

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2
DI SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG



Disusun Oleh :

Nama : EDWIN DWI SEPTIYANTO

NIM : 1401409092

Jurusan : PGSD

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

HALAMAN PENGESAHAN

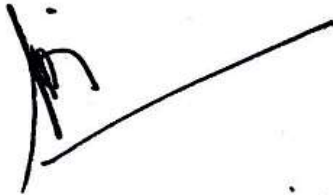
Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan pedoman PPL Unnes.

Hari : Selasa

Tanggal : 9 Oktober 2012

Disahkan oleh :

Koordinator Dosen Pembimbing,



Drs. H.A. Zaenal Abidin, M.Pd

NIP 19560512 198203 1 003

Kepala SDN Tugurejo 03,



Retno Ambarwati, S. Pd

NIP 19590402 197802 2 001

Kepala Pusat pengembangan PPL UNNES



Drs. Masugino, M.Pd

NIP. 19520721 198601 2 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat ALLAH SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan PPL 2 di SD Negeri Tugurejo 03 Semarang pada tanggal 27 Agustus 2012 sampai dengan tanggal 20 Oktober 2012 beserta seluruh observasi dan juga penyusunan laporan ini.

Dalam pelaksanaan PPL 2 di SD Negeri Tugurejo 03 Kota Semarang, sebagai praktikan penyusun mendapat banyak bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini, penyusun menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada yang terhormat :

1. Prof. Dr. H. Sudijono Sastroatmodjo, M.Si selaku Rektor Universitas Negeri Semarang sekaligus pelindung pelaksanaan PPL.
2. Prof. Dr. DYP. Sugiharto, M.Pd. selaku Ketua Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Profesi (LP3) UNNES
3. Drs. Masugino, M.Pd selaku Kepala Pusat pengembangan PPL UNNES dan penanggung jawab pelaksanaan PPL.
4. Drs. Harjono, M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan.
5. Drs. H.A. Zaenal Abidin, M.Pd selaku koordinator dosen pembimbing.
6. Sri Sukasih, SS. M.Pd selaku dosen pembimbing.
7. Retno Ambarwati, S.Pd selaku Kepala SD Negeri Tugurejo 03 Kota Semarang yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas dalam pelaksanaan PPL
8. Puryadi, A.Ma selaku koordinator guru pamong SD Negeri Tugurejo 03 Kota Semarang
9. Segenap Guru, guru pamong dan Staf Karyawan SD Negeri Tugurejo 03 Kota Semarang
10. Rekan-rekan Mahasiswa Pratikn Pengalaman Lapangan di SD Negeri Tugurejo 03 Kota Semarang

11. Siswa – siswi SD Negeri Tugurejo 03 Kota Semarang
12. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya PPL yang tidak dapat penyusun sebutkan satu per satu

Penyusun menyadari bahwa pengetahuan yang dimiliki masih sedikit, sehingga pembuatan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penyusun mengharapkan saran dan kritik yang membangun

Akhirnya dengan segala kerendahan hati, penyusun berharap semoga Laporan PPL 2 ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa PPL khususnya dan semua pihak yang berkepentingan pada umumnya.

Semarang, 7 Oktober 2012

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Dasar Praktik Pengalaman Lapangan	2
C. Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan II.....	3
D. Manfaat Praktik Pengalaman Lapangan II.....	3
BAB II LANDASAN TEORI	4
A. Pengertian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).....	4
B. Tinjauan tentang KTSP	4
BAB III PELAKSANAAN	6
A. Pelaksanaan	6
B. Hasil Pelaksanaan	10
BAB IV PENUTUP	13
A. KESIMPULAN	13
B. SARAN	13
REFLEKSI DIRI	14
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Rencana Kegiatan PPL
2. Jadwal Kegiatan
3. Kartu Bimbingan Terbimbing
4. Kartu Bimbingan Mandiri
5. Kartu Bimbingan Ujian
6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
7. Presensi

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Negeri Semarang merupakan salah satu Lembaga Perguruan Tinggi yang tugas utamanya adalah menyiapkan tenaga muda yang profesional baik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan maupun non kependidikan. Pada bidang kependidikan tugas utamanya adalah untuk menyiapkan tenaga terdidik untuk siap bertugas dalam bidangnya sebagai pendidik, pengajar dan pelatih. Oleh karena itu, sebagai rangkaian maupun kompetensi yang harus dimiliki oleh mahasiswa kependidikan yaitu tuntutan latihan mengajar yang termaktub dalam mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan merupakan bagian yang berkelanjutan dari kurikulum pendidikan tenaga kependidikan di dalam program kurikulum UNNES. Oleh karena itu, Praktik pengalaman Lapangan wajib untuk diikuti dan dilaksanakan oleh setiap mahasiswa program kependidikan unnes. Adapun dalam pelaksanaannya, PPL dilaksanakan dalam dua tahap yaitu PPL tahap 1 dan PPL tahap 2 yang dilaksanakan secara simultan pada semester yang sama. PPL tahap 1 mencakup kegiatan microteaching, pembekalan PPL serta kegiatan observasi dan orientasi di sekolah latihan. Sedangkan PPL tahap 2 yang dilaksanakan kurang lebih selama dua bulan sebagai kelanjutan dari PPL tahap 1 mencakup :

- a. Latihan pengajaran terbimbing
- b. Latihan pengajaran mandiri
- c. Melaksanakan tugas yang diberikan baik yang menyangkut pengajaran maupun non pengajaran.
- d. Melaksanakan ujian PPL tahap 2
- e. Mengikuti kegiatan ekstra kurikuler
- f. Menyusun laporan PPL tahap 2.

B. Dasar Pelaksanaan

1. SK Rektor Universitas Negeri Semarang No. 35/O/2006 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.
2. SK Dirjen Dikti Depdiknas No.056/4/1996 tentang pedoman program pengalaman lapangan bagi mahasiswa IKIP dan FKIP se-Indonesia.

Undang-Undang No. 2 Tahun 1989 Tentang Sistem Pendidikan Nasional. Adapun dasar hukum dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini adalah:

1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 78, tambahan Lembaran Negara Nomor 4301).
2. Peraturan Pemerintah No.38 tahun 1992 tentang Tenaga Pendidikan.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 115, tambahan Lembaran Negara Nomor 3859).
4. Surat Keputusan Rektor No. 22/0/2008 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bagi mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang.
5. Keputusan menteri pendidikan nasional No. 232/U/2004 tentang pedoman penyusunan kurikulum pendidikan tinggi dan penilaian hasil belajar,
6. Keputusan rektor Universitas Negeri Semarang No.25/0/2004 tentang penilaian hasil belajar mahasiswa Universitas Negeri Semarang.

Program ini wajib dilaksanakan oleh Mahasiswa Universitas Negeri Semarang khususnya program pendidikan. Melalui program ini, diharapkan para mahasiswa calon guru dapat memenuhi kriteria agar mahasiswa benar-benar telah siap untuk diterjunkan dalam dunia pendidikan yang sebenarnya dengan bekal yang didapatkan dalam PPL ini agar dapat membuahkan hasil yang maksimal karena telah berpengalaman dalam PPL

C. Tujuan

Kegiatan PPL tahap 2 yang diadakan di SD Negeri Tugurejo 03 Kota Semarang bertujuan untuk membekali calon guru dengan kompetensi-kompetensi keguruan yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, kompetensi kepribadian dan kompetensi sosial.

PPL tahap 2 dilaksanakan dalam rangka untuk memberikan bekal serta pengalaman yang nyata kepada calon guru sejak awal untuk mengetahui keadaan kelas yang sesungguhnya dan belajar untuk melaksanakan tugas administrasi kelas, sebelum secara langsung terjun untuk mengajar.

D. Manfaat

Kegiatan PPL tahap 2 mempunyai beberapa manfaat baik untuk mahasiswa maupun Untuk UNNES yaitu :

1. Manfaat bagi mahasiswa
 - a. Mendapat kesempatan untuk mempraktikkan bekal pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam proses pembelajaran yang sesungguhnya.
 - b. Mengetahui dan mengenal secara langsung kegiatan pembelajaran dan kegiatan lain di sekolah latihan.
 - c. Mendewasakan cara berpikir, meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
2. Manfaat bagi UNNES
 - a. Memperoleh masukan tentang kasus pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian.
 - b. Memperluas dan meningkatkan jaringan dan kerjasama dengan sekolah yang terkait.
 - c. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan PPL sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses belajar mengajar di instansi atau sekolah dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Pengertian PPL

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor No. 22/0/2008 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bagi mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang adalah :

1. Praktik pengalaman lapangan adalah semua kegiatan kurikuler yang harus dilakukan oleh mahasiswa praktikan, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang diperoleh dalam semester–semester sebelumnya, sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan agar mereka memperoleh pengalaman dan ketrampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah maupun tempat latihan lainnya.
2. Kegiatan praktik pengalaman lapangan meliputi : praktik mengajar, praktik administrasi, praktik bimbingan dan konseling serta kegiatan pendidikan lain yang bersifat kokurikuler dan atau ekstrakurikuler yang berlaku di sekolah/tempat latihan.

B. Tinjauan tentang Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta seni dan budaya sangat berpengaruh terhadap perubahan kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara di Indonesia. Perubahan yang terjadi terus menerus ini menuntut perlunya perbaikan sistem pendidikan nasional termasuk penyempurnaan kurikulum.

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu. Tujuan tertentu itu meliputi tujuan pendidikan nasional serta kesesuaian dengan kekhasan, kondisi dan potensi daerah, satuan pendidikan dan peserta didik. Oleh sebab itu kurikulum disusun oleh satuan pendidikan untuk memungkinkan penyesuaian program pendidikan dengan kebutuhan

dan potensi yang ada di daerah. Kurikulum yang dikembangkan oleh masing-masing satuan pendidikan inilah yang dinamakan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP).

KTSP adalah kurikulum operasional yang disusun oleh dan dilaksanakan di masing-masing satuan pendidikan. KTSP terdiri dari tujuan pendidikan tingkat satuan pendidikan, struktur dan muatan kurikulum tingkat satuan pendidikan, kalender pendidikan, dan silabus.

KTSP dikembangkan sesuai dengan relevansinya oleh setiap kelompok satuan pendidikan di bawah koordinasi dan supervisi dinas pendidikan atau kantor Departemen Agama Kabupaten/Kota untuk pendidikan dasar dan provinsi untuk pendidikan menengah. Pengembangan KTSP mengacu pada Standar Isi (SI) dan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) dan berpedoman pada panduan penyusunan kurikulum yang disusun oleh BSNP, serta memperhatikan pertimbangan komite sekolah/madrasah.

BAB III

PELAKSANAAN

A. Pelaksanaan

1. Waktu Pelaksanaan

Praktik Pengalaman Lapangan tahap 2 UNNES 2012/2013 dilaksanakan pada tanggal 27 Agustus 2012 sampai tanggal 20 Oktober 2012.

