

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2**  
**SDN GUNUNGPATI 03**



**Disusun Oleh**

**Nama** : Untung Ardi yulianto  
**NIM** : 1401409050  
**Jurusan** : PGSD

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS SEMARANG**  
**TAHUN 2012**

## HALAMAN PENGESAHAN

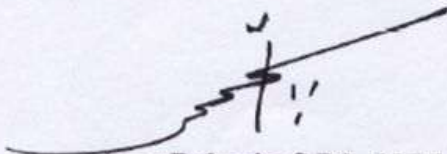
Laporan PPL 2 ini telah disusun sesuai dengan pedoman PPL Unnes.

Hari : Senin

Tanggal : 8 Oktober 2012

Disahkan oleh:

Koordinator Dosen Pembimbing



**Agus Raharjo, S.Pd., M.Pd.**

NIP. 19820828 200604 1 003



**Y.P. Jilwadi, S.Pd.**

NIP. 19560201 197802 1 007

Kepala Pusat Pengembangan PPL Unnes



**Drs. Masugino, M.Pd**

NIP. 19520721 198012 1 001

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga praktikan dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan 2 di SDN Gunungpati 03. Tidak lupa pula penulis sampaikan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. H. Sudijono Sastroatmojo, M.Si selaku Rektor Universitas Semarang.
2. Drs. Masugino, M.Pd. Selaku Kepala Pusat Pengembangan PPL Universitas Semarang.
3. Drs. Hardjono. M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan.
4. Dra. Hartati, M.Pd selaku Ketua Jurusan Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)
5. Agus Rahardjo, S.Pd., M.Pd. selaku Koordinator Dosen Pembimbing
6. Dra. Kurniana Bektiningsih M.Pd. selaku dosen pembimbing PPL.
7. Y.P. Jarwadi, S.Pd. selaku Kepala Sekolah SDN Gunungpati 03.
8. Y.P. Jarwadi, S.Pd. selaku Guru Pamong PPL SDN Gunungpati 03.
9. Segenap Guru dan Karyawan SDN Gunungpati 03.
10. Rekan–rekan Mahasiswa Pratik Pengalaman Lapangan di SDN Gunungpati 03.
11. Siswa–siswi SDN Gunungpati 03
12. Semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan PPL 2 yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam laporan ini masih banyak sekali kekurangan, penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun. Sehingga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, baik penulis, SD tempat latihan maupun universitas.

Semarang, 8 Oktober 2012

**Untung Ardi Yulianto**

NIM. 1401409050

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan .....	ii
Kata pengantar .....	iii
Daftar Isi .....	iv
Daftar Lampiran .....	v
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. LATAR BELAKANG .....	1
B. TUJUAN .....	2
C. MANFAAT .....	2
<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>4</b>
A. LANDASAN PENDIDIKAN NASIONAL .....	4
B. LANDASAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) .....	4
C. KOMPETENSI GURU .....	4
D. PENGERTIAN KURIKULUM DAN SILABUS .....	6
E. METODE PEMBELAJARAN .....	7
<b>BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK</b> PENGALAMAN LAPANGAN ( PPL 2) .....	10
A. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN.....	10
B. TAHAPAN KEGIATAN .....	10
C. MATERI KEGIATAN .....	11
D. PROSES BIMBINGAN .....	12
E. FAKTOR PENGHAMBAT DAN PENDUKUNG .....	13
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>14</b>
A. SIMPULAN .....	14
B. SARAN .....	14
<b>REFLEKSI DIRI .....</b>	<b>15</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>17</b>

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Rencana Kegiatan Mahasiswa PPL .....	17
2. Jadwal Kegiatan.....	20
3. Kartu Bimbingan.....	21
4. Daftar Hadir Mahasiswa PPL .....	22
5. Dokumentasi PPL.....	25
6. Perangkat Pembelajaran.....	26

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1. LATAR BELAKANG**

Pendidikan nasional berfungsi untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia Indonesia seutuhnya yaitu manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan yang maha Esa dan berbudi pekerti luhur, memiliki keterampilan dan pengetahuan, sehat jasmani dan rohani, berkepribadian mantap dan mandiri. Senada dengan tujuan pendidikan nasional Indonesia, maka perlu adanya kesiapan dan peningkatan seluruh komponen-komponen dalam pendidikan baik guru, peserta didik, sarana dan prasarana, kurikulum, metode pembelajaran dan lain-lain. Komponen-komponen pendidikan tersebut tidak dapat dipisahkan karena saling terkait dan saling mendukung satu sama lain demi terwujudnya pendidikan yang bermutu tinggi dan terbentuk sumber daya manusia yang berkualitas serta mampu bersaing di era globalisasi.

Universitas Negeri Semarang adalah salah satu Universitas yang berusaha dan berupaya untuk mencetak tenaga-tenaga pendidik profesional. Salah satunya melalui jurusan S1 PGSD yang bertujuan untuk mencetak tenaga pendidik atau guru-guru sekolah dasar yang berkompeten dan profesional. Lulusan S1 PGSD diharapkan mampu menjadi guru-guru SD yang berkualitas dan mempunyai kompetensi profesional seorang guru yaitu kompetensi Paedagogik, Profesional, Sosial dan Kepribadian. Keempat unsur tersebut harus menyatu dalam diri seorang tenaga pendidik yang profesional. Karena tenaga pendidik atau guru memiliki kewajiban sebagai pengajar dan pendidik. Guru SD mempunyai tanggungjawab yang besar terhadap peserta didik, karena jenjang sekolah dasar merupakan pondasi dasar dari semua jenjang pendidikan. Apabila pondasinya baik dan kokoh maka akan baik pula kelanjutannya. Begitu pula sebaliknya.

Pelaksanaan PPL ini mempunyai dasar hukum sebagai landasan pelaksanaannya antara lain (1) UU No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; (2) UU No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen; (3) Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2011 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan dan No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; (4) Keputusan Presiden No. 271 Tahun 1965 tentang Pengesahan Pendirian IKIP Semarang, No. 124/M Tahun 1999 tentang Perubahan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Semarang, Bandung dan Medan menjadi Universitas, dan No. 132/M Tahun 2006 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Semarang; (5) Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 59 Tahun

2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Semarang; (6) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional No. 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi, No. 225/O/2000 tentang Status Universitas Negeri Semarang, No. 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar, dan No. 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti; (6) Keputusan Rektor No. 46/O/2001 tentang Jurusan dan Program Studi di Lingkungan Fakultas Serta Program Studi Pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Semarang, No. 162/O/2004 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Universitas Negeri Semarang, No. 163/O/2004 tentang Pedoman Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Universitas Negeri Semarang, dan No. 22/O/2008 tentang Pedoman Praktek Pengalaman Lapangan Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.

Berdasarkan kenyataan tersebut maka Universitas Negeri Semarang melalui jurusan S1 PGSD mengadakan Pratik Pengalaman Lapangan I dan II di sekolah dasar mitra sebagai tempat pembelajaran nyata sehingga akan memberikan pengalaman langsung dan sesungguhnya bagi mahasiswa S1 PGSD.

## **2. TUJUAN**

### **a. Tujuan Umum**

- 1) Membentuk calon tenaga kependidikan yang professional berdasarkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, dan kompetensi profesional.

### **b. Tujuan Khusus**

- 1) Menghasilkan sarjana kependidikan yang menguasai kompetensi-kompetensi guru profesional.
- 2) Memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa mengenai pembelajaran nyata yang terjadi di sekolah dasar.
- 3) Memberikan bekal pengetahuan mengenai pembelajaran yang baik dan berkualitas.

## **3. MANFAAT**

### **a. Bagi mahasiswa**

- 1) Memberikan bekal kepada mahasiswa dalam mencapai 4 kompetensi guru yaitu kompetensi paedagogik, kompetensi professional, kompetensi kepribadian dan kompetensi sosial.

- 2) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan teori-teori yang telah diperoleh saat kuliah dengan berdasarkan kepada kondisi dan karakteristik siswa dan sekolah latihan
  - 3) Meningkatkan pemahaman mahasiswa mengenai penerapan model-model pembelajaran, metode pembelajaran dan media pembelajaran. Dalam pembelajaran yang nyata.
  - 4) Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menyusun perangkat pembelajaran.
  - 5) Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam melaksanakan pembelajaran di kelas.
- b. Bagi guru dan guru pamong
- 1) Dapat saling bertukar ilmu dan pengalaman mengenai pembelajaran dengan mahasiswa.
  - 2) Dapat saling belajar dalam memahami pembelajaran inovatif yang dapat diterapkan dalam pembelajaran di kelas.
- c. Bagi sekolah
- 1) Meningkatkan kualitas pembelajaran yang ada di sekolah latihan.
  - 2) Memberikan ide-ide baru mengenai pembelajaran yang dapat diterapkan di sekolah latihan.
- d. Bagi Universitas Negeri Semarang
- 1) Meningkatkan hubungan yang baik antara universitas dengan sekolah latihan.
  - 2) Mendapatkan masukan mengenai kurikulum yang dapat diterapkan sesuai dengan pembelajaran nyata yang terjadi di sekolah dasar
  - 3) Mendapatkan masalah-masalah nyata dunia pendidikan sebagai bahan-bahan dalam penelitian.



## **BAB II**

### **LANDASAN TEORI**

#### **1. LANDASAN PENDIDIKAN NASIONAL.**

Pendidikan Nasional Indonesia berlandaskan pada :

- a. Pancasila
- b. Undang Undang Dasar 1945
- c. Garis garis Besar Haluan Negara
- d. Undang-undang No 2 tahun 1989 tentang Sistem Pendidikan Nasional

#### **2. LANDASAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu program UNNES yang diterapkan dalam:

- a. UU No 2 Tahun 1989 tentang Sisdiknas
- b. PP No 20 Tahun 1990 tentang Perguruan Tinggi dan PP No 1990 tentang Tenaga Kependidikan
- c. Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang nomor 14 tahun 2012 tentang pedoman praktik pengalaman lapangan (PPL) bagi mahasiswa program kependidikan Universitas Negeri Semarang
- d. Surat Keputusan Dirjen Dikti Depdikbud No 056/4/1996 tentang pedoman program pengalaman lapangan bagi mahasiswa IKIP dan FKIP se Indonesia.

#### **3. KOMPETENSI GURU**

Berdasarkan Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang guru dan dosen, Kompetensi Profesional Guru meliputi kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional.

##### **1. Kompetensi Pedagogik**

Kompetensi pedagogik adalah kemampuan mengelola pembelajaran peserta didik yang meliputi :

- a. Pemahaman terhadap peserta didik
  - 1) Kemampuan membantu siswa menyadari kekuatan dan kelemahan diri
  - 2) Kemampuan membantu siswa menumbuhkan kepercayaan diri
  - 3) Terbuka terhadap pendapat siswa
  - 4) Memiliki sifat sensitif terhadap kesulitan siswa

- b. Perancangan dan pelaksanaan pembelajaran
  - 1) Kemampuan merumuskan Indikator pembelajaran
  - 2) Kemampuan memilih materi pembelajaran sesuai dengan indikator/ kompetensi
  - 3) Kemampuan memilih dan mendayagunakan media pembelajaran
  - 4) Kemampuan mengorganisasikan urutan materi
  - 5) Kemampuan mengevaluasi hasil pembelajaran
- c. Evaluasi hasil belajar
- d. Pengembangan peserta didik untuk mengaktualisasi berbagai potensi yang dimilikinya

## **2. Kompetensi Kepribadian**

Yaitu kepribadian yang meliputi : Mantap, Stabil, Dewasa, Arif, Berwibawa, Teladan bagi peserta didik, dan Berakhlak mulia. Indikator kompetensi kepribadian mencakup :

- a. Kemantapan untuk menjadi guru
- b. Kestabilan emosi dalam menghadapi persoalan kelas/siswa
- c. Kedewasaan bersikap terhadap persoalan kelas/siswa
- d. Memiliki kearifan dalam menyelesaikan persoalan kelas/siswa
- e. Kewibawaan sebagai seorang guru
- f. Sikap keteladanan bagi peserta didik
- g. Berakhlak mulia sebagai seorang guru
- h. Kedisiplinan menjalankan tugas dan ketaatan terhadap tata tertib
- i. Sopan santun dalam pergaulan di sekolah
- j. Kejujuran dan tanggung jawab

## **3. Kompetensi Sosial**

Kompetensi sosial adalah kemampuan berkomunikasi dan bergaul secara efektif dengan :

- a. Peserta didik  
Kemampuan berkomunikasi dengan peserta didik
- b. Sesama pendidik  
Kemampuan berkomunikasi dengan sesama guru
- c. Tenaga kependidikan  
Kemampuan berkomunikasi dengan pimpinan sekolah, staf TU, dan karyawan sekolah
- d. Orang tua/ Wali peserta didik

Kemampuan berkomunikasi dengan orang tua/ wali peserta didik

e. Masyarakat sekitar

Aktifitas dalam mengikuti ekstra kurikuler

#### **4. Kompetensi Profesional**

Kompetensi profesional adalah kemampuan penguasaan materi pembelajaran secara luas dan mendalam yang memungkinkan membimbing peserta didik memenuhi standar kompetensi yang telah ditetapkan dalam standard nasional. Indikator kompetensi profesional meliputi :

a. Penguasaan materi

b. Kemampuan membuka pelajaran

c. Kemampuan bertanya

d. Kemampuan mengadakan variasi pembelajaran

e. Kejelasan dalam penyampaian materi

f. Kemampuan mengelola kelas

g. Kemampuan menutup pelajaran

h. Ketepatan antara waktu dan materi pelajaran

#### **4. PENGERTIAN KURIKULUM DAN SILABUS**

Berdasarkan Undang - Undang Republik Indonesia Nomer 20 Tahun 2003 (UU 20/2003) tentang Sistem Pendidikan Nasional, Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran, serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu. Dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 ( PP 19/2005 ) tentang Standar Nasional Pendidikan mengamanatkan kurikulum pada KTSP jenjang pendidikan dasar menengah disusun oleh satuan pendidik dengan mengacu pada Standar Isi (SI) dan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) serta berpedoman pada panduan yang disusun oleh Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP).

Berdasarkan PP no 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan, Silabus adalah rencana pembelajaran pada suatu dan atau kelompok mata pelajaran tema tertentu yang mencakup standar kompetensi dan kometensi dasar, materi pokok pembelajaran, kegiatan pembelajaran, indikator, penilaian, alokasi waktu, dan sumber belajar, pencapaian kompetensi untuk penilaian.

## 5. METODE PEMBELAJARAN

Metode pembelajaran yang sering digunakan guru hanya sebatas pada metode ceramah saja. Hal ini tidak melibatkan siswa secara aktif dalam proses pembelajaran sehingga siswa cenderung tidak tertarik terhadap materi yang sedang diajarkan. Sebagai seorang guru tentunya harus mampu melakukan inovasi dalam pembelajaran, berikut ini disajikan beberapa metode pembelajaran yang dapat diterapkan di kelas dengan keunggulan dari masing-masing metode.

### a. *Role Playing*

Metode *Role Playing* adalah suatu cara penguasaan bahan-bahan pelajaran melalui pengembangan imajinasi dan penghayatan siswa. Pengembangan imajinasi dan penghayatan dilakukan siswa dengan memerankannya sebagai tokoh hidup atau benda mati. Permainan ini pada umumnya dilakukan lebih dari satu orang, hal itu bergantung kepada apa yang diperankan. Keunggulan metode *Role Playing*, antara lain:

- 1) Melibatkan seluruh siswa dapat berpartisipasi mempunyai kesempatan untuk memajukan kemampuannya dalam bekerjasama.
- 2) Siswa bebas mengambil keputusan dan berekspresi secara utuh.
- 3) Permainan merupakan penemuan yang mudah dan dapat digunakan dalam situasi dan waktu yang berbeda.
- 4) Guru dapat mengevaluasi pemahaman tiap siswa melalui pengamatan pada waktu melakukan permainan.
- 5) Permainan merupakan pengalaman belajar yang menyenangkan bagi anak.

### b. Pemecahan Masalah (*Problem Solving*)

Metode pemecahan masalah (*Problem Solving*) adalah penggunaan metode dalam kegiatan pembelajaran dengan jalan melatih siswa menghadapi berbagai masalah baik itu masalah pribadi atau perorangan maupun masalah kelompok untuk dipecahkan sendiri atau secara bersama-sama. Orientasi pembelajarannya adalah investigasi dan penemuan yang pada dasarnya adalah pemecahan masalah. Adapun keunggulan metode *problem solving* sebagai berikut:

- 1) Melatih siswa untuk mendesain suatu penemuan.
- 2) Berpikir dan bertindak kreatif.
- 3) Memecahkan masalah yang dihadapi secara realistis
- 4) Mengidentifikasi dan melakukan penyelidikan.
- 5) Menafsirkan dan mengevaluasi hasil pengamatan.

- 6) Merangsang perkembangan kemajuan berfikir siswa untuk menyelesaikan masalah yang dihadapi dengan tepat.
- 7) Dapat membuat pendidikan sekolah lebih relevan dengan kehidupan, khususnya dunia kerja.

c. *Problem Based Learning*

*Problem Based Instruction* (PBI) memusatkan pada masalah kehidupannya yang bermakna bagi siswa, peran guru menyajikan masalah, mengajukan pertanyaan dan memfasilitasi penyelidikan dan dialog. Adapun keunggulan metode *Problem Based Instruction* antara lain:

- 1) Siswa dilibatkan pada kegiatan belajar sehingga pengetahuannya benar-benar diserapnya dengan baik.
- 2) Dilatih untuk dapat bekerjasama dengan siswa lain.
- 3) Dapat memperoleh dari berbagai sumber.

d. *Numbered Heads Together* (NHT)

*Numbered Heads Together* adalah suatu metode belajar dimana setiap siswa diberi nomor kemudian dibuat suatu kelompok kemudian secara acak guru memanggil nomor dari siswa. Adapun keunggulan metode NHT antara lain:

- 1) Setiap siswa menjadi siap semua.
- 2) Dapat melakukan diskusi dengan sungguh-sungguh.
- 3) Siswa yang pandai dapat mengajari siswa yang kurang pandai.

e. *Student Teams – Achievement Divisions* (STAD)

Siswa dikelompokkan secara heterogen kemudian siswa yang pandai menjelaskan anggota lain sampai mengerti. Keunggulan STAD antara lain:

- 1) Seluruh siswa menjadi lebih siap.
- 2) Melatih kerjasama dengan baik.

f. *Examples Non Examples*

*Examples Non Examples* adalah metode belajar yang menggunakan contoh-contoh. Contoh-contoh dapat dari kasus / gambar yang relevan dengan Kompetensi Dasar. Keunggulan *Example Non Example* antara lain:

- 1) Siswa lebih kritis dalam menganalisa gambar.
- 2) Siswa mengetahui aplikasi dari materi berupa contoh gambar.
- 3) Siswa diberi kesempatan untuk mengemukakan pendapatnya.

g. *Lesson Study*

*Lesson Study* adalah suatu metode yang dikembangkan di Jepang yang dalam bahasa Jepang disebut *Jugyokenkyuu*. Istilah *lesson study* sendiri diciptakan oleh Makoto Yoshida. *Lesson Study* merupakan suatu proses dalam mengembangkan profesionalitas guru-guru di Jepang dengan jalan menyelidiki atau menguji praktik mengajar mereka agar menjadi lebih efektif. Adapun keunggulannya sebagai berikut:

- 1) Dapat diterapkan di setiap bidang mulai seni, bahasa, sampai matematika dan olahraga dan pada setiap tingkatan kelas.
- 2) Dapat dilaksanakan antar/ lintas sekolah.

