

CONTOH :
SURAT PERINGATAN

LAMPIRAN XII :
KEPUTUSAN BERSAMA
KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK DAN
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
NOMOR : 002/BPS-SKB/II/2004
NOMOR : 04 TAHUN 2004
TANGGAL : 17 Februari 2004

SURAT PERINGATAN

NOMOR :

D A R I :

KEPADA YTH :

ALAMAT :

TANGGAL :

1. Dengan ini diperingatkan kepada Saudara :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. ruang :

Jabatan :

Unit kerja :

Berkenaan sampai dengan tanggal Surat Peringatan ini Saudara sudah(.....) tahun menduduki jabatan....., tetapi belum memenuhi memperoleh angka kredit yang ditentukan untuk kenaikan pangkat/jabatan setingkat lebih tinggi sekurang-kurangnya (.....)

2. Apabila sampai dengan Saudara belum dapat memenuhi jumlah angka kredit tersebut diatas, maka sesuai dengan ketentuan Keputusan MENPAN Nomor 66/KEP/M.PAN/ 7/2003 Tanggal 17 Juli 2003 jo Keputusan Bersama Kepala Badan Pusat Statistik dan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor.....dan Nomor..... Tanggal....., Saudara akan dibebaskan sementara dari jabatan Pranata Komputer.

3. Demikian untuk dimaklumi dan harap perhatian Saudara sebagaimana mestinya.

MENTERI/PIMPINAN
LPND/GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA

(.....)

NIP.

Tembusan :

1. Kepala BKN/Kepala Kantor Regional BKN yang bersangkutan; *)
2. Kepala Badan Pusat Statistik;
3. Pimpinan unit kerja Pranata Komputer yang bersangkutan;
4. Kepala Biro Kepegawaian Instansi/Badan Kepegawaian Daerah yang bersangkutan;
5. Pejabat lain yang dipandang perlu.

*) Coret yang tidak perlu.