2. Tempat Pelaksanaan

Praktik Pengalaman Lapangan tahap 2 UNNES 2012/2013 dilaksanakan di SD Negeri Tugurejo 03 kota Semarang, Jalan Raya Walisongo KM 09 kecamatan Tugu kota Semarang

3. Tahapan Kegiatan

a. Tahapan koordinasi dengan pihak sekolah latihan

Pada hari-hari pertama di sekolah latihan kami melaksanakan rapat koordinasi mahasiswa, rapat perwakilan mahasiswa dengan pihak sekolah baik kepala sekolah, koordinator guru pamong, guru pamong maupun guru kelas mengenai jadwal mengajar, tata cara penilaian serta instrumen penilaian.

Selain itu kami melakukan observasi untuk menambah wawasan serta pengalaman mengenai cara, metode, teknik dalam pembelajaran di kelas.

b. Pelatihan Pengajaran dan Tugas Keguruan (Terbimbing)

Setelah melakukan observasi dan adaptasi dengan lingkungan sekolah maka praktikan melaksanakan pelatihan pengajaran. Pelatihan pengajaran diawali dengan pelatihan pengajaran secara terbimbing. Selama latihan pengajaran terbimbing, praktikan melaksanakan pembelajaran di kelas dengan sepenuhnya berkonsultasi pada guru kelas masing-masing.

Dalam latihan pengajaran terbimbing, praktikan berkonsultasi mengenai Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) kepada guru

kelas baik dari materi, alokasi waktu serta instrumen pembelajaran, secara rinci sebagai berikut :

1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran merupakan persiapan mengajar guru untuk tiap kali pertemuan. RPP berfungsi untuk melaksanakan proses belajar mengajar di kelas agar dapat berjalan dengan lebih efektif, efisien dan mengontrol tujuan yang ingin dicapai. Komponen utamanya :

- a) Kompetensi dasar
- b) Materi pelajaran
- c) Kegiatan pembelajaran
- d) Alat penilaian.

(Format beserta contohnya terlampir)

Dengan mengacu pada pola pelaksanaan kurikulum (KTSP) maka dalam melaksanakan proses belajar mengajar meliputi kegiatan kurikuler dan ekstrakurikuler. Kegiatan kurikuler dilakukan mulai dengan tatap muka yang alokasi waktunya ditetapkan dalam susunan program pengajaran dan diperdalam melalui tugas–tugas. Oleh karena itu pada implementasinya sebelum melakukan KBM di kelas, ada beberapa hal yang harus dipenuhi oleh seseorang guru secara administrasi seperti yang sudah disampaikan dalam perangkat pembelajaran di atas.

c. Pelatihan Mengajar dan Tugas Keguruan Lainnya / Praktik Mengajar (Mandiri)

Praktik mengajar di SD Negeri Tugurejo 03 kota Semarang diawali dengan pengajaran terbimbing selama dua minggu. Dalam pengajaran terbimbing, praktikan sudah mendapat tugas untuk mengajar sedangkan guru kelas mengawasi dari belakang tanpa dosen pembimbing. Selesai pengajaran terbimbing, praktikan mendapatkan suatu pengarahan dari guru kelas tentang hal–hal yang perlu diperbaiki dalam pembelajaran berikutnya. Hal ini menjadi

masukannya bagi praktikan agar dalam pengajaran berikutnya akan lebih baik.

Pengajaran terbimbing selama dua minggu dilanjutkan dengan pengajaran mandiri dimana guru kelas sudah sepenuhnya menyerahkan kegiatan belajar mengajar kepada praktikan. Selama pengajaran mandiri, guru kelas hanya memantau dari belakang. Melalui pengajaran mandiri, praktikan mengeluarkan kemampuannya menjadi calon guru yang profesional sehingga proses belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar dan efektif mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam perangkat pembelajaran.

d. Pelaksanaan Ujian Praktik Mengajar

Pelaksanaan ujian mengajar dilaksanakan setelah mahasiswa praktikan dianggap telah benar-benar mandiri dalam pelaksanaan praktik mengajar.

1) Materi kegiatan

a) Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Agar proses belajar mengajar di dalam kelas berjalan dengan lancar, praktikan memerlukan suatu pedoman yang dapat digunakan sebagai acuan. Untuk itu, sebelum melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di dalam kelas, praktikan membuat perangkat pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman dalam KBM di dalam kelas.

Pembuatan perangkat pembelajaran dimulai dari pemahaman akan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP), pembuatan Program Tahunan, pembuatan Program Semester, pembuatan silabus dan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran. Untuk membuat proses belajar mengajar menarik dan tidak membuat bosan siswa, praktikan juga membuat media yang digunakan untuk mengajar serta beberapa soal untuk evaluasi tiap materi.

b) Proses Belajar Mengajar

Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dilakukan oleh praktikan sesuai dengan perangkat pembelajaran yang telah dibuat. Dalam KBM, praktikan memberikan materi dengan mengadakan latihan, memberikan tugas dan melakukan evaluasi.

2) Proses Pembimbingan

Dalam melaksanakan kegiatan PPL tahap 2 mahasiswa mendapat bimbingan baik dari guru pamong maupun dari dosen pembimbing

- a. Dalam pembuatan silabus, Prota, Promes, dan RPP praktikan selalu berkonsultasi dengan guru pamong, guru pamong memberikan masukan dan merevisi jika terdapat kesalahan.
- b. Sebelum mengajar praktikan juga berkonsultasi dengan guru pamong tentang materi dan metode yang akan digunakan
- c. Dalam pembuatan laporan PPL tahap 2 guru pamong dan dosen pembimbing dilibatkan dalam memberikan masukan dan mengoreksi jika terdapat kekeliruan baik dalam segi isi, tata susunan dan bahasa

4. Hal-hal Yang Mendukung dan Menghambat Selama Pelaksanaan PPL Tahap 2 UNNES 2012/2013

Selama pelaksanaan PPL tahap 2 UNNES 2012/2013 dilaksanakan oleh praktikan pada sekolah latihan ditemui kendala dan hal-hal yang mendukung pelaksanaan PPL tahap 2 tersebut, diantaranya :

- a. Hal-hal yang mendukung pelaksanaan PPL tahap 2 antara lain :
 - 1) Guru kelas yang selalu membantu praktikan setiap kali praktikan membutuhkan bimbingan dan arahan.
 - 2) Proses bimbingan yang berjalan lancar.
 - 3) Adanya kerja sama yang baik antara pihak sekolah dengan mahasiswa praktikan sehingga memperlancar pelaksanaan program PPL.

- 4) Tersedianya sarana dan prasarana yang cukup memadai dari sekolah latihan memudahkan praktikan dalam melaksanakan PPL.
- b. Hal-hal yang menghambat pelaksanaan PPL tahap 2 antara lain :
 - Kurangnya pemahaman praktikan dalam memahami tugas-tugasnya.
 - Jumlah siswa di setiap kelas di SD N Tugurejo 03 terlalu banyak, sehingga sulit untuk mengkondisikan kelas

5. Dosen Koordinator, Dosen Pembimbing dan Guru Pamong PPL Tahap 2 UNNES 2012/2013 SD Negeri Tugurejo 03

- a. Dosen Koordinator
PPL tahap 2 UNNES 2012/2013 di SD Negeri Tugurejo 03 dengan 10 peserta PPL dengan dosen koordinator Drs. H.A. Zaenal Abidin, M.Pd
- b. Dosen Pembimbing
PPL tahap 2 UNNES 2012/2013 di SD Negeri Tugurejo 03 dengan 8 peserta PPL dengan dosen pembimbing untuk praktikan PGSD adalah Sri Sukasih, SS. M.Pd
- c. Guru Pamong
PPL tahap 2 UNNES 2012/2013 di SD Negeri Tugurejo 03 dengan 2 peserta dengan guru pamong adalah Tumarno, S. Pd

B. HASIL PELAKSANAAN

Tugas utama Praktikan adalah mengajar dengan membuat rencana-rencana yang sesuai agar praktikan dapat mengajar dengan baik dan bisa menjadi guru yang professional sesuai dengan tuntutan masyarakat. Dalam PPL tahap 2 ini, mahasiswa praktikan juga membuat perangkat pembelajaran yang hasilnya terlampir.

Selain itu, seorang calon guru juga dituntut untuk menguasai ketrampilan-ketrampilan yang dapat diterapkan dalam proses belajar

mengajar. Hal ini dimaksudkan agar proses belajar mengajar berhasil secara maksimal. Adapun ketrampilan tersebut adalah :

1. Ketrampilan membuka pelajaran

Sebelum pelajaran dimulai, praktikan membuka pelajaran dengan menanyakan kembali materi sebelumnya atau menanyakan hal-hal yang menarik bagi siswa yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan agar siswa termotivasi.

2. Ketrampilan menjelaskan

Seperti halnya seorang guru, praktikan berusaha untuk menyampaikan materi pelajaran dengan jelas sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah dibuat. Materi pelajaran disampaikan secara berurutan, sesuai pokok bahasan.

Penjelasan materi menggunakan bahasa Indonesia yang mudah dipahami agar siswa benar-benar memahami materi yang diberikan. Pemberian materi menggunakan berbagai metode antara lain ceramah, diskusi/Tanya jawab dan penugasan.

3. Ketrampilan Bertanya

Dalam kegiatan belajar mengajar, untuk mengetahui sejauh mana kemampuan siswa dalam menguasai materi, maka praktikan mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang sesuai dengan materi yang disampaikan.

4. Ketrampilan Memberikan Penguatan

Memberikan penguatan merupakan salah satu unsur penting yang harus dilakukan guru dalam KBM, karena akan memberikan motivasi siswa untuk meningkatkan usahanya dalam belajar. Penguatan yang diberikan berupa pujian seperti : *bagus pintar, terima kasih* dan lain-lain.

5. Ketrampilan Mengajar Kelompok Kecil

Ketrampilan mengorganisasikan, membimbing serta memudahkan siswa dalam belajar merupakan salah satu hal yang perlu ditekankan dalam pengajaran kelompok kecil, sedangkan yang perlu ditekankan dalam pengajaran individu adalah mengadakan pendekatan secara pribadi.

6. Ketrampilan Mengelola Kelas

Dalam KBM, praktikan berusaha untuk mengelola kelas sebaik mungkin, menciptakan serta memelihara kondisi mengajar secara maksimal serta mengembalikan kondisi belajar secara optimal apabila terdapat gangguan.

7. Memberikan Evaluasi dan Penilaian

Evaluasi digunakan untuk mengetahui sejauh mana siswa menguasai materi pelajaran. Evaluasi dan penilaian dilakukan dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan lisan, pemberian tugas/PR dan mengadakan ulangan harian yang disesuaikan dengan materi yang disampaikan.

BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Melalui kegiatan PPL ini kami dapat menyimpulkan bahwa guru harus mampu melaksanakan proses belajar mengajar dengan baik. Guru mampu mengaktualisasikan prinsip-prinsip pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran yang baik dan mampu menciptakan kelancaran proses belajar mengajar. Dengan kemampuan mengelola kelas yang baik, guru dapat meningkatkan dan mengkondisikan situasi belajar yang menyenangkan dan membuat suasana kelas menjadi lebih aktif. Perhatian terhadap siswa juga sangat membantu kelancaran proses belajar mengajar di kelas apalagi bagi siswa yang bermasalah di kelas.

