

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 1**  
**DI SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**



Ketua Kelompok :	M. Furqon Riyadi	1401409009
Anggota	: 1. Kemala Purna Utami	1401409032
	2. Titin Eliyana	1401409055
	3. Mustika Sari	1401409107
	4. Itsna Oktaviyanti	1401409128
	5. Ratna Dwi Pratiwi	1401409165
	6. Nurdian Choiru Insan	1401409166
	7. Risa Yuni Setyowati	1401409168
	8. Asih Purnama Sari	1401409227

**UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**  
**TAHUN 2012**

## PENGESAHAN

Laporan PPL 1 ini telah disusun sesuai dengan Pedoman PPL Unnes

Hari : Sabtu

Tanggal : 11 Agustus 2012

Disahkan oleh :

Koordinator Dosen Pembimbing,

Kepala SD Negeri Randugunting 4,

ttd

ttd

Moh. Fathurrohman, S.Pd., M.Sn.

Pujianto, B. A.

NIP 19770725 200801 1 008

NIP 195801251979111002

Kepala Pusat Pengembangan Unnes,

ttd

Drs. Masugino, M.Pd.

NIP 19520721 198012 1 001

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan taufik dan hidayah-Nya kepada kami sehingga dapat menyelesaikan segala tugas dalam serangkaian kegiatan PPL I yang meliputi *micro teaching*, pembekalan PPL, serta observasi dan orientasi di sekolah mitra yakni SD Negeri Randugunting 4 Kecamatan Tegal Selatan Kota Tegal tahun akademik 2012/2013. Penulisan laporan PPL 1 ini dapat terselesaikan dengan baik tidak lepas berkat bantuan, bimbingan, dan arahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan kali ini kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Drs. Akhmad Junaedi, M.Pd., koordinator Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) UPP Tegal Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Semarang
2. Moh. Fathurrohman, S.Pd., M.Sn., koordinator dosen pembimbing PPL di SD Negeri Randugunting 4
3. Drs. Noto Suharto, M.Pd., dosen pembimbing PPL di SD Negeri Randugunting 4
4. Dra. Umi Setijowati, M.Pd., dosen pembimbing PPL di SD Negeri Randugunting 4
5. Pujiyanto, B. A., kepala SD Negeri Randugunting 4
6. Dewan guru dan segenap karyawan SD Negeri Randugunting 4.

Kami selaku praktikan di SD Negeri Randugunting 4 mohon maaf atas segala perkataan dan perbuatan yang kurang berkenan kepada semua pihak yang terkait dalam pelaksanaan PPL 1. Kami mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak sebagai perbaikan untuk waktu yang akan datang. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Tegal, Agustus 2012

Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN .....	v
BAB I : PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Landasan .....	2
C. Tujuan .....	2
D. Sasaran .....	2
BAB II : HASIL PENGAMATAN .....	3
A. Keadaan Fisik SD Negeri Randugunting 4 .....	3
B. Keadaan Lingkungan SD Negeri Randugunting 4.....	3
C. Fasilitas di SD Negeri Randugunting 4 .....	4
D. Penggunaan SD Negeri Randugunting 4 .....	8
E. Keadaan Guru dan Siswa SD Negeri Randugunting 4 .....	8
F. Interaksi Sosial di SD Negeri Randugunting 4 .....	10
G. Pelaksanaan Tata Tertib di SD Negeri Randugunting 4.....	11
H. Bidang Pengelolaan dan Administrasi SD Negeri Randugunting 4.....	11
BAB III : PENUTUP .....	12
A. Simpulan .....	12
B. Saran .....	12
Refleksi Diri .....	13
Lampiran-lampiran .....	16

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Visi, Misi, dan Tujuan SD Negeri Randugunting 4 .....	16
2. Tata Tertib SD Negeri Randugunting 4 .....	17
3. Tata Tertib Siswa SD Negeri Randugunting 4 .....	20
4. Denah SD Negeri Randugunting 4 .....	21
5. Inventaris Ruang Kepala Sekolah SD Negeri Randugunting 4 .....	22
6. Inventaris Ruang Guru SD Negeri Randugunting 4 .....	23
7. Inventaris Ruang Kelas SD Negeri Randugunting 4 .....	24
8. Inventaris Ruang Dapur SD Negeri Randugunting 4 .....	34
9. Inventaris Laboratorium IPA SD Negeri Randugunting 4 .....	35
10. Inventaris Ruang Gudang SD Negeri Randugunting 4 .....	38
11. Struktur Organisasi SD Negeri Randugunting 4 .....	39
12. Struktur Organisasi Komite SD Negeri Randugunting 4 .....	40
13. Daftar Nama Siswa Kelas I SD Negeri Randugunting 4 .....	41
14. Daftar Nama Siswa Kelas II SD Negeri Randugunting 4 .....	42
15. Daftar Nama Siswa Kelas III SD Negeri Randugunting 4 .....	43
16. Daftar Nama Siswa Kelas IV SD Negeri Randugunting 4 .....	44
17. Daftar Nama Siswa Kelas V SD Negeri Randugunting 4 .....	45
18. Daftar Nama Siswa Kelas VI SD Negeri Randugunting 4 .....	46
19. Jadwal Pelajaran Kelas I SD Negeri Randugunting 4 .....	47
20. Jadwal Pelajaran Kelas II SD Negeri Randugunting 4 .....	48
21. Jadwal Pelajaran Kelas III SD Negeri Randugunting 4 .....	49
22. Jadwal Pelajaran Kelas IV SD Negeri Randugunting 4 .....	50
23. Jadwal Pelajaran Kelas V SD Negeri Randugunting 4 .....	51
24. Jadwal Pelajaran Kelas VI SD Negeri Randugunting 4 .....	52
25. Jadwal Pengembangan Diri SD Negeri Randugunting 4 .....	53
26. Struktur Organisasi Kepramukaan SD Negeri Randugunting 4 .....	54
27. Struktur Organisasi Perpustakaan Bugenvile SD Negeri Randugunting 4 .....	55
28. Denah Perpustakaan Bugenvile SD Negeri Randugunting 4 .....	56
29. Tata Tertib Perpustakaan Bugenvile SD Negeri Randugunting 4 .....	57

30. Jadwal Petugas Pelayanan Perpustakaan Bugenvile SD Negeri Randugunting 4 .....	58
31. Jadwal Peminjaman dan Pengembalian Buku Perpustakaan Bugenvile SD Negeri Randugunting 4 .....	59

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Menurut Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional Bab I pasal 1 ayat 2 bahwa Pendidikan nasional adalah pendidikan yang berdasarkan Pancasila dan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang berakar pada nilai-nilai agama, kebudayaan nasional Indonesia dan tanggap terhadap tuntutan perubahan zaman. Adapun dalam Bab II pasal 2 ayat 3 menyebutkan bahwa Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.

Untuk mewujudkan tujuan pendidikan di atas, Universitas Negeri Semarang (UNNES) sebagai lembaga perguruan tinggi berupaya untuk mendidik calon guru dan tenaga kependidikan yang profesional. Guru sebagai tenaga profesional perlu memiliki empat kompetensi, meliputi pedagogik, profesional, sosial, dan kepribadian. Dalam rangka menyiapkan calon guru yang profesional, maka mahasiswa UNNES perlu melakukan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Program PPL adalah program pendidikan yang diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan agar menguasai kompetensi guru secara utuh sesuai dengan standar nasional pendidikan (SNP). PPL sebagai wadah bagi mahasiswa untuk menerapkan teori yang sudah dipelajari di bangku kuliah pada semester-semester sebelumnya untuk mendapatkan pengalaman dan keterampilan lapangan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah.

**B. Landasan**

1. Peraturan Rektor Universitas Negeri Semarang Nomor 14 Tahun 2012 tentang Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Bagi Mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang.
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.

**C. Tujuan**

Tujuan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yaitu agar mahasiswa dapat menerapkan teori yang sudah dipelajari melalui pengalaman langsung di sekolah latihan. Melalui kegiatan PPL tersebut, mahasiswa juga diharapkan dapat memahami tugas dan fungsinya sebagai pendidik dan menguasai kompetensi yang dipersyaratkan untuk mencapai gelar profesional dalam bidang kependidikan.

**D. Sasaran**

Sasaran dari kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini adalah mahasiswa program Kependidikan Universitas Negeri Semarang yang telah memenuhi syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL, memiliki pengetahuan, sikap, dan kompetensi yang diperlukan dalam rangka mewujudkan keprofesionalan sebagai guru profesional.



## **BAB II**

### **HASIL PENGAMATAN**

#### **A. Keadaan Fisik SD Negeri Randugunting 4**

SD Negeri Randugunting 4 terletak di Jalan Arum Nomor 45A Kelurahan Randugunting Kecamatan Tegal Selatan Kota Tegal. Gedung SD Negeri Randugunting 4 didirikan pada tahun 1976 dengan nomor statistik bangunan 101036561026. SD Negeri Randugunting 4 berdiri di atas lahan seluas 2.000 m<sup>2</sup> dengan luas gedung 740 m<sup>2</sup>. Letak bangunan SD Negeri Randugunting 4 berada satu kompleks dengan SD Negeri Randugunting 5.

Kondisi fisik SD Negeri Randugunting 4 berlantai dua dan permanen yang terdiri dari 28 (dua puluh delapan) ruangan, yaitu satu ruang kepala sekolah, satu ruang guru, enam ruang kelas, satu ruang gudang, satu ruang tempat penyimpanan sementara buku perpustakaan, satu ruang laboratorium komputer, satu ruang laboratorium IPA, satu mushola, delapan toilet siswa, empat toilet guru, satu rumah dinas guru, dan dua rumah dinas penjaga sekolah. Untuk lebih jelasnya, berikut kami sertakan denah lingkungan SD Negeri Randugunting 4 pada lampiran 4.

#### **B. Keadaan Lingkungan SD Negeri Randugunting 4**

Keadaan lingkungan SD Negeri Randugunting 4 cukup mendukung proses belajar mengajar sebab lokasinya yang tidak berdekatan secara langsung dengan jalan raya. SD Negeri Randugunting 4 terletak di kawasan padat penduduk, yaitu terdapat perumahan di sebelah utara dan selatan sekolah. Di sebelah barat SD Negeri Randugunting 4 terdapat SMK Farmasi dan tempat pemakaman umum (TPU Cleret), sedangkan di sebelah timur terdapat kantor kelurahan Randugunting.

Kebersihan lingkungan SD Negeri Randugunting 4 sangat terjaga sebab semua warga sekolah membiasakan budaya peduli lingkungan dengan cara menjaga dan merawat lingkungan. Di depan setiap ruang kelas terdapat

tempat sampah untuk melatih siswa disiplin dan bertanggung dalam turut serta menjaga kebersihan sekolah.

Lokasi sekolah yang berada di daerah perkotaan mengakibatkan kondisi lingkungan menjadi panas. Hampir di depan seluruh ruangan SD Negeri Randugunting 4 dihiasi berbagai tanaman yang memberikan kesejukan bagi warga sekolah sehingga nyaman dalam melakukan aktivitas di lingkungan sekolah.

### **C. Fasilitas di SD Negeri Randugunting 4**

Fasilitas yang dimiliki SD Negeri Randugunting 4 sudah cukup lengkap. Seluruh fasilitas yang ada di SD Negeri Randugunting 4 digunakan untuk menunjang kegiatan pembelajaran. Bangunan dibagi dalam tiga bagian yang terdiri dari bangunan pertama di sebelah barat, meliputi ruang kepala sekolah dan ruang kelas I-III. Kedua, yaitu bagian selatan meliputi empat toilet siswa, gudang, mushola, ruang kelas IV-VI, serta rumah dinas guru dan penjaga sekolah. Ketiga, yaitu bagian timur yang merupakan bangunan berlantai dua, meliputi tempat parkir siswa, empat toilet guru, perpustakaan, dan ruang guru pada lantai satu, sedangkan di lantai dua meliputi ruang laboratorium IPA dan komputer serta empat toilet siswa. Rincian dari masing-masing ruang dan fasilitas sekolah dijabarkan sebagai berikut:

#### **1. Ruang Kepala Sekolah**

Ruang Kepala Sekolah SD Negeri Randugunting 4 bertempat di bagian barat yang berbatasan langsung dengan bangunan SD Negeri Randugunting 5. Di ruangan ini terdapat meja dan kursi tamu, meja dan kursi kerja kepala sekolah, tempat penyimpanan piala dan sertifikat serta piagam yang menandakan prestasi siswa SD Negeri Randugunting 4, seragam drumband, dan dokumen penting. Di ruang ini juga terdapat informasi tentang administrasi sekolah seperti visi, misi, dan tujuan sekolah, tata tertib, struktur organisasi sekolah, struktur organisasi komite, serta profil sekolah. Rincian fasilitas atau barang yang terdapat di ruang kepala sekolah dapat dilihat selengkapnya pada lampiran 5.

