**KATA PENGANTAR**

“*Sesungguhnya pendengaran, penglihatan dan hati semua akan dimintai pertanggungjawaban”*

**(Q.S Isra’ : 36)**

*Alhamdulillhirobbil’alamin*, puji syukur senatiasa kita panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya kepada kita semua sehingga kami, pengurus Himatika 2011, telah berhasil melaksanakan kegiatan dalam rangka menjalankan amanah dari seluruh mahasiswa matematika. Shalawat dan salam semoga selalu tercurahkan kepada uswatun hasanah kita, Nabi Muhammad SAW yang selalu kita nantikan syafaatnya di hari akhir nanti.

Tidak terasa, waktu begitu cepat berlalu sehingga Himatika CERAH (Cerdas, Edukatif, Religius, Advokatif, dan Harmonis) telah sampai di penghujung periode perjalanan. Selama satu periode ini, tentunya banyak yang dilalui oleh Himatika dan Underbow dalam menjalankan amanah guna mewujudkan visi misinya. Kelancaran maupun hambatan tidak luput hadir dalam setiap kinerja yang kami lakukan selama satu periode ini. Semua itu kami rangkum dalam Laporan Pertanggungjawaban Akhir Periode 2011. Mudah-mudahan bisa menjadi evaluasi untuk ke depannya sehingga bisa lebih baik lagi dalam merealisasikan setiap program kerja Himatika dan Underbow 2012.

Kami menyusun Laporan Pertanggungjawaban Akhir Periode ini sebagai bentuk pertanggungjawaban kami dalam menjalankan amanah mahasiswa matematika. Di dalam laporan ini, termuat deskripsi realisasi kegiatan yang telah dijalankan oleh Himatika dan Underbow 2011 selama satu periode perjalanan. Laporan ini juga berisi tentang laporan keuangan Himatika dan Underbow sebagai wujud transparansi kita kepada mahasiswa matematika. Selain itu, hasil, hambatan, dan saran juga termuat di sini supaya menjadi evaluasi dan perbaikan kinerja kami untuk Himatika ke depan.

Oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada

1. Rektor Universitas Negeri Semarang
2. Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA) beserta jajarannya
3. Drs. Edy Soedjoko, M. Pd. selaku Ketua Jurusan Matematika.
4. Isnarto, S. Pd., M. Si selaku Sekretaris Jurusan Matematika.
5. Dra. Emi Pujiastuti, M. Pd selaku Kepala Laboratorium Matematika
6. Hery Sutarto, S. Pd., M. Pd. selaku Pendamping Himpunan Mahasiswa Matematika.
7. Segenap dosen Jurusan Matematika, karyawan Tata Usaha FMIPA Universitas Negeri Semarang, pustakawan Jurusan Matematika dan karyawan Laboratorium Matematika.
8. Pengurus Himatika CERAH 2011, Ketua Departemen beserta staff departemen.
9. Seluruh Ketua Underbow Himatika 2011 beserta pengurus.
10. Majelis Pertimbangan Himatika 2011.
11. Ketua BPH 2011 beserta pengurus.
12. Seluruh mahasiswa Jurusan Matematika.

serta semua pihak yang telah membantu yang tidak dapat disebut satu persatu. Tidak lupa pula, terimakasih kami ucapkan kepada semua pengurus Himatika CERAH 2011 dan pengurus Underbow yang telah berjuang dengan mengikhlaskan waktu, tenaga, dan pikirannya dalam melaksanakan kegiatan. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu Himatika CERAH 2011 dalam melaksanakan tugasnya baik secara langsung maupun tidak langsung.

Akhirnya, segenap pengurus Himatika CERAH 2011 memohon maaf apabila dalam pelaksanaan kegiatan selama satu periode ini tidak sesuai dengan harapan. Demikian yang dapat kami sampaikan sebagai pengantar Laporan Pertanggungjawaban Akhir Periode, semoga dapat bermanfaat dan menjadi bahan evaluasi untuk kebaikan kinerja Himatika dan Underbow setengah periode ke depan.

**Ketua Himatika 2011**

**Febri Susanto**

**NIM 4101409013**

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR PERIODE**

**KETUA HIMATIKA 2011**

**(JANUARI 2011– JANUARI 2012)**

1. **PENDAHULUAN**

Menjadi ketua Himatika 2011 merupakan sesuatu hal yang sangat berarti dalam hudup saya. Suatu amanah yang sagat besar sebagai wujud rasa kepercayaan mahasiswa Matematika kepada saya. Diawali dengan pencalonan saya menjadi ketua Himatika dengan disertai dukungan dan bantuan yang tak pernah luput dari teman-teman di Himatika. Hingga akhirnya muncullah secerca kata yakni CERAH yang berarti Cerdas, Edukatif, Religius, Advokatif, dan Harmonis. Ya, kata itulah yang kemudian menjadi visi dari Himatika periode 2011 ini. Entah dari mana munculnya kata itu, tetapi yang jelas kata itulah yang memotivasi saya dan teman-teman untuk terus berjuang di Himatika 2011 ini. Alhamdulillah, saya terpilih menjdi ketua Himatika 2011 dengan kemenangan mutlak dan jauh di atas calon yang lain. Itu menunjukkan betapa kepercayaan mahasiswa Matematika kepada saya begitu besar dan sampai kapanpun akan saya pegang kepercayaan yang mereka berikan.

Inilah kesempatan yang baik bagi saya untuk bisa belajar memanage waktu, tenaga, pikiran, dan orang-orang di sekitar saya. Dan selain itu tentu saja belajar menjadi seorang pemimpin. Memang awalnya saya mengalami banyak kesulitan dalam menyesuaikan diri sebagai pemimpin di kalangan teman-teman saya. Namun, beberapa saat kemudian, semuanya dapat terkondisikan dengan cukup baik. Tantangan demi tantangan yang bertubi-tubi datang seakan menjadi kegiatan sehari-hari dalam menjalani Himatika ini. Dengan dilatarbelakangi kepercayaan mahasiswa matematika, Alhamdulillah saya mendapatkan suatu kehormatan dan kepercayaan untuk mengemban amanah menjadi ketua Himatika Periode 2011 melalui Pemilihan Umum Mahasiswa Matematika. **CERAH**. Kata inilah yang mengawali perjalanan Himatika periode 2011 dalam mengemban amanah mahasiswa matematika. Perjalanan awal yang syarat dengan perjuangan dan tantangan telah mewarnai sejarah kehidupan saya sebagai ketua Himatika Terpilih, baik pembentukkan kepengurusan maupun perencanaan dan persiapan Himatika 2011. Rapat, diskusi, sharing bersama, adu argumen, merupakan kegiatan yang sangat menyita tenaga, pikiran, waktu dan tentunya membutuhkan pengorbanan yang tidaklah sedikit.

Pelajaran serta hal-hal baru yang dapat saya petik selama menjadi ketua Himatika sangat banyak, diantaranya adalah pelajaran bagaimana memanajemen diri, manajemen kegiatan, menajemen waktu, dan manajemen kepemimpinan. Penyesuaian diri untuk belajar menjadi seorang pemimpin ternyata dapat mengubah dan menjadikan diri saya lebih tertempa dan peka terhadap lingkungan sekitar. Menjadi ketua Himatika merupakan suatu yang harus saya hadapi untuk menjawab tantangan perkembangan dunia kampus yang terus berjalan dinamis.

Bagaikan air mengalir, tidak terasa perjalanan saya dan teman-teman sebagai pengurus Himatika 2011 telah berjalan selama satu periode kepengurusan. Sebagai pemegang tampuk pimpinan dan pengemban amanah mahasiswa, saya berusaha semaksimal mungkin untuk membimbing dan mengarahkan teman-teman pengurus Himatika, baik dalam menjalankan amanah sebagai pengurus, melaksanakan kegiatan, memberikan pelayanan dan menyampaikan aspirasi mahasiswa, maupun mencitrakan diri sebagai organisasi yang berkompeten. Selanjunya, setelah selama kurang lebih satu tahun menjadi pengurus, maka tiba waktunya bagi saya untuk melaporkannya sebagai wujud pertanggungjawaban dan evaluasi untuk perbaikan Himatika periode berikutnya.

Dalam pelaksanaan Laporan Pertanggungjawaban Akhir Periode ini, saya sebagai Ketua akan menyampaikan hasil-hasil yang sudah dicapai Himatika 2011 dan sekaligus melaporkan kepada mahasiswa Jurusan Matematika sebagai wujud komitmen Himatika dalam memegang teguh amanah di kelembagaan mahasiswa, khususnya di Jurusan Matematika. Disamping itu, dalam laporan ini akan disampaikan pula berbagai hambatan, saran atau rekomendasi sehingga dapat dijadikan bahan kajian dan evaluasi bersama dalam memperbaiki kinerja Himatika di periode-periode selanjutnya.

Demikian yang dapat saya sampaikan sebagai pendahuluan dalam Laporan Pertanggungjawaban Himatika Akhir Periode kepengurusan. Saya mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila masih banyak kekurangan dalam melaksanakan tugas kepemimpinan di Himatika 2011 ini. Semoga dengan laporan ini bisa menjadi referensi kita bersama dan sekaligus evaluasi bagi kinerja Himatika 2011 sehingga tercapai apa yang menjadi impian dan cita-cita kita, yakni “Jayalah Himatika Kita”.

1. **PERJALANAN HIMATIKA CERAH 2011**

Dengan tema ***“ Optimisme dan semangat tinggi demi mewujudkan kebermanfaatan bersama ”,*** maka kami mengupayakan bahwa setiap kegiatan yang dilaksanakan oleh Himatika dilandasi oleh rasa optimisme didampingidengan semangat yang tinggi dari pengurus maupun anggota sehinggadiharapakan dapat memberikan manfaat bagi mahasiswa. Aspek bakat dan minat menjadi salah satu sasaran utama dalam Himatika 2011. Hal itu dimaksudkan agar setiap mahasiswa matematika dapat mendayagunakan potensi yang dimiliki untuk meraih prestasi yang gemilang.

Sebagai aktivis lembaga kemahasiswaan kami telah menempuh perjalanan yang sangat melelahkan, penuh pengorbanan, dan perjuangan. Meskipun demikian, hal tersebut tidaklah mengurangi semangat kami untuk tetap berprestasi dan memberikan yang terbaik untuk Himatika dan Mahasiswa Matematika, Jurusan Matematika, Fakultas MIPA, Unnes, dan masyarakat pada umumnya. Banyak sekali pelajaran serta hal-hal baru yang kami dapatkan seperti duka, suka, canda, tawa, ilmu, dan pengalaman yang berharga sebagai pengurus Himatika. Pengalaman dan ilmu yang berbobot nol SKS tetapi banyak manfaatnya untuk membekali diri sebelum berkarya di masyarakat.

*Open recruitment* dan seleksi khusus Himatika 2011 kami laksanakan dalam rangka untuk mendapatkan kepengurusan yang solid dan berkomitmen. Dari sekian puluh peserta yang mendaftar, diperoleh 31 peserta yang natinya akan membantu saya bersama dengan 24 pengurus Himatika 2010 dalam menjalankan amanah di Himatika 2011. Selanjutnya, momen yang bersejarah dan sekaligus secara resmi mengawali kiprah Himatika 2011 adalah Kongres Mahasiswa Matematika (KMM). Dalam kongres tersebut, 55 mahasiswa matematika ditetapkan sebagai pengurus Himatika 2011.

Himatika 2011 mempunyai visi dan misi, sebagai jembatan untuk mewujudkan impian dan cita-citanya. **Visi Himatika 2011 adalah mewujudkan Himatika 2011 yang CERAH (Cerdas, Edukatif, Religius, Advokatif, dan Harmonis)**. Visi tersebut dilatarbelakangi oleh semangat teman-teman pengurus serta kondisi kampus dan aspirasi mahasiswa matematika yang harus dijadikan sebagai referensi arah kerja Himatika 2011. **Misi Himatika 2011 adalah menjalin hubungan kerjasama yang baik, internal maupun eksternal, mewujudkan hubungan yang harmonis antara Himatika dengan elemen-elemen di Jurusan Matematika, dan mengoptimalkan kinerja pengurus dalam merealisasikan seluruh program kerja Himatika dan Underbow 2011.**

Perjalanan selanjutnya ternyata tidaklah semudah membalikkan telapak tangan, kami harus mempersiapkan rencana program kerja, rencana anggaran, dan koordinasi dengan underbow-underbow Himatika (KIM, MEC, MSC, MJC, Sigma, dan The MATe). Sebagai tindak lanjut dari hal tersebut, kemudian kami menyelenggarakan Rapat Kerja Himatika yang kami selenggarakan bersamaan dengan Launcing Himatika CERAH 2011 serta pelantikan seluruh pengurus Himatika, BPH, dan MPH 2011 oleh pihak birokrasi jurusan matematika. Rapat kerja dilaksanakan untuk membahas program-program kerja dan perencanaan anggaran pendanaan, baik Himatika maupun Underbow. Disamping itu, kami juga harus berusaha untuk menyesuaikan diri dan membangun relasi yang baik dengan pihak Birokrasi Fakultas MIPA dan Jurusan Matematika.

Membentuk *team work* yang solid, meningkatkan motivasi pengurus, dan wawasan keorganisasian merupakan bentuk awal kegiatan Himatika CERAH 2011 dengan mengadakan Pelatihan Manajemen Organisasi Tangguh (PMOT) yang bersamaan dengan Training Kesekretariatan serta Launching Himatika CERAH 2011. Juga ada TPH (Training Pengurus Himatika) yang dilaksanakan pada pertengahan periode serta bertujuan untuk meng-*upgrade* semangat dari pengurus Himatika. Selanjutnya, kami pun melaksanakan Pembuatan Buku Panduan Himatika dan APBH, sebagai bentuk kegiatan yang membekali setiap pengurusnya sebelum terjun langsung dalam melaksanakan kegiatan. Hal tersebut diharapkan untuk membentuk kepengurusan yang mampu bekerjasama dan berkualitas dalam melaksanakan tugas-tugasnya di Himatika.

Sedangkan sebagai wujud realisasi untuk meningkatkan kecerdasan dalam bidang intelektual dan wawasan pengetahuan serta penalaran mahasiswa, Himatika telah melaksanakan Adu Potensi Orang Matematika (APOTEMA). Kegiatan tersebut memang sasarannya adalah mahasiswa Matematika Unnes itu sendiri sebagai wadah untuk ajang uji coba mahasiswa terhadap bidang olimpiade. APOTEMA yang dengan konsepan barunya yaitu disertai adanya babak presentasi alhamdulillah berjalan cukup sukses. Kegiatan diatas secara umum bisa menjadi ajang untuk memberikan ruang selebar-lebarnya kepada seluruh pecinta matematika dari berbagai kalangan. Terbukti seluruh kegiatan diatas pesertanya memenuhi target minimal peserta. Selain itu, kegiatan APOTEMA sangat didukung oleh Birokrasi jurusan matematika hingga menimbulkan ide baru yang nantinya sangat bermanfaat untuk mahasiswa matematika, tidak menutup kemungkinan pengurus Himatika bisa memperoleh pengetahuan tersebut. Kemudian ada KKL (Kuliah Kerja Lapangan) terpadu sebagai fasilitator bagi mahasiswa matematika untuk memenuhi persyaratan selama kuliah di Jurusan Matematika. Dan yang terbesar dari seluruh program kerja Himatika adalah Forum Ilmiah Matematika (FIM) 2011 yang melebarkan wilayahnya di Bandung pada tahun ini. Ini merupakan prestasi yang luar biasa bagi Himatika 2011. Disamping itu, underbow Himatika juga sangat berperan dalam membantu merealisasikan visi Himatika 2011, seperti TOEFL, pelatihan desain grafis, Try Out Semester Genap, Olimpiade Club yang sangat bermanfaat untuk memfasilitasi mahasiswa Matematika khususnya dalam bidang akademik.

Sebagai wujud realisasi pengembangan bakat dan minat mahasiswa matematika, Himatika menyelenggarakan Math Cup, Pembuatan Mading Integral, Latihan-latihan Rutin, dan pengiriman delegasi untuk perlombaan-perlombaan yang berkaitan dengan bakat dan minat seperti futsal, bola voli, basket, akustik dan lain sebagainya. Kegiatan-kegiatan tersebut diarahkan untuk menggali dan memfasilitasi bakat dan minat mahasiswa dalam mengembangkan potensinya. Sebagai buktinya, tim futsal matematika berhasil meraih juara 2 dalam kompetisi futsal yang berbeda dan dalam jangka waktu yang singkat yakni dua minggu saja. Bahkan, tim futsal matematika juga berhasil menjadi juara I dalam kompetisi futsal di IAIN Walisongo dan Juara I di kompetisi Porsajur. Kabar gembira ini pun sangat diapresisai oleh pihak jurusan Matematika. Terbukti dengan dipostingya pemberitaan mengenai prestasi-prestai yang berhasil ditorehkan oleh tim futsal matematika Unnes. Program kerja Math Cup juga kembali menjadi kompetisi futsal unggulan yang selalu diikuti oleh banyak peserta. Hal itu ditunjuukan dengan sebagian besar peserta yang berasal dari universitas lain di Jateng-DIY. Tentunya itu menjadi prestasi yang luar biasa bagi kita. Tidak hanya itu, tahun ini pelatihan rutin juga memunculkan latihan akustik sehingga mahasiswa matematika juga bisa terasah untuk bidang seninya. Dan sebagai wujud pengembangan bakat dan minat mahasiswa matematika, terdapat program kerja Aksioma yang berisi perlombaan-perlombaan antar mahasiswa Jurusan Matematika FMIPA Unnes. Hal ini pun didukung pula dengan peran Underbow Himatika yang pada umumya adalah penjabaran dari tugas Himatika dalam mewadahi dan memfasilitasi bakat dan minat mahasiswa yang beragam jenisnya. Misalnya saja, Penjelajahan Mandiri, Penerbitan Majalah Basic , dan lain sebagainya. Banyaknya Underbow Himatika merupakan bukti bahwa Himatika dan underbownya sangat memperhatikan kemampuan mahasiswa untuk bisa menunjukkan prestasinya diluar kegiatan akademik. Himatika CERAH juga memanfaatkan kegiatan-kegiatan pengembangan bakat minat untuk mempererat kekeluargaan dan kebersamaan pengurus Himatika.

Sebagai wujud realisasi pelayanan dan advokasi kepada mahasiswa, Himatika juga telah melaksanakan kegiatan Tasyakuran Wisuda (Taswis) Periode I dan II, Pengadaan Koran, dan Sambung Rasa Jurusan Matematika (SRJM). SRJM telah berhasil mendatangkan hampir semua Dosen Jurusan Matematika untuk hadir di acara tersebut. Hal itu menunjukkan antusiasme dari para Dosen Jurusan Matematika dalam menyikapi berbagai macam keluhan maupun saran yang dilontarkan oleh mahasiswa Matematika. Kegiatan tersebut diarahkan untuk memberikan pelayanan dan advokasi yang baik kepada mahasiswa matematika. Sebagai contoh, Tasyakuran Wisuda periode II yang dengan konsepan barunya yaitu dilaksanakan di Vina House telah memberikan kesan baik bagi wisudawan mauoun Dosen Jurusan Matematika. Disamping itu, masih banyak pelayanan lain yang mungkin tidak secara langsung dirasakan mahasiswa, tetapi bermanfaat untuk calon mahasiswa baru UNNES, yakni dalam kegiatan Stan Informasi SPMU, dan SNMPTN. Mengenai advokasi yang diberikan kepada mahasiswa, baik dalam bentuk aspirasi untuk Himatika maupun aspirasi untuk Jurusan Matematika, kami berusaha untuk menanggapi, menyampaikan, dan menyalurkan kembali hasil aspirasi mahasiswa kepada Jurusan Matematika atau sebaliknya. Teruntuk mahasiswa baru Jurusan Matematika, Himatika memfasilitasinya dengan program kerja Gravika yang terbagi menjadi 2 sesi yakni sesi 1 (pengenalan Jurusan Matematika) dan sesi 2 (malam keakraban di Bantir Sumowono). Harapannya Gravika bisa memberikan kesan baik sebagai podasi awal bagi mahasiswa baru yang nantinya akan menjalani kehidupan di kampus Jurusan Matematika tercinta ini. Tak lupa, peran underbow Himatika pun juga sangat penting dilihat dari segi pelayanan kepada mahasiswa matematika.

Dalam mengemban Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu pengabdian pada masyarakat, Himatika telah melaksanakan kegiatan Himatika Peduli Lingkungan (Himpunan) di sekitar kampus UNNES, dan Bimbingan Belajar Sosial SD/MI di SD sekitar kampus Unnes. Kegiatan-kegiatan tersebut diharapkan dapat memotivasi mahasiswa matematika untuk turut serta memperhatikan kondisi masyarakat di sekitar kampus. Kegiatan tersebut juga ditujukan untuk membantu masyarakat dan membantu mahasiswa untuk proses aktualisasi dirinya di dunia masyarakat yang serba kompleks. Disamping itu, Himatika juga melaksankan kegiatan GOTA (Gerakan Orang Tua Asuh) kepedulian Himatika kepada masyarakat sekitar kampus. Dan yang terbesar adalah Himatika Peduli dan Tali Kasih, yakni serangkaian acara dalam 2 hari 1 malam di suatu panti asuhan di daerah mijen dalam suasana bulan Ramadhan. Di situ, kita saling berbagi dengan anak panti, buka puasa dan sahur bersama, outbond, pengajian dengan warga setempat. Itu merupakan penghlaman tang sangat berharga bagi kita semua.

Dalam rangka menigkatkan wawasan dan pengetahuan pengurusnya, baik dalam bidang keorganisasian, intelektual, maupun bakat minat. Himatika telah mengirimkan beberapa pendelegasian peserta. Diantaranya adalah pendelegasian untuk IHMSI (Ikatan Himpunan Mahasiswa Statistika Indonesia) sebagai bentuk rasa mengayomi Himatika terhadap mahasiswa Staterkom, pendelegasian peserta Rapimnas Ikahimatika di Jombang, pendelegasian lomba Debat Ilmiah FT Unnes, pendelegasian kompetisi futsal Himatika Cup di UNY, pendelegasian kompetisi futsal Bio Cup Unnes, pendelegasian Muswil Ikahimatika di Solo. Kegiatan pendelegasian tersebut sangat menunjang dalam rangka peningkatan kualitas dan pengalaman pengurus Himatika 2011 dan mahasiswa matematika. Hal tersebut diharapkan dapat ditularkan kepada pengurus lain atau mahasiswa lain dan harapannya dapat dijadikan pula sebagai referensi bagi Himatika dalam melaksanakan program kerjanya.

Himatika merupakan wadah kegiatan yang selalu kontinu dan berkesinambungan selama satu periode kepengurusannya. Oleh karena itu, Himatika sangat memerlukan kegiatan evaluasi dan perencanaan dalam melaksanakan program kerjanya. Kegiatan evaluasi tersebut dilaksanakan setiap satu bulan sekali, yaitu dalam kegiatan Rapat Pleno Himatika. Rapat Pleno dihadiri oleh semua pengurus Himatika dan pengurus harian Underbow dimana selain evaluasi juga terdapat kegiatan perencanaan sebelum melaksanakan kegiatan. Dengan adanya evaluasi tiap bulan, maka kami dapat mengetahui bagaimana perkembangan dan pencapaian hasil Himatika ditinjau dari program kerjanya. Kemudian, kegiatan perencanaan membantu Himatika dalam merumuskan konsepan kegiatan dan mempersiapkan segala sarana dan prasarana yang diperlukan sehingga apa yang menjadi tujuan dari kegiatan dapat tercapai dengan baik.

Himatika 2011 mempunyai misi menjalin hubungan kerjasama internal dan eksternal yang lebih baik. Khusunya dalam bidang eksternal, Himatika menjadi salah satu anggota Ikahimatika sub wilayah Semarang yang merupakan bagian dari Ikahimatika Wilayah IV. Disinilah peran Himatika dalam mencitrakan eksistensinya kepada dunia luar kampus. Himatika 2011 berusaha menjalin relasi yang baik dengan rekan-rekan Hima lain di lain universitas, khususnya dengan universitas anggota Ikahimatika. Terbukti ketika Himatika membantu UNY dalam kegiatan LSM nya yang bertempat di Unnes. Juga Himatika Unnes sudah sering mengirimkan delegasinya untuk kompetisi futsal Himatika Cup di UNY, workshop di UNY, dan juga IHMSI di UNY. Semuanya terjalin dengan baik dan ada timbal balik satu sama lain. Karena Himatika UNY pun turut mendelegasikan anggotanya dalam kegiatan Math Cup di Unnes. Selain UNY, Unesa Surabaya pun mengadakan MCR yang bertempat di Unnes. Dan menjelang akhir periode kepengurusan, Humatika Unnes kedatangan tamu dari Himaptika Unswagati Cirebon dalam rangka kegiatan Study Banding. Mudah-mudahan jalinan hubungan yang baik ini dapat terus dipertahankan untuk kepengurusan Himatika selanjutnya. Dan semoga kerjasama ini tidak terbatas kepada satu universitas, tetapi juga universitas-universitas lainnya juga. Supaya nantinya dapat menunjang Himatika Unnes dalam menyelenggarakan setiap kegiatannya, khususnya kegiatan yang mengundang delegasi dari luar kampus. Selain dengan pihak universitas lain, Himatika juga berusaha menjalin hubungan yang baik dengan pihak Birokrat, baik Jurusan maupun Fakultas. Beberapa program kerja Himatika selalu dikonsultasikan dengan pihak Birokrat sebagai tanda bahwa Himatika ingin mewujudkan hubungan yang harmonis dengan pihak birokrat. Karena bagaimanapun, birokrat Unnes adalah orang tua kita. Hubungan ini harus terus dipertahankan atau bahkan ditingkatkan.

Di samping itu, Himatika 2011 ini sangat mengedepankan koordinasi atau hubungan yang baik dengan Underbow, Hima jurusan lain, BEM, dan mahasiswa Matematika itu sendiri. Sebab, dengan adanya suatu perbaikan dari dalam Himatika itu sendiri, maka citra di lluar akan terbentuk dan tentu saja akan membuahkan hasil yang optimal dalam setiap kinerjanya. Underbow, bagian dari Himatika, sangat berpengaruh terhadap kelangsungan Himatika. Hima jurusan lain pun dengan Himatika saling mendukung satu sama lain dalam setiap lika-liku program kerjanya serta selalu berkoordinasi supaya menghasilkan kesepakatan bersama yang tentunya menguntungkan semua pihak yang terkait. Dengan BEM pun demikian, saling bahu-mambahu dalam mengaspirasi mahasiswa MIPA. Dan tak lupa pula kepada mahasiswa matematika, sudah menjadi kewajiban Himatika untuk bisa memberikan sesuatu yang terbaik kepada mahasiswa. Pengurus Himatika juga mahasiswa matematika sehingga tahun ini kami berusaha untuk lebih bisa membaur satu sama lain dengan mahasiswa matematika. Sehingga kesan eksklusif dari pengurus Himatika bisa ditepis jauh-jauh.

Himatika 2011 selalu dituntut untuk bisa lebih berinovasi dalam setiap program kerjanya. Walaupun dalam perjalanan satu periode ini, belum ada inovasi program kerja baru, tetapi telah banyak kreativitas-kreativitas yang diaplikasikan pada program kerja lama. Dari mulai konsepan acara hingga teknis pelaksanaan, semuanya dibalut dengan lebih baik guna mengoptimalisasi tujuan dari program kerja tersebut. Alangkah lebih efektif dan efisien ketika hal baik semacam itu terus ditingkatkan hingga periode mendatang.

Himatika juga tidak bisa terlepas dari keberadaan Underbow-underbownya. Tanpa adanya Underbow, Himatika akan sangat kesulitan dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa matematika. KIM, MJC, MSC, MEC, Sigma, dan The MATe adalah underbow Himatika 2011 yang mempunyai andil besar dalam mewujudakn visi dan misi Himatika. KIM dengan Keilmiahannya, MEC dengan ilmu bahasa inggrisnya, MJC dengan kejurnalistikannya, MSC dengan gudang diskusi matematikanya, The MATe dengan kegiatan kepecintaalamannya, Sigma dengan kegiatan kerohanian islamnya, merupakan serangkaian wadah dengan keahliannya masing-masing untuk mendukung dan mewujudkan Himatika CERAH 2011.

Demikianlah, serangkaian kegiatan yang menjadi warna dan lika-liku perjalanan Himatika CERAH 2011 dalam menapaki perjalanan selama satu periode kepengurusanya. Untuk lebih detailnya Laporan Pertanggungjawaban Akhir Periode, berikut akan dijelaskan secara terperinci mengenai laporan setiap kegiatan.

1. **REALISASI PROGRAM KERJA HIMATIKA 2011**
2. **PENGURUS HARIAN**
   1. **Program Kerja Pengurus Harian Himatika**
3. **Pelantikan, Launching dan Rapat Kerja Himatika**
   * + Penanggung Jawab : Wafik Khoiri
     + Tujuan : untuk melantik, memperkenalkan seluruh pengurus serta membahas dan menetapkan program kerja yang akan dilaksankan selama satu periode kepengurusan, baik Himatika maupun Underbow
     + Pemasukan PNBP : Rp 980.000,00

Pengeluaran : Rp 799.400,00

**Saldo : Rp 180.600,00**

* + - Nama Kegiatan : Pelantikan, Launching dan Rapat Kerja Himatika 2011
    - Pelaksanaan : Kegiatan Pelantikan, Launching dan Rapat Kerja Himatika 2011 dilaksanakan pada

hari, tanggal : Sabtu-Minggu, 26-27 Februari 2011

waktu : pukul 07.00 WIB – selesai

tempat : Gd D10 Lantai 2 (Ruang Seminar)

* + - Hasil :
      * + Terlantiknya pengurus Himatika CERAH 2011 secara sah.
        + Program kerja yang akan dilaksankan selama satu periode kepengurusan, baik Himatika maupun Underbow secara terperinci telah tersusun.
    - Hambatan :
      * + Persiapan :

Sulitnya menentukan tanggal pelaksanaan karena harus menyesuaikan raker dari fakultas.

* + - * + Pelaksanaan

1. tidak hadirnya Ketua Jurusan sebagai saksi pelantikan pengurus Himatika dan Underbow 2011
2. Beberapa peserta datang terlambat sehingga menyebabkan jadwal kegiatan kurang sesuai dengan jadwal kegiatan yang direncanakan.
3. Terkadang situasi dan kondisi menjadi tidak kondusif karena beberapa peserta ada yang berbicara sendiri ( membuat forum)
   * + Saran :
       - * Persiapan :

komunikasi dengan birokrat fakultas lebih ditingkatkan.

* + - * + Pelaksanaan

1. konfirmasi terlebih dahulu kesediaan kedatangan tamu undangan pada H-1,
2. perlu dipertegas mengenai waktu pelaksanaan kegiatan sehingga peserta tidak datang terlambat.
3. **Rapat Pleno**
   * + Penanggung Jawab : Yoga Wicaksana
     + Tujuan : Mengevaluasi program kerja yang telah terlaksana dan membahas program kerja yang akan datang.
     + Pemasukan

Kas Himatika : Rp 100.000,00

Pengeluaran : Rp 0,00

**Saldo : Rp 100.000,00**

* + - Nama Kegiatan : Rapat Pleno
    - Pelaksanaan :

Rapat Pleno 1 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 27 Maret 2011

waktu : 13.30 WIB

tempat : PKM Himatika

Agenda : 1. Sosialisasi Pengurus Himatika dan Underbow

2. Pemaparan Rencana Program Kerja Departemen dan Underbow

3. Iuran Himatika

Rapat Pleno 2 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 8 Mei 2011

waktu : 08.48 WIB

tempat : Parkir Atas FMIPA

Agenda : 1. Iuran Batik dan Pembayaran buku panduan

2. Evaluasi program kerja bulan April

3. Persiapan program kerja bulan Mei-Juni

Rapat Pleno 3 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Sabtu, 24 Juni 2011

waktu : 13.00 WIB

tempat : Parkir atas FMIPA

Agenda : 1. Iuran Himatika

2. Evaluasi program kerja bulan Mei-Juni

3. Persiapan LPJ Tengah Periode

Rapat Pleno 4 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 18 Desember 2011

waktu : 13.00 WIB

tempat : PKM FMIPA

Agenda : 1. Evaluasi program kerja Juli-November

2. Persiapan LPJ Akhir Periode

* + - Hasil :
      * + Program kerja Himatika maupun underbow yang telah terlaksana di evaluasi langsung oleh ketua Himatika dan disaksikan oleh segenap pengurus Himatika dan underbow
        + Program kerja yang akan datang bisa dipersiapkan lebih matang
        + Adanya makan tumpeng bersama sebagai bentuk syukuran atas hari lahirnya pengurus (jika ada yang ulang tahun)
    - Hambatan :
      * + Persiapan

Singkatnya waktu persiapan.

Sulitnya menariki iuran tumpengan

* + - * + Pelaksanaan

i. banyak yang datang terlambat karena berbagai macam alasan sehingga waktu mulainya molor.

ii. banyak juga yang berbicara sendiri, membuat forum sendiri saat rapat pleno berlangsung sehingga suasana menjadi gaduh dan ribut.

tempat rapat yang tidak strategis menyebabkan peserta rapat tidak dapat menyimak rapat dengan seksama.

Pleno bulan Juli s.d. Oktober tidak terlaksana, sehingga digabung dengan bulan November.

* + - Saran :
      * + Persiapan

Segala sesuatu yang akan dibahas dalam rapat pleno hendaknya dirapatkan terlebih dahulu, sehingga pembahasannya lebih terkonsep.

mencari tempat rapat yang strategis yang sekiranya setiap peserta dapat memperhatikan dan menyimak saat proses rapat berlangsung.

* + - * + Pelaksanaan

1. peserta rapat pleno seharusnya datang lebih awal dari jam yang sudah ditentukan sehingga tidak mengulur waktu mulai dan bisa *On Time.*
2. saat rapat berlangsung, peserta rapat diharapkan bisa mengerti posisi dan dan menghormati pembicara dengan mendengarkan dan memperhatikan pembicara sehingga suasana tidak gaduh ribut.
3. Harus jeli dalam memilih waktu.
4. **Penyusunan RAPBH 2011**
   * + Penanggung Jawab : Ratnaningtyas Widyani Purnamasari dan Aulia Syarifah
     + Tujuan : Sebagai acuan pendanaan kegiatan Himatika 2011 selama 1 periode
     + Sumber dana :

* Pemasukan

Kas Himatika : Rp 50.000,00

* Pengeluaran : Rp 39.500,00
* Saldo **: Rp 10.500,00**
  + - Nama Kegiatan : Penyusunan RAPBH 2011
    - Pelaksanaan : RAPBH 2011 disusun atas dasar keputusan rapat kerja Himatika yang dilaksanakan pada tanggal 26-27 Februari 2011. Adapun penyusunannya dilaksanakan pada awal kepengurusan yaitu bulan Februari 2011.
    - Hasil :
* Tersusunnya acuan pendanaan kegiatan Himatika 2011 selama 1 periode.
  + - Hambatan
* Pemasukan dana untuk fakultas menurun, sehingga kondisi sangat tidak memungkinkan untuk meminta tambahan dana.
* Permintaan dana dari masing-masing departemen dan underbow meningkat.
* Pemasukan dari iuran mahasiswa belum bisa dipastikan karena ketidakstabilan jumlah pemasukan tiap semester.
* APBH 2010 telah diserahkan ke pihak fakultas, jadi hanya ada soft file APBH 2010 yang digunakan sebagai acuan penyusunan APBH 2011.
  + - Saran
* Perlu kerja yang lebih keras lagi, kecermatan dan kebijakan dalam memperhitungkan pemasukan dan pengeluaran dalam penyusunan APBH 2011.
* Segera mungkin mencari kepastian terkait besarnya pemasukkan.

1. **Training Kesekretariatan**
   * + Penanggung Jawab : Wilda Yulia Rusyida
     + Tujuan : Meningkatkan pengetahuan pengurus Himatika dan Underbow mengenai kesekretariatan, kebendaharaan, serta kehumasan di Himatika
     + Sumber dana :

* Pemasukan : –
* Pengeluaran : –
* Saldo : –
  + - Nama Kegiatan : Traning Kesekretariatan.
    - Pelaksanaan :

Kegiatan Training Kesekretariatan dilaksanakan bersamaan dengan PMOT (Pelatihan Management Organisasi Tangguh) pada

hari, tanggal : Minggu, 6 Maret 2011

waktu : 10.00 – 12.00 WIB

tempat : D10 289 (Ruang Seminar)

* + - Hasil :
* Pengetahuan pengurus Himatika dan Underbow mengenai kesekretariatan yang sesuai administrasi Himatika meningkat.
* Pengurus Himatika dan Underbow sebagian besar mampu menguasai hal-hal terkait kesekretariatan, kebendaharaan, maupun kehumasan sesuai dengan tugasnya masing-masing.
  + - Hambatan
* Masih ada beberapa pengurus Himatika maupun Underbow yang belum memahami betul teknik kesekretariatan, kebendaharaan, maupun kehumasan, sehingga menyebabkan seringnya terjadi kesalahan ketika menghadap ke birokrat.
  + - Saran
* Selalu berkoordinasi dengan pihak birokrat terkait perubahan format maupun sistemnya, baik kaitannya dengan hal kesekretariatan, kebendaharaan, maupun kehumasan.
* Lebih dioptimalkan dalam memberikan penjelasan sehingga dapat meminimalkan kesalahan – kesalahan format baik penulisan maupun penyusunan.

1. **Pembuatan Buku Panduan Himatika CERAH 2011**
   * + Penanggung Jawab : Wilda Yulia Rusyida, Shofiayuningtyas Luftiani Yusuf, dan Vita Ani Pratiwi
     + Tujuan : Menyusun buku yang bermanfaat sebagai pedoman Himatika 2011 selama satu periode
     + Dana :

* Pemasukan :

Kas Himatika : Rp 50.000,00

Iuran Pengurus : Rp 610.000,00

* Pengeluaran : Rp 555.000,00
* Saldo **: Rp 105.000,00**
  + - Nama Kegiatan : Pembuatan Buku Panduan Himatika CERAH 2011
    - Pelaksanaan :

Pembuatan Buku Panduan Himatika 2011 selesai dibuat pada akhir Mei dan pendistribusiannya dilaksanakan tiap ketua departemen dan ketua underbow.

* + - Hasil :
* Pengurus mempunyai buku pegangan yang bermanfaat sebagai pedoman Himatika selama satu periode
  + - Hambatan :
* Pemilihan desain sudah tepat waktu, tetapi penyusunan buku panduan dirasa lama karena tidak segera diselesaikan.
* Ada kesalahan cetak oleh percetakannya, sehingga pengurus sigma tidak ikut tercetak.
  + - Saran :
* Hasil print sampel dipercetakan hendaknya diteliti dahulu sebelum benar-benar dicetak
* Sebelum positif dicetak, seharusnya diteliti dulu seluruh bagian-bagiannya.

1. **Iuran Himatika**
   * + Penanggung Jawab : Ratnaningtyas Widyani Purnamasari dan Aulia Syarifah
     + Tujuan : Pemasukkan kas Himatika 2011
     + Dana : -
     + Nama Kegiatan : Iuran Himatika
     + Pelaksanaan : Iuran Himatika dilaksanakan awal semester genap 2010/2011 dan semester ganjil 2011/2012 dengan sistem per dosen wali.
     + Hasil :
   1. Semester Genap 2010/2011 memperoleh dana sebesar

237 x Rp 10.000,- = **Rp 2.370.000,-**

* 1. Semester Ganjil 2011/2012 memperoleh dana sebesar

37 x Rp 10.000,- = Rp 37.000,-

* + - Hambatan :
* Kurangnya kesadaran dari para mahasiswa sendiri
* Waktu penarikan yang singkat karena banyak kegiatan, sehingga pengurus banyak yang sibuk / terlibat dengan kegiatan
  + - Saran :
* Untuk seluruh pengurus (baik Himatika maupun Underbow, tanpa terkecuali) hendaknya selalu saling mengingatkan kepada komting perwalian agar segera mambayarkan iuran Himatika.
* Hendaknya uang yang sudah terkumpul di komting segera dibayarkan, tidak harus menunggu kumpul semua.

1. **Piket Harian PKM**
   * + Penanggung Jawab : Erma Nurul Fitriana
     + Tujuan : Menjaga kebersihan dan kerapian Sekretariat Himatika
     + Dana : -
     + Nama Kegiatan : Piket Harian PKM
     + Pelaksanaan : setiap Departemen dan underbow Himatika diberikan jadwal untuk melaksanakan piket kebersihan dan kerapian PKM

Senin : PH dan MSC

Selasa : Dept. A dan MEC

Rabu : Dept. B dan MJC

Kamis : Dept. C dan KIM

Jumat : Dept. D dan Sigma

Sabtu : Dept. E dan The MATe

* + - Hasil : PKM selalu dalam keadaan bersih dan Rapi
    - Hambatan :
* Sebagian pengurus ada yang selalu mempunyai kegiatan saat piket
* Kurangnya kesadaran dari pengurus untuk selalu menjaga kebersihan dan kerapian
  + - Saran :
* Jadwal piket sebaiknya disesuaikan dengan waktu luang pengurus.
* Sebaiknya selalu diingatkan untuk piket.
* Pemberian sanksi bagi yang belum melaksanakan kewajibannya tersebut.

1. **LPJ Tengah Periode**
   * + Penanggung Jawab : Shofiayuningtyas L.Y., Vita Ani Pratiwi, dan Aulia Syarifah.
     + Tujuan : Memberikan pertanggungjawaban kepada mahasiswa matematika atas kinerja Himatika selama setengah periode.
     + Dana :

* Pemasukan : Rp 50.000,00 (Kas Himatika)
* Pengeluaran : Rp 103.000,00
* Saldo : - Rp 53.000,00
  + - Nama Kegiatan : LPJ Tengah Periode
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Jumat, 29 Juli 2011

waktu : 13.00 WIB - selesai

tempat : D10 289

* + - Hasil : Himatika yang diwakili oleh ketua Himatika dapat memberikan laporan pertanggungjawaban selama setengah periode yang dipaparkan secara rinci dan kemudian hasil laporannya dijilid.
    - Hambatan : -
    - Saran : -

1. **LPJ Akhir Periode**
   * + Penanggung Jawab : Wilda Yulia Rusyida, Ratnaningtyas W.P., Shofiayuningtyas L.Y., Vita Ani Pratiwi, dan Aulia Syarifah.
     + Tujuan : Memberikan pertanggungjawaban kepada mahasiswa matematika atas kinerja Himatika selama 1 periode kepengurusan.
     + Dana :

Pemasukan : Rp 50.000,00 (Kas Himatika)

* + - Nama Kegiatan : LPJ Akhir Periode
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 21 Januari 2011

waktu : 08.00 WIB s.d. selesai

tempat : D10 289

* + - Hasil : Himatika yang diwakili oleh ketua Himatika dapat memberikan laporan pertanggungjawaban selama 1 periode kepengurusan yang dipaparkan secara rinci dan kemudian hasil laporannya dijilid.
    - Hambatan : -
    - Saran : -

1. **Kalender Himatika**
   * + Penanggung Jawab : M. Irvan Maulana
     + Tujuan : Memfasilitasi mahasiswa matematika dengan kalender
     + Dana :

* Pemasukan : Rp 3.500.000,- (Kas Himatika)
* Pengeluaran : Rp 3.850.000,-
* Saldo : - Rp 350.000,-
  + - Nama Kegiatan : Kalender Himatika
    - Pelaksanaan : Kalender selesai dibuat 8 Desember 2011 dan dibagikan kepada mahasiswa tiap rombel analisis real, kalkulus 1, dan kalkulus lanjut.
    - Hasil : Kalender tersebar rata ke seluruh mahasiswa matematika
    - Hambatan :
* Start pengumpulan foto yang mundur dari deadline.
* Pencarian tempat percetakan yang harganya terjangkau, tetapi kualitas baik.
* Masih ada mahasiswa yang belum mendapatkan kalender.
  + - Saran :
* Sebaiknya pencarian informasi terkait percetakan dapat dilakukan jauh-jauh hari.
* Sebaiknya pembagian kalender dipantau oleh pengurus himatika, sehingga seluruh mahasiswa matematika secara merata mendapatkan kalender.

1. **SMS Info**
   * + Penanggung Jawab : M. Irvan Maulana
     + Tujuan : Memberikan informasi kepada mahasiswa matematika
     + Dana : -
     + Nama Kegiatan : SMS Info
     + Pelaksanaan : Insidental
     + Hasil : Mahasiswa mendapatkan informasi langsung berupa SMS terkait hal-hal berikut:

1. Undangan monev PKM-GT&AI

2. Undangan pengambilan beasiswa

3. Undangan monitoring PKM 5 bidang

4. Undangan dari jurusan dan fakultas, dll.

* + - Hambatan :
* Pengurus tidak mempunyai semua nomor HP mahasiswa matematika, sehingga seringkali meminta bantuan kepada mahasiswa lain untuk menyebarkannya.
* Informasi atau undangan datang mendadak.
  + - Saran :
* Sebaiknya pengurus mempunyai semua nomor HP mahasiswa matematika yang sedang aktif.