B. SARAN

Sebagai penutup saya sebagai salah satu mahasiswa PPL dapat memberikan saran sebagai berikut :

1. Mahasiswa PPL diharapkan mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan dan tata tertib sekolah tempat PPL agar dapat melakukan PPL dengan baik.
2. SD Negeri Tugurejo 03 agar lebih mantap dalam melaksanakan tata tertib di lingkungan sekolah sehingga akan tercipta kondisi yang mendukung semua proses belajar dan mengajar di sekolah.
3. Diharapkan agar SD Negeri Tugurejo 03 selalu menambah dan melengkapi fasilitas belajar yang diperlukan, terutama koleksi buku-buku di perpustakaan, serta alat-alat laboratorium yang akan digunakan dalam kegiatan praktikum.
4. Diharapkan agar kedua pihak UNNES dan SD Negeri Tugurejo 03 dapat selalu menjalin kerjasama yang lebih baik dalam penerimaan mahasiswa PPL untuk masa – masa yang akan datang.
5. Kepada siswa-siswi SD Negeri Tugurejo 03 agar terus giat belajar untuk meraih prestasi, baik bidang akademik ataupun non akademik.

REFLEKSI DIRI

Nama : Edwin Dwi Septiyanto

NIM : 1401409092

Jurusan : PGSD

Pelaksanaan PPL tahap 2 di SD Negeri Tugurejo 03 berlangsung dari tanggal 27 Agustus 2012 hingga 20 Oktober 2012, dimana dalam pelaksanaannya praktikan melakukan banyak pengalaman mulai dari mengajar di kelas serta ikut berpartisipasi dalam kegiatan ekstrakurikuler di luar kelas.

Setelah melakukan PPL2, maka penulis melakukan refleksi sebagai evaluasi dan rekomendasi. Adapun refleksi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kekuatan dan Kelemahan Pembelajaran

Dari segi kekuatan, praktikan telah mampu memancing suasana kelas menjadi aktif dengan penerapan berbagai metode pembelajaran inovatif dan media yang menarik siswa untuk ikut aktif dalam pembelajaran. Sebelum melakukan pembelajaran praktikan terlebih dahulu membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menggunakan berbagai buku pedoman pembelajaran yang akan dilakukan sehingga dalam proses belajar mengajar menjadi lebih terarah. Sedangkan dari segi kelemahan praktikan masih belum bisa maksimal dalam mengkondisikan kelas. Praktikan belum paham betul dengan karakteristik masing-masing siswa sehingga dalam penyampaian pembelajaran masih ada siswa yang merasa kurang perhatian.

2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana PBM

Di sekolah latihan SD Negeri Tugurejo 03 kota Semarang terdapat beberapa fasilitas yang cukup memadai dan menunjang terlaksananya proses belajar mengajar di sekolah tersebut. Diantaranya terdapat fasilitas seperti kantor guru, ruang kelas, kamar mandi guru dan siswa, kantin dan ruang UKS. Sekolah ini hanya memiliki 5 ruang kelas yang dipakai untuk proses pembelajaran dan kondisi fisiknya cukup baik dengan berbagai perlengkapan yang ada di dalamnya. Dikarenakan sekolah ini hanya memiliki 5 ruang kelas, maka untuk kelas I dan kelas II proses pembelajaran dilakukan secara bergantian. Kelas I terlebih dahulu melakukan pembelajaran sampai selesai, baru kemudian siswa kelas II bergantian masuk kelas guna mengikuti pembelajaran. Sekolah ini tidak memiliki ruang perpustakaan, hanya saja buku-buku pelajaran berada di masing-masing kelas. Sehingga dapat dimanfaatkan siswa dan guru sebagai sumber belajar. Selain itu, di SD Negeri Tugurejo 03 kota Semarang juga terdapat laboratorium komputer yang turut mendukung pelaksanaan pembelajaran di sekolah tersebut.

3. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Selama pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dan mandiri praktikan mendapat bimbingan dan pengarahan yang sangat bermanfaat dari guru pamong yang telah berpengalaman, yaitu Bapak Tumarno, S.Pd. Guru pamong memberi masukan bagi praktikan ketika ada kekurangan dalam membuat RPP maupun waktu pelaksanaan latihan mengajar sehingga sangat

membantu praktikan untuk melakukan perbaikan dalam kegiatan belajar mengajar.

Dalam PPL 2 ini dosen pembimbing, yaitu Ibu Sri Sukasih SS. M.Pd yang juga selalu memberikan pengarahan ketika beliau berkunjung ke SD latihan untuk melihat dan membimbing mahasiswa praktikan. Dosen pembimbing juga memberi kesempatan kepada praktikan apabila ada hal yang ingin dikonsultasikan.

4. Kualitas Pembelajaran di Sekolah Latihan

Kualitas pembelajaran di SD N Tugurejo 03 kota Semarang secara umum sudah cukup baik. Meskipun cara pembelajaran masih banyak yang menggunakan metode konvensional namun materi dapat tersampaikan dengan cukup baik pada siswa. Dari hasil pengamatan yang telah dilakukan terhadap guru pamong dalam melaksanakan proses belajar mengajar, terlihat bahwa persiapan mengajar telah dilakukan dengan cukup matang. Hal ini dapat terlihat dari cara mengajarkan materi kepada siswa, pemberian motivasi kepada siswa sehingga siswa lebih antusias lagi untuk belajar.

5. Kemampuan Diri Praktikan

Sebelum melakukan praktik lapangan, praktikan terlebih dahulu telah melakukan latihan *microteaching* dengan bimbingan dosen pembimbing dan bantuan teman-teman mahasiswa lain untuk mempersiapkan diri agar lebih mempunyai gambaran tentang cara mengajar di dalam kelas. Selain itu penulis juga telah mendapatkan pembekalan mengenai ketrampilan serta apa yang akan dilakukan dan ditemui ketika praktikan melakukan praktik di sekolah dasar. Selain itu praktikan juga telah menempuh mata kuliah yang berkaitan dengan pendidikan di sekolah dasar. Dengan bekal tersebut cukup untuk menunjang rasa percaya diri praktikan dalam melaksanakan latihan walau masih terjadi kekhawatiran karena yang dihadapi anak SD secara langsung. Akan tetapi dengan bimbingan dari guru pamong dan dosen pembimbing serta latihan berkali-kali praktikan mendapatkan pengalaman yang lebih dalam mengajar di SD.

6. Nilai Tambah Setelah Melaksanakan PPL 2

Setelah melaksanakan PPL 2 yang berupa latihan mengajar terbimbing dan mandiri praktikan mendapat pengalaman yang lebih mengenai kegiatan belajar mengajar di SD. Praktikan menjadi lebih tahu dan mempunyai gambaran tentang dunia di sekolah dasar yang nantinya akan lebih digeluti lagi. Selain itu praktikan juga dapat membandingkan mengenai teori-teori yang telah didapat selama perkuliahan dengan kenyataan yang ada dilapangan. Dengan praktik lapangan ini diharapkan praktikan menjadi lebih matang dalam mengelola kelas.

7. Saran Pengembangan bagi Sekolah dan UNNES

Dalam pengelolaan sekolah secara umum SD N Tugurejo 03 Kota Semarang sudah baik. Saran bagi SD N Tugurejo 03 Kota Semarang sebaiknya sebelum kegiatan pembelajaran guru menyusun RPP dan tentunya dengan memperhatikan standar proses. Dalam pembelajaran sebaiknya menggunakan pembelajaran inovatif sehingga pembelajaran akan lebih berjalan maksimal.

Bagi universitas (UNNES) agar dapat lebih meningkatkan kualitas perkuliahan agar mahasiswa dapat memperoleh bekal untuk menjadi seorang guru yang professional yang memiliki kompetensi paedagogik, kompetensi professional, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial. Dan juga untuk UPT PPL agar meningkatkan kualitas kinerjanya agar lebih profesional lagi dan juga koordinasi antara pihak universitas (UNNES), sekolah tempat latihan dan juga dosen pembimbing sebelum praktikan terjun langsung ke sekolah latihan harus lebih ditingkatkan lagi, sehingga tidak akan terjadi salah informasi ataupun kesalahpahaman lain yang dapat mengganggu jalannya kegiatan PPL di sekolah latihan dan juga dapat terjalin hubungan baik antara UNNES, sekolah latihan dan mahasiswa PPL.

Demikianlah bentuk refleksi diri dari praktikan, semoga apa yang telah praktikan tulis dapat menjadi masukan yang bermanfaat. Akhir kata praktikan ucapkan terima kasih.

**RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL
DI SD N TUGUREJO 03**

Nama : Edwin Dwi Septiyanto

NIM : 1401409092

Jurusan : PGSD

Minggu Ke	Hari dan Tanggal	Jam	Kegiatan
Minggu I	Senin, 30 Juli 2012	07.00-10.30	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara penerjunan • penyerahan mahasiswa PPL ke pihak sekolah • Perkenalan guru SDN Tugurejo 03 dengan mahasiswa PPL • rapat koordinasi dengan dosen pembimbing.
	Selasa, 31 Juli 2012		<ul style="list-style-type: none"> • Rapat pembagian tugas observasi • Observasi
	Rabu, 1-8-2012	07.00-selesai	PPL 1 (Observasi KBM)
	Kamis, 2-8-2012	07.00-selesai	PPL 1 (Observasi KBM)
	Jum'at, 3-8-2012	07.00-selesai	PPL 1
	Sabtu, 4-8-2012	07.00-selesai	PPL 1
Minggu II	Senin 6-8-2012	07.00-selesai	Penyusunan laporan PPL 1
	Selasa 7-8-2012	07.00-selesai	Pesantren Ramadhan
	Rabu, 8-8-2012	07.0-selesai	Pesantren Ramadhan
	Kamis 9-8-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Pesantren Ramadhan • Upload laporan PPL 1
	Jumat, 10-8-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Kerja bakti • Melatih upacara HUT RI
	Sabtu, 11-8-2012	07.00-selesai	Melatih upacara HUT RI
	Jumat, 17-8-2012	07.00-selesai	Upacara HUT RI
Minggu III	Senin 27-8-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Halal bihalal keluarga SD N Tugurejo 03 • Konsultasi RPP
	Selasa 28-8-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP
	Rabu 29-8-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas 3
	Kamis 30-8-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas 5
	Jumat 31-8-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas 1 • Pramuka
	Sabtu 1-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi RPP • Melatih upacara
Minggu IV	Senin 3-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas 5 • Konsultasi RPP
	Selasa 4-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas 6 • Konsultasi RPP
	Rabu 5-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas 2 • Konsultasi RPP
	Kamis, 6-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar terbimbing) di kelas 4
	Jumat, 7-9-2012	07.00-selesai	• Pramuka
	Sabtu, 8-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Penyusunan jadwal mengajar mandiri • Melatih upacara
Minggu V	Senin, 10-9-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP
	Selasa 11-9-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP
	Rabu, 12-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas 4
	Kamis, 13-9-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP

	Jumat 14-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas 5 • Pramuka
	Sabtu 15-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi RPP • Melatih upacara
Minggu VI	Senin 17-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas 2
	Selasa 18-9-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP
	Rabu 19-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas 3
	Kamis 20-9-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP
	Jumat 21-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas 4 • Pramuka
	Sabtu 22-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi RPP • Melatih upacara
Minggu VII	Senin 24-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas 5
	Selasa 25-9-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP
	Rabu 26-9-2012	07.00-selesai	PPL 2 (mengajar mandiri) di kelas 2
	Kamis 27-9-2012	07.00-selesai	Koordinasi lomba perpisahan
	Jumat 28-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Lomba-lomba dalam rangka perpisahan • Pramuka
	Sabtu 29-9-2012	07.00-selesai	<ul style="list-style-type: none"> • Lomba-lomba dalam rangka perpisahan • Koordinasi dan persiapan ujian ppl 2 • Melatih upacara
Minggu VIII	Senin 1 -10-2012	07.00-selesai	Konsultasi RPP ujian ppl 2
	Selasa 2-10-2012	07.00-selesai	Ujian PPL 2 di kelas 5 dan kelas 3
	Rabu 3-10-2012	07.00-selesai	Koordinasi dan rapat acara perpisahan
	Kamis 4-10-2012	07.00-selesai	Koordinasi dan rapat acara perpisahan
	Jumat 5-10-2012	07.00-selesai	Koordinasi dan rapat acara perpisahan Pramuka
	Sabtu 6-10-2012	07.00-selesai	Kerja bakti Melatih upacara
Minggu IX	Senin 8-10-2012	07.00-selesai	Penyusunan laporan PPL 2
	Selasa 9-10-2012	07.00-selesai	Penyusunan laporan PPL 2
	Rabu 10-10-2012	07.00-selesai	Uplod laporan PPL 2
	Kamis 11-10-2012	07.00-selesai	Persiapan acara perpisahan dan penarikan
	Jumat 12-10-2012	07.00-selesai	Persiapan acara perpisahan dan penarikan
	Sabtu 13-10-2012	07.00-selesai	Acara perpisahan dan penarikan

Mengetahui,

Kepala SDN Tugurejo 03



Retno Ambarwati, S.Pd

NIP. 19590402197802 2 001

Guru Pamong,

Tumarno, S. Pd

NIP. 196312281991021 1 001

JADWAL KEGIATAN MENGAJAR TERBIMBING PPL SD N TUGUREJO 03

MAHASISWA	BULAN AGUSTUS 2012				
	28	29	30	31	1
Titis Pratitis	II MATEM		III B.I		IV IPA
Rohmat Kharis Affandi		II MTK	I BHS.IND	III PKN	
Budianto	III MTK		IV B.IND		V B. IND
Edwin Dwi Septiyanto		III IPS	V IPA	I SBK	
Aditya Hendi H.	IV B.JAWA			V PKN	II B.IND
Habib Firdaus Tri P.		IV MTK		V KPDL – I B.IND	
Galih Fajar N.	V MTK		II SBK		III B.JAWA
Ferry Kurnia		V IPS		II B.JAWA	I IPS

MAHASISWA	Sep-12					
	3	4	5	6	7	8
Titis Pratitis		V MTK	III IPS	II SBK		III B.JAWA
Rohmat Kharis Affandi	IV MTK	VI MTK	V IPS		II B.JAWA	
Budianto		II MTK	VI IPA	III INDO		IV IPA
Edwin Dwi S.	V PKN	VI B.IND	II IND	IV BHS IND		
Aditya Hendi H.		I MTK		VI SBK	III PKN	V SBK
Habib Firdaus T.	II IND	III IPA	VI PKN		IV PKN	
Galih Fajar N.	VI MTK	IV IPA		V IND		II IPA
Ferry Kurnia	III MTK		IV MTK	VI IPA	V KPDL	

Mengetahui,
Kepala SD N Tugurejo 03



Retno Ambarwati, S.Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

Koordinator mahasiswa,

Rohmat Kharis Affandi

JADWAL KEGIATAN MENGAJAR MANDIRI PPL SD N TUGUREJO 03

Nama Mahasiswa	Selasa (11)	Rabu (12)	Kamis (13)	Jumat (14)	Sabtu (15)	Senin (17)	Selasa (18)	Rabu (19)	Kamis (20)	Jumat (21)	Sabtu (22)	Senin (24)	Selasa (25)	Rabu (26)
Rohmat K.	2		3		4		5		2		3		4	
Budianto	3		4		5		2		3		4		5	
Titis Pratitis	4		5		2		3		4		5		2	
Habib Firdaus		5	2		3		4		5		2		3	
Ferry K.		2		3		4		5		2		3		4
Hendi H.		3		4		5		2		3		4		5
Edwin D. S		4		5		2		3		4		5		2
Galih Fajar N.		1		2		3		4		5		2		3



Kepala SD N Tugurejo 03
Retno Ambarwati, S.Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

Mengetahui,
Koordinator mahasiswa,


Rohmat Kharis Affandi

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat : SD N Tugurejo 03

<p align="center">MAHASISWA</p> <p>Nama : Edwin Dwi Septiyanto NIM / Jurusan : 1401409092 / PGSD Fakultas : FIP</p>			<p align="center">DOSEN PEMBIMBING</p> <p>Nama : Sri Sukasih SS. M.Pd NIP : 19700407200501 2 001 Fakultas : FIP</p>		
<p align="center">KOORD. GURU PAMONG</p> <p>Nama : Puryadi, A.Ma NIP : 195208121974021</p>			<p align="center">KEPALA SEKOLAH</p> <p>Nama : Retno Ambarwati, S.Pd NIP : 19590402197802 2 001</p>		
No	Tgl	Materi pokok	Kelas	Tanda tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	29-8-2012	Bahasa Indonesia (membaca nyaring teks) IPA (lingkungan sehat & tidak sehat) IPS (lingkungan alam dan buatan)	III		
2.	30-8-2012	IPA (sistem pencernaan manusia)	V		
3.	31-8-2012	SBK (menyanyi lagu anak-anak) IPA (anggota tubuh manusia) Bahasa Indonesia (mencontoh kalimat)	I		
4.	03-9-2012	PKn (pentingnya menjaga keutuhan NKRI)	V		
5.	04-9-2012	Bahasa Indonesia (membuat ringkasan dari teks yang dibaca)	VI		
6.	05-9-2012	IPS (urutan peristiwa) Bahasa Indonesia (bercerita) Matematika (pengukuran waktu)	II		
7.	06-9-2012	Bahasa Indonesia (membaca denah)	IV		

Semarang, 10 September 2012

Mengetahui
Kepala Sekolah,



Retno Ambarwati, S.Pd

NIP. 19590402197802 2 001

Koordinator Dosen Pembimbing,

Drs. H. A. Zaenal Abidin, M.Pd

NIP. 19560512198203 1 003

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR MANDIRI
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat: SD N Tugurejo 03

MAHASISWA			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Edwin Dwi Septiyanto			Nama : Sri Sukasih SS. M.Pd		
NIM / Jurusan : 1401409092 / PGSD			NIP : 19700407200501 2 001		
Fakultas : FIP			Fakultas : FIP		
KOORD. GURU PAMONG			KEPALA SEKOLAH		
Nama : Puryadi, A.Ma			Nama : Retno Ambarwati, S.Pd		
NIP : 195208121974021			NIP : 19590402197802 2 001		
No	Tgl	Materi pokok	Kelas	Tanda tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	12-9-2012	Bahasa Jawa (membaca nyaring bacaan)	IV		
2.	14-9-2012	KPDL (jenis-jenis tanah)	V		
3.	17-9-2012	Bahasa Indonesia (cerita sederhana) PKn (perilaku hidup rukun)	II		
4.	19-9-2012	Bahasa Indonesia (membaca intensif) IPS (kerjasama di lingkungan rumah, sekolah, dan kelurahan)	III		
5.	21-9-2012	IPA (ciri-ciri benda) Bahasa Indonesia (melengkapi kalimat)	I		
6.	24-9-2012	Matematika (akar pangkat dua)	V		
7.	26-9-2012	IPA (kegunaan benda) Matematika (alat ukur berat)	II		

Semarang, 8 Oktober 2012

Mengetahui

Kepala Sekolah,



Retno Ambarwati, S.Pd

NIP. 19590402197802 2 001

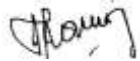
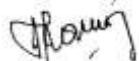
Koordinator Dosen Pembimbing,

Drs. H. A. Zaenal Abidin, M.Pd

NIP.19560512198203 1 003

**KARTU BIMBINGAN PRAKTIK UJIAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

Tempat : SD N Tugurejo 03

MAHASISWA			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Edwin Dwi Septiyanto			Nama : Sri Sukasih SS. M.Pd		
NIM / Jurusan : 1401409092 / PGSD			NIP : 19700407200501 2 001		
Fakultas : FIP			Fakultas : FIP		
KOORD. GURU PAMONG			KEPALA SEKOLAH		
Nama : Puryadi, A.Ma			Nama : Retno Ambarwati, S.Pd		
NIP : 195208121974021			NIP : 19590402197802 2 001		
No	Tgl	Materi pokok	Kelas	Tanda tangan	
				Dosen pembimbing	Guru pamong
1.	2-10-2012	Matematika (penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat)	V		
2.	2-10-2012	Bahasa Indonesia (membaca nyaring teks) Matematika (alat ukur panjang) IPA (sifat benda padat, cair, dan gas)	III		