## 2. Ruang Guru

Ruang guru terletak di lantai satu bangunan sebelah timur. Di ruang ini terdapat meja guru yang disusun rapi dan almari tempat menyimpan arsip sekolah. Sebagian ruang guru digunakan untuk ruang UKS dan ruang tamu. Selain itu, terdapat seperangkat komputer yang digunakan untuk menunjang administrasi sekolah. Rincian fasilitas atau barang yang terdapat di ruang guru dapat dilihat selengkapnya pada lampiran 6.

## 3. Ruang Kelas

SD Negeri Randugunting 4 memiliki enam ruang kelas yang dibagi menjadi dua bagian. Ruang kelas I-III terletak di bangunan sebelah barat sedangkan ruang kelas IV-VI terletak di bangunan sebelah selatan. Ruang kelas I berdekatan dengan ruang kepala sekolah, ruang kelas III dan IV berdekatan dengan toilet siswa dan warung sekolah sedangkan kelas VI berdekatan dengan tempat parkir siswa. Di setiap kelas terdapat lemari tempat penyimpanan buku-buku siswa, kelas I-V masih menggunakan *blackboard* sedangkan kelas VI sudah menggunakan whiteboard. Di ruang kelas I-III terdapat papan pajangan yang digunakan untuk memajang hasil karya siswa. Rincian fasilitas atau barang yang terdapat di ruang kelas dapat dilihat selengkapnya pada lampiran 7.

## 4. Perpustakaan

Ruang perpustakaan SD Negeri Randugunting 4 terletak di bangunan sebelah timur lantai bawah yang berdekatan dengan toilet guru. Perpustakaan berisi buku-buku pelajaran, buku-buku bacaan fiksi dan non fiksi, serta CD/VCD pembelajaran. Ada juga seperangkat komputer, alat drumband dan sebagian peralatan yang digunakan untuk menunjang pembelajaran seperti rangka manusia, catur dan alat-alat olahraga. Ruang ini juga digunakan sebagai koperasi siswa yang menyediakan buku dan alat-alat tulis. Selain itu, terdapat beberapa alat musik seperti gitar dan recorder.

#### 5. Toilet

SD Negeri Randugunting 4 memiliki 12 toilet yang terbagi atas tiga bagian dan masing-masing bagian terdiri dari 4 toilet. Bagian pertama terletak di dekat kelas III dan IV tetapi dari 4 toilet yang ada hanya satu toilet yang digunakan. Bagian kedua terletak di dekat perpustakaan, toilet ini biasanya digunakan oleh guru, namun hanya 2 toilet yang berfungsi. Bagian ketiga yaitu di lantai dua di samping ruang laboratorium komputer. Toilet ini jarang digunakan oleh siswa karena letaknya yang berada di lantai atas.

#### 6. Ruang Dapur

Ruang dapur SD Negeri Randugunting 4 terletak di bawah tangga. Di dalam ruangan ini terdapat satu kompor gas, tempat mencuci piring atau gelas, lemari kayu yang digunakan untuk menyimpan peralatan sekolah seperti tenda dan tikar, serta meja pimpong. Rincian fasilitas atau barang yang terdapat di ruang dapur dapat dilihat selengkapnya pada lampiran 8.

#### 7. Ruang Laboratorium Komputer

SD Negeri Randugunting 4 memiliki satu ruang laboratorium komputer yang terletak di lantai atas bangunan sebelah timur yang berdampingan dengan ruang laboratorium IPA dan toilet bagian atas. Di ruangan ini terdapat 13 perangkat komputer namun hanya 8 perangkat komputer yang berfungsi serta satu buah printer.

#### 8. Ruang laboratorium IPA

Ruangan laboratorium IPA terletak di lantai atas bangunan sebelah timur bersebelahan dengan ruang laboratorium komputer. Ruangan ini digunakan ketika guru akan melakukan pembelajaran yang membutuhkan alat peraga. Ruangan ini juga digunakan sebagai tempat penyimpanan berbagai macam media pembelajaran yang sangat lengkap dan bermanfaat dalam menunjang proses pembelajaran. Untuk lebih jelasnya, berikut kami sertakan inventaris ruang laboratorium IPA pada lampiran 9.

#### 9. Rumah Dinas

SD Negeri Randugunting 4 memiliki 3 buah rumah dinas. Dua diantaranya yaitu rumah dinas untuk guru sedangkan sisanya rumah dinas untuk penjaga sekolah. Rumah dinas untuk guru ini terletak di sebelah ruang kelas VI dan di belakang ruang kelas VI sedangkan rumah dinas untuk penjaga sekolah berada di belakang kelas IV.

#### 10. Mushola

Di sebelah ruang kelas IV, terdapat sebuah mushola kecil yang jarang digunakan. Ruangan ini juga menyimpan sebagian alat olahraga seperti matras.

#### 11. Gudang

Gudang berada di sebelah mushola. Gudang ini berisi peralatan dan perlengkapan sekolah, baik yang masih berfungsi maupun yang sudah tidak berfungsi misalnya meja dan kursi. Rincian fasilitas atau barang yang terdapat di ruang gudang dapat dilihat selengkapnya pada lampiran 10.

#### 12. Tempat Sampah

Di depan setiap ruangan kelas terdapat tempat sampah. Tempat sampah ini berfungsi untuk melatih siswa untuk selalu membuang sampah pada tempatnya dan senantiasa menjaga kebersihan.

#### 13. Papan Pengumuman

Di depan ruang kelas I terdapat satu buah papan pengumuman. Papan pengumuman ini digunakan untuk menempel atau memajang pengumuman sehingga dapat dibaca oleh seluruh warga sekolah.

#### 14. Majalah Dinding (mading)

Di depan ruang kantor terdapat mading yang digunakan untuk memajang tulisan hasil karya siswa seperti puisi, artikel, informasi atau bahkan gambar.

#### **D. Penggunaan SD Negeri Randugunting 4**

Gedung SD Negeri Randugunting 4 merupakan gedung milik sendiri. Bangunan SD Negeri Randugunting 4 hanya digunakan oleh warga SD Negeri Randugunting 4 dan tidak digunakan oleh pihak lain. Warga SD Negeri Randugunting 4 menggunakan bangunan sekolah dengan semestinya, yaitu untuk melakukan kegiatan yang berkaitan dengan pembelajaran maupun pengembangan diri siswa.

Bangunan SD Negeri Randugunting 4 digunakan untuk kegiatan belajar mengajar pada pagi hari dan digunakan untuk kegiatan pengembangan diri berupa kegiatan kepramukaan, seni rebana, serta drumband pada sore hari. Kegiatan belajar mengajar berlangsung pada hari Senin sampai Sabtu dan kegiatan pengembangan diri dilaksanakan pada hari-hari tertentu sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan. Sementara itu, halaman SD Negeri Randugunting 4 digunakan sebagai tempat kegiatan siswa, seperti olahraga, upacara bendera, dan tempat bermain siswa saat jam istirahat.

#### **E. Keadaan Guru dan Siswa SD Negeri Randugunting 4**

##### **1. Keadaan Guru SD Negeri Randugunting 4**

SD Negeri Randugunting 4 memiliki sepuluh guru yang berstatus PNS, tiga guru non PNS, satu petugas perpustakaan, dan satu penjaga sekolah. Setiap guru mendapatkan tugas mengajar masing-masing, baik sebagai guru kelas maupun sebagai guru mata pelajaran. Berikut data guru dan karyawan SD Negeri Randugunting 4.

Tabel 1 Keadaan Guru SD Negeri Randugunting 4

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b>
1.	PUJIANTO, BA NIP 195801251979111002	Kepala Sekolah	DIII
2.	HERU SAYUTI NIP 19630114 198508 2002	Guru Kelas I	DII
3.	RUMAENI NIP 19580716 198608 2 001	Guru II	DII

4.	DWI TJAHJANI. W, S.Pd NIP 196611102006042022	Guru Kelas III	DII
5.	HARJO PITOYO, S.Pd NIP 19570915 198012 1 001	Guru Kelas IV	SI
6.	NUR IDA LAELA, S.Pd NIP 19800726 201101 005	Guru Kelas V	SI
7.	VIVIN NURMA. W NIP 19840330 200903 2 005	Guru Kelas VI	DII
8.	AGUS SISWANTO NIP 19670821 198806 2003	Guru Penjasorkes	DII
9.	SITI ROMLAH NIP 19610502 198405 2007	Guru PAI	DII
10.	SITI NURJANAH, S.Pd NIP19760525 201001 2 017	Guru Bhs. Inggris Kelas IV-VI	S1
11.	SUAENI, S. Pd -	Guru Bhs. Inggris Kelas I-III	S1
12.	ISMI MAULIDA, S.Pd -	Guru TIK & Tenaga Administrasi	S1
13.	NITA NURCHIKMAH -	Guru Kelas WB	DII
14.	LISTIANA -	Petugas Perpustakaan	SMA
15.	M. LUHUR ISTIFAR -	Penjaga Sekolah	SMP

Dari tiga belas guru yang mengajar di SD Negeri Randugunting 4 ada guru yang sedang melanjutkan studinya dari Diploma ke Strata 1, yaitu bapak Agus Siswanto, ibu Heru Sayuti, ibu Rumaeni, ibu Dwi Tjahjani W, dan ibu Siti Romlah. Selain itu, ada dua guru yang merangkap mengajar selain di SD Negeri Randugunting 4, yaitu ibu Siti Romlah yang merangkap di SD Negeri Tunon 1 dan ibu Siti Nurjanah, S.Pd yang merangkap di SD Negeri Randugunting 1. Beliau merangkap mengajar untuk memenuhi jumlah jam mengajar. SD Negeri Randugunting 4 tidak memiliki tenaga administrasi khusus sehingga tugas tenaga administrasi diampu oleh salah satu guru, yaitu ibu Ismi Maulida, S.Pd.

## 2. Keadaan Siswa SD Negeri Randugunting 4

SD Negeri Randugunting 4 memiliki siswa dengan jumlah 202 siswa yang tersebar pada kelas I-VI. Tahun pelajaran 2012/2013 SD Negeri Randugunting 4 hanya menerima siswa baru sejumlah 34 siswa sesuai dengan keputusan Dinas Pendidikan Kota Tegal. Berikut data siswa SD Negeri Randugunting 4 beserta persebarannya.

Tabel 2 Keadaan Siswa SD Negeri Randugunting 4

NO	KELAS	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1	I	16	18	34
2	II	9	8	17
3	III	18	19	37
4	IV	23	16	39
5	V	20	17	37
6	VI	18	20	38
	Jumlah	105	97	202

### F. Interaksi Sosial di SD Negeri Randugunting 4

Interaksi antara kepala sekolah dengan guru terjalin dengan baik begitu juga hubungan antarguru. Kerjasama yang terjadi antarguru pun sudah terjalin dengan baik. Mereka bekerjasama untuk menciptakan suasana pembelajaran yang menyenangkan bagi siswa, sehingga mampu mengembangkan kualitas pembelajaran di sekolah. Hubungan warga sekolah dan masyarakat pun terjalin rasa persaudaraan yang baik.

Di sekolah, guru merupakan orangtua kedua bagi siswa. Oleh karena itu, guru hendaknya mampu menjadi bapak/ibu yang baik di sekolah bagi para siswa. Hal inilah yang terjadi di SD Negeri Randugunting 4. Guru telah mampu menjadi bapak/ibu bagi siswa dengan memberikan bimbingan dan panutan yang nantinya diharapkan mampu menjadi contoh yang baik bagi siswa baik dalam bersikap maupun berperilaku. Tidak hanya menjadi panutan di kelas tetapi guru juga harus bertindak tegas dan berwibawa saat bergaul dengan siswa di luar kelas.



Interaksi yang terjalin secara baik juga dapat dilihat dari hubungan yang baik pula antara seluruh guru dan siswa dengan para staf karyawan. Muncul sikap saling menghormati, menghargai, toleransi, dan tenggangrasa diantara kesemuanya. Jadi, dapat disimpulkan bahwa interaksi sosial yang terjadi di SD Negeri Randugunting 4 sudah terjalin dengan baik.

#### **G. Pelaksanaan Tata Tertib di SD Negeri Randugunting 4**

SD Negeri Randugunting 4 memiliki sejumlah tata tertib yang harus dipatuhi oleh seluruh warga sekolah, baik kepala sekolah, guru, staf karyawan, maupun siswa. Tata tertib yang telah dirancang perlu dilaksanakan agar tercipta sekolah yang tertib dan disiplin. Pelaksanaan tata tertib di SD Negeri Randugunting 4 secara umum sudah baik. Guru menerapkan budaya disiplin pada siswa mulai dari hal yang sederhana, seperti siswa berbaris di depan kelas sebelum masuk ruang kelas serta berdoa pada awal dan akhir pembelajaran.