**BAB III**  
**PELAKSANAAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**1. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN**

Praktek Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) dilaksanakan dari tanggal 29 Agustus 2010 sampai dengan 20 Oktober 2012. Kegiatan PPL 2 dilaksanakan pada hari efektif sekolah sesuai dengan kalender pendidikan yang berlaku di SDN Gunungpati 03. Dalam pelaksanaannya sesuai dengan jurusan yang dimiliki oleh guru praktikan yaitu Pendidikan Guru Sekolah Dasar.

Kegiatan PPL 1 dan PPL 2 dilaksanakan pada sekolah tempat latihan yang sama yaitu:

- a. Nama Sekolah : SDN Gunungpati 03
- b. Alamat : Jln. Sikrangkeng Kecamatan Gunungpati Kota Semarang  
Kode Pos 50225

**2. TAHAPAN KEGIATAN**

Program Praktik Pengalaman Lapangan 2 (PPL 2) terdiri dari beberapa tahapan yaitu:

- a. Latihan mengajar terbimbing yang dilaksanakan pada tanggal 29 Agustus sampai 8 September 2012.

Dalam pelaksanaan latihan terbimbing, mahasiswa/guru praktikan dibimbing secara langsung oleh guru pamong dalam proses pembelajaran. Latihan terbimbing dilaksanakan mulai tanggal 29 Agustus 2012 sampai tanggal 8 September 2012. Kegiatan mengajar terbimbing adalah kegiatan latihan mengajar bagi mahasiswa dengan mengajarkan mata pelajaran tertentu pada kelas tertentu dengan mendapatkan bimbingan dari guru kelasnya secara langsung dalam proses pembelajaran. Setiap mahasiswa melaksanakan kegiatan latihan mengajar terbimbing selama 7x dalam kurun waktu 2 minggu.

Dalam kegiatan pembelajaran mahasiswa dibimbing oleh guru kelas yang juga menjadi tempat konsultasi tentang hal-hal yang berkaitan dengan pembelajaran. Mahasiswa juga mendapatkan materi yang akan diajarkan dari guru kelas. Kegiatan penilaian dilakukan oleh guru pamong masing-masing mahasiswa namun guru kelas

juga membantu proses penilaian dengan kewenangan dari guru pamong. Proses penilaian menggunakan instrument penilaian kompetensi guru.

- b. Latihan mengajar mandiri dilaksanakan 10 September 2012 sampai 8 Oktober 2012.

Seperti halnya kegiatan mengajar terbimbing, mahasiswa harus mengajar tetapi jika dalam terbimbing hanya mengajarkan 1 mata pelajaran dalam 1 kali pertemuan pada suatu kelas. Dalam kegiatan mengajar mandiri mahasiswa tidak dilepaskan seutuhnya, mahasiswa masih mendapat bimbingan seperti halnya pada waktu latihan terbimbing. Kegiatan penilaian dilakukan oleh guru pamong masing-masing mahasiswa namun guru kelas juga membantu proses penilaian dengan kewenangan dari guru pamong. Proses penilaian menggunakan instrument penilaian kompetensi guru.

- c. Ujian praktik mengajar yang dilaksanakan pada tanggal 10 Oktober 2012 pukul 09.00 WIB sampai pukul 13.00 WIB.

Dalam pelaksanaan ujian praktek mengajar, masing-masing mahasiswa membuat 1 buah RPP sesuai dengan kelas yang digunakan sebagai kelas ujian mahasiswa. Dalam ujian praktik mengajar, proses penilaian dilakukan oleh guru pamong dan dosen pembimbing dengan menggunakan instrument penilaian yang terdiri dari Instrumen penilaian kompetensi guru. Administrasi PPL dilaksanakan pada tanggal 1 Oktober 2012 sampai 10 Oktober 2012. Dimana mahasiswa PPL harus melaporkan hasil PPL 2 yang sudah dilaksanakan di SD tempat latihan dengan mengupload laporan PPL 2 di SIM PPL.

- d. Penarikan dan perpisahan mahasiswa PPL dilaksanakan secara bersamaan yang dilaksanakan pada tanggal 20 Oktober 2012 pukul 09.00 sampai 11.30 WIB.

### **3. MATERI KEGIATAN**

#### **a. Pengenalan Kondisi Sekolah Latihan**

Pengenalan kondisi sekolah tempat latihan dilaksanakan pada tanggal 31 Juli 2012 sampai 11 Agustus 2012. Hal ini dilakukan dengan melakukan observasi terhadap kondisi SDN Gunungpati 03 secara keseluruhan.

#### **b. Observasi Proses Belajar Mengajar**

Setelah mengadakan observasi kondisi sekolah, mahasiswa atau guru praktikan melakukan observasi proses belajar mengajar di dalam kelas baik di kelas tinggi maupun di kelas rendah. Pengamatan yang dilakukan meliputi materi, pendekatan, metode, model dan media pembelajaran yang digunakan guru dalam proses belajar



mengajar serta kondisi dan karakteristik siswa dari setiap kelas yang ada. Kegiatan ini bertujuan agar guru praktikan lebih memahami proses belajar mengajar yang sesungguhnya terjadi di lapangan.

**c. Pengajaran Terbimbing**

Dalam praktik mengajar terbimbing, guru praktikan mengajar sesuai dengan jadwal kelas dan materi yang diberikan oleh guru kelas. Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai dengan arahan yang diberikan oleh guru kelas dan guru pamong serta dengan waktu yang sesuai dengan jadwal kelas. Dalam praktik mengajar terbimbing, guru praktikan tidak dilepas begitu saja namun mendapatkan bimbingan penuh dari guru kelas dan guru pamong. Bimbingan diberikan mulai dari pembuatan rencana pembelajaran, penyusunan lembar kerja, pembuatan media pembelajaran dan penyusunan soal evaluasi. Dan dalam proses belajar mengajar, guru praktikan juga ditemani oleh guru kelas sebagai pembimbing.

**d. Pengajaran Mandiri**

Dalam praktik mengajar mandiri, guru praktikan tidak sepenuhnya mendapatkan bimbingan dari guru pamong. Guru praktikan hanya memperoleh materi pembelajaran dari guru kelas yang harus diberikan di kelas. Praktik mengajar mandiri yang dilakukan oleh guru praktikan hanya pada mata pelajaran tertentu saja, jadi guru praktikan tidak mengajar selama satu hari penuh.

**e. Kegiatan Ekstrakurikuler**

Kegiatan ekstra kurikuler di SDN Gunungpati 03 dibagi menjadi 2 macam, yaitu kegiatan pengembangan diri dan kegiatan ekstra kurikuler diluar jam sekolah. Kegiatan ekstra yang dilakukan oleh guru praktikan yaitu kegiatan ekstra kurikuler pramuka pada hari kamis pukul 13.30 WIB sampai 15.00 WIB dan kegiatan pengembangan diri pada hari sabtu pukul 10.00 WIB sampai 11.30 WIB.

#### **4. PROSES BIMBINGAN**

**a. Bimbingan oleh Guru Pamong**

Dalam praktik mengajar terbimbing, guru pamong mengadakan bimbingan secara langsung baik dalam penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran dan proses pembelajaran di kelas. Dalam proses pembelajaran, guru pamong mengawasi langsung selama pembelajaran dilaksanakan. Setelah pembelajaran guru pamong juga mengadakan bimbingan dan evaluasi terhadap pembelajaran secara keseluruhan sehingga dapat menjadikan dasar bagi guru praktikan untuk memperbaiki pembelajaran

selanjutnya. Sedangkan dalam praktik mengajar mandiri, guru pamong tidak mengadakan bimbingan secara penuh. Guru pamong hanya mengawasi dari jauh bersama dengan dosen pembimbing.

**b. Bimbingan oleh Dosen Pembimbing**

Proses bimbingan dosen pembimbing sama halnya dengan bimbingan dari guru pamong. Dalam praktik mengajar terbimbing dosen pembimbing mengawasi langsung dalam proses pembelajaran. Setelah pembelajaran selesai, dosen pembimbing juga melakukan evaluasi terhadap pembelajaran yang telah dilaksanakan sehingga guru praktikan dapat memperbaiki pembelajaran selanjutnya. Dalam praktik mengajar mandiri, dosen pembimbing hanya memantau dari jauh bersama dengan guru pamong dan tidak mengawasi jalannya pembelajaran di dalam kelas.

**5. FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT PPL**

Dalam pelaksanaan PPL banyak hal bersifat mendukung kegiatan PPL dan menghambat kegiatan PPL.

Yang merupakan faktor pendukung PPL, antara lain :

- a. Kepala Sekolah dan guru-guru SDN Gunungpati 03 yang telah berkenan memberikan kesempatan dan dukungan kepada mahasiswa PPL guna melaksanakan PPL di SDN Gunungpati 03
- b. Guru pamong yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa praktikan selama kegiatan PPL di SDN Gunungpati 03
- c. Guru-guru yang telah memberikan kritik dan saran yang bersifat membangun kepada mahasiswa praktikan dalam kegiatan belajar mengajar dan memahami karakteristik masing-masing siswa
- d. Tersedianya perangkat pembelajaran yang berupa silabus, kalender pendidikan, program tahunan, dan program semester sehingga mempermudah mahasiswa praktikan melakukan penyusunan jadwal dan pembuatan RPP.
- e. Tersedianya sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan belajar mengajar.

Yang merupakan faktor penghambat PPL, antara lain :

- a. Media pembelajaran yang ada belum sesuai dengan kondisi dan karakteristik siswa.
- b. Buku referensi dan buku bacaan yang digunakan dalam menunjang pembelajaran jumlahnya lebih sedikit dibandingkan jumlah siswa.
- c. Kondisi dan latar belakang siswa-siswi SDN Gunungpati 03

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **1. SIMPULAN**

Berdasarkan uraian yang telah disampaikan maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan Praktik Pengalaman lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang sangat bermanfaat bagi calon guru. Karena dengan dilaksanakannya kegiatan PPL mahasiswa calon guru menjadi tahu kondisi nyata pembelajaran yang ada di sekolah dasar sehingga mahasiswa memperoleh pengalaman dan pengetahuan mengenai keadaan sesungguhnya tempatnya mengajar nanti setelah lulus program pendidikan di Universitas Negeri Semarang. Teori-teori yang telah didapatkan dalam bangku perkuliahan dapat diterapkan di sekolah latihan yaitu SDN Gunungpati 03 dengan menyesuaikan kondisi dan karakteristik siswa-siswi SDN Gunungpati 03 serta kondisi fisik dan lingkungan di SDN Gunungpati 03. Kegiatan PPL juga menjadikan mahasiswa praktikan mendapatkan pengetahuan nyata dalam mencapai kompetensi-kompetensi guru yang nantinya akan menjadikan guru praktikan sebagai guru yang professional.

#### **2. SARAN**

Sebagai masukan untuk dapat dijadikan motivasi dan pendorong kemajuan SDN Gunungpati 03 Semarang, maka saran yang bisa diberikan antara lain sebagai berikut:

- a. Menemukan terobosan baru dalam mengembangkan model-model pembelajaran inovatif.
- b. Meningkatkan motivasi belajar siswa sehingga akan menghasilkan lulusan-lulusan yang berkualitas.
- c. Membiasakan siswa untuk menggunakan media pembelajaran dalam memahami materi pelajaran.
- d. Menjaga hubungan yang harmonis di lingkungan sekolah maupun dengan lingkungan di luar sekolah.
- e. Melakukan pengadaan sarana dan prasarana yang dapat menunjang pembelajaran di kelas maupun di luar kelas.
- f. Sekolah diharapkan dapat meningkatkan motivasi siswa untuk meningkatkan semangat belajar dan prestasinya.
- g. Memberikan kesempatan kepada siswa untuk memanfaatkan sarana dan fasilitas sekolah dalam kegiatan pembelajaran.

## REFLEKSI DIRI

Nama : Untung Ardi Yulianto  
NIM : 1401409050  
Jurusan : PGSD

Puji syukur kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga praktikan dapat menyelesaikan laporan refleksi diri dengan lancar.

SDN Gunungpati 03 yang terletak di : Jl. Sikrangkeng Kecamatan gunungpati Kota Semarang. Merupakan salah satu tempat pelaksanaan PPL dari UNNES, yaitu sebagai tempat untuk observasi dan latihan mengajar bagi mahasiswa program studi kependidikan. Pelaksanaan PPL dilaksanakan pada tanggal 31 Juli 2012 sampai dengan 20 Oktober 2012. Dalam pelaksanaannya dibagi menjadi 2 bagian yaitu PPL 1 dan PPL 2. Dalam pelaksanaan PPL 1 ini mahasiswa praktikan melakukan observasi dan orientasi yang berkaitan dengan kondisi fisik sekolah, administrasi sekolah, keadaan murid dan guru serta perangkat pembelajaran lainnya. Sedangkan dalam PPL 2 mahasiswa praktikan melaksanakan praktik mengajar langsung di dalam kelas.

### A. Kekuatan dan Kelemahan Mata Pelajaran Yang Ditekuni

#### 1. Kekuatan Mata Pelajaran

Kekuatan yang dimiliki antara lain seperti pembelajaran yang dilakukan pada semua mata pelajaran sudah dipersiapkan sebelumnya, sudah adanya pemakaian media dan alat peraga bagi siswa dalam pembelajaran, serta pemakaian model dan metode yang inovatif pada pembelajaran.

#### 2. Kelemahan Mata Pelajaran

Kekurangan yang dimiliki pada pembelajaran yang dilakukan antara lain seperti adanya sebagian mata pelajaran yang kurang disukai siswa misalnya matematika, bahasa jawa dan PKn sehingga saat pelaksanaan pembelajaran mata pelajaran tersebut kurang bisa berjalan dengan baik karena kurangnya minat siswa untuk belajar. Selain itu, waktu pelaksanaan pembelajaran kurang cukup untuk melaksanakan pembelajaran yang inovatif karena terkadang banyak siswa yang kurang mampu memahami materi yang dipelajarinya sehingga untuk membimbing harus memakan waktu yang cukup banyak.

### B. Ketersediaan Sarana dan Prasarana.

Dalam proses belajar mengajar, adanya sarana dan prasarana yang mendukung merupakan suatu hal yang sangat penting. Ketersediaan sarana dan prasarana di SDN Gunungpati 03 dapat dikatakan sudah memadai. Terdapat 6 buah ruang kelas yang digunakan siswa-siswi untuk belajar setiap harinya. Terdapat pula buku-buku pelajaran untuk mendukung proses pembelajaran namun sayangnya ketersediaan dalam hal jumlah masih kurang dibandingkan dengan jumlah murid yang membutuhkan. Kekurangan buku-buku paket pelajaran dapat tertutup dengan penggunaan LKS yang dimiliki oleh masing-masing siswa.

### C. Kualitas Guru Pamong dan Dosen Pembimbing

Dalam kegiatan PPL 2, guru praktikan dibimbing oleh guru pamong dan dosen pembimbing. Dosen pembimbing guru praktikan adalah Y.P. Jarwadi, S.Pd. yang juga sebagai kepala sekolah SDN Gunungpati 03. Kualitas guru pamong sangat baik dalam membimbing guru praktikan. Beliau sangat sabar dalam membantu guru praktikan, guru pamong juga mengarahkan guru praktikan dalam bersikap dan menghadapi karakteristik siswa-siswi yang berbeda-beda. Dosen pembimbing PPL adalah Dra. Kurniana Bektiningsih, M.Pd. Sama dengan guru pamong, kualitas dosen pembimbing sangatlah baik. Dosen pembimbing selaku pengarah dan pembimbing mahasiswa dalam

melaksanakan praktik pengalaman lapangan sehingga praktikan menjadi lebih banyak mempunyai informasi. Dosen pembimbing juga sangat membantu praktikan dengan memberikan masukan-masukan dalam hal cara mengajar.

#### **D. Kualitas Pembelajaran di SDN Gunungpati 03**

Kualitas pembelajaran di SDN Gunungpati 03 sudah baik, hal ini ditunjukkan dengan pembelajaran yang inovatif agar menghasilkan siswa yang berkualitas dan berprestasi. Kualitas pembelajaran di SDN Gunungpati 03 ditunjang dengan ketersediaan tenaga pendidik yang professional. Tenaga pendidik yang ada di SDN Gunungpati 03 terdiri dari guru kelas I sampai IV, guru olahraga, guru pendidikan agama, guru seni budaya dan kesenian serta guru bahasa inggris. Kegiatan pembelajaran tidak hanya terjadi dalam kelas saja, kualitas pembelajaran juga terdapat pada pembelajaran di luar ruangan. Pembelajaran di luar ruangan yang ada di SDN Gunungpati 03 sangat beragam yaitu ekstra pramuka setiap hari kamis, pengembangan diri setiap hari kamis, dan ekstra drumband seminggu 3 kali.