Semarang, 8 Oktober 2012

Mengetahui

Kepala Sekolah,



Retno Ambarwati, S.Pd

NIP. 19590402197802 2 001

Koordinator Dosen Pembimbing,



Drs. H. A. Zaenal Abidin, M.Pd

NIP. 19560512198203 1 003

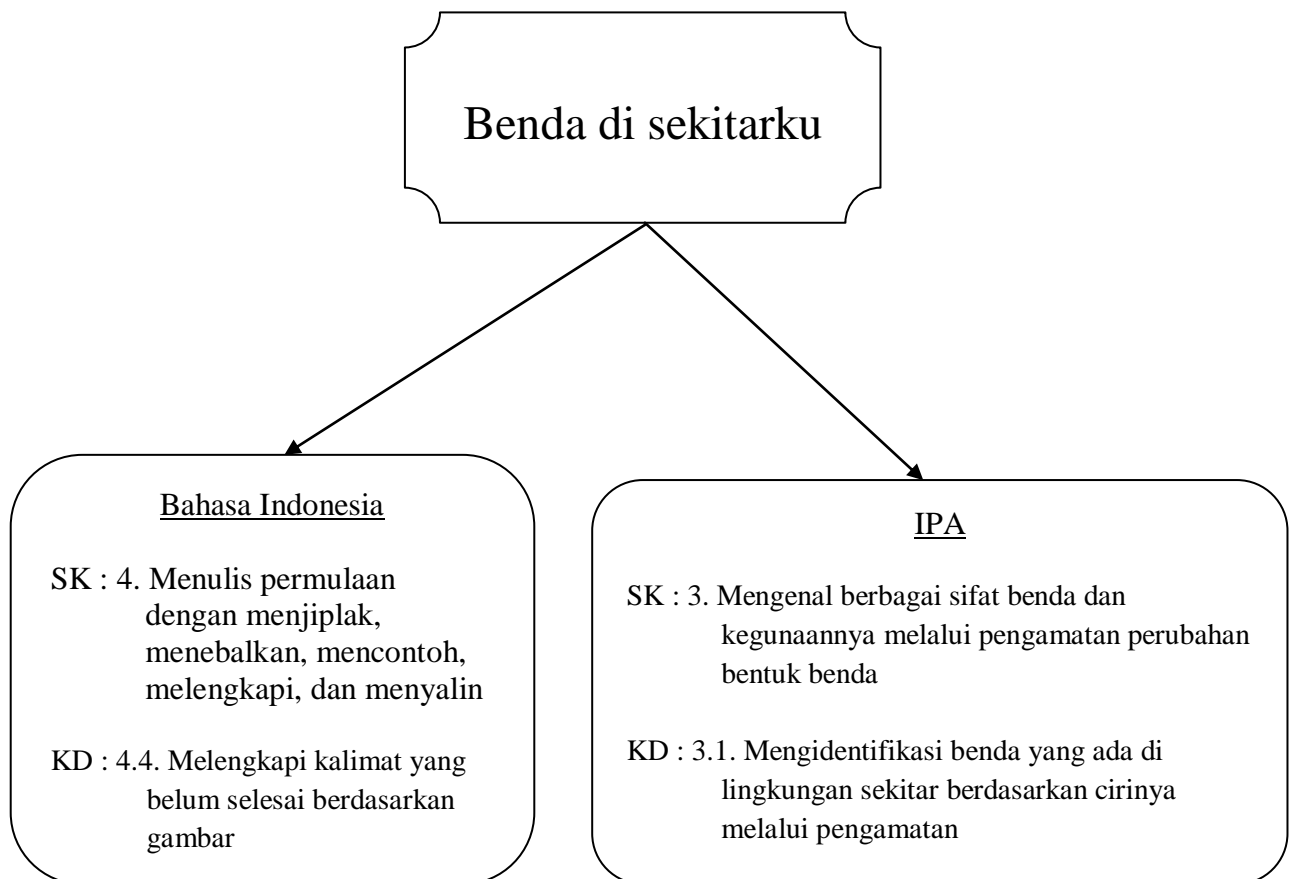


**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)
TEMATIK KELAS I /1
(Bahasa Indonesia, IPA)**

**Disusun oleh :
Edwin Dwi Septiyanto
1401409092**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
2012**

JARINGAN TEMA



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(Tematik Bahasa Indonesia, IPA)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Tugurejo 03
Kelas / Semester : I / 1
Tema : Benda di sekitarku
Alokasi Waktu : 3 x 35 menit (1 x pertemuan)

A. Standar Kompetensi

Bahasa Indonesia

4. Menulis permulaan dengan menjiplak, menebalkan, mencontoh, melengkapi, dan menyalin

IPA

3. Mengenal berbagai sifat benda dan kegunaannya melalui pengamatan perubahan bentuk benda

B. Kompetensi Dasar

Bahasa Indonesia

- 4.4. Melengkapi kalimat yang belum selesai berdasarkan gambar

IPA

- 3.1. Mengidentifikasi benda yang ada di lingkungan sekitar berdasarkan cirinya melalui pengamatan

C. Indikator

1. Menyebutkan bentuk beberapa benda
2. Menjelaskan ciri-ciri beberapa benda di sekitar
3. Melengkapi kalimat yang belum selesai berdasarkan gambar berbagai macam benda

D. Tujuan Pembelajaran

1. Disajikan gambar beberapa benda, siswa dapat menyebutkan bentuk beberapa benda
2. Dengan melakukan pengamatan, siswa dapat menjelaskan ciri-ciri beberapa benda di sekitar
3. Melalui penjelasan guru, siswa dapat melengkapi kalimat yang belum selesai berdasarkan gambar berbagai macam benda

Karakter Yang Diharapkan

- Berani
- Terampil
- Kerjasama

E. Materi Ajar

IPA

ciri ciri benda

ayo mengamati benda di sekitarmu

di dalam kelas ada buku dan kapur tulis
di dalam kelas ada meja dan papan tulis
benda benda tersebut ada yang besar dan kecil
bentuk ukuran dan warnanya juga berbeda beda



• bentuk benda

bentuk benda berbeda beda
ada yang persegi kotak tabung lingkaran bundar
ayo perhatikanlah bentuk benda berikut
bentuk benda tersebut beraturan



persegi



kotak



tabung



lingkaran



bundar

Bahasa Indonesia

Melengkapi kalimat yang belum selesai berdasarkan gambar

kelereng berbentuk



bola berbentuk



batu bata berbentuk



lemari berbentuk



roda berbentuk



F. Metode Pembelajaran

- Pendekatan PAKEM
- Metode:
 - o Ceramah
 - o Penugasan
 - o Tanya jawab

G. Langkah-langkah Pembelajaran / Skenario Pembelajaran

Pra Kegiatan (2 menit)

1. Salam
2. Pengkondisian kelas
3. Doa
4. Presensi

Kegiatan Awal (3 menit)

1. Guru menuliskan judul materi di papan tulis dan menyampaikan tujuan pembelajaran sesuai indikator yang akan dicapai.
2. Guru melakukan apersepsi dengan bertanya kepada siswa “Siapa yang suka makan bakso?”

Kegiatan Inti (70 menit)

Eksplorasi

1. Siswa ditunjukkan beberapa benda oleh guru
2. Siswa menyebutkan benda yang terdapat di sekitar

Elaborasi

1. Siswa maju menyebutkan contoh bentuk beberapa benda
2. Siswa maju menjelaskan ciri-ciri beberapa benda
3. Guru membagikan Lembar Kerja kepada siswa
4. Siswa mengerjakan Lembar Kerja bersama teman sebangku
5. Siswa maju mempresentasikan hasil pekerjaannya
6. Siswa bersama guru membahas hasil diskusi kelompok secara klasikal

Konfirmasi

1. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai hal-hal yang belum dipahami siswa
2. Guru memberikan umpan balik positif dan penguatan terhadap keberhasilan peserta didik

Kegiatan Akhir / Penutup (30 menit)

1. Guru bersama-sama dengan siswa menyimpulkan materi yang telah dipelajari
2. Guru memberikan evaluasi

H. Media dan Sumber Belajar

Media: benda-benda di sekitar kelas

Sumber Belajar:

- Standar isi
- Silabus kelas I SD
- BSE IPA kelas I SD karya Heri Sulistyanto, halaman 44-46
- BSE Bahasa Indonesia kelas I SD karya Ismail Kusmayadi, halaman 42-44

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian
 - a. penilaian awal : -
 - b. penilaian proses : -
 - c. penilaian akhir : evaluasi
2. Jenis Penilaian : tes tertulis
3. Alat tes : lembar soal

J. Lampiran

1. Lembar Kerja Siswa
2. Kisi-kisi penulisan soal
3. Lembar Evaluasi Siswa.
4. Kunci jawaban
5. Pedoman penskoran

Semarang, 20 September 2012

Mengetahui,
Guru Kelas I



Hindun, S.Pd
NIP 19600716198012 2 006

Praktikan



Edwin Dwi Septiyanto
NIM 1401409092

LEMBAR KERJA SISWA

Petunjuk

coba kamu amati benda benda sekitarmu
lalu bandingkan bentuk dan ukurannya
dengan gelas kardus piring dan bola



ukuran besar
bentuk kotak



ukuran kecil
bentuk _____



ukuran _____
bentuk _____



ukuran _____
bentuk _____



ukuran _____
bentuk _____



ukuran _____
bentuk _____



ukuran _____
bentuk _____

KISI-KISI PENULISAN SOAL

Sekolah : SD N Tugurejo 03
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia, IPA
Kelas/ Semester : III /1
Standar Kompetensi : 4. Menulis permulaan dengan menjiplak, menebalkan, mencontoh, melengkapi, dan menyalin
Alokasi Waktu : 20 menit

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Penilaian			Nomor Soal
			Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Ranah	
4.4. Melengkapi kalimat yang belum selesai berdasarkan gambar	Melengkapi kalimat sederhana	Melengkapi kalimat yang belum selesai berdasarkan gambar berbagai macam benda	Tes tertulis	uraian	C2	1-8

nama :
no. absen:

lembar evaluasi

petunjuk: isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar

kelereng berbentuk 

bola berbentuk 

batu bata berbentuk 

lemari berbentuk 

roda berbentuk 

uang koin berbentuk 

penggaris ini berbentuk 

botol itu berbentuk 

kunci jawaban

1. bulat
2. bulat
3. kotak
4. kotak
5. bundar/lingkaran
6. lingkaran
7. segitiga
8. tabung

Penskoran

- Jawaban benar, skor = 1
- Jawaban salah, skor = 0
- Skor Maksimal = 8

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

MATEMATIKA KELAS V/1

Disusun Guna Memenuhi Tugas PPL 2 di SD N Tugurejo 03 Semarang

Dosen Pembimbing Sri Sukasih SS. M.Pd

Disusun oleh :

Edwin Dwi Septiyanto

1401409092

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Tugurejo 03
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas / Semester	: V / 1
Alokasi Waktu	: 3 x 35 menit (1 x pertemuan)

A. Standar Kompetensi

1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah

B. Kompetensi Dasar

- 1.1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat termasuk penggunaan sifat-sifatnya, pembulatan, dan penaksiran

C. Indikator

1. Membaca dan mencatat bilangan bulat
2. Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat

D. Tujuan Pembelajaran

1. Disajikan gambar garis bilangan, siswa dapat membaca dan mencatat bilangan bulat dengan benar
2. Melalui diskusi kelompok, siswa dapat menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat dengan benar

Karakter Yang Diharapkan

- Ketelitian
- Kreatif
- Kerjasama

E. Materi Ajar

- Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan STAD,

metode:

- Ceramah
- Tanya jawab
- Diskusi kelompok
- Penugasan

G. Langkah-langkah Pembelajaran / Skenario Pembelajaran

Pra Kegiatan (2 menit)

- Doa
- Salam
- Presensi

Kegiatan Awal (3 menit)

1. Guru menuliskan judul materi di papan tulis dan menyampaikan tujuan sesuai indikator yang akan dicapai
2. Guru melakukan apersepsi (“anak-anak, di rumah kalian pasti terdapat kulkas. Kalian tahu tidak kalau suhu yang dihasilkan freezer pada kulkas bisa mencapai -6°C , sehingga bisa membekukan air yang diletakkan di dalam freezer”)

Kegiatan Inti (75 menit)

Eksplorasi

1. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai letak bilangan bulat pada garis bilangan
2. Guru menggambar garis bilangan di papan tulis
3. Siswa maju membaca dan mencatat bilangan bulat di papan tulis

Elaborasi

1. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai cara menyelesaikan soal-soal penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat
2. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok, tiap kelompok beranggotakan 4-5 orang
3. Guru membagikan lembar kerja kepada masing-masing kelompok
4. Masing-masing kelompok mengerjakan lembar kerja kelompok
5. Perwakilan masing-masing kelompok mempresentasikan hasil diskusi di depan kelas
6. Siswa bersama guru membahas hasil diskusi kelompok secara klasikal

Konfirmasi

1. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai hal-hal yang belum dipahami siswa
2. Guru memberikan umpan balik positif dan penguatan terhadap keberhasilan peserta didik.