#### **H. Bidang Pengelolaan dan Administrasi SD Negeri Randugunting 4**

##### **1. Struktur Organisasi SD Negeri Randugunting 4**

Organisasi sekolah di SD Negeri Randugunting 4 dipimpin oleh bapak Pujiyanto, B.A selaku kepala sekolah. Namun sekolah juga bekerja sama dengan Organisasi Komite/Dewan Sekolah mengenai koordinasi program. Untuk lebih jelasnya, berikut kami sertakan struktur organisasi SD Negeri Randugunting 4 pada lampiran 11.

##### **2. Struktur Organisasi Komite SD Negeri Randugunting 4**

Organisasi komite SD Negeri Randugunting 4 dipimpin oleh bapak M. Abdul Aziz. Organisasi komite sekolah disusun untuk koordinasi program sekolah serta menjalin kerja sama antara sekolah dengan masyarakat setempat. Selain itu, komite sekolah juga bertugas dalam melakukan evaluasi dan pengawasan terhadap kebijakan, program, penyelenggaraan, dan keluaran pendidikan. Berikut kami sertakan struktur organisasi komite SD Negeri Randugunting 4 pada lampiran 12.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Simpulan**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa Program Kependidikan Universitas Negeri Semarang. Mahasiswa Jurusan Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)UPP Tegal Fakultas Ilmu Pendidikan, melaksanakan kegiatan PPL 1 mulai tanggal 16 Juli 2012 hingga 20 Oktober 2012, dengan rangkaian kegiatan berupa *micro teaching*, pembekalan PPL, serta observasi dan orientasi di SD latihan.

PPL di SD Negeri Randugunting 4 Kota Tegal berlangsung mulai tanggal 30 Juli 2012. Kami melakukan kegiatan observasi dan orientasi pada minggu pertama dan kedua. Kegiatan ini kami manfaatkan untuk mengumpulkan data yang berupa keadaan fisik sekolah, keadaan lingkungan sekolah, fasilitas, penggunaan sekolah, keadaan guru dan siswa, interaksi sosial, pelaksanaan tata tertib sekolah, serta bidang pengelolaan dan administrasi.

#### **B. Saran**

1. Sebaiknya pihak lembaga PGSD dan Pusat Pengembangan PPL UNNES menjelaskan secara detail tentang pelaksanaan rangkaian kegiatan PPL serta kriteria penilaian mahasiswa PPL sehingga pihak sekolah mengetahui dengan pasti tentang prosedur pelaksanaan PPL dan kriteria penilaian praktikan.
2. Disamping kegiatan kurikuler, sebaiknya sekolah lebih mengintensifkan kegiatan pengembangan diri/ekstrakurikuler agar fasilitas yang tersedia di sekolah dapat dimanfaatkan dengan baik dan meningkatkan prestasi siswa diluar kegiatan kurikuler.

## Refleksi Diri

1. M. Furqon Riyadi (1401409009)

Puji syukur saya ucapkan kehadiran Allah SWT karena saya bisa melaksanakan PPL di SDN Randugunting 4 Kota Tegal yang merupakan salah satu SD yang bagus, baik dari segi kepala sekolah, staf pengajar, dan juga siswanya. Semua hal yang menjadi tanggung jawab masing-masing pihak dilakukan secara profesional tanpa mengabaikan prinsip teguh kekeluargaan.

Sambutan hangat dari pihak SDN Randugunting 4 membuat saya merasa nyaman dalam menimba ilmu dari mereka. Guru-guru di SDN Randugunting 4 pun tidak segan dalam bertukar pikiran, memberikan, dan menyalurkan pengetahuan yang mereka miliki sehingga sangat berarti bagi saya. Semoga dengan kegiatan PPL ini dapat meningkatkan kemampuan kami dalam mengajar siswa di tingkat SD dan akan menjadi pembelajaran bagi kami untuk dapat menciptakan dan meningkatkan mutu pembelajaran.

2. Kemala Purna Utami (1401409032)

Puji syukur saya ucapkan karena telah diberi kesempatan untuk bergabung dengan keluarga besar SDN Randugunting 4. Semua warga sekolah sangat ramah dan terbuka menerima kehadiran kami.

Berbagai prestasi yang diraih siswa/sekolah membuktikan bahwa SDN Randugunting 4 memiliki kualitas yang baik. Sarana dan prasarana di sekolah ini cukup memadai sehingga dapat menunjang proses pembelajaran, administrasi sekolah, maupun kegiatan pengembangan diri siswa. Kualitas pembelajaran di SDN Randugunting 4 sangat baik, terbukti dengan guru yang mampu menciptakan pembelajaran yang efektif.

Selama dua minggu melakukan observasi dan orientasi, banyak pengalaman berharga yang saya dapatkan sehingga saya memiliki gambaran tentang tugas guru dalam mendidik, mengajar, dan melatih siswa yang bukan merupakan pekerjaan mudah. Pengalaman yang saya dapatkan di SDN Randugunting 4 dapat saya jadikan bekal untuk menjadi guru profesional.

3. Titin Eliyana (1401409055)

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah yang telah memberikan nikmat begitu banyak, salah satunya ialah berupa pengalaman. Saya berterima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PPL 1 ini. Saya sangat terkesan karena saya mendapat banyak pengalaman berharga berkaitan dengan tugas masa depan sebagai guru profesional.

SDN Randugunting 4 merupakan SD Standar Nasional (SN), walaupun letaknya cukup menyempil namun prestasi sekolah ini patut dibanggakan. Siswa SD Randugunting 4 tergolong aktif dan antusias dalam menyambut tugas dan pembelajaran. Sarana dan prasarana cukup lengkap dan menunjang dalam pencapaian tujuan pembelajaran. Adanya bantuan berbagai alat peraga dan media pembelajaran memudahkan guru dalam penyampaian materi pelajaran. Iklim di sekolah ini cukup kondusif dan baik untuk melaksanakan pembelajaran yang efektif. Adanya guru-guru dan tenaga kependidikan yang baik memungkinkan kegiatan pembelajaran di sekolah dapat berjalan lancar.

4. Mustika Sari (1401409107)

Puji syukur atas terselesaikannya PPL1 di SDN Randugunting 4 yang merupakan sekolah dasar yang memiliki karakteristik sekolah yang bagus, baik dari segi kepala sekolah, staf guru yang mengajar, dan siswanya serta sarana dan prasarana yang memadai. PPL1 yang terlenggarakan ini memberikan saya banyak hal yang positif terutama bagi saya pribadi seperti adanya sikap kekeluargaan yang erat antarwarga sekolah dan sikap menjunjung kesopanan dalam interaksinya dengan warga sekolah.

Guru di SDN Randugunting 4 sangat baik dan kooperatif. Pembelajaran yang dilaksanakan di kelas sangat menyenangkan dan memberikan nilai positif bagi siswa. Sarana dan prasarana pembelajaran di SDN Randugunting 4 sangat lengkap. Saya mendapatkan banyak pengalaman tentang cara melaksanakan proses pembelajaran di SD.

5. Itsna Oktaviyanti (1401409128)

Situasi dan kondisi di SD Negeri Randugunting 4 sudah baik, didukung oleh ruang kelas yang nyaman, fasilitas yang sudah memadai, hubungan yang menyenangkan dan harmonis antar warga sekolah. Keramahan para personel sekolah membuat kami nyaman di sekolah tersebut. Warga sekolah selalu tanggap dan bersedia membantu kami selama melaksanakan observasi. Bimbingan dari Dosen Pembimbing kami pun sangat membantu pelaksanaan observasi ini.

Berdasarkan pengamatan kami dalam melaksanakan observasi, kegiatan belajar mengajar di SDN Randugunting 4 sudah cukup baik. Dari kegiatan tersebut, kami dapat mengetahui kondisi siswa dan dapat berinteraksi langsung dengan siswa.

Selama kami melaksanakan PPL 1 banyak pengalaman dan pengetahuan yang kami peroleh. Ilmu pedagogis dan ilmu sosial kemasyarakatan yang kami peroleh sangat bermanfaat untuk bekal kami menjadi guru SD maupun dalam kehidupan bermasyarakat.

6. Ratna Dwi Pratiwi (1401409165)

Segala puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayah-Nya, saya dapat melaksanakan kegiatan PPL 1 dengan baik dan lancar di SDN Randugunting 4. Sambutan dari pihak sekolah begitu hangat, sehingga saya merasa nyaman berada di lingkungan sekolah. Selama melakukan kegiatan orientasi dan observasi, banyak hal yang saya dapatkan, baik yang berhubungan dengan pengembangan diri sebagai calon guru maupun berbagai informasi yang berkaitan dengan sekolah latihan. Banyak hal yang baru kami ketahui mengenai tugas dan tanggung jawab sebagai seorang guru, serta keadaan nyata berbagai aktivitas warga sekolah. Observasi kelas yang saya lakukan mengajarkan saya betapa pentingnya kemampuan guru dalam mengelola kelas dan mengkondisikan siswa. Sarana dan prasarana di SDN Randugunting 4 sudah memadai. Kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu. Semoga kegiatan PPL 1 ini dapat memberikan manfaat dan pengalaman berharga bagi kami.

7. Nurdian Choiru Insan (1401409166)

Alhamdulillah puji syukur kehadiran Alloh SWT yang telah melimpahkan nikmat sehingga kami dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan 1 (PPL1) dengan baik. Kegiatan PPL 1 ini merupakan kegiatan yang wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang mengambil mata kuliah PPL. Kegiatan PPL 1 di SDN Randugunting 4 meliputi kegiatan observasi dan orientasi. Alhamdulillah kegiatan ini berjalan dengan baik.

SD Randugunting 4 termasuk SD yang bagus di Kota Tegal. SD ini mendapatkan predikat SD Standar Nasional berkat prestasinya meluluskan anak didik terbaik kedua di Kota Tegal. Peserta didik diajar oleh guru yang baik dan ramah serta ditunjang dengan sarana dan prasarana yang lengkap.

Harapan ke depan, semoga kami dapat melakukan tugas kami dengan baik. Kami tidak merepotkan bapak/ibu guru di SD Negeri Randugunting 4 tapi justru membantu meringankan pekerjaan bapak ibu guru. Semoga silaturahmi tetap terjaga.

8. Risa Yuni Setyowati (1401409168)

Segala puji bagi Allah yang telah melimpahkan rahmat sehingga saya beserta teman-teman PPL yang berada di sekolah latihan SDN Randugunting 4 dapat melaksanakan kegiatan observasi dan orientasi. Seluruh warga sekolah antusias akan kedatangan kami dan selalu membantu kami selama kegiatan observasi dan orientasi. Dengan adanya kegiatan ini kami mengetahui banyak mengenai proses pembelajaran dan kondisi siswa SDN Randugunting 4.

Pembelajaran yang berlangsung di SDN Randugunting 04 sudah cukup baik karena di dukung dengan adanya alat peraga dan media pembelajaran yang lengkap. Sarana prasarana di SDN Randugunting 4 ini cukup memadai dan sudah dimanfaatkan baik oleh guru. Selama kami mengikuti observasi dan orientasi telah memberikan gambaran kepada kami mengenai proses pembelajaran dan bagaimana menjadi seorang guru profesional.

9. Asih Purnama Sari (1401409227)

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas karunia dan rahmatNya sehingga saya dapat mengikuti serangkaian kegiatan PPL di SDN Randugunting 4. Saya merasa senang dan nyaman berada di sekolah ini karena semua warga sekolah menerima kami dengan terbuka. SDN Randugunting 4 merupakan salah satu SD terbaik dengan berbagai prestasi karena tersedianya sarana dan prasarana yang memadai sehingga mampu menunjang kelancaran kegiatan pembelajaran maupun ekstrakurikuler.

Berdasarkan kegiatan observasi dan orientasi di SDN Randugunting 4 ini, saya mendapatkan banyak pelajaran tentang bagaimana mengajar yang baik sehingga tercipta pembelajaran yang efektif. Saya juga mendapat banyak pengalaman dari para guru tentang bagaimana menjadi seorang guru yang baik, yang tidak sekedar mengajar melainkan juga mendidik, melatih, dan membimbing siswa. Semoga kegiatan PPL ini dapat kami jadikan sebagai bekal dan pegangan untuk mengajar sehingga menjadi guru yang profesional.

## Lampiran 1

### **VISI, MISI, DAN TUJUAN SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

#### **A. VISI SD NEGERI RANDUGUNTING 4**

Pembinaan siswa agar berprestasi, terampil, berbudaya, iman dan taqwa serta berwawasan lingkungan dan mandiri.