1. **Himatika Award**
   * + Penanggung Jawab : Febri Susanto
     + Tujuan : Memberikan apresiasi kepada pengurus-pengurus yang berkomitmen tinggi, mempunyai loyalitas, dan menjadi bintang Himatika.
     + Dana : Rp 100.000,00 (Himatika)

Pengeluaran : Rp 90.000,00

Saldo : Rp 10.000,00

* + - Nama Kegiatan : Himatika Award
    - Pelaksanaan : Akhir Kepengurusan (pada saat KMM)
    - Hasil : Pengurus mendapatkan penghargaan berupa plakat dari ketua himatika cerah 2011.
    - Hambatan : -
    - Saran : -

1. **Pendelegasian**
   * + Muskerwil IHMSI Wilayah IV

* Nama Kegiatan : Muskerwil IHMSI Wilayah IV
* Waktu : Sabtu, 19 Februari 2011
* Tempat : Universitas Negeri Yogyakarta
* Dana Kas Himatika : Rp 300.000,00
* Penanggungjawab : Yoga Wicaksana
* Hasil yang dicapai : Himatika akan ikut serta dalam IHMSI Wilayah IV
* Peserta : 1. Yoga Wicaksana

2. Febri Susanto

3. Wilda Yulia Rusyida

4. Ratnaningtyas Widyani Purnamasari

5. Irvan Maulana

6. Erma Nurul F.

7. Novita Wulandari

8. Andhina Saraswati

9. Arinto Surya P.

10. Guvinda Olivia Oktaviani

11. M. Abdul Rojab

12. Saiful Amin

13. Agung Widyatmaka

* + - Rapat Formal Ikahimatika sub Wilayah Semarang - Salatiga
* Nama Kegiatan : Rapat Formal Ikahimatika sub Wilayah Semarang - Salatiga
* Waktu : Kamis, 14 April 2011
* Tempat : Universitan Diponegoro
* Dana : -
* Penanggungjawab : Yoga Wicaksana
* Hasil yang dicapai : Ikahimatika wilayah V (Jawa Timur) melepaskan diri dari Ikahimatika Indonesia.
* Peserta : 1. Yoga Wicaksana

1. Zahrina Amalia Tamimi
2. Wilda Yulia Rusyida
3. Febri Susanto
4. Ratnaningtyas Widyani Purnamasari
5. Erma Nurul Fitriana
6. Aulia Syarifah
7. Nur Sholleh
8. Saiful Amin
   * + Rapat Pimpinan Nasional (Rapimnas) IKAHIMATIKA Indonesia 2011

* Nama Kegiatan : Rapimnas Ikahimatika Indonesia 2011
* Waktu : 29 April – 9 Mei 2011
* Tempat : Unipdu Jombang, Jawa Timur
* Dana

Kas Himatika : Rp –

PNBP : Rp 1.900.000,00

Pengeluaran : Rp 1.500.000,00

Saldo : Rp 400.000,00

* Penanggungjawab : Yoga Wicaksana
* Hasil yang dicapai : Ikahimatika wilayah V (Jawa Timur) melepaskan diri dari Ikahimatika Indonesia.
* Peserta : 1. Yoga Wicaksana

1. Irvan Maulana
2. Saiful Amin
3. Amin Priyanto
   * + Kartini’s return MIPA

* Nama Kegiatan : Kartini’s return MIPA
* Waktu : 24 April 2011
* Tempat : Guslat MIPA
* Dana Kas Himatika : Rp -
* Penanggungjawab : Febri Susanto
* Hasil yang dicapai : Shofiayuningtyas maju hingga tahap presentasi
* Peserta : 1. Shofiayuningtyas Luftiani Yusuf

1. Titis Satiti
   * + Himatika Cup

* Nama Kegiatan : Himatika Cup
* Waktu : 4-5 Juni 2011
* Tempat : Universitas Negeri Yogyakarta
* Dana Kas Himatika : Rp 100.000,00
* Penanggungjawab : Febri Susanto
* Hasil yang dicapai : 1 Tim dari Himatika mendapat juara II
* Peserta : (terlampir dalam Laporan Pertanggungjawaban Departemen Bakat dan Minat)
  + - Debat Ilmiah
* Nama Kegiatan : Debat Ilmiah
* Waktu : Sabtu, 17 September 2011
* Tempat : FT UNNES
* Dana Kas Himatika : -
* Penanggungjawab : Febri Susanto
* Hasil yang dicapai : Siti Kurniati menjadi *best speaker* putri
* Peserta : 1. Agus Sofiyan Eka Hidayat

2. Siti Kurniati

* + - Bio Cup
* Nama Kegiatan : Bio Cup
* Waktu : 12 Juni 2011
* Tempat : Universitas Negeri Semarang
* Dana Kas Himatika : -
* Penanggungjawab : Febri Susanto
* Hasil yang dicapai : Tim dari Himatika mendapat juara II setelah bertanding dengan Tim Ahli Sihir dari kimia UNNES.
* Peserta : (terlampir dalam Laporan Pertanggungjawaban Departemen Bakat dan Minat)
  + - Rapat Formal Ikahimatika
* Nama Kegiatan : Rapat Formal Ikahimatika sub wilayah semarang
* Waktu : Sabtu, 24 Desember 2011
* Tempat : Ikip PGRI
* Dana Kas Himatika : -
* Penanggungjawab : Yoga Wicaksana
* Hasil yang dicapai : Terbentuknya kepengurusan Ikahimatika subwil Semarang-Salatiga yang baru.

Prosedur pengajuan surat permohonan menjadi anggota resmi Ikahimatika Indonesia.

* Peserta : 1. Febri Susanto

2. Yoga Wicaksana

3. Leili Ulfiati

4. Amat Mudzakir

5. Irvan Maulana

* + - Musyawarah Wilayah Ikahimatika wilayah IV
* Nama Kegiatan : Musyawarah Wilayah Ikahimatika wilayah IV
* Waktu : 28 Oktober 2011
* Tempat : UNS
* Dana Kas Himatika : Rp 350.000,-
* Penanggungjawab : Irvan Maulana
* Hasil yang dicapai : Terpilihnya kordinator wilayah IV yang baru
* Peserta : 1. Irvan Maulana

2. Saiful Amin

* + - Musker Ikahimatika sub wilayah semarang-salatiga
* Nama Kegiatan : Musker Ikahimatika sub wilayah semarang-salatiga
* Waktu : Minggu, 23 Oktober 2011
* Tempat : UKSW
* Dana Kas Himatika : -
* Penanggungjawab : Yoga Wicaksana
* Hasil yang dicapai : Laporan program kerja bimbingan belajar
* Peserta : 1. Febri Susanto

1. M. Abdul Rojab
2. Wafik Khoiri
3. Amat Mudzakir
   * + Rapat non-formal Ikahimatika sub wilayah semarang-salatiga

* Nama Kegiatan : Rapat non-formal Ikahimatika sub wilayah semarang-salatiga
* Waktu : Minggu, 6 November 2011
* Tempat : Ikip PGRI
* Dana Kas Himatika : -
* Penanggungjawab : Yoga Wicaksana
* Hasil yang dicapai : Persiapan
* Peserta : 1. Febri Susanto

2. Wilda Yulia Rusyida

3. Wafik Khoiri

4. Zahrina Amalia Tamimi

* + - TSC Cup
* Nama Kegiatan : TSC Cup
* Waktu : 12 November 2011
* Tempat : IAIN Walisongo
* Dana Kas Himatika : Rp 50.000,00
* Penanggungjawab : Arinto Surya P.
* Hasil yang dicapai : Tim Math City mendapat juara I
* Peserta : Terlampir pada pendelegasian departemen bakat dan minat
  + - Porsajur
* Nama Kegiatan : Porsajur
* Waktu : November 2011
* Tempat : FMIPA UNNES
* Dana Kas Himatika : Rp 100.000,00
* Penanggungjawab : Irvan Maulana
* Hasil yang dicapai : 1. Tim Math City mendapat juara I

2. Tim Voli matematika mendapat juara II

3. Tim Basket matematika mendapat juara I

4. Catur mendapat juara I (Jeffry Mahendra Kisworo) dan juara II (Feri Zakaria)

5. Matematika menjadi Juara Umum Porsajur 2011.

* Peserta : Terlampir pada pendelegasian departemen bakat dan minat
  + - *Closing* September MIPA
* Nama Kegiatan : *Closing* September MIPA
* Waktu : Oktober 2011
* Tempat : FMIPA UNNES
* Dana Kas Himatika : 12 November 2011
* Penanggungjawab : Yoga Wicaksana
* Hasil yang dicapai : Tim Akustik Matematika dapat menyumbangkan lagunya untuk acara fakultas
* Peserta : 1. Gilang Muhammad Bintang

2. Fuad Muttaqid Alba

3. Arif Fajar Ramadhan

4. Dani Setiawan

5. Wiwit Ari Wibowo

* 1. **Kegiatan Insidental**
     + 1. **Rapat PH**
     + Penanggung Jawab : Yoga Wicaksana
     + Nama Kegiatan : Rapat Pengurus Harian Himatika 2011
     + Pelaksanaan :

Rapat PH ke-1 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Rabu, 9 Februari 2011

waktu : 09.00 WIB

tempat : Embung UNNES

agenda : Persiapan PL-Raker

Rapat PH ke-2 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Kamis, 17 Februari 2011

waktu : 13.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Persiapan PL-Raker

Rapat PH ke-3 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Selasa, 15 Maret 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : 1. Iuran Himatika

2. Rencana rapat PH+

Rapat PH ke-4 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Senin, 21 Maret 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM HImatika

agenda : Persiapan Pertemuan Komting

Rapat PH ke-5 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Kamis, 7 April 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM HImatika

agenda : 1. Pembahasan design batik Himatika

2. Persiapan Penyambutan LSM UNY

3. dan lain-lain

Rapat PH ke-6 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Rabu, 20 Juli 2011

waktu : 10.30 WIB

tempat : Lab Kimia

agenda : Persiapan LPJ Tegah Periode

Rapat PH ke-7 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Senin, 12 September 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM HImatika

agenda : Persiapan September MIPA

Rapat PH ke-8 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Selasa, 6 Desember 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM HImatika

agenda : 1. Persiapan LPJ akhir periode

2. Persiapan Study Banding Unswagati Cirebon

3. Alokasi dana untuk Himatika 2012

4. Persiapan Reorganisasi Underbow

5. Persiapan Rapat PH++ dan Rapat Pleno

* + - Hasil :
      * + Seluruh kegiatan yang dipersiapkan dan dibahas terlebih dahulu bisa mencapai hasil yang lebih baik juga.
    - Hambatan :
      * + Persiapan

-

* + - * + Pelaksanaan

-

1. **Rapat PH +**
   * + Penanggung Jawab : Febri Susanto
     + Nama Kegiatan : Rapat PH +
     + Pelaksanaan :

Rapat PH + ke-1 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Kamis, 17 Februari 2011

waktu : 16.30 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Sinkronisasi progja Himatika dan BEM

Rapat PH + ke-2 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Selasa, 22 Maret 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Flashback Progja

Rapat PH + ke-3 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 14 Agustus 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Persiapan SBK dan FIM

Rapat PH + ke-4 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 4 September 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Persiapan September MIPA

Rapat PH + ke-5 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Sabtu, 24 Desember 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Persiapan Study Banding Unswagati

Rapat PH + ke-6 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Jumat, 20 Januari 2011

waktu : 09.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Persiapan LPJ Akhir Periode

1. **Rapat PH ++**
   * + Penanggung Jawab : Febri Susanto
     + Nama Kegiatan : Rapat PH ++
     + Pelaksanaan :

Rapat PH ++ ke-1 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Senin, 21 februari 2011

waktu : 15.30 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Sosialisasi PH dan Penyampaian progja

Rapat PH ++ ke-2 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Kamis, 24 Februari 2011

waktu : 15.30 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Sinkronisasi Program Kerja dan Transparansi Dana

Rapat PH ++ ke-3 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Rabu, 22 Juni 2011

waktu : 15.30 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Persiapan LPJ Tengah Periode

Rapat PH ++ ke-4 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Sabtu, 22 Oktober 2011

waktu : 09.00 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Info tentang pencairan dana PNBP dan tutup buku

Rapat PH ++ ke-5 Himatika 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Kamis, 8 Desember 2011

waktu : 16.15 WIB

tempat : PKM Himatika

agenda : Persiapan LPJ Akhir Periode dan lain-lain

* 1. **Evaluasi Kerja Pengurus Harian**

1. **Simpulan**
   1. Program kerja Pengurus Harian hingga akhir periode telah dapat dilaksanakan dengan baik.
   2. Keterlibatan seluruh pengurus Himatika dirasa masih minim dalam setiap kegiatannya.
   3. Kurangnya tanggung jawab beberapa pengurus Himatika yang menyebabkan adanya ketimpangan dalam kepengurusan.
2. **Saran**
3. Sosialisasi secara intensif kepada seluruh pengurus Himatika untuk selalu berperan aktif dalam setiap kegiatannya.
4. Pengurus Harian hendaknya mampu mengkoordinir tiap-tiap elemen di bawahnya agar program kerja ke depan lebih baik.
5. Setiap pengurus Himatika diharapkan untuk meningkatkan kesadaran dan tanggungjawab terhadap tugas yang telah diamanahkan.
6. **DEPARTEMEN PENALARAN**

**Rapat Departemen**

1. **Rapat I**
   * + Nama Kegiatan : Rapat Departemen Penalaran I
     + Hari, Tanggal : Rabu, 9 Februari 2011
     + Pukul : 15.30 WIB - Selesai
     + Tempat : Taman Gazebo Perpus Pusat
     + Dana : -
     + Penanggungjawab : Jeffry Darmawan
     + Hasil yang dicapai : Membahas program kerja departeman penalaran selama satu periode kepengurusan dan menetapkan penanggung jawab masing-masing kegiatan serta tanggal pelaksanaanya
     + Peserta : Seluruh anggota departemen penalaran.
     + Hambatan : Molornya waktu rapat karena ada yang datang terlambat
     + Saran : Perlunya ketegasan waktu
2. **Rapat II**
   * + Nama Kegiatan : Rapat Departemen Penalaran II
     + Hari, Tanggal : Senin, 7 Maret 2011
     + Pukul : 16.00 WIB - Selesai
     + Tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat
     + Dana : -
     + Penanggungjawab : Jeffry Darmawan
     + Hasil yang dicapai : Membahas program kerja departeman penalaran
     + Peserta : Anggota departemen penalaran
     + Hambatan : Molornya waktu rapat karena ada yang datang terlambat
     + Saran : Perlunya ketegasan waktu
3. **Rapat III**
   * + Nama Kegiatan : Rapat Departemen Penalaran III
     + Hari, Tanggal : Senin, 4 April 2011
     + Pukul : 16.00 WIB - selesai
     + Tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat
     + Dana : -
     + Penanggungjawab : Jeffry Darmawan
     + Hasil yang dicapai : Membahas persiapan pelaksanaan program kerja terdekat
     + Peserta : Anggota departemen penalaran
     + Hambatan :
4. Kemoloran waktu karena peserta datang terlambat
5. Adanya pengurus yang tidak datang karena adanya gangguan.
   * + Saran :
6. Perlunya ketegasan waktu
7. Lebih mengefisienkan waktu rapat dan meningkatkan kedisiplinan anggota departemen penalaran.
8. **Rapat IV**
   * + Nama Kegiatan : Rapat Departemen Penalaran IV
     + Hari, Tanggal : Senin, 9 Mei 2011
     + Pukul : 16.00 WIB - selesai
     + Tempat : Gazebo Perpustakaan pusat
     + Dana : -
     + Penanggungjawab : Jeffry Darmawan
     + Hasil yang dicapai : Membahas persiapan kegiatan Apotema 2011
     + Peserta : Seluruh anggota departemen penalaran
     + Hambatan :
9. Kemoloran waktu karena peserta datang terlambat
10. Belum semua masalah dibahas karena terhambat oleh waktu.
    * + Saran :
11. Perlunya ketegasan waktu
12. Lebih mengefisienkan waktu rapat sehingga semua masalah dapat dibahas.
13. **Rapat V**
    * + Nama Kegiatan : Rapat Departemen Penalaran V
      + Hari, Tanggal : Senin, 16 Mei 2011
      + Pukul : 15.30 WIB - selesai
      + Tempat : Gazebo Perpusatakaan pusat
      + Dana : -
      + Penanggungjawab : Jeffry Darmawan
      + Hasil yang dicapai : Membahas persiapan kegiatan Apotema 2011
      + Peserta : Seluruh anggota departemen penalaran.
      + Hambatan :
14. Kemoloran waktu karena pengurus datang terlambat
15. Belum semua masalah dibahas karena terhambat oleh waktu
    * + Saran :
16. Perlunya ketegasan waktu
17. Lebih mengefisienkan waktu rapat sehingga semua masalah dapat dibahas
    1. **Adu Potensi Orang Matematika 2011**
       * Nama Kegiatan : Adu Potensi Orang Matematika
       * Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu - Minggu, 21 - 22 Mei 2011

pukul : - Sabtu, 07.00 WIB – 15.00 WIB

- Minggu, 08.00 WIB – 15.00 WIB

tempat : Sabtu, gedung D2 lantai 1 FMIPA Unnes

Minggu, gedung D10 289 FMIPA Unnes

* + - Dana
* Pemasukan :

Dana PNBP Rp 500.000,00

Kas Himatika Rp 300.000,00

Kontribusi Peserta Rp 495.000,00

Bantuan Jurusan Rp 450.000,00

**Jumlah Rp 1.745.000,00**

* Pengeluaran : **Rp 1.782.500,00**
* Saldo : - **Rp 37.500,00**
  + - Penanggungjawab : Fery Zakaria dan Putri Aida Kusuma
    - Hasil yang dicapai : Tersalurkannya potensi keilmuan mahasiswa Jurusan Matematika FMIPA Unnes dalam bidang akademik, berkembangnya potensi mahasiswa dalam bidang penalaran, dan terciptanya suasana kompetisi keilmuan di jurusan matematika.
    - Peserta : 99 peserta dari mahasiswa Matematika FMIPA Unnes. Peserta terdiri dari 48 peserta individu dan 17 kelompok yang tiap kelompok terdiri dari 3 orang.
    - Hambatan

1. Persiapan
   1. Kurangnya koordiasi panitia Adu Potensi Orang Matematika (Apotema) 2011
   2. Persiapan dalam penjagaan stand pendaftaran yang kurang
2. Pelaksanaan

1) Banyak revisi soal yang mendadak dan menyebabkan peserta menunggu

* + - Saran
  1. Komunikasi antar panitia ditingkatkan
  2. Peminjaman tempat sebaiknya jangan terlalu dekat dengan hari H
  3. Diperbanyak publikasi sebelum pelaksanaan
  4. Lebih sering konsultasi soal kepada pembimbing soal
  5. **Kuliah Kerja Lapangan (KKL Terpadu 2011)**
     + Nama Kegiatan : Kuliah Kerja Lapangan (KKL Terpadu 2011)
     + Pelaksanaan :

hari, tanggal : Senin-Kamis, 25-28 Juli 2011

waktu dan Tempat :

* Kunjungan Lapangan

Kunjungan Lapangan dilaksanakan pada hari Senin, 25 Juli 2011 dengan tujuan SMP-SMA Labschool Kebayoran Jakarta dan Badan Pusat Statistik (BPS)

* Wisata

Objek wisata di Jakarta (Dunia Fantasi, Gelanggang Samudra Ancol, dan Pantai Marina Ancol) dilaksanakan pada hari Selasa, 26 Juli 2011 Dan Danau Situpatenggang serta Pasar Cibaduyut di Bandung dilaksanakan pada hari Rabu, 27 Juli 2011

* + - Dana :
* Pemasukan :

Dana PNBP : Rp 0,00

Kas Himatika : RP 150.000,00

Iuran Peserta : Rp 97.650.000,00

**Total**  **Rp 97.800.000,00**

**Pengeluaran** : **Rp 96.550.000,00**

**Saldo** : **Rp 1.250.000,00**

* + - Penanggungjawab : Wafik Khoiri
    - Hasil yang dicapai : Dari kegiatan Kunjungan Lapangan, mahasiswa mampu menerapkan teori-teori yang selama ini didapat diperkuliahan untuk dipraktikkan pada kegiatan yang nyata, dengan mengunjungi SMP-SMA Labschool Kebayoran Jakarta untuk Program studi pendidikan matematika dan Badan Pusat Statistik (BPS) untuk program studi matematika, dan dari kegiatan Wisata, mahasiswa dapat menyegarkan kembali pikiran setelah melaksanakan ujian akhir semester
    - Peserta : Peseta KKL Terpadu 2011 diikuti oleh 142 mahasiswa prodi pendidikan matematika, dengan rincian 1 peserta dari angkatan 2006, 1 peserta dari angkatan 2007, 3 peserta dari angkatan 2008, dan 137 peserta 2009 dan 33 mahasiswa prodi matematika angkatan 2009.
    - Hambatan **:**
* Persiapan :
  + - 1. Adanya permasalahan yang menyangkut biro dan panitia dengan pihak jurusan.
      2. Persipan agak terganggu karena terbentur dengan Ujian Akhir Semester.
* Pelaksanaan :

1. Panitia dan peserta datang terlambat dan kondisi jalan yang macet sehingga jadwal perjalanan sedikit molor.
   * + Saran :

a. Hendaknya rapat koordinasi lebih dioptimalkan

b. Komunikasi antar panitia, jurusan dan biro lebih ditingkatkan

c. Perlunya ketegasan waktu kepada peserta maupun panitia

d. Perencanaan agenda yang lebih dimantapkan

* 1. **Forum Ilmiah Matematila (FIM se-Jawa 2011)**
     + Nama Kegiatan : Forum Ilmiah Matematika se-Jawa 2011
     + Penanggung Jawab : Jeffry Darmawan
       1. ***Soft Opening***

*Soft Opening* dilaksanakan *intern* panitia beserta pihak Jurusan Matematika sebagai bentuk apresiasi dan dukungan pihak jurusan terhadap kegiatan Forum Ilmiah Matematika Se-Jawa 2011.

* + - 1. ***Mathematics Competition***

Acara diselenggarakan di enam wilayah di Jawa Tengah, satu wilayah di DIY, Dan satu wilayah di Jawa Barat. Mathematics Competition diikuti oleh siswa SD/sederajat, SMP/sederajat, dan SMA/sederajat. Terdiri dari Babak Penyisihan I, babak 50 Besar, Babak Semifinal, dan Babak Final.

1. **Babak Penyisihan I *Mathematics Competition***

Babak Penyisihan I *Mathematics Competition* dilaksanakan dengan pola 1 hari di delapan wilayah berbeda yaitu:

Wilayah I : Pati

Wilayah II : Semarang

Wilayah III : Tegal

Wilayah IV : Wonosobo

Wilayah V : Purwokerto

Wilayah VI : Solo

Wilayah VII : Yogyakarta

Wilayah VIII : Bandung

dan penilaiannya dilaksanakan terpusat hasilnya di peringkat skala wilayah dan paralel.

1. **Babak 50 Besar, Semifinal, dan Final *Mathematics Competition***

Babak 50 Besar, Semifinal, dan Final *Mathematics Competition* dilaksanakan terpusat di Universitas Negeri Semarang dengan pola 1 hari. Dari babak 50 besar, dilanjutkan ke babak semifinal, dan kemudian dilanjutkan ke babak final.

* + - 1. ***Grand Opening***

*Grand Opening* merupakan kegiatan pembukaan secara resmi kegiatan Forum Ilmiah Matematika Se-Jawa 2011 yang dihadiri oleh pejabat-pejabat dari Universitas, fakultas, dan Jurusan Matematika.

* + - 1. **Seminar Nasional Pendidikan**

Penyelanggaraan seminar nasional dalam serangkaian kegiatan FIM ini dilaksanakan 1 hari dan dilaksanakan bersama dengan Grand Opening FIM se-Jawa 2011.

* + - 1. **Penutupan**

Kegiatan penutupan serangkaian kegiatan Forum Ilmiah Matematika Se-Jawa 2011 ini dilaksanakan dalam bentuk penyerahan trhopy dan uang pembinaan kepada para pemenang *Mathematics Competition for Elementary School, Mathematics Competition for Junior High School, Mathematics Competition for Senior High School*.

* + - Waktu dan Tempat Kegiatan
      1. ***Soft Opening***

Kegiatan *Soft Opening* dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Jumat, 29 September 2011

waktu : 08.30-11.30 WIB

tempat : Gedung D10 FMIPA Unnes

* + - 1. ***Mathematics Competition***

1. **Kegiatan Babak Penyisihan I *Mathematics Competition***

Kegiatan Babak Penyisihan I *Mathematics Competition*FIM se-Jawa 2011dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Minggu, 02 Oktober 2011

waktu : 07.00 – 11.00 WIB

di tujuh (VII) wilayah, yaitu:

Wilayah I : Pati ( SMA N 3 Pati)

Wilayah II : Semarang (Gd. D2 FMIPA Unnes)

Wilayah III : Tegal (SMA N 1 Tegal)

Wilayah IV : Wonosobo (SMA Muhammadiyah Wonosobo)

Wilayah V : Purwokerto (SMA N 4 Purwokerto)

Wilayah VI : Solo ( SMA N 4 Surakarta)

Wilayah VII : Yogyakarta (Gd. Matematika FMIPA UNY)

Wilayah VIII : Bandung (Gd. Matematika ITB)

1. **Kegiatan Babak Penyisihan II dan Babak Semi Final *Mathematics Competition***

Kegiatan Babak Penyisihan II dan Babak Semi Final Mathematics Competition FIM se-Jawa 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 09 Oktober 2011

waktu : 08.00 – 12.30 WIB

tempat : Gedung D3 dan D4 FMIPA Unnes

1. **Kegiatan Babak Final *Mathematics Competition***

Kegiatan Babak Final *Mathematics Competition*FIM se-Jawa 2011dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Minggu, 09 Oktober 2011

waktu : 13.30 – 16.00 WIB

tempat : Gedung D3 Dan D10 FMIPA Nuns

* + - 1. ***Grand Opening***

Kegiatan *Grand Opening* Forum Ilmiah Matematika Se-Jawa 2011 dilaksanakan

pada:

hari, tanggal : Sabtu, 08 Oktober 2011

waktu : 07.30 – 13.00 WIB

tempat : Gedung B6 FBS Unnes

* + - 1. **Seminar Nasional Pendidikan**

Kegiatan Seminar Nasional Pendidikan FIM se-Jawa 2011dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Sabtu, 08 Oktober 2011

waktu : 07.30 – 13.00 WIB

tempat : Gedung B6 FBS Unnes

* + - Peserta Kegiatan
      1. ***Mathematics Competition***

Kegiatan *Mathematics Competition* FIM se-Jawa 2011 ini diikuti oleh 1267 peserta dengan rincian, 433 siswa SD/Sederajat, 455 siswa SMP/Sederajat dan 379 siswa SMA/Sederajat.

* + - 1. **Seminar Nasional Pendidikan**

Kegiatan seminar nasional yang bertemakan “Pengembangan Nilai-nilai dan Aplikasi dalam Dunia Mateamtika sebagai Pilar Pembanagun Karakter Bangsa” ini di ikuti oleh mahasiswa Unnes, mahasiswa non Unnes, dan peserta umum.

* + - Tujuan Kegiatan :

1. Ikut serta meningkatkan mutu pendidikan Matematika di Indonesia.
2. Melatih siswa berpikir kritis, sistematis dan logis.
3. Sebagai upaya turut mendukung dan mengembangkan sistem dan mutu pendidikan nasional.
4. Membantu mensosialisasikan hasil penelitian di bidang pendidikan.
5. Sebagai forum sosialisasi aplikasi teknologi pendidikan.
6. Sebagai wadah informasi dan sarana komunikasi antara siswa, guru, mahasiswa, dosen dan pemerhati pendidikan lainnya dalam upaya peningkatan pengajaran Matematika.
   * + Dana :

* Pemasukan :
* Dana PNBP : Rp 6.000.000,00
* Kas Himatika : Rp 3.900.000.00
* Donatur dan Sponsorship

Dikti : Rp 10.000.000,00

Kalbe Farma : Rp 1.380.000.00

BSM : Rp 1.000.000,00

Erlangga : Rp 300.000,00

* Pendaftaran

MC : Rp 59.879.000,00

Seminar : Rp 15.130.000.00

* Bazar : Rp 5.038.600,00
* Jumlah : Rp 102.672.600,00
* Pengeluaran :
* Kesekretariatan : Rp 20.251.450,00
* Konsumsi : Rp 20.622.700,00
* Operasional : Rp 48.309.500,00
* Jumlah : **Rp 89.183.650,00**
* Saldo : Rp 13.443.950,00
  + - Hasil yang dicapai

Terlaksananya program kerja Himatika yang berhubungan dengan pihak luar yang dapat mencitrakan Himatika, Jurusan Matematika, dan Unnes pada umumnya.

Tersosialisasinya informasi tentang pendidikan pada seminar nasional

Terciptanya persaingan yang sehat antara pelajar untuk saling berkompetisi dalam olimpiade matematika.

Menghasilkan pemenang Olimpiade yang bermutu yang mampu bersaing.

Terjalinnya komunikasi yang baik antara Jurusan matematika dengan sekolah-sekolah asal peserta.

Tersosialisasikannya program PPG dan Sertifikasi yang diangkat dalam seminar nasional.

* + - Hambatan

1. **Hambatan Intern**
2. Koordinasi antar panitia kurang lancar dikarenakan jumlah panitia yang sangat banyak.
3. Tempat pelaksanaan yang terpisah di 8 wilayah sehingga sarana dan prasarana yang dibutuhkan sulit dipenuhi.
4. Koordinasi dengan pihak sekolah yang menjadi tempat penyisihan *Mathematics Competition* kurang lancer karena padatnya jadwal kuliah panitia.
5. Pendistribusian surat-surat yang mepet membuat peserta tidak maksimal.
6. Keterbatasan data panitia terkait sekolah-sekolah di daerah.
7. **Hambatan Ekstern**
8. **Peserta**

Banyaknya peserta yang mendaftar di hari H menyulitkan pendataan panitia.

1. **Sekolah**

Jadwal yang bersamaan dengan beberapa sekolah yang sedang mid semester membuat jumlah peserta tidak maksimal.

1. **Dinas Pendidikan Kabupaten**

Adanya beberapa kabupaten yang tidak mengeluarkan surat rekomendasi membuat peserta didaerah itu kurang maksimal.

* + - Saran

1. Hendaknya pemilihan waktu dipikirkan jauh-jauh hari sehingga kegiatan FIM tidak berbenturan dengan jadwal mid semester.
2. Penentuan waktu pelaksanaan seharusnya dengan memperhatikan kesibukan mahasiswa (panitia) sehingga kinerja panitia maksimal.
3. Koordinasi dengan pihak sekolah hendaknya lebih intensif.
4. Pendistribusian surat-surat ke sekolah hendaknya jauh-jauh hari sehingga pihak sekolah bisa melakukan persiapan.
5. Hendaknya waktu pendaftarn peserta dibatasi agar tidak menyulitkan panitia.
6. Hendaknya pengiriman surat rekomendasi kepada panitia lebih dipercepat.
7. Hendaknya dinas-dinas pendidikan kabupaten bisa membantu panitia terkait pendistribusian surat-surat dan tidak mempersulit panitia yang mengajukan surat rekomendasi kegiatan.
8. **DEPARTEMEN BAKAT DAN MINAT**

**Rapat Kerja Departemen**

* + - Nama Kegiatan : Rapat Kerja Departemen
    - penanggung Jawab : Arinto Surya Priambodo
    - Tujuan :
* Membahas Kesiapan Program Kerja yang akan dilaksanakan
* Evaluasi Program Kerja yang telah terlaksana
* Meningkatkan Komunikasi dan keakraban antara pengurus Departemen
  + - Dana : -
    - Pelaksanaan :

Selama satu periode Depatemen Bakat dan Minat telah mengadakan rapat kerja dengan agenda sebagai berikut :

1. ***Rapat Pertama*** 
   * Hari, Tanggal : Senin, 7 Februari 2011
   * Tempat : Umbul Sidomukti
   * Waktu : 10.00 WIB - selesai
   * Agenda : - Sosialisasi dan pengakraban pengurus Departemen Bakat dan Minat Himatika 2011

- Sosialisasi dan pembahasan program kerja 2011

* + Peserta : 12 orang
  + Hasil :- semua pengurus saling mengenal dan mengetahui program kerja selama satu periode dan pembagian penanggungjawab masing masing program kerja.

1. ***Rapat Kedua***
   * Hari, Tanggal : Rabu, 9 Februari 2011
   * Tempat : Taman Perpustakaan Unnes
   * Waktu : 08.00 WIB - selesai
   * Agenda : Sharing dan Pemantapan Program Kerja Dept B.
   * Peserta : 9 orang
   * Hasil : Pengurus semakin kompak dan program kerja lebih efektif.
2. ***Rapat Ketiga***
   * Hari, Tanggal : Jumat, 25 Februari 2011
   * Tempat : gazebo Perpus pusat
   * Waktu : 08.00 WIB - selesai
   * Agenda : Persiapan Rapat kerja Himatika 2011
   * Peserta : 9 orang
   * Hasil : Pemantapan program kerja dan yang akan disampaikan dalam rapat kerja himatika 2011.
3. ***Rapat Keempat***
   * Hari, Tanggal : Kamis, 31 Februari 2011
   * Tempat : PKM FMIPA
   * Waktu : 15.00 WIB - selesai
   * Agenda :- Sharing dan pembahasan progja Math Cup 2011
   * Peserta : 8 orang
   * Hasil : terbentuk panitia Math Cup 2011
4. ***Rapat Kelima***
   * Hari, Tanggal : Selasa, 12 April 2011
   * Tempat : Depan Perpus pusat
   * Waktu : 15.30 WIB - selesai
   * Agenda : pembahasan kelanjutan persiapan Math Cup 2011
   * Peserta : 7 orang
   * Hasil : persiapan semakin dimantapkan.
5. ***Rapat Keenam***
   * Hari, Tanggal : Kamis, 9 Juni 2011
   * Tempat : PKM FMIPA
   * Waktu : 16.00 WIB - selesai
   * Agenda : pembahasan persiapan progja aksioma
   * Peserta : 8 orang
   * Hasil : panitia aksioma telah terbentuk
6. ***Rapat Ketujuh***

* Hari, Tanggal : Rabu, 22 Juni 2011
* Tempat : PKM FMIPA
* Waktu : 16.00 WIB – selesai
* Agenda : Pembahasan untuk persiapan aksioma XIX
* Peserta : 8 Orang
* Hasil : Persiapan teknik acara aksioma semakin matang

1. ***Rapat Kedelapan***

* Hari, tanggal : Kamis, 20 Oktober 2011
* Tempat : PKM FMIPA
* Waktu : 15.30 WIB - selesai
* Agenda : Persiapan Akhir Aksioma
* Peserta : 7 Orang
* Hasil : Persiapan kegiatan aksioma sudah siap

1. ***Rapat Kesembilan***

* Hari, tanggal : Rabu, 4 Januari 2012
* Tempat : Teras D10
* Waktu : 13.00 WIB – selesai
* Agenda : Persiapan Laporan Pertanggungjawaban akhir dan Evaluasi program kerja yang telah terlaksana
* Peserta : 7 Orang
* Hasil : Laporan pertanggungjawaban segera dibuat dan progja terevaluasi dengan baik
  + - Hasil :
* Semoga Kegiatan yang di programkan Oleh Departemen Bakat dan Minat secara umum berjalan dengan baik
* Evaluasi Kegiatan program kerja bisa terlaksana dengan baik
* Hubungan antara fungsionaris Departemen Bakat dan Minat baik dan terjalin kesolidan yang lebih baik.
  + - Hambatan :
* Terkadang agenda rapat bertubrukan dengan agenda lain
* Tempat rapat yang kurang kondusif sehingga perlu usaha maksimal lagi
* Cuaca yang terkadang membuat fungsionaris tidak dapat datang ke tempat rapat
  + - Saran :
* Buat jadwal rapat yang lebih matang lagi
* Menentukan tempat yang lebih kondusif lagi
  1. **Kesekretariatan**

Surat-surat yang telah dibuat selama masa satu periode ini antara lain:

* + 1. Nomor : 001/E/Pan./B-Himatika/III/2011, tentang pengajuan proposal pelatihan rutin dan pengadaan sarana prasarana.
    2. Nomor : 001/E/Pan.MathCup/B-Himatika/III/2011, tentang pengajuan proposal Math Cup 2011
    3. Nomor : 001/E/Pan.Mading/B-Himatika/III/2011, tentang pengajuan proposal Mading Integral
    4. Nomor : 001/E/Pan.Aksioma/B-Himatika/IX/2011, tentang pengajuan proposal Aksioma

Surat yang diterima selama satu periode kepengurusan departemen bakat dan minat antara lain:

1. Permohonan delegasi dari himatika Cup UNY (berupa pamflet)
2. Permohonan delegasi dari BIO CUP UNNES
3. Permohonan delegasi dari TSC IAIN Walisongo
4. Permohonan delegasi dari Porsajur
   1. **Mading *Integral***
      * Nama Kegiatan : Penerbitan Mading Integral
      * penanggung Jawab : Andhina Saraswati dan Nur Anisa Septiana
      * Tujuan : Mengembangkan kreatifitas dan memberi informasi kepada mahasiswa Matematika
      * Dana :

Pemasukan : Rp 100.000,00 (Himatika)

Penggunaan : Rp 8.600,00

Sisa Dana : Rp. 91.400,00

* + - Pelaksanaan :

Edisi I : 31 Maret 2011

Edisi II : 30 April 2011

Edisi III : 5 Juni 2011

* + - Hasil : penerbitan mading integral sudah terbit selama tiga kali dan merupakan hasil karya dari tim mading dan beberapa mahasiswa matematika.
    - Hambatan : Posisi dan kapasitas mading yang sedikit jadi pembuatan

Mading kurang maksimal dan minimnya partisipasi mahasiswa matematika.

* + - Saran : lebih aktif dalam mempublikasikan kegiatan pengumpulan hasil karya dan penerbitan mading integral.
  1. **Pemantapan Tim Matematika**
  + **Latihan Rutin**
    - Jenis kegiatan
      * 1. Bola Volly
        2. Futsal
        3. Tenis Meja
        4. Badminton
        5. Bola basket
        6. Akustik
    - Penanggung jawab : M. F. Amardani S. Dan M. F. Q. Azizi
    - Tujuan : menyaring mahasiswa matematika yang berminat dan berbakat dalam kegiatan keolahragaan dan seni.
    - Dana Awal :

Pamasukan Rp 200.000,00 (Himatika)

Panggunaan Rp. 230.000,00

Saldo Rp. – 30.000,00 (diambil dari dana sarpras)

* + - Penggunaan : -
    - Pelaksanaan : bulan Mei – November 2011
    - Hasil : pelatihan sudah terjadwal
* Futsal

hari,waktu : Senin, jam 19.00 WIB

tempat : Lapangan futsal Champion

penanggungjawab : M. Fithri Qomari Azizi (Mat 2009)

* Tennis meja

hari,waktu : Selasa, pukul 15.30 WIB

tempat : D10 Lantai 1

penanggunjaawab : Nurhayun Fawaid (Staterkom 2010)

* Bulu tangkis

hari,waktu : Selasa, jam 15.30 WIB

tempat : Lapangan kelurahan Sekaran

penanggungjawab : Arinto Surya Priambodo (P. Mat 2009)

* Volly

hari,waktu : Rabu, jam 15.30 WIB

tempat : Lapangan volly FMIPA

penanggungjawab : Galih Budiono (Staterkom 2010)

* Basket

hari,waktu : Kamis, jam 15.30 WIB

tempat : Lapangan basket FMIPA

penanggungjawab : Andriawan Meka Siswoyuono (P. Mat 2010)

* Akustik

hari,waktu : Kamis, jam 15.30 WIB

tempat : Sekitar gazebo D7

penanggungjawab : Moh. Firman Amardani Saputra (P. Mat 2010)

* + - Hambatan :
* Jadwal kegiatan latihan rutin sering berbenturan dengan kegiatan himatika.
* Kurangnya peminat di beberapa cabang olahraga dan seni.
* Adanya gangguan teknis pada saat pelaksanaan.
* Publikasi yang kurang optimal.
* Perlengkapan latihan yang jumlahnya kurang memadai.
* Minimnya dokumentasi kegiatan.
  + - Saran :
* Jadwal kegiatan dipertimbangkan lagi agar jadwal dapat teratur dan sesuai rencana.
* Ditingkatkan publikasi terhadap mahasiswa.
* Perlunya konsepan lain untuk antisipasi adanya gangguan.
  + **Pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana olah raga dan seni**
    - Nama Kegiatan : Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olah raga dan Seni
    - penanggung Jawab : M. F. Amardani S. Dan M. F. Q. Azizi
    - Dana Awal : Rp 350.000,00 (Himatika)

Pemakaian dana : Rp 296.000,00 dan menyumbang untuk latrut 30.000,00

Saldo : Rp.24.000,00

* + - Pelaksanaan : telah membeli peralatan berupa bola basket, bola volly, dan sebuah gitar
    - Hasil yang dicapai : pembelian sarana berupa satu bola basket, bola volly, dan gitar (berasal dari dana aksioma)
    - Hambatan :
* Harga bola yang ternyata melambung tinggi
* Beberapa bola ada yang rusak bahkan hilang karena seringkali dipinjam
  + - Saran :
* Sarana dan prasarana yang sudah ada perlu dipelihara supaya tidak terjadi kerusakan maupun kehilangan.
  1. **Pendelegasian**
     + Nama kegiatan : Pendelegasian
     + Penanggungjawab : Dwi Retno Asih
     + Pelaksanaan : - Mengirimkan delegasi sebanyak 2 Tim untuk mengikuti Himatika Cup UNY pada tanggal 4-5 Juni di Jogjakarta

- Mengirimkan delegasi untuk mengikuti BIO CUP 2011 pada tanggal 11-12 Juni 2011

- Mengirimkan delegasi pada futsal IAIN

- Mengirimkan delegasi pada acara PORSAJUR

* + - Hasil : - pada Himatika Cup UNY dan BIO CUP mendapatkan juara II

- pada futsal IAIN mendapatkan juara I

- pada acara PORSAJUR mendapatkan juara Umum

* + - Hambatan : Tempat pertandingan yang cukup jauh dari Unnes
    - Saran : Tingkatkan koordinasi dan pertahankan kejuaraan
  1. **Math Cup 2011**
     + Nama Kegiatan : Math Cup 2011
     + Penanggung jawab : Galih Budiono
     + Dana :
* Dana Awal
  + Himatika : Rp. 500.000,00
  + PNBP : Rp 1.300.000,00
  + Peserta : Rp.2.880.000,00
  + Denda Peserta : Rp 110.000,00
  + Jurusan : Rp 400.000,00
  + Sponsorship : Rp 700.000,00

**JUMLAH** : Rp. 5.890.000,00

* Penggunaan : Rp 5.294.800,00
* Saldo : Rp. 595.200,00
  + - Pelaksanan :
  + TM : 16 April 2011
  + Pembukaan : 21 April 2011
  + Pertandingan : 23-24 April 2011
  + Penutupan : 24 April 2011
    - Peserta : 24 Tim

(4 Tim dari Undip,1 tim dari UNS, 2 tim dari

UNY,2 tim dari UKSW, 10 tim dari Unnes, 2 tim dari IAIN, 3 tim dari IKIP PGRI )

* + - Hasil :

Juara:

(I) Phossaidon FC (IKIP PGRI Semarang)

(II) Kimia CIS Undip (Undip Semarang)

Top Scorer : Susetyo (Phossaidon FC)

* + - Hambatan : kondisi tempat yang kurang luas untuk menampung banyaknya peserta sehingga dalam mengkondisikan peserta sedikit susah.
    - Saran : tingkatkan koordinasi.
  1. **Aksioma**
     + Nama Kegiatan : Aksioma
     + Dana Awal :

Pemasukan : Rp 800.000,00 (PNBP)

Rp300.000,00 (Himatika)

25 x @ Rp 20.000,00 Rp 500.000,00 (iuran)

13 x @ Rp 20.000,00 Rp 360.000,00 (iuran futsal)

Rp960.000,00 (sponsor)

Total : Rp. 2.920.000,00

Penggunaan : Rp. 2.635.400,00

Saldo : Rp. 284.600,00

* + - Penanggung Jawab : Andriawan Meka Siswoyuwono
    - Pelaksanaan :

1. **JADWAL KEGIATAN AKSIOMA XIX**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **KEGIATAN** | **HARI, TANGGAL** | **WAKTU** |
| 1. | Technical Meeting | Jumat, 21 Oktober 2011 | 15.30 – 17.00 WIB |
| 2 | Pembukaan | Senin, 24 Oktober 2011 | 16.00 – 16.30 WIB |
| 3. | Catur | Senin, 24 Oktober 2011 | 16.30 – 17.30 WIB |
| Selasa, 25 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Rabu, 26 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 4. | Voli | Selasa, 25 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Rabu, 26 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Kamis, 27 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 5. | Tenis Meja | Kamis, 27 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Jumat, 28 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Senin, 31 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 6. | Tarik Tambang | Jumat, 28 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Selasa, 1 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Rabu, 2 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 7. | Badminton | Sabtu, 29 Oktober 2011 | 08.00 – 17.30 WIB |
| 8. | Tenis Meja | Kamis, 27 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Jumat, 28 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Senin, 31 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 9. | Basket | Selasa, 1 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Rabu, 2 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| Kamis, 3 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 10. | Akustik | Senin, 31 Oktober 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 11. | Photografi | Jumat, 4 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 12. | Desain Grafis | Kamis, 3 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 13. | Masak | Jumat, 4 November 2011 | 15.30 – 17.30 WIB |
| 14. | Futsal | Sabtu, 5 November 2011 | 08.00 – 14.00 WIB |

* + - Hasil
* **Bidang Seni**
  1. Masak
     + - Juara I : Kelas Bu Isnaini.
       - Juara II : Kelas Pak Iqbal.
  2. Desain Grafis
     + - Juara I : Kelas Bu Isti
       - Juara II : Kelas Pak Isnarto
  3. Photografi
     + - Juara I : M. Faisal Abduh.
       - Juara II : Fery Zakaria
  4. Akustik
     + - Juara I : Kelas Pak Iqbal Kharissudin.
       - Juara II : Kelas Pak Riza.
* **Bidang Olahraga**
  1. Catur
     + - Juara I : Jefri Mahendra K.
       - Juara II : Ferry Zakaria.
  2. Basket Putri
     + - Juara I : Kelas Bu Rahayu BV.
       - Juara II : Kelas Pak Isnarto.
  3. Basket Putra
     + - Juara I : Kelas Pak Isnarto.
       - Juara II : Kelas Bu Isnaini.
  4. Voli
     + - Juara I : Kelas Pak Masrukan.
       - Juara II : Kelas Pak Aziz.
  5. Futsal
     + - Juara I : SCY.
       - Juara II : MO FC.
  6. Tarik Tambang
     + - Juara I : Kelas Pak Iqbal.
       - Juara II : Kelas Pak Iwan.
  7. Tenis Meja
     + - Juara I : Zakky.
       - Juara II : Maskuri.
  8. Badminton Putra
     + - Juara I : Zulfikar Adi Nugroho.
       - Juara II : Arya.
  9. Badminton Putri
     + - Juara I : Viky Oktiwulan.
       - Juara II : Putri Aida.
  10. Juara Umum Aksioma XIX 2011

Juara Umum Aksioma XIX 2011 diraih oleh Kelas Pak Isnarto.

* 1. Juara Suporter Terheboh XIX 2011

Juara Suporter terheboh Aksioma XIX 2011 diraih oleh Kelas Pak Iqbal.

* + - Hambatan
* Banyak peserta maupun panitia yang jadwal kuliahnya sampai sore, sehingga pelaksanaan Aksioma XIX sedikit terganggu.
* Kurangnya koordinasi antar panitia.
* Adanya gangguan teknis pada saat pelaksanaan.
* Ada panitia yang diberikan amanah tetapi tidak sesuai dengan kemampuannya.
* Rapat koordinasi kurang optimal.
  + - Saran
* Jadwal kegiatan dipertimbangkan lagi agar jadwal dapat teratur dan sesuai rencana.
* Koordinasi antar panitia lebih ditingkatkan.
* Perlunya konsepan lain untuk antisipasi adanya gangguan.
* Hendaknya memilih panitia yang memiliki kemampuan untuk menjalankan amanah yang diberikan.
* Rapat koordinasi lebih dioptimalkan.
* Pertahankan jenis lomba ataupun lebih ditingkatkan lagi variasi lomba agar minat peserta lebih tinggi.
  1. **PENUTUP**
     1. **Simpulan**

Secara umum program kerja dari Departemen Bakat dan Minat Himatika FMIPA Unnes periode 2011 selama satu periode telah terlaksana dengan baik walaupun ada beberapa hambatan yang tak terduga dan tidak diharapkan.