Kegiatan Akhir / Penutup (25 menit)

1. Guru bersama-sama dengan siswa menyimpulkan materi yang telah dipelajari
2. Guru memberikan evaluasi

H. Media dan Sumber Belajar

Sumber Belajar:

- Standar Isi
- Silabus kelas V SD
- Buku BSE Matematika 5 oleh RJ Sunarjo, halaman 2-9
- Buku BSE Gemar Belajar Matematika untuk siswa SD/MI kelas V oleh Y.D. Sumanto dkk, halaman 22-27

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

- a. penilaian awal : -
- b. penilaian proses : penilaian tugas kelompok (LKS)
- c. penilaian akhir : evaluasi

2. Jenis Penilaian : tes tertulis

3. Alat tes : lembar soal

J. Lampiran

1. Lembar Kerja Siswa (LKS)
2. Kisi-kisi penulisan soal
3. Lembar Evaluasi Siswa
4. Kunci jawaban
5. Pedoman Penskoran
6. Bahan ajar

Semarang, 1 Oktober 2012

Mengetahui,
Guru Kelas V



Rani Dwi Safitri, S.Pd

Praktikan



Edwin Dwi Septiyanto
NIM 1401409092

LEMBAR KERJA SISWA

Standar Kompetensi : Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah

Kompetensi Dasar : Melakukan operasi hitung bilangan bulat termasuk penggunaan sifat-sifatnya, pembulatan, dan penaksiran

Petunjuk:

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar!

- $-98 + 25 = . . .$
- $48 + (-25) = . . .$
- $85 - 100 = \underline{85} + \underline{(-100)} = \underline{-15}$
- $165 - 272 = \underline{\quad} + \underline{\quad} = \underline{\quad}$
- $-361 - (-824) = \underline{\quad} + \underline{\quad} = \underline{\quad}$
- $400 - 218 + 354 = . . .$
- $-815 - (-533) - 273 = . . .$
- Uang Ilham mula-mula Rp. 2.400,00
Mendapat uang jajan dari ayah Rp. 2.000,00
Membayar iuran kelas Rp. 500,00
Uang Ilham sekarang
- Uang Ilham mula-mula Rp. 2.400,00
Mendapat uang jajan dari ibu Rp. 2.000,00
Untuk membeli pensil dan penghapus Rp. 1.400,00
Membantu paman diberi uang Rp. 5.000,00
Uang Ilham sekarang

KISI-KISI PENULISAN SOAL

Sekolah : SD N Tugurejo 03
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/ Semester : V/1
Standar Kompetensi : 1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah
Alokasi Waktu : 20 menit

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Penilaian			Nomor Soal
			Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Ranah	
1.1.Melakukan operasi hitung bilangan bulat termasuk penggunaan sifat-sifatnya, pembulatan, dan penaksiran	Operasi hitung bilangan bulat	Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Tes tertulis	Uraian	C3	1- 6

Nama :
No. Absen:

Lembar Evaluasi

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar!

1. $-129 + 250 = . . .$
2. $617 - (-350) = \underline{\quad} + \underline{\quad} = \underline{\quad}$
3. $282 + 325 - 419 = . . .$
4. $-327 - 451 + 837 = . . .$
5. Uang Doni mula-mula Rp2.400,00
Mendapat uang jajan dari ibu Rp1.500,00
Membeli minuman setelah berolahraga Rp800,00
Diberi uang oleh ayah Rp6.000,00
Uang Doni sekarang
6. Uang Doni mula-mula Rp2.400,00
Mendapat uang untuk bayar kaos dan uang jajan dari ayah Rp20.000,00
Memberi uang kepada pengemis Rp1.000,00
Membayar kaos olahraga seharga Rp18.000,00
Uang Doni sekarang

Kunci Jawaban

1. 121
2. $617 - (-350) = \underline{617} + \underline{350} = \underline{967}$
3. 188
4. 59
5. Rp. 9.100,00
6. Rp. 3.400,00

Penskoran

- o Jawaban benar, skor = 2
- o Jawaban salah, skor = 0
- o Skor Maksimal = 12

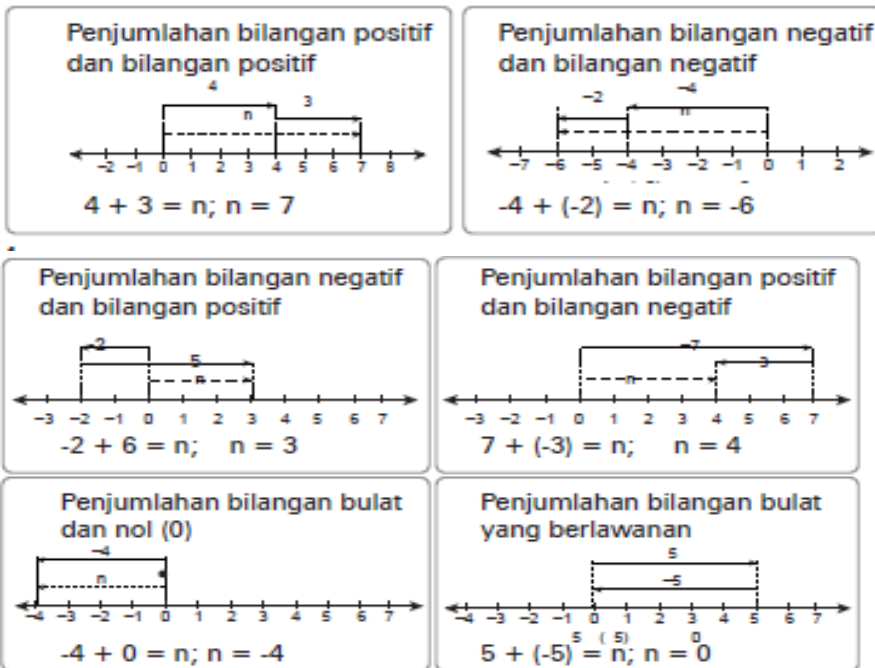
$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Materi Ajar

2. Operasi Hitung Bilangan Bulat

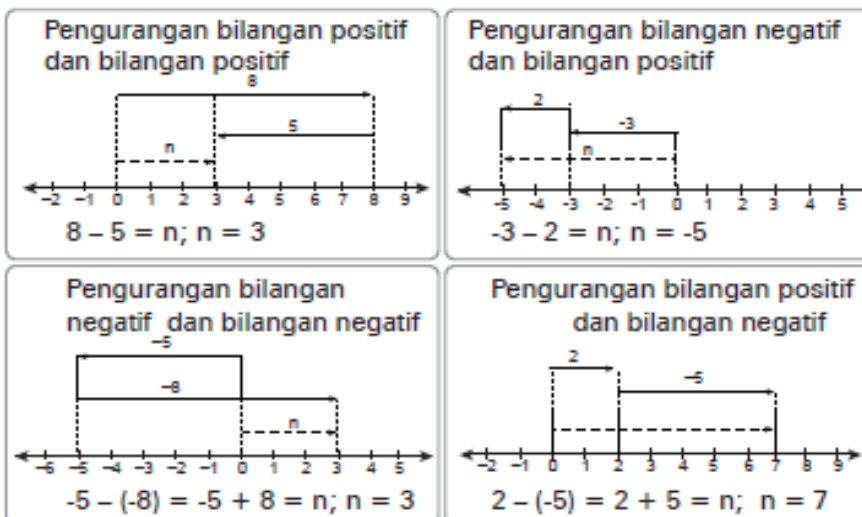
Operasi hitung bilangan bulat meliputi penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian. Di kelas 4, kita telah mempelajari penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat. Kedua jenis operasi hitung itu akan kita pelajari lebih lanjut. Kita juga akan mempelajari perkalian dan pembagian bilangan bulat.

a. Operasi Penjumlahan



b. Operasi Pengurangan

Pengurangan adalah lawan pengerjaan penjumlahan.



Perhatikan!

Mengurangi suatu bilangan sama dengan menjumlah bilangan itu dengan lawan bilangan pengurangnya.

$$12 - 7 = 12 + (-7) \quad -8 - 5 = -8 + (-5) \quad -10 - (-4) = -10 + 4$$



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

TEMATIK KELAS III /1

(IPA, Matematika, Bahasa Indonesia)

Disusun Guna Memenuhi Tugas PPL 2 di SD N Tugurejo 03 Semarang

Dosen Pembimbing Sri Sukasih SS. M.Pd

Disusun oleh :

Edwin Dwi Septiyanto

1401409092

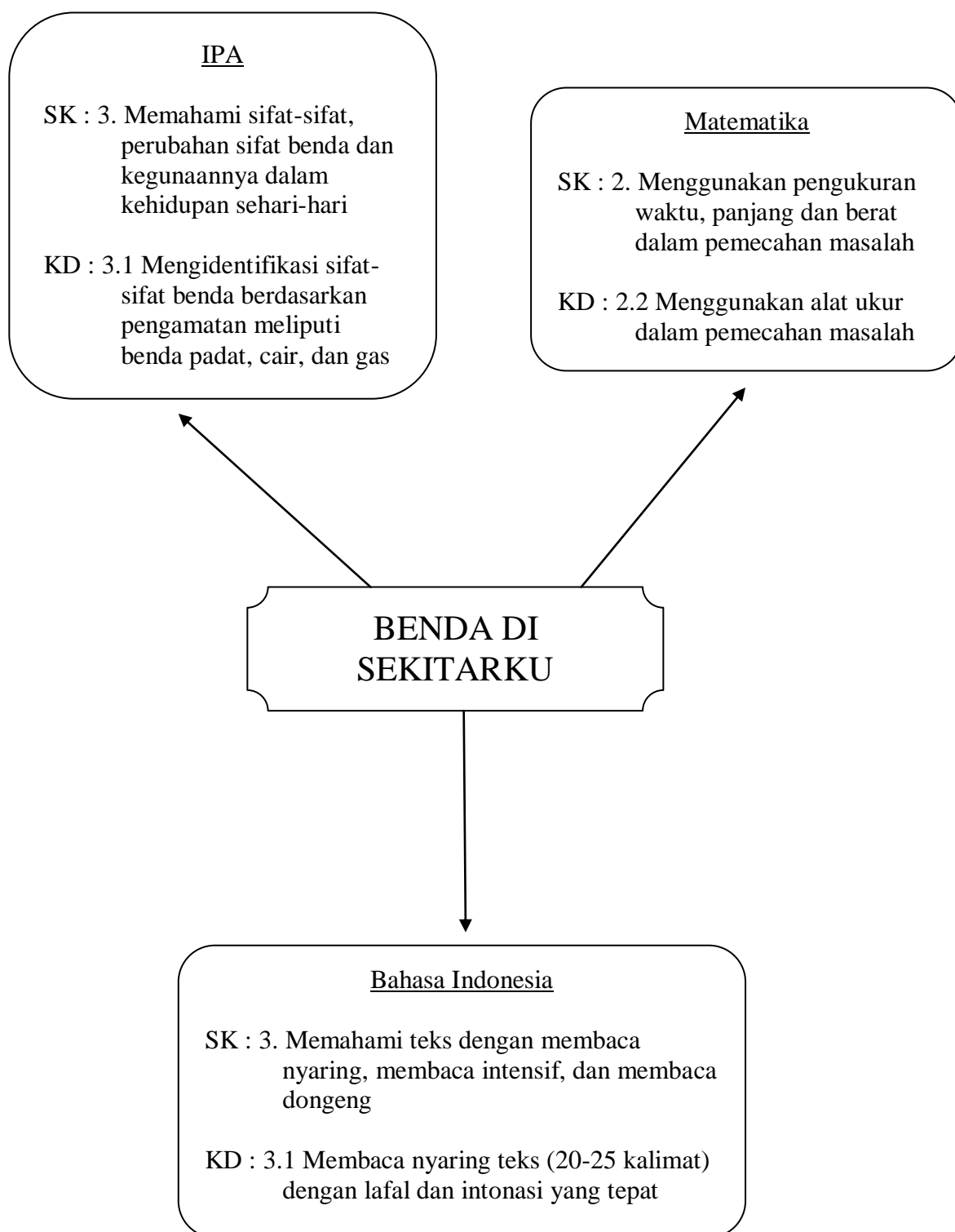
PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