#### **B. MISI SD NEGERI RANDUGUNTING 4**

1. Melaksanakan kegiatan yang berorientasi pada kecakapan hidup
2. Mempersiapkan untuk melanjutkan pendidikan yang lebih tinggi
3. Mengupayakan agar senantiasa aktif dalam berbagai kegiatan sekolah
4. Menumbuhkan semangat berprestasi terhadap segenap warga sekolah
5. Mendorong terbentuknya manusia berbudaya didasari oleh penghayatan terhadap nilai-nilai Pancasila

#### **C. TUJUAN SD NEGERI RANDUGUNTING 4**

1. Meningkatkan mutu pendidikan melalui pembelajaran yang aktif dan efektif untuk meraih prestasi
2. Tercapainya program Wajib Belajar pendidikan dasar 100%
3. Tercapainya jalinan keharmonisan sekolah sebagai Wiyata Mandala dengan lingkungan, baik ke dalam maupun keluar
4. Tercapainya peningkatan mutu pendidikan dengan mengembangkan profesionalisme guru dan siswa menuju Sumber Daya Manusia yang berkualitas
5. Bertumbuhkembangnya nilai-nilai keterkaitan antara IPTEK dan IMTAQ dalam membina keberagaman warga sekolah

## Lampiran 2

### **TATA TERTIB SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

#### I. HAL MASUK SEKOLAH

1. Semua murid harus di sekolah selambat-lambatnya 5 menit sebelum pelajaran dimulai.
2. Murid yang datang terlambat tidak diperkenankan langsung masuk kelas, melainkan harus melapor terlebih dahulu kepada Kepala Sekolah.
3.
  - a. Murid absen hanya karena sungguh-sungguh sakit atau keperluan yang sangat penting.
  - b. Urusan keluarga harus dikerjakan di luar sekolah atau waktu libur sehingga tidak menggunakan hari sekolah.
  - c. Murid yang absen pada waktu masuk kembali harus melapor kepada Kepala Sekolah dengan membawa surat-surat yang diperlukan (Surat Dokter atau orang tua wali/ walinya).
  - d. Murid tidak diperbolehkan meninggalkan sekolah selama jam pelajaran berlangsung.
  - e. Kalau seandainya murid sudah merasa sakit dari rumah, lebih baik tidak masuk sekolah.

#### II. KEWAJIBAN MURID

1. Taat kepada Guru-guru dan Kepala Sekolah.
2. Ikut bertanggung jawab atas kebersihan, keamanan dan ketertiban kelas dan sekolah pada umumnya.
3. Ikut bertanggung jawab atas pemeliharaan gedung, halaman, perabot dan peralatan sekolah.
4. Membantu kelancaran pelajaran baik di kelasnya maupun di sekolah pada umumnya.

5. Ikut menjaga nama baik sekolah, guru dan pelajar pada umumnya, baik di dalam maupun di luar sekolah.
6. Menghormati guru dan saling harga-menghargai antara sesama murid.
7. Melengkapi diri dengan keperluan sekolah.
8. Murid yang membawa kendaraan agar menaruhnya di tempat yang telah ditentukan dalam keadaan terkunci.
9. Ikut membantu agar tata tertib sekolah dapat berjalan dan ditaati.

### III. LARANGAN MURID

1. Meninggalkan sekolah selama jam pelajaran berlangsung. Penyimpangan dalam hal ini hanya dengan izin Kepala Sekolah.
2. Membeli makanan dan minuman di luar sekolah.
3. Menerima surat-surat atau tamu di sekolah.
4. Memakai perhiasan yang berlebih-lebihan serta berdandan yang tidak sesuai dengan kepribadian bangsa.
5. Merokok di dalam dan di luar sekolah.
6. Mengganggu jalannya pelajaran baik terhadap kelasnya maupun terhadap kelas lain.
7. Berada di dalam kelas selama waktu istirahat.
8. Berkelahi dan main hakim sendiri jika menemui persoalan antar teman.
9. Menjadi anggota perkumpulan anak-anak nakal dan gang-gang terlarang.

### IV. HAL PAKAIAN DAN LAIN-LAIN

1. Setiap murid wajib memakai seragam sekolah lengkap sesuai dengan ketentuan sekolah.
2. Murid-murid puteri dilarang memelihara kuku panjang dan memakai alat-alat kecantikan kosmetik yang lazim digunakan oleh orang-orang dewasa.
3. Rambut dipotong rapi, bersih dan terpelihara.
4. Pakaian olahraga sesuai dengan ketentuan sekolah.



## V. HAK-HAK MURID

1. Murid-murid berhak mengikuti pelajaran selama tidak melanggar tata tertib.
2. Murid-murid dapat meminjam buku-buku dari perpustakaan sekolah dengan mentaati peraturan perpustakaan yang berlaku.
3. Murid-murid berhak mendapat perlakuan yang sama dengan murid-murid yang lain sepanjang tidak melanggar peraturan tata tertib.

## VI. HAL LES PRIVAT

1. Murid-murid yang terbelakang dalam sesuatu mata pelajaran dapat mengajukan permintaan les tambahan dengan surat dari orang tuanya kepada Kepala Sekolah.
2. Les privat kepada guru kelasnya dan les privat tanpa sepengetahuan Kepala Sekolah dilarang.
3. Les privat hanya diberikan sampai murid yang bersangkutan dapat mengejar pelajaran yang ketinggalan.

## VII. LAIN-LAIN

1. Hal-hal yang belum tercantum dalam peraturan tata tertib ini diatur oleh sekolah.
2. Peraturan tata tertib sekolah ini berlaku sejak diumumkan.

## **CATATAN :**

Semua orang tua/ wali murid dimohon secara sadar dan positif membantu agar peraturan tata tertib sekolah dapat ditaati.

Lampiran 3

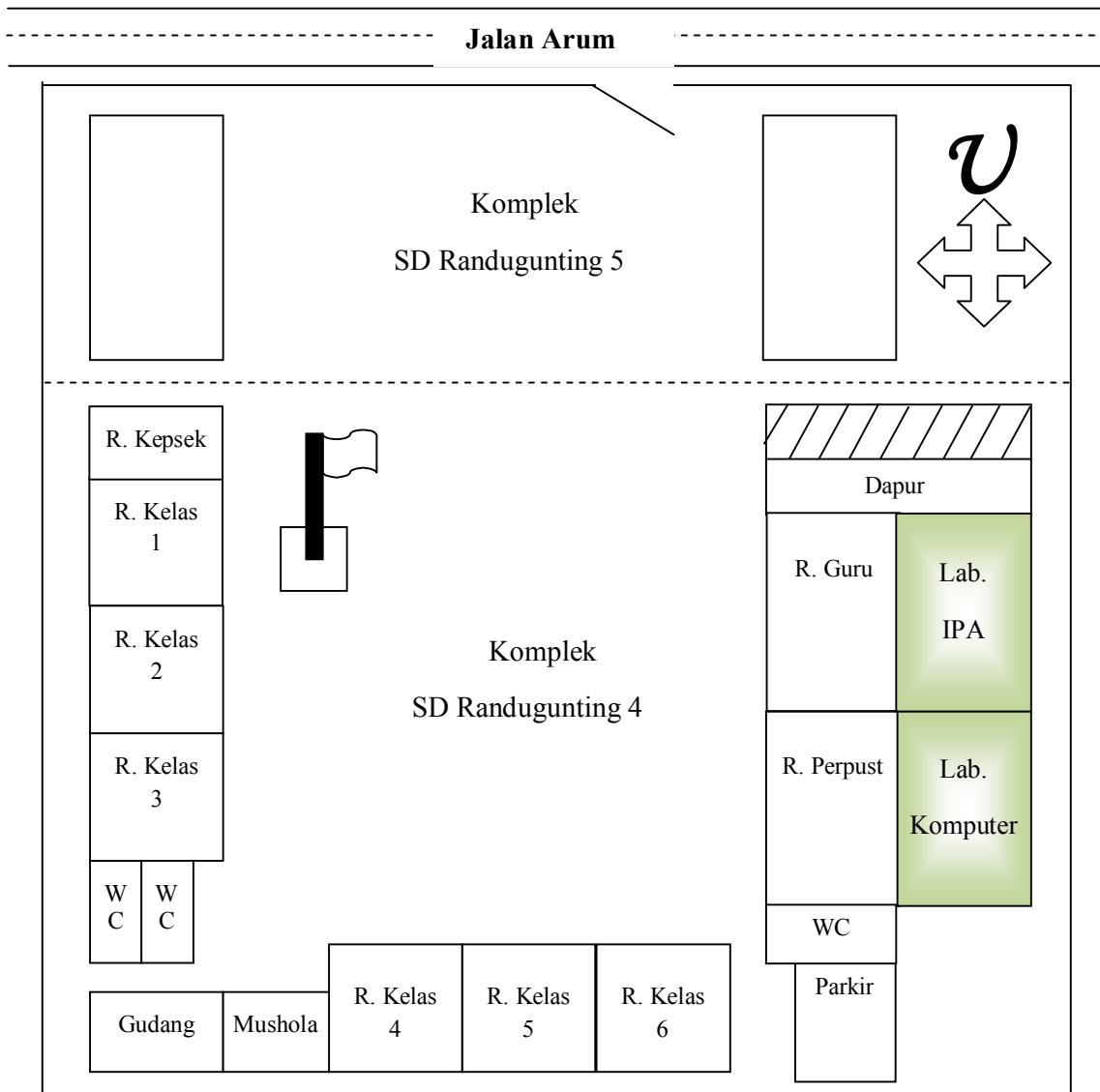
**TATA TERTIB SISWA**  
**SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

1. Semua siswa harus datang 15 menit sebelum bel berbunyi.
2. Siswa yang piket harus datang lebih awal daripada temannya, dan pulang paling akhir daripada temannya.
3. Siswa yang tidak masuk sekolah harus ada surat ijin/ keterangan.
4. Siswa harus memakai seragam rapi dan lengkap.
5. Setiap ada PR siswa wajib mengerjakan tanpa ada alasan.
6. Jagalah ruang kelas agar selalu bersih.
7. Buanglah sampah pada tempatnya.
8. Waktu istirahat siswa dilarang beerada di ruang kelas (harus di luar).
9. Siswa harus dapat merawat buku-buku yang dipinjami sekolah.
10. Ciptakan suasana kegiatan belajar mengajar menjadi tenang, hidup, dan damai.

Lampiran 4

**DENAH SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

Jalan Arum 45A Telepon (0283) 3320128 Kota Tegal



Keterangan :



Lantai 1



: Tangga untuk ke lantai 2



: Lantai 2

## Lampiran 5

**INVENTARIS RUANG KEPALA SEKOLAH  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kursi Tamu		Kayu	2002	1	V		
2.	Lemari Kaca		Kayu	2007	1	V		
3.	Etalase		Kaca	2004	3	V		
4.	Meja Kep. Sekolah		Kayu	2002	1	V		
5.	Kursi Kep. Sekolah		Kayu	2002	1	V		
6.	Brankas		Besi	2009	1	V		
7.	Trophy				39	V		
8	Lambang Kesetiaan		Kertas	2008	3	V		
9	Bk. Induk		Kertas	2011	5	V		
10	Bk. Inventaris Barang		Kertas	2011	2	V		
11	Bk. Admin Kepala Sekolah		Kertas		26	V		

## Lampiran 6

**INVENTARIS RUANG GURU  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Meja Guru		Kayu	2004	15	V		
2.	Kursi Guru		Kayu	2004	15	V		
3.	Lemari		Kayu	1980	2		V	
4.	Papan Statistik		Triplek	2012	1	V		
5.	Papan Penyekat		Kayu	2008	1	V		
6.	Kipas Angin		Plastik	2008	1	V		
7.	Dispenser		Plastik	2008	1		V	
8.	Lemari Kabinet			2010	1	V		
9.	Etalase		Kaca	2005	1	V		
10.	Kursi Tamu		Kayu	2004	1	V		
11.	Telepon	Vikom	Plastik		1	V		
12.	Dipan UKS		Kayu		1	V		
13.	Wireless Amplifier	Tens		2008	1	V		
14.	Wireless	Mipro		2008	1	V		
15.	Mesin Ketik Manual	Olympia	Besi	2007	1	V		
16.	Mesin Ketik Manual	Royal	Besi	2007	1	V		

Lampiran 7

**INVENTARIS RUANG KELAS  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

Ruang Kelas I

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Meja Murid		Kayu	2004	20		V	
2.	Kursi Murid		Kayu	2004	40		V	
3.	Meja Guru		Kayu	2004	1		V	
4.	Kursi Guru		Kayu	2004	1		V	
5.	Almari		Kayu	1980	1		V	
6.	Papan Tulis		Triplek	2000	1		V	
7.	Papan Pajangan		Triplek	2005	2		V	
8.	Papan Aransi		Triplek	2005	1		V	
9.	Papan Bank Data		Triplek	2005	1		V	
10.	Papan Absen		Triplek	2005	1		V	
11.	Lambang Kesetiaan		Kertas	2008	3	V		
12.	Buku Silabus		Kertas	2008	1	V		