* + 1. **Saran**

Untuk periode mendatang kami berharap untuk dapat mengoptimalkan program kerja agar hasil yang dicapai lebih maksimal. Kami menyadari bahwa program kerja yang telah kami rencanakan tidak akan terlaksana dengan baik tanpa bantuan dan kerja sama dari berbagai pihak. Kami mengucapkan terimakasih atas bantuan yang telah diberikan, semoga mendapat ridho dari Allah SWT sehingga nantinya mendapat balasan yang lebih baik. Kami mohon maaf kepada semua pihak jika selama satu tahun kepengurusan kami banyak melakukan kesalahan baik yang disengaja maupun tidak, ataupun dirasa belum sesuai dengan yang diharapkan sebagai pengurus.

1. **DEPARTEMEN ADVOKASI DAN KESEJAHTERAAN MAHASISWA**

**A. Program Kerja**

1. **Tasyakuran Wisuda Periode I**

* Penanggung Jawab : Rahmat Widayanto
* Tujuan :
* Sebagai perwujudan rasa syukur terhadap Allah SWT atas keberhasilan mahasiswa menjalani studi di Jurusan Matematika FMIPA Unnes
* Sebagai salah satu sarana para alumni untuk mengungkapkan rasa terima kasih kepada dosen Jurusan Matematika FMIPA Unnes
* Mempererat tali persaudaraan antara dosen, alumni, dan mahasiswa Jurusan Matematika FMIPA Unnes
* Mengenang apa yang telah dilakukan para mahasiswa baik yang menyedihkan ataupun menyenangkan, suka duka di kampus biru
* Pelaksanaan
  + - Hari/tanggal : Senin,02 Mei 2011
    - Tempat : Gedung PKMU lantai 2
    - Waktu : pukul 09.00- 13.00
    - Tema Kegiatan : “Melangkah Pasti Berbakti Untuk Negeri Dengan Konservasi”
    - Dana : 65 x Rp 90.000,00 = Rp 5.850.000,00
    - Sumber dana : iuran wisudawan
    - Pengeluaran : Rp 5.409.700,00
    - Saldo : Rp 440.300,00
    - Peserta :

1. Wisudawan/ wisudawati sebanyak 65 mahasiswa dengan rincian :

a. Prodi Pendidikan Matematika 28 mahasiswa

b. Prodi Matematika 30 mahasiswa

c. Prodi Staterkom 7 mahasiswa

2. Panitia sebanyak 20 orang

3. Dosen dan karyawan Jurusan Matematika

* + Hasil

1. Wisudawan terbaik

prodi Pendidikan Matematika : Yayik Arisanti IPK 3,46

prodi Matematika : Wendy Lestyo IPK 3,42

prodi staterkom : Dimas Setyo IPK 2,98

2. Dosen Terfavorit

Dosen terfavorit I : Drs. Supriyono, M.Si

Dosen terfavorit II : Drs. M. Chotim, M.M.

* + Hambatan kegiatan
* Kurangnya koordinasi antar panitia.
* Terjadi kesalahan penulisan identitas pada beberapa plakat wisudawan.
* Pembuatan surat sedikit bermasalah.
* Permintaan pembuatan surat dari masing-masing sie terkadang terlalu mendadak.
* Sie. Pendaftaran jarang ke pkm untuk mendata pendaftaran.
* Jumlah personel kurang.
* Pengecekan konsumsi kurang.
* Konsumsi untuk dosen kurang diperhatikan pembagiannya bila dosen pulang sebelum acara selesai.
* Kurang persiapan dalam pembuatan film.
  + Saran
* Panitia hendaknya benar – benar paham dengan tugasnya masing – masing. Dan saling berkoordinasi satu sama lain.
* Melakukan pengecekan terhadap plakat wisudawan agar tidak terjadi kesalahan berulang-ulang.
* Lebih berkoordinasi dengan ketua panitia..
* Lebih sering datang ke pkm untuk mendatanya.
* Menambah personel setiap sie yang tugasnya cukup berat.
* Melakukan pengecekan konsumsi sebelum memesan.
* Mendata dosen yang pulang sebelum acara selesai, dan segera mengirimkan ke jurusan.
* Mempersiapkan segala sesuatunya dengan matang, dan jangan menunda-nunda pekerjaan.
* Untuk semua panitia,saat acara berlangsung HP tetap diaktifkan agar komunikasi tetap terjaga.

1. **Pengadaan dan Pengolaan Sarana dan Prasarana Himatika**
   * Penanggung Jawab : Dahniar Eka Yuliyanti dan Roudlotin Ni’mah
   * Pelaksanaan : Kontinu
   * Dana : Rp 1.000.000,00 (dana dikeluarkan langsung oleh PH)
   * Pengeluaran : Rp 889.100,00
   * Saldo : Rp 110.900,00
   * Tujuan

terpeliharanya sarana dan prasarana Himatika

menambah sarana dan prasarana Himatika

sebagai sarana dan prasarana dalam membantu kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa matematika

* + Hasil

Peralatan himatika terawat dengan baik

* + Bentuk kegiatan

Pengelolaan dan perawatan inventaris Himatika

Pengadaan inventaris Himatika

(daftar inventaris Himatika terlampir)

* + Hambatan :

Sulit mengontrol barang – barang yang dimiliki sehingga banyak yang rusak dan hilang.

* + Saran

Masing – masing pengurus himatika, underbow dan mahasiswa matematika hendaknya bersedia untuk merawat serta menjaga barang – barang yang dimiliki (inventaris) himatika, termasuk juga bersedia untuk mengawasi jika ada pihak luar matematika yang meminjam. Selain itu, perlu diadakan pelengkapan atau penambahan terhadap barang – barang inventaris himatika.

1. **Pengembangan Kerohanian Islam**
   * Penanggung Jawab : Arif Hidayat
   * Pelaksanaan : Sesuai dengan program kerja SIGMA 2011
   * Sumber Dana : -
   * Tujuan : program kerja SIGMA dapat terlaksana dengan baik
   * Bentuk Kegiatan :

Kuasa penuh pada pengurus SIGMA dalam melaksanakan kegiatan.

Mendukung kegiatan yang dilaksanakan oleh SIGMA.

1. **Sambung Rasa Jurusan Matematika**
   * Penanggung jawab : Novita Wulandari
   * Tujuan : Menampung dan menyalurkan aspirasi mahasiswa
   * Bentuk kegiaatan :

* Sambung rasa / audiensi antara mahasiswa dengan jurusan
* Aspirasi mahasiswa antara lain :Pengadaan lembar aspirasi, lembaran, surat edar komting
  + Pelaksanaan

Hari, tanggal : Kamis, 19 Mei 2011

Tempat : Gedung D10 lantai 2

Pukul : 09.30 – 12.30 WIB

Tema Kegiatan: “Menjalin Komunikasi yang Sinergis Antar Elemen di Jurusan Matematika”

Dana : Rp 50.000,00 (Himatika)

Rp 450.000,00 (PNBP)

Total : Rp 500.000,00

Pengeluaran : Rp 490.100,00

* + Saldo : Rp 9.900,00
  + Peserta :

1. Mahasiswa Matematika : 84 mahasiswa
2. Dosen Jurusan Matematika : 32 dosen
3. Panitia SRJM : 14 mahasiswa
   * Hasil yang dicapai:

* mahasiswa terfasilitasi untuk menyampaikan aspirasi terhadap jurusan.
* mempererat silaturrahmi antar mahasiswa dan birokrat jurusan matematika
  + Hambatan
* Sie Pubdekdok

Hilangnya kertas publikasi yang dipasang di mading gedung D2 matematika.

* Sie Kestari

Adanya kendala dalam perekapan pamflet yang disebarkan pada mahasiswa matematika karena banyak kelas yang tidak mengumpulkan ke panitia. Selain itu dalam perekapan juga membutuhkan waktu yang tidak sedikit karena banyaknya masukan yang ada.

* Sekretaris

Banyak kesalahan yang ada pada surat yang dibuat sehingga perlu adanya revisi. Selain itu, hari libur yang mendadak yaitu cuti bersama, membuat sulit dalam menghubungi dosen

* Sie Acara

Konsepan acara yang baik membuat banyaknya dosen yang ikut mengutarakan argumennya, namun waktu yang digunakan kurang memenuhi dalam sambung rasa tersebut.

* Sie Humas

Pendistribusian surat masih terhambat, karena pembuatannya yang tidak serempak.

* + Saran
* Perlu adanya pemantauan kertas yang dipasang di mading gedung D2 sehingga tidak hilang lagi.
* Diharapkan tahun depan kegiatan Sambung Rasa Jurusan Matematika dapat dilaksanakan 1 hari.
* Pembuatan surat diserempakkan, dan perlu dilakukan beberapa kali pengecekkan sebelum diprint dan diedarkan.
* Perlu penambahan waktu untuk kestari dalam perekapan angket dari mahasiswa, dan setiap penanggung jawab kelas harus mengumpulkan hasil angket sesuai dengan tanggal yang telah ditentukan.

1. **Pengadaan Koran**
   * Penanggung Jawab : Gunawan Sutriono
   * Bentuk Kegiatan

* berlangganan Koran harian “Suara Merdeka”
  + Pelaksanaan : Maret 2011 – September 2011 dan November - Desember 2011
  + Realisasi kegiatan :
* Arsip Koran : 9 bulan
* Dana awal : Rp 600.000,00
* Pembelian : 9 x Rp. 50.000,00/bln = Rp 450.000,00
* Saldo : Rp 150.000,00
* Kondisi : cukup baik
  + Sumber dana : kas Himatika
  + Hasil kegiatan : mahasiswa terfasilitasi untuk mendapatkan informasi dari koran yang disediakan.
  + Hambatan
* kurangnya minat mahasiswa untuk membaca Koran yang telah disediakan
* kurangnya kesadaran mahasiswa untuk mengembalikan Koran ke tempatnya setelah membaca
* koran kadang-kadang tidak di taruh di tempatnya (Gedung D2 lantai 1 dekat tangga), karena kurang kesadaran pengurus untuk membantu membawakannya ke sana
* koran kadang hilang,mungkin karena dipinjam mahasiswa untuk dibawa pulang
  + Saran
* Fasilitas Koran yang telah disediakan hendaknya benar – benar dimanfaatkan oleh mahasiswa.
* Hendaknya para mahasiswa sadar untuk bersedia mengembalikan koran pada tempatnya.
* Kesadaran para pengurus himatika yang lain untuk membawakan koran ke D2 jika belum ada pengurus Dept C yang membawanya ke sana.
* Kalau ada mahasiswa yang pinjam hendaknya memberitahu kepada penanggung jawab koran atau pengurus himatika

1. **Dana Sosial**
   * Penanggung jawab : Nur Sholeh
   * Pelaksanaan : insidental
   * Sumber dana : kas Himatika
   * Pendanaan :

Dana awal : Rp 2.000.000,00

Pengeluaran : Rp 600.000,00

Saldo : Rp 1.400.000,00

* + Bentuk kegiatan :
* Pemberian dana solidaritas dan kesejahteraan kepada mahasiswa yang tertimpa musibah.
* Pengajuan permohonan bantuan ke Departemen Advokasi dan Kesejahteraan tingkat Fakultas
  + Hasil yang dicapai : Ikut meringankan beban keluarga mahasiswa yang tertimpa musibah.
  + Tujuan

Mengurangi beban penderitaan mahasiswa yang terkena musibah

* + Realisasi kegiatan

Membantu mahsiswa matematika yang membutuhkan bantuan.

* + Hambatan

Adanya berita duka atau musibah yang terjadi pada mahasiswa yang tidak diketahui pengurus Himatika sehingga mahasiswa yang bersangkutan tidak mendapatkan dana sosial.

* + Saran

Bagi mahasiswa matematika yang mengetahui ada temannya yang tertimpa musibah harus segera lapor kepada pengurus Himatika.

1. **Penggalangan dana Mandiri** 
   * Penanggung jawab : Rina Nurul Fathiya
   * Pelaksanaan : Insidental
   * Sumber dana : kas Himatika
   * Bentuk kegiatan :

* Penjualan makanan ringan pada event SPMU dan SNMPTN
* Pemberlakuan tarif pinjam
  + Hasil

Pemasukan yang diperoleh adalah Rp 23.000,00 dengan rincian :

* Rp 9.000,00 ( biaya peminjaman barang-barang Himatika per 13 Desember 2010)
* Rp 14.000,00 (laba pembukaan bazaar SPMU 2011)
* Rp 150.000 (defisit pembukaan bazaar September MIPA)
  + Hambatan
* Banyak peminjam dari luar Matematika yang tidak membayar biaya perawatan inventaris sesuai tarif yang telah ditentukan.
* Ketika mengadakan bazar barang – barang dagangan banyak yang hilang sehingga laba yang dihasilkan digunakan untuk mengganti barang yang hilang.
* Uang hasil penjualan bazaar September MIPA hilang, sehingga mengakibatkan defisit sebesar Rp 150.000
  + Saran
* Kesadaran para peminjam barang inventaris himatika di luar matematika untuk membayar tariff perawatan inventaris yang dipinjamnya sesuai ketentuan yang berlaku.
* Lebih hati – hati lagi dalam menjaga barang dagangan dan uang hasil penjualan ketika melaksanakan bazaar sehingga tidak ada yang hilang agar laba dapat maksimal.

1. **Kajian Pengurus Himatika**
   * Penanggung jawab : Siti Kurniati
   * Tujuan kegiatan :
   * Mempererat hubungan persaudaraan antara Pengurus Himatika 2011 dan Pengurus Underbow Himatika 2011.
   * Terbentuknya Pengurus Himatika, dan Pengurus Underbow Himatika yang maju, solid, dan sinergis serta bertanggungjawab.
   * Seimbangnya aktifitas sehari – hari di lembaga dengan kekuatan ruhiyah.
   * Bentuk kegiatan

* Kajian ke-Islam-an yang disampaikan oleh seorang pembicara
* Buka bersama antar pengurus Himatika 2011 dan perwakilan Underbow Himatika 2011 dan perwakilan BPH
* Sholat maghrib, sholat Isya’, Tarawih dan Witir berjama’ah
* Sharing antar pengurus Himatika, underbow dan BPH
  + Pelaksanaan
* Hari,tanggal : Kamis, 18 Agustus 2011
* Waktu : Pukul 16.00 WIB – 21.00 WIB
* Tempat : D10 Ruang Seminar
  + - Sumber dana : kas Himatika, iuran pengurus,
    - Dana :
      1. kas Himatika : Rp. 100.000,00
      2. Dana PNBP : Rp 450.000,00
      3. iuran pengurus: 68 x Rp 8.000,00=Rp 544.000,00

Pengeluaran : Rp 1.113.000,00

* Saldo : - Rp 19.000,00
* Peserta

Semua pengurus Himatika 2011

Perwakilan dari Underbow

* + Hasil yang dicapai :
* Terjalinnya hubungan yang erat antar sesama pengurus Himatika dan juga Underbow.
* Tercapainya keseimbangan antara aktivitas sehari-hari dengan rohani pengurus.
  + Hambatan

Adapun hambatan yang terjadi sebagai berikut

* Kurang koordinasi antar panitia Kajian Pengurus Himatika 2011.
* Tujuan kegiatan belum dapat dicapai secara maksimal karena ada beberapa pengurus yang tidak dapat mengikuti.
  + Waktu molor dari jadwal.
  + Waktu *sharing* terlalu lama sehingga solat tarawih tidak terlaksana.
  + Pengondisian peserta sulit.
  + Delegasi sedikit yang datang.
  + Ada peserta yang hanya mengikuti setengah acara.
  + Ada peserta yang belum bayar uang kontribusi.
  + Konsumsi berlebih karena tamu undangan banyak yang tidak datang.
  + Banyak peserta yang datang terlambat.
  + Saran
* Hendaknya persiapan dan koordinasi pelaksanaan kajian pengurus yang akan datang lebih matang.
  + Peserta seharusnya datang tepat waktu.
  + Pendaftaran dibatasi sampai H-1 agar terkontrol jumlah pesertanya.

1. **Tasyakuran Wisuda Periode II 2011** 
   * Penanggung jawab : M. Abdul Rojab
   * Tujuan :

* Sebagai perwujudan rasa syukur terhadap Allah SWT atas keberhasilan mahasiswa menjalani studi di Jurusan Matematika FMIPA Unnes
* Sebagai salah satu sarana para alumni untuk mengungkapkan rasa terima kasih kepada dosen Jurusan Matematika FMIPA Unnes
* Mempererat tali persaudaraan antara dosen, alumni, dan mahasiswa Jurusan Matematika FMIPA Unnes
* Mengenang apa yang telah dilakukan para mahasiswa baik yang menyedihkan ataupun menyenangkan, suka duka di kampus biru
  + Pelaksanaan
    - Hari/tanggal : Selasa, 18 Oktober 2011
    - Tempat : Vina House

Jalan Diponegoro 29 Semarang 50231

* + - Waktu : Pukul 07.30 WIB – 12.30 WIB
    - Tema Kegiatan : “**Ku Junjung Tinggi Almamaterku untuk Harumkan Negeriku**.”
    - Dana : **Rp 17.160.000**

Pemasukan : Rp 132 x @ Rp 130.000,00 =Rp 17.160.000,00

Pengeluaran : Rp16.742.500,00

* + - Saldo : Rp 417.500,00

1. Wisudawan/ wisudawati sebanyak 132 orang

a. Pendidikan Matematika : 79 orang

b. Matematika : 39 orang

c. Staterkom : 14 orang

2. Panitia sebanyak 35 orang

3. Dosen dan karyawan Jurusan Matematika

4. Pengisi acara

* + Hasil

Mahasiswa terbaik

Pendidikan matematika : Nur Apri Rakhmawati IPK 3,73

Matematika : Anisa Kurniawati IPK 3,63

Staterkom : Aldila Tyastika IPK 3,76

Dosen terfavorit

Dosen terfavorit : Drs.Amin Suyitno,M.Pd

Dosen terdisiplin : Drs.Moch.Chotim,M.Si

* + Hambatan kegiatan
    - * Waktu pelaksanaan rapat yang sering bertabrakan dengan rapat-rapat lain, sehingga rapat kurang maksimal.
      * Kurangnya koordinasi antar panitia.
      * Kestari lupa membuat lembar kritik dan saran
      * Sie dekorasi dan dokumentasi lupa membawa charger untuk camdig
      * Terjadi kemoloran waktu terutama pada saat acara pembukaan.
      * Terjadi kesalahan penulisan identitas pada beberapa plakat wisudawan.
      * Pembagian tugas untuk sie acara kurang jelas, sehinnga pada pelaksanaannya kurang maksimal.
      * Pendistribusian surat kurang maksimal.
  + Saran
    - * Panitia hendaknya benar – benar paham dengan tugasnya masing – masing.
      * Sie konsumsi diharuskan datang lebih pagi karena banyak wisudawan yang dating lebih awal.
      * Sie dekorasi dan dokumentasi seharusnya mempersiapkan perlengkapannya dengan baik agar tidak ada yang tertinggal.
      * Perlu ditambah untuk sie dekorasi dan dokumentasi.
      * Sie kestari harus sering-sering merekap data wisudawan yangn sudah masuk.
      * Hendaknya mendesain tempat pengambilan plakat sedemikian rupa sehingga proses pengambilan bisa lebih teratur.
      * Sie acara lebih mengkontrol waktu dan pelaksanaan kegiatan serta menyiapkan segala kemungkinan yang mungkin terjadi.
      * Sie perkap dan pendaftaran harus lebih teliti tentang penulisan identitas di plakat, agar tidak terjadi kesalahan pada plakat.
      * Sering-sering konsultasi dengan jurusan agar tidak terjadi misskomunikasi.
      * Pendistribusian surat jangan terlalu mendekati hari –H.
      * Tamu undangan dipastikan jumlahnya agar bisa disiapkan konsumsinya.
      * Jumlah kursi dilebihkan.
      * Waktu untuk acara hiburan agar ditambah lagi.

**B. Program Kerja yang Tidak Terlaksana atau Jauh dari Target**

Selama satu periode program kerja Departemen Advokasi dan Kesejahteraan telah terlaksana, hanya saja ada beberapa program kerja yang jauh dari target, yaitu:

* + 1. Kotak Keluhan

Kotak keluhan himatika yang bertujuan untuk mengetahui berbagai keluhan mahasiswa matematika sudah ada tetapi karena kurangnya perhatian mahasiswa tentang fasilitas yang disediakan maka kotak tersebut tidak ada yang mengisi.

**C. PENUTUP**

**1. Simpulan**

Secara umum program kerja dari Departemen Advokasi dan Kesejahteraan Himatika FMIPA Unnes periode 2011 selama satu periode telah terlaksana dengan baik walaupun ada beberapa hambatan yang tak terduga dan tidak diharapkan. Hal ini dikarenakan :

* + 1. Adanya panitia yang bersinggungan dengan kegiatan lain yang waktunya hampir bersamaan, sehingga kinerja kurang maksimal.
    2. Ketidakdisiplinan dalam menepati jadwal yang telah ditetapkan dalam pelaksanaan suatu kegiatan.

**2. Saran**

Program kerja yang akan dilaksanakan sebaiknya memperhitungkan waktu, subjek pelaksana dengan memilih orang-orang yang professional. Kerja sama dari semua pengurus sangat diharapkan agar program kerja yang akan datang dapat berjalan dengan optimal.

1. **DEPARTEMEN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT**

**1. Rapat Intern Departemen**

* + - Nama kegiatan : Rapat Intern Departemen Pengabdian pada Masyarakat
    - Penanggungjawab : Krida Singgih Kuncoro
    - Dana : -
    - Pelaksanaan :
      * 1. Rapat I
* Hari, tanggal : Selasa, 22 Februari 2011
* Tempat : PKM FMIPA
* Waktu : 13.00-15.00 WIB
* Tujuan : Mengakrabkan sesama anggota Departemen

Pengabdian pada Masyarakat dan membahas program kerja selama satu tahun kepengurusan.

* Peserta : 8 anggota
* Hasil : Sesama anggota Departemen D bisa saling

mengenal dan program-program kerja selama satu tahun dibagi masing-masing penanggung-jawabnya.

* + - * 1. Rapat II
* Hari, tanggal : Sabtu, 2 April 2011
* Tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat
* Waktu : 10.00-12.00 WIB
* Tujuan : Mematangkan persiapan program kerja Bimbingan

belajar dan pengecekan program kerja yang akan datang (himpunan).

* Peserta : 8 anggota
* Hasil : Bimbingan belajar siap dilaksanakan tanggal 4

April dan Himpunan dilaksanakan bulan Mei.

c. Rapat III

* Hari, tanggal : Senin, 13 Juni 2011
* Tempat : Lab. Kimia
* Waktu : 15.30-17.00 WIB
* Tujuan : Membahas program kerja Himped dan

kepanitiaannya.

* Peserta : 7 anggota
* Hasil : Terbentuk panitia Himped.

d. Rapat IV

* Hari, tanggal : Kamis, 22 September 2011
* Tempat : Gazebo Perpus pusat
* Waktu : 15.30-17.00 WIB
* Tujuan : Membahas game yang akan dimainkan pada

gravika season 2 di Bantir.

* Peserta : 9 anggota
* Hasil : Terbentuknya game yang akan dimainkan di pos

Dept. D saat gravika season 2.

e. Rapat V

* Hari, tanggal : Sabtu,31 Januari 2011
* Tempat : Gazebo D7
* Waktu : 09.00 – 11.00 WIB
* Tujuan : Evaluasi progja dept.D yang telah dilaksanakan,

membahas progja tersebut ke depannya, dan

menentukan Kadept D periode selanjutnya.

* Peserta : 7 anggota
* Hasil : Rencana progja Himped yang akan dilaksanakan

setelah lebaran dan terpilihnya Leili Ulfiati sebagai Kadept. D periode 2012.

**2. Bimbingan Belajar**

* + - Nama kegiatan : Bimbingan Belajar dan Try Out Matematika Untuk Siswa SD, MI, dan MTs.
    - Penanggungjawab : Kiki Wulandari
    - Tujuan : Membantu siswa SD, MI, dan MTs di sekitar Unnes untuk belajar matematika dalam menghadapi ujian akhir semester.
    - Dana awal : Kas Himatika Rp 125.000,00

PNBP Rp 350.000,00 +

Jumlah Rp 475.000,00

* + - Dana yang terpakai Rp 479.400,00

Saldo Rp -4.400,00

* + - Pelaksanaan :
* Pembukaan dan seleksi tentor : 24 Maret 2011
* Pengumuman tentor : 30 Maret 2011
* Bimbingan belajar : 4 April – 28 Mei 2011
  + - Hasil :

Jumlah mahasiswa matematika yang menjadi tentor adalah 28 orang yang dibagi ke dalam 6 sekolah yaitu 4 SD, 1 MI, dan 1 MTs. Selain 28 tentor, terdapat 9 koordinator yang menemani dan membantu jalannya bimbingan belajar. Di SD dan MI, bimbingan diberikan pada siswa kelas IV dan V, sedangkan di MTs bimbingan diberikan pada siswa kelas VII dan VIII.

* + - Hambatan :
* Sulitnya mengatur siswa pada saat mengajar.
* Pihak sekolah kurang mengawasi kegiatan sehingga ada siswa yang pulang sebelum tentor datang.
  + - Saran :
* Tentor sebaiknya lebih bisa mengatur jalannya bimbingan.
* Pihak sekolah sebaiknya mengawasi jalannya kegiatan bimbingan agar suasana lebih kondusif.

**3. Gerakan Orang Tua Asuh Himatika**

* + - Nama kegiatan : Infaq GOTA
    - Penanggung jawab : Novita Aprilia
    - Tujuan : Memberikan bentuan dana untuk mengembangkan dan mengoperasionalkan GOTA serta meringankan beban kaum miskin dan anak terlantar khususnya di sekitar Unnes.
    - Dana : Rp 2.337.000,00
    - Dana yang terpakai :

Pengeluaran

1. Maret : Rp 200.000,00
2. April : Rp 200.000,00
3. Mei : Rp 200.000,00
4. Juni : Rp 200.000,00
5. Juli : Rp 200.000,00
6. Agustus : Rp 200.000,00
7. September : Rp 200.000,00
8. Oktober : Rp 200.000,00
9. November : Rp 200.000,00
10. Desember : Rp 196.000,00

: Rp 341.000,00 (saldo himped)

Jumlah : Rp2.337.000,00 :

Saldo Akhir : Rp 0,00

* + - Pelaksanaan : Maret – Desember 2011
    - Keterangan : Selama bulan Maret hingga Desember, telah dilakukan pengumpulan infaq GOTA sebanyak sepuluh kali dan setiap bulannya hasil infaq disumbangkan di Ibnu Sina sebanyak Rp 200.000,00 tiap bulannya, dan pada akhir bulan, semua hasil infaq dan sisa infaq tiap bulan beserta saldo himped semuanya disumbangkan ke yayasan Ibnu Sina.
    - Hasil : i. Mahasiswa dapat bersodakoh melalui GOTA

ii. Meringankan beban yayasan Ibnu Sina

* + - Hambatan :

1. Kesulitan koordinasi dalam pengumpulan infaq tiap kelas.
2. Penyerahan infaq tiap kelas tidak tepat waktu.
   * + Saran :
3. Koordinasi tiap kelas mengenai infaq GOTA lebih ditingkatkan.
4. Mencari strategi lain dalam penarikan infaq GOTA.

**4. Himatika Penyuluhan dan Peduli Lingkungan**

* + - Nama kegiatan : Himpunan
    - Penanggung Jawab : Fradista Yanuar Rizky
    - Tujuan : Membantu masyarakat di sekitar lingkungan UNNES menciptakan lingkungan yang bersih.
    - Dana : Rp 350.000,00
    - Dana yang terpakai : Rp 346.900,00

Saldo : Rp 3.100,00

* + - Pelaksanaan : 29 Mei 2011
    - Hasil : Himpunan dilaksanakan di Ds. Bantardowo RT 02/VII Gunungpati, Semarang dan diikuti oleh 51 mahasiswa dari Himatika dan Underbow-Underbow. Kerja bakti dilaksanakan mulai pukul 07.30-10.30 WIB dan dilanjutkan dengan pembagian doorprize. Dalam kerja bakti ini, mahasiswa bersama masyarakat desa setempat bergotong-royong membersihkan jalan dan selokan.
    - Hambatan :
* Sulitnya medan yang di tempuh menuju desa Bantardowo.
* Sulitnya koordinasi antara panitia dengan pihak dari kelurahan.
* Kurangnya peralatan yang di gunakan untuk kerja bakti.
  + - Saran :
* Pihak panitia harus lebih berkomunikasi dengan pihak RT.
* Mahasiswa lebih mengakarabkan diri dengan masyarakat yang mengikuti kerja bakti.
* Panitia seharusnya menyediakan peralatan kerja bakti.

**5. Informasi SPMU dan SNMPTN**

* + - Nama kegiatan : Informasi SPMU dan SNMPTN
    - Penanggung Jawab : Fery Widhiatmoko dan Leili Ulfiati
    - Tujuan : Memberikan informasi terkait SPMU dan SNMPTN
    - Dana : Rp 50.000,00
    - Dana yang terpakai : Rp 49.200,00

Saldo : Rp 800,00

* + - Pelaksanaan : Info SNMPTN pada 31Mei-1 Juni 2011 dan info SPMU pada 10 Juli 2011
    - Hasil : Info SPMU dan SNMPTN ini dilaksanakan kolaborasi dengan penggalangan dana mandiri oleh Dept. C. Jumlah calon mahasiswa baru yang bertanya memang tidak terlalu banyak karena di sekitar parkir terdapat stand dari LK lain. Mereka bertanya terlebih dahulu pada stand tersebut. Apabila ada calon maba yang bertanya dan masih kurang paham tentang petunjuk yang diberikan oleh panitia, panitia akan mengantarnya hingga tempat ujian yang dimaksud.
    - Hambatan :
* Kurangnya koordinasi antar LK se-MIPA
* Yang bertanya kepada panitia kurang banyak sehingga panitia terkadang menganggur.
  + - Saran :
* Lebih ditingkatkan lagi koordinasi antar LK se-MIPA sehingga tidak terjadi salah paham dalam membuka stand.
* Panitia lebih aktif untuk menawarkan diri kepada calon maba yang terlihat bingung.

**6. Himatika Peduli dan Tali Kasih**

* + - Nama kegiatan : Himatika Peduli dan Tali Kasih
    - Penanggung Jawab : Agus Sofian Eka Hidayat
    - Tujuan : Silaturahim dan membantu meringankan bebanwarga panti asuhan serta masyarakat di sekitarnya.
    - Pelaksanaan : 20-21 Agustus 2011
    - Dana awal :

Kas Himatika : Rp 225.000,00

PNBP : Rp 1.200.000,00

Donatur : Rp 700.000,00

Bakti Sosial : Rp 1.606.500,00

Total : Rp 3.731.500,00

* + - Dana yang terpakai :

Baksos : Rp 1.606.500,00

Kegiatan : Rp 1.784.000,00

GOTA : Rp 341.000,00

Total : Rp 3.731.500,00

**Saldo** : Rp 0,00

* + - Hasil : Himped dilaksanakan di panti asuhan yang terletak di Polaman, Mijen. Pengurus Himatika beserta perwakilan underbow melaksanakan berbagai kegiatan disana. Diantaranya : memberikan pembelajaran mengenai Bahasa Inggris dan jarimatika, mengadakan games, kerja bakti membersihkan daerah sekitar, berbuka dan sahur bersama, pengajian bersama warga, memberikan bantuan kepada warga yang kurang mampu serta memberikan santunan bagi panti asuhannya. Berbagai kegiatan tersebut dilaksanakan mulai hari sabtu sore hingga minggu siang.
    - Hambatan :
* Kurangnya antusias panitia dalam turut meramaikan acara perlombaan karena kondisi tubuh yang cukup kelelahan sehingga butuh waktu untuk istirahat sebentar.
* Kurangnya koordinasi antar sie karena pada saat rapat tidak dapat hadir semua.
  + - Saran :
* Setiap kegiatan harus dipersiapkan sejak awal
* Panitia hendaknya mencari tempat lokasi yang mendukung kelancaran acara
* Koordinasi antar panitia lebih ditingkatkan
* Panitia harus komitmen dengan job yang telah diamanahkan

**7. PENUTUP**

Demikian laporan pertanggungjawaban ini kami buat. Kami menyadari bahwa laporan pertanggungjawaban ini masih jauh dari sempurna. Kami Departemen Pengabdian pada Masyarakat mohon maaf apabila ada kekurangan dalam laporan pertanggungjawaban ini dan selama melaksanakan program kerja setengah periode kepengurusan. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu dalam terwujudnya program kerja kami. Semoga kepengurusan mendatang dapat lebih optimal dan sukses. Amin.

1. **DEPARTEMEN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI**
2. **Rapat Kerja Departemen**
   * + Nama Kegiatan : Rapat Kerja Departemen Penelitian dan Pengembangan Organisasi Himatika 2011
     + Dana : -
     + penanggung Jawab : Zahrina Amalia Tamimi
     + Pelaksanaan : Selama satu periode Depatemen Penelitian dan Pengembangan Organisasi telah mengadakan tujuh kali rapat kerja dengan agenda sebagai berikut.
3. Rapat Pertama

* Hari, Tanggal : Rabu, 2 Februari 2011
* Tempat : Gazebo D7
* Waktu : 09.00 - selesai
* Agenda :
  + - * sosialisasi pengurus dan program kerja
      * pembagian PJ untuk masing-masing program kerja
      * persiapan untuk sosialisasi program kerja ke semua pengurus Himatika
* Peserta : 7 Orang dan ketua himatika
* Hasil :
  + - * Semua pengurus mengetahui gambaran program kerja yang akan dilaksanakan selama satu periode ke depan.
      * Semua pengurus dapat saling mengenal sehingga dapat bekerja selama satu periode ke depan.

1. Rapat Kedua

* Hari, Tanggal : Rabu, 9 Februari 2011
* Tempat : Gazebo D7
* Waktu : 09.00 - selesai
* Agenda :
  + - * Pembagian program kerja kepada masing-masing pengurus.
      * Persiapan untuk sosialisasi program kerja ke semua pengurus Himatika
* Peserta : 9 Orang
* Hasil :
  + - * Mempersiapkan untuk sosialisasi program kerja ke semua pengurus Himatika
      * Setiap pengurus departemen penelitian dan pengembangan organisasi mempunyai tanggung jawab pada suatu program kerja.

1. Rapat Ketiga

* Hari, Tanggal : Sabtu-Minggu, 26-27 Februari 2011
* Tempat : Gedung D10 lantai 2
* Waktu : 08.00 - selesai
* Agenda :
  + - * Program kerja dapat tersosialisasikan ke semua pengurus himatika dan perwakilan underbow yang hadir dalam rapat kerja Himatika 2011
* Peserta : 9 Orang
* Hasil :
  + - * Program kerja dapat tersosialisasikan ke semua pengurus himatika dan perwakilan underbow yang hadir dalam rapat kerja Himatika 2011

1. Rapat Keempat

* Hari, Tanggal : Rabu, 30 Maret 2011
* Tempat : Gedung PKM FMIPA
* Waktu : 15.30 - selesai
* Agenda :
  + - * Pembahasan program kerja Studi Banding Keorganisasian 2011 (SBK 2011) dan Training Pengurus Himatika 2011 (TPH 2011)
* Peserta : 8 Orang
* Hasil :
  + - * Pembentukan Panitia Studi Banding Keorganisasian dan Training Pengurus Himatika

1. Rapat Kelima

* Hari, Tanggal : Senin, 26 Mei 2011
* Tempat : Gedung PKM FMIPA
* Waktu : 16.00 - selesai
* Agenda :
  + - * Pembahasan program kerja Training Pengurus Himatika 2011 (TPH 2011)
      * Pembentukan panitia Gema Keakraban Civitas Matematika 2011 (Gravika 2011)
* Peserta : 7 orang
* Hasil :
  + - * Pembentukan konsepan acara Training Pengurus Himatika 2011
      * Pembentukan panitia Gema Keakraban Civitas Matematika 2011.

1. Rapat Keenam

* Hari, Tanggal : Sabtu, 13 Agustus 2011
* Tempat : PKM FMIPA
* Waktu : 15.30 - selesai
* Agenda :
  + - * Pembahasan Program Study Bading Keorganisasian 2011
* Peserta : 8 orang
* Hasil :
  + - * Persiapan acara SBK 2011

1. Rapat Ketujuh

* Hari, Tanggal : Rabu, 13 Oktober 2011
* Tempat : Gazebo D7
* Waktu : 15.30 - selesai
* Agenda :
  + - * Pembentukan Panitia Leadership and Managerial in Mathematics (Lemma) 2011
* Peserta : 8 orang
* Hasil :
  + - * Terbentuk Panitia Leadership and Managerial in Mathematics (Lemma) 2011.

1. Rapat kedelapan

* Hari, Tanggal : Rabu, 23 November 2011
* Tempat : WS Sampangan
* Waktu : 15.30 - selesai
* Agenda :
  + - * Evaluasi kinerja Departemen E selama satu periode
* Peserta : 9 orang
* Hasil :
  + - * Mengetahui kekurangan-kelebihan departemen E selama satu periode sebagai pelajaran untuk Departemen E periode mendatang.
  1. **Him’s Wall** 
     + Nama Kegiatan : Him’s Wall
     + Waktu : Maret, April, November
     + Dana :
* Pemasukan : Rp 50.000,00 (Himatika)
* Pengeluaran : Rp 5.300,00
* Saldo Sementara: Rp 44.700,00
  + - Penanggungjawab : Latifah Darojat
    - Hasil yang dicapai :
* Mahasiswa jurusan matematika dapat menyalurkan aspirasi, kritik dan saran mengenai kegiatan dan kepengurusan himatika serta underbow.
* Terwujudnya aspirasi dari mahasiswa matematika.
* Dengan kritik dan saran yang membangun pengurus himatika dan underbow dapat saling mengoreksi kinerja masing-masing dan berusaha memberikan layanan yang terbaik bagi seluruh mahasiswa matematika.
  + - Peserta : civitas jurusan matematika
    - Hambatan :
* Tidak semua mahasiswa memanfaatkan fasilitas ini.
* Karena terletak di tempat yang sangat terbuka him’s wall edisi kedua hilang dan tidak ditemukan sehingga kritik dan saran dari mahasiswa matematika tidak bisa ditanggapi.
* Terdapat beberapa mahasiswa yang menulis komentar yang seharusnya tidak ditulis di lembar him’s wall.
  + - Saran :
* Diharapkan semua mahasiswa dapat memanfaatkan fasilitas ini sehingga kritik dan saran yang disampaikan mampu membuat pengurus lebih baik.
* Diharapkan kesadaran dari semua civitas matematika untuk ikut menjaga him’swall sehingga him’swall edisi berikutnya tidak hilang lagi.
  1. **Himatika Communication (Hi.com)**
     + Nama Kegiatan : Himatika Communication ( Hi.com )
     + Waktu : kontinu
     + Dana : -
     + Penanggungjawab : Bahtera Muhammad Adi
     + Hasil yang dicapai : antar pengurus Himatika dapat menyampaikan kritik dan saran sesama pengurus, serta memberikan semangat kepada sesama pengurus himatika sehingga dapat memacu kembali semangat masing-masing pengurus.
     + Peserta : pengurus Himatika
     + Hambatan :
* tidak semua pengurus memanfaatkan fasilitas ini
* kurangnya antusiasme pengurus dalam memberikan sekadar ucapan kepada pengurus yang lain
* kesibukan pengurus terhadap program kerja masing-masing.
  + - Saran :
* diharapkan semua pengurus memanfaatkan fasilitas ini.
* diharapkan ketua departemen mengingatkan stafnya akan manfaat hi.com
  1. **Pelatihan Manajeman Organisasi Tangguh (PMOT)**
     + Nama Kegiatan : Pelatihan Manajemen Organisasi Tangguh (PMOT) 2011
     + Hari, Tanggal : Selasa-Rabu, 16-17 Februari 2011
     + Pukul : 07.30 WIB - selesai
     + Tempat : 1. Gedung D10 Lt.2 Ruang Seminar

2. Hutan Wanawisata Penggaron

* + - Dana :
* Pemasukan : Rp. 300.000,00 (Himatika)

Rp. 600.000,00 (PNBP)

Rp. 1.110.000,00 (iuran)

Total : Rp. 2.010.000,00

* Pengeluaran : Rp. 1.885.700,00
* Saldo : Rp. 124.300,00
  + - Penanggungjawab : Dian Septiani
    - Hasil yang dicapai : peningkatan profesionalisme kerja pengurus dan eratnya persaudaraan antar pengurus Himatika dan Underbow Himatika
    - Peserta : pengurus Himatika 2011 dan perwakilan pengurus Underbow Himatika 2011
    - Hambatan :
  1. Persiapan

1. Kurangnya koordinasi antar panitia karena bertepatan dengan waktu liburan;
2. Sangat kurangnya persiapan panitia, jadi kurang maksimal dalam mempersiapkan acara PMOT tersebut baik dalam hal acaranya, maupun pembicara sekaligus moderator yang terkesan mendadak dalam menentukannya.
   1. Pelaksanaan
3. Cuaca yang kurang mendukung;
4. Baik peserta dan panitia ada yang datang terlambat;
5. Acara terganggu dengan adanya hujan;
6. Terjadinya kemoloran waktu.
   * + Saran :
7. Hendaknya rapat koordinasi lebih dioptimalkan
8. Komunikasi antar panitia lebih ditingkatkan
9. Perencanaan agenda acara lebih dimantapkan.
   1. **Studi Banding Keorganisasian (SBK)**
      * 1. **Studi Banding dengan LK se-MIPA UNNES**
      * Nama Kegiatan : Studi Banding Keorganisasian (SBK) 2011
      * Hari, Tanggal : Senin, 15 Agustus 2011
      * Pukul : 13.00 s.d. 18.00 WIB
      * Dana :

* Pemasukan : Rp. 100.000,00 (Himatika)

Rp. 100.000,00 (PNBP)

Rp. 450.000,00 (iuran)

Total : Rp. 650.000,00

* Pengeluaran : Rp. 666.700,00
* Saldo : - Rp. 16.700,00
  + - Penanggungjawab : Rif’an Alif Nurrohman
    - Hasil yang dicapai : peningkatan profesionalisme kerja pengurus Himatika.
    - Peserta : Pengurus Himatika 2011 dan delegasi Hima FMIPA 2011
    - Hambatan :
  1. Persiapan

1. Persiapan kurang maksimal;
2. Kemoloran waktu
   1. Pelaksanaan
3. Peserta yang datang kurang tepat waktu sehingga terjadi kemoloran waktu pada saat pelaksanaan kegiatan;
4. Karena waktu molor maka ada beberapa agenda yang kurang sesuai dengan yang direncanakan.
   * + Saran :
   1. Hendaknya rapat koordinasi lebih dioptimalkan;
   2. Perencanaan agenda acara lebih dimantapkan.
5. **Studi Banding dengan Universitas Swadaya Gunung Jati Cirebon**
   * + Nama Kegiatan : Studi Banding Keorganisasian (SBK) 2011
     + Hari, Tanggal : Rabu, 4 Januari 2012
     + Pukul : 08.00 s.d. 15.00 WIB
     + Dana : Rp 450.000,00 (dana pendelegasian)

Pengeluaran : Rp 434.000,00

Saldo : Rp 16.000,00

* + - Penanggungjawab : PH dan departemen E
    - Hasil yang dicapai : - bertambahnya relasi antar Hima lintas universitas

- lebih mendapatkan banyak ilmu tentang organisasi

* + - Peserta : Pengurus Himatika 2011 dan pengurus Himaptika Unswagati Cirebon 2011
    - Hambatan : -
    - Saran : -
  1. **Training Pengurus Himatika 2011 (TPH 2011)**
     + Nama Kegiatan : Training Pengurus Himatika 2011 (TPH 2011)
     + Hari, Tanggal : Minggu – Senin, 3-4 Juli 2011
     + Pukul : 13.00 – selesai
     + Tempat : Gedongsongo, Ungaran.
     + Dana :
* Pemasukan : Rp. 100.000,00 (Himatika)

Rp. 500.000,00 (PNBP)

Rp. 1.378.000,00 (iuran)

Total : Rp. 1.978.000,00

* Pengeluaran : Rp. 1.857.900,00
* Saldo : Rp. 120.100,00
  + - Penanggungjawab : Nurhayun Fawaid
    - Hasil yang dicapai : peningkatan profesionalisme pengurus Himatika yang sudah setengah periode kepengurusan serta terwujudnya suatu organisasi yang solid.
    - Peserta : pengurus Himatika 2011
    - Hambatan :
* Persiapan
  + - 1. persiapan kurang maksimal;
      2. Kemoloran waktu.
* Pelaksanaan

1. Peserta yang datang kurang tepat waktu sehingga terjadi kemoloran waktu pelaksanaan kegiatan;
2. Panitia kurang tegas dengan peserta sehingga waktu pelaksanaan semakin molor;
3. Karena waktu molor maka ada beberapa agenda yang kurang sesuai dengan yang direncanakan.
   * + Saran :

* Hendaknya koordinasi kepada peserta lebih dioptimalkan;
* Perlunya ketegasan waktu kepada peserta maupun panitia;
* Perencanaan agenda acara lebiih dimantapkan.
  1. **Gema Keakraban Civitas Matematika (GRAVIKA) 2011**
     + Nama Kegiatan : Gema Keakraban Civitas Matematika (GRAVIKA) 2011
     + Hari, Tanggal : 1. Jum’at, 9 September 2011
     + 2. Sabtu – Minggu, 17-18 September 2011
     + Pukul : 07.00 WIB - selesai
     + Tempat : 1. Kampus MIPA

2. Bantir Sumowono

* + - Dana :
* Pemasukan : Rp 2.700.000,00 (PNBP)

286 x @ Rp 80.000,00 Rp 22.880.000.00 (iuran)

Total : Rp 25.580.000,00

* Pengeluaran : Rp 23.195.200,00
* Saldo : Rp 2.384.800,00
  + - Penanggungjawab : Amat Mudzakir
    - Hasil yang dicapai :
* pengenalan Jurusan Matematika FMIPA Unnes beserta wawasan perkuliahan
* pengenalan program kerja Himatika dan Underbow kepada mahasiswa baru.
* mengakrabkan seluruh mahasiswa matematika.
  + - Peserta : Mahasiswa baru jurusan matematika
    - Hambatan :
* Persiapan

1. kurangnya koordinasi antar panitia, panitia dengan pihak jurusan, dan koordinasi dengan pihak-pihak luar.
2. persiapan yang kurang efektif karena padatnya program kerja Himatika.