#### **E. Kemampuan Diri Praktikan**

Kemampuan diri praktikan setelah melaksanakan PPL 2 mengalami peningkatan yang cukup baik. Praktikan sudah mampu menerapkan model-model pembelajaran inovatif, menciptakan situasi dan kondisi menyenangkan serta menarik minat siswa, memiliki keterbukaan terhadap pendapat siswa, memberikan bimbingan apabila siswa mengalami kesulitan dalam pembelajaran. Praktikan sudah menggunakan media yang membantu siswa dalam memahami materi pembelajaran. Kemampuan praktikan dalam menyusun dan merancang RPP sudah baik dan dapat menyesuaikan dengan karakteristik siswa dan kondisi lingkungan sekolah tempat latihan.

#### **F. Nilai Tambah yang Diperoleh Setelah Mengikuti PPL 2**

Nilai tambah yang diperoleh setelah melaksanakan PPL 2 adalah kemampuan praktikan dalam menyusun dan merancang perangkat pembelajaran sudah semakin baik, mampu menciptakan kondisi belajar yang sesuai dengan karakter siswa, praktikan juga mendapatkan bekal pengetahuan dalam mengajar yang dapat berguna kelak apabila sudah terjun langsung sebagai guru, praktikan mendapatkan bekal pengetahuan untuk menghadapi karakter siswa yang berbeda-beda, memberikan rasa percaya diri yang lebih dalam situasi banyak orang dan yang terpenting adalah praktikan mendapatkan ilmu mengenai cara mengajar yang tepat dan sesuai dengan karakteristik siswa.

#### **G. Saran Pengembangan Bagi SDN Gunungpati 03 dan Universitas Negeri Semarang**

Saran bagi SDN Gunungpati 03, diharapkan untuk lebih mengembangkan model-model pembelajaran inovatif yang harus selalu dibiasakan dan diterapkan dalam semua mata pelajaran serta pengadaan sarana dan prasarana yang menunjang pembelajaran kelas maupun diluar kelas. Saran untuk Universitas Negeri Semarang, diharapkan mampu terus mencetak tenaga-tenaga pendidik yang berkualitas dan berkompeten serta mempersiapkan calon-calon pendidik dengan sering terjun langsung di sekolah-sekolah sehingga tidak hanya teori-teori saja yang diperoleh namun juga pengalaman langsung mengenai pembelajaran nyata di sekolah sehingga memberikan bekal yang cukup untuk melaksanakan kegiatan PPL.

Akhirnya Penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak SDN Gunungpati 03 yang telah menerima dengan baik kedatangan kelompok Mahasiswa PPL. serta atas arahan dan bimbingan yang telah diberikan sehingga Penulis mendapatkan pengalaman dan gambaran mengenai proses pembelajaran yang nyata di sekolah. Penulis juga mengharapkan kritik dan saran membangun dari berbagai pihak sehingga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

**LAMPIRAN 1****RENCANA KEGIATAN MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Nama : Untung Ardi Yulianto

NIM/Prodi : 1401409050/PGSD

Fakultas : FIP

Sekolah/Tempat Latihan : SDN GUNUNGPATI 03

<b>Minggu Ke</b>	<b>Hari dan Tanggal</b>	<b>Jam</b>	<b>Kegiatan</b>
Minggu I	Senin, 30-7-2012	07.00-selesai	Upacara penerjunan dan rapat koordinasi dengan dosen koordinator
	Selasa, 31-7-2012	07.00-selesai	Perkenalan dengan siswa SDN Gunungpati 03, Obervasi kelas V
	Rabu, 1-8-2012	07.00-selesai	Obervasi kelas VI
	Kamis, 2-8-2012	07.00-selesai	Obervasi kelas I
	Jum'at, 3-8-2012	07.00-selesai	Observasi Keadaan Umum SDN Gunungpati 03 Semarang dan Pelaksanaan Lomba
	Sabtu, 4-8-2012	07.00-selesai	
Minggu II	Senin, 6-8-2012	07.00-selesai	Pesantren Kilat, Obervasi kelas II
	Selasa, 7-8-2012	07.00-selesai	
	Rabu, 8-8-2012	07.00-selesai	Pesantren Kilat, Obervasi kelas III
	Kamis, 9-8-2012	07.00-selesai	Pensantren Kilat, Obervasi kelas IV
	Jum'at, 10-8-2012	07.00-selesai	MEMBUAT LAPORAN PPL 1
	Sabtu, 11-8-2012	07.00-selesai	
Minggu III-IV	Senin, 13-8-2012 sampai Sabtu, 25-8-2012	-	Libur Idul Fitri Keterangan: Tanggal 17-08-2012 Upacara Kemerdekaan RI ke 67
Minggu V	Senin, 27-8-2012	07.00-selesai	Halal-bihalal di SDN Gunungpati 03 Semarang
	Selasa, 28-8-2012	07.00-selesai	Persiapan penyusuna agenda PPL 2 mahasiswa PPL 2012
	Rabu, 29-8-2012	07.00-selesai	Praktik Terbimbing kelas 1
	Kamis, 30-8-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Terbimbing kelas
	Jumat, 31-8-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Jumat Bersih, Praktik Terbimbing kelas 1

	Sabtu, 1-8-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Terbimbing kelas
Minggu VI	Senin, 3-9-2012	07.00-selesai	Upacara Bendera, Praktik Terbimbing kelas 5
	Selasa, 4-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Praktik Terbimbing kelas 3
	Rabu, 5-9-2012	07.00-selesai	Praktik Terbimbing kelas 5
	Kamis, 6-9-2012	07.00-selesai	Praktik Terbimbing kelas 4, Ekstra Pramuka
	Jum'at, 7-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Jumat Bersih, Persiapan Praktik Terbimbing kelas
	Sabtu, 8-9-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Terbimbing kelas, Pengembangan Diri
Minggu VII	Senin, 10-9-2012	07.00-selesai	Upacara Bendera, Praktik Mandiri kelas 5
	Selasa, 11-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Praktik Mandiri kelas
	Rabu, 12-9-2012	07.00-selesai	Praktik Mandiri kelas 1
	Kamis, 13-9-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri kelas, Ekstra Pramuka
	Jumat, 14-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Jumat Bersih, Praktik Mandiri kelas 3
	Sabtu, 15-9-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri kelas, Pengembangan Diri
Minggu VIII	Senin, 17-9-2012	07.00-selesai	Upacara Bendera, Praktik Mandiri kelas 2
	Selasa, 18-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Persiapan Praktik Mandiri kelas
	Rabu, 19-9-2012	07.00-selesai	Praktik Mandiri kelas 3
	Kamis, 20-9-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri kelas, Ekstra Pramuka
	Jumat, 21-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Jumat Bersih, Praktik Mandiri kelas 4
	Sabtu, 22-9-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri kelas, Pengembangan Diri
Minggu IX	Senin, 24-9-2012	07.00-selesai	Upacara Bendera, Praktik Mandiri kelas 5, Ekstra Drumband
	Selasa, 25-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Persiapan Praktik Mandiri kelas, Melatih Upacara
	Rabu, 26-9-2012	07.00-selesai	Praktik Mandiri kelas 1, Ekstra Drumband
	Kamis, 27-9-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri kelas, Melatih Upacara
	Jumat, 28-9-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Jumat Bersih, Praktik Mandiri kelas 5
	Sabtu, 29-9-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri

			kelas, Pengembangan Diri, Melatih Upacara
Minggu X	Senin, 1-10-2012	07.00-selesai	Upacara Bendera, Praktik Mandiri kelas 2, Ekstra Drumband
	Selasa, 2-10-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Persiapan Praktik Mandiri kelas, Melatih Upacara
	Rabu, 3-10-2012	07.00-selesai	Praktik Mandiri kelas 5, Ekstra Drumband
	Kamis, 4-10-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri kelas, Melatih Upacara
	Jumat, 5-10-2012	07.00-selesai	Senam Bersama, Jumat Bersih, Praktik Mandiri kelas 3, Ekstra Drumband
	Sabtu, 6-10-2012	07.00-selesai	Persiapan Praktik Mandiri kelas, Melatih Upacara
Minggu XI	Senin, 8-10-2012	07.00-selesai	Persiapan Ujian Praktik Mengajar Mahasiswa PPL 2012
	Selasa, 9-10-2012	07.00-selesai	
	Rabu, 10-10-2012	07.00-selesai	
	Kamis, 11-10-2012	07.00-selesai	Melatih Drumband, melatih Nari, melatih Deklamasi Puisi, Persiapan Acara Perpisahan Mahasiswa PPL 2012
	Jumat, 12-10-2012	07.00-selesai	
	Sabtu, 13-10-2012	07.00-selesai	
Senin, 15-10-2012	07.00-selesai		
Minggu XII	Selasa, 16-10-2012	07.00-selesai	Perpisahan dan Penarikan Mahasiswa PPL 2012
	Rabu, 17-10-2012	07.00-selesai	
	Kamis, 18-10-2012	08.00-selesai	

Guru Pamong

Y.P. Jarwadi, S.Pd.

NIP. 19560201 197802 1 007

Dosen Pembimbing

Dra. Kurniana Bektiningsih, M.Pd.

NIP. 19620312 198803 2 001



Y.P. Jarwadi, S.Pd.

NIP. 19560201 197802 1 007



LAMPIRAN 2

JADWAL KEGIATAN MAHASISWA



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**JURUSAN PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**  
Sekretariat: Jl. Beringin Raya Wonosari Ngaliyan Semarang 50186

**JADWAL KEGIATAN PPL SEMESTER GASAL TAHUN AJARAN 2012/2013**  
**SEKOLAH LATIHAN: SDN GUNUNGPATI 03**

NO.	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1.	Penerjunan dan Penerimaan Mahasiswa PPL di SDN Gunungpati 03	30 Juli 2012
2.	Observasi kelas dan keadaan umum sekolah	31 Juli-9 Agustus 2012
3.	Libur Lebaran	13-26 Agustus 2012
4.	Praktik Mengajar Terbimbing	29 Agustus-8 September 2012
5.	Praktik Mengajar Mandiri	10 September-8 Oktober 2012
6.	Ujian PPL	10 Oktober 2012
7.	Perpisahan dan Penarikan Mahasiswa PPL	18 Oktober 2012

Mengetahui,

Kepala Sekolah  
SD GUNUNGPATI 03  
KEC. GUNUNGPATI  
Y.P. Jorwadi, S.Pd.  
NIP. 19560201 197802 1 007  
DINAS PENDIDIKAN

LAMPIRAN 3

KARTU BIMBINGAN MAHASISWA

KARTU BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR/KEPENDIDIKAN

MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG

Tempat Praktik : SDN GUNUNGPATI 03 KOTA SEMARANG

MAHASISWA			DOSEN PEMBIMBING		
Nama : Untung Ardi Yulianto NIM/Prodi : 1401409050/PGSD S-1 Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan			Nama : Dra. Kurniana Bektiningsih, M.Pd NIP/Prodi : 19620312 198803 2 001 Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan		
GURU PAMONG			KEPALA SEKOLAH		
Nama : Y.P. Jarwadi, S.Pd NIP : 19560201 197802 1 007 Bid. studi : Bahasa Jawa			Nama : Y.P. Jarwadi, S.Pd NIP : 19560201 197802 1 007		
No.	Tgl.	Materi Pokok	Kelas	Tanda Tangan	
				Dosen Pembimbing	Guru Pamong
1.	28/8	Matematika (Bilangan loncat)	1.		
2.	30/8	IP4 (Sistem pencernaan makanan)	5		
3.	3/9	Matematika (Pengurangan bilangan tiga angka)	3		
4.	3/9	Matematika (Penarikan akar pangkat 2)	5		
5.	10/9	Bahasa Indonesia (Menulis karangan)	3		
6.	20/9	Bahasa Indonesia (Pemakaian benda)	4		
7.	22/9	IP4 (Sistem Peredaran darah)	5		
8.	28/9	Bahasa Jawa (Bahasa Krama)	2		
9.	1/10	IPS (kenampakan alam P. Jab)	5		
10.	3/10	IP4 (Penggolongan hewan)	3		

Semarang, 6 Oktober 2012

Mengetahui:  
Kepala Sekolah SDN Gunungpati 03,

Koordinator dosen pembimbing,



Y.P. Jarwadi, S.Pd  
NIP. 19560201 197802 1 007

Agus Rahardjo, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19820828 200604 1 003

# LAMPIRAN 4

## DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL

### DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Program/tahun : S-1/2012  
 Sekolah latihan : SDN Gunungpati 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Juli 2012																												Ket
				16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31													
1	Untung Andi Yulianto	1401409050	PGSD																													
2	Stephanie Prisca Dewi	1401409097	PGSD																													
3	Nurjuna Tri Aldhila	1401409109	PGSD																													
4	Maulidin Nur Secha	1401409209	PGSD																													
5	Linda	1401409269	PGSD																													
6	Kusumastuti Ratumaning T	1401409273	PGSD																													
7	Hendy Prastyo	6102409015	PGPISD																													
8	Ricky Sofyan Rosyandika	6102409035	PGPISD																													

Semarang, 31 Juli 2012

Mengetahui,  
 Kepala SDN Gunungpati 03,  
  
 Yp Jarwadi, S.Pd.  
 NIP. 19560201 197802 1 007

Koordinator Mahasiswa

  
 Hendy Prastyo  
 NIM. 6102409035

### DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN

Program/tahun : S-1/2012  
 Sekolah latihan : SDN Gunungpati 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Agustus 2012															Ket
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Untung Andi Yulianto	1401409050	PGSD																
2	Stephanie Prisca Dewi	1401409097	PGSD																
3	Nurjuna Tri Aldhila	1401409109	PGSD																
4	Maulidin Nur Secha	1401409209	PGSD																
5	Linda	1401409269	PGSD																
6	Kusumastuti Ratumaning T	1401409273	PGSD																
7	Hendy Prastyo	6102409015	PGPISD																
8	Ricky Sofyan Rosyandika	6102409035	PGPISD																

Semarang, 16 Agustus 2012

Mengetahui,  
 Kepala SDN Gunungpati 03,  
  
 Yp Jarwadi, S.Pd.  
 NIP. 19560201 197802 1 007

Koordinator Mahasiswa

  
 Hendy Prastyo  
 NIM. 6102409035



**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : S-1/2012  
Sekolah latihan : SDN Gunungpati 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	September 2012																												Ket		
				16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31															
1	Utung Ardi Yulianto	1401409050	PGSD	M	out	out	out	out	out	out	out	M	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out	out		
2	Stephanie Prisca Dewi	1401409097	PGSD	M	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	M	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	
3	Nurjana Tri Afidhila	1401409109	PGSD	1	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	1	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub		
4	Maulidin Nur Secha	1401409209	PGSD	7	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	7	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad		
5	Linda	1401409269	PGSD	9								9																						
6	Kusumastuti Ratnaning Y	1401409273	PGSD	9								9																						
7	Hendy Prasetyo	6102409015	PGPISD	9	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	9	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	
8	Ricky Sofyan Rossyandika	6102409035	PGPISD	9	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	9	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	

Mengetahui,  
Kepala SDN Gunungpati 03,  
Yp/ Jatwah, S.Pd.  
NIP. 19560201 197802 1 007

Koordinator Mahasiswa  
*Handy Prasetyo*  
Hendy Prasetyo  
NIM. 6102409035

Semarang, 30 September 2012

**DAFTAR PRESENSI MAHASISWA PPL  
DI SEKOLAH/TEMPAT LATIHAN**

Program/tahun : S-1/2012  
Sekolah latihan : SDN Gunungpati 03

No.	Nama	NIM	Jurusan	Oktober 2012															Ket																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																	
	Utung Ardi Yulianto	1401409050	PGSD	out	out	out	out	out	out	out	M																								
	Stephanie Prisca Dewi	1401409097	PGSD	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise	Brise																									
	Nurjana Tri Afidhila	1401409109	PGSD	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub	Slub																									
	Maulidin Nur Secha	1401409209	PGSD	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad	Yad																									
	Linda	1401409269	PGSD																																
	Kusumastuti Ratnaning Y	1401409273	PGSD																																
	Hendy Prasetyo	6102409015	PGPISD	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay																									
	Ricky Sofyan Rossyandika	6102409035	PGPISD	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay	Flay																									

Mengetahui,  
Kepala SDN Gunungpati 03,  
Yp/ Jatwah, S.Pd.  
NIP. 19560201 197802 1 007

Koordinator Mahasiswa  
*Handy Prasetyo*  
Hendy Prasetyo  
NIM. 6102409035

Semarang, 15 Oktober 2012

## LAMPIRAN 5

### DOKUMENTASI PPL

#### 1. Upacara Bendera



#### 2. Senam Pagi dan Jumat Bersih



#### 3. Latihan Pramuka



#### 4. Latihan Drumband



#### 5. Latihan Membuat Boneka Nusantara

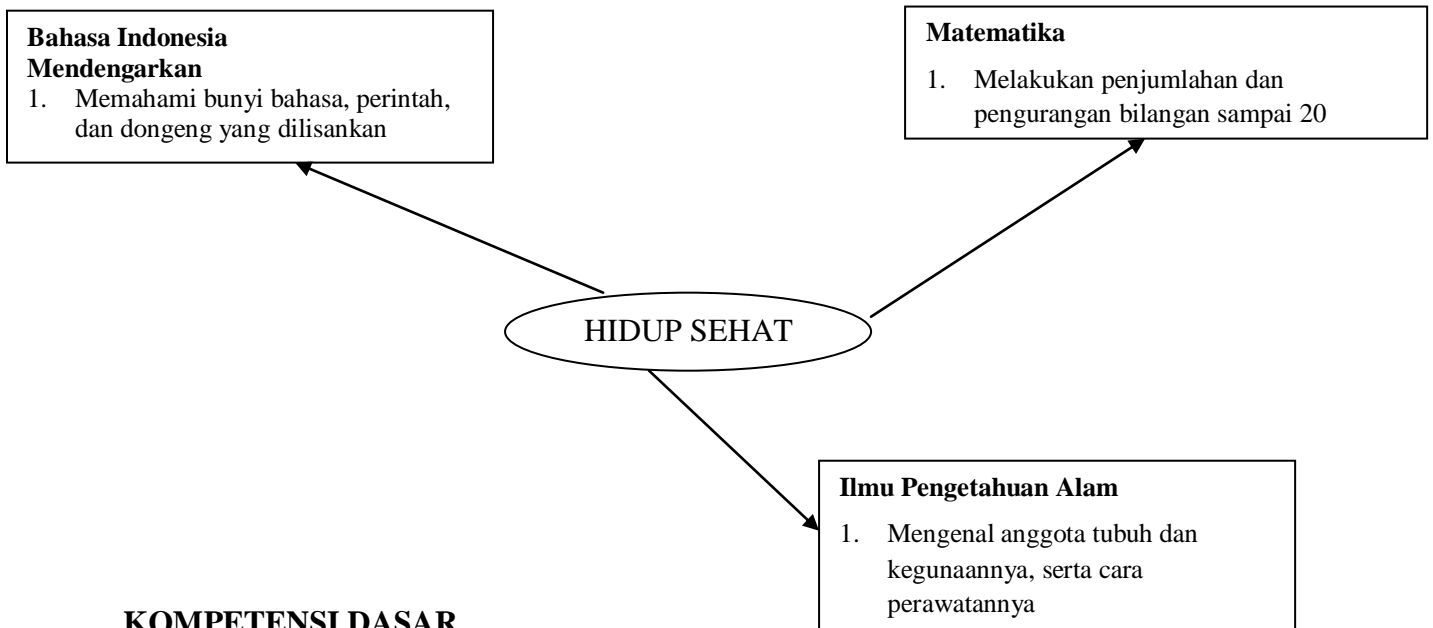


**LAMPIRAN 6**

**PERANGKAT PEMBELAJARAN  
2 CONTOH RPP TERBIMBING**

## KELAS 1 TEMA HIDUP SEHAT

### JARING-JARING TEMA



### KOMPETENSI DASAR

#### Matematika

- 1.2. Mengurutkan banyak benda

#### Bahasa Indonesia

- 1.2. Melaksanakan sesuatu sesuai dengan perintah atau petunjuk sederhana

#### Ilmu Pengetahuan Alam

- 1.3. Membiasakan hidup sehat

### INDIKATOR

#### Matematika

- 1.2.1 Mengelompokkan gambar macam-macam benda
- 1.2.2 Mengurutkan gambar macam-macam benda