13.	Buku RPP		Kertas	2008	1	V		
14.	Bk. Adm Guru		Kertas	2011	12	V		
15.	Bk. Rapat		Kertas	2011	1	V		
16.	Bk. Bhs Indonesia	Erlangga	Kertas	2008		V		
17.	Bk. Matematika	Erlangga	Kertas	2008		V		
18.	Bk. IPA	Erlangga	Kertas	2008		V		
19.	Bk. Pkn	Erlangga	Kertas	2008		V		
20.	Bk. IPS	Erlangga	Kertas	2008		V		
21.	Bk. Bahasa Jawa	Wibawa	Kertas	2011		V		
22.	Bk. Bahasa Inggris	LKS	Kertas	2011		V		
23.	Bk. Agama	Tiga Serangkai	Kertas	2010				
24.	Bk. SBK	Erlangga	Kertas	2010				
25.	Bk. Penjaskes	Erlangga	Kertas	2011		V		
26.	Kipas Angin Gantung		Plastik	2006	1	V		
27.	Bk. Tematik	Erlangga	Kertas	2011	10	V		

Ruang Kelas II

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Meja Murid		Kayu	2004	20		V	
2.	Kursi Murid		Kayu	2004	40		V	
3.	Meja Guru		Kayu	2004	1		V	
4.	Kursi Guru		Kayu	2004	1		V	
5.	Almari		Kayu	1980	1		V	
6.	Papan Tulis		Triplek	2000	1		V	
7.	Papan Pajangan		Triplek	2005	2		V	
8.	Papan Aransi		Triplek	2005	1		V	
9.	Papan Bank Data		Triplek	2005	1		V	
10.	Papan Absen		Triplek	2005	1		V	
11.	Lambang Kesetiaan		Kertas	2008	3	V		
12.	Buku Silabus		Kertas	2008	1	V		
13.	Buku RPP		Kertas	2008	1	V		
14.	Bk. Adm Guru		Kertas	2011	12	V		
15.	Bk. Rapat		Kertas	2011	1	V		
16.	Bk. Bhs Indonesia	Erlangga	Kertas	2008		V		
17.	Bk. Matematika	Erlangga	Kertas	2008		V		
18.	Bk. IPA	Erlangga	Kertas	2008		V		
19.	Bk. Pkn	Erlangga	Kertas	2008		V		



20.	Bk. IPS	Erlangga	Kertas	2008		V		
21.	Bk. Bahasa Jawa	Wibawa	Kertas	2011		V		
22.	Bk. Bahasa Inggris	LKS	Kertas	2011		V		
23.	Bk. Agama	Tiga Serangkai	Kertas	2010		V		
24.	Bk. SBK	Erlangga	Kertas	2010		V		
25.	Bk. Penjaskes	Erlangga	Kertas	2011		V		
26.	Kipas Angin Gantung		Plastik	2006	1	V		
27.	Bk. Tematik	Erlangga	Kertas	2011	10	V		

Ruang Kelas III

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Meja Murid		Kayu	2004	21		V	
2.	Kursi Murid		Kayu	2004	41		V	
3.	Meja Guru		Kayu	2004	1		V	
4.	Kursi Guru		Kayu	2004	1		V	
5.	Almari		Kayu	2000	1		V	
6.	Papan Tulis		Triplek	2004	1		V	
7.	Papan Pajangan		Triplek	2005	2		V	
8.	Papan Aransi		Triplek	2005	1		V	
9.	Papan Bank Data		Triplek	2005	1		V	
10.	Papan Absen		Triplek	2005	1		V	

11.	Lambang Kesetiaan		Kertas	2008	3	V		
12.	Buku Silabus		Kertas	2008	1	V		
13.	Buku RPP		Kertas	2008	1	V		
14.	Bk. Adm Guru		Kertas	2011	12	V		
15.	Bk. Rapat		Kertas	2011	1	V		
16.	Bk. Bhs Indonesia	Erlangga	Kertas	2008		V		
17.	Bk. Matematika	Erlangga	Kertas	2008		V		
18.	Bk. IPA	Erlangga	Kertas	2008		V		
19.	Bk. Pkn	Erlangga	Kertas	2008		V		
20.	Bk. IPS	Erlangga	Kertas	2008		V		
21.	Bk. Bahasa Jawa	Wibawa	Kertas	2011		V		
22.	Bk. Bahasa Inggris	LKS	Kertas	2011		V		
23.	Bk. Agama	Tiga Serangkai	Kertas	2010		V		
24.	Bk. SBK	Erlangga	Kertas	2010		V		
25.	Bk. Penjaskes	Erlangga	Kertas	2011	37	V		
26.	Kipas Angin Gantung		Plastik	2006	1	V		
27.	Bk. Tematik	Erlangga	Kertas	2011	9			
28.	Peta Kota Tegal		Kertas	2011	1	V		

Ruang Kelas IV

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Meja Murid		Kayu	2008	40	V		
2.	Kursi Murid		Kayu	2008	40	V		
3.	Meja Guru		Kayu	2004	1		V	
4.	Kursi Guru		Kayu	2004	1		V	
5.	Almari		Kayu	2000	1		V	
6.	Papan Tulis		Triplek	2004	1		V	
7.	Papan Pajangan		Triplek	2005	2		V	
8.	Papan Aransi		Triplek	2005	1		V	
9.	Papan Bank Data		Triplek	2005	1		V	
10.	Papan Absen		Triplek	2005	1		V	
11.	Lambang Kesetiaan		Kertas	2008	3	V		
12.	Buku Silabus		Kertas	2008	1	V		
13.	Buku RPP		Kertas	2008	1	V		
14.	Bk. Adm Guru		Kertas	2011	12	V		
15.	Bk. Rapat		Kertas	2011	1	V		
16.	Bk. Bhs Indonesia	Erlangga	Kertas	2008		V		
17.	Bk. Matematika	Erlangga	Kertas	2008		V		
18.	Bk. IPA	Erlangga	Kertas	2008		V		
19.	Bk. Pkn	Erlangga	Kertas	2008		V		

20.	Bk. IPS	Erlangga	Kertas	2008		V		
21.	Bk. Bahasa Jawa	Erlangga	Kertas	2011		V		
22.	Bk. Bahasa Inggris	Grafindo	Kertas	2011		V		
23.	Bk. Agama	Tiga Serangkai	Kertas	2010		V		
24.	Bk. SBK	Erlangga	Kertas	2010	37	V		
25.	Bk. Penjaskes	Erlangga	Kertas	2011		V		
26.	Bk. Pegangan Guru	Erlangga	Kertas	2011		V		
27	Kipas Angin		Plastik	2003		V		

Ruang Kelas V

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Meja Murid		Kayu	2007	40	V		
2.	Kursi Murid		Kayu	2007	40	V		
3.	Meja Guru		Kayu	2007	1	V		
4.	Kursi Guru		Kayu	2007	1	V		
5.	Almari		Kayu	2007	1	V		
6.	Papan Tulis		Triplek	2005	1	V		
7.	Papan Pajangan		Triplek	2005	2	V		
8.	Papan Aransi		Triplek	2005	1	V		
9.	Papan Bank Data		Triplek	2005	1	V		
10.	Papan Absen		Triplek	2005	1	V		

11.	Lambang Kesetiaan		Kertas	2008	3	V		
12.	Buku Silabus		Kertas	2008	1	V		
13.	Buku RPP		Kertas	2008	1	V		
14.	Bk. Adm Guru		Kertas	2011	12	V		
15.	Bk. Rapat		Kertas	2011	1	V		
16.	Bk. Bhs Indonesia	Erlangga	Kertas	2008		V		
17.	Bk. Matematika	Erlangga	Kertas	2008		V		
18.	Bk. IPA	Erlangga	Kertas	2008		V		
19.	Bk. Pkn	Erlangga	Kertas	2008		V		
20.	Bk. IPS	Erlangga	Kertas	2008		V		
21.	Bk. Bahasa Jawa	Wibawa	Kertas	2011		V		
22.	Bk. Bahasa Inggris	LKS	Kertas	2011		V		
23.	Bk. Agama	Tiga Serangkai	Kertas	2010		V		
24.	Bk. SBK	Erlangga	Kertas	2010		V		
25.	Bk. Penjaskes	Erlangga	Kertas	2011		V		
26.	Kipas Angin		Plastik	2006		V		

Ruang Kelas VI

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Meja Murid		Kayu	2007	30	V		
2.	Kursi Murid		Kayu	2007	32	V		
3.	Meja Guru		Kayu	2007	1	V		
4.	Kursi Guru		Kayu	2007	1	V		
5.	Almari		Kayu	2007	1	V		
6.	Papan Tulis (white board)		Triplek	2005	1	V		
7.	Papan Pajangan		Triplek	2005	2	V		
8.	Papan Aransi		Triplek	2005	1	V		
9.	Papan Bank Data		Triplek	2005	1	V		
10.	Papan Absen		Triplek	2005	1	V		
11.	Lambang Kesetiaan		Kertas	2008	3	V		
12.	Buku Silabus		Kertas	2008	1	V		
13.	Buku RPP		Kertas	2008	1	V		
14.	Bk. Adm Guru		Kertas	2011	12	V		
15.	Bk. Rapat		Kertas	2011	1	V		
16.	Bk. Bhs Indonesia	Erlangga	Kertas	2008		V		
17.	Bk. Matematika	Erlangga	Kertas	2008		V		
18.	Bk. IPA	Erlangga	Kertas	2008		V		
19.	Bk. Pkn	Erlangga	Kertas	2008		V		

20.	Bk. IPS	Erlangga	Kertas	2008		V		
21.	Bk. Bahasa Jawa	Wibawa	Kertas	2011		V		
22.	Bk. Bahasa Inggris	LKS	Kertas	2011		V		
23.	Bk. Agama	Tiga Serangkai	Kertas	2010		V		
24.	Bk. SBK	Erlangga	Kertas	2010		V		
25.	Bk. Penjaskes	Erlangga	Kertas	2011		V		
26.	Kipas Angin Gantung		Plastik	2006		V		

Lampiran 8

**INVENTARIS RUANG DAPUR  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

No	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Kode	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
						Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Lemari Kayu		Kayu	2002	2		V	
2.	Kompor Gas	Today	Plastik	2006	1	V		
3.	Meja Pingpong		Triplek	2005	2		V	
4.	Gas Elpiji 3 Kg			2006	1	V		
5.	Kompor Gas	Rinai	Plastik	2011	1	V		



Lampiran 9

**INVENTARIS LABORATORIUM IPA  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

<b>No.</b>	<b>Nama Barang</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Keadaan</b>
1.	Puzzle Binatang	1 set	Baik
2.	Kartu Zat-zat Makanan	1 set	Baik
3.	Kit Air	1 set	Baik
4.	Kit Optika	1 set	Baik
5.	Kartu Energi	1 set	Baik
6.	Kit Magnet	3 set	Baik
7.	Kit Cahaya	1 set	Baik
8.	Kit Pesawat Sederhana	1 set	Baik
9.	Kit Panas	1 set	Baik
10.	Kit Listrik	1 set	Baik
11.	Kit Neraca	1 set	Baik
12.	Kit Bunyi	1 set	Baik
13.	Kit Bahasa Indonesia	6 set	Baik
14.	Kit Bahasa Inggris	6 set	Baik
15.	Kit Matematika SD/MI	2 set	Baik
16.	Kit Ilmu Pengetahuan Bumi dan Antariksa (IPBA)	4 set	Baik
17.	Kit Matematika Kreatif	8 set	Baik
18.	Kit IPA SD	5 set	Baik
19.	Apron Matahari, Bumi, Bulan	1 set	Baik
20.	Apron Tata Surya	1 set	Baik
21.	Alat Peraga Hasil Tambang	1 set	Baik
22.	Media Binatang pada Lingkungan	1 set	Baik
23.	Media Tata Surya	1 set	Baik

24.	Media Energi	1 set	Baik
25.	Media Perkembangbiakan Tumbuhan	1 set	Baik
26.	Media Minyak Bumi dan Batu Bara	1 set	Baik
27.	Media Sistem Pencernaan Makanan	1 set	Baik
28.	Media Angin	1 set	Baik
29.	Globe	10 buah	Baik
30.	Model Ikan	1 set	Baik
31.	Model Jantung Manusia	1 set	Baik
32.	Model Paru-paru	1 set	Baik
33.	Kompas	1 set	Baik
34.	Recorder	12 buah	Baik
35.	Pewayangan	1 set	Baik
36.	Model Organ Tubuh Manusia	1 set	Baik
37.	Papan Organ Tubuh Manusia	1 set	Baik
38.	Model Bola Langit (transparan)	6 buah	Baik
39.	Gagang Bola Langit	6 buah	Baik
40.	Peraga Klasikal (Poster IPBA)	1 set	Baik
41.	Gelas Kimia	4 buah	Baik
42.	Tabung Erlenmeyer	4 buah	Baik
43.	Gelas Ukur Besar	1 buah	Baik
44.	Tabung Reaksi	2 buah	Baik
45.	Geostrip	2 buah	Baik
46.	Mistar 50 cm	2 buah	Baik
47.	Busur kecil	2 buah	Baik
48.	Kit Mineral	3 set	Baik
49.	Kit Batu Bara dan Minyak Bumi	2 set	Baik
50.	Kaset Pembelajaran	16 buah	Baik
51.	CD Pembelajaran	36 buah	Baik
52.	Radio Tape	1 buah	Baik
53.	CD Pembelajaran Geografi	6 set	Baik