* Pelaksanaan

1. Alokasi waktu kegiatan yang direncanakan terkadang harus berubah-ubah untuk menyesuaikan situasi dan kondisi.
   * + Saran :

* komunikasi antar panitia lebih ditingkatkan;
* perencanaan agenda acara lebih dimantapkan.
* rapat koordinasi lebih dioptimalkan;
  1. **Leadership and Managerial in Mathematics (Lemma)**
     + Nama Kegiatan : Leadership and Managerial in Mathematics (Lemma)
     + Hari, Tanggal : Sabtu-Minggu, 12-13 November 2011
     + Pukul : pukul 07.00 – selesai
     + Tempat : Gd. D4 (Ruang seminar) dan D10 289 (Ruang Seminar).
     + Dana :
* Pemasukan : Rp 300.000,- (Himatika)

Rp 1.663.000,- (PNBP)

72 x @Rp 25.000,00 Rp 1.800.000,- (iuran)

Total : Rp 3.763.000,-

* Pengeluaran : Rp 3.501.000,-
* Saldo : Rp 262.000,-
  + - Penanggungjawab : Aditya Yusuf K
    - Hasil yang dicapai : mempersiapkan kader mahasiswa matematika dalam berorganisasi dan mengembangkan kreativitasnya khususnya di Himatika dan Underbow.
    - Peserta : mahasiswa jurusan Matematika semester I
    - Hambatan :
* Persiapan

Hampir tidak ada hambatan yang berarti pada persiapan pelaksanaan. Hanya saja ada beberapa pembicara yang diganti dari yang direncanakan.

* Pelaksanaan

1. Sebagian besar panitia ada jadwal UTS sehingga beberapa panitia meninggalkan acara.
2. Terjadi mati lampu saat penyampaian materi sehingga penyampaian materi menjadi terganggu.
   * + Saran :
3. Persiapan

Tekad yang baik dalam berorganisasi harus lebih ditingkatkan sehingga kegiatan yang sudah direncanakan dapat dilaksanakan dengan baik.

1. Pelaksanaan

* Panitia hendaknya lebih disiplin sehingga semua acara yang telah diagendakan dalam kegiatan dapat dilaksanakan.
* Briefing seharusnya tetap dilaksanakan untuk mengetahui sejauh mana kesiapan panitia menghadapi kegiatan yang telah direncanakan.
* Panitia hendaknya sudah mempersiapkan dan lebih sigap dalam menghadapi bila terjadi hal-hal yang tidak diinginkan.

**III. PENUTUP**

A. Simpulan

Secara umum program kerja dari Departemen Penelitian dan Pengembangan Organisaasi Himatika FMIPA Unnes periode 2011 selama satu periode telah terlaksana dengan baik walaupun ada beberapa hambatan yang tidak terduga dan juga tidak diharapkan.

B. Saran

Untuk himatika periode mendatang kami berharap untuk dapat lebih mengoptimalkan masing-masing program kerja agar hasil yang di capai bisa lebih maksimal lagi.

1. **REALISASI PROGRAM KERJA UNDERBOW 2011**
   1. ***Mathematics Study Club* (MSC)**
2. **Pengurus Harian (PH)**

Kegiatan yang telah diselenggarakan yaitu:

* 1. Sosialisasi Pengurus MSC 2011
* Penanggung jawab : Nur Sholeh
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Jumat, 14 Januari 2011

pukul :08.30–11.00 WIB

tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat

* Tujuan :
* Mengenal dan mengakrabkan pengurus MSC 2011.
* Pengeluaran : Rp 18.400,00
* Realisasi kegiatan :
* Hambatan :
* Tidak semua pengurus hadir
* Masing-masing pengurus belum beradaptasi di lingkungan MSC 2011
* Saran :
* Perlunya lobi terhadap calon pengurus mengenai kesediaannya menjadi pengurus dan komitmennya untuk menjadi pengurus MSC
  1. Rapat Kerja
* Penanggung Jawab : Ula Himatul Aliyah

Kurnia Mukharromah

* Pelaksanaan

hari, tanggal : Senin, 1 Februari 2011

waktu : Pukul 09.00-12.00 WIB

tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat

* Tujuan :Menyusun Program Kerja MSC 2011.
* Pengeluaran : Rp 32.500,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Tidak semua pengurus hadir
* Kurangnya sosialisasi
* Saran :
* Sosialisasi terhadap pengurus hendaknya lebih ditingkatkan lagi agar semua pengurus hadir.
  1. Rapat Pengurus
* Penanggung Jawab : M. Abdul Rojab
* Pelaksanaan
* hari, tanggal : Jumat, 25 Februari 2011

waktu : 15.30 -17.30WIB

tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat

* hari, tanggal : Rabu, 2 Maret 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : Depan Laboratorium Kimia FMIPA Unnes

* hari, tanggal : Sabtu, 9 April 2011

waktu : 06.00-07.30 WIB

tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat

* hari, tanggal : Kamis, 26 Mei 2011

waktu : 16.00-17.30 WIB

tempat : D2 lantai 1 dekat tangga

* hari, tanggal : Sabtu,18 Juni 2011

waktu : 07.00-14.00 WIB

tempat : Musholla Rektorat

* hari, tanggal : Sabtu, 16 Juli 2011

waktu : 07.00 WIB

tempat : Gazebo Perpustakaan Pusat

* hari, tanggal : Sabtu, 10 September 2011

waktu : 14.00 WIB

tempat : Halaman Mushola Rektorat

* hari, tanggal : Kamis,20Oktober 2011

waktu : 19.00 WIB

tempat : Bis

* hari, tanggal : Kamis, 10 November 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : Auditorium Unnes

* hari, tanggal : Minggu, 11 Desember 2011

waktu : 15.00 WIB

tempat : Setanjung Indah Kost, Sekaran, Gunungpati

* Tujuan :
* Evaluasi program kerja sebelum dan membahas program kerja yang akan datang.
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan : Tidak semua pengurus hadir.
* Saran : Pemilihan waktu lebih diperhatikan agar tidak bertumbukan dengan kegiatan lain dan semua pengurus dapat hadir.

1. Pendelegasian

* Penanggungjawab : Nur Sholeh
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 100.000,00
* Pengeluaran : Rp 62.000,00
* Saldo : Rp 38.000,00
* Kegiatan :
* Pelatihan Manajemen Organisasi Tangguh (PMOT)
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Sabtu-Minggu, 5-6Maret 2011

waktu :07.00-selesai

tempat : D10 lantai 2 ruang seminar

* Delegasi : 1. Ula Himatul Aliyah

1. Kurnia Mukharromah
2. Umi Masturoh
3. Umi Latifah

* Pengeluaran : Rp 40.000,00
* Pelatihan Design Grafis (PDG)
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Sabtu, 2, 9, 16 April 2011

waktu : 08.00-12.00 WIB

tempat : D10 lantai 3 Lab 3

* Delegasi : 1. Kurnia Mukharromah

1. Istatik Rohmana

* Pengeluaran : Rp 10.000,00
* Workshop Fotografi (MJC)
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Sabtu, 30 April 2011

waktu : 08.00-12.00 WIB

tempat : D10 lantai 2

* Delegasi : Umi Latifah
* Pengeluaran : -
* WOOAA
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Sabtu, 7 Mei 2011

waktu :07.00 WIB-selesai

tempat : D10 Ruang Seminar

* Delegasi : 1. Latifah Darojat

1. Kiki Wulandari

* Pengeluaran : -
* Bimbel Ikahimatika
* Pelaksanaan

hari, tanggal :Sabtu, 28 Mei 2011

waktu : 08.00-12.00 WIB

tempat : SD di Kabupaten Semarang, Salatiga

* Delegasi : 1. Ajeng Alisa N.

1. Ula Himatul Aliyah
2. M. Faisal Abduh
3. Naili Lumaati Noor
4. Istirita Y.

* Suwindah
* Pengeluaran : -
* Himpunan
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Minggu, 29 Mei 2011

waktu : 07.00-selesai

tempat : Desa Bantardowo RT 02/VII, Gunungpati

* Delegasi : Titi Adityasari D.
* Pengeluaran : -
* Bedah Buku (SIGMA)
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Sabtu, 11 Juni 2011

waktu : 07.30-12.00

tempat : PKMU Lantai 2

* Delegasi : Kurnia Mukharromah
* Pengeluaran : -
* PHLH (The Mate)
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Sabtu, 11 Juni 2011

waktu : 08.00-selesai

tempat : Parkir atas FMIPA

* Delegasi : Pralita Eka Puriningsih

Pengeluaran : -

* Gravika(Himatika)
* Pelaksanaan

hari, tanggal : 18 September 2011

waktu : 7.00-16.00 WIB

tempat : Bantir Sumowono

* Delegasi : Nur Sholeh

Setiasih Alfindah

M. Faisal Abduh

Istirita Y.

Gias Atika Sari

Pengeluaran : -

* Talk Show Jurnal Ilmiah (KIM)
* Pelaksanaan

hari, tanggal : 17 Desember 2011

waktu : 08.00 WIB

tempat : D10. 289 (Ruang Seminar)

* Delegasi : Kurnia Mukharromah

Pralita Eka Puriningsih

Pengeluaran : Rp 12.000,00

1. **Bidang Kurikulum**

Kegiatan yang dilaksanakan yaitu:

1. Pengklipingan dan Penggandaan Soal-soal Semesteran dan Soal-soal Perkuliahan

* Penanggungjawab : Nur Sholeh
* Pelaksanaan : Maret
* Tujuan :
* Pengklipingan serta penggandaan soal-soal semesteran dan soal-soal perkuliahan bertujuan untuk membantu mahasiswa dalam mempersiapkan ujian akhir melalui latihan-latihan soal.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 75.000,00
* Pengeluaran : Rp 47.400,00
* Saldo : Rp 27.600,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Jawaban ujian semesteran dari mahasiswa agak lama pengumpulannya karena mahasiswa sudah disibukkan dengan tugas-tugas perkuliahan masing-masing.
* Saran :
* Dana untuk pengklipingan soal ditingkatkan.
* Pembagian pengerjaan soal-soal ujian semesteran dipercepat sebelum mahasiswa sibuk dengan tugas-tugas perkuliahan di semester yang baru.

1. Bedah Skripsi dan Tugas Akhir (BSTA)

* Penanggungjawab : Kiki Wulandari
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Sabtu, 14 Mei 2011

waktu : 07.30-selesai

tempat : D10 lantai 2 Ruang Seminar

* Tujuan :
* Memberikan wawasan kepada mahasiswa matematika tentang ide pembuatan skripsi dan tugas akhir.
* memperkenalkan dan mensosialisasikan skripsi dan tugas akhir di kalanganmahasiswa secara umum terutama pada mahasiswa yang masih duduk di semester bawah.
* memberi gambaran kepada mahasiswa mengenai skripsi dan tugas akhir yang baik, berbobot, dan berkualitas sesuai dengan kebutuhan ilmu pengetahuan pada abad teknologi.
* melahirkan mahasiswa matematika yang memiliki intelektualitas tinggi, sehingga mampu menghadapi persaingan yang akan dihadapi.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 100.000,00
* PNBP : Rp 295.000,00
* Iuran Peserta :Rp 536.000,00
* Iuran Panitia : Rp 37.500,00
* Pengeluaran : Rp 797.300,00
* Saldo : Rp 171.200,00
* Realisasi Kegiataan :
* Hambatan :
* Saat publikasi kurang aktif.
* Persiapan awal panitia kurang.
* Ada peralatan yang tidak berfungsi dengan baik seperti LCD dan microphone sehingga menghambat pelaksanaan acara dan menyebabkan acara berlangsung tidak tepat waktu,
* Ada pembicara yang kurang komunikatif,
* Tidak ada dosen pendamping dari panelis yang datang pada saat acara dilaksanakan.
* Saran :
* Kinerja panitia lebih ditingkatkan lagi,
* Panitia lebih bertanggungjawab terhadap amanah yang telah diberikan dalam kepanitiaan, saling membantu dan berkoordinasi antarpanitia,
* Semua perlengkapan dicek kembali sebelum acara dimulai,
* Menyiapkan perlengkapan cadangan untuk mengantisipasi jika ada perlengkapan yang kurang berfungsi dengan baik,
* Mencari pembicara yang lebih komunikatif.

1. Mading

* Penanggungjawab : Umi Latifah
* Pelaksanaan : April, Juni, Oktober dan Desember
* Tujuan :
* Menumbuhkan dan meningkatkan kreativitas mahasiswa dan memberikan informasi bagi mahasiswa Matematika.
* Dana
* Kas Himatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran :Rp 11.000,00
* Saldo :Rp 39.000,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Terbit tidak tepat waktu.
* Kurangnya partisipasi pengurus yang lain.
* Saran :
* Sebaiknya mading terbit tepat waktu.

1. Talk Show Profesi (TSP)

* Penanggungjawab : Nur Sholeh dan Eli Primahanani
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Minggu, 15 Oktober 2011

waktu : 07.30-12.30 WIB

tempat : Gedung PKMU lantai 2

* Tujuan :
* Memberi gambaran kepada mahasiswa tentang langkah ke depan menuju kesuksesan.
* Memberi motivasi kepada mahasiswa agar tetap optimis dalam melangkah menuju masa depan.
* Memberi wawasan kepada mahasiswa untuk dapat menumbuhkan profesionalisme dalam diri.
* Memberi motivasi kepada mahasiswa dalam menggali potensi diri.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 200.000,00
* PNBP : Rp 300.000,00
* Iuran Peserta : Rp 960.000,00
* Iuran Panitia : Rp 78.000,00
* Pengeluaran : Rp1.415.700,00
* Saldo : Rp 122.300,00

1. **Bidang Akademik**
2. *Devisi Tutorial*
3. Tutor Sebaya

* Penanggungjawab : Latifah Darojat
* Pelaksanaan
* hari, tanggal : Selasa, 8 Maret 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D2 lantai 1 Ruang 113

* hari, tanggal : Selasa, 15 Maret 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D2 lantai 1 Ruang 111

* hari, tanggal : Selasa, 22 Maret 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D2 lantai 1 Ruang 111

* hari, tanggal : Selasa, 29 Maret 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D2 lantai 1 Ruang 112

* hari, tanggal : Selasa, 6 April 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

* hari, tanggal : Selasa, 12 April 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

* hari, tanggal : Selasa, 19 April 2011

waktu : 16.00-17.30 WIB

tempat : D2 lantai 1

* hari, tanggal : Selasa, 26 April 2011

waktu : 16.00 WIB -selesai

tempat : D2 lantai 1

* hari, tanggal : Selasa, 3 Mei 2011

waktu : 16.00 WIB-selesai

tempat : D2 lantai 1

* hari, tanggal : Selasa, 24 Mei 2011

waktu : 16.00 WIB -selesai

tempat : D2 lantai 1

* hari, tanggal : Selasa, 21 Juni 2011

waktu : 16.00-17.30 WIB

tempat : D2 112

* hari, tanggal : Selasa, 20 September 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D10. 289

* hari, tanggal : Selasa, 27 September 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : D2 111

* hari, tanggal : Selasa, 11 Oktober 2011

waktu : 15.30 WIB-selesai

tempat : D2 112

* hari, tanggal : Selasa, 18 Oktober 2011

waktu : 15.30 WIB-selesai

tempat : D2 112

* hari, tanggal : Selasa, 25 Oktober 2011

waktu : 15.30 WIB-selesai

tempat : D2 112

* hari, tanggal : Selasa, 1 November 2011

waktu : 15.30 WIB-selesai

tempat : D2 112

* hari, tanggal : Selasa, 6 Desember 2011

waktu : 15.30 WIB-selesai

tempat : D2 112

* hari, tanggal : Selasa, 20 Desember 2011

waktu : 15.30 WIB-selesai

tempat : D2 112

* Tujuan :
* Memberikan bimbingan kepada mahsiswa semester I dan II serta pengurus Himatika dalam hal materi perkuliahan.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 100.000,00
* Pengeluaran : Rp 109.000,00
* Saldo : Rp -9.000,00
* Realisasi Kegiatan:
* Hambatan :
* Semakin menurunnya minat mahasiswa untuk mengikuti tutor sebaya sehingga pesertanya sedikit.
* Publikasi kurang.
* Pemilihan waktu kurang tepat sehingga banyak peserta yang berhalangan hadir.
* Tentor sedikit, dan terkadang berhalangan hadir.
* Terkadang tentor kurang menguasai materi.
* Tidak adanya disiplin waktu, peserta datang terlambat.
* Kegiatan selesai sebelum waktunya karena tempatnya dikunci.
* Saran :
* Acaranya dibuat semenarik mungkin agar pererta yang mengikuti tutor sebaya jumlahnya meningkat.
* Publikasi lebih ditingkatkan dan diperbanyak.
* Sebaiknya publikasi dibuat lebih menarik dan harus menyeluruh.
* Pemilihan waktu lebih diperhatikan, agar target peserta terpenuhi**.**
* Koordinasi dengan tentor lebih ditingkatkan.
* Sebaiknya sebelum kegiatan tentor telah mempersiapkan materi yang akan dibahas.
* Peserta sebaiknya datang tepat waktu.
* Tempatnya berganti-ganti agar peserta tidak bosan.

1. Kunjungan ke Laboratorium

* Penanggungjawab : Laylya Afriany
* Pelaksanaan
* hari : Rabu, 20 April 2011

waktu : 16.00 WIB-selesai

tempat : D10 lantai 1 *Show Room*

* hari : Kamis, 23 Juni 2011

waktu : 16.30 WIB-selesai

tempat : D10 lantai 1 *Show Room*

* hari : Rabu, 23 November 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D10 lantai 1 *Show Room*

* Tujuan :
* Memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang penggunaan alat-alat peraga matematika dan mengenai komputasi
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran :Rp 67.500,00
* Saldo : Rp -17.500,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Materi kurang bervariasi karena kurangnya persiapan.
* Saran :
* Sebaiknya materi dipersiapkan terlebih dahulu.

1. Try Out Semester Genap

* Penanggungjawab : Naili Lumaati Noor
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Selasa, 14 Juni 2011

waktu : 16.00-17.30 WIB

tempat : D10 lantai 2 Ruang Seminar

* Tujuan :
* Sebagai latihan dan persiapan untuk menghadapi tes semester
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 25.000,00
* PNBP : Rp 100.000,00
* Iuran Peserta : Rp72.000,00
* Pengeluaran : Rp 142.100,00
* Saldo : Rp54.900,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Waktu pembukaan kurang karena adanya libur panjang.
* Peserta kebanyakan hanya menginginkan soal dan pembahasannya saja.
* Waktu pelaksanaan kurang persiapan karena kebanyakan panitia kuliah.
* Saran :
* Pendaftaran dilaksanakan tidak hanya dengan pembukaan stan saja, tetapi bisa melalui sms atau alat komunikasi lain.
* Publikasi kegiatan lebih dibuat semenarik mungkin agar lebih mengena.
* Pembagian jadwal kepada panitia harus tepat supaya dapat terkoordinasi.

1. Try Out Semester Gasal

* Penanggungjawab : Naili Lumaati Noor
* Pelaksanaan

hari, tanggal : Minggu, 18Desember 2011

waktu : 08.00 WIB

tempat : D10 lantai 2 Ruang Seminar

* Tujuan :
* Sebagai latihan dan persiapan untuk menghadapi tes semester
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 25.000,00
* PNBP : Rp 100.000,00
* Iuran Peserta : Rp105.000,00
* Pengeluaran : Rp 214.600,00
* Saldo : Rp 15.400,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Waktu pembukaan pendaftaran kurang karena mendekati reorganisasi.
* Peserta kebanyakan hanya menginginkan soal dan pembahasannya saja.
* Saran :
* Pendaftaran dilaksanakan tidak hanya dengan pembukaan stan saja, tetapi bisa melalui sms atau alat komunikasi lain.
* Publikasi kegiatan lebih dibuat semenarik mungkin agar lebih mengena.
* Pembagian jadwal kepada panitia harus tepat supaya dapat terkoordinasi.

1. *Divisi Olimpiade*
2. Penggandaan Soal-soal Olimpiade

* Penanggungjawab : Nur Sholeh
* Pelaksanaan :Maret
* Tujuan :
* Membantu mahasiswa dalam mempersiapkan OSN.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 100.000,00
* Pengeluaran : Rp 61.500,00
* Saldo : Rp 38.500,00
* Realisasi Kegiatan:
* Hambatan : Dana kurang, kertas kurang
* Saran :Sebaiknya dana untuk penggandaan soal-soal ditingkatkan.

1. Pembukaan Olympiad Club

* Penanggungjawab : Nur Sholeh
* Pelaksanaan

hari, tanggal :Rabu, 16 Maret 2011

waktu :16.00-17.30 WIB

tempat : D2 Lantai 1

* Tujuan :
* Memberikan wadah bagi mahasiswa untuk mengembangkan kemampuannya di bidang olimpiade melalui Olympiad Club.
* Meningkatkan kualitas dan kemampuan mahasiswa di bidang olimpiade.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 75.000,00
* Pengeluaran : Rp 61.000,00
* Saldo :Rp 14.000,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Tentor yang hadir hanya beberapa saja, dikarenakan tentor lainnya ada kepentingan lain. Padahal, peserta yang hadir banyak.
* Waktu pembukaannya mundur dikarenakan peserta yang hadir masih sedikit.
* Saran :
* Mengadakan diskusi dengan tentor terlebih dahulu mengenai waktu pembukaan yang tepat agar tentor dapat menghadiri acara pembukaan.
* Sebaiknya tetap dimulai sesuai dengan jadwalnya agar dapat selesai sesuai jadwalnya.

1. Bimbingan Rutin Olimpiade

* Penanggungjawab : Wahyu Nugroho

Titi Adityasari D.

* Pelaksanaan :
* hari, tanggal : Rabu, 30 Maret 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 14 April 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 28 April 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 12 Mei 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 26Mei 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 9 Juni 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 29 September 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 13 Oktober 2011

waktu : 15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* hari, tanggal : Kamis, 27 Oktober 2011

waktu :15.30 – 17.00 WIB

tempat : Gedung D2 lantai 1

* Tujuan :
* Memberikan bimbingan kepada mahasiswa yang mengikuti pelatihan olimpiade.
* Dana :
* PNBP : Rp 100.000,00
* Pengeluaran : Rp100.000,00
* Saldo :-
* Realisasi Kegiatan:
* Hambatan :
* Kurangnya publikasi dan sarana prasana dalam kegiatan.
* Kebanyakan peserta berasal dari mahasiswa baru.
* Mahasiswa kurang antusias mengikuti kegiatan.
* Saran :
* Kinerja pengurus lebih ditingkatkan.
* Publikasi perlu ditingkatkan.

1. **Bidang Penelitian dan Pengembangan Organisasi**
2. Upgrading

* Penanggungjawab : Haning Widyastuti
* Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 18 Juni 2011

waktu : 7.00-14.00 WIB

tempat : Sekitar Unnes

* Tujuan :
* Mengakrabakan dan meningkatkan semangat pengurus MSC 2011.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 100.000,00
* Iuran Peserta : Rp 286.000,00
* Pengeluaran : Rp 285.300,00
* Saldo : Rp 100.700,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Belum ada kesadaran tinggi dari pengurus MSC untuk turut serta dalam kegiatan up grading ini.
* Susah menemukan waktu yang tepat supaya pengurus dapat hadir semua.
* Saran :
* Lebih dikompakkan lagi agar seluruh pengurus dapat menghadiri up grading.

1. Buletin dan Pengenalan MSC

* Penanggungjawab : Erma Nurul Fitriana
* Pelaksanaan :

hari, tanggal :Jumat, 9 September 2011

waktu : 16.00-17.00 WIB

tempat : Parkir Atas FMIPA UNNES

* Tujuan :
* Memperkenalkan MSC kepada mahasiswa baru agar mahasiswa baru tahu dan tertarik dengan kegiatan yang diselenggarakan MSC.
* Dana :
* Kas Himatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran : Rp 309.300,00
* Saldo : Rp -259.300,00
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Transportasi yang kurang memadai.
* Kurangnya sarana ketika kegiatan terlaksana.
* Saran :
* Pembagian tentang pengurus MSC yang memiliki kendaraan agar dibawa.
* Lebih koordinasi dengan panitia sewaktu Demo Expo.

1. Pengembangan Blog

* Penanggungjawab : Istatik Rohmana
* Pelaksanaan : Selama kepengurusan MSC 2011
* Tujuan :
* Sebagai sumber untuk mendapatkan up date informasi
* Realisasi Kegiatan :
* Hambatan :
* Konfirmasi di email menyebabkan blog sulit diupdate.
* Jarang ada yang komentar di blog.
* Saran :
* Sering membuka email umtuk konfirmasi pemberitahuan blog.
* Artikel lebih menarik pembaca agar banyak yang komentar.

1. Wisata Intelektual

* Penanggungjawab : M. Faisal Abduh
* Pelaksanaan :
* hari, tanggal : Kamis, 20 Oktober 2011

waktu : 11.30-12.00 WIB

tempat : Reaktor Kartini BATAN Yogyakarta

* hari, tanggal : Kamis, 20 Oktober 2011

waktu : 13.00 – 14.45

tempat : Laboratorium STTN BATAN Yogyakarta

* Tujuan :
* Meningkatkan kinerja pengurus MSC dalam usaha memberikan pelayanan kepada mahasiswa matematika di bidang peningkatan akademik.
* Dana :
* PNBP : Rp 200.000,00
* Iuran Peserta : Rp 2.240.000,00
* Pengeluaran : Rp 2.315.500,00
* Saldo : Rp 124.500,00
* Realisasi Kegiatan:
* Hambatan :
* Persiapan awal panitia kurang.
* Kurangnya komunikasi antara pihak BATAN dengan panitia kurang terlaksana.
* Saran :
* Kinerja panitia lebih ditingkatkan lebih bertanggung jawab terhadap amanah apa yang telah diberikan dalam kepanitiaan..
* Peningkatan komunikasi antara pihak BATAN dengan panitia
  1. **Kelompok Ilmiah Matematika(KIM)**

1. **Pengurus Harian (PH)**

Kegiatan yang telah diselenggarakan yaitu :

1. Supervisi PH
   * + Penanggung jawab : Irmawan
     + Pelaksanaan :

**Semester Genap**

Rapat PH 1 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Rabu, 30 Maret 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Diskusi antar pengurus harian

Rapat PH 2 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Rabu, 4 Mei 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Evaluasi dan monitoring

pelaksanaan progja PH

Rapat PH 3 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Rabu, 8 Juni 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Pembahasan administrasi

Rapat PH 4 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Kamis, 16 Juni 2011

waktu : 13.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan LPJ Tengah Periode

**Semester Gasal**

Rapat PH 1 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari,tanggal : Kamis, 21 Juli 2011

waktu : 13.30 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Perbaikan administrasi

Rapat PH 2 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari,tanggal : Selasa, 4 Oktober 2011

waktu : 16.15 WIB

tempat : Gazebo D7

agenda : Perbaikan administrasi

Rapat PH 3 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari,tanggal : Minggu, 27 November 2011

waktu : 15.30 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Perbaikan administrasi dan

keuangan

Rapat PH 4 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari,tanggal : Selasa, 20 Desember 2011

waktu : 16.30 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan LK dan LPJ

Rapat PH 5 KIM 2011 dilaksanakan pada:

hari,tanggal : Kamis, 22 Desember 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan LK dan LPJ

* + - Dana : -
    - Tujuan :
* Menambah kekompakan antar pengurus harian
* Membahas permasalahan organisasi dan mencari solusi atas permasalahan tersebut.
  + - Realisasi kegiatan :

Dengan adanya supervisi PH, pengurus PH bisa lebih dekat antara satu dengan yang lain sehingga dapat lebih kompak dalam menjalankan suatu program kerja. Supervisi PH juga menjadi sarana untuk diskusi pengurus PH ketika memilki masalah terutama yang berhubungan dengan KIM.

* + - Hambatan

Pelaksanaan supervisi PH kurang teratur dan beberapa pengurus PH tidak dapat hadir karena ada kegiatan lain.

* + - Rekomendasi
* Membuat jadwal pasti pelaksanaan supervisi PH tiap bulannya agar masing-masing pengurus PH dapat mengagendakannya jauh-jauh hari sebelumnya.
* Adanya pemberian materi ilmiah yang disampaikan secara bergantian oleh pengurus PH untuk menambah wawasan.

1. Pendelegasian KIM
   * + Penanggungjawab : Muhammad Husni M (Wakil Ketua)
     + Dana : Rp 100.000,00 (HIMATIKA)

Pengeluaran : Rp 54.000,00

Saldo : Rp 46.000,00

* + - Tujuan :

Menjalin relasi dengan organisasi kemahasiswaan di luar KIM, baik yang bergerak di bidang kepenulisan ilmiah maupun tidak serta meningkatkan *skill* manajerial lembaga dan kepenulisan.

* + - Realisasi Kegiatan :

Pendelegasian KIM pada periode ini dilakukan berdasarkan permintaan dari surat yang masuk ke KIM, maupun inisiatif organisasi KIM untuk mengikuti acara yang memiliki urgensi bagi pengembangan organisasi KIM dan kegiatan keilmiahan di Matematika.

Hasil dari kegiatan ini adalah peserta delegasi memperoleh wawasan dan pengalaman tentang jenis kegiatan yang diikuti. Adapun pelaksanaannya adalah sebagai berikut.

**Semester Genap**

1. Pendelegasian peserta Pelatihan Manajemen Organisasi Tangguh (PMOT) Himatika
   * + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu-Minggu, 5-6 Maret 2011

pukul : 07.00 WIB – selesai

tempat : Gd. D10 ruang seminar

* + - * Dana : Rp 20.000,00
      * Peserta : 4 orang (Irmawan, Intan J.,Anjar

Wahyu W.,Ghorizah Fitri A.)

1. Sambung Rasa Jurusan Matematika 2011
   * + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Kamis , 10 Mei 2011

pukul : 09.00 WIB – selesai

tempat : D 10 lantai 2 Ruang Seminar

* + - * Dana : -
      * Peserta : Irmawan

1. Training Syiar ( Sigma )
   * + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Minggu , 12 Juni 2011

pukul : 08.00 – 12.00 WIB

tempat : D 10 lantai 2 Ruang Seminar

* + - * Dana : -
      * Peserta : Muhamad Husni M

1. Talkshow BSTA ( MSC )
   * + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 14 Mei 2011

pukul : 07.00-13.00 WIB

tempat : D 10 289 ( Ruang Seminar )

* + - * Dana : Rp 10.000,00
      * Peserta : Zamroni dan Allamul Huda

1. Pendelegasian peserta Pelatihan Design Grafis (MJC)
   * + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 2,9 dan 16 april 2011

pukul : 08.00 WIB – selesai

tempat : Gd. D10 Lab 1

* + - * Dana : Rp 5.000,00
      * Peserta : 1 orang ( Intan Juliah )

1. Pendelegasian peserta Workshop Fotografi (MJC)
   * + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 30 april 2011

pukul : 08.00 WIB – selesai

tempat : Gd. D10 lantai 1*(Showroom)*

* + - * Dana : Rp 10.000,00
      * Peserta : 2 orang ( Putri W. Dan Aditya

Nursasongko )

1. Pendelegasian peserta *COOL SHOW* (MEC)
   * + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 18 Juni 2011

pukul : 07.30 – 12.00 WIB

tempat : D10.289

* + - * Dana : Rp 9.000,00
      * Peserta : 3 orang (Laylya Afryany,Risma

Budiarti, dan Nur Ichsan)

**Semester Gasal**

1) Pendelegasian peserta workshop essay (UKMP)

* + - * Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 29 Oktober 2011

pukul : 13.00 – 17.00 WIB

tempat : PKMU lantai 2

* + - * Dana : -
      * Peserta : 4 orang (M.Husni M, Allamul

Huda, Zamroni, Anjar Wahyu

Wiyati)

Rekomendasi :

* + Delegasi KIM harap melaporkan hasil kegiatan yang diikuti.
  + Pendelegasian harus lebih ditingkatkan ke lintas jurusan dan fakultas untuk menambah kapasitas keilmiahan.

1. Pengarsipan Administrasi Kesekretariatan
   * + - Penanggung jawab : Jeni Rahmawati

Ghorizah Fitri A

* + - * Tujuan : Efektiivitas dan efisiensi kinerja KIM
      * Dana : -
      * Realisasi kegiatan

Surat masuk dan surat keluar Kim telah direkap oleh sekretaris dan laporan kegiatan telah dikumpulkan di sekretaris KIM. Adapun daftar surat masuk dan keluar dilampirkan.

1. Rapat Pengurus
   * + - Penanggung jawab : Irmawan
       - Pelaksanaan :

**Semester Genap**

Rapat Pengurus 1 KIM 2011 dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Kamis, 3 Maret 2011

waktu : 15.30 WIB

tempat : D2 113

agenda : Pengenalan pengurus dan *job*

*description*

Rapat Pengurus 2 KIM 2011 dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Kamis, 9 Juni 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D2 113

agenda : evaluasi dan monitoring progja

**Semester Gasal**

Rapat Pengurus 1 KIM 2011 dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Kamis, 8 Desember 2011

waktu : 10.00 WIB

tempat : gazebo D7

agenda : Persiapan reorganisasi

Rapat Pengurus 2 KIM 2011 dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Sabtu, 24 Desember 2011

waktu : 09.00 WIB

tempat : D2 lantai 1 dekat tangga

agenda : Evaluasi KIM 2011

* + - * Dana : -
      * Tujuan:
* Pembangunan komitmen dan solidaritas pengurus KIM
* Mempersiapkan Progja terdekat
  + - * Realisasi kegiatan :

Program Kerja KIM dapat terlaksana dengan baik meskipun ada beberapa yang kurang maksimal dalam pelaksanaannya

* + - * Hambatan

Sulitnya menentukan waktu yang tepat agar semua pengurus berangkat rapat

* + - * Rekomendasi
* Dibuat jadwal rapat pengurus secara rutin tiap akhir bulan.

1. Pengarsipan Karya Ilmiah Mahasiswa
   * + - Penanggungjawab : Rizqani Nur Agustin
       - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Minggu, 1 Mei 2011

waktu : 09.00 WIB

tempat : Sekretariat SSC (PKM)

* + - * Peserta : Rizqani Nuragustin, Anjar Wahyu,

Irmawan

* + - * Dana : -
      * Tujuan :
* Mengarsipkan karya tulis
* Memudahkan akses karya tulis
  + - * Realisasi kegiatan :

Karya koleksi KIM berupa *hardfile* tertata rapi di sekret SSC. Membeli *flashdisk* meskipun dilaksanakan saat akhir kepengurusan.

* + - * Hambatan

Kurangnya kesadaran mahasiswa untuk mengumpulkan file karya kepada KIM.

* + - * Rekomendasi

Pembuatan database karya mahasiswa matematika dari tahun ke tahun.

1. Fasilitasi
   * + - Penanggungjawab : Rizqani dan Ghorizah Fitri
       - Pelaksanaan : insidental
       - Peserta : mahasiswa Matematika
       - Dana : Rp 30.000,00 (Himatika)

Pengeluaran : Rp 27.500,00

Saldo : Rp 2.500,00

* + - * Tujuan

Mempermudah mahasiswa dalam berkarya.

* + - * Realisasi kegiatan :

Kegiatan ini bertujuan untuk mempermudah mahasiswa matematika berkarya. Sampai tengah periode dana fasilitasi baru digunakan dalam pembelian kertas HVS dan selanjutnya akan didistribusikan kepada mahasiswa matematika menjelang kompetisi PKM. Namun, faktanya pendistribusian belum terlaksana karena data hilang.

1. Pengelolaan dana mandiri KIM
   * + - Penanggung jawab : Anjar Wahyu W dan Jeni R.
       - Pelaksanaan : insidental
       - Peserta : mahasiswa Matematika
       - Dana : -
       - Tujuan :

Melatih jiwa kewirausahaan pengurus KIM

* + - * Realisasi kegiatan :

Kegiatan ini bertujuan untuk melatih jiwa kewirausahaan pengurus KIM dan menambah pemasukkan keuangan KIM. Keuntungan hasil pengelolaan dana mandiri KIM dapat dilihat pada Laporan Keuangan.

1. Silaturahim
   * + - Penanggung jawab : Muhammad Husni M
       - Pelaksanaan : Sabtu, 2 April 2011
       - Waktu : 08.00 – 17.30 WIB
       - Peserta : mahasiswa Matematika
       - Dana : Rp 100.000,00 (Himatika)

Rp 77.000,00 (Iuran peserta)

Pengeluaran : Rp 146.500,00

Saldo : Rp 23.500,00

* + - * Realisasi kegiatan :

Kegiatan ini bertujuan untuk mempermudah mahasiswa matematika berkarya dan menjalin hubungan yang baik dengan birokrasi (dosen). Pengurus KIM sudah silaturahim ke Bapak Isnarto selaku Sekretaris Jurusan Matematika, dan Ibu Emy Pujiastuti selaku Kepala Laboratorium Matematika.

* + - * Hambatan:

Sulitnya menentukan waktu untuk silaturahmi menjadi kendala utama karena birokrasi (dosen) mempunyai jadwal yang padat dan sangat sibuk sehingga silaturahmi baru dilaksanakan ke dua dosen (target awal mengunjungi empat dosen Matematika).

* + - * Rekomendasi:

Silaturahim sebaiknya perwakilan saja, tidak harus semua pengurus ikut serta dalam silaturahim.

1. **Bidang PPSDM**

Kegiatan yang telah diselenggarakan yaitu :

1. Supervisi Pengurus Bidang I
   * + - Penanggung Jawab : Kabid I (Aditya N)
       - Pelaksanaan :

Supervisi I

hari, tanggal : Jumat, 27 Mei 2011

pukul : 10.00 WIB

tempat : Gazebo D7

Supervisi II

hari, tanggal : September 2011

pukul : 10.00 WIB

tempat : Gazebo D7

* + - Dana : -
    - Tujuan :
* Menambah kekompakan antar pengurus bidang I
* Membahas permasalahan organisasi dan mencari solusi atas permasalahan tersebut.
  + - Realisasi kegiatan :

Dengan adanya supervisi bidang I, pengurus bdang I bisa lebih dekat antara satu dengan yang lain sehingga dapat lebih kompak dalam menjalankan suatu program kerja. Supervisi bidang I juga menjadi sarana untuk diskusi pengurus bidang I ketika memilki masalah terutama yang berhubungan dengan KIM.

Pelaksanaan kadang secara informal sehingga lupa tanggal pelaksanaanya. Jadi hanya dicantumkan 2 kali supervisi saja.

* + - Hambatan

Pelaksanaan supervisi kurang teratur dan beberapa pengurus bidang I tidak dapat hadir karena ada kegiatan lain.

* + - Rekomendasi
* Membuat jadwal pasti pelaksanaan supervisi bidang tiap bulannya agar masing-masing pengurus bidang dapat mengagendakannya jauh-jauh hari sebelumnya.
* Adanya pemberian materi ilmiah yang disampaikan secara bergantian oleh pengurus bidang untuk menambah wawasan.

1. Database KIM
   * + Penanggung Jawab : Elyn Diah K, Haning W.,Ayu G.
       - Pelaksanaan : tiap bulan
       - Tujuan :

Mengetahui perkembangan kader KIM secara kualitas maupun kuantitas.

* + - * Realisasi kegiatan :

Pendataan kader KIM kurang berjalan dengan baik karena kesulitan dalam mendapatkan informasi tentang kader tersebut.

1. *Up Grading* KIM 2011
   * + - Penanggung Jawab : Kabid I (Aditya Nur S.) dan

Nur Ichsan

* + - * Pelaksanaan :
* *Up Grading KIM I*

hari, tanggal : Selasa, 17 Mei 2011

waktu : 06.00 – 14.00 WIB

tempat : Kebun Biologi UNNES

* *Up Grading KIM I*

hari, tanggal : Minggu, 11 Desember 2011

waktu : 06.30 – 15.00 WIB

tempat : Halaman mushola rektorat UNNES

* + - * Tujuan :

Mensolidkan pengurus KIM agar lebih bersemangat dan mempunyai rasa memiliki bahwa pengurus KIM adalah keluarga KIM.

* + - * Dana :

Pemasukan : Rp 100.000,00 (Himatika)

Iuran 11 x Rp 3.000,00 (Upgrading II)

Pengeluaran :

*Up Grading KIM I* :Rp 74.600,00

*Up Grading KIM II* : Rp 134.500,00

Saldo : (Rp 60.100,00)

Peserta :

*Up Grading* KIM I:17 orang (pengurus KIM)

*Up Grading* KIM II: 13 orang (pengurus KIM)

* + - * Realisasi kegiatan

Semangat pengurus ter*upgrade* kembali setelah mengikuti upgrading.

* + - * Hambatan :
      1. Beberapa peserta tidak bisa menghadiri karena ada kegiatan lain ( tumbukan waktu )
      2. Pada upgrading II, peserta banyak yang tiba-tiba berhalangan hadir karena acara mendadak dan sakit.

1. *Small Intensive Class*
   * + - Penanggung Jawab : Ketua KIM (Irmawan),

Kabid I (Aditya Nursasongko.),

dan Nur Ichsan

* + - * Pelaksanaan : 2 minggu sekali
      * Kegiatan ini bertujuan untuk :
    1. Mempermudah monitoring anggota dan pengurus.
    2. Membentuk TIM yang solid dalam keilmiahan.
       - Dana : Rp 75.000 (Himatika)
       - Peserta : pengurus KIM

Pengurus dan anggota KIM 2011

* + - * Susunan kelompok SIC (terlampir)
      * Realisasi kegiatan

Pada kenyataannya, tidak rutin setiap dua minggu sekali kelompok SIC dapat berkumpul. Pada semester genap telah terbentuk 9 kelompok SIC dan menghasilkan 9 karya yang dikompetisikan di SCEMA. Sedangkan pada semester gasal, terbentuk 32 kelompok SIC untuk menyongsong kegiatan PKM dengan melibatkan mahasiswa baru. (namun data kelompok hilang).

* + - * Hambatan

1. Sulit mempertemukan pendamping dengan *mentee* karena pendamping memiliki kesibukan yang beraneka macam..
2. Kurikulum SIC yang masih belum jelas.
   * + - Rekomendasi

Diadakan kompetisi antarkelompok SIC agar semakin aktif. Materi SIC sebaiknya telah disusun dan mengarah pada focus tujuan tertentu misalnya tentang penelitian.

1. *Scientific Competition in Mathematics* (SCEMA)
   * + - Penanggung Jawab : Ketua KIM (Irmawan),

Kabid I (Aditya Nur S.), dan

Nur Ichsan

* + - * Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 28 Mei 2011

pukul : 07.00 – 16.12 WIB

tempat : D10.289

* + - * Kegiatan ini bertujuan untuk :
  + Mempermudah monitoring anggota dan pengurus.
  + Membentuk TIM yang solid dalam keilmiahan.
    - * Dana : Rp 600.000,00 (PNBP)

Rp 100.000,00 (Himatika)

Rp 50.000,00 (Iuran Peserta)

Pengeluaran : Rp 706.600,00

Saldo : Rp 43.400,00

* + - * Peserta :18 orang (Mahasiswa MIPA)
      * Realisasi kegiatan

Kegiatan ini diikuti oleh sepuluh kelompok yang berasal dari mahasiswa matematika.

* + - * Hambatan

1. Kurangnya koordinasi antar panitia saat persiapan kegiatan maupun saat pelaksanaa kegiatan;
2. Tanggung jawab dan kesadaran masing-masing panitia mengenai tugasnya masing-masing masih kurang;
3. Panitia kegiatan SCEMA tidak pernah lengkap saat rapat koordinasi;
4. Mati lampu saat dekorasi;
5. Satu kelompok tidak bisa menghadiri karena ada kegiatan lain (tumbukan waktu);
6. Kurangnya kesadaran mahasiswa akan pembuatan karya tulis.
   * + - Rekomendasi

Melaksanakan SCEMA dengan bekerja sama dengan pihak jurusan agar semua mahasiswa matematika diwajibkan mengikuti kompetisi tersebut.

1. Pengkaderan Mahasiswa Baru (PMB)
   * + - Penanggung Jawab : Nur khasanah, Allamul Huda, Pelaksanaan :

Demo Expo

hari, tanggal : Jum’at, 09 September 2011

waktu : pukul 15.30 – 18.00 WIB

tempat : Lapangan Basket MIPA

Presmaba

hari, tanggal : Sabtu, 24 September 2011

waktu : pukul 07.00 – 13.00 WIB

tempat : Gedung D10 lantai 2 Ruang Seminar

Kegiatan ini bertujuan untuk :

* + Mengenalkan Penulisan Karya Ilmiah kepada mahasiswa baru
  + Mencari mahasiswa yang berpotensi di bidang keilmiahan
  + Mengenalkan KIM pada mahasiswa baru
    - * Dana : Rp 450.000,00 (PNBP)

Rp 100.000,00 (himatika)

Rp 30.000,00 (info maba)

Pengeluaran : Rp 574.800,00

Saldo : Rp 5.200,00

* + - * Peserta : 34 orang (Mahasiswa Baru)
      * Realisasi kegiatan

Dengan demo expo mahasiswa baru dapat mengenal KIM. Presmaba menjadi ajang unjuk gigi para mahasiswa baru untuk menunjukkan kemampuannya dalam bidang keilmiahan. Dari ICP yang mereka buat di Presmaba, dilanjutkan menjadi proposal PKM.

* + - * Hambatan

Pengajuan proposal tertunda.

* + - * Saran

Pengajuan proposal lebih diperhatikan lagi, lebih cepat proses pengajuan lebih baik.

* + - * Rekomendasi

Dari ICP peserta presmaba agar selalu dipandu sehingga terbentuk suatu proposal PKM.

1. Observasi Lapangan
   * + - Penanggung Jawab : Vita Ani P dan Novita A
       - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 29 Oktober 2011

pukul : 07.00 – 11.30 WIB

tempat : SD Petompon 02

* + - * Kegiatan ini bertujuan untuk :
  + Mengenalkan kader KIM dengan Observasi
  + Pembelajaran bagi kader KIM untuk terjun langsung mencari data
  + Aplikasi materi dalam pertemuan terprogram
    - * Dana : Rp 300.000,00 (PNBP)

Rp 390.000,00 (Iuran Peserta)

Rp 120.000,00 (Iuran Panitia)

Pengeluaran : Rp 830.000,00

Saldo :(Rp 20.000,00)

* + - * Peserta : 39 orang (Mahasiswa

Matematika)

* + - * Realisasi kegiatan

Peserta dapat membandingkan antara materi yang diperoleh waktu pertemuan terprogram dengan aplikasi PMRI dalam dunia nyata. Kegiatan ini lebih bersifat mengamati pelaksanaan kegiatan observasi.

* + - * Hambatan

1. Tanggung jawab dan kesadaran masing-masing panitia mengenai tugasnya masing-masing masih kurang;
2. Panitia kegiatan Observasi Lapangan tidak pernah lengkap saat rapat koordinasi;
3. Publikasi mepet dengan kegiatan.
   * + - Saran
4. Panitia lebih mempersiapkan konsep kegiatan lebih matang;
5. Panitia lebih kompak lagi dan dapat bekerja sama dengan baik untuk mencapai hasil yang maksimal.
   * + - Rekomendasi

Observasi sebaiknya dikembangkan menjadi penelitian terhadap suatu hal tertentu.