2012

JARINGAN TEMA



PENGALAN SILABUS

Sekolah : SD N Tugurejo 03

Kelas/Semester : III/1

Tema : Benda di sekitarku

Alokasi Waktu : 3 x 35 menit

No	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi pokok	Indikator	Keg. Pembelajaran	Penilaian	Sumber
1	<u>Bahasa Indonesia</u> 3. Memahami teks dengan membaca nyaring, membaca intensif, dan membaca dongeng	3.1.Membaca nyaring teks (20-25 kalimat) dengan lafal dan intonasi yang tepat	Membaca nyaring	Membaca nyaring teks bacaan yang berhubungan dengan benda padat, cair, dan gas	Siswa membaca bacaan yang berhubungan dengan benda padat, cair, dan gas dengan lafal dan intonasi yang benar		BSE Bahasa Indonesia kelas III Silabus Standar isi
2	<u>Matematika</u> 2. Menggunakan pengukuran waktu, panjang dan berat dalam pemecahan masalah	2.2.Menggunakan alat ukur dalam pemecahan masalah	Alat ukur panjang	Mengukur panjang beberapa benda menggunakan penggaris	Siswa maju mengukur panjang beberapa benda menggunakan penggaris		BSE MTK kelas III Silabus Standar isi

3	<u>IPA</u> 3. Memahami sifat-sifat, perubahan sifat benda dan kegunaannya dalam kehidupan sehari-hari	3.1. Mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan meliputi benda padat, cair, dan gas	Sifat-sifat benda padat, cair, dan gas	Menyebutkan beberapa benda yang tergolong benda padat, cair, dan gas Menjelaskan sifat-sifat benda padat, cair, dan gas	Siswa bersama guru melakukan percobaan untuk mengetahui sifat-sifat benda padat, cair, dan gas Siswa maju menyebutkan beberapa benda yang tergolong benda padat, cair, dan gas	Pilihan ganda, isian singkat	BSE IPA kelas III Silabus Standar isi
---	--	--	--	--	---	------------------------------	--

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(Tematik IPA, Matematika, Bahasa Indonesia)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Tugurejo 03
Kelas / Semester : III / 1
Tema : Benda di sekitarku
Alokasi Waktu : 3 x 35 menit (1 x pertemuan)

A. Standar Kompetensi

IPA

3. Memahami sifat-sifat, perubahan sifat benda dan kegunaannya dalam kehidupan sehari-hari

Matematika

2. Menggunakan pengukuran waktu, panjang dan berat dalam pemecahan masalah

Bahasa Indonesia

3. Memahami teks dengan membaca nyaring, membaca intensif, dan membaca dongeng

B. Kompetensi Dasar

IPA

- 3.1. Mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan meliputi benda padat, cair, dan gas

Matematika

- 2.2. Menggunakan alat ukur dalam pemecahan masalah

Bahasa Indonesia

- 3.1. Membaca nyaring teks (20-25 kalimat) dengan lafal dan intonasi yang tepat

C. Indikator

1. Membaca nyaring teks bacaan yang berhubungan dengan benda padat, cair, dan gas
2. Mengukur panjang beberapa benda menggunakan penggaris
3. Menyebutkan beberapa benda yang tergolong benda padat, cair, dan gas
4. Menjelaskan sifat-sifat benda padat, cair, dan gas

D. Tujuan Pembelajaran

1. Disajikan teks bacaan, siswa dapat membaca nyaring bacaan yang berhubungan dengan benda padat, cair, dan gas dengan lafal dan intonasi yang tepat

2. Melalui penjelasan guru, siswa dapat mengukur panjang beberapa benda menggunakan penggaris dengan benar
3. Dengan penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan beberapa benda yang tergolong benda padat, cair, dan gas dengan benar
4. Dengan percobaan yang dilakukan oleh guru, siswa dapat menjelaskan sifat-sifat benda padat, cair, dan gas dengan benar

Karakter Yang Diharapkan

- Ketelitian
- Kreatif
- Rasa ingin tahu

E. Materi Ajar

- Alat ukur panjang
- Sifat-sifat benda padat, cair, dan gas

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan Kontekstual

Metode:

- Ceramah
- Penugasan
- Tanya jawab

G. Langkah-langkah Pembelajaran / Skenario Pembelajaran

Pra Kegiatan (2 menit)

1. Salam
2. Pengkondisian kelas
3. Doa
4. Presensi

Kegiatan Awal (3 menit)

1. Guru menuliskan judul materi di papan tulis dan menyampaikan tujuan pembelajaran sesuai indikator yang akan dicapai.
2. Guru memancing persepsi siswa dengan bertanya kepada siswa “Siapa yang sering belajar kelompok saat di rumah?”

Kegiatan Inti (75 menit)

Eksplorasi

1. Guru menunjukkan gambar kegiatan seseorang yang sedang menggunakan suatu benda

2. Siswa memperhatikan gambar dan menyebutkan benda yang terdapat di dalam gambar

Elaborasi

1. Siswa maju membaca teks bacaan yang berhubungan dengan benda padat, cair, dan gas dengan lafal dan intonasi yang tepat
2. Guru menjelaskan tentang cara mengukur panjang menggunakan penggaris
3. Siswa maju mengukur panjang beberapa benda menggunakan penggaris
4. Siswa bersama guru melakukan percobaan untuk mengetahui sifat-sifat benda padat, cair, dan gas
5. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang sifat benda padat, cair, dan gas
6. Siswa maju menyebutkan beberapa benda yang tergolong benda padat, cair, dan gas
7. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok, tiap kelompok beranggotakan 2 orang
8. Guru membagikan Lembar Kerja Siswa (LKS) kepada setiap kelompok
9. Siswa mengerjakan LKS secara kelompok
10. Beberapa siswa maju mempresentasikan hasil diskusi kelompok
11. Siswa bersama guru membahas hasil diskusi kelompok secara klasikal

Konfirmasi

1. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai hal-hal yang belum dipahami siswa
2. Guru memberikan umpan balik positif dan penguatan terhadap keberhasilan peserta didik.

Kegiatan Akhir / Penutup (25 menit)

1. Guru bersama-sama dengan siswa menyimpulkan materi yang telah dipelajari
2. Guru memberikan evaluasi

H. Media dan Sumber Belajar

Media:

- Gambar kegiatan orang sedang memasak dan membaca buku
- Teks bacaan
- Penggaris
- Alat tulis (buku, pensil, penghapus karet)
- Gelas bekas air mineral
- Mangkuk transparan
- Air yang diberi pewarna

- Botol air mineral
- Balon
- Kantong plastik bening

Sumber Belajar:

- Standar Isi
- Silabus kelas III SD
- BSE Bahasa Indonesia kelas III SD karya Ismoyo, halaman 18-22
- BSE Matematika kelas III SD karya Nur Fajariyah, halaman 93-99
- BSE IPA kelas III SD karya Sularmi, halaman 55-63
- BSE IPA kelas III SD karya S Rositawaty, halaman 66-71

I. Penilaian

1 Prosedur Penilaian

- a. penilaian awal : -
- b. penilaian proses : penilaian tugas kelompok (LKS)
- c. penilaian akhir : evaluasi

2 Jenis Penilaian

- a. tes tertulis

3 Alat tes : lembar soal

J. Lampiran

1. Lembar kerja siswa (LKS)
2. Kisi-kisi penulisan soal
3. Lembar evaluasi siswa.
4. Kunci jawaban
5. Pedoman penskoran
6. Lampiran media
7. Bahan ajar

Mengetahui,
Guru Kelas III



Ratna Savitri, S. Pd

Semarang, 1 Oktober 2012

Praktikan



Edwin Dwi Septiyanto

NIM 1401409092

LEMBAR KERJA SISWA

Standar Kompetensi : Memahami sifat-sifat, perubahan sifat benda dan kegunaannya dalam kehidupan sehari-hari

Kompetensi Dasar : Mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan meliputi benda padat, cair, dan gas

Petunjuk : Berilah tanda centang (√) pada kolom yang sesuai!

No	Nama Benda	Wujud benda		
		padat	cair	gas
1	Gelas	√		
2	Uap air			
3	Lilin			
4	Kecap			
5	Batu			
6	Oli			
7	Asap			
8	Kayu			
9	Sirup			
10	Tanah liat			

KISI-KISI PENULISAN SOAL

Sekolah : SD N Tugurejo 03
 Mata Pelajaran : IPA
 Kelas/ Semester : III/1
 Standar Kompetensi :3.Memahami sifat-sifat, perubahan sifat benda dan kegunaannya dalam kehidupan sehari-hari
 Alokasi Waktu : 20 menit

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Penilaian			Nomor Soal
			Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Ranah	
3.1.Mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan meliputi benda padat, cair, dan gas	Sifat-sifat benda padat, cair, dan gas	Menyebutkan beberapa benda yang tergolong benda padat, cair, dan gas	Tes tertulis	Pilihan ganda	C1	A(1,3, 5,7,9, 10)
				Isian singkat	C2	B(1,2)
		Menjelaskan sifat-sifat benda padat, cair, dan gas	Tes tertulis	Pilihan ganda	C1	A(2,4, 6,8)
				Isian singkat	C2	B(3,4, 5)

Nama :
No. Absen:

LEMBAR EVALUASI

A. Berilah tanda silang (X) pada huruf a, b, c, atau d, di depan jawaban yang benar!

1. Berikut ini yang termasuk benda padat ialah
 - a. kain, kertas, benang
 - b. kain, benang, tinta
 - c. kain, kertas, tinta
 - d. kain, bolpoin, tinta
2. Benda padat memiliki sifat
 - a. bentuknya berubah-ubah
 - b. bentuknya tetap dan memiliki tekanan
 - c. bentuknya tetap dan isinya tetap
 - d. menekan ke segala arah
3. Berikut ini yang termasuk benda cair adalah
 - a. air, udara, sirup
 - b. air, kecap, tinta
 - c. bolpoin, botol, gelas
 - d. oksigen, karbon dioksida
4. Berikut ini yang termasuk sifat dari benda cair adalah
 - a. menekan ke segala arah
 - b. bentuknya selalu tetap, tidak mengikuti bentuk wadahnya
 - c. benda cair memiliki kekentalan yang sama
 - d. bentuknya selalu berubah sesuai wadahnya
5. Oli termasuk ke dalam benda
 - a. padat
 - b. cair
 - c. gas
 - d. air
6. Gambar di samping menunjukkan bahwa gas bersifat
 - a. bulat bentuknya
 - b. mengisi ruangan yang ditempatinya
 - c. dapat digenggam
 - d. tetap bentuknya



7. Asap termasuk benda
 - a. gas
 - b. padat
 - c. cair
 - d. gas dan cair
8. Benda berikut bentuknya selalu tetap saat dimasukkan ke wadah adalah
 - a. kecap
 - b. susu kental manis
 - c. pensil
 - d. sirup
9. Di bawah ini, yang termasuk benda gas adalah
 - a. udara
 - b. batu
 - c. sirup
 - d. tanah
10. Di bawah ini, yang termasuk benda cair adalah
 - a. buku
 - b. madu
 - c. asap
 - d. rokok

B. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar!