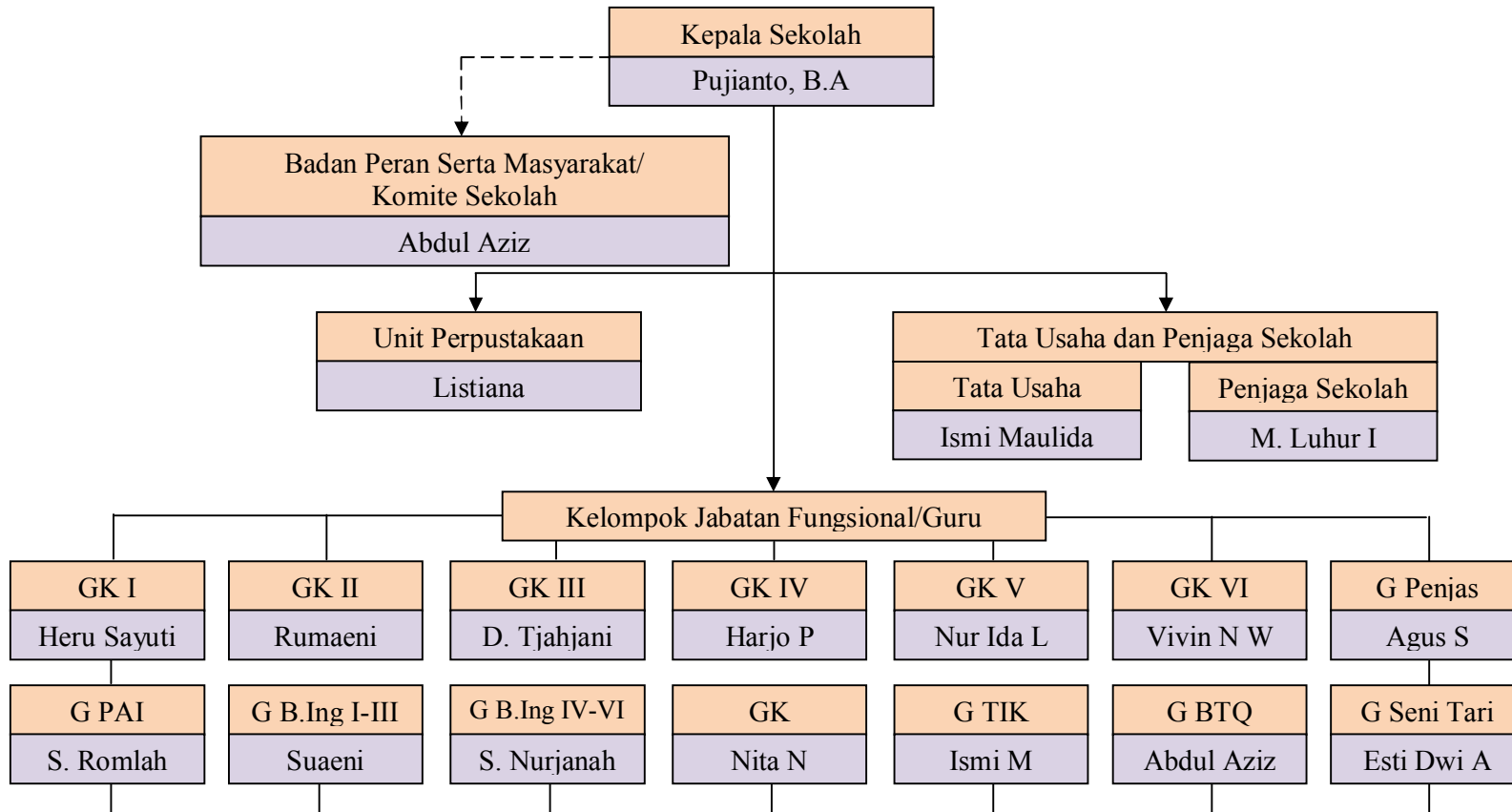
54.	CD Pembelajaran Matematika Virtual	1 set	Baik
55.	CD Pembelajaran Jendela Infotech	5 set	Baik
56.	CD Pembelajaran English for Children	3 set	Baik
57.	Proyektor	1 set	Baik
58.	Peta Benua Eropa	1 buah	Baik
59.	Peta Benua Asia	1 buah	Baik
60.	Peta Benua Amerika	1 buah	Baik
61.	Peta Benua Afrika	1 buah	Baik
62.	Peta Benua Australia	1 buah	Baik
63.	Peta ASEAN	1 buah	Baik
64.	Peta Wilayah Kecamatan Tegal Selatan	1 buah	Baik
65.	Media Bimbingan Sholat Ringkas	1 set	Baik
66.	Sound System	1 set	Baik
67.	Seperangkat Rebana	1 set	Baik

Lampiran 10

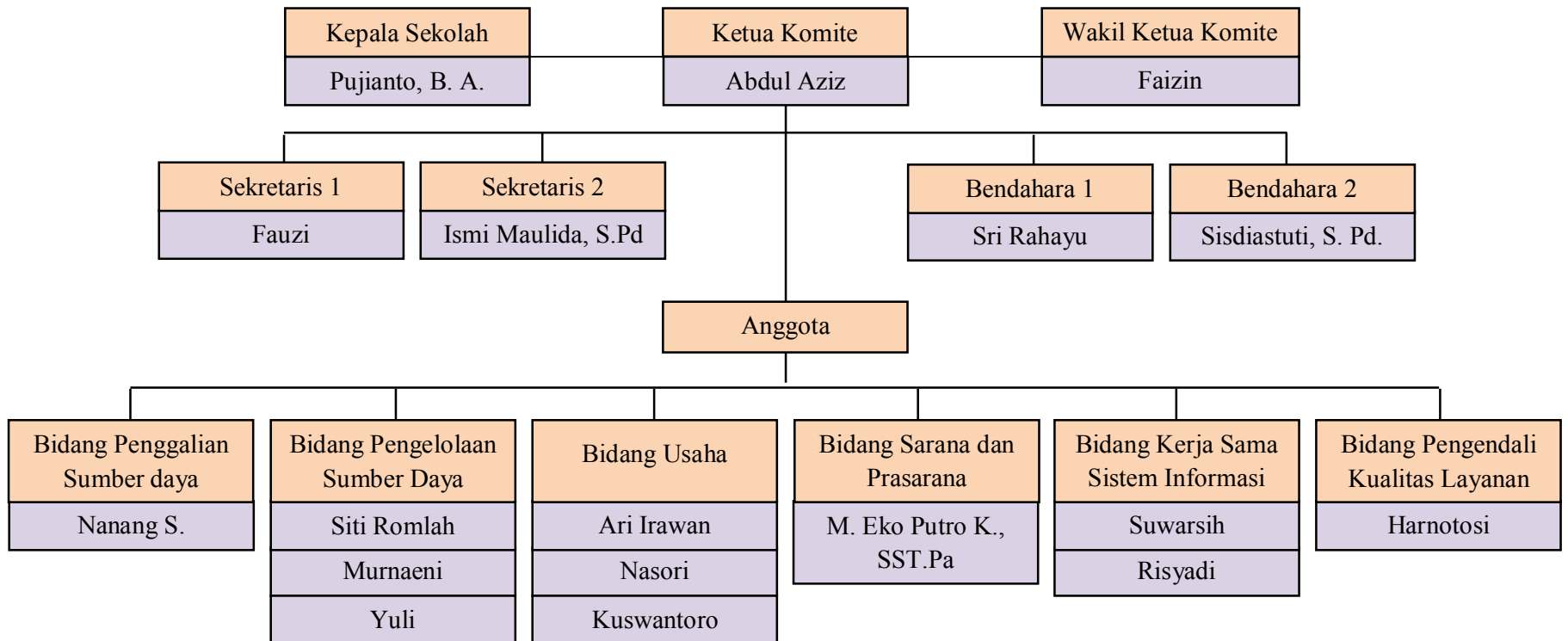
**INVENTARIS RUANG GUDANG  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

No	Jenis Barang / Nama Barang	Jumlah Barang/ Register	Keadaan Barang		
			Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1.	Angklung	1		V	
2.	Calung	1		V	
3.	Rak tempat air	6	V		
4.	Teralis	4	V		
5.	Meja siswa	10		V	
6.	Kursi siswa	45		V	
7.	Alat lompat tinggi	2		V	
8.	Tabung gas besar	1	V		
9.	Rak besi calung	18	V		

**STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**



**STRUKTUR ORGANSASI KOMITE SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL  
PERIODE 2009-2014**



Lampiran 13

**DAFTAR NAMA SISWA KELAS I  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

NO	NO. INDUK	NAMA	NO	NO. INDUK	NAMA
1		Muh. Ivvan Ramadhani	21		Nabila Citra Ayu
2		Nazoya Adnanditya H.	22		Naswa Aulia Saputri
3		Ahmad Shofani	23		Naufal Zaky Pratama
4		Anindya Codyawacani	24		Nida Rizky Awaliya
5		Aqilla Yusha Riyanto	25		Nisa Feroshinta
6		Ardan Fadilah	26		Nur An Nisa
7		Aulia Maesta Lestari	27		Panji Pramudia B.
8		Diva Aulia Ardiyanto	28		Putri Estiningtyas
9		Elsa Oktavia	29		Rafa Zia Zaveira R.
10		Fairuz Syaqla H.	30		Sabrina Ais Zahra
11		Fajar Niko Pratama	31		Safia Tuddina
12		Farah Sari Fazilani	32		Tegar Aditya Pangestu
13		Fatkhiatuz Zahro	33		Zacky Al Arsyah A.
14		Faulita Maulida	34		Zayniti Damar P.
15		Ittita Hidayati			
16		Iqbal Majid Ramadhan			
17		Lola Revalina			
18		M. Arif Budiman			
19		Moh. Dwi Septian			
20		Muh. Daffa Ramadhani			

**KETERANGAN:**

1. Warna merah: siswa perempuan
2. Warna hitam: siswa laki-laki
3. Total siswa perempuan: 18 siswa
4. Total siswa laki-laki: 16 siswa
5. Total siswa: 34 siswa

Nomor Induk masih dalam proses

Lampiran 14

**DAFTAR NAMA SISWA KELAS II  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

NO	NO. INDUK	NAMA
1	1343	Didi Arifin
2	1358	M. Dzulfadil Ikhsan
3	1363	Ridwan Maulidin
4	1370	Vanensa Tri Wulandari
5	1374	Akbarsha Taufiqul Hakim R.
6	1375	Diaz Salsabila Putri
7	1376	Fatimatuz Zahra
8	1378	Liztiya Rizky Syafika
9	1377	Intan Januar A.
10	1380	M. Abdul Khafids
11	1382	Muh. Syahril
12	1384	Moh. Galuh Saputra
13	1386	Novita Ramadanti
14	1387	Shelly Juiputri
15	1388	Rafi Al Hafizh
16	1389	Rizky Bayuaji
17	1390	Zafta Salsabila

KETERANGAN:

1. Warna merah: siswa perempuan
2. Warna hitam: siswa laki-laki
3. Total siswa perempuan: 8 siswa
4. Total siswa laki-laki: 9 siswa
5. Total siswa: 17 siswa



Lampiran 15

**DAFTAR NAMA SISWA KELAS III  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

NO	NO. INDUK	NAMA	NO	NO. INDUK	NAMA
1	1277	Rina Amalia Hidayati	21	1353	Karina Auliya Putri
2	1281	Yuni Sarah	22	1354	Khubaik Al Aqib
3	1297	Akbar Faris Maulana	23	1355	Moh. Fakhrizal
4	1301	April Pratama	24	1356	Makmur Aldi Sasongko
5	1326	Rahma Ayu Tri Wibowo	25	1360	Nabila Nur Rizki
6	1336	Afi Dwi Rahmawati	26	1361	Nur Arifin
7	1337	Aisyiyah Maulidah	27	1362	Nur Nabila Wulandari
8	1338	Aufa Azmi Alfakhri	28	1364	Rizki Nur Aji Saputro
9	1339	Bagas Satrio Mukti	29	1365	Ruba Putra Maezi
10	1340	Bintang Aji Wirayuda	30	1366	Royhan Abiyu Yafie
11	1341	Chalimatus Sadiyah	31	1367	Salman Alfarizi
12	1342	Diviani Alfitri	32	1368	Syafiq Robiansyah
13	1344	Faezal Ahmad Ramadani	33	1369	Teguh Maulana
14	1345	Fina Nurun Nazilah	34	1371	Widya Silfana Yulianti
15	1346	Fitri Widianingsih	35	1372	Yumna Nur Syabani
16	1348	Hana Atsilah Ningrum	36	1399	Rayhan Witha Shula A.
17	1349	Ifa Lubanatun Isnaeni	37		Nabila Hanifah M.
18	1350	Karina Nur Febriani			
19	1351	Keysha Pridana Is			
20	1352	Kevin Febrian			