#### Bahasa Indonesia

- 1.2.1 Mencontohkan cara menyikat gigi
- 1.2.2 Mencontohkan cara mencuci tangan sebelum makan

#### Ilmu Pengetahuan Alam

- 1.3.1 Mengidentifikasi 5 contoh kebiasaan hidup sehat
- 1.3.2 Mencontohkan salah satu bentuk sikap hidup sehat



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

### TEMATIK

Nama Sekolah	: SDN Gunungpati 03
Tema	: Hidup Sehat
Kelas/ Semester	: I ( satu ) / I
Hari/Tanggal	: Rabu, 29 Agustus 2012
Jumlah Pertemuan	: 1 kali pertemuan

#### I. STANDAR KOMPETENSI

##### Matematika

1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 20

##### Bahasa Indonesia

###### Mendengarkan

1. Memahami bunyi bahasa, perintah, dan dongeng yang dilisankan

##### Ilmu Pengetahuan Alam

1. Mengenal anggota tubuh dan kegunaannya, serta cara perawatannya

#### II. KOMPETENSI DASAR

##### Matematika

- 1.2. Mengurutkan banyak benda

##### Bahasa Indonesia

- 1.2. Melaksanakan sesuatu sesuai dengan perintah atau petunjuk sederhana

##### Ilmu Pengetahuan Alam

- 1.3. Membiasakan hidup sehat

#### III. INDIKATOR

##### Matematika

- 1.2.1 Mengelompokkan gambar macam-macam benda

- 1.2.2 Mengurutkan gambar macam-macam benda

##### Bahasa Indonesia

- 1.2.1 Mencontohkan cara menyikat gigi

- 1.2.2 Mencontohkan cara mencuci tangan sebelum makan

##### Ilmu Pengetahuan Alam

- 1.3.1 mengidentifikasi 5 contoh kebiasaan hidup sehat

- 1.3.2 mencontohkan salah satu bentuk sikap hidup sehat

#### **IV. TUJUAN PEMBELAJARAN**

##### **Matematika**

- 1.2.1.1 Dengan menggunakan gambar macam-macam peralatan hidup sehat, siswa dapat mengelompokkan gambar macam-macam benda berdasarkan kegunaannya dengan bantuan guru .
- 1.2.1.1 Dengan menggunakan gambar macam-macam peralatan hidup sehat, siswa dapat mengurutkan gambar macam-macam benda dari yang sedikit ke banyak dengan bantuan guru.

##### **Bahasa Indonesia**

- 1.2.1.1 Dengan menggunakan pengalaman sehari-hari, siswa dapat mencontohkan cara menyikat gigi secara runtut sesuai dengan perintah Guru.
- 1.2.1.2 Dengan menggunakan pengalaman sehari-hari, siswa dapat mencontohkan cara mencuci tangan secara runtut sesuai dengan perintah Guru.

##### **Ilmu Pengetahuan Alam**

- 1.3.1.1 Dengan menggunakan contoh yang dipaparkan guru, siswa dapat mengidentifikasi 5 bentuk kebiasaan hidup sehat dengan bantuan guru.
- 1.3.1.2 Dengan menggunakan pengalaman sehari-hari, siswa dapat mencontohkan salah satu sikap hidup sehat dengan bantuan guru.

##### ***Karakter yang diharapkan :***

- 1. Hidup sehat***
- 2. Aktif***
- 3. Terampil***
- 4. Tanggungjawab***
- 5. Teliti***

#### **V. MATERI PEMBELAJARAN**

Teks bacaan “HIDUP SEHAT”

#### **VI. ALOKASI WAKTU**

2 x 30 menit

#### **VII. PENDEKATAN DAN METODE PEMBELAJARAN**

1. Pendekatan Pembelajaran : *Picture and Picture*
2. Metode Pembelajaran : Ceramah, Tanya jawab, Diskusi, Pemberian tugas

#### **VIII. LANGKAH PEMBELAJARAN**

1. **Pra kegiatan (5 menit)**
  - a. Menyiapkan Sumbet dan Media Pembelajaran

- b. Salam
- c. Berdoa
- d. Presensi

2. **Kegiatan awal (5 menit)**

a. Apersepsi

Menyanyikan lagu “Bangun Tidur” secara bersamaan. Anak-anak, apakah kalian tahu contoh hidup sehat? Mandi secara teratur, mencuci tangan sebelum dan sesudah makan serta menggosok gigi adalah contoh kebiasaan hidup sehat.

- b. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.
- c. Guru memberikan motivasi kepada siswa agar mengikuti pembelajaran dengan baik.

3. **Kegiatan inti (45 menit)**

- a. Guru membacakan teks cerita kepada seluruh siswa.
- b. Guru menanyakan kebiasaan hidup sehat dalam keseharian siswa. (*Eksplorasi*)
- c. Siswa menyimak penjelasan dari guru tentang materi pembelajaran.
- d. Guru memberikan gambar macam-macam benda kepada masing-masing siswa.
- e. Siswa diberikan waktu sebentar untuk memahami gambar yang ia dapatkan.
- f. Masing-masing siswa diminta untuk maju kedepan kelas, dan mengelompok sesuai dengan jenis gambar benda yang ia dapatkan. (*Elaborasi*)
- g. Guru memberikan perintah sederhana kepada siswa untuk bermain mengurutkan. (*Elaborasi*)
- h. Siswa bermain mengurutkan sesuai dengan instruksi yang diberikan guru. (*Elaborasi*)
- i. Setelah terbentuk kelompok besar, masing-masing kelompok memberikan contoh hidup sehat sesuai dengan perintah sederhana dari guru. (*Elaborasi*)
- j. Masing-masing kelompok memberikan komentarnya mengenai peragaan dari kelompok lain.
- k. Guru memberikan reward atas kegiatan yang dilakukan siswa.
- l. Guru memberikan penguatan atas materi yang diajarkan. (*Konfirmasi*)
- m. Guru memberikan umpan balik kepada siswa atas pembelajaran yang telah dilaksanakan. (*Konfirmasi*)

4. **Kegiatan akhir (10 menit)**

- a. Siswa dibantu Guru menyimpulkan pembelajaran.
- b. Siswa diberikan kesempatan bertanya mengenai materi yang belum jelas.

- c. Guru memberi soal evaluasi individu kepada siswa.
- d. Guru memberikan tindak lanjut.
- e. Salam

**IX. SUMBER, ALAT DAN BAHAN**

- 1. Sumber Belajar
  - a. Buku BSE IPA Kelas I SD
  - b. Buku Cooperatif Learning penulis Miftahul Huda, M.Pd
  - c. Buku Tematik Kelas I SD
- 2. Alat dan Bahan
  - a. Gambar macam-macam peralatan hidup sehat
  - b. Teks cerita
  - c. Lembar evaluasi

**X. PENILAIAN**

- 1. Prosedur tes : tes proses dan tes akhir
- 2. Jenis tes : tes tertulis
- 3. Bentuk tes : pilihan ganda dan unjuk kerja
- 4. Instrumen : soal individu dan daftar ceklist

---

Semarang, 29 Agustus 2012

Menyetujui,

Guru Kelas



Rahayu Rangestuti, SE

NIP. 19781231 200801 2 015

Mengetahui,

Kepala SDN Gunungpati 03



Praktikan



Untung Ardi Yulianto

NIM. 1401409050

Guru Pamong



Y.P. Jarwadi, S.Pd.

NIP. 19560201 197802 1 007

## **LAMPIRAN 1**

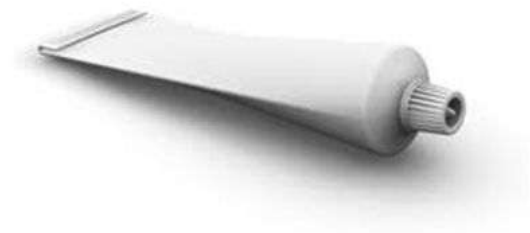
### **MATERI AJAR**

#### **HIDUP SEHAT**

Edi bercerita tentang kebiasaannya kebiasaan sehari-hari hidup sehat kita simak yuk.

Edi mandi dua kali sehari. Edi mandi di pagi hari. Edi mandi di sore hari. Edi mandi memakai sabun. Sabun membunuh kuman penyakit. Sabun membuat tubuhnya harum. Kulit menjadi sehat dan terawat. Edi keramas menggunakan sampo. Rambut menjadi sehat dan wangi. Edi menggosok gigi sebelum tidur. Edi menggosok gigi setelah makan. Edi menggosok gigi memakai pasta gigi. Pasta gigi membunuh kuman di gigi. Gigi menjadi bersih sehat dan kuat. Edi mencuci tangan sebelum makan. Edi mencucinya dengan sabun. Sabun membunuh kuman di tangan. Tangan menjadi bersih. Makan menjadi nikmat dan sehat. Edi mencuci kaki sepulang sekolah. Edi mencuci kaki sebelum tidur. Edi mencuci kaki dengan sabun. Edi selalu memakai alas kaki. Kaki edy menjadi bersih dan sehat. Edy menggunting kuku. Kukunya pendek dan bersih. Ujung kukunya tidak hitam. Kuku hitam tempat kuman penyakit. Telinga Edy terlihat bersih. Ibu yang membersihkan telinganya. Edy tidak boleh membersihkan sendiri. Kalau tertusuk, gendang telinga rusak. Akibatnya bisa tuli. Edy menonton televisi tidak terlalu dekat. Edy membaca buku tidak sambil tidur. Edy membaca di tempat terang. Edy menata rambut memakai sisir rambut Edy terlihat rapi. Kamu juga bisa kamu juga bisa hidup sehat yuk kita ikuti kebiasaan Edy

**LAMPIRAN 2**  
**MEDIA PEMBELAJARAN**



**LAMPIRAN 3****PENILAIAN UNJUK KERJA SISWA**

No	Nama Siswa	Penilaian					Jumlah	Ket
		Keaktifan	Kerjasama	Ketelitian	Bertanggungjawab	Mencontohkan		
1	Hanafi Tri Fadilah							
2	Miftahul Ramadhan							
3	Ryan Setyo Prakoso							
4	Abdi Indra P							
5	Adin Yoga Ramadhani							
6	Dafiko Fajar Pratama							
7	Dwi Juliyanto							
8	Erita Amelia Kusuma							
9	Fadila Fitran Sukandi							
10	Farelino Adi Santoso							
11	Marshalinda Rahma A							
12	Muh. Arif Zaky							
13	M. Farel Daffa H							

14	M. Maftun Ihsan							
15	M. Rizal Qkhoirum							
16	Nabila Tri Yuliana							
17	Nur Wakhidah A							
18	Syafa Putri Balqis							
19	Windy Sekar S							

1. Rentang nilai 6 - 10
2. Nilai 23-29 = Kurang (K)  
Nilai 30-36 = Cukup (C)  
Nilai 37-43 = Baik (B)  
Nilai 44-50 = Sangat Baik (SB)



**LAMPIRAN 4**  
**KISI-KISI SOAL**

Satuan Pendidikan : SDN Gunungpati 03  
Mata Pelajaran : Matematika, Bahasa Indonesia, IPA  
Tema : Hidup Sehat  
Kelas/Semester : I/ 1  
Alokasi Waktu : 2 x 30 menit

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi pokok	Penilaian			Soal
			Ranah	Teknik penilaian	Bentuk instrumen	
<b>Matematika</b> 1.2 Mengurutkan banyak benda	1.2.1 Mengelompokkan gambar macam-macam benda	Hidup sehat	C2	Tes tertulis	Pilihan ganda	Nomor 3
	1.2.2 Mengurutkan gambar macam-macam benda		C2	Tes unjuk kerja	Daftar ceklist	
	1.2.1 Mengelompokkan gambar macam-macam benda		C2	Tes tertulis	Pilihan ganda	Nomor 5
	1.2.2 Mengurutkan gambar macam-macam benda		C2	Tes unjuk kerja	Daftar ceklist	
<b>Bahasa Indonesia</b> 1.2 Melaksanakan sesuatu sesuai dengan perintah atau petunjuk sederhana	1.2.1 Mencontohkan cara menyikat gigi	Hidup sehat	C2	Tes unjuk kerja	Daftar ceklist	
	1.2.2 Mencontohkan cara mencuci tangan sebelum makan		C2	Tes unjuk kerja	Daftar ceklist	
<b>Ilmu Pengetahuan Alam</b> 1.3 Membiasakan hidup sehat	1.3.1 mengidentifikasi 3 contoh kebiasaan hidup sehat	Hidup sehat	C1	Tes tertulis	Pilihan ganda	Nomor 1, 2, 4
	1.3.2 mencontohkan salah satu bentuk sikap hidup sehat		C2	Tes unjuk kerja	Daftar ceklist	

## LAMPIRAN 5

Nama siswa :

### SOAL EVALUASI

Berilah tanda silang (X) pada jawaban yang kamu anggap paling tepat.

1.



Andi sedang ...

- a. Mandi
  - b. Menggosok gigi
  - c. Mencuci muka
2. Rambut kotor sebaiknya segera ...
- a. Dijemur
  - b. Dipotong
  - c. Dikeramas

3.



1



2



3



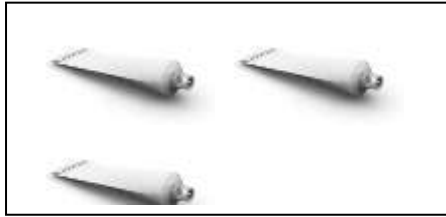
4

Gambar alat menggosok gigi adalah nomor ...

- a. 1, 2
  - b. 3, 4
  - c. 1, 3
4. Membaca harus ditempat yang ...
- a. Gelap
  - b. Redup

c. Terang

5.



1



2



3

Urutan gambar yang paling sedikit jumlahnya adalah ...

- a. 1, 2, 3
- b. 2, 3, 1
- c. 3, 1, 2

## LAMPIRAN 6

### KUNCI JAWABAN DAN PENSKORAN

#### *KUNCI JAWABAN*

1. B
2. C
3. A
4. C
5. C

#### *PENSKORAN*

$$\text{NILAI} = \frac{\text{SOAL BENAR} \times 100}{\text{JUMLAH SOAL}}$$

## PENGGAL SILABUS

Kelas : 4 (Empat)

Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan

Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : 2. Memahami sistem pemerintahan desa dan pemerintah kecamatan.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Waktu	Sumber Belajar
				Tes	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
2.2 Menggambarkan struktur organisasi desa dan pemerintah kecamatan	Pemerintah desa dan kecamatan di daerah tempat tinggal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapi peta konsep rumpang tentang pejabat di lembaga pemerintahan desa dan kecamatan</li><li>• Melengkapi tabel mengenai tugas pejabat di lembaga pemerintahan desa dan kecamatan</li></ul>	2.2.1 Menyebutkan nama pejabat yang duduk dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya. 2.2.2 Menjelaskan tugas pejabat yang duduk dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya.	Tes tertulis  Tes unjuk kerja	Essay  Lembar kerja kelompok	Terlampir	2x35 menit	a. Buku BSE Pendidikan Kewarganegaraan Kelas IV SD. b. Buku Pendidikan Kewarganegaraan kelas IV dari berbagai sumber.

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SDN Gunungpati 03
Kelas/ Semester	: 4 ( empat ) / I
Mata Pelajaran	: Pendidikan Kewarganegaraan
Hari/tanggal	: Kamis, 6 September 2012
Jumlah Pertemuan	: 1 kali pertemuan

### I. STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami sistem pemerintahan desa dan pemerintah kecamatan.

### II. KOMPETENSI DASAR

- 2.2 Menggambarkan struktur organisasi desa dan pemerintah kecamatan

### III. INDIKATOR

- 2.2.1 Menyebutkan nama pejabat yang duduk dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya.
- 2.2.2 Menjelaskan tugas pejabat yang duduk dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya

### IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 2.2.1.1 Dengan menggunakan peta konsep, siswa dapat teliti menjelaskan nama pejabat yang duduk dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya dengan benar.
- 2.2.1.2 Dengan menggunakan peta konsep, siswa dapat berpikir kritis menjelaskan tugas pejabat yang duduk dalam organisasi dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya dengan benar.

