} = \dots \text{ m/detik}$
5. $6 \text{ m/menit} = \dots \text{ cm/detik}$

Kunci Jawaban

1. 2000 m
2. 40 km
3. 3 km
4. 5 m/detik
5. 10 cm/detik

LAMPIRAN 2

LEMBAR KERJA SISWA

Nama Kelompok:

Nama Anggota Kelompok:

1.

2.

3.

4.

5.

Kompetensi dasar:

2.4 Mengenal satuan jarak dan kecepatan

Alat dan bahan:

- Meteran
- Tali rafia
- Stopwatch, atau pencatat waktu yang lain

Langkah kerja:

1. Buatlah lintasan di tanah lapang dengan jarak 20 m.
2. Salah satu anggota kelompok berjalan cepat melalui lintasan yang telah dibuat, sementara anggota kelompok yang lain mencatat waktunya.
3. Ulangi langkah ke-2 untuk anggota kelompok yang lainnya.
4. Tuliskan hasilnya dalam table berikut.

NO	NAMA SISWA	JARAK	WAKTU
1.		20 meter	
2.		20 meter	
3.		20 meter	
4.		20 meter	
5.		20 meter	

LAMPIRAN 3

KISI-KISI EVALUASI

Kompetensi Dasar	Indikator pembelajaran	Penilaian		Ranah	Nomor soal	
		Teknik penilaian	Bentuk instrument			
2.4 Mengenal satuan jarak dan kecepatan	1. Menjelaskan hubungan antarsatuan jarak	Tes tertulis	Uraian	C2	1	
				C2	2	
				C2, C3	3, 1	
				C2	4	
	2. Menyebutkan macam-macam satuan kecepatan				C2, C3	5, 2, 3
					C3	4
					C3	5
	3. Menjelaskan hubungan jarak, waktu dan kecepatan		Unjuk kerja	Lembar Pengamatan Siswa		

LEMBAR EVALUASI SISWA

Nama :

Kelas :

Nilai

1. Kerjakan soal-soal berikut dengan benar!

1. $5 \text{ hm} = \dots \text{ m}$
2. $36 \text{ km} = \dots \text{ m}$
3. $7.000 \text{ m} + 120 \text{ hm} = \dots \text{ km}$
4. $1 \text{ jam} = \dots \text{ detik}$
5. $36 \text{ km/jam} = \dots \text{ m/detik}$

2. Kerjakan soal-soal berikut dengan benar!

1. Jarak antara pohon jambu dengan pohon mangga 6 meter. Berapa **sentimeter** jarak pohon jambu dengan pohon mangga?
2. Inu naik motor sejauh 5 km, kemudian istirahat dan dilanjutkan naik motor lagi sejauh 10 km. berapa **meter** jarak yang ditempuh Inu seluruhnya?
3. Andi main di rumah Wisnu selama 2 jam. Berapa **menit** andi main di rumah Wisnu?
4. Sebuah mobil menempuh jarak 300 km, dalam waktu 5 jam. Kecepatan mobil berjalan = $\dots \text{ km/jam}$.
5. Iwan pergi ke rumah paman di antar ayahnya naik motor. Jarak dari rumah Iwan ke rumah paman adalah 100 km. ayah tiba di sekolah setelah menempuh perjalanan 2 jam. Berapa kecepatan ayah dalam mengendarai motor?

KUNCI JAWABAN DAN PENSKORAN

No.	Jawaban	Rentang Skor	Skor maksimal yg diperoleh
A.	1. 500 m	0-1	1
	2. 36000 m	0-1	1
	3. 19 km	0-1	1
	4. 3600 detik	0-1	1
	5. 10 m/detik	0-1	1
B.	1. 600 cm	0-2	2
	2. 15000 m	0-2	2
	3. 120 menit	0-2	2
	4. 60 km/jam	0-2	2
	5. 50 km/jam	0-2	2
	Skor maksimum		15

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimum}} \times 100$$

LEMBAR PENILAIAN AKTIVITAS SISWA (KELOMPOK)

No.	Aspek	Skor	Bobot	Skor Maksimal	Kelompok				
					1	2	3	4	5
1.	Keaktifan <ul style="list-style-type: none"> • Sangat aktif • Aktif • Pasif 	9-10 6-8 <5	4	40					
2.	Kerja sama <ul style="list-style-type: none"> • Sangat baik • Baik • Kurang 	9-10 6-8 <5	3	40					
3.	Menghargai pendapat orang lain <ul style="list-style-type: none"> • Sangat • Cukup • Kurang 	9-10 6-8 <5	3	40					
Total				100					

PENILAIAN SIKAP SISWA

Petunjuk : Berilah tanda cek (√) pada kolom keaktifan sesuai dengan kriteria penskoran!

No.	Nama Siswa	Keaktifan			Nilai
		1	2	3	
1.	Risep Ginanjar				
2.	Ricky Setiawan				
3.	Imbang Setiaji				
4.	Ahmad Zaenal				
5.	Abel Akhya Nur				
6.	Febrian Alif				
7.	Bagus Deni				
8.	Dwi Setiyaningrum				
9.	Hani Okta				
10.	Hengki Setiawan				
11.	Listia Wahyu Tri				
12.	Mitha Novita Dewi				
13.	Prichellya				
14.	Puji Lestari				
15.	Rangga Satria				
16.	Ridho Andri				
17.	Rikco Fattakhul				
18.	Wahyu Yulinar				
19.	Yolanda Anggun				
20.	Yulia Putri				
21.	Andira Ayu				
22.	Putri Handini				
23.	Syamaidzar Dzaki				
24.	Ozzy Putra				
25.	Salma				

Kriteria Penskoran

1 Kurang	2 Cukup	3 Baik
Bila siswa diam saja, tidak bertanya, tidak menjawab	Bila siswa tidak bertanya, tapi mau menjawab	Bila siswa aktif bertanya dan aktif menjawab

Keterangan :

Skor: 1 = C; 2 = B; 3 = A

ANALISIS BUTIR SOAL EVALUASI TERTULIS**MATERI JARAK DAN KECEPATAN****KELAS V SEMESTER 1**

No.	Nama Siswa	Nomor Soal										Skor	Nilai
		Uraian											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Risep Ginanjar												
2	Ricky Setiawan												
3	Imbang Setiaji												
4	Ahmad Zaenal												
5	Abel Akhya Nur												
6	Febrian Alif												
7	Bagus Deni												
8	Dwi Setiyaningrum												
9	Hani Okta												
10	Hengki Setiawan												
11	Listia Wahyu Tri												
12	Mitha Novita Dewi												
13	Prichellya												
14	Puji Lestari												
15	Rangga Satria												
16	Ridho Andri												
17	Rikco Fattakhul												
18	Wahyu Yulinar												
19	Yolanda Anggun												
20	Yulia Putri												
21	Andira Ayu												
22	Putri Handini												
23	Syamaidzar Dzaki												
24	Ozzy Putra												
25	Salma												