**KETERANGAN:**

1. Warna merah: siswa perempuan
2. Warna hitam: siswa laki-laki
3. Total siswa perempuan: 19 siswa
4. Total siswa laki-laki: 18 siswa
5. Total siswa: 37 siswa

Lampiran 16

**DAFTAR NAMA SISWA KELAS IV  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

NO	NO. INDUK	NAMA	NO	NO. INDUK	NAMA
1	1159	Adi Dwi Nursafrines	21	1315	Haydar Aziz
2	1248	Ardi Basgoro	22	1317	Meyliza Ayu Lestari
3	1256	Fajar Ardiansyah	23	1318	Miftah Himawan
4	1259	Gilang Adifirmansyah	24	1319	Moh. Ryan Hidayatulloh
5	1268	Moh. Farid	25	1320	Muh. Faris Salafudin
6	1278	Rullyanto Almuiz	26	1321	Muh. Ibnu Fadilah
7	1298	Anggita Listiyana	27	1322	Muh. Khoerul Uman
8	1299	Aniq Nur Afiyah	28	1323	Mulky Ahmad Syafii
9	1300	Ardita Dwi Nanda	29	1324	Najwa Syafata Ratinah
10	1301	Ayu Amaliyawanti	30	1327	Ratingga Shumas
11	1303	Bagas Okta Pria I	31	1329	Ricky Ananda Ryan S
12	1305	Deby Realyta	32	1330	Syectian Bashurdu
13	1306	Desy Fitria	33	1331	Winarto
14	1307	Diana Sari Andini	34	1332	Yunita Nur Istiqomah
15	1308	Dian Fitriani	35	1333	Zidan Arya Susanto
16	1309	Evantia Neha Sabina	36	1396	Petik Rizky Alhaqnie
17	1311	Fajar Amirul Isnaini	37	1398	Satria Galih Kirana
18	1312	Fatima Tuzzahro	38	1401	Bathinu Abdi Zulfa
19	1313	Fitri Sri Ramadhani	39		Riski Arif Mulyana
20	1314	Hana Nur Aiga			

**KETERANGAN:**

1. Warna merah: siswa perempuan
2. Warna hitam: siswa laki-laki
3. Total siswa perempuan: 16 siswa
4. Total siswa laki-laki: 23 siswa
5. Total siswa: 39 siswa

Lampiran 17

**DAFTAR NAMA SISWA KELAS V  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

NO	NO. INDUK	NAMA	NO	NO. INDUK	NAMA
1		Susi Diana	21	1262	Irfan Epriyanto
2		Kusnita	22	1264	Ivanka Nur Azizah
3	1048	Mohammad Riski	23	1265	Khomisah
4	1182	Munira	24	1266	Ma'ruf Ghozali
5	1219	Krisna Maulana	25	1267	Melanissa Fesnanda
6	1223	Moh. Febriyanto	26	1269	Moh. Luqi Wiharto
7	1230	Ramadhani Dwi W.	27	1270	Muh. Bagas Iqbal Z.
8	1236	Tezar Musalimatul K.	28	1271	Muh. Hafash Ayyasyi
9	1238	Widianto	29	1272	Muh. Chayyi Al Chasan
10	1246	Alvien Maulana	30	1273	Nabila Berliani Putri
11	1247	Anlene	31	1275	Oksa Salsabila Riyanto
12	1249	Arie Hardiansyah	32	1276	Puspita Kusuma W.
13	1250	Atha Fudhola Malik	33	1279	Salma Faradila
14	1252	Bintang Ramadhan	34	1282	Zainul Ittihad Amin
15	1253	Deny Prasetyo	35	1334	Putri Muftiyah Nurul H.
16	1254	Dheyah Lubna A.	36	1391	Winda Rizka Nabilah
17	1257	Farkhan Muzninajahy	37	1392	Feni Oktaviani P.
18	1258	Fauzan Jamal			
19	1260	Hanifah Berliani A.			
20	1261	Indah Puji Astuti			

**KETERANGAN:**

1. Warna merah: siswa perempuan
2. Warna hitam: siswa laki-laki
3. Total siswa perempuan: 16 siswa
4. Total siswa laki-laki: 21 siswa
5. Total siswa: 37 siswa

Lampiran 18

**DAFTAR NAMA SISWA KELAS VI  
TAHUN PELAJARAN 2012/2013  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

NO	NO. INDUK	NAMA	NO	NO. INDUK	NAMA
1	1130	Alrines Nanda Nuraji	21	1218	Indah Nur Ade Syifani
2	1133	Aprian Ceria Sasono	22	1222	Mohammad Fatihin
3	1175	Mirza Lukmana	23	1224	Mohammad Rizal D.
4	1178	Moh. Rizqi Mubarak	24	1225	Mohammad Wildan D. P.
5	1191	Slamet Wibowo	25	1226	Muhammad Arif M.
6	1165	Akhmad Mukharom	26	1227	Mulyo Sasongko
7	1173	Lika Hanifah	27	1228	Narulita Awaliyani
8	1192	Sri Indah Hastuti	28		Raysha Faradina N.
9	1206	Alfitriyani	29	1232	Rendy Wicaksono
10	1207	Anisa Silmiyati	30	1233	Robby Hidayat
11	1208	Arjuna Dwi Pratika	31	1234	Salma Khoerunnisa
12	1209	Deviana Dwi cahya	32	1235	Silviana Isma Azhari
13	1210	Dhea Nur Afifah	33	1237	Vina Septalia
14	1211	Dian Fatmawati	34	1239	Yasmin Nur Fajria
15	1212	Dimas Aditya	35	1552	Elang Aulia Febriyan S.
16	1213	Fanni Oktafiasari	36	1286	Indra Satriaji
17	1214	Farah Ahdiya	37	1394	Syifa Amalia
18	1215	Fienda Sagita	38	-	Aprilia Putri
19	1216	Gilang Ardiansyah F. A.			
20	1217	Ihza Azani			

Lampiran 19

**JADWAL PELAJARAN KELAS I TAHUN PELAJARAN 2012/2013**  
**SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

No	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
1.	07. 00-07. 35	Upacara	Matematika	B. Indonesia	Matematika	PAI	B. Inggris
2.	07. 35-08. 10	Penjas Orkes	Matematika	B. Indonesia	Matematika	PAI	B. Inggris
3.	08. 10-08. 45	Penjas Orkes	Matematika	B. Indonesia	Matematika	PAI	SBK
	08. 45-09. 00	ISTIRAHAT					
4.	09. 00-09. 35	B. Indonesia	PKn	IPA	IPS	B. Daerah	SBK
5.	09. 35-10. 10	BTQ	PKn	IPA	IPS	B. Daerah	SBK
6.	10. 10-10. 45	BTQ	-	-	-	-	-

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

PUJIANTO, BA  
NIP. 19580125 197911 1 002

Tegal, Juli 2012  
Guru Kelas I

HERU SAYUTI  
NIP. 19630114 198508 2 002

Lampiran 20

**JADWAL PELAJARAN KELAS II TAHUN PELAJARAN 2012/2013**  
**SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

No	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
1.	07. 00-07. 35	Upacara	Penjas Orkes	Matematika	Matematika	PKn	B. Indonesia
2.	07. 35-08. 10	BTQ	Penjas Orkes	Matematika	Matematika	PKn	B. Indonesia
3.	08. 10-08. 45	BTQ	IPA	B. Indonesia	B. Indonesia	Matematika	IPS
	08. 45-09. 00	ISTIRAHAT					
4.	09. 00-09. 35	B. Indonesia	PAI	B. Indonesia	B. Indonesia	Matematika	IPS
5.	09. 35-10. 10	B. Indonesia	PAI	B. Jawa	B. Inggris	IPA	SBK
6.	10. 10-10. 45	SBK	PAI	B. Jawa	B. Inggris	-	-

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

PUJIAN TO, BA  
NIP. 19580125 197911 1 002

Tegal,            Juli 2012  
Guru Kelas II

RUMAENI  
NIP. 195807161986082001

Lampiran21

**JADWAL PELAJARAN KELAS III TAHUN PELAJARAN 2012/2013**  
**SD NEGERI RANDUGUNTING 4KOTA TEGAL**

No	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
1.	07.00-07.35	Upacara	BTQ	Penjas Orkes	Matematika	IPA	Matematika
2.	07.35-08.10	PKn	BTQ	Penjas Orkes	Matematika	IPA	Matematika
3.	08.10-08.45	PKn	Matematika	Penjas Orkes	Matematika	IPA	Matematika
	08.45-09.00	ISTIRAHAT					
4.	09.00-09.35	B. Indonesia	Matematika	IPS	PAI	B. Jawa	B. Indonesia
5.	09.35-10.10	B. Indonesia	Matematika	IPS	PAI	B. Jawa	B. Indonesia
6.	10.10-10.45	B. Indonesia	B. Inggris	IPS	TIK		
	10.45-11.00	ISTIRAHAT					
7.	11.00-11.45	Seni Tari	B. Inggris	SBK	TIK		

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

PUJANTO, BA  
NIP. 19580125 197911 1 002

Tegal, Juli 2012  
Guru Kelas III

DWI TIAHJANI . W.  
NIP. 19661110 200604 2 002

Lampiran 22

**JADWAL PELAJARAN KELAS IV TAHUN PELAJARAN 2012/2013**  
**SD NEGERI RANDUGUNTING 4KOTA TEGAL**

No	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
1.	07. 00-07. 35	Upacara	Matematika	B. Indonesia	IPA	PAI	IPA
2.	07. 35-08. 10	Matematika	Matematika	B. Indonesia	IPA	PAI	IPA
3.	08. 10-08. 45	Matematika	Matematika	Penjas Orkes	IPS	PAI	B. Jawa
	08. 45-09. 00	ISTIRAHAT					
4.	09. 00-09. 35	B. Indonesia	BTQ	Penjas Orkes	IPS	PKn	B. Jawa
5.	09. 35-10. 10	B. Indonesia	BTQ	Penjas Orkes	IPS	PKn	B. Jawa
6.	10. 10-10. 45	B. Indonesia	TIK	B. Inggris	SBK		SBK
	10. 45-11. 00	ISTIRAHAT					
7.	11. 00-11. 35	SBK	TIK	B. Inggris	SBK		

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

PUJIAN TO, BA  
NIP. 19580125 197911 1 002

Tegal, Juli 2012  
Guru Kelas IV

HARJO PITOYO, S. Pd.  
NIP. 19570915 198012 1 001



**JADWAL PELAJARAN KELAS V TAHUN PELAJARAN 2012/2013  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4KOTA TEGAL**

No	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
1.	07. 00-07. 35	Upacara	PAI	Matematika	IPA	Penjas Orkes	BTQ
2.	07. 35-08. 10	Matematika	PAI	Matematika	IPA	Penjas Orkes	BTQ
3.	08. 10-08. 45	Matematika	PAI	Matematika	B. Inggris	Penjas Orkes	SBK
	08. 45-09. 00	ISTIRAHAT					
4.	09. 00-09. 35	B. Indonesia	IPA	B. Indonesia	B. Inggris	Penjas Orkes	SBK
5.	09. 35-10. 10	B. Indonesia	IPA	B. Indonesia	TIK	SBK	IPA
6.	10. 10-10. 45	B. Indonesia	IPS	B. Jawa	TIK	SBK	
	10. 45-11. 00	ISTIRAHAT					
7.	11. 00-11. 35	PKn	IPS	B. Jawa	Matematika		
8.	11. 35-12. 10	PKn	IPS	B. Indonesia	Matematika		

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

PUJIANTO, BA  
NIP. 19580125 197911 1 002

Tegal,            Juli 2012  
Guru Kelas V

NUR IDA LAELA, S. Pd.  
NIP. 19800726 201101 2 005

**JADWAL PELAJARAN KELAS VI TAHUN PELAJARAN 2012/2013**  
**SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

No	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
1.	07. 00-07. 35	Upacara	Matematika	Matematika	PAI	B. Indonesia	Penjas Orkes
2.	07. 35-08. 10	IPA	Matematika	Matematika	PAI	B. Indonesia	Penjas Orkes
3.	08. 10-08. 45	IPA	Matematika	IPA	PAI	B. Indonesia	Penjas Orkes
	08. 45-09. 00	ISTIRAHAT					
4.	09. 00-09. 35	B. Jawa	B. Indonesia	IPA	IPS	TIK	Penjas Orkes
5.	09. 35-10. 10	B. Jawa	B. Indonesia	B. Inggris	IPS	TIK	BTQ
6.	10. 10-10. 45	SBK	SBK	B. Inggris	IPS		BTQ
	10. 45-11. 00	ISTIRAHAT					
7.	11. 00-11. 35	Matematika	SBK	PKn	SBK		
8.	11. 35-12. 10	Matematika	B. Indonesia	PKn	B. Indonesia		