1. Reorganisasi KIM 2011
   * + - Penanggung Jawab : Ketua KIM, Ketua Bidang I,

Ketua Panitia

* + - * Pelaksanaan :

hari, tanggal : Rabu, 28 Desember 2011

pukul : 13.00 – 20.00 WIB

tempat : Gedung D10 Lantai 2 Ruang

Seminar

* + - * Kegiatan ini bertujuan untuk :
  + Melaporkan pertanggungjawaban kinerja KIM 2011
  + Membahas AD ART, GBHK, dan MPK KIM 2012
  + Melaksanakan pemilihan Ketua KIM 2012
    - * Dana : Rp 200.000,00 (PNBP)

Rp 300.000,00 (Kas KIM)

Pengeluaran : Rp 462.500,00

Saldo : Rp 37.500,00

* + - * Peserta : 97 orang (Mahasiswa

Matematika)

* + - * Realisasi kegiatan

Ada 2 tahap dalam kegiatan ini yaitu, pembukaan dan sidang. Pada tahap Pembukaan, dihadiri oleh peserta, panitia, tamu undangan, Ketua Himatika dan Pendamping Himatika. Pembukaan diisi dengan serangkaian upacara pembukaan: tilawah, sambutan ketua panitia, sambutan Ketua dan Pendamping Himatika sekaligus membuka acara secara resmi. Acara selanjutnya sidang, yang terdiri dari Sidang Pendahuluan, Penyampaian LPJ Ketua KIM 2011 dan Pandangan Umum Peserta Reorganisasi, Pendemisioneran Pengurus KIM 2011, Pembahasan dan Penetapan AD KIM 2012, Pembahasan dan Penetapan ART KIM 2012, Pembahasan dan Penetapan GBPK KIM 2012, Pembahasan Mekanisme Pemilihan Ketua KIM 2012, Pemilihan dan Penetapan Ketua KIM 2012 serta Pemilihan dan Penetapan MPO KIM 2012. Berdasarkan hasil musyawarah, maka ketua KIM 2012 terpilih adalah saudari Titis Satiti dan MPO yang terpilih adalah kadept A himatika 2012 Unnes, Irmawan selaku ketua KIM 2011, Bahtera Muhammad Adi, Achmad Fauzan, dan Rizqani Nur Agustin.

* + - * Hambatan
        + Koordinasi antarpanitia perlu ditingkatkan
        + Panitia kurang memaksimalkan perannya.
        + Beberapa peserta tidak bisa menghadiri karena ada kegiatan lain (tumbukan waktu)
        + Waktu pelaksanaan terlambat sehinga berakhir tidak sesuai dengan jadwal.
      * Saran
        + Memperlancar koordinasi panitia agar lebih jelas tanggung jawab dan kewajiban masing – masing.
        + Panitia lebih kompak lagi dan dapat bekerja sama dengan baik untuk mencapai hasil yang maksimal.
      * Rekomendasi

Pelaksanaan Reorganisasi sebaiknya dilaksanakan pada pagi hari sehingga acara tersebut tidak berakhir terlalu malam.

1. **Bidang Pengembangan Info Ilmiah**

Kegiatan yang telah diselenggarakan yaitu :

1. Supervisi Bidang II
   * + Penanggung jawab : Kabid II (Bahtera)
     + Pelaksanaan :

**Semester genap**

Supervisi dilaksanakan pada:

hari, tanggal : 31 Maret 2011

pukul : 15.30 WIB

tempat : Gazebo D7

agenda : Persiapan mading

**Semester Gasal**

Supervisi dilaksanakan pada:

hari,tanggal : 27 September 2011

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan mading

* + - Dana : -
    - Tujuan :
* Menambah kekompakan antar pengurus bidang I
* Membahas permasalahan organisasi dan mencari solusi atas permasalahan tersebut.
  + - Realisasi kegiatan :

Dengan adanya supervisi bidang II, pengurus bdang II bisa lebih dekat antara satu dengan yang lain sehingga dapat lebih kompak dalam menjalankan suatu program kerja. Supervisi bidang II juga menjadi sarana untuk diskusi pengurus bidang I ketika memilki masalah terutama yang berhubungan dengan KIM.

Karena terjadi secara informal maka terkadang lupa mencatat tanggal pelaksanaan supervisi sehingga hanya tertulis dua kali supervisi.

* + - Hambatan

Pelaksanaan supervisi kurang teratur dan beberapa pengurus bidang II tidak dapat hadir karena ada kegiatan lain.

* + - Rekomendasi
* Membuat jadwal pasti pelaksanaan supervisi bidang tiap bulannya agar masing-masing pengurus bidang dapat mengagendakannya jauh-jauh hari sebelumnya.
* Adanya pemberian materi ilmiah yang disampaikan secara bergantian oleh pengurus bidang untuk menambah wawasan.

1. Informasi Agenda Ilmiah
   * + Penanggung Jawab: Mading : Isnaeni U.M.

*Facebook* : Naim Muaziroh

Blog : Fendra

* + - Dana : Rp 50.000,00 (Himatika)

Pengeluaran : Rp 15.000,00

Saldo : Rp 35.000,00

* + - Tujuan
* Membumikan KIM di jurusan Matematika
* Membuka wawasan, transfer pengetahuan
* Melatih kreativitas menulis
* Mempopulerkan wacana ilmiah
* Memotivasi berkarya.
* Memberikan informasi aktual terhadap berbagai agenda lomba, atau seminar yang bisa diikuti mahasiswa.
  + - Pelaksanaan :

1. Penerbitan Mading

* 7 April 2011
* 2 Juli 2011
* 9 Oktober 2011

Dana : -

1. Update Informasi melalui *Facebook*

Pelaksanaan : insidental

Dana : -

1. Update Informasi melalui *blog*

Pelaksanaan : insidental

Dana : -

* + - Realisasi kegiatan

Mahasiswa dapat mengetahui informasi informasi lomba atau kegiatan ilmiah yang lain melalui mading KIM (telah terbit sesuai target yaitu tiga kali), blog, maupun facebook.

* + - Hambatan:

Pengambilan informasi kadangkala sudah terlambat, sehingga rentang waktu yang ada agak mepet dengan *deadline* pengumpulan karya. Hal ini disebabkan oleh kurangnya waktu luang untuk mencari informasi lebih awal.

* + - Solusi:

Hendaknya pengambilan informasi-informasi kegiatan ilmiah lebih terjadwal.

* + - Rekomendasi

Blog diposting informasi setiap minggu agar informasi yang diberikan semakin banyak.

1. Info Maba
   * + Penanggung jawab : Laylya A. dan Putri W.
     + Pelaksanaan :

hari, tanggal : Jum’at, 09 September 2011

waktu : pukul 15.30 – 18.00 WIB

tempat : Lapangan Basket MIPA

* + - Dana : Rp 30.000,00
    - Kegiatan ini bertujuan untuk :

- Mengenalkan KIM kepada mahasiswa baru

- Meningkatkan minat mahasiswa baru untuk

berpartisipasi dalam kegiatan KIM

* + - Realisasi kegiatan

Kegiatan ini di*include*kan dalam kegiatan demo expo PMB KIM, yaitu dengan pembuatan Leaflet yang mengenalkan tentang KIM.

1. Pelatihan Website
   * + Penanggung Jawab : Intan Juliah dan Fitrotus Sholihah
     + Pelaksanaan : -
     + Kegiatan ini bertujuan untuk :
   * Siswa dalam membuat
     + Dana : Rp 150.000,00 (PNBP)

Pengeluaran : Rp 150.000,00 (dialihkan)

Saldo : 0

* + - Realisasi kegiatan

Dengan berbagai pertimbangan dan setelah berkonsultasi dengan dosen pembimbing, pelatihan website tidak dilaksanakan karena kurang berhubungan dengan kegiatan ilmiah. Dana dialihkan ke kegiatan PEMBATAS agar kegiatan tersebut menjadi lebih besar.

* + - Rekomendasi

Sebaiknya pelatihan Website dihapuskan dari program Kerja.

1. PEMBATAS (Pelatihan media Presentasi) / Pelatihan Swishmax
   * + Penanggung jawab : Risma Budiarti dan Titi

Aditiasari

* + - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 3 Desember 2011

waktu : pukul 08.00 – 12.30 WIB

tempat : Lab 3 D10

* + - Peserta : 28 orang
    - Dana :

Pemasukan: Rp 50.000,00 (PEMBATAS)

Rp 150.000,00(Pengalihan dana Pelatihan Website)

Pengeluaran : Rp 332.600,00

Saldo : Rp 91.400,00

* + - Tujuan :
  + Menambah wawasan mahasiswa tentang jenis-jenis media presentasi
  + Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam membuat media presentasi
    - Realisasi Kegiatan:

PEMBATAS yang rencana awal hanya dilaksanakan dalam pertemuan rutin diubah menjadi kegiatan Pelatihan Swishmax selama setengah hari. Hal ini karena dana kegiatan Pelatihan Website dialihkan untuk kegiatan ini. Dengan mengikuti kegiatan ini, peserta dapat membuat media presentasi dengan menggunakan Swishmax.

Pemateri : Ali Sodikin

Tema : Let’s Creative with Swish Max

* + - Hambatan
  + Beberapa peserta terlihat kurang fokus karena adanya fasilitas hostpot.
  + Acara sempat mundur beberapa menit karena menunggu pihak birokrat yang belum datang.
    - Solusi
  + Panitia atau pemateri perlu memberikan peringatan bagi peserta yang kurang fokus agar tujuan pelatihan ini dapat tersampaikan dengan baik
  + Panitia lebih awal menghubungi dan memastikan kehadiran pihak birokrat jauh-jauh hari.

1. **Bidang Kajian Sains**

a) Supervisi bidang III

* + - Penanggung jawab : Kabid III (Achmad Fauzan)
    - Pelaksanaan :

**Semester genap**

Supervisi dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Minggu, 5 Juni 2011

pukul : 15.30 WIB

tempat : Gazebo D7

**Semester Gasal**

Supervisi I dilaksanakan pada:

hari,tanggal : 10 September 2011

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan kegiatan semester gasal

Supervisi II dilaksanakan pada:

hari,tanggal : 24 September 2011

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan kegiatan PKM

Supervisi III dilaksanakan pada:

hari,tanggal : 5 Oktober 2011

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan Pertemuan terprogram

Supervisi IV dilaksanakan pada:

hari,tanggal : 8 November 2011

tempat : D2 lantai 1

agenda : Persiapan Pertemuan Terprogram

* + - Dana : -
    - Tujuan :
* Menambah kekompakan antar pengurus bidang I
* Membahas permasalahan organisasi dan mencari solusi atas permasalahan tersebut.
  + - Realisasi kegiatan :

Dengan adanya supervisi bidang III, pengurus bdang III bisa lebih dekat antara satu dengan yang lain sehingga dapat lebih kompak dalam menjalankan suatu program kerja. Supervisi bidang III juga menjadi sarana untuk diskusi pengurus bidang I ketika memilki masalah terutama yang berhubungan dengan KIM.

* + - Hambatan

Pelaksanaan supervisi kurang teratur dan beberapa pengurus bidang III tidak dapat hadir karena ada kegiatan lain.

* + - Rekomendasi
* Membuat jadwal pasti pelaksanaan supervisi bidang tiap bulannya agar masing-masing pengurus bidang dapat mengagendakannya jauh-jauh hari sebelumnya.
* Adanya pemberian materi ilmiah yang disampaikan secara bergantian oleh pengurus bidang untuk menambah wawasan.

1. *Write Out Our Achivement Act* (WOOAA)
   * + Penanggung jawab : M.Afif M. , Titis Satiti, dan Dian Nailis S.
     + Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 07 Mei 2011

waktu : 07.00 – 15.00 WIB

tempat : Ruang Seminar D10 Lantai 2

* + - Tujuan :
  + Menumbuhkan jiwa keilmiahan dan semangat berprestasi.
  + Menumbuhkan dan mengembangkan pola pikir dan daya nalar mahasiswa.
  + Menggali dan mengembangkan potensi dan ide-ide mahasiswa.
  + Menciptakan manusia yang kreatif, inovatif, dan mahir dalam penulisan karya tulis ilmiah.
  + Mengetahui seluk-beluk penulisan karya tulis ilmiah dan beberapa contohnya.
  + Mempersiapkan mahasiswa matematika dalam menghadapi lomba-lomba ilmiah.
  + Meningkatkan *skill* mahasiswa dalam penulisan maupun presentasi keilmiahan.
    - Dana : Rp 500.000,00 (PNBP)

Rp 401.000,00 (Iuran peserta,delegasi, panitia)

Pengeluaran : Rp 875.900,00

Saldo : Rp 65.100,00

Peserta : 37 orang.

* + - Realisasi Kegiatan

Mahasiswa mendapat materi tentang penulisan karya ilmiah serta teknik melakukan presentasi yang baik.

* + - Hambatan :
      * + Kurangnya koordinasi antar panitia.
        + Adanya sebagian peserta yang tidak hadir sehingga konsumsi berlebih..
        + Banyak peserta yang datang dan meninggalkan ruangan

Saat kegiatan berlangsung.

* + - * + Kurangnya loyalitas panitia*.*

1. *Special Meeting*
   * + Penanggung Jawab : Ketua Bidang III (Achmad Fauzan)
     + Pelaksanaan : satu kali tiap semester
     + Dana : Rp 50.000,00 (Himatika)
     + Pengeluaran : Rp 55.400,00
     + Saldo : (Rp 5.400,00)
     + Tujuan

Satu rujukan terfokus terhadap perkembangan isu ilmiah

Realisasi kegiatan

Pada semester genap tidak melaksanakan *special meeting* . Sedangkan pada semester gasal terlaksana yaitu pada

Hari, tanggal : Senin, 26 September 2011

Waktu : 16.00 WIB

Tempat : D2 113

Agenda : Pengenalan PKM pada mahasiswa baru

Pembicara : Aji Christian Bani Adam

Peserta : 77 orang

Dengan kegiatan ini mahasiswa baru terfasilitasi dalam hal mencari informasi tentang PKM. Melalui kegiatan ini juga KIM dapat menyusun kelompok SIC yang terdiri dari 32 kelompok.

1. Pertemuan Terprogram
   * + Koordinator Umum : Ketua Bidang III (Achmad Fauzan)
     + Pelaksanaan : 1x tiap 2 minggu
     + Dana :

Pemasukan : Rp 120.000,00 (Himatika)

Pengeluaran : Rp 124.800,00

Saldo : (Rp 4.800,00)

* + - Realisasi Kegiatan :

PT\_\_Kegiatan ini dilaksanakan tiap 2 seminggu sekali secara rutin. Kegiatan ini diadakan setiap hari Kamis pukul 16.00 WIB. Dengan mengikuti kegiatan ini mahasiswa memilki wawasan yang lebih dalam tentang karya ilmiah.

Pelaksanaan :

* Pertemuan Terprogram Semester Genap
  + - 1. Pertemuan Terprogram ke-1
* Hari, tanggal : Kamis, 10 Maret 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : Materi: Bagaimana Menemukan Ide?
* Pembicara : M. Nurkholis
* Peserta : 23 orang
* Dana : -
  + - 1. Pertemuan Terprogram ke-2
* Hari, tanggal : Kamis, 24 Maret 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 lantai 1
* Agenda : Menulis Karya Ilmiah
* Pembicara : Aprillia Nurul C.
* Peserta : 23 orang
* Dana : Rp 10.200,00
  + - 1. Pertemuan Terprogram ke-3
* Hari, tanggal : Kamis, 7 April 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : Jangan Salah Nulis Karya Tulis
* Pembicara : Muzakki Bashori
* Peserta : 26 orang
* Dana : -
  + - 1. Pertemuan Terprogram ke-4
* Hari, tanggal : Kamis, 28 April 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 lantai 1
* Agenda : Sharing
* Pembicara : Achmad Fauzan dan Irmawan.
* Peserta : 17 orang
* Dana : -
  + - 1. Pertemuan Terprogram ke-5
* Hari, tanggal : Kamis, 12 Mei 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : Membahas ICP
* Pembicara : Aditya Nursasongko
* Peserta : 12 orang
* Dana : -
  + - 1. Pertemuan Terprogram ke-6
* Hari, tanggal : Kamis, 26 Mei 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : *Technical Meeting SCEMA*
* Pembicara : Irmawan
* Peserta : 19 orang
* Dana : -
  + - 1. Pertemuan Terprogram ke-7
* Hari, tanggal : Rabu, 15 Juni 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 112
* Agenda : Meningkatkan Motivasi Menulis
* Pembicara : Ibu Ary Woro Kurniasih, S.Pd., M.Pd.
* Peserta : 24 orang
* Dana : -
* Pertemuan Terprogram Semester Ganjil
  + 1. Pertemuan Terprogram ke-1
* Hari, tanggal : Kamis, 6 Oktober 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda :Format penulisan PKM
* Pembicara : Dewangga Oky Bagus A.
* Peserta : 44 orang
* Dana : Rp 32.400,00
  + 1. Pertemuan terprogram ke-2
* Hari, tanggal : Kamis, 20 Oktober 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : Essay UNNES konservasi di mataku
* Pembicara : Firstya Evi
* Peserta : 44orang
* Dana : -
  + 1. Pertemuan terprogram ke-3
* Hari, tanggal : Kamis, 27 Oktober 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : Materi PMRI
* Pembicara : Bapak Supriyono
* Peserta : 29 orang

Dana : -

* + 1. Pertemuan terprogram ke-4
* Hari, tanggal : Kamis, 17 November 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : Open House KIM
* Pembicara : Irmawan
* Peserta : 20 orang

Dana : Rp 14.000,00

* + 1. Pertemuan terprogram ke-5
* Hari, tanggal : Kamis,1 Desember 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Agenda : Studi Banding KIM Goes To EneRC
* Pembicara : Fajar Ramadhan
* Peserta : 24 orang

Dana : Rp 24.600,00

* + - Hambatan
* Kesulitan mencari pembicara yang berkompeten yang bisa mengisi pada hari Kamis
* Beberapa pengurus tidak bisa hadir karena memiliki agenda lain
  + - Rekomendasi
* Memantapkan kurikulum pada Pertemuan terprogram agar focus pada Penelitian

1. Studi Banding ke Home Industri
   * + Penanggung Jawab : Khulafaur R.
     + Pelaksanaan : -
     + Kegiatan ini bertujuan untuk :

* meningkatkan pengetahuan mahasiswa terhadap keilmiahan secara langsung.
* Dana : Rp 200.000,00 (PNBP)

Pengeluaran : Rp 200.000,00 (dialihkan)

Saldo : 0

Realisasi kegiatan

Dengan berbagai pertimbangan dan setelah berkonsultasi dengan dosen pembimbing, studi banding ke home industri tidak dilaksanakan karena kurang berhubungan dengan kegiatan ilmiah. Dana dialihkan ke kegiatan *Talk Show* Jurnal Ilmiah (TSJI) agar kegiatan tersebut menjadi salah satu alternatif untuk mencari referensi karya ilmiah yang dibutuhkan.

Rekomendasi

Sebaiknya studi banding ke home industri dihapuskan dari program kerja.

1. *Talk Show* Jurnal Ilmiah (TSJI)

* Penanggung jawab : Titis Satiti
* Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 17 Desember 2011

waktu : pukul 07.30 – 12.00 WIB

tempat : Gedung D10 Lantai 2 Ruang Seminar

* Peserta : 28 orang
* Dana :

Pemasukan : Rp 200.000,00 (Pengalihan dana

studi banding ke home industri)

Rp 186.000,00 (Iuran Peserta)

Pengeluaran : Rp 381.700,00

Saldo : Rp 4.300,00

* Tujuan :
  + Mengenalkan jurnal sebagai salah satu referensi yang dianjurkan dalam pembuatan karya ilmiah
  + Mengembangkan sifat ilmiah mahasiswa matematika FMIPA Unnes
  + Memberikan informasi tentang jurnal, manfaat jurnal dan bagaimana mencari jurnal kepada mahasiswa matematika FMIPA Unnes pada khususnya dan mahasiswa FMIPA pada umumnya
* Realisasi Kegiatan:

Studi banding ke home industri yang rencana awal akan dilaksanakan sekali dalam satu periode kepengurusan KIM 2011 diubah menjadi kegiatan *Talk Show* Jurnal Ilmiah. Hal ini karena dana kegiatan studi banding ke home industri dialihkan untuk kegiatan ini. Dengan mengikuti kegiatan ini, peserta dapat mencari jurnal sebagai salah satu referensi dalam pembuatan karya ilmiah.

Pemateri : Bapak Iqbal Kharisudin, S.Pd., M.Sc.

Bapak Adi Nur Cahyono, S.Pd., M.Pd.

Tema : *Bright Your Future with Science*

* Hambatan
  + Persiapan yang terlalu mepet pada hari kegiatan
  + Jumlah peserta yang ikut kegiatan tidak memenuhi target. Dari target 100 peserta hanya 28 peserta yang datang
  + Acara mundur 15 menit karena peserta yang belum datang
  + Beberapa surat pendistribusiannya terlalu mepet dengan hari kegiatan
* Solusi
  + Persiapan kegiatan jangan terlalu mepet hari kegiatan
  + Publikasi lebih ditingkatkan lagi
  + Pengkondisian peserta pada hari kegiatan lebih diperhatikan
  + Surat harus diperiapkan jauh-jauh hari sebelum acara
  1. ***Mathematics English Club* (MEC)**

1. **Main Board (PH)**
   1. **Work Meeting and Socialization**

* Penanggung jawab : Nurmalia Beladina
* Deskripsi kegiatan :

Pertemuan dengan agenda sosialisasi pengurus MEC 2011 dan berdiskusi bersama mengenai program kerja.

* Tujuan :
* Mensosialisasikan pengurus MEC 2011
* Membahas rencana program kerja MEC 2011
* Pelaksanaan :

Hari, tanggal : Senin, 14 February 2011

Waktu : 09.00 WIB

Tempat : D2- 1st floor

Peserta : Pengurus MEC

Sumber Dana : Rp 0,00

* Hasil:
* Tercapainya sosialisasi antar pengurus MEC 2011
* Perencanaan program kerja MEC 2011 dapat dibahas dengan baik
* Hambatan:
* Beberapa pengurus tidak dapat hadir karena sedang tidak berada di Semarang
* Pelaksanaan agak molor dikarenakan ada agenda *English Lecturing* dengan Mr Amin Suyitno
* Saran:
* Seharusnya pengurus bisa meluangkan waktunya agar bisa hadir
* Kegiatan lebih diefektifkan

**1.2 Board Meeting (RapatPengurus)**

* Penanggung jawab : Avika Dias dan Ida Yuniar T
* Deskripsi kegiatan :

Rapat pengurus merupakan rapat bagi seluruh pengurus MEC 2011 yang diagendakan setiap bulan sekali guna membahas agenda-agenda kedepan dan mengevaluasi program kerja yang telah terlaksana.

* Tujuan :
* Meningkatkan silaturahmi sesama pengurus
* Meningkatkan keakraban sesama pengurus
* Membahas program kerja yang akan datang
* Mengevaluasi program kerja dan kegiatan yang telah terlaksana
* Membahas kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan diluar program kerja yang telah ada
* Pelaksanaan :

Selamasetahunkepengurusan*Mathematics English Club* (MEC), board meeting yang dilaksanakanadalahsebagaiberikut

* Board Meeting I bulan Januari

hari, tanggal : Minggu, 23 Januari 2011

waktu : 14.00 WIB

tempat : gazebo D7

agenda :

* pembahasan program-program kerja periode 2011
* pembahasan program kerja TOEFL 2011
* Board Meeting II bulan Februari

hari, tanggal : Senin, 14 Februari 2011

waktu : 09.00 WIB

tempat : D2 lantai 1

agenda :

* pembahasan program-program kerja periode 2011
* pembahasan persiapan program TOEFL 2011
* penyusunan rencana MEC’s Routine Meeting untuk bulan Maret
* Board Meeting III bulan Maret

hari, tanggal : Kamis, 31 Maret 2011

waktu : 13.00 WIB

tempat : gazebo Perpustakaan Unnes

agenda :

* persiapan MIPA SHOW tema flag
* penyusunan rencana MEC’s Routine Meeting untuk bulan April
* persiapan mading bulan April
* Board Meeting IV bulan April

hari, tanggal : Kamis, 14 April 2011

waktu : 15.30 WIB

tempat : gazebo Perpustakaan Unnes

agenda :

* evaluasi pelaksanaan TOEFL 2011
* penyusunan rencana MEC’s Routine Meeting untuk bulan Mei
* Board Meeting V bulan Mei

hari, tanggal : Senin, 23 Mei 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D2-111

agenda :

* persiapan program kerja Cool Show
* penyusunan rencana MEC’s Routine Meeting untuk bulan Juni
* Board Meeting VI bulan Juni

hari, tanggal :Senin, 13 Juni 2011

waktu : 16.00 WIB

tempat : D2-111

agenda :

* evaluasi beberapa program kerjaa yang telah berlangsung
* persiapan madding bulan Juli
* Board Meeting VII bulan September

hari, tanggal : Rabu, 14 September 2011

waktu : 14.00 WIB

tempat : D2

agenda :

* membahas rencana kegiatan Routine Meeting untuk semester ganjil
* persiapan program kerja Premier Meeting
* Board Meeting VIII bulan Oktober

hari, tanggal : Selasa, 4 Oktober 2011

waktu : 14.30 WIB

tempat : D2

agenda :

* persiapan program kerja Outbond
* penyusunan rencana MEC’s Routine Meeting untuk bulan November
* Board Meeting IX bulan November

hari, tanggal : Rabu, 2 November 2011

waktu : 14.00 WIB

tempat : D2

agenda :

* persiapan program kerja Study Tour
* membahas rencana TOEFL Like Test

Pengeluaran Biaya : Rp 0,00.

* Hasil:
* Meningkatnya silaturahmi sesama pengurus
* Meningkatnya keakraban sesama pengurus
* Program kerja yang sudah terlaksana dan program kerja yang akan datang dapat dibahas dengan baik.
* Hambatan :

Masih kurangnya motivasi para pengurus untuk menghadiri dan memprioritaskan rapat rutin ini karena agenda lain seperti kuliah yang memerlukan perhatian lebih.

* Solusi :

Kami sering mengubah waktu pelaksanaan rapat menyesuaikan dengan kehadiran pengurus dan keefektifan rapat.

* Saran:

Sebaiknya dalam kepengurusan tengah tahun berikutnya hingga akhir kepengurusan, setiap pengurus mampu meningkatkan motivasinya untuk bersama-sama memajukan MEC, karena kerja satu atau sedikit orang saja tidak akan membawa hasil yang berarti.

* 1. ***Provide Equipment***
* Penanggung jawab : Tri Widayanti, Candra S
* Deskripsi kegiatan :

Mengadakan penyediaan perlengkapan atau barang yang sekiranya dibutuhkan.

* Pelaksanaan : Pembelian buku panduan Himatika 2011

Sumber Dana : Rp 0,00

* Hasil:

Tersedianya perlengkapan atau barang yang sekiranya dibutuhkan.

* 1. **Delegation**
* Penanggung jawab : Noviana Pramudiyanti
* Deskripsi kegiatan :

Kegiatan ini merupakan pendelegasian pengurus MEC untuk mengikuti kegiatan atau acara lain di luar MEC.

* Tujuan :
* Mengembangkan kemampuan pengurus dalam berbahasa Inggris
* Menambah pengetahuan dan ketrampilan berorganisasi maupun kemampuan lainnya
* Meningkatkan profesionalisme kerja pengurus MEC
* Pelaksanaan:

MEC telah mendelegasikan pengurusnya untuk mengikuti acara berikut:

* **PendelegasianPelatihan Design Grafis MJC**

Pelaksanaan : Bulan April 2011

Biaya : Rp 15.000,00

Keterangan : Mendelegasikan satu orang pengurus MEC

* **PendelegasianWorkshop Fotografi MJC**

Pelaksanaan : Bulan April 2011

Biaya : Rp 20.000,00

Keterangan : Mendelegasikan dua orang pengurus MEC

* **Pendelegasian Speech Contest ESA**

Pelaksanaan : Bulan Mei 2011

Biaya : Rp. 65.000,00

Keterangan : Mendelegasikan satu orang pengurus MEC

* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 100.000,00 (Himatika)
* Pengeluaran : Rp100.000,00
* Saldo : Rp 0,00
* Hasil:
* Kemampuan pengurus dalam berbahasa Inggris meningkat.
* Pengetahuan dan ketrampilan berorganisasi maupun kemampuan lainnya bertambah.
* Meningkatnya profesionalisme kerja pengurus MEC.
* Hambatan:
* Kurangnya sosialisasi kegiatan pendelegasian
* Waktunya yang kurang tepat, banyak acara yang bersamaan
* Kurangnya koordinasi antara anggota MEC
* Saran:
* Koordinasi antar Panitia perlu ditingkatkan
* Publikasi perlu dioptimalkan
  1. **First Field Of Enhancement of English Skill**
  2. **Routine Meeting**
* Penanggung Jawab : Wilda Yulia R
* Deskripsi Kegiatan :

MEC’s Meeting merupakan pertemuan mingguan berupa kegiatan belajar bersama mengenai bahasa Inggris yang bertujuan untuk meningkatkan minat dan kemampuan mahasiswa Matematika terhadap bahasa Inggris. Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin yaitu setiap hari Senin dengan mengundang tentor yang berkompeten di bidang bahasa Inggris.

* Tujuan :
* Meningkatkan minat dan ketrampilan mahasiswa matematika dalam bidang bahasa Inggris
* Menyalurkan minat mahasiswa Matematika yang ingin belajar dan meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris
* Membantu mahasiswa Matematika dalam meningjkatkan kemampuan berbahasa Inggris
* Pelaksanaan :Setiap hari Senin pukul 15.30 WIB

Semester Genap:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tanggal dan Tempat** | **Agenda** | **Peserta** |
| 7 Maret 2011  D2-113 | Launching MEC 2011 and Watching Movie | 20 orang |
| 14 Maret 2011  D2-113 | Determine job for Seminar Simulation | 8 orang |
| 24 Maret 2011  D4 3rd floor | MIPA SHOW *talk show* | 15 orang |
| 25 Maret 2011  D2-113 | Seminar Simulation with Mr. Amin Suyitno | 13 orang |
| 18 April 2011  D2-113 | Missing Lyric | 10 orang |
| 25 April 2011  D2 | Preparing Wallpaper | 6 orang |
| 4 April 2011  D2-113 | Translating a song | 8 orang |
| 11 April 2011  D2-113 | TOEFL Preparation | 7 orang |
| 2 Mei 2011  D2-111 | Preparing for *flag* | 8 orang |
| 6 Mei 2011  D6 | MIPA SHOW *flag* | 13 orang |
| 12 Mei 2011  D4 | MIPA SHOW *campus movie* | 10 orang |
| 17 Juni 2011  D4 | MIPA SHOW *opera van mipa* | 20 orang |

Semester Ganjil:

* Pertemuan Rutin I
* Penanggung Jawab : Shofiayuningtyas, Ika Fujiati
* Hari, tanggal :Senin, 26 September 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda :General Speaking
* Pembicara :Taufiqurrahman Setiaji
* Peserta : 25 peserta
* Pertemuan Rutin II
* Penanggung Jawab: Nikmatul Maula, Agus Sofian Eka
* Hari, tanggal :Senin, 10 Oktober 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda :Reading Comprehension
* Pembicara : Ibu Endang Sugiharti
* Peserta : 23 peserta
* Pertemuan Rutin III
* Penanggung Jawab : Tety Dwi, Novita Wulandari
* Hari, tanggal :Senin, 17 Oktober 2011
* Waktu : 15.30
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda :Listening
* Pembicara : Tety Dwi, Novita Wulandari
* Peserta : 10 peserta
* Pertemuan Rutin IV
* Penanggung Jawab : Wilda Yulia R, Endang N
* Hari, tanggal :Senin, 24 Oktober 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda : Speech
* Pembicara : Afit Istiandaru
* Peserta : 22 peserta
* Pertemuan Rutin V
* Penanggung Jawab : Nikmatul Maula, Agus Sofian Eka
* Hari, tanggal :31 Oktober 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda : Speech’s Practice
* Pembicara : Agus Sofian Eka
* Peserta :16 peserta
* Pertemuan Rutin VI
* Penanggung Jawab : Nurmalia Beladina, Nindya Ayu
* Hari, tanggal :Senin, 14 November 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda : Grammar (Tenses)
* Pembicara : ECC FBS
* Peserta : 18 peserta
* Pertemuan Rutin VII
* Penanggung Jawab : Shofiayuningtyas, Ika Fujiati
* Hari, tanggal : Senin, 21 November 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda : Grammar (Conditional sentence and degree of comparison)
* Pembicara : ECC FBS
* Peserta : 17 peserta
* Pertemuan Rutin VIII
* Penanggung Jawab : Wilda Yulia R, Endang N
* Hari, tanggal : Senin, 28 November 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda : Grammar (Passive voice and idiom)
* Pembicara : ECC FBS
* Peserta : 21 peserta
* Pertemuan Rutin IX
* Penanggung Jawab : Tety Dwi, Novita Wulandari
* Hari, tanggal : Senin, 5 Desember 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D2- 1st floor
* Agenda : Preparation for Toefl Like Test
* Pembicara : ECC FBS
* Peserta : 15 peserta
* Pertemuan Rutin X
* Penanggung Jawab : Wilda Yulia R
* Hari, tanggal : Jumat, 9 Desember 2011
* Waktu : 13.30 WIB
* Tempat : D10-289
* Agenda : Toefl Like Test
* Peserta :69 peserta
* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 150.000,00 (PNBP)

Rp 100.000,00 (Himatika)

* Pengeluaran :Rp 256.200,00
* Saldo : - Rp 6.200,00
* Hasil:
* Meningkatnya minat dan ketrampilan mahasiswa matematika dalam bidang bahasa Inggris
* Tersalurkannya minat mahasiswa Matematika yang ingin belajar dan meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris
* Hambatan:

1. Kurangnya kesadaran pengurus yang sudah diberi tanggung jawab untuk mengisi *Routine Meeting* pada setiap minggunya.
2. Terbatasnya waktu, sehingga peserta kurang puas mengikutinya.
3. Tempat yang kurangmenyenangkan, terkadangdiusirsebelumRoutine Meeting usai.

* Saran:

1. Disediakan makanan ringan tiap pertemuan, agar memikat minat mahasiswa umum matematika.
2. Terkadang dilakukan pertemuan *out door* agar tidak bosan.
   1. **TOEFL Test and Preparation**

* Penanggung Jawab : Avika Dias
* Deskripsi Kegiatan :

Toefl Test and Preparation merupakan kegiatan yang terdiri dari dua tahap yaitu persiapan Toefl selama beberapa kali melalui pemberian materi oleh tentor dan pelaksanaan tes Toefl.

* Tujuan :
* memfasilitasi mahasiswa matematika untuk menempuh tes Toefl dan persiapannya
* membantu mahasiswa semester atas yang memerlukan nilai Toefl sebagai syarat ujian skripsi
* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal :
  1. Minggu, 20 Maret, 27 Maret, dan 3 April 2011. (Pemberian materi)
  2. Minggu, 10April 2011. (Toefl Test)
* Waktu : 08.00 WIB
* Tempat : Ruang D2 312 (Preparation)

Ruang D10-289 (Test)

* Peserta : Mahasiswa Matematika semester 2, 4, dan 8 serta sebagian dari luar jurusan matematika
* Jumlah peserta : 42 mahasiswa
* Biaya : Rp 180.000,00 per Mahasiswa
* Keterangan : berkerjasama dengan BBC Semarang
* Sumber Dana :
* Pemasukan : Rp 180.000,00 x 42 peserta = Rp 7.560.000,00

Rp 400.000,00 (PNBP)

Rp 100.000,00 (Himatika)

Total : Rp 8.060.000,00

* Pengeluaran : Rp 7.914.600,00
* Saldo : Rp 145.500,00
* Hasil:
* Tersedianya fasilitas mahasiswa matematika untuk menempuh tes Toefl dan persiapannya.
* Keikutsertaan mahasiswa semester atas yang memerlukan nilai Toefl sebagai syarat ujian skripsidengan jumlah peserta mencapai 42 mahasiswa.
* Hambatan:
* Kurangnya optimalisasi koordinasi antar panitia
* Kurangnya publikasi
* Saran :
* Koordinasi panitia harus tetap dijaga karena TOEFL adalah agenda besar MEC
* Kegiatan TOEFL ini sebaiknya dipersiapkan lebih matang agar pelaksaannya dapat berjalan lebih lancar agar lebih baik dari sebelumnya.
* Optimalkan rapat koordinasi agar terjalin komunikasi yang efektif antar sesama panitia.
* Publikasikan kegiatan jauh sebelum hari pelaksanaan.
  1. **Cool Show**
* Penanggung jawab : Agus Sofian Eka H, Endang Nurliastuti
* Deskripsi kegiatan :

Cool Show merupakan kegiatan talkshow yang biasanya mengundang native speaker yang dikemas menjadi acara menarik yang bermanfaat bagi mahasiswa Matematika untuk berani dan mampu berbicara dengan bahasa Inggris.

* Tujuan :
* Meningkatkan minat dan kemauan mahasiswa dalam berbahasa Inggris
* Menumbuhkan semangat dan motivasi mahasiswa dalam berani untuk berbicara dalam bahasa Inggris
* Memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk berbicara dan berdialog langsung dengan native speaker
* Pelaksanaan :
  + Hari, tanggal : Sabtu, 18 Juni 2011
  + Tempat : D10 289
  + Waktu : 08.00 WIB
  + Tema : Brave to talk, Talking is fun
  + Pembicara : Native speaker dari Hawaii dan San Fransisco
  + Peserta : Mahasiswa Matematika semester 2, 4 dan 6.
  + Jumlah peserta : 59 orang
  + Biaya : Rp 7.000 per orang
* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 7.000,00 x 59 peserta = Rp 413.000,00

: Rp 150.000,00 (PNBP)

: Rp 100.000,00 (Himatika)

Total : Rp 663.000,00

* Pengeluaran : Rp 686.700,00
* Saldo :- Rp 23.700,00
* Hasil:
* Meningkatnya minat dan kemauan mahasiswa dalam berbahasa Inggris.
* Keikutsertaan mahasiswa dalam acara ini sebanyak 59 orang.
* Tumbuhnya semangat dan motivasi mahasiswa dalam berani untuk berbicara dalam bahasa Inggris
* Memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk berbicara dan berdialog langsung dengan native speaker
* Hambatan:
  + Bingung menentukan tema Cool Show
  + Publikasi kurang menarik
  + Peserta tidak datang tepat waktu sehingga acara pembukaan tidak dapat dilaksanakan sesuai rencana
  + Kurang koordinasi antar panitia
* Saran:
* Rapat koordinasi perlu dioptimalkan
* Konsep Cool Show lebih menarik dan lebih dimatangkan
* Panitia yang terpilih harus komitmen dengan amanah yang diberikan
* Perlu adanya koordinasi antar panitia
* Panitianya lebih bersemangat
* Publikasi perlu dioptimalkan
* Panitia menghubungi para peserta yang mendaftar supaya datang tepat waktu

**2.4 DELTA (Discussion in English, Tryout and Analysis)**

* Penanggung jawab : Shofiayuningtyas L.Y
* Deskripsi kegiatan :

DELTA merupakan kegiatan kerjasama MEC dan MSC dimana agendanya berupa tryout semester ganjil, pembahasan, dan dilanjutkan dengan seminar bahasa Inggris.

* Tujuan :
* Menumbuhkan minat terhadap ketrampilan berbahasa Inggris
* Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam skill berbahasa Inggris
* Membantu mahasiswa dalam menghadapi ujian semester ganjil
* Pelaksanaan :
  + Hari, tanggal : Minggu, 18 Desember 2011
  + Waktu : 08.00 WIB
  + Tempat : D10 289
  + Pembicara : Ryan Marina (Mapres I UNNES 2010)
  + Peserta : Mahasiswa Matematika semester 1 dan 3.
  + Jumlah peserta : 42 orang
  + Biaya : Rp 4.500 per orang
* Dana :
* Pemasukan : Peserta 42 x Rp 4.500 = Rp 189.000

Rp 200.000,00 (PNBP)

Total : Rp 389.000,00

* Pengeluaran : Rp373.500,00
* Saldo :Rp15.500,00
* Hasil:
* Tumbuhnya minat terhadap ketrampilan berbahasa Inggris
* Keikutsertaan mahasiswa dalam acara ini sebanyak 42 orang.
* Meningkatnya kemampuan mahasiswa dalam skill berbahasa Inggris
* Membantu mahasiswa dalam menghadapi ujian semester ganjil
* Hambatan :
* Persiapan

1. Kurangnya waktu publikasi kepada peserta.
2. Ada keperluan yang dipersiapkan secara mendadak di waktu mendekati pelaksanaan acara.

* Pelaksanaan

1. Peserta yang datang terlambat.

* Saran :

1. komunikasi antar panitia lebih ditingkatkan
2. persiapan yang matang diperlukan tidak secara mendadak
3. lebih mengoptimalkan publikasi
   1. **Study Tour**

* Penanggung jawab : Novita Wulandari
* Deskripsi kegiatan :

Study Tour merupakan kegiatan jalan-jalan MEC sebagai agenda yang dapat mengakrabkan sesama pengurus dengan mengunjungi tempat-tempat wisata. Dimana tidak hanya acara jalan-jalan semata tetapi dapat bermanfaat bagi para pengurus dalam mempraktekan skill berbahasa Inggris.

* Tujuan :
* Menjadi kegiatan refreshing bagi para pengurus
* Mengakrabkan sesama pengurus
* Mengaplikasikan kemampuan berkomunikasi dengan bahasa Inggris kepada turis mancanegara yang ditemui di lokasi wisata
* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal : Sabtu, 3 Desember 2011
* Waktu : 06.00 – 19.00 WIB
* Tempat : 1. Candi Borobudur, Magelang

2. Taman Sari, Jogjakarta

3. Malioboro, Jogjakarta

* Peserta : 23 orang
* Biaya : Rp 75.000,00
* Sumber dana :
* Pemasukan

Peserta : 23 x Rp 75.000.000 = Rp 1.725.000,00

: Rp 100.000,00 (PNBP)

: Rp 100.000,00 (Himatika)

Total : Rp 1.925.000,00

* Pengeluaran : Rp 1.925.000,00
* Saldo : **Rp 0,00**
* Hasil :
* Meningkatnya keakraban sesama pengurus
* Keikutsertaan pengurus dalam acara ini sebanyak 23 orang
* Dapat mengaplikasikan kemampuan berkomunikasi dengan bahasa Inggris kepada turis mancanegara yang ditemui di lokasi wisata
* Hambatan :
  + Cuaca yang tidak menentu membuat perjalanan menjadi terganggu
  + Peserta yang datang tidak sesuai dengan yang mendaftar
  + Peserta tidak datang tepat waktu sehingga acara pemberangkatan tidak dapat dilaksanakan sesuai rencana
* Saran :
  + Pemilihan waktu pelaksanaan perlu dipertimbangkan mengingat cuaca yang tidak menentu
  + Panitia menghubungi para peserta yang mendaftar supaya datang tepat waktu
  1. **Training Tutor**
* Penanggung jawab : Nindya Ayu
* Deskripsi kegiatan :

Trining tutor merupakan kegiatan belajar bahasa Inggris dengan mengundang tentor yang dapat membantu memperkaya kemampuan berbahasa Inggris pengurus dan mahasiswa Matematika.

* Tujuan :
* Meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris
* Menambah pengetahuan berbahasa Inggris mahasiswa Matematika dari tentor yang berasal dari FBS UNNES
* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal : Senin, 14, 21, 28 November 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D2 113
* Pembicara : ECC FBS
* Peserta : Pengurus MEC dan mahasiswa Matematika
* Jumlah peserta : 29 orang
* Sumber Dana :
* Pemasukan :Rp100.000,00 (Himatika)
* Pengeluaran : Rp100.000,00
* Saldo : Rp 0,00
* Hasil:
* Meningkatnya kemampuan berbahasa Inggris
* Keikutsertaan mahasiswa dalam acara ini sebanyak 29 orang
* Pengetahuan berbahasa Inggris mahasiswa Matematika dari tentor yang berasal dari FBS UNNES bertambah
* Hambatan :
* Terbatasnya waktu, sehingga peserta kurang puas mengikutinya
* Kurang tertibnya peserta untuk datang tepat waktu
* Cuaca yang hujan membuat pelaksanaan kegiatan molor
* Saran :
* Perencanaan kegiatan lebih dimatangkan
* Dapat ditambah waktu pelaksanaannya agar materi dapat tersampaikan semua
* Mengingatkan peserta agar dapat datang tepat waktu
  1. **Second Field of Bulletin and Wallpaper**

**3.1 Wallpaper**

* Penanggung jawab : Fradista Yanuar R, Tika Harmasari, Wella Pasca
* Deskripsi kegiatan :

Wallpaper merupakan kegiatan pembuatan mading yang dapat menggambarkan kegiatan-kegiatan yang ada di MEC, pemberian informasi mengenai bahasa Inggris, dan informasi lainnya.

* Tujuan :
* Menginformasikan dan mengenalkan kegiatan-kegiatan di MEC bagi mahasiswa matematika
* Sebagai wadah pengurus dalam mengembangkan ketrampilan dalam menulis dan berseni
* Pelaksanaan :
  + - 1. 9 April 2011
      2. 11 Juli 2011
      3. 30 September 2011
      4. 22 November 2011
      5. 9 Desember 2011
* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 50.000,00 (Himatika)
* Pengeluaran : Rp 50.000,00
* Saldo : Rp 0,00
* Hasil :
* Kegiatan-kegiatan di MEC bagi mahasiswa matematika dapat diinformasikan
* Ketrampilan dalam menulis dan berseni pengurus dapat tersalurkan.
* Hambatan :
* Beberapa panitia sibuk dengan kegiatan lain sehingga sulit mengatur jadwal bersama
* Kesulitan dalam mencari bahan wallpaper yang berbahasa Inggris
* Kurang koordinasi antar panitia
* Saran :
* Rapat koordinasi perlu dimaksimalkan
* Lebih mengembangkan kreatifitas dan kemanpuan menulis dan mencari artikel yang tepat

**3.2 Bulletin**

* Penanggung jawab : Krida S, Restu Cahyaningsih
* Deskripsi Kegiatan :

Kegiatan ini berupa pembuatan artikel berbahasa Inggris yang kemudian diserahkan kepada MJC untuk diterbitkan dalam BASIC.

* Tujuan :
* Mengembangkan kemampuan pengurus dalam membuat artikel berbahasa Inggris dengan isi yang menarik
* Memberikan inovasi baru bagi bulletin kampus dengan berbahasa Inggris
* Memberika informasi-informasi menarik melalui artikel berbahasa Inggris kepada mahasiswa
* Pelaksanaan :
* Mei 2011
* Juni 2011
* Sumber dana : Rp 0,00
* Hasil :
* Meningkatnya kemampuan pengurus dalam membuat artikel berbahasa Inggris dengan isi yang menarik
* Memberikan inovasi baru bagi bulletin kampus dengan berbahasa Inggris
* Memberikan informasi-informasi menarik melalui artikel berbahasa Inggris kepada mahasiswa
* Hambatan :
* Masih kurangnya kreatifitas pengurus dalam menciptakan artikel yang menarik
* Saran :
* Perlu terus dilatih, dibiasakan, dan dikembangkan kemampuan pengurus dalam membuat artikel berbahasa Ingris
* Pengurus dapat mengikuti training kepenulisan untuk meningkatkan kemampuannnya

**3.3 Blog**

* Penanggung jawab : Vani Febri, Eka Puji W
* Deskripsi Kegiatan :

Pembuatan, pemeliharaan, dan pengembangan blog MEC sebagai sarana mengupdate kegiatan-kegiatan yang ada di MEC.