### V. MATERI PEMBELAJARAN

Pemerintah desa dan kecamatan di daerah tempat tinggal

### VI. ALOKASI WAKTU

2 x 35 menit

### VII. METODE PEMBELAJARAN

1. Model pembelajaran : *mind mapping*
2. Metode pembelajaran : ceramah, tanya jawab, diskusi, pemberian tugas

### VIII. LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Pra kegiatan (5 menit)
  - a. Guru menyiapkan sumber dan media pembelajaran

- b. Salam
  - c. Berdoa
  - d. Presensi
2. Kegiatan awal (5 menit)
- a. Apersepsi  
Anak-anak tahukah kalian siapakah yang memerintah di desa dan kecamatan Gunungpati? Iya, yang memerintah desa Gunungpati adalah kepala desa atau lurah dan yang memerintah kecamatan Gunungpati adalah Camat.
  - b. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.
  - c. Guru memberikan motivasi kepada siswa agar memperhatikan pembelajaran.
3. Kegiatan inti (50 menit)
- Eksplorasi*
- a. Guru menggambar sebuah peta konsep yang masih rumpang.
  - b. Siswa mengamati peta konsep rumpang dipapan tulis.
  - c. Siswa diminta melengkapi peta konsep yang masih rumpang.
- Elaborasi*
- a. Guru membantu siswa untuk membentuk kelompok heterogen dengan anggota 3-5 siswa.
  - b. Masing-masing kelompok memilih nama kelompok yang berbeda-beda.
  - c. Kelompok diberikan lembar kerja untuk didiskusikan dalam kelompok.
  - d. Kelompok diberikan waktu untuk berdiskusi
  - e. Masing-masing kelompok memaparkan hasil diskusi di depan kelas.
  - f. Kelompok lain memberikan pendapat mengenai hasil diskusi yang telah dipaparkan.
  - g. Masing-masing kelompok mendapatkan penghargaan atas kegiatan pembelajaran yang telah dilaksanakan.
- Konfirmasi*
- a. Guru memberikan penguatan tentang materi pembelajaran.
  - b. Guru memberikan umpan balik terhadap pembelajarn yang telah dilaksanakan.
4. Kegiatan akhir (10 menit)
- a. Siswa mendapatkan kesempatan untuk menanyakan materi yang belum jelas.
  - b. Siswa meyimpulkan materi pembelajaran dengan bantuan guru.
  - c. Guru memberi soal evaluasi individu kepada siswa.
  - d. Guru memberikan tindak lanjut.

e. Salam

## IX. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

1. Sumber belajar
  - a. Buku Cooperatif Learning penulis Miftahul Huda, M.Pd
  - b. Buku BSE Pendidikan Kewarganegaraan Kelas IV SD.
  - c. Buku Pendidikan Kewarganegaraan kelas IV dari berbagai sumber.
2. Media pembelajaran
  - a. Peta konsep pemerintah desa dan kecamatan

## X. PENILAIAN

1. Prosedur tes : tes proses dan tes akhir
2. Jenis tes : tes tertulis
3. Bentuk tes : essay
4. Instrumen : lembar kerja kelompok dan essay

---

Semarang, 6 September 2012

Menyetujui,

Guru Kelas



Ramijah, S.Pd

NIP. 19680514 199108 2 001

Praktikan



Untung Ardi Yulianto

NIM. 1401409050

Mengetahui,

Kepala SDN Gunungpati 03



Y.P. Jarwadi, S.Pd

NIP. 19560201 197802 1 007

Guru Pamong



Y.P. Jarwadi, S.Pd.

NIP. 19560201 197802 1 007



## LAMPIRAN 1

### BAHAN AJAR

#### **Pemerintah Desa dan Kecamatan di lingkungan sekitar**

##### **A. Pemerintah Desa**

###### 1. Pemerintah desa

Pemerintahan desa dilaksanakan oleh pemerintah desa. Pemerintahan desa bekerja sama dengan Badan Permusyawaratan Desa (BPD). Kepala desa adalah kepala pemerintah desa yang dipilih langsung oleh penduduk desa. Masa jabatan kepala desa adalah 6 tahun dan setelah itu dapat dipilih satu kali lagi untuk masa jabatan berikutnya. Kepala desa bertanggung jawab dalam bidang pembangunan, kemasyarakatan, dan pemerintahan. Perangkat desa terdiri dari:

###### a. Sekretaris Desa (Sekdes/Carik)

Sekretaris desa merupakan unsur/staf yang membantu kepala desa. Sekretaris desa bertugas di bidang administrasi dan pelayanan umum. Misalnya kegiatan surat menyurat, kegiatan kearsipan, dan kegiatan membuat laporan. Sekretaris desa memimpin sekretariat desa dan merupakan orang kedua setelah kepala desa.

###### b. Kepala Urusan (Kaur)

Penetapan kepala urusan sesuai dengan kebutuhan. Misalnya ada kepala urusan pemerintahan, kepala urusan pembangunan, kepala urusan keuangan, kepala urusan kemasyarakatan, dan kepala urusan umum. Tiap-tiap kepala urusan bertugas sesuai dengan bidang masing-masing. Tugas utama kepala urusan adalah membantu sekretaris desa.

###### c. Kepala dusun atau Kebayanan

Kepala dusun adalah pelaksana tugas kepala desa di wilayah dusun. Kepala dusun melaksanakan tugas pemerintahan di bidang pembangunan dan kemasyarakatan di wilayah kerjanya. Kepala dusun juga melaksanakan keputusan dan kebijaksanaan kepala desa.

###### 2. Badan Permusyawaratan Desa (BPD)

Badan Permusyawaratan Desa berkedudukan sejajar dan menjadi mitra kerja pemerintah desa. Tugas BPD meliputi:

- a. menetapkan peraturan desa bersama kepala desa,
- b. menyelenggarakan pemilihan kepala desa dan perangkat desa,
- c. melakukan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintah desa.

Anggota BPD dipilih berdasarkan musyawarah mufakat. BPD biasanya beranggotakan para tokoh masyarakat yang mewakili komunitas tertentu di desa itu. Mereka dipilih biasanya karena mempunyai pengaruh di masyarakat.

## **B. Pemerintah Kecamatan**

Kecamatan adalah tingkat pemerintahan di atas desa atau kelurahan. Camat adalah seorang Pegawai Negeri Sipil. Ia menerima gaji dari pemerintah. Dalam menjalankan tugasnya, camat dibantu oleh seorang sekretaris kecamatan (sekcama), kepala-kepala urusan, dan kepala-kepala seksi. Di lembaga pemerintahan kecamatan terdiri atas:

### 1. Camat.

Camat adalah kepala pemerintahan kecamatan yang bertugas menyelenggarakan pemerintahan, pembangunan segala bidang, dan memelihara keamanan serta ketenteraman masyarakat kecamatan.

### 2. Sekretaris Kecamatan (Sekcam)

Sekcam memimpin sekretariat kecamatan yang berada di bawah camat dan bertanggung jawab langsung kepada camat. Tugasnya membantu camat di bidang administrasi dan pelayanan umum.

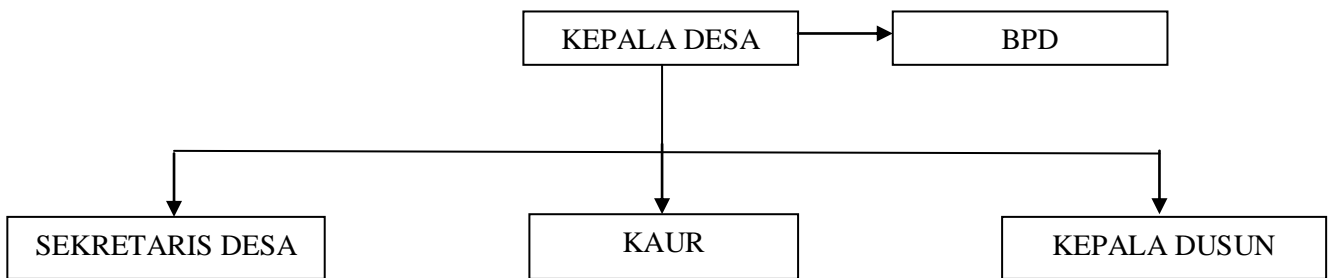
### 3. Kepala seksi

Dalam menjalankan tugasnya, Camat dibantu beberapa kepala seksi. Kepala seksi sebagai pembantu dan pelaksana tugas camat sesuai bidangnya masing-masing. Untuk urusan teknis seperti melayani surat menyurat, mengirim undangan, mencatat keluar masuknya keuangan dan lainnya, diserahkan kepada staff pegawai kecamatan. Dalam menjaga keamanan, camat dibantu oleh kepolisian sektor (Polsek) yang dikepalai kepala Kepolisian Sektor (Kapolsek). Camat juga dibantu Komando Rayon Militer (Koramil) yang dikepalai oleh Komandan Rayon Militer (Danramil). Camat, Kapolsek, dan Danramil disebut muspika (musyawarah pimpinan kecamatan).

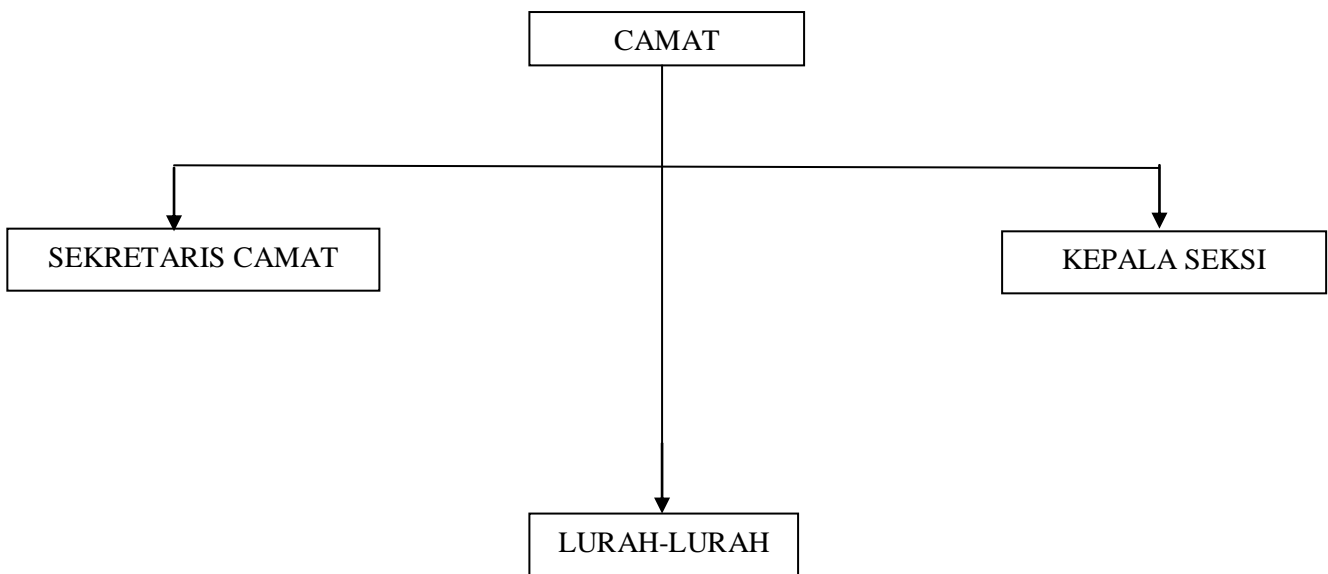
**LAMPIRAN 2**

**MEDIA PEMBELAJARAN**

**Peta Konsep Lembaga Pemerintahan Desa**



**Peta Konsep Lembaga Pemerintahan Desa**



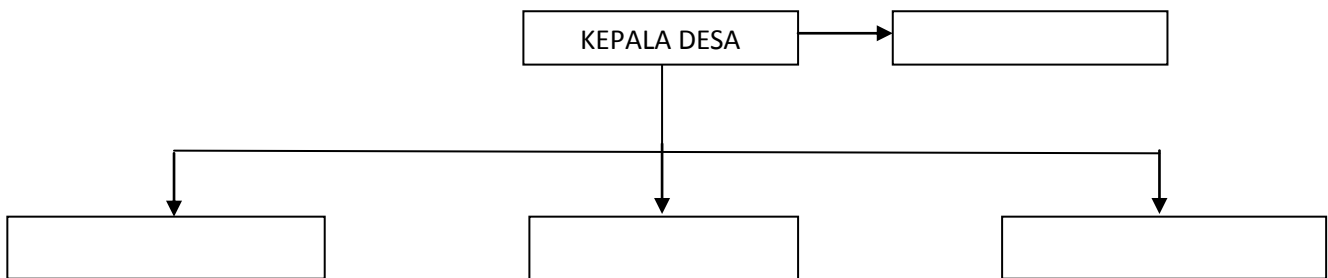
### LAMPIRAN 3

### LEMBAR KERJA SISWA

Nama kelompok :

Lengkapilah peta konsep dan lengkapilah tabel nama perangkat serta tugasnya dibawah ini!

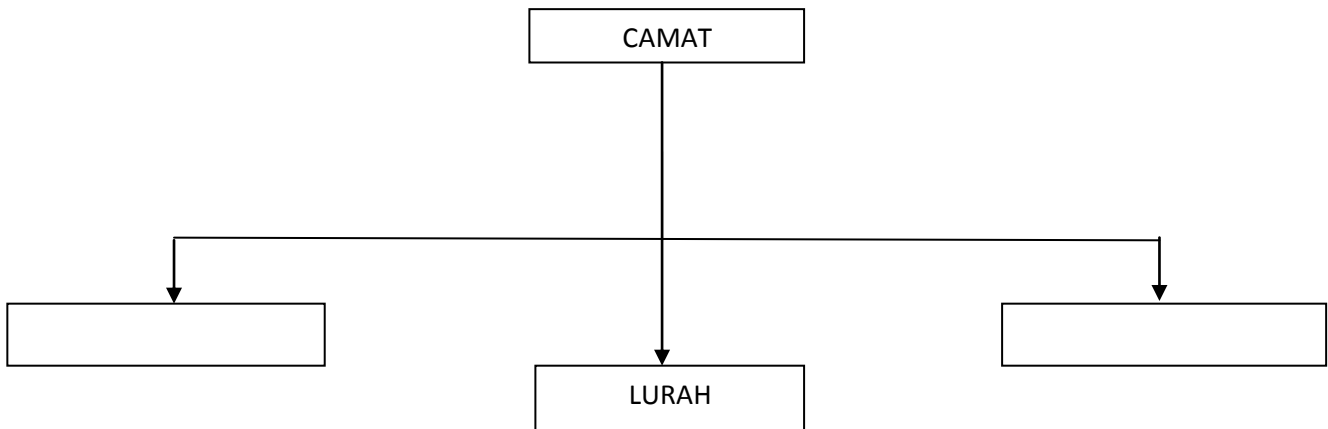
#### Peta Konsep Lembaga Pemerintahan Desa



No	Perangkat Desa	Tugas dalam pemerintahan desa
1	Kepala Desa/Lurah	
2	Sekretaris Desa	
3	Kaur	
4	Kepala Dusun	
5	BPD	

Lengkapilah peta konsep dan lengkapilah tabel nama perangkat serta tugasnya dibawah ini!

### Peta Konsep Lembaga Pemerintahan Kecamatan



No	Perangkat Desa	Tugas dalam pemerintahan desa
1	Camat	
2	Sekretaris Kecamatan	
3	Kepala Seksi	

**LAMPIRAN 4**  
**KISI-KISI SOAL**

Satuan Pendidikan : SDN Gunungpati 03  
Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan  
Kelas/Semester : 4/ 1  
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi pokok	Penilaian			Soal
			Ranah	Teknik penilaian	Bentuk instrumen	
<b>PKn</b> 1.2 Menggambarkan struktur organisasi desa dan pemerintah kecamatan	1.2.1 Menyebutkan nama pejabat yang duduk dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya.	Pemerintahan Desa dan Kecamatan di Lingkungan Sekitar	C1	Tes tertulis	Essay	Nomor 1,2, 3
			C2	Tes unjuk kerja	Lembar kerja siswa	Tabel 1
			C1	Tes tertulis	Essay	Nomor 1,2,3
	1.2.2 Menjelaskan tugas pejabat yang duduk dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya		C2	Tes unjuk kerja	Lembar kerja siswa	Tabel 2

## **LAMPIRAN 5**

### **EVALUASI**

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar !

1. Sebutkan 5 pejabat perangkat desa di lembaga pemerintahan desa dan Jelaskan masing-masing tugasnya!
2. Jelaskan pengertian Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan jelaskan tugasnya!
3. Sebutkan 3 pejabat di lembaga pemerintahan kecamatan dan jelaskan masing-masing tugasnya!

## LAMPIRAN 6

### KUNCI JAWABAN DAN PEDOMAN PENSKORAN

#### KUNCI JAWABAN

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar!

1. **Kepala desa** : bertanggung jawab dalam bidang pembangunan, kemasyarakatan, dan pemerintahan. **Sekretaris desa**: bertugas di bidang administrasi dan pelayanan umum. **Kepala urusan** : Tiap-tiap kepala urusan bertugas sesuai dengan bidang masing-masing. Tugas utama kepala urusan adalah membantu sekretaris desa. **Kepala dusun** : pelaksana tugas kepala desa di wilayah dusun. Kepala dusun melaksanakan tugas pemerintahan di bidang pembangunan dan kemasyarakatan di wilayah kerjanya. Kepala dusun juga melaksanakan keputusan dan kebijaksanaan kepala desa. Badan Permusyawaratan Desa (BPD) : Tugas BPD meliputi menetapkan peraturan desa bersama kepala desa, menyelenggarakan pemilihan kepala desa dan perangkat desa, melakukan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintah desa.
2. BPD adalah badan permusyawaratan desa yang anggotanya dipilih berdasarkan musyawarah mufakat. BPD biasanya beranggotakan para tokoh masyarakat yang mewakili komunitas tertentu di desa itu. Mereka dipilih biasanya karena mempunyai pengaruh di masyarakat. Badan Permusyawaratan Desa berkedudukan sejajar dan menjadi mitra kerja pemerintah desa.
3. Camat bertugas menyelenggarakan pemerintahan, pembangunan segala bidang, dan memelihara keamanan serta ketenteraman masyarakat kecamatan. Sekretaris Kecamatan (Sekcam) bertugas membantu camat di bidang administrasi dan pelayanan umum. Kepala seksi bertugas sebagai pembantu dan pelaksana tugas camat sesuai bidangnya masing-masing. Untuk urusan teknis seperti melayani surat menyurat, mengirim undangan, mencatat keluar masuknya keuangan dan lainnya, diserahkan kepada staff pegawai kecamatan. Dalam menjaga keamanan, camat dibantu oleh kepolisian sektor (Polsek) yang dikepalai kepala Kepolisian Sektor (Kapolsek). Camat juga dibantu Komando Rayon Militer (Koramil) yang dikepalai oleh Komandan Rayon Militer (Danramil). Camat, Kapolsek, dan Danramil disebut muspika (musyawarah pimpinan kecamatan).