1. Bensin, minyak tanah, dan minyak goreng termasuk benda
2. Uap yang keluar dari air yang mendidih termasuk benda
3. Sifat benda padat ialah
4. Sifat benda gas ialah
5. Benda padat jika dipindahkan bentuknya akan

Kunci Jawaban

A. Pilihan Ganda

1. a. kain, kertas, benang
2. c. bentuknya tetap dan isinya tetap
3. b. air, kecap, tinta
4. d. bentuknya selalu berubah sesuai wadahnya
5. b. cair
6. b. mengisi ruangan yang ditempatinya
7. a. gas
8. c. pensil
9. a. udara
10. b. madu

B. Isian singkat

1. Cair
2. Gas
3. Bentuknya tetap, isinya tetap
4. Bentuk selalu berubah, menyerupai wadahnya, mengisi seluruh ruangan, menekan ke segala arah
5. Tetap

Penskoran

- Jawaban benar, A > skor = 1; B > skor = 2
- Jawaban salah, skor = 0
- Skor Maksimal = 20
- Nilai = $\frac{\text{skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$

Lampiran Media



Teks bacaan:

Acara Makan Siang

Dandi dan Devi adalah teman sekelas. Mereka juga teman kelompok belajar. Iwan dan Asri juga termasuk kelompoknya. Hari ini mereka belajar di rumah Devi. Kebetulan tepat hari Minggu. Mereka tidak masuk sekolah. Mereka belajar dengan sungguh-sungguh.

Ibu Devi bernama Desi. Ia sangat memperhatikan mereka. Bu Desi telah selesai memasak. Makanan pun disiapkan di atas meja. Sup ayam telah dihidangkan dalam panci besar. Tempe goreng berada di atas piring. Es buah ada dalam rantang besar.

Anak-anak duduk mengitari meja. Piring dan mangkuk telah siap. Acara makan pun dimulai. Devi mengambil mangkuk. Lalu, ia mengambil sup dalam panci besar. Ia berkata dengan teman-temannya. "Lihatlah teman-teman. Bentuk sup yang aku ambil mengalami perubahan. Semula sup berbentuk seperti panci besar. Sekarang sup berada di dalam mangkuk. Bentuknya pun berubah seperti mangkuk.

"Dandi berkata,"nasiku masih panas. Nasi ini mengeluarkan asap. Memang enak jika makan dengan nasi panas. Apalagi jika dimakan bersama tempe. Asri, mengapa bentuk tempe tidak berubah, ya? Baik sebelum atau setelah dipindahkan ke piringku. Bentuk tempe tetaplah sama." Dandi pun bertanya pada Asri.

Ibu menanggapi, "Dandi, itu karena tempe termasuk benda padat." Sambil makan mereka asyik mengamati peristiwa yang mereka alami.

Bahan-bahan untuk percobaan :

- Penggaris
- Alat tulis (buku, pensil, penghapus karet)
- Gelas bekas air mineral
- Mangkuk transparan
- Air yang diberi pewarna
- Botol air mineral
- Balon
- Kantong plastik bening

Bahan Ajar

Alat Ukur Panjang

Perhatikan alat ukur panjang di bawah ini!
Beberapa alat ukur panjang antara lain penggaris dan rol meter.



Sumber: Foto Haryana

Apakah fungsi masing-masing alat ukur panjang tersebut?

Meteran pita digunakan untuk mengukur panjang kain. Meteran saku biasanya digunakan oleh tukang bangunan atau tukang kayu untuk mengukur bangunan atau kayu. Penggaris dapat digunakan untuk mengukur panjang garis di bukumu.

a. Menaksir Panjang Benda

Satuan panjang yang dipakai di sini adalah cm. Penaksiran panjang sebuah benda dilakukan ke puluhan terdekat. Untuk ketelitian hingga puluhan terdekat, jika angka satuannya kurang dari 5, maka dibulatkan ke bawah. Jika angka satuannya 5 atau lebih dari 5, maka dibulatkan ke atas.

Contoh:

1)



Panjang lidi di atas adalah 11 cm. Panjang lidi lebih dekat ke-10 cm daripada ke-20. Maka, panjang lidi di atas kira-kira 10 cm.

2)



Panjang lidi di atas adalah 28 cm. Panjang lidi lebih dekat ke-30 daripada ke-20 cm. Maka, panjang lidi di atas kira-kira 30 cm.

1. Sifat Benda Padat

Meja, kursi, dan pensil termasuk benda padat. Untuk mengetahui sifat benda padat, lakukan kegiatan berikut.

Alat-alat tulis yang dimasukkan ke dalam piring, bentuknya tidak berubah. Begitu juga saat dipindahkan ke dalam mangkuk dan gelas. Bentuknya juga tidak berubah. Saat diletakkan dalam wadah, bentuk benda padat tidak berubah atau tetap.

Tidak semua benda padat memiliki bentuk yang keras. Ada juga benda padat yang bentuknya lunak. Benda tersebut dapat berubah bentuk saat ditekan atau ditarik. Permukaan benda padat ada yang kasar dan juga halus. Dari hasil pengamatanmu, benda apa saja yang permukaannya kasar? Benda padat apa saja yang bentuknya lunak? Bentuk, warna, dan permukaan benda padat akan membedakannya dengan benda lain.

2. Sifat Benda Cair

Bentuk benda cair selalu berubah. Bentuknya mengikuti wadahnya. Bentuk air dalam mangkuk menyerupai bentuk mangkuk. Begitu juga saat dipindahkan ke dalam gelas. Bentuk benda cair akan berubah seperti bentuk gelas. Selain itu, ada juga sifat lainnya.

Benda cair mengalir dari tempat tinggi menuju yang rendah. Pernahkah kamu melihat air terjun? Bagaimanakah air terjun itu mengalir?

Benda cair memiliki kecepatan aliran yang berbeda. Hal ini karena kekentalan benda cair berbeda-beda. Bandingkan kekentalan air dengan kecap. Tuang air dan kecap ke dalam gelas dalam waktu yang bersamaan. Manakah yang lebih mudah mengalir? Air akan lebih cepat mengalir dibandingkan kecap. Hal ini karena kecap lebih kental daripada air.

3. Sifat Benda Gas

Balon terbuat dari bahan karet. Karet bersifat lentur dan elastis. Saat kita meniup balon, udara masuk ke dalam balon. Balon yang kita tiup akan mengembang. Udara akan menekan balon ke segala arah. Udara dalam balon akan menyesuaikan dengan bentuk balon. Begitu juga dengan kantong plastik. Udara akan menyesuaikan dengan bentuk kantong plastik. Artinya, bentuk udara mengikuti bentuk wadahnya.

B. Membaca Nyaring

Membaca nyaring adalah membaca bersuara dengan lafal dan intonasi yang tepat. Apa itu lafal dan intonasi? Lafal adalah cara pengucapan kata atau kalimat. Intonasi adalah lagu dalam mengucapkan kalimat. Selain lafal dan intonasi, kamu juga perlu memperhatikan jeda. Jeda adalah penghentian sementara dalam membaca. Jeda ada dua macam. Jeda pendek dipakai saat bertemu tanda koma. Jeda panjang dipakai saat bertemu tanda titik, tanya, atau seru.

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan						Ket.
				21-07-2012	1-08-2012	2-08-2012	3-08-2012	4-08-2012	5-08-2012	
1	Titis Pratitis	1401409005	PGSD							
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD							
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD							
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD							
5	Budianto	1401409182	PGSD							
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD							
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD							
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD							
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD							
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD							

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan						Ket.
				6-08-2012	7-08-2012	8-08-2012	9-08-2012	10-08-2012	11-08-2012	
1	Titis Pratitis	1401409005	PGSD							
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD							
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD							
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD							
5	Budianto	1401409182	PGSD							
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD							
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD							
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD							
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD							
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD							

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan						Ket.
				27-8-2012	28-8-2012	29-8-2012	30-8-2012	31-8-2012	1-9-2012	
1	Titis Pratitis	1401409005	PGSD							
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD							
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD							
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD							
5	Budianto	1401409182	PGSD							
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD							
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD							
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD							
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD							
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD							

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				3-9-2012	4-9-2012	5-9-2012	6-9-2012	7-9-2012	8-9-2012	9-9-2012	
1	Titus Pratitis	1401409005	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5	Budianto	1401409182	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Libur Hari
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Minggu

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

[Signature]
Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				10-9-2012	11-9-2012	12-9-2012	13-9-2012	14-9-2012	15-9-2012	16-9-2012	
1	Titus Pratitis	1401409005	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5	Budianto	1401409182	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Libur Hari
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Minggu

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

[Signature]
Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				17-9-2012	18-9-2012	19-9-2012	20-9-2012	21-9-2012	22-9-2012	23-9-2012	
1	Titus Pratitis	1401409005	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4	Edwin Dwi Septiyanto	1401409092	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5	Budianto	1401409182	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Libur Hari
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Minggu

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

[Signature]
Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				24-9-2012	25-9-2012	26-9-2012	27-9-2012	28-9-2012	29-9-2012	30-9-2012	
1	Titis Pratiis	1401409005	PGSD								
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD								
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD								
4	Edwin Dwi Septiyarto	1401409092	PGSD								
5	Budianto	1401409182	PGSD								
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD								
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD								
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD								
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD								
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD								Hari Minggu

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				1-10-2012	2-10-2012	3-10-2012	4-10-2012	5-10-2012	6-10-2012	7-10-2012	
1	Titis Pratiis	1401409005	PGSD								
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD								
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD								
4	Edwin Dwi Septiyarto	1401409092	PGSD								
5	Budianto	1401409182	PGSD								
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD								
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD								
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD								
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD								
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD								Hari Minggu

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL
SD NEGERI TUGUREJO 03 KOTA SEMARANG**

No.	Nama	NIM	Jurusan	Tanda Tangan							Ket.
				8-10-2012	9-10-2012	10-10-2012	11-10-2012	12-10-2012	13-10-2012	14-10-2012	
1	Titis Pratiis	1401409005	PGSD								
2	Habib Firdaus Tri P.	1401409048	PGSD								
3	Galih Fajar Nugroho	1401409086	PGSD								
4	Edwin Dwi Septiyarto	1401409092	PGSD								
5	Budianto	1401409182	PGSD								
6	Ferry Kurniawaty	1401409191	PGSD								
7	Aditya Hendi Hendarto	1401409219	PGSD								
8	Rohmat Kharis Affandi	1401409360	PGSD								
9	Sigit Wahyu Pamungkas	6102409033	PJPGSD								
10	Aji Ragil Sugiarto	6102409045	PJPGSD								Hari Minggu

Mengetahui,
Kepala SDN Tugurejo 03

Retno Ambarwati, S. Pd
NIP. 19590402 197802 2 001