* Tujuan :
* Membantu mempublikasikan kegiatan-kegiatan MEC secara luas
* Mengembangkan kemampuan pengurus dalam bidang penulisan blogger
* Pelaksanaan : Insidental
* Sumber dana : Rp 0,00
* Hasil :
* Terpublikasikannya kegiatan-kegiatan MEC secara luas
* Kemampuan pengurus dalam bidang penulisan blogger meningkat
* Hambatan :
* Kurang sadarnya pengurus dalam melaksanakan tugasnya
* Belum bisa mengupdate informasi secara teratur
* Saran :
* Lebih ditingkatkan kesadaran dalam melaksanakan tugas masing-masing
* Menyempatkan waktu luang untuk mengupdate info-info baru
  1. **Third Field (Research and Development of Organization)**

**4.1 Outbond**

* Penanggung jawab : Guvinda O.O
* Deskripsi kegiatan :

Outbond merupakan kegiatan having fun yang terdiri dari berbagai macam permainan sebagai ajang mendekatkan diri sesama pengurus dan kegiatan refreshing serta sharing-sharing.

* Tujuan :
* Mengakrabkan sesama pengurus
* Meningkatkan kerjasama yang baik sesama pengurus
* Menjadi tempat refreshing bagi pengurus setelah sibuk mengurusi berbagai kegiatan
* Dapat menyalurkan pendapat, usulan pengurus melalui kegiatan sharing bersama
* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal : Sabtu, 22 Oktober 2011
* Waktu : 07.30-12.00 WIB
* Tempat : Lapangan parkir atas FMIPA
* Peserta : pengurus MEC dan mahasiswa Jurusan Matematika
* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 100.000,00 (Himatika)
* Pengeluaran : Rp 106.000,00
* Saldo : - Rp 6.000,00
* Hasil :
* Meningkatnya keakraban sesama pengurus
* Meningkatnya kerjasama yang baik sesama pengurus
* Menjadi tempat refreshing bagi pengurus setelah sibuk mengurusi berbagai kegiatan
* Pendapat dan usulan pengurus dapat tersalurkan melalui kegiatan sharing bersama
* Hambatan :
* Kurangnya publikasi
* Susahnya mengkondisikan peserta sehingga waktu yang dibutuhkan dalam setiap permainan menjadi bertambah.
* Solusi :
* Dalam kepanitiaan harus sering diadakan koordinasi sehingga kegiatan dapat terlaksana dengan baik
* Persiapan harus lebih matang, agar dalam pelaksanaan kegiatan tidak didapati hambatan yang berarti.

**4.2 MEC’s Orientation (Demo Expo)**

* Penanggung jawab : Ika Fujiati
* Deskripsi kegiatan :

Kegiatan ini berupa kegiatan pengenalan MEC kepada mahasiswa baru di jurusan Matematika pada saat Gravika session 2.

* Tujuan :
* Mengenalkan MEC kepada mahasiswa baru jurusan Matematika
* Mencoba menarik minat mahasiswa baru untuk bergabung bersama MEC
* Menginformasikan kegiatan-kegiatan yang ada di MEC
* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal : Jumat, 9 September 2011
* Waktu : 16.00-17.30 WIB
* Tempat : Lapangan parkir atas FMIPA
* Peserta : mahasiswa baru Jurusan Matematika
* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 50.000,00 (Himatika)
* Pengeluaran : Rp 133.000,00
* Saldo : - Rp 83.000,00
* Hasil :
* Dikenalnya MEC oleh mahasiswa baru jurusan Matematika
* Banyaknya mahasiswa baru yang bergabung bersama MEC
* Kegiatan-kegiatan yang ada di MEC dapat diinformasikan.
* Hambatan :
* persiapan yang kurang maksimal, terlalu mendadak
* kurangnya pembagian tugas pembuatan album MEC
* keefektifan waktu belum dapat terlaksana dengan baik
* Saran :
* komunikasi antar panitia lebih ditingkatkan
* persiapan yang matang diperlukan
* kreatifitas dalam perencanaan kegiatan perlu ditingkatkan

**4.3. Premier Meeting**

* Penanggung jawab : Istiana Nur Maulid
* Deskripsi kegiatan :

Kegiatan ini berupa pengenalan mengenai MEC dan penyampaian program kerja yang ada di MEC secara lebih jelas dan rinci dibandingkan dengan Demo Expo.

* Tujuan :
* Mengenalkan MEC kepada mahasiswa baru jurusan Matematika
* Mencoba menarik minat mahasiswa baru untuk bergabung bersama MEC
* Menginformasikan kegiatan-kegiatan yang ada di MEC
* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal : Kamis, 22 September 2011
* Waktu : 16.00 WIB
* Tempat : D10 289
* Peserta : 74 peserta
* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 0,00
* Pengeluaran : Rp 100.000,00
* Saldo : - Rp 100.000,00
* Hasil :
* Dikenalnya MEC oleh mahasiswa baru jurusan Matematika
* Banyaknya mahasiswa baru yang bergabung bersama MEC
* Kegiatan-kegiatan yang ada di MEC dapat diinformasikan.
* Hambatan :
* Kegiatan berjalan kurang tepat waktu
* Beberapa pengurus tidak dapat hadir
* Solusi :
* Perlu ditingkatkan kesadaran pengurus untuk turut serta dalam kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan bersama
* Perlu ditingkatkan koordinasi sesama pengurus

**4.4. MEC Congress**

* Penanggung jawab : Andriawan Meka S.
* Deskripsi kegiatan :

Kegiatan ini berupa reorganisasi MEC, yaitu penyampaian laporan pertanggungjawaban MEC selama satu periode, kemudian pendemisioneran pengurus MEC 2011 dilanjutkan sidang reorganisasi MEC dan pemilihan Ketua MEC periode 2012.

* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal : Senin, 26Desember 2011
* Waktu : 15.30 WIB
* Tempat : D10 289
* Peserta :

1. Pengurus MEC periode 2011

2. Perwakilan dari pengurus Himatika dan Underbow

3. Mahasiswa Matematika secara umum

* Sumber dana :
* Pemasukan : Rp 200.000,00
* Pengeluaran : Rp 330.900,00
* Saldo : - Rp 130.900,00
* Hasil :
* Terpilihnya ketua MEC 2012 yaitu Agus Sofian Eka.
* Hambatan :
* Kurangnya sosialisasidan publikasi.
* Mahasiswa kurang antusias mengikuti kegiatan.
* Solusi :
* Mengoptimalkan rapat koordinasi agar terjadi komunikasi dan kerja sama yang baik.
* Meningkatkan publikasi
  1. ***Mathematics Jurnalism Club* (MJC)**

1. **Pengurus Harian (PH)**
   * + 1. **Rapat Pengurus**

* Penanggungjawab : Ismiyati
* Tujuan :Mengevaluasi dan memperbaiki kinerja pengurus MJC
* Pelaksanaan :

1. Hari/tanggal : Rabu, 2 Maret 2011

Membahas : Pembentukan susunan pengurus MJC 2011

Peserta : 17 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Minggu, 17 April 2011

Membahas : Persiapan program kerja-program kerja bulan April (penerbitan BASIC I dan Workshop Fotografi)

Peserta : 13 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Rabu, 11 Mei 2011

Membahas :Persiapan Program kerja bulan Mei (Penerbitan BASIC II dan Pelatihan *Video Shooting*)

Peserta : 9 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Rabu, 22 Juni 2011

Membahas :Evaluasi MJC tengah periode dan persiapan program kerja bulan depan

Peserta : 7 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Senin, 15 Agustus 2011

Membahas : Persiapan PMB

Peserta : 8 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Rabu, 14 September 2011

Membahas : Persiapan mengisi pos Gravika

Peserta : 7 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Senin, 10 Oktober 2011

Membahas : Persiapan Pelatihan Jurnalistik Dasar (PJD)

Peserta : 10 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Rabu, 16 November 2011

Membahas : Membahas BASIC

Peserta : 9 orang pengurus

1. Hari/tanggal : Rabu, 1 Desember 2011

Membahas : Persiapan SC, Outbond, BASIC, dan Reor

Peserta : 13 orang pengurus

* + - 1. **Pengadaan Sarana dan Prasarana**
* Penanggungjawab : Alfi Khoiriyah
* Tujuan : Memperlancar dan memfasilitasi kegiatan

MJC

* Dana :

Pemasukan : Rp. 250.000,- (PNBP)

Pengeluaran : Rp. 113.700,-

Saldo : Rp. 136.300,-

* Hasil yang dicapai : 1 taplak meja, buku tulis
  + - 1. **Out Bond**
* Penanggungjawab : Yuliyanti
* Peserta : Anggota MJC dan mahasiswa matematika
* Pelaksanaan : Sabtu, 17 Desember 2011
* Tujuan : Mengakrabkan semua anggota MJC dan

mahasiswa baru.

* Dana :

Pemasukan : Rp. 100.000,- (Himatika)

Pengeluaran : Rp. 36.000,-

Saldo : Rp. 64.000,-

* Hasil yang dicapai : Tercipta suasana keakraban antara anggota

MJC dan mahasiswa baru.

* + - * Hambatan :
* Bingung menentukan tempat outbond
* Waktu pelaksanaan mundur
* Peserta hanya sedikit
* Alat – alat susah dicari
* Saran :
* Lebih disiplin waktu
* Mencari tempat yang lebih asyik
* Acara harus terkonsep
* Susunan acara harus lebih jelas
  + - 1. **Penyambutan Mahasiswa Baru**
* Penanggungjawab : Fitriana Mustika Rahayu
* Peserta : Anggota MJC dan mahasiswa baru
* Pelaksanaan : Jumat, 9 September 2011
* Tujuan : Memperkenalkan MJC kepada Mahasiswa

baru

* Dana :

Pemasukan : Rp. 50.000,- (Himatika)

Pengeluaran : Rp. 186.900,-

Saldo : Rp. -136.900,-

* Hasil yang dicapai : Mahasiwa baru tahu dan kenal tentang

MJC

* Hambatan :
  + - * Kurangnya persiapan untuk menentukan ide kreasi.
      * Karena keterbatasan waktu sehingga hasil yang ditampilkan kurang maksimal.
    - Saran :
      * Pengurus MJC harus lebih kreatif.
      * Pengurus MJC harus lebih disiplin
      1. **Pendelegasian**
* Penanggungjawab : Ismiyati
* Tujuan :

1. Meningkatkan kemampuan jurnalis anggota MJC
2. Menunjukkan eksistensi MJC
3. Mencari wawasan dan ilmu yang lebih luas.

* Dana :

Pemasukan : Rp.100.000,- (Himatika)

Pengeluaran : Rp. 78.000,-

Saldo : Rp. 22.000,-

* Peserta delegasi :

1. PMOT : Ismiyati, Alfi Khoiriyah, Dian Afrianti, dan

Fitriana Mustika Rahayu

1. WOOA : Pradini Indah Nurbaety
2. Bedah Buku SIGMA : Ismiyati dan Pradini Indah N
3. Cool Show : Ismiyati
4. TSP MSC : Pradini Indah Nurbaety

* Hasil yang dicapai : Peserta delegasi memperoleh pengetahuan

dan keterampilan tambahan yang didapat

dari kegiatan yang diikuti.

* Hambatan : Banyaknya kegiatan lain yang terkadang

mengalahkan niat untuk mengikuti

kegiatan tersebut.

* Saran : Personil MJC hendaknya meluangkan

waktunya untuk mengikuti kegiatan

tersebut.

1. **Bidang Penerbitan Media**

**Penerbitan Buletin BASIC**

* + Penanggung Jawab : Adystiana Rully Hapsari
  + Tujuan : - Memberi informasi kepada mahasiswa

Matematika mengenai kegiatan-kegiatan di Himatika maupun info dari luar

* Menampung kreativitas mahasiswa matematika
  + Pelaksanaan : Terbit bulan khusus
* Dana :

Pemasukan : Rp. 200.000,- (PNBP)

Rp. 150.000,- (Himatika)

Pengeluaran : BASIC I Rp. 118.000,-

BASIC II Rp. 66.000,-

BASIC III Rp. 35.000,-

BASIC VI Rp. 60.000,-

Saldo : Rp. 71.000,-

* Hasil yang dicapai : Telah terbit 3 kali selama satu periode
  + - 1. BASIC Edisi 1

Terbit : 2 Mei 2011

* + - 1. BASIC Edisi 2

Terbit : 8 Juni 2011

* + - 1. BASIC Edisi 3

Terbit : 12 Desember 2011

* + - 1. BASIC Edisi 4

Terbit : 29 Desember 2011

* Hambatan :

Waktu perencanaan yang pendek

Koordinasi yang kurang optimal dengan underbow lain

Deadline yang ditentukan terkadang menyesuaikan adanya kegiatan

* Saran :
* Anggota MJC diharapkan memiliki pengetahuan jurnalistik dengan mengikuti pelatihan jurnalistik
* Hendaknya para reporter, editor, dan layouter disiplin dalam menjalankan tugas sebagai seorang jurnalis
* Hendaknya para anggota MJC meningkatkan loyalitasnya untuk MJC
* Membina komunikasi dengan baik antar pengurus MJC dan Underbow yang lain

**Penerbitan Majalah MATRIK**

* + Penanggung Jawab : Endah Yuli Astuti
  + Tujuan : - Memberi informasi kepada mahasiswa

Matematika mengenai kegiatan-kegiatan di Himatika maupun info dari luar

* Menampung kreativitas mahasiswa matematika
  + Pelaksanaan : Terbit 1 kali dalam satu periode
* Dana :

Pemasukan : Rp. 750.000,- (PNBP)

Rp. 750.000,- (Himatika)

Pengeluaran : Rp. 975.000,-

Saldo : Rp. 525.000,-

* Hasil yang dicapai : Telah terbit majalah Matrik sebanyak 300

eksemplar

* Hambatan :
  + - 1. Sulitnya mengaktifkan mahasiswa untuk ikut berpartisipasi dalam pembuatan majalah seperti menyalurkan hasil karya baik dalam bentuk puisi, cerita lucu, gambar, ataupun rubrik-rubrik yang lain.
      2. Waktu penyebaran yang tidak tepat deadline.
* Saran :

Lebih dilejitkan lagi kreasi dari mahasiswa matematika sehingga dapat menyumbangkan ide-ide kreatifnya.

Perlu pemberitahuan agar mahasiswa matematika bisa menyalurkan kreativitas mereka.

Pengurus MJC lebih disiplin lagi menepati deadline.

1. **Multimedia (Blog)**

* Penanggungjawab : Avika Dias Saputra
* Tujuan : Memanfaatkan multimedia sebagai media

massa MJC

* Dana :

Pemasukan : Rp. -

Pengeluaran : Rp.-

Saldo : Rp.-

* Hasil yang dicapai : MJC bisa mengembangkan media massa

lewat multimedia.

* Hambatan : - Masih belum dimanfaatkan dengan baik
* Saran : - Anggota MJC lebih meng-*update*

informasi ke dalam blog MJC

1. **Pembuatan Mading**

* Penanggungjawab : Desy Rahmawati
* Tujuan : Memberi informasi bagi mahasiswa

Matematika dan menyalurkan bakat keterampilan berkreasi bagi mahasiswa Matematika

* Pelaksanaan : 8 kali dalam satu periode
* Dana :

Pemasukan : Rp.50.000,- (Himatika)

Pengeluaran : Rp.30.000,-

Saldo : Rp.20.000,-

* Hasil yang dicapai : terbitnya mading sebanyak 4 kali selama

satu periode

* Hambatan :
  + Kurangnya koordinasi antar pengurus
  + Kurangnya minat mahasiswa matematika dalam menyumbangkan kreasinya
  + Keterbatasan kemampuan pengurus.
* Saran :
  + Koordinasi antar pengurus lebih ditingkatkan lagi
  + Memberikan tawaran kepada mahasiswa untuk menyumbangkan karyanya
  + Menggali ide-ide dari tiap pengurus.

1. **Bidang Litbang**

**Workshop Fotografi**

* PJ : Deliana Dwi Herdjanti
* Pelaksanaan : Sabtu, 30 April 2011
* Tujuan : Membekali anggota MJC dan mahasiswa umum dalam bidang fotografi
* Dana :

Pemasukan : Rp. 250.000,- (PNBP)

Rp. 140.000,- (Iuran)

Pengeluaran : Rp. 406.750,-

Saldo : Rp.– 16.750,-

* Hasil yang dicapai : Peserta sebanyak 14 orang dapat

menambah ilmu tentang fotografi untuk

bekal mengikuti program kerja MJC

*Photography Competition* yang akan

dilaksanakan ke depan

* Hambatan :

- Kurangnya persiapan

- Surat peminjaman ruang dan peralatan belum siap

* Saran :

- Surat-surat harus dilengkapi sebelum kegiatan dimulai

- Lebih disiplin waktu

***Photography Competition***

* Pelaksanaan : Belum terlaksana

**Pelatihan Rutin**

MJC mengadakan berbagai macam pelatihan untuk menambah kemampuan baik peserta maupun pengurus MJC. diantaranya:

**Pelatihan Design Grafis**

* + - Penanggungjawab : Tazkiyatul Fuadah
    - Tujuan : Menambah ketrampilan Anggota

MJC maupun Mahasiswa umum

lainnya dibidang design grafis

* + - Pelaksanaan : Sabtu, 2, 9 dan 16 April 2011
    - Hasil yang dicapai : Peserta sebanyak 22 orang dapat

belajar design grafis (CorelDraw, Adobe Photoshop, dan Swift Max 3D)

* + - Dana :

Pemasukan : Rp.100.000,- (Himatika)

Rp.330.000,- (Iuran Peserta 22 x @ Rp 15.000,-)

Pengeluaran : Rp.489.700,-

Saldo : Rp.- 59.700,-

* Hambatan :
  + Pelaksanaan pada hari libur sehingga peserta yang mengikuti pelatihan hanya sedikit.
  + Rapat koordinasi kurang optimal
* Saran :

- Pemilihan waktu harus lebih diperhatikan

- Pada saat rapat koordinasi harus lebih optimal

**b. Pelatihan Video Shooting**

* Penanggungjawab : Jesyich Anjras P.
* Tujuan : Menambah keahlian dibidang

pengambilan gambar dan editing

* Pelaksanaan : 26 Juni 2011
* Dana :

Pemasukan : Rp. 100.000,- (Himatika)

Rp 75.000,- (Iuran 15 x @Rp 15.000)

Pengeluaran : Rp. 133.400,-

Saldo : Rp. 41.600,-

* Hasil yang dicapai : Pengurus MJC dapat menambah ilmu

dan belajar *video shooting.*

* Hambatan :

- Kurangnya persiapan

- Surat peminjaman ruang dan peralatan belum siap

* Saran :

- Surat-surat harus dilengkapi sebelum kegiatan dimulai

- Lebih disiplin waktu

**Pertemuan Terprogram**

* Penanggungjawab : Pradini Indah N.
* Tujuan : Menambah pengetahuan dan ketrampilan

mengenai jurnalistik.

* Pelaksanaan : Setiap hari Rabu sore
  + Pertemuan tanggal 19 Maret 2011

Pembicara : Surahmat (BP2M)

Materi : Training kejurnalistikan

Peserta : 11 orang pengurus

* + Pertemuan tanggal 5 April 2011

Pembicara : Surahmat (BP2M)

Materi : Penulisan Berita

Peserta : 4 mahasiswa matematika + 8 pengurus

* + Pertemuan tanggal 19 April 2011

Materi : Desain layout

Peserta : 8 orang pengurus

* + Pertemuan Perdana MJC tanggal 21 September 2011

Materi : Memperkenalkan MJC kepada mahasiswa

angkatan 2011

Peserta : 23 mahasiswa matematika + 10 pengurus

* + Pertemuan tanggal 5 Oktober 2011

Pembicara : Syarief A. (BP2M)

Materi : Desain grafis (CorelDraw)

Peserta : 10 mahasiswa matematika + 5 pengurus

* + Pertemuan tanggal 12 Oktober 2011

Materi : Penulisan berita

Peserta : 8 mahasiswa matematika + 6 pengurus

* + Pertemuan tanggal 26 Oktober 2011

Pembicara : M. Faisal A.

Materi : Desain blog

Peserta : 8 mahasiswa matematika + 5 pengurus

* + Pertemuan tanggal 23 November 2011

Pembicara : Syarief A. (BP2M)

Materi : Desain grafis (Macromedia flash)

Peserta : 5 mahasiswa matematika + 6 pengurus

* + Pertemuan tanggal 30 November 2011

Pembicara : Syarief A. (BP2M)

Materi : Desain grafis (Macromedia flash)

Peserta : 4 mahasiswa matematika + 6 pengurus

* Dana :

Pemasukan : Rp. 150.000.- (Himatika)

Pengeluaran : Rp. 137.800.-

Saldo : Rp. 12.200.-

* Hasil yang dicapai : Pengurus MJC dan mahasiswa

matematika dapat belajar bersama

menambah ilmu dalam bidang jurnalistik

* Hambatan :
* Kurangnya persiapan dalam merencanakan pertemuan terprogram
* Surat peminjaman ruang belum siap
* Kurang publikasi dalam megadakan pertemuan rutin
* Saran :

- Surat peminjaman ruang D2 dibuat demi kelancaran acara

- Publikasi ditambah dengan memasang pamflet

***Study Comparative* (SC)**

* Penanggung jawab : Avika Dias Saputra
* Tujuan : - Menambah wawasan Anggota

MJC tentang kejurnalistikan

* + Menjadikan MJC lebih Produktif dalam bidang penulisan.
* Pelaksanaan : Kamis, 8 Desember 2011
* Dana :

Pemasukan : Rp. 200.000,-(PNBP)

Pengeluaran : Rp. 215.000,-

Saldo : Rp - 15.000,-

* Hasil yang dicapai : Seluruh pengurus MJC melakukan

Study Comparative ke kantor Suara Merdeka untuk mencari informasi yang lebih banyak tentang kejurnalistikan.

* Hambatan :

- peserta datang tidak tepat waktu

- kurang koordinasi antar panitia

* Saran :
  + Jadwal sebaiknya diatur dengan baik sehingga peserta dapat mengikuti dengan maksimal
  + peserta lebih aktif dalam bertanya untuk memperoleh informasi yang jelas
  + lebih disiplin waktu

**Pelatihan Jurnalistik Dasar**

* Penanggungjawab : Desy Rahmawati
* Tujuan :
  + - 1. Memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang jurnalistik
      2. Menumbuhkan semangat untuk menulis bagi mahasiswa
      3. Memberikan pandangan kepada mahasiswa bahwa menulis bukanlah hal yang sulit
* Pelaksanaan : 29-30 Oktober 2011
* Dana :

Pemasukan : Rp 442.500,- (PNBP)

Rp 300.000,- (Himatika)

14 x @ Rp 15.000 = Rp 210.000,-(Iuran Peserta)

Pengeluaran : Rp 675.000,-

Saldo : Rp 260.000,-

* Hasil yang dicapai : bertambahnya pengetahuan kejurnalistikan

anggota MJC dan 14 mahasiswa umum

* Hambatan :

Kurangnya koordinasi antar panitia

Peserta kurang dari target

* Saran :

Tingkatkan koordinasi antar panitia sehingga kegiatan dapat terlaksana dengan lancar

Publikasi harus dibuat semenarik mungkin sehingga banyak mahasiswa yang mengikuti kegiatan tersebut

* 1. ***The* *Mathematics adventure Team* (The MATe)**

1. **Pengurus Harian**
2. *Rapat Pleno The MATe dan Supervisi Pengurus*
   * + Penanggungjawab : Feri Farkhan
     + Tujuan : Mengevaluasi program kerja yang telah terlaksana dan membahas program kerja yang akan datang
     + Dana : -

* sumber dana : -
* pengeluaran : -
* saldo : -
  + - Nama Kegiatan : Rapat Pleno The MATe dan Supervisi Pengurus
    - Pelaksanaan :

tanggal : 9 Maret 2011, 7 April 2011, 3 Mei 2011, 10 September 2011, 19 November 2011, 6 Desember 2011, 15 Desember 2011.

waktu : kondisional

tempat : kondisional

* + - Hasil yang dicapai :
* Program kerja yang telah dilaksanakan berlangsung lancar dan terevaluasi dengan baik.
* Mempererat persaudaraan Anggota The MATe.
  + - Peserta : Pengurus The MATe
    - Hambatan :
* Tidak semua pengurus dapat mengikuti setiap rapat karena kesibukan masing-masing.
* Pengurus angkatan 2008 tidak dapat mengikuti rapat ketika PPL/PKL dan KKN.
  + - Saran :
* Mencari waktu yang tepat untuk rapat pleno.
* Pengurus angkatan 2008 melimpahkan tugas ke angkatan di bawahnya dan tetap koordinasi dengan yang dilimpahi tugas.

1. *Pemilu Ketua The MATe*
   * + Penanggungjawab : Feri Farkhan
     + Tujuan : Memilih Ketua The MATe melalui Pemilu
     + Dana : -

* sumber dana : -
* pengeluaran : -
* saldo : -
  + - Nama Kegiatan : Pemilu Ketua The MATe
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 17 Desember 2011

waktu : 19.00 - selesai

tempat : D2 lantai 1

* + - Hasil yang dicapai :
* Terpilihnya ketua The MATe periode 2012 yaitu NIT 078 AC.
* Meningkatnya kebersamaan dan kekeluargaan di The MATe
  + - Peserta : Anggota The MATe kecuali anggota muda
    - Hambatan :
* Ada beberapa anggota yang tidak bisa memberikan suaranya karena tidak mengenal visi dan misi calon ketua.
* Ada beberapa anggota yang tidak dapat mengikuti kegiatan karena pekerjaan dan berada di luar kota..
  + - Saran :
* Pemilu sebaiknya dilaksanakan pada hari non-aktif.
* Visi dan Misi calon ketua dipublikasikan sebelum hari pemilu.

1. *Musang The MATe*
   * + Penanggungjawab : Aulia Syarifah
     + Tujuan : LPJ, membahas dan menetapkan AD ART GBHK dan penetapan-penetapan lainnya.
     + Dana :

sumber dana : Himatika Rp 200.000,00

Iuran anggota Madya Rp 85.000,00

pengeluaran : Rp 285.400,00

saldo : -Rp 400,00

* + - Nama Kegiatan : Musang The MATe 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Jumat, 30 Desember 2011

tempat : D10.289

pukul : 16.00 – 21.00 WIB.

Kegiatan ini kami lnjutkan di d2.lt.1

hari, tanggal : Jumat, 30 Desember 2011

tempat : D2. Dekat tangga

pukul : 21.30 – 02.00 WIB.

* + - Hasil yang dicapai :
* Diterimanya LPJ The MATe periode 2011
* Ditetapkannya AD/ART, GBPK, Ketua dan Majelis Pertimbangan The MATe 2012.
  + - Peserta : Mahasiswa Matematika dan Anggota The MATe
    - Hambatan :
* Rapat yang terlaksana kurang maksimal.
* Kurangnya publikasi.
* Keterbatasan ijin penggunaan ruangan sehingga harus berpindah tempat dalam persidangan.
* Masih ada keterlambatan waktu dalam acara dan kemoloran waktu.
  + - Saran :
* Menambah koordinasi antara panitia.
* Memperbanyak publikasi.
* Mempunyai planning yang lebih matang apabila terjadi kesalahan teknis.

1. **Bidang Pendidikan Dasar dan Pengembangan Organisasi (PDPO)**
2. *Pertemuan Terprogram*
   * + Penanggungjawab : Henry Putra Imam Wijaya
     + Tujuan : Memberikan materi ruang kepecintalaman, melatih fisik anggota muda.
     + Dana :

* sumber dana : Himatika Rp 50.000,00
* pengeluaran : Rp 50.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Pertemuan Terprogram The MATe 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Selasa dan Jumat selama Maret-Desember 2011

waktu : 16.00 - selesai

tempat : kondisional (\Menyesuaikan materi)

* + - Hasil yang dicapai :
* Anggota muda menguasai materi tentang ke-organisasian dan kepencintaalaman.
* Fisik anggota muda terbentuk.
  + - Peserta : Anggota Muda The MATe
    - Hambatan :
* Kehadiran panitia dan anggota baru yang molor dari jadwal.
* Waktu pertemuan yang terkadang tumbukan dengan jadwal kuliah
* Banyak panitia yang masih kuliah pada saat kegiatan berlangsung (belum tahu)
  + - Saran :
* Hendaknya panitia dan anggota baru bisa datang tepat waktu.
* Materi diperbaharui sesuai dengan keadaan alam.

1. *Latihan Bersama*
   * + Penanggungjawab : Henry Putra Imam Wijaya
     + Tujuan : menjalin dan mempeluas hubungan The MATe dengan OPA lain.
     + Dana :

* sumber dana : Himatika Rp 75.000,00
* pengeluaran : Rp 75.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Latihan Bersama The MATe 2011
    - Pelaksanaan :

Pelaksanaan kegiatan minimal 3 kali selama kepengurusan disesuaikan dengan waktu.

* + - Hasil yang dicapai :
* Bertambahnya teknis dan non-teknis tentang teknik pemanjatan dan teknik rapeling
* Pengetahuan tentang instalasi alat-alat panjat dan rapeling
* Terjalin komunikasi yang baik antar OPA.
  + - Peserta : Anggota The MATe
    - Hambatan :
* Kesibukan dari anggota yang menyebabkan tidak tercapainya jadwal yang pas.
* Cuaca yang tidak menentu.
  + - Saran :
* Hendaknya latihan bersama ditangani oleh bidang yang lain.
* Alat haruslah dilengkapi.

1. *Diksar*
   * + Penanggungjawab : Siti Muawanah
     + Tujuan : Mendidik anggota muda The MATe, menerapkan materi ruang yang sudah didapat.
     + Dana :

* sumber dana : - Iuran Peserta Rp. 200.000,00
* PNBP Fakultas Rp. 300.000,00
* Iuran Panitia Rp. 300.000,00
* Sumbangan Rp. 50.000,00
* pengeluaran : Rp 850.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Diksar 2011 The MATe
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Jumat- Minggu, 11-13 Maret 2011

tempat : Gunung Ungaran

pukul : 13.00 WIB – selesai.

* + - Hasil yang dicapai :
* Menambah pengalaman dan pengetahuan kepecintaalaman bagi peserta.
* Bertambahnya kekeluargaan dan kekompakan peserta.
* Anggota muda dapat mempraktikan materi yang sudah didapat secara langsung.
* Berkurangnya sampah pada jalur pendakian gunung Ungaran.
  + - Peserta : 10 orang Anggota Muda The MATe Angkatan VIII
    - Hambatan :
* Tidak tepat waktu karena cuaca dan fisik peserta.
* Ada perubahan jadwal karena cuaca yang tidak memungkinkan.
* Kurang koordinasi antara korlap dan PJ Pos..
  + - Saran :
* Persiapkan *second planned*.
* Perbanyak briefing di sela-sela kegiatan.

1. *Penjelajahan Mandiri*
   * + Penanggungjawab : Alfha Gemilang
     + Tujuan : Anggota Muda Angkatan VIII dapat mengadakan kegiatan kepecintaalaman secara mandiri sekaligus melatih keorganisasian
     + Dana :

* sumber dana : - Iuran Anggota Muda Rp. 450.000,00
* Himatika Rp. 250.000,00

-Iuran Anggota Madya Rp. 120.000,00

* pengeluaran : Rp 819.600,00
* saldo : Rp 400,00
  + - Nama Kegiatan : Penjelajahan Mandiri 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu-minggu, 9-10 April 2011

pukul : 08.00 (sabtu pagi) – 19.00 (minggu malam)

tempat : Gunung Merbabu

* + - Hasil yang dicapai :
* 9 anggota muda telah melaksanakan Penjelajahan Mandiri sesuai dengan kemampuan.
* Bertambahnya kekeluargaan dan kekompakan anggota muda.
* Anggota muda dapat mempraktikan materi yang sudah didapat secara langsung.
  + - Peserta : 9 orang Anggota Muda, 5 Anggota Madya
    - Hambatan :
* Tempat camp yang cukup jauh dari kampus
* Keadaan fisik peserta yang terkadang menurun
  + - Saran :
* komunikasi antar panitia lebih ditingkatkan;
* perencanaan agenda acara lebih dimantapkan.
* rapat koordinasi lebih dioptimalkan;

1. *Pengukuhan*
   * + Penanggungjawab : Fahman Almafazani
     + Tujuan : Menerapkan semua materi ruang, mengukuhkan anggoata muda
     + Dana :

* sumber dana : - Iuran Anggota Muda Rp. 270.000,00
* PNBP Rp. 350.000,00

-Iuran Anggota Madya Rp. 462.000,00

* pengeluaran : Rp 1.082.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Pengukuhan Angkatan VIII
    - Pelaksanaan :

hari/ tanggal : Kamis-Jumat, 21-22 Juli 2011

waktu : 15.30 WIB - selesai

tempat : Kampus lingkungan FMIPA dan Lereng Gunung Ungaran

* + - Hasil yang dicapai :
* 7 Anggota Muda telah resmi dikukuhkan menjadi anggota madya The MATe.
* Anggota madya yang telah dilantik menguasai materi dan dapat mempraktikannya di alam.
  + - Peserta : 7 orang Anggota Muda The MATe Angkatan VIII
    - Hambatan :
* Kurangnya minat atau partisipasi dari mahasiswa Matematika dalam kegiatan kali ini.
* Cuaca yang kurang baik sehingga banyak kegiatan yang tidak sesuai rencana.
* Terbatasnya sarana dan prasarana.
* Minimnya jumlah panitia yang bisa ikut terjun langsung pada kegiatan di lereng gunung Ungaran ini.
  + - Saran :
* Perencanaan acara lebih dimantapkan.
* Publikasi kegiatan lebih ditingkatkan.
* Menambah koordinasi antara para panitia itu sendiri.
* Menyusun jadwal lebih efisien.
* Melengkapi perlengkapan demi kelancaran kegiatan.

1. *Penerimaan Anggota Muda Angkatan IX*
   * + Penanggungjawab : Fahman Almafazani
     + Tujuan : Melantik mahasiswa Matematika yang mengikuti kegiatan menjadi Anggota Muda Angktan IX, memberikan pengetahuan dasar terntang The MATe.
     + Dana :

* sumber dana : - Himatika Rp. 80.000,00
* PNBP Rp. 120.000,00
* Iuran Anggota Rp 100.000,00
* pengeluaran : Rp 300.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Penerimaan Anggota Muda Angkatan IX The MATe
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu-Minggu, 26-27 November 2011.

tempat : Sekitar Kampus Unnes.

pukul : 13.00 WIB – selesai.

* + - Hasil yang dicapai :
* Ada 9 calon anggota muda yang dilantik menjadi anggota muda The MATe angkatan IX.
* Calon anggota muda dapat menerapkan materi ruang yang telah diberikan.
  + - Peserta : 9 calon anggota muda
    - Hambatan :
* Kurangnya partisipasi dari mahasiswa matematika
* Molornya waktu kegiatan dikarenakan kurang komunikasi antar panitia
  + - Saran :
* Publikasi kegiatan lebih di optimalkan.
* Undangan kepada birokrasi hendaknya 5 hari sebelum hari H

1. **Bidang Sosial Masyarakat**

*Peringatan Hari Bumi*

* + - Penanggungjawab : Meli Septiana
    - Tujuan : Mengingatkan kepada mahasiswa bahwa kerusakan bumi semakin parah..
    - Dana :
* sumber dana : PNBP Rp. 100.000,00
* pengeluaran : Rp 100.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Peringatan Hari Bumi 2011
    - Pelaksanaan : dalam bentuk pembagian stiker

hari, tanggal : Kamis, 28 April 2011

tempat : Sekitar Kampus Unnes.

pukul : 07.00 WIB – selesai.

* + - Hasil yang dicapai : Semua stiker habis dibagikan
    - Peserta : Mahasiswa Matematika
    - Hambatan :
* Dari segi peserta, belum mencapai jumlah target yang diharapkan
  + - Saran :
* Meningkatkan kekompakan panitia.
* Sosialisasi kegiatan kepada peserta dilakukan lebih dini, mungkin satu bulan sebelum kegiatan.
* Lebih disiplin waktu.

*Peringatan Hari Lingkungan Hidup*

* + - Penanggungjawab : Nana Umi Latifah
    - Tujuan : Memberikan kontribusi yang nyata untuk menjaga kelestarian dan kebersihan lingkungan
    - Dana :
* sumber dana : PNBP Rp 150.000,00

Himatika Rp 100.000,00

* pengeluaran : Rp 228.000,00
* saldo : Rp 22.000,00
  + - Nama Kegiatan : Peringatan Hari Bumi 2011
    - Pelaksanaan : dalam bentuk pembagian stiker

1. Lomba Fotografi

* Pengumpulan : 8-10 Juni 2011
* Pengumuman Pemenang: Sabtu, 11 Juni 2011
* Peserta:

1. Dian Nailis Suroyya (Pendidikan Matematika)
2. Didit Wahyu
3. Sigit Ari Wibowo
4. Indayani
5. David Nugroho (Seni Rupa Unnes)
6. Khaerur Rifqi

* Pemenang:

1. Juara 1 : David Nugroho
2. Juara 2 : Didit Wahyu
3. Juara 3 : Khaerur Rifqi
4. Lomba Penulisan Artikel

* Pengumpulan : 8-10 Juni 2011
* Pengumuman Pemenang: Sabtu, 11 Juni 2011
* Peserta:

1. Avika Dias S.
2. Akhmad Solikhin

* Pemenang:

1. Juara 1 : Avika Dias S.
2. Juara 2 : Akhmad Solikhin
3. Pemungutan Sampah Anorganik

* Waktu: Sabtu, 11 Juni 2011
* Pengumuman Pemenang: Sabtu, 11 Juni 2011
* Peserta: Chevent, Lekmapala, Palafi
* Pemenang:

1. Juara 1 : Lekmapala
2. Juara 2 : Chevent
   * + Hambatan :

* Pelaksanaan kegiatan yang masih kurang tepat waktu.
* Sedikitnya partisipasi dalam kegiatan ini dari mahasiswa FMIPA Unnes, sehingga peserta yang hadir hanya sedikit.
* Peserta yang mengirimkan artikel sedikit.
* Peserta kurang antusias dalam melaksanakan kegiatan ini.
* Kurangnya koordinasi dari panitia, dikarenakan libur SNMPTN sehingga kebanyakan panitia pulang dirumahnya masing-masing.
  + - Saran :
* Dalam hal publikasi seharusnya lebih diperbanyak,sehingga semua mahasiswa mengetahui kegiatan tersebut.
* Persiapan harus lebih matang, agar dalam pelaksanaan kegiatan tidak didapati hambatan yang berarti.
* Tetap berkoordinasi dengan baik antar panitia
* Kegiatan dibuat semenarik mungkin supaya peserta tidak terlalu sedikit.

*RCM*

* + - Penanggungjawab : Aulia Syarifah
    - Tujuan : Sebagai kegiatan yang mewadahi keinginan rapling mahasiswa Matematika.
    - Dana :
* sumber dana : Himatika Rp. 100.000,00
* pengeluaran : Rp 100.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Raplingane Cah Matematika
    - Pelaksanaan :

1. Kegiatan *rapelling* I :
2. hari, tanggal : 30 April 2011
3. waktu : 08.00 WIB - selesai
4. tempat : Parkir Atas MIPA
5. peserta : 15 orang
6. Kegiatan *rapelling* II :
7. hari, tanggal : 11 Juni 2011
8. waktu : 08.30 WIB - selesai
9. tempat : Parkir Atas MIPA
10. peserta : 5 orang
11. Kegiatan rapelling II :
12. hari, tanggal : 30 September 2011
13. waktu : 16.00 WIB - selesai
14. tempat : Parkir Atas MIPA
15. peserta : 2 orang
    * + Hambatan :

* Kurangnya publikasi sehingga mahasiswa matematika sedikit yang ikut berpartisipasi.
* Tempat rapelling yang kurang mendukung.
* Kurangnya minat mahasiswa matematika pada kegiatan tersebut.
* Molornya waktu karena hujan.
  + - Saran :
* Untuk kegiatan selanjutnya diharapkan publikasi yang lebih gencar lagi.
* Mencari tempat *rapelling* yang lebih menarik.
* Untuk kegiatan selanjutnya harus pintar memprediksikan cuaca.

*Baksos*

* + - Penanggungjawab : Feri Hermawan
    - Tujuan : Menumbuhkan rasa kepedulian kepada sesama dan meningkatkan jiwa sosial
    - Dana :
* sumber dana : PNBP Rp. 300.000,00
* pengeluaran : Rp 300.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Bakti Sosial The MATe 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu, 15 Oktober 2011

tempat : Panti Asuhan Daarul Hadlonah

pukul : 15.30 – 17.30 WIB.

* + - Hasil yang dicapai :
* Bisa memberikan bantuan dan bisa memberikan sedikit hiburan kepada para penghuni panti asuhan.
* Meningkatkan jiwa sosial anggota The MATe.
  + - Peserta : penghuni panti asuhan dan mahasiswa Matematika
    - Hambatan :
* Kurangnya Komunikasi Panitia dengan pihak Panti sehingga sempat terjadi komunikasi yang salah.
* Rapat yang terlaksana kurang maksimal.
* Kurangnya publikasi.
* Kurangnya antusias dari warga panti asuhan karena ada anak panti yang tidak mengikuti acara ini secara langsung.
* Masih ada keterlambatan dari pihak panitia.
  + - Saran :
* Sebaiknya diadakan sosialisasi bakti sosial kepada mahasiswa matematika.
* Menambah koordinasi antara panitia.
* Meningkatkan kinerja panitia.
* Memperbanyak publikasi.
* Meningkatkan semangat dan persiapan panitia.
* Menambah hadiah pada saat permainan anak.

*Obama*

(tidak terlaksana karena tidak ada peserta yang datang)

1. **Bidang Ekspedisi**

***(2 kegiatan belum terlaksana yaitu XPDC Caving dan XPDC Climbing)***

1. *XPDC Sungai Elo (XPDC Rafting)*
   * + Penanggungjawab : Tri Sutrisno
     + Tujuan : Mencari informasi tentang tempat rafting yang dituju, praktek materi rafting
     + Dana :

* sumber dana : PNBP Rp. 150.000,00,

Iuran Panitia 100.000,00

* pengeluaran : Rp 250.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : XPDC Sungai Elo 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Minggu, 24 Oktober 2011

waktu : 06.00 WIB- Selesai

tempat : Sungai Elo, Magelang, Jawa Tengah.

Jalur : Desa Blondo- Desa Mendut

* + - Hasil yang dicapai :
* Bertambahnya pengetahuan teknis dan nonteknis tentang olahraga arum jeram.
* Pengetahuan savety di air.
* Pengetahuan tentang guide olahraga arum jeram.
  + - Peserta : Anggota Madya yang dipilih oleh Kabid XPDC
    - Hambatan :
* Dari segi peserta, belum mencapai jumlah yang ideal.
* Kurangannya pengalaman kegiatan rafting oleh peserta.
* Tidak tepat waktu karena cuaca..
  + - Saran :
* Meningkatkan kekompakan peserta.
* Menambah peserta yang berpengalaman dibidang rafting.
* Memiliki susunan acara cadangan yang lebih valid ketika terjadi hambatan yang serius dalam kegiatan.
* Lebih disiplin waktu.

1. *XPDC Merbabu (XPDC Mountainering)*
   * + Penanggungjawab : Mahmudi
     + Tujuan : Mencari informasi tentang tempat mountainering yang dituju, praktek materi mountainering
     + Dana :

* sumber dana : PNBP Rp. 150.000,00,

Iuran Panitia 100.000,00

* pengeluaran : Rp 250.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : XPDC Gunung Merbabu 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu-Minggu, 9-10 Juli 2011

waktu : 09.00 WIB- Selesai

tempat : Gunung Merbabu, Jawa Tengah.

Jalur pendakian : Wekas - Magelang

* + - Hasil yang dicapai :
* Jalur pendakian baru Gunung Merbabu.
* Pengetahuan tentang event organizer dari oragnisasi lain.
  + - Peserta : Anggota Madya yang dipilih oleh Kabid XPDC
    - Hambatan :
* Tidak semua anggota madya dapat mengikuti, karena banyaknya anggota madya yang Sibuk SKRIPSI dan PKM.
* Kurangnya persiapan peserta.
* Kegiatan molor dari jadwal.
* Kurangnya pengetahuan medan.
* Peserta kecapekan karena perjalanan yang jauh
  + - Saran :
* Peserta lebih banyak persiapan.
* Peserta lebih serius dalam melaksanakan kegiatan.
* Kegiatan diusahakan tepat waktu.
* Menambah pengetahuan medan.
* Peserta menjaga stamina fisik.

1. *Pendelegasian*
   * + Penanggungjawab : Mahmudi
     + Tujuan :

* Menjalin relasi ekstern, menambah wawasan kepecintalalaman dan caving, memperkenalkan The MATe, Himatika dan Jurusan Matematika ke lembaga di Unnes (Pendelegasian Papanes), dan Semarang (Pendelegasian Forpas dan SCA)
* Menjalin relasi ekstern, meningkatkan rasa kebersamaan di Jurusan Matematika dan Himatika
  + - Dana :
* sumber dana : Himatika Rp. 100.000,00
* pengeluaran : Rp 70.000,00
* saldo : Rp. 30.000,00
  + - Nama Kegiatan : Pendelegasian The MATe 2011
    - Pelaksanaan :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Kegiatan | Waktu dan Tempat | Delegasi |
| 1 | Penerimaan Anggota Baru Angkatan ke IV Green Comunity | Kebun Biologi  Jumat, 25 Maret 2011 | Fahman A.,  Desi A., Meli S. |
| 2 | Diklatsar PALAFI tahun 2011 | Depan D3, Sabtu, 30 April 2011 | Desi A., Meli S., |
| 3 | Cabut Paku Seribu Pohon dan Pelatihan Pengolahan Limbah Plastik dan Pembuatan Taman PALAFI 2011 | Depan D3, Sabtu, 30 April 2011 | Fahman A.,  Desi A., Meli S. |
| 4 | Mubes FORPAS | 21 mei 2011,  ALDAKAWANASETA  UDINUS Semarang | Mahmudi |
| 5 | Lomba Orientering | 12 Juni 2011,  KSG SAC | Anggota Muda |

* + - Hambatan :
* Adanya kegiatan pendelegasian yang bersamaan dengan kegiatan intern The MATe, sehingga tidak semua undangan dapat dpenuhi.
* Sosialisasi sebelum pendelegasian terlalu mepet.
* Sering tidak adanya anggota The MATe yang dapat menjadi delegasi karena kesibukan di luar organisasi
  + - Saran :
* Sosialiasi pendelegasian dilakukan segera setelah surat diterima.
* Anggota The MATe diharapkan lebih dapat meluangkan waktu untuk pendelegasian.