#### PEDOMAN PENSKORAN

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor}}{\text{jumlah nilai total}} \times 100 \rightarrow \frac{15}{15} \times 100 = 100$$



**PERANGKAT PEMBELAJARAN  
2 CONTOH RPP MANDIRI**

## PENGALILAN SILABUS

Kelas : 5 (Lima)

Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial

Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : 1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Budha dan Islam, keragaman kenampakan alam dan suku bangsa, serta kegiatan ekonomi di Indonesia

Kompetensi Dasar	Materi Pokok Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Waktu	Sumber Belajar
				Tes	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
1.3 Mengenal keragaman kenampakan alam dan buatan serta pembagian wilayah waktu di Indonesia dengan menggunakan peta/atlas/globe dan media lainnya	Keragaman Kenampakan Alam di Indonesia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melengkapi peta konsep rumpang tentang pejabat di lembaga pemerintahan desa dan kecamatan</li> <li>Melengkapi tabel mengenai tugas pejabat di lembaga pemerintahan desa dan kecamatan</li> </ul>	<p>1.3.1 Menjelaskan macam-macam kenampakan alam di lingkungan sekitar.</p> <p>1.3.2 Mengelompokkan macam-macam kenampakan alam berbagai pulau besar di Indonesia</p> <p>1.3.3 Menuliskan simbol-simbol kenampakan alam di berbagai pulau besar di Indonesia</p>	<p>Tes tertulis</p> <p>Tes unjuk kerja</p> <p>Tes tertulis</p> <p>Tes unjuk kerja</p> <p>Tes tertulis</p> <p>Tes unjuk kerja</p>	<p>Essay</p> <p>Lembar kerja kelompok</p> <p>Essay</p> <p>Lembar kerja kelompok</p> <p>Essay</p> <p>Lembar kerja kelompok</p>	Terlampir	2x35 menit	<p>a. Buku BSE Pendidikan Kewarganegaraan Kelas IV SD.</p> <p>b. Buku Pendidikan Kewarganegaraan kelas IV dari berbagai sumber.</p>

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SDN Gunungpati 03
Kelas/ Semester	: 5 ( lima ) / I
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Sosial
Hari/tanggal	: Selasa, 2 Oktober 2012
Jumlah Pertemuan	: 1 kali pertemuan

### I. STANDAR KOMPETENSI

1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Budha dan Islam, keragaman kenampakan alam dan suku bangsa, serta kegiatan ekonomi di Indonesia

### II. KOMPETENSI DASAR

- 1.3 Mengenal keragaman kenampakan alam dan buatan serta pembagian wilayah waktu di Indonesia dengan menggunakan peta/atlas/globe dan media lainnya

### III. INDIKATOR

- 1.3.1 Menjelaskan macam-macam kenampakan alam di lingkungan sekitar.
- 1.3.2 Mengelompokkan macam-macam kenampakan alam berbagai pulau besar di Indonesia
- 1.3.3 Menuliskan simbol-simbol kenampakan alam di berbagai pulau besar di Indonesia

### IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 1.3.1.1 Dengan menggunakan lingkungan sekitar, siswa dapat teliti menjelaskan macam-macam kenampakan alam di lingkungan sekitar dengan benar.
- 1.3.1.2 Dengan menggunakan teks bacaan, siswa dapat berpikir kritis menjelaskan tugas pejabat yang duduk dalam organisasi dalam organisasi pemerintah desa dan kecamatan di tempat tinggalnya dengan benar.
- 1.3.1.3 Dengan menggunakan peta buta pulau di Indonesia, siswa dapat terampil menuliskan symbol-simbol kenampakan alam di berbagai pulau besar di Indonesia dengan benar.

### V. MATERI PEMBELAJARAN

Keragaman Kenampakan Alam di Indonesia

### VI. ALOKASI WAKTU

3 x 35 menit

### VII. PENDEKATAN dan METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan pembelajaran : *Spontaneous Group Discussion (SGD)*
2. Metode pembelajaran : ceramah, tanya jawab, diskusi, pemberian tugas

### VIII. LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Pra kegiatan (5 menit)
  - a. Guru menyiapkan sumber dan media pembelajaran
  - b. Salam
  - c. Berdoa
  - d. Presensi

2. Kegiatan awal (5 menit)
  - a. Apersepsi  
Anak-anak coba kalian perhatikan lingkungan sekitar. Apakah kalian melihat macam-macam kenampakan alam? Coba sebutkan kenampakan alam di sekitar SD Gunungpati 03.
  - b. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.
  - c. Guru memberikan motivasi kepada siswa agar memperhatikan pembelajaran.
3. Kegiatan inti (50 menit)

**Eksplorasi**

  - a. Guru menjelaskan materi pembelajaran.
  - b. Guru menunjukkan gambar macam-macam kenampakan alam di Indonesia.
  - c. Siswa menyebutkan macam-macam bentuk keragaman kenampakan alam di Indonesia yang mereka ketahui.

**Elaborasi**

  - a. Guru meminta siswa untuk berhitung dari 1-5.
  - b. Guru meminta siswa dengan nomor yang sama untuk berkumpul dalam kelompok.
  - c. Guru membimbing siswa membentuk kelompok diskusi.
  - d. Guru membagi siswa dalam 5 kelompok heterogen beranggotakan 4-5 siswa
  - e. Guru membagikan materi kepada masing-masing kelompok.
  - f. Kelompok diberikan waktu untuk berdiskusi mengenai materi yang telah dibagikan
  - g. Guru meminta ketua kelompok untuk maju dan memilih amplop tugas yang telah disediakan.
  - h. Masing-masing kelompok mendapatkan lembar kerja kelompok 1.
  - i. Kelompok diskusi diberikan waktu untuk mengerjakan lembar kerja kelompok yang telah dibagikan.
  - j. Masing-masing kelompok memaparkan hasil diskusi lembar kerja kelompok.
  - k. Hasil diskusi menjadi pembahasan kelas.
  - l. Guru memberikan penghargaan atas hasil diskusi lembar kerja kelompok 1.
  - m. Masing-masing kelompok diskusi diberikan waktu untuk mengerjakan lembar kerja kelompok 2.
  - n. Kelompok diskusi memaparkan hasil diskusi di depan kelas.
  - o. Hasil diskusi menjadi pembahasan kelas.
  - p. Guru memberikan penghargaan atas hasil yang telah dilakukan siswa.

**Konfirmasi**

  - a. Guru memberikan umpan balik atas hasil diskusi siswa.
  - b. Guru memberikan penguatan atas pembelajaran yang telah dilakukan.
4. Kegiatan akhir (25 menit)
  - a. Siswa menyimpulkan materi pembelajaran dengan bimbingan Guru
  - b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menanyakan materi yang belum dipahami.
  - c. Siswa mengerjakan soal evaluasi.
  - d. Guru memberikan tindak lanjut
  - e. Salam

## IX. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

1. Sumber belajar
  - a. Buku Cooperatif Learning penulis Miftahul Huda, M.Pd
  - b. Buku BSE Ilmu Pengetahuan Sosial Kelas V SD.
  - c. Buku Ilmu Pengetahuan Sosial kelas V dari berbagai sumber.
2. Media pembelajaran
  - a. Gambar macam-macam kenampakan alam
  - b. Peta buta berbagai pulau di Indonesia
  - c. Teks bacaan

## X. PENILAIAN

1. Prosedur tes : tes proses dan tes akhir
2. Jenis tes : tes tertulis
3. Bentuk tes : essay
4. Instrumen : lembar kerja kelompok dan essay

Semarang, 2 Oktober 2012

Menyetujui,

Guru Kelas



Tuwuh Sayekti, S.Pd

NIP. 19571121 197701 2 008

Praktikan



Untung Ardi Yulianto

NIM. 1401409050

Mengetahui,

Kepala SDN Gunungpati 03



Guru Pamong



Y.P. Jarwadi, S.Pd.

NIP. 19560201 197802 1 007

## LAMPIRAN 1

### BAHAN AJAR

#### KENAMPAKAN ALAM WILAYAH INDONESIA

##### a. Kenampakan alam pulau Sumatra

Di bagian tengah Pulau Sumatra membentang pegunungan Bukit Barisan, yang membentang dari Provinsi Nangroe Aceh Darussalam sampai Lampung. Masuk dalam deretan pegunungan ini beberapa gunung baik yang masih aktif maupun yang tidak aktif seperti Gunung Leuser (NAD), Gunung Sibayak (Sumatra Utara), Gunung Sorikmarapi (Sumatra Utara), Gunung Marapi (Sumatra Barat), Gunung Kerinci (Jambi), Gunung Seblat (Bengkulu), Gunung Dempo (Sumatera Selatan), dan Gunung Tanggamus (Lampung). Masih dalam barisan pegunungan Bukit Barisan terdapat juga lembah patahan yang disebut dengan Semangko Zone. Di wilayah patahan ini terdapat Danau Toba, Danau Singkarak, Danau Kerinci dan terdapat juga Dataran Tinggi Karo serta Dataran Tinggi Agam. Sebelah barat Pegunungan Bukit Barisan terdapat daerah datar sempit. Di daerah ini ada beberapa sungai yang pendek dengan arus yang deras, seperti sungai Alas, Pasaman, dan Seblat. Di sepanjang pantai barat Sumatera terdapat beberapa teluk. Teluk-teluk itu dimanfaatkan sebagai pelabuhan, seperti Teluk Tapanuli di Sibolga dan Teluk Bayur di Sumatra Barat. Sebelah timur Pegunungan Bukit Barisan merupakan dataran rendah yang luas. Di wilayah ini mengalir sungai-sungai yang panjang seperti Sungai Asahan (Sumatra Utara), Sungai Kampar (Riau), Sungai Batanghari (Jambi), dan Sungai Musi (Sumatra Selatan). Di pantai timur Sumatra terdapat beberapa teluk, tanjung, dan selat. Di Pulau Sumatra terdapat beberapa tempat cagar alam, yaitu Taman Nasional Gunung Leuseur, Cagar Alam Rimbopanti, Cagar Alam Indrapura, dan Cagar Alam Raflesia Bengkulu.

##### b. Kenampakan alam Pulau Jawa

Bagian tengah dan selatan Pulau Jawa terdapat daerah pegunungan muda. Beberapa barisan pegunungan yang terkenal adalah Dataran Tinggi Cianjur, Dataran Tinggi Dieng, dan Dataran Tinggi Malang. Pegunungan di selatan Jawa merupakan daerah kapur. Di sini terdapat danau, bukit berbentuk kubah, gua dalam tanah, dan sungaisungai bawah tanah. Deretan pegunungan di Pulau Jawa menjadi sumber aliran beberapa sungai, antara lain: Citandui, Ciliwung, Citarum, dan Sungai Brantas. Di deretan pegunungan yang melintasi Pulau Jawa, terdapat banyak gunung berapi aktif. Di wilayah Jawa Barat terdapat G. Salak, G. Galunggung, G. Tangkuban Perahu, dan

G. Cermai. Di Wilayah Jawa Tengah terdapat G. Slamet, G. Sundoro, G. Merbabu, dan G. Merapi. Di Wilayah Jawa Timur terdapat G. Arjuno, G. Bromo, G. Mahameru, dan G. Raung. Di sepanjang pantai selatan Jawa terdapat laut dalam dengan ombak besar dari Samudera Hindia. Sedangkan di sepanjang pantai utara Jawa terdapat laut dangkal. Di pantai utara Jawa ini terdapat beberapa pelabuhan yang besar antara lain Tanjungpriok, Tanjungemas, dan Tanjungperak. Di Pulau Jawa terdapat beberapa cagar alam, antara lain Cagar Alam Ujung Kulon, Cagar Alam Pangandaran, Cagar Alam Muara Angke, Cagar Alam Cibodas, Cagar Alam Gunung Honji, dan Cagar Alam Arjuno Lajiwo.

**c. Kenampakan Alam Pulau Kalimantan**

Pulau Kalimantan merupakan wilayah daratan yang cukup luas. Bagian selatan berupa daerah dataran rendah dan sebagian merupakan daerah rawa-rawa. Di sepanjang pantai bagian selatan Pulau Kalimantan terdapat banyak teluk dan tanjung. Teluk-teluk di bagian selatan Kalimantan antara lain Teluk Sukadana, Teluk Air Hitam, Teluk Kumai, Teluk Sampit, dan Teluk Sabangan. Sedangkan tanjungnya antara lain Tanjung Puting, Tanjung Matalayur, Tanjung Selatan, dan Tanjung Layar. Di bagian tengah dan utara Pulau Kalimantan terdapat deretan pegunungan tua. Dalam deretan pegunungan ini terdapat Pegunungan Kapuas Hulu, Pegunungan Schwaner, Pegunungan Muller, Pegunungan Meratus, dan gunung aktif Pegunungan Apokayan. Gunung-gunung yang ada di Kalimantan, antara lain: Gunung Raya, Gunung Batebrok, Gunung Kengkemul, Gunung Kulat, dan Gunung Sombang. Ciri lain dari pulau Kalimantan adalah adanya sungai-sungai yang sangat panjang. Sungai-sungai itu bersumber dari daerah pegunungan di bagian tengah pulau. Sungai-sungai yang terdapat di Pulau Kalimantan antara lain Sungai Kapuas (sungai terpanjang di Indonesia), Sungai Mahakam, Sungai Kahayan, dan Sungai Barito.

**d. Kenampakan alam Pulau Sulawesi**

Pulau Sulawesi terbentuk dari empat semenanjung. Di tengah keempat semenanjung itu terdapat deretan pegunungan yang bertemu di Sulawesi Tengah. Di bagian utara terdapat Pegunungan Sinandaka dan Pegunungan Utimbela. Di Bagian tengah terdapat pegunungan Tolekaju, Fenema, Verbek, Pompange. Di bagian Selatan terdapat Pegunungan Tineba, Pegunungan Erotik, dan Quares. Di sebelah tenggara terdapat Pegunungan Tangkeleboke, Pegunungan Matarombe, Pegunungan Meluhu, dan Pegunungan Boroboro. Di Sulawesi terdapat beberapa gunung berapi yang masih aktif, antara lain Gunung Rante Kombala dan Gunung Lompobatang di Sulawesi

Selatan, serta Gunung Soputan di Sulawesi Utara. Karena banyaknya pegunungan, daerah dataran di Sulawesi menjadi sempit. Sungai-sungai yang ada di Sulawesi antara lain Sungai Walane, Sungai Palu, dan Sungai Konanweha. Sungai-sungai di Sulawesi pendekpendek. Selain sungai, di Sulawesi juga terdapat danau. Danau-danau yang ada di Sulawesi antara lain Danau Tempe, Danau Towuti, dan Danau Matana di Sulawesi Selatan, Danau Poso di Sulawesi Tengah, serta Danau Tondano di Sulawesi Utara. Cagar alam yang terdapat di Sulawesi antara lain Cagar Alam Napabalanno, Cagar Alam Patipati, Cagar Alam Tanjung Api, Cagar Alam Morowali, Cagar Alam Tangkoko, Cagar Alam Batuangus, Cagar Alam Gunung Dua Saudara, Cagar Alam Panua, dan Mas Popaya Raja.

**e. Kenampakan alam Pulau Papua**

Pulau Papua merupakan wilayah daratan yang cukup luas. Di bagian tengah Papua membujur deretan pegunungan, antara lain Pegunungan Sudirman dan Pegunungan Jayawijaya. Di deretan Pegunungan Jayawijaya terdapat beberapa puncak tertinggi, antara lain:

- 1) Gunung Puncak Jaya (5030 m),
- 2) Puncak Trikora (4750 m),
- 3) Puncak Yamin (4595 m), dan
- 4) Puncak Mandala 4700 m).

Di tengah-tengah deretan Pegunungan Jayawijaya terdapat Lembah Baliem yang cukup luas. Di bagian Utara terdapat lembah-lembah yang dalam dan deretan pegunungan sejajar dengan deretan pegunungan di bagian tengah pulau. Di bagian selatan terdapat dataran rendah berawarawa. Di bagian barat yang disebut daerah Kepala Burung terdapat pegunungan di sepanjang pantai, kecuali daerah di sekitar Teluk Berau. Dari puncak-puncak pegunungan mengalir sungai-sungai panjang yang akhirnya bermuara di Samudera Pasifik di Utara dan Laut Arafuru di bagian Selatan. Beberapa sungai yang terkenal antara lain Sungai Memberamo, Sungai Digul, Sungai Waren, dan Sungai Kumandan. Selain itu, di Papua terdapat puluhan danau. Danau-danau yang cukup luas antara lain Danau Paniai, Danau Rambabai, dan Danau Sentani. Daerah cagar alam yang terdapat di Papua antara lain Cagar Alam Gunung Lorentz, Cagar Alam Pulau Dolok, Cagar Alam Wasur, Cagar Alam Pulau Angramaias, dan Cagar Alam Nambire.



**LAMPIRAN 3**  
**MEDIA PEMBELAJARAN**

Danau Toba di Pulau Sumatra



Dataran Tinggi Dieng di Pulau Jawa



## LAMPIRAN 2

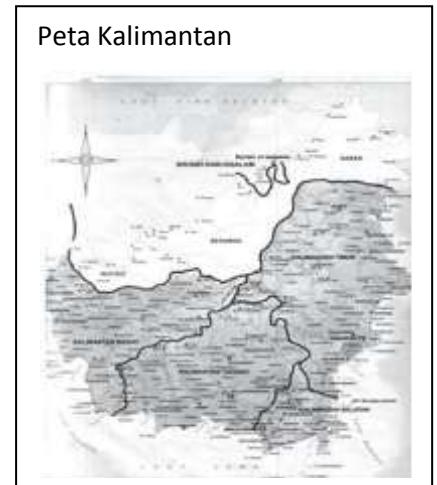
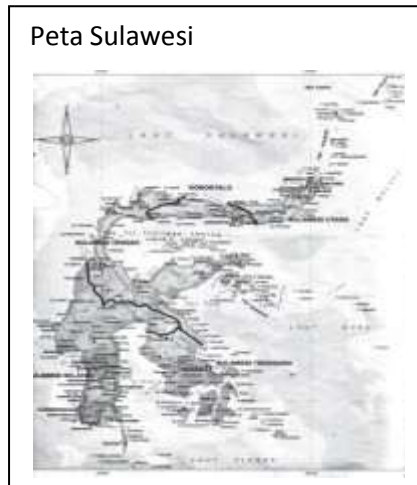
### LEMBAR KERJA KELOMPOK

Ketua kelompok :

Kelompok :

Anggota kelompok :

No	Pulau/Kepulauan	Kenampakan Alam	Nama Kenampakan Alam
1			
2			
3			
4			
5			



## LEMBAR KERJA KELOMPOK

Ketua kelompok :

Kelompok :

Anggota kelompok :

Gambarlah simbol-simbol kenampakan alam pada peta buta dibawah ini!