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

PUJIAN TO, BA  
NIP. 19580125 197911 1 002

Tegal, Juli 2012  
Guru Kelas VI

VIVIN NURMA . W.  
NIP. 19840330 200903 2 005

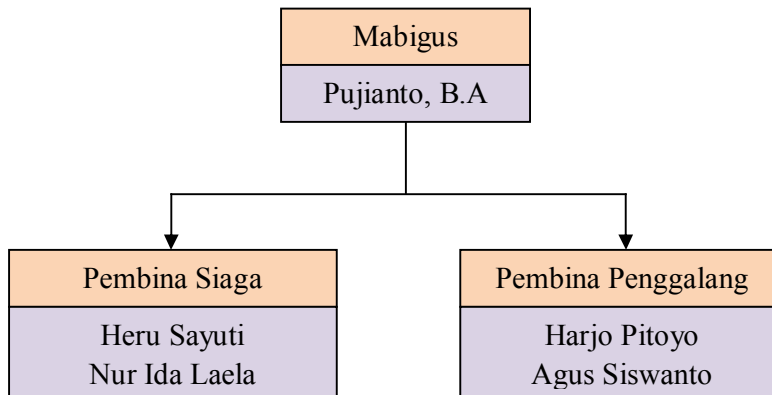
Lampiran 25

**JADWAL KEGIATAN PENGEMBANGAN DIRI  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

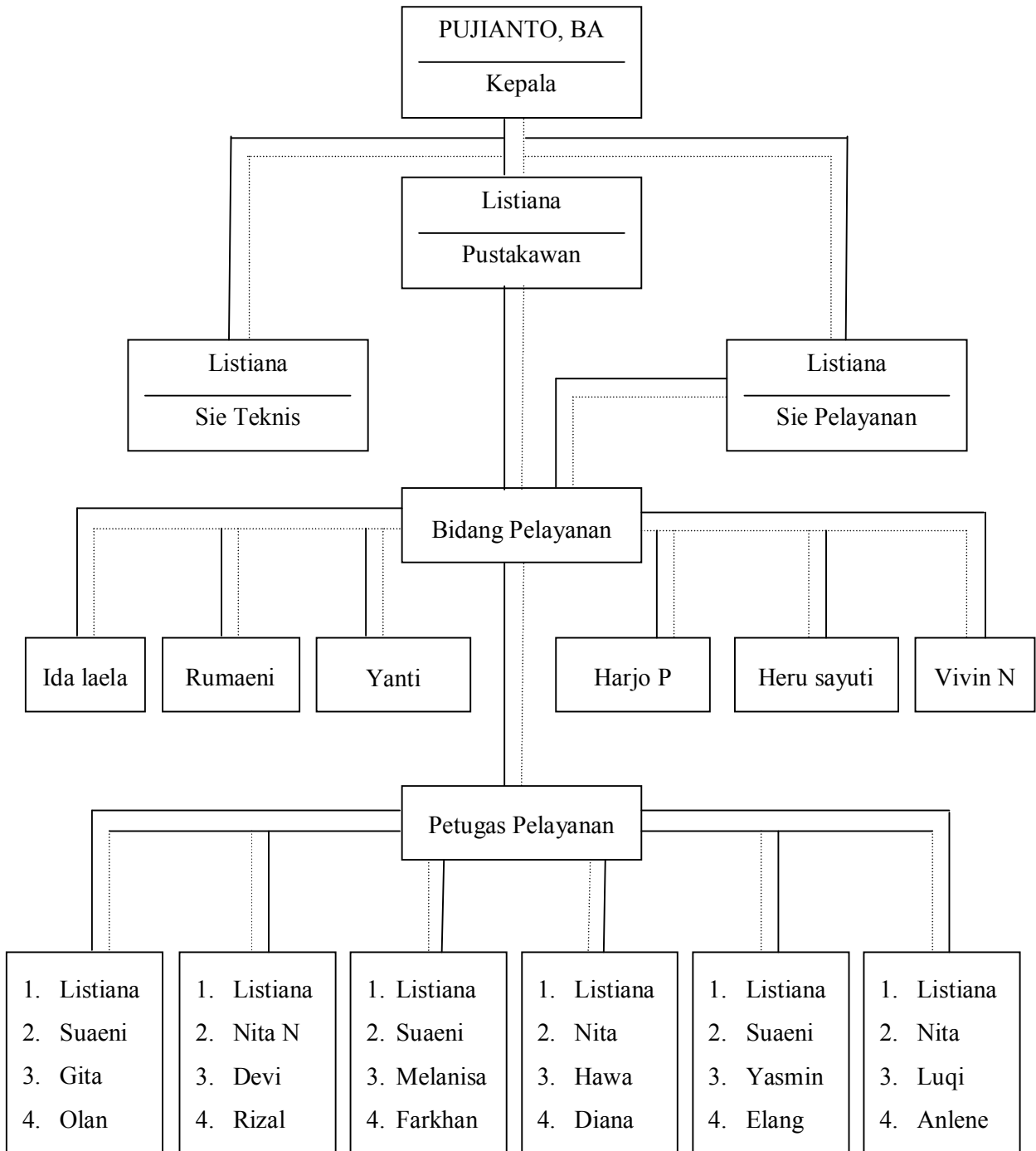
<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hari</b>	<b>Waktu</b>	<b>Kelas</b>	<b>Pembina</b>
1.	Pramuka	Jumat	15.30 – 17.00 WIB	III dan IV	Heru Sayuti Nur Ida Laela, S. Pd
				V dan VI	Harjo Pitoyo, S. Pd Agus Siswanto
2.	Seni Tari	Senin	07.00 – 12.15 WIB	III – V	Vivin Nurma W Ismi Maulida, S. Pd
3.	Drumband	Kamis	15.30 – 17.00 WIB	III – VI	Suaeni, S. Pd Nita Nurchikmah

Lampiran 26

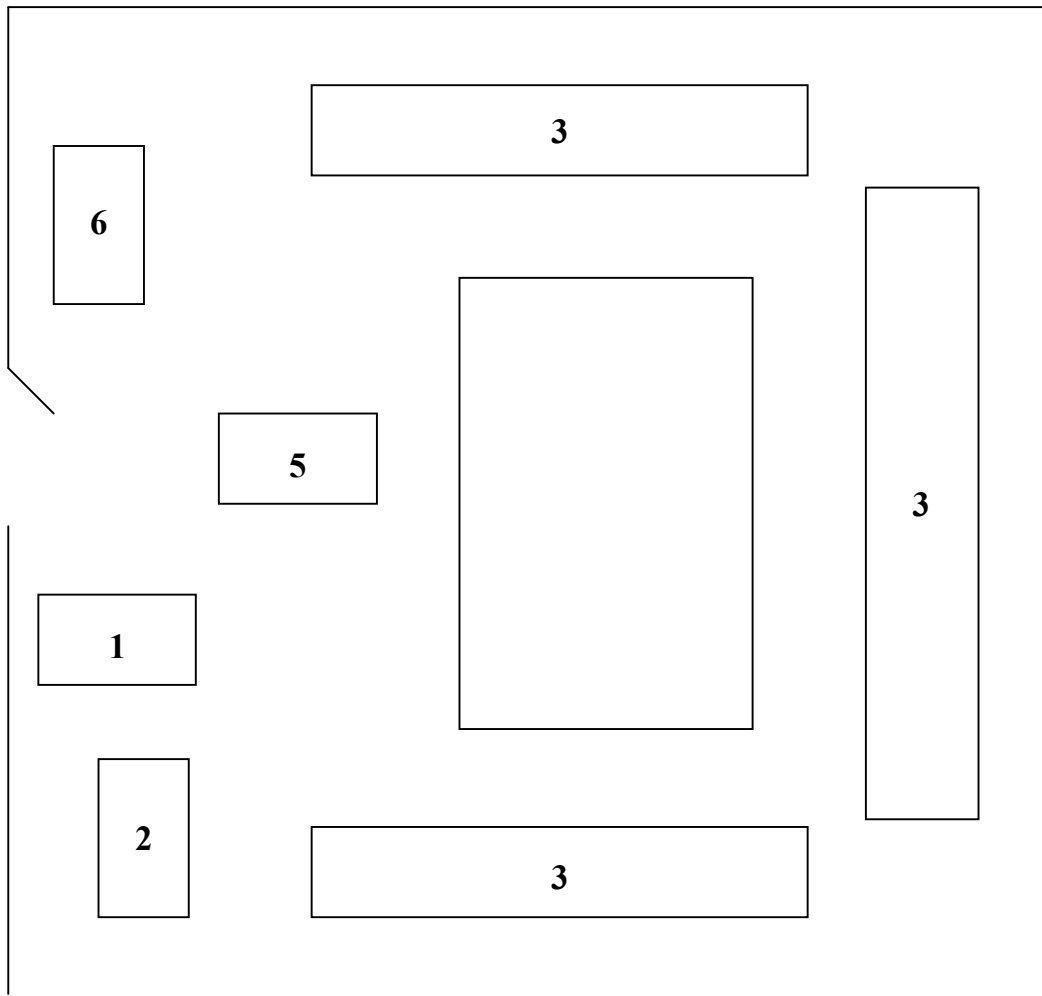
**STRUKTUR ORGANISASI KEPRAMUKAAN  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**



**STRUKTUR ORGANISASI PERPUSTAKAAN “BUGENVILE”  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

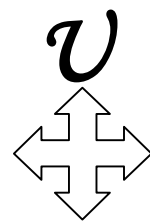


**DENAH RUANG PERPUSTAKAAN “BUGENVILE”  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**



**KETERANGAN:**

1. Meja Pelayanan
2. Almari Katalog
3. Rak Buku Referensi
4. Meja Baca
5. Rak Surat Kabar / Koran
6. Lemari Locker



**TATA TERTIB PERPUSTAKAAN “BUGENVILE”  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

1. Yang diperbolehkan meminjam buku adalah siswa SDN RANDUGUNTING 4 dan sesuai jadwal yang telah ditentukan.
2. Setiap siswa yang hendak meminjam buku diharuskan menyerahkan kartu anggota perpustakaan.
3. Meminjam buku harus seijin Petugas.
4. Siswa diperbolehkan meminjam buku paling banyak 2 eksemplar bagi kelas atas (4,5,6) dan 1 eksemplar bagi kelas bawah (1,2,3)
5. Buku dipinjam paling lama dua hari bagi siswa dan enam hari bagi Guru
6. Bagi siswa yang akan memperpanjang peminjaman buku perpustakaan diharapkan melapor pada petugas perpustakaan,
7. Bagi siswa yang terlambat mengembalikan buku maka akan dikenakan denda sebesar Rp. 500,- untuk tiap eksemplar per hari keterlambatan,
8. Tidak diperkenankan membawa tas dan makanan sewaktu memasuki ruang Perpustakaan.
9. Peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan harus dicatat oleh petugas.
10. Tidak diperbolehkan bergurau di dalam ruang Perpustakaan.
11. Peminjam tidak diperkenankan mencoret coret, menggunting, menyobek buku perpustakaan yang sedang dipinjam.
12. Buku rusak atau hilang menjadi tanggung jawab peminjam dan wajib memperbaiki atau mengganti.
13. Peminjam buku harus menunjukkan Kartu Peminjaman Perpustakaan kepada Petugas.
14. Peminjam yang melanggar Tata Tertib akan dikenai sanksi dan lebih lanjut tidak diperbolehkan meminjam buku kembali dalam batas waktu yang tidak ditentukan.

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN  
PERPUSTAKAAN “BUGENVILE”  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

<b>No.</b>	<b>Hari</b>	<b>Guru Pendamping</b>	<b>Petugas</b>
1.	Senin	Vivin Nurma W	1. Listiana
			2. Suaeni, S. Pd
			3. Fierda Sagita
			4. M. Maulana
2.	Selasa	Nur Ida Laela, S. Pd	1. Listiana
			2. Nita Nurchikmah
			3. Deviana Dwi
			4. Rizal
3.	Rabu	Harjo Pitoyo	1. Listiana
			2. Suaeni, S. Pd
			3. Melannisa
			4. Farkhan
4.	Kamis	Dwi Tjahjani W	1. Listiana
			2. Nita Nurchikmah
			3. Hawa Nur Aiga
			4. Diana Sari
5.	Jumat	Heru Sayuti	1. Listiana
			2. Suaeni, S. Pd
			3. Yasmin
			4. Elang
6.	Sabtu	Rumaeni	1. Listiana
			2. Nita Nurchikmah
			3. Luqi
			4. Anlene



Lampiran 31

**JADWAL PEMINJAMAN DAN PENGEMBALIAN BUKU  
PERPUSTAKAAN “BUGENVILE”  
SD NEGERI RANDUGUNTING 4 KOTA TEGAL**

<b>NO.</b>	<b>HARI</b>	<b>PINJAM</b>	<b>KEMBALI</b>
1.	Senin	Kelas VI	Kelas I & II
2.	Selasa	Kelas V	Kelas VI
3.	Rabu	Kelas III	Kelas V
4.	Kamis	Kelas IV	Kelas
5.	Jumat	Kelas I	Kelas II
6.	Sabtu	Kelas II	Kelas III