**IV. Bidang Perlengkapan dan Kesejahteraan**

1. *Pendakian massal*
   * + Penanggungjawab : Henry Putra Imam Wijaya
     + Tujuan : Memperkenalkan The MATe keluar
     + Dana :

* sumber dana : - Himatika Rp. 200.000,00
* Iuran panitia Rp.1.340.000,00

-Iuran Peserta Rp.6.605.000,00

* pengeluaran : Rp 7.970.000,00
* saldo : Rp 175.000,00
  + - Nama Kegiatan : Pendakian Massal Gunung Sumbing 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Sabtu-Minggu, 14-15 Mei 2011

tempat : Gunung Sumbing

* + - Hasil yang dicapai :
* Hampir semua peserta sampai di Puncak Sumbing.
* Mempublikasikan kegiatan-kegiatan the MATe.
  + - Hambatan :

1. Acara
2. Kegiatan terhambat dikarenakan:
3. Upacara Pembukaan harus mundur dari jadwal karena kegiatan bersamaan waktu dengan kegiatan BSTA, MSC.
4. Pemberangkatan masih dibingungkan dengan tempat penitipan sepeda motor peserta.
5. Ada peserta yang datang terlambat.
6. Briefing pagi panitia gagal karena tiap panitia sibuk sendiri dengan job masing-masing.
7. Adanya pergantian PJ Upacara secara dadakan karena yang bersangkutan tiba-tiba tidak ada.
8. Pengondisian 100 peserta sulit dilakukan karenan tanpa alat bantu pengeras suara.
9. Ada pendamping kelompok yang merangkap menjadi swepper.
10. Ada peserta yang tidak mampu untuk mencapai Pestan.
11. Tidak ada panitia yang bisa *mobile* untuk melihat kondisi peserta secara kesluruhan.
12. Tidak ada alat komunikasi yang bisa dipakai dengan maksimal seperti *ht*.
13. Perlengkapan dan Fasilitas peserta
14. Ada peserta yang belum dapat kaos karena panitia memesan 70 kaos dan peserta berjumlah 105.
15. Ada peserta yang tidak memperolah slayer tanda pengenal karena panitia memesan 100 slayer dan peserta berjumlah 105.
16. Ada peserta yang dibingungkan dengan istilah *coffebreak* pada fasilitas yang diperoleh peserta.
17. Kurang koordinasi tentang perlengkapan panitia.
18. Humas dan Sponsorship
19. Pengurusan ruangan untuk TM tidak mengikuti prosedur.
20. Pengecekan proposal kurang teliti oleh bagian sekretaris sehingga humas mengalami kendala tentang tanda tangan.
21. Ada surat yang hilang.
22. Konsumsi

Jumlah gelas untuk *coffebreak* kurang.

1. P3K

Peletakan P3K tidak diketahui oleh beberapa pendamping.

1. Panitia
2. Jumlah panitia kurang memadai yaitu 18 orang.
3. Panitia kurang cekatan menanggapi situasi seperti membantu peserta mencari tempat untuk mendirikan tenda, menanggapi kabar peserta sakit.
4. Panitia kecapekan dan ada yang perlu di-*rescue*.
5. Panitia pendahulu belum mempunyai pengalaman sebagai pendahulu.
6. Adanya perangkapan *job* yaitu bendahara dan pendaftaran.Kurangnya koordinasi antar panitia.
   * + Saran :
7. Acara
8. Koordinasi dengan panitia kegiatan yang bersamaan waktu perlu ditingkatkan.
9. Penitipan sepeda motor sebaiknya dialkukan setelah peserta datang dan sebelum upacara pembukaan.
10. Briefing pagi harus diusahakan untuk dilakukan.
11. Peminjaman alat bantu pengeras suara sebaiknya diusahakan ada.
12. Lima menit sebelum upacara, PJ Upacara seharusnya ada di tempat.
13. *Job* panitia di lapangan harus di-detailkan.
14. Alat komunikasi panitia sebaiknya diusahakan ada.
15. Perlengkapan dan Fasilitas Peserta
16. Peserta yang belum dapat kaos akan mendapat kaos setelah kegiatan.
17. Sebaiknya menggunakan istilah yang umum di masyarakat.
18. Humas dan Sponsorship
19. Humas dan sponsorship sebaiknya dipisah.
20. Pengecekan proposal sebaiknya lebih teliti.
21. Konsumsi

Jumlah sarana untuk konsumsi peserta sebaiknya disiapkan melebihi jumlah peserta.

1. P3K
2. Semua pendamping membawa P3K masing-masing.
3. Adanya pemberitahuan dari si-P3K mengenai penempatan P3K.
4. Panitia
5. Sebaiknya panitia banyak olahraga sebelum kegiatan.
6. Panitia seharusnya lebih cekatan dalam menangani peserta.
7. Pembentukan panitia seharusnya dipastikan kesanggupan dari tiap panitia.
8. Panitia pendahulu sebaiknya dipilih dari yang telah memiliki pengalaman.
9. *Mading*
   * + Penanggungjawab : Fahman Almafazani
     + Tujuan : Memberiakn informasi pada mahasiswa Matematika tentang kepecintaalaman
     + Dana :

* sumber dana : Himatika Rp. 50.000,00
* pengeluaran : Rp 23.700,00
* saldo : Rp 26.300,00
  + - Nama Kegiatan : Mading The MATe 2011
    - Pelaksanaan :

1. Penerbitan pertama :

hari, tanggal : Sabtu, 23 April 2011

tempat : Mading The MATe D2.lt.3

tema : Our Project

1. Penerbitan kedua :

hari, tanggal : Sabtu, 30 Juli 2011

tempat : Mading The MATe D2.lt.3

tema : Fenomena alam ini

1. Penerbitan ketiga :

hari, tanggal : Sabtu, 15 Oktober 2011

tempat : Panti Asuhan Daarul Hadlonah

pukul : 15.30 – 17.30 WIB.

* + - Hasil yang dicapai :
* Dapat memberrikan informasi tentang anggota The MATe dan fenomena alam

1. Hambatan :

* Kurangnya Publikasi Panitia dengan mahasiswa matematika sehingga masih sedikit mahasiswa yang menyumbangkan ide kreatifnya untuk madding The MATe.

1. Saran :

* Sebaiknya diadakan sosialisasi kegiatan mading kepada mahasiswa matematika.

1. *Penyambutan Mahasiswa Baru*
   * + Penanggungjawab : Novita Asmarani
     + Tujuan : Memperkenalkan The MATe pada mahasiswa baru
     + Dana :

* sumber dana : Himatika Rp. 50.000,00
* pengeluaran : Rp 50.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Demo Expo 2011
    - Pelaksanaan :

hari, tanggal : Jumat 9 September 2011

waktu : 16.00 – 17.45 WIB

tempat : Parkir Atas FMIPA

* + - Hasil yang dicapai :
* Dapat memperkenalkan The MATe pada mahasiswa baru
  + - Hambatan :
* Kurangnya Publikasi Panitia dengan mahasiswa matematika sehingga masih sedikit mahasiswa yang menyumbangkan ide kreatifnya untuk madding The MATe.
  + - Saran :

Sebaiknya diadakan sosialisasi kegiatan mading kepada mahasiswa matematika.

1. *Pengadaan Alat dan Inventaris*
2. Penanggungjawab : Fahman Almafazani
3. Tujuan : Melengkapi dan memperbanyak alat, memelihara perlengkapan yang telah ada
4. Dana :

* sumber dana : Himatika Rp. 100.000,00
* pengeluaran : Rp 100.000,00
* saldo : 0
  + - Nama Kegiatan : Pengadaan Alat 2011
    - Pelaksanaan : berupa pembelian golok tebas
    - Hasil yang dicapai :
* Adanya penambahan alat yaitu golok tebas.
  + - Hambatan :
* Kebutuhan The MATe yang cukup banyak.
* Keterbatasan anggaran biaya.
  + - Saran :

Alangkah baiknya untuk anggaran pengadaan alat disesuaikan dengan kebutuhan

* 1. **PENUTUP**
     1. Simpulan

Secara umum program kerja dari The MATe Himatika FMIPA Unnes periode 2011 selama setengah periode telah terlaksana dengan baik walaupun ada beberapa hambatan dari dalam maupun daril luar yang tak terduga dan tidak diharapkan.

* + 1. Saran

Untuk setengah periode yang akan datang kami akan berusaha untuk lebih mengoptimalkan program kerja yang telah direncanakan dan belum terlaksana supaya hasil yang dicapai dapat lebih maksimal. Kami menyadari bahwa program kerja yang telah kami rencanakan tidak akan terlaksana dengan baik tanpa bantuan dan kerja sama dari berbagai pihak. Kami mengucapkan terimakasih atas bantuan yang telah diberikan, semoga mendapat ridho dari Allah SWT sehingga nantinya mendapat balasan yang lebih baik. Kami mohon maaf yang sebesarnya kepada semua pihak jika selama setengah tahun kepengurusan kami banyak melakukan kesalahan baik yang disengaja maupun tidak disengaja, ataupun dirasa belum sesuai dengan yang diharapkan sebagai pengurus.

* 1. ***Student Islamic Group of Mathematics* (Sigma)**

1. **Pengurus Harian (PH)**
2. **Rapat Kerja Sigma 1432 H**

* Penanggung jawab : Aditya Yusuf Kurniawan
* Bentuk kegiatan : Presentasi dan pembahasan program kerja Sigma
* Tujuan :
* Pengurus mengetahui dan paham program kerja Sigma 1432 H
* Menumbuhkan dan membangkitkan semangat dakwah bagi pengurus
* Mensolidkan dan mempererat ukhuwah antar pengurus
* Pelaksanaan :
* Kamis, 20 Januari 2011, 08.20 – 15.00 WIB

Tempat : Ruang pertemuan MUA (peserta 9 akhwat dan 8 ikhwan)

* Jum’at, 21 Januari 2011, 07.15 – 15.00 WIB

Tempat : Masjid Baitul Alim -MBA- (peserta 9 akhwat dan 5 ikhwan)

* Hasil :

Tersusunnya program kerja Sigma 1432 H

* Hambatan :

Pelaksanaan raker saat liburan jadi jumlah peserta raker tidak maksimal, sehingga program kerja kurang tersosialisasikan.

* Solusi :

Hendaknya mencari waktu yang lebih tepat agar tidak bersinggungan dengan agenda lain dan seluruh pengurus dapat mengikuti rapat kerja sehingga tahu dan paham akan program kerja yang disusun

* Sumber dana :
* Pemasukan kas Sigma : Rp 89.200,00
* Pengeluaran : Rp 89.200,00
* Saldo : Rp 0

1. **Sosialisasi Pengurus**

* Penanggung jawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan : Sosialisasi kepengurusan dan pengenalan pengurus
* Tujuan :
* Saling mengenal dan memahami antar pengurus
* Mengetahui amanah di Sigma
* Pelaksanaan :
* Hari, tangal : Jum’at, 4 Maret 2011
* Waktu : 16.00 – 17.25 WIB
* Tempat : Sayap kiri Auditorium
* Peserta : 8 ikhwan dan 14 akhwat
* Hasil :
* Tersosialisasikannya kepengurusan Sigma 1432 H
* Saling mengenal antar pengurus Sigma 1432 H
* Hambatan :
* Belum dapat dihadiri oleh seluruh pengurus
* Agenda dibuat secara mendadak, jadi persiapan dari panitia belum begitu maksimal
* Kurangnya pendekatan kepada pengurus baru
* Solusi :
* Hendaknya mencari waktu yang lebih tepat sehingga pengurus dapat menghadirinya.
* Sumber dana :
* Pemasukan kas Sigma : Rp 43.800,00
* Pengeluaran : Rp 43.800,00
* Saldo : Rp 0

1. **Pendelegasian Pengurus**

* Penanggung jawab : Septianing Tyas
* Bentuk kegiatan :
* Pendelegasian pengurus untuk mengikuti acara di luar Sigma
* Tujuan :
* Menambah pengetahuan dan keterampilan berorganisasi
* Pelaksanaan :
* PMOT yang dilaksanakan oleh Himatika
  + - Hari, tanggal : Sabtu - Minggu, 05 - 06 Maret 2011
    - Yang didelegasikan : Arif Hidayat, M. Afif Mukhlisin, Septianing Tyas, Willy Rengganis
* TRICS yang dilaksanakan oleh FMI
  + - Hari, tanggal : Sabtu - Minggu, 30 April – 01 Mei 2011
    - Yang didelegasikan : Tri Lusi, Yuli M, Fitrotus S, Dianih Mahesti
* Hasil :
* pengurus menjadi tahu kegiatan-kegiatan di luar Sigma terutama di matematika
* menambah pengalaman baru yang tidak didapatkan di Sigma
* menambah *tsaqofah* (pengetahuan) keislaman
* Sumber dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 100.000,00
* Pengeluaran : Rp 50.000,00
* Saldo : Rp 50.000,00

1. **Inventarisasi**

* Penanggung jawab : Nanik Suwarsih
* Bentuk kegiatan : Pengecekan dan pembenahan inventarisasi Sigma
* Tujuan : Kerapian inventaris
* Pelaksanaan : Awal kepengurusan (13 Maret 2011)
* Hasil : Terinventarisasinya semua inventaris Sigma
* Hambatan :
* Inventaris SIGMA tidak semuanya berada di sekretaris 1, jadi susah untuk mengontrolnya
* Solusi :
* Inventaris SIGMA sebaiknya terpusat di sekretaris 1 agar lebih mudah dalam pengontrolannya.
* Sumber dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran : Rp 30.000,00
* Saldo : Rp 20.000,00

1. **Pembenahan Administrasi**

* Penanggung jawab : Willy Rengganis
* Bentuk kegiatan :
* Pengarsipan surat dan proposal
  + Pengadaan buku kesekretariatan tiap departemen
  + Pengadaan ATK
* Tujuan : Lancar dan tertibnya administrasi Sigma
* Pelaksanaan : Insidental
* Hasil :
* Tersusunnya surat masuk dan surat keluar (terlampir)
* Terarsipkannya proposal, Laporan Kegiatan, dan Laporan Pertanggungjawaban semua departemen
* Hambatan :
* Setelah kegiatan selesai, proposal dan arsip-arsip surat tidak langsung di serahkan ke sekretaris 2
* Solusi :
* Seharusnya sekretaris aktif mengontrol dan meminta proposal dan surat-surat setelah kegiatan berlangsung
* Dana keluar : -

1. **Pembenahan keuangan**

* Penanggung jawab : Septianing Tyas
* Bentuk kegiatan : Pembenahan, pencatatan sirkulasi keuangan Sigma
* Tujuan : Tertibnya keuangan Sigma 1432 H
* Pelaksanaan : Insidental
* Hasil : Tercatatnya sirkulasi keuangan Sigma
* Hambatan :
* Terkadang dalam kegiatan, pengeluarannya tidak langsung jadi satu, sering kuitansi menyusul sehingga dalam merekap keuangan kurang rapi harus ada pembenahan berkali-kali
* Solusi :
* Agar keuangan rapi hendaknya setiap kali mengeluarkan uang untuk kegiatan Sigma kuitansi langsung diserahkan kepada bendahara, sehingga akan mempermudah bendahara dalam merekap keuangan dan laporan keuangan akan lebih rapi
* Dana keluar : -

1. **Syuhada (Syuro PH Dakwah)**

* Penanggung jawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan :
* Pembahasan progja yang terdekat, konsolidasi intern PH dan evaluasi
* Tujuan :
* Mempersiapkan dan mensukseskan progja yang telah disepakati
* Pelaksanaan :
* Syuro pertama

Hari, tanggal : Rabu, 20 April 2011

Waktu : 06.10 – 07.00

Tempat : MBA

Peserta : 1 ikhwan dan 2 akhwat

Agenda :

* Pemantapan pendamping masing-masing departemen
* Pembahasan I-Know
* Membahas agenda yang belum terlaksana dan akan dilaksanakan

Hasil :

* Agenda ke depan, insya Allah
* Launching Sigma, waktu penerimaan mahasiswa baru
* Syuro PH Plus, 30 April 2011
* Pendamping masing-masing departemen
* PSDM : Akh. Arif H
* Syiar : Akh. Arif dan Akh. Aditya
* Danus : Ukh. Tyas
* Annisa : Ukh. Nanik dan Ukh. Willy
* Syuro kedua

Hari, tanggal : Senin, 13 Juni 2011

Waktu : 16.20 – 17.20

Tempat : MBA

Peserta : 1 ikhwan dan 2 akhwat

Agenda : Membahas LPJ Tengah Periode

Hasil :

* Membuat LK dan LPJ Tengah Periode PH
* Menarik LK dann LPJ Tengah Periode dari departemen
* Melengkapai I-Know
* Syuro ketiga

Hari, tanggal : Jum’at, 17 Juni 2011

Waktu : 06.10 – 07.00

Tempat : MBA

Peserta : 1 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : Membahas kekurangan penyusunan LPJ Tengah Periode

Hasil : Inventarisasi Sigma beres, Proposal beres, LK dan LPJ Tengah periode masih dalam prosespengeditan.

* Syuro keempat

Hari, tanggal : Rabu, 22 Juni 2011

Waktu : 16.00 – 17.15

Tempat : MBA

Peserta : 1 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : Pembahasan pelaksanaan up grading

Hasil : Keputusan waktu, tempat, susunan acara up grading.

* Syuro kelima

Hari, tanggal : Jum’at, 29 Juli 2011

Waktu : 07.30 – 09.30

Tempat : D4

Peserta : 1 ikhwan dan 2 akhwat

Agenda : Membahas I-Know

Hasil : Susunan content I-Know

* Syuro keenam

Hari, tanggal : Rabu, 14 September 2011

Waktu : 16.10 – 17.20

Tempat : MBA

Peserta : 1 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : Membahas pelaksanaan Silaturahmi Dosen

Hasil : Keputusan dosen yang akan dikunjungi, dan waktu.

* Syuro ketujuh

Hari, tanggal : Kamis, 22 September 2011

Waktu : 06.10 – 07.00

Tempat : Mushola Rektorat

Peserta : 1 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : a. Fiksasi I-Know

b. Pembahasan agenda yang belum terlaksana

Hasil : a. PJ I-Know, Arif Hidayat

b. Silaturahmi Dosen tanggal 24 September

c. Syuro PH+ tanggal 27 September 2011.

* Syuro kedelapan

Hari, tanggal : Kamis, 29 September 2011

Waktu : 06.10 – 07.00

Tempat : Mushola REktorat

Peserta : 2 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : a. Pembahasan up grading

b. Cek program kerja

Hasil : a. konsepan up grading tanggal 08 Oktober

* Syuro kesembilan

Hari, tanggal : Senin, 14 November 2011

Waktu : 14.00 – 16.00

Tempat : MBA

Peserta : 1 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : a. Pembahasan fiksasi I-Know

b. Pembahasan Reorganisasi Sigma

c. Pembahasan Agenda yang belum terlaksana

Hasil : a. PJ penawaran dan percetakan I-Know

b. List agenda yang belum terlaksana

c. Perencanaan waktu untuk pelaksanaan agenda

* Syuro kesepuluh

Hari, tanggal : Sabtu, 04 Desember 2011

Waktu : 06.10 – 07.30

Tempat : MBA

Peserta : 1 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : Fiksasi agenda-agenda yang belum terlaksana

Hasil : a. Silaturahmi Dosen (waktu, dosen yang dikunjungi)

b. Konsepan up grading, Reorganisasi Sigma

c. List agenda departemen yang belum terlaksana

* Syuro kesebelas

Hari, tanggal : Jum’at, 09 Desember 2011

Waktu : 13.30 – 16.00

Tempat : Mushola Rektorat

Peserta : 2 ikhwan dan 3 akhwat

Agenda : a. Pembentukan panitia reorganisasi Sigma

b. Konsepan acara sosialisasi panitia reorganisasi

Hasil : a. Susunan Panitia Reorganisasi Sigma

* Hambatan :
* Syuro PH belum dapat terlaksana secara rutin dan belum dapat dihadiri oleh seluruh pengurus PH
* Solusi : PH harus lebih sering koordinasi
* Dana keluar : -

1. **Syuro PH Plus**

* Penanggung jawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan :
* Sinkronisasi progja setiap departemen, mutaba’ah setiap departemen, laporan pendanaan, pembahasan progja terdekat
* Tujuan :
* Terciptanya progja yang dinamis, meningkatkan kualitas progja, koordinasi yang baik pada setiap departemen
* Pelaksanaan :
* Syuro pertama

Hari, tanggal : Rabu, 12 Januari 2011

Waktu : 06.00

Tempat : MBA

Peserta : 7 akhwat dan 4 ikhwan

Agenda :

* Membahas Sosialisasi PH+ Sigma 1432 H
* Menyusun pengurus Sigma 1432 H

Hasil :

* Daftar kader
* Plotting dan analisis kader
* Mengagendakan Syuro PH + selanjutnya
* Syuro kedua

Hari, tanggal : Sabtu, 15 Januari 2011

Waktu : 07.00

Tempat : MBA

Peserta : 7 akhwat dan 6 ikhwan

Agenda :

* Plotting staff
* Pengagendaan Raker Sigma 1432 H
* Barometer Syuro

Hasil :

* Terbentuknya kesepakatan barometer syuro
* Plotting staff untuk masing-masing departemen
* Raker Sigma, 20 – 21 Januari 2011
* Syuro ketiga

Hari, tanggal : Selasa, 12 Februari 2011

Waktu : 06.00

Tempat : MBA

Peserta : 9 akhwat dan 3 ikhwan

Agenda : Fiksasi pelaksanaan program kerja dan fiksasi pengurus SIGMA 1432 H

Hasil :

* Program kerja disepakati
* Terumuskannya beberapa waktu untuk pelaksanaan program kerja
* Pengurus SIGMA disepakati
* Syuro keempat

Hari, tanggal : Selasa, 05 Maret 2011

Waktu : 06.00

Tempat : MBA

Peserta : 9 akhwat dan 3 ikhwan

Agenda :

* Membahas dana yang turun dari Himatika dan PNBP

Hasil : Terbaginya dana dalam program kerja

* Syuro kelima

Hari, tanggal : Selasa, 17 Mei 2011

Waktu : 07.30

Tempat : MBA

Peserta : 6 akhwat dan 2 ikhwan

Agenda :

* Evaluasi tiap departemen
* Pembahasan Gema Ukhuwah dan Training Syiar

Hasil :

* Terevaluasinya agenda atau program kerja tiap departemen
* Kepastian tanggal untuk gema ukhuwah
* Syuro keenam

Hari, tanggal : Selasa, 04 Oktober 2011

Waktu : 16.15 – 17.35

Tempat : Mushola Rektorat

Peserta : 7 akhwat dan 4 ikhwan

Agenda :

* Evaluasi tiap departemen
* Checking Pengurus, usulan reshuffle pengurus
* Pengumpulan LK, Proposal

Hasil :

* Terevaluasinya agenda atau program kerja tiap departemen
* Daftar pengurus kurang atau tidak aktif
* Teragendakannya waktu untuk realisasi program kerja yang belum terlaksana
* Syuro ketujuh

Hari, tanggal : Jum’at, 28 Oktober 2011

Waktu : 16.10 – 17.20

Tempat : Mushola Rektorat

Peserta : 7 akhwat dan 2 ikhwan

Agenda :

* Pembahasan up grading untuk pengurus dan anggota

Hasil :

* Konsepan up grading, waktu, tempat
* PJ sebelum dan saat pelaksanaan up grading
* Syuro kedelapan

Hari, tanggal : Ahad, 4 Desember 2011

Waktu : 06.00 – 07.15

Tempat : Mushola Rektorat

Peserta : 4 akhwat dan 2 ikhwan

Agenda :

* Evaluasi tiap departemen

Hasil :

* Terevaluasinya agenda atau program kerja tiap departemen
* Teragendakannya waktu untuk relisasi program kerja yang belum terlaksana, sekaligus PJ-PJ nya.
* Syuro kesembilan

Hari, tanggal : Sabtu, 17 Desember 2011

Waktu : 13.00 – 15.00

Tempat : Mushola Rektorat

Peserta : 4 akhwat dan 2 ikhwan

Agenda :

* Fiksasi konsepan up grading dan median

Hasil :

* Konsepan acara up grading dan median, waktu, tempat, dan PJ
* Hambatan :
* Belum adanya penyamaan waktu untuk syuro PH+, sehingga belum bisa dihadiri semua pengurus, dan waktu untuk syuro belum bisa rutin
* Waktu yang ada dalam barometer syuro, tidak mencukupi untuk mengadakan mutaba’ah dan evaluasi tiap departemen
* Solusi :
* Mengagendakan jauh-jauh hari waktu untuk syuro, sehingga semua pengurus dapat hadir
* Merutinkan syuro PH+, sehingga setiap departemen tetap terpantau
* Dana keluar : -

1. **LPJ Tengah Periode**

* Penanggung jawab : Willy Rengganis
* Bentuk kegiatan :
* Laporan tertulis dan softfile program kerja yang telah mapun belum terlaksana
* Tujuan :
* Mengevaluasi progja Sigma 1432 H selama setengah periode
* Pelaksanaan :
* Penyerahan laporan tertulis dan softfile program kerja yang telah dan belum terlaksana dari masing-masing departemen kepada sekretaris II
* Hasil :
* LPJ tengah periode Sigma 1432 H dalam bentuk *soft file* yang diserahkan ke sekretaris II
* Tersusunnya Laporan tengah periode
* Hambatan :
* Ketika sudah disepakati waktunya ternyata dari beberapa departemen belum siap, jadi seringkali diundur
* Solusi :
* Sekretaris hendaknya lebih optimal lagi dalam mengontrol dan menanyakan LPJ dari tiap departemen dan tiap kegiatan.
* Ketika sudah disepakati akan diadakan LPJ maka harus tetap dilaksanakan
* Dana keluar :
* Pemasukan kas Sigma : Rp 25.000,00
* Pengeluaran : Rp 25.000,00
* Saldo : 0

1. **Up grading**

* Penanggung jawab : Aditya Yusuf Kurniawan
* Bentuk kegiatan :
* Pembahasan Progja
* Laporan kegiatan per bidang
* Revisi dan evaluasi Progja
* Tausiyah
* Pemberian semangat
* Resuffel (optional)
* Riyadhoh
* Tujuan :
* Menumbuhkan semangat baru dalam berda’wah
* Meningkatkan militansi pengurus
* Perapian administrasi
* Tumbuh komitmen dan amal jama’i
* Pengurus yang solid
* Pelaksanaan :
  + - * 1. Up grading pertama

Waktu : Rabu, 20 Juli 2011. Pukul 06.00 – 11.45

Tempat : Parkir atas FMIPA, halaman Mushola Rektorat

Peserta : 23 akhwat dan 13 ikhwan

* + - * 1. Up grading kedua

Waktu : Ahad, 10 Oktober 2011. Pukul 06.00 – 12.30

Tempat : Mushola Rektorat

Peserta : 26 akhwat dan 10 ikhwan

* + - * 1. Up grading ketiga

Waktu : Ahad, 18 Desember 2011. Pukul 06.00 – 11.50

Tempat : Parkir atas FMIPA, Bukit Ukhuwah FT

Peserta : 14 akhwat dan 8 ikhwan

* Hasil :
* Pengurus kembali semangat dan fresh
* Sharing-sharing antar pengurus
* Hambatan :
* Belum dapat diikuti oleh seluruh pengurus Sigma
* Solusi :
* Seharusnya pengagendaan waktu up grading lebih tepat, sehingga sebagian besar pengurus Sigma dapat mengikutinya.
* Sumber dana :
* Pemasukan
* Kas himatika : Rp100.000,00
* Pengeluaran
* Upgrading 1 :Rp 155.300,00
* Upgrading 2 :Rp 132.000,00
* Upgrading 3 :Rp 93.700 ,00

Total pengeluaran : Rp381.000,00

* Saldo :Rp -281.000,00

1. **Launching Sigma**

* Penanggungjawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan :
* Taujih
* Pengenalan Sigma 1432 H ke internal dan eksternal sekaligus progja
* Serah terima kepengurusan dan pelantikan
* Tujuan :
* Internal dan eksternal kampus tahu tentang Sigma 1432 H dan progjanya
* Member semangat berdakwah
* Hasil : Tidak terlaksana
* Hambatan :
* Tidak menemukan waktu yang tepat dalam pelaksanaan, dikarenakan sering tumbukan dengan agenda lain.
* Tujuan dari kegiatan ini sudah tercapai di kegiatan yang lain. Contoh : sosialisasi
* Solusi :
* Mengagendakan kegiatan lebih awal dan dengan persiapan yang lebih matang dengan penanggungjawab yang lebih jelas.
* Sumber dana :
* Pemasukan
* PNBP : Rp 100.000,00
* Himatika : Rp 50.000,00
* Saldo : Rp 150.000,00

1. **I-Know**

* Penanggung jawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan :

Pembuatan buku manajemen waktu

* Tujuan :

Sebagai bentuk ikhtiar pemanfaatan waktu dengan baik

* Pelaksanaan :
* Pembahasan : akhir Juni
* Penulisan : Oktober – November
* Pencetakan : Desember
* Pemesan : 12 akhwat dan 9 ikhwan
* Hasil :
* Pengurus memiliki buku manajemen waktu
* Hambatan :
* Belum semua pengurus Sigma memilikinya
* Solusi :
* Lebih gencar sosialisasi dan mengajak pengurus Sigma yang lain untuk memiliki buku tersebut juga.
* Sumber dana :
* Pemasukan
* kas sigma : Rp 360.000,00
* pengeluaran : Rp 315.000,00

saldo : Rp -45.000,00

1. **Riyadhoh**

* Penanggung jawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan : Olah raga bersama
* Tujuan :
* Menumbuhkan semangat baru dalam berda’wah
* Mempererat ukhuwah ukhuwah sesama pengurus SIGMA 1432 H
* Pelaksanaan :
* Riyadhoh pertama digabungkan dengan ANIMA
* Riyadhoh pertama digabungkan dengan up grading pertama
* Riyadhoh pertama digabungkan dengan up grading kedua
* Riyadhoh pertama digabungkan dengan up grading ketiga
* Hasil :
* Pengurus memiliki semangat baru dan lebih erat ukhuwahnya
* Hambatan :
* Belum semua pengurus Sigma bisa mengikutinya
* Solusi :
* Lebih gencar sosialisasi dan mengajak pengurus Sigma yang lain untuk mengikuti riyadhoh.
* Sumber dana : -

1. **Silaturrahim Dosen**

* Penanggung jawab : Aditya Yusuf Kurniawan
* Bentuk kegiatan :
* Kunjungan atau silaturrahim kepada dosen-dosen matematika
* Tujuan :
* Mempererat antara Sigma dengan birokrat
* Pelaksanaan :

1. Silaturrahim Dosen pertama

Waktu : Sabtu, 24 September 2011. Pukul 15.00 – 20.45

Tempat :

1. Rumah Bapak Bambang
2. Rumah Bapak Chotim

Peserta : 6 akhwat dan 2 ikhwan

1. Silaturrahim Dosen kedua

Waktu : Sabtu, 03 Desember 2011. Pukul 18.15 – 20.30

Tempat : Rumah Bapak Mulyono

Peserta : 7 akhwat dan 2 ikhwan

* Hasil :
* Ukhuwah antara pengurus Sigma dengan Dosen menjadi lebih harmonis
* Hambatan :
* Belum dapat diikuti oleh seluruh pengurus Sigma
* Solusi :
* Seharusnya pengagendaan waktu Silaturrahim Dosen lebih tepat, sehingga sebagian besar pengurus Sigma dapat mengikutinya.
* Sumber dana :
* Pemasukan
* Kashimatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran
* Silaturahim dosen ke 1 : Rp 48.100,00
* Silaturrahim dosen ke 2 : Rp 31.150,00

Total pengeluaran : Rp 79.250,00

* Saldo : - Rp 29.250,00

1. **Reorganisasi Sigma**

* Penanggung jawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan :
* Laporan LPJ Sigma 1432 H
* Pemilihan ketua Sigma 1433 H
* Tujuan :
* Menetapkan AD / ART Sigma yang baru
* Memilih ketua Sigma yang baru
* Pelaksanaan :
* Waktu : Sabtu, 31 Desember 2011. Pukul 07.00 – 20.00
* Tempat : PKMU lantai 2
* Peserta : 18 ikhwan, 20 akhwat
* Hasil :
* Tersusunnya AD / ART untuk Sigma 1433 H
* Terpilihnya ketua Sigma periode 1433 H
* Hambatan :
* Kurangnya koordinasi dengan underbow lain dalam pemakaian tempat kegiatan, sehingga mengakibatkan tempat berlangsungnya kegiatan berubah secara mendadak.
* Padamnya listrik dalam pelaksanaan kegiatan.
* Pemilihan waktu kegiatan yang kurang tepat, sehingga kegiatan yang seharusnya dihadiri semua pengurus tidak dapat tercapai.
* Solusi :
* Hendaknya lebih sering koordinasi dengan underbow lain, dalam hal ini tentang pemakaian tempat yang sama dalam pelaksanaan suatu kegiatan.
* Menyiapkan segala sesuatu untuk mengantisipasi hal-hal yang tidak terduga dalam pelaksaan kegiatan.
* Pemilihan waktu yang tepat dalam pelaksanaan kegiatan.
* Sumber dana :
* Pemasukan PNBP : Rp 200.000,00
* Pengeluaran : Rp 575.700,00
* Saldo : Rp – 375.700,00

1. **Sigma Award 1432 H**

* Penanggung jawab : Arif Hidayat
* Bentuk kegiatan :
* Pemberian penghargaan kepada pengurus Sigma yang mempunyai keteladanan bagi pengurus yang lainnya.
* Tujuan :
* Fastabiqul Khairat antar pengurus Sigma 1432 H
* Memberikan semangat untuk senantiasa lebih baik
* Pelaksanaan : akhir kepengurusan (reorganisasi)
* Hasil :
* Terpilihnya 2 pengurus terbaik, 1 ikhwan dan 1 akhwat
* Ikhwan : Aditya Yusuf Kurniawan, Akhwat : Willy Rengganis.
* Sumber dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran : Rp 50.000,00
* Saldo : -

1. **DEPARTEMEN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (PSDM)**
   * + - 1. ***A Night With* Sigma (ANIMA)**

* Penanggung jawab : Dian Novita.K.
* Bentuk Kegiatan :

ANIMA merupakan kegiatan bermalam atau mabit (malam bina iman dan taqwa) dari pengurus Sigma 1432H untuk meningkatkan ruhiyah dan ukhuwah di antara pengurus Sigma dengan beberapa kegiatan di dalamnya, antara lain : taujih, sosialisasi, materi, muhasabah, sholat tahajud berjamaah, olahraga, dan diskusi.

* Tujuan Kegiatan :
* Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan terhadap Allah SWT
* Meningkatkan ruhiyah pengurus Sigma 1432H
* Mempererat ukhuwah di antara pengurus Sigma 1432H
* Pelaksanaan :

Selama satu periode ANIMA sudah terlaksana 1 kali

* Hari, tanggal : Jum’at - Sabtu, 11 - 12 Maret 2011
* Pukul : 15.30 – 08.15 WIB
* Tempat : Masjid Ulul Albab
* Peserta : 15 ikhwan, 22 akhwat
* Hasil : Terciptanya ukhuwah antar pengurus Sigma 1432H.
* Hambatan :
* Adanya perubahan acara yang mendadak.
* Kurangnya koordinasi antar sie.
* Waktu pelaksanaan yang terlambat.
* Peserta sedang pulang ke rumah sehingga tidak dapat mengikuti ANIMA.
* Publikasi yang mendadak.
* Solusi :
* Adanya koordinasi antar sie.
* Persiapan ANIMA lebih terkonsep dengan baik.
* Acara dimulai tepat waktu.
* Panitia memilih waktu yang tepat saat akan mengadakan acara.
* Publikasi minimal 1 minggu sebelum acara dilaksanakan.
* Sumber Dana :
* Pemasukan
  + Kas Himatika : Rp 300.000,00
  + Kas Sigma : Rp 47.100,00 (+)

Total : Rp 347.100,00

* Pengeluaran : Rp347.100,00 (-)
* Saldo : Rp 0
  + - * 1. ***Mathematic Discuss About Actual News* (Median)**
* Penanggung jawab : Nur Ichsan
* Bentuk Kegiatan : Taujih dan tanya jawab seputar keislaman
* Tujuan Kegiatan
* Meningkatkan wawasan keislaman mahasiswa matematika.
* Menjalin hubungan yang baik dengan dosen.
* Pelaksanaan :

Selama satu periode MEDIAN sudah terlaksana 11 kali.

* Median ke-1

Hari, tanggal : Senin, 14 Maret 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan tangga D1

Pembicara : Akhina M.Nurkholis

Tema : Muslim Prestatif

Peserta : 8 ikhwan, 20 akhwat

Dana keluar : Rp 59.400,00

* Median ke-2

Hari, tanggal : Senin, 11 April 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan tangga D1

Pembicara : Pak Bambang Eko Susilo

Tema : Menepati Janji

Peserta : 15 ikhwan, 25 akhwat

Dana keluar : Rp 57.750,00

* Median ke-3 (bersama Launching Gema Ukhuwah)

Hari, tanggal : Selasa,10 Mei 2011

Pukul : 16.00 s.d 17.45 WIB

Tempat : D2 113

Pembicara : Bapak Iwan J.

Tema : Ukhuwah Islamiyah

Peserta : 12 ikhwan, 17 akhwat

Dana keluar : Rp –

* Median ke-4

Hari, tanggal : Senin, 19 September 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan MBA

Pembicara : Akhina Arif Muhibullah

Tema : Bolehkah aku memandangmu?

Peserta : 14 ikhwan, 27 akhwat

Dana keluar : Rp 50.000,00

* Median ke-5

Hari, tanggal : Senin, 26 September 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan MBA

Pembicara : Ustadz Diding Darmudi

Tema : Fiqih Thaharah

Peserta : 11 ikhwan, 26 akhwat

Dana keluar : Rp 48.300,00

* Median ke-6

Hari, tanggal : Senin, 10 Oktober 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan MBA

Pembicara : Ustadz Sufyan Atsauri

Tema : Tafsir Al-Qur’an

Peserta : 15 ikhwan, 29 akhwat

Dana keluar : Rp 50.000,00

* Median ke-7

Hari, tanggal : Senin, 17 Oktober 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan MBA

Pembicara : Akhina Dwi Purnawan

Tema : Visi dan misi di dunia

Peserta : 7 ikhwan, 18 akhwat

Dana keluar : Rp 50.000,00

* Median ke-8

Hari, tanggal : Senin, 24 Oktober 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan MBA

Pembicara : Akhina Taufiq Kurniawan

Tema : Perjalanan Dakwah Rasul

Peserta : 7 ikhwan, 26 akhwat

Dana keluar : Rp 50.000,00

* Median ke-9

Hari, tanggal : Senin, 31 Oktober 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan tangga D1

Pembicara : Ustadz Sufyan Sauri

Tema : Tafsir Al-Qur’an

Peserta : 4 ikhwan, 16 akhwat

Dana keluar : Rp 50.000,00

* Median ke-10

Hari, tanggal : Senin, 14 November 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : Depan MBA

Pembicara : Akhina Samsul Aziz

Tema : Istiqomah

Peserta : 3 ikhwan, 4 akhwat

Dana keluar : Rp 50.000,00

* Median ke-11

Hari, tanggal : Senin, 28 November 2011

Pukul : 16.00 – 17.45 WIB

Tempat : D2 Ruang 113

Pembicara : Pak Hery Sutarto

Tema : Yuk Dekatkan Diri Kita dengan Allah SWT. Di Tahun Baru Hijriah 1433 H

Peserta : 10 ikhwan, 13 akhwat

Dana keluar : Rp 50.000,00

* Hasil :
* Terciptanya wawasan keislaman mahasiswa matematika..
* Hambatan :
  + Median tidak belum bisa terlaksana setiap satu pekan sekali karena pertimbangan adanya kegiatan-kegiatan SIGMA lainnya di pekan yang sama.
  + Median belum dihadiri oleh seluruh pengurus SIGMA dan seluruh mahasiswa muslim matematika.
* Solusi :
  + Memanfaatkan setiap pekan yang kosong tidak ada kegiatan
  + Tema dan publikasi sebaiknya dibuat lebih menarik dan gencar untuk menarik mahasiswa.
* Sumber Dana :
* Pemasukan

Kas himatika **:** Rp 150.000,00

* Pengeluaran
* Median 1 : Rp 59.400,00
* Median 2 :Rp 57.750,00
* Median 3 : - (bersama launching gema ukhuwah)
* Median 4 : Rp 50.000
* Median 5 : Rp 48.300
* Median 6 : Rp 50.000
* Median 7 : Rp 50.000
* Median 8 : Rp 50.000
* Median 9 : Rp 50.000
* Median 10 : Rp 50.000
* Median 11 : Rp 50.000

Total : Rp 465.450

* Saldo :-Rp 315.450
  + - * 1. **Pelatihan Manajemen Diri dan Keorganisasian (PMDK)**
* Penanggung jawab : Rifan Alif N.
* Bentuk Kegiatan :

Kegiatan ini berbentuk pelatihan dengan pemberian materi-materi yang bertujuan untuk membangun jiwa kepemimpinan peserta dan melatih manajemen diri dalam kehidupan dan organisasi.

* Tujuan Kegiatan :
  + - * Membekali peserta dengan kemampuan kepemimpinan dan pengetahuan keorganisasian sebagai bekal berorganisasi terutama dalam organisasi kerohanian Islam.
      * Mempersiapkan peserta untuk menjadi kader-kader dakwah yang memiliki profesionalitas tinggi dan akhlak yang baik sesuai ajaran Islam.
      * Meningkatkan pengetahuan keislaman peserta.
      * Memberikan pengetahuan tentang manajemen diri dalam kehidupan dan organisasi.
* Peserta : 3 ikhwan, 16 akhwat
* Pelaksanaan :
* Hari 1

hari, tanggal : Sabtu, 16 April 2011

waktu : 08.15 – 15.07 WIB

tempat : D10.289 (Ruang Seminar)

* Hari 2

hari, tanggal : Ahad, 17 April 2011

waktu : 06.30 – 11.24

tempat : halaman auditorium Unnes

* Hasil :
* Membangun jiwa kepemimpinan peserta dan melatih manajemen diri dalam kehidupan dan organisasi.
* Hambatan
* Publikasi kurang terkoordinir dan terkesan mendadak.
* Tempat pelaksanaan PKMU yang sudah ditetapkan sebelumnya tidak dapat digunakan karena sudah dijadwalkan untuk kegiatan lembaga kemahasiswaan lain.
* Terjadi misskomunikasi dengan pembicara sehingga ada pembicara yang datang tidak tepat waktu.
* Kurang koordinasi antara sie sehingga terjadi misskomunikasi antar panitia
* Solusi :
* Publikasi lebih diperbanyak dan dengan persiapan yang matang.
* Pemilihan tempat yang baik dan dipastikan bisa digunakan pada tanggal yang sudah ditentukan sebagai pelaksanaan.
* Humas secara aktif menghubungi pihak-pihak yang terkati dengan acara sehingga pelaksanaan kegiatan dan pengisinya dapat lebih terjadwal dengan baik.
* Pengurusan dan pendistribusian surat yang lebih terjadwal lagi sehingga apabila terjadi hambatan dapat segera diurus kembali.
* Koordinasi antar sie lebih ditingkatkan.
* Sumber Dana :
* Pemasukan :
  + PNBP : Rp 250.000,00
  + Kas Himatika : Rp 50.000,00
  + Kontribusi Peserta : 19 x Rp 7.000,00 : Rp 133.000,00
  + Kontribusi Panitia : 12 x Rp 4.000,00 : Rp. 48.000,00 (+)

Total : Rp 481.000,00

* Pengeluaran :Rp 508.500,00 (-)

Saldo : - Rp 27.500,00

* + - * 1. **Syuro’ Pengurus PSDM Sigma (SPSS)**
* Penanggung jawab : Rif’an Alif N.
* Nama Kegiatan : Syuro’ Pengurus PSDM Sigma (SPSS)
* Bentuk Kegiatan : Konsolidasi dan evaluasi program kerja
* Tujuan :
* Membahas pelaksanaan program kerja berikutnya
* Mengevaluasi program kerja yang telah terlaksana
* Pelaksanaan : Selama satu periode Syuro’ departemen sudah terlaksana 8 kali
* Syuro’ pertama

Hari, Tanggal : Selasa, 8 Maret 2011

Tempat : MBA

Waktu : 16.00 WIB

Agenda : Pembahasan mekanisme syuro’ dan agenda terdekat

Peserta : 3 ikhwan, 7 akhwat

Hasil :

* Mekanisme syuro’pembukaan, tilawah beserta artinya, kultum, pembahasan agenda, penutup.
* Agenda terdekat yaitu ANIMA (a night with Sigma) dan MEDIAN.
* Syuro’ kedua

Hari, Tanggal : Kamis, 24 Maret 2011

Tempat : MBA

Waktu : 06.11 WIB

Agenda : Persiapan MEDIAN

Peserta : 6 ikhwan, 6 akhwat

Hasil :

Tema : ”Muslim Prestatif”

Pembicara : Akhina M.Nur Kholis

PJ Pembicara : Akh Budi

PJ Humas : Akh Ichsan

PJ Pamflet : Ukh Rizqani

PJ Tikar : Akh Arif

PJ Konsumsi : Ukh Erna

PJ Surat : Ukh Dian

* Syuro’ ketiga

Hari, Tanggal : Kamis, 31 Maret 2011

Tempat : MBA

Waktu : 06.28 WIB

Agenda : Pembentukan panitia PMDK

Peserta : 3 ikhwan, 4 akhwat

Hasil : Pembentukan panitia PMDK 1432 H dan Konsep acara PMDK.

* Syuro’ keempat

Hari, Tanggal : Jum’at, 8 April 2011

Tempat : MBA

Waktu : 06.13 WIB

Agenda : Persiapan MEDIAN ke-2

Peserta : 5 ikhwan, 3 akhwat

Hasil :

Tema : ”Menepati Janji”

Pembicara : Pak Bambang

PJ Pembicara : Akh Rif’an

PJ Humas : Akh Ichsan

PJ Pamflet : Akh Aris

PJ Tikar : Akh Arif

PJ Konsumsi : Ukh Erna

PJ Surat : Ukh Dian

* Syuro’ kelima

Hari, Tanggal : Senin, 18 Juli 2011

Tempat : Samping Auditorium

Waktu : 13.10 WIB

Agenda : Persiapan Welcome to The New Planner

Peserta : 6 ikhwan, 12 akhwat

Hasil : Pembentukan panitia Demo Expo dan Statistika

* Syuro’ keenam

Hari, Tanggal : Selasa, 13 September 2011

Tempat : MBA

Waktu : 16.05 WIB

Agenda : Pembahasan MEDIAN dan mading

Peserta : 2 ikhwan, 2 akhwat

Hasil : Median akan dilaksanakan 1 pekan sekali dan PJ mading adalah Ukh Dian Nailis.S. dan Ukh Ernawati.

* Syuro’ ketujuh

Hari, Tanggal : Selasa, 4 Oktober 2011

Tempat : MBA

Waktu : 06.30 WIB

Agenda : Sosialisasi SC Panitia TOS

Peserta : 2 ikhwan, 3 akhwat

Hasil : Sosialisasi SC TOS dan gambaran acara TOS.

* Syuro’ kedelapan

Hari, Tanggal : Sabtu, 8 Oktober 2011

Tempat : Samping Auditorium

Waktu : 13.10 WIB

Agenda : Sosialisasi Panitia TOS

Peserta : 3 ikhwan, 8 akhwat

Hasil : Sosialisasi panitia TOS dan gambaran acara TOS.