**LAMPIRAN 4**  
**KISI-KISI SOAL**

Satuan Pendidikan : SDN Gunungpati 03  
Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan  
Kelas/Semester : 4/ 1  
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi pokok	Penilaian			Soal
			Ranah	Teknik penilaian	Bentuk instrumen	
1.4 Mengenal keragaman kenampakan alam dan buatan serta pembagian wilayah waktu di Indonesia dengan menggunakan peta/atlas/globe dan media lainnya	1.4.1 Menjelaskan macam-macam kenampakan alam di lingkungan sekitar.	Keragaman Kenampakan Alam di Indonesia	C2	Tes tertulis	Essay	Nomor 1
	1.4.2 Mengelompokkan macam-macam kenampakan alam berbagai pulau besar di Indonesia		C2	Tes tertulis	Essay	Nomor 2
	1.4.3 Menuliskan simbol-simbol kenampakan alam di berbagai pulau besar di Indonesia		C6	Tes tertulis	Essay	Nomor 3

## LAMPIRAN 5

### EVALUASI

Jawablah pertanyaan dibawah ini!

1. Sebutkan 5 macam keragaman kenampakan alam yang ada di sekitar SD Gunungpati 03! ( nilai 1)
2. Sebutkan 3 macam gunung di pulau Sumatra! ( nilai 3)
3. Sebutkan 3 macam gunung di pulau Jawa! (nilai 3)
4. Sebutkan 3 macam pegunungan di pulau Kalimantan! (nilai 3)
5. Sebutkan 3 macam danau di pulau Sulawesi! (nilai 3)
6. Sebutkan 3 macam cagar alam di pulau Papua! (nilai 3)
7. Di pulau manakah letak Pegunungan Bukit Barisan? (nilai 1)
8. Apakah nama danau terbesar di Indonesia? (nilai 1)
9. Apakah nama pulau terbesar di Indonesia? (nilai 1)
10. Dimanakah letak Danau Tempe dan Danau Towuti? (nilai 1)

## LAMPIRAN 6

### KUNCI JAWABAN DAN PEDOMAN PENSKORAN

#### KUNCI JAWABAN

Jawablah pertanyaan dibawah ini!

1. Gunung, kebun argo, sungai, sawah, kebun dan lain-lain.
2. Gunung Leuser (NAD), Gunung Sibayak (Sumatra Utara), Gunung Sorikmarapi (Sumatra Utara), Gunung Marapi (Sumatra Barat), Gunung Kerinci (Jambi), Gunung Seblat (Bengkulu), Gunung Dempo (Sumatera Selatan), dan Gunung Tanggamus (Lampung).
3. Di wilayah Jawa Barat terdapat G. Salak, G. Galunggung, G. Tangkuban Perahu, dan G. Cerman. Di Wilayah Jawa Tengah terdapat G. Slamet, G. Sundoro, G. Merbabu, dan G. Merapi. Di Wilayah Jawa Timur terdapat G. Arjuno, G. Bromo, G. Mahameru, dan G. Raung.
4. Pegunungan Kapuas Hulu, Pegunungan Schwaner, Pegunungan Muller, Pegunungan Meratus dan gunung aktif Pegunungan Apokayan.
5. Danau-danau yang ada di Sulawesi antara lain Danau Tempe, Danau Towuti, dan Danau Matana di Sulawesi Selatan, Danau Poso di Sulawesi Tengah, serta Danau Tondano di Sulawesi Utara.
6. Daerah cagar alam yang terdapat di Papua antara lain Cagar Alam Gunung Lorentz, Cagar Alam Pulau Dolok, Cagar Alam Wasur, Cagar Alam Pulau Angramaias, dan Cagar Alam Nambire.
7. Pegunungan bukit barisan terletak Pulau Sumatra
8. Danau terbesar di Indonesia adalah Danau Toba.
9. Pulau terbesar adalah pulau Kalimantan
10. Danau tempe dan danau towuti terletak di pulau Sumatra.

#### PEDOMAN PENSKORAN

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor}}{\text{jumlah nilai total}} \times 100 \rightarrow \frac{15}{15} \times 100 = 100$$

## PENGAL SILABUS

Kelas : 5 (Lima)

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : 4. Mengungkapkan pikiran, perasaan, informasi, dan pengalaman secara tertulis dalam bentuk karangan, surat undangan, dan dialog tertulis

Kompetensi Dasar	Materi Pokok Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Waktu	Sumber Belajar
				Tes	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
4.1 Menulis surat undangan (ulang tahun, acara agama, kegiatan sekolah, kenaikan kelas, dll.) dengan kalimat efektif dan memperhatikan penggunaan ejaan	Surat Undangan Resmi dan Tidak Resmi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menuliskan bagian-bagian surat undangan resmi dan tidak resmi</li> <li>• Menuliskan perbedaan surat undangan resmi dan tidak resmi</li> <li>• Menulis surat undangan ulangtahun</li> </ul>	4.1.1 Menjelaskan bagian-bagian surat undangan	Tes tertulis Tes unjuk kerja	Essay  Lembar kerja kelompok	Terlampir	3x35 menit	a. Buku BSE Pendidikan Kewarganegaraan Kelas IV SD.  b. Buku Pendidikan Kewarganegaraan kelas IV dari berbagai sumber.
			4.1.2 Menunjukkan 3 perbedaan antara surat undangan resmi dan tidak resmi.	Tes tertulis Tes unjuk kerja	Essay  Lembar kerja kelompok			
			4.1.3 Membuat surat undangan ulang tahun sendiri.	Tes tertulis Tes unjuk kerja	Essay  Lembar kerja kelompok			

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SDN Gunungpati 03
Kelas/ Semester	: V ( lima ) / I
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Hari/Tanggal	: Jumat, 28 Agustus 2012
Jumlah Pertemuan	: 1 kali pertemuan

### I. STANDAR KOMPETENSI

#### Menulis

4. Mengungkapkan pikiran, perasaan, informasi, dan pengalaman secara tertulis dalam bentuk karangan, surat undangan, dan dialog tertulis

### II. KOMPETENSI DASAR

- 4.1 Menulis surat undangan (ulang tahun, acara agama, kegiatan sekolah, kenaikan kelas, dll.) dengan kalimat efektif dan memperhatikan penggunaan ejaan

### III. INDIKATOR

- 4.1.1 Menjelaskan bagian-bagian surat undangan
- 4.1.2 Menunjukkan 3 perbedaan antara surat undangan resmi dan tidak resmi.
- 4.1.3 Membuat surat undangan untuk ulang tahun sendiri.

### IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 4.1.1.1 Dengan menggunakan contoh surat undangan, siswa dapat teliti menjelaskan bagian-bagian surat undangan dengan tepat.
- 4.1.1.2 Dengan menggunakan contoh surat undangan resmi dan tidak resmi, siswa dapat berpikir kritis menunjukkan 3 perbedaan antara surat undangan resmi dan tidak resmi dengan benar.
- 4.1.1.3 Dengan menggunakan contoh surat undangan, siswa dapat terampil membuat surat undangan untuk ulang tahun sendiri dengan tepat.

### V. MATERI AJAR

Surat undangan resmi dan tidak resmi

### VI. ALOKASI WAKTU

3 x 35 menit

### VII. PENDEKATAN DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan pembelajaran : *Spontaneous Group Discussion (SGD)*
2. Metode pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Penugasan

### VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Pra kegiatan (5 menit)
  - a. Mempersiapkan sumber dan media pembelajaran
  - b. Salam
  - c. Berdoa
  - d. Presensi
2. Kegiatan awal (10 menit)
  - a. Apersepsi



Anak-anak pernahkah kalian mendapatkan surat untuk menghadiri acara ulang tahun teman? Surat tersebut adalah contoh surat undangan.

- b. Menyampaikan tujuan pembelajaran
  - c. Memberikan motivasi kepada siswa
3. Kegiatan inti (55 menit)

**Eksplorasi**

- a. Guru menunjukkan contoh surat kepada siswa.
- b. Guru menanyakan bentuk surat yang ditunjukkan kepada siswa.
- c. Siswa diminta untuk menyebutkan macam-macam bentuk surat yang mereka ketahui.

**Elaborasi**

- a. Guru meminta siswa untuk berhitung dari 1-4.
  - b. Guru meminta siswa dengan nomor yang sama untuk berkumpul dalam kelompok.
  - c. Guru membimbing siswa membentuk kelompok diskusi.
  - d. Guru membagi siswa dalam 4 kelompok heterogen beranggotakan 5-6 siswa
  - e. Guru membagikan materi dan contoh surat kepada masing-masing kelompok.
  - f. Kelompok diberikan waktu untuk berdiskusi mengenai materi yang telah dibagikan
  - g. Masing-masing kelompok mendapatkan lembar kerja kelompok 1.
  - h. Kelompok diskusi diberikan waktu untuk mengerjakan lembar kerja kelompok yang telah dibagikan.
  - i. Masing-masing kelompok memaparkan hasil diskusi lembar kerja kelompok 1.
  - j. Hasil diskusi menjadi pembahasan kelas.
  - k. Guru memberikan penghargaan atas hasil diskusi lembar kerja kelompok 1.
  - l. Guru meminta ketua kelompok untuk maju dan memilih amplop tugas yang telah disediakan.
  - m. Masing-masing kelompok diskusi diberikan waktu untuk mengerjakan lembar kerja kelompok 2.
  - n. Kelompok diskusi memaparkan hasil diskusi di depan kelas.
  - o. Hasil diskusi menjadi pembahasan kelas.
  - p. Guru memberikan penghargaan atas hasil yang telah dilakukan siswa.
4. Kegiatan akhir (25 menit)
- a. Siswa menyimpulkan materi pembelajaran dengan bimbingan Guru
  - b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menanyakan materi yang belum dipahami.
  - c. Siswa mengerjakan soal evaluasi.
  - d. Guru memberikan tindak lanjut
  - e. Salam

**IX. Sumber dan media pembelajaran**

1. Sumber pembelajaran
  - a. Buku BSE Bahasa Indonesia kelas V
  - b. Buku Bahasa Indonesia kelas V dari berbagai sumber
  - c. Buku Cooperatif Learning penulis Miftahul Huda, M.Pd
2. Media pembelajaran
  - a. Surat undangan resmi dan tidak resmi
  - b. Amplop tugas
  - c. Lembar evaluasi

**X. Penilaian**

1. Prosedur tes : tes proses dan tes akhir
2. Jenis tes : tes tertulis
3. Bentuk tes : unjuk kerja dan essay
4. Instrumen : lembar kerja kelompok dan soal individu

---

Semarang, 29 Agustus 2012

Menyetujui,

Guru Kelas



Tuwuh Sayekti, S.Pd

NIP. 19571121 197701 2 008

Praktikan



Untung Ardi Yulianto

NIM. 1401409050

Mengetahui,

Kepala SDN Gunungpati 03



Guru Pamong



Y.P. Jarwadi, S.Pd

NIP. 19560201 197802 1 007

## LAMPIRAN 1


### BAHAN AJAR

Ketika di Kelas IV, kamu pernah belajar menulis surat. Surat merupakan bentuk komunikasi tertulis antara seseorang atau lembaga dengan orang atau lembaga lainnya. Jenis surat terdiri atas surat pribadi, surat resmi, surat dinas, surat permohonan maaf, surat ucapan terima kasih, surat permohonan izin, surat edaran, dan surat undangan.

Surat undangan berisi permintaan agar si penerima surat turut serta pada suatu kegiatan. Kegiatan itu diadakan oleh pihak pengirim surat. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menulis surat undangan antara lain menggunakan bahasa yang sopan, menyampaikan maksud undangan (tempat, waktu, dan acara), dan mencantumkan identitas pengundang.

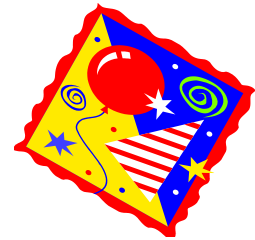
Perhatikanlah contoh surat undangan berikut.

#### Contoh 1

<b>SD Negeri Gunungpati 03</b> <b>Jln. Sikrangkeng, Gunungpati</b>	
Nomor surat : GNPT03/001/09/12	Semarang, 24 November 2012
Kepada Yth. Orang tua siswa di tempat	
Dengan hormat, Kami Panitia Pentas Seni SD Negeri Gunungpati 03 bermaksud menyelenggarakan pembacaan puisi oleh siswa pemenang lomba menulis puisi. Acara tersebut akan diselenggarakan pada:	
hari, tanggal	: Sabtu, 29 November 2012
waktu	: pukul 11 s.d. 15.00
tempat	: Ruang Aula SD Negeri Gunungpati 03, Jalan Sikrangkeng, Gunungpati
Suatu kehormatan yang tiada terhingga bagi kami jika orang tua siswa berkenan menghadiri undangan kami. Atas kehadiran orang tua siswa, kami ucapkan terima kasih.	
Hormat kami, Panitia Pentas Seni SD Negeri Gunungpati 03	
 Suyatinah	

## Contoh 2

# Undangan



Kepada  
Teman-Temanku Siswa Kelas V  
di SD Mekarjati

Salam bahagia selalu,

Teman-teman, alangkah senangnya jika pada hari ulang tahunku yang ke-11 nanti, teman-teman dapat hadir memeriahkan acara tersebut. Acara tersebut diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 15 Mei 2008

waktu : pukul 10.00–12.00 WIB

Hadir ya, ke rumahku di Jalan Sikrangkeng No. 50, Gunungpati. Atas perhatian teman-teman, aku ucapkan terima kasih.



Salam,  
Sahabatmu,  
  
Anandita

Dari dua contoh surat tersebut, kamu akan mengenal surat resmi dan surat tidak resmi. Contoh surat (1) termasuk surat resmi dan surat (2) termasuk surat tidak resmi. Perlu kamu perhatikan, dalam surat, terdapat nama kota, pulau, dan negara yang menggunakan huruf kapital. Contoh: Kota Medan, Pulau Bali, Negara Indonesia. Selain itu, tanda koma diletakkan di antara nama tempat dan tanggal surat. Contoh: Denpasar, 24 November 2008.

## LAMPIRAN 2

### MEDIA PEMBELAJARAN

#### Surat Undangan Tidak Resmi

Untuk: Sahabatku Nina,  
yang paling baik

Keceriaan terasa kurang pas tanpa kehadiranmu di acara ulang tahunku dan merayakan kemenanganku dalam lomba bulu tangkis, pada:

hari : Minggu, 12 Januari 2007

pukul : 09.00 WIB

tempat : GOR Pelita

Aku ingin kedatanganmu menjadi suatu kenangan berharga di hari bersejarahku ini.

Nb: Harus datang, tidak boleh tidak!

Temanmu,  
Ani

## Contoh Surat Undangan Resmi

### SD Negeri Gunungpati 03

**Jln. Sikrangkeng, Gunungpati**

---

Nomor surat : GNPT03/001/09/12

Semarang, 24 September 2012

Yth. Sdr. Henry Ibsen  
di Kelas V

Salam hormat,

Sehubungan akan diadakannya acara Malam Pentas Seni SD Gunungpati 03, maka pihak sekolah akan mengadakan rapat praacara. Untuk itu, kami mengharap kehadiran Saudara besok pada:

hari, tanggal : Rabu, 29 September 2012

jam : 10.00 WIB

tempat : Ruang Kelas 1, SD Negeri Gunungpati 03 Semarang

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Panitia



Suyatinah

### LAMPIRAN 3

### LEMBAR KERJA SISWA

Lembar kerja 1

Sebutkan bagian-bagian surat dibawah ini!

.....  
.....

**SD Negeri Gunungpati 03**  
**Jln. Sikrangkeng, Gunungpati**

---

Nomor surat : GNPT03/001/09/12

Semarang, 24 November 2012

Kepada Yth. Orang tua siswa  
di tempat

Dengan hormat,

Kami Panitia Pentas Seni SD Negeri Gunungpati 03 bermaksud menyelenggarakan pembacaan puisi oleh siswa pemenang lomba menulis puisi. Acara tersebut akan diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Sabtu, 29 November 2012

waktu : pukul 11 s.d. 15.00

tempat : Ruang Aula SD Negeri Gunungpati 03, Jalan Sikrangkeng, Gunungpati

Suatu kehormatan yang tiada terhingga bagi kami jika orang tua siswa berkenan menghadiri undangan kami.

Atas kehadiran orang tua siswa, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
Panitia Pentas Seni SD Negeri Gunungpati 03



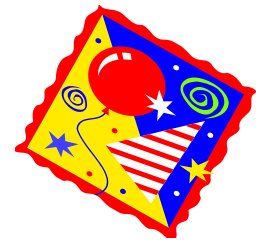
Suyatinah

Sebutkan bagian-bagian surat dibawah ini!

.....

.....

## Undangan



Kepada  
Teman-Temanku Siswa Kelas V  
di SD Mekarjati

Salam bahagia selalu,

Teman-teman, alangkah senangnya jika pada hari ulang tahunku yang ke-11 nanti, teman-teman dapat hadir memeriahkan acara tersebut. Acara tersebut diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 15 Mei 2008

waktu : pukul 10.00–12.00 WIB

Hadir ya, ke rumahku di Jalan Sikrangkeng No. 50, Gunungpati. Atas perhatian teman-teman, aku ucapkan terima kasih.



Salam,  
Sahabatmu,



Lembar kerja 2

## AMPLOP TUGAS

Tunjukkan perbedaan-perbedaan surat undangan dibawah ini!