* + - * 1. **Welcome to The New Planner**
* Penanggung jawab : Muhammad Sam’an
* Bentuk Kegiatan :

Kegiatan ini merupakan serangkaian kegiatan syiar islam yang diadakan *Study Islamic group of Mathematics* (SIGMA) 1432 H. Rangkaian kegiatan meliputi:

1. Demo Expo
2. STATISTIKA (Silaturahmi Civitas Matematika)

* Tujuan Kegiatan :
  + - * Mengenalkan LDK (Rohis) Sigma kepada mahasiswa baru.
      * Sebagai salah satu sarana pintu perekrutan mahasiswa baru sejak dini.
      * Sebagai sarana syiar islam di fakultas maupun jurusan.
* Peserta :
  + - * 1. Demo Expo

Peserta Demo Expo adalah seluruh mahasiswa baru matematika 2011.

* + - * 1. Statistika

ikhwan : 57 orang, akhwat : 155 orang

* Pelaksanaan :
  + Demo Expo

hari, tanggal : Jum’at, 9 September 2011

waktu : 15.00 – 18.00 WIB

tempat : Parkir Atas FMIPA UNNES

* + Statistika

hari, tanggal : Ahad, 11 September 2011

waktu : 07.00 – 12.00 WIB

tempat : Ruang Pertemuan Kelurahan Sekaran

* Hasil :
* Mahasiswa baru tahu dan mengenal Sigma sebagai lembaga dakwah kampus di jurusan matematika.
* Terekrutnya mahasiswa baru 2011.
* Hambatan :
* Adanya perubahan acara yang mendadak.
* Kurangnya koordinasi antar sie.
* Waktu pelaksanaan yang terlambat.
* Adanya perubahan tempat secara mendadak.
* Publikasi yang tidak dapat terlaksana secara baik, karena adanya perubahan tempat secara mendadak.
* Solusi :
* Meningkatkan koordinasi antar sie.
* Persiapan STATISTIKA lebih terkonsep dengan baik.
* Acara dimulai tepat waktu.
* Panitia memilih waktu yang tepat saat akan mengadakan acara.
* Publikasi minimal 1 minggu sebelum acara dilaksanakan.
  + - * 1. **TOS (Training Organisasi Sigma)**
* Penanggung jawab : Fitrotus Sholihah
* Bentuk Kegiatan :

Training Organisasi Sigma merupakan kegiatan pelatihan dasar kerohanian Islam. Kegiatan berupa pemberian materi (*indoor*) dan tafakur alam dan Outbond training (*outdoor*).

Adapun materi yang di berikan adalah

1. *Syumulyatul Islam*
2. Akhlak Pribadi Muslim
3. Manajemen Diri
4. *Ghazwul Fikr*
5. Konservasi Moral

Outbond training dilakukan di alam terbuka. Selain sebagai outbond biasa juga sebagai sarana tafakur alam. Kegiatan dilanjutkan dengan pemberian materi dan diskusi untuk mengkaji ulang hasil tafakur alam. Outbond training dan tafakur alam sebagai sarana mengkaji ayat-ayat kauniyah.

* Tujuan Kegiatan :
* Secara struktural merupakan training dasar rohis
* Sebagai penjaringan awal calon pengurus SIGMA
* Membentuk peserta menjadi pribadi yang berakhlak Islami dengan memeluk agama Islam secara Syumul (sempurna), mampu memanajemen diri, mampu mengatasi perang pemikiran dalam Islam, dan mampu mengaplikasikan konservasi moral.
* Sebagai sarana mengkaji ayat-ayat kauniyah melalui tafakur alam.
* Peserta : 6 ikhwan, 31 akhwat
* Pelaksanaan :
  + Hari pertama

hari, tanggal : Sabtu, 19 November 2011

waktu : 07.00 – 17.30 WIB

tempat : D10 Ruang Seminar

* + Hari Kedua

hari, tanggal : Ahad, 20 November 2011

waktu : 06.00 – 12.00 WIB

tempat : Sekitar Kampus Sekaran

* Hasil :

Membentuk peserta menjadi pribadi yang berakhlak Islami dengan memeluk agama Islam secara Syumul, mampu memanajemen diri, mampu mengatasi perang pemikiran dalam Islam, dan mampu mengaplikasikan konservasi moral.

* Hambatan :
  + Beberapa panitia merangkap di panitia kegiatan lain yang pelaksanaannya bersamaan dengan TOS sehingga tidak semua panitia bekerja di hari H.
  + Waktu satu hari untuk lima materi agak terlalu padat, sehingga dalam penyampaian materi sering berlangsung lebih lama daripada di jadwal.
  + Terdapat peserta yang ijin sebelum acara selesai karena mengikuti kegiatan lain.
* Solusi :
  + - * Sebaiknya jangan terkungkung pada susunan panitia formal.
      * Mengisi jeda antar acara dengan hal-hal yang bermanfaat, misalnya *game* atau permainan.
      * Menyampaikan urgensi kegiatan kepada peserta sebagai motivasi agar peserta bisa mengikuti acara sampai akhir.
* Sumber Dana :
* Pemasukan
* PNBP : Rp 300.000,00
* Kas sigma : Rp 350.000,00
* Iuran peserta : Rp 350.000,00
* Pengeluaran : 942.000,00
* Saldo : Rp 58.000,00
  + - * 1. **Ikhwan Only**
* Penanggung jawab : Rif’an Alif.N.
* Bentuk Kegiatan :

Ikhwan only merupakan kegiatan khusus laki-laki. Kegiatan berupa diskusi, mabit, rihlah, dan outbond.

* Tujuan Kegiatan :
* Menjaga kesolidan pengurus ikhwan.
* Tercipta hubungan yang erat antar pengurus ikhwan.
* Peserta
* Ikhwan only pertama : 15 orang
* Ikhwan only kedua : 20 orang
* Pelaksanaan :

Dalam satu tahun periode,ikhwan only sudah terlaksana 2 kali.

* + Ikhwan Only pertama

hari, tanggal : Jum’at,11 Maret 2011

waktu : 20.00 WIB

tempat : Masjid Ulul Albab

* + Ikhwan Only Kedua

hari, tanggal : Sabtu, 19 Desember 2011

waktu : 05.30 – 09.00 WIB

tempat : Sekitar Kampus Sekaran

* Hasil : Terciptanya kesolidan para pengurus ikhwan.
* Hambatan :
  + Beberapa panitia merangkap di panitia kegiatan lain yang pelaksanaannya bersamaan dengan ikhwan only sehingga tidak semua panitia bekerja di hari H.
  + Terdapat peserta yang ijin sebelum acara selesai karena mengikuti kegiatan lain.
* Solusi :
  + - * Menyampaikan urgensi kegiatan kepada peserta sebagai motivasi agar peserta bisa mengikuti acara sampai akhir.
* Sumber Dana :
* Pemasukan kas himatika : Rp 100.000,00
* Pengeluaran : Rp 65.000,00
* Saldo : Rp 35.000,00
  + - * 1. **Kesekretariatan**
* Penanggung jawab : Dian Novita.K.
* Bentuk Kegiatan :
  + Pengarsipan data pengurus
  + Perapian notulensi rapat
  + Pengarsipan file-file kegiatan
* Tujuan Kegiatan : Merapikan administrasi departemen.
* Pelaksanaan : insidental
* Hasil : Tertib dan rapinya administrasi
* Hambatan : -
* Saran : -
* Sumber Dana : -
  + 1. **Survei Mentoring Pengurus (SMP)**
* Penanggung jawab : Dian Novita.K.
* Bentuk Kegiatan : Pendataan berkala
* Tujuan Kegiatan :
* Merapikan administrasi departemen.
  + Melakukan pendataan pengurus yang belum mengikuti mentoring/liqo
  + Memfasilitasi pembinaan keislaman yang intensif untuk pengurus yang belum mengikuti mentoring/liqo.
* Pelaksanaan : 3 bulan sekali
* Target : Pengurus Sigma yang belum mengikuti mentoring.
* Hasil :

Tertib dan rapinya administrasi (terdeteksinya pengurus yang belum ikut mentoring/liqo)

* Hambatan : -
* Saran : -
* Sumber Dana : -

1. **DEPARTEMEN SYI’AR**
   * + - 1. **Dimensi (Diskusi Departemen Syiar)**

* Penanggungjawab : Aris Supriyanto
* Bentuk Kegiatan : Rapat koordinasi
* Tujuan :
* Mempersiapkan dan mengoptimalkan program kerja yang akan dilaksanakan;
* Mengevaluasi program kerja yang telah dilaksanakan;
* Silaturahim intern departemen syiar;
* Sosialisasi kebijakan umum Sigma 1432 H
* Pelaksanaan :

Selama satu periode kepengurusan Dimensi sudah terlaksana 4 kali.

* Dimensi I

Hari, Tanggal : Rabu, 19 Januari 2011

Tempat : MBA

Waktu : 08.00-09.00 WIB

Agenda : Pemaparan bidang kesyiaran dan tugas-tugas departemen syiar beserta program-program kerjanya.

Peserta : 3 orang

Hasil : staf syiar lebih memahami program kerja departemen syiar.

* Dimensi II

Hari, Tanggal :Jumat, 4 Maret 2011

Tempat :Gazebo D7

Waktu : 06.00-07.00 WIB

Agenda :Pembuatan Mading I dan Poster I

Peserta :3 orang

Hasil :

* Tema dan isi madding
* pembagian tugas
* waktu pemasangan.
* Mading I yang bertemakan Motivasi Awal Semester dan Kepengurusan SIGMA Seindah Pelangi dipasang pada tanggal 21 Maret 2011.
* Dimensi III

Hari, Tanggal : Selasa, 19 april 2011

Tempat : D2.111

Waktu : 16.00-17.00 WIB

Agenda : Syuro koordinasi dalam rangka persiapan agenda progja Gema Ukhuwah

Peserta : 13 orang

Hasil : Penjelasan tentang gema Ukhuwah dan Training syiar.

* Dimensi IV

Hari, Tanggal : Rabu 6 Juni 2011

Waktu : 16.00-17.00 WIB

Tempat : MBA

Agenda : Syuro koordinasi dalam rangka persiapan agenda progja pangadaan perpustakaan dan poster.

Peserta : 4 orang

Hasil : Target pemasangan poster dan pendataan buku perpustakaan.

* Hambatan :
* Kurangnya kerjasama dan kekompakan antar pengurus Departemen Syiar.
* Solusi :

Job position lebih ditegaskan sehingga masing-masing PJ dapat bertanggung jawab untuk mengkoordinasi kegiatan yang di-Pjkan.

* Dana keluar : -
* Dana masuk : Iuran Departemen Syiar Rp 6000,00
  + - * 1. **Public Relation Training ( Training Syiar)**
* Penanggungjawab : Nadia Nurmala Asih
* Bentuk Kegiatan : Pelatihan seputar kesyiaran
* Tujuan :
* Menambah tsaqofah dan ketrampilan pengurus dalam bidang kesyiaran.
* Pelaksanaan :

Dilaksanakan dalam momen Gema Ukhuwah Sigma 1432 H.

Hari, Tanggal : Ahad, 12 Juni 2011

Waktu : 07.30 -12.05 WIB

Tempat : D10 lantai 2 Ruang Seminar

Peserta : 10 ikhwan, 15 akhwat

* Hambatan :
  + Waktu pada undangan tamu belum disesuaikan dengan waktu acara.
  + Pendistribusian surat terkendala personil humas yang kurang.
  + Terjadi kekosongan acara karena tidak jelasnya penanggung jawab.
  + Kurang memperhatikan permasalahan teknis.
  + Briefing kurang maksimal.
  + Pembagian tugas kurang begitu jelas.
  + Peserta memerlukan kejelasan urutan acara.
* Solusi : job description lebih diperjelas sehingga masing-masing panitia fokus terhadap apa yang dibebankan kepadanya.
* Sumber Dana :
* Pemasukan :
* Himatika : Rp150.000,00
* Kas SIGMA : Rp100.000,00
* Kontribusi Peserta = Rp 5000,00 x 22 : Rp110.000,00 (+)
* Total : Rp 360.000,00
  + Pengeluaran :
* Total pengeluaran : Rp 269.700,00
  + Saldo : Rp 90.300,00
    - * 1. **Kesekretariatan**
* Penanggungjawab : Nadia Nurmala A
* Bentuk Kegiatan : Pengarsipan surat, pengelolaan buku kesekretariatan.
* Tujuan Kegiatan : Tertibnya kesekretariatan.
* Pelaksanaan : Insidental (awal dan akhir kepengurusan)
* Hasil : Kesekretariatan rapi
* Hambatan : Administrasi kurang rapi karena banyak arsip-arsip kegiatan yang tidak diserahkan langsung ke sekretaris departemen oleh sekretaris kegiatan.
* Solusi : sekretaris departemen lebih tegas dan senantiasa mengontrol kinerja sekretaris kegiatan tentang arsip-arsip kegiatan.
  + - * 1. **Mading**
* Penanggungjawab : Dept.Syiar dan Dept.PSDM
* Bentuk kegiatan : Majalah dinding
* Tujuan : Mensyiarkan islam ke mahasiswa matematika.
* Pelaksanaan : Pemasangan mading sudah dilakukan 4 kali.
* Hasil :
  + Mading I

Hari, tanggal : Senin, 21 Maret 2011

Tempat : Tempat mading D2 lantai 2

Tema : Motivasi awal Semester dan kepengurusan Sigma Seindah Pelangi

* + Mading II

Hari, tanggal : Rabu, 20 April 2011

Tempat : Tempat mading D2 lantai 2

Tema : Memperingati hari Kartini

* + Mading III

Hari, tanggal : Rabu, 19 Oktober 2011

Tempat : Tempat mading D2 Lantai 2

Tema : Penyambutan mahasiswa baru Matematika

* + Mading IV

Hari, tanggal : Kamis, 22 Desember 2011

Tempat : Tempat mading D2 lantai 2

Tema : Hari Ibu

* Hambatan : kurangnya kerjasama antar pengurus untuk membuat materi mading.
* Solusi : meningkatkan komunikasi antar pengurus untuk bekerja sama dalam pembuatan mading.
* Sumber dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran
* Madding 1: 0
* Madding 2: 0
* Madding 3:Rp 6.000,00
* Madding 4: Rp 8.000,00
* Total : Rp 14.000,00
* Saldo : Rp 36.000,00

1. Poster

* Penanggungjawab : Aris Supriyanto
* Bentuk Kegiatan : Pembuatan poster.
* Tujuan Kegiatan : Mensyiarkan Islam kepada Mahasiswa Matematika
* Pelaksanaan : Terbit minimal 3x dalam satu periode kepengurusan SIGMA 1432 H.
* Hasil : Poster telah dilaksanakan penempelannya yang pertama dengan bentuk MMT pada,
* hari, tanggal : Senin, 6 Juni 2011
* tempat : D2 Lantai 1 dekat tangga.
* Tema : Jilbab
* Isi : Karena Diriku Berharga Maka Jilbab Menjadi Pilihanku.
* Evaluasi : Poster hanya dapat terlaksana satu kali karena kurangnya koordinasi pada pengurus.
* Solusi : Pengkoordinasian kegiatan pembuatan poster harus lebih ditegaskan.
* Sumber dana :
* Pemasukan Kas SIGMA : Rp18.000,00
* Pengeluaran : Rp18.000,00
* Saldo : Rp 0

1. **Perpustakaan**

* Penanggungjawab : Feri Zakaria
* Bentuk Kegiatan : Pengadaan perpustakaan
* Tujuan : Menambah wawasan tentang Islam
* Pelaksanaan : Perpustakaan Sigma dikelola oleh departemen syiar.
* Hasil : mahasiswa terfasilitasi dengan adanya perpustakaan
* Hambatan :
* Perpustakaan syiar SIGMA belum dipublikasikan secara maksimal sehingga mahasiswa kurang tahu akan adanya program kerja ini.
* Belum ada pengontrolan sirkulasi secara jelas
* Solusi :
* Publikasi lebih ditingkatkan baik melalui mading maupun media elektronik seperti facebook, web sigma, dan lain-lain.
* Tetap diadakan pengecekan dan pengontrolan sirkulasi buku dengan menunjuk PJ.
* Sumber dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 20.000,00
* Pengeluaran : Rp 600,00
* Saldo : Rp 19.400,00

1. **Buletin Aljabar**

* Bentuk Kegiatan : Buletin Aljabar
* Tujuan :
* Mensosialisasikan kegiatan Sigma;
* Mensyiarkan Sigma ke mahasiswa matematika; dan
* Menambah tsaqofah islamiyah.
* Pelaksanaan :
* Buletin aljabar I

Hari, tanggal : Jumat, 9 September 2011

Tempat : Parkir atas FMIPA UNNES

Tema : Penyambutan Mahasiswa Baru Matematika 2011

Isi : yang Muda yang Bertakwa

keterangan : dilaksanakan pada acara Demo Expo Gravika 2011

* Buletin aljabar II

Hari, tanggal : Kamis, 29 Desember 2011

Tempat : Gedung D2, FMIPA, UNNES

Tema : Kepemimpinan

Hasil : Terbit sebuah buletin SIGMA yang dapat memfasilitasi wawasan keislaman mahasiswa muslim matematika.

* Sumber dana :
* Pemasukan
* Kas SIGMA Rp 120.000,00
* Pengeluaran
* Buletin Aljabar I Rp 60.000,00
* Buletin Aljabar II Rp 60.000,00

Total Rp120.000,00

* Saldo Rp 0,00

1. **Web, Email dan Facebook**

* Penanggungjawab : Aris Supriyanto
* Bentuk Kegiatan :
* membuat dan mengelola web SIGMA, email dan facebook Sigma
* Tujuan :
* Menjalin atau membangun link dengan pengurus dan mahasiswa.
* Fasilitas problem solving.
* Hasil :
* Mahasiswa pada umumnya bisa lebih mengenal Sigma
* Website : [www.sigmaunnes.com](http://www.sigmaunnes.com)
* Grup Facebook : sigma seindah pelangi 1432 H
* Hambatan : Pengelolaan website dan email SIGMA pada akhir periode kepengurusan kurang update karena PJ sibuk mempersiapkan PKL, KKN, dan skripsi.
* Solusi : Adanya koordinasi antar pengurus untuk bergantian secara rutin mengisi website.
* Sumber dana : 0

1. **Limas (leaflet dan pamfletisasi)**

* Penanggungjawab : Nadia Nurmala A
* Bentuk Kegiatan : pendistribusian leaflet dan pemasangan pamflet
* Tujuan :
* Mensyiarkan Islam.
* Menanamkan nilai-nilai Islam pada kehidupan mahasiswa matematika.
* Pelaksanaan :

Selama satu periode kepengurusan Limas sudah terlaksana 3 kali

* LIMAS I

Hari, tanggal : Rabu, 25 Mei 2011

Tempat : Lingkungan Jurusan Matematika FMIPA UNNES

Tema : Hal-Hal yang Menguatkan Ukhuwah

* LIMAS II

Hari, tanggal : Rabu, 17 Agustus 2011

Tempat : Lingkungan FMIPA UNNES

Tema : Penyambutan Mahasiswa Baru

* LIMAS III

hari, tanggal : Rabu, 19 Oktober 2011

Tempat : Lingkungan Jurusan Matematika FMIPA UNNES

Tema : Mentoring

* Hasil :

Mahasiswa pada umumnya dapat dapat memperoleh informasi yang sedang update tentang keislaman pada jurusan Matematika.

* Evaluasi :

LIMAS hanya dapat berjalan 3x dalam satu periode kepengurusan dan hanya dapat melakukan kegiatan berupa penyebaran leaflet, sedanglan pamfletitasi belum dapat berjalan. Selain itu, LIMAS yang baru berjalan 3x sudah mengalami pembengkakan biaya yang menyebabkan deposit.

* Solusi :

Biaya untuk kegiatan LIMAS ditambah supaya kegiatan dapat berjalan lebih intensif.

* Sumber Dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 30.000,00
* Pengeluaran
* Limas I Rp1500,00
* Limas II Rp43.200,00
* Limas III Rp30.000,00
* Saldo : - Rp44.700,00

1. **SMS Hikmah**

* Bentuk kegiatan : Sms keislaman berupa ayat Alquran, hadits, ataupun kata-kata motivasi.
* Tujuan :
* Memberikan suplemen ruhiyah melalui sms.
* Menjaga kesemangatan pengurus SIGMA 1432 H.
* Pelaksanaan : Sms tiap 2 pekan sekali kepada seluruh pengurus SIGMA 1432 H. Kegiatan ini dimulai sejak 30 Maret 2011 sampai 30 Novemver 2011, sehingga sms hikmah yang telah dilaksanakan sebanyak 15x.
* Hasil : Pengurus SIGMA 1432 H memperoleh kesemangatan yang sama dan mempererat ukhuwah islamiyahnya dengan saling menyebarkan sms keislaman.
* Evaluasi : Kegiatan ini dapat berjalan rutin tiapa 2 pekan sekali, akan tetapi terdapat beberapa rekap data sms hikmah yang hilang dikarenakan ada masalah pribadi PJ perekap data.
* Solusi : Sebaiknya data rekap sms hikmah digandakan supaya apabila terjadi kehilangan rekap datanya maka masih ada copiannya.
* Sumber dana : -

1. **Gema Ukhuwah**

* Penanggungjawab : Afif Mukhlisin
* Bentuk Kegiatan :
* Tarhib, Launching Gema Ukhuwah, Lomba Cerpen Islami, Bedah Buku, Training ESQ, Nonton Film, dan penutupan GU.
* Tujuan :
* Meningkatkan ukhuwah mahasiswa matematika
* Meningkatkan kepahaman tentang keislaman
* Memberikan media hiburan yang islami
* Pelaksanaan
* Waktu dan Tempat Kegiatan
  + - * hari, tanggal : Selasa - Ahad, 10 Mei – 19 Juni 2011
      * waktu : Pukul 15.30 – 17.30 WIB
      * tempat : D2.113, Gedung PKMU Lantai 2, D10 Lantai 2 Ruang Seminar.
* Perincian pelaksanaan kegiatan sebagai berikut

Targhib dan Launching Gema Ukhuwah

hari, tanggal : Senin-Selasa, 9-10 Mei 2011

waktu : 15.30 – 17.30 WIB

tempat : D2.113

peserta : 20 mahasiswa

* Lomba Cerpen Islami

hari, tanggal : Senin2 Mei- Ahad 5 Juni 2011

peserta : 34 mahasiswa

Bedah Buku

hari, tanggal : Sabtu, 11 Juni 2011

waktu : 07.30 -12.00 WIB

tempat : Gedung PKMU lantai 2

peserta : 18 ikhwan, 77 akhwat

Training ESQ , Nonton Film, dan Penutupan Gema ukhuwah 1432 H

hari, tanggal : Ahad, 19 Juni 2011

waktu : 07.30 -15.00 WIB

tempat : D10 lantai 2

* Hambatan :

Tarhib

* Pernak-pernik kurang banyak dan variasi bentuk masih kurang
* Kekurangan tenaga yang memasang dan membuat pernak-pernik.
* Pamflet jumlahnya kurang banyak serta kurang merata.

Launching Gema Ukhuwah

* Kurangnya koordinasi antara panitia Gema Ukhuwah.
* Kehadiran peserta yang berasal dari jurusan matematika belum memenuhi target.

Bedah Buku Islami

* Kurang koordinasi.
* Pembicara tidak hadir tepat waktu.

Training ESQ, Nonton Film, dan Penutupan Gema ukhuwah

* Acaranya mundur dari rencana awal karena kurangnya persiapan panitia.
* Acaranya bersamaan dengan kegiatan lain sehingga Ketua Jurusan tidak dapat membuka acara.
  + - **Solusi**

Publikasi kegiatan perlu ditingkatkan dengan memperbanyak media informasi dan lebih kreatif dalam pembuatan media informasi.

Meningkatkan koordinasi dan komunikasi antar panitia agar dapat saling bekerjasama serta diharapkan seluruh panitia dapat berperan aktif dalam melaksanakan amanah yang telah diberikan untuk memeriahkan dan melaksanakan kegiatan yang telah direncanakan sebelumya.

Mematangkan konsep acara yang dirancang sedetail mungkin agar dalam pelaksanaannya tidak ada hambatan yang berarti dan dapat berjalan dengan lancar yang diiringi dengan sosialisasi konsep acara kepada seluruh panitia.

* + - Sumber dana :
* Pemasukan :
* PNBP : Rp 1.000.000,00
* Himatika : Rp 250.000,00
* Total Kontribusi Peserta : Rp 436.000,00
* Pengeluaran
* Dana Keluar :Rp 1.378.900,00.
* Saldo : Rp 307.100,00

1. **Silaturahim Akbar**

* Penanggungjawab : Rizqani
* Bentuk kegiatan :
* Temu, dialog, dan halal bihalal antar dosen dan mahasiswa matematika
* Tujuan :
* Mempererat ukhuwah antara civitas akademika di jurusan matematika
* Menanamkan nilai-nilai islam mahasiswa muslim matematika.
* Hasil : Tidak terlaksana
* Hambatan :
* Padatnya agenda di jurusan sampai universitas, menyebabkan kesulitan menentukan waktu yang tepat untuk pelaksanaan kegiatan.
* Solusi : Butuh persiapan yag matang, dan disiapkan juah-jauh hari.
* Sumber dana :
* Pemasukan PNBP : Rp 150.000,00
* Saldo : Rp 150.000,00

1. **Pelatihan Tim Nasyid**
   * + Penanggungjawab : Gunawan
     + Bentuk Kegiatan : Pembentukan dan pelatihan tim nasyid.

* Tujuan :
* Menyalurkan bakat dan minat di bidang seni vokal.
* Mengenalkan nasyid ke kalangan umum
* Pelaksanaan : Insidental
* Hasil :
* Selama setengah kepengurusan alhamdulillah sudah terbentuk 1 tim nasyid yang terdiri dari Aris Supriyanto, Jeffry Darmawan, Rif’an Alif Nurrohman, dan Gunawan Sutriono.
* Tim nasyid SIGMA 1432 H dapat tampil pada kegiatan STATISTIKA SIGMA 1432 H
* Evaluasi : Pelatihan masih mengandalkan ulur tangan tim nasyid yang terdahulu.
* Solusi : Mendatangkan pelatih dari timn nasyid yang sudah profesional selain dari tim nasyid terdahulu, sehingga latihan dapat berjalan lebih semangat, baik, dan bermanfaat.
* Sumber dana :
* Pemasukan
* Himatika Rp10.000,00
* Iuran tim nasyid Rp150.000,00
  + - * Pengeluaran :
* Pembuatan seragam Rp150.000,00
  + - Saldo : Rp10.000,00

1. **Teater SIGMA**

* Penanggungjawab : Bahtera
* Bentuk kegiatan : Pelatihan teater
* Tujuan :
  + - Mengenalkan teater islami
    - Mensyiarkan nilai-nilai islam
* Hasil : Tidak terlaksana
* Hambatan :
* Tidak adanya perencanaan dan koordinasi tentang akan diadakannya kegiatan
* Belum adanya penyebaran informasi tentang adanya kegiatan teater
* Solusi :
* Pematangan dalam perencanaan kegiatan
* Penyebaran informasi lewat sms, pamflet, facebook, ataupun web.
* Sumber dana :
* Pemasukan kas himatika : Rp 30.000,00
* Saldo : Rp 30.000,00

1. **Ramatika**

* Penanggungjawab : Nadia Nurmala A
* Bentuk kegiatan :
* Tarhib ramadhan
* Baksos
* Kartu lebaran
* Bursa bazar
* Tujuan :
* Menyemarakkan bulan ramadhan
* Menjalin hubungan baik dengan birokrasi
* Menjalin kerjasama dengan departemen danus untuk menggalang dana sigma
* Hasil : Tidak terlaksana
* Hambatan :
* Waktu pelaksanaan kegiatan yang tidak tepat, sebab bulan ramadhan bertepatan dengan hari libur semester
* Solusi :
* Mengalihkan kegiatan ramatika menjadi kegiatan pasca ramatika, seperti halal bihalal dan penyebaran kartu lebaran ke civitas matematika.
* Sumber dana : -

1. **DEPARTEMEN DANUS** 
   1. **Pembuatan Seragam SIGMA**
      * Penanggungjawab : Divisi Produksi dan PemaSolusi
      * Bentuk kegiatan : Penjualan baju (jaket)
      * Tujuan : Penggalangan dana Sigma, syiar Sigma 1432 H
      * Hasil : Pemesan Jaket Sigma 1432 H mencapai 35 pengurus, dengan harga Rp. 95.000,00. Mendapatkan pemasukan sebesar Rp. 195.000,00.
   2. **Paman ( Paket Makanan )**
      * Penanggungjawab : Divisi Pemasaran
      * Bentuk kegiatan : Penjualan paket makanan dengan jasa antar
      * Tujuan : Penggalangan dana Sigma, mensyiarkan Sigma ke mahasiswa muslim, mempererat ukhuwah antar pengurus Sigma
      * Pelaksanaan :

* Paket makanan 1

Pelaksanaan : 12 Mei 2011

Hasil : Paket Makanan yang telah terjual sebanyak 140 paket, dengan harga masing-masing paket sebesar Rp 3000,00. Ditawarkan 4 jenis paket makanan yaitu paket ”al-khawarizm”, ”al-biruni”, ”ibnu sina”. Adapun rincian dari kegiatan ini adalah sebagai berikut:

Pengeluaran : Rp 337.500,00

Pendapatan : Rp 420.000,00

Laba : Rp 82.500,00

* Paket makanan 2

Pelaksanaan : Oktober 2011

Hasil : Paket Makanan yang telah terjual sebanyak 188 paket, dengan harga masing-masing paket sebesar Rp 3000,00. Ditawarkan 4 jenis paket makanan yaitu paket ”Observasi”, ”Presentasi”, ”Kalkulasi” dan “Skripsi”. Adapun rincian dari kegiatan ini adalah sebagai berikut:

Pengeluaran : Rp 435.600,00

Pendapatan : Rp 564.000,00

Laba : Rp 128.400,00

* Hambatan :
  + - Kurang berjalan optimal
    - Penyebaran informasi kegiatan kepada mahasiswa kurang meluas
* Pemilihan waktu kurang tepat, banyak mahasiswa yang pulang
* Pendistribusian kurang lancar karena personilnya sedikit
* Solusi :
  + - Penyebaran informasi kegiatan Paman di PJ kan kepada pengurus Sigma di tiap kelas dan pempublikasian yang lebih baik
* Pilih waktu yang tepat
* Persiapan agar lebih matang
  1. **Bazar**
* Penanggungjawab : Divisi Produksi dan PemaSolusi
* Bentuk kegiatan : Penjualan buku, jilbab, pernak pernik Islami, pakaian, dan penjualan ATK
* Tujuan : Penggalangan dana Sigma, syiar Sigma 1432 H
* Pelaksanaan :
* Bazar 1
* Pelaksanaan : 18 April 2011 – 13 Mei 2011, D2 lt.1 (depan mipa connect)
* Hasil :

Berhasil mengajak kerjasama :

* Toko buku ”Senyum Muslim ”
* Toko Banaran
* Marta Collection
* Rmail Jam
* Dll.

Adapun rincian dana Bazar I adalah sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | NAMA TOKO | HASIL PENJUALAN | PENYETORAN | LABA |
| 1 | Toko SENYUM | 379.000 | 296.500 | 82.500 |
| 2 | Toko BANARAN | 573.300 | 487.300 | 86.000 |
| 3 | Rmail jam | 783.000 | 690.000 | 93.000 |
| 4 | Marta Collections | 287.000 | 231.000 | 56.000 |
| 5 | Dll | 95.200 | 77.500 | 17.700 |

* Laba : Rp 335.700,00
* Hambatan :
* PJ pelaksanaan bazar kurang aktif
* Sistem penitipan barang yang kurang teratur membuat bingung penitip barang maupun penjaga bazar
* Petugas bazar kurang disiplin waktu
* Solusi :
* PJ harus diaktifkan
* Segala hal penitipan barang harusnya berkoordinasi dengan PJ agar jelas dan tidak membingungkan
* Perlu disadarkan akan pentingnya disiplin waktu bagi petugas bazar
* Bazar 2
* Pelaksanaan : 26 September 2011 – 7 Oktober 2011, D2 lt.1 (depan mipa connect)
* Hasil :

Berhasil mengajak kerjasama :

* Toko buku ”Senyum Muslim ”
* Toko Banaran
* Marta Collection
* Dll.

Adapun rincian dana Bazar 2 adalah sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | NAMA TOKO | HASIL PENJUALAN | PENYETORAN | LABA |
| 1 | Toko SENYUM | 157.500 | 124.900 | 32.600 |
| 2 | Toko BANARAN | 239.000 | 198.500 | 40.500 |
| 3 | Marta Collections | 123.000 | 111.000 | 12.000 |
| 4 | Dll | 43.700 | 29.700 | 14.000 |

* Laba : Rp 99.100,00
* Hambatan :

PJ pelaksanaan bazar kurang aktif

Sistem penitipan barang yang kurang teratur membuat bingung penitip barang maupun penjaga bazar

Petugas bazar kurang disiplin waktu

Berkurangnya rekan bisnis

* Solusi :
  + - PJ harus diaktifkan
    - Segala hal penitipan barang harusnya berkoordinasi dengan PJ agar jelas dan tidak membingungkan
    - Perlu disadarkan akan pentingnya disiplin waktu bagi petugas bazar
    - Memperbanyak Link tempat untuk bekerja sama.
  1. **Penjualan barang bekas**
* Penanggungjawab : Divisi Pemasaran
* Bentuk kegiatan : Pengumpulan dan Penjualan barang bekas
* Tujuan : Penggalangan dana Sigma 1432 H
* Hasil :

Pengumpulan barang bekas dilakukan oleh semua pengurus Sigma 1432H dan dikumpulkan kepada Untsa Fahmi Addin sebagai Koordinator Divisi Pemasaran. Menghasilkan pemasukan sebesar Rp. 100.000,00.

* Hambatan : Tidak semua pengurus mengumpulkan barang bekas
* Solusi :
* Sering saling mengingatkan untuk mengumpulkan barang bekas kepada semua pengurus.
  1. Sigma Shop
* Penanggung jawab : Divisi Produksi
* Bentuk kegiatan : Penjualan pulsa dan penjualan jajan ke kos-kos
* Tujuan : Penggalangan dana Sigma 1432 H
* Hasil : Tidak terlaksana
* Hambatan : Banyaknya pesaing penjual pulsa, penjual jajan kos-kos umum.
  1. Penjualan Baju
* Penanggung jawab : Divisi Pemasaran
* Bentuk kegiatan : Penjualan baju ke kos-kos
* Tujuan : Penggalangan dana Sigma 1423 H
* Hasil : Tidak terlaksana untuk penjualan ke kos-kos, akan tetapi penjualan dialihkan saat program Bazar. Jadi uang yang dihasilkan juga masuk di Bazar.
  1. Pembuatan Souvenir Sigma
* Penanggungjawab : Divisi Produksi
* Bentuk kegiatan : Pembuatan souvenir Sigma
* Tujuan : Penggalangan dana dan Syiar Sigma 1432 H
* Hasil : Tidak terlaksana
* Hambatan : Persiapan kurang matang
* Solusi : Butuh persiapan yag matang, dan disiapkan juah-jauh hari.

1. **DEPARTEMEN AN NISA’**
2. **Kajian Rutin**

* Penanggungjawab : Desti Anisa Z
* Bentuk Kegiatan :
* Kajian muslimah matematika
* Tanya jawab seputar kemuslimahan
* Tujuan : Menambah wawasan keislaman
* Pelaksanaan : 6 kali selama satu periode
* *Kantin bulan Maret*
* Hari, tanggal : Jum’at, 18 Maret 2011
* Pukul : 11.00 s.d 12.30 WIB
* Tempat : D2 112
* Tema : “I am not Stupid Muslimah”
* Pembicara : Ibu Tri Noor Asih
* Peserta : 33 peserta
* *Kantin bulan April*
* Hari, tanggal : Jum’at, 29 April 2011
* Pukul : 11.00 s.d 12.30 WIB
* Tempat : Mushola Baitul Alim
* Tema : “Menjadi Muslimah Setangguh Kartini”
* Pembicara : Eka Nur Apiyah
* Peserta : 41 peserta
* *Kantin bulan Mei*
* Hari, tanggal : Jum’at, 20 Mei 2011
* Pukul : 11.00 s.d 12.30 WIB
* Tempat : Masjid Baitul Alim FMIPA
* Tema : “Cantikkan dirimu lewat indah Pesonamu”
* Pembicara : Griyani
* Peserta : 23 peserta
  + - *Kantin bulan September*
* Hari, tanggal : Jum’at, 23 September 2011
* Pukul : 11.00 s.d 12.30 WIB
* Tempat : Masjid Baitul Alim FMIPA
* Tema : “Karena Diriku Berharga, Jilbab Menjadi Pilihanku”
* Pembicara : Eka Nur Apiyah
* Peserta : 19 peserta
  + - *Kantin bulan Oktober*
* Hari, tanggal : Jum’at, 21 Oktober 2011
* Pukul : 11.00 s.d 12.30 WIB
* Tempat : Masjid Baitul Alim FMIPA
* Tema : “Mengolah Potensi, Menjadi Muslimah Mandiri”
* Pembicara : Sepgi
* Peserta : 31 peserta
  + - *Kantin bulan November*
* Hari, tanggal : Jum’at, 18 November 2011
* Pukul : 11.00 s.d 12.30 WIB
* Tempat : Masjid Baitul Alim FMIPA
* Tema : “*Lihat, Dengar, Rasakan*”
* Peserta : 17 peserta
* Hasil : peserta mendapatkan pengetahuan tentang islam
* Hambatan :
* Peserta cenderung sedikit yang berminat ikut kajian.
* Waktu yang relative singkat dan sering bertabrakan dengan jadwal kuliah.
* Solusi :

Publikasi lebih menarik dan lebih aktif menggerakkan massa.

Kajian dimulai tepat waktu

* Sumber Dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 150.000,00
* Pengeluaran :
* Kantin 1: Rp 25.000,00
* Kantin 2:Rp 25.000,00
* Kantin 3: Rp 25.000,00
* Kantin 4: Rp 25.000,00
* Kantin 5: Rp 25.000,00
* Kantin 6: Rp 25.000,00
* Total pengeluaran : Rp 150.000,00
  + - Saldo : Rp 0

1. **GOA (Grand Opening Annisa)**

* Penanggungjawab : Ayu Gumilang
* Bentuk Kegiatan : Sosialisasi program An Nisa’ dan open forum
* Tujuan :
  + Mengenalkan Departemen An Nisa’ SIGMA
    - * + Mengetahui program kerja An Nisa’
        + Sebagai Solusia perekrutan komunitas annisa
* Pelaksanaan :
* Hari / tanggal : Jum’at, 18 Maret 2011
* Waktu : Pukul 11.00 s.d 12.30 WIB
* Tempat : D2 112
* Peserta : 33 peserta
* Hasil :
* mahasiswa umum mengetahui kegiatan-kegiatan annisa
* Hambatan :
* kurangnya publikasi kepada peserta.
* kurangnya koordinasi antar panitia
* Solusi :
* komunikasi antar panitia lebih ditingkatkan;
* lebih mengoptimalkan publikasi;
* perencanaan agenda acara lebih dimantapkan.
* Sumber Dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 50.000,00
* Pengeluaran : Rp 50.000,00 (-)
* Saldo : Rp 0

1. Annisa in Creation

* Penanggungjawab : Nindya Ayu
* Bentuk Kegiatan : Kegiatan Annisa’ in Creation ini berbentuk training pembuatan gantungan kunci.
* Tujuan :
* Meningkatkan kreativitas muslimah
* Melatih jiwa wirausaha
* Pelaksanaan :
* Session 1
* hari, tanggal : Minggu, 20 Maret 2011
* waktu : 13.00 – 14.55 WIB
* tempat : Kos IMM, Sekaran
* peserta : 8 peserta
* Session 2
* hari, tanggal : Jum’at, 21 Oktober 2011
* waktu : 11.00 – 12.30 WIB
* tempat : Masjid Baitul Alim
* peserta : 31 peserta
* Hasil : para muslimah mendapatkan keterampilan untuk membuat kerajinan dari kain flanel
* Hambatan :
* kurangnya publikasi kepada peserta.
* Kurang tepat dalam pemilihan waktu kegiatan
* Solusi :
* lebih mengoptimalkan publikasi
* perencanaan agenda acara lebih dimantapkan
* Sumber Dana :
* Pemasukan Himatika : Rp 25.000,00
* Pengeluaran : Rp 21.000,00 (-)
* Saldo : Rp 4.000,00

1. **SMS Tausiyah**

* Penanggungjawab : Dianih Mahesti
* Bentuk Kegiatan : Membagikan motivasi/nasihat berbentuk pesan singkat
* Tujuan :
* Memberikan motivasi
* Sebagai proses pembinaan bagi mahasiswi
* Pelaksanaan : Insidental
* Hasil : Semua mahasiswi matematika mendapat sms (5x)
* Hambatan :
* Sms tidak bisa rutin tiap pekan sekali
* Ada beberapa mahasiswa yang tidak mendapat sms, dikarenakan ganti nomor telepon.
* Solusi :
* Perutinan sms
* Menanyakan nomor yang baru, bagi mahasiswa yang ganti nomor.
* Sumber Dana : -

1. **Opini Annisa’**

* Penanggungjawab : Lintang Pamor
* Bentuk Kegiatan : Menyebar pamflet di kalangan mahasiswa
* Tujuan :
* Mensyiarkan islam melalui partisipasi Annisa dalam menyikapi isu-isu aktual
* Pelaksanaan : Sabtu, 26 Maret 2011
* Hasil : mahasiswa mengetahui informasi actual tentang kewanitaan.
* Hambatan :
  + - kurang bisa rutin dalam pembuatan opini
    - hanya dapat terlaksana di dunia maya (facebook, dan web sigma)
* solusi :
* Penentuan PJ yang jelas dalam pembuatan opini
* Merutinkan penyebaran opini.
* Sumber Dana : -

1. **Kesekretariatan**

* Penanggungjawab : Dianih Mahesti
* Bentuk Kegiatan :
* Pengarsipan surat, presensi syuro, dan kesekretariatan
* Tujuan : Tertibnya administrasi An nisa’
* Pelaksanaan : Insidental
* Hasil : Kesekretariatan rapi

1. **Annisa Big Event**

* Penanggungjawab : Anjar Wahyu
* Bentuk Kegiatan : Talkshow kemuslimahan
* Tujuan :
* Memperdalam pemahaman Islam
* Pelaksanaan : Jum’at, 23 Desember 2011
* Hasil :
* Terjalinnya ukhuwah islamiyah antar akhwat
* Menambah tsaqofah islamiyah
* Hambatan : sulitnya mencari waktu peelaksaan kegiatan
* solusi :
* Merencanakan jauh-jauh hari dan mengkapling tanggal.
* Sumber Dana :
* Pemasukan Kas himatika : Rp 110.000,00
* Pengeluaran : Rp 250.000,00
* Saldo : Rp – 140.000,00

1. **Annisa Makes Surprise**

* Penanggungjawab : Naimmatul Jannah
* Bentuk Kegiatan : memberikan motivasi/nasihat berbentuk surat disertai hadiah
* Tujuan :
* Memberikan motivasi dan sebagai proses pembinaan di kalangan mahasiswi
* Pelaksanaan : Jumat, 16 September 2011
* Hasil :
* Lebih dari 15 mahasiswi mendapat surat motivasi dan hadiah kecil
* Hambatan : kurang adanya data yang valid sehingga terkadang sasaran kurang tepat.
* solusi :
* Selalu mengupdate data mahasiswi.
* Sumber Dana : -

1. **Just For Girls**

* Penanggungjawab : Ayu Gumilang
* Bentuk Kegiatan : Kegiatan sebagai pemulihan semangat para pengurus akhwat Sigma dengan rihlah ke tempat wisata.
* Tujuan :
* Mempererat ukhuwah dan meningkatkan kesolidan antar pengurus.
* Pelaksanaan :
* Hari, tanggal : Sabtu, 9 Desember 2011
* Pukul : 09.30 s.d 14.10 WIB
* Tempat : Masjid Agung Jawa Tengah
* Hasil :
* Ukhuwah islamiyah antar muslimah matematika semakin kuat.
* Hambatan : kesulitan dalam penentuan waktu pelaksanaan.
* solusi :
* Mengagendakan jauh-jauh hari.
* Sumber Dana :
* Pemasukan Kas sigma : Rp 162.000,00
* Iuranpeserta : Rp 170.000,00
* Pengeluaran : Rp 332.000,00
* Saldo : 0

1. **Community Development**

* Penanggungjawab : Evi Susanti
* Bentuk kegiatan :

Pembentukan komunitas mahasiswi muslim sebagai sayap annisa

* Tujuan :

Memudahkan syiar islam dan gerakan annisa di kalangan mahasiswi matematika

* Hasil :

Terbentuknya komunitas jejaring sosial facebook bernama “muslimah matematika”

* Hambatan :

tidak adanya pengelolaan yang jelas dalam komunitas ini.

Misalnya : tidak rutin dalam pemberitaan di grup, sehingga seringkali grup sepi.

* Solusi :

Merutinkan pengisian content grup dengan hal-hal yang baru, terutama yang sedang marak dikalangan masyarakat kampus.

* Sumber dana : -

1. **Annisa in action**

* Penanggungjawab : Agil Wijayanti
* Bentuk kegiatan : training motor
* Tujuan : menciptakan pribadi muslimah yang tangguh dan mandiri
* Hasil : Tidak terlaksana
* Hambatan :

Tidak menemukan waktu yang tepat dalam pelaksanaan kegiatan.

* Solusi :

Koordinasi dengan departemen lain dalam pelaksanaan kegiatan.

* Sumber dana : -

1. **LAPORAN KEUANGAN**

(*Terlampir*)

1. **DAFTAR INVENTARIS HIMATIKA 2011**

(*Terlampir*)

1. **SUSUNAN PENGURUS HIMATIKA 2011**

(*Terlampir*)

1. **PENUTUP**

Demikianlah Laporan Pertanggungjawaban Akhir Periode Himatika 2011 per Januari 2011 – Januari 2012. Semoga dapat menjadi bahan evaluasi untuk periode selanjutnya. Terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran kerja Himatika. Kami segenap pengurus Himatika mohon maaf yang sebesar-besarnya jika selama satu periode kepengurusan ini banyak kekurangan yang kami lakukan. Semoga Allah SWT selalu member petunjuk kepada kita semua. Amin.

Semarang, 20-21 januari 2012

Ketua Himatika Sekretaris

Febri Susanto Wilda Yulia Rusyida

NIM 4101409013 NIM 4101409109

Ketua Jurusan Matematika Pendamping Himatika

Drs. Arief Agoestanto, M.Si Hery Sutarto, S.Pd., M.Pd

NIP 196807221993031005 NIP 197908182005011002

Pembantu Dekan III

Bidang Kemahasiswaan

Drs. Edy Soedjoko, M.Pd

NIP 195604191987031001