.....  
.....

### Undangan

Kepada  
Teman-Temanku Siswa Kelas V  
di SD Mekarjati



Salam bahagia selalu,  
Teman-teman, alangkah senangnya jika pada hari ulang tahunku yang ke-11 nanti, teman-teman dapat hadir memeriahkan acara tersebut. Acara tersebut diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 15 Mei 2008  
waktu : pukul 10.00–12.00 WIB

Hadir ya, ke rumahku di Jalan Sikrangkeng No. 50, Gunungpati. Atas perhatian teman-teman, aku ucapkan terima kasih.



Salam,  
Sahabatmu,  
Anandita

### SD Negeri Gunungpati 03 Jln. Sikrangkeng, Gunungpati

Nomor surat : GNPT03/001/09/12

Semarang, 24 November 2012

Kepada Yth. Orang tua siswa  
di tempat

Dengan hormat,

Kami Panitia Pentas Seni SD Negeri Gunungpati 03 bermaksud menyelenggarakan pembacaan puisi oleh siswa pemenang lomba menulis puisi. Acara tersebut akan diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Sabtu, 29 November 2012

waktu : pukul 11 s.d. 15.00

tempat : Ruang Aula SD Negeri Gunungpati 03, Jalan Sikrangkeng, Gunungpati

Suatu kehormatan yang tiada terhingga bagi kami jika orang tua siswa berkenan menghadiri undangan kami.

Atas kehadiran orang tua siswa, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
Panitia Pentas Seni SD Negeri Gunungpati 03



Suvatinah

## LAMPIRAN 4

### KISI-KISI SOAL

Satuan Pendidikan	: SDN Gunungpati 03
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: 5/ 1
Alokasi Waktu	: 3 x 35 menit

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi pokok	Penilaian			Soal
			Ranah	Teknik penilaian	Bentuk instrumen	
<b>Bhs Indo</b> 4.1 Menulis surat undangan (ulang tahun, acara agama, kegiatan sekolah, kenaikan kelas, dll.) dengan kalimat efektif dan memperhatikan penggunaan ejaan	4.1.1 Menjelaskan bagian-bagian surat undangan	Surat Resmi dan Tidak Resmi	C2	Tes tertulis	Essay	Nomor 1
	4.1.2 Menunjukkan 3 perbedaan antara surat undangan resmi dan tidak resmi.		C2	Tes tertulis	Essay	Nomor 2
	4.1.3 Membuat surat undangan untuk ulang tahun sendiri.		C6	Tes tertulis	Essay	Nomor 3

## **LAMPIRAN 5**

### **SOAL EVALUASI**

1. Jelaskan bagian-bagian surat undangan resmi!
2. Jelaskan 3 macam perbedaan surat undangan resmi dan tidak resmi!
3. Buatlah surat undangan ulang tahunmu dengan bahasa yang sopan dan santun!

## LAMPIRAN 6

### KUNCI JAWABAN dan PEDOMAN PENSKORAN

#### Kunci Jawaban

1. Bagian-bagian surat undangan resmi (*nilai 5*)
  - a. Kop surat atau kepala surat
  - b. Tempat dan tanggal pembuatan surat
  - c. Alamat penerima dan penerima surat undangan
  - d. Isi surat undangan
  - e. Pengirim surat undangan
2. 3 perbedaan surat undangan resmi dan tidak resmi (*nilai 5*)
  - a. Surat undangan resmi memiliki kepala surat sedangkan surat undangan tidak resmi tidak memiliki kepala surat
  - b. Surat undangan resmi menggunakan kalimat baku sedangkan surat undangan tidak resmi menggunakan kalimat tidak baku.
  - c. Surat undangan resmi menggunakan stempel dan nomor surat sedangkan surat undangan tidak resmi tidak menggunakan stempel dan nomor surat.
3. Surat undangan ulang tahun (*nilai 10*)

<b>Undangan</b>
<p>Kepada Teman-Temanku Siswa Kelas V di SD Mekarjati</p> <p>Salam bahagia selalu, Teman-teman, alangkah senangnya jika pada hari ulang tahunku yang ke-11 nanti, teman-teman dapat hadir memeriahkan acara tersebut. Acara tersebut diselenggarakan pada: hari, tanggal : Minggu, 15 Mei 2008 waktu : pukul 10.00–12.00 WIB</p> <p>Hadir ya, ke rumahku di Jalan Sikrangkeng No. 50, Gunungpati. Atas perhatian teman-teman, aku ucapkan terima kasih.</p> <p style="text-align: right;">Salam, Sahabatmu,  Anandita</p>

#### Pedoman Penskoran

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor nomor 1} + \text{skor nomor 2} + \text{skor nomor 3}}{2} \times 100$$

**PERANGKAT PEMBELAJARAN  
RPP UJIAN PPL 2**

## PENGAL SILABUS

Kelas : 4 (Empat)

Mata Pelajaran : Matematika

Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : 2. Memahami dan menggunakan faktor kelipatan dalam pemecahan masalah

Kompetensi Dasar	Materi Pokok Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Waktu	Sumber Belajar
				Tes	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
2.4 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan Kelipatan Persekutuan Terkecil (KPK) dan Faktor Persekutuan Terbesar (FPB)	Menyelesaikan masalah sehari-hari dan operasi hitung pecahan yang berkaitan dengan KPK	a. Menentukan KPK dari dua bilangan yang sudah ditentukan	2.4.1 menentukan KPK dari dua bilangan	Tes tertulis	Essay	Terlampir	2x35 menit	a. BSE matematika kelas IV SD  b. Buku Matematika kelas IV dari berbagai sumber
		b. Menyamakan penyebut dua buah bilangan dengan menggunakan KPK dalam operasi hitung pecahan	2.4.2 menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah hitung pecahan	Tes tertulis	Essay			
		c. Menyelesaikan soal cerita yang berkaitan dengan KPK	2.4.3 menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah sehari-hari	Tes tertulis	Essay			

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SDN Gunungpati 03
Kelas/ Semester	: 4 (Empat ) / I
Mata Pelajaran	: Matematika
Hari/tanggal	: Rabu, 10 Oktober 2012
Jumlah Pertemuan	: 1 kali pertemuan

### I. STANDAR KOMPETENSI

2. Memahami dan menggunakan faktor kelipatan dalam pemecahan masalah

### II. KOMPETENSI DASAR

- 2.4 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan Kelipatan Persekutuan Terkecil (KPK) dan Faktor Persekutuan Terbesar (FPB)

### III. INDIKATOR

- 1.4.1 Menentukan KPK dari dua bilangan
- 1.4.2 Menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah hitung pecahan
- 1.4.3 Menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah sehari-hari

### IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 2.4.1.1 Dengan menggunakan papan bilangan kelipatan, siswa dapat teliti menentukan KPK dari dua bilangan dengan benar.
- 2.4.1.2 Dengan menggunakan amplop tugas, siswa dapat berpikir kritis menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah hitung pecahan dengan benar.
- 2.4.1.3 Dengan menggunakan kehidupan sehari-hari, siswa dapat terampil menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah sehari-hari dengan benar.

### V. MATERI PEMBELAJARAN

Menyelesaikan masalah sehari-hari dan operasi hitung pecahan yang berkaitan dengan KPK

### VI. ALOKASI WAKTU

2 x 35 menit

### VII. PENDEKATAN dan METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan pembelajaran : *Team Accelerate Instruction (TAI)*
2. Metode pembelajaran : ceramah, tanya jawab, diskusi, pemberian tugas

### VIII. LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Pra kegiatan (5 menit)
  - a. Guru menyiapkan sumber dan media pembelajaran
  - b. Salam
  - c. Berdoa
  - d. Presensi
2. Kegiatan awal (5 menit)
  - a. Apersepsi  
Guru mengingatkan siswa mengenai pembelajaran KPK yang sudah dipelajari sebelumnya.

- b. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.
  - c. Guru memberikan motivasi kepada siswa agar memperhatikan pembelajaran.
3. Kegiatan inti (40 menit)

**Eksplorasi**

- a. Guru menuliskan 2 buah bilangan di papan tulis.
- b. Siswa diminta untuk menunjukkan cara mencari KPK kedua bilangan tersebut.
- c. Guru menjelaskan materi pelajaran yang akan diajarkan. (*Teaching Group*)

**Elaborasi**

- a. Guru menyiapkan materi bahan ajar yang akan diselesaikan oleh kelompok siswa.
- b. Guru meminta siswa untuk berhitung dari 1-5.
- c. Guru meminta siswa dengan nomor yang sama untuk berkumpul dalam kelompok.
- d. Guru membimbing siswa membentuk kelompok diskusi.
- e. Guru membagi siswa dalam 6 kelompok heterogen beranggotakan 4-5 siswa. (*Teams*)
- f. Guru meminta Ketua kelompok untuk maju dan memilih amplop tugas yang telah disediakan.
- g. Guru membagikan penjelasan mengenai lembar kerja kepada masing-masing kelompok.
- h. Kelompok diskusi diberikan waktu untuk mengerjakan lembar kerja kelompok yang telah dibagikan. (*Team Study*)
- i. Masing-masing Ketua kelompok memaparkan keberhasilan kelompoknya dengan mempresentasikan hasil diskusi lembar kerja kelompok.
- j. Guru memberikan penghargaan atas hasil diskusi kelompok.
- k. Guru menetapkan kelompok terbaik sampai kelompok yang kurang berhasil (jika ada) berdasarkan hasil koreksi. (*Team Score and Team Recognition*)

**Konfirmasi**

- a. Guru memberikan umpan balik atas hasil diskusi siswa.
  - b. Guru memberikan penguatan atas pembelajaran yang telah dilakukan.
4. Kegiatan akhir (20 menit)
- a. Siswa menyimpulkan materi pembelajaran dengan bimbingan Guru
  - b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menanyakan materi yang belum dipahami.
  - c. Siswa mengerjakan soal evaluasi. (*Fact Test*)
  - d. Guru memberikan tindak lanjut
  - e. Salam

**IX. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN**

- 1. Sumber belajar
  - a. Buku BSE Matematika Kelas IV SD.
  - b. Buku Cooperatif Learning penulis Miftahul Huda, M.Pd
  - c. Buku Matematika IV dari berbagai sumber.
- 2. Media pembelajaran
  - a. Papan Bilangan Kelipatan



**X. PENILAIAN**

1. Prosedur tes : tes proses dan tes akhir
2. Jenis tes : tes tertulis
3. Bentuk tes : essay
4. Instrumen : lembar kerja kelompok dan essay

Semarang, 10 Oktober 2012

Menyetujui,

Guru Kelas



Ramijah, S.Pd

NIP. 19680514 199108 2 001

Praktikan



Untung Ardi Yulianto

NIM. 1401409050



Guru Pamong



Y.P. Jarwadi, S.Pd.

NIP. 19560201 197802 1 007

Dosen Pembimbing



Dra. Kurniana Bektiningsih, M.Pd.

NIP. 19620312 198803 2 001

## LAMPIRAN 1

### BAHAN AJAR

#### 1. Menyelesaikan Masalah Berkaitan dengan KPK

Ema dan Menik sama-sama ikut les matematika. Ema masuk setiap 4 hari sekali, sedangkan Menik masuk setiap 6 hari sekali. Jika hari ini mereka masuk les bersama-sama, berapa hari lagi mereka masuk les bersama-sama dalam waktu terdekat? Bagaimana cara menyelesaikan permasalahan di atas? Mari kita selesaikan bersama-sama. Berikut adalah urutan jadwal Ema dan Menik masuk les setelah hari ini.

<b>Ema</b>	4 hari lagi	8 hari lagi	12 hari lagi	16 hari lagi	...
<b>Menik</b>	6 hari lagi	12 hari lagi	18 hari lagi	24 hari lagi	...

Jadi, mereka akan kembali masuk les bersama-sama dalam 12 hari lagi. Apa yang dapat kalian simpulkan dari penyelesaian masalah di atas? Betul, 12 adalah KPK dari 4 dan 6. Jadi, penyelesaian permasalahan di atas menggunakan KPK.

#### 2. Menyelesaikan hitung pecahan dengan menggunakan KPK

Kelipatan persekutuan terkecil juga bisa digunakan untuk menyelesaikan hitung pecahan. Kelipatan persekutuan terkecil digunakan untuk menyamakan penyebut dua pecahan, sehingga dua pecahan yang penyebutnya berbeda dapat diselesaikan dengan menggunakan operasi hitung yang melibatkan kelipatan persekutuan terkecil.

Contoh : Selesaikan operasi hitung pecahan dibawah ini!

$$\frac{5}{7} + \frac{2}{4} =$$

Langkah penyelesaian

Penyebut kedua pecahan tersebut adalah 7 dan 4. Sama halnya dengan mencari KPK bilangan lain. Yang harus dilakukan adalah mencari KPK dari 7 dan 4.

7	14	21	<b>28</b>	35	42	49	54
4	8	12	16	20	24	<b>28</b>	32

KPK dan FPB dari 7 dan 4 adalah 28.

$$\frac{5}{7} + \frac{2}{4} = \frac{\quad}{28} + \frac{\quad}{28}$$

Selanjutnya samakan pembilang antara dua pecahan tersebut.

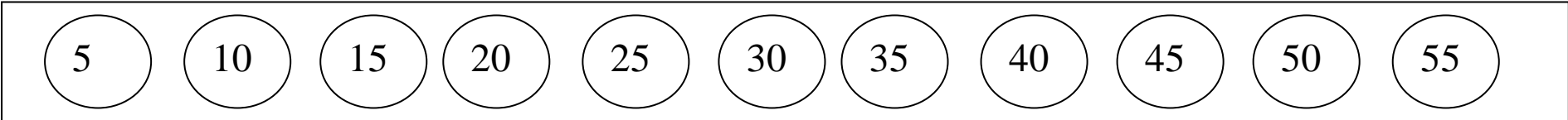
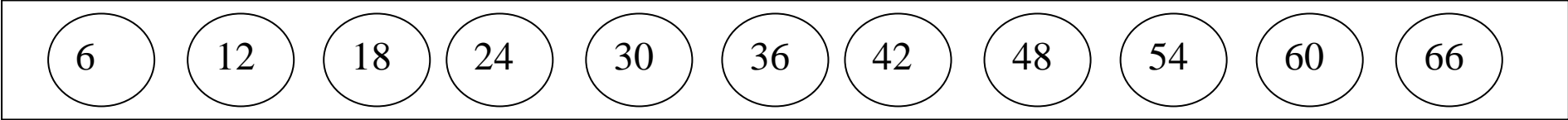
$$\frac{5}{7} + \frac{2}{4} = \frac{20}{28} + \frac{14}{28}$$

Selesaikan operasi hitung pecahannya

$$\frac{5}{7} + \frac{2}{4} = \frac{20}{28} + \frac{14}{28} = \frac{34}{28}$$

**LAMPIRAN 2**  
**MEDIA PEMBELAJARAN**

**Papan Bilangan Kelipatan**



### LAMPIRAN 3

### LEMBAR KERJA SISWA

#### Amplop Tugas

Diskusikan dalam kelompokmu

1. Marbun ikut kursus komputer seminggu sekali. Menik juga ikut kursus di tempat yang sama 5 hari sekali. Setiap berapa hari sekali mereka dapat bertemu di tempat kursus?
2. Marbun mempunyai dua buah jam. Jam pertama berdering setiap 25 menit dan jam kedua berdering setiap 15 menit. Dalam setiap berapa menit kedua jam tersebut berdering secara bersamaan?
3.  $\frac{4}{5} + \frac{2}{8} = \dots$

**LAMPIRAN 4**  
**KISI-KISI SOAL**

Satuan Pendidikan : SDN Gunungpati 03  
Mata Pelajaran : Matematika  
Kelas/Semester : 4/ 1  
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

Kompetensi Dasar	Materi pokok	Indikator	Penilaian			Soal
			Ranah	Teknik penilaian	Bentuk instrumen	
2.4 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan Kelipatan Persekutuan Terkecil (KPK) dan Faktor Persekutuan Terbesar (FPB)	Menyelesaikan masalah sehari-hari dan operasi hitung pecahan yang berkaitan dengan KPK	2.4.1 Menentukan KPK dari dua bilangan	C2	Tes tertulis	Essay	Nomor 1
		2.4.2 Menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah hitung pecahan	C3	Tes tertulis	Essay	Nomor 2 dan 3
		2.4.3 Menggunakan KPK dalam menyelesaikan masalah sehari-hari	C3	Tes tertulis	Essay	Nomor 4 dan 5

## LAMPIRAN 5

### EVALUASI

Selesaikan soal dibawah ini!

1. Tentukan KPK dari 25 dan 15.
2.  $\frac{5}{8} + \frac{4}{6} =$
3.  $\frac{2}{3} - \frac{1}{4} =$
4. Ibu Abid berbelanja setiap 10 hari sekali, sedangkan Ibu Ema berbelanja setiap 8 hari sekali. Hari ini Ibu Abid dan Ibu Ema bertemu di pasar. Berapa hari lagi Ibu Abid dan Ibu Ema dapat bertemu di pasar?
5. Ema menabung di bank setiap 21 hari sekali, sedangkan Menik menabung di bank setiap 30 hari sekali. Hari ini mereka bersama-sama menabung di bank. Berapa hari lagi mereka akan menabung bersama-sama di bank?

## LAMPIRAN 6

### KUNCI JAWABAN DAN PEDOMAN PENSKORAN

#### KUNCI JAWABAN

Selesaikan soal dibawah ini!

1. KPK dari 25 dan 15 adalah 75

$$2. \frac{5}{8} + \frac{4}{6} = \frac{15}{24} + \frac{16}{24} = \frac{31}{24}$$

$$3. \frac{2}{3} - \frac{1}{4} = \frac{8}{12} - \frac{3}{12} = \frac{5}{12}$$

4. KPK dari 10 dan 8 adalah 40.

Jadi Ibu Abid dan Ibu Ema dapat bertemu di pasar 40 hari lagi.

5. KPK dari 21 dan 30 adalah 210.

Ema dan Menik akan menabung bersama lagi di Bank 210 hari lagi.

#### PEDOMAN PENSKORAN

$$\text{Nilai} = \frac{\text{jumlah skor}}{\text{jumlah nilai total}} \times 100 \rightarrow \frac{10}{10} \times 100 = 100$$